



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE Exp. 2024/005644

Aquest quadre de característiques forma part del Plec Tipus per a la contractació de serveis mitjançant procediment obert (art. 156 LCSP).

A. Objecte

Descripció: L'objecte d'aquesta contractació és el servei d'atenció domiciliària per a l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.

Necessitat i idoneïtat: El servei d'atenció domiciliària és una prestació municipal que inclou l'assistència a la persona oferint un conjunt integrat, organitzat i coordinat d'accions i serveis que poden ser prestat de forma conjunta o separada, segons siguin les necessitats dels usuaris. Aquests serveis són prestats principalment en el domicili de la persona usuària i s'orienten a resoldre els problemes o limitacions d'autonomia personal.

El servei d'atenció domiciliària podrà completar-se amb altres modalitats d'atenció com el servei d'àpats a domicili.

El servei inclou la següent prestació:

- Atenció a la persona.
- Neteja de la llar.

L'Ajuntament no disposa dels recursos materials i personals propis per a poder realitzar aquestes tasques. Degut a l'especialització dels treballs, és convenient realitzar la contractació d'aquest tipus de serveis.

Lots: ☐ Sí ☒ No

Aquest contracte no es divideix en lots ja que, per la seva naturalesa, la divisió dificultaria la seva execució ja que el seu objecte és únic.

Les persones usuàries del servei són altament vulnerables, i és important establir un clima de confiança en la realització de les tasques previstes que en molts casos afecten la intimitat de les persones, per tant, les prestacions s'han d'intentar realitzar afavorint la permanència dels mateixos treballadors amb la continuïtat del servei i evitant la rotació del personal, per evitar les desorientacions i desajustos en les persones usuàries. La divisió en lots impediria l'assoliment d'aquests requisits claus per a una correcta execució del servei.

Codi CPV: 85310000-5 – Serveis d'assistència social.

Es tracta de serveis inclosos a l'Annex IV de la LCSP al tractar-se de serveis especials als que fan referència els articles 22.1 c), i 145.4.

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: La determinació del preu és mitjançant preus unitaris.



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



B2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte és de **2.016.270,00€** (IVA exclòs). Aquest import inclou el pressupost d'un any de contracte (937.800,€ sense IVA), la possibilitat de pròrroga per un any més (937.800,00€ sense IVA) i la possibilitat de modificar el contracte fins a un 15% durant la segona anualitat (140.670,00€), d'acord amb el següent desglossament:

Any	Pressupost (sense IVA)	Pròrroga	Modificacions 15%	Suma
2024 (14/11/24 a 31/12/24)	117.225,00€			117.225,00€
2025 (01/01/25 a 13/11/25)	820.575,00€			820.575,00€
2025 (14/11/25 a 31/12/25)		117.225,00€	17.583,75€	134.808,75€
2026 (01/01/26 a 13/11/26)		820.575,00€	123.086,25€	943.661,25€
TOTAL	937.800,00€	937.800,00€	140.670,00€	2.016.270,00€

B3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base total de licitació per l'ANY de durada inicial del contracte és de **975.312,00 euros**, dels quals 937.800,00€ es corresponen a l'import base i 37.512,00 euros al 4% de l'IVA.

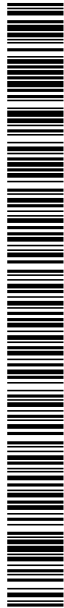
Els criteris seguits, per tal de que el pressupost sigui adequat als preus de mercat, són:

IMPORTS ANUALS CONTRACTE	
33.700 HORES/TF -Servei ordinari X 26€/hora	876.200,00€
3.080 HORES Auxiliar de la llar x 20€/hora	61.600,00€
TOTAL ANUAL	937.800,00€
4% IVA	37.512,00€
	975.312,00€



PREU HORA GENERAL TREBALLADOR/A FAMILIAR	
COSTOS DIRECTES PRESTACIÓ	2024
Retribució del personal	11,50 €
Seguretat Social (33%)	3,91 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	15,41 €
COSTOS INDIRECTES PRESTACIÓ	
Permisos retribuïts (5%), descans reglamentari (2%),	1,08 €
Absentisme (14%)	2,15 €
Coordinació tècnica (10%), individual (1%)	1,70 €
Desplaçaments (10%)	1,54 €
Formació (10%)	1,54 €
	8,01 €
TOTAL PRESTACIÓ	23,42 €
Despeses generals d'estructura (5%)	1,17 €
Benefici industrial (6%)	1,41 €
TOTAL PREU HORA GENERAL TF	26,00 €
PREU HORA AUXILIAR DE LA LLAR	
COSTOS DIRECTES PRESTACIÓ	2024
Retribució del personal	9,53 €
Seguretat Social (33%)	3,14 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	12,67 €
COSTOS INDIRECTES PRESTACIÓ	
Permisos retribuïts (5%), descans reglamentari (2%),	0,89 €
Absentisme (14%)	1,77 €
Coordinació tècnica (10%) i individual (1%)	1,39 €
Desplaçaments (9%)	1,14 €
Formació (1%)	0,13 €
	5,32 €
TOTAL PRESTACIÓ	17,99 €
Despeses generals d'estructura (5%)	0,90 €
Benefici industrial (6%)	1,08 €
TOTAL PREU HORA GENERAL ALL	19,97 €/20,00€

Per l'elaboració dels costos s'ha tingut en compte el conveni col·lectiu de treball d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya per als anys 2019 a 2022 (codi de conveni núm. 79001525011999) i Guia per a l'elaboració de Plecs per a la contractació del servei d'ajuda domiciliària (SAD), dela Col·lecció Eines de la Diputació de Barcelona publicat al juliol de 2020.



