

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE COMUNICACIÓ DE LA FIM VILA-SECA.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present plec és la determinació de les prescripcions tècniques per a la contractació del servei de comunicació de la Fim Vila-seca amb una durada de dos anys o edicions pels exercicis 2025 i 2026 amb la possibilitat de pròrroga per dues anualitats o edicions més, dels anys 2027 i 2028 (2+1+1).

L'ANNEX I d'aquest plec defineix un resum dels plantejaments estratègics i organitzatius de la FIM Vila-seca i és el marc referencial d'aquest contracte.

2.- PRESSUPOST DE LICITACIÓ

- El pressupost base de licitació, és d'un total de **QUARANTA-SIS MIL SIS-CENTS VUITANTA-CINC EUROS AMB CINQUANTA-SIS CÈNTIMS (46.685,56€)** més **NOU MIL VUIT-CENTS EUROS AMB NORANTA-SIS CÈNTIMS (9.803,96€)** amb concepte d'IVA, el que suposa un total de **CINQUANTA-SIS MIL QUATRE-CENTS VUITANTA-NOU EUROS AMB CINQUANTA-DOS CÈNTIMS (56.489,52€)** per les edicions del 2025 i 2026.
- El valor estimat del contracte, als efectes que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 102.708,23€, IVA exclòs, per la totalitat de la seva durada (pròrroga inclosa).
 - Import inicial del contracte (2 anualitats): 46.685,56€
 - Import possible pròrroga (2 anualitat): 46.685,56€
 - Import modificació (20%, art 204 LCSP): 9.337,11
 - **Total valor estimat del contracte: 102.708,23€, IVA exclòs**



D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP per calcular el pressupost base de licitació s'han tingut en compte els següents costos:

Concepte	Import anualitat	Import contracte (2 anualitats)
Costos directes:		
Cost de personal	13.764,96	27.529,92
Cost servei cobertura fotogràfica	2.867,70	5.735,40
Cost espot promocional + cobertura vídeo	2.258,63	4.517,26
Cost servei d'enviament de butlletins electrònics	1.516,80	3.033,60
Cost material	433,67	867,34
Total costos directes	20.841,76	41.683,52
Costos indirectes:		
Despeses generals (6%)	1.250,51	2.501,02
Benefici industrial (6%)	1.250,51	2.501,02
Pressupost base	23.342,78	46.685,56
IVA (21%)	4.901,98	9.803,96
Total costos indirectes	7.403	14.806
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	28.244,76	56.489,52

Per la determinació dels costos salarials de personal, s'ha pres com a referència el Conveni col·lectiu del sector del Lleure educatiu i sociocultural de Catalunya (codi núm. 79002295012003). L'oferta que presentin els licitadors no podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que l'oferta estan incloses totes les despeses, i impostos que hagi d'assumir el licitador per tal de dur a terme el servei objecte del contracte, entre ells l'IVA i altres imports.

3.- PRORROGABLE

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les prorroques, pugui excedir de quatre (4) anys.

La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari/a, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.



4.- FACTURACIÓ

El contractista presentarà una factura per a cadascuna de les principals funcions que té encarregades d'acord amb el calendari que figura a continuació:

Fase	Data pres.	Facturació
Definició estratègia de comunicació	30 de novembre	10%
Coordinació i lliurament de materials i suports de comunicació (dissenys, aplicacions i textos)	28 de febrer	30%
Realització de la memòria avaluativa i tancament de l'edició.	7 de juny	50 %
Llançament de la convocatòria artística de l'edició següent.	31 de juliol	10 %

Les factures hauran d'anar acompanyades de les memòries i de l'informe necessari que acreditin la realització de les tasques encarregades o d'altres requerides pel licitador, segons el següent esquema:

Funcions	Documentació
Definició estratègia de comunicació.	Pla de comunicació o actualització del mateix per cadascuna de les edicions.
Coordinació i lliurament de materials i suports de comunicació (dissenys, aplicacions i textos).	Informe dels materials lliurats i tasques realitzades.
Realització de la memòria avaluativa i tancament de l'edició.	Memòria final de la comunicació de de la FiM.
Llançament de la convocatòria artística de l'edició següent.	Llançament, gestió i coordinació comunicativa de la convocatòria artística.

