

PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES QUE REGEIXEN LA CONTRACTACIÓ CONJUNTA DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE L'EDIFICI SITUAT A LA VIA LAIETANA 60

Exp. SC-MANT-2025

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERISTIQUES DEL CONTRACTE	1
I. DISPOSICIONS GENERALS	21
Primera. Objecte del contracte	21
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	21
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	21
Quarta. Termini de durada del contracte	22
Cinquena. Règim jurídic del contracte.....	22
Sisena. Admissió de variants	22
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	22
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	22
Novena. Aptitud per contractar.....	24
Desena. Solvència de les empreses licitadores	26
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	27
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions.....	27
Dotzena. Mesa de contractació	35
Tretzena. Determinació de la millor oferta.....	35
Catorzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	37
Quinzena. Garantia definitiva.....	40
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	41
Dissetena. Adjudicació del contracte	42
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte	42
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	43
Dinovena. Condicions especials d'execució	43
Vintena. Execució i supervisió del contracte.....	43
Vint-i-unena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte	44

Vint-i-dosena. Persona responsable del contracte	44
Vint-i-tresena. Resolució d'incidències	45
Vint-i-quatrena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	45
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	45
Vint-i-cinquena. Abonaments a l'empresa contractista	45
Vint-i-sisena. Responsabilitat de l'empresa contractista	47
Vint-i-setena. Altres obligacions de l'empresa contractista	47
Vint-i-vuitena. Prerogatives de l'Administració	48
Vint-i-novena. Modificació del contracte	49
Trentena. Suspensió del contracte	49
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE.....	50
Trenta-unena. Successió i cessió del contracte	50
Trenta-dosena. Subcontractació	51
Trenta-tresena. Revisió de preus	53
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	53
Trenta-quatrena. Recepció i liquidació	53
Trenta-cinquena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	54
Trenta-sisena. Resolució del contracte	54
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.....	55
Trenta-setena. Règim de recursos	55
Trenta-vuitena. Mesures cautelars	56
Trenta-novena. Règim d'invalidesa	56
Quarantena. Jurisdicció competent	56
ANNEX 1.- MODELS DEL SOBRE A.....	57
ANNEX 2.- OFERTA ECONÒMICA - SOBRE B	70
ANNEX 3.- MODEL PETICIÓ CONSTITUCIÓ GARANTIA DEFINITIVA PER MITJÀ DE RETENCIÓ DE PREU.....	75
ANNEX 4. - DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMÍS DE COMUNICACIÓ	76

QUADRE DE CARACTERISTIQUES DEL CONTRACTE

A. Descripció de l'objecte del contracte

A.1. Objecte del contracte

La Sindicatura de Comptes de Catalunya, el Servei Català de Trànsit i l'Autoritat Catalana de la Competència han acordat mitjançant el Conveni la tramitació conjunta de la present contractació en virtut de l'article 31.2. de la Llei de l'Estat 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer de 2014.

La Sindicatura de Comptes és la institució encarregada de gestionar el procediment de licitació en nom propi i de la resta d'institucions, realitzant tots els tràmits des de l'aprovació dels plecs fins a la formalització del contracte. Cada institució és responsable del compliment de les seves obligacions.

L'objecte del present contracte és la contractació conjunta del servei de manteniment preventiu, conductiu, normatiu-tècnic-legal, correctiu multitécnic (que inclou diferents infraestructures, elements constructius i funcionals), així com el manteniment dels sistemes de prevenció i protecció contra incendis, de l'edifici situat a Barcelona, Via Laietana 60, seu de la Sindicatura de Comptes de Catalunya, el Servei Català de Trànsit i l'Autoritat Catalana de la Competència, amb el detall que es conté al Plec de Prescripcions Tècniques.

A.2. Lots

Aquest expedient s'ha estructurat en 2 lots independents per tal de garantir la màxima concurrència i afavorir la participació de petites i mitjanes empreses.

La distribució dels lots és la següent:

- Lot 1. Servei de manteniment preventiu, conductiu, normatiu-tècnic-legal i correctiu de les instal·lacions i elements constructius i funcionals.
- Lot 2. Servei de manteniment del sistema d'instal·lacions de prevenció i protecció contra incendis.

Pel que fa al **lot 1** s'estructura en dos grans blocs diferenciats:

- a) Part fixa: Comprèn el conjunt d'actuacions de manteniment preventiu, conductiu, normatiu-tècnic-legal, correctiu i resolució d'averies (dins l'horari habitual), així com el servei de recepció d'avisos 24 hores.
- b) Part variable: Comprèn el conjunt d'actuacions complementàries addicionals excloses de la part fixa.

Respecte a l'objecte contractual del **lot 2**, també s'estructura en dos blocs:

- a) Part fixa: Preu anual del servei de manteniment; comprèn el conjunt d'actuacions de manteniment preventiu, conductiu, normatiu-tècnic-legal.
- b) Part variable: Hores destinades al manteniment correctiu i al subministrament de materials i equips de substitució o nova instal·lació.

Limitacions en l'adjudicació de més d'un lot

En l'adjudicació d'aquest contracte s'estableix una limitació en l'adjudicació de més d'un lot, de conformitat amb el que assenyala l'article 99.4 de la LCSP, a la vista que són lots que contenen prestacions perfectament separables i que, en conseqüència, es fomenta una major diversificació entre proveïdors, la participació de petites i mitjanes empreses i una major dedicació al contracte que es licita.

Les empreses poden licitar a un o als dos lots. Tanmateix, no es pot adjudicar més d'un lot a una mateixa empresa. En cas que una empresa obtingui la millor qualificació d'acord amb els criteris d'adjudicació en els dos lots, l'empresa haurà d'escollir el lot que vulgui executar, sempre i quan el lot que no executi es pugui adjudicar a una segona empresa. En cas contrari, se li adjudicarà aquell lot per evitar que quedi desert. Únicament es podrà adjudicar més d'un lot si de no fer-ho algun lot quedés desert.

A.3. Codis CPV:

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és:

Lot 1:

- 50700000-2 – Reparació i manteniment d'instal·lacions
- 50711000-2 – Serveis de reparació i manteniment d'equips elèctrics d'edificis
- 50730000-1 - Serveis de reparació i manteniment de grups refrigeradors
- 50510000-3 - Serveis de reparació i manteniment de bombes, vàlvules, aixetes i contenidors de metall

Lot 2:

- 50413200-5 – Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions contra incendis

B. Dades econòmiques

B.1. Determinació del preu:

- A tant alçat Preus unitaris

L'objecte del contracte s'adjudicarà a tant alçat respecte a la part fixa i per preus unitaris respecte a la part variable.

B.2. Valor estimat del contracte:

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP s'estableix en **dos-cents cinc mil nou-cents quaranta-nou euros i noranta-quatre cèntims** (205.949,94 €), sense IVA, amb el següent desglossament:

Lot	Pressupost licitació sense IVA (2025)	Previsió de modificació 20%	Total valor estimat
1	137.819,11	27.563,82	165.382,93
2	33.805,85	6.761,17	40.567,01
Totals	171.624,96	34.324,99	205.949,94

Imports en euros

Aquest VEC inclou el pressupost de licitació i la possible modificació del 20%. No s'ha previst cap pròrroga.

B.3. Pressupost base de licitació:

Segons l'article 100 de la LCSP el pressupost base de licitació s'ha de desglossar indicant els costos directes, indirectes i altres eventuals despeses per la seva determinació. Així mateix determina que si el cost dels salaris de les persones que executaran el contracte forma part del preu del contracte, es desglossaran els costos salarials a partir del conveni laboral de referència.

El pressupost base de licitació total dels dos lots es desglossa de la següent manera:

Lot	Pressupost licitació sense IVA	IVA 21%	Pressupost licitació IVA inclòs
1	137.819,11	28.942,01	166.761,12
2	33.805,85	7.099,23	40.905,07
Totals	171.624,96	36.041,24	207.666,19

Imports en euros

L'import de licitació del **lot 1** es desglossa de la següent manera:

Import de licitació		IVA	Total
part fixa	87.819,11	18.442,01	106.261,12
part variable	50.000,00	10.500,00	60.500,00
	137.819,11	28.942,01	166.761,12

Imports en euros

Pel que fa a la part del preu corresponent a la part fixa BLOC 1, s'ha previst un màxim anual de 87.819,11 € (exclòs IVA), que es repartirà en quotes de periodicitat mensual. Aquest pressupost està subjecte a la baixa en la licitació.

La determinació de l'import de licitació s'ha basat en els preus existents en el mercat actual. També s'ha tingut en compte el preu dels serveis de la darrera licitació.

A partir de les dades de la base de dades de ràtios sectorials de les societats no financeres publicades pel Banc d'Espanya, assumint que es tracta d'una activitat intensiva en mà d'obra en la qual el 80% de la despesa salarial són costos directes i que les despeses d'explotació (amortització, manteniment, serveis exteriors, subministraments, etc) són proporcionals a la inversió en l'actiu fix, el percentatge que s'obté per a les despeses generals en aquests dos sectors se situa en un valor mitjà a l'entorn del 14%.

Els càlculs a tant alçat s'han efectuat d'acord amb les actuacions previstes en el Plec de prescripcions tècniques i tenint en compte els següents costos i despeses:

- Costos directes: despeses de personal (respectant els salaris mínims del conveni col·lectiu d'aplicació i amb la previsió d'un increment salarial, vacances, absentisme, etc...), equips, maquinària, eines i materials per al desenvolupament de les diferents activitats, subcontractacions i inspeccions tècniques.
- Costos indirectes: despeses generals i d'empresa, instal·lacions auxiliars, mitjans de transport, material d'oficina, programaris necessaris, assegurances, etc..

