

**El Vendrell**  
Ajuntament**ANUNCI**

Per Decret d'Alcaldia número 2024LDEC003746 de data 4 d'octubre de 2024, s'aproven els plecs de clàusules administratives i econòmiques i de prescripcions tècniques particulars i l'expedient de contractació dels serveis de revisió de l'adaptació al reglament general de protecció de dades i a la llei Orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; dels serveis de manteniment i assessorament continuat, també relatiu al compliment de les obligacions en matèria de dret d'accés a la informació pública; i dels seus serveis de delegat de protecció de dades per l'Ajuntament del Vendrell i els seus ens dependents, mitjançant procediment obert, i es convoca la licitació, que es durà a terme amb subjecció al que seguidament s'expressa:

**1.- Entitat adjudicadora**

- Organisme: Ajuntament del Vendrell.
- Número d'identificació: 4316340003.
- Dependència que tramita l'expedient: Àrea de contractació
- Tipus de poder adjudicador: Administració pública.
- Número d'expedient: GCON2024000064

**2.- Obtenció de la documentació i informació**

- Entitat: Ajuntament del Vendrell.
- Domicili: Pl. Vella, núm. 1
- Localitat i codi postal: El Vendrell CP: 43700.
- Codi NUTS: NUTS3 ES514 Tarragona
- Telèfon: 977166494.
- Adreça electrònica: [contractacio@elvendrell.net](mailto:contractacio@elvendrell.net).
- Adreça d'Internet del perfil del contractant:  
<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/PCAJV>
- Data límit d'obtenció de documents i informació: Cinc dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys deu dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

**3.- Objecte del contracte**

a) Descripció de l'objecte: L'objecte del contracte és la prestació de serveis corresponents a l'adaptació al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals; el serveis de consultoria jurídica continuada en matèria de protecció de dades; i els serveis de delegat de protecció de dades, tant per a l'Ajuntament del Vendrell, com pels seus organismes autònoms i empreses municipals.

S'entén com adaptació al Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel

Placa Vella, 1  
CP 43700 El VendrellTel. 97716 64 00  
Fax 977 66 11 79A/e [ajuntament@elvendrell.net](mailto:ajuntament@elvendrell.net)  
[www.elvendrell.cat](http://www.elvendrell.cat)



## El Vendrell

Ajuntament

que es deroga la Directiva 95/46/CE (en endavant, RGPD) i a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels drets digitals (en endavant LOPDGDD), totes aquelles tasques i funcions compreses en la clàusula 4.1 del plec de prescripcions tècniques.

S'entén com a "Delegat de Protecció de Dades" (en endavant, DPD) el regulat al Capítol IV, Secció 4, del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE, incloent també les tasques i/o funcions establertes en la clàusula 4.2 i 4.3 d'aquest plec de prescripcions tècniques.

L'article 37.1.a del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, del 27 d'abril del 2016, obliga a les autoritats o organismes públics a tenir un delegat de protecció de dades (DPD) que exerceixi de garant del compliment de la normativa de protecció de dades i que s'encarregui de supervisar, de manera independent, l'aplicació del compliment de la normativa de protecció de dades.

L'article 37.3 del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, del 27 d'abril del 2016, estableix que, quan el responsable o l'encarregat del tractament de dades sigui una autoritat o un organisme públic, es pot designar un únic delegat de protecció de dades per a diverses d'aquestes autoritats o organismes, tenint en compte la seva estructura organitzativa i la seva grandària.

L'article 31.2 de la Llei 9/2017, del 8 de novembre, de contractes del sector públic, preveu que les entitats que pertanyen al sector públic poden acordar la realització conjunta de contractacions específiques.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Lloc d'execució: El Vendrell.

c) Durada del contracte: 2 anys

d) Admissió de pròrroga:

LOT 1: No

LOT 2: Sí. Nombre previst de pròrrogues: possibilitat d'1 pròrroga de 2 anys

e) Divisió en lots i número de lots: Sí

LOT 1: Revisió de l'adaptació de l'Ajuntament del Vendrell i els seus ens dependents al Reglament General de Protecció de Dades i a la Llei Orgànica 3/2018, de protecció de dades personals i Garantia dels drets digitals i manteniment i assessorament continuat.

