

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT)

SERVEI DE MANTENIMENT DE L'EQUIP NCOUNTER DE NANOSTRING DE FUNDACIÓ DE RECERCA CLÍNICA BARCELONA- INSTITUT D' INVESTIGACIONS BIOMÈDIQUES AGUST PI I SUNYER.

Exp. F24.036NS

1. Objecte del contracte

L'objecte del present plec és la definició de les prestacions del servei de manteniment de l'equip de FUNDACIÓ DE RECERCA CLÍNICA BARCELONA - INSTITUT D'INVESTIGACIONS BIOMÈDIQUES AGUST PI I SUNYER (FCRB-IDIBAPS), i que es detalla en l'Annex 1 del PPT, amb la finalitat i abast que s'indica a continuació, i amb l'objecte de garantir la continuïtat del funcionament de l'equip i la seva durada, mitjançant la realització de les operacions de manteniment: preventives, correctives, tècniques legals i de seguretat que es precisin, i sempre de conformitat amb les especificacions dels fabricant i la normativa vigent aplicable en cada moment.

El servei de manteniment preventiu i correctiu durant 3 anys del següent equip de FRCB- IDIBAPS:

- Plataforma per a la detecció i anàlisi quantitativa de molècules d'ADN i ARN en assajos multiplexats el NCounter de Nanostring.

Idoneïtat: La idoneïtat del contracte ve habilitada pels objectius fundacionals de FRCB-IDIBAPS, com són el desenvolupament, la promoció, la gestió i la difusió de la recerca i innovació en l'àmbit de les ciències biomèdiques, especialment orientada a l'activitat de recerca bàsica, translacional i clínica en el si del Consorci Hospital Clínic de Barcelona i en tots els àmbits on l'Hospital desplegui la seva activitat bé per si mateix o juntament amb altres entitats, també en tot el que fa referència a la UB; sent les seves finalitats: (i) el Contribuir des de la recerca i innovació, al desenvolupament de solucions per a la millora de la salut en les diverses especialitats de les ciències de la salut; (ii) Generar coneixement científic; i (iii) Transmetre a la societat els avenços científics i valoritzar-los.

Per això s'ha de dotar tant dels recursos materials necessaris per poder desenvolupar els seus projectes de recerca que executen els seus investigadors, com del manteniment d'aquests.

2. Definicions

Per a la correcta interpretació de les especificacions del servei, a continuació, es defineix el significat de les seves paraules clau:

- **Abast:** Camp d'activitats, concepte i accions cobertes per la prestació dels serveis que es contracta.

- **Àmbit:** Equip i instal·lacions que han de rebre les intervencions objecte de la prestació dels serveis i sobre les quals el contractista ha de plantejar i resoldre totes les qüestions compreses en l'abast de la seva prestació del servei.
- **Annex:** Cadascun dels documents adjunts al present plec, al PCAP, el Contracte, o cridats en un o altre, i que també es consideren parts integrants del contracte.
- **Centre:** FUNDACIÓ DE RECERCA CLÍNICA BARCELONA-INSTITUT D'INVESTIGACIONS BIOMÈDIQUES AGUST PI I SUNYER (FRCB-IDIBAPS).
- **Manteniment tècnic legal o manteniment normatiu:** és el manteniment que s'ha de realitzar perquè així ho estableix una normativa d'obligat compliment, estatal, autonòmica o local.
- **Manteniment Preventiu:** És el conjunt de les operacions sistemàtiques realitzades en els equips per mantenir-lo en les millors condicions de treball, amb l'objectiu que no causi interrupcions d'ús, alteracions en la seva funció o perturbacions en els seus paràmetres de funcionament i/o resultats, motivats per embussos, obstruccions de conduccions, etc ..., amb l'objectiu d'allargar la seva vida útil i mantenir el seu alt rendiment.
- **Manteniment Correctiu:** Les intervencions no sistemàtiques originades per la detecció d'avaries o anomalies i destinades a la seva reparació. S'entendran com a anomalies o avaries: a) la interrupció de l'ús de l'equip per defecte, desgast, deteriorament d'una part o component, per mal ús, per causes fortuïtes o envelliment; b) el funcionament fora de paràmetres normals definits pel fabricant, i c) el funcionament en condicions que puguin generar danys pel propi equip o perjudici de qualsevol ordre.
- **Acord de Nivell de Servei (ANS):** Són els indicadors que permetin avaluar la qualitat del servei.
- **Temps de resposta:** És el temps transcorregut entre la comunicació d'un incident o avaria i la presència física d'un tècnic per resoldre-la.
- **Temps disponible d'un equip:** És el temps durant el qual es pot actualitzar un equip.
- **Eficàcia de la prestació del servei:** Índex del nombre d'avaries resoltes en una intervenció única.
- **Preu:** S'estableix que qualsevol referència monetària que es realitzi en relació amb el contracte, als seus actes preparatoris o conseqüents, al present Plec de condicions, s'entendrà sempre amb l'IVA exclòs, si no s'indica expressament.
- **Contractista o empresa adjudicatària o adjudicatari:** És la persona física o jurídica que hagi estat contractada pel centre, per a la realització de la prestació dels serveis que es defineixen com a objecte del contracte.