El desglossament del preu corresponent a la part fixa BLOC 1 és el següent:

Concepte	Imports
Costos directes	71.051,06
Costos salarials	56.560,28
Llicències i permisos (2,5%)	1.414,01
PRL, salut i uniformitat (0,7%)	395,92
Materials (10%)	5.656,03
Maquinària (5%)	2.828,01
Prestacions complementàries (3%)	1.696,81
Inspeccions	2.500,00
Costos indirectes (3% cd)	2.131,53
Despeses generals d'estructura (14% cd + ci)	10.245,56
Benefici industrial (6% cd + ci)	4.390,96
Total base	87.819,11
21% IVA	18.442,01
Total	106.261,12

Imports en euros

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni Col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona (Codi del

conveni: 08002545011994), prenent com a base les categories professionals dels perfils requerits pel desenvolupament del servei. En aquest conveni no consten diferències per raó de gènere.

	Salari brut mensual 2024	(+8% IPC)	salari brut anual	Paga extra (x2)	Seguretat Social	Cost total
Grup 1	2.406,93	2.599,48	31.193,81	5.198,97	11.427,33	47.820,12
Grup 5	1.926,24	2.080,34	24.964,07	4.160,68	11.009,16	40.133,90

Imports en euros

S'ha estimat la dedicació al contracte de:

	Grup	Dedicació	Import
Un tècnic/a responsable de l'equip	1	30%	14.346,03
Un tècnic/a – operari/a	5	100%	40.133,90
Costos derivats de vacances de personal			2.080,34
			56.560,28

Imports en euros

Respecte al preu de la part variable BLOC 2 s'ha previst un import anual màxim de 50.000 € destinats a actuacions o adquisicions excloses de la part fixa. Aquest import no es veurà afectat per cap baixa de les ofertes presentades.

Atès que aquesta despesa no es pot determinar anticipadament, s'ha calculat en base a una estimació dels treballs realitzats i els materials utilitzats durant els darrers dos exercicis. Així mateix aquest import s'ha d'entendre com un import màxim, que s'anirà exhaurint en funció de les actuacions efectivament realitzades, sense que representi cap compromís d'executar-lo en la seva totalitat.

L'import de licitació del **lot 2** es desglossa de la següent manera:

	Import de licitació	IVA	Total
part fixa	18.805,85	3.949,23	22.755,07
part variable	15.000,00	3.150,00	18.150,00
	33.805,85	7.099,23	40.905,07

Imports en euros

Pel que fa a la part del preu corresponent a la part fixa s'ha previst un màxim anual de 18.805,85 € (exclòs IVA), que es repartirà en **quotes de periodicitat trimestral**. Aquest pressupost està subjecte a la baixa en la licitació.

La determinació de l'import de licitació s'ha basat en els preus existents en el mercat actual. També s'ha tingut en compte el preu dels serveis de la darrera licitació.

A partir de les dades de la base de dades de ràtios sectorials de les societats no financeres publicades pel Banc d'Espanya, assumint que es tracta d'una activitat intensiva en mà d'obra en la qual el 80% de la despesa salarial són costos directes i que les despeses d'explotació (amortització, manteniment, serveis exteriors, subministraments, etc) són proporcionals a la inversió en l'actiu fix, el percentatge que s'obté per a les despeses generals en aquests dos sectors se situa en un valor mitjà a l'entorn del 14%.

Els càlculs a tant alçat s'han efectuat d'acord amb les actuacions previstes en el Plec de prescripcions tècniques i tenint en compte els següents costos i despeses:

- Costos directes: despeses de personal (respectant els salaris mínims del conveni col·lectiu d'aplicació i amb la previsió d'un increment salarial, vacances, absentisme, etc...), equips, maquinària, eines i materials per al desenvolupament de les diferents activitats, subcontractacions i inspeccions tècniques.
- Costos indirectes: despeses generals i d'empresa, instal·lacions auxiliars, mitjans de transport, material d'oficina, programaris necessaris, assegurances, etc..

El desglossament del preu corresponent a la part fixa és el següent:

Concepte	Imports
Costos directes	15.417,79 €
Costos salarials	10.417,79 €
inspeccions i proves trimestrals, anuals, quinquennals	5.000,00 €
Costos indirectes (2,5% cd)	385,44 €
Despeses generals d'estructura (13% cd + ci)	2.054,42 €
Benefici industrial (6% cd + ci)	948,19 €
Total base	18.805,85 €
21% IVA	3.949,23 €
Total	22.755,07 €

Imports en euros

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni Col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona (Codi del conveni: 08002545011994), prenent com a base les categories professionals dels perfils requerits pel desenvolupament del servei. En aquest conveni no consten diferències per raó de gènere.

	Salari brut mensual 2024	(+8% IPC)	salari brut anual	Paga extra (x2)	Seguretat Social	Cost total
Grup 1	2.406,93	2.599,48	31.193,81	5.198,97	11.427,33	47.820,12
Grup 5	1.926,24	2.080,34	24.964,07	4.160,68	11.009,16	40.133,90

Imports en euros

S'ha estimat la dedicació al contracte de:

	Grup	Dedicació	Import
Un tècnic/a responsable de l'equip	1	5%	2.391,01
Un tècnic/a – operari/a	5	20%	8.026,78
			10.417,79

Imports en euros

Respecte al preu de la part variable s'ha previst un import anual màxim de 15.000 € destinats a actuacions o adquisicions excloses de la part fixa. Aquest import no es veurà afectat per cap baixa de les ofertes presentades.

Atès que aquesta despesa no es pot determinar anticipadament, s'ha calculat en base a una estimació dels treballs realitzats i els materials utilitzats durant els darrers dos exercicis. Així mateix aquest import s'ha d'entendre com un import màxim, que s'anirà exhaurint en funció de les actuacions efectivament realitzades, sense que representi cap compromís d'executar-lo en la seva totalitat.

C. Existència de crèdit

C.1. Despesa anticipada: Sí No

C.2. Expedient d'abast pluriennal: Sí No

D. Durada del contracte

D.1. Termini de durada: des de l'1 de gener del 2025, o des de la data d'adjudicació del contracte si aquesta és posterior, fins el 31 de desembre del 2025.

D.2. S'admet pròrroga: Sí No

E. Variants

Sí No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F.1. Tramitació:

Ordinària Urgent Anticipada

Expedient harmonitzat:

Sí No

F.2. Procediment d'adjudicació: Obert, no subjecte a regulació harmonitzada, d'acord amb allò establert a l'article 156 de la Llei de l'Estat 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

G. Solvència

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

- Solvència econòmica i financera:

Requisit mínim:

Xifra anual de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, en relació al millor exercici dins dels tres darrers anys disponibles en funció de les dates de constitució o inici d'activitats de l'empresa i de presentació de les ofertes, per import igual o superior a una vegada i mitja el valor estimat del contracte:

- Lot 1: 206.728,66 € IVA exclòs
- Lot 2: 50.708,77 € IVA exclòs

La solvència econòmica i financera, requerirà una declaració en el Document europeu únic de contractació (DEUC), part IV, apartat B.

En cas de no disposar d'aquesta dada actualitzada al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECESP) o en la base de dades nacional d'un Estat membre de la UE o d'una altra comunitat autònoma, caldrà que s'acrediti aquest import mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits al Registre mercantil ho han d'acreditar mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- Solvència tècnica o professional:

Serveis o treballs d'igual o similar naturalesa a l'objecte del contracte, realitzats en els darrers tres anys. L'import anual dels serveis o treballs prestats o duts a terme en els tres darrers anys corresponents a treballs iguals o similars als que són objecte de la licitació, per un import en l'any de més execució igual o superior al 70% de l'annualitat mitjana del contracte.

- Lot 1: 96.473,37 € IVA exclòs
- Lot 2: 23.664,09 € IVA exclòs

La relació s'ha d'incloure en el DEUC, part IV, apartat C.

Quan li sigui requerit al licitador per part de la Mesa o de l'òrgan de contractació, els serveis s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que estiguin en poder del mateix i que acreditin la

realització del servei

- Solvència tècnica en el cas d'empreses de nova creació:

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a 5 anys, no s'aplicarà el criteri anterior, sinó que acreditarà la seva solvència, mitjançant la indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.

G.2. Classificació empresarial:

La classificació empresarial no és exigible d'acord amb l'article 77.1 b) de la LCSP, si bé l'empresari podrà acreditar la solvència mitjançant la classificació següent:

Lot 1

Grup	Subgrup	Categoria
O	1 - conservació i manteniment d'edificis	1
P	1 - manteniment i reparació d'equips i instal·lacions elèctriques i electròniques	1
P	2 - manteniment i reparació d'equips i instal·lacions de lampisteria, conduccions d'aigua i gas	1
P	3 - manteniment i reparació d'equips i instal·lacions de calefacció i aire condicionat	1

Lot 2

Grup	Subgrup	Categoria
P	5 - manteniment i reparació d'equips i instal·lacions contra incendis	1

La presentació del certificat de classificació empresarial substitueix la presentació de la solvència econòmica i financera, i la tècnica en l'apartat G.1.

G.3. Habilitació empresarial o professional:

Adicionalment a la solvència, les empreses licitadores, ja sigui la pròpia empresa o l'empresa subcontractada que hagi de prestar el corresponent servei hauran d'estar inscrites:

Lot 1:

En el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) per als àmbits següents:

- Empresa Instal·ladora d'electricitat
- Empresa instal·ladora-mantenidora d'instal·lacions tèrmiques en edificis

Lot 2:

En el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) com a empresa instal·ladora i/o mantenidora d'instal·lacions de protecció contra incendis (RECI).

G.4. Adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte

D'acord amb l'article **76.2** de la LCSP i **només en el cas del lot 1**, a més d'acreditar la seva solvència o, si s'escau, classificació, els licitadors s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els següents mitjans personals:

- Un director d'operacions o tècnic responsable de l'equip, que actuarà com a enllaç de l'empresa amb la Sindicatura de Comptes, que ha de disposar, com a mínim, de la titulació d'enginyer de grau superior, amb les funcions que estableix l'apartat 5.7.1 del PPT.
- Un tècnic amb la categoria d'oficial de primera (grup 5), assignat per al manteniment integral de les instal·lacions, amb dedicació presencial completa i amb horari de 7:00 a 15:00 hores tots els dies laborables de dilluns a divendres, i amb les funcions que estableix l'apartat 5.7.2 del PPT.

