

**ACORD MARC RELATIU ALS SERVEIS DE PROMOCIÓ, ASSESSORAMENT I
FORMACIÓ EN RELACIÓ A FONTS DE FINANÇAMENT, PROPOSTES I
PROJECTES R+D+I COMPETITIUS DE LA UNIVERSITAT OBERTA DE
CATALUNYA**

EXPEDIENT HSE00009/2024

PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

ÍNDIX

1. Introducció. Objecte de la contractació	3
2. Serveis a prestar	4
2.1 Objecte del contracte	4
2.2 Abast i descripció del servei	5
2.2.1 Serveis i accions a desenvolupar	5
2.2.2. Realització d'activitats	6
2.2.3. Realització de tasques	7
3. Condicions del servei	9
4. Equip de treball o personal a disposició del servei	10
5. Horari del servei	10

1. Introducció. Objecte de la contractació

La Universitat Oberta de Catalunya, en endavant UOC, estructura la seva activitat de recerca mitjançant grups de recerca vinculats a un estudi o als centres de recerca (IN3 i eHealth Center), a més de col·laboracions amb el centre d'innovació (eLearn Center). Entre els objectius de la pròpia universitat es troba dinamitzar i fomentar l'activitat d'R+D+I de la Universitat i divulgar a la societat el coneixement científic-tecnològic derivat d'aquesta activitat.

El nou hub interdisciplinari de recerca de la UOC acull l'Internet Interdisciplinary Institute (IN3), l'eHealth Center (eHC), l'eLearning Research Programme (eLR), l'Escola de Doctorat, la plataforma Hubbik, d'emprenedoria i innovació oberta, el UOC Labs (ecosistema de nou laboratoris d'experimentació i prestació de serveis transversals i especialitzats, entre d'altres, en realitat virtual, neuroestimulació, experimentació social, fabricació 3D, innovació audiovisual, arquitectura de dades o sistemes ciberfísics.) Així com el personal de gestió de la recerca dins l'Àrea de Recerca i Innovació (ARI).

Des de l'ARI es vol acompanyar al personal de la UOC, el desenvolupament de la seva activitat d'R&I contribuint a els reptes 11 i 12 del Pla Estratègic UOC 2022-2025:

- Repte 11: Potenciar la recerca i la innovació en la frontera entre la tecnologia i les ciències humanes per generar impacte social
- Repte 12: Reforçar l'ecosistema de recerca

Així mateix dins l'àmbit del Pla Estratègic "UOC INSIGHT" es pretén "Consolidar l'ecosistema R&I, promovent la recerca interdisciplinària i reforçant la proposta de valor de serveis del Hub Interdisciplinari de R&I". Per tant, uns dels principals objectius de l'ARI és el implementar accions i polítiques relacionades amb la consolidació de l'ecosistema d'R&I de la UOC.

Per assolir aquests objectius a l'ARI, es pretén dur a terme una sèrie d'accions, activitats i tasques que facilitin els següents objectius específics:

- Oferir un acompanyament personalitzat per ampliar la xarxa de contactes i nombre d'oportunitats de participació a nivell de finançament competitiu al Personal Docent Investigador (PDI)
- Donar suport especialitzat en la redacció de propostes R+D+I per aconseguir una millora qualitativa a nivell de contingut de les propostes R+D+I presentades a convocatòries competitives al PDI.
- Oferir formació específica i especialitzada en matèria de finançament R+D+I competitiu i redacció de propostes al PDI.
- Donar acompanyament específic i especialitzat al PDI en aspectes concrets de la fase d'execució i justificació dels projectes R+D+I finançats.

2. Serveis a prestar

2.1 Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és la homologació de proveïdors que prestaran serveis d'acompanyament, promoció, suport en la redacció de propostes i projectes R+D+I i formació al PDI de la UOC, en col·laboració amb els personal tècnic de l'ARI.

