

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS (PPTP) DEL CONTRACTE PRIVAT DEL SERVEI D'ASSISTÈNCIA TÈCNICA DE DIRECCIÓ D'EXECUCIÓ DE LES OBRES DE CONSTRUCCIÓ DE L'EDIFICI TÈCNIC DEL BLOC DE POTÈNCIA, MUR DE CONTENCIÓ I FONAMENTS D'UN AEROCONDENSADOR A LA PLANTA DE SERVEI D'INCINERACIÓ DE RESIDUS URBANS (SIRUSA)

IDENTIFICACIÓ DE L'EXPEDIENT	Assistència tècnica de direcció d'execució de les obres de construcció de l'edifici tècnic del bloc de potència, mur de contenció i fonaments d'un aerocondensador a la planta de servei d'incineració de residus urbans
NÚM. EXPEDIENT	32/2024
PODER ADJUDICADOR	Servei d'Incineració dels Residus Urbans, S.A. (SIRUSA)
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ	Consell d'Administració
PROCEDIMENT	Obert simplificat

ÍNDEX

1. Introducció.....	3
2. Objecte.....	4
3. Funcions per executar correctament el contracte.....	4
4. Treballs a realitzar per part del/la Director/a d'Obra.....	5
5. Condicions tècniques.....	7
6. Finalitat i objectius a assolir.....	7
7. Requeriment tècnics generals obligatoris de la prestació i/o rendiment o exigències funcionals de la prestació.....	8
7.1. Normativa vigent d'obligat compliment.....	8
7.2. Descripció mitjans tècnics.....	9
7.3. Descripció mitjans personals.....	9
8. Formes de seguiment i control de l'execució de les condicions del contracte.....	10
9. Condicions de l'execució del contracte.....	10
10. Documentació tècnica a aportar pels licitadors.....	10
11. Obligacions de l'adjudicatari.....	11
12. Responsabilitat de la qualitat tècnica.....	12

1. Introducció

La MANCOMUNITAT PER LA GESTIÓ INTEGRAL DE RESIDUS URBANS, en endavant la MANCOMUNITAT, entitat propietària de la planta incineradora, va ser constituïda l'any 1987 i formen part els Ajuntaments de Cambrils, Constantí, La Canonja, Reus, Salou, Tarragona, Valls i Vila-seca.

SIRUSA (SERVEI D'INCINERACIÓ DE RESIDUS SÒLIDS URBANS, SA) és l'empresa explotadora de les instal·lacions. La planta de SIRUSA entro en funcionament l'any 1991.

La Planta de Valorització Energètica (PVE) de Residus Sòlids Urbans de Tarragona, en endavant PVE, es troba operant des de l'any 1990 i consisteix en 2 línies d'incineració amb una càrrega mecànica nominal de 9,6 t/h i una càrrega tèrmica de disseny de 20,1 MW.

Com a conseqüència de l'augment progressiu del Poder Calorífic Inferior (PCI) del residu, la capacitat mecànica de tractament de la PVE s'ha anat reduint proporcionalment.

Amb objecte d'adaptar la PVE a les noves característiques del residu, sense perdre la capacitat original de tractament, la Mancomunitat ha decidit realitzar les modificacions necessàries en els diferents sistemes que constitueixen el procés, essent les més rellevants la substitució de les calderes i del cicle aigua-vapor, així com una millora substancial en el sistema de depuració de gasos.

Totes les modificacions i millores a realitzar es faran prenent com a referència les noves directives establertes en el nou BREF d'incineració.

Les modificacions previstes tenen com a objectiu incrementar la capacitat d'incineració de la Planta fins a les 160.000 t/a de residu amb un PCI de 11.765 kJ/kg, no sobrepassant la capacitat màxima de tractament de 168.192 t/a. Establerta en l'actual Autorització Ambiental Integrada. Amb l'objectiu d'adaptar la PVE a les noves característiques del residu, sense perdre la capacitat original de tractament, s'ha decidit realitzar les modificacions necessàries en els diferents sistemes que constitueixen el procés, essent les més rellevant la substitució de les calderes i del cicle aigua-vapor, així com una millora substancial en el sistema de depuració de gasos.