I d'acord amb l'apartat 5.8.1 del PPT l'empresa contractista haurà d'adscriure, com a mínim, els següents mitjans materials:

- Olis i greixos específics, aplicables a operacions de manteniment de tipus genèric.
- Draps, escombres, raspalls, pinzells, brotxes, rodets de pintar, etc.
- Broques, fulles de serra, cargols, juntes, volanderes, materials d'estopada (bombes i vàlvules amb tanques convencional), elèctrodes, detergents i productes per a neteja tècnica, pintures per a reparacions i manteniment (d'imprimació per a bancades i suports interiors dels climatitzadors, bituminosa per a les safates dels climatitzadors, groga per a les canonades de gas, amb previsió de reposició anual), dissolvents, materials de paleta per a reparacions i en principi qualsevol petit material similar.
- La neteja, el canvi o la substitució de filtres i filtrines dels climatitzadors i ventiladors convectors, en quantitat suficient per a la reposició mínima quinzenal.
- Corretges d'unió o per acoblaments entre elements (de climatitzadors, entre ventiladors centrífugs i motors, etc.).
- Gas refrigerant R407-C, R410 i R410A/r32 (fins a 50 kg).
- Detergent específic netejador de bateries frigorífiques.
- Material de soldadura autògena i elèctrica.
- S'inclouen també, les petites bastides, escales, màquines i altres mitjans auxiliars que siguin necessaris per a la realització dels treballs, com ara, eines de mà i de taller, equips de comunicacions, equips electrònics d'amidaments, etc.

Per tant, les empreses que presentin oferta **per al lot 1** hauran de presentar **una declaració responsable de compromís d'adscripció del mitjans personals i materials** suficients seguint el model de declaració responsable de l'**annex 1.8** que s'ha d'incloure en el **sobre A**.

D'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, aquest compromís s'integrarà en el contracte i se l'atribueix el caràcter d'obligació essencial als efectes de l'article 211 de la LCSP (causes de resolució del contracte).

L'empresa que sigui proposada adjudicatària acreditarà disposar d'aquests mitjans, mitjançant document on constin els noms i cognoms de les persones, la seva titulació i categoria professional.

Per al lot 2 no es demana l'adscripció de mitjans personals ni materials.

H. Criteris d'adjudicació

H.1. Criteris d'adjudicació del lot 1

D'acord amb l'article 145 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat preu, tots ells quantificables de forma automàtica.

Sobre una puntuació màxima de 100 punts, es distribuirà la puntuació de la següent forma:

a) Oferta econòmica de la part fixa (fins a un màxim de 64 punts)

La puntuació màxima s'atorgarà a l'oferta més baixa i a la resta d'ofertes de manera inversament proporcional en relació a aquella. La fórmula que s'aplicarà per puntuar l'oferta és:

$$\text{punts obtinguts} = \left[1 - \left(\frac{\text{oferta que es valora} - \text{oferta més econòmica}}{\text{import de licitació}} \right) \right] \times (64)$$

En aplicació del que estableix l'article 146.2.b de la LCSP es justifica la fórmula plantejada, d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública; amb la fórmula lineal equilibrada es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu, atès que atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes

b) Preu ofert per a les hores de mà d'obra i per als desplaçaments realitzats fora de l'horari de presència obligatòria (fins a 16 punts):

Concepte		Puntuació	Preu màxim sense IVA
Import ofert per al desplaçament (sense IVA)	Laborables de 15h a 18h	Fins a 2 punts	18,00 €
	Laborables de 18h a 22h	Fins a 2 punts	18,00 €
	Horari nocturn de 22h a 7h	Fins a 2 punts	21,00 €
	En dissabtes, diumenges i festius	Fins a 2 punts	23,00 €
Preu/hora de treball ofert (sense IVA)	Laborables de 15h a 18h	Fins a 2 punts	26,00 €
	Laborables de 18h a 22h	Fins a 2 punts	26,00 €
	Horari nocturn de 22h a 7h	Fins a 2 punts	30,00 €
	En dissabtes, diumenges i festius	Fins a 2 punts	32,00 €

En cadascun dels ítems a valorar la puntuació màxima (2 punts) serà per a l'oferta de preu més baixa. Per a la resta d'ofertes s'aplicarà la fórmula següent:

$$\text{punts obtinguts} = \left[1 - \left(\frac{\text{oferta que es valora} - \text{oferta més econòmica}}{\text{preu màxim ítem}} \right) \right] \times (2)$$

En aplicació del que estableix l'article 146.2.b de la LCSP es justifica la fórmula plantejada, d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública; amb la fórmula lineal equilibrada es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu, atès que atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes

c) Bossa d'hores de mà d'obra (màxim 100 hores/any). (fins a un màxim de 15 punts).

Es valorarà l'oferta d'una bossa d'hores de mà d'obra, sense cap cost addicional, amb una puntuació màxima de 15 punts. Es valorarà l'increment d'hores (en blocs de 20 hores) atorgant-se 3 punts per cada 20 hores.

Aquestes hores es podran fer servir tots els dies de la setmana segons necessitats (per actes, moviments de mobiliari, recolzament a empreses d'inspecció, etc..). En el cas que es prorrogués el contracte, aquesta millora es prorrogaria de manera proporcional.

Les hores proposades es valoraran d'acord amb la següent fórmula:

$$\text{puntuació licitador} = \left(\frac{3 \times \text{hores extra}}{20} \right)$$

La fórmula proposada per valorar l'increment d'hores de la bossa d'hores corresponents a la segona fase del contracte, és una regla de tres simple, la qual garanteix la proporcionalitat, repartint tots els punts atribuïts de manera proporcional lineal:

d) Experiència del personal tècnic que prestarà el servei com a professional d'ofici, oficial de 1a. (fins a un màxim de 5 punts)

Es valorarà l'experiència professional de la persona que actui com a personal tècnic assignat a l'edifici. La puntuació a assolir es fixa en el barem següent:

Experiència professional del personal tècnic assignat a l'edifici	Puntuació
Anys d'experiència > 5 anys	2
Anys d'experiència > 10 anys	5

H.2. Criteris d'adjudicació del lot 2

D'acord amb l'article 145 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació en base a la millor relació qualitat preu, tots ells quantificables de forma automàtica.

Sobre una puntuació màxima de 100 punts, es distribuirà la puntuació de la següent forma:

a) Oferta econòmica de la part fixa (fins a un màxim de 85 punts)

La puntuació màxima s'atorgarà a l'oferta més baixa i a la resta d'ofertes de manera inversament proporcional en relació a aquella. La fórmula que s'aplicarà per puntuar l'oferta és:

$$\text{punts obtinguts} = \left[1 - \left(\frac{\text{oferta que es valora} - \text{oferta més econòmica}}{\text{import de licitació}} \right) \right] \times (85)$$

En aplicació del que estableix l'article 146.2.b de la LCSP es justifica la fórmula plantejada, d'acord amb la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública; amb la fórmula lineal equilibrada es vol incentivar de forma relativa la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu, atès que atorga la màxima puntuació a la millor oferta i estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

b) Descompte en el preu de venda al públic del fabricant (pvp) del material no inclòs en el contracte (fins a un màxim de 15 punts):

La puntuació màxima serà de 15 punts per al descompte més elevat, i només per a aquest. Les empreses licitadores que proposin un percentatge de descompte del 0% tindran una valoració de 0 punts. El descompte no podrà superar el 40%. En el cas que algun licitador presenti un descompte superior, es considerarà com si es tractés del màxim establert del 40% i no es tindrà en compte aquest major descompte a efectes de valoració. En aplicació de la fórmula que a continuació es detalla, la puntuació més baixa serà per a l'oferta de descompte més petita, amb puntuació proporcional a la resta:

$$\text{puntuació licitador} = 15 \times \frac{\text{descompte que es valora}}{\text{descompte més elevat (màxim 40\%)}}$$

Per al càlcul de la puntuació es farà servir el valor absolut dels percentatges de descomptes oferts.

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius següents:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa la oferta que compleixi a la vegada els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior al 80% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.
- b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi a la vegada els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica d'una sigui inferior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.
- c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi a la vegada els dos criteris següents:
 - Que l'oferta econòmica sigui inferior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les ofertes econòmiques presentades.
 - Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana en valor absolut d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Així mateix, una oferta podrà ser considerada amb valors anormals o desproporcionats quan el preu del servei ofert sigui inferior als costos salarials mínims per categoria professional, segons conveni col·lectiu vigent.

Si es detecta una oferta anormalment baixa, se seguirà el procediment que estableix l'article 149 de la LCSP.

J. Documentació a presentar per les empreses proposades adjudicatàries:

L'empresa proposada com a adjudicatària de cada lot haurà d'acreditat el següent. Si recorre a una empresa subcontractista, haurà d'aportar la certificació acreditativa de l'empresa subcontractista:

Lot 1

- Certificació acreditativa d'estar inscrita en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC), en els àmbits següents:

- Empresa Instal·ladora d'electricitat
- Empresa instal·ladora-mantenidora d'instal·lacions tèrmiques en edificis
- Currículum vitae de la persona que assignaran a l'edifici

Lot 2

- Certificació acreditativa d'estar inscrita en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) com a empresa instal·ladora i/o mantenidora d'instal·lacions de protecció contra incendis (RECI).

Lot 1 i lot 2

- Certificat de la companyia asseguradora que acrediti l'existència de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil indicada en l'apartat 4.2 del plec de prescripcions tècniques, per al període d'execució del contracte i al corrent de pagament.
 - Annex núm. 4. Declaració responsable i compromís de comunicació.
 - Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva.
-

K. Garanties

K.1. Garantia provisional:

Sí No

K.2. Garantia definitiva:

Sí No

Import: 5% de l'import d'adjudicació del lot o lots corresponents, exclòs l'IVA, segons l'art. 107 LCSP.

Forma de constitució: Les establertes en la [clàusula quinzena](#) d'aquest Plec.

