



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clausules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXX_2024_00000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clausules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXX_2024_00000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25



Ajuntament de
Cerdanyola del Vallès



Pl. Francesc Layret, s/n
08290 Cerdanyola del Vallès
Barcelona
Telèfon 93 580 88 88
Fax 93 580 16 20

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL CONTRACTE DEL SERVEI DE PREVENCIÓ I CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI EN INSTAL·LACIONS I EQUIPAMENTS DEL MUNICIPI DE CERDANYOLA DEL VALLÈS

1a. Definició del contracte

Aquest plec té per objecte la contractació del **servei de prevenció i control de la legionel·losi en instal·lacions i equipaments del municipi de Cerdanyola del Vallès**, amb subjecció al plec de prescripcions tècniques particulars.

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, de conformitat amb la justificació continguda a la memòria justificativa emesa per part del Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública en data 24 de juliol de 2024, i l'article 99.3.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic. En concret:

“El contracte no es divideix en lots per raons tècniques de coordinació i de rendibilitat econòmica dels treballs a desenvolupar. Per a la realització d'aquest servei és necessària la participació d'una única empresa dedicada a desenvolupar de manera adequada el servei.

El servei de prevenció i control de legionel·losi no es pot dividir en lots, ja que es tracta d'un servei unitari. La seva divisió en lots comportaria una dificultat alhora de coordinar els diferents contractes, fet que aniria en detriment de la prestació del servei.

Les actuacions dins del contracte del servei de prevenció i control de legionel·losi, s'ha de fer de forma coordinada i per tant es necessari que el realitzi un únic proveïdor. Els tipus de treballs requerits són de prestació única i no permeten la seva divisió.

Per altra banda cal assenyalar que el fet de licitar els serveis de forma separada, no seria rendible pels diferents adjudicataris i per tant suposaria un increment en el cost del servei o podria comportar que aquests quedessin deserts.

La realització independent de les prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultarien la coordinació tècnica pel que fa a la gestió dels edificis, equipaments i dependències municipals que són instal·lacions que estan en funcionament de manera permanent amb usuaris.

Els tipus de treballs requerits són de prestació única i no permeten la seva divisió.



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

Amb la no divisió en lots, es pretén donar una millor eficàcia i coordinació del servei.

Per tot això explicat anteriorment, i per afavorir la concurrència, s'ha decidit fer una licitació sense divisió per lots.”

El codi CPV és:

- 90920000-2 Serveis de d'higienització d'instal·lacions

2a. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el informe de necessitat emès per part del coordinador i responsable jurídic de salut pública en data 7 de març de 2024, i que es publicarà en el «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en concret:

“Tal i com assenyala el Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els criteris higienicosanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi. La legionel·losi és una malaltia bacteriana d'origen ambiental que sol presentar dues formes clíniques diferenciades: la infecció pulmonar o «malaltia del legionari», que es caracteritza per una pneumònia amb febre alta, i la forma no pneumònica, coneguda com a “febre de Pontiac”, que es manifesta com una síndrome febril aguda i de pronòstic lleu.

La infecció per legionel·la es pot adquirir en dos àmbits, el comunitari i l'hospitalari. En ambdós casos la malaltia pot estar associada a diversos tipus d'instal·lacions, equips i edificis. Pot presentar-se en forma de brots i casos aïllats o esporàdics.

La legionel·la és un bacteri ambiental capaç de sobreviure en un ampli interval de condicions fisicoquímiques, es multiplica entre 20oC i 45oC, i es destrueix a 70oC. La seva temperatura òptima de creixement és 35-37oC. El seu nínxol ecològic natural són les aigües superficials, com ara llacs, rius, estanys, i formen part de la seva flora bacteriana. Des d'aquests reservoris naturals el bacteri pot colonitzar els sistemes d'abastament de les ciutats i, a través de la xarxa de distribució d'aigua, s'incorpora als sistemes d'aigua sanitària (freda o calenta) o altres sistemes que requereixen aigua per al seu funcionament com les torres de refrigeració. En algunes ocasions, en aquestes instal·lacions, mal dissenyades, sense manteniment o amb un manteniment inadequat, s'afavoreix l'estancament de l'aigua i l'acumulació de productes nutrients del bacteri, com ara llots, matèria orgànica, matèries de corrosió i amebes, que formen una biocapa. La presència d'aquesta biocapa, al costat d'una temperatura propícia, explica la multiplicació de legionel·la fins a concentracions infectants per a l'ésser humà. Si hi ha a la instal·lació un mecanisme productor d'aerosols, el bacteri es pot dispersar a l'aire. Les gotes d'aigua que contenen el bacteri poden quedar suspeses a l'aire i penetrar per inhalació a l'aparell respiratori.

Les instal·lacions que amb més freqüència estan contaminades amb legionel·la i han estat identificades com a fonts d'infecció són els sistemes de distribució



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

d'aigua sanitària, calenta i freda, i els equips de refredament d'aigua evaporatius, com les torres de refrigeració i els condensadors evaporatius, tant en centres sanitaris com en hotels o un altre tipus d'edificis.

Tal i com disposa l'article 5 de l'esmentat Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, els titulars de les instal·lacions són responsables del compliment del que disposa aquest Reial decret i que es duguin a terme els programes de manteniment periòdic, les millores estructurals i funcionals de les instal·lacions, com del control de la qualitat microbiològica i físicoquímica de l'aigua, a fi que no representin un risc per a la salut pública.

...

3a. Règim jurídic

Aquest contracte té caràcter administratiu, es tipifica com de serveis i es regeix pel present plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques, així com per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), Real Decret 817 / 2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP i resta de normativa de desplegament, així com per la resta de normativa legal aplicable. També cal considerar el sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

En cas que hi hagi discrepància entre les prescripcions tècniques i el plec de prescripcions administratives, aquestes prevaldran per sobre de les anteriors.

4a. Perfil de contractant

Per consultar tota la documentació relacionada amb la present contractació i en execució de la previsió establerta en l'art. 63 LCSP, s'ha d'accedir al «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/16138154/customProf

També es trobarà la informació a la plataforma de contractació electrònica VORTAL:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

5a. Pressupost base de licitació, preu del contracte i valor estimat del contracte (VEC). Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

5a1. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és de *cinc-cents setanta-sis mil quatre-cents quatre euros amb vint-i-dos cèntims* (576.404,22 €), IVA inclòs del 21%, pels dos anys de durada del contracte.

El pressupost anual del contracte és de *dos-cents vuitanta-vuit mil dos-cents dos euros amb onze cèntims* (288.202,11 €), IVA inclòs del 21%.

D'acord amb l'article 100.2 de la LCSP, es desglossa el pressupost anual en costos directes, costos indirectes i altres despeses eventuais, incloent els costos salarials que han



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

de complir les condicions salarials dels treballadors segons el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Despeses de personal	45.009,00 €
Altres despeses d'explotació	155.145,26 €
Total costos directes	200.154,26 €
Despeses generals	26.020,05 €
Benefici	12.009,26 €
Total costos indirectes	38.029,31 €
TOTAL COSTOS (IVA EXCLÒS)	238.183,56 €
IVA	50.018,55 €
TOTAL (IVA INCLÒS)	288.202,11 €

L'empresa adjudicatària haurà de garantir a les persones adscrites a l'execució del contracte, durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu sectorial Conveni col·lectiu sectorial del sector de desinfecció, desinsectació i desratització (codi de conveni n.º 99007605011992), o el que el substitueixi o el conveni col·lectiu sectorial vigent en què s'enquadri i desenvolupi la prestació contractual. Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació.

