



Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

**CONTRACTE DE SERVEIS DE “BAR-CAFETERIA I DE PUNT
DE SERVEI DE PRODUCTES DE PRIMERA NECESSITAT AL
LOCAL DEL CENTRE CÍVIC DE CA N’OLIVELLA”**

Exp. Nº: 538/2024

1. OBJECTE DEL CONTRACTE





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

L'objecte del contracte és la prestació del servei de bar-cafeteria i de punt de servei de productes de primera necessitat a l'espai del centre cívic de Ca n'Olivella, objecte de concessió administrativa d'ús privatiu d'un bé de domini públic.

Per tant, a través d'aquest contracte, l'adjudicatari es compromet a dur a terme el servei de bar-cafeteria i de punt de servei de productes de primera necessitat a les instal·lacions del centre cívic de Ca n'Olivella d'Olesa de Bonesvalls, objecte de la concessió administrativa d'ús d'un bé de domini públic.

2. DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI

L'adjudicatari ha de dur a terme el servei de bar-cafeteria i de punt de servei de productes de primera necessitat a les instal·lacions del centre cívic de Ca n'Olivella d'Olesa de Bonesvalls, que consistirà en dispensar durant la totalitat de l'horari d'obertura del local els productes adequats a les instal·lacions de què disposa (servei de cafeteria, begudes fredes i calentes, servei d'àpats, entrepans freds i calents, pastisseria, menjars, etc), sempre tenint cura del bon ordre del servei.

Pel que fa la dispensa de productes de primera necessitat, haurà de dispensar almenys el següent: pa, llet, aigua, productes envassats, i d'altres productes de primera necessitat.

S'haurà de disposar de la prèvia autorització de l'Ajuntament per a la venda de qualsevol producte, i s'haurà de complir en tot moment tots els requisits que determina la normativa sanitària vigent.

Al començament de la jornada diària, s'han d'obrir les portes d'accés directe a les instal·lacions del bar i, a l'acabament, comprovar i tancar totes les portes d'accés a l'interior de l'edifici i informar per escrit a les oficines municipals en cas d'observació de qualsevol deficiència en l'estat de manteniment i conservació de l'edifici i instal·lacions en l'àmbit objecte de la concessió, així com dels espais lliures i els elements vegetals i de qualsevol altra naturalesa.

Cal efectuar, per part de l'adjudicatari, la neteja diària de les instal·lacions que són objecte de la concessió (annex 2), i també de la zona de pas i el lavabo de la planta baixa del Centre Cívic.

Els vidres i paraments verticals hauran d'estar en tot moment en bon estat de neteja i, a tal fi, s'emprarà la freqüència de neteja necessària, duent a terme un control escrit.

El local on se situa el bar objecte del contracte, té com a objectiu principal la dinamització sociocultural del municipi, configurant-se com un espai per activitats educatives, culturals i





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

d'oci; per tant, el servei de bar resta concebut com a complement dels diferents serveis i projectes del conjunt de l'equipament i, en conseqüència, ha d'oferir una imatge singular, atractiva i respectuosa per a tots els sectors de la població, i ha de col·laborar en el desenvolupament d'activitats que promocionin les línies i objectius fixats per a aquest, i a la seva difusió. Per això, s'haurà de garantir la coordinació entre el funcionament del centre cívic de Ca n'Olivella i del bar.

Per tant, s'inclou dins de les funcions de la concessionària, la gestió pràctica del centre cívic pel que fa:

- Entrega i control de claus per activitats socioculturals autoritzades per l'Ajuntament.
- Gestió de la cartellera informativa.
- Revisió i notificació de les sales del centre cívic de Ca n'Olivella.

3. INSTAL·LACIONS, MOBILIARI I ESTRIS

El bar-cafeteria es troba dotat amb les instal·lacions, mobiliari i estris que es relacionen i descriuen al final del present plec (annex 1), sense perjudici de la seva actualització com procedeixi i d'acord amb les actes d'inspecció que s'emetin a l'entrega del local incorporades a l'expedient i signades per ambdues parts. El contractista haurà de fer bon ús d'aquest material, substituint o reparant al seu càrrec exclusiu els elements que es deteriorin per l'ús dels mateixos.

