



## Ajuntament de Begur

**Expedient número:** 3126/2024

**Procediment:** Contracte de serveis per procediment obert simplificat

**Assumpte:** Licitació per a l'adjudicació del contracte de serveis de direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres de reurbanització del sector "Casa de Campo", del municipi de Begur.

**LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I SALUT DE LES OBRES DE REURBANITZACIÓ DEL SECTOR "CASA DE CAMPO", DEL MUNICIPI DE BEGUR**

### QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

#### A. PODER ADJUDICADOR

Administració contractant: Ajuntament de Begur

Òrgan de contractació: Junta de Govern Local 24/09/2024

Perfil de contractant:

S'hi pot accedir des del web de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, a la següent URL:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=begur&idCap=2867754&ambit=5](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=begur&idCap=2867754&ambit=5)

Adreça de l'òrgan de contractació: Plaça de l'Església número 8, Begur (Girona)

Correu electrònic de l'òrgan de contractació: [contractacio@begur.cat](mailto:contractacio@begur.cat)

#### B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Número d'Expedient: 3126/2024

Tipus de Contracte: serveis

Tipus de Procediment: obert simplificat

Tramitació: ordinària

Forma de presentació d'ofertes: electrònica, mitjançant eina digital 2.0

Possibilitat de recurs especial: no

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: no

#### C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquest contracte és la Direcció Facultativa i de la Coordinació Seguretat i Salut de les obres de reurbanització de la "Casa de Campo".

Es consideren incloses dins del contracte les reunions de treball amb propietaris afectats, empreses de serveis, Administracions o altres organismes oficials, necessàries per a definir les obres a executar.

Codi CPV (Vocabulari comú europeu)	
71520000-9	Serveis de supervisió d'obres.
71319210-5	Serveis de Seguretat i Salut
71317211-5	Serveis d'avaluació econòmica de la construcció

**D. DIVISIÓ PER LOTS: NO**

**E. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ**



Pressupost base (IVA exclòs)	97.887,00 €
Tipus d'IVA aplicable 21%	20.556,27 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	118.443,27 €

#### F. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Import base de licitació (IVA exclòs)	97.887,00 €
Modificacions (IVA exclòs) - no -	0,00 €
Pròrroga (IVA exclòs) - no -	0,00 €
Total valor estimat del contracte	97.887,00 €

#### G. RÈGIM DE FINANÇAMENT

Ajuntament de Begur 15%  
 Quotes d'urbanització 85%

#### H. ANUALITATS:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import màxim (IVA exclòs)
2024	1510.60901	97.887,00 €

#### I. TERMINI D'EXECUCIÓ

El termini per dur a terme la Direcció Facultativa de les obres s'adaptarà a la durada real d'aquestes. Termini previst VINT MESOS.

#### J. PRÒRROGUES

El termini s'adequarà a la durada real de les obres, sense retribució addicional.

#### K. TERMINI DE GARANTIA

1 any, segons clàusula 22a.

#### L. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS

NO, segons clàusula 12a.

#### M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

SÍ, segons clàusula 21a.

#### N. REVISIÓ DE PREUS

NO, segons clàusula 6a.

#### O. GARANTIES

PROVISIONAL: No, d'acord amb art. 106 LCSP  
 DEFINITIVA : Si, segons clàusula 18a.

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



COMPLEMENTÀRIA: No
<b>P. CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL, SOLVÈNCIA TÈCNICA I ECONÒMICA:</b> - CLASSIFICACIÓ EMPRESARIAL: No s'exigeix (art.77.1.b) LCSP) - SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL: Sí. Art. 90.1 de la LCSP - SOLVÈNCIA ECONÒMICA: Sí. Art. 87.1 de la LCSP. - INSCRIPCIÓ AL RELI: Sí s'exigeix - ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS: Sí s'exigeix
<b>Q. SUBCONTRACTACIÓ</b> Sí, segons clàusula 23a.
<b>R. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES</b> NO, segons clàusula 24a.
<b>S. DADES DE FACTURACIÓ</b> Entitat contractant: Ajuntament de Begur Adreça: Plaça de l'Església número 8, 17255 Begur (Girona) CIF: P1701400B CODIS DIR3: L01170139 Bústia: <a href="https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=677">https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=677</a>

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



**LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT, DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE DIRECCIÓ D'OBRA I COORDINACIÓ DE SEGURETAT I DE LES OBRES DE REURBANITZACIÓ DEL SECTOR "CASA DE CAMPO", DEL MUNICIPI DE BEGUR**

**CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació**

**1. - Descripció de l'objecte del contracte**

L'objecte d'aquest contracte és la direcció d'obra i coordinació de seguretat i salut de les obres de reurbanització de "Casa de Campo"

El treball inclourà:

- La direcció facultativa de les obres.
- El control de qualitat de l'obra.
- La coordinació de seguretat i salut.

Es consideren incloses dins el contracte, les reunions de treball amb propietaris afectats, empreses de serveis, Administracions o d'altres organismes oficials, necessàries per a definir el contingut del projecte d'urbanització.

La direcció d'obra serà l'encarregada de dirigir el desenvolupament de les obres en els seus aspectes tècnics, estètics i mediambientals d'acord amb el Projecte de reurbanització del sector Casa de Camp prèviament aprovat per l'ajuntament.

També serà la responsable de la coordinació general dels treballs, del seguiment de l'avanç de l'obra i del control econòmic de la mateixa.

El responsable del Control de Qualitat haurà de fer el seguiment del Programa de Control de Qualitat d'acord amb el la previst en el projecte de reurbanització.

El coordinador/a de Seguretat i Salut tindrà les responsabilitats indicades a l'art. 9 del RO 1627/1997, i aquestes funcions han de complir els articles 8 i 11, i la disposició addicional 1ª del RO 171/2004

De conformitat amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007 (DOUE de 15 de març de 2008), l'objecte del contracte s'identifica amb el codi CPV següent:

- 71520000-9 Serveis de supervisió d'obres.
- 71317210-5 Serveis de Seguretat i Salut.
- 71317211-5 Serveis d'avaluació econòmica de la construcció

Justificació de la necessitat del contracte:

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



Tot i que la urbanització "Casa de Campo" compta amb diferents serveis, es fa necessari millorar i completar la urbanització. El sector disposa en aquests moments de xarxa d'aigua, subministrament d'electricitat, xarxa de telefonia i xarxa de fibra òptica, pavimentació de vials i enllumenat públic, però no disposa de xarxa de recollida d'aigües residuals, ni pluvials.

