

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL  
CONTRACTE DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE L'EDIFICI DEL  
SÍNDIC DE GREUGES DE CATALUNYA DISTRIBUÏT EN 11 LOTS**

**Procediment obert**

**Núm. d'expedient: SGC-2025/05**

## **ÍNDIX**

### **QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

#### **I. DISPOSICIONS GENERALS**

Primera. Objecte del contracte

Segona. Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

Quarta. Termini de durada del contracte

Cinquena. Règim jurídic del contracte

Sisena. Admissió de variants

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

Novena. Aptitud per contractar

Desena. Solvència de les empreses licitadores

#### **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

Dotzena. Mesa de contractació

Tretzena. Comitè d'experts

Catorzena. Determinació de la millor oferta

Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Setzena. Garantia definitiva

Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Divuitena. Adjudicació del contracte

Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

Vintena. Condicions especials d'execució

Vint-i-unena. Execució i supervisió dels serveis

Vint-i-dosena. Programa de treball

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte

Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències

Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista

Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Trenta-unena. Modificació del contracte

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

Trenta-tresena. Clàusula ètica

### **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSIÓ, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte

Trenta-cinquena. Subcontractació

Trenta-sisena. Revisió de preus

### **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

Trenta-setena. Recepció i liquidació

Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-novena. Resolució del contracte

**VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT  
CONTRACTUAL**

Quarantena. Règim de recursos

Quaranta-unena. Arbitratge

Quaranta-dosena. Mesures cautelars

Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa

Quaranta-quatrena. Jurisdicció competent

<b>ANNEX 1.....</b>	<b>60</b>
<b>ANNEX 1.1 .....</b>	<b>61-63</b>
<b>ANNEX 2.....</b>	<b>64-87</b>
<b>ANNEX 3.....</b>	<b>88</b>
<b>ANNEX 4.....</b>	<b>89-90</b>
<b>ANNEX 5.....</b>	<b>91</b>
<b>ANNEX 6.....</b>	<b>92</b>

## QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

### A. OBJECTE DEL CONTRACTE

**A1. Objecte:** Servei de manteniment de les instal·lacions de la seu del Síndic de Greuges de Catalunya, ubicat al Passeig Lluís Companys, número 7, de Barcelona, distribuït en 11 lots.

**A2. Divisió en lots:** D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte es divideix en els següents 11 lots de realització independent i que es formalitzaran en contractes específics:

Núm. de Lot	Objecte del Lot
1	Instal·lacions elèctriques (Termografia i Baixa Tensió) i enllumenat
2	Sistema de climatització, termo elèctric i plaques solars amb acumulador d'ACS i climatització CPD informàtica (2 màquines tipus Cassette)
3	Grup Electrogen
4	Sistema de parallamps
5	Sistema de protecció contra incendis
6	Sistema d'intrusió i de connexió a la central receptora d'alarmes (CRA)
7	Ascensors
8	SAI CPD Informàtica
9	Reparacions d'elements estructurals, constructius i funcionals de l'edifici
10	Portes corredisses
11	Instal·lació anti-coloms

D'acord amb l'article 99.4.a) LCSP, una mateixa empresa pot licitar com a màxim en 11 dels lots, però el nombre de lots que es poden adjudicar a una única empresa licitadora **serà de 2 lots dels 11** en que es troba dividida la present contractació.

L'empresa licitadora que es presenti a més de 2 lots (individualment o en UTE) haurà d'indicar en el sobre electrònic A l'ordre de preferència d'adjudicació si la seva oferta resulta la de millor qualitat/preu en varis lots.

Cada licitador (empresa o UTE) haurà de lliurar aquest llistat amb l'ordre de preferència només una vegada amb la documentació de qualsevol dels lots als quals es presenta en cas que es presenti a 2 o més lots.

Per determinar l'empresa adjudicatària en cada lot, d'acord amb l'ordre de preferència presentat i la seva possible concurrència, tenint en compte si les empreses es presenten als diferents lots individualment o com a membres d'una o diferents UTEs, s'aplicaran en aquest ordre els següents criteris:

1. l'ordre de preferència aportat per l'empresa de manera individual.

2. En cas que un licitador sigui primer classificat en més de 2 lots, se li adjudicarà aquell lot en què hagi estat l'única empresa que ha presentat oferta i, en el cas de diversos licitadors, sempre que hagi quedat primer classificat, se li adjudicarà el lot de major pressupost base de licitació pel qual reuneixi els criteris de solvència d'acord amb la seva declaració responsable.

3. en cas d'igualtat de percentatge en les diferents UTEs o en qualsevol altre cas, per sorteig.

Tot això, sens perjudici d'allò expressat en l'article 139.3 de la Llei de contractes del sector públic en compliment del qual una mateixa empresa no podrà subscriure, per a un mateix lot, proposicions en unió temporal d'empreses si ho ha fet també de manera individual ni tampoc, per a un mateix lot, figurar en més d'una unió temporal d'empreses. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes subscrites per l'empresa ja sigui de manera individual i/o en unió temporal.

### **A3. Codi CPV:**

50000000-5 – Serveis de reparació i manteniment

50710000-5 – Serveis de reparació i manteniment d'equips elèctrics i mecànics d'edificis

50720000-8 – Serveis de reparació i manteniment de calefacció central

50730000-1 - Serveis de reparació i manteniment de grups refrigeradors.

50750000-7 - Serveis de manteniment d'ascensors

45259000-7 – Reparació i manteniment d'instal·lacions

45315600-4 - Treballs d'instal·lació de baixa tensió

45312200-9 - Treballs d'instal·lació de sistemes d'alarma antirobatori

45330000-9 - Treballs de fontaneria

45312311-0 - Treballs d'instal·lació de parallamps

50413200-5 - Serveis de reparació i manteniment d'instal·lacions contra incendis

## **B. DADES ECONÒMIQUES**

### **B.1 Sistema de determinació del preu:**

L'objecte del contracte s'adjudicarà a tant alçat (preu global), respecte a la part fixa i respecte a la part variable. Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al pressupost de licitació, considerat en conjunt.

El preu anual màxim del contracte s'ha calculat en base a una estimació dels treballs de manteniment efectuats a la seu del Síndic de Greuges de Catalunya durant els darrers dotze mesos, així com una previsió de les actuacions que es volen realitzar en els propers exercicis d'acord amb el que estableix l'article 101.10 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP).

El preu es desglossa en:

- a) Una **quota fixa recurrent**, que inclou totes les despeses generals i d'empresa; tota la mà d'obra del manteniment preventiu, normatiu i predictiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu de primer nivell i la gestió energètica; el benefici industrial; els impostos, taxes, tributs i altres conceptes que poguessin aplicar-se en el compliment del contracte, excepte l'IVA; el servei de guàrdia 24x7; el preu de l'estructura i gestió del servei; i la reposició de tots els petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions. Així mateix, s'inclou en aquesta quota fixa el cost de l'Organisme de Certificació Administrativa (OCA's), quan s'escaigui, sense càrrec addicional per al Síndic de Greuges.

S'entén per manteniment correctiu de primer nivell la reparació de les avaries que puguin ser dutes a terme directament pel contractista i que no precisin de la intervenció d'empreses especialitzades diferents del contractista per la complexitat de la tecnologia o d'utilitatge específic a emprar.

El preu de la quota fixa recurrent s'estima per cada lot un màxim anual (indicat en la taula de l'apartat B3) que es repartirà en 12 quotes de periodicitat mensual (o prorratejat en el cas de no abastar un exercici sencer).

- b) La **quota variable**, inclou:

- Un màxim d'import anual indicat a cada lot, en concepte de material a emprar en el manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent) així com la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell.

Els preus unitaris d'aquest material han de prendre com a referència la base de preus vigent de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya (ITEC) i dels catàlegs de mercat. El percentatge de baixa ofert en la licitació per l'adjudicatari com a criteris avaluable, s'aplicarà sobre cada preu unitari d'aquesta partida. En les actuacions de manteniment correctiu que no sigui de primer nivell, el preu de mà d'obra també serà en base als preus ITEC.

- el servei de manteniment correctiu d'un tècnic oficial de Primera, per al cas que, puntualment, la institució requereixi la seva presència física per a la supervisió i/o execució de treballs. Es preveu una estimació anual diferent a cada lot de presència física, a raó d'un màxim de 55 €/hora (incloent el desplaçament). S'estableix un mínim d'una hora de servei per cada desplaçament, i en allò que excedeixi d'una hora, es facturarà per franges de 30 minuts.

Si en una determinada anualitat les necessitats de correctiu superen les necessitats d'hores de presència física, o a la inversa, es podrà imputar l'import sobrant d'aquests conceptes a la partida en què sigui necessari, indistintament, sempre que es justifiqui aquesta decisió i no es superi la despesa màxima de quota variable.

En tot cas, atès que les despeses incloses en el concepte de quota variable no es poden determinar anticipadament, la xifra establerta és una estimació màxima, de manera que aquesta partida pot ésser utilitzada en part o totalment, sense que representi cap compromís per al Síndic de Greuges d'abonar-la totalment.

El contractista no tindrà dret a reclamar cap tipus d'indemnització en cas que l'import dels treballs encarregats per actuacions correctives superin l'import màxim establert en la quota variable.

El Síndic de Greuges efectuarà una reserva econòmica en els exercicis pressupostaris de vigència del contracte, proporcional als mesos d'execució, amb la finalitat de proveir-lo dels fons necessaris, tot i que procedirà a alliberar el crèdit corresponent a la despesa anual no executada, amb la conseqüent i eventual imputació d'aquest import econòmic sobrant en altres exercicis (sempre i quan es derivi una necessitat superior a la reserva econòmica anual inicial), garantint, com s'ha indicat, que la despesa màxima és la prevista en aquest apartat.

### B.2 Valor estimat del contracte (VEC) i mètode aplicat per al seu càlcul:

El VEC és de **156.968,64 €** s'ha calculat d'acord amb el que preveu l'article 101 de l'LCSP:

	VEC
<b>Any 2025</b>	52.322,88 €
<b>Any 2026 (1a pròrroga)</b>	52.322,88 €
<b>Any 2027 (2a pròrroga)</b>	52.322,88 €
<b>TOTAL VEC</b>	<b>156.968,64 €</b>

### B.3. Pressupost base de licitació:

El pressupost màxim base de licitació del total de lots per a l'any 2025 és de **63.310,68€**, IVA inclòs, d'acord amb el detall següent:

Núm. de Lot	Objecte del Lot	Quota recurrent	Quota variable	TOTAL (s/IVA)	PBL (21% IVA inclòs)
1	Instal·lacions elèctriques (Termografia i Baixa Tensió) i enllumenat	1.760,00 €	1.160,00€	2.920,00 €	<b>3.533,20 €</b>
2	Sistema de climatització, termo elèctric i plaques solars amb acumulador d'ACS i climatització CPD informàtica	3.650,00 €	2.385,00 €	6.035,00 €	<b>7.302,35 €</b>



3	Grup Electrogen	1.721,10 €	1.295,00 €	3.016,10 €	<b>3.649,48 €</b>
4	Sistema de parallamps	200,00 €	638,75 €	838,75 €	<b>1.014,89 €</b>
5	Sistema de protecció contra incendis	2.810,00 €	1.965,00 €	4.775,00 €	<b>5.777,75 €</b>
6	Sistema d'intrusió i de connexió a la central receptora d'alarmes (CRA)	1.200,00 €	1.085,00 €	2.285,00 €	<b>2.764,85 €</b>
7	Ascensors	3.142,35 €	1.571,18 €	4.713,53 €	<b>5.703,37 €</b>
8	SAI CPD Informàtica	2.500,00 €	1.662,50 €	4.162,50 €	<b>5.036,63 €</b>
9	Reparacions d'elements estructurals, constructius i funcionals de l'edifici.	0,00 €	8.400,00 €	8.400,00 €	<b>10.164,00 €</b>
10	Portes corredisses	7.000,00 €	3.972,50 €	10.972,50 €	<b>13.276,73 €</b>
11	Instal·lació anti-coloms	2.500,00 €	1.704,50 €	4.204,50 €	<b>5.087,45 €</b>
	<b>TOTAL €</b>	26.483,45 €	25.839,43 €	52.322,88 €	<b>63.310,68 €</b>

En el pressupost s'entenen incloses totes les despeses que l'empresa adjudicatària hagi d'assumir per al compliment normal de les prestacions contractades, com ara les despeses generals i financeres, els beneficis, el transport i els desplaçaments, els honoraris del personal a càrrec seu, les despeses de comprovació i encàrrec, les taxes, els recàrrecs, les comissions i tota classe d'impostos que gravin l'activitat contractada.

La facturació es farà sempre en funció dels serveis efectivament prestats.

El pressupost de licitació té caràcter màxim, estimatiu i no vinculant. L'import esmentat constitueix el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que pot comprometre l'òrgan de contractació. La despesa final estarà sempre condicionada als treballs realment realitzats pel contractista, sense que en cap cas es tingui dret a exigir el compliment de l'import màxim establert.

En el pressupost base de licitació (sense IVA) queden incloses totes les despeses generals i costos associats a la prestació del servei:

QUOTA FIXA: Costos directes + D'altres costos/benefici industrial

QUOTA VARIABLE: Import del material i de la mà d'obra en actuacions de manteniment correctiu que no sigui de primer nivell.

**B.4 . Preus unitaris:** L'objecte del contracte s'adjudicarà a tant alçat (preu global), respecte a la part fixa i respecte a la part variable. En la quota variable estarà inclòs el material a emprar en el manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la

quota fixa recurrent) així com la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell. S'indica el preu màxim d'una hora de mà d'obra del tècnic oficial de primera.

