

Exp.: POSS240115

INFORME DE NECESSITAT I MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ DE L'EMISSIÓ D'UN CERTIFICAT DIGITAL THAWTE 123 SSL/TLS PER 3 ANYS (2024-2027) PELS SUBDOMINI PORTALEMPLEAT.TAIGUA.CAT MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI DE L'ART. 159.6 LCSP¹

ÍNDEX

1	Denominació del contracte	3
2	Necessitats a satisfer i descripció de l'objecte del contracte	3
2.1	Necessitats a satisfer	3
2.2	Objecte del contracte.....	3
3	Codi CPV i descripció.....	3
4	Divisió lots.....	3
5	Durada del contracte contracte/termini d'execució	4
5.1	Durada inicial:.....	4
5.2	Pròrrogues previstes	4
6	Pressupost base de licitació.....	4
6.1	Pressupost.....	4
7	Modificacions del contracte: descripció i import.....	4
7.1	Subjectives	4
8	Valor estimat del contracte (VEC)	5
9	Consignació de la despesa al pressupost de TAIGUA.....	5
10	Solvència	5
11	Criteris d'adjudicació	5
11.1	Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant fórmules. Fins a 100 punts.....	5
11.1.1	Oferta econòmica: fins a 85 punts	5
11.1.2	Haver treballat amb Entitats Públiques amb anterioritat: fins a 5 punts	5
11.1.3	Disposar dels certificats ISO següents: 27001: fins a 10 punts	5
11.1.4	Puntuació Total	5
11.2	Baixes presumptament anormals o desproporcionades	6
12	Forma de facturació i pagament.....	6
13	Condicions especials d'execució del contracte de caràcter social, ètic, mediambiental o d'altres, d'acord amb l'art. 202 de la lcsp.....	6
13.1	De caràcter mediambiental.....	6

13.1.1	Utilització racional del paper.....	6
13.2	De caràcter social.....	6
13.2.1	Pagament directe a subcontractistes.....	6
13.3	Clàusules per a la igualtat de gènere.....	7
13.3.1	Comunicació inclusiva.....	7
13.4	Clàusules de transparència fiscal.....	7
13.5	Altres condicions especials d'execució:.....	7
13.5.1	Sobre els principis ètics i regles de conducta:.....	7
14	Revisió de preus.....	8
15	Termini de garantia.....	8
16	Responsable del contracte i unitat encarregada del seguiment i execució contracte.....	9
16.1	Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte.....	9
17	Procediment de licitació.....	9
18	Lloc i data de lliurament dels bens.....	9
19	Necessitat de coordinació d'activitats empresarials en l'execució del contracte.....	10
20	Aplicació requisits de normes iso.....	10
21	Cessió i tractament de dades.....	10
21.1	Annex 001. Declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI).....	11

1 DENOMINACIÓ DEL CONTRACTE

Contractació de l'emissió d'un CERTIFICAT DIGITAL THAWTE 123 SSL/TLS per 3 anys (2024-2027) pel subdomini PORTALEMPLEAT.TAIGUA.CAT

2 NECESSITATS A SATISFER I DESCRIPCIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE

2.1 NECESSITATS A SATISFER

En l'actualitat, la seguretat digital és una prioritat fonamental per a les organitzacions que manegen informació sensible i dades personals. TAIGUA, compromesa amb la protecció dels seus empleats i la integritat de les seves operacions, i davant de la propera posta en marxa del portal de l'empleat necessita la contractació d'un certificat web per al seu portal de l'empleat. A continuació, es detallen les raons principals que justifiquen aquesta necessitat:

El portal de l'empleat de TAIGUA gestiona informació altament confidencial, incloent dades personals, informació financera i registres laborals. La implementació d'un Certificat Thawte 123 SSL (Secure Sockets Layer), assegura que tota la informació transmesa entre el servidor i els usuaris estigui xifrada. Això impedeix que tercers no autoritzats puguin interceptar i accedir a aquestes dades, protegint així la privacitat i la seguretat dels empleats.

