

MEMÒRIA JUSTIFICATIVA D'UN SERVEI D'ACOLLIMENT I RECUPERACIÓ PER A DONES I ELS SEUS FILLS I FILLES SUPERVIVENTS A LA VIOLÈNCIA MASCLISTA I LES ADDICCIONS (SAR-VM A), A ADJUDICAR MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT HARMONITZAT (ANNEX IV) I TRAMITACIÓ D'URGÈNCIA

Expedient CSSB-2025-3 **Modalitat** Contracte Públic

Unitat promotora Consorci de Serveis Socials de Barcelona, Servei d'atenció a la infància, adolescència, joves i dones que han patit violències masclistes

Procediment Obert harmonitzat (annex IV), tramitació d'urgència **Tipus** Serveis socials

Objecte Servei d'acolliment i recuperació per a dones i els seus fills i files supervivents a la violència masclista i les addiccions (SAR-VM A), a adjudicar mitjançant procediment harmonitzat (annex IV) i tramitació urgent

	Import base	10 %	Import amb IVA
Pressupost licitació	407.934,33	40.793,43	448.727,76
VEC	1.632.781,87		

Termini d'execució Des de l'1 gener de 2025, o des de la data de formalització del contracte si aquesta fos posterior, fins el 31 de desembre de 2025.

Gestió econòmica Partida pressupostària: A803 D/227000700/3130/0000.

1. Marc normatiu

El Consorci de Serveis Socials de Barcelona (d'ara en endavant, CSSBcn), constituït pel Decret 113/2006, de 25 d'abril, és un ens públic de caràcter associatiu entre la Generalitat de Catalunya i l'Ajuntament de Barcelona, creat per l'article 61 de la Carta Municipal de Barcelona, aprovada per la Llei 22/1998, de 30 de desembre.

Mitjançant l'Acord de Govern 91/2008, de 27 de maig, la Generalitat de Catalunya traspasa, pel que fa a l'àmbit del municipi de Barcelona, la gestió de serveis socials especialitzats al CSSBcn i els corresponents mitjans materials, personals i econòmics.

L'encàrrec del CSSBcn en l'àmbit de l'atenció a les violències masclistes és la gestió i la supervisió dels recursos residencials d'acolliment per a dones que han patit violència masclista, i els seus fills i filles.

A més, ha de coordinar-se amb el conjunt d'agents a la xarxa i proporcionar formació i suport als equips professionals. També participa i impulsa projectes de recerca en el camp de la violència masclista amb l'objectiu de millorar els sistemes d'informació i el coneixement sobre la situació de la violència masclista a la ciutat i aportar a la planificació d'aquests recursos.

2. Necessitat de contractar i descripció de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquest contracte és establir les condicions del servei d'acolliment i recuperació, de caràcter residencial i temporal, que ofereixi acolliment i atenció integral per a un màxim de 13 persones que requereixin un espai de protecció a causa de la situació de risc motivada per la doble problemàtica de violència masclista i addiccions a substàncies, possibilitant el procés de recuperació i reparació a les dones i a llurs filles i fills dependents.

El contracte vigent s'acaba el 31 de desembre i es preveu la possibilitat de 3 pròrrogues.

3. Elecció del procediment de contractació i la no divisió en lots

El procediment d'adjudicació d'aquest contracte és, degut al seu import i objecte, el procediment obert harmonitzat, d'acord amb l'art. 22.1.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP), que permet la màxima concurrència, en els termes de l'article 156 i següents de la LCSP ja que es tracte d'un dels supòsits de serveis especials inclosos a l'annex IV de la LCSP.

Per garantir que el servei podrà prestar-se des de l'1 de gener de 2025, s'estableix la tramitació urgent d'acord amb l'article 119 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de la LCSP.

Atenent l'article 99 de la LCSP, aquest contracte no es pot dividir en lots perquè la realització independent de les prestacions que comprenen l'objecte del contracte dificultaria tècnicament la correcta execució del projecte, atesa la necessitat d'un seguiment integral, continu i personal del procés de recuperació i reparació de les dones i a llurs fills i filles dependents.

4. Determinació del valor estimat del contracte i del pressupost base de licitació

D'acord amb l'article 100 de la LCSP, el pressupost d'aquesta licitació pren com a referència objectiva a determinar el seu import, el conveni laboral de referència. El conveni laboral de referència: el [conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018](#) (codi de conveni núm. 79002575012007). Les taules salarials que van fer servir de base per als càlculs del pressupost del contracte son les publicades a la [Resolució EMT/2054/2023, de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la comissió paritària del conveni col·lectiu de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 \(codi de conveni núm. 79002575012007\)](#).

