



Exp. núm. 1032/2024

Assumpte: Contractació del servei de suport socioeducatiu a infants, adolescents i joves "L'Obrador, un espai on fer" de Sant Cebrià de Vallalta

CONTRACTE DEL SERVEI DE SUPORT SOCIOEDUCATIU A INFANTS, ADOLESCENTS I JOVES "L'OBRADOR, UN ESPAI ON FER" DE SANT CEBRIÀ DE VALLALTA

REUNITS

D'una part, el Sr. Albert Pla Besolí, proveït del NIF ***0473**, Alcalde de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta, especialment facultat per subscriure el present contracte en virtut de l'acord pres per Decret d'alcaldia núm. 2024-0408 de data 10 de juliol de 2024, assistit per la Secretària del mateix Ajuntament, la Sra. Maria de las Mercedes Gobartt Vázquez.

I de l'altra, el Sr. Júlio Tardío Benítez, amb NIF ***2659**, en qualitat de gerent i en nom i representació de la societat JAUMAR BUSCA'T L'AVENTURA, S.L., amb NIF B61686986 i domiciliada a Calella, segons escriptura pública autoritzada davant Notària Sra. M^a Olga Hernández Hernández, en data 14 de juny de 2004 i amb número de protocol 699.

Es reconeixen mútuament la capacitat legal necessària i suficient per a formalitzar el present contracte en les respectives qualitats en què actuen i de comú acord,

MANIFESTEN

I.- Que per Decret d'alcaldia núm. 2024-0408 de data 10 de juliol de 2024 es va resoldre incoar expedient per a la contractació, per procediment obert simplificat, per la contractació del servei de suport socioeducatiu a infants, adolescents i joves "L'Obrador, un espai on fer" de Sant Cebrià de Vallalta. En aquest mateix acord foren aprovats el Plec de clàusules administratives particulars, juntament amb el Plec de prescripcions tècniques particulars.

II.- Que mitjançant acord de Junta de Govern Local de data 22 d'agost de 2024, es va resoldre adjudicar, de conformitat amb la proposta formulada per la Mesa de Contractació, el contracte del servei de suport socioeducatiu a infants, adolescents i joves "L'Obrador, un espai on fer" de Sant Cebrià de Vallalta, a l'empresa JAUMAR BUSCA'T L'AVENTURA, S.L., amb NIF B61686986.

III.- Que en data 9 d'agost de 2024 (número de registre d'entrada 2024-E-RC-4252), i dins del termini atorgat a l'efecte, l'empresa JAUMAR BUSCA'T L'AVENTURA, S.L. va presentar a través de la plataforma de serveis de contractació pública la documentació necessària per procedir a l'adjudicació del present contracte.

Així doncs, formalitzen el present contracte que es registrarà per les següents





CLÀUSULES

Primera.- Objecte

Per acord de la Junta de Govern Local de data 22 d'agost de 2024, es va adjudicar el contracte mitjançant procediment obert simplificat del servei de suport socioeducatiu a infants, adolescents i joves "L'Obrador, un espai on fer" de Sant Cebrià de Vallalta, a l'empresa JAUMAR BUSCA'T L'AVENTURA, S.L. amb NIF B61686986, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars (PCAP), al plec de prescripcions tècniques particulars (PTTP) i a l'oferta proposada pel propi licitador.

Donada la naturalesa d'aquest contracte, el seu preu no serà objecte de revisió.

Segona.- Preu

El contractista del present contracte del servei de suport socioeducatiu a infants, adolescents i joves "L'Obrador, un espai on fer" de Sant Cebrià de Vallalta, es compromet a complir l'objecte del contracte pel preu ofert de 34.432,89 Euros, IVA exclòs, que puja un import de 7.230,91 Euros, això és pel preu cert i global de 41.663,80 Euros, IVA inclòs.

Tercera.- Durada del contracte

La durada del present contracte s'estableix en 9 mesos i mig a partir del dia 9 de setembre de 2024 fins el 30 de juny de 2025, sempre i quan s'hagi formalitzat el contracte. Es preveu la possibilitat de pròrroga del contracte de com a màxim dos períodes més.

Quarta.- Mitjans materials i personals adscrits al contracte

El contractista del present contracte resta obligat a adscriure al servei els mitjans personals i materials que es va comprometre en la seva oferta.