La concessió autoritza al seu titular per a utilitzar el local, lavabos, magatzems i la terrassa delimitada com a àmbit d'ocupació en el plànol annex (Annex 2). Està igualment autoritzat per a gestionar i explotar les instal·lacions existents a l'àmbit d'ocupació delimitat del plànol annex al present plec com a zona 1 amb l'exclusiva finalitat de prestar al públic el servei de bar-cafeteria i punt de servei de productes de primera necessitat.

En cap cas podrà el concessionari establir dins del local o a la terrassa, elements o instal·lacions, ja siguin de caràcter permanent o provisional, per activitats alienes a l'objecte del contracte, encara que hi guardessin relació.

El concessionari no podrà envair altres espais fora dels delimitats com a zona 1 i zona 2 amb jocs mecànics infantils, cadires o altres elements. En aquests cas s'ordenarà la seva immediata retirada.

El concessionari haurà de dotar el local, lavabos i terrassa, segons l'àmbit delimitat, de la maquinària, mobles, estris i quants elements siguin necessaris pel bon desenvolupament de l'explotació. L'aportació d'aquests elements, sempre que no s'incorporin permanentment al





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

local, serà pel temps de duració del contracte, finalitzat el qual hauran d'ésser retirats. El termini per la retirada d'elements serà d'un mes a comptar de l'endema de la finalització del termini establert a la formalització del contracte.

En cas d'elements permanents, per la seva instal·lació serà perceptiva la corresponent sol·licitud de la llicència per part del concessionari i serà autoritzada per l'Ajuntament sempre i quan es consideri necessari pel bon funcionament de l'explotació. A la finalització del contracte, aquells elements permanents que hagin estat objecte d'amortització revertiran a l'Administració, sense dret a indemnització. Quan als elements no amortitzats autoritzats per l'Ajuntament, a la finalització del contracte, seran indemnitzats al concessionari.

Els elements aportats pel concessionari hauran de ser nous o, si s'escau, estar en perfecte estat de funcionament i en consonància amb la categoria del local. L'Ajuntament es reserva la possibilitat d'ordenar la substitució d'aquells pel cas que, en motiu d'inspecció prèvia a la instal·lació definitiva dels elements o resultant d'una inspecció a posteriori, es comprovi el seu funcionament incorrecte o la seva inadequació.

En tot cas, el concessionari haurà de realitzar, al seu càrrec, sense dret a indemnització a la finalització del contracte, les obres de conservació o adaptació que consideri necessàries pel correcte desenvolupament de l'explotació, sol·licitant la corresponent llicència municipal, i aquelles que, amb la mateixa finalitat, li pugui ordenar l'Ajuntament. Així si bé el concessionari respecte a les instal·lacions de l'edifici fora del seu àmbit d'ocupació únicament resta obligat a trametre informe a l'Ajuntament, en relació a l'àmbit definit, el concessionari queda lligat a conservar les obres i instal·lacions en perfecte estat d'utilització, neteja, higiene i ornament, anant al seu càrrec les reparacions ordinàries i extraordinàries que siguin necessàries, així com les despeses tributàries que se'n puguin derivar en cas de prèvia llicència municipal.

La instal·lació de jocs de caràcter lucratiu (billars, ping pong, màquines recreatives i altres estris similars) està subjecta a autorització prèvia i expressa per part de l'Ajuntament. Es prohibeix expressament la instal·lació de màquines escurabutxaques.

El Ple municipal podrà aprovar un Reglament sobre el règim de neteja i higiene de les instal·lacions de bar en exercici de les facultats d'inspecció i fiscalització del servei que li venen atribuïdes, així com un reglament regulador dels jocs permanents pel qual s'haurà de regir tant el concessionari com els usuaris.