Les instruccions per a la seva constitució són:

Enllaç a la fitxa de l'Oficina Virtual de Tràmits referent al tràmit de "Constitució i devolució de garanties i dipòsits", en la qual s'anirà actualitzant la informació d'acord amb les novetats que vagin sortint sobre terminis i la forma de fer el tràmit:

<http://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Constitucio-i-devolucio-de-garanties-i-diposits?category=7410c472-a82c-11e3-a972-000c29052e2c&evolutiuTramit=1>

L. Obligació de visitar les dependències objecte de licitació

Les empreses licitadores hauran de dur a terme, abans de la presentació de les ofertes, una visita guiada a l'edifici situat a la Via Laietana 60, seu de la Sindicatura de Comptes de Catalunya, del Servei Català del Trànsit i de l'Autoritat Catalana de la Competència.

Les empreses hauran d'adreçar la seva petició de visita per correu electrònic a l'adreça contractacio@sindicatura.cat indicant el nom i cognoms de les persones que hi assistiran (màxim 2 persones per empresa) així com també els seus respectius DNI. La Sindicatura concertarà una visita conjunta de totes les empreses interessades el dia i hora que figurarà en els avisos de l'anunci de licitació.

De la celebració de la visita i de les persones que hi assisteixin quedarà constància escrita en l'expedient de contractació, mitjançant document emès per la Responsable de Contractació de la Sindicatura de Comptes de Catalunya.

Els licitadors que hagin assistit a la visita, ho faran constar en el document que figura com a **annex 1.11** emplenant la casella corresponent.

En cas que no assisteixin a la visita per tenir un coneixement notori (clar i evident) i ple (complet) de les instal·lacions a mantenir, hauran de seguir el tràmit. Si obté la dispensa de visitar l'edifici, haurà de fer-ho constar en el document que figura com a **annex 1.11**.

M. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP, s'estableixen les condicions de tipus mediambiental que tot seguit es detalla i se'ls atribueix el caràcter d'obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a la lletra f) de l'article 211, que estableix les causes de resolució dels contractes.

Condicions mediambientals

- Totes les comunicacions s'han de realitzar electrònicament amb l'objectiu de reduir l'ús de paper i contribuir a la millora ambiental.
 - Minimitzar els residus generats, realitzant un sistema selectiu en la seva recollida.
 - Utilització de materials de baix impacte mediambiental en tot el seu cicle de vida, amb l'objectiu de minimitzar la generació de material de rebuig o una pèrdua d'energia.
-

N. Modificació del contracte

Sí No

El contracte es podrà modificar fins a un 20% del preu total del contracte, del lot 1 o del lot 2, a l'alça o a la baixa durant el període d'execució, en els supòsits següents:

- En el cas que es requereixi intensificar les actuacions de manteniment programat, per causes alienes no previstes en el plec de tècniques.
- En previsió d'averies greus producte de l'envelliment de l'edifici o substitutiu en arribar al final de la vida útil.
- Situacions de restricció, contenció o modificació de la despesa per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària, d'acord amb la disposició addicional 1a de Llei 5/2017, de 28 de març, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.
- Canvis d'ubicació de les dependències on s'executa el servei que comportin una modificació dels espais a mantenir o un augment o disminució de les hores inicialment previstes.
- Quan les necessitats reals del servei resultin superiors o inferiors a les estimades inicialment.

El procediment de modificació, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, és el següent:

1. Informe tècnic-jurídic en el que es reculli la causa i les condicions de la modificació.
2. Notificació de l'acord de modificació i la publicació del mateix.
3. Formalització del contracte modificat.

En tot cas, si derivat de la modificació contractual s'ampliés o reduís el preu del contracte, es reajustarà la garantia definitiva presentada per tal d'adaptar-la al contracte modificat.

En cas de procedir a modificar el contracte, serà indispensable sol·licitar un nou certificat d'existència de crèdit.

O. Subcontractació

Sí No

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte; s'exclou, per tant, la subcontractació de les tasques corresponents al propi servei de manteniment preventiu i correctiu descrit en el PPT, el que suposa que l'equip tècnic assignat sigui personal de l'empresa adjudicatària, no d'una empresa subcontractada.

Si bé es pot acceptar la subcontractació de tasques auxiliars de formació, suport tècnic i informàtic, ajudes per als tècnics, retimbrat i recàrrega dels extintors, sense que suposi cap cost a la Sindicatura.

P. Revisió de preus

Sí No

Q. Termini de garantia

3 mesos des de la finalització del contracte.

R. Tramitació del pagament i presentació de factures

R.1. Tramitació del pagament:

La tramitació del pagament d'aquesta facturació es farà mensualment per mes vençut.

R.2. Destinatari de les factures:

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que els codis DIR3 de cada una de les unitats gestores del contracte són:

- Sindicatura de Comptes de Catalunya: A09006441
- Autoritat Catalana de la Competència: A09018876
- Servei Català de Trànsit: A09006152

El número d'expedient serà facilitat per cada una de les entitats a l'empresa adjudicatària del contracte.

R.3. Facturació electrònica:

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, del 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic¹.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

¹ Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya.

S. Protecció de dades de caràcter personal

Donat que la signatura electrònica permet relacionar la identitat del signant, nom i cognoms amb el número del Document Nacional d'Identitat, i per tal de conciliar les exigències de transparència i publicitat amb el dret a la protecció de dades de caràcter personal, la pròpia Plataforma de Serveis de Contractació Pública elimina la signatura digital dels documents que s'hagin de publicar.

En concret, si un document que es vol publicar conté una signatura electrònica, la Plataforma genera i publica una còpia del document sense la signatura per tal d'evitar mostrar informació indeguda en el portal públic. Aquest nou fitxer és el que es guarda a l'eina de gestió i és el que queda certificat amb la publicació de l'expedient.

Així doncs, tots els documents es troben incorporats a l'expedient de contractació amb la signatura electrònica emesa per la persona competent.

La Sindicatura de Comptes com a responsable del tractament i en compliment del Reglament (UE) núm. 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades), informa que les dades indicades per l'empresa licitadora seran tractades amb la finalitat de gestionar la present licitació, sent la base jurídica d'aquest tractament l'article 6.1.b i c del mateix Reglament General de Protecció de Dades, ja que es considera que és necessari per al compliment d'una obligació legal. Únicament seran tractades per aquelles àrees o departaments segons les seves funcions i competències. Les dades no seran cedides a cap tercer, excepte que existeixi una obligació legal. No es preveuen transferències internacionals de dades. Les dades seran conservades durant el període de temps que sigui necessari per complir amb la finalitat, així com el període que estableixi la normativa aplicable de conservació de la documentació. Així mateix els interessats poden exercir el dret d'accés, rectificació, supressió i portabilitat, així com sol·licitar l'oposició i la limitació del tractament de les seves dades. En cas que l'interessat tingui algun dubte pot posar-se en contacte amb la delegada de protecció de dades de la Sindicatura a la direcció dpd@sindicatura.cat. També té el dret de presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent.

Finalment, amb la formalització del contracte, l'adjudicatari també accepta donar compliment al compromís de confidencialitat que la Sindicatura li faciliti.

T. Termini de presentació d'ofertes

Màxim quinze dies naturals.

La data límit de presentació d'ofertes es fa pública en l'anunci de licitació del perfil de contractant. L'hora límit per a la presentació d'ofertes és a les 14:00 hores de la data publicada en l'anunci de licitació del perfil de contractant, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, de les 14:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

U. Unitat encarregada dels seguiment i execució del contracte:

Unitat de contractació administrativa i Règim interior.

V. Llei de prevenció de riscos laborals (LPRL)

El contracte requereix la presència física de personal del contractista a l'edifici de Via Laietana 60

Sí No

Les prestacions contractuals requereixen la coordinació d'activitats empresarials entre les 3 institucions i el contractista

Sí No

Per tal de garantir la coordinació empresarial, les empreses adjudicatàries han de presentar, la declaració responsable que figura com a **annex 4**. La Sindicatura lliurarà a les empreses contractistes els plans d'emergència de l'edifici i la informació sobre riscos i mesures preventives.

W. Obtenció de documentació i informació

Adreces i telèfons de contacte

Correu electrònic: contractacio@sindicatura.cat

Telèfon: 932 701 161

I. DISPOSICIONS GENERALS

PRIMERA. OBJECTE DEL CONTRACTE

1.1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.2. Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A del quadre de característiques**.

1.3. L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques**.

SEGONA. NECESSITATS ADMINISTRATIVES QUE CAL SATISFER I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE

Les necessitats que cal satisfer mitjançant el contracte i les condicions d'execució de l'objecte del contracte són les que consten al plec de prescripcions tècniques.

TERCERA. DADES ECONÒMIQUES DEL CONTRACTE I EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B.1 del quadre de característiques**.

3.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en l'**apartat B.2 del quadre de característiques**.

3.3. El pressupost base de licitació és el que s'assenyala en l'**apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El conveni col·lectiu de referència utilitzat pel càlcul del pressupost base és el següent: Conveni Col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona (Codi del conveni: 08002545011994).

3.4. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5. L'adjudicació del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del mateix. Un cop aprovat el pressupost de l'any 2025 o prorrogat el pressupost de l'exercici actual de les tres institucions que participen en la licitació, s'adjuntaran a l'expedient les reserves de crèdit corresponents.

QUARTA. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini comença a comptar des de la data de formalització del contracte.

CINQUENA. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

5.1. El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- Llei de l'Estat 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, del 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).
- Decret llei 3/2016, del 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Reial decret 817/2009, del 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, del 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- Reial decret 203/2021, del 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

5.2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

SISENA. ADMISSIÓ DE VARIANTS

No s'admeten variants.

SETENA. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en l'**apartat F del quadre de característiques**.

VUITENA. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS

8.1. D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta

licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la [clàusula onzena](#) d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3. D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que, a tal efecte, es posa a disposició dels licitadors un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la [Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat](#)

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrietes de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4. Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica

corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.