Els següents càlculs són a efectes d'establir el pressupost del contracte, i sense que les empreses/entitats hagin de confeccionar les seves ofertes pels mateixos imports i distribució. En tot

cas, l'oferta ha de respectar el pressupost màxim i les condicions salarials dels treballadors i treballadores, de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable. Es tenen en compte eventuais plusos anuals, coneguts en el moment de la redacció d'aquest document i el 5 % de substitucions per cobrir les baixes i altres absències.

Als costos salarials directes, s'ha afegit també sota l'apartat de costos directes diferents imports en tant que despeses generals relacionades directament amb el funcionament del recurs. El lloguer no hi està inclòs ja que corre a càrrec del CSSBcn.

El servei funcionarà durant 24 hores, 7 dies a la setmana, durant tots els dies de l'any, i es divideix en 3 fases que en totals disposen de fins a 13 places per acollir dones majors d'edat soles i/o amb llurs filles i fills i/o altres membres de la unitat familiar dependents de la dona.

Els costos salarials s'han calculat en base a la necessitat de les jornades laborals establertes al conveni laboral d'aplicació i equivalen a 8,16 professionals per al conjunt de les tres fases de les següents especialitats: direcció (1 jornada), treball social (0,50 jornada), integració social (4,48 jornades), educació social (1,42 jornades), psicologia (0,26 jornada) i psiquiatria (0,13 jornada).

Afegides les despeses indirectes, les d'estructura general i el benefici industrial, l'import total pel servei per a tot l'any 2025 és el següent:

		Fases 1 i 2	Fase 3	TOTAL
TOTAL PERSONAL FASES 1, 2, 3		259.954,24 €	31.465,42 €	291.419,65 €
DESPESES GENERALS		37.845,50 €	11.304,50 €	49.150,00 €
TOTAL COST DIRECTE		297.799,74 €	42.769,92 €	340.569,65 €
COSTOS INDIRECTES	13%	336.513,70 €	48.330,01 €	384.843,71 €
Benefici industrial	6%	356.704,52 €	51.229,81 €	407.934,33 €
TOTAL SENSE IVA		356.704,52 €	51.229,81 €	407.934,33 €
IVA	10%	35.670,45 €	5.122,98 €	40.793,43 €
TOTAL AMB IVA		392.374,98 €	56.352,79 €	448.727,76 €

Les despeses de les pròrrogues dels anys 2026 a 2028 s'inclouen de la següent manera:

	2025	2026	2027	2028
Total CD/ANY	340.569,65 €	340.744,06 €	340.918,48 €	340.918,48 €
costos salarials	291.419,65 €	291.594,06 €	291.768,48 €	291.768,48 €
despeses generals	49.150,00 €	49.150,00 €	49.150,00 €	49.150,00 €
COSTOS INDIRECTES (CI 13 %)	44.274,05 €	44.296,73 €	44.319,40 €	44.319,40 €
BENEFICI INDUSTRIAL (6 % CD i CI)	23.090,62 €	23.102,45 €	23.114,27 €	23.114,27 €
Total sense IVA	407.934,33 €	408.143,24 €	408.352,15 €	408.352,15 €
IVA 10 %	40.793,43 €	40.814,32 €	40.835,21 €	40.835,21 €

Total amb IVA	448.727,76 €	448.957,56 €	449.187,36 €	449.187,36 €
---------------	--------------	--------------	--------------	--------------

A partir d'aquests costos s'ha calculat el preu pel plaça que per l'any 2025 resulta sense IVA el següent:

	Cost estimat s/ IVA	Cost estimat s/ IVA	Cost estimat s/ IVA
Càlcul preu plaça	Fase 1 i 2	Fase 3	Total
Preu anual:	356.704,52 €	51.229,81 €	407.934,33 €
Preu mensual:	29.725,38 €	4.269,15 €	33.994,53 €
Preu plaça 2025	97,73 €	46,79 €	

5. Termini d'execució

Des del dia 1 de gener de 2025, o des de la data de signatura del contracte si fos posterior, fins el 31 de desembre de 2025.

6. Possibilitat de pròrrogues

El contracte es podrà prorrogar anualment, fins a 3 anys més, i la durada total del contracte, incloses les pròrrogues, no podrà superar els 4 anys.

El contracte es planteja prorrogable per motiu d'interès públic per tal de facilitar el desenvolupament del projecte de funcionament de l'adjudicatària, que té com a objectiu principal recuperació i reparació a les dones i a llurs filles i fills dependents.