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



COST SALARIAL TREBALLADOR/A FAMILIAR	
PER ANY	COSTOS SEGONS CONVENI
17.533,42 €	SOU BRUT ANUAL PREVIST AL CONVENI
32,00%	TIPUS SEGURETAT SOCIAL
5.610,69 €	IMPORT SEGURETAT SOCIAL
23.144,11 €	COST SALARIAL ANUAL
COST SALARIAL AUXILIAR DE LA LLAR	
PER ANY	COSTOS SEGONS CONVENI
15.031,63 €	SOU BRUT ANUAL PREVIST AL CONVENI
32%	TIPUS SEGURETAT SOCIAL
4.810,12 €	IMPORT SEGURETAT SOCIAL
19.841,75 €	COST SALARIAL ANUAL

Període 14/11/24 a 31/12/24	Hores	Preu hora	Total net	iva 4%	Total
Atenció personal	4212,50	26€	109.525,00€	4.381,00€	113.906,00€
Auxiliar de la llar	385	20€	7.700,00€	308,00€	8.008,00€
			117.225,00€	4.689,00€	121.914,00€
Període 01/01/25 a 13/11/25	Hores	Preu hora	Total net	iva 4%	Total
Atenció personal	29.487,50	26€	766.675,00€	30.667,00€	797.342,00€
Auxiliar de la llar	2.695,00	20€	53.900,00€	2.156,00€	56.056,00€
			820.575,00€	32.823,00€	853.398,00€

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària:

62 231 2270603	SERVEI D'ASSISTÈNCIA DOMICILIÀRIA
----------------	-----------------------------------

☒ Retenció comptabilitzada en previsió d'aquesta despesa, número: Sent 116.163,05€ imputats a la RC 290 i 5.750,95€ per vinculació jurídica a la partida 62 231 2270603 Resultant l'import total 2024 de 117.225,00€ + 4% IVA 4.689,00€ = 121.914,00€.

C2. Expedient d'abast plurianual:

☒ Sí ☐ No



ANUALITAT DEL SERVEI	IMPORT SENSE IVA	IVA 4%	TOTAL
14 de novembre 2024 – 31 desembre 2024	117.225,00€	4.689,00€	121.914,00€
1 de gener 2025 – 13 de novembre de 2025	820.575,00€	32.823,00€	853.398,00€
TOTAL	937.800,00€	37.512,00€	975.312,00€

L'execució del contracte resta sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis posteriors corresponents, adoptant-se el compromís de consignar en els pressupostos futurs les partides adequades per fer front a les obligacions derivades del present contracte, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març (TRLRHL) i sense perjudici d'aplicació del principi de vinculació jurídica dels crèdits recollits a l'article 172.2.

C3. Tramitació anticipada: ☐ Sí ☒ No

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

D. Termini de durada del contracte

Termini de durada El termini de durada del contracte serà de d'1 any a partir de la seva formalització.

Possibilitat de pròrroques i termini:

☒ Sí ☐ No

Termini de la pròrroga: Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte per a 1 any més.

D'acord amb allò establert a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte, llevat que en el plec que regeixi el contracte se n'estableixi un de superior.

De conformitat amb allò establert a l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'aconteixements imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per a un



període de màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte a la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, atesa la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prende en consideració a l'hora de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavís esmentada al segon paràgraf de l'article 29.2 de la LCSP.

E. Variants:

☐ Sí ☒ No

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

Forma de tramitació: Ordinària
Procediment d'adjudicació: Procediment obert harmonitzat
Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital: Si

G. Solvència i classificació empresarial

G1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

A) La solvència econòmica en els termes de l'art. 87 de la LCSP i en particulars s'acreditarà mitjançant el volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats ha de ser almenys una vegada i mitja l'annualitat mitjana del contracte (1.406.700,00€)

Forma d'acreditació: s'ha d'acreditar per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en el Registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil han d'acreditar el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

B) La solvència tècnica o professional s'haurà d'acreditar amb aquests dos mitjans (obligatòriament tots dos),

1r) D'acord amb l'article 90.1 b) de la LCSP, l'adjudicatari del contracte haurà d'indicar el personal que participarà en l'execució del contracte.

L'adjudicatari del contracte haurà de disposar de personal suficient per a desenvolupar el servei objecte de la contractació i amb el perfil que es detalla al plec de prescripcions tècniques.



Amb aquesta finalitat, els licitadors hauran de presentar un llistat dels/les professionals que prevegi assignar al Servei d'atenció domiciliària.

El perfil dels professionals :

- A) Personal de servei d'atenció personal
 - Treballador/a familiar: assistent d'atenció sociosanitària a persones al domicili, assistent personal, auxiliar de geriatria, auxiliar d'ajuda a domicili.
- B) Personal neteja llar
 - Auxiliar de neteja a domicili
- C) Personal de servei d'atenció a domicili
 - Coordinador de gestió
- D) Personal de servei d'atenció a domicili
 - Coordinador tècnic: Diplomant en Treball Social.

Forma d'acreditació: S'haurà de presentar un llistat dels professionals que s'hagi previst assignar al Servei.