LOT 2: Delegat de protecció de dades per l'Ajuntament del Vendrell i el seus ens dependents.



**El Vendrell**  
Ajuntament

f) Els codis CPV que correspon al contracte són:  
LOT 1 i LOT 2:  
72300000-8 Serveis relacionats amb dades  
79411000-8 Serveis generals de consultoria en gestió.

#### 4.- Tramitació i procediment

- a) Tipus d'expedient: Contracte de serveis
- b) Tramitació: Ordinària
- c) Procediment: Obert
- d) S'aplica un acord marc: No.
- e) S'aplica una subhasta electrònica: No.

#### 5.- Pressupost de licitació

- a) Valor estimat del contracte: 58.906,90 € sent el següent desglossament:  
LOT 1: 14.976,86 €  
LOT 2: 43.930,04 €
- b) Pressupost de licitació: 32.448,92 €, IVA exclòs; 39.263,19
- c) €, IVA inclòs, sent el següent desglossament:  
LOT 1: 12.480,72 € IVA exclòs; 15.101,67 € IVA inclòs  
LOT 2: 19.968,20 € IVA exclòs; 24.161,52 € IVA inclòs

6.- Admissió de variants: No.

#### 7.- Garanties

- a) Provisional: No.
- b) Definitiva: Sí, 5% del preu final ofert per l'empresa adjudicatària, IVA exclòs.

#### 8.- Requisits específics del contractista

- a) Classificació: No
- b) Identificació de documents habilitants: No
- c) Solvència:

**La solvència econòmica i financera i tècnica o professional, s'acreditarà pels mitjans següents a què es refereixen els criteris de selecció marcats:**

#### Solvència econòmica i financera (article 87 LCSP)

a) Declaració sobre el volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes.

#### Críteris:

Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a una vegada el valor estimat del contracte.

**El Vendrell**  
Ajuntament**Lot 1: 14.976,86 €****Lot 2: 43.930,04 €***S'acreditarà mitjançant:*

Presentació dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hagués de trobar-se inscrit en aquest registre, i, en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial en que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres de inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

En tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà front a tots els òrgans de contractació del sector públic, a tenor del que en el mateix es reflecteixi i excepte prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera del empresari.

b) També es podrà acreditar mitjançant la presentació d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes juntament amb un compromís de renovació o pròrroga del mateix que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

*Criteris:*

Tenir subscrita una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals, vigent fins la finalització del termini de presentació d'ofertes, per un import igual o superior al Valor Estimat del Contracte, així com aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la cobertura durant tota l'execució del contracte.

**Lot 1: 14.976,86 €****Lot 2: 43.930,04 €***S'acreditarà mitjançant:*

Aquest certificat haurà de ser emès per l'asseguradora on figuraran els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança. També caldrà presentar el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, si escau.

**Solvència tècnica o professional (article 90 LCSP)**

**\* Per als contractes no subjectes a regulació harmonitzada, les empreses de nova creació acreditaran la seva solvència tècnica amb altres mitjans previstos diferents dels que estableix la lletra a), és a dir a la lletra b).**

a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims tres anys del mateix tipus o naturalesa a què correspon l'objecte del contracte.

*Criteris:*

Relació dels principals serveis efectuats en els últims tres anys, de igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, amb un import anual

Plça Vella, 1  
CP 43700 El VendrellTel. 977 16 64 00  
Fax 977 66 11 79A/e ajuntament@elvendrell.net  
www.elvendrell.cat



## El Vendrell

Ajuntament

acumulat, en l'any de major execució, igual o superior al 70% de l'annualitat mitja del contracte.