Per aconseguir l'objectiu marcat serà necessari disposar de dues línies d'incineració, amb una capacitat de 9,6 t/h cada una, per a un residu amb un PCI de 13.000 kJ/kg, una càrrega tèrmica de 34,7 MW per línia, i amb una disponibilitat estimada de 8.000 hores/any.

L'adaptació de cada una de les dues línies existents als nous requisits implicaria tindre la línia parada mentre durés l'adaptació, lo que significaria que la capacitat de tractament de la Planta es veuria reduïda a la meitat durant un període excessivament llarg.

Amb l'objectiu d'evitar aquesta disminució en la capacitat de tractament de la Planta, s'ha previst construir un conjunt forn-caldera complet en l'espai disponible, annexat i paral·lel a les línies existents, reservat inicialment per a construir una tercera línia.

Una vegada finalitzat, el nou conjunt de forn-caldera (en endavant Línia 3) es connectaria al sistema de depuració de gasos actual en substitució de una de les línies existents que quedaria fora de servei per a ser sotmesa a les modificacions necessàries per a adaptar-la a la nova capacitat i al nou poder calorífic del residu. D'aquesta manera, sempre serien dues les línies d'incineració en funcionament.

Una vegada finalitzada la seva remodelació, aquesta segona línia (en endavant Línia 2) es connectaria al sistema de depuració de gasos actual en substitució de l'altra línia existent, que quedaria fora de servei.

L'increment en la quantitat de vapor generat, com a conseqüència de la major càrrega tèrmica per línia, fa necessària una remodelació total del cycle aigua-vapor per a adaptar-lo al nou escenari energètic.

A l'igual que en el cas de les calderes, l'adaptació de l'actual cycle d'aigua-vapor als nous requisits implicaria una parada de la instal·lació durant un període excessivament llarg.

Es per això que s'ha previst construir un nou cycle d'aigua-vapor (Bloc de Potencia) completament independent del cycle actual i ubicat en un nou edifici a construir annexat a l'actual edifici de procés.

En una primera fase, el nou Bloc de Potencia (BOP) funcionarà connectat a les calderes actuals, incorporant-se les noves calderes a mesura que es posin en funcionament.

Totes les modificacions i millores a dur a terme es faran prenent com a referència a les noves directrius establertes en la DECISIÓ D'EXECUCIÓ (UE) 2019/2010 DE LA COMISIÓ de 12 de novembre de 2019 per la que s'estableixen les conclusions sobre les millores tècniques disponibles (MTD), de conformitat amb la Directiva 2010/75/UE del Parlament Europeu i del Consell, per a la incineració de residus.

2. Objecte

El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (PPTP) té per objecte descriure els treballs a desenvolupar per la contractació, per part de SIRUSA, del servei d'assistència tècnica de direcció d'execució de les obres de construcció de l'edifici tècnic del bloc de potència, mur de contenció i fonaments d'un aerocondensador.

Amb la realització de l'objecte contractual referit, l'òrgan de contractació pretén cobrir les següents necessitats i/o funcionalitats:

Les necessitats a satisfer són, de manera resumida, les següents:

- Direcció d'execució de les obres.
- Assegurament de la correcta execució tècnica i constructiva de les obres.
- Seguiment i control econòmic del flux de certificacions.
- Assegurament del compliment dels paràmetres, requisits i estàndards de qualitat establerts al Projecte i a la Normativa vigent. S'inclou control de qualitat i recepció d'equips.
- Recopilació i documentació del procés d'execució de l'obra, als efectes de confeccionar l'estat final de les obres.
- Seguiment i actualització de la planificació de l'execució de l'obra.