El servei objecte de la contractació s'ha dividit en quatre lots, de manera que s'ha previst la seva contractació de forma independent. Així doncs, l'objecte concret per a cada lot és:

Lot 1. Promoció en l'àmbit de Programes de Finançament d'R+D+I i Convocatòries competitives

Enfocat a l'elaboració i execució d'activitats de promoció del personal PDI de la UOC en projectes de recerca amb finançament competitiu a través d'un acompanyament en el disseny de l'estratègia internacional de finançament de recerca, impulsant la seva visibilitat internacional, capacitat de networking i recerca d'oportunitats per integrar personal PDI de la UOC en propostes R+D+I competitives.

Lot 2. Assessorament en el disseny i la redacció de propostes competitives d'R+D+I

Enfocat a l'execució d'activitats d'assessorament en el disseny i redacció de contingut i format de propostes R+D+I competitives, així com acompanyament en la coordinació i gestió de consorcis en propostes R+D+I del personal PDI liderades per la UOC.

- **Sublot 2.1:** Assessorament en propostes de l'àmbit d'Educació i TIC i l'àmbit de Ciències Socials i Humanitats
- **Sublot 2.2:** Assessorament en propostes de l'àmbit Tecnològic
- **Sublot 2.3:** Assessorament en propostes de l'àmbit de la Salut
- **Sublot 2.4:** Assessorament en propostes dins el Pilar 1 de Horizon Europe (Ciència Excel·lent)

Lot 3. Formació específica en l'àmbit de fonts de finançament, propostes i projectes d'R+D+I

Enfocat en el disseny, elaboració i execució d'accions de formació en l'àmbit del finançament competitiu, disseny i redacció de propostes i execució i justificació de projectes R+D+I. Tant formació pel personal de gestió de l'ARI com formació especialitzada pel propi PDI de la UOC.

2.2 Abast i descripció del servei

L'abast d'aquest servei consisteix en donar serveis específics de promoció, formació i assessorament en l'àmbit de propostes i projecte R+D+I, mitjançant accions, activitats i tasques relatives a la cerca de finançament, redacció de propostes i execució de projectes R+D+I.

En concret, la present contractació ha de comprendre els serveis professionals necessaris per a la realització de les següents serveis, activitats i tasques:

2.2.1 Serveis i accions a desenvolupar

A continuació es descriuen, de manera enunciativa però no limitativa, els **serveis i accions a realitzar** per part dels proveïdors homologats:

LOT 1. Promoció en l'àmbit de Programes de Finançament d'R+D+I i Convocatòries competitives

- Assessorament en l'elaboració d'estratègies en relació a la cerca de finançament i identificació de possibles idees de projecte
- Acompanyament en activitats de *networking* i recerca activa de socis i de possibles consorcis internacionals.
- Desenvolupament i posada en marxa d'estratègies de posicionament internacional en relació a cerca programes de finançament (Horizon EU, Erasmus+, etc)

LOT 2. Assessorament en el disseny i la redacció de propostes competitives d'R+D+I

- **Sublot 2.1:** Assessorament en propostes de l'àmbit d'Educació i TIC, les Ciències Socials i les Humanitats
 - Proporcionar suport específic per a propostes **presentades a convocatòries específiques de l'àmbit d'Educació i TIC com ara Erasmus+, Digital EU, o Clusters 2 i 4 d'Horizon Europe i convocatòries de Programació Conjunta Internacional**
 - Proporcionar suport i revisions puntuals d'alguns apartats d'una proposta R+D+I competitiva
 - Proporcionar suport integral en el disseny i redacció d'una proposta R+D+I competitiva coordinada per la UOC.
 - Acompanyament en la coordinació tècnica i científica del consorci en la redacció i presentació d'una proposta R+D+I competitiva coordinada per la UOC.
- **Sublot 2.2** Assessorament en propostes de l'àmbit Tecnològic