Cinquena.- Garantia

La garantia definitiva per import de mil set-cents vint-i-un euros amb seixanta-quatre cèntims (1.721,64 €), equivalent al 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs, es realitzarà a petició de la mercantil JAUMAR BUSCA'T L'AVENTURA, S.L, mitjançant la retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn, possibilitat establerta en el PCAP.

Sisena.- Drets i Obligacions de l'adjudicatària (contractista)

El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les disposicions del plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, a la normativa, general o sectorial, que li sigui d'aplicació, al contingut de la proposició formulada per l'adjudicatari, i d'acord amb les normes i instruccions que, en desenvolupament o interpretació dels plecs de clàusules, l'Ajuntament comuniqui al contractista.





Si aquestes instruccions es formulessin verbalment, hauran de ser ratificades per escrit a la major brevetat.

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

El contractista tindrà els següents drets i obligacions específiques:

El contractista té els drets següents:

- a) Percebre el preu estipulat en virtut del contracte que es formalitzi entre les parts, en els termes previstos en el mateix i d'acord amb els plecs administratiu i tècnic que el conformen.
- b) Utilitzar els béns i les instal·lacions que l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta posi a la seva disposició per a la prestació del servei.
- c) Rebre l'assistència de l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta en tots els impediments que es puguin presentar per a la prestació dels serveis, sempre que estigui en l'àmbit de les seves competències.

A més de les obligacions establertes en LCSP i en el plec de prescripcions tècniques, el contractista està obligat a:

- a) Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la gestió de l'objecte del contracte.
- b) Garantir la substitució de l'equip professional, sigui per baixes laborals o per vacances del personal.
- c) Garantir el normal funcionament i la continuïtat del servei de conformitat amb les condicions establertes en el PCAP.
- d) Presentar en finalitzar el contracte, una memòria tècnica d'avaluació final dels serveis.
- e) Comunicar per escrit al responsable municipal del servei qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament del servei, en un màxim de 24 h.
- f) Garantir un sistema àgil de comunicació entre els diferents professionals que participin en el servei a fi que es pugui informar, tan aviat com sigui possible, de qualsevol incidència que succeeixi en la prestació del servei.
- g) Assumir les despeses de material necessari per a dur a terme les activitats que es realitzin, així com, la despesa de l'assegurança de RC i la despesa de l'assegurança d'accidents individuals per aquelles activitats que es puguin realitzar fora dels equipaments municipals i municipi.





- h) Fer-se càrrec de la publicació a les xarxes socials del servei de les activitats que es realitzen o informació d'interès per les persones usuàries, i per a les seves famílies.
- i) Qualsevol altra que estableixi la legislació vigent.

Setena.- Compliment del contracte i recepció de la prestació

El contracte s'entendrà acomplert un cop finalitzada la seva durada d'acord amb els seus termes i s'hagi fet d'acord amb les condicions establertes i a plena satisfacció de l'Ajuntament. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposa l'article 210 de la LCSP, així mateix, les disposicions concordants del RGLCAP.

Vuitena.- Forma de pagament

L'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta realitzarà el pagament dels serveis prestats prèvia presentació de factura electrònica, per mensualitats vençudes durant els mesos en què es presti el contracte, legalment emesa i conformada pel tècnic competent. El pagament es farà mitjançant transferència bancària. El pagament de les factures es realitzarà de conformitat amb allò establert a l'article 198 de la LCSP.

De conformitat amb allò establert a l'article 198.4 LCSP, l'Ajuntament de Sant Cebrià de Vallalta abonarà l'import de la factura dins dels 30 dies, des de la data de conformitat del contracte. Per tal que iniciï el còmput del termini per a la meritació d'interessos, el contractista haurà d'haver complert l'obligació de presentar la factura en el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, en temps i forma, en el termini de 30 dies des de la prestació del servei.

Novena.- Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les previstes a l'article 211 LCSP i, específicament pel contracte de serveis, a l'article 313 LCSP. En particular, es considerarà motiu de resolució del contracte les següents:

- L'incompliment de les condicions especials i essencials d'execució previstes, llevat que s'acordi, quan legalment sigui possible, la imposició de les penalitats previstes en l'informe de necessitats i en els plecs que regeixen la contractació.
- Les obligacions establertes en el plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- Obligació del contractista de complir les condicions salarials dels treballadors, conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

La resolució del contracte, es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una part o l'altra fossin procedents.





**Ajuntament de
Sant Cebrià de Vallalta**

I per tal que així consti, signen el present document a un sol efecte, en la data indicada al peu de cada signatura electrònica.

L'alcalde

El contractista

La secretària

