

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE
D'OBRES DE LA CONSTRUCCIÓ D'UNA PISTA POLIESPORTIVA COBERTA - 1A
FASE**

ÍNDEX

	Pàg.
1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.....	4
1.1) Definició de l'objecte del contracte.....	4
1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte.....	4
1.3) Pressupost base de licitació.....	4
1.4) Existència de crèdit.....	4
1.5) Durada del contracte i possibles pròrrogues.....	4
1.6) Valor estimat.....	5
1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.....	5
1.8) Perfil de contractant.....	5
1.9) Presentació de proposicions.....	5
1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.....	6
1.11) Criteris d'adjudicació.....	7
1.12) Criteris de desempat.....	10
1.13) Terminis per a l'adjudicació.....	10
1.14) Variants.....	10
1.15) Ofertes anormalment baixes.....	10
1.16) Garantia provisional.....	11
1.17) Garantia definitiva.....	11
1.18) Mesa de contractació.....	11

1.19)	Presentació de documentació.....	11
1.20)	Formalització del contracte.....	12
2)	DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ.....	12
2.1)	Drets i obligacions de les parts.....	12
2.2)	Condicions especials d'execució.....	13
2.3)	Modificació del contracte.....	13
2.4)	Règim de pagament.....	13
2.5)	Revisió de preus.....	14
2.6)	Penalitats.....	14
2.7)	Causas de resolució.....	14
2.8)	Termini de recepció de les prestacions del contracte.....	14
2.9)	Termini de garantia del contracte.....	15
2.10)	Cessió.....	15
2.11)	Subcontractació.....	15
2.12)	Confidencialitat de la informació.....	15
2.13)	Règim jurídic de la contractació.....	16
2.14)	Notificacions i ús de mitjans electrònics.....	16
2.15)	Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.....	17
2.16)	Assegurances.....	17
2.17)	Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte.....	17
2.18)	Responsable del contracte.....	17
2.19)	Protecció de dades de caràcter personal.....	17
3)	DADES ESPECÍFIQUES.....	18
3.1)	Delegació i personal d'obra del contractista.....	18
3.2)	Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra.....	18

3.3)	Pla de seguretat i salut.....	18
3.4)	Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres.....	19
3.5)	Legalització de les instal·lacions.....	19
3.6)	Permisos i llicències.....	19
3.7)	Gestió dels residus.....	19
3.8)	Senyalització de les obres.....	19
3.9)	Cartell informatiu	19



1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça de les obres de construcció de la 1a fase de la pista poliesportiva coberta, aprovat inicialment per Decret de l'Alcaldia de data 16 d'agost de 2024.

Els codis CPV són els següents:

45212200-8 Treballs de construcció d'instal·lacions esportives.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei de Contractes del Sector Públic estan acreditats a l'expedient.

Les necessitats administratives que cal satisfer són les contingudes en el projecte executiu "Projecte de construcció d'una pista poliesportiva coberta, 1a fase".

Aquestes necessitats són d'interès públic i general i que entren dins l'àmbit de competències de l'Ajuntament, de conformitat amb el que disposa article 84.2 de l'Estatut d'autonomia en relació al manteniment dels béns de domini públic local, a l'ordenació i la prestació de serveis bàsics a la comunitat, i d'acord amb l'article 25.2.1) de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, en la redacció donada per la Llei 27/2013, de 27 de desembre, de racionalització i sostenibilitat de l'administració local, que defineix com a competència pròpia la promoció de l'esport i instal·lacions esportives i d'ocupació del temps lliure.

L'Ajuntament no disposa dels mitjans necessaris i suficients per a dur a terme l'objecte del contracte.

Per a la satisfacció d'aquestes necessitats el contracte d'obres és l'idoni, de conformitat amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre LCSP.

1.3) Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 137.095,42 € (IVA inclòs).

L'IVA que correspon aplicar és del 21% i ascendeix a la quantitat total de 23.793,42 €

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.



1.4) Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació de 137.095,42 € IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2.342.622.01 del vigent pressupost de despeses de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça, que està pendent d'habilitar a través de la corresponent modificació pressupostària.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

El contracte tindrà una durada màxima d'1 mes i mig, comptar des de l'inici d'execució del contracte que es comptarà des de la data de formalització de l'acta de comprovació del replanteig, si ja ha estat notificada l'aprovació del Pla de seguretat i salut. En cas contrari l'inici de les obres es comptarà des de la data de l'esmentada notificació.