3. Condicions del servei de manteniment

El servei de manteniment ha d'incloure:

L'àmbit del contracte és el manteniment dels equips detallats en l'Annex 1 del present PPT, segons s'indica a continuació:

El contracte de manteniment, preventiu i correctiu de la present licitació, inclou, sense cost addicional per a FRCB-IDIBAPS, i en cadascuna de les seves anualitats, els següents conceptes:

- El servei de manteniment preventiu, tecnicolegal i correctiu (amb les limitacions indicades en els apartats següents) i tots els manteniments exigits per la legislació vigent, emetent els certificats, individualitzats, corresponents per a cada equip que ho requereixi.
- Els recanvis necessaris per al bon funcionament dels equips. Els recanvis han de ser originals i el seu cost ha d'estar inclòs en el servei de manteniment, amb les limitacions indicades en els apartats següents. També ha d'estar inclòs el cost del material utilitzat per al desenvolupament de les tasques de manteniment correctiu i preventiu.
- L'actualització del programari dels equips, si s'escau.
- El servei de manteniment s'ha de realitzar els dies laborables de 9:00 h a 17: 30h.
- El suport tècnic en l'adaptació a les normatives vigents en cada moment i la comunicació amb la FRCB-IDIBAPS de les modificacions de la normativa que afecten els equips.
- La comunicació de qualsevol defecte dels equips que disminueixi la seva funcionalitat o rendiment, augmenti la despesa energètica o de consumibles o pugui ser motiu de futures avaries o anomalies, per la qual cosa s'han de lliurar els informes tècnics-econòmics necessaris per realitzar les intervencions o prendre les decisions que procedeixin.
- El manteniment preventiu més correctiu ha de quedar garantit per un període mínim de 10 anys des de l'adquisició dels equips.

L'adjudicatari haurà de garantir l'existència de totes aquelles peces o elements de recanvi, espediment, etc. que li puguin ser requerides indicant el temps màxim de compromís de subministrament, que en cap cas pot ser superior a 48 hores. Ha de garantir que existiran peces de recanvi durant un període mínim de deu anys. Aquesta garantia de subministrament de peces i suport haurà d'estar certificada pel licitador o en el seu cas per l'empresa fabricant.

Tots els elements de recanvi han de ser originals. L'empresa adjudicatària es compromet a tenir els elements necessaris per poder realitzar els recanvis en el termini establert, qualsevol retard en la solució d'una incidència pot comportar l'aplicació de penalitats.

4. Abast

A) Pla de Servei Platinum-complete:

- Treballs de manteniment preventiu, així com aquells treballs que siguin aconsellables.
- Els materials que s'hagin de substituir en els treballs de manteniment preventiu, seran sempre originals, provinents del fabricant, assegurant-se així la qualitat del manteniment i la prolongació de la vida útil de l'instrument.
- En cas d'avaría, el Pla de Servei Total, garanteix una atenció preferent per part dels serveis tècnics.
- Els materials i les despeses derivades del desplaçament necessàries per resoldre l'avaría aniran a càrrec del contractista.