Hora	Conceptes	Preu unitari màxim per hora
1	Tècnic oficial de 1a	55,00 €/hora (IVA exclòs)

### **C. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT**

**C.1.** Partida pressupostària: 2140001, 210.000.1 i 212.000.1

**C.2. Expedient d'abast plurianual:** No

**C.3 Tramitació anticipada:** Sí

L'adjudicació del contracte restarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

### **D. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE**

**D.1 Termini de durada del contracte:** 12 mesos.

**D.2 Possibilitat de pròrroga:** Sí, màxim 2 pròrrogues anuals.

D'acord amb l'article 29 de la LCSP, el contracte es podrà prorrogar anualitat a anualitat (fins a un màxim de 2 pròrrogues anuals), per la qual cosa el contracte pot arribar a tenir una durada màxima de tres (3) anys en total, pròrrogues incloses.

Un cop finalitzat el termini d'execució, incloses les eventuais pròrrogues, no serà possible la pròrroga, llevat de l'excepció prevista en l'article 29.4, paràgraf cinquè de l'LCSP, i fins a un termini màxim de 9 mesos.

### **E. VARIANTS**

No s'admet la presentació de variants.

### **F. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE**

Forma de tramitació: ordinària.

Procediment d'adjudicació: obert

Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Sí

Número de sobres: 2

Contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació (Art 44 LCSP)

## G. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA

### G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica:

#### Solvència econòmica i financera:

- a) **Volument anual de negocis en l'àmbit corresponent a l'objecte del contracte** que, referit al millor exercici dins els últims tres anys disponibles, sigui almenys d'un import anual mínim equivalent al valor estimat del contracte de cada LOT. El volum declarat ha de concórdar amb el que es reflecteix en els comptes anuals aprovats i dipositats en el registre Mercantil o en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Forma d'acreditació: mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b) **Assegurança de Responsabilitat Civil professional:** L'empresa adjudicatària serà responsable dels danys i perjudicis que ocasioni, per acció o omissió, a les persones usuàries o a tercers com a conseqüència de les actuacions de prestació del servei i haurà d'indemnitzar els perjudicis morals i/o els danys físics que se'n derivin.

Forma d'acreditació aportant certificat d'alta d'una pòlissa de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000,00 euros.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

Les Unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Si una empresa presenta oferta a diversos lots haurà d'acreditar la solvència o classificació requerida d'acord amb el lot de pressupost més elevat al que presenti oferta.

#### Solvència tècnica o professional:

**Experiència en la relació amb els principals serveis de naturalesa igual o similar a l'objecte del contracte**, realitzats en els darrers tres anys, l'import anual acumulat dels quals, en l'any de més execució, sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.

S'ha d'acreditar mitjançant una declaració dels serveis esmentats- que inclogui per a cada any: import, dates i els destinataris, públics o privats- i certificats acreditatius dels serveis declarats, expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que estiguin en el seu poder i que acreditin la realització de la prestació.

En el cas que es tracti d'una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà mitjançant la declaració sobre la plantilla mitjana anual de l'empresa i del nombre de directius durant els darrers tres anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent, quan sigui requerida pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

Si una empresa presenta oferta a diversos lots haurà d'acreditar la solvència tècnica o classificació requerida per cada lot al que presenti oferta.

Les dades que consten en el certificat d'inscripció al RELI i al ROLECE tenen plens efectes jurídics per acreditar la solvència econòmica i financera i la solvència tècnica o professional. Per tant, les empreses inscrites al RELI o ROLECE i que tinguin les dades actualitzades en aquests registres, no caldrà que aportin la documentació requerida per acreditar la solvència. Tanmateix, sí caldrà acreditar aquells mitjans de solvència específics que s'hagin demanat i que no quedin reflectits en el RELI o el ROLECE.

**G.2. Classificació empresarial:** Opcional

Els licitadors poden acreditar la seva solvència, de forma potestativa, mitjançant la classificació empresarial en el Grup P – Serveis de manteniment i reparació d'equips i instal·lacions-, i en els següents subgrups i categories:

- Grup P Subgrup 1 Categoria 1
- Grup P Subgrup 2 Categoria 1
- Grup P Subgrup 3 Categoria 1
- Grup P Subgrup 5 Categoria 1
- Grup P Subgrup 7 Categoria 1

En cas de no disposar de la classificació en un o més dels grups, subgrups i categories, caldrà acreditar la solvència d'acord amb l'apartat G1.

**G.3 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:**

D'acord amb l'apartat 3.3 del PPT, les empreses contractistes dels serveis de manteniment dels diferents lots de les diferents instal·lacions de l'edifici han de disposar, com a mínim, dels mitjans següents:

a) Mitjans personals

Perfil professional	Grup professional	Divisió funcional	Nombre mínim de treballadors*	% dedicació
Responsable del contracte	1	Tècnics	1	50%
Tècnic/a-Operari/a amb la categoria d'oficial de primera	4	Operaris	1	100%

\*pot tractar-se de la mateixa persona.

Com a mínim ha de coincidir amb l'especificat en aquest apartat i l'especificat, per a cada tipus d'instal·lació, en el plec de prescripcions tècniques de cada Lot.

b) Mitjans materials

Han de ser com a mínim, els que s'hagin especificat, amb caràcter general i per cada tipus d'instal·lació, en el PPT de cada Lot.

En el **cas del LOT 8**: Tenir la condició de distribuïdor o servei tècnic oficial certificat per l'empresa fabricant de l'equip SAI o autoritzat per aquesta, segons estableix plec de prescripcions tècniques. El contractista haurà de disposar un certificat expedit pel fabricant que acrediti la condició de servei tècnic oficial de l'adjudicatari, del qual es desprengui la capacitat tècnica suficient de l'empresa i l'accés als recanvis originals i al software necessari per dur a terme l'execució dels treballs.

La classificació dels perfils s'ha realitzat prenent com a referència el XIX Conveni col·lectiu per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona publicat en el BOP de Barcelona de 13 de gener de 2023 i el text de l'acord pel XIX conveni col·lectiu per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.

El grup i categoria indicats a la taula són els mínims exigits, es a dir, es poden adscriure categories superiors a les indicades.

Aquest compromís té caràcter d'obligació essencial i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització i/o de resolució contractual.

**G.4.** L'empresa contractista ha d'estar **registrada o inscrita com empresa instal·ladora/mantenidora** de les diferents tipologies d'instal·lacions que han de ser objecte del manteniment (Registre Integrat Industrial, Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya o equivalent).

La manca d'acreditació d'aquest requisit serà **causa d'exclusió del procediment**.

**H. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ**

H.1 CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA	100 PUNTS
<b>H.1.1) Proposta econòmica:</b>	<b>80 punts</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Oferta econòmica de la quota fixa recurrent</li> </ul>	60 punts
<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Oferta econòmica de la quota variable:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- % de baixa lineal preu de tarifa material de manteniment correctiu</li> <li>- % de baixa lineal del preu hora de mà d'obra inclòs el desplaçament, del tècnic oficial de primera (presència efectiva)</li> </ul> </li> </ul>	10 punts  10 punts

<b>H.1.2) Altres criteris diferents del preu:</b>	<b>20 punts</b>
▪ Millora de les condicions ambientals i de qualitat	10 punts
▪ Millores socials	10 punts

Per tots els Lots s'aplicaran els criteris descrits a la taula anterior, excepte el **Lot 9- Reparacions d'elements estructurals, constructius i funcionals de l'edifici** que no té quota fixa recurrent i els 80 punts aniran distribuïts a l'oferta econòmica de la quota variable de la següent manera:

<b>H.1 CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA</b>	<b>100 PUNTS</b>
<b>H.1.1) Proposta econòmica:</b>	<b>80 punts</b>
▪ Oferta econòmica de la quota variable:	
- % de baixa lineal preu de tarifa material de manteniment correctiu	40 punts
- % de baixa lineal del preu hora de mà d'obra inclòs el desplaçament, del tècnic oficial de primera (presència efectiva)	40 punts
<b>H.1.2) Altres criteris diferents del preu:</b>	<b>20 punts</b>
▪ Millora de les condicions ambientals i de qualitat	10 punts
▪ Millores socials	10 punts

## **H.1 CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (fins a 100 punts)**

### **1- Proposta econòmica: fins a un màxim de 80 punts.**

L'oferta econòmica s'ha de formular d'acord amb el model d'oferta econòmica que s'adjunta com **Annex 2** al plec de clàusules administratives particulars.

Les empreses que, en la seva oferta econòmica, superin el pressupost màxim de licitació i les empreses que no presentin una oferta econòmica quedaran excloses de la licitació.

**a) Oferta econòmica de la quota fixa recurrent**, per a 12 mesos, per al manteniment preventiu, predictiu i correctiu de primer nivell de les infraestructures i de les instal·lacions de la seu del Síndic de Greuges: **fins a 60 punts**

La màxima puntuació s'atorgarà a l'oferta amb un preu global més baix (IVA exclòs) i la resta d'ofertes seran puntuades d'acord amb la fórmula següent:

$$P_v = \left[ 1 - \left( \frac{O_v - Om}{IL} \right) \times \left( \frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

On:

$P_v$  = Puntuació de l'oferta a valorar

P = Punts criteri econòmic

$O_m$  = Oferta millor

$O_v$  = Oferta a valorar

IL = Import de Licitació

VP= Valor de ponderació=1

**b) Oferta econòmica de la quota variable;** en aquest cas l'import a facturar per a cada Lot s'entén com a quantitat màxima i cap cas es podrà superar.

**b.1) Percentatge de baixa lineal respecte al preu de tarifa del material de manteniment correctiu** (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent): **fins a 10 punts**

Amb relació al percentatge de baixa lineal del preu de tarifa d'aquest material, es prendrà com a referència la base de preus vigent de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya i dels catàlegs de mercat, d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques.

Cal aplicar la distribució automàtica següent de punts:

5% de baixa lineal del preu de tarifa de material	2 punts
10% de baixa lineal del preu de tarifa de material	4 punts
15% de baixa lineal del preu de tarifa de material	6 punts
20% de baixa lineal del preu de tarifa de material	8 punts
25% de baixa lineal del preu de tarifa de material	10 punts

En el **LOT 9** cal aplicar la distribució automàtica següent de punts segons el Percentatge de baixa lineal respecte al preu de tarifa del material de manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent): **fins a 40 punts**

5% de baixa lineal del preu de tarifa de material	5 punts
10% de baixa lineal del preu de tarifa de material	10 punts
15% de baixa lineal del preu de tarifa de material	20 punts
20% de baixa lineal del preu de tarifa de material	30 punts
25% de baixa lineal del preu de tarifa de material	40 punts

**b.2) Percentatge de baixa lineal del preu hora de mà d'obra inclòs el desplaçament, del tècnic oficial de primera (presència efectiva) respecte el preu màxim de 55€/hora (sense IVA): fins a 10 punts**

Amb relació al percentatge de baixa lineal del preu hora indicat, prenent com a referència el XIX Conveni col·lectiu per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona publicat en el BOP de Barcelona de 13 de gener de 2023 i el text de l'acord pel XIX conveni col·lectiu per a la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.

Cal aplicar la distribució automàtica següent de punts:

5% de baixa lineal del preu hora de mà d'obra	2 punts
10% de baixa lineal del preu hora de mà d'obra	4 punts
15% de baixa lineal del preu hora de mà d'obra	6 punts
17% de baixa lineal del preu hora de mà d'obra	8 punts
20% de baixa lineal del preu hora de mà d'obra	10 punts

En el **LOT 9** cal aplicar la distribució automàtica següent de punts segons el percentatge de baixa lineal del preu hora de mà d'obra inclòs el desplaçament, del tècnic oficial de primera (presència efectiva) respecte el preu màxim de 55€/hora (sense IVA): **fins a 40 punts:**

5% de baixa lineal del preu hora de mà d'obra	5 punts
10% de baixa lineal del preu hora de mà d'obra	10 punts
15% de baixa lineal del preu hora de mà d'obra	20 punts
17% de baixa lineal del preu hora de mà d'obra	30 punts
20% de baixa lineal del preu hora de mà d'obra	40 punts

**2) Altres criteris de valoració automàtica diferents del preu (fins a un màxim de 20 punts)**

**- Millores ambientals i de qualitat: fins a 10 punts**

<b>Criteris</b>	<b>Puntuació màxima</b>
<p><b>Millora de les condicions ambientals i de qualitat:</b></p> <p><b>S'atorgarà 5 punts per cada certificat</b> acreditatiu del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental. (ISO, EMAS)</p> <p>(es valorarà un màxim de 2 certificats)</p>	10 punts



- **Milliores socials: fins a 10 punts**

<b>Criteris</b>	<b>Puntuació màxima</b>
<p><b>Millora de les condicions salarials:</b></p> <p>Es valoraran, fins a un màxim de 7 punts, les ofertes que millorin el salari de les persones treballadores que intervinguin directament en l'execució del contracte, en relació amb l'establert en el conveni col·lectiu aplicable.</p> <p>Per a la valoració d'aquest criteri, els licitadors hauran d'oferir el percentatge d'increment sobre el salari aplicable a cada treballador segons conveni col·lectiu (en un màxim del 5%), i es puntuarà mitjançant la fórmula següent:</p> $\text{Puntuació} = \frac{7 \times Oi}{Om}$ <p>On: Oi és el percentatge ofertat que es valora Om és el percentatge màxim ofertat.</p>	7 punts
<p><b>Pla d'igualtat:</b></p> <p>S'atorgaran 3 punts a les empreses que tinguin elaborat i apliquin voluntàriament un pla d'igualtat efectiva de dones i homes al personal adscrit a l'execució del contracte, malgrat no estar-hi obligades, d'acord amb la normativa d'aplicació; o bé a aquelles empreses que, estant-hi obligades, en millorin les condicions.</p> <p>En aquest darrer cas (l'empresa ja té Pla d'Igualtat, perquè hi està obligada), cal especificar les millores en matèria d'igualtat que s'aplicaran al personal adscrit a l'execució del contracte. Per cada millora s'obtindrà 1 punt (amb un màxim de 3 punts).</p>	3 punts

Per tal de valorar aquest apartat, el licitador haurà d'omplir en el **model d'oferta de l'annex 2, l'apartat b) la taula tot indicant el termini d'increment ofert**. Aquest full haurà de signar-se per part del representant de l'empresa.