2n) Una relació dels principals serveis efectuats en els tres últims anys, de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import anual acumulat dels quals l'any de més execució sigui igual o superior al 70 per cent de l'annualitat mitjana del contracte. (656.460,00€)

Forma d'acreditació: mitjançant una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat; quan sigui necessari per garantir un nivell adequat de competència, els poders adjudicadors poden indicar que es tenen en compte les proves dels serveis pertinents efectuats més de tres anys abans. Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

G2. Classificació empresarial: No s'estableix classificació empresarial de contractista de serveis com opcional a l'acreditació de la solvència requerida, al no existir correspondència entre el codi CPV de l'objecte del contracte i els grups i subgrups de classificació empresarial d'acord amb allò establert a l'Annex II del Reglament general de la Llei de Contractes.

G3. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

☒ Sí ☐ No

D'acord amb allò establert a l'apartat G.1 (Solvència tècnica) d'aquest quadre de característiques i la clàusula R en quan a la subrogació del personal.



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



H. Criteris d’adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició en la relació qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per cadascun d'ells.

Tenint en compte que aquests serveis estan adreçats a persones, d'acord amb allò establert a l'article 145.4 LCSP, els criteris de qualitat han de ser superiors al 51%. Es preveuen criteris sotmesos a judici de valor i criteris d'avaluació automàtica.

Els criteris de qualitat representen el 60% en relació a la puntuació total (100 punts), corresponent-li a l'oferta econòmica el 40% de la puntuació total.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	Puntuació màxima
• Criteris que depenen d'un judici de valor (30%)	De 0 a 30 punts
Projecte tècnic, on es valorarà els següents aspectes: 1.-Organització empresarial del servei: Fins a un màxim de 8 punts - Descripció de l'organigrama, funcions dels departaments i del personal,. Es valorarà la claredat de la organització de l'empresa i la transversalitat Fins a un màxim de 2 punts. - Circuit i models de sistemes de gestió i procediments d'actuació. Es valorarà els ítems actualitzats a les noves necessitats dels diferents àmbits d'actuació del servei i a les problemàtiques que puguin anar sorgint que permetin assolir una avaluació real de les situacions ateses. Fins a un màxim de 2 punts. - Sistemes de comunicació entre l'empresa, el Departament de Serveis socials de l'Ajuntament, els treballadors (de l'empresa) i els usuaris. Es valorarà l'agilitat, la rapidesa i la efectivitat del sistema de comunicació entre els diferents agents i implicats. Fins a un màxim de 2 punts. - Sistema de control horari del servei efectiu. Es valorarà la immediatesa i la telemàtica del sistema real del control horari del servei. Fins a a un màxim de 2 punts. 2. Qualitat del servei: Fins a un màxim 6 punts - Millor explicació del sistema de control i gestió de les incidències queixes i suggeriments. Es valora la rapidesa en la resposta i la manera en que s'informarà d'aquestes accions. Fins a 3 punts. - Millor sistema per avaluar la satisfacció de les persones usuàries. Es valorarà el mètode que sigui més comprensible per a les persones usuàries del servei	Fins a 30 punts



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



i la periodicitat de l'avaluació i el retorn que es faci d'aquesta informació Fins a un màxim de 3 punts. .-3. Protocol d'actuacions específiques: Fins a un màxim 6 punts - Protocol de detecció i intervenció en situacions de maltractaments en domicilis on es porta a terme el servei. Es valorarà la concreció de la intervenció, contemplant els indicadors a tenir en compte en la detecció, l'avaluació física, cognitiva, psicològica, social i familiar i la comunicació a l'empresa, a serveis socials i els sistemes de protecció a la víctima. Fins a un màxim de 2 punts. - Protocol de valoració de l'estat en què es troba l'habitatge on es porta a terme el servei. Es valorarà la concreció de la valoració, indicadors a tenir en compte i el retorn d'aquesta informació a serveis socials. Fins a un màxim de 2 punts. - Protocol d'actuació davant una emergència a domicili. Es valorarà la concreció de les situacions que es poden donar i les actuacions que ha de seguir el treballador/a. Fins a 2 punts -4. Propostes per afavorir l'estabilitat laboral i el benestar de les persones adscrites al servei: Fins a un màxim 6 punts - Propostes per limitar l'absentisme, promoure l'estabilitat de la plantilla i reduir l'alta rotació i l'impacte en la prestació del servei i una previsió d'estimació del cost. Fins a un màxim de 3 punts. - Propostes que afavoreixin el creixement professional, la resolució de conflictes i la reducció de la càrrega emocional dels professionals d'atenció directa. Fins a un màxim de 3 punts. 5. Treball grupal i comunitari: Fins a un màxim de 4 punts - Propostes d'accions de caire comunitari adreçades a respondre a aconseguir un entorn de solidaritat que faciliti i millori la integració social de les persones beneficiàries del servei al teixit associatiu i de l'entorn més immediat per la millora de la qualitat de vida al barri. Es valorarà la claredat, la viabilitat i adequació de la proposta a la realitat i necessitats de la comunitat, Fins un màxim de 2 punts. - Propostes d'accions grupals amb les persones usuàries i vinculació al teixit associatiu del territori. Es valorarà la claredat, la viabilitat i adequació de la proposta a la realitat i la participació del teixit associatiu, fins un màxim de 2 punts. El projecte tècnic a presentar ha de tenir <u>una extensió màxima de 20 fulles impreses a doble cara-10 PÀGINES</u>. Si es considera d'interès aportar qualsevol informació que superi aquesta extensió es podrà afegir com annex a la proposta i sempre tindrà caràcter complementari. La presentació ha de ser en format A4, lletra arial, color negre i mida 11. Cal que estigui correctament paginat i amb el corresponent índex que identifiqui els criteris de valoració tècnica per l'adjudicació del concurs. Tota aquella informació addicional a la que es demana en la present clàusula no serà valorada.	
---	--