B) Prevenció i qualitat:

- Implantació d'un programa de prevenció basat en la qualitat.
- Comportarà el comprovant de diversos dels aspectes de l'equipament, tals com la neteja interna i externa, mecànica, òptica, electrònica, fluids, programari, estanquitat i tots aquells que afectin la qualitat del funcionament de l'equip, amb l'objecte d'evitar en la mesura del possible els errors de la seva instrumentació.
- Les operacions de seguretat actuaran sobre els ajustaments, alineaments, neteja interna, revisió, greixatges, renovació de peces per desgast, actualitzacions, calibratges i les operacions que requereixin cada equip en concret per assegurar la qualitat dels resultats obtinguts amb la instrumentació.
- Procurar evitar temps improductius, detecció precoç de derives, averies i desajustos i allargar la vida útil de la instrumentació i el manteniment de les condicions operatives òptimes i especificacions de fàbrica.
- Compliment de la normativa actual.

5. Obligacions de l'empresa adjudicatària

Pel que fa al servei de manteniment, l'empresa adjudicatària es compromet a:

- Garantir un temps mínim de funcionament dels equips del 96% del temps útil, descomptant el temps d'aturada per a les revisions preventives o reglamentàries. En cas que el temps útil no arribés al 96% es descomptarà un import de la facturació anual associada al contracte de manteniment de l'equip seguint la següent proporció:
 - o Entre 95% i 98%, el 10% de l'import de l'any natural
 - o Entre 90% i 95%, el 25% de l'import de l'any natural
 - o Menor del 90%, el 100% de l'import de l'any natural
- Garantir una bona qualitat tècnica dels treballs i serveis realitzats. Qualsevol perjudici que es causi a FRCB-IDIBAPS o a un tercer com a conseqüència d'una

mala qualitat del servei de manteniment serà imputable a l'empresa adjudicatària.

- Garantir el compliment de la normativa estatal i autonòmica aplicable en el moment de realitzar les tasques de manteniment.
- Aportar tot l'instrumental, eines, equips de mesura, mitjans auxiliars i de seguretat necessaris per a la prestació del servei. Aquests instrumentals, eines o equips disposaran del corresponent Certificat verificació i/o calibratge.
- Ser capaç d'acreditar que es disposa de la documentació necessària que acrediti la formació tècnica del personal propi o subcontractat destinat a prestar el servei de manteniment, en qualsevol moment durant la vigència del contracte.
- Comunicar a FRCB-IDIBAPS el propòsit de cedir o subcontractar el servei de manteniment. La subcontractació o cessió hauran de ser autoritzades expressament per la FRCB-IDIBAPS.
- Cobrir les vacants del seu personal per malaltia, vacances o circumstàncies similars, amb personal, d'igual o superior categoria i experiència el mateix dia que es produeixin. La cobertura es podrà efectuar, per casos imprevistos, per les mateixes hores de treball, en dies successius a la incidència, prèvia acceptació dels responsables del centre afectat. En aquest cas no generarà penalització.
- Cal que en tot moment l'empresa adjudicatària estigui al corrent de les obligacions que, com a empresa, li corresponguin en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social, sindical i de seguretat i salut, i ha de ser estricta i rigorosament responsable, amb caràcter exclusiu i sense càrrec per compte de FRCB-IDIBAPS, de l'incompliment de qualsevol d'aquestes obligacions.
- Complir totes les normatives, disposicions i regulacions legals o reglamentàries vigents en la data de formalització del contracte o que entrin en vigor durant la vigència d'aquest, en matèria de prevenció de riscos laborals. En especial, es compromet a complir la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, el Reial decret 171/2004, de 30 de gener, sobre coordinació d'activitats empresarials, així com totes les normatives que els desenvolupin, complementin, modifiquin o substitueixin.
- Tenir contractada durant tota la vigència del contracte una assegurança de responsabilitat civil d'un import mínim de 150.000 € per respondre suficientment els possibles danys ocasionats, tant a les persones com a les coses, pel seu personal o com a conseqüència de la seva activitat.
- Canviar el personal destinat a prestar el servei de manteniment sempre que FRCB-IDIBAPS ho demani. El termini màxim pel canvi serà de tres setmanes des de la data d'avís.