Els serveis tècnics municipals no disposen dels mitjans suficients per poder realitzar la direcció de les obres de reurbanització, per aquest motiu és necessari externalitzar-ho.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

## 2.- Divisió en lots de l'objecte del contracte

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP), l'òrgan de contractació considera que concorren motius vàlids a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

En aquest sentit es fa constar que l'objecte del contracte no es divideix per lots, atès que hi ha risc de què la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificulti des d'un punt de vista tècnic la seva correcta execució. A més, la naturalesa de l'objecte del contracte fa imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions, considerant-se, per tant, que si hi hagués una pluralitat de contractistes es dificultaria la correcta prestació dels serveis.

### CLÀUSULA SEGONA. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

### CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, el present Plec es publicarà al Perfil del Contractant de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, de la Generalitat de Catalunya.

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



## CLÀUSULA QUARTA. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

1.- El Pressupost base de licitació és de 118.443,27 € (cent divuit mil quatre-cents quaranta-tres euros amb vint-i-set cèntims) -IVA inclòs-.

Pressupost base (IVA exclòs)	97.887,00 €
Tipus d'IVA aplicable 21%	20.556,27 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	118.443,27 €

- a) De conformitat amb l'article 309 LCSP, el sistema de determinació del preu es fa mitjançant l'aplicació d'honoraris per tarifes segons barems orientatius col·legials aplicats al pressupost d'execució material de l'obra d'acord amb el Projecte de reurbanització aprovat.

### HONORARIS TOTALS VINCULATS A LA LICITACIÓ

**PEM.Pressupost d'execució material (segons projecte): 2.276.447,51 €**  
**PEC.Pressupost d'execució per contracte (sense IVA).....2.708.972,54 €**

### HONORARIS ESTIMATS vinculats a la reurbanització:

- Honoraris de direcció d'obra i control de qualitat 91.058 €
  - Honoraris de coordinació de seguretat i salut 6.829 €
- TOTAL HONORARIS ESTIMATIUS 97.887 €**

2.- El valor estimat del contracte ascendeix a la quantia de 97.887,00 € (noranta-set mil vuit-cents vuitanta-set euros), IVA exclòs, desglossat en els següents imports:

Import base de licitació (IVA exclòs)	97.887,00 €
Modificacions (IVA exclòs) - no -	0,00 €
Pròrroga (IVA exclòs) - no -	0,00 €
Total valor estimat del contracte	97.887,00 €

## CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a la següent aplicació pressupostària:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import màxim (IVA exclòs)
2024	1510.60901	97.887,00 €

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada, corresponent al pressupost municipal del 2024, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

Tenint en compte el caràcter deduïble de l'IVA de la present operació, només s'imputa

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



en la partida de despeses la part corresponent al pressupost base de licitació, sense IVA.

#### **CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus.**

No es permet la revisió de preus.

#### **CLÀUSULA SETENA. Durada del contracte**

##### **Termini d'execució**

El termini per dur a terme la Direcció Facultativa de les obres s'adaptarà a la durada real d'aquestes, si bé el termini previst serà de 20 mesos.

#### **CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'aptitud per contractar**

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acredita les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

##### **Obligatorietat d'inscripció al RELI/ROLECE:**

De conformitat amb l'article 159.4 a) de la LCSP, atès que se segueix la tramitació d'aquest expedient de contractació a través del procediment simplificat, tots els licitadors que es presentin hauran d'estar inscrits obligatòriament, en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en el Registre Oficial de la Comunitat Autònoma corresponent (en el cas de Catalunya: Registre Electrònic d'Empreses Licitadores -RELI- de la Generalitat de Catalunya), en la data final de presentació d'ofertes.

#### **CLÀUSULA NOVENA. Solvència econòmica, financera i tècnica. No exigència de classificació. Adscripció obligatòria de mitjans.**

##### **1.- Solvència econòmica i financera: art. 87.1.a i b) de la LCSP**

- a) Disposar d'un volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, amb un import que haurà de ser igual o superior a 140.000,00 (cent quaranta mil euros).

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



Acreditació: mitjançant els comptes anuals aprovats i disposats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Tanmateix, l'acreditació referida es realitzarà en el moment en que el licitador sigui requerit per l'Administració contractant.

- b) Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior a 600.000,00€ (sis-cents mil euros), pel termini mínim de vigència fins a la finalització del contracte, d'acord amb el què estableix l'article 87.1.b) de la LCSP; o aportar un compromís de subscriure-la per al cas de resultar adjudicatari/ària.

Acreditació: mitjançant certificat expedit per l'assegurador o bé mitjançant còpies de les pòlisses i últims rebuts de vigència, dels què en resultin els imports i riscos assegurats, la data de venciment del contracte d'assegurança i el compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, quan procedeixi. Tanmateix, l'acreditació referida es realitzarà en el moment en que el licitador sigui requerit per l'Administració contractant.

Justificació de la solvència: aquests dos criteris per determinar la solvència econòmica i financera s'han fixat considerant que és una garantia d'efectivitat en l'execució del contracte el fet que els licitadors tinguin la suficient capacitat per respondre de les obligacions que assumeixin.

Les empreses de nova creació acreditaran la seva solvència econòmica a través del criteri que es contempla en la lletra "b" d'aquest apartat.

## 2.- Solvència tècnica i professional: (art. 90.1. de la LCSP)

El licitador disposarà de la solvència professional mínima si acredita la realització de com a mínim una (1) direcció d'obra d'urbanització/reurbanització, en els últims quatre anys (4) anys, en la qual el PEC sense iva sigui superior a 800.000,-€ (vuit-cents mil euros).

Acreditació: En el sobre A només es presentarà una declaració responsable conforme es disposa de la solvència mínima exigida. Posteriorment, en la fase prèvia a l'adjudicació o en el moment en què sigui requerit per l'Administració, caldrà presentar la documentació acreditativa a través de certificats expedits o visats per l'òrgan competent, de l'entitat contractant de que es tracti, on constin les dates i els imports del PEC acreditats.