4. OBRES I CONSERVACIÓ DEL MOBILIARI





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

Seran a càrrec del contractista les obres de conservació i d'adaptació que consideri necessàries per a l'adequada explotació del servei, estant obligat a sol·licitar, a tal efecte, les corresponents llicències municipals, sotmetent-se, en el que es refereix a l'execució de les obres, a les directrius que assenyali l'Ajuntament. Aquestes obres quedaran a benefici de l'immoble, sense dret a indemnització per part del contractista.

Així també, el contractista haurà de dotar el local dels elements i mobiliari necessaris per a l'explotació del servei. Sempre que aquests elements aportats pel contractista no s'incorporin permanentment al local, s'entendrà que la seva aportació serà únicament pel temps de durada del contracte i, una vegada finalitzada la seva vigència, podran ser retirats pel contractista.

5. COMUNICACIÓ PRÈVIA D'ACTIVITAT

La Llei 18/2020, de 28 de desembre, de facilitació de l'activitat econòmica estableix la comunicació prèvia com a règim d'intervenció aplicable a tots els establiments on s'exerceix una activitat econòmica de les recollides a l'annex de la pròpia llei, com és el cas del servei de bar-restaurant. Als efectes d'aquesta llei, la comunicació és el règim d'intervenció administrativa de control posterior aplicable als establiments on s'exerceix una activitat econòmica, sens perjudici de la necessitat d'un règim d'intervenció prèvia en cas d'ocupació del domini públic.

D'acord amb aquest règim d'intervenció, el contractista, un cop adjudicat el contracte, haurà de comunicar digitalment les dades necessàries per a l'inici de l'activitat de bar-restaurant a l'establiment. La sol·licitud de règim de comunicació s'ha de presentar davant l'Ajuntament, amb la documentació següent:

- Model instància obertura activitats.
- Projecte tècnic justificatiu del compliment dels requisits establerts per la normativa vigent que li sigui d'aplicació, signat per un tècnic competent (més de 120 m2).
- Certificat tècnic, signat pel tècnic competent, que sigui responsable de la posada en funcionament de l'activitat (menys de 120 m2).
- Obtenció del control preventiu i certificació de l'acta de comprovació favorable en matèria d'incendis quan es tracti d'activitats incloses en el annexos 1 o 2 de la Llei 3/2010, del 18 de febrer, de prevenció i seguretat en matèria d'incendis en establiments, activitats, infraestructures i edificis.
- Declaració responsable sanitària.
- Memòria Sanitària.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

Les dades comunicades han de permetre d'identificar el titular, els fets o els elements relatius a l'inici d'una activitat econòmica, sens perjudici del compliment de les altres obligacions que determinen les normatives sectorials.

La comunicació de dades per a l'inici de l'activitat en un establiment habilita immediatament per a l'exercici de l'activitat sota la responsabilitat del titular i del tècnic competent que signa la documentació tècnica. La comunicació de les dades faculta l'Administració per a dur a terme qualsevol actuació de comprovació.

Els costos que es derivin d'aquest tràmit els assumirà en la seva integritat el concessionari.

6. HORARI

El servei de bar i de punt de servei de productes de primera necessitat restarà obert d'acord amb el següent horari:

- Hivern (del 15 de setembre a l'1 de juny):
 - Dijous, diumenge i dilluns: 9 - 18 hores.
 - Divendres i dissabtes: 9 - 23 hores.
 - Dimarts i dimecres tancament.
- Estiu (1 de juny al 15 de setembre):
 - Dimecres a dissabte: 9 a 23 hores.
 - Diumenge i dilluns: 9 a 18 hores.
 - Dimarts tancament.
- Gener i febrer: tancat.

En tot cas, sempre hi hagi activitats al Local Social, i/o que l'Ajuntament organitzi una activitat o esdeveniment, així com que l'Ajuntament hagi autoritzat una activitat, prèvia presentació d'una petició mitjançant instància amb el seu corresponent projecte.