8.5. Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

8.6. Certificats digitals.

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

NOVENA. APTITUD PER CONTRACTAR

9.1. Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial, la qual cosa poden acreditar per

² Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Espai d'empreses licitadores" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del servei VALid o del certificat digital requerit. Podeu consultar el [Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania](#).

qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;

- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la [clàusula desena](#) d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè així ho determini la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

9.2. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o si no n'hi ha, que l'empresa actua habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant la Sindicatura de Comptes i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que

es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5. Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "punt de trobada" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador", al qual es fa referència en la clàusula anterior.

DESENA. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES

10.1. Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat **G.1 del quadre de característiques**, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala en l'**apartat G.2 del mateix quadre de característiques**.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat G.1 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

10.2. Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat G.3 del quadre de característiques**.

10.3. Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, l'empresa que posa a disposició la seva solvència s'haurà de

comprometre a respondre solidàriament amb l'empresa contractista.

10.4. Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

10.5. En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat G.1 del quadre de característiques**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

ONZENA. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

11.1. Les empreses licitadores poden presentar oferta en un o tots els lots en que es divideix l'objecte del contracte. En l'adjudicació d'aquest contracte es proposa una limitació en l'adjudicació de més d'un lot, de conformitat amb el que assenyala l'article 99.4 de la LCSP en els termes indicats en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

11.2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en **dos sobres** mitjançant l'eina de [Sobre Digital](#), en el termini màxim de quinze dies naturals a comptar des de la publicació de l'anunci de licitació.

Les ofertes rebudes amb posterioritat a la data i hora assenyalada en l'anunci de licitació es consideraran extemporànies

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

11.3. Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està

xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre Digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat³ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre Digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas

³ Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Podem trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital a l'apartat de "[Licitació electrònica](#)" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

11.4. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.5. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que la Sindicatura de Comptes no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses

licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

11.6. L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'*altra documentació*, numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.7. Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat "Material d'ajuda a persones usuàries" dins de "suport" de la [Plataforma de Serveis de Contractació Pública](#).

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Documents generats amb el paquet ofimàtic Microsoft Office o compatibles (OpenOffice, LibreOffice,...). També s'acceptaran documents en format pdf. En qualsevol dels formats anteriors, és recomanable la seva protecció contra l'escriptura.

11.8. D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

11.9. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos, residenciat en el [perfil de contractant de la Sindicatura de Comptes](#).

11.10. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la Mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

11.11. Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot

subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

11.12. Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

La inclusió en el sobre A “documentació general”, del document de l'oferta econòmica i la resta de documentació que s'hagi d'incloure en els sobres B comportarà l'exclusió del licitador.

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a [annex 1.1](#) a aquest plec i es pot generar a través d'aquesta [eina](#).

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a “persona o persones de contacte” de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han

d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el [Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya](#) (RELIC), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració responsable.

L'empresa licitadora ha de facilitar la informació requerida d'acord amb el model que consta com a [annex núm. 1.2](#).

c) Declaració responsable sobre grup empresarial.

Les empreses han de declarar si pertanyen a un grup empresarial, segons el model annex a aquest Plec. En aquest cas, hauran d'indicar les empreses que el componen i la denominació del grup.

d) Declaració responsable sobre el Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Les empreses han de declarar si tenen o no més de 50 treballadors. També si disposen d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes. En el cas que l'empresa tingui més de 50 treballadors o quan així ho estableixi el conveni col·lectiu que els sigui d'aplicació, d'acord amb el previst a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, el pla és obligatori.

e) Declaració responsable sobre el compliment de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals segons l'annex 1.5 d'aquest plec.

f) Declaració responsable sobre el compliment de la normativa d'integració de persones amb discapacitat.

Si l'empresa declara que té un nombre de treballadors fixos superior a 50, i per tal d'acreditar que la seva plantilla està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2%, cal fer constar, tant el nombre global de treballadors com el nombre particular de treballadors amb discapacitat de la seva plantilla. En el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, també cal fer-ho constar.

g) Especialitat per unions temporals (UTE):

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta:

1) Cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si s'escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari.

2) Cadascuna haurà de presentar una declaració responsable indicant el nom i la participació en la UTE, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte (a més del DEUC).

D'acord amb l'article 140.4 LCSP, les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar, hauran de concórrer en la data final de presentació de ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

h) Altra documentació: Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en [l'apartat J](#) del quadre de característiques.

CONTINGUT DEL SOBRE B (CRITERIS AUTOMÀTICS)

Els licitadors o licitadores inclouran en aquest Sobre b tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació que s'han de valorar de forma automàtica i que es relacionen en l'apartat J del QC del PCAP.

L'oferta s'ha de formular, conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre B d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre A i, si s'escau, en el sobre B es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de la Mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

11.13. La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

DOTZENA. MESA DE CONTRACTACIÓ

12.1. La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

President:	Secretària general
Secretària:	Cap de l'Àrea de gestió econòmica, contractació i règim interior
Vocals:	Interventora Directora de l'Assessoria Jurídica Directora de Govern interior

12.2. La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques a través del seu perfil del contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariments es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la [clàusula vuitena](#) d'aquest plec.

12.3. Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la [clàusula trenta-novena](#).

TRETZENA. DETERMINACIÓ DE LA MILLOR OFERTA

13.1. Criteris d'adjudicació del contracte i classificació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'han d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'[apartat H](#) del quadre de característiques. Quan el criteri

de valoració objectiu (automàtic) sigui l'oferta econòmica, la fórmula s'aplicarà sobre el preu sense IVA.

13.2. Pràctica de la valoració de les ofertes

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta a l'òrgan de contractació (art. 146.2 b LCSP). També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

13.3. La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i que no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Aquestes sol·licituds es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixen realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

Els acords de la Mesa respecte de empreses licitadores admeses a la licitació, les excloses i les causes de la seva exclusió seran comunicats en temps i forma i seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la [clàusula trenta-novena](#).

13.4. En el cas que es produeixi un **empat en la puntuació** final es procedirà a l'aplicació directa dels criteris de desempat regulats en l'article 147.2 de la LCSP.

En cas d'empat es demanarà a les empreses implicades la presentació de la documentació acreditativa que correspongui per tal que la presentin en un termini màxim de 3 dies hàbils.

13.5. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació d'ofertes anormalment baixes es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP.

Els límits i els paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal es fixen en l'[apartat I](#) del quadre de característiques.

La Mesa de contractació requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat una oferta anormalment baixa perquè la justifiqui i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini mínim de cinc dies naturals per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes. El termini concret de presentació de la justificació de la viabilitat econòmica s'establirà en el requeriment enviat per la pròpia eina del Sobre Digital i notificat via e-Notum.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut el termini anteriorment esmentat, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins del termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o exclusió de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, la seva exclusió.

L'òrgan de contractació exclourà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

CATORZENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

14.1. Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació les classificarà per ordre

decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en [l'apartat H](#) del quadre de característiques d'aquest Plec.

Si l'òrgan de contractació té indicis fonamentats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació en tramitació, en el sentit que defineix l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de defensa de la competència, els traslladarà, d'ofici o a instància de la mesa de contractació, a l'Autoritat Catalana de la Competència (ACCO), per tal que emeti un informe sobre el caràcter fundat o no d'aquests indicis. La remissió de la documentació a l'ACCO suposa la suspensió immediata de la licitació.

D'acord amb l'article 150 de la LCSP, en cas que l'informe de l'ACCO conclouï que hi ha indicis fundats de conducta col·lusòria l'òrgan de contractació remetrà a les empreses licitadores afectades la documentació necessària perquè en un termini de 10 dies hàbils al·leguin tot el que considerin convenient en defensa dels seus drets i resoldrà de manera motivada el que sigui procedent. En cas que resolgui que hi ha indicis fundats de conductes col·lusòries, exclourà del procediment de contractació a les empreses licitadores responsables d'aquesta conducta, ho notificarà a totes les empreses licitadores i continuarà el procediment de contractació amb les empreses licitadores restants.

Aquest procediment també s'aplicarà quan en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació o, si escau, l'òrgan de contractació aprecii possibles indicis de col·lusió entre empreses que concorrin agrupades en una unió temporal.

En cas de lots, la classificació d'ofertes també ha de tenir en compte el nombre màxim o combinació de lots a adjudicar a una mateixa empresa d'acord amb allò establert a **l'apartat A1 del quadre de característiques**. Tanmateix, aquesta limitació podrà variar en el cas que el nombre d'empreses presentades no fos suficient per adjudicar la totalitat dels lots objecte del contracte o que únicament es presenti una empresa a la licitació.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

14.2. Un cop acceptada la proposta de la Mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següents a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-Notum, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la [clàusula vuitena](#) d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1. Empreses no inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea o d'una altra comunitat autònoma.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent – aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre [Representa](#).
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presenta la millor oferta haurà d'aportar:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula quinzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en [l'apartat J](#) del quadre de característiques del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea o en el Registre d'una altra comunitat autònoma

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en [l'apartat J](#) del quadre de característiques del contracte
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar

o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la [clàusula quinzena](#) (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).

14.3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3% del pressupost base de licitació. IVA exclòs, en concepte de penalitat, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

QUINZENA. GARANTIA DEFINITIVA

15.1. L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en [l'apartat K.2](#) del quadre de característiques.

15.2. Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) Mitjançant retenció de part del preu a sol·licitud de l'empresa proposada com a adjudicatària, prèvia valoració de la Mesa de contractació. En aquest cas, la retenció es farà a la primera o a les primeres factures presentades (si l'import de la primera factura no fos suficient). (model en l'**annex 3**)

15.3. En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'[apartat K.2](#) del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

15.4. La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

15.5. En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

15.6. Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyala el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

15.7. Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

15.8. En el cas que la garantia no es repositi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, la Sindicatura de Comptes podrà resoldre el contracte.

SETZENA. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

DISSETENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

17.1. Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula quinzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2. La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi

DIVUITENA. FORMALITZACIÓ I PERFECCIÓ DEL CONTRACTE

18.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica.