**Lot 1: 5.242,00 €**

**Lot 2: 7.688,00 €**

### *S'acreditarà mitjançant:*

Certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancament aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents obrants en poder del mateix que acreditin la realització de la prestació.

Tant els certificats com els documents acreditatius hauran de detallar els imports, les dates i els destinataris, públics o privats, dels serveis.

b) Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i en particular, del responsable de l'execució del contracte així com dels tècnics encarregats directament de les mateixes:

### **Lot 1:**

- 1) Un tècnic superior especialitzat amb coneixements jurídics en matèria de protecció de dades i amb un mínim de 5 anys d'experiència en aquest àmbit.
- 2) Un professional amb titulació acreditativa de coneixements en matèria de sistemes d'informació i seguretat de dades i amb un mínim de 5 anys d'experiència en aquest àmbit

### **Lot 2:**

- 1) Un tècnic superior especialitzat amb coneixements jurídics en matèria de protecció de dades i amb un mínim de 5 anys d'experiència en aquest àmbit.

### *S'acreditarà mitjançant:*

Els coneixements s'acreditaran mitjançant la presentació dels corresponents títols acadèmics .

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats expedits per centres públics o privats en els que hagi realitzat treballs així com amb contractes de treball o altres mitjans de prova admissibles en dret.

L'exigència d'aquest equip professional mínim es considera proporcionada i que les titulacions exigides es troben vinculades a l'objecte del contracte pel fet que el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes i pel que es deroga la Directiva 95/46/CE, estableix en el seu article 39.5 que el delegat haurà de disposar de coneixements especialitzats del dret i la pràctica en matèria de protecció de dades i haurà de gaudir de capacitat suficient per desenvolupar les funcions del càrrec.

**El Vendrell**  
Ajuntament**9.- Criteris d'adjudicació**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu i fins a una puntuació màxima de 100 punts.

**Criteris d'Adjudicació per al Lot 1:**

LOT 1		
<b>Criteris subjectes a valoració automàtica</b>	A.1. Preu	40 punts
	A.2. Experiència	20 punts
	A.3. Publicacions, treballs i activitats	10 punts
	A.4. Reunions periòdiques	10 punts
<b>Criteris subjectes a valoració amb Judici de valor</b>	B. Memòria Tècnica	20 punts

**A. Criteris automàtics:****A.1. Criteri de preu (40 punts):**

L'oferta més econòmica podrà obtenir fins un màxim de 40 punts d'acord amb la valoració que es farà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar  
 $P$  = Punts criteri econòmic  
 $O_m$  = Oferta Millor  
 $O_v$  = Oferta a Valorar  
 $IL$  = Import de Licitació  
 $VP$  = Valor de ponderació

El **Valor de ponderació ó VP** considerat en aquest contracte és 1.

Segons la directriu emesa per la Direcció General de la Contractació pública de la Generalitat de Catalunya denominada: "DIRECTRIU 1/2020 D'APLICACIÓ DE FÒRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ DE LES PROPOSICIONS ECONÒMICA I TÈCNICA" l'adaptació de la fórmula lineal amb valor de ponderació, fa possible que les puntuacions entre les ofertes no es trobin tan distanciades com les obtingudes amb la fórmula lineal sense aquest valor, i pot tenir l'efecte esperat de desincentivar l'estratègia de presentar ofertes amb baixes anormals amb la finalitat d'obtenir molta més puntuació que la resta d'ofertes econòmiques més ajustades al cost real de l'actuació i que no vagin en detriment de la qualitat de l'oferta.

**El Vendrell**  
Ajuntament

Serà rebutjada tota oferta que, d'acord amb el que estableixi la legislació vigent en matèria de contractació i el plec de condicions administratives del contracte, incorri en baixa temerària.