En cap cas, l'ampliació o reducció de l'horari establert comportarà cap indemnització.

Qualsevol alteració de l'horari haurà de ser autoritzat per l'Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls.

Excepcionalment, l'Ajuntament es reserva la facultat d'alterar l'horari d'acord amb les necessitats del servei.

Els licitadors podran millorar la flexibilitat dels horaris mínims establerts en la presentació de les seves ofertes mitjançant variants (annex 3 PCAP).





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

6. TARIFES I PREUS

Les tarifes del servei seran aprovades per l'òrgan competent de l'Ajuntament, previ estudi de la proposta formulada pel concessionari en la proposició de la seva oferta.

Les licitadores que concursin a la licitació del servei hauran de presentar una proposta de preus, tenint en compte que es tracta del bar-cafeteria d'un centre cívic, i per tant, té un component social i dinamitzador de la població. Aquesta proposta de preus hauran de reflectir els preus del servei de bar i cafeteria, així com el preu dels productes que vulguin ser dispensats en l'àmbit de punt de servei de productes de primera necessitat.

La proposta de tarifes que es presenti serà evaluada per part dels serveis corresponents de l'Ajuntament, sense perjudici que pugui ser modificada, motivadament. L'establiment de preus final es reflectirà al contracte que s'estableixi entre l'Ajuntament i l'adjudicatari, sense perjudici que puguin ser revisades i modificades al llarg de la durada del contracte, prèvia evaluació per part de l'Ajuntament de la nova proposta que es presenti.

Les tarifes hauran de basar-se en costos reals, tenint en compte els costos permanents, els costos d'amortització financera i de les inversions que faci l'adjudicatari, els costos de reposició, com també els criteris sobre el sistema de preus que aprovi l'Ajuntament.

Aquesta llista de preus autoritzada haurà d'estar col·locada de forma permanent al recinte, de forma visible al públic.

9. MITJANS MATERIALS

L'adjudicatari rep en aquest moment per a la seva explotació el local esmentat i durant el període de vigència del present document, el mobiliari i estris que es relacionen a l'annex 1 d'aquest plec, així com a les actes d'inspecció que procedeixin a l'entrega del local incorporades a l'expedient i signades per ambdues parts. L'adjudicatària es compromet a tornar-los en finalitzar la concessió en idèntiques condicions. En conseqüència, seran pel seu compte exclusiu les despeses de manteniment que es puguin originar.

L'adjudicatari s'obliga a la conservació i reposició del mobiliari, utillatge, estris, inclosos vaixelles i cortinatges dels que es troba dotat el local i que per inventari a part es ressenyen, un dels exemplars del qual haurà de ser signat pel concessionari, amb el rebut i conforme, deixant-ho unit al contracte corresponent.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

Així mateix i per garantir el bon estat del mobiliari i estris relacionats a l'inventari i el fidel compliment de les estipulacions pactades en aquest contracte, l'adjudicatari no podrà cedir ni subarrendar total ni parcialment els drets dimanants del present contracte.

7. QUALITAT I HIGIENE DEL SERVEI

Els establiments de restauració, aquests han de complir els requisits tècnics assenyalats al Reial decret 3484/2000, de 29 de desembre, pel qual s'estableixen normes d'higiene per a l'elaboració, distribució i comerç de menjars preparats i les modificacions posteriors de l'article 5 efectuades pel Reial decret 191/2011, de 18 de febrer sobre el Registre General Sanitari d'Empreses Alimentàries i Aliments i de l'article 6 duta a terme pel Reial Decret 135/2010, de 12 de febrer, pel qual es deroguen disposicions relatives als criteris microbiològics dels productes alimentaris.

L'Ajuntament vetllarà per la qualitat i higiene del servei, mitjançant els mecanismes que cregui oportuns. En qualsevol cas, totes les persones que tinguin contacte directe amb productes alimentaris hauran d'estar en possessió del carnet de manipulador d'aliments.