L'empresa adjudicatària podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

18.2. Atès que els actes i decisions d'aquesta contractació són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació segons l'article 44.1 de la LCSP, la formalització del contracte s'efectuarà transcorreguts quinze dies hàbils des de que es remet la notificació de l'adjudicació als licitadors i aquesta es publica al perfil del contractant.

Un cop transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'òrgan de tramitació de la contractació requerirà, mitjançant correu electrònic, a l'adjudicatari per a que formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc dies naturals a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment.

18.3. Dins del termini per a formalitzar contracte i, en tot cas, abans de la seva signatura, les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació i hagin resultat adjudicatàries, hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.4. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la

garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a la Sindicatura de Comptes s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la [clàusula catorzena](#), i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.5. El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7. La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8. Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

DINOVENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'[apartat M](#) del quadre de característiques, així com les que s'estableixin com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

VINTENA. EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec.

VINT-I-UNENA. COMPLIMENT DE TERMINIS I CORRECTA EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

21.1. L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte en el temps fixat a l'**apartat D del quadre de característiques**.

21.2. Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment del termini total, per causes que li siguin imputables, la Sindicatura de Comptes podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb la pèrdua de la garantia o per la imposició de penalitats en la forma i les condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

La Sindicatura de Comptes tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de la Sindicatura de Comptes.

21.3. En el cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa contractista, de les condicions especials d'execució o de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la [clàusula vint-i-setena](#) d'aquest plec, es podrà acordar la imposició d'una penalitat de fins un 10% del preu del contracte, IVA exclòs, proporcionals a la gravetat de l'incompliment, amb el límit pel total de penalitats imposades, del 50% del preu del contracte, IVA exclòs.

21.4. En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós de demora en l'execució en que no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a la Sindicatura de Comptes, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

21.5. Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en que no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

VINT-I-DOSENA. PERSONA RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'[apartat U](#) del quadre de característiques, es designa a la senyora M^a Jesús Mier Albert, directora de Govern Interior, com a responsable del contracte, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb les seves clàusules i els plecs.

VINT-I-TRESENENA. RESOLUCIÓ D'INCIDÈNCIES

Les incidències que puguin sorgir entre cada entitat i l'empresa adjudicatària del contracte en l'execució del mateix hauran de ser resoltes de forma individual entre ells. Si aquestes incidències individuals no poden ser resoltes entre les dues parts, la Sindicatura de Comptes les resoldrà mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

La Sindicatura de Comptes serà l'encarregada de gestionar i tramitar la proposta de resolució de les incidències comunes a totes les institucions que puguin sorgir durant l'execució del contracte, l'elaboració dels informes jurídics i tècnics preceptius, tals com la modificació del contracte, la resolució, la imposició de penalitats i els informes jurídics sobre els recursos presentats.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

VINT-I-QUATRENA. RESOLUCIÓ DE DUBTES TÈCNICS INTERPRETATIUS

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a la Sindicatura de Comptes, el qual no serà vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

VINT-I-CINQUENA. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

25.1. L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb l'[apartat R](#) del quadre de característiques i la **clàusula dotzena del plec de prescripcions tècniques**, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial de la prestació objecte del contracte.

25.2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà mensualment contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura

electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic⁴.

Als efectes de la factura electrònica, s'informa que els codis DIR3 de cada una de les unitats gestores del contracte són:

Sindicatura de Comptes de Catalunya: A09006441

Autoritat Catalana de la Competència: A09018876

Servei Català de Trànsit: A09006152

El número d'expedient serà facilitat per cada una de les entitats a l'empresa adjudicatària del contracte.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

25.3. En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

25.4. Abans de validar una factura, cada entitat ha de signar un document que acrediti que les prestacions facturades s'han executat d'acord amb el contingut del contracte, sens perjudici que en el mateix document pugui proposar a l'òrgan de contractació l'aplicació de penalitats per incompliment parcial de les obligacions contractuals d'acord amb els supòsits previstos en els plecs del contracte. En aquest sentit, el responsable del contracte podrà demanar al contractista la informació que consideri necessària, per poder conformar les factures, ja sigui en suport paper o en suport electrònic. La manca de presentació de la documentació que requereixi el responsable del contracte comportarà el rebuig de la factura i, en tot cas, que no s'iniciï el termini de l'article 198.4 de la LCSP.

25.5. L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

⁴ Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya.

VINT-I-SISENA. RESPONSABILITAT DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per a la Sindicatura de Comptes, el Servei Català de Trànsit o l'Autoritat Catalana de la Competència, o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

VINT-I-SETENA. ALTRES OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

A més de les obligacions especials d'execució a que està sotmès el contracte i que figuren a l'[apartat M](#) del quadre de característiques, les obligacions de caràcter tècnic que s'inclouen en el plec de prescripcions tècniques i els compromisos assumits en l'oferta, l'empresa contractista té les obligacions següents:

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de les penalitats a què es refereix la clàusula vint-i-unena d'aquest plec.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, del 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els

detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la [clàusula vint-i-unena](#) d'aquest plec.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.

f) D'acord amb les previsions de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i més concretament a les concretes previsions contingudes en l'article 55.2 de la Llei 19/2014 esmentada, el contractista està obligat a adequar la seva conducta als principis ètics i regles de conducta següents:

- 1) Abstenció de fer, fomentar, proposar, promoure o tolerar pràctiques corruptes, i posar en coneixement de l'òrgan de contractació qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que pugui afectar la relació contractual.
- 2) No fer accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte.
- 3) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar durant l'execució del contracte.
- 4) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interès.
- 5) No oferir ni facilitar al personal de la Sindicatura de Comptes avantatges per a ells mateixos o per a terceres persones amb la voluntat d'incidir en la relació contractual.
- 6) No utilitzar informació confidencial coneguda mitjançant el contracte per a finalitats alienes a la relació contractual.
- 7) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que faci en seguiment i/o avaluació del compliment del contracte.
- 8) Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència imposa als adjudicataris, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

VINT-I-VUITENA. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i

amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de la Sindicatura de Comptes es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

VINT-I-NOVENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

29.1. El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

29.2. Modificacions previstes:

Les modificacions del contracte es duran a terme en els supòsits, amb les condicions, l'abast i els límits que s'estableixen en l'[apartat N](#) del quadre de característiques d'aquest plec i, en tot cas, no poden superar el 20% del preu inicial. Aquestes modificacions seran obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

29.3. Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

29.4. La modificació del contracte es formalitzarà de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la [clàusula divuitena](#) d'aquest plec.

29.5. L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant.

TRENTENA. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

El contracte podrà ser suspès per acord de la Sindicatura de Comptes o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a la Sindicatura de Comptes amb un mes d'antelació.

En tot cas, la Sindicatura de Comptes ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici

o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

TRENTA-UNENA. SUCCESSIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

31.1. Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència i la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

31.2. Cessió del contracte

Els drets i obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració de concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

TRENTA-DOSENA. SUBCONTRACTACIÓ

32.1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'[apartat O](#) del quadre de característiques.

32.2. Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en el DEUC i s'ha de presentar un DEUC separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar, excepte en les subcontractacions relatives a la part variable del contracte.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que

s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si la Sindicatura de Comptes notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

32.3. L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure contractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades del contracte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

32.4. L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

33.5. La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

32.6. La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, comportarà la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte, en funció de la repercussió en l'execució del contracte.

32.7. Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front la Sindicatura de Comptes, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions a què es refereix la clàusula vint-i-setena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant la Sindicatura de Comptes per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

32.8. En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

32.9. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

32.10. Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

32.11. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

La Sindicatura de Comptes pot comprovar el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la [clàusula vint-i-unena](#) d'aquest plec, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Quan la subcontractista o subministradora exerceixi davant la contractista principal, en seu judicial o arbitral, accions dirigides a l'abonament de les factures una vegada excedit el termini fixat segons el que preveu l'article 216.2, l'òrgan de contractació, ha de retenir provisionalment la garantia definitiva, que no es pot tornar fins que la contractista acrediti la satisfacció íntegra dels drets declarats en la resolució judicial o arbitral ferma que posi terme al litigi. A aquests efectes, la contractista principal ha de posar en coneixement de l'òrgan de contractació l'exercici de qualsevol tipus d'acció dirigida a l'abonament de les factures pels subcontractistes o subministradors.

TRENTA-TRESENA. REVISIÓ DE PREUS

En aquest contracte no procedeix la revisió de preus.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

TRENTA-QUATRENA. RECEPCIÓ I LIQUIDACIÓ

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

La Sindicatura de Comptes determinarà si la prestació realitzada s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà

exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

TRENTA-CINQUENA. TERMINI DE GARANTIA I DEVOLUCIÓ O CANCEL·LACIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA

El termini de garantia és l'assenyalat en l'[apartat Q](#) del quadre de característiques i començarà a computar a partir de la finalització del contracte.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

TRENTA-SISENA. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre la Sindicatura de Comptes i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de les Institucions per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans de la iniciació del servei o la suspensió de la iniciació del servei per causa imputable a la Sindicatura de Comptes pel termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per la entrega llevat que en el plec s'assenyali un altre menor.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

TRENTA-SETENA. RÈGIM DE RECURSOS

37.1. Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de 15 dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP -o en els terminis de 30 dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei de l'Estat 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei de l'Estat 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

37.2. Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició dels recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei de l'Estat 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei de l'Estat 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

37.3. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei de l'Estat 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

TRENTA-VUITENA. MESURES CAUTELARS

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, de l'11 de setembre, ja esmentat.