7. Subcontractació

Atesa la tipologia de centre on es desenvolupa el contracte, es considera tasca crítica la prestació del servei que atenent la tipologia de les persones usuàries a més a més requereix una protecció especial de les dades personals i per tant no pot ser objecte de subcontractació. Els serveis que es poden subcontractar son la formació del personal assignat, la neteja, la bugaderia i el manteniment dels pisos.

Amb aquesta mesura es pretén assegurar tant la protecció de les persones usuàries com que es mantingui el personal estructural de l'adjudicatària exigint en la licitació.

8. Justificació de l'elecció dels criteris d'adjudicació i previsió de modificacions

No es preveu modificar durant la seva vigència el contracte de la gestió del servei d'acolliment i recuperació per a dones i els seus fills filles supervivents a la violència masclista i les addiccions.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat-preu d'acord amb l'article 145 de la LCSP. Aquesta relació s'ha d'avaluar d'acord amb criteris econòmics i qualitatius.

El preu representa el 40 % de la puntuació total, mentre que els criteris de qualitat suposen el 60 %. Aquests criteris qualitatius es divideixen en criteris de judici de valor amb un 26 % i criteris quantificables automàticament amb un 34 %.

La puntuació dels criteris d'adjudicació s'establirà en un màxim de 100 punts, els quals queden distribuïts de la manera següent:

A. CRITERIS DE QUALITAT SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (fins a 26 punts)

L'empresa licitadora haurà de presentar una memòria explicativa (d'un màxim de 70.000 caràcters, amb espais). Cal que aquesta es presenti seguint l'ordre que estableixen els apartats descrits seguidament i adaptada a l'objecte d'aquesta convocatòria.

<p>A.1 PROJECTE TÈCNIC (fins a 26 punts)</p>
<p>A.1.1 Protocol d'acollida (fins a 4 punts)</p> <p>Es presenta un protocol d'acollida flexible i adaptat a la situació actual de la persona atesa vers el procés de recuperació de violència masclista i d'addiccions. El protocol s'adapta a l'edat i moment vital de les persones ateses així com aplica els criteris i model d'atenció descrit al plec.</p> <p><i>Es valorarà entre 0 i 4 punts en funció de l'adequació al PPT, en gradacions d'1 punt.</i></p> <ol style="list-style-type: none"><i>0. El projecte no descriu el protocol d'acollida o aquest no s'adapta als criteris i model d'atenció descrit al PTT.</i><i>1. Tot i la descripció d'un protocol d'acollida aquest és incomplet per manca de la informació bàsica o per no contemplar algun dels criteris i model d'atenció descrit al PTT.</i><i>2. Tot i la descripció d'un protocol d'acollida, aquest és únic i no preveu un tracte individualitzat a les necessitats de les persones ateses, al seu moment de recuperació vers la violència masclista i les addiccions o als criteris d'atenció descrits al plec.</i><i>3. El protocol d'acollida descrit contempla l'atenció individual i s'adapta al moment vital de la persona atesa vers el procés de recuperació. Contempla els criteris i model d'atenció descrit al PTT.</i><i>4. El protocol d'acollida descrit contempla l'atenció individual, adaptada al moment vital de la persona atesa vers el procés de recuperació i contempla els criteris i model</i>

d'atenció descrit al PTT. També incorpora elements orientats a la revisió, avaluació i millora continua del procés.

A.1.2 Procés de recuperació i autonomia (fins a 8 punts)

Es garanteix la intervenció individualitzada, segons les necessitats, edats i moments vitals de les persones acollides i, la intervenció grupal de creació d'espais de convivència i vinculada al procés d'estada i recuperació.

L'acompanyament en el dia a dia quotidià individual i col·lectiu s'estructura amb criteris educatius enfocats a la promoció de l'autonomia.

El procés de recuperació presentat és coherent al model d'intervenció i als criteris establerts al plec.

Es valorarà entre 0 i 4 punts en funció de l'adequació al PPT, en gradacions d'1 punt.