Justificació de la solvència: es tracta d'un sector lluny del nucli urbà, urbanitzat als anys 60 amb una instal·lació de serveis poc acurada. Es considera que l'exigència d'experiència acreditada en la realització de serveis de la mateixa o similar naturalesa, garanteix la capacitat d'executar correctament els serveis objecte del contracte.

3.- De conformitat amb l'article 77.1.b) de la LCSP **no serà exigible la classificació** de l'empresari per a aquest contracte, en tant que es tracta d'un contracte de serveis.

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*





#### 4.- Adscripció obligatòria de mitjans:

Els licitadors, a més d'acreditar la seva solvència hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, com a criteri de solvència, els següents mitjans personals:

##### 4.1.- Equip tècnic:

L'equip tècnic estarà integrat, com a mínim, pels següents perfils:

4.1.1. Director/a d'obra, amb titulació d'ARQUITECTE/A, ENGINYER/A de CAMINS, CANALS I PORTS, ENGINYER INDUSTRIAL o persona amb títol habilitant equivalent, que compleixi els següents requisits:

- i) Disposar de vuit (8) anys d'experiència professional.
- ii) Haver realitzat en els últims quatre (4) anys (2021, 2022, 2023 i 2024), serveis de direcció facultativa d'obres d'urbanització/reurbanització, l'import acumulat de les quals (PEC sense IVA) superi els dos milions d'euros.

Aquest professional serà designat com a director/a de l'equip tècnic i, a més, actuarà com a representant de l'entitat contractista i de l'equip tècnic davant de l'Ajuntament i serà el/la responsable de la direcció d'obra.

4.1.2. Col·laborador de la Direcció d'obra

Amb titulació de Enginyer Industrial Superior (o persona amb títol habilitant equivalent) especialista en instal·lacions que compleixin els següents requisits.

- a) Disposi de 8 anys d'experiència professional
- b) Haver realitzat en Direccions d'Obra d'obres de titularitat pública que comportin el soterrament de serveis existents de Baixa tensió i Telefonia, amb un mínim de dues actuacions.

4.1.3. Coordinació de seguretat i salut i control de qualitat, amb titulació d'ARQUITECTE/A TÈCNICA o persona amb títol habilitant equivalent, que compleixi els següents requisits:

- i) Disposar de vuit (8) anys d'experiència professional.
- ii) Haver realitzat en els últims quatre (4) anys, (2021, 2022, 2023 i 2024) serveis de coordinació de seguretat i salut i control de qualitat d'obres d'urbanització/reurbanització, l'import acumulat de les quals (PEC sense IVA) superi els tres milions d'euros.

No es podran acumular diversos perfils professionals en una mateixa persona.

Acreditació: En el sobre A només es presentarà una declaració responsable relativa a la solvència tècnica i professional mínima exigida. Posteriorment, en la fase prèvia a l'adjudicació o en el moment en què sigui requerit per l'Administració, caldrà presentar la documentació acreditativa a través de certificats expedits o visats per l'òrgan

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



competent, de l'entitat contractant de que es tracti, on constin les dates i els imports del PEC acreditats.

La identificació dels membres de l'equip tècnic formarà part de la proposta presentada pels licitadors (que haurà de constar en el sobre B relatiu als criteris avaluable de forma automàtica, no en el sobre A) i, per tant, del contracte que es ferm amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats.

La documentació acreditativa de les dades indicades al Annex 2 s'ha de presentar dins del sobre B.

Justificació: Els requisits mínims de solvència exigits als membres de l'equip són ajustats a la naturalesa d'aquesta contractació. És imprescindible la prèvia realització de feines idèntiques a les de l'objecte del contracte, per tal de garantir la correcta execució de la prestació.

## **CLÀUSULA DESENA. Presentació de proposicions i documentació administrativa**

### **1.- Condicions prèvies**

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se al plec i a la documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció ni cap tipus de reserva.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

### **2.- Lloc i termini de presentació d'ofertes**

#### **Presentació electrònica**

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **15 dies naturals** comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

D'acord amb la Disposició addicional 16<sup>a</sup> de la LCSP, l'enviament per mitjans electrònics de les ofertes podrà fer-se en dues fases, transmetent primer la **petjada electrònica** de l'oferta, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després l'oferta pròpiament dita en un termini màxim de 24 hores. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini indicat, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, de la Generalitat de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

### **3.- Informació als licitadors**

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

### **4.- Contingut de les proposicions (criteris avaluables mitjançant judicis de valor i criteris avaluables de forma automàtica)**

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en dos arxius electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació de l'arxiu electrònic i la llegenda «Proposició per licitar a la contractació dels serveis de Direcció Facultativa de les obres de reurbanització del sector "Casa de Campo", del municipi de Begur». La denominació dels sobres és la següent:

— Sobre «A»: Documentació administrativa i documentació la ponderació de la qual depèn d'un judici de valor.

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



— Sobre «B»: Documentació relativa als criteris de qualitat i proposició econòmica, quantificables de forma automàtica.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests.

#### **SOBRE «A»**

### **DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA I DOCUMENTACIÓ PONDERABLE A TRAVÉS D'UN JUDICI DE VALOR**

**A. Declaració responsable del licitador** indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model inclòs a l'Annex 1A del present plec.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

**B. Compromís de compliment de les condicions especials d'execució del contracte, que resulten del Plec** (model de l'Annex 1B).

**C. Certificat d'inscripció al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic -ROLECE- o al Registre electrònic d'empreses licitadores -RELI- de la Generalitat de Catalunya.**

**D. Declaració responsable sobre plena vigència de les dades incloses en el registre oficial de licitadors** (model de l'Annex 1C).

**E. Declaració de sotmetiment als jutjats i tribunals espanyols dels empresaris estrangers** (a utilitzar només en cas d'empresaris estrangers; segons el model de l'Annex 1D).

**F. Memòria tècnica**, que inclourà els aspectes que siguin precisos per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, d'acord amb les exigències de la clàusula 11.1 del Plec.

#### **SOBRE «B»**

### **DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS DE QUALITAT I PROPOSICIÓ ECONÒMICA, QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.**

**A. Proposició econòmica i proposta de qualitat, avaluables a través de criteris automàtics** (d'acord amb el model de l'Annex 2).