CRITERIS PER A LA DETERMINACIÓ DE L'EXISTÈNCIA DE BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos es durà a terme d'acord amb el procediment establert a l'article 149 de la LCSP. A tals efectes, l'òrgan de contractació considerarà que es tracta d'una oferta anormalment baixa si, previ anàlisi corresponent, identifica que concorren els paràmetres objectius següents:

- a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
  2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu

sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana en valor absolut d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En tot cas, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidencii que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació. Es considerarà que l'oferta és desproporcionada o anormal quan el preu sigui inferior a l'import dels costos salarials mínims pel personal d'acord amb l'article 149.4 de l'LCSP. L'òrgan de contractació també rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

— La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

— La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

— En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti

dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

— La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

— La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que amb l'aplicació d'un dels criteris segons l'ordre establert d'aplicació, es produeixi el desempat, ja no s'han d'aplicar els criteris subsegüents.

En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

#### **J. ALTRA DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER LES EMPRESES LICITADORES O PER LES EMPRESES PROPOSADES COM ADJUDICATÀRIES:**

- 1) **Pels licitadors:** Els licitadors han de presentar la documentació relacionada a la clàusula 11.12 d'aquest plec, així com la relacionada en aquest apartat del quadre de característiques:

<b>SOBRE A:</b>
- <b>Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) segons l'annex 1.</b>
- <b>Declaració responsable</b> complementària al DEUC segons <b>l'annex 1.1.</b>
- <b>Preferència d'adjudicació dels lots</b> (si el licitador es presenta a més de 2 lots individualment o en UTE )
- <b>Declaració de realització de la visita</b> i de coneixement del lloc d'execució del contracte (segons <b>annex 6</b> ). Cal adjuntar-hi, també, el certificat acreditatiu de la visita de les instal·lacions.
<b>SOBRE B:</b>
- <b>Oferta econòmica i altres criteris automàtics (Annex 2):</b> fins un màxim de 100 punts, segons descripció de l'apartat H d'aquest QC.

**2) Per a les empreses proposades adjudicatàries:**

- Documentació relacionada a la clàusula 15.1 d'aquest plec.
- Acreditar la solvència econòmica i financera i tècnica indicada a l'apartat G.1.
- Acreditar els mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte indicats l'apartat G.4: Certificat/s acreditatiu/s d'inscripció en el registre d'empreses instal·ladores/mantenidores corresponent (Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya o equivalent).
- Constitució de la garantia definitiva en qualsevol forma de les previstes legalment, inclosa la retenció del preu (veure clàusula 15).
- Qualsevol altra documentació acreditativa que li sigui requerida per la Mesa de contractació.

**K. GARANTIA PROVISIONAL:** No procedeix.

**L. GARANTIA DEFINITIVA:** 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, en qualsevol forma de les previstes legalment, inclosa la retenció del preu (veure clàusula 15).

**M. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ**

Tenen consideració de condicions especials d'execució del contracte:

- L'empresa s'ha de fer càrrec de la gestió correcta dels residus que es generen en les activitats i en les operacions que són objecte de contracte. En aquest sentit, caldrà que l'empresa contractista presenti periòdicament, segons la tipologia de residu, els contractes de tractament i els full de seguiment homologats per l'Agència de Residus de Catalunya. Queden inclosos en aquests els residus d'aparells elèctrics i electrònics (RAEE) així com els residus d'envasos i embalatges, que es generin en les operacions de manteniment de les instal·lacions.
- Utilitzar pintures d'interior, per a l'acabat de les actuacions que ho requereixin, que compleixin amb els requisits pel que fa a compostos químics en la formulació del producte (continguts de metalls pesants i d'altres substàncies tòxiques i de compostos orgànics volàtils) tal com es descriuen a l'Etiqueta ecològica europea o altres ecoetiquetes tipus I equivalents.
- és condició d'execució que l'empresa adjudicatària organitzi formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.
- L'empresa adjudicatària està obligada a afavorir l'estabilitat d'ocupació, la igualtat d'oportunitats entre homes i dones i la integració social dels col·lectius més desfavorits, i ha de disposar de mitjans propis per al desenvolupament de la prestació objecte del contracte.
- L'adopció d'una conducta èticament exemplar, evitant la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes, adequant la seva activitat a l'efecte i assumint, particularment, les obligacions recollides a l'**annex 4** d'aquest plec.

- El compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, d'igualtat de tracte i no discriminació, així com garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.
- El contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons l'últim conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual, sens perjudici de les millores que pugui establir. Aquesta condició es pot acreditar mitjançant una declaració responsable que presenti el contractista, quan li sigui requerida.
- El compliment estricte de les obligacions de pagament a empreses subministradores.
- El compliment de les regles especials respecte del personal de l'empresa contractista previstes a l'annex 4 d'aquest plec; especialment, el compliment de les obligacions de pagament dels salaris del personal adscrit a l'execució del contracte.
- L'adscripció a la prestació del servei dels mitjans personals i materials compromesos.
- L'obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- En el cas del **LOT 8**: Tenir la condició de distribuïdor o servei tècnic oficial certificat per l'empresa fabricant de l'equip SAI o autoritzat per aquesta, segons estableix plec de prescripcions tècniques. El contractista haurà de disposar un certificat expedit pel fabricant que acrediti la condició de servei tècnic oficial de l'adjudicatari, del qual es desprengui la capacitat tècnica suficient de l'empresa i l'accés als recanvis originals i al software necessari per dur a terme l'execució dels treballs.

Aquestes condicions tenen **caràcter d'obligació contractual essencial** als efectes assenyalats en l'article 211.f) de l'LCSP. Per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte directament, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

En tot cas, també són condicions especials d'execució del contracte qualssevol altres que s'assenyalin com a tals en el plec de clàusules administratives particulars d'aquesta licitació.

**N. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE:** no es preveu.

**O. SUBCONTRACTACIÓ:** No s'admet la subcontractació. Explicat a la Memòria justificativa.

**P. REVISIÓ DE PREUS:** No

**Q. TERMINI DE GARANTIA:** Atenent la naturalesa de l'objecte del contracte, s'estableix una garantia de totes les reparacions i treballs realitzats per l'adjudicatari, amb la conformitat del Síndic de Greuges en virtut d'aquest contracte, serà l'establerta segons la legislació vigent durant l'execució del contracte.

Pel que fa a la garantia dels aparells de nova instal·lació, s'aplicarà al que preveuen les condicions generals de venda derivades del seu contracte de subministrament i instal·lació.

**R. PROGRAMA DE TREBALL:** amb la presentació de les ofertes s'entendrà que s'accepta el calendari establert a cada lot (Lot 9 estarà exempt).

#### **S. CESSIÓ DE CONTRACTE:**

Es preveu la possibilitat de cessió del contracte, exceptuant els supòsits en què les qualitats tècniques o personals del contractista hagin estat la raó determinant de l'adjudicació del contracte o que la cessió comporti una restricció efectiva de la competència en el mercat, d'acord amb el que estableix l'article 214.1, segon paràgraf, de l'LCSP.

#### **T. PENALITATS**

El contractista s'ha de fer responsable que el servei es presti dins del termini previst, en el lloc acordat i d'acord amb les condicions d'aquest document. Queda exempt de responsabilitat en els casos en els quals la prestació del servei no hagi estat possible per causes de força major que es puguin justificar.

Sens perjudici de les penalitats específiques previstes en les clàusules d'aquest plec, si l'empresa incorre en qualsevol altre incompliment, s'aplicaran penalitats i, si escau, la resolució del contracte, d'acord amb la normativa vigent en matèria de contractació pública. Concretament, s'estableixen les penalitats següents, d'acord amb el que estableix l'article 192 de l'LCSP:

- El compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o l'incompliment de qualsevol de les obligacions establertes en el plec de prescripcions tècniques o de les millores compromeses per l'empresa contractista en la seva oferta comporta una penalització fins a un màxim del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, amb el límit, pel total de penalitats imposades, del 50 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs.
- Si el contractista incorre en mora en el compliment del termini total o els terminis parcials d'execució fixats, per una causa imputable a ell mateix, l'òrgan de contractació pot resoldre el contracte o bé imposar penalitzacions diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000,00 euros del preu del contracte.
- Si no s'atenen les incidències correctives en els temps establerts en el Plec de prescripcions tècniques (apartats 3.4 o 3.6, respectivament) es penalitzarà amb 55€ (IVA exclòs) per hora o fracció de retard i amb 65€ (IVA exclòs) per hora o fracció de retard en el cas de les avaries amb consideració d'urgents o d'emergència.

El retard en el compliment superior a dos dies hàbils en les avaries urgents o d'emergència facultarà el Síndic a encarregar la reparació d'aquesta incidència a una altra empresa, essent els costos que se'n derivin a càrrec de l'adjudicatari.

Els criteris per la graduació de les penalitats a imposar són els següents:

- La naturalesa dels perjudicis causats
- El grau d'intencionalitat
- El nombre d'avisos realitzats pel responsable del contracte

En el cas que s'imposin penalitats de manera reiterada, la quantia de cadascuna de les penalitats no pot excedir el 10% del preu del contracte, IVA exclòs, tal com estableix l'article 192 de l'LCSP. Quan l'acumulació de successives penalitats arribi al 10% del preu del contracte, aquest es pot resoldre a instància del Síndic de Greuges.

Les penalitats es resten de l'import de la factura corresponent. En tot cas, el total de les penalitats no pot superar el 50% del preu del contracte i l'aplicació de les penalitats requereix l'audiència prèvia de l'empresa contractista.

**U. TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL:** No.

**V. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE:** Tenen la consideració d'obligacions contractuals essencials del contracte les condicions especials d'execució relacionades a l'apartat M d'aquest quadre de característiques.

L'incompliment d'aquestes obligacions essencials és causa de resolució del contracte, d'acord amb allò que disposa l'article 211 de la LCSP.

**W. RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT:**

- **RESPONSABLE DEL CONTRACTE:** La persona titular que ocupa el lloc de coordinador de Recursos Humans i Serveis Generals.

- **PERSONA ENCARREGADA DEL SEGUIMENT** i supervisió de l'execució ordinària del contracte és: la persona encarregada del manteniment de l'edifici.

---

## OBSERVACIONS:

### **1. Obligació de visitar les instal·lacions objecte de licitació:**

A més de la documentació relacionada en la clàusula 11.12 d'aquest Plec, en el **SOBRE A** s'haurà d'incloure **l'annex 6**, degudament emplenat, i també el **certificat de visita de l'edifici**.

Amb caràcter previ a la presentació d'ofertes, s'organitzarà una visita programada a l'edifici (Passeig Lluís Companys, 7, de Barcelona), perquè tots els licitadors vegin totes les instal·lacions que són objecte del contracte. Aquesta visita és obligatòria per presentar oferta.

Per efectuar les visites, caldrà que els licitadors es posin en contacte amb el Síndic de Greuges, per correu electrònic a **l'adreça [licitacions@sindic.cat](mailto:licitacions@sindic.cat)**, indicant el nom i cognoms de les persones que hi assistiran (màxim dues persones per empresa) així com també els seus respectius NIF. Una vegada rebudes les sol·licituds de visita, el Síndic concertarà visita conjunta els dies i hores que seran informats oportunament en el perfil del contractant de la institució a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=28823560&ambit=2&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=28823560&ambit=2&)

El responsable de manteniment del Síndic de Greuges emetrà un certificat acreditatiu de la visita efectuada.

Restaran **exclusos** de la licitació els **licitadors que no acreditin haver realitzat la visita de les instal·lacions**.



## I. DISPOSICIONS GENERALS

### Primera. Objecte del contracte

**1.1** L'objecte del contracte és el descrit en l'**apartat A1** del quadre de característiques (en endavant, QC).

**1.2** Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat A.2** del quadre de característiques.

**1.3** L'**expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV)** consta en l'**apartat A3** del QC.

**1.4** Si així s'assenyala a l'**apartat A.4** del quadre de característiques, la participació quedarà reservada a les entitats que allà s'indiquin (centres especials de treball d'iniciativa social o empreses d'inserció), a tot el contracte o per lots.

### Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en la memòria justificativa de la contractació i en el plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT).

### Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

**3.1** El sistema per a la determinació del preu del contracte és el que s'indica en l'**apartat B1** del QC. Si el sistema de determinació del preu del contracte és el de preus unitaris, els preus màxim unitaris de licitació, IVA exclòs, seran els establerts en l'**apartat B4**.

**3.2** El valor estimat del contracte ha estat tingut en compte alhora d'escollir el procediment de licitació aplicable a aquest contracte i la publicitat a què s'haurà de sotmetre. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul (en endavant, VEC) s'assenyala en l'**apartat B2** del QC.

En els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions, sempre que s'hagi establert així en el plec de clàusules administratives particulars, la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

**3.3** El pressupost base de licitació es determina en l'**apartat B3** del QC. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte. L'import de l'impost sobre el valor afegit (IVA) del pressupost de licitació consta com a partida independent.

Quan s'indiqui que el sistema de determinació del preu sigui per preus unitaris i les prestacions estiguin subordinades a les necessitats del Síndic, el pressupost base de licitació tindrà caràcter estimatiu.

**3.4** El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin aplicables, i també totes les despeses que s'originin



com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

**3.5** S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta en **l'apartat C1** del QC.

#### **Quarta. Termini de durada del contracte**

El termini de durada del contracte és el que s'estableix en l'apartat D del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en l'apartat D del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. anteriorment.