**A.2. Criteri d'Experiència (20 punts):**

Per Experiència en matèria de protecció de dades superior als 5 anys, s'atorgaran les puntuacions següents:

De 6 a 8 anys: 5 punts  
De 9 a 11 anys: 10 punts  
De 12 a 14 anys: 15 punts  
Més de 15 anys: 20 punts

**20  
punts**

Acreditació: L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats expedits per centres públics o privats en els que hagi realitzat treballs així com amb contractes de treball o altres mitjans de prova admissibles en dret.

**A.3. Criteri de Publicacions, treballs i activitats acadèmiques, efectuades per la persona que s'adscriurà a l'execució del contracte (fins a 10 punts)**

- Autoria de publicacions d'obres i treballs de divulgació jurídica, relatives a la protecció de dades, transparència i administració electrònica : 1 punt per cada publicació de la qual s'acrediti ser l'autor de l'edició: Fins un màxim de 5 punts.
- Coautoría d'articles de divulgació jurídica relatives a la protecció de dades, transparència i administració electrònica. 1 punt per cadascuna d'aquestes activitats fins un màxim de 2 punts.
- Activitats de divulgació jurídica: ponències, comunicacions, conferències pronunciades pel licitador sobre temàtiques relacionades amb la protecció de dades, transparència i administració electrònica. 1 punt per cadascuna d'aquestes activitats fins un màxim de 3 punts.

**A.4. Criteri de Proposta de reunions periòdiques. (Fins a 10 punts)**

- Si s'ofereixen 7 reunions, 2 punts.
- Si s'ofereixen 8 reunions, 4 punts.
- Si s'ofereixen 9 reunions 6 punts.
- Si s'ofereixen 10 reunions, 8 punts.
- Si s'ofereixen 11 reunions, 10 punts.

Aquesta darrera proposta suposaria realitzar una reunió cada mes, descartant el mes d'agost com a inhàbil.





**El Vendrell**  
Ajuntament

**B. Criteris de valoració subjectes a Judici de Valor (fins a 20 punts):**

**Caldrà presentar una proposta de memòria tècnica i organitzativa** d'un màxim de 15 pàgines, a format del foli Dina 4, en relació a la qual es valoraran els aspectes que es relacionen a continuació, amb un màxim de 20 punts i d'acord amb el següent barem:

- Confecció d'un mapa de riscos **Màxim 5 punts.**

El mapa de riscos haurà de contemplar l'impacte que pot tenir el risc en l'organització (baix, mig o alt), així com la seva probabilitat que passi (baix, mig o alt). Es valorarà molt especialment que, en l'elaboració d'aquest mapa de riscos, es recullin les concretes especialitats i les necessitats que té l'Ajuntament del Vendrell i el seu grup institucional en aquest àmbit.

- Proposta d'actuació en els àmbits de major risc. **Màxim 5 punts.**

Un cop confeccionat el mapa de riscos, cal detallar un pla d'actuació que ha d'incloure els següents elements:

Cal fer una proposta pro-forma del pla d'acció (ítems). Cal fer una verificació periòdica del pla d'actuació, prenent com a referència els indicadors de seguiment, mapa de control. Confecció d'un quadre de comandament i un pla de comunicació interna i intergrup. Es valorarà molt especialment la major concreció i detall en l'elaboració d'aquesta proposta d'actuació, prenent com a referència les necessitats de l'Ajuntament del Vendrell i del seu grup institucional, així com l'assoliment dels objectius de prevenció que siguin necessaris a partir de les necessitats detectades.

- Proposta d'eines i indicadors per reduir el risc. **Màxim 5 punts.**

Cal elaborar una proposta d'eines al servei del contracte que dissenyin la verificació del compliment normatiu (Reglament General de protecció de dades i la Llei orgànica 3/2018 (cheeklist-formulari). Es valorarà especialment el grau d'adequació de les eines proposades a l'assoliment d'aquest objectiu

- Programa de formalització i de sensibilització en matèria de protecció de dades. **Màxim 5 punts.**

Consisteix en presentar una proposta de formació sobre el RGPD i la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de dades, adreçada a l'Ajuntament del Vendrell i el seu grup institucional, establint el nombre d'hores anuals. Es tindrà especialment en compte que a la proposta formativa es remarquin les singularitats que aporta el RPD així com l'aplicació i interpretació del mateix després de l'entrada en vigor de la Llei 3/2018 de Protecció de dades esmentades.