L'obra haurà d'estar acabada com a màxim el 31 de desembre de 2024.

El contracte no serà prorrogable.

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 113.302,00 € IVA exclòs.

Per determinar l'import del Valor estimat del contracte, s'ha tingut en compte el següent:

- No s'hi ha inclòs l'impost sobre el valor afegit, d'acord amb l'article 101.1a) de la LCSP.
- S'han tingut en compte les despeses generals d'estructura 13%, d'acord amb l'article 101.2 LCSP.
- S'ha tingut en compte el benefici industrial 6%, d'acord amb l'article 101.2 LCSP.
- No s'hi han inclòs ni opcions eventuais, ni eventuais pròrroques del contracte, ni modificacions del contracte, perquè no se'n preveuen.
- L'estimació de l'import de les obres s'ha fet d'acord amb el projecte executiu partint de la base dels preus BEDEC, tot ajustant les partides amb detall per adaptar-se a l'obra concreta a executar, i està referida al moment en què l'òrgan de contractació ha aprovat el projecte, des del qual no ha transcorregut més d'un any, d'acord amb el que disposa l'article 101.5 de la LCSP
- No s'ha tingut en compte el valor estimat dels subministraments necessaris per a la seva execució que s'hagin de posar a disposició del contractista per l'òrgan de contractació, perquè no n'hi ha.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat, amb pluralitat de criteris d'adjudicació.

1.8) Perfil de contractant



Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2989091

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del servei de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC o Declaració Responsable. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8) del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document **"Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació"** publicat en el perfil de contractant.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en dos sobres.

SOBRE A – DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Contindrà la documentació següent:

- Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com a annex 1 al PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.



De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B – DOCUMENTACIÓ AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS OBJECTIUS

Contindrà la proposició econòmica i la documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica següent:

a) **Proposició econòmica.**

La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots*), es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i *al Projecte d'obres*, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros, IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al ... %, és de €.

(Data i signatura)."

b) **Documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica segons model que consta a l'Annex 2.**

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

D'acord amb el que disposa l'article 77 de la LCSP, i atenent el valor estimat del contracte el licitador podrà, indistintament, acreditar la seva solvència econòmica i financera i la solvència tècnica per contractar mitjançant la seva classificació com a contractista d'obres, o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència que es descriuen a continuació:

a) **Disposar de la solvència econòmica i financera següent:**

-Volum anual de negocis del licitador, que referit al millor exercici dels darrers tres últims suposi un import mínim de 150.000 €.

Mitjà d'acreditació: comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil si l'empresari hi estigués inscrit, en cas contrari, pels comptes dipositats en el registre oficial en el que hagi d'estar inscrit. Els empresari individuals no inscrits en el



Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil, o declaració de l'empresari indicant el volum de negoci global de l'empresa

b) Disposar de la solvència tècnica i professional següent:

-Experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa al que correspon l'objecte del contracte per l'import anual acumulat superior a 150.000 € en l'any de més gran execució dels darrers cinc anys.

Mitjà d'acreditació: relació de treballs efectuats pel licitador en el decurs dels darrers cinc anys, avalats per certificats de bona execució.

c) Classificació empresarial:

Alternativament, l'empresari acreditarà la solvència econòmica i tècnica mínima requerida als apartats anteriors amb la classificació empresarial en el/s grup/s, subgrup/s i categoria/es que tot seguit es detallen:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
EDIFICACIONS	ESTRUCTURES DE FÀBRICA O FORMIGÓ	QUANTIA INFERIOR O IGUAL A 150.000 €
C	2	1

A més el licitador ha de disposar de l'habilitació empresarial o professional següent:

- Inscripció en el Registre d'Empreses Acreditades de la Comunitat Autònoma on radiqui el domicili social de l'empresa, d'acord amb el que disposa l'article 4 de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

1.11) Criteris d'adjudicació

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, per tal de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, es considera adient incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica, amb una ponderació total de 100 punts.

- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (100%):

1.- MILLORES EN L'OBJECTE DEL CONTRACTE.....70 PUNTS

Millora 1: Enllumenat pista (instal·lació).....20 punts

01. Porta d'acer galvanitzat en perfils laminats de dues fulles batents, per a un buit d'obra de 140x160 cm, amb bastidor de tub de 40x20x1,5 mm, planxes llises d'1 mm de gruix i bastiment amb perfil L-45x45 galvanitzat en calent, pany de companyia i tirador, acabat esmaltat, col·locada.