#### **Cinquena. Règim jurídic del contracte**

**5.1** El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP), que inclou el QC corresponent, i pel PPT, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).

e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.

f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

**5.2** El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

#### **Sisena. Admissió de variants**

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat E** del quadre de característiques, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

#### **Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat F** del QC.

#### **Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics**

**8.1** D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

**8.2** Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

**8.3** D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=28823560&ambit=2&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=28823560&ambit=2&)

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

**8.4** Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de la institució, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.<sup>1</sup>

**8.5** Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'avisos associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'avisos electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per la Institució al subscriure's en la licitació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 5**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

**8.6** Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

---

<sup>1</sup> Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Espai d'empreses licitadores" de la Plataforma de serveis de contractació pública i disposar del servei VALid o del certificat digital requerit. Podeu consultar el *Manual d'ús de la Plataforma de serveis de contractació pública per a empreses i ciutadania*.

## **Novena. Aptitud per contractar**

**9.1** Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

**9.2** La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 221.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

**9.3** També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant el Síndic de Greuges de Catalunya i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

**9.4** La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

**9.5** Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

**9.6** Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat “Punt de trobada” de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat “Espai d'empreses licitadores”, al qual es fa referència en la clàusula anterior.

### **Desena. Solvència de les empreses licitadores**

**10.1** Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'apartat G.1 del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat G.1 del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala en l'apartat G.2 del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'apartat G.1 del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

**10.2** Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'apartat G.3 del quadre de característiques.

**10.3** Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

**10.4** Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

**10.5** En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'apartat G.1 del quadre de característiques. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE**

### **Onzena. Presentació de documentació i de proposicions**

**11.1** Les empreses poden presentar oferta en un, varis o tots els lots en què es divideix l'objecte del contracte, d'acord amb allò establert a l'**apartat A2** del quadre de característiques.

**11.2** Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'**apartat F** del QC, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

[Síndic de Greuges de Catalunya - El defensor de les persones \(sindic.cat\)](http://sindic.cat)

[Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://contractaciopublica.cat)

Les ofertes rebudes amb posterioritat a la data i hora assenyalades en l'anunci de licitació com a termini de finalització de presentació d'ofertes, es consideraran extemporànies.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

**11.3** Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en



format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació i presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat<sup>2</sup> que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de la finalització de l'acte d'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix lot/contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de

---

<sup>2</sup> Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.

contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació, valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes. Es publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública: (<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

**11.4** D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

**11.5** Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que el Síndic de Greuges de Catalunya no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a



través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

**11.6** L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

**11.7** Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" dins de "suport" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

(<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>)

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: pdf signats digitalment amb signatura electrònica vàlida o, en el cas de còpies de documents originals, còpies autenticades amb csv.

**11.8** D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

**11.9** Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=28823560&ambit=2&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=&idCap=28823560&ambit=2&)

**11.10** Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del PPT, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

**11.11** Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dóna lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

#### **11.12 Contingut dels sobres**

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per la Institució en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable

de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en l'**annex 5**, relatiu a la Informació bàsica sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

### **CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)**

El sobre A és comú per a tots els lots.

#### **a) Document europeu únic de contractació (DEUC)**

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a annex a aquest plec<sup>3</sup> i es pot generar a través d'aquesta [Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://documenteuropeuunicdecontractacio-plataformadeserveisdecontractaciopublica.contractaciopublica.cat)

D'acord amb l'article 140 de la LCSP, mitjançant el DEUC les empreses declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva

---

<sup>3</sup> Malgrat que el DEUC s'inclouï en l'eina de Sobre digital en configurar el sobre, d'acord amb l'article 141 de la LCSP aquest s'ha d'incloure en el plec.

personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuren en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Pública, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuren inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuren en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

#### **b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols**

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

#### **c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals**

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.

#### **d) Altra documentació**

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat J del quadre de característiques**.

### e) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'apartat K del quadre de característiques i per l'import que es determini.

### CONTINGUT DEL SOBRE B I, SI ESCAU, DEL SOBRE C

a) Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica.

Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **annex 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre B d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital.

**11.13** La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

### **Dotzena. Mesa de contractació**

**12.1** La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren en **l'Annex 3** d'aquest plec.

**12.2** La Mesa de contractació obrirà el sobre A, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el Sobre A. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Lícita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

**12.3** Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula quarantena.

### **Tretzena. Comitè d'experts**

Si s'escau, el comitè d'experts, que efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, als quals es refereix la clàusula següent, es publicarà al perfil del contractant.

### **Catorzena. Determinació de la millor oferta**

#### **14.1 Criteris d'adjudicació del contracte**

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'apartat H del quadre de característiques.

#### **14.2 Pràctica de la valoració de les ofertes**

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres B presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es donarà a conèixer a través del perfil de contractant la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i es farà l'acte d'obertura dels sobres C presentats per les empreses.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.



També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en la clàusula quarantena.

**14.3** En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

En cas que amb l'aplicació d'un dels criteris segons l'ordre establert d'aplicació, es produeixi el desempat, ja no s'han d'aplicar els criteris subsegüents.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

#### **14.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats**

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en l'**apartat I** del QC.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, la Mesa de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim

de cinc dies hàbils des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebutg de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebutg.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes, perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

### **Quinzena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació**

**15.1** Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat H** del QC i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

**15.2** Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de **deu dies hàbils** a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



**A.1 Empreses no inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport. L'empresa ho pot acreditar mitjançant la inscripció al registre *Representa*.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si s'escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'**apartat S del quadre de característiques**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

**A.2. Empreses inscrites en el Registre d'empreses licitadores i classificades de Catalunya (RELIC) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea**

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar tota la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec, així com la documentació següent:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula setzena.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament de les despeses de publicitat corresponents, l'import màxim de les quals s'indica en l'apartat S del quadre de característiques.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'apartat J del quadre de característiques del contracte.

**15.3** Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e del TRLCSP.

## **Setzena. Garantia definitiva**

**16.1** L'import de la garantia definitiva és el que s'assenyala en l'**apartat L** del quadre de característiques.

**16.2** Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).

d) Mitjançant retenció sobre el preu, mitjançant retenció en el preu del contracte. En cas que el licitador opti per aquesta possibilitat, la retenció serà practicada sobre l'import de la primera factura o, si no fos suficient amb la primera factura, es faria la retenció en les factures següents fins a retenir l'import total de la garantia. Per això, serà necessari que l'adjudicatari sol·liciti la retenció en el preu mitjançant escrit en el moment equivalent al de la constitució de la garantia definitiva determinat a l'apartat 15.2 d'aquest plec.

**16.3** En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat L** del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

**16.4** La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

**16.5** En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

**16.6** Quan, com a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresa l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a una conseqüència d'una revisió d'aquest de conformitat amb el que assenyalava el capítol relatiu a la revisió de preus en els contractes del sector públic de la LCSP.

**16.7** Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

**16.8** En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, la Institució pot resoldre el contracte.

**16.9** En cas que l'oferta de l'empresa adjudicatària hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat, a més de la garantia definitiva, es podrà demanar que presentin una garantia complementària de fins un 5% del preu final ofert per l'empresa licitadora que va presentar la millor oferta, exclòs l'IVA, de manera que la garantia total pugui ser de fins el 10 % de dit preu.

#### **Dissetena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment**

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut. La compensació es farà d'acord amb els criteris de valoració aplicats per calcular la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

### **Divuitena. Adjudicació del contracte**

**18.1** Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

**17.2** La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic -i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil- que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

### **Dinovenena. Formalització i perfecció del contracte**

**19.1** El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

**19.2** La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

**19.3** Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables al Síndic de Greuges de Catalunya, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula quinzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

**19.4** Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

**19.5** El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

**19.6** El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

**19.7** La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

**19.8** Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

#### **Vintena. Condicions especials d'execució**

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M** del QC, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

#### **Vint-i-unena. Execució i supervisió del contracte**

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec.

## **Vint-i-dosena. Programa de treball**

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat T del quadre de característiques**.

## **Vint-i-tresena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte**

**23.1** L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

**23.2** Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, la Institució podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

La institució tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part del Síndic de Greuges de Catalunya.

**23.3** Es podrà acordar la imposició de les penalitats previstes a l'**apartat T** del quadre de característiques:

- En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o les empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes en la clàusula vint-i-unena d'aquest plec. Especialment estarà inclosa en aquesta situació la tramesa de material defectuós, en males condicions o que no s'adeqüi al que estableixen els plecs;
- En cas d'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula trentena d'aquest plec;
- En cas d'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball (quan existeixi l'obligació de subrogació de personal);
- En cas d'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes i justificant de compliment dels pagaments, prevista en la clàusula trenta-sisena d'aquest plec;

**23.4** Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o, en cas que no sigui materialment possible, mitjançant retenció sobre la garantia o reintegrament al Síndic de Greuges de la quantitat reclamada.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats al Síndic de Greuges de Catalunya, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.



#### **Vint-i-quatrena. Persona responsable del contracte**

24.1. Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte que s'indica en l'apartat U del quadre de característiques, es designarà una persona responsable del contracte que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

**24.2** En els contractes de serveis que impliquin el desenvolupament o manteniment d'aplicacions informàtiques, l'objecte dels quals es defineixi per referència a components de prestació del servei, el responsable del contracte haurà d'adoptar les mesures a què es refereix l'article 308.3 de la LCSP.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

#### **Vint-i-cinquena. Resolució d'incidències**

Les incidències que puguin sorgir entre el Síndic de Greuges de Catalunya i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

#### **Vint-i-sisena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius**

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern al Síndic de Greuges de Catalunya i no vinculant.

### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS**

#### **Vint-i-setena. Abonaments a l'empresa contractista**

27.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

27.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en el termini màxim de 30 dies naturals, comptats des de la data efectiva de prestació del servei o de recepció de l'objecte contractual o, en cas de desconèixer aquesta data, des de la data de registre de la factura.



D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. Als efectes de la factura electrònica, s'informa que quant al Síndic de Greuges de Catalunya el codi DIR de la unitat tramitadora és A09006442, el de l'òrgan gestor és A09006442 i el de l'oficina comptable és A09006442.

El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar al web del Síndic de Greuges de Catalunya, en l'apartat de bústia de factures electròniques, a partir de l'endemà del registre de la factura.

**27.3** En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

**27.4** L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

**27.5** L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

#### **Vint-i-vuitena. Responsabilitat de l'empresa contractista**

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per al Síndic de Greuges de Catalunya o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre del Síndic de Greuges de Catalunya.

#### **Vint-i-novena. Altres obligacions de l'empresa contractista**

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix **l'apartat T** del QC.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb el Síndic de Greuges de Catalunya derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, l'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte o treballs, així com les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació del seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

A l'apartat "[Recursos lingüístics. Contractació pública \(gencat.cat\)](#)" del web de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició un conjunt d'eines de suport a la traducció i a la redacció, tant de llenguatge general, com de terminologia específica, que serveixen com a ajuda perquè compleixin la seva obligació d'ús del català i de lliurar els textos a què estiguin obligats amb una qualitat lingüística adequada.

A més, l'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte a fer servir la toponímia o cartografia en les seves formes oficials a Catalunya, que necessàriament caldrà que sigui en català.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

A més, quan el contracte tingui per objecte productes i serveis que integren tecnologia digital, seran d'aplicació les mesures següents:

- El català ha de ser present en les instruccions d'utilització dels productes i serveis que integren tecnologia digital. També ha de ser la llengua de funcionament d'aquests productes i serveis quan integren elements lingüístics de suport com ara pantalles digitals o elements d'assistència de veu. També han de ser en català les informacions de difusió dels productes i serveis esmentats.

- En la prestació d'assistència a distància per a la utilització de productes o serveis que integren tecnologia digital o per a la resolució d'incidències, l'atenció a les persones que en són clients i usuàries i la informació han d'estar disponibles almenys en català, tant oralment com per escrit. L'empresa contractista, en l'execució del contracte, assumeix l'obligació de destinar els mitjans i el personal necessaris per garantir la relació en català amb els òrgans contractants i amb les persones que en són clients i usuàries. El personal que assumeix aquestes funcions ha de tenir el nivell de competència suficient per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluïda i adequada en llengua catalana. En les màquines de venda, els productes que s'hi ofereixen han d'estar etiquetats almenys en català, sens perjudici que ho puguin estar en altres llengües.

- L'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, han de garantir que totes les prestacions que són objecte del producte o servei que integra tecnologia digital — informació textual o cartogràfica que proporcioni el sistema, les interfícies d'usuari, els sistemes gràfics i operatius de funcionament, etc.— mostrin la toponímia de Catalunya en la seva única forma oficial, catalana o aranesa segons escaigui, que és la que consta al Nomenclàtor oficial de toponímia de Catalunya. La versió actualitzada del Nomenclàtor oficial es pot consultar i descarregar al web del departament de la Generalitat de Catalunya competent en política territorial. També es pot descarregar des del portal Dades obertes de la Generalitat de Catalunya. En tot cas cal atènyer-se a la normativa que afecta la toponímia, especialment el Decret 78/1991, de 8 d'abril, sobre l'ús de la toponímia. Quan s'escaigui, serà l'Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya qui ofereixi el suport per a la seva aplicació pràctica en visors i serveis d'Internet.

- L'empresa contractista ha de garantir que totes les funcionalitats dels dispositius, programes o sistemes que permetin a la persona usuària definir la configuració de la llengua —navegadors, sistemes operatius, aplicacions informàtiques, etc.— es proporcionen, per defecte, configurades en català.

f) L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en l'**annex 4** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte, si s'escau.

h) L'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables a l'Administració; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

i) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig

L'adjudicatari, en el moment de la formalització del contracte, haurà de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades que reculli les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei adjudicat, el tractament que se'n podrà fer, les obligacions del contractista (com a encarregat del tractament) i les mesures tècniques i organitzatives necessàries per garantir un nivell de seguretat adequat al risc. Aquest Acord s'haurà de subscriure en relació amb cadascun dels lots adjudicats, si fos el cas.

L'empresa contractista quedarà sotmesa, així mateix, a les obligacions següents:

- Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a què es refereix l'apartat anterior.

Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

En el supòsit que, d'acord amb l'**apartat U** del QC, l'execució de la prestació que és objecte de contractació no impliqui la necessitat d'accedir a dades personals de les quals el Síndic de Greuges de Catalunya sigui responsable del tractament, l'empresa contractista quedarà igualment subjecta a tota la normativa vigent en matèria de protecció de dades i ha de garantir que el seu personal observarà les normes següents en l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte:

- El personal destinat a l'execució del contracte no podrà accedir a les dades de caràcter personal que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics del Síndic.

- No obstant, si amb motiu de la prestació del servei el personal de l'empresa contractista accedís incidentalment a dades de caràcter personal, estarà obligat a guardar secret de tota aquella informació a la qual tinguin accés, fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers. La documentació i informació que es desprengui o la qual es tingui accés amb ocasió de la

prestació dels serveis té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport, ni tractament o edició informàtica, ni transmissió a tercers.

- El personal de l'entitat adjudicatària haurà de respectar les mesures tècniques i organitzatives que hagi establert el Síndic, com a responsable del tractament, per garantir la confidencialitat i integritat de la informació, així com un nivell de seguretat adequat al risc.

L'empresa contractista haurà de posar en coneixement dels treballadors afectats les mesures anteriors i conservar l'acreditació del compliment d'aquests deures. Així mateix, haurà de posar en coneixement de l'òrgan de contractació, de forma immediata, qualsevol incidència que es produeixi durant l'execució del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades de caràcter personal tractades pel Síndic de Greuges de Catalunya.

Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se el contracte. El seu incompliment pot donar lloc a que l'entitat adjudicatària sigui considerada responsable del tractament, als efectes d'aplicar el règim sancionador i de responsabilitats previst a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

f) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del material al lloc convingut.

g) En els contractes de serveis que tinguin per objecte prestacions que impliquin contacte habitual amb menors, l'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

h) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides en **l'annex 4** d'aquest plec, relatiu a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

i) En el cas que s'estableixi la subrogació de personal, l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats, d'acord amb allò establert a la clàusula vint-i-tresena d'aquest plec i **l'apartat T** del QC.

L'empresa contractista assumeix l'obligació de respondre dels salaris impagats als seus treballadors que hagin de ser objecte de subrogació i de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, fins i tot en el supòsit que aquest contracte es resolgui i els treballadors siguin subrogats per una nova empresa contractista, sense que en cap cas l'obligació esmentada correspongui a aquesta última. En aquest cas, la Institució, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, ha de procedir a la retenció de les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no-devolució de la garantia definitiva mentre no se n'acrediti l'abonament.



j) En els contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania de conformitat amb el previst en l'article 312 de la LCSP, l'empresa contractista s'obliga a prestar el servei amb la continuïtat convinguda i garantir als particulars el dret a utilitzar-lo en les condicions que s'hagin establert i mitjançant l'abonament, si s'escau, de la contraprestació econòmica fixada; de cuidar del bon ordre del servei; d'indemnitzar els danys que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions requerides per portar a terme el servei, amb l'excepció dels que es produeixin per causes imputables al Síndic de Greuges; i de lliurar, si s'escau, les obres i instal·lacions a què estigui obligat en l'estat de conservació i funcionament adequats.

k) D'acord amb l'article 3.5 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'empresa contractista es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per donar compliment a les obligacions establertes per la llei esmentada. En cas que el contracte tingui per objecte un servei públic, d'acord amb l'article 3.2 d'aquesta mateixa llei, l'empresa contractista haurà d'informar el Síndic de Greuges de Catalunya de les activitats directament relacionades amb la gestió del servei públic que presti, així com de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats realitzades per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

Per tal de donar compliment a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, l'adjudicatària ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta que s'estableixen a la clàusula trenta-unena d'aquest plec.

l) En el cas dels contractes de serveis que tinguin per objecte desenvolupar i posar a disposició productes protegits per un dret de propietat intel·lectual o industrial, d'acord amb l'article 308 de la LCSP, aquests portaran aparellada la cessió dels drets esmentats al Síndic de Greuges de Catalunya. A més, l'òrgan de contractació podrà autoritzar l'ús del producte corresponent als ens, organismes i entitats pertanyents al sector públic.

### **Trentena. Prerogatives del Síndic de Greuges de Catalunya**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaurixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives del Síndic de Greuges de Catalunya es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

### **Trenta-unena. Modificació del contracte**

**31.1** El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

### **31.2 Modificacions previstes:**

La modificació del contracte es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, el procediment, l'abast i els límits que es detallen en l'**apartat N** del quadre de característiques.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

### **31.3 Modificacions no previstes:**

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

**31.4** Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula vintena d'aquest plec.

**31.5** L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

**31.6** Si el preu del contracte es determina mitjançant unitats d'execució, no tindrà consideració de modificació contractual la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 % del preu del contracte.

### **Trenta-dosena. Suspensió del contracte**

El contracte podrà ser suspès per acord del Síndic de Greuges de Catalunya o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a la institució amb un mes d'antelació.

En tot cas, el Síndic de Greuges de Catalunya ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

El Síndic de Greuges de Catalunya ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.



### **Trenta-tresena. Clàusula ètica**

**33.1** La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

**33.2.A** Els licitadors, contractistes i subcontractistes han d'adoptar una conducta èticament exemplar i han d'actuar per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes. En aquest sentit –i al marge dels altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals les licitadores i les adjudicatàries han d'adequar la seva activitat– assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

**33.2.B** Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

**33.3** Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

**33.4** Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 33.2.A s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de l'apartat 33.2.A l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE**

### **Trenta-quatrena. Successió i Cessió del contracte**

#### **33.1 Successió en la persona del contractista:**

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat,

atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

#### **34.2 Cessió del contracte:**

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb el Síndic de Greuges de Catalunya, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

En el cas de que, conforme a allò establert a l'article 214.1, segon paràgraf, de la LCSP, la cessió no sigui possible, s'establirà a l'**apartat S** del QC.

### **Trenta-cinquena. Subcontractació**

**35.1** L'empresa contractista no pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat O** del QC.

### **Trenta-sisena. Revisió de preus**

La revisió de preus no és aplicable a aquest contracte d'acord amb el que es detalla a l'**apartat P** del QC.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Trenta-setena. Recepció i liquidació**

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

El Síndic de Greuges de Catalunya determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

### **Trenta-vuitena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva**

El termini de garantia és l'assenyalat en l'**apartat Q** del QC i començarà a computar a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

### **Trenta-novena. Resolució del contracte**

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre el Síndic de Greuges de Catalunya i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part del Síndic de Greuges de Catalunya per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada pel Síndic de Greuges de Catalunya.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

## **VII. RECURSOS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL**

### **Quarentena. Règim de recursos**

**40.1** Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

**40.2** Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu,

de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

#### **Quaranta-unena. Arbitratge**

**42.1** Sens perjudici del que estableix la clàusula anterior, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre el Síndic de Greuges de Catalunya i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

**42.2** Quan el contracte comporti prestacions a persones consumidores, els conflictes, les controvèrsies i les reclamacions que sorgeixin entre l'empresa contractista i les persones usuàries, en el marc de les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució d'aquest contracte, s'han de resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum. A aquest efecte, de conformitat amb l'article 133-4 de la Llei 22/2010, del 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, l'empresa/es contractista/es ha/n d'optar entre adherir-se al Sistema Arbitral de Consum o bé acceptar l'arbitratge per a cada cas concret.

En aquest sentit, convé recordar que el Sistema Arbitral de Consum és un sistema de resolució extrajudicial de conflictes mitjançant el qual les parts sotmeten una controvèrsia a la decisió que prengui un òrgan arbitral –la qual es recull en el laude arbitral d'obligat compliment–, i que el procediment arbitral és un procediment gratuït, objectiu i àgil. L'adhesió al Sistema Arbitral es realitza a través d'un tràmit senzill i que es pot fer per Internet, sense que calgui la presentació documentació addicional a la sol·licitud (més informació a [www.consum.gencat.cat](http://www.consum.gencat.cat)).

#### **Quaranta-dosena. Mesures cautelars**

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

#### **Quaranta-tresena. Règim d'invalidesa**

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

#### **Quaranta-quatrena**

##### **Jurisdicció competent**

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Mercè Perelló Jané  
Gerenta (e.f.)



## **ANNEX 1**

### **Document únic europeu de contractació (DEUC)**

Aquest document estarà a disposició dels licitadors en les següents adreces electròniques:

En document en format PDF editable, en la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, junt amb els plecs per a aquesta licitació:

[Document europeu únic de contractació - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](http://contractaciopublica.cat)

En el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació: <https://ec.europa.eu/tools/espdl/filter?lang=es>

La **inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions** que s'incorporin al formulari normalitzat del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) **determinarà l'exclusió de l'empresa licitadora** des del moment en què es tinguin constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per contractar amb el sector públic.

El **DEUC s'ha de signar pel representat legal de l'empresa licitadora**, que declararà en aquest que ostenta la deguda representació per la presentació de la proposició i d'aquesta.

### **NOTA:**

- Amb caràcter general, cal tenir en compte les consideracions contingudes a l'apartat a) de la clàusula 11.12 d'aquest plec.

- Si el licitador complimenta en sentit afirmatiu la secció A: "Indicació global relativa a tots els criteris de selecció" de la part IV: "Criteris de selecció" del formulari, la Mesa de Contractació considerarà declarat que reuneix la solvència econòmica, financera i tècnica requerida en l'apartat K del quadre de característiques del contracte.

- En cas de que la solvència o adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, el licitador haurà de presentar un formulari DEUC per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Per tant, en el cas que, de conformitat amb allò previst a l'article 75 de la LCSP, el licitador basi la seva solvència en un tercer operador, s'haurà d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i cadascun d'aquests tercers haurà d'aportar el seu propi DEUC.

- Les empreses licitadores han d'indicar en el DEUC la intenció de subscriure subcontractes i, a més, han de facilitar la informació prevista en les seccions A i B de la part II (informació sobre l'operador econòmic i els seus representants) i en la part III (informació relativa als motius d'exclusió) del DEUC respecte de cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar. Les empreses licitadores que tinguin previst subcontractar, a més de facilitar la informació prevista en les parts del DEUC esmentades per cadascuna de les empreses subcontractistes, també han de facilitar en aquest moment la informació que requereix la part IV del DEUC relativa als criteris de selecció.

- En cas de concórrer en UTE, cadascuna de les empreses haurà de presentar el seu propi DEUC, fent constar en la declaració la seva concurrència en UTE.



## **ANNEX 1.1**

### **MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

El senyor/a ....., amb DNI núm. ...., en nom propi / en nom i representació de l'empresa ....., amb NIF ....., de la qual actua en qualitat de ... (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor ....., en data ..... i número de protocol ....., declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del **contracte del servei de plantilla manteniment de l'edifici del Síndic de Greuges del LOT [.....] (exp. núm. SGC 2025/05):**

#### **DECLARO:**

- a) Que l'empresa que represento està facultada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i no es troba incursa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- b) Que l'empresa està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social que imposen les disposicions legals vigents, aspecte que em comprometo a acreditar per mitjà de la presentació de les certificacions dels organismes competents en el cas que l'empresa esdevingui adjudicatària del contracte. I, específicament, que no duu a terme operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tenen normes sobre control de capitals i són considerats paradisos fiscals.
- c) Que té la solvència econòmica i financera i tècnica o professional requerides em l'apartat 11 d'aquest plec.
- d) Que disposa de totes les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- e) Que (*en cas de ser una empresa estrangera*) es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
- f) Que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals suficients d'acord amb el que estableix l'article 76.2 de la LCSP amb els efectes que estableix l'article 211 de la LCSP. Aquest compromís es converteix en un element obligacional essencial del contracte.
- g) Que l'empresa té la capacitat per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i, si escau, acreditar que el tractament de dades s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desplegament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- h) Que l'empresa, amb relació al Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat (RELI) o al Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP):

RELI ROLECSP

- Hi està inscrita i totes les dades que hi consten són plenament vigents. En cas d'esdevenir adjudicatari, em comprometo a comunicar a la Sindicatura qualsevol variació d'aquesta situació
- Hi està inscrita, però no totes les dades que hi consten són plenament vigents. En cas d'esdevenir adjudicatari, em comprometo a lliurar la documentació que es requereixi amb relació a aquestes dades no actualitzades.

En cas de no estar inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat (RELI) ni en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECSP), indicar si està inscrita en una base de dades nacional d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït:

Sí  No

Registre de licitadors de la Comunitat Autònoma de:.....

Base de dades nacionals de:.....

j) Que l'empresa té intenció de recórrer a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que estableix l'article 75 de la LCSP, i té el seu compromís per disposar d'aquests mitjans:

Sí  No

En cas afirmatiu, cal informar de les dades següents:

Empresa	NIF	Solvència i/o mitjans que aporta

k) Que l'empresa té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests:

Sí  No

En cas afirmatiu, cal informar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització: \_\_\_\_\_

*(Tant els cpds on s'allotgin els servidors com on es guardin les còpies de seguretat han d'estar en territori espanyol).*

l) Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/os de telèfon/os mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

Nom i cognoms de la persona autoritzada: \_\_\_\_\_

Adreça/es de correu electrònic: \_\_\_\_\_

Document identificatiu (NIF/NIE/CIF/Passaport): \_\_\_\_\_

Número de telèfon mòbil: \_\_\_\_\_

m) Que coneix i accepta incondicionalment el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques que regeixen aquesta licitació.

n) Que la informació i els documents aportats són de contingut absolutament cert.

o) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

*(Signatura electrònica del/de la representant legal de l'empresa)*

*La inexactitud, la falsedat o l'omissió de qualsevol de les dades i manifestacions que s'incorporin a la declaració responsable determinarà l'exclusió de l'empresa licitadora des del moment en què es tingui constància d'aquests fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que poguessin correspondre, així com les prohibicions per contractar amb el sector públic.*

*En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.*

**ANNEX 2:**

**CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS DIFERENTS DEL PREU)**

**Exp. número SGC-2025/05**

**LOT 1 – Instal·lacions elèctriques (Termografia i Baixa tensió) i enllumenat**

**1.1. OFERTA ECONÒMICA**

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de manteniment de la seu del Síndic de Greuges de Catalunya, **LOT 1 - Instal·lacions elèctriques (Termografia i Baixa tensió) i enllumenat** es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al que es requereix al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, pel preu (IVA exclòs) següent:

**a) Preu de la quota fixa de manteniment (part fixa recurrent):**

Concepte	Pressupost màxim (IVA exclòs)	Import total de l'oferta (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Import total de l'oferta (IVA inclòs)
Quota fixa recurrent (inclou manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions)	<b>1.760,00 €</b>			
<b>TOTAL</b>				

Caselles a emplenar per part dels licitadors

L'import de la quota fixa recurrent inclou tant els desplaçaments com els materials necessaris per dur a terme les activitats de manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions, que es detallen en el plec de prescripcions tècniques.