Entre el personal destinat a realitzar el servei de manteniment i la FRCB-IDIBAPS no hi ha cap relació o vincle laboral. Per tant, l'empresa adjudicatària té en exclusiva la condició d'empresari respecte d'aquest personal, i no hi pot haver cap causa de reclamació de tipus laboral o econòmic per aquest motiu contra la FRCB-IDIBAPS, ni mentre estigui vigent el contracte ni després d'haver finalitzat aquest. En cas que aquesta circumstància es produeixi per causa imputable a l'empresa adjudicatària,

aquesta es compromet a assumir qualsevol cost que es generi per l'extinció dels contractes, deutes i responsabilitats que hi hagi, així com qualsevol altra responsabilitat derivada de la prestació que s'ha fet.

6. Coordinació

Per coordinar els treballs de manteniment entre la FRCB-IDIBAPS i l'empresa adjudicatària, ambdues parts designaran representants, tenint l'interlocutor de l'adjudicatari formació tècnica d' Enginyer Superior o Tècnic, en les especialitats d' Electrònica, Industrial, Telecomunicacions o equivalents, essent l'interlocutor de la FRCB-IDIBAPS; Magda Pinyol, e-mail: mpinyolm@recerca.clinic.cat.

Aquests seran els interlocutors habituals per a totes les qüestions que se succeeixin durant l'execució del contracte i resoldran les accions a realitzar i la seva implantació tècnica i administrativa. No obstant això, en el supòsit d'haver d'acceptar pressupostos de reparació correctiva o despeses no contemplades en aquest plec, es tramitaran a través del departament de Serveis Generals.

7. Protocol d'actuació

Al final de cada operació de manteniment, es farà lliurament d'un informe tècnic amb informació puntual de les incidències produïdes i el desenvolupament dels treballs realitzats.

Si algun dels equips inclosos en el contracte quedés obsolet i no fos possible reparar-lo, s'informarà d'aquesta contingència i es procedirà a cancel·lar el contracte de l'equip afectat, abonant al client l'import corresponent al període de temps compres entre la data de l'avaria i la data de venciment del contracte.

El proveïdor es compromet a mantenir el personal que realitza les tasques de manteniment i reparació format específicament en l'equip objecte d'aquest contracte de manteniment. A petició de FRCB- IDIBAPS aportarà els certificats dels cursos o formacions que els tècnics han realitzat amb el fabricant que siguin suficients per manipular l'equip.

8. Prestacions del MANTENIMENT PREVENTIU/REGULAR:

Durant la durada del contracte, el Pla de manteniment ha de contemplar la realització dels treballs de manteniment preventiu que són prescrits pel fabricant de l'equip, així com aquells que l'experiència demostra que són més aconsellables per allargar la vida útil de la instrumentació, mantenint les condicions operatives òptimes i especificacions de fàbrica per minimitzar els temps improductiu, en detectar de manera precoç derives i desajustos dels equips.

1. NCOUNTER DE NANOSTRING, N° de sèrie 1404D0191 i 1402C0160

Com a mínim es realitzarà una visita cada any de vigència del contracte.

En el manteniment preventiu l'adjudicatari realitzarà totes les actuacions encaminades a mantenir els equips en bon estat d'ús mitjançant les següents tasques: ajust, alineaments, neteja interna, revisions, greixatges, renovació de peces i elements susceptibles de, actualitzacions, calibratges i les operacions que requereixi cada equip en concret, per assegurar la qualitat dels resultats obtinguts amb la instrumentació,

assegurar la qualitat, els resultats fiables, la rendibilitat, el compliment de normatives així com la detecció anticipada de vicis i / o avaries latents.

Els materials inclosos en el preu del manteniment seran il·limitats. Els materials substituïts durant la realització del manteniment preventiu seran, en tot cas, originals, provinents del fabricant, assegurant així la qualitat del manteniment i col·laborant a allargar la vida útil de la instrumentació.