3. Funcions per executar correctament el contracte

Aquest PPTP conté els serveis, la seva freqüència i les condicions d'obligat compliment que haurà de portar a terme l'empresa adjudicatària del contracte per a prestar el servei d'assistència tècnica de direcció d'execució de les obres de construcció de l'edifici tècnic del bloc de potència, mur de contenció i fonaments d'un aerocondensador de SIRUSA.

La prestació del servei d'assistència tècnica de direcció d'execució de les obres, a títol enunciatiu i de forma no restrictiva, inclouen les següents:

- Assegurament de la correcta execució tècnica i constructiva de les obres.
- Seguiment i control econòmic del flux de certificacions.

- Assegurament del compliment dels paràmetres, requisits i estàndards de qualitat establerts al Projecte i a la Normativa vigent. S'inclou control de qualitat i recepció d'equips.
- Recopilació i documentació del procés d'execució de l'obra, als efectes de confeccionar l'estat final de les obres.
- Seguiment i actualització de la planificació de l'execució de l'obra.
- Redacció d'informes setmanals de seguiment de l'obra.

4. Treballs a realitzar per part del/la Director/a d'Obra

El/la Director/a d'Execució és la persona que, formant part de la Direcció facultativa, assumeix la funció tècnica de dirigir l'execució material de l'obra i les instal·lacions i controlar qualitativa i quantitativament la construcció i la qualitat del que s'edifica.

Son obligacions del Director/a d'Execució de l'obra:

- Direcció, organització i impuls de l'execució material de les obres, tenint cura del seu control pràctic d'acord amb el projecte que les defineixen, amb les normes i regles de la bona construcció i amb les instruccions del/la Director/a d'Obra; aportant els seus coneixements i experiència a l'estudi de les solucions constructives més adients per garantir el millor resultat en allò referent a l'estabilitat de l'obra, a l'ús a la que està destinada, a l'economia general i al termini d'execució.

A) En fase d'inici d'obres:

- Participar amb el contractista en la definició del Pla d'Obres i pressupost inicials, així com fer el seguiment temporal. Control del compliment dels terminis d'execució.
- Subscriure l'acta de comprovació del replanteig, juntament amb el/la Directora/a d'Obra, la/el tècnic/a de SIRUSA i el contractista.
- Subscriure l'acta d'inici de les obres, juntament amb el/la Directora/a d'Obra, el/la tècnic/a de SIRUSA i el contractista.

B) En fase d'obra:

- Fer el seguiment de l'execució del pla de control de qualitat i certificar la seva correcta execució. Tant el pla de control inicial com les modificacions que poguessin introduir-se durant el transcurs de les obres, hauran de ser supervisades per l'administració.
- Ordenar l'elaboració i la posada en obra de cada una de les seves unitats, comprovant les dimensions i correcta disposició dels elements constructius, i establiment amb el contractista de la documentació de constància de característiques i condicions d'obres ocultes, abans de la seva ocultació, sense perjudici de la prèvia comunicació a la el/la tècnic/a a efectes de la comprovació material de la inversió en els casos en què aquesta comunicació sigui preceptiva.
- Control i verificació del grau de compliment de la planificació d'obra que se li accepti al contractista.
- Vetllar pel compliment de les normes de seguretat i salut adoptades a l'obra, indicades en el Pla de Seguretat i Salut, i col·laborar amb el/la Coordinador/a de Seguretat i Salut en allò que precisi pel desenvolupament de les seves funcions, així com facilitar la informació que li sigui necessària.

