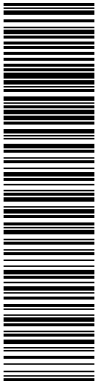


DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. 2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNPN Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 1 de 30	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31635955 F1LB3-CEVSY-ETNPN, 184DCB449DA728BAE435D062CCD49C12D07692) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada



AJUNTAMENT DE LA GRANADA

PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT DELS SERVEIS DE NETEJA DELS EDIFICIS I EQUIPAMENTS QUE DEPENEN DE L'AJUNTAMENT DE LA GRANADA.

ÍNDEX

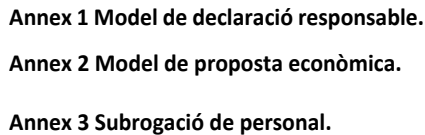
1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.

- 1.1) Definició de l'objecte del contracte.
- 1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.
- 1.3) Pressupost base de licitació.
- 1.4) Existència de crèdit.
- 1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.
- 1.6) Valor estimat.
- 1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8) Perfil de contractant.
- 1.9) Mesa de contractació.
- 1.10) Presentació de proposicions.
- 1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnics i altres requeriments.
- 1.12) Criteris d'adjudicació.
- 1.13) Criteris de desempat.
- 1.14) Obertura de proposicions.
- 1.15) Termini per a l'adjudicació.
- 1.16) Variants.
- 1.17) Ofertes anormalment baixes.
- 1.18) Garantia provisional.
- 1.19) Garantia definitiva.
- 1.20) Presentació de documentació.
- 1.21) Formalització del contracte.
- 1.22) Desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració.

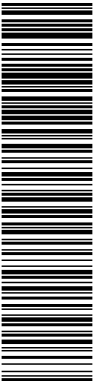
2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ.

- 2.1) Drets i obligacions de les parts.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31635855 FL1B3-CEVSY-ETNP1N 184CB449DA2728BAE435D0062CCD49C12D07682) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix Signatures. Mil·liçant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada



DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNP Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 3 de 30	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31695955 F1LB3-CEVSY-ETNP, 184DCB449DA2728BAE435D0062CCD49C12D07682) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=lagranada

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte.

És objecte del present plec la contractació dels serveis de neteja i desinfecció de les dependències municipals i dels edificis i equipaments que depenen de l'Ajuntament de la Granada, inclosos els espais exteriors dels centres, el subministrament de productes, dispensadors i material consumible, i la recollida selectiva dels residus originats. Els seus principals objectius són:

- Prestar el servei de neteja periòdic dels edificis i equipaments municipals.
- Prestar el servei de neteja puntualment en activitats i/o actes extraordinaris.
- Mantenir en perfecte estat de neteja, higiene i salubritat les instal·lacions.
- Solucionar les incidències que puguin sorgir, amb el mínim temps possible.
- Adaptar-se a les necessitats que puguin sorgir pel COVID-19 o d'altres situacions assimilables.

La contractació no es divideix en lots, donades les característiques del servei proposat, els antecedents i la subrogació del personal, i que es voldria aconseguir una especialització i uniformitat en els treballs a realitzar en els edificis municipals. La divisió en lots suposaria una dificultat en la coordinació, en la gestió i el control de les tasques a realitzar, a més de suposar costos addicionals en la realització dels treballs, sense oblidar les dificultats que suposa en la subrogació de personal. Tots aquests aspectes comportarien un encariment i una dificultat afegida en el control del contracte.

Als efectes de la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV) de la Comissió Europea, dels codis que li corresponen són els següents:

90911200-8: Serveis de neteja d'edificis 90911300-9:

Servei de neteja de finestres

90919000-2: Servei de neteja d'oficines, escoles i equipaments d'oficina

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.

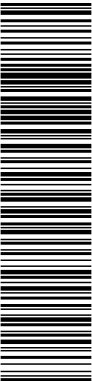
Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació.

Per al càlcul del pressupost base de licitació del contracte, es parteix de l'estudi econòmic de JULIOL 2024, que consta a l'expedient, el qual també es publicarà al perfil del contractant.

El contracte preveu una despesa màxima estimativa anual per als treballs objecte del present contracte, basada en els preus del estudi econòmic, els antecedents del servei en els últims anys i les previsions futures. Aquesta despesa estarà limitada a 135.551,71 € anuals, més IVA, resultant un total 164.129.951,68 euros IVA inclòs.

En l'estudi econòmic es determina el pressupost base anual de la totalitat de les prestacions del contracte. Aquests preus es desglossen en els costos directes i indirectes, tenint en compte els costos salarials a partir del conveni laboral corresponent.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31635955 F1LB3-CEVSY-ETNPN, 184DCB449DA2728BAE435D0062CCD49C12D07682) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

Pels dos anys de contracte, el pressupost màxim serà:

Neteja edificis	Sense IVA	21%	Total amb IVA
Pressupost base anual	135.551,71	28.465,85	164.017,56
Pressupost base licitació (2 anys)	271.103,42	56.931,71	328.035,13

Així doncs, el pressupost base de licitació de la contractació pels dos anys es fixa en la quantitat de 271.103,42, L'IVA que correspon aplicar és el tipus general i per tant el 21%.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta els esmentats preus unitaris màxims definits com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels preus que comprèn la present contractació.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte qualsevol tasca associada al servei. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

El desglossament del pressupost base de licitació per costos es troba especificat a l'esmentat estudi econòmic de l'annex 1 de l'informe justificatiu de la licitació, que consta a l'expedient.

1.4) Existència de crèdit.

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació, 259.903,37 més IVA i modificacions incloses, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents: 920.227.00 dels pressupostos anuals corresponents .

Descripció dels edificis:
EDIFICI AJUNTAMENT
ESCOLA JACINT VERDAGUER
CASA DE CULTURA, CONSULTORI I CASAL D'AVIS.
ESCOLA JACINT VERDAGUER
LLAR D'INFANTS EL CUC
MAGATZEM MUNICIPAL (Despatx i wc)
VESTUARIS CAMP DE FUTBOL
CENTRE CÍVIC
PISTA DE PATINATGE
PISCINA (Temporada estiu)

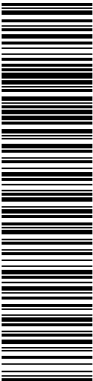
Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeix consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos i per tots els espais.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.

Quant a la durada:

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de **2 anys** a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es ficarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31695955 F1LB3-CEVSY-ETNPN, 184DCB449DA2728BAE435D0062CCD49C12D07692) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, anualment, amb un màxim de **3 anys**, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrrogues, pugui excedir de 5 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte. El fet de no prorrogar el contracte no genera cap dret d'indemnització pel contractista.