El cost salarial de les persones ocupades per a l'execució del contracte està calculat en base el conveni laboral de referència dels treballadors sens perjudici de les millores que pugui establir l'adjudicatari, desglossat per categories professionals, d'acord amb el quadre que s'especifica a continuació:

Categoria professional	Cost anual empresa
Responsable tècnic	9.001,80 €
Supervisor de servei	6.751,35 €
Xofer aplicador de 1a	29.255,85 €
TOTAL	45.009,00 €

5a2. El preu del contracte

El preu del contracte es determina a tant alçat i és de *cinc-cents setanta-sis mil quatre-cents quatre euros amb vint-i-dos cèntims* (576.404,22 €), IVA inclòs del 21%, pels dos anys de durada del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'import màxim definit com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

5a3. Valor estimat del contracte

En conseqüència el **valor estimat del contracte (VEC)** als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és *nou-cents cinquanta-dos mil set-cents trenta-quatre euros amb vint-i-quatre cèntims* (952.734,24 €), IVA exclòs, per a la totalitat del contracte, inclosa la possible pròrroga, d'acord amb el següent desglossament:

Pressupost dos anys, IVA exclòs	476.367,12 €
Pròrroga dos anys, IVA exclòs	476.367,12 €



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

Total Valor Estimat del Contracte (VEC)	952.734,24 €

5a4. Existència de crèdit adequat i suficient i finançament del contracte

Existeix consignació pressupostària en la partida que s'especifica a continuació per assumir la despesa que comporta aquesta contractació, d'acord amb el següent detall:

Partida pressupostària	Any	Fase	Import	Núm. operació prèvia
3010-31100-22713-31010	2024	A	120.084,21 €	920240007917
3010-31100-22713	2025	A	288.202,11 €	920249000626
3010-31100-22713	2026	A	168.117,90 €	920249000627

Aquesta despesa restarà subordinada a l'aprovació del corresponent crèdit pressupostari per a exercicis futurs i en conseqüència, l'eficàcia d'aquest acord, pel que fa a la despesa, restarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en l'exercici corresponent.

6a. Règim de pagament

En quant al règim de pagament s'estarà a les previsions de l'art. 198 de la LCSP.

Les factures s'abonaran de forma mensual i es correspondran amb els serveis efectivament prestats per part de l'adjudicatari, prèviament conformades per part del responsable del contracte.

Les factures s'han de presentar via online a través del següent enllaç:

<https://efact.aoc.cat/bustia/home.htm>

Bústia de lliurament – eFACT

Us informem que si emeteu factures electròniques al sector públic català, les dades "Nom" i "NIF" de la vostra empresa s'inclouran en una relació de proveïdors publicada al Consorci Administració Oberta de Catalunya.

A l'hora d'enviar les factures s'han d'introduir els següents codis:

- Unitat Tramitadora L01082665
- Òrgan Gestor L01082665
- Oficina Comptable L01082665

D'altra banda, i pel que fa a la comunicació de dades de creditors (CDC), en cas que l'empresa adjudicatària no l'hagi aportat amb anterioritat, es podrà fer el tràmit a través d'aquest link:

<https://www.cerdanyola.cat/seu-electronica/tramits/comunicacio-de-dades-de-creditors>

7a. Requisits de capacitat, aptitud i solvència dels licitadors

7a.1. Capacitat per a contractar



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXX_2024_0000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

Estan capacitats per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent.

L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte.

Així mateix, els empresaris han de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte es pot adjudicar a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte. Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals o reglamentàries vigents.

En aquest supòsit, serà necessari registrar totes les empreses de la UTE i la pròpia UTE a la plataforma per la qual cosa, es podrà consultar la informació de com registra-la en la plataforma VORTAL accedint a l'enllaç següent: <http://es.vortal.biz/comunidad/faqs>

7a.2. Solvència de les empreses licitadores

Solvència econòmica i financera: Atès el valor del contracte i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 87.1.a) i b) de la LCSP la solvència econòmica i financera dels licitadors s'acreditarà pels dos mitjans següents:

- Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dintre dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes, per un import igual o superior al pressupost anual del contracte.

El volum anual de negocis s'acreditarà mitjançant les comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat Registre i en cas contrari, per les dipositades en el registre oficial corresponent.

- Així mateix ha de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per import igual o superior al pressupost anual del contracte. L'acreditació s'efectuarà mitjançant la pòlissa o certificat de l'assegurança per riscos professionals, i el rebut d'estar al corrent de pagament.

Solvència tècnica o professional: Atesa la tipologia i objecte del contracte, així com el seu import i de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 90.1 a) i d) de la LCSP els licitadors hauran d'acreditar la solvència tècnica o professional pels dos mitjans següents:

- Una relació dels principals treballs o serveis de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Quan li ho requereixin els serveis que depenen de l'òrgan de contractació, els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

certificat, mitjançant una declaració de l'empresari, acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

- Així mateix **hauran de disposar del següent certificat:** Acreditació de la inscripció de l'empresa al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP), que gestiona el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, per a l'activitat de servei a tercers persones de control i prevenció de legionel·losi o de servei biocida a tercers persones en l'àmbit ambiental. En el cas de tenir el domicili social fora de Catalunya, l'adjudicatària haurà d'acreditar la seva inscripció al ROESP o al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides de la comunitat autònoma corresponent.

Es considera adequat exigir aquesta solvència atès que garanteix un servei tècnicament qualitatiu i acord amb la normativa vigent.

Amb independència que no sigui exigible la classificació dels licitadors en els contractes de serveis, de conformitat amb el que preveu l'article 77.1 b) de la LCSP i l'Annex II del RGLCAP les empreses licitadores que acreditin la classificació en el següent grup, subgrup i categoria de classificació, es considerarà que han acreditat la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional a excepció del certificat d'inscripció en el ROESP o Registre Oficial d'Establiments i Serveis Biocides de la Comunitat Autònoma corresponent, mitjançant la classificació següent:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA	DESCRIPCIÓ
M	1	2	Higienització, desinfecció, desinsectació i desratització

També, per acreditar la solvència per a la celebració del contracte, l'empresari podrà basar-se en la solvència i medis d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, sempre que demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà de forma efectiva d'aquesta solvència i medis, amb total compliment dels requeriments establerts en l'art. 75 LCSP, d'integració de la solvència amb medis externs.

Els requeriments de solvència econòmica i financera i tècnica i professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió de l'empresa.

8a. Procediment de licitació i adjudicació

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació **ordinària**.

Aquest contracte s'adjudicarà, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 156 LCSP per **procediment obert**, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta en base a criteris de qualitat-preu. Atès l'import del contracte la tramitació està subjecte a **regulació harmonitzada**.