Correspon a l'adjudicatari el compliment de la normativa legal en matèria de condicions higièniques respecte als productes servits en l'establiment. Els proveïdors d'aquests productes hauran d'estar acreditats i el concessionari serà responsable de les alteracions que aquests puguin presentar.

L'Ajuntament instarà semestralment la realització d'una inspecció sanitària.

11. NETEJA DE LES INSTAL·LACIONS OBJECTE DE LA CONCESSIÓ

L'adjudicatari es compromet a mantenir en bon estat de conservació i de neteja les instal·lacions objecte del contracte de serveis (annex 2). Es prestarà un alt nivell de neteja, dotació de paper higiènic, sabó, tovalloles, etcètera. Per assolir aquests objectius, l'adjudicatari vigilarà que se'n faci un correcte ús per part dels usuaris. Els vidres i paraments verticals hauran d'estar en tot moment en bon estat de neteja i, a tal fi, s'emprarà la freqüència de neteja necessària, duent a terme un control escrit.

L'empresa concessionària haurà de conservar les construccions i instal·lacions, i mantenir-les en perfecte estat de funcionament, neteja i higiene durant tot el període de la concessió.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupi i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

8. DRETS DEL CONCESSIONARI

- Utilitzar les instal·lacions i el mobiliari adscrit del bar.
- Reclamar de l'ajuntament la possessió pacífica de les instal·lacions objecte del contracte contra qualsevol pertorbació de tercers, de fet o de dret.
- Percebre directament dels clients la retribució dels serveis prestats: el preu per les consumicions de begudes, aperitius o menjars del bar.
- Proposar a l'Ajuntament totes les modificacions que consideri indispensables per millorar la prestació del servei i que no estiguin previstes inicialment.
- Participar activament en la consecució dels objectius del bar, de conformitat amb el previst a aquest efecte el plec de prescripcions tècniques.
- Aquells altres que s'estableixin als Plecs de Clàusules Administratives i Tècniques Particulars que regeixin aquesta licitació.

9. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari es compromet, a més de les obligacions contingudes en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, a:

- Destinar les dependències, objecte del contracte, a l'ús específic del servei de bar, i a la resta d'usos admesos en aquest plec, sense aplicar-les a altres usos, ni cedir-les, ni alienar-les o gravar-les, i explotar el servei de bar amb la continuïtat i regularitat establerta.
- Abonar mensualment l'import del cànon d'acord amb el preu anual desglossat.
- Abonar les taxes i preus corresponents d'acord amb les ordenances fiscals vigents.
- En cap cas podrà el concessionari establir dins del local o a la terrassa, elements o instal·lacions, ja siguin de caràcter permanent o provisional, per activitats alienes a l'objecte de la concessió, encara que hi guardessin relació, poguessin desprestigiar o





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

degradar la finalitat d'aquell. Tanmateix, el concessionari no podrà envair altres espais fora dels delimitats com a zona 1 i zona 2 (Annex 2) amb jocs mecànics infantils, cadires o altres elements. En aquests cas s'ordenarà la seva immediata retirada.