El pagament serà realitzat per l'Ajuntament de Vila-seca en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.



5.- CONTINGUT DE LA PRESTACIÓ

El contingut d'aquesta prestació és la contractació del servei de comunicació de la FiM Vila-seca amb una durada de dos anys o edicions pels exercicis 2025 i 2026 amb la possibilitat de pròrrogues per dues anualitats o edicions més, 2027 i 2028 (2+1+1 amb les responsabilitats següents i estructurades per fases i tasques:

CONVOCATÒRIA ARTÍSTICA

- Realització de la convocatòria de recepció de propostes artístiques: preparació, llançament, difusió (a través de l'aplicació web, xarxes i butlletins), seguiment, gestió de consultes i atenció als usuaris a través del correu info@fim.cat i artistes@fim.cat (abans del 23 de juny de cada any).

DISSENY ESTRATÈGIA I ELEMENTS DE COMUNICACIÓ

- Elaborar el pla estratègic per a cada edició d'aquest contracte (més informació al punt 8 d'aquest plec).
- Definició del relat i del lema de cada edició de la FiM, en col·laboració amb la Direcció Artística.
- Gestió i tancament d'acords amb els mitjans de comunicació oficials de la FiM.
- Gestió d' insercions publicitàries de la FiM.
- Coordinació dels dissenys de tots els elements de comunicació inclosos al pla estratègic proposat.
- Coordinació, encàrrec de feines i funció de nexa amb el servei encarregat del disseny gràfic (proposat per l'Ajuntament de Vila-seca).
- Coordinació, encàrrec de feines i funció de nexa amb el servei encarregat de la producció gràfica (proposat per l'Ajuntament de Vila-seca).
- Servei de premsa, segons el pla de estratègic de comunicació proposat i coordinació amb el gabinet de premsa de l'Ajuntament de Vila-seca.



CONVOCATÒRIA PROFESSIONAL

- Coordinació i llançament de la convocatòria d'inscripció de professionals. El servei de Comunicació haurà de fer la preparació, el llançament i la difusió d'aquesta (a través de l'aplicació web, xarxes i butlletins), la gestió de consultes i l'atenció als usuaris a través del correu info@fim.cat. També haurà de proporcionar tot el material i informació a l'Àrea Professional i coordinar-se amb el seu equip.

COMUNICACIÓ PROGRAMACIÓ

- Elaboració del dossier de premsa de la FiM i enviament als diferents mitjans implicats.
- Disseny, preparació i enviament dels butlletins als artistes, professionals, institucions i mitjans de comunicació.
- Organitzar i convocar un mínim de dues rodes de premsa per edició, amb incorporació de suport virtual, si s'escau.
- Recopilació del material gràfic, textual i les dades descriptives de tots els artistes i propostes programades a la FiM, així com l'elaboració de les fitxes i textos descriptius de cada proposta en un format homogeni i coherent.

TASQUES GENERALS

- Gestió, dinamització i actualització de la base de dades de contactes de la FiM, amb les segmentacions necessàries per a una comunicació òptima. La base de dades serà propietat de l'Ajuntament de Vila-seca en tot moment, i estarà a disposició de tot l'equip de la FiM sota aprovació de la Direcció Executiva. En finalitzar la licitació se'n farà lliurament a l'Ajuntament de Vila-seca, en format XLS o CSV.
- Redacció i distribució de les notes de premsa.
- Gestió i seguiment de reportatges i entrevistes als mitjans de comunicació abans, durant i després de la FiM, amb coordinació i validació de la Direcció Executiva.
- Dinamització, gestió i manteniment de les xarxes socials de la FiM. (Veure l'apartat a.3 per més informació).
- Gestionar, en cas que fos necessari, les autoritzacions dels drets d'imatge d'artistes, professionals i/o públic en general.
- Elaboració de la memòria i avaluació de comunicació de la FiM (entregar la primera setmana de juny de cada any) amb una extensió mínima de 10 pàgines.