De conformitat amb la memòria justificativa emesa per part del Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública en data 24 de juliol de 2024, atès l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, per tal de seleccionar la millor oferta en relació al preu, i tenint present que la realització ràpida de les actuacions comporta una major eficàcia i eficiència en la prestació del servei es considera adient



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

només establir una ponderació automàtica o per fórmula per cercar la millor relació qualitat-preu atès que totes les prestacions objecte d'aquest contracte estan suficientment definides en el PPTP. Per aquest motiu tan sols es valora la millor oferta econòmica per tal d'obtenir un major estalvi econòmic per a l'Ajuntament.

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA fins a 100 punts

1. Millora econòmica. Fins a 90 punts.

En cap cas la quantitat ofertada superarà la fixada al pressupost del projecte.

S'atorgarà la màxima puntuació (90 punts) a la proposició econòmica que ofereixi el percentatge de baixa més elevat. S'assignarà la puntuació a la resta de proposicions econòmiques de forma proporcional, en base a la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = 90 \times \frac{P_{\min}}{P_{\text{of}}}$$

$P_{\min}$: oferta més econòmica

P_{of} : oferta que es puntua

Es tindran en compte dos decimals

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta l'import màxim definit com a tipus de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

2. Temps de resposta. Fins a 10 punts.

Millora en el temps de resposta davant d'incidències greus o urgències (detecció de presència de legionel·la, detecció de casos de legionel·losi o altres factors importants que puguin afavorir l'existència de legionel·la) (màxim 10 punts):

- Temps de resposta màxim 24h: 0 punts
- Temps de resposta màxim:12h: 5 punts
- Temps de resposta màxim 6h: 8 punts
- Temps de resposta màxim 3h: 10 punts

Ofertes anormalment baixes

Es qualificarà una oferta amb valors anormals o desproporcionats aquella que proposi una oferta inferior en un 15% a la mitjana de les ofertes econòmiques. En cas que només es presenti un licitador incorrerà en baixa temerària quan el preu ofert pel licitador sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 20%.

9a. Criteris de desempat

Els criteris de preferència són els establerts a l'article 147.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014).



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXX_2024_00000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel-losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXX_2024_00000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

La documentació acreditativa dels criteris de desempat serà aportada pels licitadors en el moment en que es produeixi l'empat, no amb caràcter previ.

10a. Mitjà de presentació de les proposicions

De conformitat amb el que estableix la disposició adicional quinzena i setzena, en aquesta licitació serà obligatori l'ús de mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per desenvolupar totes les fases del procediment de contractació, incloses les que hagin de fer als licitadors i/o candidats, entre d'altres la presentació de les ofertes. **Les proposicions que no es presentin per mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.**

La presentació de proposicions es farà únicament a través de la plataforma VORTAL, l'accés a la qual és gratuït, trobant-se disponible a:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

D'acord amb la disposició adicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que es deriven per mitjans exclusivament electrònics (e-NOTUM).

És important que els licitadors verifiquin **amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions**, els requisits de programari per a la presentació de proposicions a través de la plataforma VORTAL: JAVA, sistema operatiu, navegador (actualment l'explorador Google Chrome és incompatible amb JAVA), etc.

Es pot verificar i actualitzar gratuïtament la versió de JAVA accedint a la pàgina del fabricant <http://java.com/es/download/installed.jsp>.

Pel que fa al sistema operatiu i altres configuracions dels equips, la comprovació es pot fer polsant sobre l'enllaç:

<https://next.vortal.biz/prodpt1businessline/common/systemrequirementsvalidatorcommon/index> o sobre l'opció "Validació del sistema" disponible en el peu de pàgina d'accés a la plataforma.

Si es tenen dubtes sobre la versió de JAVA a utilitzar i/o sobre la configuració dels equips i/o dificultats amb la signatura, pot contactar amb el Servei d'Atenció al Client de VORTAL a través del correu info@vortal.es o a través del 91 789 65 57 de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 h.

Per accedir a la plataforma, els licitadors que no estiguin donats d'alta hauran de registrar-se a la mateixa adreça www.vortalgov.es, polsant el botó "Login", de tal manera que:

- Hauran de polsar "Donar-se d'alta" i complimentar el registre d'usuari.
- Registrar l'empresa, o associar-se a una empresa existent a la plataforma.
- Finalment, si és el cas, sol·licitar un certificat d'autenticació emès per VORTAL, gratuït, per accedir a la plataforma i a la informació detallada del procediment.

Es pot obtenir més informació sobre els tràmits electrònics relatius al registre en el mateix portal, contactant amb el Servei de Gestió de Clients de VORTAL al número 91 789 65 57 o a



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

través de correu electrònic: info@vortal.es, en horari de dilluns a divendres de 8.00 a 18.00 hores.

Una vegada efectuat el registre gratuït en la plataforma de licitació electrònica VORTAL, tal com s'indica en el present plec, s'han de seguir els passos següents:

1. Dirigir-se a la pàgina d'accés a la plataforma de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès en el següent enllaç:
<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>
2. Accedir a l'apartat "Buscar licitacions" on trobarà la informació relativa a aquest i altres expedients de l'ajuntament. Seleccionar i copiar el número de l'expedient.
3. Accedir a la plataforma mitjançant l'usuari i la contrasenya definits en el procés de registre, i enganxar el número d'expedient en el cercador disponible per a tal fi a l'Àrea de treball. Prémer sobre la lupa per realitzar la cerca.
4. Per accedir a tota la informació del procediment, pulsar a "Detall".

Després de pulsar a "Estic interessat", per enviar l'oferta haurà de pulsar a "Les meves ofertes", en el botó "crear oferta":

- A la pestanya "Informació general", introduir una referència per a la seva oferta.
- A la pestanya "Formulari de resposta" haurà de contestar les preguntes en cadascun dels sobres, si n'hi ha, en què haurà de complimentar els preus de la seva oferta, tenint en compte els criteris indicats a les columnes "Descripció" i "Unitats".
- A la pestanya "Documents" haurà d'adjuntar tota la documentació requerida en el present plec, dins els sobres corresponents.
- Una vegada contestat el formulari de resposta, haurà de pulsar el botó "Tancar formulari".

Una vegada fets tots els passos anteriors, haurà de pulsar el botó "Finalitzar oferta". Posteriorment, haurà de pulsar el botó "Firmar tots" i seleccionar un certificat reconegut per a la firma de documents.

Els licitadors o candidats hauran de firmar mitjançant signatura electrònica reconeguda, vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació que garanteixi la identitat i integritat del document, l'oferta i tots els documents associats a la mateixa, en els que sigui necessària la firma de l'apoderat, de conformitat amb el que estableix la Llei 59/2003, de 19 de desembre, i demés disposicions de contractació pública electrònica, a excepció d'aquells documents que acreditin la constitució de la garantia provisional, quan sigui procedent, que hauran de ser en tot cas originals.

La firma electrònica reconeguda, segons l'article 3 de la Llei 59/2003, de 19 de desembre, de firma electrònica, és la firma electrònica avançada basada en un certificat reconegut (vàlidament emesa per un Prestador de Serveis de Certificació) i generada mitjançant un dispositiu segur de creació de firma (per exemple, DNI electrònic, o altres targetes criptogràfiques que recullin els requisits establerts a la norma de referència).