- Dur a terme un mínim de 5 visites d'inspecció a l'obra a la setmana, del que quedarà constància en el Llibre d'Ordres i Assistències, així com de quantes incidències s'observin en l'execució de l'obra. Així mateix, totes aquelles visites que li requereixi el/la tècnic/a de SIRUSA.
- El requeriment, acceptació o rebuig si procedeix, de tot tipus de documentació relativa al desenvolupament de l'obra que el contractista està obligat a proporcionar.
- L'aprovació de la implantació dels mitjans auxiliars a emprar a l'obra: replanteig de detall, maquinària aportada a l'obra, projecte, muntatge i funcionament d'instal·lacions diverses; zones d'abassegament, abocadors, préstecs, sistemes constructius, acabats, plans de detall pels diferents talls de treball (incloent mètodes i mitjans d'execució), terminis i fites dels treballs subcontractats, plànols d'obra, etc.
- En cas que l'obra no s'executi com estava previst en el projecte, ordenar al contractista la correcció o substitució, donant compte al/a la Director/a d'Obra de les mesures adoptades i els motius.
- Valoració de les incidències d'obra amb repercussió econòmica.
- Elaborar un informe mensual de seguiment del projecte i control econòmic de l'obra, signat conjuntament amb el/la Directora/a d'Obra, que serà enviat a el/la tècnic/a de SIRUSA la primera setmana del mes següent.
- Col·laboració amb el/la Director/a d'Obra en la realització de reformes o alteracions del projecte, la necessitat de les quals s'observi durant l'execució de les obres, incloent-hi la possible proposta de preus contradictoris. Donar suport a la direcció d'obra en l'elaboració de les modificacions del projecte a proposta de SIRUSA, per ajustatges del projecte i les que es derivin de l'execució de les obres. Tot això sense perjudici de la tramitació del procediment de modificació oportú.
- Assistència a totes les reunions juntament amb el/la Directora/a d'Obra.
- Durant l'execució de les obres realitzarà mesures i aixecaments planimètrics que s'utilitzaran pel seguiment econòmic de l'obra, el desenvolupament temporal de les obres i per la posterior realització del projecte as-built.
- Dirigir l'execució material de les obres comprovant que s'ajusten al replanteig i al projecte.
- Suport a la redacció d'actes de visites i instruccions d'obra.
- Resoldre les contingències que es produeixin en l'obra i consignar les instruccions corresponents en el Llibre d'Ordres i Assistències per a la correcta execució de les obres contemplades al projecte. Aquest Llibre haurà d'ésser degudament diligenciat a l'inici dels treballs.
- La direcció d'execució de l'obra necessitarà l'autorització expressa i escrita de SIRUSA per modificar-ne el contingut del projecte, especialment pel que fa a la qualitat, cost i termini de l'obra contractada.
- Elaborar els següents informes de seguiment:
 - Informe mensual de seguiment i estat econòmic de l'obra: signar els informes sistemàtics i analítics de l'execució de l'obra, dels resultats del control de qualitat efectuat, dels problemes apareguts i la forma de solucionar-los. Aquest informe s'enviarà per correu electrònic a la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte de serveis i/o al/la tècnic/a la primera setmana del mes següent.
 - Informes puntuals: aquells que SIRUSA cregui necessaris sobre qüestions puntuals que afectin l'obra.
 - Informe final de seguiment de la direcció d'execució de l'obra.

- Treballs de control de qualitat:
 - Elaboració del Programa de Control de Qualitat i subscriure el relatiu al pla d'assaigs i el seu compliment. Inspecció dels materials a emprar, dosificacions i mesclures, exigint les comprovacions, anàlisis i documents d'idoneïtat necessaris per a la seva acceptació, d'acord amb la sistemàtica de control de qualitat aprovada.
 - Control i verificació de la documentació d'identificació de productes i dels distintius de qualitat exigits en projecte.
 - Verificar la recepció en obra dels productes i materials de construcció, ordenant la realització d'assaigs i proves precises segons el control de qualitat establert.
 - Informar a la direcció de l'obra i donar les ordres oportunes al contractista sobre els resultats del control de qualitat.
 - Informar al director de l'obra de les incidències esdevingudes i la forma de solucionar-les.
- Subscriure el certificat final d'obra (CFO), juntament amb el Director/a d'Obra.