* *Amidament total:* 1,00 ut.

02. Cable amb conductor de coure de 0,6/1 kV de tensió assignada, amb designació RZ1-K (AS), tetrapolar, de secció 4 x 10 mm², amb coberta del cable de poliolefines amb baixa emissió fums, col·locat en tub.

* *Amidament total:* 368,00 m

03. Cable amb conductor de coure de 0,6/1 kV de tensió assignada, amb designació RZ1-K (AS), tetrapolar, de secció 4 x 6 mm², amb coberta del cable de poliolefines amb baixa emissió fums, col·locat en tub.

* *Amidament total:* 134,00 m

04. Cable amb conductor de coure de 0,6/1 kV de tensió assignada, amb designació RZ1-K (AS), bipolar, de secció 2 x 2,5 mm², amb coberta del cable de poliolefines amb baixa emissió fums, col·locat en tub.

* *Amidament total:* 80,00 m

05. Conductor de coure nu, unipolar de secció 1x35 mm², muntat superficialment.

* *Amidament total:* 134,00 m

06. Piqueta de connexió a terra d'acer, amb recobriment de coure 300 µm de gruix, de 2000 mm llargària de 14,6 mm de diàmetre, clavada a terra.

* *Amidament total:* 5,00 ut.

07. Columna de planxa d'acer galvanitzat, de forma troncocònica, de 10 m d'alçària, coronament sense platina, amb base platina i porta, segons norma UNE-EN 40-5, col·locada sobre dau de formigó existent amb femelles, volanderes i contrafemelles i posterior cobriment de la base platina amb formigó.

* *Amidament total:* 4,00 ut.

08. Projector per a exterior amb leds amb una vida útil ≤ 80000 h, de forma rectangular, amb distribució de la llum simètrica intensiva, de 196 W de potència, flux lluminós de 26200 lm, amb equip elèctric no regulable, aïllament classe I, cos d'alumini injectat, difusor de vidre trempat i grau de protecció IP66, col·locat

* *Amidament total:* 12,00 ut.

09. Centralització de comptadors elèctrics vertical de dos mòduls, per a 1 comptador monofàsic i per a 1 comptador trifàsic, muntada.

* *Amidament total:* 1,00 ut.



10. Interruptor automàtic magnetotèrmic de 63 A d'intensitat nominal, tipus ICP-M, tetrapolar (4P), de 6000 A de poder de tall segons UNE 20317, de 4 mòduls DIN de 18 mm d'amplària, muntat en perfil DIN.

* *Amidament total:* 1,00 ut.

11. Interruptor diferencial de la classe AC, gamma terciari, de 100 A d'intensitat nominal, tetrapolar (4P), de sensibilitat 0.3 A, de desconexió fix instantani, amb botó de test incorporat i indicador mecànic de defecte, construït segons les especificacions de la norma UNE-EN 61008-1, de 4 mòduls DIN de 18 mm d'amplària, muntat en perfil DIN.

* *Amidament total:* 1,00 ut.

12. Interruptor automàtic magnetotèrmic de 40 A d'intensitat nominal, tipus PIA corba B, tetrapolar (4P), de 20 kA de poder de tall segons UNE-EN 60947-2, de 4 mòduls DIN de 18 mm d'amplària, muntat en perfil DIN.

* *Amidament total:* 4,00 ut.

Millora 2: Tancament pista.....30 punts

01. Construcció i muntatge de tanca perimetral d'1 m. d'alçada (més 15 cm d'encastament), en trams de 4 m de longitud, totalment galvanitzada en calent i col·locada a l'obra segons plànols de detall. Cada tram de 4 m està format per:

- Estructura tanca: Tres muntants de 1,15 m i un travesser superior de 4 m, amb tub Ø 60x3 mm.
- Suport protec. intermitges: Passamans laterals de 50x6 mm.
- Suport protecció inferior: 4 angulars longitudinals de 1,91 m., amb L-30x30x3 mm.
- Proteccions intermitges: 6 taulons de fusta de flandes de 1,91 m, secció 19,5x2,8 cm i cantells roms, tractats a l'autoclau i sense envernissar.
- Cargoleria: Cargols M-8 de cap rodó, d'acer inoxidable i femelles cegues M-8, d'acer inoxidable.
- Obertures vehicles: 2 conjunts amb 1 porta de 3 m. de longitud i 1 porta de 1 m. de longitud, de les mateixes característiques que la resta de tanques.
- Obertures personal: 2 conjunts amb un tram fixe de 3 m i 1 porta de 1 m. de longitud, de les mateixes característiques que la resta de tanques.