TAIGUA ha de complir amb diverses regulacions i normatives sobre protecció de dades, com ara el Reglament General de Protecció de Dades (GDPR) a Europa així com altres legislacions locals. Aquestes normatives exigeixen l'adopció de mesures adequades per garantir la seguretat de les dades personals.

La contractació d'un certificat web és una de les mesures més efectives i reconegudes per complir amb aquests requisits legals i evitar sancions per incompliment.

Un certificat web autentica la identitat del portal de l'empleat de TAIGUA, reduint el risc que els empleats siguin víctimes de llocs fraudulents que intentin suplantar la identitat del portal legítim. Aquest fet és fonamental per mantenir la seguretat operacional i protegir els empleats de possibles frauds.

A més a més incrementa la confiança dels empleats en el portal, en mostrar visualment que el lloc és segur (a través de la icona de candau a la barra d'adreces i el prefix "https" a la URL). Aquesta confiança és crucial perquè els empleats se sentin segurs en accedir i utilitzar el portal per realitzar diverses gestions, des de la consulta de nòmines fins a l'actualització de dades personals.

L'adopció d'un certificat web es necessari i alhora reflecteix el compromís de TAIGUA amb la seguretat i el benestar dels seus empleats. És un indicador de professionalitat i serietat que enforteix la imatge corporativa de l'empresa, mostrant que TAIGUA està al tant de les millors pràctiques en seguretat digital i es preocupa per protegir els interessos dels seus treballadors.

2.2 OBJECTE DEL CONTRACTE

El present contracte té per objecte l'adquisició, instal·lació, configuració i manteniment d'un Certificat Thawte 123 SSL/TLS pel portal de l'empleat de TAIGUA amb una durada de 3 anys. Aquesta iniciativa busca garantir la seguretat de la informació transmesa entre els usuaris i el servidor, protegint i xifrant les dades personals i professionals dels empleats, així com garantir que s'acompleix amb les normatives de protecció de dades vigents.

3 CODI CPV I DESCRIPCIÓ

79130000-4 Serveis de documentació i certificació jurídiques

79132000-8 Serveis de certificació

4 DIVISIÓ LOTS

No es preveu la divisió de l'objecte del contracte ja que la realització independent de les diverses prestacions que aquest compren posaria en risc la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, tal i com es disposa a l'art. 99.3 de la LCSP.

En aquest contracte, i atenent al contingut de l'article 99.3 b) de la LCSP, no s'ha optat per la seva divisió en lots per raons organitzatives i de caràcter econòmic atès que la seva escassa quantia i el fet que es tracti d'un subministrament d'un o varis productes molt concrets i determinats, sense diversitat, la seva divisió en lots faria els diferents contractes poc econòmics per aplicació de l'economia d'escala i podria comportar descoordinacions o entregues defectuoses.

5 DURADA DEL CONTRACTE CONTRACTE/TERMINI D'EXECUCIÓ

5.1 DURADA INICIAL:

Durada de 3 anys des de la formalització del contracte.

5.2 PRÒRROQUES PREVISTES

No hi haurà prorroga.

6 PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

6.1 PRESSUPOST

Concepte	Import de la licitació (Pagament únic vàlid per 3 anys de durada)
Preu base de licitació	350,00 €
IVA (21%)	73,50 €
Total	423,50 €

*El pressupost ha de contemplar totes les taxes i els costos associats a la gestió, emissió i entrega del certificat a excepció de la instal·lació que es farà amb mitjans de TAIGUA

De conformitat amb l'establert a l'article 309.1 LCSP, en els casos en què es determini el preu mitjançant unitats d'execució, el preu del contracte podrà incrementar-se fins un 10% com a conseqüència de la variació que, durant la correcta execució de la prestació, es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades per les previstes en el contracte, les quals podran ser recollides a la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10 per cent del preu del contracte. Aquest increment no es considerarà una modificació del contracte.