C) En fase post recepció de l'obra:

- Acta de recepció de l'obra: control dels documents contractuals de recepció de l'obra.
- En el cas d'obres que ho requereixin, suport en la elaboració del llibre de l'edifici i el manual d'ús i manteniment i el document d'especificacions tècniques (DET).
- Control i verificació del Projecte As Built.

5. Condicions tècniques

Es valorarà el coneixement justificat de la metodologia TCQ per al control econòmic de l'obra: seguiment d'obra, control i generació de certificacions d'obra, control de seguiment de l'estat econòmic.

Es valorarà l'experiència addicional a la solvència tècnica i professional mínima requerida, del tècnic responsable (Director d'execució i responsable del control de qualitat). En tractar-se d'una prestació amb caràcter intel·lectual, l'experiència adquirida en actuacions, serveis i obres similars té una incidència directa en la qualitat del servei. Aquesta valoració s'efectua de manera objectiva i parametritzada, a partir només d'informació justificació suficientment acreditada. Aquesta experiència addicional es valorarà d'acord amb el nombre d'obres addicionals en les quals hagi participat el tècnic, en qualitat de Director d'Execució, que compleixin els mínims establerts en els requisits de solvència tècnica i professional (obres similars). Les obres declarades i acreditades en aquest apartat de valoració no podran coincidir amb les obres amb les quals s'hagin acreditat els requisits mínims de solvència.

6. Finalitat i objectius a assolir

Les finalitats i objectius a assolir mitjançant la realització d'aquest contracte són els següents:

- Assegurament de la correcta execució tècnica i constructiva de les obres.
- Seguiment i control econòmic del flux de certificacions.
- Assegurament del compliment dels paràmetres, requisits i estàndards de qualitat establerts al Projecte i a la Normativa vigent. S'inclou control de qualitat i recepció d'equips.

- Recopilació i documentació del procés d'execució de l'obra, als efectes de confeccionar l'estat final de les obres.
- Seguiment i actualització de la planificació de l'execució de l'obra

7. Requeriment tècnics generals obligatoris de la prestació i/o rendiment o exigències funcionals de la prestació

El contractista disposarà dels suficients mitjans tècnics, materials qualitatis i personals per a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte.

L'adjudicatari aportarà tots els mitjans materials necessaris per a la prestació del servei en les condicions descrites. Així com també els EPI's per a poder realitzar la supervisió.

Serà responsabilitat de l'adjudicatari el manteniment i bon estat dels seus equips de treball, així com garantir que compleixen amb les corresponents normatives europees i de seguretat i salut.

L'adjudicatari no podrà subcontractar les prestacions previstes en el objecte del contracte.

7.1. Normativa vigent d'obligat compliment

L'entitat que es presenti i realitzi els treballs ho realitzarà complint la normativa vigent així com també la ISO 9001.

El/la Director/a d'Obra té l'obligació de vetllar pel compliment de la legislació que sigui d'aplicació en la execució de l'obra tant de caràcter general com sectorial i exercir les funcions que la legislació li atribueixi. En especial haurà de tenir en compte:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- El Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.
- La legislació sectorial d'edificació, instal·lacions, accessibilitat, etc. en funció del tipus d'obra a executar.
- La legislació sectorial de l'àmbit social i mediambiental.
- El Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- El Plec de clàusules administratives i plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació de l'execució de les obres.
- El Plec de prescripcions tècniques del projecte d'obres.
- El projecte d'obres.

7.2.Descripció mitjans tècnics

L'adjudicatari aportarà tots els mitjans materials necessaris per a la prestació del servei en les condicions descrites. Així com també els EPI's per poder realitzar la supervisió.

7.3.Descripció mitjans personals

L'adjudicatari disposarà dels mitjans humans necessaris per a la prestació del servei, amb l'experiència i capacitat suficients, i complirà amb els seus empleats la legislació laboral, de seguretat i salut, així com els convenis vigents que els siguin d'aplicació.