- Proporcionar suport específic per a propostes presentades a convocatòries específiques de l'àmbit Tecnològic com ara **Horizon Europe o el EIT, convocatòries de Programació Conjunta Internacional**
- Proporcionar suport i revisions puntuals d'alguns apartats d'una proposta R+D+I competitiva
- Proporcionar suport integral en el disseny i redacció d'una proposta R+D+I competitiva coordinada per la UOC.
- Acompanyament en la coordinació tècnica i científica del consorci en la redacció i presentació d'una proposta R+D+I competitiva coordinada per la UOC.
- **Sublot 2.3** Assessorament en propostes de l'àmbit de la Salut
 - Proporcionar suport específic per a propostes presentades a convocatòries específiques de l'àmbit de Salut com ara el **Cluster 1 d'Horizon Europe o el EU4Health programme, convocatòries de Programació Conjunta Internacional.**
 - Proporcionar suport i revisions puntuals d'alguns apartats d'una proposta R+D+I competitiva
 - Proporcionar suport integral en el disseny i redacció d'una proposta R+D+I competitiva coordinada per la UOC.
 - Acompanyament en la coordinació tècnica i científica del consorci en la redacció i presentació d'una proposta R+D+I competitiva coordinada per la UOC.
- **Sublot 2.4** Assessorament en propostes dins el Pilar 1 de Horizon Europe (Ciència Excel·lent)
 - Proporcionar suport específic per a propostes presentades a convocatòries específiques del **Pilar 1 d'Horizon Europe (MSCA actions & ERC)**
 - Proporcionar suport i revisions puntuals d'alguns apartats d'una proposta R+D+I competitiva
 - Proporcionar suport integral en el disseny i redacció d'una proposta R+D+I competitiva coordinada per la UOC.
 - Acompanyament en la coordinació tècnica i científica del consorci en la redacció i presentació d'una proposta R+D+I competitiva coordinada per la UOC

LOT 3. Formació específica en l'àmbit de fonts de finançament, propostes i projectes d'R+D+I

- Elaboració i execució d'una estratègia de formació relacionada amb fonts de finançament extern, redacció de propostes o execució de projectes R+D+I per el personal tècnic de gestió de l'ARI adaptat a perfils i necessitats.

- Elaboració, i suport en la seva execució d'una estratègia de formació relacionada amb temes de fonts de finançament extern, redacció de propostes o execució de projectes R+D+I pel PDI de la UOC (formacions generals i també específiques)

2.2.2. Realització d'activitats

A continuació es descriuen, de manera enunciativa però no limitativa, les **activitats a realitzar** per part dels proveïdors homologats els serveis de promoció, assessorament i formació en l'àmbit de fonts de finançament, propostes i projecte R+D+I competitiu.

LOT 1. Promoció en l'àmbit de Programes de Finançament d'R+D+I i Convocatòries competitives

- Dissenyar i oferir serveis de promoció, acompanyament i/o representació en *Brokerage events* i altres reunions/tallers internacionals
- Comunicar-se/treballar en xarxa amb altres experts i institucions nacionals, autonòmiques i/o internacionals en entorns informals per promoure i buscar sinergies amb grups de recerca de la UOC
- Fer créixer les relacions amb el Tercer Sector, identificant entre aquests nous actors la UOC
- Suport en l'elaboració d'estratègies comunicatives i de visibilitat dels grups a nivell de programes de finançament en diferents àmbits de coneixement.
- Assessorament i suport a nivell institucional en relació a la possible participació de la UOC en les grans iniciatives europees com ara les Knowledge and Innovation Communities (KIC).