Inclou: Soldadura, mecanització, ferratges, accessoris, muntatge de serraller i fuster.

Col·locació: Formació de tres forats al paviment acabat, amb corona de diamant de Ø 75 mm i col·locació de les tanques amb morter de resines epoxi i retracció compensada.



* *Amidament total:* 72,00 m

02. Construcció i muntatge de tanca perimetral d'1 m. d'alçada (més 15 cm d'encastament), en trams de 4 m de longitud, totalment galvanitzada en calent i col·locada a l'obra segons plànols de detall. Cada tram de 4 m està format per:

- Estructura tanca: Tres muntants de 1,15 m i un travesser superior de 4 m, amb tub Ø 60x3 mm.
- Suport protec. intermitges: Passamans laterals de 50x6 mm.
- Suport protecció inferior: 4 angulars longitudinals de 1,91 m., amb L-30x30x3 mm.
- Sense proteccions intermitges.
- Protecció inferior: 1 tauló de fusta de flandes de 4,00 m, secció 19,5x4,7 cm i cantells roms, tractat a l'autoclau i sense envernissar.
- Cargoleria: Cargols M-8 de cap rodó, d'acer inoxidable i femelles cegues M-8, d'acer inoxidable.
- Obertures personal: 2 conjunts amb un tram fixe de 3 m i 1 porta de 1 m. de longitud, de les mateixes característiques que la resta de tanques.

Inclou: Soldadura, mecanització, ferratges, accessoris, muntatge de serraller i fuster.

Col·locació: Formació de tres forats al paviment acabat, amb corona de diamant de Ø 75 mm i col·locació de les tanques amb morter de resines epoxi i retracció compensada.

* *Amidament total:* 40,00 m

03. Construcció i muntatge de tanques de protecció, de 5 m. d'alçada (més encastament), totalment galvanitzades en calent i muntades a l'obra segons plànols de detall. Estan formades per:

- Pilars extrems: Tub metàl·lic quadrat, de 120x120 mm.
- Pilars intermitjos: Tub metàl·lic rectangular, de 60x120 mm.
- Suports proteccions: Cable d'acer galvanitzat de Ø 10 mm i composició 7x19+0, col·locat entre els pilars i ajustat amb tensors oberts d'acer galvanitzat amb бага i forqueta.
- Proteccions: Xarxa de fil trenat de poliamida de 4 mm de gruix i de 80 x 80 mm de pas, amb corda perimetral de poliamida de 12 mm de gruix, col·locada a l'interior de cada obertura.
- Protecció inferior: 1 tauló de fusta de flandes de 4,00 m, secció 19,5x4,7 cm i cantells roms, tractat a l'autoclau i sense envernissar.
- Cargoleria: Cargols M-8, d'acer inoxidable i femelles cegues M-8, d'acer inoxidable.

Inclou: Soldadura, mecanització, ferratges, accessoris i muntatge de serraller.



Col·locació: Formació de forat al paviment acabat, amb corona de diamant de Ø 152 mm pels pilars intermitjos i Ø 202 mm pels pilars cantoners i col·locació dels pilars amb morter de resines epoxi i retracció compensada.

* *Amidament total:* 56,00 m

Millora 3: Equipaments esportius.....10 punts

01. Ancoratge metàl·lic per a porteria amb tapa, col·locat encastat al paviment amb morter de resines epoxi, amb perforació de paviment feta amb màquina amb corona de diamant.

* *Amidament total:* 4,00 ut.

02. Porteria de handbol / futbol sala traslladable, amb bastiment principal de tub d'acer pintat de 80 x 80 mm, estructura posterior amb tub circular galvanitzat i xarxa de niló trenat de 3,5 mm i malla de 100 mm, subjectada amb ganxos metàl·lics antilesió segons norma UNE-EN 749, fixada al paviment amb ancoratges desmontables.

* *Amidament total:* 2,00 ut.

03. Cistella de bàsquet muntada encastada al paviment amb sistema desmuntable, amb estructura de tub d'acer 100x100 mm, tauler de fibra de vidre de 180x105x2 cm i anella de tub d'acer i xarxa de niló, amb una volada d'1,65 m, col·locada encastada al paviment amb morter de resines epoxi, amb perforació de paviment feta amb màquina amb corona de diamant.

