

Número d'expedient: PACC2023000076

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT DELS LOTS DE LLIBRES PELS GUARDONS DE LA MOSTRA LITERÀRIA DE SANT JORDI

Aquest plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT) té per objecte establir les condicions tècniques del contracte del subministrament dels lots de llibres pels guardons de la Mostra Literària de Sant Jordi de la ciutat de Sant Feliu de Llobregat.

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte d'aquesta licitació és el subministrament dels lots de llibres pels guardons de la Mostra Literària de Sant Jordi de la ciutat de Sant Feliu de Llobregat. Aquest subministrament haurà d'incloure el transport de la comanda.

2.- DESCRIPCIÓ DE LES PRESTACIONS

Subministrament de la quantitat de 56 lots de llibres anualment.

Un lot com a mínim ha de tenir 2 llibres.

Els llibres han de ser no sexistes i no bèl·lics.

Els lots de llibres han de ser distribuïts per edats de la següent manera:

- 13 lots adreçats a infants de 6 a 8 anys
- 11 lots adreçats a infants de 8 a 10 anys
- 11 lots adreçats a infants de 10 a 12 anys
- 7 lots adreçats a joves de 12 a 14 anys
- 7 lots adreçats a joves de 14 a 16 anys
- 7 lots adreçats a joves de 16 a 18 anys

Els lots estaran embolicats i identificats a l'edat a la que van adreçats.

En funció dels centres educatius que participin a la Mostra Literària de Sant Jordi pot variar el nombre de lots adreçats a les diferents edats, però no superaran el nombre total de 56 lots de llibres anualment. Aquesta variació serà notificada a l'empresa adjudicatària per part de la tècnica responsable del contracte abans del 5 d'abril de l'any en curs.

El lliurament dels lots es farà com a màxim el 10 d'abril a Can Ricart, Plaça Lluís Companys 1, de Sant Feliu de Llobregat en horari de 8 a 14 hores.

3.- OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA ADJUDICATARI

L'empresa adjudicatària haurà de fer el subministrament en les condicions, requisits i termes establerts en el plec de condicions:

L'empresa adjudicatària haurà de prestar els serveis de subministrament en les condicions, requisits i termes establerts en aquest plec, atenent correctament les necessitats de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat convinguts contractualment durant la vigència del contracte.

L'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat té el deure de garantir en tot moment el compliment, tant del contingut com de la qualitat del subministrament objecte de contractació, havent el contractista d'atendre els requeriments que en tal sentit se'ls hi facin i adoptar les mesures organitzatives de tota índole fins l'obtenció de la màxima eficàcia en la gestió del servei, realitzant a la vegada els suggeriments que consideri convenients per una millor prestació del mateix i comunicant a l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat qualsevol incidència o necessitat del servei amb la finalitat de procedir a la seva esmena.

Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte. El personal que realitzi les tasques objecte d'aquest contracte estarà sota la dependència laboral de l'adjudicatari.

L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de mode real, efectiu i continu, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari, així com també, el compliment de tots els drets i obligacions que derivin de la relació contractual entre empleat i l'ocupador.

L'empresa contractista vetllarà especialment per tal que els treballadors i treballadores adscrites a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desenvolupades respecte de l'activitat delimitada en els plecs de clàusules com a objecte del contracte.

Durant l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà d'acreditar mensualment que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Tot el personal que executi els serveis de subministrament dependrà únicament i a tots els efectes de l'empresa adjudicatària, sense que se'n derivin per l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat cap vincle ni estatutari ni laboral. Amb tot, el personal de l'empresa adjudicatària que vingui a prestar el servei es coordinarà amb els responsables tècnics de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

4.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DEL SUBMINISTRAMENT

El servei de subministrament serà dirigit per la persona que a tal efecte designi l'empresa adjudicatària, sense perjudici de les facultats de direcció, control i supervisió

que seran exercides per la persona designada a tal efecte per l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat, en qualitat de personal tècnic.

Com a resultat de la inspecció o com a conseqüència de qualsevol desistiment de les obligacions expressades en qualsevol dels documents contractuals, es podrà aixecar, si l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat ho estima necessari, una acta de no conformitat en el moment de la inspecció en la que es faran constar les deficiències en l'execució del contracte.

L'adjudicatari estarà obligat de forma immediata a la correcció de les irregularitats o alteracions observades.

En tot cas, serà d'aplicació el règim d'incompliments i penalitats establert al plec de clàusules administratives.

5.- COMUNICACIÓ D'INCIDÈNCIES

Quan es produeixin incidències que alterin el normal funcionament del subministrament l'empresa lliurarà una còpia de l'informe explicatiu a l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat.

Independentment de tot l'anterior, tots els informes que es generin estaran a disposició de l'Ajuntament de Sant Feliu de Llobregat i seran lliurats aquells que se'ls hi demanin en el moment en el qual es sol·licitin.

La tècnica del Departament d'Educació i Infància