- Complir l'horari establert en la clàusula sisena d'aquest plec, o el que s'hagi acordat en base a la proposta de millora de l'horari.
- Complir amb les disposicions vigents en material laboral, de seguretat social, prevenció de riscos laborals, contaminació acústica, fiscal i sanitària.
- No vendre tabac ni a la barra del bar ni a través de cap tipus de màquina expenedora, així com respectar la normativa vigent en matèria de substàncies que poden generar dependència.
- Conservar les instal·lacions, el mobiliari i els estris en perfecte estat, essent al seu càrrec l'execució de les obres de conservació i manteniment necessàries i els treballs de neteja de les instal·lacions.
- L'adjudicatari realitzarà la neteja periòdica de totes les dependències que integren el local bar, objecte de la concessió, mantenint-lo en perfectes condicions higièniques i d'aspecte. Es tindrà especial atenció en la neteja de la cuina, els serveis i, la terrassa, en el cas que es sol·liciti.
- Seran a càrrec del contractista les despeses, tant ordinàries com extraordinàries, de caràcter tributari (impostos, contribucions, taxes de qualsevol tipus i càrregues oficials).
- També seran a càrrec del contractista les despeses corresponents als subministraments d'energia elèctrica, aigua, gas i qualsevol altra que pugui derivar-se de la utilització i explotació del servei.
- El contractista haurà de subscriure amb una entitat asseguradora una pòlissa d'assegurança, a la qual consti com a beneficiari l'Ajuntament, que cobreixi els riscos d'incendi i de tot tipus de danys a les instal·lacions i béns municipals. Així també, haurà de subscriure una pòlissa que cobreixi la responsabilitat civil en relació als béns municipals i de tercers que puguin ésser afectats per l'activitat del bar i que haurà de tenir una cobertura mínima de 600.000€.
- Reparar els danys i indemnitzar els perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a terceres persones derivats de la prestació del servei.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

- El contractista i el seus empleats tractaran al públic amb correcció i vestiran adequadament durant la prestació del servei.
- L'adjudicatari no podrà fer ús del "dret de reserva d'admissió" excepte en el supòsit d'alteració de l'ordre públic. Atesa la finalitat de cohesió i inclusió social que suposa la implementació d'aquest servei, l'incompliment d'aquesta prohibició comportarà la incoació d'un procediment disciplinari per part de l'Alcalde, que en tot cas garantirà el dret d'audiència del concessionari. Serà causa de resolució del contracte si es reitera aquest incompliment per segona vegada.
- L'adjudicatari exposarà en lloc visible de l'establiment la relació de preus dels productes i serveis autoritzats per l'Ajuntament.
- Està totalment prohibit organitzar o celebrar jocs d'atzar amb apostes dins el recinte objecte de la llicència, així com la instal·lació de màquines escurabutxaques i/o expenedores de tabac.
- El concessionari haurà de fer constar en lloc visible la prohibició de vendre begudes alcohòliques als menors d'edat.
- A les hores en què estigui obert l'establiment i encara no hagi iniciat l'atenció al públic, l'adjudicatari tindrà cura de que no accedeixin al bar persones que hi siguin alienes.

10. DRETS I FACULTATS DE L'ADMINISTRACIÓ

- La contractació per part de l'adjudicatari del personal necessari per l'exercici i desenvolupament del servei no atorga en favor del seus treballadors cap relació laboral ni de dependència amb l'Ajuntament. La seva situació i retribucions es regularan per les normes del Dret Laboral, a càrrec exclusivament de l'adjudicatari.
- L'Ajuntament podrà fiscalitzar la gestió del servei de bar i inspeccionar el local, les instal·lacions i les seves obres.
- Atorgar o denegar l'autorització respecte de la relació de tarifes del servei, així com de les seves modificacions i variacions.
- Ordenar discrecionalment les modificacions que, en funció de l'interès públic siguin aconsellables, sobre els horaris, ubicació, preus, etc.





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

- L'Ajuntament podrà resoldre el contracte en el supòsit que el concessionari incompleixi les obligacions que se'n deriven, el que comportarà que aquest ja no podrà fer ús de les instal·lacions, objecte d'aquest contracte, sense dret a cap tipus d'indemnització. Així també, podrà l'Ajuntament revocar el contracte del bar abans del termini establert, per motius d'interès públic. En aquest últim cas, el concessionari tindrà dret que se li retorni l'última anualitat pagada, quantitat que cobrirà la totalitat de danys i perjudicis que li comporti la revocació anticipada.
- Per prestar el servei de la millor manera possible, l'Alcaldia pot aprovar un reglament de funcionament interior del servei, que faci especial referència a les relacions entre el contractista i els usuaris. Un exemplar d'aquest reglament haurà d'estar permanentment a disposició dels usuaris dels serveis.