Els certificats reconeguts acceptats per la plataforma VORTAL són:

1. ACCV
2. DNI electrònic
3. IZEMPE



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

4. ANCERT
5. Camerfirma
6. CATCert
7. FNMT – CERES
8. FIRMA PROFESSIONAL

És important que els licitadors verifiquin amb antelació suficient, abans de la signatura i enviament de les proposicions, que el certificat està correctament instal·lat a l'ordinador i que es poden signar documents.

Per verificar que es pot firmar electrònicament a la plataforma, una vegada s'ha indicat estar interessat i s'ha començat a crear la proposició, es port fe la comprovació següent:

1. Anar a “Documents de l’oferta”
2. A “Altres annexes” clicar a “Afegir documents”
3. Seleccionar i afegir un arxiu/document
4. Si el document es firma correctament la informació de la firma es visualitzarà a la columna corresponent
5. Eliminar el document si no és necessari per completar l’oferta

A continuació, haurà de clicar a “Xifrar i enviar”, de tal manera que tota l’oferta, i la documentació associada a la mateixa, quedarà xifrada, sense que es pugui accedir al seu contingut fins que es constitueixi degudament la mesa de contractació. Seguidament, apareixerà una finestra en què s’hauran d’acceptar les recomanacions per a l’enviament de l’oferta a la plataforma, i per acabar, haurà de pulsar el botó “Presentar”.

Si de cas s’interromp el servei per causes tècniques, aquesta s’anunciarà als potencials usuaris del Registre amb l’antelació màxima possible. Si la interrupció no és programada, sempre que sigui possible, l’usuari visualitzarà en el seu accés un missatge en què es comuniqui aquesta circumstància.

Les proposicions extemporànies seran excloses, a no ser que s’acrediti que la presentació fora de termini és per raons operatives de la pròpia plataforma.

S’entendrà complert el termini si s’inicia la transmissió dins del mateix i finalitza amb èxit.

Una vegada presentada una proposició a través de la plataforma VORTAL, es generarà un avís de recepció electrònic que garantirà la data, hora i contingut de l’oferta.

La presentació de les proposicions presumeix l’acceptació incondicionada pel licitador o candidat del contingut de la totalitat dels plecs sense excepció.

Cada licitador no podrà presentar més d’una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s’efectuï l’adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d’una UTE. La infracció d’aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrites.

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l’article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà de forma agregada sense identificar l’emissor de la consulta en el perfil de contractant. Les respostes tindran caràcter vinculant.



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

Les consultes que efectuïn els licitadors interessats en aquesta convocatòria ÚNICAMENT s'hauran de fer a través de la següent adreça de correu electrònic contractacio@cerdanyola.cat.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres dies del termini.

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

11a. Publicitat del procediment i documentació a presentar

La present licitació es publicarà, al tractar-se d'un procediment d'adjudicació **subjecte a regulació harmonitzada**, de conformitat al que disposa l'art. 135 LCSP, mitjançant el corresponent anunci en el «*perfil de contractant*» i en el Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE), sent el termini de presentació d'ofertes, de conformitat amb l'art. 156.6 LCSP, de **trenta dies naturals** a comptar des de la data de la seva remissió a l'Oficina de Publicacions Oficials de la Unió Europea i es podrà realitzar durant les 24 hores del dia, tots els dies de la setmana, inclosos els festius, excepte l'últim dia del termini en el que la seva presentació es podrà tramitar fins a les 14.00 hores.

Les empreses licitadores, per participar en aquesta licitació, hauran de presentar les seves proposicions i documents, de forma exclusiva, a través de la plataforma VORTAL:

<https://community.vortal.biz/PRODSTS/Users/Login/Index?currentLanguage=ca&SkinName=aytocerdanyoladelvalles>

Les ofertes s'han de presentar dins de **DOS SOBRES** virtuals, identificats amb els números 1 i 2.

La documentació d'aquests sobres **ha d'estar signada per l'empresa licitadora o persona que la representi**, i s'haurà d'incloure un índex amb la relació de documents adjunts, ordenats numèricament, de conformitat amb l'art. 140 de la LCSP.

Les empreses licitadores podran indicar en el sobre que correspongui quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, pugin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

Cada licitador no podrà presentar més d'una proposició. Un cop presentada una proposició no es pot retirar fins que no s'efectuï l'adjudicació. Tampoc podrà subscriure cap proposició en



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_000000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_000000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

unió temporal amb altres empresaris si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una UTE. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions per ell subscrites.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del plec, així com del plec de prescripcions tècniques i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Les proposicions han d'anar acompanyades de la documentació següent:

El primer sobre portarà per títol, **SOBRE NÚM.1: Documentació administrativa** per a l'adjudicació del **contracte del servei de prevenció i control de la legionel·losi en instal·lacions i equipaments del municipi de Cerdanyola del Vallès**, presentada per.....", amb la signatura del licitador o persona que el representi, i haurà de contenir la següent documentació:

- a) Document Únic Europeu de Contractació (DEUC), correctament emplenat i signat electrònicament.

De conformitat amb la previsió establerta en l'article 141 de la LCSP, en el "perfil de contractant" de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès **està publicat el formulari DEUC en format pdf editable**.

En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna de les empreses ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 141 LCSP en el «perfil de contractant» de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès està publicat el model de declaració responsable del compliment dels requisits per participar en la contractació que ens ocupa, en format editable. Les empreses licitadores poden emplenar l'esmentat formulari del DEUC en format pdf.

No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

L'òrgan o la Mesa de contractació podrà demanar, en qualsevol moment, als licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius del compliment de les condicions sobre les que els licitadors haguessin declarat el seu compliment, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

SOBRE NÚM.2: Documentació per a la **valoració dels criteris avaluable de FORMA AUTOMÀTICA** per a l'adjudicació del contracte **del servei de prevenció i control de la**



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

legionel·losi en instal·lacions i equipaments del municipi de Cerdanyola del Vallès,
presentada per.....".

Aquest sobre ha de contenir la documentació següent:

a) La **proposició econòmica**, que s'haurà d'ajustar al model següent:

En..... domiciliat a..... carrer..... núm., amb DNI
núm. major d'edat, en nom propi (o en representació de
l'empresa..... amb domicili a..... carrer..... núm., i
NIF), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a
l'adjudicació del **contracte del servei de prevenció i control de la legionel·losi en
instal·lacions i equipaments del municipi de Cerdanyola del Vallès**, es compromet a
prestar-lo amb total subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de
prescripcions tècniques particulars,

- Per l'import de _____ € (IVA exclòs) i _____ € en concepte d'IVA
(___%), pels dos anys de durada del contracte.

Lloc, data i signatura del licitador

Els licitadors hauran de procurar presentar la documentació per participar en la licitació
convocada per l'Ajuntament, en català.

12a. Mesa de contractació

12a 1. Es constituirà la Mesa de contractació de conformitat amb l'art. 65.3 i la Disposició
addicional segona 7a de la LCSP,

La Mesa de contractació estarà integrada pels membres següents:

President/a: Javier Sánchez Miras, Regidor delegat de Contractació i Compres, o en
substitució Santiago Costa Arranz, Coordinador General.

Vocals: Aurora Corral García, Secretària general.
Marta Rubio Ortiz, Interventora accidental.

Javier Alvear Molero, Coordinador i Responsable Jurídic de Salut Pública.
Secretària: Maria Raña Calviño, cap del Servei de Contractació i Compres, o en
substitució Francisca Pérez Mesa, cap de Secció de Contractació.