#### **CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació**

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. La puntuació màxima s'estableix en 120 punts.

<b>11.1. Criteri subjecte a judici de valor</b> Fins a 30 punts	<b>Memòria tècnica</b>	<b>Fins a 30 punts</b>						
<b>11.2. Criteris subjectes a criteris automàtics</b> Fins a 90 punts	<b>11.2.1. Criteri econòmic</b>	<b>Fins a 33 punts</b>						
	<b>Criteris de qualitat</b>  <table border="1" data-bbox="563 555 1177 734"> <tr> <td data-bbox="563 555 946 613"> <b>11.2.2. Experiència professional</b> </td> <td data-bbox="946 555 1177 613">           Màx. 25 punts         </td> </tr> <tr> <td data-bbox="563 613 946 672"> <b>11.2.3. Treballs en obres urbanització</b> </td> <td data-bbox="946 613 1177 672">           Màx. 30 punts         </td> </tr> <tr> <td data-bbox="563 672 946 734"> <b>11.2.4. Criteri de gènere</b> </td> <td data-bbox="946 672 1177 734">           Màx. 2 punts         </td> </tr> </table>	<b>11.2.2. Experiència professional</b>	Màx. 25 punts	<b>11.2.3. Treballs en obres urbanització</b>	Màx. 30 punts	<b>11.2.4. Criteri de gènere</b>	Màx. 2 punts	<b>Fins a 57 punts</b>
<b>11.2.2. Experiència professional</b>	Màx. 25 punts							
<b>11.2.3. Treballs en obres urbanització</b>	Màx. 30 punts							
<b>11.2.4. Criteri de gènere</b>	Màx. 2 punts							

### 11.1.- Criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (puntuació màxima fins a 30 punts)

#### Memòria tècnica

Es valorarà el coneixement de l'àmbit d'actuació a desenvolupar, la seva situació urbanística, i estat actuals, les obres a realitzar, la problemàtica mes important de l'execució i les mesures de reducció de costos.

La documentació escrita s'haurà de concretar en un màxim de 2 pàgines (arial11-interlineat senzill). Si se supera aquest límit, tot el que no quedi recollit en les 2 primeres pàgines, no serà objecte de valoració.

En la puntuació es tindrà en compte:

- Coneixement del lloc i situació.....5 punts.
- Coneixement del estat actual dels serveis.....10 punts
- Obres a realitzar i problemàtica.....10 punts
- Mesures de reducció de costos.... .....5 punts

El contingut de la memòria (en qualsevol dels seus punts) **no podrà contenir cap dada o informació que hagi d'incloure's en el sobre B (criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica)**. L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió del licitador, d'acord amb les prescripcions legals que estableix la LCSP.

Quant a la limitació pel que fa a l'extensió: portada, índex i altres documents acreditatius que, en el seu cas, acompanyin la memòria poden anar a part. Es podran aportar tants plànols com es considerin necessaris per a recolzar el contingut de la memòria, de qualsevol dimensió i en suport PDF.

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



Es donarà la màxima puntuació a la millor oferta i proporcionalment a la resta. Es valorarà positivament la seva síntesi i concreció en l'exposició; restant puntuació, en conseqüència, a aquelles memòries en què no es respecti el format exigít.

La Mesa pot sol·licitar assessorament extern per tal d'efectuar la valoració. L'Administració podrà demanar, en qualsevol moment, aclariments o informacions ampliades als licitadors, per a constatar el contingut de les seves declaracions; però aquestes no podran suposar en cap cas una millora de les propostes presentades inicialment.

## **11.2.- Propostes econòmiques i altres propostes avaluables a través de criteris automàtics -sobre B- (fins a un màxim de 90 punts):**

### **11.2.1.- Oferta econòmica (màxim 33 punts):**

El criteri econòmic d'adjudicació ponderable de forma automàtica es calcularà mitjançant la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

P<sub>v</sub> = puntuació de l'oferta a valorar

P = punts criteri econòmic

O<sub>m</sub> = oferta millor

O<sub>v</sub> = oferta que es valora

IL = import de licitació

M = factor de modulació

M = factor modulació= 4

(es tindrà en compte, per al càlcul, fins al quart decimal)

Caldrà presentar la proposta econòmica d'acord amb el model de l'annex 2.

### **Descripció:**

La valoració de les ofertes respecte a criteri "preu", entenem és un criteri important, però que tampoc ha de condicionar la qualitat, de manera que considerem que una alta incidència d'aquest criteri condicionaria inexcusablement la bona prestació. Mentre que d'altra banda, no tindria valor afegit al contracte col·locant-ho en una situació de sobre risc, per una més que previsible pèrdua de qualitat, i per tant, disminució de la relació qualitat preu.

D'altra banda, un excessiu pes d'aquest criteri respecte del total de punts de la licitació pot produir una discriminació i incomplir la igualtat de tracte entre els candidats, fins i tot facilitar un incompliment del principi de lliure concurrència ja que poden limitar els possibles licitadors. A més, col·loca els que tinguin un major múscul financer en un clar avantatge competitiu enfront d'altres, de manera que aquests poden concórrer a preus més baixos, fins i tot amb baixes anormals que posteriorment i en moltes ocasions suposen modificacions de contracte amb el que el preu de facto augmenta considerablement.

### **Quantificació:**

Considerem que aquest criteri està raonablement justificat amb un pes de fins a 33 punts, sobre el màxim possible a la licitació, que són 120 punts.

Per això, en aquest cas també entenem que aquest criteri s'ajusta a l'objecte del contracte;

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



respecta els principis d'igualtat, no discriminació, transparència i proporcionalitat; no conferiran a l'òrgan de contractació una llibertat de decisió il·limitada; garanteix la competència efectiva i resulta oportuna per poder avaluar adequadament les ofertes i triar la més eficient.

A més, d'acord amb la directriu 1/2020 de la Direcció de General de Contractació Pública, d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica, es justifica l'establiment del valor de ponderació 4 per tractar-se d'un contracte de prestació intel·lectual, on més del 80% dels costos corresponen a despeses de personal en el qual hi hagi risc que determinades baixes en relació al preu de licitació, puguin afectar negativament les condicions laborals i/o salarials dels treballadors.

