



Ajuntament de Torredembarra

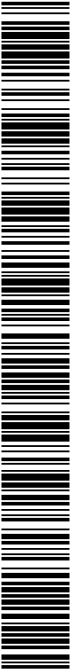
EPB

AG35.2024.0006

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE
PRIVAT D'ARRENDAMENT DE TERRENYS SITUATS EN LA ZONA
D'INFLUÈNCIA DE L'EIX COMERCIAL I LA ILLA DE VIANANT DE
TORREDEMBARRA PER DESTINAR-LOS A APARCAMENT PÚBLIC MUNICIPAL**

Tipus contracte:	Privat
Procediment d'adjudicació:	Concurs
Tramitació:	Ordinària
Número d'expedient:	AG35.2024.0006

y0067688ab2507181e907e63370a0a172



CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en
<https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

EPB

AG35.2024.0006

ÍNDEX

1)	OBJECTE DEL CONTRACTE.....	4
2)	RÈGIM JURÍDIC.....	4
3)	DADES ECONOMIQUES DEL CONTRACTE.....	5
5)	DURADA DEL CONTRACTE.....	7
6)	SOLVÈNCIA.....	7
7)	FORMA D'ADJUDICACIÓ.....	7
8)	PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.....	8
9)	NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES.....	9
10)	PROPOSICIONS I CONTINGUT DE LES MATEIXES.....	10
11)	EXAMEN DE LA DOCUMENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS.....	12
12)	REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ.....	13
13)	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	13
14)	FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE I FIANCES.....	14
15)	EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE.....	14
16)	DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.....	14
17)	TERMINI I FORMA DE PAGAMENT.....	15
18)	TERMINI DE LLIURAMENT DEL SOLAR.....	16
19)	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE.....	16
20)	CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES.....	17
21)	JURISDICCIO.....	18
	ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.....	19
	ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA.....	22
	ANNEX 3. MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA.....	23
	ANNEX 4. INSTRUCCIONS PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS.....	25

y0067688ab2507181e907e83370a0a172



CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en
<https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

AG35.2024.0006

EPB

1) OBJECTE DEL CONTRACTE

a) Objecte del contracte:

L'objecte del contracte és l'arrendament de terrenys situats en la zona d'influència de l'eix comercial i l'illa de vianant de Torredembarra, per donar resposta a la necessitat de zones destinades a aparcament de vehicles.

L'Ajuntament podrà arrendar una finca, o una porció, o varies finques o varies porcions de finques, sempre i quan la superfície mínima sigui de 400 m2 i compleixin amb les condicions del Plec de prescripcions tècniques particulars (PPT) que s'adjunten al present expedient.

La superfície màxima de terreny que l'Ajuntament preveu arrendar és 53.000 m2.

En conseqüència l'Ajuntament podrà formalitzar varis contractes d'arrendament amb diversos propietaris de solars fins aconseguir la superfície màxima de terreny que necessita per cobrir les seves necessitats.

Lots:

En aquest contracte, i atenent al contingut de l'article 99.3 b) de la LCSP, no s'ha optat per la seva divisió en lots per raons tècniques, ja que es busca preferiblement una superfície màxima de 53.000 m2. Només en cas de que aquest terreny no es trobés al mercat, l'Ajuntament podrà arrendar una finca, o una porció, o varies finques o varies porcions de finques, sempre i quan la superfície mínima sigui de 400 m2 i compleixin amb les condicions del PPTP.

b) Característiques dels solars:

Els solars o terrenys hauran de reunir les característiques que consten al PPT.

c) Necessitats administratives a satisfer

Les necessitats administratives a satisfer mitjançant el present contracte són les exposades pel cap de Seguretat i Protecció Civil en l'informe de necessitats que forma part de l'expedient de contractació.

2) RÈGIM JURÍDIC

El contracte d'arrendament d'un bé immoble és un negoci jurídic de caràcter privat que es regeix per la legislació patrimonial, de conformitat amb el previst a l'article 9.2 de la LCSP.

Tanmateix, l'article 4 de la LCSP estableix que els contractes privats de l'Administració queden exclosos de l'àmbit d'aplicació de la LCSP, i es regiran per les seves normes

y0067688a02507181e907e83370a0a172



Ajuntament de Torredembarra

especials, aplicant-se els principis d'aquesta llei per a resoldre dubtes i llacunes que puguin sorgir.

Segons l'article 28 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del Patrimoni dels ens locals, els ens locals tenen capacitat jurídica plena per adquirir, posseir, administrar i disposar tota classe de béns i drets.

Els actes de preparació i adjudicació, en allò no previst en aquest PCAP, es regularan per les normes contingudes en les disposicions següents:

- Decret 336/1988, 17 d'octubre, pel que s'aprova el reglament del patrimoni dels ens locals.
- Llei 33/2003, de 3 de novembre, del patrimoni de les Administracions Públiques.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per resoldre dubtes i llacunes que puguin sorgir.

Els efectes i extinció del contracte d'arrendament, i per tant, també quan als drets i obligacions de l'arrendador i de l'arrendatari, es troben subjectes a les normes de dret privat.