1.6) Valor estimat.

El valor estimat del contracte, que inclou les pròrrogues eventuais del contracte, i les modificacions previstes, sense incloure l'IVA, segons l'article 101 i concordants de la LCSP és de 677.758,55 IVA exclòs.

El present contracte té una vigència inicial de 2 anys, amb la possibilitat d'ampliar-lo amb tres pròrrogues anuals més i les modificacions previstes seran per un import màxim corresponent al 5% del preu del contracte. Per tant, en el càlcul del valor estimat del contracte, IVA exclòs, cal tenir en compte els imports següents:

IMPORT (sense IVA)	
Pressupost base contracte: 2 anys:	271.103,42
Pròrroga del 2n al 3r any:	135.551,71
Pròrroga del 3r al 4t any:	135.551,71
Pròrroga del 4t al 5è any:	135.551,71
Modificacions previstes: màxim 5% del preu del contracte:	33.887,92
Valor estimat del contracte (durada inicial + pròrrogues)VEC: 677.758,55	

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment **obert i adjudicació** amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant.

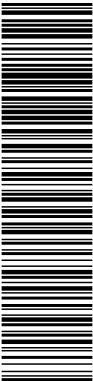
Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil del contractant a través de l'adreça següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/8136797?categoria=0>

Consultes durant la licitació:

Durant el termini de presentació d'ofertes, els licitadors podran formular consultes sobre la licitació a través del perfil del contractant. Les respostes a les consultes efectuades seran publicades en

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. 2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNPN Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 6 de 30	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31635955 F1LB3-CEVSY-ETNPN, 184DCB449DA728BAE435D0062CCD49C12D07692) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=lagranada

l'esmentada plataforma i tindran caràcter vinculant per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procés de licitació.

Durant el termini d'exposició pública, es recomana que es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes. Les preguntes efectuades en les darreres 72 hores de l'esmentat termini, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta.
Es podrà sol·licitar visita de comprovació de les instal·lacions.

1.9) Mesa de contractació.

La mesa estarà constituïda per:

President/a: Regidora de Sanitat i Educació i/o persona en qui delegui

Vocals: Secretària de la Corporació i/o persona en qui delegui

Arquitecte municipal i/o persona en qui delegui

Regidor d'obres i serveis i/o persona en qui delegui

Secretària: Tècnica de la Corporació i/o persona en qui delegui

Tots els membres de la mesa de contractació tindran veu i vot, excepte el secretari/a de la mesa, que actuarà amb veu però sense vot.

1.10) Presentació de proposicions.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en l'apartat "Com presentar una oferta" inclòs dins la licitació corresponent publicada en el perfil de contractant.

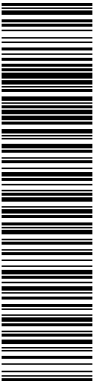
L'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció, per part de les empreses licitadores, de la "paraula clau", abans de l'obertura del sobre xifrat corresponent, per accedir al seu contingut.

La paraula o paraules clau es configuren com la principal garantia de secret de les ofertes i només són custodiades per l'empresa licitadora. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta/es paraula/es clau, ja que només les empreses licitadores la/les tenen i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut (l'eina de Sobre Digital no la guarda i, per tant, no la pot recuperar).

A partir de les 24 hores de la finalització del termini de presentació d'ofertes i prèviament a l'hora d'obertura del primer sobre xifrat, es podrà introduir per les empreses licitadores la paraula clau. **En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat i no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta.**

Es recomana a les empreses licitadores copiar en el porta-retalls de l'equip o descarregar el document amb les claus definides per a cada sobre.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. 2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNP Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 7 de 30	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31635955 F1LB3-CEVSY-ETNP, 184DCB449DA9278BAE435D062CCD49C12D07682) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant.

b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com annex 1 al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.20) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

ADVERTÈNCIA

La documentació que contenen els sobres precedents no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **annex2 al PCAP**.

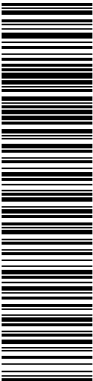
1.11) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

Solvència econòmica i financera.

El volum mínim de negoci anual exigít:

El licitador haurà d'acreditar un volum anual de negocis referit al millor exercici entre els 3 darrers disponibles (2021, 2022 i 2023), per import igual o superior a una vegada i mitja al que s'exigeix a l'anunci de licitació referit per anualitat.



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31635955 F1LB3-CEVSY-ETNPN, 184DCB449DA728BAE435D0062CCD49C12D07692) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=lagranada

Mitjà d'acreditació:

S'acreditarà mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit, o mitjançant una Declaració sobre el volum global de negocis i, si escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit com a màxim als tres darrers exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, en la mesura en què es disposi de les referències de l'esmentat volum de negocis.

Així mateix, l'acreditació de la solvència econòmica, podrà realitzar-se o completar-se amb els mitjans que consten en el certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) que aporti el licitador.

Solvència professional o tècnica.

Mínim exigeix:

1) El licitador haurà d'acreditar haver realitzat o finalitzat com a mínim i dins els darrers tres exercicis (2021, 2022 i 2023), quatre (4) contractes de serveis de neteja d'edificis per l'administració pública, de durada mínima de 2 anys i amb la gestió mínima de 10 operaris de neteja ordinària adscrits a cadascun d'ells.

Mitjà d'acreditació: Es farà mitjançant certificat o declaració responsable del representant de l'empresa acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació.

2) La persona responsable del contracte haurà d'haver gestionat un mínim de 3 contractes relacionats amb el sector de la neteja d'edificis, amb 10 operaris adscrits en cadascun d'ells, en els darrers 3 exercicis i la part d'enguany (2020-2023). Cada contracte haurà de tenir una durada mínima d'1 any.

Mitjà d'acreditació: Es farà mitjançant certificat o declaració responsable del representant de l'empresa acompanyada dels documents que acreditin la realització de la prestació, indicant el contracte, la data d'inici i final i el número de treballadors adscrits de cadascun d'ells.

Classificació empresarial.

En aquest contracte no s'exigeix classificació empresarial.

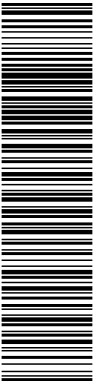
La solvència econòmica mínima requerida als apartats anteriors, es podrà acreditar, alternativament, amb la classificació empresarial en el grup, subgrup i categoria que tot seguit es detallen, segons el RD 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modificaven determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel RD 1098/2001:

	GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
Classificació empresarial requerida	U	1	2 (*)

(*) Categoria 2, quan la quantia del contracte sigui igual o superior a 150.000 € e inferior a 300.000 €.