### Metodologia de valoració:

La valoració de les ofertes respecte el criteri "preu", es realitzarà d'acord amb una fórmula objectiva que permeti valorar les ofertes econòmiques, de manera que una excessiva baixada en l'oferta econòmica, no suposi una limitació exagerada a la prestació de servei.

La fórmula que es proposa compleix els següents criteris:

- És objectiva.
- No està subjecta a judici de valor.
- Manté la igualtat de tracte.

Aquesta fórmula té com a avantatge principal que no estableix grans diferències comportant que una gran millora en l'oferta econòmica no suposa una alta retribució en puntuació. De manera que, per obtenir millores notables en puntuació, sigui més eficient una millora en altres criteris de valoració, com són per exemple, el de prestació de servei.

### 11.2.2.- Experiència professional dels membres de l'equip (màxim 25 punts)

Es valorarà l'experiència professional dels membres de l'equip tècnic, d'acord amb el següent barem:

Descripció	Forma d'acreditació	Experiència mínima en anys	Puntuació	Puntuació màxima
Director/a facultatiu/va amb titulació d'Arquitecte/a, Enginyer de camins, canals i ports, Enginyer industrial o persona amb títol habilitant equivalent	. Completar dades de l'annex 2 del PCAP . Adjuntar currículum acreditatiu de l'experiència professional . Adjuntar titulació acadèmica . Certificats de prestació de serveis	8	0,50 punts per cada any complet d'experiència addicional (respecte del mínim)	9 punts
Col·laborador en la DO amb titulació d'Enginyer Industrial Superior o persona amb títol habilitant equivalent (especialista en instal·lacions)	. Completar dades de l'annex 2 del PCAP . Adjuntar currículum acreditatiu de l'experiència professional . Adjuntar titulació acadèmica . Certificats de prestació de serveis	8	0,50 punts per cada any complet d'experiència addicional (respecte del mínim)	9 punts
Coordinador/a de seguretat i salut i control de qualitat, amb titulació d'Arquitecte/a tècnic/a o persona amb títol habilitant equivalent	. Completar dades de l'annex 2 del PCAP . Adjuntar currículum acreditatiu de l'experiència professional . Adjuntar titulació acadèmica . Certificats de prestació de serveis	8	0,50 punts per cada any complet d'experiència addicional (respecte del mínim)	7 punts

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



				<b>25 punts</b>
--	--	--	--	---------------------

- a) Només es valoraran anys sencers.
  - b) Només es valoraran els períodes de temps que s'acreditin documentalment. Els períodes d'inactivitat, encara que sigui intermitents, no computen. Tampoc computen els períodes de temps dedicats exclusivament a formació.
  - c) L'experiència s'acreditarà mitjançant la presentació del currículum vitae i la documentació acreditativa (per mitjà de certificats de prestació de serveis, contractes, etc, ) per cada membre de l'equip.
- Només es valoraran les proposicions que quedin degudament justificades amb la documentació exigida. En cas de no acompanyar la documentació acreditativa que es demana, puntuarà 0 punts en aquest criteri o subcriteri.

### 11.2.3.- Experiència dels membres de l'equip tècnic en obres d'urbanització - quantificació de treballs realitzats- (màxim 30 punts)

Es puntuarà la quantitat de treballs realitzats pels membres de l'equip tècnic durant els últims 4 anys, (2021, 2022, 2023 i 2024 a comptar des de l'1 de gener de 2021 fins a la data de presentació de les ofertes), d'acord amb el següent barem:

Per cada direcció d'obra o obra urbanitzadora	2 punts amb un màxim de 20 punts
Per cada servei de coordinació de seguretat i obra d'urbanització/reurbanització	1 punts amb un màxim de 10 punts

(\*) S'haurà de presentar una relació de la quantitat de serveis realitzats durant els darrers **quatre anys** (comptats a partir de l'1 de gener de 2021) en els quals s'inclouï el títol del projecte d'urbanització o obra urbanitzadora, data de realització i identificació de l'entitat contractant, seguint el model de l'annex 2.

Caldrà aportar els certificats de serveis prestats emesos per l'entitat contractant o documents que es considerin equivalents als efectes d'acreditar la realització dels treballs.

(\*\*) Sobre la PUNTUACIÓ:

- S'admet a efectes d'obtenir puntuació, que diversos professionals membres de l'equip hagin intervingut en la mateixa obra d'urbanització. S'atorgarà puntuació a cada treball que acrediti cada un d'aquests professionals (sempre i quan s'acreditin les funcions pròpies de cada subcriteri)
- Només es valoraran les proposicions que quedin degudament justificades amb la documentació exigida. En cas de no acompanyar la documentació acreditativa que es demana, puntuarà 0 punts en aquest criteri o subcriteri.

### 11.2.4.- Criteri de gènere (màxim 2 punts)

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*





De conformitat amb el previst a l'article 202 de la LCSP s'atorgaran fins a 2 punts en relació al percentatge de dones i homes (RDH) que conformin l'equip de Direcció Facultativa (el descrit en el plec com a equip mínim necessari):

- Percentatge de dones que conformen l'equip és inferior al 50%.....0 punts
- Percentatge de dones que conformen l'equip és superior al 50%.....2 punts

S'inclou la valoració mitjançant criteris objectius de la paritat de gènere de dones dins l'equip per entendre que són criteris qualitius relacionats amb l'objecte del contracte pels motius que s'exposen a continuació:

El sector de la construcció, i especialment el de l'obra pública, ha estat dominat des dels seus orígens pel sector masculí, atenent a diferents motivacions socioculturals que en l'actualitat ja no es poden justificar sota cap punt de vista. És només al llarg dels darrers 20 anys que la incorporació de les dones a aquest sector s'ha començat a visualitzar, tot i que de forma lenta, progressiva i encara llunys dels llocs de responsabilitat directiva d'una forma natural i estable.

Malgrat aquesta dominància del gènere masculí, no es pot dir que el sector de l'enginyeria i l'arquitectura hagi assolit un nivell d'excel·lència en tots els seus aspectes. De fet, aquesta circumstància suposa, en molts casos, una certa càrrega d'hàbits adquirits que cal anar superant per aconseguir que el projecte constructiu sigui considerat com el primer i principal element capaç de garantir l'assoliment dels objectius de l'obra pública en termini, preu i qualitat.