Inclou totes les despeses generals i d'empresa; tota la mà d'obra del manteniment preventiu,

normatiu i predictiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu de primer nivell i la gestió energètica; el benefici industrial; els impostos, taxes, tributs i altres conceptes que poguessin aplicar-se en el compliment del contracte, excepte l'IVA; el servei de guàrdia 24x7; el preu de l'estructura i gestió del servei; i la reposició de tots els petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions; i també el cost de l'Organisme de Certificació Administrativa (OCA's), quan s'escaigui, sense càrrec addicional per al Síndic de Greuges (apartat B1.a del quadre de característiques d'aquest plec).

Qualsevol altra taxa, impost, salari o despeses de gestió que puguin afectar l'objecte de contractació o el personal de l'entitat anirà a càrrec de l'entitat adjudicatària, sense que en cap cas l'entitat pugui repercutir al Síndic de Greuges cap altre import que no sigui el de la seva oferta.

**b) Import màxim de la quota variable de manteniment LOT 1: 1.160,00 € \***

Aquest import màxim anual serà en concepte de material a emprar en el manteniment correctiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell.

Per a la valoració d'aquest apartat es tindrà en compte:

**b.1) Percentatge de baixa lineal del preu de tarifa del material del manteniment correctiu (part variable):**

% de baixa lineal\* respecte el preu de tarifa del material de manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent), prenent com a referència la base de preus vigent de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya i dels catàlegs de mercat, d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques.

**b.2) Percentatge de baixa lineal del preu hora de mà d'obra inclòs el desplaçament, del tècnic oficial de primera (presència efectiva):**

% de baixa lineal\* respecte el preu màxim de **55€/hora** (sense IVA)

Espai a emplenar per part dels licitadors

**\* Per a la valoració d'aquest criteri, s'haurà d'oferir un percentatge de baixa equivalent a algun dels relacionats a l'escalat de distribució de puntuació previst als punts b.1 i b.2 de l'apartat H.1. del quadre de característiques d'aquest plec.**

I per tal que consti, signo aquesta oferta a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes] de 2024

[Signatura]

**ANNEX 2:**

**CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS DIFERENTS DEL PREU)**

Exp. número SGC-2025/05

**LOT 2 – Sistema de climatització, termo elèctric i plaques solars amb acumulador d'ACS i climatització CPD informàtica (2 màquines tipus Cassette)**

**1.1 OFERTA ECONÒMICA**

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de manteniment de la seu del Síndic de Greuges de Catalunya, **LOT 2 - Sistema de climatització, termo elèctric i plaques solars amb acumulador d'ACS i climatització CPD informàtica (2 màquines tipus Cassette)** es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al que es requereix al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, pel preu (IVA exclòs) següent:

**a) Preu de la quota fixa de manteniment (part fixa recurrent):**

Concepte	Pressupost màxim (IVA exclòs)	Import total de l'oferta (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Import total de l'oferta (IVA inclòs)
Quota fixa recurrent  (inclou manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions)	<b>3.650,00 €</b>			
<b>TOTAL</b>				

Caselles a emplenar per part dels licitadors

L'import de la quota fixa recurrent inclou tant els desplaçaments com els materials necessaris per dur a terme les activitats de manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions, que es detallen en el plec de prescripcions tècniques.

Inclou totes les despeses generals i d'empresa; tota la mà d'obra del manteniment preventiu, normatiu i predictiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu de primer nivell i la gestió energètica; el benefici industrial; els impostos, taxes, tributs i altres conceptes que poguessin aplicar-se en el compliment del contracte, excepte l'IVA; el servei de guàrdia 24x7; el preu de l'estructura i gestió del servei; i la reposició de tots els petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions; i també el cost de l'Organisme de Certificació Administrativa (OCA's), quan s'escaigui, sense càrrec addicional per al Síndic de Greuges (apartat B1.a del quadre de característiques d'aquest plec).

Qualsevol altra taxa, impost, salari o despeses de gestió que puguin afectar l'objecte de contractació o el personal de l'entitat anirà a càrrec de l'entitat adjudicatària, sense que en cap cas l'entitat pugui repercutir al Síndic de Greuges cap altre import que no sigui el de la seva oferta.

**b) Import màxim de la quota variable de manteniment LOT 2: 2.385,00€\***

Aquest import màxim anual serà en concepte de material a emprar en el manteniment correctiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell.

Per a la valoració d'aquest apartat es tindrà en compte:

**b.1) Percentatge de baixa lineal del preu de tarifa del material del manteniment correctiu (part variable):**

% de baixa lineal\* respecte el preu de tarifa del material de manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent), prenent com a referència la base de preus vigent de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya i dels catàlegs de mercat, d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques.

**b.2) Percentatge de baixa lineal del preu hora de mà d'obra inclòs el desplaçament, del tècnic oficial de primera (presència efectiva):**

% de baixa lineal\* respecte el preu màxim de **55€/hora** (sense IVA)

Espai a emplenar per part dels licitadors

**\* Per a la valoració d'aquest criteri, s'haurà d'oferir un percentatge de baixa equivalent a algun dels relacionats a l'escalat de distribució de puntuació previst als punts b.1 i b.2 de l'apartat H.1. del quadre de característiques d'aquest plec.**

I per tal que consti, signo aquesta oferta a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes]  
de 2024

[Signatura]



**ANNEX 2: CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS DIFERENTS DEL PREU)**

Exp. número SGC-2025/05

**LOT 3 – Grup Electrògen**

**1.1 OFERTA ECONÒMICA**

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de manteniment de la seu del Síndic de Greuges de Catalunya, **LOT 3 – Grup Electrògen** es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al que es requereix al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, pel preu (IVA exclòs) següent:

**a) Preu de la quota fixa de manteniment (part fixa recurrent):**

Concepte	Pressupost màxim (IVA exclòs)	Import total de l'oferta (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Import total de l'oferta (IVA inclòs)
Quota fixa recurrent  (inclou manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions)	<b>1.721,00 €</b>			
<b>TOTAL</b>				

Caselles a emplenar per part dels licitadors

L'import de la quota fixa recurrent inclou tant els desplaçaments com els materials necessaris per dur a terme les activitats de manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions, que es detallen en el plec de prescripcions tècniques.

Inclou totes les despeses generals i d'empresa; tota la mà d'obra del manteniment preventiu, normatiu i predictiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu de primer nivell i la gestió energètica; el benefici industrial; els impostos, taxes, tributs i altres conceptes que

poguessin aplicar-se en el compliment del contracte, excepte l'IVA; el servei de guàrdia 24x7; el preu de l'estructura i gestió del servei; i la reposició de tots els petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions; i també el cost de l'Organisme de Certificació Administrativa (OCA's), quan s'escaigui, sense càrrec addicional per al Síndic de Greuges (apartat B1.a del quadre de característiques d'aquest plec).

Qualsevol altra taxa, impost, salari o despeses de gestió que puguin afectar l'objecte de contractació o el personal de l'entitat anirà a càrrec de l'entitat adjudicatària, sense que en cap cas l'entitat pugui repercutir al Síndic de Greuges cap altre import que no sigui el de la seva oferta.

**b) Import màxim de la quota variable de manteniment LOT 3: 1.295,00€ \***

Aquest import màxim anual serà en concepte de material a emprar en el manteniment correctiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell.

Per a la valoració d'aquest apartat es tindrà en compte:

**b.1) Percentatge de baixa lineal del preu de tarifa del material del manteniment correctiu (part variable):**

% de baixa lineal\* respecte el preu de tarifa del material de manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent), prenent com a referència la base de preus vigent de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya i dels catàlegs de mercat, d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques.

**b.2) Percentatge de baixa lineal del preu hora de mà d'obra inclòs el desplaçament, del tècnic oficial de primera (presència efectiva):**

% de baixa lineal\* respecte el preu màxim de **55€/hora** (sense IVA)

Espai a emplenar per part dels licitadors

**\* Per a la valoració d'aquest criteri, s'haurà d'oferir un percentatge de baixa equivalent a algun dels relacionats a l'escalat de distribució de puntuació previst als punts b.1 i b.2 de l'apartat H.1. del quadre de característiques d'aquest plec.**

I per tal que consti, signo aquesta oferta a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes]  
de 2024

[Signatura]

**ANNEX 2:**

**CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS DIFERENTS DEL PREU)**

**Exp. número SGC-2025/05**

**LOT 4 – Sistema de parallamps**

**1.1 OFERTA ECONÒMICA**

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de manteniment de la seu del Síndic de Greuges de Catalunya, **LOT 4 – Sistema de Parallamps** es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al que es requereix al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, pel preu (IVA exclòs) següent:

**a) Preu de la quota fixa de manteniment (part fixa recurrent):**

Concepte	Pressupost màxim (IVA exclòs)	Import total de l'oferta (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Import total de l'oferta (IVA inclòs)
Quota fixa recurrent  (inclou manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions)	<b>200,00 €</b>			
<b>TOTAL</b>				

Caselles a emplenar per part dels licitadors

L'import de la quota fixa recurrent inclou tant els desplaçaments com els materials necessaris per dur a terme les activitats de manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions, que es detallen en el plec de prescripcions tècniques.

Inclou totes les despeses generals i d'empresa; tota la mà d'obra del manteniment preventiu, normatiu i predictiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu de primer nivell i la gestió energètica; el benefici industrial; els impostos, taxes, tributs i altres conceptes que

poguessin aplicar-se en el compliment del contracte, excepte l'IVA; el servei de guàrdia 24x7; el preu de l'estructura i gestió del servei; i la reposició de tots els petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions; i també el cost de l'Organisme de Certificació Administrativa (OCA's), quan s'escaigui, sense càrrec addicional per al Síndic de Greuges (apartat B1.a del quadre de característiques d'aquest plec).

Qualsevol altra taxa, impost, salari o despeses de gestió que puguin afectar l'objecte de contractació o el personal de l'entitat anirà a càrrec de l'entitat adjudicatària, sense que en cap cas l'entitat pugui repercutir al Síndic de Greuges cap altre import que no sigui el de la seva oferta.

**b) Import màxim de la quota variable de manteniment LOT 4: 638,75 € \***

Aquest import màxim anual serà en concepte de material a emprar en el manteniment correctiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell.

Per a la valoració d'aquest apartat es tindrà en compte:

**b.1) Percentatge de baixa lineal del preu de tarifa del material del manteniment correctiu (part variable):**

% de baixa lineal\* respecte el preu de tarifa del material de manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent), prenent com a referència la base de preus vigent de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya i dels catàlegs de mercat, d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques.

**b.2) Percentatge de baixa lineal del preu hora de mà d'obra inclòs el desplaçament, del tècnic oficial de primera (presència efectiva):**

% de baixa lineal\* respecte el preu màxim de **55€/hora** (sense IVA)

Espai a emplenar per part dels licitadors

**\* Per a la valoració d'aquest criteri, s'haurà d'oferir un percentatge de baixa equivalent a algun dels relacionats a l'escalat de distribució de puntuació previst als punts b.1 i b.2 de l'apartat H.1. del quadre de característiques d'aquest plec.**

I per tal que consti, signo aquesta oferta a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes]

de 2024

[Signatura]

**ANNEX 2:**

**CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS DIFERENTS DEL PREU)**

**Exp. número SGC-2025/05**

**LOT 5 – Sistema de protecció contra incendis**

**1.1. OFERTA ECONÒMICA**

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de manteniment de la seu del Síndic de Greuges de Catalunya, **LOT 5 – Sistema de protecció contra incendis** es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al que es requereix al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, pel preu (IVA exclòs) següent:

**a) Preu de la quota fixa de manteniment (part fixa recurrent):**

Concepte	Pressupost màxim (IVA exclòs)	Import total de l'oferta (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Import total de l'oferta (IVA inclòs)
Quota fixa recurrent  (inclou manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions)	<b>2.810,00 €</b>			
<b>TOTAL</b>				

Caselles a emplenar per part dels licitadors

L'import de la quota fixa recurrent inclou tant els desplaçaments com els materials necessaris per dur a terme les activitats de manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions, que es detallen en el plec de prescripcions tècniques.

Inclou totes les despeses generals i d'empresa; tota la mà d'obra del manteniment preventiu, normatiu i predictiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu de primer nivell i la gestió energètica; el benefici industrial; els impostos, taxes, tributs i altres conceptes que

poguessin aplicar-se en el compliment del contracte, excepte l'IVA; el servei de guàrdia 24x7; el preu de l'estructura i gestió del servei; i la reposició de tots els petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions; i també el cost de l'Organisme de Certificació Administrativa (OCA's), quan s'escaigui, sense càrrec addicional per al Síndic de Greuges (apartat B1.a del quadre de característiques d'aquest plec).

Qualsevol altra taxa, impost, salari o despeses de gestió que puguin afectar l'objecte de contractació o el personal de l'entitat anirà a càrrec de l'entitat adjudicatària, sense que en cap cas l'entitat pugui repercutir al Síndic de Greuges cap altre import que no sigui el de la seva oferta.