L'òrgan de contractació podrà recaptar dels licitadors els aclariments sobre els certificats i documents presentats que estimi pertinents, o requerir la informació complementària que cregui oportuna.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. 2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNPN Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 9 de 30	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31635955 F1LB3-CEVSY-ETNPN, 184DCB449DA2728BAE435D0062CCD49C12D07682) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

L'empresa licitadora que resulti adjudicatària es compromet obligatòriament a dedicar o vincular a l'execució del contracte els mitjans materials i personals descrits en el plec de prescripcions tècniques, reconeixent el caràcter essencial d'aquesta obligació i que el seu incompliment podrà ser causa de resolució contractual o determinar la imposició de les penalitats previstes en règim sancionador determinat en aquest plec.

La inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya i/o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) acredita, a tenor del que hi estigui reflectit en ell, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, tècnica o professional, classificació, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. Per tant, tot i que l'empresa estigui inscrita al RELI o al ROLECE, caldrà aportar tota aquella documentació que es demana en els punts anteriors i que no consti en els esmentats registres.

1.12) Criteris d'adjudicació.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (80 punts)

Oferta econòmica anual, fins a un màxim de 60 punts.

Es valorarà assignant la major puntuació possible, 60 punts, la proposta que ofereixi la millor oferta econòmica. Per la resta de propostes, es valorarà la puntuació P_i de forma proporcional mitjançant la següent fórmula:

$$P_i = 60 \left(\frac{O_{min}}{O_i} \right)$$

On:

P_i = Puntuació de l'oferta a valorar.
 O_{min} = Oferta del licitador amb el preu anual més baix
 O_i = Oferta del licitador a valorar (preu anual)

Les ofertes per sobre del pressupost base de licitació seran rebutjades.

En totes les ofertes s'indicarà el preu per hora de servei que resulti de la proposició.

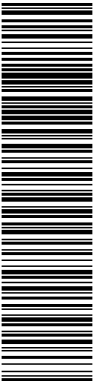
Es tindran en compte els supòsits de baixes anormals o desproporcionades, d'acord amb el previst en la clàusula 10 d'aquest Plec.

Les ofertes han de presentar-se en números i amb un màxim de dos decimals. Cal especificar el tipus d'IVA aplicat.

Es justifica expressament aquesta fórmula perquè reparteix proporcionalment els punts des del 0 fins a la puntuació màxima del criteri. La utilització d'aquesta fórmula consta avalada en la resolució del TCCSP núm. 390/2019, entre d'altres.

Es tindran en compte els supòsits de baixes anormals o desproporcionades, d'acord amb el previst en la clàusula 10 d'aquest Plec.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNPN Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 10 de 30	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31635955 F1LB3-CEVSY-ETNPN, 184DCB449DA9278BAE435D062CCD49C12D07692) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=lagranada

Les ofertes han de presentar-se en números i amb un màxim de dos decimals. Cal especificar el tipus d'IVA aplicat.

C. Millores del servei que no suposi cap cost addicional a l'Ajuntament: fins a 20 punts.

1-Compromís d'incloure durant la durada del contracte i les seves eventuais pròrrogues el servei de destrucció certificada de documents confidencials i arxius en paper, consistent sen la distribució d'un total de 4 unitats de contenidors pels diferents espais dels edificis i dependències municipals destinats a serveis administratius, que inclou la recollida periòdica o a demanda de la documentació depositada i la seva destrucció certificada per part d'empresa especialitzada. S'atribuirà una puntuació màxima de **5 punts**.

Aquest compromís s'acreditarà amb una declaració responsable incorporada l'oferta segons model de l'ANNEX II.

2-Compromís en la utilització de productes químics de neteja que disposin de l'Etiqueta Ecològica Europea (Ecolabel): La puntuació màxima serà de 15 punts, que es distribuïran de la manera següent:

- Per neteja de terres: 6 punts
- Per neteja de vidres (multiusos):3 punts
- Per neteja de banys i sanitaris: 6 punts

Per obtenir la puntuació que consta en el quadre anterior s'haurà d'emplenar l'apartat corresponent incorporat en l'oferta segons model de l'ANNEX II, i especificar el nom comercial i el nom del fabricant dels productes que disposin de l'etiqueta Ecolabel que l'empresa licitadora es compromet a utilitzar durant l'execució del contracte (o producte de característiques similars que disposi d'aquesta etiqueta).

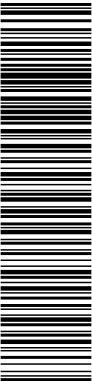
Les ofertes econòmiques s'hauran de presenta d'acord amb la proposició econòmica i caldrà que vagin acompanyades de l'estudi, en el que es desglossa el preu/hora de les persones netejadores i de les especialistes. Es comprovarà que existeixi coherència entre les partides incloses a l'estudi econòmic i els quadres resum del servei.

CRITERIS QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (20 punts).

El programa de treball anual, la incorporació d'aspectes ambientals, la qualitat dels productes i consumibles, i el sistema de supervisió, seguiment i control són aspectes que es consideren fonamentals per la bona execució de contracte, és per això, que són els aspectes escollits per a dur a terme la valoració de les ofertes en relació al criteris que depenen d'un judici de valor. Per a valorar-los, caldrà presentar una memòria tècnica que respongui al següent:

- La memòria tècnica haurà de mantenir l'estructura que es proposa en les clàusules posteriors, serà en format PDF i tindrà una extensió màxima de **12 pàgines** en format DIN A4, l'estil de lletra serà el tipus ARIAL o similar, i la mida de la lletra podrà ser en general 10 i/o 11. Haurà de disposar d'un índex previ on es relacionin els capítols amb el número de pàgina. Cal aclarir que la possible portada i l'índex, queda exclòs del còmput total de pàgines del document.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. 2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNP Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 12 de 30	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31695955 F1LB3-CEVSY-ETNP, 184DCB449DA92798BAE435D0062CCD49C12D07692) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

i registres del servei, la introducció i gestió d'incidències, i l'obtenció d'informes/comunicats periòdics.

Es valorarà també l'entorn visual de la plataforma - Veure clàusula 11.4 del PPT.
(6 punts com a màxim)

Es valorarà la proposta d'autocontrols i/o control de qualitat que aportin una millora contínua en la prestació del servei. (4 punts com a màxim).