TRENTA-NOVENA. RÈGIM D'INVALIDESA

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

QUARANTENA. JURISDICCIO COMPETENT

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX 1.- MODELS DEL SOBRE A

1.1. DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

El trobareu en el següent enllaç:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

1.2. PRESENTACIÓ DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Número d'expedient de contractació: SC-2025-MANT

Objecte del contracte: Servei de manteniment de l'edifici de Via Laietana 60

Empresa (indicar nom complet i CIF):

El/la Sr./Sra. _____, amb DNI _____, en nom i representació de l'empresa (indicar nom complet), segons escriptura de poders atorgada davant el notari/ària Sr./Sra. _____ en data _____ amb número de protocol _____, declara

El/la Sr./Sra. _____, amb DNI _____, en nom i representació de l'empresa (indicar nom complet), segons la inscripció en el RELIC/ROLECSP amb número _____, declara

El/la Sr./Sra. _____, amb DNI _____, en nom propi, com a empresari individual, declara

a) Presenta el Document Europeu de Contractació (DEUC), degudament emplenat i en annex a aquesta declaració.

b) Comunica que l'empresa, amb relació al Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP):

RELIC

ROLECSP

Hi està inscrita i totes les dades que hi consten són plenament vigents. En cas d'esdevenir adjudicatari, em comprometo a comunicar a la Sindicatura de Comptes qualsevol variació d'aquesta situació.

Hi està inscrita, però no totes les dades que hi consten són plenament vigents. En cas d'esdevenir adjudicatari, em comprometo a lliurar la documentació que es requereixi amb relació a aquestes dades no actualitzades.

c) Declara que l'adreça de correu electrònic on realitzar les comunicacions i notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM és

d) Declara que, essent una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.

(signatura electrònica del licitador)

1.3. DECLARACIÓ RESPONSABLE DE GRUP EMPRESARIAL

Número d'expedient de contractació: SC-2025-MANT

Objecte del contracte: Servei de manteniment de l'edifici de Via Laietana 60

Empresa (indicar nom complet i CIF):

El/la Sr./Sra. _____, amb DNI _____,

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

NO conforma grup empresarial.

Sí, conforma grup empresarial, segons allò previst en l'article 42 del Codi de Comerç.

El Grup es denomina (indicar nom complet) i el conformen les entitats següents:

(signatura electrònica del licitador)

1.4. DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL PLA D'IGUALTAT D'OPORTUNITATS ENTRE LES DONES I ELS HOMES

Número d'expedient de contractació: SC-2025-MANT

Objecte del contracte: Servei de manteniment de l'edifici de Via Laietana 60

Empresa (indicar nom complet i CIF):

El/la Sr./Sra. _____, amb DNI _____,

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

NO té un nombre de treballadors superior a 50 treballadors/es.

NO té un nombre de treballadors superior a 50 treballadors/es, però el conveni col·lectiu que els sigui d'aplicació, d'acord amb el previst a l'article 45 de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, exigeix que el pla és obligatori.

Sí té un nombre de treballadors superior a 50 treballadors/es.

Disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

(signatura electrònica del licitador)

**1.5. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN
MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS**

Número d'expedient de contractació: SC-2025-MANT

Objecte del contracte: Servei de manteniment de l'edifici de Via Laietana 60

Empresa (indicar nom complet i CIF):

El/la Sr./Sra. _____, amb DNI _____,

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

1. Compleix la normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals.
2. Es compromet a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.

(signatura electrònica del licitador)

**1.6. DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA EN
MATÈRIA D'INTEGRACIÓ SOCIAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT**

Número d'expedient de contractació: SC-2025-MANT

Objecte del contracte: Servei de manteniment de l'edifici de Via Laietana 60

Empresa (indicar nom complet i CIF):

El/la Sr./Sra. _____, amb DNI _____,

DECLARO sota la meua responsabilitat que l'empresa:

Té un nombre de treballadors inferior a 50 treballadors/es.

Té un nombre de treballadors igual o superior a 50 treballadors/es.

Està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitat no inferior al 2 % de tal manera que el número global de treballadors en plantilla és de dels quals (indicar també el número) són treballadors amb discapacitat.

O bé,

Ha obtingut la declaració d'excepcionalitat prevista a l'article 1 del Reial decret 364/2005 de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat i que ha adoptat les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial Decret esmentat següents:

(signatura electrònica del licitador)

1.7. DECLARACIÓ RESPONSABLE PER EMPRESES LICITADORES QUE CONCORRIN EN UNIONS TEMPORALS D'EMPRESSES

Número d'expedient de contractació: SC-2025-MANT

Objecte del contracte: Servei de manteniment de l'edifici de Via Laietana 60

Empresa (indicar nom complet i CIF):

El/la Sr./Sra. _____, amb DNI _____,

DECLARO sota la meva responsabilitat que l'empresa:

No es presenta en Unió Temporal d'Empreses (UTE)

Sí, es presenta en Unió Temporal d'Empreses (UTE). Per tant, assumeix el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatària del contracte, amb les dades següents:

Nom empresa	Percentatge de participació (%)

La persona representant de la UTE serà ____ (indicar nom complet).

(signatura electrònica del licitador)

1.8. DECLARACIÓ DE COMPROMÍS D'ASDCRIPCIÓ A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE MITJANS MATERIALS I PERSONALS (LOT 1)

Número d'expedient de contractació: SC-2025-MANT

Objecte del contracte: Servei de manteniment de l'edifici de Via Laietana 60

Empresa (indicar nom complet i CIF):

El/la Sr./Sra. _____, amb DNI _____,

DECLARA, que es compromet a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, els mitjans personals i materials establerts en aquesta licitació (apartats 5.7 del PPT):

Mitjans personals:

Càrrec	Categoria	Dedicació	Nombre de persones
Cap d'equip	1	Parcial	1
Operari	5 Oficial de 1 ^a	Completa	1

Mitjans materials:

- Olis i greixos específics, aplicables a operacions de manteniment de tipus genèric.
- Draps, escombres, raspalls, pinzells, brotxes, rodets de pintar, etc.
- Broques, fulles de serra, cargols, juntes, volanderes, materials d'estopada (bombes i vàlvules amb tanques convencional), elèctrodes, detergents i productes per a neteja tècnica, pintures per a reparacions i manteniment (d'imprimació per a bancades i suports interiors dels climatitzadors, bituminosa per a les safates dels climatitzadors, groga per a les canonades de gas, amb previsió de reposició anual), dissolvents, materials de paleta per a reparacions i en principi qualsevol petit material similar.
- La neteja, el canvi o la substitució de filtres i filtrines dels climatitzadors i ventilo convectors, en quantitat suficient per a la reposició mínima quinzenal.
- Corretges d'unió o per acoblaments entre elements (de climatitzadors, entre ventiladors centrífugs i motors, etc.).
- Gas refrigerant R407-C, R410 i R410A/r32 (fins a 50 kg).
- Detergent específic netejador de bateries frigorífiques.
- Material de soldadura autògena i elèctrica.

- Petites bastides, escales, màquines i altres mitjans auxiliars que siguin necessaris per a la realització dels treballs, com ara, eines de mà i de taller, equips de comunicacions, equips electrònics d'amidaments, etc.

(signatura electrònica del licitador)

1.9. DECLARACIÓ RESPONSABLE D'INSCRIPCIÓ EN ELS REGISTRES OFICIALS.

LOT 1

Número d'expedient de contractació: SC-2025-MANT

Objecte del contracte: Servei de manteniment de l'edifici de Via Laietana 60

Empresa (indicar nom complet i CIF):

El/la Sr./Sra. _____, amb DNI _____,

DECLARO sota la meva responsabilitat:

que l'empresa que represento consta inscrita en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) per als àmbits següents:

- Empresa Instal·ladora d'electricitat
- Empresa instal·ladora-mantenidora d'instal·lacions tèrmiques en edificis

que l'empresa subcontractada, si és el cas, disposa de la inscripció en els Registres Oficials escaients

(signatura electrònica del licitador)

1.10. DECLARACIÓ RESPONSABLE D'INSCRIPCIÓ EN ELS REGISTRES OFICIALS.
LOT 2

Número d'expedient de contractació: SC-2025-MANT

Objecte del contracte: Servei de manteniment de l'edifici de Via Laietana 60

Empresa (indicar nom complet i CIF):

El/la Sr./Sra. _____, amb DNI _____,

DECLARO sota la meva responsabilitat:

que l'empresa que represento consta inscrita en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC) com a empresa instal·ladora i/o mantenedora d'instal·lacions de protecció contra incendis (RECI)

que l'empresa subcontractada, si és el cas, disposa de la inscripció en els Registres Oficials escaients

(signatura electrònica del licitador)

1.11. CERTIFICAT DE LA VISITA OBLIGATÒRIA A LES INSTAL·LACIONS

Número d'expedient de contractació: SC-2025-MANT

Objecte del contracte: Servei de manteniment de l'edifici de Via Laietana 60

(Nom i càrrec de la persona que certificarà la visita)

CERTIFICO:

Que el senyor/a:

Amb DNI núm.:

En representació de l'empresa:

Ha efectuat en data d'avui la visita a les instal·lacions de l'edifici situat a la Via Laietana 60, objecte d'aquesta licitació per a la contractació del servei de manteniment de l'edifici

- Lot 1. Servei de manteniment preventiu, conductiu, normatiu-tècnic-legal i correctiu de les instal·lacions i elements constructius i funcionals.
- Lot 2. Servei de manteniment del sistema d'instal·lacions de prevenció i protecció contra incendis.
- Que no a dut a terme la visita a les instal·lacions de l'edifici situat a la Via Laietana 60 perquè ha obtingut la dispensa a què fa referència l'apartat L del QC.

I, perquè així consti, signo aquest certificat

(signatura electrònica del licitador)

ANNEX 2.- OFERTA - SOBRE B

2.1. OFERTA LOT 1

Número d'expedient de contractació: SC-2025-MANT

Objecte del contracte: Servei de manteniment de l'edifici de Via Laietana 60

Empresa (indicar nom complet i CIF):

El/la senyor/a _____, amb DNI _____

Presenta la següent proposta econòmica:

a. Oferta econòmica de la part fixa:

Conceptes	Pressupost de licitació, IVA exclòs	Oferta, IVA exclòs	IVA 21%	Total oferta, IVA inclòs
Part fixa	87.819,11			
Part variable	50.000,00	50.000,00	10.500,00	60.500,00
Preu global del servei	137.819,11			

En el supòsit de diferències en els decimals per aplicació de l'IVA, l'arrodoniment dels decimals es farà d'ofici segons el càlcul aritmètic que realitza el programa de Gestió Electrònica d'Expedients de Contractació (GEEC 2.0).