- Atenció permanent als periodistes, institucions i col·laboradors de la FiM.
- Preparació, gestió i enviament dels escrits d'agraïment a artistes, entitats, institucions i altres col·laboradors de la FiM, amb la validació prèvia de l'Ajuntament de Vila-seca.
- Gestió, manteniment i pagament de l'aplicació d'enviament de butlletins digitals.
- Manteniment del lloc web i els seus continguts i actualització dels mateixos per a cada nova edició de la FiM i en les diferents fases anuals del projecte. Serà també responsabilitat de l'adjudicatari l'actualització d'aquests continguts si les necessitats de programació i/o canvis estructurals en el web així ho requereixen.
- Atenció i gestió permanent al correu info@fim.cat, artistes@fim.cat i comunicacio@fim.cat (recepció i resposta dels correus).
- Interlocució i gestió de les feines derivades de la FiM amb l'empresa de disseny gràfic, proposada per l'Ajuntament de Vila-seca.
- Assistència a les reunions de l'equip de la FiM amb la periodicitat que marqui la Direcció Executiva.

FIM

- Coordinació dels concursos i promocions de la FiM.
- Producció dels programes previstos pels mitjans de comunicació en directe durant la FiM.
- Atenció als mitjans de comunicació durant la FiM.
- Elaboració del recull de premsa de la FiM. Tant prèviament, com durant com posteriorment. S'haurà d'entregar a l'Ajuntament de Vila-seca un mínim de quatre reculls de premsa per edició.
- Coordinació, contractació i pagament del vídeo-resum final de cada edició de la FiM.
- Coordinació i pagament, dels elements audiovisuals de promoció prèvia de l'esdeveniment (spot publicitari), subjecte a l'aprovació de l'Ajuntament de Vila-seca. (veure característiques i condicions d'aquest a l'apartat a.1)
- Coordinació, realització i pagament del servei fotogràfic i audiovisual durant els dies de la fira. Lliurament en màxim 5 dies a comptar des de la finalització de l'últim dia de la fira, del material fotogràfic i audiovisual elaborat en cada edició (un únic document per a cada edició).(Recull dels condicionants que hauran de complir els serveis de fotografia i realització de vídeo a l'apartat a.2.).
- Aquelles altres funcions que, en l'àmbit comunicatiu, l'Ajuntament de Vila-seca cregui oportunes.



a.1) Característiques i condicions de l'espot publicitari de la FiM

El servei que dugui a terme l'espot publicitari previ de la FiM haurà de tenir en compte les condicions tècniques següents:

- S'haurà d'entregar un mateix espot amb dues durades diferents.
- La versió de l'espot de curta durada haurà de tenir una durada MÍNIMA de 20 segons, per utilitzar-lo en format per les xarxes socials.
- La versió de l'espot de llarga durada haurà de tenir una durada MÍNIMA de 70 segons, per utilitzar-lo en altres formats, com per exemple el televisiu.

a.2) Funcions del servei fotogràfic i audiovisual de la FiM:

El servei de fotografia i vídeo, proposat i acceptat per l'Ajuntament de Vila-seca, haurà de dur a terme les funcions següents amb la possibilitat d'alguna variació segons les necessitats del servei convinguin:

- Cobrir tots els espectacles i concerts desenvolupats durant els dies que duri la fira.
- Realitzar un mínim de 10 fotografies per espectacle que, en cas que es sol·licitin, seran entregades als grups o artistes participants, prèvia aprovació de l'Ajuntament de Vila-seca.
- Cobrir tots els actes derivats de l'activitat professional i altres que puguin sorgir de l'activitat que no siguin espectacles i concerts.
- Realitzar el recull d'imatges de tots els actes desenvolupats (artístics, institucionals i professionals) per al posterior muntatge del vídeo final de tancament de l'edició.
- Lliurar tot el material produït durant la fira a l'Ajuntament de Vila-seca, un cop finalitzada l'edició corresponent.

a.3) Funcions del servei de gestió de les xarxes socials de la FiM:

La persona o persones encarregades de la gestió i dinamització de les xarxes socials hauran de dur a terme, coordinats amb l'Ajuntament de Vila-seca, les funcions següents amb la possibilitat d'alguna variació segons les necessitats del servei convinguin:



a.3.1) Prèviament a la FiM:

- Fer difusió de les diferents convocatòries publicades.
- Fer difusió del cartell de la FiM.
- Fer difusió de l'espot de la FiM.
- Fer mínim una publicació de presentació de cada artista o grup que actuï a la FiM, en cada edició, abans de la realització d'aquesta.
- Gestionar i publicar el vídeo-presentació de cada artista o grup que actuï a la FiM en cada edició corresponent (a banda de la publicació esmentada a l'anterior punt).
- Fer mínim una publicació de cada acte previ a la realització de la FiM (rodes de premsa, presentacions, entrevistes,...)

a.3.2) Durant la FiM:

- Fer mínim una publicació de cada artista o grup que actuï a la FiM abans que finalitzi el dia que s'ha produït aquesta.
- Fer mínim una publicació de cada activitat professional i/o institucional abans que finalitzi el dia en que s'ha produït aquesta.
- Fer mínim un vídeo-resum breu (reel) de cada dia de la FiM, abans de finalitzar aquest.

El present contracte finalitzarà un cop s'hagi realitzat l'última feina encomanda: "CONVOCATÒRA ARTÍSTICA DE L'EDICIÓ SEGÜENT" de la darrera edició licitada, la data de la qual la marcarà l'Ajuntament de Vila-seca. El servei de comunicació es desenvolupa seguint el calendari de fases que recull el punt 4 d'aquest plec i el següent cronograma anual:



FASE / Tasca	Any previ a l'edició				Any de l'edició						
	SET	OCT	NOV	DES	GEN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL
CONVOCATÒRIA ARTÍSTICA											
Preparació convocatòria											
Difusió i seguiment convocatòria											
DISSENY ESTRATÈGIA I ELEMENTS DE COMUNICACIÓ											
Pla estratègic de comunicació, relat i lema											
Preparació elements de comunicació, coordinació dissenys i gestió publicitat											
CONVOCATÒRIA PROFESSIONAL											
Preparació convocatòria											
Difusió convocatòria i programa professional											
COMUNICACIÓ PROGRAMACIÓ											
Preparació materials artístics											
Realització espot											
Preparació dossier de premsa											
Convocatòria i realització roda de premsa											
Coordinació de la producció d'aplicacions i materials gràfics											
Campanya de premsa i publicitat											
Difusió programació artística i general en canals propis											
TASQUES GENERALS											
Gestió de xarxes socials, web i base de dades											
Atenció genral a públic, artistes, col·laboradors, premsa, institucions											
Coordinació amb l'equip FiM											
Avaluació, memòries i recull de premsa											
FiM											
Seguiment i reportatge fotogràfic											
Seguiment i reportatge videogràfic											
Atenció a premsa, periodistes i col·laboradors de comunicació											

6.- CONDICIONS D'EXECUCIÓ

- L'empresa adjudicatària designarà una persona de referència que farà la interlocució i la coordinació del servei. Aquesta persona podrà canviar al final de l'edició d'una FiM però en cap cas durant el transcurs d'una mateixa edició.
- El preu del contracte inclou la planificació, les reunions de coordinació, els treballs bàsics i l'assistència tècnica prevista per a tot el període de la prestació del servei.
- L'empresa adjudicatària haurà de fer reunions amb una periodicitat de cada 15 dies des del mes de setembre fins el mes de gener, i setmanal des del mes de gener fins la realització de la FiM, amb la possibilitat de realitzar-ne més segons convingui i les necessitats del servei i la direcció executiva així ho disposin.
- L'Ajuntament de Vila-seca, mitjançant el responsable del contracte si s'escau, comunicarà al coordinador/a del servei les incidències que puguin sorgir en la prestació del mateix, i l'adjudicatari s'ha de comprometre a solucionar-ho de forma immediata.



7.- PERFIL PROFESSIONAL

Pel que fa a la persona designada per l'empresa adjudicatària, la prestació del servei de la comunicació de la FiM requereix, entre d'altres, les següents capacitats professionals:

- Habilitats de coordinació, planificació i treball en equip.
- Experiència en la gestió de tots els aspectes relacionats amb la comunicació i promoció d'esdeveniments musicals.
- Coneixement del teixit periodístic especialitzat en música, tant a nivell local com nacional.
- Experiència de treball en coordinació amb serveis municipals.
- Experiència en la cobertura fotogràfica i audiovisual d'esdeveniments musicals i artístics.
- Experiència en la gestió de xarxes socials d'esdeveniments musicals i artístics.