NOTES: *Qualsevol proposta tècnica que porti el licitador en la seva memòria tècnica, que serveixi per a valorar-la, haurà d'estar incorporada, implementada i/o posada en marxa dins els 3 primers mesos des de l'inici del contracte.*

En la planificació dels treballs o en qualsevol altre apartat de la memòria tècnica, només es podran incorporar les hores establertes en el quadre de l'annex 3 del Plec de clàusules tècniques. Quant el contingut de la memòria, els licitadors poden decidir l'extensió de cada apartat dins el màxim de pàgines establert, però tenint en compte que el total de la memòria no podrà superar les 12 pàgines.

En tot cas, l'Ajuntament es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.13) Criteris de desempat.

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

1.14) Obertura de proposicions.

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública i no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics, de conformitat amb el que estableix l'article 157.4 de la LCSP.

El sistema informàtic que suporta la plataforma de contractes del sector públic del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

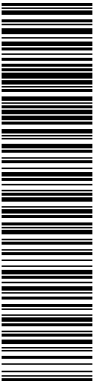
La Mesa de Contractació es reunirà el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de propostes, per a l'obertura del sobre que ha de contenir la documentació administrativa i tècnica relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor (sobres A i B) i remetrà aquesta documentació al tècnic/a corresponent per a la seva valoració i posteriorment es publicarà l'informe amb el resultat de la valoració a la plataforma de contractació.

En un termini no superior a deu (10) dies, a comptar des de l'obertura del sobre B, la mesa de contractació es reunirà per procedir a l'obertura de les proposicions avaluables de forma automàtica (sobre C). La data d'obertura es publicarà al perfil de contractant. A continuació s'efectuarà la valoració dels esmentats criteris elevants a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat la millor oferta en relació qualitat-preu.

1.15) Termini per a l'adjudicació.

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. 2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNPN Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 13 de 30	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31635955 F1LB3-CEVSY-ETNPN, 184DCB449DA92798AE435D065CCD49C12D07692) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=lagranada

1.16) Variants.

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.17) Ofertes anormalment baixes.

Es consideraran ofertes desproporcionades o anormalment baixes les que es trobin en els següents supòsits:

- Quan hi hagi un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
 - Quan hi hagin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
 - Quan hi hagi tres licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
 - Quan hi hagi quatre o més licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.
 - Adicionalment, una oferta no és viable per a l'execució del contracte quan justifiqui la seva oferta econòmica sobre la base de la minoració del cost laboral mitjançant l'abonament de salaris als treballadors que s'adscriuïn al servei, inferiors als establerts en el conveni de treball que els és aplicable.
- El procediment a seguir en cas d'ofertes anormalment baixes, serà l'establert en l'article 149 de la LCSP. En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert.
- El criteri d'oferta anormalment baixa s'aplicarà en el criteris avaluable de manera automàtica de l'oferta presentada (criteris econòmics a, b i c).

1.18) Garantia provisional.

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

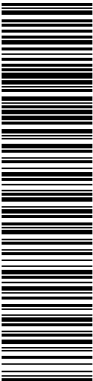
1.19) Garantia definitiva.

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import del pressupost base de licitació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En cas que l'oferta de l'adjudicatari resulti inicialment incursa en presumpció d'anormalitat, l'òrgan de contractació podrà exigir una garantia complementària, a més de la garantia definitiva, pel que la garantia total pot arribar a un 10% del preu final ofert, d'acord amb l'article 107.2 LCSP.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. 2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNPN Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 14 de 30	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31695955 F1LB3-CEVSY-ETNPN, 184DCB449DA2728BAE435D0692CCD49C12D07692) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=lagranada

1.20) Presentació de documentació.

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva,
- Presentar els documents següents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que l'Ajuntament disposi d'aquests.

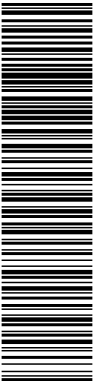
c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.11 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.

d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en les declaracions responsables aportades i la resta que sigui exigible.

e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19) del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a l'Ajuntament qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si aquesta consta, actualitzada, en algun dels dits Registres.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNPN Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 15 de 30	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31635955 F1LB3-CEVSY-ETNPN, 184DCB449DA2728BAE435D062CCD49C12D07682) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=lagranada

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

1.21) Formalització del contracte.

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte. Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

1.22) Desistiment del procediment d'adjudicació per part de l'Administració.

L'òrgan de contractació pot acordar la decisió de no adjudicar el contracte o el desistiment del procediment abans de la formalització. En aquest cas, s'indemnitzarà als licitadors que hagin participat amb un import de 100€.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

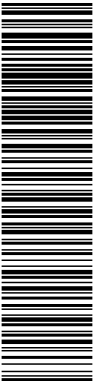
2.1) Drets i obligacions de les parts.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
- Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.
- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNPN Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 17 de 30	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31695955 F1LB3-CEVSY-ETNPN, 184DCB449DA2728BAE435D0062CCD49C12D07692) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=lagranada

2.2) Condicions especials d’execució.

Les condicions especials d’execució del contracte seran les que tot seguit s’indiquen:

- L’adjudicatària haurà de cobrir, en primera instància, les hores de nova contractació, o de substitucions, augmentant les hores de les persones treballadores adscrites ja al servei amb dedicacions parcials. Les hores que no es puguin cobrir amb les persones treballadores del servei, s’hauran de cobrir, com a mínim en un 50%, amb la contractació de persones que es trobin en situació d’atur amb dificultats especials d’inserció laboral o d’exclusió social, sempre que disposin de la corresponent qualificació i competències requerides en el lloc de treball.
- Els treballadors adscrits el servei quedaran subjectes al Conveni col·lectiu de neteja d’edificis i locals de Catalunya.
- L’empresa es sotmet a la normativa nacional i de la Unió Europea vigent en matèria de protecció de dades. Aquesta obligació es considera essencial.

L’incompliment d’alguna de les condicions especials d’execució del contracte es podrà considerar falta molt greu i podrà provocar la imposició de les penalitats establertes en el present plec o fins i tot la resolució del contracte, mitjançant resolució motivada de l’òrgan de contractació, sense perjudici d’altres conseqüències previstes legalment.

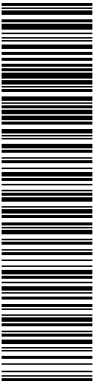
2.3) Modificació del contracte.

L’Administració contractant, en l’exercici de les potestats previstes en aquest Plec de clàusules administratives i d’acord amb els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP, només podrà introduir modificacions per raó d’interès públic, i prèvia justificació a l’expedient.

