

RESOLUCIÓ DE L'ALCALDIA

Assumpte: Aprovació de l'expedient de contractació de serveis postals (Exp. 168/2021)

Atès que en data 18.01.2021 i per resolució de l'Alcaldia núm. 94 es va aprovar iniciar expedient de contractació dels serveis postals.

Vist el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que ha estat formulat pel tècnic de suport de l'OCAP i l'administrativa de l'OCAP i el plec de prescripcions tècniques redactat per la Coordinadora de l'OAC com a **contracte de serveis**.

Atès que en relació al present expedient és aplicable essencialment la següent normativa:

- Llei 9/2017 de 8 de novembre de Contractes del Sector Públic (**LCSP**)
- Llei Reguladora de les Bases de Règim Local, 7/1985 de 2 d'abril (**LRBRL**).
- Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals (**TLRHL**).
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (**RLCAP**).
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP (**RPLCSP**).
- Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
- Llei 40/2015 d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Directiva 2014/24/UE de 26 de febrer sobre contractació pública.

Seran també d'aplicació, la resta de disposicions vigents en matèria de gestió econòmica, financera, comptable i de contractació.

Atès que d'acord amb Disposició Addicional 2^a apartat 1r de la LCSP, per raó de correspon a l'Alcaldia l'autorització i disposició de despeses quan no superin el 10% dels recursos ordinaris.

Atesa la conveniència de realitzar la contractació que es proposa segons resulta de la documentació tècnica i administrativa instruïda que consta a l'expedient.

Vist que d'acord amb el previst a la Disposició addicional 3^a apartat 8è de la LCSP el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques ha estat informat per la secretària (informe 26.2023) en data 18.07.2023 amb caràcter desfavorable.



Atès que s'ha esmenat el plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques respecte dels aspectes que indica la Secretària al seu informe, redactant-se un nou document de plec de clàusules administratives i el plec de prescripcions tècniques de data 25.10.2023

Atès que en data 15.09.2024 l'òrgan interventor ha emès informe 129 de caràcter favorable condicionat a l'esmena d'uns extrems.

Atès que en data 24.09.2024 s'ha esmenat els documents requerits d'acord amb l'informe de l'òrgan interventor.

Atès que en data 01.10.2024 la Secretària ha emès diligència de revisió de caràcter procedent, indicant que s'han d'esmenar unes errades.

Atès que el text definitiu del plec de clàusules administratives és el signat en data 1.10.2024.

Atesa la proposta de resolució formulada per la instructora (OCAP) d'acord amb les directrius de la regidoria delegada en l'àmbit de govern i fiscalitzada favorablement.

RESOLC:

Primer.- Aprovar de conformitat amb l'article 116 de la LCSP, l'expedient administratiu per a la contractació dels "serveis postals" amb un pressupost de licitació de **37.510,00** (IVA inclòs) .

Segon.- - Aprovar el **PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS i el PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES** que han de regir el contracte i diligenciar-los en aquest sentit.

Tercer.- La despesa derivada de la contractació d'aquest servei s'imputarà a l'aplicació pressupostària núm. **25/920/22201 DESPESES POSTALS**

Quart.- Convocar la licitació mitjançant la publicació d'un anunci en el Perfil del contractant perquè en el termini de **20 dies naturals** comptadors a partir de l'endemà de la publicació en el perfil es puguin presentar les proposicions que estimin adients

Cinquè.- Informar que contra aquesta resolució, que posa fi i exhaureix la via administrativa, es poden interposar els recursos següents:

- REPOSICIÓ POTESTATIU davant l'òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes.
- CONTENCIÓS ADMINISTRATIU davant els Jutjats del Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos.
- QUALESEVOL ALTRE recurs o acció que considereu oportú i sigui procedent de conformitat amb la normativa vigent.

Pel que fa als terminis per a la interposició dels recursos anteriors es comptaran a partir del dia següent a la recepció de la notificació o, si és el cas, de la darrera publicació apareguda al diari o butlletí oficial.





Ajuntament
de Pallejà

Ho decreto i signo en el marc de les atribucions legals que tinc assignades i, de conformitat amb l'article 3.2.e) del RD 128/2018 de 16 de març, ordeno la seva inclusió al llibre de Resolucions de l'Alcaldia.

(signat electrònicament)
Ascensión Ratia Checa
ALCALDESSA

Carrer del Sol, 1
08780 Pallejà
T. 936 630 000
www.palleja.cat