Així mateix es valorarà el caràcter presencial o no de les sessions i el seu nombre.



**El Vendrell**  
Ajuntament**Criteris d'Adjudicació per al Lot 2:**

LOT 2			
<b>Criteris valoració automàtica</b>	<b>amb</b>	A.1. Preu	40 punts
		A.2. Certificació del DPD	20 punts
		A.3. Experiència	10 punts
		A.4. Publicacions, treballs i activitats	10 punts
		A.5. Reunions periòdiques	10 punts
<b>Criteris valoració subjecte a Judici de valor</b>	<b>amb</b>	B. Programa de formalització i de sensibilització en matèria de protecció de dades	10 punts

**A. Criteris automàtics:****A.1. Criteri de preu ( 40 punts):**

L'oferta més econòmica podrà obtenir fins un màxim de 40 punts d'acord amb la valoració que es farà d'acord amb la següent fórmula:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a Valorar

$P$  = Punts criteri econòmic

$O_m$  = Oferta Millor

$O_v$  = Oferta a Valorar

$IL$  = Import de Licitació

$VP$  = Valor de ponderació

El **Valor de ponderació ó VP** considerat en aquest contracte és 1.

Segons la directriu emesa per la Direcció General de la Contractació pública de la Generalitat de Catalunya denominada: "DIRECTRIU 1/2020 D'APLICACIÓ DE FÒRMULES DE VALORACIÓ I PUNTUACIÓ DE LES PROPOSICIONS ECONÒMICA I TÈCNICA" l'adaptació de la fórmula lineal amb valor de ponderació, fa possible que les puntuacions entre les ofertes no es trobin tan distanciades com les obtingudes amb la fórmula lineal sense aquest valor, i pot tenir l'efecte esperat de desincentivar l'estratègia de presentar ofertes amb baixes anormals amb la finalitat d'obtenir molta més puntuació que la resta d'ofertes econòmiques més ajustades al cost real de l'actuació i que no vagin en detriment de la qualitat de l'oferta.

Serà rebutjada tota oferta que, d'acord amb el que estableixi la legislació vigent en matèria de contractació i el plec de condicions administratives del contracte, incorri en baixa temerària.

**A.2. Criteri de certificació del delegat de protecció de dades (20 punts):**

Les empreses licitadores que disposin, entre el seu personal adscrit a l'execució del contracte, d'un treballador amb el certificat com a delegat de protecció de dades, atorgat per alguna entitat certificadora degudament acreditada per ENAC segons l'esquema de

**El Vendrell**  
Ajuntament

certificació de delegats de protecció de dades de la Agencia Española de Protección de Datos obtindran una puntuació de **20 punts**.

Aquest criteri es justifica donat que la certificació com a delegat de protecció de dades dona una major garantia de que el delegat disposa dels coneixements suficients i necessaris a fi de portar a terme les funcions inherents al càrrec.

**A.3. Criteri d'Experiència (10 punts):**

Per Experiència en matèria de protecció de dades superior als 5 anys ,s'atorgaran les puntuacions següents:

De 6 a 8 anys: 3 punts  
De 9 a 11 anys: 5 punts  
De 12 a 14 anys: 7 punts  
Més de 15 anys: 8 punts

**10  
punts**

Acreditació: L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats expedits per centres públics o privats en els que hagi realitzat treballs així com amb contractes de treball o altres mitjans de prova admissibles en dret.

Per experiència en el tractament de sol·licituds d'accés a la informació pública , 2 punts.