11. OBLIGACIONS DE L'ADMINISTRACIÓ

L'Ajuntament s'obliga a més de cedir al concessionari el Local social en bones condicions, les següents:

- A facilitar-li un inventari exhaustiu de béns, útils i estris.
- Dotar de l'equipament mínim necessari el local social pel funcionament del servei de Bar restaurant.
- El pagament de les despeses dels treballs i obres de manteniment de caràcter excepcional, no habituals que siguin considerades com a tal a petició de l'adjudicatari.

12. RÈGIM DE RECURSOS

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari potestatiu de reposició davant l'alcalde/ssa, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

A Olesa de Bonesvalls, a la data de la signatura electrònica.

ANNEX 1.-

INSTAL·LACIONS, MOBILIARI I ESTRIS

CUINA

- 1 llum emergència
- 1 rentavaixelles dues safates
- 1 aigüera doble + escurridor amb aixeta d'accionament manual
- 1 prestatgeria de fusta (per retirar)
- 2 prestatges acer inoxidable sota marbre (1 x 0.5 m)
- 1 fregidora doble
- 1 fregidora simple
- 1 cuina de 4 focs + forn
- 1 instal·lació de gas propà amb 3 sortides
- 1 campana extractora (a modificar)
- 1 rentamans d'accionament no manual
- 1 nevera 4 portes
- 1 illa / taula acer inoxidable central (1.5 x 0.75 m)
- 1 extintor 6Kg
- 2 fluorescents 2 x 58 w

MAGATZEM INTERIOR CUINA

- 1 descalcificador





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

- 1 extractor ventilació
- 1 escalfador d'aigua ACS 80l
- 1 fluorescent 36 w

LAVABOS PLANTA BAIXA

- 8 down lights 2 x 13 w
- 3 llums d'emergència
- 4 portarrollos wc
- 2 dispensadors tovalloletes secamans
- 2 dispensadors de sabó de mans
- 4 wc
- 2 piques rentamans
- 4 escombreteres

BARRA

- 1 aigüera doble amb escurridor i aixeta tipus dutxa
- 2 botellers de 3 portes
- 1 armari trasbarra cafeter
- 1 armari trasbarra prestatges
- 2 estanteries de fusta
- 1 dispensador de paper
- 1 llum d'emergència
- 3 down lights 2 x 26 w

ZONA PÚBLIC

- 1 boteller de 3 portes
- 1 quadre elèctric
- 1 teclat d'alarma
- 1 comandament aire condicionat marca Kosner
- 1 aparell d'aire condicionat marca Kosner 48.000 BTU/hora
- 1 DEA interior amb armari
- 1 extintor CO2 5Kg
- 1 estanteria
- 1 radiador de 14 costelles
- 1 radiador de 16 costelles
- 1 radiador de 10 costelles
- 2 llums d'emergència
- 10 down lights 2 x 26 w
- 2 fluorescents estancs 2 x 58 w





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

9 fluorescents estancs 2 x 58 w llum indirecta

12 taules 80 x 80 cm "fosques"

3 taules 1.20 x 80 cm "fosques"

7 taules 80 x 80 "blanques"

1 trona

6 tamborets barra

2 tamborets barra metàl·lics

1 extintor 6Kg pols polivalent

1 router wifi

MAGATZEM ZONA PÚBLIC

5 down lights 2 x 26 w

1 llum emergència

1 escalfador d'aigua ACS

1 prestatgeria de fusta

MAGATZEM EXTERIOR

2 fluorescents estancs 10 x 58 w

PLANTA SUPERIOR (només mobiliari pertinent al bar)

51 cadires

8 taules 80 x 80 "fosques"

5 taules 80 x 80 "blanques"

2 taules 1.20 x 80 cm "fosques"