Queden incloses dins del preu de l'oferta la mà d'obra, el temps i les despeses de desplaçaments necessaris per realitzar les revisions.

És important per a la tranquil·litat dels usuaris que el programa de manteniment preventiu estigui basat en la qualitat.

Es comprovarà diferents aspectes dels equips: neteja interna i externa, mecànica, òptica, electrònica, fluids, programari, estanquitat i tots aquells que afectin la qualitat del funcionament de l'equip per evitar en la mesura del possible l'aturada de la instrumentació.

En el manteniment preventiu l'adjudicatari realitzarà totes les actuacions encaminades a mantenir els equips en bon estat d'ús mitjançant les següents tasques: ajust, alineaments, neteja interna, revisions, greixatges, renovació de peces i elements susceptibles de, actualitzacions, calibratges i les operacions que requereixi cada equip en concret, per assegurar la qualitat dels resultats obtinguts amb la instrumentació, assegurar la qualitat, els resultats fiables, la rendibilitat, el compliment de normatives així com la detecció anticipada de vicis i/o avaries latents.

S'efectuarà una revisió de manteniment preventiu anual.

9. Prestacions incloses en el servei de MANTENIMENT CORRECTIU:

Per al manteniment correctiu de l'adjudicatari destinarà tots els recursos necessaris per a la reparació de les avaries de l'equip.

En cas d'avaria de l'equip, es garantirà una atenció preferent per part del Servei Tècnic.

Així mateix, estaran inclosos els materials i les despeses derivades dels desplaçaments necessaris per resoldre l'avaria.

PROTOCOL GENERAL DEL SERVEI DE MANTENIMENT:

- Les operacions de manteniment correctiu les realitzarà el contractista a partir de la recepció d'una notificació d'avaria, cursada per la Unitat de Serveis Generals de FRCB-IDIBAPS, la qual donarà lloc a l'exploració, diagnòstic i correcció dels problemes. Un cop resolta l'avaria, es donarà compte a manteniment de la seva resolució. Si l'avaria és irreparable, la reparació té un cost desproporcionat respecte a la reposició (cost igual o major al 40% del valor de l'equip) o no és recomanable per ser l'equip obsolet, el tècnic ho comunicarà al responsable de serveis Generals de FRCB-IDIBAPS abans de procedir a la seva reparació a través del correu manteniment.fundacio@recerca.clinic.cat.

- En relació a l'atenció d'incidències que comportin manteniment correctiu no incloses en aquest contracte, el procediment serà el mateix que en l'apartat anterior però no es procedirà a la reparació si no hi ha un pressupost i la seva posterior aprovació gestionada a través del Departament de Serveis Generals de FRCB-IDIBAPS.
- FRCB-IDIBAPS no reconeixerà treballs realitzats fora dels procediments indicats en el present Plec de Prescripcions Tècniques, o que no comptin amb la seva prèvia conformitat.
- FRCB-IDIBAPS no es farà càrrec de cap despesa produïda com a conseqüència d'una intervenció no autoritzada, reservant-se la facultat de reclamar, si fos necessari, la compensació pels danys o perjudicis que poguessin derivar-se.
- FRCB-IDIBAPS exercirà en tot moment les funcions de seguiment, inspecció i control de la prestació del servei de manteniment, prenent les mesures que consideri oportunes per al correcte compliment de les obligacions a què s'haurà sotmès l'empresa adjudicatària com a conseqüència del present Plec de Prescripcions Tècniques, així com del contracte que se'n deriva.
- Les operacions de manteniment preventiu i de seguretat elèctrica i funcional es realitzaran dins d'una programació específica per a cada aparell en base a les necessitats de funcionament i les especificacions del fabricant. Les actuacions es realitzaran dins d'un cicle establert per cada aparell que ho necessiti.
- Totes les intervencions de manteniment es realitzaran, preferentment, en la FRCB-IDIBAPS, i en el cas que fos imprescindible, en els tallers de l'empresa adjudicatària, prèvia autorització de la despesa. Només en cas que sigui imprescindible, es canalitzarà als serveis tècnics exteriors apropiats, previ informe de l'avaria i autorització de la despesa corresponent.
- Per programar les actuacions en FRCB-IDIBAPS, caldrà que l'empresa adjudicatària es coordini prèviament amb el responsable tècnic de FRCB-IDIBAPS de tal forma que no quedi afectada l'activitat de FRCB-IDIBAPS.
- Si escau, anualment es realitzarà una actualització de l'inventari d'equips objecte d'aquest contracte de manteniment (altes, baixes i noves adquisicions).