- 0. La informació aportada no dona resposta al que es demana al punt, o aquesta no és pertinent, tenint en compte les condicions del servei i les persones ateses.*
- 1. La informació aportada no acredita suficientment que es disposi d'una estructura coherent i orientada al procés de recuperació i de foment de l'autonomia d'acord amb les diferents capacitats de les persones ateses o aquest és esbiaixat i no garanteix l'atenció individual i grupal.*
- 2. La informació aportada és adequada tot i que es pot descriure amb més precisió el procés de recuperació, estada i promoció de l'autonomia d'acord amb les diferents fases del procés.*
- 3. La informació aportada aplega tot el que requereix aquest punt, i acredita que el procés de recuperació, estada i foment de l'autonomia d'acord amb les diferents capacitats de les persones ateses.*
- 4. El procés de recuperació, estada i foment de l'autonomia és molt adequat i coherent al model i criteris d'atenció descrits en el plec. Posa èmfasi en la preparació per la vida independent i adulta i té en compte l'atenció individual i grupal durant tot el procés.*

A.1.3 Treball en xarxa i utilització de recursos comunitaris (fins a 4 punts)

El projecte descriu un treball en xarxa àgil i eficient entre les professionals dels serveis implicats. També l'ús de recursos comunitaris per facilitar els processos de recuperació, empoderament i autonomia de les persones ateses partint de les necessitats individuals d'aquestes. Aquests incorporen en especial consideració el model i criteris d'atenció descrits en el plec.

Es valorarà entre 0 i 4 punts en funció de l'adequació al PPT, en gradacions d'1 punt.

- 0. El projecte no contempla l'ús de recursos comunitaris ni el treball en xarxa per accomplir les seves finalitats.*
- 1. Tot i que es contempla la descripció del treball en xarxa i l'ús de recursos comunitaris la descripció de l'apartat és incompleta o no garanteix un seguiment i acompanyament adequats al perfil i situació de les persones ateses.*
- 2. Els mecanismes descrits vers el treball en xarxa no són àgils ni funcionals. No es garanteix l'ús de recursos comunitaris.*
- 3. La descripció del treball en xarxa és funcional i coherent i inclou la globalitat d'agents intervinents de la xarxa. Es contempla l'ús de recursos comunitaris.*
- 4. La descripció del treball en xarxa és funcional i coherent i inclou la globalitat d'agents intervinents de la xarxa. Es contempla tan l'ús de recursos comunitaris coneguts i habituals com la incorporació de nous en funció de les necessitats de les persones ateses. S'inclouen les professionals de la xarxa i demés professionals coma agents a tenir en compte en el procés de millora continua del recurs.*

A.1.4 Avaluació i actualització del projecte (fins a 4 punts)

Es descriu un procés de revisió, actualització i avaluació del projecte que permet incorporar canvis en el model de forma àgil i eficient tot garantint tant la participació de les persones acollides com de les professionals que formen part del projecte. Es presenta i s'inclou en tot el procés el grau de satisfacció i aportacions de millora de les persones ateses.

Es valorarà entre 0 i 4 punts en funció de l'adequació al PPT, en gradacions d'1 punt.

- 0. El projecte no descriu cap mecanisme de revisió, avaluació ni actualització o aquests no s'adapten a la contextualització del projecte segons el PPT.*
- 1. Tot i la descripció de mecanismes de revisió no es garanteix la seva aplicació i per tant el procés d'avaluació no compleix amb la seva finalitat.*
- 2. Els mecanismes descrits són funcionals i asseguruen una millora continua a partir del procés d'avaluació que configuren.*
- 3. Els mecanismes descrits són funcionals i asseguruen una millora continua a partir del procés d'avaluació que configuren. Aquest no inclou la participació de les persones professionals que participen en el projecte.*

Els mecanismes descrits són funcionals i asseguruen una millora continua a partir del procés d'avaluació que configuren. Aquest inclou la participació de les persones professionals que participen en el projecte i de les persones ateses.

A.1.5 Model d'atenció (fins a 6 punts)

Es descriuen bones pràctiques i se'n demostra la seva idoneïtat i eficàcia. Aquestes s'adeqüen al model estipulat al Plec. En elles es garanteix la perspectiva feminista, intercultural i de Drets Humans i de gènere tal i com s'estipula en el Plec.

Es valorarà entre 0 i 6 en funció de l'adequació al PPT, en gradacions de 2 punts.

- 0. El projecte no descriu cap bona pràctica o aquesta no s'adapta a la contextualització del projecte segons el PPT.*
- 2. Tot i la descripció de bones pràctiques no es consideren idònies en el projecte descrit o no s'ajusten al model d'atenció descrit al PPT.*
- 4. Les bones pràctiques descrites es valoren idònies, s'ajusten al model d'atenció descrit al PPT.*
- 5. Les bones pràctiques descrites es valoren idònies, s'ajusten al model d'atenció descrit al PPT i contempnen elements dels protocols vigents actualitzats respecte al model d'atenció vers la violència masclista i les drogodependències de l'Ajuntament de Barcelona.*

B. CRITERIS DE QUALITAT AUTOMÀTICS (fins a 34 punts)

B.1. Definició i organització del servei (fins a 6 punts)

B.1.1 Serveis opcionals (fins a 6 punts)

Es valora el nombre de programes complementaris i que aquests siguin coherents i enfocats al seguiment del procés de recuperació i vinculació de les persones ateses, a l'atenció als seus fills i filles i/o a la continuïtat en la intervenció posterior en l'assoliment d'objectius, entre d'altres possibles, tot tenint en compte els criteris d'atenció i model descrits en el Plec.