De conformitat amb l’establert a l’esmentada legislació, l’Administració podrà introduir dos tipus de modificacions, les quals seran obligatòries pel contractista:

- a) Les modificacions que resulten admissibles sempre que concorrin raons d’interès públic, encara que no s’hagin previst en el plec o a l’anunci de licitació. Queden supeditades al compliment dels requisits exigits a l’article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l’article 191 LCSP i amb les particularitats previstes en l’article 207 LCSP.
- b) Les modificacions previstes en els plecs o en l’anunci de licitació de forma clara, precisa i inequívoca i que detallen els límits de la modificació.
En aquest sentit els plecs d’aquest contracte preveuran modificacions degudes a canvis de les necessitats de servei, o a canvis en les hores efectives de les persones netejadores o de les especialistes, derivades de les següents situacions que poden concórrer de manera conjunta o separada, i que com a màxim suposin un **5%** del preu del contracte:
 - Per variacions en el número de dependències, edificis i equipaments, variacions de superfícies, per variacions en les hores o freqüències de les actuacions, o per variacions en els actes festius i activitats extraordinàries que tenen lloc anualment (la incorporació de nous edificis en els que es presti el servei de neteja per part d’una altra empresa, podrà comportar la subrogació les persones que en aquell moment realitzin el servei).

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. 2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNP Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 18 de 30	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31695955 F1LB3-CEVSY-ETNP, 184DCB449DA2728BAE435D0062CCD49C12D07692) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

- Per una major o menor dotació en general dels serveis de neteja o noves necessitats i actuacions en algun dels edificis, ja sigui de forma provisional o definitiva.

- Serveis de neteja d'elements existents dins els edificis i/o dependències objecte del contracte, els quals necessitin d'algun tractament específic, ja siguin puntuals o periòdics.

- Per la necessitat d'incorporar altres subministraments i/o lloguers de maquinaria diferents dels previstos inicialment en els plecs de clàusules del contracte.

- Per la necessitat de realitzar serveis addicionals al contracte (definit en el punt 8.2 del plec de clàusules tècniques d'aquest contracte).

- Per requeriments d'obligat compliment o recomanacions d'organismes reconeguts per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut dels usuaris dels edificis, com pot ser el cas del virus COVID-19 o d'altres similars que puguin aparèixer, i que provoquin noves necessitats i canvis en la freqüència de les tasques i actuacions a realitzar.

Per valorar les modificacions que suposen un increment o reducció d'hores de neteja (ja siguin de netejadores o d'especialistes), s'aplicarà els preus unitaris establerts en el contracte.

En aquest cas, prèviament a l'aprovació de les modificacions per l'òrgan de contractació es donarà audiència al contractista.

Les modificacions en les planificacions, gestió de les hores de dedicació o bé modificacions d'aspectes tècnics que millorin els serveis no seran objecte de modificació del contracte i es formalitzaran en les actes de seguiment del servei.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris ni podrà alterar la naturalesa global del contracte inicial.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

2.4) Règim de pagament.

El contractista presentarà factura mensual detallada dels treballs objecte de la contractació, i el seu pagament es realitzarà per l'Ajuntament d'Olèrdola, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El contractista presentarà factures mensuals per valor del preu del contracte repartit en 12 mensualitats.

La factura, si es requereix, haurà d'anar acompanyada del full de control mensual de les tasques realitzades per centre segons model facilitat (Annex 7 del PPT), així com els corresponents fulls de control. Sense la presentació d'aquesta documentació, en el cas d'haver-se requerit, no s'abonarà la factura.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de l'Ajuntament de la Granada.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

1. No donar inici a l'execució de les prestacions contractades.
2. L'incompliment total del servei en tres o més dies, o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.
3. La paralització total o absoluta en l'execució de les prestacions per causes imputables al contractista o el seu abandonament.
4. La resistència als requeriments efectuats per l'Ajuntament, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució de contracte.
5. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un perjudici molt greu a l'execució del contracte.
6. El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de l'elaboració de la relació valorada o de la valoració i de les certificacions o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en els documents de cobrament.

1
 2
 3
 4
 5
 6
 7
 8
 9
 10
 11
 12
 13
 14
 15
 16
 17
 18
 19
 20
 21
 22
 23
 24
 25
 26
 27
 28
 29
 30
 31
 32
 33
 34
 35
 36
 37
 38
 39
 40
 41
 42
 43
 44
 45
 46
 47
 48
 49
 50
 51
 52
 53
 54
 55
 56
 57
 58
 59
 60
 61
 62
 63
 64
 65
 66
 67
 68
 69
 70
 71
 72
 73
 74
 75
 76
 77
 78
 79
 80
 81
 82
 83
 84
 85
 86
 87
 88
 89
 90
 91
 92
 93
 94
 95
 96
 97
 98
 99
 100
 101
 102
 103
 104
 105
 106
 107
 108
 109
 110
 111
 112
 113
 114
 115
 116
 117
 118
 119
 120
 121
 122
 123
 124
 125
 126
 127
 128
 129
 130
 131
 132
 133
 134
 135
 136
 137
 138
 139
 140
 141
 142
 143
 144
 145
 146
 147
 148
 149
 150
 151
 152
 153
 154
 155
 156
 157
 158
 159
 160
 161
 162
 163
 164
 165
 166
 167
 168
 169
 170
 171
 172
 173
 174
 175
 176
 177
 178
 179
 180
 181
 182
 183
 184
 185
 186
 187
 188
 189
 190
 191
 192
 193
 194
 195
 196
 197
 198
 199
 200
 201
 202
 203
 204
 205
 206
 207
 208
 209
 210
 211
 212
 213
 214
 215
 216
 217
 218
 219
 220
 221
 222
 223
 224
 225
 226
 227
 228
 229
 230
 231
 232
 233
 234
 235
 236
 237
 238
 239
 240
 241
 242
 243
 244
 245
 246
 247
 248
 249
 250
 251
 252
 253
 254
 255
 256
 257
 258
 259
 260
 261
 262
 263
 264
 265
 266
 267
 268
 269
 270
 271
 272
 273
 274
 275
 276
 277
 278
 279
 280
 281
 282
 283
 284
 285
 286
 287
 288
 289
 290
 291
 292
 293
 294
 295
 296
 297
 298
 299
 300
 301
 302
 303
 304
 305
 306
 307
 308
 309
 310
 311
 312
 313
 314
 315
 316
 317
 318
 319
 320
 321
 322
 323
 324
 325
 326
 327
 328
 329
 330
 331
 332
 333
 334
 335
 336
 337
 338
 339
 340
 341
 342
 343
 344
 345
 346
 347
 348
 349
 350
 351
 352
 353
 354
 355
 356
 357
 358
 359
 360
 361
 362
 363
 364
 365
 366
 367
 368
 369
 370
 371
 372
 373
 374
 375
 376
 377
 378
 379
 380
 381
 382
 383
 384
 385
 386
 387
 388
 389
 390
 391
 392
 393
 394
 395
 396
 397
 398
 399
 400
 401
 402
 403
 404
 405
 406
 407
 408
 409
 410
 411
 412
 413
 414
 415
 416
 417
 418
 419
 420
 421
 422
 423
 424
 425
 426
 427
 428
 429
 430
 431
 432
 433
 434
 435
 436
 437
 438
 439
 440
 441
 442
 443
 444
 445
 446
 447
 448
 449
 450
 451
 452
 453
 454
 455
 456
 457
 458
 459
 460
 461
 462
 463
 464
 465
 466
 467
 468
 469
 470
 471
 472
 473
 474
 475
 476
 477
 478
 479
 480
 481
 482
 483
 484
 485
 486
 487
 488
 489
 490
 491
 492
 493
 494
 495
 496
 497
 498
 499
 500
 501
 502
 503
 504
 505
 506
 507
 508
 509
 510
 511
 512
 513
 514
 515
 516
 517
 518
 519
 520
 521
 522
 523
 524
 525

