

## PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

|                    |   |
|--------------------|---|
| <b>DENOMINACIÓ</b> | CONTRACTACIÓ DE L'EMISSIÓ D'UN CERTIFICAT DIGITAL THAWTE 123 SSL/TLS PER 3 ANYS (2024-2027) PELS SUBDOMINI PORTALEMPLEAT.TAIGUA.CAT |
| <b>EXPEDIENT</b>   |   |
| <b>PROCEDIMENT</b> | OBERT SIMPLIFICAT SUMARI  |
| <b>TRAMITACIÓ</b>  | ORDINÀRIA   |

## ÍNDIX

|     |   |   |
|-----|---|---|
| 1   | Objecte del contracte .....   | 3 |
| 2   | Característiques tècniques/ requeriments tècnics dels béns a subministrar/serveis a prestar ..... | 3 |
| 3   | Lloc d'entrega dels bens a subministrar/lloc de prestació del servei.....                         | 3 |
| 4   | Acta de recepció.....   | 3 |
| 5   | Termini de garantia .....   | 3 |
| 6   | Obligacions en matèria de prevenció de riscos laborals .....                                      | 3 |
| 7   | Seguiment i control de l'execució del contracte .....   | 4 |
| 7.1 | Pla de contingència .....   | 4 |
| 8   | Normativa sectorial aplicable .....   | 4 |
| 9   | Informació confidencial facilitada al contractista .....  | 4 |

## **1 OBJECTE DEL CONTRACTE**

Contractació de l'emissió d'un CERTIFICAT DIGITAL THAWTE 123 SSL/TLS per 3 anys (2024-2027) pel subdomini PORTALEMPLEAT.TAIGUA.CAT

## **2 CARACTERÍSTIQUES TÈCNiques/ REQUERIMENTS TÈCNICS DELS BÉNS A SUBMINISTRAR/SERVEIS A PRESTAR**

En la determinació de les prescripcions, s'han tingut en compte els arts. 124 a 128 de la LCSP sobre definicions i regles per a l'establiment de prescripcions tècniques.

L'empresa contractista disposarà dels suficients mitjans tècnics, materials qualitius i personals per a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte.

La prestació regulada en el present plec haurà d'ajustar-se, almenys, als següents requisits tècnics, sens perjudici dels paràmetres a valorar mitjançant els criteris d'adjudicació establerts:

L'empresa licitant ha de disposar la capacitat d'emetre o gestionar l'emissió d'un Certificat Thawte 123 SSL/TLS amb un xifrat estàndard de 256 bits i una validesa de 3 anys des del moment de l'emissió.

El certificat serà vàlid per l'adreça portalempleat.taigua.cat

El pressupost ha de contemplar totes les taxes i els costos associats a la gestió, emissió i entrega del certificat a excepció de la instal·lació que es farà amb mitjans de TAIGUA.

La data d' entrega per mitjans digitals com a màxim serà el 5 de Setembre de 2024.

## **3 LLOC D'ENTREGA DELS BENS A SUBMINISTRAR/LLOC DE PRESTACIÓ DEL SERVEI**

L'entrega es realitzarà via mitjans digitals.

## **4 ACTA DE RECEPCIÓ**

Efectuat el lliurament, instal·lació i comprovació de funcionament del bé o producte adquirit s'haurà d'estendre acta de recepció, que serà signada pel legal representant de l'empresa i el responsable del contracte i que serà subscripta en els termes previstos a l'article 210 i concordants de la LCSP.

## **5 TERMINI DE GARANTIA**

La garantia del producte serà de 3 anys (la durada del certificat)

## **6 OBLIGACIONS EN MATÈRIA DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS**

1. El contractista està obligat al compliment de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals i restant legislació general i sectorial aplicable en aquesta matèria respecte dels treballadors adscrits a la contracta.
2. En el supòsit de concurrència de treballadors del contractista amb altres treballadors en un centre de treball de l'entitat, TAIGUA vetllarà pel compliment de la normativa de prevenció de riscos laborals per part de les empreses que presten serveis corresponents a la pròpia activitat en els termes establerts pel RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'art. 24 de Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de Riscos Laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
3. TAIGUA facilitarà a l'empresa que resulti adjudicatària del contracte els documents i informació a que es refereix l'article 7 del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, relatiu a: Avaluació de riscos del centre de treball, mesures de prevenció, pla d'emergència i qualsevol altre que correspongui.

4. El contractista resta obligat a presentar, abans de formalitzar-se l'acta d'inici de prestació del servei, els documents que seguidament s'indiquen en compliment del que disposa l'art. 10.2 del Reial Decret 171/2004:
  - a) Avaluació de riscos i planificació de l'activitat preventiva.
  - b) Compliment de les obligacions en matèria d'informació i formació respecte dels treballadors que vagin a prestar serveis al centre de treball.
  - c) Qualsevol altra documentació que TAIGUA consideri convenient o necessari.
5. El contractista tindrà accés a la documentació municipal a través de la plataforma informàtica autoritzada per TAIGUA en la forma que li serà indicada pel responsable del contracte i haurà de presentar el documents a través de la mateixa plataforma.

## **7 SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'òrgan de contractació designarà una persona que assumirà el control i la coordinació de l'execució contractual amb l'empresa contractista a fi de tractar directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec.

L'empresa contractista ha de designar una persona responsable a qui encarregar la gestió de l'execució del contracte i que haurà de garantir la qualitat de la prestació objecte d'aquest plec, tractant directament les qüestions relacionades amb el desenvolupament normal de les tasques indicades en aquest plec amb la persona interlocutora designada per l'òrgan de contractació.

Les persones referides anteriorment es reuniran amb una periodicitat mínima anualment per tal de supervisar, controlar i tractar qualsevol aspecte vinculat amb el desenvolupament del contracte, a fi d'assegurar que el mateix s'està executat conforme l'establert en el present plec.

Als efectes anteriors, s'avaluarà el seguiment i el control del compliment de cada requeriment tècnic de la següent manera:

- El certificat haurà de estar activat fins la data d'expiració (3 anys)
- Implementar un monitoratge continu per assegurar que el certificat continua funcionant correctament.
- Enviar
- Mantenir registres de totes les accions realitzades durant la implementació i renovació del certificat.

### **7.1 Pla de contingència**

En cas de produir-se qualsevol incident degut a l'emissió del certificat o derivat de la gestió del proveïdor o l'emissor del certificat, es procedirà a revocar el certificat i proveir un nou sense càrrec per TAIGUA o en el seu cas retornant a TAIGUA l'import proporcional del cost del certificat pel temps de validesa que li quedaria al certificat.

## **8 NORMATIVA SECTORIAL APLICABLE**

No aplica.

## **9 INFORMACIÓ CONFIDENCIAL FACILITADA AL CONTRACTISTA**

Les entitats asseguradores adjudicatàries del present concurs es comprometen a fer servir les dades a que tinguin accés en virtut del contracte adjudicat únicament per la seva finalitat, sense cedir-les, comunicar-les, transmetre-les ni posar-les a disposició de tercers i pel que fa a les dades de caràcter personal d'acord amb el que determina a la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, i el RGPD (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, de protecció de dades de caràcter personal.