10. Altres intervencions

Per a intervencions que no siguin correctives o preventives, no incloses en el plec, es realitzaran, prèvia presentació i acceptació de pressupost, tests de seguretat elèctrica o un altre tipus de test o actuacions de seguretat en funció de les necessitats de FRCB-IDIBAPS.

Els materials utilitzats en les intervencions de manteniment hauran de ser idèntics o de les mateixes característiques que els dels materials originals a substituir. En cas que no siguin idèntics, caldrà adjuntar la documentació tècnica necessària que justifiqui que tenen les mateixes característiques que les originals.

L'empresa adjudicatària s'encarregarà de gestionar la sol·licitud d'ofertes de recanvis dels equips i de presentar-les a la FRCB-IDIBAPS i serà responsable de dissenyar la

previsió dels recanvis habituals per garantir la seva disponibilitat. Aquesta previsió s'haurà de presentar abans de l'inici del contracte.

11. Informes

L'empresa adjudicatària presentarà la documentació de les intervencions realitzades, amb la freqüència i contingut següents:

- Una vegada realitzada la reparació l'empresa adjudicatària presentarà l'albarà al departament de Serveis Generals i Manteniment de FRCB-IDIBAPS en el qual farà constar la causa de l'avaría, la solució, materials i mà d'obra i si queda oberta
- A petició de FRCB-IDIBAPS, un informe resum de les avaries resoltes i pendents. Així com un càlcul del temps d' equip aturat, en el període determinat.
- A l'inici del contracte i el primer mes de contracte es presentarà el programa de manteniment preventiu i de seguretat programat a realitzar per equip.
- L'empresa adjudicatària presentarà, anualment i en la finalització del contracte un informe que contingui l'avaluació del treball realitzat durant aquest període, així com les recomanacions i previsions de les accions significatives a realitzar en els períodes posteriors i / o següents, a més de les propostes de millora. Tota aquesta informació s' haurà de presentar de forma clara i gràfica.

Tota la documentació per lliurar a FRCB-IDIBAPS ha de ser presentada en format intuïtiu i universal.

12. Classificació de les avaries

Es consideraran tres tipus d' avaries: preferents i ordinàries, que es defineixen així:

- **Preferents:** aquelles que, encara que no impliquin una parada d' un servei s' han de reparar al més aviat possible a causa dels perjudicis que poden ocasionar en el funcionament del servei.
- **Ordinàries:** Les avaries que no són preferents.

El temps de resposta en funció de la classificació de les avaries serà el següent:

- Per a avaries Preferents: màxim 24 hores (telefònica i / o presencial)
- Per a avaries Ordinàries: màxim 48 hores (presencial)

El temps de resolució de l'avaría serà tal que compleixi la següent condició:

- Caldrà que el 96% de les avaries estiguin resoltes en el mateix dia (24 hores) sempre que no sigui necessària la petició de material, que no sigui responsabilitat del contractista, per a la seva resolució.
- En cas de necessitar material, l'avaría es resoldrà amb un màxim de 72 hores posteriors a la recepció d' aquest.

13. Acords de nivell de servei i penalitzacions

D' acord amb el que s' especifica en el Plec de Clàusules Administratives referent a les penalitats aplicables durant l'execució del contracte.