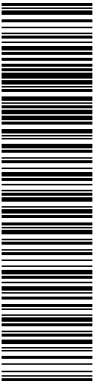
7. L'incompliment molt greu de les obligacions del tipus fiscal, laboral amb el personal, i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
8. L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
9. L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
10. Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
11. L'incompliment de les obligacions contractuals essencials i de les condicions especials d'execució previstes en aquest plec.
12. Rebre, el contractista o algun dels seus treballadors, alguna remuneració o contraprestació per parts dels usuaris del servei que no estigui prevista en els plecs de clàusules ni degudament autoritzada.
13. La reiteració en comissió de faltes greus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu.
14. L'incompliment dels terminis de pagament amb subcontractistes i proveïdors, així com de les condicions de subcontractació previstes en aquest plec.
15. L'incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball prevista a la clàusula 3.5 en els termes previstos a l'article 130 LCSP.

1. L'incompliment total del servei en un dia, la manca de control del servei, la manca de subministrament de consumibles en terminis superiors a dos dies, o qualsevol incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta molt greu.
2. La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança quan no estigui tipificada com a molt greu.
3. La utilització de sistemes de treball, elements, materials, màquines o personal diferents als previstos en els plecs i en les ofertes del contractista, si s'escau, o insuficients o inadequats per prestar el servei, quan produeixi un greu perjudici al compliment del contracte.
4. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en aquest plec i en el de prescripcions tècniques i en les disposicions d'aplicació per a l'execució del contracte.
5. Incompliment greu de les obligacions de tipus fiscal, laboral amb el personal, i de Seguretat Social que es derivin per l'execució del contracte.
6. L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
7. La suspensió temporal no autoritzada de la prestació del servei.
8. La descortesia o el tractament incorrecte dels usuaris del servei.
9. La reiteració en comissió de faltes lleus, quan ja n'hi hagi dues pel mateix motiu.

1. L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte que no constitueixi falta greu.
2. L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
3. La manca de servei parcial en un dia, la manca de les neteges diàries, manca parcial de subministrament de consumibles durant un o dos dies, i qualsevol de les actuacions assenyalades en el plec de prescripcions tècniques, o qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici pugui qualificar-se de lleu.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'una falta del mateix caràcter sancionador per resolució administrativa ferma.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNP Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 21 de 30	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31635955 F1LB3-CEVSY-ETNP, 184DCB449DA2728BAE435D0062CCD49C12D07692) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

B) Sancions contractuals.

En cas d'incompliment, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, la perillositat i/o la reiteració:

- 1. Faltes molt greus: Multa de 3.001 fins a 6.000 euros.
- 2. Faltes greus: Multa de 1.001 fins a 3.000 euros.
- 3. Faltes lleus: Multa de 300 fins a 1.000 euros.

De conformitat amb l'article 192.1 de la LCSP, l'import total de les penalitats no pot superar el 50% del preu del contracte.

En el cas de la infracció de les condicions de subcontractació previstes en el present plec, es podrà imposar al contractista una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7) Causes de resolució.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- L'incompliment de les obligacions especificades com a essencials del contracte, sense perjudici d'allò que disposa la clàusula referida a les penalitats.
- L'incompliment de les condicions establertes per a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte.

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte.

Per les característiques del servei, no es fixa un termini de garantia del contracte. Finalitzades les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable del contracte, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

2.10) Cessió.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. 2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNPN Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 22 de 30	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31635955 F1LB3-CEVSY-ETNPN, 184DCB449DA9278BAE435D065CCD49C12D7682) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=lagranada

2.11) Subcontractació.

Únicament s’admetrà la subcontractació en cas de neteges especialitzades de les quals no se’n poden fer càrrec les persones netejadores. El contractista únicament podrà subcontractar vàlidament fins al 35% de l’import d’adjudicació, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l’ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l’article 215 de la LCSP.

Si no s’ha indicat prèviament a l’oferta, el contractista comunicarà per escrit a l’Ajuntament, després de l’adjudicació del contracte o a l’inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d’aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l’aptitud d’aquest per executar-la de conformitat amb l’establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

2.12) Confidencialitat de la informació.

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s’admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l’oferta econòmica de l’empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d’indicació, s’entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial. D’acord amb l’article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l’execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l’article 133.1 LCSP, l’òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació.

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l’ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l’Ajuntament d’Olèrdola publicat en el BOPB de 25 d’abril de 2014 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

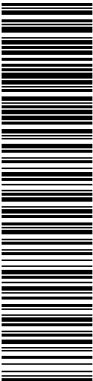
2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics.

Les notificacions derivades de l’expedient de contractació s’efectuaran per mitjans electrònics. S’efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l’accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l’Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l’adreça electrònica que a tal efecte s’indiqui, en el qual s’informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s’hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L’accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l’apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNPN Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 23 de 30	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31635955 F1LB3-CEVSY-ETNPN, 184DCB449DA9278BAE435D0062CCD49C12D07682) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut. L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances.