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



Criteris avaluables de forma automàtica (70 %)	De 0 a 70 punts																																				
1.-Oferta econòmica Es valorarà atenent a l'oferta econòmica global calculada a partir dels preus unitaris establerts i en funció de les hores estimades anualment. La formula a aplicar és $P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$ P_i = punts de l'oferta i P = punts del criteri preu O_i = preu de l'oferta i O_m = preu de la millor oferta IL = import de licitació En la valoració d'aquest criteri es tindrà en compte la base imposable sense IVA. Cal presentar el desglossat el cost per hores d'atenció, i preu hora de cada professional <table><thead><tr><th>Primer any de contracte</th><th>Hores</th><th>Preu Hora</th><th>Total net</th><th>IVA</th><th>Total</th></tr></thead><tbody><tr><td>Atenció personal</td><td>33.700</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Auxiliar de la llar</td><td>3.080</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table> <table><thead><tr><th>Segon any de contracte</th><th>Hores</th><th>Preu Hora</th><th>Total net</th><th>IVA</th><th>Total</th></tr></thead><tbody><tr><td>Atenció personal</td><td>33.700</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td>Auxiliar de la llar</td><td>3.080</td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Primer any de contracte	Hores	Preu Hora	Total net	IVA	Total	Atenció personal	33.700					Auxiliar de la llar	3.080					Segon any de contracte	Hores	Preu Hora	Total net	IVA	Total	Atenció personal	33.700					Auxiliar de la llar	3.080					Fins a 40 punts
Primer any de contracte	Hores	Preu Hora	Total net	IVA	Total																																
Atenció personal	33.700																																				
Auxiliar de la llar	3.080																																				
Segon any de contracte	Hores	Preu Hora	Total net	IVA	Total																																
Atenció personal	33.700																																				
Auxiliar de la llar	3.080																																				



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



2.-Criteris qualitatius

- **Proposta de formació en el lloc de treball del personal adscrit al servei Treballadores Familiars i Auxiliars de la llar**
 - - Si els cursos tenen una durada de 21 hores fins a 30 hores: 2 punts
 - Si els cursos tenen una durada de 31 hores fins a 40 hores: 4 punts
 - Si els cursos tenen una durada de 41 hores o més: 6 punts
- **Proposta de supervisió professional. Del personal adscrit al servei: Treballadores Familiars i Auxiliars de la llar, Coordinadora tècnica (segons clàusula 9 del plec tècnic)**
 - Supervisió mensual individual i/o grupal de mínim de 16 a 20 hores anuals que contempli a totes les professionals adscrites al servei, incloses la coordinació tècnica 6 punts
 - Supervisió bimensual individual i/o grupal de mínim de 9 a 15 hores anuals que contempli a totes les professionals adscrites al servei, incloses la coordinació tècnica 4 punts
 - Supervisió trimestral individual i/o grupal de mínim de 6 a 9 hores anuals que contempli a totes les professionals adscrites al servei, incloses la coordinació tècnica 2 punts
- **Proposta de control de Qualitat** Disposar d'una persona tècnica de qualitat degudament acreditada per un centre homologat pel Departament de Treball de la Generalitat o equivalent
- **Millores del contracte: Ajudes tècniques, neteges de xoc i serveis de podologia.**

Es valorarà que l'empresa licitadora emeti proposta i compromís durant tota la vigència del contracte, de la gestió de les ajudes tècniques a adscriure al servei que permetin oferir un millor servei per a les persones usuàries que ho necessitin, neteges de xoc i servei de podologia a requeriment dels serveis socials, i **sense cost addicional ni per a la persona beneficiària ni per a l'Ajuntament.**

Material

 - 1 llits articulats, 2 punts
 - 1 grua articulada 1 punt
 - 4 cadires de rodes, (0,50 per cadira)
 - 4 bancs de banyera, (0,25 per banc)
 - 4 banquetes dedutxes, (0,25 per banquetes)
 - 10 agafadors de dutxa (0,10 per agafadors)
 - 4 conjunts de croses o similars (0,25 per conjunt)

(es restaran els punts de manera proporcional a la proposta presentada)

Neteges de xoc : 3 neteges de xoc anuals 3 punts (es restaran els punts de manera proporcional a la proposta presentada)

Fins a 6 punts

Fins a 6 punts

Fins a 3 punts

Fins a 15 punts



Serveis de podologia: 6 serveis anuals 3 punts (es restaran els punts de manera proporcional a la proposta presentada)	
TOTAL PUNTUACIÓ MÀXIMA	100 punts

I. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a continuació.

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.



J. Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

1er) Es tindrà en compte la proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

2on) En cas de que persisteixi l'empat un cop aplicat el primer criteri, es tindrà en compte la proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.

3er) En cas de que persisteixi l'empat un cop aplicat el segon criteri, en l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

4art) En cas de que persisteixi l'empat un cop aplicat el segon criteris, la proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.

5è) En els casos en que, després de l'aplicació dels criteris segon, tercer o quart (segons sigui el cas), persisteixi l'empat, es tindrà en compte la proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

6è) Finalment, si encara persisteix l'empat, es realitzaria un sorteig entre les empreses empatades. Aquest sorteig s'hauria de dur a terme en un acte públic

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat

K. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries:

☐ Sí ☒ No

L. Garantia provisional:

Per a aquesta contractació, no s'exigirà garantia provisional.



M. Garantia definitiva:

☒ Sí ☐ No

L'empresa proposada com a adjudicatària haurà de constituir una garantia definitiva per un import del 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs).