**b) Import màxim de la quota variable de manteniment LOT 5: 1.965,00€ \***

Aquest import màxim anual serà en concepte de material a emprar en el manteniment correctiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell.

Per a la valoració d'aquest apartat es tindrà en compte:

**b.1) Percentatge de baixa lineal del preu de tarifa del material del manteniment correctiu (part variable):**

% de baixa lineal\* respecte el preu de tarifa del material de manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent), prenent com a referència la base de preus vigent de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya i dels catàlegs de mercat, d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques.

**b.2) Percentatge de baixa lineal del preu hora de mà d'obra inclòs el desplaçament, del tècnic oficial de primera (presència efectiva):**

% de baixa lineal\* respecte el preu màxim de **55€/hora** (sense IVA)

Espai a emplenar per part dels licitadors

**\* Per a la valoració d'aquest criteri, s'haurà d'ofrir un percentatge de baixa equivalent a algun dels relacionats a l'escalat de distribució de puntuació previst als punts b.1 i b.2 de l'apartat H.1. del quadre de característiques d'aquest plec.**

I per tal que consti, signo aquesta oferta a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes]  
de 2024

[Signatura]

**ANNEX 2:**

**CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS DIFERENTS DEL PREU)**

Exp. número SGC-2025/05

**LOT 6 – Sistema d'intrusió i de connexió a la central receptora d'alarmes (CRA)**

**1.1 OFERTA ECONÒMICA**

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de manteniment de la seu del Síndic de Greuges de Catalunya, **LOT 6 – Sistema d'intrusió i de connexió a la central receptora d'alarmes (CRA)** es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al que es requereix al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, pel preu (IVA exclòs) següent:

**a) Preu de la quota fixa de manteniment (part fixa recurrent):**

Concepte	Pressupost màxim (IVA exclòs)	Import total de l'oferta (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Import total de l'oferta (IVA inclòs)
Quota fixa recurrent  (inclou manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions)	<b>1.200,00 €</b>			
<b>TOTAL</b>				

Caselles a emplenar per part dels licitadors

L'import de la quota fixa recurrent inclou tant els desplaçaments com els materials necessaris per dur a terme les activitats de manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions, que es detallen en el plec de prescripcions tècniques.



Inclou totes les despeses generals i d'empresa; tota la mà d'obra del manteniment preventiu, normatiu i predictiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu de primer nivell i la gestió energètica; el benefici industrial; els impostos, taxes, tributs i altres conceptes que poguessin aplicar-se en el compliment del contracte, excepte l'IVA; el servei de guàrdia 24x7; el preu de l'estructura i gestió del servei; i la reposició de tots els petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions; i també el cost de l'Organisme de Certificació Administrativa (OCA's), quan s'escaigui, sense càrrec addicional per al Síndic de Greuges (apartat B1.a del quadre de característiques d'aquest plec).

Qualsevol altra taxa, impost, salari o despeses de gestió que puguin afectar l'objecte de contractació o el personal de l'entitat anirà a càrrec de l'entitat adjudicatària, sense que en cap cas l'entitat pugui repercutir al Síndic de Greuges cap altre import que no sigui el de la seva oferta.

**b) Import màxim de la quota variable de manteniment LOT 6: 1.085,00€ \***

Aquest import màxim anual serà en concepte de material a emprar en el manteniment correctiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell.

Per a la valoració d'aquest apartat es tindrà en compte:

**b.1) Percentatge de baixa lineal del preu de tarifa del material del manteniment correctiu (part variable):**

% de baixa lineal\* respecte el preu de tarifa del material de manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent), prenent com a referència la base de preus vigent de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya i dels catàlegs de mercat, d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques.

**b.2) Percentatge de baixa lineal del preu hora de mà d'obra inclòs el desplaçament, del tècnic oficial de primera (presència efectiva):**

% de baixa lineal\* respecte el preu màxim de **55€/hora** (sense IVA)

Espai a emplenar per part dels licitadors

**\* Per a la valoració d'aquest criteri, s'haurà d'oferir un percentatge de baixa equivalent a algun dels relacionats a l'escalat de distribució de puntuació previst als punts b.1 i b.2 de l'apartat H.1. del quadre de característiques d'aquest plec.**

I per tal que consti, signo aquesta oferta a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes] de 2024

[Signatura]

**ANNEX 2:**

**CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS DIFERENTS DEL PREU)**

**Exp. número SGC-2025/05**

**LOT 7 – Ascensors**

**1.1 OFERTA ECONÒMICA**

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de manteniment de la seu del Síndic de Greuges de Catalunya, **LOT 7 – Ascensors** es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al que es requereix al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, pel preu (IVA exclòs) següent:

**a) Preu de la quota fixa de manteniment (part fixa recurrent):**

Concepte	Pressupost màxim (IVA exclòs)	Import total de l'oferta (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Import total de l'oferta (IVA inclòs)
Quota fixa recurrent  (inclou manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions)	<b>3.142,35 €</b>			
<b>TOTAL</b>				

Caselles a emplenar per part dels licitadors

L'import de la quota fixa recurrent inclou tant els desplaçaments com els materials necessaris per dur a terme les activitats de manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions, que es detallen en el plec de prescripcions tècniques.

Inclou totes les despeses generals i d'empresa; tota la mà d'obra del manteniment preventiu, normatiu i predictiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu de primer nivell i la gestió energètica; el benefici industrial; els impostos, taxes, tributs i altres conceptes que

poguessin aplicar-se en el compliment del contracte, excepte l'IVA; el servei de guàrdia 24x7; el preu de l'estructura i gestió del servei; i la reposició de tots els petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions; i també el cost de l'Organisme de Certificació Administrativa (OCA's), quan s'escaigui, sense càrrec addicional per al Síndic de Greuges (apartat B1.a del quadre de característiques d'aquest plec).

Qualsevol altra taxa, impost, salari o despeses de gestió que puguin afectar l'objecte de contractació o el personal de l'entitat anirà a càrrec de l'entitat adjudicatària, sense que en cap cas l'entitat pugui repercutir al Síndic de Greuges cap altre import que no sigui el de la seva oferta.

**b) Import màxim de la quota variable de manteniment LOT 7: 1.571,18 € \***

Aquest import màxim anual serà en concepte de material a emprar en el manteniment correctiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell.

Per a la valoració d'aquest apartat es tindrà en compte:

**b.1) Percentatge de baixa lineal del preu de tarifa del material del manteniment correctiu (part variable):**

% de baixa lineal\* respecte el preu de tarifa del material de manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent), prenent com a referència la base de preus vigent de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya i dels catàlegs de mercat, d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques.

**b.2) Percentatge de baixa lineal del preu hora de mà d'obra inclòs el desplaçament, del tècnic oficial de primera (presència efectiva):**

% de baixa lineal\* respecte el preu màxim de **55€/hora** (sense IVA)

Espai a emplenar per part dels licitadors

**\* Per a la valoració d'aquest criteri, s'haurà d'oferir un percentatge de baixa equivalent a algun dels relacionats a l'escalat de distribució de puntuació previst als punts b.1 i b.2 de l'apartat H.1. del quadre de característiques d'aquest plec.**

I per tal que consti, signo aquesta oferta a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes]  
de 2024

[Signatura]

**ANNEX 2:**

**CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS DIFERENTS DEL PREU)**

Exp. número SGC-2025/05

**LOT 8 – SAI CPD Informàtica**

**1.1 OFERTA ECONÒMICA**

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de manteniment de la seu del Síndic de Greuges de Catalunya, **LOT 8 – SAI CPD Informàtica** es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al que es requereix al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, pel preu (IVA exclòs) següent:

**a) Preu de la quota fixa de manteniment (part fixa recurrent):**

Concepte	Pressupost màxim (IVA exclòs)	Import total de l'oferta (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Import total de l'oferta (IVA inclòs)
Quota fixa recurrent (inclou manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions)	<b>2.500,00 €</b>			
<b>TOTAL</b>				

Caselles a emplenar per part dels licitadors

L'import de la quota fixa recurrent inclou tant els desplaçaments com els materials necessaris per dur a terme les activitats de manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions, que es detallen en el plec de prescripcions tècniques.

Inclou totes les despeses generals i d'empresa; tota la mà d'obra del manteniment preventiu,

normatiu i predictiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu de primer nivell i la gestió energètica; el benefici industrial; els impostos, taxes, tributs i altres conceptes que poguessin aplicar-se en el compliment del contracte, excepte l'IVA; el servei de guàrdia 24x7; el preu de l'estructura i gestió del servei; i la reposició de tots els petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions; i també el cost de l'Organisme de Certificació Administrativa (OCA's), quan s'escaigui, sense càrrec addicional per al Síndic de Greuges (apartat B1.a del quadre de característiques d'aquest plec).

Qualsevol altra taxa, impost, salari o despeses de gestió que puguin afectar l'objecte de contractació o el personal de l'entitat anirà a càrrec de l'entitat adjudicatària, sense que en cap cas l'entitat pugui repercutir al Síndic de Greuges cap altre import que no sigui el de la seva oferta.

**b) Import màxim de la quota variable de manteniment LOT 8: 1.662,50 € \***

Aquest import màxim anual serà en concepte de material a emprar en el manteniment correctiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell.

Per a la valoració d'aquest apartat es tindrà en compte:

**b.1) Percentatge de baixa lineal del preu de tarifa del material del manteniment correctiu (part variable):**

% de baixa lineal\* respecte el preu de tarifa del material de manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent), prenent com a referència la base de preus vigent de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya i dels catàlegs de mercat, d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques.

**b.2) Percentatge de baixa lineal del preu hora de mà d'obra inclòs el desplaçament, del tècnic oficial de primera (presència efectiva):**

% de baixa lineal\* respecte el preu màxim de **55€/hora** (sense IVA)

Espai a emplenar per part dels licitadors

**\* Per a la valoració d'aquest criteri, s'haurà d'oferir un percentatge de baixa equivalent a algun dels relacionats a l'escalat de distribució de puntuació previst als punts b.1 i b.2 de l'apartat H.1. del quadre de característiques d'aquest plec.**

I per tal que consti, signo aquesta oferta a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes]  
de 2024

[Signatura]

**ANNEX 2:**

**CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS DIFERENTS DEL PREU)**

Exp. número SGC-2025/05

**LOT 9 – Reparacions d'elements estructurals, constructius i funcionals de l'edifici**

**1.1 OFERTA ECONÒMICA**

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de manteniment de la seu del Síndic de Greuges de Catalunya, **LOT 9 – Reparacions d'elements estructurals, constructius i funcionals de l'edifici**, es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al que es requereix al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, pel preu (IVA exclòs) següent:

**a) Import màxim de la quota variable de manteniment **LOT 9: 8.400,00 € \*****

Aquest import màxim anual serà en concepte de material a emprar en el manteniment correctiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell.

Per a la valoració d'aquest apartat es tindrà en compte:

**b.1) Percentatge de baixa lineal del preu de tarifa del material del manteniment correctiu (part variable):**

% de baixa lineal\* respecte el preu de tarifa del material de manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent), prenent com a referència la base de preus vigent de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya i dels catàlegs de mercat, d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques.

**b.2) Percentatge de baixa lineal del preu hora de mà d'obra inclòs el desplaçament, del tècnic oficial de primera (presència efectiva):**

% de baixa lineal\* respecte el preu màxim de **55€/hora** (sense IVA)

Espai a emplenar per part dels licitadors

**\* Per a la valoració d'aquest criteri, s'haurà d'oferir un percentatge de baixa equivalent a algun dels relacionats a l'escalat de distribució de puntuació previst als punts b.1 i b.2 de l'apartat H.1. del quadre de característiques d'aquest plec.**

I per tal que consti, signo aquesta oferta a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes]  
de 2024

[Signatura]



**ANNEX 2:**

**CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS DIFERENTS DEL PREU)**

Exp. número SGC-2025/05

**LOT 10 – Portes corredisses**

**1.1 OFERTA ECONÒMICA**

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de manteniment de la seu del Síndic de Greuges de Catalunya, **LOT 10 – Portes corredisses**, es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al que es requereix al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, pel preu (IVA exclòs) següent:

**a) Preu de la quota fixa de manteniment (part fixa recurrent):**

Concepte	Pressupost màxim (IVA exclòs)	Import total de l'oferta (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Import total de l'oferta (IVA inclòs)
Quota fixa recurrent  (inclou manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions)	<b>7.000,00 €</b>			
<b>TOTAL</b>				

Caselles a emplenar per part dels licitadors

L'import de la quota fixa recurrent inclou tant els desplaçaments com els materials necessaris per dur a terme les activitats de manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions, que es detallen en el plec de prescripcions tècniques.

Inclou totes les despeses generals i d'empresa; tota la mà d'obra del manteniment preventiu,

normatiu i predictiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu de primer nivell i la gestió energètica; el benefici industrial; els impostos, taxes, tributs i altres conceptes que poguessin aplicar-se en el compliment del contracte, excepte l'IVA; el servei de guàrdia 24x7; el preu de l'estructura i gestió del servei; i la reposició de tots els petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions; i també el cost de l'Organisme de Certificació Administrativa (OCA's), quan s'escaigui, sense càrrec addicional per al Síndic de Greuges (apartat B1.a del quadre de característiques d'aquest plec).

Qualsevol altra taxa, impost, salari o despeses de gestió que puguin afectar l'objecte de contractació o el personal de l'entitat anirà a càrrec de l'entitat adjudicatària, sense que en cap cas l'entitat pugui repercutir al Síndic de Greuges cap altre import que no sigui el de la seva oferta.

**b) Import màxim de la quota variable de manteniment LOT 10: 3.972,50 € \***

Aquest import màxim anual serà en concepte de material a emprar en el manteniment correctiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell.