El contractista s'obliga a concertar, i mantenir vigent durant l'execució del contracte, una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000 € per sinistre i un sublímit per víctima d'almenys 150.000 €, que cobreixi els riscos derivats del desenvolupament del servei, d'acord amb la normativa vigent.

2.17) Lloc de prestació objecte del contracte.

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte són les dependències municipals i els edificis i equipaments que depenen de l'Ajuntament de la Granada, que es relacionen a l'Annex 1 del Plec de prescripcions tècniques (PPT).

2.18) Responsable del contracte.

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a l'enginyer municipal.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

3) DADES ESPECÍFIQUES DELS CONTRACTES DE SERVEIS.

3.1) Sistema de determinació del preu del contracte.

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient, en base a preus referits a unitats d'execució que es contemplen en el servei.

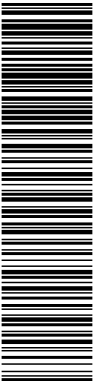
3.2) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte.

L'Ajuntament de la Granada es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció.

3.3) Facultat de l'Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei.

El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles,

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC_CLAUS_2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNPN Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 24 de 30	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31635955 F1LB3-CEVSY-ETNPN, 184DCB449DA9278BAE435D062CCD49C12D07682) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

l'Ajuntament n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible. El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties.

3.4) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial.

En suposar l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de l'Ajuntament, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de deu dies naturals a comptar des del següent al de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al Servei promotor la planificació preventiva duta a terme, en base a la informació facilitada per l'Ajuntament.

Dita planificació implementarà les previsions contingudes a la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat al paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de l'Ajuntament i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els següents medis de coordinació:

- L'intercanvi d'informació i de comunicacions entre l'Ajuntament i el contractista.
- La celebració de reunions periòdiques entre l'Ajuntament i el contractista.

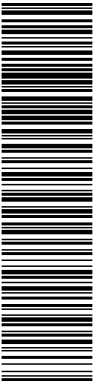
En qualsevol cas, en el termini esmentat anteriorment, l'empresa contractista haurà d'aportar la següent documentació:

- Riscos generals i específics associats a la seva activitat i mesures preventives generals i específiques davant dels riscos de l'activitat.
- Declaració responsable fent constar els seus aspectes:
 - Modalitat preventiva adoptada.
 - Designació del/ la responsable de prevenció i, en el seu cas, del recurs preventiu.
 - Acreditació de la formació dels treballadors/es en matèria preventiva.
 - Acreditació de la disposició de mitjans de protecció individual, pel desenvolupament de l'activitat.
 - Acreditació de l'aptitud dels treballadors/es pel lloc de treball que exerceixen.
 - Autorització als treballadors/es d'ús de maquinària necessària pel desenvolupament del seu treball.
 - Declaració responsable de tenir als / les treballadors/es d'alta a la Seguretat Social.
 - Compromís d'actualització de tota la documentació anterior quan alguna condició variï.

3.5) Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball.

Als efectes previstos a l'article 130 LCSP, es fa constar que l'empresa VINTAGE QUALITY és l'actual contractista dels serveis indicats, i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors afectats són les que consten en l'annex 3 del PPT.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNP Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 25 de 30	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31635955 F1LB3-CEVSY-ETNP, 184DCB449DA9278BAE435D065CCD49C12D07692) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=lagranada

Només es subrogarà el personal necessari per a la prestació del servei.

L'adjudicatari està obligat a complir, de manera especial, la normativa sobre successió d'empresa regulada a l'Estatut dels Treballadors i de subrogació de treballadors/es prevista als convenis col·lectius del sector. En data 23 de maig de 2023 , es va publicar en el DOGC la Resolució EMT/1729/2023 DE 9 DE MAIG, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del conveni col·lectiu de treball del sector de la neteja d'edificis i locals de Catalunya per als anys 2022 a 2025 (codi de conveni número 79002415012005) .

En l'article 2 del conveni, àmbit funcional, s'assenyala que aquest serà d'aplicació i afectarà la totalitat d'empreses i treballadores que es dediquin a l'activitat de neteja (el seu manteniment i conservació) i higienització de tola classe d'edificis, locals, hospitals, centres o institucions sanitàries i de salut, indústries, elements de transport, màquines, espais, suports publicitaris, mobiliari urbà, etc. Qualsevol que sigui la forma jurídica que adoptin i referit tant a les empreses públiques, privades, independentment de l'activitat principal de l'empresa.

L'article 74 tracta la subrogació del personal, i assenyala que en el sector de neteja d'edificis i locals operarà la subrogació del personal quan tinguï lloc un canvi de contractista o de subcontractista, en les activitats regulades en l'àmbit funcional del mateix article, en qualsevol tipus de client, ja sigui públic o privat.

Per tant, les actuals treballadores adscrites al servei que compleixin les condicions per a la seva subrogació, quedaran subrogades en el futur servei, d'acord amb l'establert al conveni sectorial col·lectiu, l'Estatut dels Treballadors, i el que assenyala la LCSP.

Si el personal a subrogar fora insuficient, l'empresa entrant haurà de contractar aquell que fos necessari per a atendre les seves obligacions i un adequat servei. Tot el personal dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària, i per tant, aquesta tindrà tots els drets i deures inherents a la condició de patró, havent de complir totes les obligacions en matèria laboral i de la seguretat social del personal al seu càrrec. En aquests sentit l'empresa queda obligada a respectar les condicions especials d'execució establertes en aquest contracte.

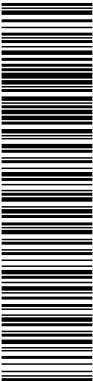
En cas d'accident o perjudici de qualsevol gènere ocorregut al personal en ocasió de l'exercici dels seus treballs amb la contracta, l'empresa adjudicatària haurà d'acomplir allò disposat a les normatives vigents sota la seva responsabilitat. La relació del personal de neteja a subrogar serà facilitada per l'Ajuntament de la Granada, prèvia sol·licitud per part de l'empresa interessada.

El personal que fins ara es trobava adscrit al servei és el que consta en l'annex 3 del Plec de prescripcions tècniques.