Formes en les que es podrà constituir la garantia definitiva:

Mitjançant transferència bancària a un dels comptes de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat. Els números de compte seran proporcionats als licitadors a l'hora de demanar-los l'ingrés de la garantia.	☒ Sí ☐ No
Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.	☒ Sí ☐ No
Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat.	☒ Sí ☐ No
Mitjançant retenció sobre el preu. En cas que el licitador opti per aquesta possibilitat, la retenció serà practicada sobre l'import de la primera factura o, si no fos suficient amb la primera factura, es faria la retenció en les factures següents fins a retenir l'import total de la garantia. Per això, serà necessari que l'adjudicatari sol·liciti la retenció en el preu mitjançant la presentació de l'Annex 4 d'aquest plec en el moment equivalent al de la constitució de la garantia definitiva determinat a l'apartat 15.2 d'aquest plec.	☐ Sí ☒ No

N. Condicions especials d'execució

S'estableixen les següents clàusules socials:

1) De tipus ètic

Els licitadors hauran de signar una declaració responsable sobre el coneixement i compromís del compliment del *Codi ètic en la contractació pública de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat*, aplicable a les empreses o entitats licitadores que sol·licitin participar o llicitin en els procediments promoguts per aquest Ajuntament.

El Codi ètic es troba publicat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat a la Plataforma de Serveis de Contractació de la Generalitat de Catalunya a la següent adreça:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/capDocument.pscp?reqCode=viewCapD&idCap=3607644&idDoc=65170150

2) De tipus social

- a) L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si be en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.
- b) Les mesures encaminades a la facilitació de la conciliació vida laboral-familiar. L'empresa adjudicatària haurà de disposar de mesures relacionades amb la conciliació



laboral i familiar o d'un Pla de conciliació laboral i familiar.

- c) Les persones que executin el contracte i que tinguin relació amb menors d'edat, no han d'haver estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual, que inclogui l'agressió, l'abús sexual, l'assetjament sexual, l'exhibicionisme, la provocació sexual, la prostitució, l'explotació sexual i corrupció de menors, així com per tràfic d'éssers humans.
- d) Disposar de reglament contra discriminacions i assetjaments.

Aquestes obligacions tenen el caràcter de condicions especials d'execució en compliment de l'article 202 LCSP, i es tractaran com a obligacions contractuals essencials als efectes assenyalats a la lletra f) de l'article 211 LCSP, com a causa de resolució del contracte.

O. Modificació del contracte prevista:

☒ Sí ☐ No

L'article 204.1 LCSP preveu la possibilitat de modificar el contracte durant la seva vigència fins a un màxim del 15% del preu inicial quan en el plec de clàusules administratives així s'hagi previst.

Es preveu la següent causa modificativa:

L'augment de sol·licituds del servei d'atenció domiciliària, justificada per alguna/es de les següents causes:

- Augment de persones reconegudes amb grau de dependència per la Generalitat de Catalunya, acord amb la Llei 39/2006, de 14 de desembre de 2006, de promoció de l'autonomia personal i atenció a les persones en situació de dependència.
- Modificacions dels Programa d'Atenció Individual (PIA) de totes les persones que tenen reconegut grau de dependència. (tal i com regula la Llei 39/2006, abans esmentada) i contempla augment d'hores de servei per la persona reconeguda amb grau de dependència.
- Augment de valoracions socials per persones usuàries dels Serveis Socials en el que el pla de treball contempla el servei d'atenció domiciliària social.

El Contracte pot ser modificat com a màxim en un 15% sent l'import màxim de modificació de 140.670,00€ en l'any de pròrroga del contracte.

El procediment a seguir per a modificar el contracte serà:

- 1) informe proposta del/de la responsable del contracte en un termini màxim de 5 dies
- 2) informe de secretaria en un termini màxim de 5 dies
- 3) fiscalització en un termini màxim de 5 dies i
- 4) acord de l'òrgan pertinent en un termini màxim de 5 dies.
- 5) ampliació de la garantia
- 6) formalització
- 7) publicació en el Perfil de contractant en el termini de 5 dies des de la formalització

Aquesta modificació en cap cas podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.



En casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, no tenen la consideració de modificacions la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les que preveu el contracte, les quals es poden recollir en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte.

P. Cessió del contracte:

☒ Sí ☐ No

Q. Subcontractació:

☐ Sí ☒ No

No es pot subcontractar el contracte perquè la qualitat del servei i de l'atenció es valora que sigui el/la mateix/a professional que realitza les activitats.

R. Subrogació:

Per tal de donar compliment a allò establert a l'article 44 del *Conveni col·lectiu de treball d'empreses d'atenció domiciliària de Catalunya per als anys 2019 a 2022* (codi de conveni núm. 79001525011999 (codi de conveni núm. 79001525011999; DOGC núm. 8264, de 5 de novembre de 2020), si hi ha un canvi de titularitat en el contracte de prestació de serveis subscrit entre les empreses afectades pel present conveni i els seus clients comporta que la nova empresa adjudicatària del servei o continuadora de l'activitat, ja sigui pública o privada, se subrogi en els drets i obligacions que l'anterior tenia respecte als seus treballadors i socis cooperatius en el centre de treball que es vegi afectat.

Per tant, l'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita en la present licitació.

L'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant:

- el conveni col·lectiu aplicable
- categoria,
- tipus de contracte,
- jornada,
- data d'antiguitat,
- venciment del contracte,
- salari brut anual de cada treballador,
- i així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la



subrogació.