12a 2. Responsable del contracte. De conformitat amb la previsió establerta en l'article 62
de la LCSP, la persona responsable del contracte és el Coordinador i Responsable Jurídic
de Salut Pública i, en qualitat de tal li correspon la supervisió de l'execució del contracte,
adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per tal d'assegurar la correcta
realització de la prestació pactada.

La persona responsable del contracte podrà dictar instruccions escrites atorgant al
contractista un termini de deu dies hàbils per al seu compliment, sent immediatament
executives. Aquestes instruccions configuren les obligacions d'execució del contracte,
conjuntament amb el seu clausulat i els plecs.

13a. Obertura de pliques



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

L'obertura dels sobres es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública VORTAL, quatre dies després de l'acabament de presentació de proposicions, a les 10.00 hores a la Casa Consistorial.

De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura dels sobres no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics.

El sistema informàtic que suporta la plataforma VORTAL té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

Aquest dia la Mesa de contractació qualificarà prèviament la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs a que es refereix els art. 140 i 141 de la LCSP, inclosa en el sobre núm. 1 –documentació administrativa-.

Tot seguit, es farà l'obertura del sobre núm. 2, comprensiu de l'oferta econòmica i documentació per a la valoració dels criteris quantificables de forma automàtica.

A continuació, la Mesa de contractació formularà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb l'art. 145 LCSP.

14a. Adjudicació

Dins del termini màxim de quinze dies a comptar des de l'obertura de les proposicions, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte al licitador que hagi presentat la millor oferta, a tenor de la previsió establerta en l'art. 158 LCSP.

De no produir-se l'adjudicació en el termini esmentat, els licitadors tindran dret a retirar la seva proposició.

A aquests efectes una vegada acceptada la proposta de la mesa per part de l'òrgan de contractació, el servei de contractació **requerirà**, de conformitat amb l'art. 150 de la LCSP, al licitador que hagi presentat la millor oferta per què, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà en què hagi rebut el requeriment, **presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les que es refereixen l'art. 140, el document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva i qualsevol altre document requerit en el plec**.

En concret:

- a) Documents que acreditin la **personalitat jurídica i capacitat d'obrar** de l'empresari:
- Per a les persones físiques document nacional d'identitat (DNI) o document que els substitueixi i el número d'identificació fiscal (NIF).
 - Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_000000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

- Per a empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o d'Estat signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrits en els registres professionals o comercials adients.
- Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual, consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins de l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.
- Cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals i, s'acrediti degudament.

- b) Acreditació de la **representació i personalitat jurídica** dels signants de les ofertes:
Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment.
- c) Acreditació de la **solvència econòmica i financera**, com es determina en la clàusula 7a.2.
- d) Acreditació de la **solvència tècnica o professional**, com es determina en la clàusula 7a.2.
- e) Certificat positiu de l'Agència Estatal Tributària, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- f) Certificat positiu de la Tresoreria General de la Seguretat Social, en què consti que el licitador es troba al corrent de les obligacions envers la Seguretat Social.
- g) Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva indicada en aquest plec a la Tresoreria Municipal. En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com Annex núm. 1 i 2 d'aquest PCAP.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini esmentat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici de l'establert en la lletra a) de l'apartat 2, de l'art. 71 de LCSP. A continuació es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes.

L'òrgan de contractació ha d'adjudicar el contracte dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

15a. Garanties
Garantia provisional.- Es dispensa.



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUER DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

Garantia definitiva.- L'empresa seleccionada com la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, pels dos anys de durada del contracte.

De conformitat amb l'art. 108 de la LCSP, la garantia es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas són de deute públic.
- b) Mitjançant un aval, prestat en la forma i les condicions que estableixin les normes de desplegament d'aquesta Llei per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya.
- c) Mitjançant un contracte d'assegurança de caució, subscrit en la forma i les condicions que les normes de desplegament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.

En el supòsit que el licitador opti per la presentació mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, aquests s'hauran d'ajustar als models que s'adjunten com Annex núm. 1 i 2 d'aquest PCAP.

De no complir aquest requisit de constitució de garantia l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor, sent d'aplicació el que disposa el penúltim paràgraf de l'apartat 2 de l'art. 150 LCSP.

S'haurà de constituir en el termini de 10 dies hàbils comptats a partir del següent a la notificació de requeriment de documentació, que de no complimentar-se en aquest termini, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se, en aquest supòsit, a notificar al següent licitador, per ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

16a. Formalització del contracte

Atès que el contracte es susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es pot efectuar abans que transcorrin quinze dies hàbils des que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats, d'acord amb l'article 153 de la LCSP i el que preveu la disposició addicional quinzena de la LCSP i aquest document serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagi formalitzat el contracte dins del termini indicat, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb la previsió establerta en l'art. 150.2 LCSP.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al licitador següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a que fa referència l'anterior clàusula.

De conformitat amb l'art. 154.1 LCSP, l'anunci de formalització del contracte, juntament amb el contracte corresponent, es publicarà en el «perfil de contractant», en un màxim de 15 dies.

El contracte es perfecciona amb la seva formalització, i en cap cas, es podrà iniciar la seva execució sense la prèvia formalització.



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

17a. Durada del contracte

La durada del contracte serà de dos anys a comptar des de la data de formalització del contracte. Aquest contracte es podrà prorrogar per dos anys més, sense que la durada total del contracte, inclosa la pròrroga, pugui excedir de quatre anys.

La **pròrroga** s'acordarà per part de l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb **dos mesos d'antelació** a la finalització del termini de durada del contracte.

En cap cas no es pot produir la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

Les pròrrogues s'hauran d'aprovar amb caràcter previ a la finalització del contracte.

18a. Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral i condició especial d'execució

Des de l'ajuntament es creu necessari fer especial incís en determinats paràmetres per la consecució del concepte de qualitat total en la prestació del servei objecte del contracte:

- ☐ Consum responsable en la contractació i en la gestió dels proveïdors.
- ☐ Des de la vessant social i inclusiva.
- ☐ Des de la vessant del model de gestió de les persones que presten el servei.
- ☐ Mesures de gestió responsable i de correcta gestió mediambiental.

Obligacions en matèria mediambiental, social o laboral

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 201 de la LCSP el servei gestor del contracte adoptarà les mesures que s'especifiquen a continuació per tal de garantir que en l'execució del contracte, els contractistes compleixen les obligacions aplicables en matèria social o laboral establerts en la normativa d'aplicació.

A aquests efectes, en **matèria laboral**, el contractista facilitarà la següent documentació:

- A l'inici del contracte l'adjudicatari presentarà declaració responsable de les persones adscrites a l'execució del contracte.
- Còpia dels RNT i RLC de tots els treballadors adscrits al contracte.
- Còpia dels documents justificatius dels pagaments salarials.
- Declaració responsable de les actuacions que ha realitzat durant el període contractual de les seves obligacions amb matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin pogut produir.

En quant a la **matèria social**, el contractista presentarà una declaració responsable, marcant les caselles que compleixi.