L'arrendament de terrenys o solars es troba exclòs de l'àmbit d'aplicació de la Llei d'Arrendament Urbans i, per tant, li son d'aplicació els articles del Codi Civil.

En conseqüència aquest arrendament es regirà per les previsions d'aquest PCAP i en el no previst per la normativa general dels arrendaments contemplada en els articles 1546 i següents del Codi Civil. S'aplicaran els principis de la LCSP per a la resolució de dubtes i llacunes que poguessin presentar-se.

Tenen caràcter contractual el present PCAP i els PPTP i el propi document en què es formalitzi el contracte.

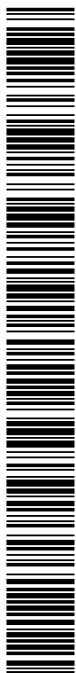
El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

3) DADES ECONOMIQUES DEL CONTRACTE

El preu de l'arrendament de terrenys situats en la zona d'influència de l'eix comercial i l'illa de vianant de Torredembarra es proposa que sigui de **266.780,80€** (IVA inclòs) per tota la duració del contracte.

Aquest és el preu de sortida de la licitació vigent actualitzat amb l'Índex de Preu al Consum, entre finals de 2019 i 2023 <https://www.ine.es/calcula/calcula.do> resultant el preu de 0,90 eur/m2/any actualitzat a 1,04 eur/m2/any, amb un increment del 16% segons l'INE.

y0067688a2507181e907e63370a0a172





Ajuntament de Torredembarra

El pressupost màxim del contracte és de **266.780,80 €** (IVA inclòs) per tota la duració del contracte.

	Metres quadrats aproximats	Preu arrendament/m2/any	Pressupost anual	Duració total contracte (4 anys)	IVA 21%	Pressupost base licitació amb IVA
	53000	1,04	55.120,00 €	220.480,00 €	46.300,80 €	266.780,80 €

Total				220.480,00 €	46.300,80 €	266.780,80 €
-------	--	--	--	--------------	-------------	--------------

No s'admet la revisió del preu mentre duri el contracte.

El valor estimat del contracte **(VEC)** és de **220.480,00 €**(sense IVA), d'acord amb el següent:

	Metres quadrats aproximats	Preu arrendament/m2/any	pressupost anual	Duració inicial contracte (4 anys)	Total VEC
	53000 m2	1,04	55.120,00 €	220.480,00 €	220. 480,00 €

Total				220.480,00 €	220.480,00 €
-------	--	--	--	--------------	--------------

4) APROVACIÓ DE LA DESPESA I CRÈDIT PRESSUPOSTARI

Per atendre les obligacions econòmiques que es deriven del compliment del contracte d'arrendament, l'existència de crèdit restarà acreditada a l'expedient mitjançant el document comptable de reserva de crèdit certificada amb càrrec a la partida pressupostària 2024-18-133-20000 //18-1-2 "Lloguer de solars per a aparcaments municipals.

La despesa derivada d'aquesta contractació es configura amb caràcter plurianual atenent la seva durada, en conseqüència, se sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència

j0067688a02507181e907e63370a0a172



Ajuntament de Torredembarra

de crèdit adequat i suficient a les partides corresponents dels pressupostos municipals que s'aprovin pels exercicis posteriors, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació.

5) DURADA DEL CONTRACTE

La durada del contracte s'estableix en quatre (4) anys, improrrogables.

La vigència del contracte s'inicia en la data de signatura del contracte.

6) SOLVÈNCIA

Els conceptes de classificació i solvència no es poden aplicar en la present licitació, en la qual les característiques de la superfície objecte d'arrendament, recollides en el PPTP són les úniques circumstàncies que determinen la possibilitat de participar en el present procediment.

El licitador haurà de disposar de les facultats vigents, suficients i adequades per poder exercir facultats de lliure disposició sobre la finca oferta, als efectes de la seva capacitat i legitimació per poder oferir i formalitzar l'arrendament que es licita.

7) FORMA D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de valoració de les ofertes presentades són els següents, seguint un ordre decreixent d'importància:

Criteri econòmic (criteri a):

- a) Fins a 70 punts, per l'oferta econòmica.

Característiques estètiques o funcionals (criteri b)

- b) 77 Fins a 30 punts, per la ubicació del terreny ofert.

Forma d'avaluar els criteris:

a) Oferta econòmica	MÀXIM	70 punts
Es valorarà el menor preu ofertat per l'import total IVA exclòs, fins a un màxim de 70 punts. L'oferta més baixa obtindrà la màxima puntuació, 70 punts. Les ofertes es valoraran d'acord amb la fórmula següent:		
$P_v = [(IL - O_v) / (IL - O_m)] * P$		
P _v = Puntuació obtinguda per cada licitador		
P = 70 punts		

Y0067688a02507181e907e63370a0a172



Ajuntament de Torredembarra

Om = Oferta millor
Ov = Oferta a valorar
IL = Import licitació

b) Ubicació	MÀXIM	30 punts
Proximitat Illa de Vianants	0-50 m	30 punts
Nucli Antic, Zona comercial, Espais	51-100 m	20 punts
Municipals, Espais sanitaris i d'assistència.	101-150 m	10 punts
D'acord amb el plànol que consta en l'annex	>151 m	0 punts

TOTAL MÀXIM	100 punts
--------------------	------------------

La **forma d'acreditar** els criteris d'adjudicació b) serà amb l'aportació de la nota simple del Registre de la Propietat (amb una antiguitat màxima de 3 mesos des de la data de finalització de la presentació d'ofertes) i la fitxa cadastral de la parcel·la que s'ofereix.

8) PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

8.1. Forma i termini de presentació

Forma de presentació: Electrònica, mitjançant l'eina de sobre digital accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7831456?categoria=0>

Un cop hagin accedit a l'eina web del sobre digital, els licitadors hauran de seguir les instruccions que figuren a l'**ANNEX 4 del quadern d'annexos**, que es troben al final d'aquests PCAP.

Termini de recepció d'ofertes: El termini per a presentar la documentació exigida serà de **VINT DIES NATURALS** a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant.

D'acabar el termini de presentació de proposicions en dissabte, diumenge o festiu a Torredembarra, el termini s'entendrà prorrogat automàticament fins el dia hàbil següent, que no sigui dissabte.

Horari de presentació: La presentació de proposicions es podrà realitzar durant les 24 hores del dia i fins a les 23h:59':59" de l'últim dia del termini de presentació d'ofertes.

Publicació de l'anunci de licitació: En el perfil de contractant de l'Ajuntament:

Les proposicions presentades o lliurades després de la data màxima per a la seva admissió no seran admeses sota cap concepte per la Mesa de contractació.

y0067688a02507181e907e63370a0a172



Ajuntament de Torredembarra

Si durant les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes, s'interromp per causes tècniques o raons operatives de la pròpia plataforma el servei, de forma que s'impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital, s'ampliarà el termini de presentació de les proposicions o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu.

Aquest tràmit es realitzarà mitjançant la publicació en el perfil de contractant d'una esmena, sempre que sigui possible abans de la seva finalització, i es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

8.2. Documentació i informació disponible pels interessats

Les empreses interessades podran accedir de forma directa, completa i gratuïta als plecs i altra documentació complementària per mitjans electrònics a través del perfil de contractant de l'Ajuntament de Torredembarra, a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/7831456?categoria=0>

8.3. Consultes, dubtes i aclariments

Els licitadors podran plantejar dubtes i sol·licitar aclariments sobre el contingut dels plecs de condicions i documentació complementària.

Quan es publiqui l'expedient, en el Portal de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya s'activarà un nou espai en el tauler d'anuncis, des d'on els usuaris tindran disponible un formulari per enviar preguntes.

Totes les respostes es publicaran en el perfil de contractant i tindran caràcter vinculant.

9) NOTIFICACIONS ELECTRÒNIQUES

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

D'altra part, la subscripció en l'espai virtual del perfil de contractant de l'Ajuntament de Torredembarra per part de les empreses com a interessades en aquesta licitació, els hi permetrà rebre avis de manera immediata a l'adreça electrònica facilitada de qualsevol novetat o activitat que publiqui l'òrgan de contractació.

Així mateix, les sol·licituds de l'òrgan de contractació a les empreses licitadores que permeten realitzar les funcionalitats de l'eina de sobre digital s'efectuaran mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça assenyalada en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Es recomana que l'adreça de correu facilitada per l'empresa sigui sempre la mateixa en tots els supòsits de comunicació òrgan de contractació – licitadors previstos en aquest apartat.





Ajuntament de Torredembarra

AG35.2024.0006
EPB

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci Administració Oberta de Catalunya.

10) PROPOSICIONS I CONTINGUT DE LES MATEIXES

Les proposicions constaran d'un sobre únic, identificat com a **"SOBRE ÚNIC" (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA, PROPOSTA ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ A VALORAR AMB CRITERIS OBJECTIUS)**.

Un cop accedeixin a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu electrònic indicat en el formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

La documentació pot presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya.

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en un **arxiu electrònic** signat pel licitador.

Dins el sobre, s'inclouran els següents documents:

1. Documents que acreditin la personalitat del licitador i, si s'escau, del seu representant legal:

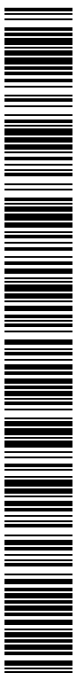
1.1. En cas de persones físiques:

- 1.1.1. Declaració responsable, d'acord amb l'**ANNEX 1** d'aquest PCAP.
- 1.1.2. Còpia autoritzada del DNI o NIF.