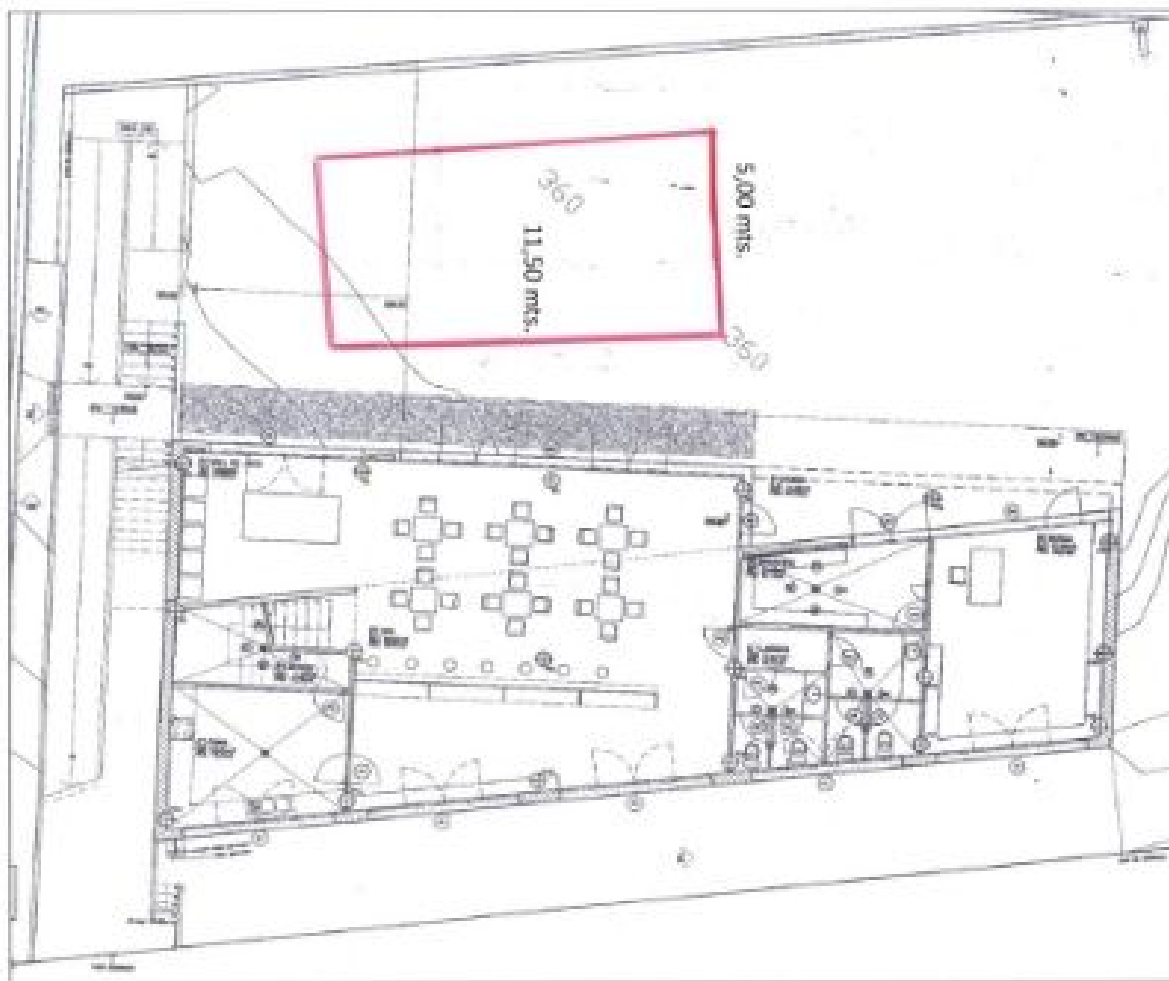




Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

ANNEX 2.-

PLÀNOL INSTAL·LACIONS



Codi Validació: 66YXNUNJ5YXZ53WEL0QY6KTTT
Verificació: <https://olesadebonesvalls.eadministracio.cat/>
Document signat electrònicament des de la plataforma esPublico Gestiona | Pàgina 16 de 17





Ajuntament d'Olesa de Bonesvalls