La declaració contindrà:

Discapacitat:

- ocupa a menys de 50 persones treballadores.
- ocupa 50 o més persones treballadores i compleix amb la quota de reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, en aplicació de l'article 42 del Text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, aprovat pel Real decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.
- ocupa 50 o més persones treballadores i està exempta de l'obligació de la reserva de llocs de treball per a persones amb discapacitat, per haver adoptat les mesures alternatives previstes en el Real decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clausules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clausules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor dels treballadors amb discapacitat.

- Igualtat entre dones i homes:
- ocupa més de 50 persones treballadores i compta amb un Pla d'igualtat d'acord amb el que disposa la DT 12a de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes en la modificació introduïda pel Reial decret llei 6/2019 d'1 de març, d' igualtat entre dones i homes.
 - no està obligada a l'elaboració i implantació del pla d'igualtat, en aplicació de l'apartat 5 de l'article 45 de la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.
 - estableix mesures que garanteixen la igualtat en l'accés a l'ocupació, la retribució, la promoció, la formació i la permanència, i també la prevenció de l'assetjament sexual en el treball, i estableix mesures que afavoreixen la conciliació de la vida personal, familiar i laboral de les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, d'acord amb el que estableix la Llei orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

Pel que fa a la **matèria mediambiental**, l'adjudicatari farà una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara impactes acústics sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

Tot aquell residu que l'empresa adjudicatària generi, fruit dels treballs vinculats en aquest contracte, haurà de ser degudament gestionat o eliminat. L'empresa adjudicatària s'adaptarà al pla de gestió mediambiental i de residus dels centres en els camps vinculats a la seva activitat dins les responsabilitats del servei a desenvolupar.

Per tal de verificar les obligacions en matèria medi ambiental l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant com gestionarà els residus i embalatges, així com altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte.

- Condicions especials d'execució**
Per donar compliment a l'article 202 LCSP es fixa com a **condició especial d'execució** la següent:
- En les noves contractacions, baixes i substitucions que es produeixin durant l'execució del contracte, realitzar, en cas de ser possible, la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral fins a arribar a un 5% sobre el total de la plantilla.

Aquesta condició especial d'execució pretén promoure la contractació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral.

Per tal de verificar la condició especial d'execució, l'adjudicatari farà una declaració responsable indicant el compliment d'aquesta, podent el responsable del contracte demanar en qualsevol moment la documentació que acrediti els aspectes declarats.

19a. Modificacions contractuals

DILIGENCIA DE SECRETARIA: Per fer constar que aquest plec es va aprovar per acord de la Junta de Govern Local de data 23/9/2024.



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

El contracte no preveu modificacions, ja que s'estableix exhaustivament al PPTP les prestacions a realitzar per portar a terme el contracte sense modificacions.

20a. Notificació electrònica
Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic habilitada i telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte.

21a. Revisió de preus
Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus d'acord amb l'article 103.2 de la LCSP.

22a. Obligacions del contractista
El contractista està obligat amb **caràcter general**:

- a) El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial del contracte.
- b) Al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, seguretat social, seguretat i salut en el treball i de prevenció de riscos laborals
- c) Al compliment de les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, durant la vigència del contracte.
- d) Igualment està obligat a la integració social de les persones amb discapacitat i d'igualtat efectiva de dones i homes.
- e) Mantenir i guardar silenci sobre el contingut del contracte adjudicat, de conformitat amb l'art. 133.2 de la LCSP.
- f) Assumir les despeses de qualsevol mena, inclosos els impostos en general, que s'originin tant pel caràcter empresarial de l'activitat com per la naturalesa del subministrament contractat.
- g) Respondre civil i penalment dels danys causats a tercers pel funcionament normal o anormal dels objectes subministrats.

I específicament:



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

- Gestió dels residus derivats de les actuacions objecte d'aquest contracte seguint la normativa sectorial vigent.
- Pel que fa al laboratori, que podrà ser propi o subcontractat, encarregat de les anàlisis corresponents al Programa de mostreig i anàlisis de l'aigua, així com de les que puguin ser requerides per a la correcta prestació del servei objecte del contracte, i als mètodes d'anàlisis emprats, s'haurà de complir amb el descrit en l'annex VII i l'article 12 del Reial Decret 487/2022 i/o la norma que sigui d'aplicació.
- L'adjudicatària podrà emprar qualsevol dels biocides (desinfectants) autoritzats i registrats o, en el seu cas, notificats per al tractament de les instal·lacions en aplicació del Reglament (UE) n.º 528/2012 del Parlament Europeu i del Consell, de 22 de maig de 2012, relatiu a la comercialització i l'ús dels biocides, del Reial Decret 3349/1983 de 30 de novembre, pel que s'aprova la Reglamentació Tècnico-Sanitària per a la fabricació, comercialització i ús de plaguicides, o acollits a la disposició transitòria segona del Reial Decret 1054/2002, de 11 d'octubre, pel que es regula el procés d'avaluació pel registre, autorització i comercialització de biocides, i/o la norma que sigui d'aplicació. El seu ús haurà de complir en tot moment amb els procediments establerts a la seva autorització.

23a. Lloc d'execució del contracte

L'àmbit d'aplicació d'aquest servei està constituït per la totalitat de les instal·lacions de titularitat municipal i/o que la competència del seu manteniment correspongui a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès que puguin ser susceptibles de convertir-se en focus d'exposició humana a la legionel·la i, per tant, de propagació de la malaltia de la legionel·losi durant el seu funcionament, proves de servei i manteniment, segons estableix el Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losis.

Aquestes instal·lacions es relacionen no exhaustivament en l'inventari de l'Annex 1 i l'Annex 2 del plec de prescripcions tècniques.

24a. Tractament de dades personals

La prestació del servei comporta tractament de dades personals per compte de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès amb les característiques següents (de conformitat amb el que es disposa en l'article 122.2 lletra a) LCSP):

- **Finalitat del tractament:** contracte amb les persones interessades.
- **Tipologia de dades:** Dades identificatives.

S'estableixen als plecs de licitació les condicions i requisits que ha d'acomplir l'Adjudicatari, atès que la prestació del servei requereix que faci tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en la seva condició d'Encarregat de Tractament.

Atès que la prestació del servei requereix que l'adjudicatari, en la seva condició d'Encarregat de Tractament de l'Ajuntament, faci tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès o de tercers a qui dona servei, s'estableixen com a obligacions:



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

- a) Gestionar i tractar la informació i les dades personals generades únicament i exclusiva per a les finalitats relacionades amb l'execució del contracte, restant expressament prohibit utilitzar-los per a finalitats diferents.
- b) Les persones treballadores de l'empresa adjudicatària que tinguin accés a les bases de dades generades durant l'execució del contracte haurà de garantir la seva confidencialitat, reserva i secret professional estricte. En aquest sentit, ni l'empresa ni cap dels seus efectius poden tractar-les, editar-les, transmetre-les o cedir-les a tercers fora de l'estricta àmbit de les funcions derivades de l'execució del contracte. L'empresa adjudicatària haurà de tenir regulat el Deure de Secret amb els seus/seves treballadors/es i col·laboradors/es. Les obligacions de confidencialitat esmentades tindran una durada indefinida, fins i tot una vegada finalitzada la vigència del contracte.
- c) L'empresa adjudicatària haurà d'implementar i aplicar de les mesures de seguretat que siguin necessàries en funció del nivell de risc associat als tractaments de dades a les quals pugui tenir accés per evitar que puguin ser accessibles a persones o empreses alienes. El nivell de risc i les mesures de seguretat aplicables podran ser definides per l'Ajuntament i, en tot cas, s'hauran d'acomplir les definides als plecs tècnics i, si procedeix, les mesures previstes per l'Esquema Nacional de Seguretat al Reial Decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat i la normativa relacionada.
- d) L'empresa adjudicatària haurà de lliurar, de forma prèvia a la contractació, una declaració responsable (s'inclou un model en aquest plec com Annex 3) que reculli expressament el compliment de la legislació vigent en matèria de protecció de dades personals i les normes relatives a la ubicació dels servidors i a la subcontractació de prestacions durant l'execució del contracte.
- e) Si així es contempla en les condicions de licitació, estarà permesa la subcontractació de la realització del serveis, en els termes previstos, així com dels serveis auxiliars necessaris per al normal funcionament dels serveis de l'encarregada. Qualsevol subcontractació haurà de ser comunicada de forma prèvia per escrit a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per a la seva autorització, indicant els tractaments que es pretén subcontractar, l'empresa subcontractista, les seves dades de contacte i, si escau, la localització dels servidors i serveis.

Tota subcontractació haurà de ser regulada amb un contracte entre l'adjudicatari i l'empresa subcontractada que reculli les mateixes obligacions i compromís de confidencialitat aplicables a l'adjudicatari.

- f) L'empresa adjudicatària es compromet a notificar al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès qualsevol incident de seguretat que afecti a les dades personals tractades en el marc de l'execució del contracte en un termini no superior a 24 hores a l'adreça electrònica dpd@cerdanyola.cat.



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

- g) En el cas de que l'adjudicatari hagi de realitzar recollida de dades personals directament de persones en nom de l'Ajuntament, es procedirà a informar a aquestes del tractament d'acord les instruccions de l'Ajuntament.
- h) En el cas que una persona usuària es dirigeixi a l'empresa adjudicatària per a exercir alguns dels seus drets que preveu la legislació vigent en matèria de protecció de dades, l'empresa adjudicatària l'adreçarà a l'OAC de l'Ajuntament o – en cas de que la reculli - remetrà la sol·licitud a l'Ajuntament en un termini inferior a 5 dies.
- i) L'empresa adjudicatària es compromet a no realitzar cap transferència internacional de les dades generades durant l'execució del contracte, ni cap altra informació relacionada, fora de l'Espai Econòmic Europeu o a un país que no compleixi amb el nivell adequat de compliment de la legislació vigent.
- j) La gestió, accés i tractament de dades personals responsabilitat de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per part de l'empresa adjudicatària es considera estrictament temporal durant l'execució del contracte. No es concedeix a l'empresa adjudicatària cap mena de dret o titularitat sobre les dades gestionades, tractades o a les quals s'hagi tingut accés. En aquest sentit, haurà de retornar o eliminar de forma controlada les dades o arxius utilitzats per a la seva gestió o tractament, podent conservar únicament el que sigui necessari per a garantir la protecció legal de l'empresa adjudicatària.
- k) Si l'Adjudicatària considera que alguna de les instruccions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió Europea (UE), l'encarregat haurà d'informar immediatament a l'Ajuntament.
- l) L'empresa adjudicatària assumeix la responsabilitat davant de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès per als possibles danys i perjudicis que l'Ajuntament o terceres persones puguin patir com a conseqüència de l'incompliment de les obligacions sobre la gestió, accés i tractament de dades de caràcter personal esmentades. Aquesta responsabilitat inclou les possibles sancions que puguin imposar els Organismes Reguladors del tractament de dades personals.
- m) Donar assistència a l'Ajuntament per a complir les obligacions derivades dels articles 32 a 36 del RGPD (relatives a les bretxes de seguretat, mesures de seguretat, avaluacions d'impacte i consulta prèvia a les autoritats supervisores) tenint en compte la naturalesa del tractament de les dades que impliqui el servei objecte d'encàrrec o algun aspecte relacionat amb aquest.
- n) Posar a disposició de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tota la informació necessària per demostrar el compliment de les seves obligacions, així com permetre i col·laborar activament en la realització de les auditories o les inspeccions que l'Ajuntament consideri necessàries per garantir la correcta aplicació de les obligacions de l'adjudicatària.



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clausules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clausules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

L'adjudicatari declara haver estat informat igualment que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès tractarà les dades personals dels interlocutors que intervenen en el marc dels serveis per la gestió de la licitació i contractació. Aquestes dades seran conservades després de la finalització del procés de licitació i del servei, per garantir el compliment de la legislació i les competències de l'Ajuntament. Per a exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, portabilitat i limitació es pot dirigir un escrit indicant quin dret vol exercir adjuntant una còpia del seu DNI dirigit presencialment o per correu, a l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, Plaça Francesc Layret, s/n, 08290 Cerdanyola del Vallès (Barcelona), o bé mitjançant instància genèrica a la Seu Electrònica.

25a. Prerogatives i facultats de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes que assenyalen les LCSP, l'òrgan de contractació té la prerrogativa d'interpretar els contractes administratius, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte, suspendre'n l'execució, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Igualment, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP per a cada tipus de contracte. En cap cas aquestes facultats d'inspecció no poden implicar un dret general de l'òrgan de contractació a inspeccionar les instal·lacions, oficines i altres emplaçaments en què el contractista desenvolupi les seves activitats, llevat que aquests emplaçaments i les seves condicions tècniques siguin determinants per al desenvolupament de les prestacions objecte del contracte. En aquest cas, l'òrgan de contractació ho haurà de justificar de forma expressa i detallada en l'expedient administratiu.

Els procediments per a l'adopció dels acords relatius a les prerogatives establertes anteriorment, s'instruiran d'acord amb l'art. 191 de la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius.

26a. Cessió i subcontractació

A. Cessió

L'adjudicatari podrà cedir vàlidament els drets i obligacions derivades del contracte mitjançant autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 LCSP i amb total sotmetiment al procediment establert en l'esmentat precepte.

B. Subcontractació

Pel que fa al laboratori, es podrà subcontractar, encarregat de les anàlisis corresponents al Programa de mostreig i anàlisis de l'aigua, així com de les que puguin ser requerides per a la correcta prestació del servei objecte del contracte, i als mètodes d'anàlisis emprats, s'haurà de complir amb el descrit en l'annex VII i l'article 12 del Reial Decret 487/2022 i/o la norma que sigui d'aplicació.

27a. Incompliments i penalitats

A. Règim aplicable

Els incompliments contractuals per part del contractista es classifiquen en lleus, greus i molt greus i comporten la imposició de penalitats en la forma i quantia que preveu aquest informe,



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clausules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clausules administratives servei prevenció i control legionel-losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

sense perjudici que també puguin ser susceptibles de la imposició de les sancions que corresponguin previstes a la normativa sectorial aplicable.

A efectes contractuals, es considera incompliment qualsevol acció o omissió del contractista que suposi incomplir les obligacions que estableix el plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques.

La imposició de penalitats haurà de venir precedida per l'atorgament de tràmit d'audiència de DEU DIES hàbils a l'adjudicatari.