A la finalització del contracte, els treballadors adscrits al servei es veuran afectats de la següent forma:

- a. En el supòsit de manteniment o ampliació del nombre d'hores: la nova empresa adjudicatària haurà de subrogar tot el personal, en cas que es segueixi realitzant aquest servei.
- b. En el supòsit de disminució del nombre d'hores: el personal sobrant no s'haurà de subrogar en la nova empresa, mantenint-se com a personal propi de l'empresa sortint.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC, CLAUS. 2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNPN Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 26 de 30	SIGNATURES ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31695955 F1LB3-CEVSY-ETNPN, 184DCB449DA2728BAE435D0062CCD49C12D07692) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jspx?codigo_entidad=lagranada

L'adjudicatari estarà obligat a complir el següent respecte el personal del servei:

- a. Tot el personal del servei dependrà laboralment del contractista, sense que entre aquell i l'Ajuntament hi hagi cap vincle funcional ni laboral. La seva retribució i l'assignació de les tasques laborals correspondrà a l'adjudicatari, que serà el responsable d'aplicar el conveni col·lectiu que correspongui. L'adjudicatari haurà de subrogar el personal relacionat al plec de clàusules administratives particulars.
- b. L'adjudicatari ha de complir totes les disposicions vigents en matèria fiscal, administrativa i laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut laboral, així com la normativa interna del sector que reculli l'objecte del contracte. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del concessionari o la infracció de les disposicions vigents sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implica cap responsabilitat per part de l'Ajuntament.
- c. L'adjudicatari haurà de garantir el cobriment de les absències del personal de forma immediata, i, en tot cas, en un màxim de 24 hores, de forma que en cap moment de la prestació del servei pugui quedar reduïda la dotació de personal inicial. A tal fi, disposarà d'una proposta de substitució d'absències i baixes del personal des de l'inici de la prestació.
- d. L'adjudicatari haurà de proporcionar al personal responsable de la gestió del servei una indumentària de treball, que faciliti la seva tasca, contribueixi a mantenir les condicions higièniques del centre i l'identifiqui com a membre del servei.
- e. En el supòsit de participació del personal en vaga general o del sector al qual pertanyen els treballadors, l'entitat adjudicatària haurà de mantenir informat permanentment a l'Ajuntament de les incidències i del seu desenvolupament. En finalitzar, l'adjudicatari haurà de presentar en el termini màxim d'una setmana, un informe en el quals s'indiquin els serveis mínims prestats, el nombre d'hores o serveis que s'hagin deixat de prestar i el personal que ha seguit la convocatòria. Una vegada comprovats els incompliments produïts, l'Ajuntament valorarà la deducció que correspongui aplicar a l'adjudicatari i li comunicarà per escrit.
- f. El concessionari és responsable de les faltes comeses pels seus empleats durant la prestació del servei, estant obligat a reparar-les, sense perjudici de les sancions que corresponguin a cada cas concret. Així mateix, n'haurà de contractar les pòlisses d'assegurances necessàries per cobrir plenament qualsevol contingència.

Durant la totalitat de la vigència del contracte entrant, el nou contractista estarà obligat a complir amb les condicions salarials de conformitat amb el vigent conveni col·lectiu del sector. Així mateix l'empresa adjudicatària no podrà fer canvis o ampliacions que afectin al personal objecte de subrogació sense la comunicació i aprovació prèvia de l'Ajuntament.

3.6) Propietat dels treballs.

No és procedent.

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. 2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNPN Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 27 de 30	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES

DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX I

A)MODEL DE DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC).

Segons model disponible en

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

B) MODEL NORMATIVA NACIONAL.

El/la Sr./Sra..... major d'edat, amb DNI núm.en nom propi (o en representació de l'empresa....., amb CIF núm.....telèfon.....correu electrònic..... com a licitador en el procediment de contractació administrativaamb expedient número

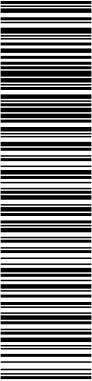
DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT (marcar amb una X allò que procedeixi)

- ☐ Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació.
- ☐ Que la persona signatària té la deguda representació.
- ☐ Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- ☐ Que no està incursa en prohibició de contractar.
- ☐ Que compta amb la pertinent classificació vigent al registre d'empreses licitadores.
- ☐ Que no té deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament d'Igualada.
- ☐ Que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de seguretat social.
- ☐ Que recorre a la solvència i mitjans d'altres empreses, de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP.

I per què així consti, signo aquesta declaració responsable

..... de de

DOCUMENT PLEC DE CLAUSULES (TD03-012): PLEC. CLAUS. 2024 CLAUSULES ADMINISTRATIVES SERVEI NETEJA definitiu_19092024	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: F1LB3-CEVSY-ETNP Data d'emissió: 19 de Setembre de 2024 a les 14:12:24 Pàgina 29 de 30	SIGNATURES	ESTAT NO REQUEREIX SIGNATURES



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31635955 F1LB3-CEVSY-ETNP, 184DCB449DA728BAE435D065CCD49C12D07692) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsf?codigo_entidad=lagranada

Per neteja de vidres (multiusos):

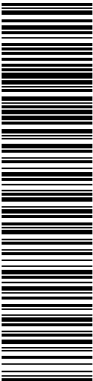
-----SI -----NO

NOM COMERCIAL DEL PRODUCTE	NOM DEL FABRICANT

Per neteja de banys i sanitaris:

-----SI -----NO

NOM COMERCIAL DEL PRODUCTE	NOM DEL FABRICANT



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31635955 F1LB3-CEVSY-ETNP, 184DCB449DA728BAE435D0062CCD49C12D07692) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document no requereix signatures. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=lagranada

ANNEX III

Informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball en compliment del que preveu l'art. 130 de l'LCSP

Dades:

Nom i cognoms (inicials)	Hores/setmanals	Categoria professional	Antiguitat	Salari brut anual	Tipus de contracte	Venciment contracte	Conveni laboral	Pactes en vigor aplicables als treballadors subrogats
FMCJ	40 hores /setmanals	NETEJA	28/09/2017	Salari segons conveni col·lectiu (17.422,76 brut anual)	100		Conveni col·lectiu NETEJA EDIFICIS I LOCALS (BCN)	-
TQS	20 hores /setmanals	NETEJA	05/10/2023	Salari segons conveni col·lectiu (8.432,17 brut anual)	300		Conveni col·lectiu NETEJA EDIFICIS I LOCALS (BCN)	-
GJT	40 hores /setmanals	NETEJA	21/09/2016	Salari segons conveni col·lectiu (17.422,76 brut anual)	100		Conveni col·lectiu NETEJA EDIFICIS I LOCALS (BCN)	123,46€ MENSUALS PLUS RESPONSABILITAT
MPGH	15 hores /setmanals	NETEJA	01/09/2020	Salari segons conveni col·lectiu (6.324,25 brut anual)	200		Conveni col·lectiu NETEJA EDIFICIS I LOCALS (BCN)	-