* *Amidament total:* 4,00 ut.

04. Protectors per una cistella de basquet fixada amb columna al terra, amb nucli d'escuma de poliuretà ignífug, densitat 25 kg/m³, de 15 cm de gruix amb funda de poliester amb tanca, fixats a la cistella.

* *Amidament total:* 4,00 ut.

05. Ancoratge metàl·lic per a pal de voleibol amb tapa, col·locat encastat al paviment amb morter de resines epoxi, amb perforació de paviment feta amb màquina amb corona de diamant.

* *Amidament total:* 4,00 ut.

06. Joc de pals de voleibol metàl·lics de diàmetre 10 cm per a fixar encastats al paviment amb regulació d'alçada amb regla numerada, tensor mecànic, amb xarxa de voleibol competició confeccionada en trena de poliamida de 3 mm amb cable d'acer plastificat de 6 mm i amb fundes per a varetes.

* *Amidament total:* 2,00 ut.



07. Xarxa de fil trenat de poliamida de 4 mm de gruix i de 80 x 80 mm de pas, amb corda perimetral de poliamida de 12 mm de gruix, inclòs tensors, muntada sobre màstils d'acer galvanitzat de 6 m d'alçària, cada 7,6 m amb platines i ancorats sobre daus de formigó.

* *Amidament total:* 48,00 m

Millora 4: Pintura5 punts

01. Premarcatge i pintat de pista poliesportiva tipus PP3 segons normes NIDE (24x45 m, 2 voleibol, 2 minibàsquet, 1 basquet, 1 handball / futbol sala), amb pintura de poliuretà especial per a pistes, amb mitjans manuals.

* *Amidament total:* 1,00 ut.

Millora 5: Mobiliari urbà5 punts

01. Paperera de 60 l de capacitat, amb cubeta cilíndrica abatible de planxa d'acer inoxidable perforada i suports laterals de tub d'acer inoxidable, col·locada amb fixacions mecàniques.

* *Amidament total:* 4,00 ut.

02. Aparcament de bicicletes de barana, d'acer inoxidable 1.4301 (AISI 304), amb capacitat per a 8 bicicletes, ancorat a l'obra amb morter.

* *Amidament total:* 1,00 ut.

IMPORTANT: L'import màxim que es valorarà de les millores en l'objecte del contracte estarà limitat pel concepte de baixa temerària i desproporcionada prevista a la clàusula 1.15 d'aquest plec.

2. REDUCCIÓ DEL TERMINI D'EXECUCIÓ DE LES OBRESfins a 30 punts

Es valorarà la reducció en el termini d'execució de les obres, respecte el termini establert en el present plec de clàusules, que és d' 1 mes i mig. La reducció màxima que es contemplarà serà de 14 dies naturals equivalent a dues setmanes, i el licitador l'expressarà en dies naturals sencers.

La puntuació per les propostes de cadascun dels licitadors, s'atorgarà d'acord amb la fórmula:

$$Pr = 30 \times \left(\frac{Ovr}{Omr} \right)$$

On:

Pr = Puntuació de l'oferta a valorar de reducció de termini

Omr = Màxima oferta de reducció de termini

Ovr = Oferta a valorar de reducció de termini



La reducció de terminis anirà acompanyada de un Planning d'obra detallat per setmanes, oficis i nombre de recursos humans destinats, i comportarà una penalització diària complementària per incompliment dels terminis oferts. Les ofertes que no tinguin un recolzament degudament justificat no seran valorades.

No es puntuaran reducció de terminis màxims als 14 dies de reducció, per considerar-se inviable.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei, article 147.2. Els licitadors hauran de justificar el grau compliment dels criteris que s'hi estableixen en la presentació de la seva oferta. En el supòsit que es mantingui l'empat amb l'aplicació dels criteris de desempat es resoldrà per sorteig.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini màxim de 5 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

Es determina que seran desproporcionades o anormals les proposicions que es trobin en els següents supòsits:

1. Quan concorri un únic licitador, que la puntuació obtinguda en l'apartat de millora sigui superior en 25 unitats percentuals respecte la puntuació del valor total de les millores (70 punts).
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui superior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput de la mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin superiors en més de 5 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana solament amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre las tres ofertes de menor quantia.