L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en la clàusula X d'aquest plec.

Si produïda la subrogació els costos laborals fossin superiors als que es despenguessin de la informació facilitada per l'antic contractista a l'òrgan de contractació, el contractista tindrà acció directa contra l'antic contractista.

S. Revisió de preus:

Per aquesta contractació no es preveu la revisió de preus.

T. Termini de garantia:

☐ Sí ☒ No

U. Contingut de la factura:

Dades que hauran de constar en el factura:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública:
Intervenció
Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
Destinatari: Ajuntament d'Olesa de Montserrat
Número d'expedient: 2024/005644

Els codis dir per a l'OFICINA COMPTABLE, ÒRGAN GESTOR i UNITAT TRAMITADORA són el mateix: L01081477

En el cas de no contenir els requisits anteriors, es procedirà al retorn de la factura.

V. Programa de treball:

☐ Sí ☒ No

W. Responsable del contracte:

Nom i cognoms: Isabel Parra Sánchez
Càrrec: Técnica cap de Gestió de Serveis Socials

X. Penalitats

☒ Sí ☐ No

En cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran penalitats a la persona contractista quan incorri en alguna de les causes previstes a continuació:



Podran imposar-se l'adjudicatari, pels retards o incompliments totals o parcials en l'execució del contracte, penalitzacions fins a un 5% del preu del contracte, prèvia audiència de l'interessat i en virtut de la resolució de l'òrgan de contractació competent, de conformitat amb el que disposa l'article 192, 193 i 194 de la LCSP.

Les tasques que formen part dels serveis contractats i/o adjudicats, que no hagin estat realitzades per l'empresa adjudicatària en les dates fixades en la seva oferta o en les dates que els hi hagi sol·licitat per part de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat, i que després dels requeriments expressos fets pels mateixos no hagin estat ateses, podran ser encarregats a una tercera empresa i l'import del servei realitzat serà descomptat de la facturació de l'empresa adjudicatària amb una penalització addicional sobre aquesta factura o certificació del 20%.

A més, l'Ajuntament podrà imposar-ne penalitats per les causes següents, sense perjudici de la facultat de resolució del contracte per incompliment reiterat:

- 1) No aportar durant el termini d'execució o de pròrroga que, en el seu cas pugui acordar-se, la documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social corresponent als treballadors adscrits al present contracte, així com de la normativa vigent en matèria de protecció i prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, i a l'aportació de la documentació justificativa de fer-ho íntegrament.
- 2) L'incompliment de l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte els mitjans personals i materials suficients.
- 3) Els imports de les penalitzacions o multes que es puguin imposar, segons l'esmentat en l'apartat anterior, es faran efectius mitjançant deducció dels mateixos en les factures mensuals. En tot cas la garantia definitiva respondrà de l'efectivitat d'aquelles d'acord amb el que s'estableix al respecte en l'article 110 de la LCSP.
- 4) La imposició de penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis ni la possible resolució del contracte.

Tipus de penalitats:

- **Penalitats per Incompliment.** Quan el contractista hagi incomplert l'adscripció a l'execució del contracte de mitjans personals o materials suficients, s'imposaran penalitats en la proporció d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.
- **Penalitats per compliment defectuós.** En el cas que l'adjudicatari hagi realitzat de manera defectuosa algun dels serveis contractats, s'aplicarà com a regla general una penalització de l'1% del pressupost del contracte, tret que motivadament l'òrgan de contractació estimi que l'incompliment és greu o molt greu, en aquest cas es podrà arribar fins al 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.
- **Penalitats per demora.** El contractista resta obligat al compliment del contracte dins del termini total fixat per a la seva realització, així com els terminis parcials establerts. Quan el contractista per causes que li siguin imputables, presenti una demora en el termini d'execució del contracte, total o parcial l'Ajuntament podrà optar indistintament per resoldre el contracte o imposar les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte. Cada vegada que les penalitats per demora



- assoleixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació esta facultat per resoldre'l o acordar la continuïtat de l'execució amb la imposició de noves penalitats
- **Penalitats per incompliments o demora en pagaments de salaris o d'altres condicions dels convenis, o referits a l'estabilitat de la plantilla.** L'incompliment en el pagament de salaris o d'altres condicions dels convenis, així com els relatius a l'estabilitat de la plantilla, es consideraran *incompliments greus*, o molt greu si l'òrgan de contractació ho estima motivadament, podent arribar- se fins el 5% o fins al màxim legal del 10% respectivament. La reiteració en l'incompliment es tindrà en compte per valorar la gravetat.
 - **Penalitats per incompliment del licitador dels tràmits previstos a l'art. 150 i 153 de la LCSP.** L'incompliment de l'aportació de documentació per part del licitador proposat adjudicatari del contracte a què es refereix l'art. 150.2, o bé de concórrer a la formalització del contracte, d'acord amb l'art. 153.4, serà penalitzat en l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, que es farà efectiu contra la garantia provisional o la definitiva, si s'hagués constituït.

Aplicació de les penalitats

Les penalitats les imposarà l'òrgan de contractació mitjançant acord adoptat a proposta del responsable del contracte, aquest acord és immediatament executiu. Després de la comunicació de faltes o incidències en la prestació del servei l'Ajuntament podrà determinar quin període concedeix a l'empresa adjudicatària per presentar les al·legacions que consideri oportunes, les quals seran analitzades per l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat qui les acceptarà o rebutjarà, donant pas a la seva anul·lació o aplicació efectiva de la sanció, descomptant l'import que correspongui en la següent facturació reportada.