LOT 2. Assessorament en el disseny i la redacció de propostes competitives d'R+D+I

Sublot 2.1: Assessorament en propostes de l'àmbit d'Educació i TIC, les Ciències Socials i les Humanitats

- Revisar i editar memòries de propostes R+D+I competitives, oferint coneixements basats en l'experiència
- Assessorament i acompanyament en la construcció i gestió d'un consorci d'una proposta R+D+I
- Suport en el disseny i la redacció d'apartats concrets d'una proposta R+D+I competitiva
- Coordinació de la redacció técnico-científica i gestió del consorci durant la preparació de propostes en propostes R+D+I competitives coordinades per la UOC
- Suport en el disseny gràfic, infografies, taules i maquetació de la proposta R+D+I competitives.
- Assessorament i acompanyament en propostes R+D+I de gran envergadura impulsades a nivell institucional

Sublot 2.2 Assessorament en propostes de l'àmbit Tecnològic

- Revisar i editar memòries de propostes R+D+I competitives, oferint coneixements basats en l'experiència
- Assessorament i acompanyament en la construcció i gestió d'un consorci d'una proposta R+D+I
- Suport en el disseny i la redacció d'apartats concrets d'una proposta R+D+I competitiva
- Coordinació de la redacció técnico-científica i gestió del consorci durant la preparació de propostes en propostes R+D+I competitives coordinades per la UOC
- Suport en el disseny gràfic, infografies, taules i maquetació de la proposta R+D+I competitives.
- Assessorament i acompanyament en propostes R+D+I de gran envergadura impulsades a nivell institucional

Sublot 2.3 Assessorament en propostes de l'àmbit de la Salut

- Revisar i editar memòries de propostes R+D+I competitives, oferint coneixements basats en l'experiència
- Assessorament i acompanyament en la construcció i gestió d'un consorci d'una proposta R+D+I
- Suport en el disseny i la redacció d'apartats concrets d'una proposta R+D+I competitiva
- Coordinació de la redacció técnico-científica i gestió del consorci durant la preparació de propostes en propostes R+D+I competitives coordinades per la UOC
- Suport en el disseny gràfic, infografies, taules i maquetació de la proposta R+D+I competitives.
- Assessorament i acompanyament en propostes R+D+I de gran envergadura impulsades a nivell institucional

Sublot 2.4 Assessorament en propostes dins el Pilar 1 de Horizon Europe (Ciència Excel·lent)

- Revisar i editar memòries de propostes R+D+I competitives, oferint coneixements basats en l'experiència
- Assessorament i acompanyament en la construcció i gestió d'un consorci d'una proposta R+D+I
- Suport en el disseny i la redacció d'apartats concrets d'una proposta R+D+I competitiva
- Coordinació de la redacció técnico-científica i gestió del consorci durant la preparació de propostes en propostes R+D+I competitives coordinades per la UOC

- Suport en el disseny gràfic, infografies, taules i maquetació de la proposta R+D+I competitives.
- Assessorament i acompanyament en propostes R+D+I de gran envergadura impulsades a nivell institucional

LOT 3. Formació específica en l'àmbit de fonts de finançament, propostes i projectes d'R+D+I

- Formació sobre l'estat de l'art d'iniciatives rellevants de la Comissió Europea amb informació sobre les expectatives de les convocatòries (consideracions del consorci, objectius del programa de treball, polítiques relacionades, etc)
- Proporcionar formació personalitzada sobre oportunitats de finançament internacional, construint el coneixement i la capacitat del PDI de la UOC per participar en iniciatives internacionals R+D+I competitives
- Formació personalitzada sobre redacció de propostes al PDI de la UOC en fase més inicial. Projectió a propostes europees.

2.2.3. Realització de tasques

A continuació es descriuen, de manera enunciativa però no limitativa, les **tasques a realitzar** per part dels proveïdors homologats els serveis de promoció, assessorament i formació en l'àmbit de fonts de finançament, propostes i projecte R+D+I competitiu.