Quan es detecti algun proposició que, d'acord amb els criteris objectius, pugui ser considerada anormalment baixa es procedirà d'acord amb el que preveu l'article 149 LCSP.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional, en tractar-se d'un procediment obert simplificat.

1.17) Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.18) Mesa de contractació

Estarà integrada pels següents membres:

Presidència:

- Alcalde o regidor en qui delegui

Vocals:

- Arquitecta municipal o funcionari/ària en qui delegui
- Secretària-interventora o funcionari/ària en qui delegui

Secretària:

- Funcionària de l'àrea dels serveis tècnics.

1.19) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 5 dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic que preveu l'article 159.4 de la LCSP haurà de:

- a) Acreditar la constitució de la garantia definitiva i complementària, si s'escau.
- b) Acreditar l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica i professional, així com l'acreditació de la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec i, si s'escau, compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- c) Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.



En ser obligatòria la inscripció al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o a Registre Oficial de la corresponent Comunitat Autònoma, el licitador proposat com a adjudicatari restarà eximit de presentar la documentació relativa als requisits previs per a contractar amb l'Administració si aquesta documentació consta en algun de dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 159.4.f) de la LCSP.

1.20) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

2) DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- Facilitar a l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- Comunicar a l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorrada les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.



- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

2.2) Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte d'acord amb el que estableix l'article 202 de la LCSP en referència a les condicions especials d'execució de caràcter social, ètic, i mediambiental són:

- Abans d'iniciar les obres, l'adjudicatari haurà de presentar una memòria justificativa del compliment de les mesures per garantir la seguretat i protecció de la salut en el lloc de treball; del compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables; i de les mesures per prevenir la sinistralitat laboral.
- El contractista haurà de respectar durant tota l'execució de l'obra la normativa de gestió de residus.
- Prèviament a la recepció de les obres, el contractista presentarà un informe sobre el compliment específic d'aquestes condicions especials durant l'execució de les obres que son objecte d'aquest contracte. A tal efecte l'òrgan de contractació podrà requerir la documentació que consideri necessari per acreditar el compliment.

Les condicions especials d'execució del contracte d'acord amb el que estableix l'article 202 de la LCSP en referència a les condicions especials d'execució de caràcter tècnic són:

- Complir amb totes les obligacions recollides en l'apartat específic del plec de condicions tècniques generals així com a assumir les despeses marcades en aquest mateix document de projecte.

Aquestes condicions especials d'execució s'estableixen com a obligacions contractuals essencials i com a tals el seu incompliment s'estableix com una clàusula de resolució del contracte d'acord amb el que preveu l'article 211.1 apartat f) de la LCSP.

2.3) Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

2.4) Règim de pagament

El contractista presentarà factures mensuals.



La direcció de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra als efectes del seu pagament.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça per tal que es faci arribar al departament de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits de la seu electrònica de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça www.vilatorca.cat.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01082205
- Òrgan gestor: L01082205
- Unitat tramitadora: L01082205

2.5) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.6) Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- A) per l'incompliment del termini que figura en el projecte s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 0,60€ per cada 1.000 € del preu del contracte, IVA exclòs.
- B) pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quantitats de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte.
- C) L'incompliment de les condicions establertes a l'article 215 de la LSCP per a procedir a la subcontractació podrà comportar la imposició d'una penalitat de fins a un màxim del 50% de l'import del subcontracte o donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb l'article 215.3 de la LSCP.



D) Per l'incompliment del termini REDUIT SEGONS LA PROPOSTA DE MILLORA PRESENTADA PEL LICITADOR, s'imposarà una penalitat diària en la proporció de 1,20 € per cada 100 € del preu del contracte, IVA exclòs.

2.7) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 245 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució previstes en la clàusula 2.2 d'aquest plec.
- La no presentació, per part del contractista, del Pla de Seguretat i Salut en el Treball dins el termini establert a la clàusula 3.3 d'aquest plec així com la no realització de les esmenes que, per raó de defectes o omissions, se li facin avinents dins del termini que estableix la mateixa clàusula.

2.8) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9) Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'1 any a comptar des de la data de recepció.

2.10) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11) Subcontractació

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, fins al 60% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els



representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

Caldrà tenir en compte les previsions de la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

El contractista haurà d'obtenir un Llibre de subcontractació habilitat per l'autoritat laborals abans de l'inici de l'obra. En aquest Llibre el Cap d'obra o la persona designada expressament per l'empresa contractista, haurà de reflectir les subcontractacions realitzades en l'obra.