2 punts per cada programa complementari fins a un màxim de 6 punts.

B.2. Recursos humans (fins a 12 punts)

B.2.1 Composició de la plantilla, distribució de torns i horaris (fins a 4 punts)

Es valorarà el nombre de mesures per evitar les rotacions intensives que obliguen a fer llargues jornades i llargs intervals de dies de descans. Aquest criteri admet declaració de confidencialitat.

1 punt per cada mesura, fins a un màxim de 4 punts.

B.2.2 Fidelització i experiència professional del personal (fins a 4 punts)

Es valorarà el nombre de mesures per fidelitzar l'equip amb l'entitat, i els criteris de selecció de personal que promoguin perfils amb expertesa.

1 punt per cada mesura, fins a un màxim de 4 punts.

B.2.3 Programa de formació del personal (fins a 4 punts)

Es valorarà el nombre de propostes formatives que inclogui el Programa de formació del personal adscrit al servei, que han de tenir relació amb les temàtiques estipulades al plec.

1 punt per cada mesura, fins a un màxim de 4 punts.

B.3. Funcionament general (fins a 6 punts)

B.3.1 Organigrama (fins a 2 punts)

Es valorarà l'existència d'un organigrama que reculli l'estructura, les dependències i les relacions funcionals, així com la definició de les funcions de cada perfil professional de l'equip.

2 punts si es presenta aquest organigrama.

B.3.2 Gestió de riscos (fins a 4 punts)

Es valorarà el nombre d'accions concretes de minimització de riscos que contingui el protocol de riscos, així com les accions concretes per a la seva minimització.

1 punt per cada acció de minimització de riscos, fins a un màxim de 4 punts.

B.4. Propostes de millora de qualitat del servei (fins a 10 punts)

B.4.1 Espai de Reflexió Ètica (3 punts)

Es valorarà la participació en un Espai de reflexió ètica i les mesures encaminades a la incorporació de la reflexió ètica en la praxis professional dels i les professionals, tals com els espais de reflexió ètica, el treball d'un codi ètic, l'impuls de comissions de reflexió sobre el treball professional, el disseny i implementació de bones pràctiques en la praxis professional com a conseqüència de la reflexió.

0,5 punts per cada mesura, fins a un màxim de 2 punts i 1 punt si queda acreditada la participació en un Espai.

B.4.2 Mesures de conciliació de la vida laboral i familiar (fins a 3 punts)

Es valorarà l'aplicació de mesures que permetin conciliar la vida laboral i familiar de les persones treballadores que presten el servei. Només es valoren les mesures que no siguin de compliment obligat, d'acord amb el conveni col·lectiu que s'apliqui. S'ha de fer constar en el projecte presentat.

1 punt per cada mesura, fins a un màxim de 3 punts.

B.4.3 Sistema de control de qualitat i avaluació (fins a 4 punts)

Es valora que el pla global de qualitat i avaluació sigui consensuat amb els agents de la xarxa i descrigui mesures enfocades a la millora continua tan del servei com del procés de recuperació de les persones ateses.

1 punt per cada mesura, fins a un màxim de 4 punts.

C. CRITERI ECONÒMIC – oferta econòmica (fins a 40 punts)

La valoració de l'oferta econòmica es realitzarà prenent com a referència l'import ofert per l'empresa, exclòs l'IVA.

L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes rebran la puntuació aplicant la fórmula següent:

$$PUNTUACIÓ = \frac{\text{oferta més econòmica} \times \text{puntuació màxima}}{\text{oferta}}$$

Per procurar evitar l'adjudicació a propostes inviables, es presumirà una oferta com anormalment baixa, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan la puntuació obtinguda pels criteris d'adjudicació que no són preu se situï un 10 % per damunt de la mitjana aritmètica de les puntuacions dels conceptes esmentats del conjunt de totes les ofertes rebudes, i que, al mateix temps, la seva oferta

econòmica estigui per sota de la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques en un percentatge superior al 10 %.