1.2. En cas de persones jurídiques:

- 1.2.1. Declaració responsable, d'acord amb l'**ANNEX 1** d'aquest PCAP.
- 1.2.2. Escriptura de constitució de la societat amb els seus estatuts vigents i de l'Espectura de poders o nomenaments de càrrecs vigents, si escau, del representant de la societat que actuarà en l'acte de subhasta degudament inscrit en el Registre Mercantil, si és procedent, i còpia del DNI del representant.
- 1.2.3. Els empresaris no espanyols que pertanyin a estats membres de la unió Europea hauran d'acreditar la seva inscripció en els registres comercials o professionals. En cas de licitadors estrangers hauran de presentar una

y0067688a2507181e907e83370a0a172





Ajuntament de Torredembarra

declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre competents, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte.

2. **Una declaració responsable de no estar incursa en la prohibició de contractar i que comprendrà expressament la circumstància de trobar-se al corrent de compliment de les obligacions tributàries, incloses les de l'Ajuntament, i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, d'acord amb el model de l'ANNEX 1 d'aquesta PCAP.**
3. **Una declaració dels documents i dades de caràcter confidencial, si escau, de conformitat amb el model que consta com ANNEX 2 al present PCAP**
4. **La proposta econòmica, degudament signada, serà formulada en nombre i lletra, d'acord amb el model que com a ANNEX 3 s'acompanya al present Plec. El preu de l'oferta comprendrà tota classe de despeses derivades del contracte, incloses les fiscals.**

L'oferent, en formular la seva proposta econòmica haurà de consignar, com a partida independent, l'import de l'impost sobre el valor afegit. En el cas que no fos aplicable la normativa sobre l'impost del valor afegit i si un altre tipus de tribut, es farà constar expressament en l'oferta, en aquest cas haurà de comprendre el preu del contracte i l'import del tribut que en el seu cas correspongui.

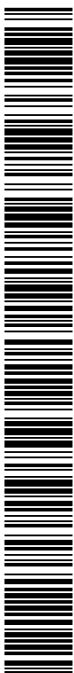
L'oferta econòmica comprendrà l'import de la renda ofertada a l'any, amb indicació de l'import de l'impost del valor afegit en partida apart, o bé el tribut que si s'escau correspongui.

En qualsevol cas, amb caràcter general, s'entendrà que les ofertes dels licitadors comprenen no només el preu del contracte sinó també els tributs que li siguin aplicables segons les disposicions vigents, a excepció de l'impost sobre el valor afegit que figurarà en partida apart.

Cada licitador/a no podrà presentar més d'una proposició econòmica.

5. **Còpia autèntica del títol acreditatiu de la propietat en el que consti nota d'inscripció en el Registre de la Propietat.**
6. **Nota simple del Registre de la Propietat, amb una antiguitat de tres mesos de la data de finalització del termini per presentar les propostes, on hi consti la titularitat i inexistència de càrregues i gravamen.**
7. **Plànol de la finca objecte de cessió en arrendament.**
8. **Aquella documentació que sigui necessària per la valoració dels criteris objectius per a l'adjudicació del contracte referits en la clàusula 7 del present PCAP.**

y0067688a02507181e907e63370a0a172





Ajuntament de Torredembarra

11) EXAMEN DE LA DOCUMENTACIÓ DE LES PROPOSICIONS

L'òrgan de contractació estarà assistit per la Mesa de contractació que serà l'òrgan competent per a la valoració de les ofertes

La Mesa de contractació estarà integrada per les persones que es designin en l'acord de la convocatòria.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es qualificarà prèviament la documentació administrativa aportada pels licitadors i s'exclouran automàticament aquells licitadors que no aportin la documentació requerida, que l'hagin presentat fora de termini o que no acreditin la capacitat i/o solvència sol·licitades.

Tanmateix, en cas que s'observin defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, es comunicarà als licitadors afectats, perquè els corregeixin o esmenin en un termini no superior a tres dies hàbils.

La Mesa, una vegada qualificada la documentació general i corregits, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada per les persones participants, en sessió interna es pronunciarà al respecte a les admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del rebuig.

Seguidament, la Mesa procedirà en la mateixa sessió a la valoració dels criteris objectius i podrà excloure les proposicions que no s'ajustin a les bases explicitades en aquest plec. No obstant, quedaran excloses de la licitació les propostes:

- Incompletes per manca d'alguna de les dades que s'han d'oferta.
- Que presentin un preu superior al de licitació.
- Que no guardin concordança amb la documentació lliurada i admesa, modifiquin substancialment el model establert o comportin error manifest en l'import de la proposició o quan el licitador reconegui error o inconsistència en la proposició que la facin inviable.

La Mesa, classificarà les ofertes admeses, per ordre decreixent de puntuació i elevarà, previ requeriment de documentació en el cas que sigui necessari, a l'òrgan de contractació la corresponent proposta de classificació i adjudicació o, en el seu cas, la de declarar deserta la licitació quan no existeixi cap oferta que sigui admissible. Per realitzar la classificació, s'atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats en la clàusula 7 del present plec.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

Les actuacions de la Mesa de contractació es formalitzaran en les corresponents actes.

La Mesa sol·licitarà els informes tècnics que consideri necessaris i per tal valorin l'idoneïtat dels terrenys abans de formular la seva proposta.