Anotada la subcontractació en el Llibre, el Cap d'obra haurà de comunicar-la al coordinadora de seguretat i salut d'acord amb el que preveu en els articles 13 i següents del Reial Decret 1109/2007, de 24 d'agost, pel qual es desenvolupa la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció.

2.12) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.13) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Projecte d'obres, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.



2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=2989091.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

En particular, en tractar-se d'un contracte d'obres, el contractista estarà obligat a complir amb el RD 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 1.000.000 €.

2.17) Lloc de realització objecte del contracte

Avinguda de Sant Llorenç, cantonada carrer de l'Onze de setembre de Sant Julià de Vilatorça.

2.18) Responsable del contracte



En tractar-se d'un contracte d'obres, les facultats del responsable del contracte seran exercides pel director facultatiu de l'obra, d'acord amb el que disposen els articles 237 a 246 de la LCSP.

El/la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE així com a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal del següent:

Responsable del tractament	Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça Plaça de l'U d'Octubre 1, 08504 Sant Julià de Vilatorça Dades de contacte del Delegat/a de Protecció de Dades de l'Ajuntament per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajsantjuliadevilatorca@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'Ajuntament. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.



Drets de les persones interessades	Es poden exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació, presentant un escrit adreçat a l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça, Plaça de l'U d'Octubre 1, 08504 Sant Julià de Vilatorça, o mitjançant la petició genèrica disponible a tràmits a la web municipal (www.vilatorca.cat) . Heu d'indicar clarament a la vostra sol·licitud quin o quins drets exerciu.
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD.
	Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça.

No obstant, en el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

3) DADES ESPECÍFIQUES

3.1) Delegació i personal d'obra del contractista

El Delegat d'obra designat pel contractista, en compliment d'allò que preveu el Plec General, haurà de tenir la capacitat tècnica necessària, que es concreta en la titulació d'arquitecte/a superior; arquitecte/a tècnic/a o enginyer/a de l'edificació; enginyer/a tècnic/a o enginyer/a superior; essent vàlida qualsevol d'aquestes.

Si escau, el contractista s'obliga a designar un suplent amb les mateixes característiques.

3.2) Despeses conseqüència d'assaigs i anàlisi de materials i unitats d'obra

El director de les obres ordenarà els assaigs de control de qualitat necessaris per a l'acceptació dels materials i unitats d'obra executades. Aquests assaigs de control de qualitat seran executats per un laboratori degudament homologat, contractat a tal efectes per l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça. Les despeses que s'originin seran a càrrec del



contractista fins el límit de l'ú i mig per cent (1,5%) de l'import del tipus de licitació, mitjançant el corresponent descompte de la certificació mensual d'obres o de la certificació final.

El director de les obres podrà optar per no certificar íntegrament una partida d'obra quan, tot i estar executada, no s'hagin rebut o validat els resultats associats al control de qualitat de les obres.

3.3) Pla de seguretat i salut

El contractista estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de Seguretat i Salut o Estudi Bàsic de Seguretat i Salut i en els termes que preveu l'article 7 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre. Així mateix, durant l'execució dels treballs, l'adjudicatari estarà obligat al compliment dels "principis generals aplicables durant l'execució de l'obra" continguts en els articles 10 i 11 i en l'annex IV de l'esmentat Reial Decret i obligacions concordants.

En el cas que el contractista sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració del Pla de Seguretat i Salut en el Treball a què es refereix el paràgraf anterior, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent que consideri oportú, sense que aquest fet pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

Igualment s'obliga al treballador autònom al compliment dels principis contemplats en els articles 10 i 11 i annex IV i especialment en l'article 12 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria de la direcció facultativa i de l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça.

El contractista haurà de presentar 5 exemplars, en el moment de la signatura del contracte. El Pla de Seguretat i Salut en el Treball haurà de ser informat pel tècnic competent en matèria de seguretat i salut i pel tècnic municipal, i elevat a l'Alcaldia per a la seva aprovació.

Cas que el Pla de Seguretat i Salut en el Treball no obtingui la conformitat prèvia del servei promotor, es requerirà al contractista, perquè en un nou termini de 3 dies hàbils realitzi les esmenes que se li indiquin.