9. Condicions especials d'execució

Es consideraran condicions especials del contracte les següents:

1. Per tal d'aplicar la mesura prevista a l'article 202.1 de la LCSP de les condicions especials d'execució del contracte, en els plecs corresponents als contractes que l'execució impliqui la cessió de dades per part de les entitats del sector públic al contractista, serà obligatori l'establiment d'una condició especial d'execució que faci referència a l'obligació l'adjudicatària de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, advertint a més a l'adjudicatària que aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211.
2. L'adjudicatària, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge.
3. L'adjudicatària assumirà, com a condició especial d'execució, l'obligació d'aplicar a la plantilla que executi el contracte les condicions de treball establertes per l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir.
4. Adscripció de tots els mitjans personals necessaris per donar cobertura als serveis d'atenció en el procés de retorn a casa en els termes indicats dins d'aquesta memòria. L'adjudicatària està obligada a comunicar al responsable del contracte els possibles canvis de personal que es produeixin, adjuntant la documentació acreditativa corresponent.
5. L'adjudicatària ha d'emprar el català en les relacions amb el Consorci de Serveis Socials de Barcelona derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte. En particular, l'empresa contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana.

Aquestes condicions tenen la consideració d'obligació essencial (art. 202.3 LCSP) i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte, tal i com es preveu en l'article 211.f de la LCSP.

L'incompliment pot ser considerat com a infracció greu als efectes que estableix l'article 71.2.c) LCSP.

10. Protecció de dades i deure de confidencialitat

L'execució de l'objecte del contracte implica el tractament de dades personals.

10.1 Objecte de l'encàrrec de tractament

L'empresa adjudicatària queda habilitada, en qualitat d'encarregada del tractament (en endavant, l'encarregat), per tractar per compte del CSSBcn, responsable del tractament, les dades personals necessàries per prestar la gestió del servei d'acolliment i recuperació per a dones i els seus fills filles supervivents a la violència masclista i les addiccions.

Els tractaments concrets que pot dur a terme l'encarregat són:

- | | | | |
|-------------------------------------|---------------|-------------------------------------|---------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Recollida | <input checked="" type="checkbox"/> | Registre |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Estructuració | <input checked="" type="checkbox"/> | Comunicació |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Extracció | <input checked="" type="checkbox"/> | Consulta |
| <input type="checkbox"/> | Difusió | <input type="checkbox"/> | Altres: |

10.2 Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el CSSBcn posa a disposició de l'encarregat, les dades relatives als tractaments següents:

- Gestió de l'atenció a la infància, adolescència, joves i dones que han patit violències masclistes

Les categories de persones interessades a les que es refereix la informació afectada són les següents:

- Sol·licitants
- Beneficiaris

10.3 Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la vigència del contracte signat entre l'adjudicatària i l'òrgan de contractació i totes les seves possibles pròrrogues.

10.4 Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a:

- Utilitzar les dades personals objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec. L'encarregat no pot utilitzar les dades per a finalitats pròpies, en cap cas.
- Tractar les dades personals d'acord amb les instruccions del CSSBcn. Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, RGPD) o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament al CSSBcn.
- Incorporar els tractaments que duu a terme en execució d'aquest contracte al seu registre d'activitats del tractament efectuades per compte d'un responsable, amb el contingut de l'article 30.2 de l'RGPD, llevat que tingui menys de 250 treballadors.
- No comunicar les dades a terceres persones, tret que tingui l'autorització expressa del CSSBcn, en els supòsits legalment admissibles. L'encarregat pot comunicar les dades a altres encarregats del tractament del mateix responsable, d'acord amb les instruccions del CSSBcn. En aquest cas, el CSSBcn ha d'identificar, prèviament i per escrit, l'entitat a la qual s'han de comunicar les dades, les dades a comunicar i les mesures de seguretat que cal

aplicar per procedir a la comunicació. Si l'encarregat ha de transferir dades personals a un tercer país o a una organització internacional, en virtut del dret de la Unió o dels estats membres que li sigui aplicable, ha d'informar el CSSBcn d'aquesta exigència legal de manera prèvia, tret que aquest dret ho prohibeixi per raons importants d'interès públic.