Cal tenir present:

Les empreses licitadores únicament poden efectuar una oferta de preu en la part fixa. Aquesta no pot ser superior a 106.261,12 €, IVA inclòs

Recordar que el pressupost base de licitació total (IVA inclòs) queda establert en la quantitat de 166.761,12 €, IVA inclòs.

La part variable constitueix un import màxim de despesa anual que no pot ser objecte de variació.

Les empreses licitadores que realitzin una oferta de preu global del servei de manteniment que superi el pressupost base de licitació o que no realitzin cap oferta quedaran excloses del lot pel qual lliciten.

b) Preu ofert per a les hores de mà d'obra i per als desplaçaments realitzats fora de l'horari de presència obligatòria

Concepte		Preu màxim sense IVA	Preu ofert sense IVA
Import ofert per al desplaçament (sense IVA)	Laborables de 15h a 18h	18,00 €	
	Laborables de 18h a 22h	18,00 €	
	Horari nocturn de 22h a 7h	21,00 €	
	En dissabtes, diumenges i festius	23,00 €	
Preu/hora de treball ofert (sense IVA)	Laborables de 15h a 18h	26,00 €	
	Laborables de 18h a 22h	26,00 €	
	Horari nocturn de 22h a 7h	30,00 €	
	En dissabtes, diumenges i festius	32,00 €	

Cal tenir present:

Les empreses licitadores que realitzin una oferta de preu hora que superi els imports màxims establerts o que no realitzin cap oferta quedaran excloses del lot pel qual liciten.

c) Bossa d'hores de mà d'obra (màxim 100 hores/any).

L'empresa es compromet a tenir una bossa de hores extra, sense cap cost addicional.

Cal tenir present:

Es valorarà l'increment d'hores (en blocs de 20 hores) atorgant-se 3 punts per cada 20 hores.

d) Experiència del personal que prestarà el servei com a professional d'ofici, oficial de 1a.

Experiència professional del personal tècnic assignat a l'edifici	Oferta
Anys d'experiència > 5 anys	
Anys d'experiència > 10 anys	

Cal tenir present:

Per tal que la vostra oferta sigui vàlida només podeu marcar amb una creu una única casella. El fet que no es marqui cap opció, efectueu qualsevol altre comentari, variació, explicació o especificació comportarà que la proposta en aquest apartat no sigui valorada.

Aquest apartat de l'oferta s'haurà d'acreditar mitjançant la presentació del currículum vitae corresponent a la persona adscrita al contracte.

I, perquè consti als efectes pertinents, signo aquesta oferta.

(signatura electrònica del licitador)

2.2. OFERTA LOT 2

Número d'expedient de contractació: SC-2025-MANT

Objecte del contracte: Servei de manteniment de l'edifici de Via Laietana 60

Empresa (indicar nom complet i CIF):

El/la senyor/a _____, amb DNI _____

Presenta la següent proposta econòmica:

a. Oferta econòmica de la part fixa:

Conceptes	Pressupost de licitació, IVA exclòs	Oferta, IVA exclòs	IVA 21%	Total oferta, IVA inclòs
Part fixa	18.805,85			
Part variable	15.000,00	15.000,00	3.150,00	18.150,00
Preu global del servei	33.805,85			

En el supòsit de diferències en els decimals per aplicació de l'IVA, l'arrodoniment dels decimals es farà d'ofici segons el càlcul aritmètic que realitza el programa de Gestió Electrònica d'Expedients de Contractació (GEEC 2.0).

Cal tenir present:

Les empreses licitadores únicament poden efectuar una oferta de preu en la part fixa. Aquesta no pot ser superior a 22.755,07 €, IVA inclòs

Recordar que el pressupost base de licitació total (IVA inclòs) queda establert en la quantitat de 40.905,07 €, IVA inclòs.

La part variable constitueix un import màxim de despesa anual que no pot ser objecte de variació.

Les empreses licitadores que realitzin una oferta de preu global del servei de manteniment que superi el pressupost base de licitació o que no realitzin cap oferta quedaran excloses del lot pel qual liciten.

b) Descompte en el preu de venda al públic del fabricant (pvp) del material no inclòs en el contracte:

El percentatge de descompte sobre els preus de venda al públic (pvp) del material no inclòs en el contracte és de: _____ % descompte

Cal tenir present:

Les empreses licitadores que proposin un percentatge de descompte del 0% o que no realitzin cap oferta tindran una valoració de 0 punts. En el cas que algun licitador presenti un descompte superior, es considerarà com si es tractés del màxim establert del 40% i no es tindrà en compte aquest major descompte a efectes de valoració.

I, perquè consti als efectes pertinents, signo aquesta declaració.

(signatura electrònica del licitador)

ANNEX 3.- MODEL PETICIÓ CONSTITUCIÓ GARANTIA DEFINITIVA PER MITJÀ DE RETENCIÓ DE PREU

Número d'expedient de contractació: SC-2025-MANT

Objecte del contracte: Servei de manteniment de l'edifici de Via Laietana 60

Empresa (indicar nom complet i CIF):

El/la senyor/a _____, amb DNI _____

Sol·licita:

Que la garantia definitiva per import de _____ euros, es realitzi per mitjà de retenció de preu.

(signatura electrònica del licitador)

ANNEX 4. - DECLARACIÓ RESPONSABLE I COMPROMÍS DE COMUNICACIÓ

Dades de l'empresa

Nom o raó social	CIF
Domicili social	Codi postal
Localitat	
Telèfon	Adreça electrònica
Activitat	

Dades de la persona de contacte PRL/CAE

Nom i cognoms	NIF	Càrrec
Telèfon	Adreça electrònica	

Dades de la persona declarant

Cognoms i nom	NIF
Càrrec	Adreça electrònica

Declaro

Sota la meva responsabilitat i com a representant legal de l'empresa declaro que aquesta compleix amb normativa vigent en matèria de prevenció de riscos laborals i, que en cas de resultar adjudicatari del contracte de l'expedient - Lot

Em comprometo a realitzar les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte (art. 24 de la Llei 31/1995 de 8 de novembre de Prevenció de Riscos Laborals).

En virtut de la prestació de serveis laborals o professionals que el personal de l'empresa que represento realitzarà la Sindicatura de Comptes informa que es tindrà accés a informació confidencial.

Que es coneix i accepta que mantenir la confidencialitat d'aquesta informació és essencial i que no respectar aquesta confidencialitat pot causar un perjudici gravíssim a la Sindicatura i a la resta d'institucions.

Que només es farà servir la informació que li faciliti el Servei de Prevenció Tècnica de Riscos Laborals de la Sindicatura de Comptes per planificar i prendre les mesures de prevenció i protecció de riscos laborals cap els seus treballadors, subcontractes i possibles danys a tercers.

Comunico

Organització preventiva (segons el RD 39/1997)

L'empresa disposa de la/les següent/s modalitat/s d'organització dels recursos per al desenvolupament de les activitats preventives (marcar amb una x la modalitat concreta adoptada):

Assumpció personal per la persona empresària

Nom de l'empresari/ària:

Núm. de treballadors/es:

Designació de persones treballadores

Núm. de persones treballadores designades segons la seva formació en prevenció

Nivell bàsic:

Nivell intermedi:

Nivell superior

Servei de prevenció propi (SPP) o Servei de prevenció mancomunat (SPM)

Nom del responsable SPP/SPM:

Especialitats:

Seguretat Higiene

Vigilància de la Salut

Ergonomia i Psicosocial

Servei de prevenció aliè (SPA). Que disposa de contracte vigent i al corrent de pagament durant tota l'execució del contracte.

Especificar especialitats

Especialitat	SPA	Nom del SPA
Seguretat en el treball	<input type="checkbox"/>	
Higiene Industrial	<input type="checkbox"/>	
Ergonomia i psicociologia	<input type="checkbox"/>	
Vigilància de la Salut	<input type="checkbox"/>	

Gestió de la prevenció

L'empresa:	Sí	No	NP ⁱ
Disposa de Pla de Prevenció de Riscos Laborals.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Trametrà la documentació de prevenció de riscos laborals sol·licitada pel Departament d'Interior en el temps i forma que s'especifiqui (Annex CAE)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Mantindrà actualitzada la relació de personal adscrit al contracte i en facilitarà la documentació de prevenció.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ha facilitat la formació (art. 19 de la LPRL) i informació (art. 18 de la LPRL) adequada i suficient a les persones treballadores destinades a l'execució del contracte.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ha ofert reconeixements mèdics periòdics a aquestes persones treballadores i en cas que no sigui obligatori ho justificaran per escrit.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ha facilitat a aquestes persones treballadores els equips de protecció individuals segons els riscos detectats a l'avaluació i mesures planificades per a les feines a realitzar en aquest contracte (RD 773/1997, de 30 de maig).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Es compromet a comunicar les possibles subcontractacions que es puguin derivar dels treballs i a trametre'ls la informació dels riscos, mesures preventives i mesures d'emergència proporcionada pel Departament i realitzar la CAE amb aquestes. Els demanarà, almenys, la documentació de PRL que exigeix el Departament d'Interior i la trametrà pel mateix canal.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Es compromet a informar dels incidents, accidents i malalties professionals dels seus treballadors ocorreguts en les instal·lacions del Departament d'Interior i participar en la investigació, quan així es requereixi.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Es compromet a informar dels riscos nous no identificats	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
En cas d'aportar equips de treball propis, aquests estaran avaluats segons els criteris del RD 1215/1997, efectuat el manteniment preventiu necessari i les revisions periòdiques obligatòries	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Es compromet a comunicar la presència de personal especialment sensible entre els treballadors/es per tal de tenir-ho en compte en cas d'emergència i evacuació, o en altres supòsits. Les mesures es concretaran en l'acta de coordinació o altre document assimilat	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

La Sindicatura de Comptes podrà sol·licitar, en qualsevol moment, documentació addicional i el desenvolupament de protocols específics en funció de les feines a realitzar.

(signatura electrònica del licitador)

ⁱ NP: No Procedeix