3.4) Acta de comprovació de replanteig i d'inici de les obres

Dins un termini no superior a un mes des de la data de formalització del contracte es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

En cas de no haver-se notificat, aquesta incidència es farà constar a l'acta de comprovació del replanteig, i el contractista i l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça signaran una acta d'inici de les obres en un termini màxim de 5 dies naturals comptats a partir de l'endemà d'aquesta notificació.



3.5) Legalització de les instal·lacions

Una vegada executades les obres i dins del termini del mes que s'estableix per formalitzar l'acta de recepció, el contractista estarà obligat a tramitar la legalització de les instal·lacions davant dels serveis territorials d'indústria de la Generalitat, la qual cosa implica la redacció dels projectes corresponents de legalització de les instal·lacions contingudes en el projecte i dirigir-ne l'execució. Les despeses ocasionades per les esmentades obligacions de redacció, direcció i legalització (taxes, visats...) són a càrrec del contractista i s'entenen, per tant, incloses en el pressupost d'adjudicació.

3.6) Permisos i llicències

Tots els permisos i llicències necessaris per a l'execució de l'obra seran obtinguts per l'adjudicatari i al seu càrrec, excepte els relatius a expropiacions, imposició de servituds respecte a organismes de l'Administració i llicències municipals i tributs locals.

3.7) Gestió dels residus

Així mateix, el contractista estarà obligat a donar compliment estricte a les determinacions que es determinen en el projecte sobre la gestió dels residus que generi durant l'execució de les obres i, específicament, les de lliurar-los a un gestor autoritzat, assumint, si escau, els costos de gestió.

3.8) Senyalització de les obres

En el Pla de Seguretat i Salut en el treball s'establirà a càrrec del contractista tota la senyalització necessària en aquest aspectes durant el desenvolupament de les obres. S'utilitzaran a aquest efectes els corresponents senyals establerts pels òrgans autonòmics, estatals o pels organismes internacionals que siguin competents. Així mateix, es compliran aquelles especificacions concretes a l'inici o durant el desenvolupament de les obres que pugui realitzar direcció d'obra, ajuntament i coordinació de seguretat i salut.

3.9) Cartell informatiu

El contractista instal·larà al seu càrrec dos cartells informatiu de les obres, d'acord amb les indicacions sobre les normes de disseny i comunicació corporativa que per escrit li comunicarà l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça, tenint en compte que es tracta d'una actuació inclosa subvencionada per la Diputació de Barcelona.



ANNEX I AL PCAP

A INSERIR EN EL SOBRE A

"El senyor/ la senyora..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- ☐ Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.
- ☐ Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- ☐ Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10) del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits a la dita clàusula.
- ☐ Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.



- ☐ Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
 - ☐ Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
 - ☐ Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- ☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa
- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos a la LCSP.
- ☐ SÍ ☐ NO

En el supòsit afirmatiu cal especificar:

- Percentatge de treballadors/es amb discapacitat o ens situació d'exclusió social en la plantilla de l'empresa, concretant el nombre de treballadors/es fixos/es o el nombre de treballadors/es en inclusió en la plantilla.
 - Percentatge de contractes temporals en la plantilla.
 - Percentatge de dones en la plantilla
- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:
- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.
- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:
- ☐ Està subjecte a l'IAE.



☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Sant Julià de Vilatorça pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.19) del PCAP.

(Data i signatura)."



ANNEX 2 AL PCAP

A INSERIR EN EL SOBRE B A MÉS DE LA PROPOSTA ECONÒMICA SEGONS MODEL DE LA CLÀUSULA 1.9)

Model de proposta de millores a càrrec del contractista

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a l'obra, es compromet a dur-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars i al Projecte d'obres, i es compromet a realitzar les millores enumerades a la taula següent i descrites a la clàusula 1.11.b del PCAP al seu càrrec sense que això suposi una despesa addicional per l'Ajuntament:

☐ Millora 1: Enllumenat pista (instal·lació) – 20 punts.

☐ Millora 2: Tancament pista – 30 punts.

☐ Millora 3: Equipaments esportius – 10 punts.

☐ Millora 4: Pintura – 5 punts.

☐ Millora 5: Mobiliari urbà – 5 punts.

☐ Millora de reducció del termini d'execució de les obres de dies. (S'adjunta a l'oferta un planning d'obres, degudament signat, detallat per setmanes, oficis i nombre de recursos humans destinats, adaptat al termini proposat que contemplarà com a màxim 14 dies de reducció.)

(Data i signatura)"