- e) En relació amb la possibilitat de subcontractació, l'encarregat no pot subcontractar cap de les prestacions que formin part de l'objecte d'aquest encàrrec que comportin el tractament de dades personals, tret dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregat.
- f) Mantenir el deure de secret respecte de les dades personals a les quals hagi tingut accés en virtut d'aquest encàrrec, fins i tot després que en finalitzi l'objecte.
- g) Garantir que les persones autoritzades per tractar dades personals es comprometen, de forma expressa, a seguir les instruccions del CSSBcn, a respectar la confidencialitat, en els termes que el CSSBcn exigeixi i a complir les mesures de seguretat corresponents, de les quals cal informar aquestes persones autoritzades, convenientment.
- h) Mantenir a disposició del responsable la documentació que acredita que es compleix l'obligació que estableix l'apartat anterior.
- i) Garantir la formació necessària en matèria de protecció de dades personals de les persones autoritzades per tractar dades personals.
- j) En relació amb l'exercici dels drets per part de les persones afectades (accés, rectificació, supressió, limitació del tractament, portabilitat de les dades i oposició, així com els drets relacionats amb les decisions individuals automatitzades, inclosa la realització de perfils), s'estableix que quan les persones afectades exerceixin els drets esmentats davant l'encarregat, aquest ho ha de comunicar per correu electrònic a l'adreça de contacte del CSSBcn indicada en aquest document. La comunicació s'ha de fer de forma immediata i en cap cas més enllà de l'endemà del dia en què s'ha rebut la sol·licitud, tenint en compte que si s'ha rebut en dia no laborable, s'entendrà rebuda el primer dia laborable següent, juntament, si escau, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.
- k) En relació amb el dret d'informació de les persones interessades, l'encarregat ha de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La informació que es facilitarà a les persones afectades en el moment de la recollida de les dades és la següent:

Informació sobre protecció de dades personals	
Responsable del tractament	Consorci de Serveis Socials de Barcelona (CSSBcn) carrer d'Aragó 316, 1-2 08009 Barcelona https://cssbcn.cat/index.php/ca/
Delegat de protecció de dades	dprotecciodades@cssbcn.cat
Finalitat del tractament	Gestió de l'atenció a la infància, adolescència, joves i dones que han patit violències masclistes
Base jurídica	Compliment d'obligacions legals. Llei 22/1998, de 30 de desembre, de la Carta Municipal de Barcelona, article 61.7 i Capítol X del Títol VI. Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.
Destinataris	Jutjats i tribunals, Administracions públiques amb competències en la matèria, altres òrgans de l'Administració pública

Drets de les persones	Podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació o portabilitat, presencialment, enviant la vostra sol·licitud a l'adreça del CSSBcn o mitjançant el correu electrònic següent: dprotecciodades@cssbcn.cat
Termini de conservació de les dades	10 anys o més
Reclamació	Si considereu que els vostres drets no s'han atès adequadament, teniu dret a presentar una reclamació prèvia davant el delegat de protecció de dades (dprotecciodades@cssbcn.cat). Aquesta reclamació s'ha de resoldre en el termini màxim de 2 mesos a comptar de la seva recepció. D'altra banda, també podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

i) Amb relació a les violacions de la seguretat de les dades, l'encarregat ha d'informar el responsable, sense dilació indeguda i en qualsevol cas abans de 48 hores, de les violacions de la seguretat de les dades personals al seu càrrec de les quals tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per documentar i comunicar la incidència, per correu electrònic a l'adreça següent: dprotecciodades@cssbcn.cat

Si se'n disposa, cal facilitar, com a mínim, la informació següent:

1. Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, quan sigui possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades personals afectats.
2. Nom i dades de contacte del delegat de protecció de dades o d'un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
3. Descripció de les possibles conseqüències de la violació de la seguretat de les dades personals.
4. Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloses, si escau, les mesures adoptades per mitigar els possibles efectes negatius.

Si no és possible facilitar la informació simultàniament, i en la mesura en què no ho sigui, la informació s'ha de facilitar de manera gradual sense dilació indeguda. L'encarregat ha d'assistir el CSSBcn en cas que aquesta consideri que procedeix notificar la violació de la seguretat a l'APDCAT. Així mateix, l'encarregat també ha d'assistir el CSSBcn en cas que aquesta consideri procedent comunicar la violació de la seguretat a les persones afectades.

m) Si procedeix efectuar una avaluació d'impacte relativa a la protecció de dades i si s'escau una consulta prèvia a l'APDCAT, l'encarregat ha de donar suport al CSSBcn.

n) Posar a disposició del CSSBcn tota la informació necessària per demostrar que compleix les seves obligacions, així com per realitzar les auditories o les inspeccions que efectuïn el CSSBcn o un altre auditor autoritzat per el CSSBcn.

o) Aplicar, les mesures de seguretat que es deriven de l'Esquema Nacional de Seguretat i les que resultin de l'avaluació o anàlisi de riscos que realitzi. En tot cas, cal que implementi les mesures tècniques i organitzatives següents, per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, destinades a:

1. denegar l'accés a persones no autoritzades als equips utilitzats per al tractament (control d'accés);

2. impedir la lectura, còpia, modificació o supressió no autoritzada dels suports que continguin dades personals (control dels suports de dades);
3. impedir la introducció no autoritzada de dades personals i la inspecció, la modificació o la supressió no autoritzada de les dades personals emmagatzemades (control de l'emmagatzematge);
4. impedir l'ús dels sistemes de tractament automatitzat per part de persones no autoritzades, en particular, mitjançant instal·lacions de transmissió de dades (control dels usuaris);
5. garantir que les persones autoritzades per utilitzar un sistema de tractament automatitzat, només puguin tenir accés a les dades personals per als quals han estat autoritzades (control de l'accés a les dades);
6. garantir que sigui possible verificar i establir a qui es transmet o es pot transmetre o posar a disposició, les dades personals mitjançant equipaments de comunicació de dades (control de la transmissió);
7. garantir que es pugui verificar i constatar a posteriori, quines dades personals han estat introduïdes en els sistemes de tractament automatitzats i quan i per quina persona han estat introduïdes (control de la introducció);
8. impedir la lectura, còpia, modificació o supressió de dades personals, sense autorització, durant la transferència de dades personals o durant el transport de suports de dades (control del transport);
9. garantir que es poden restablir els sistemes instal·lats en cas d'interrupció (restabliment);
10. garantir que les funcions de sistema no presentin defectes, que es notifiquin els errors de funcionament (fiabilitat) i que les dades personals emmagatzemades no es puguin corrompre amb un mal funcionament del sistema;
11. Verificar, avaluar i valorar l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.
 - p) Designar un delegat de protecció de dades, si procedeix de conformitat amb el previst a l'article 34 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD). En cas de designació cal comunicar-ne la identitat i les dades de contacte al CSSBcn.
 - q) En relació amb la destinació de les dades personals, l'encarregat es compromet a retornar al CSSBcn les dades personals i, si escau, els suports on constin, una vegada complerta la prestació. La devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'encarregat. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, de conformitat i en els supòsits previstos a l'article 32 de l'LOPDGDD.

10.5 Obligacions del responsable del tractament

Correspon al CSSBcn:

- a) Lliurar a l'encarregat les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest document.
- b) Si s'escau, fer una avaluació de l'impacte en la protecció de dades personals de les operacions de tractament que ha d'efectuar l'encarregat.
- c) Fer les consultes prèvies que correspongui.
- d) Vetllar, abans i durant tot el tractament, perquè l'encarregat compleixi l'RGPD.
- e) Supervisar el tractament, inclosa l'execució d'inspeccions i auditories.

El contractista s'ha de sotmetre a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació té la condició d'obligació contractual essencial.

10.6 Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al CSSBcn s'enviaran a la següent adreça electrònica: dprotecciodades@cssbcn.cat

Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a l'adreça consignada a tal efecte a l'annex 2 de "Models de possibles declaracions a presentar per l'empresa proposada adjudicatària" al plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

10.7 Jurisdicció competent

En cas de generar-se algun conflicte per causa del present document, les parts convenen que els jutjats o tribunals competents per conèixer de qualsevol qüestió litigiosa, seran aquells als que correspongui resoldre qualsevol litigi referent a l'objecte del contracte principal, renunciant a qualsevol altre tipus de jutjat o tribunal que pogués ser competent.

11. Coordinació empresarial

Aquesta contractació requereix procediment d'activitats empresarials per tal de prevenir els riscos laborals derivats de la concurrència d'activitats empresarials, ja que comporta presència física de personal aliè als centres de treball del Consorci de Serveis Socials de Barcelona, sigui de manera puntual o continuada. En aquest sentit, l'empresa haurà de complir, respecte al personal assignat, les normes i procediments en matèria de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la legislació vigent (Llei 31/1995), per la qual cosa aportarà una còpia de l'avaluació de riscos laborals del personal adscrit al servei per tal de desenvolupar la coordinació d'activitats empresarials en matèria de prevenció de riscos.

Pel que s'exposa, PROPOSO

Tramitar un concurs, mitjançant procediment obert harmonitzat amb publicitat, per a la prestació d'un servei d'acolliment i recuperació per a dones i els seus fills i filles supervivents a la violència masclistes i les addiccions (SAR-VM A).

La cap del Servei d'atenció a la infància, adolescència, joves i dones que han patit violències masclistes