Per avaluar les proposicions, la Mesa de contractació podrà visitar els immobles ofertats mitjançant les persones que designi, especialment per comprovar l'estat físic que presenta

Y0067688a02507181e907e63370a0a172



Ajuntament de Torredembarra

l'immoble, la possibilitat per a ser ocupat de forma immediata i si s'ajusta als requeriments definits en el PPTP.

Així mateix es pot sol·licitar als licitadors els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran d'un termini de cinc dies naturals com a màxim per realitzar-lo.

12) REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PRÈVIA A L'ADJUDICACIÓ

La Mesa de contractació proposarà a l'òrgan de contractació la relació de solars ofertats ordenats per ordre decreixent, per tal que requereixi al/als/la/les licitador/s/a/es que hagi/n presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment, presenti/n la següent documentació:

- Els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries amb l'Agència Estatal i l'Agència Catalana i amb la Seguretat Social, així com el certificat de no tenir deute pendent amb l'Ajuntament de Torredembarra.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment de les obligacions.

13) ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula 12**, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte al/als/la/les licitador/s/a/es proposat/s/da/des com a adjudicatària/àries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

L'adjudicació del contracte es notificarà a través de la plataforma de contractació pública als/les licitadors/es i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.

14) FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE I FIANCES

Si per causa imputable a l'adjudicatari/ària, no pot adjudicar-se el contracte o, un cop adjudicat, no pot formalitzar-se, l'Ajuntament queda facultat per deixar sense efecte l'adjudicació o a resoldre'l de forma unilateral.

El contracte es formalitzarà mitjançant contracte d'arrendament i es signarà en el termini màxim de 15 dies a comptar de la data de notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que resulti adjudicatari/ària un propietari que tingui un contracte d'arrendament signat amb l'Ajuntament, aquest/a haurà de presentar una sol·licitud de resolució del contracte de comú acord. Una vegada s'hagi resolt, es procedirà a la formalització del nou contracte.

y0067688a2507181e907e83370a0a172



Ajuntament de Torredembarra

EPB

AG35.2024.0006

L'adjudicatari/ària no haurà de constituir fiances provisionals ni definitives atès que es tracta d'un contracte privat en què l'Ajuntament és arrendatari .

15) EXECUCIÓ I SUPERVISIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i les plecs i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista l'òrgan de contractació.

Per part de l'òrgan de contractació es designarà a un coordinador/responsable del contracte, degudament qualificat que tingui la titulació idònia, al que li correspondrà supervisar la seva execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta execució del contracte, i especialment :

- Comprovar que el termini i preu facturat correspon amb el contracte.
- Controlar l'inici del contracte i el seu compliment durant el termini de vigència del contracte.
- Informar de qualsevol incompliment contractual.
- Comunicar al departament de contractació la procedència de la revisió de preus.

Entre aquestes funcions s'inclou la funció d'emetre un informe d'avaluació final de la contractació que ha de fer referència als diferents aspectes de l'execució del contracte.

16) DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Els dret de l'arrendador/a percebre el preu ofertat i adjudicat.

Es dret de l'arrendatari a rebre l'immoble amb les condicions ofertades. L'Ajuntament es reserva el dret de poder imposar preu per l'ús de l'aparcament atenent les Ordenances Municipals, sense que això representi una cessió o subarrendament i sense que suposi una elevació de la renda.

Les obligacions bàsiques de l'arrendador són:

- a. Percebre el preu ofertat i pel que s'ha adjudicat el contracte.
- b. Lliurar el solar ofertat d'acord amb les condicions d'aquest Plec, en el termini prefixat, lliure de càrregues i gravàmens i al corrent del pagament de tributs que afectin al mateix.
- c. El solar es lliurarà net i adequat a l'ús rodat de vehicles, essent a compte d'aquest les despeses de condicionament del solar.
- d. Satisfer les despeses de publicitat de la licitació i adjudicació
- e. En cas d'alienació de la finca arrendada, l'adquirent queda subrogat en els drets i obligacions de l'arrendador
- f. L'arrendador renuncia expressament a l'elevació de la renda per millores.

L'Ajuntament de Torredembarra assumirà com a obligacions principals:

y0067688a02507181e907e63370a0a172



Ajuntament de Torredembarra

- a. El pagament de l'arrendament que s'efectuarà dins del trenta dies següents a la presentació de la factura a l'Ajuntament, la qual serà a mes vençut.
- b. Les despeses complementàries de condicionament del solar si ho considera oportú per motius de seguretat.
- c. En cas de venda del solar arrendat, tindrà l'arrendatari dret d'adquisició preferent sobre el mateix.

17) TERMINI I FORMA DE PAGAMENT

Les factures s'hauran d'emetre per períodes vençuts amb caràcter trimestral.

El pagament de la renda s'efectuarà contra presentació de factura i una vegada hagi estat conformada pel servei, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

A la factura a presentar s'hi detallarà la mensualitat que correspon i s'haurà d'incloure necessàriament el número d'expedient.

L'Ajuntament de Torredembarra s'ha adherit a la plataforma electrònica e-FACT, servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors, prevista a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.