**A.4. Criteri de Publicacions, treballs i activitats acadèmiques, efectuades per la persona que s'adscriurà a l'execució del contracte (fins a 10 punts)**

- Autoria de publicacions d'obres i treballs de divulgació jurídica, relatives a la protecció de dades, transparència i administració electrònica: 1 punt per cadascuna d'aquestes activitats fins un màxim de 5 punts.
- Activitats de divulgació jurídica: ponències, comunicacions, conferències pronunciades pel licitador sobre temàtiques relacionades amb la protecció de dades, transparència i administració electrònica. 1 punt per cadascuna d'aquestes activitats fins un màxim de 5 punts.

**A.5. Criteri de Proposta de reunions periòdiques. (Fins a 10 punts)**

- Si s'ofereixen 7 reunions, 2 punts.
- Si s'ofereixen 8 reunions, 4 punts.
- Si s'ofereixen 9 reunions 6 punts.
- Si s'ofereixen 10 reunions, 8 punts.
- Si s'ofereixen 11 reunions, 10 punts.

Aquesta darrera proposta suposaria realitzar una reunió cada mes, descartant el mes d'agost com a inhàbil.



**El Vendrell**  
Ajuntament

**B. Criteris de valoració subjectes a Judici de Valor:  
Programa de formació i de sensibilització en matèria de protecció de dades.  
Màxim 10 punts.**

Consisteix en presentar una proposta de formació sobre el RGPD i la Llei Orgànica 3/2018, de Protecció de dades, adreçada a l'Ajuntament del Vendrell i el seu grup institucional, establint el nombre d'hores anuals. Es tindrà especialment en compte que a la proposta formativa es remarquin les singularitats que aporta el RPD així com l'aplicació i interpretació del mateix després de l'entrada en vigor de la Llei 3/2018 de Protecció de dades esmentades. Màxim 10 punts.

Així mateix es valorarà el caràcter presencial o no de les sessions i el seu nombre.

**10.- Condicions particulars per l'execució del contracte**

**LOTS 1 i 2**

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, de conformitat amb l'article 202 de la LCSP:

- Durant tota l'execució del contracte, no s'admetrà cap canvi en el quadre de personal proposat per a l'execució del contracte sense autorització prèvia de l'ajuntament del Vendrell i en tot cas haurà de tenir la mateixa experiència i coneixements que la justificada i valorada per aquesta Corporació.

Social:

a) Igualtat entre dones i homes:

1. Les empreses amb més de 250 treballadors/es hauran de presentar una declaració responsable sobre el disseny i aplicació efectiva del Pla d'Igualtat previst en la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

2. El contractista haurà d'establir mesures que garanteixin la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, promoció, formació i permanència, així com la prevenció de l'assetjament sexual en el treball, i a establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, així que estableix la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes

3. En tota la documentació, publicitat, imatge o material que es generi amb motiu de l'execució del contracte, l'empresa o entitat adjudicatària haurà de fer servir un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes i fomentar una imatge amb valors d'igualtat, presència equilibrada, diversitat, corresponsabilitat i pluralitat de rols i identitats de gènere

Per a la verificació del compliment de les condicions especials d'execució vinculades a la igualtat entre dones i homes, el responsable del contracte podrà exigir la presentació del Pla d'igualtat que resulta aplicable a les persones que executin el contracte, la presentació d'un informe detallat en el que s'indiquin les mesures d'actuació concretes que han estat adoptades pel contractista en relació amb el personal adscrit a l'execució

Plça Vella, 1  
CP 43700 El Vendrell

Tel. 977 16 64 00  
Fax 977 66 11 79

A/e ajuntament@elvendrell.net  
www.elvendrell.cat



## El Vendrell

Ajuntament

del contracte, així com la comprovació de l'ús no sexista del llenguatge, imatges discriminatòries de les dones, etc

### Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents, que tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i les contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- I tots els compromisos i obligacions establerts a la clàusula trenta-sisena d'aquest plec

### Cessió de dades per les entitats del sector públic al contractista:

- El contractista se sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

A les condicions especials d'execució se li atribueixen del caràcter d'obligacions contractuals essencials, i el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte.