8.- PROJECTE A PRESENTAR

Els licitadors hauran de presentar –seguint les indicacions recollides en aquest plec i d'acord amb els criteris subjectes a un judici de valor incloses als Plecs de prescripcions administratives (PPAP) d'aquesta licitació- un projecte que haurà de contenir, com a mínim, els següents apartats:

- Pla estratègic de comunicació de la FiM Vila-seca per a les edicions compreses en la licitació. El pla haurà d'incloure planificacions específiques en els àmbits de la premsa, disseny gràfic, distribucions, web, xarxes socials i dinamització d'aquestes atenent-se a les noves tendències existents, butlletins, publicitat i convocatòries, entre d'altres. Aquest Pla estratègic presentat serà d'obligat compliment per part de l'adjudicatari. Els possibles canvis hauran de ser consensuats amb l'Ajuntament de Vila-seca i l'incompliment reiterat d'aquesta planificació podrà ser considerat una infracció greu del contracte, subjecte a les penalitats que s'estableixen al Plec de Clàusules Administratives d'aquesta licitació.
- Metodologia de coordinació dels diferents agents implicats, incloent els serveis municipals, la comunicació i coordinació amb l'Àrea Professional i la comunicació i coordinació amb l'empresa encarregada del disseny i la producció gràfica.
- Proposta d'avaluació i seguiment de cada edició.



Aquesta documentació haurà de tenir en compte els criteris de valoració definits a la clàusula dedicada als criteris d'adjudicació del Plec de Prescripcions Administratives. Només es tindrà en compte i valorarà la informació que fa referència als criteris de valoració que depenen d'un judici de valor citats a la clàusula corresponent, i tota informació supèrflua no es tindrà en consideració.

ANNEX I. RESUM DE CONDICIONANTS ESTRATÈGICS I TÈCNICS DE LA FiM VILA-SECA

INTRODUCCIÓ

La FiM Vila-seca és la fira professional dedicada a la música emergent i als espectacles musicals familiars fets a Catalunya. S'adreça tant al sector professional com al públic amb inquietuds per conèixer l'estat de la creació en aquests àmbits musicals.

Va renéixer el 2021, després de 5 anys d'aturada però amb setze edicions a l'esquena, en un moment complex per al sector, que feia molt necessari el suport a la música en viu. La resposta del públic i del sector professional ha estat càlida i entusiasta, amb xifres creixents d'assistents, professionals, espais i propostes musicals. El 2024 la FiM Vila-seca va celebrar la seva 20a edició, on es va confirmar la recuperació i ampliació del seu posicionament en el sector. La FiM està consolidada com a aparador professional de referència, i se'n reconeix la contribució a l'enfortiment del sector de la música en viu, a la feminització i diversificació dels escenaris catalans i al desenvolupament de nous públics i noves propostes per a l'escena musical.

Des de 2021 la FiM treballa les bases de la cultura musical del país: la població infantil i jove, els músics emergents, i les propostes innovadores i arriscades. Es tracta d'impulsar el sector i l'escena des dels fonaments, i de reforçar la pedrera de creadors i de públics, des de la transversalitat, la innovació i el territori.

La FiM és una fira per gaudir en família. L'organització ofereix facilitats als i a les professionals per garantir la conciliació i perquè puguin venir a Vila-seca acompanyades. La programació està pensada artísticament i adaptada tècnicament perquè els públics menuts i els grans puguin compartir l'experiència.



DATES

La FiM Vila-Seca tindrà lloc cada any la primera quinzena de maig amb la possibilitat que aquesta variï per decisió de la Direcció Executiva. Les possibles dates per als propers anys són:

- 2025: 8, 9, 10 i 11 de maig
- 2026: 7, 8, 9 i 10 de maig
- 2027: 6, 7, 8 i 9 de maig

ESPAIS

Els espectacles de la FiM Vila-seca es concentren en diversos escenaris i ubicacions. El Castell de Vila-seca i els seus jardins constitueixen l'epicentre de la programació i l'espai de professionals. A aquest nucli central s'hi sumen el Celler de Vila-seca, l'Auditori Josep Carreras, l'Auditori Alcalde Josep Malapeira, el Parc de la Formiga, el Magatzem de Cal Perera i la Plaça de Voltes amb la possibilitat d'afegir o suprimir-ne algun segons convingui en cada edició.