És per tot això que la contribució de la dona en el camp de l'enginyeria i l'arquitectura, ha de ser considerada com un element de valor que convé potenciar des de les administracions públiques, no ja per l'indubtable valor social que això representa, sinó especialment pels beneficis directes que aportaran a la qualitat del producte final.

**(\*) IMPORTANT:**

1/ Pel que fa als criteris d'adjudicació automàtics (tots ells del sobre B), caldrà omplir degudament les **propostes conforme el model de l'annex 2**, i acompanyant-ho de la documentació acreditativa oportuna, segons el cas.

*L'Administració podrà demanar, en qualsevol moment, aclariments o informacions ampliades als licitadors, per a constatar el contingut de les seves declaracions; però aquestes no podran suposar en cap cas una millora de les propostes presentades inicialment.*

2/ La declaració i acreditació de la identitat dels membres de l'equip tècnic i de l'experiència professional o acadèmica d'aquests **només pot fer-se al sobre B**. En el sobre A no hi pot constar cap referència a la identitat i experiència d'aquest equip (ni en la documentació administrativa ni en la memòria tècnica), llevat, lògicament, d'aquella informació que faci referència al mínim exigint en el Plec, segons l'apartat relatiu a la solvència i mitjans personals obligatoris.

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



## CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

## CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Es consideraran, en principi, desproporcionades o temeràries les ofertes que es trobin en els següents supòsits, en aplicació de l'article 85 del RGLCSP:

1. Quan, concorrent un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. Això no obstant, s'exclourà per al còmput de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.

4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Si de l'aplicació d'aquest criteri s'identifica una determinada oferta com a presumptament anormal o desproporcionada, se sol·licitarà als licitadors afectats, la informació i les justificacions que consideri oportunes en relació als diferents components de la seva oferta, justificacions que hauran de complimentar en el termini que s'atorgui a tal efecte.

Rebudes les justificacions, la Mesa o òrgan de contractació sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat qualificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, en cas de ser-hi, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

#### **CLÀUSULA CATORZENA. Adjudicació en cas d'empats**

No es preveuen en el present plec criteris de desempat. En conseqüència, d'acord amb l'article 147.2 de la LCSP, l'empat entre diverses ofertes després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels següents criteris socials, referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

- a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- c) Major percentatge de dones empleades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

#### **CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



La seva composició, que serà publicada a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació, és la següent:

Membres	Titulars	Suplents
Presidència	Maite Selva Huertas, Alcaldessa de l'Ajuntament de Begur	Jordi Carreras Serrano, regidor de l'Ajuntament de Begur
Vocal	Jordi Barcons Pujol, Secretari de l'Ajuntament de Begur	Francesc Xavier Turró, Tècnic de Medi Ambient
Vocal	Elisabet Mas Mora, funcionària de l'àrea d'Intervenció de l'Ajuntament de Begur	Albert Sala Sala, funcionari de l'àrea d'Urbanisme
Vocal	Anna Comas Casacuberta, Arquitecta Municipal	Arcadi Gafas Oliveras, tècnic d'Urbanisme
Secretària	Cristina Ramon Granés, tècnica de l'àrea de Secretaria	Alex Calahorro López, funcionari de l'àrea de Secretaria

### CLÀUSULA SETZENA. Obertura de proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà transcorregudes 24 hores després de la finalització del termini de presentació de les proposicions i procedirà a l'obertura dels Sobres «A», que contenen la documentació administrativa i la documentació ponderable a través d'un judici de valor (memòria tècnica), en acte no públic.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa sol·licitarà als serveis tècnics la valoració d'aquestes que haurà de realitzar-se en un termini no superior a set dies i que hauran de subscriure's pel tècnic o tècnics que realitzin la valoració.

En compliment de l'article 326 de la LCSP, a efectes de què quedi constància a l'expedient, l'òrgan de contractació autoritza a la Mesa de Contractació a designar tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte. Aquesta designació es farà respectant les condicions que estableix aquest precepte en relació a la incorporació a l'expedient d'aquesta autorització, així com a que quedi constància de la identitat del tècnic, la seva formació i l'experiència professional, circumstàncies de les que se n'haurà de donar publicitat al perfil del contractant.

Una vegada realitzada la ponderació tècnica, es convocarà l'obertura pública dels sobres B (que contenen les propostes de qualitat i les proposicions econòmiques, amb ponderació automàtica). Es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor. A continuació la Mesa procedirà a l'obertura dels sobres «B» i posteriorment avaluarà i classificarà les ofertes.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre «A») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «B»), la Mesa de Contractació proposarà l'adjudicatari del contracte.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

### CLÀUSULA DISSETENA. Requeriment de documentació

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no aconseguir-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a sol·licitar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en el què hagin quedat classificades les ofertes.

#### **CLÀUSULA DIVUITENA. Garantia definitiva**

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran a la mateixa entitat local contractant, l'Ajuntament de Begur, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger. A aquests efectes, es considera també admissible per al seu dipòsit a l'Ajuntament: l'enviament de la fiança utilitzant mitjans electrònics (en concret, a través de la Plataforma de contractació, que serà la via per la qual serà requerit el licitador adjudicatari).