L'incompliment de les mateixes tindrà la consideració de:

- Causa de resolució del contracte.
- Infracció molt greu a l'efecte d'imposició de penyalitats.

**11.- ACP aplicable al contracte? Sí.**

**12.- Presentació de les ofertes**

a) Data límit de presentació: 15 dies naturals, comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació del contracte en el perfil del contractant.



## El Vendrell

Ajuntament

- b) Documentació que cal presentar:
- 1.- Documentació incloure en el sobre A (documentació general)  
Veure clàusula 11.11 del plec administratiu
  - 2.- Documentació incloure en el sobre B (subjecte a judici de valor)  
**Lot 1:**
    - 1.- Memòria tècnica
    - 2.- Declaració de subcontractació, segons l'**annex 12**  
**Lot 2:**
    - 1.- Programa de formació i de sensibilització en matèria de protecció de dades
    - 2.- Declaració de subcontractació, segons l'**annex 12**
  - 3.- Documentació a incloure en el sobre C (subjecte a valoració automàtica)
    - 1.- Oferta econòmica, i en el seu cas, les proposicions corresponents de criteris automàtics, segons **annex 7**
    - 2.- Estudi de costos de l'oferta econòmica, on s'indiqui de manera desglossada els costos directes, indirectes i els costos de personal.
- c) Presentació d'ofertes: presentació electrònica mitjançant l'eina de Sobre Digital, que es troba en l'adreça web del perfil del contractant <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/PCAJV>
- d) Possibilitat de presentar ofertes per a un, diversos o tots els lots:  
Número de lots als que un mateix licitador pot presentar oferta: 1  
Número de lots que poden adjudicar-se a un mateix licitador: 1

Es limitarà el número de lots als que els licitadors es poden presentar. En aquest sentit, i de conformitat amb el que estableix l'article 99.4.b de la LCSP, cada licitador només es podrà presentar a un màxim d'un lot, al considerar-se que es podria donar un conflicte d'interessos en el cas de que l'adjudicatari dels dos serveis fos la mateixa empresa, tal i com considera l'autoritat catalana de protecció de dades en el seu dictamen CNS 31/2018.

### 13.- Obertura de proposicions

- a) Entitat: Ajuntament del Vendrell.
- b) Lloc: Es publicarà al Perfil del contractant
- c) Data: Es publicarà al Perfil del contractant.
- d) Hora: Es publicarà al Perfil del contractant.
- e) Persones autoritzades a assistir a l'obertura: L'acte d'obertura de les proposicions és públic.

### 14.- Llengües per a redactar ofertes o sol·licituds: català i/o castellà

### 15.- Recurs:

Veure clàusula 42 del plec de clàusules administratives i econòmiques particulars.

Plça Vella, 1  
CP 43700 El Vendrell

Tel. 977 16 64 00  
Fax 977 66 11 79

A/e ajuntament@elvendrell.net  
[www.elvendrell.cat](http://www.elvendrell.cat)

Codi Segur de Verificació: e1640041-9513-4de1-ac17-ea3d575fed7  
Origen: Administració  
Identificador document original: 71330419  
Data d'impressió: 07/10/2024 12:59:07  
Pàgina 14 de 14

**SIGNATURES**  
1.- Loida Valeros Cejas (TCAT) (LA SECRETÀRIA GENERAL), 07/10/2024 12:55



**El Vendrell**  
Ajuntament

**16.- Indicar si el contracte està relacionat amb un projecte o programa finançat amb fons de la Unió Europea: No**

**17.- Tramesa de l'enviament de l'anunci al DOUE: No procedeix**

La Secretària general,  
*Signat i datat electrònicament.*