En cas de baixa i/o vacances u altres absències, el personal serà substituït per altre personal d'igual o superior qualificació. S'haurà de notificar prèviament a SIRUSA aquesta substitució i presentar els documents necessaris per a la validació per part de SIRUSA.

El personal que realitzi la prestació d'aquest servei, estarà legalment contractat i donat d'alta a la Seguretat Social, i estarà en tot moment al corrent del pagament de les quotes de la Seguretat Social i Accidents de Treball.

Per a la realització de les diferents tasques que integren el servei, el licitador haurà de disposar d'un equip de treball que asseguri l'assoliment dels objectius, mitjançant professionals experts amb experiència contrastada en direcció d'obra. Els licitadors presentaran una proposta detallada de l'equip de treball que ofereixen adscriure a l'execució del contracte. En la proposta, s'ha d'incloure un equip format, com a mínim, pel següent perfil professional:

- Tenir com a Director d'Execució de l'obra un Arquitecte Tècnic/ Aparellador, amb experiència professional mínima de 10 anys en obres d'edificació i dedicació mínima del 100 %. Serà requisit necessari disposar i acreditar, quan sigui requerit, haver finalitzat com a Director d'execució d'obra, en el curs dels últims 10 anys com a mínim, una Obra Nova o Reforma en edifici públic industrial.

L'experiència i la titulació de l'equip tècnic mínim requerit s'acreditarà mitjançant:

- l'aportació del títol que acrediti la titulació requerida;
- certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, mancant aquest certificat, mitjançant una declaració responsable de la persona empresària acompanyada de documents que figurin en poder de la mateixa que acreditin la realització de la prestació. S'haurà d'acreditar en tot cas l'objecte, el tipus de servei, la data i el destinatari, públic o privat, dels serveis (treballs) i
- aportació del Curriculum vitae exhaustiu i detallat, en el qual es concretin els anys mínims d'experiència en la seva professió.

L'adjudicatària haurà de garantir la continuïtat de l'equip durant tot el termini d'execució dels treballs. Qualsevol canvi en els integrants de l'equip haurà de ser autoritzat prèviament per l'òrgan de contractació de SIRUSA que es concedirà sempre i quan el/la nou/va integrant de l'equip compleixi els requisits mínims de formació i d'experiència professional previstos en aquest apartat. Les substitucions seran comunicades amb antelació, com a mínim 5 dies hàbils abans de la incorporació, excepte causes justificades.

SIRUSA es reserva el dret a exigir el canvi de qualsevol membre de l'equip de l'adjudicatària que no compleixi amb els requisits d'aquest PPTP o que no presti el servei de forma satisfactòria per aquesta entitat.

L'adjudicatària haurà d'aportar les solucions tecnològiques necessàries per al desenvolupament dels serveis, el cost de les quals es troba inclòs en l'oferta econòmica que s'efectui.

L'obligació de destinar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals previstos en el present apartat tindrà la consideració d'obligació contractual essencial.

En cap cas existirà relació laboral entre els treballadors de l'adjudicatària i SIRUSA.

8. Formes de seguiment i control de l'execució de les condicions del contracte

L'òrgan de contractació designarà una persona que assumirà el control i la coordinació de l'execució contractual amb el contractista a fi de tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec.

El contractista ha de designar una persona responsable a qui encarregar la gestió de l'execució del contracte i que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest PPTP, tractant directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest PPTP amb la persona interlocutora designada per l'òrgan de contractació.

Als efectes anteriors, s'avaluarà el seguiment i el control del compliment de cada requeriment tècnic de la següent manera:

El tècnic director d'obra es reunirà cada dia pel matí amb la persona responsable del seguiment de l'obra per a realitzar una visita a l'obra i explicar l'estat d'aquesta. Tanmateix, redactarà un breu informe setmanal on, com a mínim, s'exposi el següent:

- Evolució de les tasques i estat sobre la planificació.
- Verificacions que s'hagin realitzat en aquella setmana.
- Modificacions o variacions respecte al projecte que s'hagin detectat.