7 MODIFICACIONS DEL CONTRACTE: DESCRIPCIÓ I IMPORT

7.1 SUBJECTIVES

A. Successió total o parcial del Contractista inicial derivada d'una reestructuració empresarial, donant compliment als requisits i condicions establerts a l'article 98 de la LCSP i sempre que això no impliqui altres modificacions substancials dels contracte, ni tingui per objecte eludir l'aplicació de la Directiva.

B. Substitució del Contractista inicial com a conseqüència de la cessió del contracte a un tercer, en els termes establerts a l'article 214 de la LCSP. En aquest supòsit caldrà l'autorització prèvia i expressa de l'Òrgan de contractació per a la cessió del contracte i que el cessionari tingui plena capacitat per contractar amb el sector públic, tingui la solvència exigible en el Plec i no es trobi en supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar amb el sector públic determinats per la legislació vigent. El cessionari del contracte quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

8 VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)

El valor estimat del contracte és 350,00 €, sense incloure l'IVA. Aquesta xifra inclou l'import total amb que podria ser retribuïda l'empresa contractista, incloent les possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

Concepte	Import
Import període inicial del contracte (sense IVA)	116,66€
Import pròrrogues (sense IVA)	233,32 €
Import modificacions (sense IVA)	0 €
Total VEC	350,00€

9 CONSIGNACIÓ DE LA DESPESA AL PRESSUPOST DE TAIGUA

El finançament de les obligacions derivades del compliment del contracte es farà a càrrec dels pressupostos de l'Entitat corresponents als exercicis dels anys de vigència del contracte.

10 SOLVÈNCIA

De conformitat amb l'art. 159.6.b) LCSP, en aquest tipus de procediment s'eximeix a les empreses licitadores l'acreditació de solvència.

11 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

11.1 CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES MITJANÇANT FÓRMULES. FINS A 100 PUNTS.

11.1.1 Oferta econòmica: fins a 85 punts.

Es valorarà la oferta pel preu base de licitació que no podrà superar l'import de 350 €.

S'assignarà la màxima puntuació al licitador que ofereixi el preu més baix i els punts corresponents a la resta d'ofertes s'assignaran aplicant la següent fórmula:

$$Puntuació OE = \text{MàxPunts} (80) \frac{(\text{Pressupost base de licitació anual} - \text{oferta considerada})}{(\text{Pressupost base de licitació anual} - \text{oferta més econòmica})}$$

11.1.2 Haver treballat amb Entitats Públiques amb anterioritat: fins a 5 punts

S'atorgarà 5 punts, a les empreses que demostrin haver treballat amb anterioritat amb entitats públiques.

11.1.3 Disposar dels certificats ISO següents: 27001: fins a 10 punts

Amb l'oferta econòmica, el licitador haurà d'aportar els documents acreditatius de la certificació i obtindrà 10 punts per cada certificat aportat.

La manca d'aportació del document acreditatiu comportarà la no valoració.

11.1.4 Puntuació Total

La puntuació Final serà la suma de tots els punts obtinguts als apartats 11.1.1 + 11.1.2 + 11.1.3

11.2 BAIXES PRESUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES

Per a la determinació de les baixes presumptament anormals o desproporcionades, s'estarà a allò que disposa l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

En tots els casos, es donarà audiència al licitador o licitadors que les hagin presentat a fi que, en un termini no superior a tres dies hàbils a comptar des del dia hàbil següent a la notificació del requeriment, justifiquin la valoració de les seves ofertes i en precisin les condicions, segons el que estableix l'article 149 de la LCSP.

12 FORMA DE FACTURACIÓ I PAGAMENT

L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part de l'entitat contractant. La/les factura/es incorporaran el Codi Unitat i la referència de contracte que seran facilitats per l'entitat contractant.

L'entitat contractant realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre.