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se a l'Ajuntament de Begur, pels mitjans especificats a l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de dipositar-se a l'Ajuntament de Begur, pels mitjans especificats a l'apartat a).

d) Mitjançant retenció en el preu. La garantia es pot constituir també mitjançant retenció en el preu del contracte. La sol·licitud de la retenció en el preu s'ha de fer per escrit, identificant clarament el títol, el número d'expedient i l'import de la garantia definitiva. La retenció de l'import de la garantia es farà efectiu amb càrrec a l'abonament de la primera obligació reconeguda relativa a l'execució del contracte. En el cas que aquest import fos insuficient, es farà a càrrec de les successives obligacions.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut 6 mesos des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

#### **CLÀUSULA DINOVENA. Adjudicació del contracte**

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

#### **CLÀUSULA VINTENA. Formalització del contracte**

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent a càrrec seu les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

#### **CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Condicions especials d'execució del contracte**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Condicions especials d'execució en matèria ètica (Art. 201-202 LCSP)

El contractista ha de mantenir en tot moment els següents compromisos ètics:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Aquestes condicions especials d'execució tenen la consideració d'obligacions essencials del contracte, en als efectes del que estableix l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

**CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Drets i obligacions de les parts**

**1.- Abonaments al contractista**

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida i d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes al PPT, i que es transcriuen a continuació, sense perjudici del compliment de les prescripcions dels articles 198 i 243 de la LCSP:

*“Els pagaments parcials es realitzaran de la següent forma un cop aprovades per l'ajuntament les certificacions d'obra amb els imports que s'indiquen:*

*Aprovada la certificació amb import superior al 30% de l'obra.....25% dels honoraris totals  
 Aprovada la certificació amb import superior al 60% de l'obra.....30% dels honoraris totals  
 Aprovada la certificació amb import del 100% de l'obra.....40% dels honoraris totals  
 A la recepció provisional de l'obra.....5% dels honoraris totals*

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, són les següents:

Entitat contractant: Ajuntament de Begur Adreça: Plaça de l'Església número 8, 17255 Begur (Girona) CIF: P1701400B CODI DIR3: L01170139 Bústia: <a href="https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=677">https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=677</a>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

## 2.- Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

— Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.

— Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

<i>Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.</i>
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

### 3.- Termini de garantia

L'objecte quedarà subjecte a un termini de garantia d' 1 any, a comptar des de la data de recepció o conformitat del treball, termini durant el qual l'Administració podrà comprovar que el treball realitzat s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i a l'estipulat en el present Plec i en el de Prescripcions Tècniques, si s'escau. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

### 4.- Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

### 5.- Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que para això siguin necessaris.

## CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial i només pel que fa a prestacions accessòries a l'objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni mancades de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, la afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



- d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la [Llei 3/2004, de 29 de desembre](#), per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

#### **CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Modificacions contractuals**

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar-ho si concorren les circumstàncies establertes a l'article 205 de la Llei 9/2017 de CSP.

#### **CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Successió en la persona del contractista**

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels terminis legalment previstos per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

#### **CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Cessió del contracte**

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



## CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Penalitats per incompliment

### 1.- Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries de conformitat amb l'article 193.3 LCSP, és a dir de 0,60 € per cada 1.000,00 € del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

### 2.- Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 21 del present Plec.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives del 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 19 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevol altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva del 10% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que, si escau, hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

### 3.- Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



responsable municipal del servei i informe jurídic, per la Sra. Alcaldessa o òrgan en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

#### **CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Resolució del contracte**

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 313 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista. A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixi incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 27.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

#### **CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Responsable del contracte**

En l'acord d'adjudicació del contracte es designarà un tècnic municipal responsable de l'execució del contracte, amb les funcions que es preveuen en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per a constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

— Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.

— Proposar la imposició de penaltats per incompliments contractuals.

— Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

## **CLÀUSULA TRENTENA Confidencialitat i tractament de dades**

### **1.- Confidencialitat**

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la vigent Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

### **2.- Tractament de Dades**

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

## **CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Règim jurídic del contracte**

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i per allò no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

---

**Begur, document signat electrònicament**

L'alcalde, Sra. Maite Selva Huertas

El Secretari, Sr. Jordi Barcons Pujol

L'interventor, Sra Alicia Carrascosa

---

**ANNEXES**

**Annex 1.** (Sobre A)

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



## A.- Declaració responsable

(en cas d'actuar com a professional individual)

El senyor/a ....., amb DNI....., com a licitador/a del contracte per a l'execució dels serveis de Direcció Facultativa de les obres de reurbanització del sector "Casa de Campo", del municipi de Begur, DECLARA sota la seva responsabilitat, que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

(en cas d'actuar en nom d'una empresa licitadora)

El senyor/a ....., amb DNI ....., en nom i representació de l'empresa..... amb CIF ....., DECLARA sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte per a l'execució dels serveis de Direcció Facultativa de les obres de reurbanització del sector "Casa de Campo", del municipi de Begur, que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

- a) Està facultat/da per contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 de la LCSP.
- b) La seva activitat té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals.
- c) Disposa de la corresponent habilitació empresarial o professional exigida en aquest plec.
- d) El CIF/NIF de l'empresa/empresari és .....
- e) (en cas de representar a una empresa) La persona que compareix i signa la proposició té poder bastant per representar l'empresa, que aquest poder s'ha atorgat davant de fedatari públic, ha estat inscrit en el registre mercantil o registre oficial corresponent i que aquest poder es troba vigent i no ha estat revocat.
- f) Disposa dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits en aquest PCAP.
- g) L'empresa no es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura instal·lació i funcionament legal i en particular tota la normativa de prevenció de riscos laborals.
- h) No forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



- i) (Si s'esca) Com a empresa estrangera, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.
- j) Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a: ..... (indicar nom i cognoms, DNI, adreça de correu electrònic i telèfon mòbil de contacte) .
- k) Autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals necessàries, existents a bases de dades, inscripció al RELI, i altres fonts consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
- l) Que en cas de resultar adjudicatari de la present contractació es comprometo, en el seu cas, a l'adscripció dels mitjans materials i/o personals necessaris per a la correcta execució dels treballs objecte del contracte, així com a complir amb la prestació d'acord amb les condicions especials d'execució especificades en el PCAP.
- m) Que en cas de resultar proposat com adjudicatari s'aportarà la documentació oportuna, essent requisit obligatori per tal de realitzar l'adjudicació del contracte.
- n) Que es troba assabentat de les condicions que resten establertes en el PCAP que regeix aquesta contractació les quals tindran caràcter contractual i les accepta incondicionadament.
- o) Que ha tingut en compte en l'elaboració de la seva oferta les obligacions vigents en matèria de protecció del treball, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.
- p) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

(Signatura i segell de l'empresa)

*\* La falsedat i l'omissió o inexactitud de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a la declaració responsable determinaran l'exclusió automàtica del licitador des del moment en què s'hagi tingut constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre.*

## **B.- Compromís de compliment de les condicions especials d'execució del contracte, que resulten del Plec.**

Sr./Sra. \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_ i CIF \_\_\_\_\_, com a licitador/a del contracte per a l'execució dels serveis de Direcció Facultativa de les obres de reurbanització del sector "Casa de Campo", del municipi de Begur, DECLARA sota la seva responsabilitat, que compleix amb les

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*





condicions i els requisits que s'exigeixen per a poder participar a la licitació i ES COMPROMET a complir amb les condicions especials d'execució que resulten del Plec; en concret:

Condicions especials d'execució en matèria ètica (Art. 201-202 LCSP)

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

I per què consti, signo aquest compromís.