D'acord amb allò que preveu l'article 4 d'aquesta llei, estan obligades a l'ús de la factura electrònica i a la seva presentació a través del punt general d'entrada que correspongui, les entitats següents:

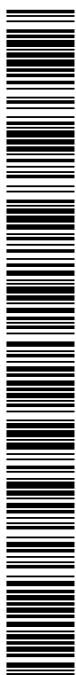
- a) Societats anònimes
- b) Societats de responsabilitat limitada
- c) Persones jurídiques i entitats no residents que no tinguin nacionalitat espanyola
- d) Establiments permanents i sucursals d'entitats no residents en territori espanyol en els termes establerts a la normativa tributària
- e) Unions temporals d'empreses
- f) Agrupacions d'interès econòmic

Per tant, aquests proveïdors que presentin factures a l'Ajuntament de Torredembarra, les hauran de presentar de la següent manera:

1. De forma manual a través de la bústia de lliurament de la nostra pàgina web

A través de la pàgina web municipal www.torredembarra.cat, al banner del lateral dret anomenat "e-Fact - Facturació electrònica". A través d'aquest banner es redirecciona a una espai on es facilita informació sobre l'e-factura, i fent clic sobre "Accés a e.FACT" s'accedeix a la bústia. L'enllaç és el següent: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=729>

y0067688a02507181e907e83370a0a172





Ajuntament de Torredembarra

AG35.2024.0006

EPB

Es tracta d'una bústia de lliurament per enviar la factura electrònica i consultar el seu estat.

2. Si com a empresa ja disposen de solució avançada de facturació electrònica, es poden adherir directament al servei e.FACT.

Actualment, les plataformes adherides són les següents: CaixaFactura (La Caixa), eFactura - Éssers, PIMEFACTURA TS - FACTURA, la plataforma d'EDICOM, EdasFacturas (ZeroComa), B2B Router (Invinet Sistemes), Camerfactura (Camerfirma), Bavel (Voxel Group), Hazteunafacturae Premium (Enxendra), BS Factura (Banc Sabadell) i eDiversa (Intercanvi Electrònic de Documents, SL).

Si el sistema de facturació del proveïdor no és cap d'aquestes plataformes, el proveïdor pot indicar-li a la seva empresa de sistema de facturació que contacti amb el Consorci d'Administració Oberta de Catalunya, al mail implantacio@aoc.cat, o trucar al 902901080 per sol·licitar la integració i rebre el suport tècnic necessari.

S'haurà d'afegir a la factura electrònica el Codi DIR3 següent:

Oficina comptable: L01431536

Òrgan gestor: L01431536

Unitat tramitadora: L01431536

18) TERMINI DE LLIURAMENT DEL SOLAR

El termini de lliurament del solar és de un mes des de la data de formalització del contracte d'arrendament, com a màxim, llevat que l'adjudicatari hagi millorat el termini en l'oferta.

19) RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es resol pel transcurs del termini establert o per incompliment de les obligacions de les parts.

De conformitat al previst en l'article 1556 del Codi Civil, si les parts no complissin les obligacions previstes en els articles precedents, podran sol·licitar la rescissió del contracte i la indemnització per danys i perjudicis, o només això últim, deixant el contracte subsistent.





Ajuntament de Torredembarra

L'incompliment per qualsevol de les parts de les obligacions resultants del contracte donarà dret a la part que hagués complert les seves a exigir el compliment de l'obligació o a promoure la resolució del contracte d'acord amb el que disposa l'article 1.124 del Codi Civil.

Tanmateix, l'arrendador podrà resoldre de ple dret el contracte per les causes següents:

- Falta de pagament de la renda, o de qualsevol de les quantitats quin pagament hagi estat assumit o correspongui a l'arrendatari.
- El subarrendament o la cessió no consentida.
- La realització de danys causats dolosament al terreny i/o solar.

De la mateixa forma, l'arrendatari podrà resoldre el contracte per les causes següents:

- La no realització per l'arrendador de les reparacions que no siguin obligació de l'arrendatari.
- La pertorbació de fet o de dret que realitzi l'arrendador en l'ús del terreny.
- Per la pèrdua del solar i/o terreny arrendat per causa no imputable a l'arrendador.

20) CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

20.1. Confidencialitat

El futur contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'adjudicatari (com a encarregat del tractament de dades) i en el seu cas el seu personal, en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb allò que s'ha fixat en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades.

20.2. Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, en el seu cas, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

y0067688a02507181e907e63370a0a172



Ajuntament de Torredembarra

EPB

AG35.2024.0006

21) JURISDICCIO

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte adoptats per l'òrgan de contractació són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció del contracte, procedirà la interposició dels recurs establerts en la jurisdicció civil.

Torredembarra, firmat electrònicament a la data de la signatura electrònica.