D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

13 CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE DE CARÀCTER SOCIAL, ÈTIC, MEDIAMBIENTAL O D'ALTRES, D'ACORD AMB L'ART. 202 DE LA LCSP.

De conformitat amb el que es disposa en l'article 202 de la LCSP, que disposa que serà obligatori l'establiment en el Plec de Clàusules Particulars d'almenys una de les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, mediambiental o d'un altre ordre indicades en aquest article, s'estableix les següents condicions especials d'execució del contracte:

13.1 DE CARÀCTER MEDIAMBIENTAL

13.1.1 Utilització racional del paper

Com a norma general, tots els documents que s'enviïn a TAIGUA i a qualsevol de les empreses que formen part d'ella o al seu personal, es realitzaran mitjançant mitjans electrònics, evitant fer servir documents impresos llevat que el seu ús estigui justificat.

En el cas d'utilitzar o subministrar paper, haurà de tenir segell FSC (Forest Stewardship Council, Consell d'Administració Forestal) o certificació equivalent.

De conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP, aquesta condició especial d'execució té atribuïda el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats a l'article 211.f).

De conformitat amb l'article 202.3 de la LCSP en relació amb l'article 192 de la mateixa norma, l'incompliment d'aquesta condició especial d'execució donarà lloc a la imposició d'una penalitat de l'1% del preu del contracte, IVA exclòs. Qualsevol persona interessada podrà formular una denúncia o reclamació sobre l'incompliment per part d'un/a contractista de qualsevol de les condicions especials d'execució anteriorment descrites. Aquestes denúncies seran objecte d'una comprovació material i d'un informe exprés per part del/de la responsable del contracte o dels serveis tècnics.

13.2 DE CARÀCTER SOCIAL

13.2.1 Pagament directe a subcontractistes.

El licitador es compromet expressament, en cas de resultar adjudicatari, a complir íntegrament amb les disposicions de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la que s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials (en endavant, la «Llei de Morositat»), i en especial, quant als terminis de pagament, de comprovació i validació de factures indicats al contracte tipus, així mateix el

contractista no podrà imposar als seus subcontractistes o proveïdors agrupacions de factures per períodes superiors als establerts a l'article 4.4 de la Llei de Morositat (Llei 3/2004).

Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'empresa contractista perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu al contractista principal.

13.3 CLÀUSULES PER A LA IGUALTAT DE GÈNERE

13.3.1 Comunicació inclusiva

L'empresa contractista ha de garantir que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatge sexista, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

13.4 CLÀUSULES DE TRANSPARÈNCIA FISCAL

Els contractistes i els subcontractistes, incloses les filials o empreses vinculades que executin el contracte, es comprometen a executar el contracte amb criteris d'equitat i transparència fiscal, per la qual cosa els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributats d'acord amb la legislació fiscal vigent, sense que en cap cas es puguin utilitzar domicilis fiscals inclosos en algun país de la llista de paradisos fiscals establerta per l'OCD o la Comissió Europea, bé sigui de forma directa o a través de les empreses filials.

13.5 ALTRES CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ:

13.5.1 Sobre els principis ètics i regles de conducta:

De conformitat amb el que preveuen l'article 55 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 37 de la Ordenança municipal de transparència, accés a la informació i bon govern, les empreses contractistes i les persones beneficiàries han d'adequar l'activitat als principis ètics i regles de conducta següents:

1) Amb caràcter general:

- Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
- Respectar les institucions i persones amb qui es relacionen en el desenvolupament de la seva activitat.
- Actuar de forma transparent.
- La igualtat de tracte de totes les persones, com a dret fonamental i valor democràtic cabdal de la societat que implica tots els aspectes de la vida, especialment la igualtat entre homes i dones.

2) En particular, les empreses licitadores i les empreses contractistes assumeixen les obligacions següents, amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:

- Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- Garantir que en l'execució dels contractes els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat.
- No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.