LOT 1. Promoció en l'àmbit de Programes de Finançament d'R+D+I i Convocatòries competitives

- Elaboració d'estratègies específiques per a determinats grups de recerca per a posicionar-se en relació a certs programes de finançament competitiu
- Treballar amb els grups de recerca de la UOC per a desenvolupar expressions d'interès en convocatòries específiques i fer *networking* en nom d'ells si s'escau, perquè puguin unir-se a col·laboracions i iniciatives internacionals.
- Acompanyament i/o representació en determinats espais de *networking* per a detectar possibles interessos i necessitats a cobrir (*brokerage events*, *infodays*, conferències temàtiques, etc)
- Actuar com enllaç amb els punts nacionals de contacte
- Donar suport als grups per oferir-se com a socis en iniciatives aparentment fora del seu àmbit (interdisciplinarietat).
- Donar suport en el disseny i redacció d'una idea de projecte (*One Page Proposal*)
- Anàlisis de tòpics del diferents Clúster de Horizon EU per detectar possibles línies interessants per grups de recerca de la UOC

- Anàlisi de convocatòries fora del programa marc Horizon Europe per detectar accions i convocatòries de possible interès pel PDI la UOC (accions dins Erasmus, convocatòries de Direccions Generals de la CE, etc)
- Actuar com a intermediari entre la UOC i consorcis amb iniciatives en marxa on es pugui integrar a la UOC com a entitat sòcia d'una proposta R+D+I
- Cerca activa de socis per a completar/complementar consorcis de propostes R+D+I coordinades per la UOC

LOT 2. Assessorament en el disseny i la redacció de propostes competitives d'R+D+I

Sublot 2.1: Assessorament en propostes de l'àmbit d'Educació i TIC, les Ciències Socials i les Humanitats

- Suport en el disseny i la redacció d'apartats concrets d'una proposta R+D+I com ara: vies d'impacte i impacte en sentit ampli, ambició, difusió i comunicació, dimensió de gènere, ciència oberta, explotació, data management, riscos i contingències, fites, implementació, entre d'altres.
- Suport en la conceptualització i definició dels objectius d'una proposta R+D+I coordinada per la UOC per al correcte encaix amb les peticions de la convocatòria on es presenti.
- Coordinació tecnico-científica d'un consorci coordinat per la UOC durant la preparació d'una proposta R+D+I. Coordinació de la comunicació entre socis i la UOC.
- Coordinació de la redacció de la memòria científicotècnica d'una proposta R+D+I competitiva entre la UOC i la resta de socis d'un consorci.
- Feedback algun apartat concret d'una proposta R+D+I a petició del IP UOC
- Redacció d'algun apartat concret d'una proposta R+D+I amb coordinació amb el IP UOC
- Gestió del consorci amb coordinació amb ARI i el IP UOC durant la redacció i tramitació d'una proposta R+D+I coordinada per la UOC
- Consultes específiques amb l'entitat finançadora i/o NCP

Sublot 2.2 Assessorament en propostes de l'àmbit Tecnològic

- Suport en el disseny i la redacció d'apartats concrets d'una proposta R+D+I com ara: vies d'impacte i impacte en sentit ampli, ambició, difusió i comunicació, dimensió de gènere, ciència oberta, explotació, data management, riscos i contingències, fites, implementació, entre d'altres.
- Suport en la conceptualització i definició dels objectius d'una proposta R+D+I coordinada per la UOC per al correcte encaix amb les peticions de la convocatòria on es presenti.
- Coordinació tecnico-científica d'un consorci coordinat per la UOC durant la preparació d'una proposta R+D+I. Coordinació de la comunicació entre socis i la UOC.

- Coordinació de la redacció de la memòria científicotècnica d'una proposta R+D+I competitiva entre la UOC i la resta de socis d'un consorci.
- Feedback algun apartat concret d'una proposta R+D+I a petició del IP UOC
- Redacció d'algun apartat concret d'una proposta R+D+I amb coordinació amb el IP UOC
- Gestió del consorci amb coordinació amb ARI i el IP UOC durant la redacció i tramitació d'una proposta R+D+I coordinada per la UOC
- Consultes específiques amb l'entitat finançadora i/o NCP