La secretària accidental,

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)

☐ **Persona física**

, amb DNI núm. en nom propi, amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic , i telèfon



y0067688a02507181e907e83370a0a172



Ajuntament de Torredembarra

☐ **Persona jurídica**

, amb DNI núm. , en representació de l'empresa amb CIF núm. , amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

Assabentat/da de l'expedient per a l'adjudicació del **"CONTRACTE PRIVAT D'ARRENDAMENT DE TERRENYS SITUATS EN LA ZONA D'INFLUÈNCIA DE L'EIX COMERCIAL I LA ILLA DE VIANANT DE TORREDEMBARRA PER DESTINAR-LOS A APARCAMENT PÚBLIC MUNICIPAL"** anunciat en el perfil de contractant, faig constar que conec la documentació administrativa i tècnica que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i **DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

1. PERSONALITAT JURÍDICA I REPRESENTACIÓ☐ Persona física

☐ Persona jurídica: Que tinc la capacitat d'obrar suficient per participar en aquest procediment.

Que la societat que represento es va constituir amb escriptura pública de data davant el notari de , Sr./Sra. amb núm. de protocol , i es va inscriure en el Registre mercantil de .

Que les dades referents a l'atorgament dels poders de representació de la societat consten:

☐ En la mateixa escriptura pública.

☐ En l'escriptura pública de data , davant el notari de , Sr./Sra. , amb núm. de protocol

☐ Persona jurídica no espanyola d'un Estat membre de la Comunitat Europea o signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

☐ Que la societat es troba inscrita en el registre/disposa dels corresponents certificats que s'indiquen a l'annex I del RLCA, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

☐ Persona jurídica no espanyola d'un Estat no membre de la Comunitat Europea ni signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu:

☐ Que la societat ostenta la corresponent capacitat d'obrar, i que se sotmet a la jurisdicció dels jutges i tribunals espanyols en qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que correspongui al licitador.

2. PROHIBICIONS PER CONTRACTAR

Que ☐ no em trobo/ ☐ la societat no es troba incurs/a en cap de les prohibicions per a contractar conforme l'article 71 de la LCSP.

y0067688a2507181e907e63370a0a172



Ajuntament de Torredembarra

EPB

AG35.2024.0006

3. INCAPACITAT I INCOMPATIBILITAT PER CONTRACTAR

☐ Que en els òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no hi forma part cap persona que estigui compresa en cap de les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb les corporacions locals.

4. OBLIGACIONS TRIBUTÀRIES I DE LA SEURETAT SOCIAL

☐ Que estic/la societat està donat/da d'alta a l'Agència Estatal d'Administració Tributària en el cens d'empresaris professionals i retenidors i que estic/la societat està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, per aquest motiu:

☐ Em comprometo, en el moment que m'ho requereixi l'Ajuntament, a aportar la documentació acreditativa del compliment de les meves obligacions tributàries i de la Seguretat Social/obligacions tributàries i de la Seguretat Social de la societat i dels requisits establerts a la LCSP i als Plecs objecte d'aquest procediment.

☐ Autoritzo a la a sol·licitar a l'Agència Estatal d'Administració Tributària i a l'Agència Tributària de Catalunya les dades relatives al compliment de les meves obligacions tributàries/obligacions tributàries de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts de la LCSP i demés normativa de desenvolupament, en aquesta llicitació.

☐ Autoritzo a l'Ajuntament a sol·licitar a la Tresoreria General de la Seguretat Social les dades relatives al compliment de les meves obligacions/obligacions de la societat, per tal de comprovar el compliment dels requisits establerts a la LCSP i demés normativa de desenvolupament, en aquesta llicitació.

☐ Autoritzo a l'Ajuntament a comprovar el compliment d'estar al corrent de pagament dels deutes amb el mateix.

5. CONFLICTE D'INTERESSOS

☐ Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta societat, no forma part cap de les persones a qui es refereixen les Lleis 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat i 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat. Igualment, que ni aquesta societat, ni cap dels membres dels òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb l'Ajuntament.

6. Obtenció de dades o documents:

☐ Que autoritzo a l'Ajuntament a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i

y0067688ab2507181e907e83370a0a172





Ajuntament de Torredembarra

amb la seguretat social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

7. Aportació de documents:

☐ Que en cas de resultar proposat com a adjudicatària, em comprometo a aportar la documentació exigida en les bases que regeix la licitació.

8. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic	Número de telèfon/mòbil

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

, a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

ANNEX 2. MODEL DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS DE L'OFERTA

(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)

☐ **Persona física**
, amb DNI núm. en nom propi, amb domicili a (carrer, número, localitat i

Y0067688a02507181e907e63370a0a172



EPB

AG35.2024.0006

Ajuntament de Torredembarra

codi postal), correu electrònic , i telèfon

☐ **Persona jurídica**

, amb DNI núm. , en representació de l'empresa amb CIF núm. , amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

Assabentat/da de l'expedient per a l'adjudicació del **"CONTRACTE PRIVAT D'ARRENDAMENT DE TERRENYS SITUATS EN LA ZONA D'INFLUÈNCIA DE L'EIX COMERCIAL I LA ILLA DE VIANANT DE TORREDEMBARRA PER DESTINAR-LOS A APARCAMENT PÚBLIC MUNICIPAL"** anunciat en el perfil de contractant, faig constar que conec la documentació administrativa i tècnica que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació, **DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT:**