- No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
- No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- No utilitzar ni difondre informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen a les empreses adjudicatàries en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
- No obtenir ni tractar d'obtenir informació o d'influir en la presa de decisions de manera deshonest.
- Proporcionar informació actualitzada i no enganyosa, així com mantenir-la actualitzada periòdicament.
- No incitar, per cap mitjà, autoritats, càrrecs públics o treballadors i treballadores públics a infringir la llei o les regles de comportament establerts en el Títol VI de l'Ordenança de transparència, accés a la informació i bon govern de l'Ajuntament de Terrassa i el seu sector públic.
- Actuar amb integritat i honestat en el desenvolupament de la seva activitat i en les seves relacions amb les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics i no dur a terme cap activitat que pugui ser qualificada com a corrupta, deshonest o il·legal.
- No posar les autoritats, els càrrecs electes i la resta d'empleats públics en cap situació que pugui generar un conflicte d'interessos.
- Garantir que el personal al seu servei compleixi la normativa relativa a la prohibició d'intervenir en activitats privades després del cessament dels alts càrrecs i altres normes d'incompatibilitats dels alts càrrecs, diputats, funcionaris i personal al servei de les institucions.
- Acceptar que la informació proporcionada a TAIGUA es faci pública, de conformitat amb la normativa vigent en matèria de transparència.
- Acceptar i complir les mesures que s'adoptin en cas d'incompliment de les obligacions establertes per la llei o per aquest codi, d'acord amb el que preveu la Llei 19/2014, de 29 de desembre.
- No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les institucions europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

14 REVISIÓ DE PREUS

De conformitat amb l'art. 103 de la LCSP, no es preveu la revisió de preus en aquest contracte.

15 TERMINI DE GARANTIA

La garantia del producte serà de 3 anys (la durada del certificat)

16 RESPONSABLE DEL CONTRACTE I UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ CONTRACTE

Cap del Servei de Sistemes TIC

El responsable del contracte supervisarà l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada.

Són funcions del responsable del contracte, entre altres:

- a) Interpretar el Plec de Prescripcions Tècniques i altres condicions tècniques establertes en el contracte o en disposicions oficials.
- b) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels serveis en cadascuna de les seves fases.
- c) Donar les ordres oportunes per a aconseguir els objectius del contracte.
- d) Proposar les modificacions que convingui introduir per al bon desenvolupament dels serveis.
- e) Expedir, en el seu cas, les certificacions parcials corresponents als serveis realitzats segons els terminis d'execució i abonament que s'hagin acordat.
- f) Tramitar quantes incidències sorgeixin durant el desenvolupament dels serveis.
- g) Convocar quantes reunions estimi pertinents per al bon desenvolupament dels serveis i la seva supervisió, a la qual estarà obligada a assistir la representació de l'entitat adjudicatària, assistida d'aquells facultatius, tècnics, lletrats o especialistes de la mateixa que tinguin alguna intervenció en l'execució del servei.

16.1 UNITAT ENCARREGADA DEL SEGUIMENT I EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Personal del Servei de Sistemes TIC i de l'Àrea de de Comptabilitat i Finances de TAIGUA.

17 PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

El procediment pel qual es regirà la licitació és el procediment obert simplificat abreujat.

De conformitat amb l'article 3 de la LCSP, TAIGUA és un poder adjudicador no administració pública quins contractes tenen la condició de contractes privats i sotmesos al que disposen els articles 316 i següents de la LCSP.

Segons disposa l'article 326, i seguint la interpretació donada al respecte per la Junta Consultiva de Contratación del Estado en la seva recomanació núm. 32, de 28 de febrer de 2018 així com la Instrucció 1/2008, de 5 de febrer, de la Advocacia General de l'Estat, sobre contractació de les fundacions del sector públic estatal, societats mercantils estatals i entitats públiques empresarials dependents de l'Administració General de l'Estat, els poders adjudicadors no administració pública no han de constituir meses de contractació a les licitacions que no superin els llindars de la contractació harmonitzada.