14. Qualitat del Servei

La qualitat del Servei es valorarà en funció dels indicadors següents:

- Temps de presentació dels informes d' incidències
- Temps de resposta de la comunicació de la incidència
- Temps de resolució de la incidència
- Compliment del manteniment preventiu del Servei
- Eficàcia del Servei
- Reclamació d' albarans
- Avaluació de les avaries
- Temps de parada

15. Obligacions de l'empresa adjudicatària

- Garantir una bona qualitat tècnica dels treballs i serveis realitzat. Qualsevol perjudici que es causi a la FRCB-IDIBAPS a un tercer com a conseqüència d'una mala qualitat del servei de manteniment serà imputable a l'empresa adjudicatària.
- Garantir el compliment de la normativa estatal i autonòmica aplicable en el moment de realitzar els treballs de manteniment.
- Informar dels canvis normatius i legals referents al manteniment tècnic-legal de l'equip, per deixar constància de les revisions i manteniments obligatoris.
- Aportar tot l'instrumental, eines, equips de mesura, mitjans auxiliars i de seguretat necessaris per a la prestació del servei. Aquests instruments, eines o equips hauran de disposar del corresponent certificat de verificació i/o calibratge.
- Aportar la documentació necessària que acrediti la formació tècnica del personal propi o subcontractat destinat a prestar el servei de manteniment.
- Aportar tota la documentació resultant dels manteniments preventius realitzats.
- L' empresa adjudicatària, haurà d' avisar amb almenys 48 hores d' antelació de la intenció de realitzar el manteniment preventiu. El resultat del manteniment preventiu s' haurà de comunicar immediatament després de la seva realització.

16. Informes

L' empresa adjudicatària presentarà la documentació de les intervencions realitzades, amb la freqüència i contingut següents:

- Un cop realitzada la reparació l' empresa adjudicatària presentarà l' albarà de forma immediata a la FRCB-IDIBAPS en el qual farà constar la causa de l' avaria, la solució, materials i mà d' obra i si està oberta.
- Pel que fa al manteniment preventiu, un cop realitzat, es lliurarà immediatament l' albarà corresponent indicant el dia i el tipus de manteniment realitzat.
- Informe sobre les característiques tècniques, elèctriques i de potència en relació amb el consum de l' equip, indicant així els nivells de consum de producte per part de l' equip i els seus components.
- A petició de la FRCB-IDIBAPS, un informe resum de les avaries resoltes i pendents. Així com un càlcul del temps d' equip aturat, en el període determinat.

- A l' inici del contracte i el primer mes de l' any es presentarà el programa de manteniment preventiu i de seguretat programat a realitzar per equip.
- L'empresa adjudicatària presentarà, anualment ja la finalització del contracte un informe que contingui l'avaluació del treball realitzat durant aquest període, així com les recomanacions i previsions de les accions significatives a realitzar en els períodes posteriors i/o següents, a més de les propostes de millora. Tota aquesta informació caldrà presentar-la de forma clara i gràfica.

Tota la documentació per lliurar a la FRCB-IDIBAPS ha de ser presentada en format digital, tipus PDF.

Dra. Magda Pinyol

ANNEX 1 PPT – EQUIPS OBJECTE DE CONTRACTE

Exp. F24.036NS

LOT	EQUIP	NÚMERO DE SÈRIE	CECO	UBICACIÓ
1 - NCOUNTER SYSTEM FLEX DE NANOSTRING	PREP STATION (PS)	1404D0191	IDP02	Plataforma de Genòmica, Planta -1 (edifici CEK). Barcelona
	DATA ANALYZER (DA)	1402C0160		

ANNEX 2 PPT

**DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE COMPLIMENT DE REQUISITS TÈCNICS
ESSENCIALS ESTABLERTS AL PPT**

Exp. F24.036NS

El/la Sr./Sra. [REDACTED] amb NIF núm. [REDACTED], en representació de l' empresa [REDACTED], amb CIF núm. [REDACTED], amb domicili a efectes de notificacions en [REDACTED], carrer [REDACTED], núm. [REDACTED], DECLARA:

- Que l' empresa a la qual representa disposa de les acreditacions reglamentàries per manipular els equips objecte de contracte.
- Que es compromet a executar el contracte amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats en els plecs i en l' oferta presentada.

I perquè així consti, i als efectes oportuns, signa la present declaració responsable en [REDACTED], en data [REDACTED] de 2024.

Nom i signatura