Les penalitats es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que corresponguin de la factura immediatament posterior a la data en que s'hagi produït l'incompliment.

En cas que no es puguin deduir de les factures, es descomptaran de la garantia que s'hagi constituït, conforme al que estableix l'article 110 i 194 de la LCSP. L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista.

En tot cas la imposició de penalitat no eximirà al contractista de l'obligació que legalment li incumbeix en quant a la reparació dels defectes.

El compliment de les condicions especials d'execució per part de l'adjudicatari, es podrà verificar per l'òrgan de contractació en qualsevol moment durant l'execució del contracte.

Conductes específiques susceptibles d'aplicació de penalitats:

No obstant l'anterior, es detallen de manera específica determinades conductes de l'empresa contractista que poden ser susceptibles d'aplicació de penalitats, així com les multes aparellades segons gravetat, i són les següents:

Incompliments molt greus (penalitats de fins el 10% preu contracte)

- L'incompliment reiterat, en tres ocasions, de l'objecte del contracte i característiques de la prestació previstes en el plec de condicions tècniques, que no s'hagin tipificat com a greus i lleus.



AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.



- La no realització del servei sense justificació i sense un preavís als responsables del servei ni a l'usuari.
- No cobrir les baixes professionals, vacances, indisposicions...
- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- L'acompanyament d'una altre persona aliena a l'empresa amb el/la treballador/a al domicili de la persona beneficiària del servei.
- Les actituds, comportaments i/o comentaris que pugui realitzar el/la treballador/a cap a la persona beneficiària del servei, que extrapolí qualsevol límit professional i/o ètic.
- Incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativageneral de sobre riscos laborals i que estiguin tipificades com a molt greus.
- L'existència d'errors greus en la facturació de forma reiterada.
- La falsedat de les dades corresponents a les activitats realitzades.
- La reincidència de dos o més incidències greus en un mateix servei.
- No aportar durant el termini d'execució o de pròrroga que, en el seu cas pugui acordar-se, la documentació acreditativa del compliment de les obligacions laborals i amb la Seguretat Social corresponent als/les treballadors/res adscrits al present contracte, així com de la normativa vigent en matèria de protecció i prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació, vigilància de la salut i coordinació d'activitats empresarials, i a l'aportació de la documentació justificativa de fer-ho íntegrament.
- L'incompliment de l'obligació d'adscriure en l'execució del contracte els mitjans personals imaterials que hagi especificat en la seva oferta.

Incompliments greus (penalitats fins el 5 % del preu del contracte)

- La falta de puntualitat per la prestació d'un servei (superior a 30 minuts respecte a l'horari previst) sense causa justificada.
- Incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa general de i que estiguin tipificades com a greus.
- La realització d'un servei incomplet o diferent al planificat (no fer les tasques, funcions i temps previst).
- No anar degudament uniformat i identificat, tal com estableix aquest plec.
- Incompliment de la metodologia de treball.
- No realitzar les altes en el temps indicats en aquest plec.
- Vulneració de guardar secret de les dades de caràcter personal.
- La reincidència de dos o més incidències lleus en un mateix servei

Incompliments lleus (penalitats fins el 2% preu del contracte)

- La falta de puntualitat per la prestació d'un servei (inferior a 30 minuts respecte a l'horari previst) sense causa justificada.
- Incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa general de prevenció de riscos laborals i que estiguin tipificades com a lleus.
- No comunicar les baixes i incidències als serveis socials.
- La no utilització dels canals de comunicació i no aportació de la documentació tècnica i administrativa en els terminis establerts.
- Per a la imposició de la penalitat corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració elssegüents criteris de graduació:



- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència en el termini d'un any en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El benefici obtingut pel contractista

Les penalitzacions derivades de l'incompliment de les obligacions contractuals, seran independents de l'obligació de l'empresa adjudicatària d'indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis derivats de l'incompliment que ocasionin a aquest o a tercers dels pagaments esmentats.

Y. Mesa de contractació:

La Mesa estarà constituïda, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a 3 per:

➤ **Presidència:**

- Titular: Jordi Parent Bertran, Alcalde
- Suplent: Marc Serradó Mestres, tinent d'Alcaldia

➤ **Vocals:**

1. José Luis Garcia Medina, secretari accidental, o Héctor Montañana Calvillo, suplent
2. Jordi Argerich Codina interventor interí, o M Carme Gil Cabezas, Cap d'àrea d'Hisenda, com a suplent.
3. Margarita Ruiz Bobé, cap de l'Àrea de Serveis a les Persones, o funcionari/a que la substitueix.
4. Isabel Parra Sánchez, Tècnica cap de gestió de Serveis Socials, o funcionari/a que la substitueix.

➤ **Secretari/a:**

- Titular: Esther Mateo Sandoval, cap del Departament de Contractació.
- Suplent: M. Teresa Motlló Vallès

No existeixen més funcionaris de carrera amb titulació de llicenciatura en Dret suficientment qualificats per formar part de la Mesa, per tant, és necessari nomenar com a Secretaria de la Mesa la Sra. Esther Mateo Sandoval, Cap de Contractació, i a Hèctor Montañana Calvillo com a secretari i/o vocal suplent per ser funcionari interí llicenciat en dret i així poder realitzar assessorament jurícoadministratiu tant en la tramitació de l'expedient, resolució i procediments.