CONCEPTE

La FiM es constitueix com un punt de trobada professional i un aparador de referència, que vol contribuir a l'enfortiment del sector de la música en viu i potenciar aquells grups emergents que comencen a despuntar. En aquest sentit, la FiM advoca per la cohesió i la cooperació estratègica de tots els agents implicats, i vol contribuir a donar resposta a les necessitats d'espais d'exhibició, contactes professionals i suport a la innovació creativa.

La FiM vol apostar per les propostes que: abordin el repte digital i tecnològic, responguin als continus canvis en els canals, formats i llenguatges de creació, difusió i consum culturals; i puguin afrontar situacions varies en termes d'innovació, adaptabilitat i resiliència. La FiM treballa per ser trampolí d'aquestes propostes, en l'acompanyament artístic i en la recerca d'espais d'exhibició.



LA MÚSICA EMERGENT

El segment emergent de les músiques modernes a Catalunya és cada cop més prolífic i la creativitat artística és exultant. La FiM Vila-seca vetlla per destriar, impulsar i connectar aquest talent amb el sector professional, alhora que exerceix de baula cap a la projecció i la professionalització artístiques.

La FiM és una fira amb vocació estratègica, que treballa en complementarietat i col·laboració amb les altres mercats i esdeveniments musicals de referència del país. Alhora basteix una xarxa d'Antenes de Talent, a partir d'aliances amb les iniciatives i dispositius que treballen per descobrir, mobilitzar i acompanyar el talent i la creació emergents: programes de suport a la creació, escoles superiors de música, concursos de bandes novells, centres de creació, residències artístiques i equipaments especialitzats, de les quals la FiM Vila-seca és un node articulador.

LA MÚSICA FAMILIAR

La FiM Vila-seca és una plataforma per visibilitzar i articular l'escena dels espectacles musicals per a públic familiar i per a tots els públics, en la seva riquesa i diversitat. La cultura en família té una demanda creixent i la FiM treballa per eixamplar i millorar l'oferta en l'àmbit de la música, amb una selecció de propostes acurada, qualitativa i arriscada.

La FiM acull estrenes i presentacions de nous espectacles, així com laboratoris de creació i propostes en fase de construcció. També estableix aliances i col·laboracions per impulsar la creació i la innovació en l'àmbit de música familiar i per a tots els públics. Creiem que en les propostes que es prenen el públic infantil i jove amb respecte, cura i consideració. Acolлим propostes per a franges d'edat específiques i també per a tots els públics, que tinguin la capacitat de desdibuixar la distinció entre música per a infants i música per a adults, i on totes les edats hi puguin trobar estímuls i lectures.

TERRITORI I DIVERSITAT

La FiM Vila-seca té arrelament al territori i vocació de país. Treballa per contribuir a la projecció del Camp de Tarragona i la Catalunya Sud com a focus creatius i eixos de centralitat cultural.



Des d'aquesta ubicació, la FiM Vila-seca recull i projecta a tot el país les diferents tendències i escenes presents arreu del territori. Aquesta tasca de radar i prospecció es realitza amb aliances repartides per tot Catalunya.

La FiM Vila-seca vetlla per la diversitat de la seva programació en termes de territori, estils i formats, i especialment destaca per fomentar la presència de les dones artistes i persones amb identitats diverses als escenaris.

FiM PRO

La FiM s'ha consolidat com a cita professional i de referència per al sector, que la valora com un espai còmode, útil i amable per treballar, descobrir i gaudir. Tenim la voluntat de contribuir a dinamitzar el mercat de la música en directe, facilitar la feina dels professionals i millorar les oportunitats artístiques i comercials de grups i companyies.

El programa professional de la FiM 2024 ofereix una selecció acurada de showcases i espectacles musicals, amb un nombre destacat d'estrenes i novetats. A més, compta amb reunions ràpides, pitchings, mentories, espais de networking i totes les facilitats de l'Àrea PRO del Castell de Vila-seca. Les activitats del programa professionals s'organitzen en col·laboració amb diverses institucions, entitats i agents representatius del sector, i amb la complicitat de les associacions professionals col·laboradores, que fan que la FiM arribi a perfils professionals molt diversos.

Oriol Falguera Orellana
Tècnic de Cultura

Juliol de 2024