Sublot 2.3 Assessorament en propostes de l'àmbit de la Salut

- Suport en el disseny i la redacció d'apartats concrets d'una proposta R+D+I com ara: vies d'impacte i impacte en sentit ampli, ambició, difusió i comunicació, dimensió de gènere, ciència oberta, explotació, data management, riscos i contingències, fites, implementació, entre d'altres.
- Suport en la conceptualització i definició dels objectius d'una proposta R+D+I coordinada per la UOC per al correcte encaix amb les peticions de la convocatòria on es presenti.
- Coordinació tecnico-científica d'un consorci coordinat per la UOC durant la preparació d'una proposta R+D+I. Coordinació de la comunicació entre socis i la UOC.
- Coordinació de la redacció de la memòria científicotècnica d'una proposta R+D+I competitiva entre la UOC i la resta de socis d'un consorci.
- Feedback algun apartat concret d'una proposta R+D+I a petició del IP UOC
- Redacció d'algun apartat concret d'una proposta R+D+I amb coordinació amb el IP UOC
- Gestió del consorci amb coordinació amb ARI i el IP UOC durant la redacció i tramitació d'una proposta R+D+I coordinada per la UOC
- Consultes específiques amb l'entitat finançadora i/o NCP

Sublot 2.4 Assessorament en propostes dins el Pilar 1 de Horizon Europe (Ciència Excel·lent)

- Suport en el disseny i la redacció d'apartats concrets d'una proposta R+D+I com ara: vies d'impacte i impacte en sentit ampli, ambició, difusió i comunicació, dimensió de gènere, ciència oberta, explotació, data management, riscos i contingències, fites, implementació, entre d'altres.
- Suport en la conceptualització i definició dels objectius d'una proposta R+D+I coordinada per la UOC per al correcte encaix amb les peticions de la convocatòria on es presenti.
- Coordinació tecnico-científica d'un consorci coordinat per la UOC durant la preparació d'una proposta R+D+I. Coordinació de la comunicació entre socis i la UOC.

- Coordinació de la redacció de la memòria científicotècnica d'una proposta R+D+I competitiva entre la UOC i la resta de socis d'un consorci.
- Feedback algun apartat concret d'una proposta R+D+I a petició del IP UOC
- Redacció d'algun apartat concret d'una proposta R+D+I amb coordinació amb el IP UOC
- Gestió del consorci amb coordinació amb ARI i el IP UOC durant la redacció i tramitació d'una proposta R+D+I coordinada per la UOC
- Consultes específiques amb l'entitat finançadora i/o NCP

LOT 3. Formació específica en l'àmbit de fonts de finançament, propostes i projectes d'R+D+I

- Formació específica per a tècnic/es ARI sobre redacció de propostes R+D+I competitives
- Formació general per a PDI de la UOC sobre programes de finançament (Horizon EU, Erasmus+, etc)
- Formació general per a PDI de la UOC sobre com millorar certs apartats de la memòria tècnica d'una proposta R+D+I competitiva (concreció d'objectius, vies d'impacte i impacte en sentit ampli, difusió i comunicació, gènere, ciència oberta, explotació, riscos etc)
- Formació específica segons necessitat i adaptat a un grup de recerca o col·lectiu concret de la UOC relacionada amb fonts de finançament, redacció de propostes o execució de projectes R+D+I.

3. Condicions del servei

Les condicions generals establertes per al desenvolupament dels serveis descrits en el present PTAM son les següents:

- a. El proveïdor homologat assignarà una persona de referència per a realitzar totes les comunicacions al respecte del servei. Les funcions de la persona de referència seran, amb caràcter general, les derivades de la direcció, comprovació, informació, comunicació i vigilància de la correcta realització del servei contractat, així com totes les accions que s'hi duguin a terme per a la coordinació del mateix.
- b. S'hauran de realitzar de manera periòdica reunions de treball amb els responsables assignats per la UOC i el proveïdor homologat. Aquestes reunions de seguiment permetran informar sobre els resultats obtinguts en el desenvolupament de les activitats i tasques per tal de complir amb l'objecte del contracte, analitzar les incidències que s'esdevinguin, establir solucions als problemes identificats i prendre totes les decisions operatives que afectin a la realització i a l'elaboració del servei.