Per a la valoració d'aquest apartat es tindrà en compte:

**b.1) Percentatge de baixa lineal del preu de tarifa del material del manteniment correctiu (part variable):**

% de baixa lineal\* respecte el preu de tarifa del material de manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent), prenent com a referència la base de preus vigent de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya i dels catàlegs de mercat, d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques.

**b.2) Percentatge de baixa lineal del preu hora de mà d'obra inclòs el desplaçament, del tècnic oficial de primera (presència efectiva):**

% de baixa lineal\* respecte el preu màxim de **55€/hora** (sense IVA)

Espai a emplenar per part dels licitadors

**\* Per a la valoració d'aquest criteri, s'haurà d'oferir un percentatge de baixa equivalent a algun dels relacionats a l'escalat de distribució de puntuació previst als punts b.1 i b.2 de l'apartat H.1. del quadre de característiques d'aquest plec.**

I per tal que consti, signo aquesta oferta a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes]  
de 2024

[Signatura]

**ANNEX 2:**

**CRITERIS QUANTIFICABLES MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES (OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS DIFERENTS DEL PREU)**

**Exp. número SGC-2025/05**

**LOT 11- Instal·lació anti-coloms**

**1.1 OFERTA ECONÒMICA**

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de manteniment de la seu del Síndic de Greuges de Catalunya, **LOT 11 – Instal·lació anti-coloms**, es compromet, en nom i representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al que es requereix al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques, pel preu (IVA exclòs) següent:

**a) Preu de la quota fixa de manteniment (part fixa recurrent):**

Concepte	Pressupost màxim (IVA exclòs)	Import total de l'oferta (IVA exclòs)	Import IVA (21%)	Import total de l'oferta (IVA inclòs)
Quota fixa recurrent  (inclou manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions)	<b>2.500,00 €</b>			
<b>TOTAL</b>				

Caselles a emplenar per part dels licitadors

L'import de la quota fixa recurrent inclou tant els desplaçaments com els materials necessaris per dur a terme les activitats de manteniment preventiu, normatiu, predictiu i correctiu de primer nivell per a totes les instal·lacions, que es detallen en el plec de prescripcions tècniques.

Inclou totes les despeses generals i d'empresa; tota la mà d'obra del manteniment preventiu, normatiu i predictiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu de primer nivell i la gestió energètica; el benefici industrial; els impostos, taxes, tributs i altres conceptes que

poguessin aplicar-se en el compliment del contracte, excepte l'IVA; el servei de guàrdia 24x7; el preu de l'estructura i gestió del servei; i la reposició de tots els petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions; i també el cost de l'Organisme de Certificació Administrativa (OCA's), quan s'escaigui, sense càrrec addicional per al Síndic de Greuges (apartat B1.a del quadre de característiques d'aquest plec).

Qualsevol altra taxa, impost, salari o despeses de gestió que puguin afectar l'objecte de contractació o el personal de l'entitat anirà a càrrec de l'entitat adjudicatària, sense que en cap cas l'entitat pugui repercutir al Síndic de Greuges cap altre import que no sigui el de la seva oferta.

**b) Import màxim de la quota variable de manteniment LOT 11: 1.704,50 € \***

Aquest import màxim anual serà en concepte de material a emprar en el manteniment correctiu, així com la mà d'obra del manteniment correctiu que no sigui de primer nivell.

Per a la valoració d'aquest apartat es tindrà en compte:

**b.1) Percentatge de baixa lineal del preu de tarifa del material del manteniment correctiu (part variable):**

% de baixa lineal\* respecte el preu de tarifa del material de manteniment correctiu (a excepció dels petits materials i consumibles necessaris per al manteniment i per al correcte funcionament de les instal·lacions, que estan inclosos en la quota fixa recurrent), prenent com a referència la base de preus vigent de l'Institut de Tecnologia de la Construcció de Catalunya i dels catàlegs de mercat, d'acord amb el que estableix el plec de prescripcions tècniques.

**b.2) Percentatge de baixa lineal del preu hora de mà d'obra inclòs el desplaçament, del tècnic oficial de primera (presència efectiva):**

% de baixa lineal\* respecte el preu màxim de **55€/hora** (sense IVA)

Espai a emplenar per part dels licitadors

**\* Per a la valoració d'aquest criteri, s'haurà d'oferir un percentatge de baixa equivalent a algun dels relacionats a l'escalat de distribució de puntuació previst als punts b.1 i b.2 de l'apartat H.1. del quadre de característiques d'aquest plec.**

I per tal que consti, signo aquesta oferta a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes]  
de 2024

[Signatura]

**Instruccions per emplenar l'oferta econòmica:**

- No es valorarà cap oferta que no es presenti amb el model de l'annex 2
- Per confeccionar l'oferta econòmica, s'hauran d'emplenar totes i cadascuna de les caselles de què consta el model d'oferta. En el supòsit que es deixi sense emplenar alguna casella, l'oferta quedarà automàticament invalidada i el licitador quedarà exclòs de la licitació.
- Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost màxim de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.
- Els preus de l'oferta s'han d'expressar en euros i cèntims d'euro **fins a dos decimals**. En el cas que els preus estiguin expressats amb més de dos decimals, l'òrgan de contractació arrodonirà l'import a dos decimals
- Dins de l'oferta econòmica s'entenen incloses totes les despeses vinculades al servei.
- Les quantitats i els formats de presentació indicats no poden ser objecte de modificació per part dels licitadors.
- En cas d'unió temporal d'empreses, s'han de fer constar les dades de cadascun dels representats de les empreses que la formen.
- En el cas d'errades aritmètiques, l'òrgan de contractació acceptarà com a oferta definitiva la que resulti de tornar a calcular correctament l'oferta a partir dels preus especificats a l'oferta per l'empresa licitadora (sense IVA).
- En el cas que el percentatge d'IVA variï durant la tramitació d'aquest expedient, els licitadors hauran d'omplir la seva oferta econòmica aplicant el tipus d'IVA legalment vigent en el moment de la presentació de proposicions.
- L'import màxim de licitació és el que es detalla en el model d'oferta econòmica d'aquest annex i no es podrà sobrepassar en cap cas. L'incompliment d'aquesta condició comportarà l'exclusió de la licitació.
- En la resolució d'adjudicació, l'import total s'ajustarà, si s'escau, en base als imports unitaris (IVA no inclòs) oferts pels licitadors proposats com a adjudicatari, al temps més aproximat possible de l'execució contractual. Aquests imports seran màxims i s'exhauriran o no en funció dels serveis efectivament realitzats, d'acord amb els preus unitaris oferts per l'adjudicatari. En el cas que el temps real d'execució del contracte sigui inferior, aquest import màxim restarà disminuït en la mateixa proporció.

## 1.2. ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA DIFERENTS DEL PREU

Criteris	Oferta
<p><b>Millora de les condicions ambientals i de qualitat:</b></p> <p><b>S'atorgarà 5 punts per cada</b> certificat acreditatiu del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental. (ISO, EMAS)</p> <p>(es valorarà un màxim de 2 certificats)</p>	<p>(indicar nom del/s certificats)</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p> <p><input type="checkbox"/> .....</p>
<p><b>Millora de les condicions salarials:</b></p> <p>Es valoraran, fins a un màxim de 7 punts, les ofertes que millorin el salari de les persones treballadores que intervinguin directament en l'execució del contracte, en relació amb l'establert en el conveni col·lectiu aplicable.</p> <p>Per a la valoració d'aquest criteri, els licitadors hauran d'oferir el percentatge d'increment sobre el salari aplicable a cada treballador segons conveni col·lectiu (en un màxim del 5%), i es puntuarà mitjançant la fórmula següent:</p> $\text{Puntuació} = 7 \times \frac{O_i}{O_m}$ <p>On: <math>O_i</math> és el percentatge ofertat que es valora  <math>O_m</math> és el percentatge màxim ofertat.</p>	<p style="text-align: right;">%</p>
<p><b>Pla d'igualtat:</b></p> <p>S'atorgaran 3 punts a les empreses que tinguin elaborat i apliquin voluntàriament un pla d'igualtat efectiva de dones i homes al personal adscrit a l'execució del contracte, malgrat no estar-hi obligades, d'acord amb la normativa d'aplicació; o bé a aquelles empreses que, estant-hi obligades, en millorin les condicions.</p> <p>En aquest darrer cas (l'empresa ja té Pla d'Igualtat, perquè hi està obligada), cal especificar les millores en matèria d'igualtat que s'aplicaran al personal adscrit a l'execució del contracte. Per cada millora s'obtindrà 1 punt (amb un màxim de 3 punts).</p> <p>En aquest darrer cas (l'empresa ja té Pla d'Igualtat, perquè hi està obligada), cal especificar les millores en matèria d'igualtat que s'aplicaran al personal adscrit a l'execució del contracte.</p>	<p>SI <input type="checkbox"/> NO <input type="checkbox"/></p> <p><b>Millores del Pla existent (si escau):</b></p>

Caselles a emplenar per part dels licitadors

I per tal que consti, signo aquesta oferta a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes] de 2024

[Signatura]

En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen.

### ANNEX 3 - COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

#### Expedient número SGC-2025/05

La composició de la Mesa de contractació d'aquest expedient és la següent:

	<b>TITULARS</b>	<b>SUPLENTS</b>
<b>PRESIDENT</b>	ADJUNT GENERAL	ADJUNTA INFÀNCIA
<b>VOCALS</b>	INTERVENTORA DEL SÍNDIC DE GREUGES	RESPONSABLE DE FISCALITZACIÓ. OÏDORIA DE COMPTES I TRESORERIA.PARLAMENT DE CATALUNYA
	ASSESSOR/A JURÍDIC/A	TÈCNIC AMB FUNCIONS JURÍDIQUES DEL SÍNDIC
	COORDINADORA DE RECURSOS ECONÒMICS I CONTRACTACIÓ	TÈCNIC AMB FUNCIONS JURÍDIQUES DEL SÍNDIC
<b>SECRETÀRIA</b>	TÈCNICA DE CONTRACTACIÓ	ADMINISTRATIVA DE RECURSOS HUMANS

En cas d'absència, vacant, malaltia o per qualsevol altra causa justificada, regeixen les normes de substitució dels òrgans col·legiats que contenen el capítol II del títol I de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686), i l'article 19 de la Llei 40/2015, del règim jurídic del sector públic (BOE núm. 236).

Quan la naturalesa de les contractacions que calgui realitzar ho aconselli o quan ho cregui convenient, el president o presidenta de la Mesa de Contractació podrà decidir l'assistència a les reunions, amb veu però sense vot, del personal tècnic especialitzat adient.



#### **ANNEX 4- REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA**

**1.** Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de la institució del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

**2.** En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

**3.** L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

**4.** En el cas de que s'hagi de contractar nou personal, l'empresa contractista s'haurà d'encarregar de la seva selecció. En tot cas, caldrà acreditar que el nou personal compleix els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs. El nou personal formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sens perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

El contractista restarà obligat a mantenir, durant l'execució del contracte, el personal amb la mateixa formació i qualificació professional, llevat dels següents supòsits:

- Que el Síndic de Greuges requereixi un canvi degudament fonamentat d'algun membre de l'equip tècnic
- Que el contractista realitzi un canvi degudament fonamentat i acceptat pel Síndic. En tot cas, els requisits d'acreditació tècnica han de ser com a mínim els fixats en aquest plec.

**5.** L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant la institució, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de la institució, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

**6.** Obligació del contractista de respondre dels salaris impagats a treballadors afectats per subrogació, si n'hi ha:

El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim.

En aquest cas, l'Administració, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament d'aquest salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests.

- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com la institució contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a la institució sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

En cas que el coordinador tècnic proposat sigui substituït per part de l'empresa, aquesta substitució haurà de comunicar-se amb un antelació prèvia de dos dies al responsable del contracte, als efectes de prestar la seva conformitat.

**6.** L'empresa contractista haurà de disposar d'un sistema de control horari del personal que permeti comprovar, si escau, la cobertura del servei efectiva.

## **ANNEX 5**

### **INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL DELS LICITADORS**

Denominació de l'activitat de tractament: Gestió de recursos econòmics i contractació

Responsable del tractament de les dades personals: Síndic de greuges de Catalunya ([sindic@sindic.cat](mailto:sindic@sindic.cat))

Finalitat: Gestió econòmica i contractual del Síndic de Greuges de Catalunya; identificació de les empreses licitadores i contractistes; control i gestió comptable de proveïdors.

Drets de les persones interessades: podeu sol·licitar l'accés i la rectificació de les vostres dades, així com la supressió o la limitació del tractament quan sigui procedent. També us podeu oposar al tractament d'acord amb la normativa vigent.

Més informació sobre el procediment per exercir els vostres drets i informació addicional a l'apartat "Protecció de Dades" del portal de transparència del Síndic de Greuges: [Seu electronica Sindic de Greuges de Catalunya](#)

**ANNEX 6:**

**DECLARACIÓ DE REALITZACIÓ DE LA VISITA I DE CONEIXEMENT DEL LLOC D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

**Exp. número SGC-2025/05**

El/La senyor/a .....[nom i cognoms], amb DNI ....., com a representant legal de l'empresa .....[denominació social de l'empresa], amb NIF ....., que es presenta com a licitadora del contracte de serveis de de manteniment integral de les infraestructures i instal·lacions de la seu del Síndic de Greuges de Catalunya, en nom i representació de l'empresa, FA CONSTAR:

Que ha dut a terme la visita a la seu i instal·lacions del Síndic de Greuges de Catalunya, que les coneix de manera completa i detallada, així com també les peculiaritats tècniques per a la prestació dels serveis, per la qual cosa no té cap dubte sobre cap dels aspectes indicats, i que disposa d'informació suficient per a la correcta elaboració de l'oferta.

Que, als efectes acreditatius corresponents, s'**adjunta el certificat de visita** corresponent.

I per què consti, signo aquest document, a .....[lloc] el .....[dia] de .....[mes] de 2024.

[Signatura representant]