Z. Altres penalitats:

☐ Sí ☒ No

AA. Infraccions i sancions:

☐ Sí ☒ No

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

AJUNTAMENT D'OLESA DE MONTSERRAT
Aquest document és una còpia autèntica del document electrònic original. Comprovi l'autenticitat del document a la Seu Electrònica de l'Ajuntament d'Olesa de Montserrat (<https://bpm.olesademontserrat.cat/OAC/ValidarDoc.jsp?idioma=ca>). Utilitzi el "Codi per a la validació" que apareix a la capçalera.

Codi Segur de Verificació: 7420f462-a24e-4303-a606-f73c67902338
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081477_2024_3028497
Data d'impressió: 04/10/2024 08:40:36
Pàgina 23 de 23

SIGNATURES
1.- Esther Mateo Sandoval (TCAT) (Cap del Departament de Contractació i Patrimoni), 17/09/2024 07:15



d'Olesa de Montserrat
(Informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei)

ANNEX. SUBROGACIÓ DE PERSONAL

Nº pers.	Sexe	ANTIGÜETAT	ID	Càrrec de contracte	Identificació de serveis per	FECHA FIN CONTRATO	Horàrium	Període	Càmpus	SBA	SEQ SOC	COST EMPRESA
15100	Dona	08/02/2018	189	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
15170	Dona	09/12/2020	220	Interínt	INTERINAT		36	94.59	TREB.FAM	18.750.89	5.366.20	22.107,79
16816	Dona	25/03/2024	510	Interínt	INTERINAT		34	97.89	TREB.FAM	18.272.62	5.203.26	21.416,60
12689	Dona	16/12/2020	591	Interínt	COBA.I SERVEI		20	94.05	TREB.FAM	9.571.89	3.115.86	12.747,54
18554	Dona	29/07/2024	410	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
1126	Dona	21/11/2022	999	Interínt	SOCI.TREBALLADOR / INTERINAT		37	100	COOK.QUES	18.146.34	5.197.54	23.915,88
15172	Dona	08/11/2019	299	Interínt	INTERINAT		28	75.67	AUX.NETE	12.013.40	3.841.80	15.655,20
4369	Dona	04/10/2018	189	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
15179	Dona	22/02/2022	220	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
15107	Dona	17/10/2022	410	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
3448	Dona	15/10/2018	999	Interínt	SOCI.TREBALLADOR / INTERINAT		37	100	COOK.TEC	22.685.29	7.209.38	29.894,68
19554	Dona	27/05/2024	402	Interínt	EVENTUAL	02/10/2024	37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.875.76	23.584,50
16272	Dona	10/02/2024	999	Interínt	SOCI.TREBALLADOR / INTERINAT		30	81.08	AUX.NETE	12.872.20	4.090.82	18.063,12
6392	Dona	12/03/2010	100	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
18699	Dona	04/03/2024	522	Interínt	EVENTUAL	03/09/2024	20	94.05	AUX.NETE	8.591.02	2.847.18	11.438,20
16257	Dona	02/05/2024	410	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
15720	Dona	25/11/2019	299	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
18589	Dona	05/02/2024	410	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
15722	Dona	19/02/2018	189	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
17957	Dona	03/11/2014	200	Interínt	INTERINAT		36	94.59	TREB.FAM	18.750.89	5.366.20	22.107,79
15125	Dona	13/10/2020	299	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
16870	Dona	23/02/2024	410	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
18559	Dona	29/07/2024	510	Interínt	INTERINAT		20	94.05	TREB.FAM	9.571.89	3.105.12	12.632,68
16454	Dona	23/07/2012	100	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
15728	Dona	01/04/2019	189	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
11513	Dona	03/04/2024	410	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
15100	Dona	16/07/2015	189	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
15129	Dona	16/07/2022	299	Interínt	INTERINAT		37	100	AUX.NETE	15.876.02	5.077.14	20.953,14
15668	Dona	17/04/2018	189	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
18253	Dona	02/11/2023	502	Interínt	EVENTUAL	01/12/2024	30	81.08	TREB.FAM	14.358.28	4.194.07	19.122,33
15669	Dona	31/05/2021	189	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
15100	Dona	20/06/2014	189	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
2777	Dona	15/10/2012	999	Interínt	SOCI.TREBALLADOR / INTERINAT		34	97.89	TREB.FAM	18.272.62	5.171.44	21.444,60
15123	Dona	07/08/2016	189	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
15124	Dona	14/11/2022	100	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
15105	Dona	17/10/2023	402	Interínt	EVENTUAL	09/09/2024	37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.875.76	23.584,50
15176	Dona	11/06/2020	189	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
15178	Dona	18/06/2018	299	Interínt	INTERINAT		36	94.59	TREB.FAM	18.750.89	5.366.20	22.107,79
630	Dona	01/02/2002	999	Interínt	SOCI.TREBALLADOR / INTERINAT		8	21.62	DIA.SAO	7.259.24	2.338.17	9.608,01
15107	Dona	23/06/2015	189	Interínt	INTERINAT		37	100	TREB.FAM	17.708.14	5.663.26	23.372,00
15127	Dona	22/02/2021	501	Interínt	COBA.I SERVEI		28	70.27	TREB.FAM	12.443.20	4.128.89	16.571,19

Conveni col·lectiu d'empreses d'ensenyament docent de Catalunya

16/09/2023 EXCEPCIÓ VOLUNTARIA

13/01/2024 ESQUITAMENT IT

20/07/2024 ESQUITAMENT IT

Pl. Felix Figueras i Aragay, s/n 1 08640 Olesa de Montserrat | Tel. 93 778 00 50 | ajuntament@olesademontserrat.cat | www.olesademontserrat.cat