Les penalitats que es puguin imposar no impedeixen, si l'incompliment contractual ocasiona danys i perjudicis a l'Ajuntament, que l'òrgan de contractació pugui exigir la indemnització corresponent, i fer-ho, si escau, per via de constrenyiment.

B. Tipologia d'incompliments i penalitats.

Els incompliments que cometi l'adjudicatari es classifiquen en lleus, greus i molt greus, d'acord amb la tipificació de les clàusules següents:

1.- Incompliments molt greus:

- a) La paralització total de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) La cessió total o parcial del contracte sense la prèvia autorització municipal.
- c) El falsejament de la informació facilitada pel contractista als efectes de la valoració dels treballs o el falsejament de les prestacions consignades pel contractista en el document de cobrament.
- d) La reincidència en la comissió de dos o més incompliments greus durant tota la vigència del contracte.

2.- Incompliments greus:

- a) La paralització parcial de l'execució del contracte, excepte causa de força major o causa justificada així admesa per l'Administració municipal.
- b) L'incompliment greu i/o reiterat de les obligacions exigibles a l'empresa adjudicatària de manera que no permetin l'adequat i regular compliment de l'objecte del contracte.
- c) La resistència als requeriments efectuats per l'Administració, o la seva inobservança.
- d) Incompliment de les obligacions de tipus fiscal, laboral i de Seguretat Social que es derivin de l'execució del contracte.
- e) Incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXX_2024_00000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXX_2024_00000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

- f) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- g) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

3.- Incompliments lleus:

Qualsevol incompliment contractual que per la seva intensitat i grau de perjudici no pugui qualificar-se de greu o molt greu.

4.- Penalitats

La comissió d'incompliments per part de l'empresa adjudicatària podrà comportar la imposició de penalitats pels següents imports:

- Per incompliments molt greus: 10% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
- Per incompliments greus: 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.
- Per incompliments: 2% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

Les penalitats no exclouen l'obligació de l'empresa adjudicatària de respondre dels danys i perjudicis que es produeixin a terceres persones, a l'Ajuntament o al personal del mateix, com a conseqüència del servei realitzat, sent del seu càrrec el pagament de les indemnitzacions que per això es derivin.

28a. Causes de resolució del contracte

Les establertes en l'art. 211 i de forma específica les previstes a l'article 313 LCSP.

Igualment serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquest plec.

De conformitat amb la previsió establerta en l'art. 211.2 LCSP en el supòsit que concorrin diferents causes de resolució del contracte amb diferents efectes en quant a les conseqüències econòmiques de l'extinció, s'atendrà a la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

La resolució del contracte s'acordarà per part de l'òrgan de contractació, de conformitat amb l'art. 212.1 LCSP mitjançant el procediment establert reglamentàriament.

Tècnica superior en dret
Ana Lomero Garcia



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Técnico/a Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

Annex 1 PCAP

MODEL D'AVAL

L'entitat (1), NIF amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a , degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

AVALA

A (3), NIF , davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, per import de (4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat avaladora declara sota la seva responsabilitat que compleix les condicions previstes en l'article 56.2 del Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

El present aval s'atorga solidàriament respecte al obligat principal, amb renuncia expressa al benefici d'excessió i amb compromís de pagament al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola, amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquest aval estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estiguis habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Aquest aval ha estat inscrit en aquesta mateixa data en el Registre Especial d'Avals amb num.

Lloc i data.
Raó social de l'entitat.
Signatura dels apoderats.

Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que pertanyen a En/Na..... i En/Na..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- (1) S'expressarà la raó social completa de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- (3) Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- (4) Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- (5) Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- (6) Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.....



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clàusules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clàusules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

Annex 2 PCAP

MODEL D'ASSEGURANÇA

L'entitat.....(1), amb domicili a efectes de notificacions i requeriments a....., degudament representat per el senyor/a (2) amb poder suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació de poders a que es fa referència en la part inferior d'aquest document

ASSEGURA

A.....(3), NIF....., com prenedor, davant l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, en endavant assegurat , per import de.....(4) (en lletres i xifres); segons el que es disposa en..... (norma/s article/s que imposen la constitució de la present garantia) per a respondre de les obligacions , responsabilitats, penalitats i demés despeses que es puguin derivar de la contractació de (detallar l'objecte, el número d'expedient administratiu (5) en concepte de garantia (6).....

L'entitat asseguradora declara, sota la seva responsabilitat, que compleix les condicions previstes en l'article 57.1 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'Ajuntament de Cerdanyola com assegurat les excepcions que puguin correspondre-li contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar a l'assegurat al primer requeriment de l'Ajuntament de Cerdanyola amb subjecció a les condicions previstes en la legislació de Contractes del Sector Públic i les seves normes de desenvolupament.

Aquesta assegurança estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès, o qui en el seu nom estigui habilitat per això autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

Lloc i data.

Raó social de l'entitat.

Signatura dels apoderats.

a) Intervenció de fedatari públic "El notari que subscriu, coneix les firmes que, que pertanyen a En..... i En..... i li consta de manera fefaent que els signants tenen facultats per obligar a la Entitat emissora en els termes del aval, a la data d'emissió d'aquest.

Instruccions Per emplenar el model (EN MAJUSCULES)

- ☐ S'expressarà la raó social completa de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- ☐ Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats
- ☐ Nom i cognoms o raó social de l'avalat.
- ☐ Import en lletra i xifres, per que es constitueix l'aval.
- ☐ Identificar individualment de forma suficient l'objecte, número d'expedient administratiu en virtut del qual es presta l'aval.
- ☐ Expressar la modalitat de garantia: provisional, definitiva, complementaria, etc.



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: Plec de clausules administratives particulars
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 72439f20-e195-49d2-9b5f-770b603535bf
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_0000000000000000000000561541
ESTAT D'ELABORACIÓ: Definitiu

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 02/10/2024 11:23
Aurora Corral García : 02/10/2024 11:23



DOCUMENTS
TIPUS: Plec de clàusules
NOM: 011_Plec clausules administratives servei prevenció i control legionel·losi
UNITAT: Contractació i Compres
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 86e9e0e7-e4fa-457d-9fff-1ea7b2f2dcea
IDENTIFICADOR: ES_XXXXXXXXX_2024_00000000000000000000000479662
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
EXPEDIENTS: 154/2024/010 - 26/02/2024 10:40
SIGNATURES
Administració Electrònica: 26/07/2024 12:17
Ana Lomero García : Tècnica Superior en Dret Contractació i Compres - 26/07/2024 12:25

Annex 3 PCAP

Model de declaració responsable relativa al tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., adjudicatària de la contractació denominada Ref..... convocada en el seu dia per l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès:

- Es compromet a complir amb les obligacions i responsabilitat definides en la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) i normativa complementària; i amb el que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personal i a la lliure circulació d'aquestes dades aplicant segons les instruccions de l'Ajuntament de Cerdanyola del Vallès.
- Declara que els servidors estaran ubicats a (INDICAR PAÍS) i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de..... (INDICAR PAÍS), comproment-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació.
- Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si s'autoritza als PCAP i si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.
☐ NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.
☐ Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:
 - Nom i dades fiscals del subcontractista:
 - Servei subcontractat:
- Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.
- Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable a requeriment de l'Ajuntament.

I per així consti, signo aquesta declaració responsable
(Lloc i data)

Signatura