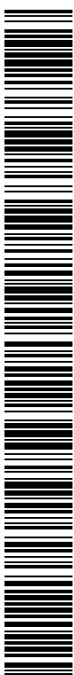
Que els documents i dades presentades que considera de caràcter confidencial, són els següents:

-

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

, a la data de la signatura electrònica d'aquesta declaració.

y0067688a02507181e907e63370a0a172



CÒPIA AUTÈNTICA que pot ser comprovada mitjançant el codi segur de verificació en <https://seu-e.torredembarra.cat/validacionDoc/?entidad=43153>



Ajuntament de Torredembarra

ANNEX 3. MODEL DE PROPOSTA ECONÒMICA**(A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC)**☐ **Persona física**

, amb DNI núm. en nom propi, amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic , i telèfon

☐ **Persona jurídica**

, amb DNI núm. , en representació de l'empresa amb CIF núm. , amb domicili a (carrer, número, localitat i codi postal), correu electrònic i telèfon

Assabentat/da de l'expedient per a l'adjudicació del "**CONTRACTE PRIVAT D'ARRENDAMENT DE TERRENYS SITUATS EN LA ZONA D'INFLUÈNCIA DE L'EIX COMERCIAL I LA ILLA DE VIANANT DE TORREDEMBARRA PER DESTINAR-LOS A APARCAMENT PÚBLIC MUNICIPAL**" anunciat en el perfil de contractant, faig constar que conec la documentació administrativa i tècnica que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i que declaro conèixer i acceptar, i en la representació que m'acredita em comprometo a assumir el compliment del contracte pel preu de (en lletres i xifres) euros / **anual**, IVA inclòs.

a) Oferta econòmica

Pressupost licitació (any)	Pressupost ofert (any)
Pressupost licitació: 1,04 €/m²/any - superfície mínima: 400 m ²	pressupost licitació: €/m²/any - superfície del solar:m ² - preu any:€
IVA (21%)	
Pressupost amb IVA:	

De la finca ubicada a ***** , inscrita en el Registre de la Propietat amb núm. de Finca **** i amb una superfície de *****.
Referència cadastral|*****

b) Ubicació

Proximitat Illa de Vianants	☐ 0-50 m
Nucli Antic, Zona comercial, Espais Municipals, Espais sanitaris i d'assistència.	☐ 51-100 m
	☐ 101-150 m

j0067688a02507181e907e63370a0a172





EPB

AG35.2024.0006

Ajuntament de Torredembarra

D'acord amb el plànol que consta a l'apartat 2 al
PPT☐ >151 m

La **forma d'acreditar** els criteris d'adjudicació b) i c) serà amb l'aportació de la nota simple del Registre de la Propietat (amb una antiguitat màxima de 3 mesos des de la data de finalització de la presentació d'ofertes) i la fitxa cadastral de la parcel·la que s'ofereix.

, a la data de la signatura electrònica d'aquesta oferta.

Firmat electrònicament

ANNEX 4. INSTRUCCIONS PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ I DE PROPOSICIONS

Un cop s'hagi accedit a l'eina web de sobre digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de sobre digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de sobre digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable que consta com **ANNEX 1** al present PCAP per rebre els avisos de notificacions i comunicacions telemàtiques.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de sobre digital.

y0067688ab2507181e907e63370a0a172



Ajuntament de Torredembarra

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació.

L'eina disposa d'un nou procés automàtic per demanar l'enviament de les paraules clau a les empreses que han presentat oferta. Aquest procés es realitzarà 24 hores després de finalitzar el termini de presentació d'ofertes.

Per tant, ja no cal fer cap acció per demanar les paraules clau a les empreses licitadores. En cas que l'empresa no envii la paraula clau, el procés es repetirà automàticament cada dia fins el dia de l'obertura de sobres. El botó per demanar les paraules clau seguirà activat i, per tant, les persones usuàries podran tornar a demanar les paraules clau tantes vegades com ho considerin necessari, addicionalment a les peticions automàtiques que faci l'eina. Totes aquestes peticions són visibles mitjançant el "registre d'obertura" de l'espai d'obertura de sobres.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

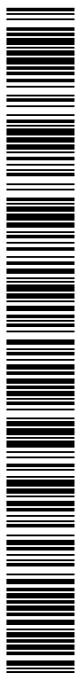
En cas de fallada tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent. Addicionalment, comunicarà la modificació del termini a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es podrà fer en dues fases:

- transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes,
- i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per

y0067688a02507181e907e63370a0a172





Ajuntament de Torredembarra

tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives disponibles. És obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents amb virus, serà de la seva responsabilitat que l'Ajuntament no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. Cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de sobre digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les empreses licitadores podran presentar, en suport físic electrònic, una còpia de seguretat dels documents electrònics, d'acord amb el que estableix l'apartat 1.i) de la disposició addicional setzena de la LCSP.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'adreça:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>



y0067688a02507181e907e63370a0a172