(lloc i data)

(Signatura)

### **C.- Declaració responsable sobre plena vigència de les dades incloses en el Registre oficial de licitadors.**

Sr./Sra. \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_ i CIF \_\_\_\_\_, com a licitador/a del contracte per a l'execució dels serveis de Direcció Facultativa de les obres de reurbanització del sector "Casa de Campo", del municipi de Begur, sota la seva responsabilitat DECLARA:

1. Que les dades que consten en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic / Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents. (en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents acreditatius de les dades no vigents).

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



2. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

3. Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar.

I per què consti, signo aquesta declaració  
(lloc i data) (Signatura)

#### **D.- Declaració de sotmetiment als jutjats i tribunals espanyols dels empresaris estrangers** *(a utilitzar només en cas d'empresaris estrangers)*

Sr./Sra. \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_ i CIF \_\_\_\_\_, com a licitador/a del contracte per a l'execució dels serveis de Direcció Facultativa de les obres de reurbanització del sector "Casa de Campo", del municipi de Begur, sota la seva responsabilitat DECLARA:

Que se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa i indirecta es puguin derivar del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

I per què consti, signo aquesta declaració.  
(lloc i data) (Signatura)

#### **Annex 2. (Sobre B)**

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



## 1.- Proposició econòmica

Sr./Sra. \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_ i CIF \_\_\_\_\_, com a licitador/a del contracte per a l'execució dels serveis de Direcció Facultativa de les obres de reurbanització del sector "Casa de Campo", del municipi de Begur, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i l'accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comproment-me a dur a terme l'objecte del contracte pel següent import:

Oferta econòmica sense IVA	(Xifra en números i lletres)
Oferta econòmica amb IVA	(Xifra en números i lletres)

*\*En cas de discrepància entre els imports en xifres i lletres, prevaldrà l'import en lletres.*

## 2.- Experiència professional dels membres de l'equip (a partir del mínim exigít:8 anys)

DIRECTOR/A D'OBRA (nom + NIF+ titulació)	Detall de la documentació acreditativa que s'aporta	Total anys sencers d'experiència professional	TOTAL anys ADDICIONALS (a partir dels 8 mínims)
COL·LABORADOR EN LA DO (especialista en instal·lacions) (nom + NIF+ titulació)	Detall de la documentació acreditativa que s'aporta	Total anys sencers d'experiència professional	TOTAL anys ADDICIONALS (a partir dels 8 mínims)
COORDINADOR/A DE SEURETAT I SALUT (nom + NIF+ titulació)	Detall de la documentació acreditativa que s'aporta	Total anys sencers d'experiència professional	TOTAL anys ADDICIONALS (a partir dels 8 mínims)

**Acreditació:** S'acompanyarà amb el currículum, els certificats de prestació de serveis, contractes, etc. i la titulació acadèmica.

El licitador **DECLARA** conèixer que **la no aportació** dels documents acreditatius obligatoris, puntuarà **0 punts** en aquest criteri.

## 3.- Experiència en obres d'urbanització -quantificació de treballs realitzats-

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



Sr./Sra. \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_ i CIF \_\_\_\_\_, com a licitador/a del contracte per a l'execució dels serveis de Direcció Facultativa de les obres de reurbanització del sector "Casa de Campo", del municipi de Begur, DECLARA, sota la seva responsabilitat, que ha dut a terme els següents treballs durant els últims quatre anys:

Concepte	Identificació del projecte d'urbanització + Entitat contractant	DATA REALITZACIÓ de les obres	Total obres durant l'any
<b>DIRECTOR/A D'OBRA (nom + NIF+ titulació)</b>	..... .....	2021:	.....
		.....	.....
		.....	.....
		.....	.....
	..... .....	2022:	.....
		.....	.....
		.....	.....
		.....	.....
	..... .....	2023:	.....
		.....	.....
		.....	.....
		.....	.....
	..... .....	2024:	.....
		.....	.....
		.....	.....
		.....	.....
			<b>TOTAL des de 2021</b> .....
<b>COORDINADOR/A DE SEGURETAT I SALUT (nom + NIF+ titulació)</b>	..... .....	2021:	.....
		.....	.....
		.....	.....
		.....	.....
	..... .....	2022:	.....
		.....	.....
		.....	.....
		.....	.....
	..... .....	2023:	.....
		.....	.....
		.....	.....
		.....	.....
	..... .....	2024:	.....
		.....	.....
		.....	.....
		.....	.....
			<b>TOTAL des de 2021</b> .....

**Acreditació:** S'acompanyarà la declaració precedent amb la documentació acreditativa de les actuacions mitjançant certificat emès per l'entitat contractant.

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*



El licitador DECLARA conèixer que la no aportació dels documents acreditatius obligatoris, puntuarà 0 punts en aquest criteri.

#### 4.- Criteri de gènere

Sr./Sra. \_\_\_\_\_, amb domicili a l'efecte de notificacions a \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_, núm. \_\_\_\_, amb NIF núm. \_\_\_\_\_, en representació de \_\_\_\_\_, amb domicili a \_\_\_\_\_ i CIF \_\_\_\_\_, com a licitador/a del contracte per a l'execució dels serveis de Direcció Facultativa de les obres de reurbanització del sector "Casa de Campo", del municipi de Begur, DECLARA, sota la seva responsabilitat, que el percentatge de dones que conformen l'equip tècnic que s'adscriurà al contracte és del  %.

I per què així consti, signo el present document.

A \_\_\_\_\_, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_.

Signatura del candidat,

Signat: \_\_\_\_\_.»

*Diligència. El present Plec de clàusules administratives particulars ha estat aprovat per la Junta de Govern Local, en sessió del dia 24 de setembre de 2024. El Secretari.*