Atès que aquest contracte no supera els llindars, es decideix no constituir aquest òrgan, tenint la competència d'avaluador de les ofertes, l'òrgan de contractació.

De la mateixa manera, de conformitat amb allò que disposa l'article 318.2 de la LCSP, en tractar-se d'un contracte de subministrament de quantia inferior a 215.000 euros, es pot tramitar la seva adjudicació a través d'un procediment simplificat abreujat de l'article 159.6 encara que el seu valor estimat sigui superior als 60.000 euros.

18 LLOC I DATA DE LLIURAMENT DELS BENS

Entrega per mitjans digitals com a màxim el 5 dies hàbils a comptar a partir de la comanda en ferm per part de Taigua.

19 NECESSITAT DE COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

NO Es desenvoluparan tasques a les instal·lacions de TAIGUA

La manca de compliment de les obligacions pròpies de la coordinació d'activitats en el termini de 10 dies hàbils a comptar des del dia següent a la data del requeriment comportarà una sanció tipificada com a molt greu per al contractista.

20 APLICACIÓ REQUISITS DE NORMES ISO

Un cop consultada l'Àrea de Qualitat de TAIGUA: no aplica

21 CESSIÓ I TRACTAMENT DE DADES

Aquest contracte NO comporta la cessió de dades al contractista.

Terrassa, a la data de la signatura digital

Redacció: Cap del Servei de Sistemes TIC
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL

Visat: Cap d'àrea de Planificació i TIC
Terrassa Cicle de l'Aigua, EPEL

21.1 ANNEX 001. DECLARACIÓ D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERÈS (DACI)

A fi de garantir la imparcialitat en el present procediment de contractació les persones signants d'aquest informe, com a participant en el procés de preparació de l'expedient, declaren:

PRIMER. Estar informat/da del següent:

1. Que l'article 61.3 "Conflicte d'interessos", del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «*existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal*».

2. Que l'article 64 "Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos" de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la finalitat d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir-ne la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

3. Que l'article 24 "Conflictes de interessos" de Directiva 2014/24/UE disposa que «Els Estats membres vetllaran perquè els poders adjudicadors prenguin les mesures adequades per prevenir, detectar i solucionar de manera efectiva els conflictes d' interessos que puguin sorgir en els procediments de contractació a fi d' evitar qualsevol falsejament de la competència i garantir la igualtat de tracte de tots els operadors econòmics.

El concepte de conflicte d' interessos comprendrà almenys qualsevol situació en què els membres del personal del poder adjudicador, o un proveïdor de serveis de contractació que actuï en nom del poder adjudicador, que participin en el desenvolupament del procediment de contractació o puguin influir en el resultat d' aquest procediment tinguin, directament o indirectament, un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de contractació».

3. Que l'article 23 "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment les autoritats i el personal al servei de les administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent, sent aquestes:

«a) Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

SEGON. Que no es troba incurs en cap situació que es pugui qualificar de conflicte d'interessos de les indicades a l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre a la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procediment de licitació/concessió.

TERCER. Que es compromet a posar en coneixement de l'òrgan de contractació sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc al dit escenari.

QUART. Que no ha concedit ni concedirà, no ha intentat ni intentarà obtenir, i no ha acceptat ni acceptarà, qualsevol avantatge econòmic o en espècie, a favor d'una persona o en nom d'aquesta, quan aquesta avantatge constitueixi pràctiques il·legals o que impliquin corrupció, directament o indirectament, per ser un incentiu o una recompensa relacionada amb l'execució dels respectius contractes públics.

CINQUÈ. Que mantindrà el deure de reserva en relació amb la informació de la que tingui coneixent en

l'exercici de les seves funcions, sense fer-ne un ús indegut de la informació facilitada i no revelar cap informació confidencial que se li comunicui.

SISE. Que coneix que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa aplicable.