- c. Abans de l'inici de cada contracte derivat, el proveïdor adjudicatari haurà de comunicar a la UOC l'equip professional assignat al servei. En cas que, posteriorment, es produeixin canvis en la composició de l'equip, el proveïdor adjudicatari del contracte derivat ho haurà de comunicar a la UOC en un termini de 5 dies hàbils previs a qualsevol canvi de composició i el canvi queda subjecte a l'acceptació per part de la UOC. El proveïdor haurà d'informar sobre la nova persona de l'equip que s'incorpora, certificant que té el mateix perfil definit en l'Acord Marc mitjançant la presentació del seu currículum.
- d. En el cas que el proveïdor adjudicatari del contracte derivat no proposi una persona substituïda amb el perfil sol·licitat en l'Acord Marc, tindrà un termini de 5 dies hàbils per fer una proposta alternativa. La no presentació d'una persona amb el perfil requerit suposarà la pèrdua de la condició de proveïdor homologat del servei.
- e. Les reunions de treball es realitzaran a les seus de la UOC, en cas de ser presencials, o per videoconferència, en cas de ser virtuals, d'acord amb les indicacions que realitzi la persona de referència de la UOC.
- f. El mitjà de comunicació entre la persona coordinadora del proveïdor homologat i la persona coordinadora del servei de la UOC serà per correu electrònic, hangout i telèfon.
- g. En cas que sigui necessari l'intercanvi i transferència d'arxius es farà sempre a través de l'eina Google Drive, al qual només podran accedir les persones designades i autoritzades per cadascuna de les parts.

4. Equip de treball o personal a disposició del servei

Per a la prestació del servei el proveïdor homologat es compromet a assignar professionals amb experiència contrastada en la matèria objecte del plec, els quals hauran de complir com a mínim la solvència exigida en el PCAM, amb la finalitat de poder assolir els objectius, els resultats definits i les condicions establertes als punts 2.2 del present Plec de Prescripcions Tècniques.

El proveïdor homologat haurà de designar, per la seva banda, una figura de coordinació (**Consultor Senior**) la qual serà la persona de referència per realitzar qualsevol interlocució amb l'empresa. Aquesta també s'haurà d'encarregar de supervisar i coordinar el compliment de totes les obligacions i condicions del contracte.

El **Consultor Senior** serà el responsable dels mitjans tècnics necessaris para el desenvolupament dels treballs. Portarà a terme les funcions següents:

- Interlocutor amb l'equip de preaward de la UOC
- Responsable i coordinador d'executar la gestió del contracte
- Responsable de garantir la qualitat dels treballs
- Responsables dels informes de seguiment del contracte

D'altra banda hi haurà dos perfils mes:

El **consultor Junior**, qui portarà a terme les funcions següents:

- Execució de tasques relatives amb la gestió del contracte
- Tasques de promoció (lot 1) i de formació (lot 3)
- Suport en la redacció de propostes competitives

Finalment en els lots 1 i 2 hi haurà també un perfil de **Tècnic/especialista**, que s'ocuparà de les mateixes tasques que els consultor junior pero de manera supervisada pel consultor senior o junior.

La UOC designarà una persona com a coordinador/a del treball, que, de manera continuada i directa, executarà les tasques de seguiment i supervisió de les activitats que són objecte d'aquest plec i es coordinarà directament amb la persona coordinadora designada pel proveïdor homologat.

5. Horari del servei

El proveïdor homologat executarà les prestacions del servei des de les seves instal·lacions. Per tant, no hi ha un horari predefinit, sinó que l'encàrrec es fa per les activitats i tasques que donen resposta als serveis encarregats.

No obstant, el proveïdor homologat haurà de garantir l'assessorament a la UOC i la continuïtat del servei contractat, fins i tot en aquells períodes de vacances del seu personal que puguin coincidir amb accions o esdeveniments importants dins l'àmbit de la difusió i la comunicació de l'R+D+I i, per tant, el servei s'haurà de prestar durant tots els mesos que duri el contracte.