9. Condicions de l'execució del contracte

El tècnic director haurà d'estar de forma permanent a l'obra, supervisant les tasques de construcció, sempre que estigui l'empresa constructora.

En cas de que el tècnic destinat no compleixi amb els aspectes anteriorment mencionats, SIRUSA es reserva el dret de demanar una substitució immediata d'aquest per un altre del mateix perfil.

10. Documentació tècnica a aportar pels licitadors

Les especificacions tècniques proposades pel licitador en la seva oferta esdevindran condicions d'obligat compliment al llarg de l'execució del contracte si aquesta esdevé l'adjudicatària. A fi d'acreditar el compliment de cada especificació tècnica exigida en aquest plec, el licitador haurà d'aportar la documentació següent:

- Pla de qualitat i seguiment que executarà per tal de realitzar els serveis requerits en el contracte.

- Relació de medis a disposar per tal d'assegurar la correcta execució i qualitat de l'obra.
- La ISO 9001 Sistemes de Gestió de Qualitat.

11. Obligacions de l'adjudicatari

Són obligacions de l'adjudicatari les següents:

1. Complir amb les tasques i responsabilitats que s'enumeren en aquest PPTP.
2. L'adjudicatari aportarà tot els mitjans suficients per a la prestació dels serveis complint els terminis indicats per a la correcta realització del servei.
3. El contractista ha de tenir contractada una pòlissa d'assegurança que cobreixi la seva responsabilitat professional i la del personal al seu servei enfront de tercers.
4. El contractista està obligat a exercir de manera real, efectiva i continua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, l'atorgament de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de seguretat social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de les prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es derivin de la relació contractual entre empleat i ocupador.
5. Complir les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

SIRUSA està facultat per demanar al contractista en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària amb l'objectiu de comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, etc.

6. El contractista serà responsable civilment i administrativament davant de SIRUSA per les faltes que cometin els seus treballadors i empleats. Està obligada al rescabament dels danys que causin a tercers amb motiu de la prestació defectuosa dels serveis o per negligència o per culpa, tant si són béns com persones, com instal·lacions particulars o municipals sense perjudici de les penalitats contractuals que els puguin ser imposades.
7. El contractista ha de nomenar un coordinador que serà la persona responsable, i comunicar-ho a SIRUSA.
8. Ha de complir totes les altres obligacions que es derivin de disposicions legals aplicables.
9. Haurà d'assumir qualsevol despesa derivada de possibles deficiències en l'execució del contracte que pugui repercutir en un increment del cost per SIRUSA.
10. El contractista haurà de garantir la protecció i la salut de les persones treballadores en l'execució del contracte. L'empresa adoptarà les mesures de seguretat i higiene en el treball previstes a la legislació vigent o les que siguin necessàries de manera rigorosa per prevenir els

riscos que puguin afectar a la vida, integritat i salut de les persones treballadores.

En el cas d'accident o perjudici de qualsevol tipus que pateixin les persones treballadores en l'execució del contracte, la responsabilitat serà de l'empresa contractista.

El contractista haurà de complir la legislació vigent en matèria laboral i de seguretat social, així com d'higiene i seguretat en el treball i prevenció de riscos laborals.

El contractista està obligat a complir la legislació vigent respecte a les obligacions econòmiques i fiscals.

12. Responsabilitat de la qualitat tècnica

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs i prestacions que desenvolupi i de les conseqüències que es puguin produir per l'entitat pública o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte. Així mateix, el contractista que realitzi els serveis objecte del present contracte respon directa i solidàriament en relació amb SIRUSA i enfront de tercers pels danys i perjudicis que es derivin de l'incompliment de llurs obligacions.

El present PPTP s'incorpora a l'expedient de contractació de conformitat amb els articles 116 i 124 de la LCSP i l'article 68 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (que resulta aplicable en tot el que no sigui contrari amb la LCSP).

Ramon Carbonell Martí
Document signat electrònicament