

ACORD MARC PER A LA PRESTACIÓ DE SERVEIS DE PROCURADORIA A L'AJUNTAMENT DE TERRASSA EN ELS JUTJATS I TRIBUNALS DEL PARTIT JUDICIAL DE BARCELONA

INFORME: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES MITJANÇANT LA MERA APLICACIÓ DE FORMULES. (TOTAL 100 punts).

Es valora el compliment dels criteris d'adjudicació previstos en la clàusula vint-i-tresena del plec de clàusules administratives particulars. Els criteris d'adjudicació permeten la valoració mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de formules, d'acord amb el següent desglossament (100 punts):

Criteris de valoració			Punts
23.1.1.1. Preu Puntuació = $70 * \left(\frac{\text{presupost base de licitació} - \text{preu ofert}}{\text{presupost base de licitació} - \text{millor preu ofert}} \right)$			70
23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)	Nombre de professionals assignats a l'execució (4)	Procuradors que formin part de la pròpia estructura professional del licitador	2,5
		Compromís d'altres professionals procuradors per substituir el licitador	1,5
	Horari i forma d'atenció (4)	Disponibilitat del personal de suport administratiu	2
		Disponibilitat dels procuradors mitjançant mòbil de contacte	2
	Temps de resposta dels mails enviats (2)		2
23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)	Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa		3
	Eficàcia en el control de les notificacions		2
	Eficàcia en el control dels terminis		5
23.1.1.4. Afavorir mecanismes de control de l'execució (5)	Lliurament de les notificacions i justificants de presentació		2
	Posada a disposició d'informes		1
	Presència en Tribunals		2
23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)	Servei certificat de destrucció de documentació confidencial		1
	Copies de seguretat		2
	Servei manteniment informàtic i gestió d'incidències tècniques		2

No es tindran en compte a efectes de la seva valoració com a millores en l'organització de la prestació del servei, les manifestacions relatives a totes aquelles condicions que d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques mínimes necessàries i obligatòries per comparèixer en la present licitació, com manifestacions respecte a la capacitat per comparèixer en tot tipus de procediments judicials, així com disposar dels elements tecnològics necessaris per la realització de les funcions, equip informàtic i altres mitjans, realització d'escrits de tràmit entre altres que formin part de les prestacions a realitzar d'acord amb el PPT, ni aquelles de les que no es disposi de suficient informació o documentació, o que continguin dades contradictòries o no s'adapti a la realitat com preveu en la present licitació.

D'acord amb la clàusula 23.2 no hi ha cap oferta temerària ni baixa desproporcionada d'acord amb els límits establerts en aquesta clàusula. Concorrent més de 4 empreses licitadores amb ofertes no inferiors en menys de 10 punts percentuals de la mitja aritmètica de les ofertes presentades.

1) LICITADOR: M^a DEL CARMEN RIBAS BUYO.

23.1.1.1. Preu (70)

Percentatge de reducció dels aranzels: 12 %

S'atorga la màxima puntuació al ser el percentatge de descompte ofert sobre els drets d'aranzels vigents més baix de la licitació, en coincidència amb altres licitadors.

Valoració apartat 23.1.1.1: 70 punts

23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)

23.1.1.2.1. Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte: (4)

El licitador no acredita que tingui altres professionals substituïts que formin part de la pròpia estructura professional dels procuradors en la seva empresa o despatx professional.

El licitador presenta el compromís d'un altre procurador que no forma part de la seva empresa ni està contractat per aquest per substituir el licitador i acredita la seva condició de professional procurador exercent amb un certificat del II·lustre Col·legi de procuradors de Barcelona, corresponent atorgar-li 1,5 punts.

23.1.1.2.2 Horari i forma d'atenció (4)

El licitador no acredita comptar amb personal administratiu que li realitza les tasques administratives del despatx entre les 8 i les 16 hores.

El Licitador acredita la disponibilitat d'atenció al despatx per les tardes per la col·laboradora identificant la persona i les condicions relatives al suport que presta i pel mateix procurador en horari de 16 a 19 hores, corresponent atorgar 0,5 punts.

El licitador ha acreditat mitjançant la presentació d'un compromís per escrit, enlloc d'en la pròpia declaració, d'atendre i facilitant dos telèfons mòbils 24 hores, incloent d'acord amb el plec l'atenció durant la jornada hàbil mitjançant dos mòbils i en horari de festius i caps de setmana inhàbils, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.2.3 Temps de resposta dels mails (2)

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec d'atendre en resposta els mails enviats en menys de 4 hores, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.2: 6 punts

23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)

23.1.1.3.1. Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa. (3)

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec, d'atendre en resposta qualsevol dubte o demanda efectuada pels serveis jurídics municipals en menys de 4 hores, corresponent atorgar 3 punts.

23.1.1.3.2. Eficàcia en el control de les notificacions(2)

El licitador acredita documentalment com exigeix el plec disposar d'un programa de gestió específic que permet la gestió documental i de terminis de despatxos de procuradors i un servei de suport tècnic o incidències del programari, aportant la factura de pagament de la llicència anual del programa New procuradors i un certificat de la mateixa empresa acreditant que inclou el suport tècnic i incidències del programari, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.3.3. Eficàcia en el control dels terminis. (5).

El licitador aporta compromís per escrit com preveu el plec es compromet a enviar per mail un recordatori un setmana abans de la finalització, i per via telefònica el dia abans, tres o dos dies abans abans que finalitzi el termini, corresponent atorgar 1,5 punts.

Valoració apartat 23.1.1.3: 6,5 punts

23.1.1.4. Afavorir mecanismes de control de l'execució (5)

23.1.1.4.1. Lliurament de les notificacions i justificants de presentació (2).

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec, a lliurar les notificacions judicials i els justificants de presentació dels escrits en menys de dotze (12) hores, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.4.2. Posada a disposició d'informes (1).

El licitadors aporta compromís per escrit, com preveu el plec, de lliurar informes de l'estat i situació dels procediments judicials de forma mensual, corresponent atorgar 1 punt.

23.1.1.4.3. Presència en Tribunals (2).

El licitadors aporta compromís per escrit, com preveu el plec, de presència diària als tribunals de Barcelona en totes les jurisdiccions, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.4: 5 punts

23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)

23.1.1.5.1. Servei certificat de destrucció de documentació confidencial (1).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec, d'un servei de destrucció de documentació amb l'empresa ECOLOGIC, aportant certificat d'aquesta empresa de la quota anual del servei i última factura, presentant el compromís de mantenir aquest servei, corresponent atorgar 1 punt.

23.1.1.5.2. Còpies de seguretat (2).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec que disposa d'un sistema de còpia de seguretat diària de les dades informàtiques, aportant les corresponents factures de disposar d'aquest servei, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.5.3. Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques (2).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec que disposa d'un sistema d'un servei de manteniment i reparació de possibles incidències tècniques informàtiques, aportant les corresponents factures de l'empresa New informàtics i factura d'aquest, així com el compromís del seu manteniment, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.5: 5 punts

Resum de valoracions:

Criteris de valoració			Punts màxims	Punts
23.1.1.1. Preu			70	70
23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)	Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte (4)	Procuradors que formin part de la pròpia estructura empresarial professional del licitador	2,5	0
		Compromís d'altres professionals procuradors que puguin substituir el procurador titular	1,5	1,5
	Horari i forma d'atenció	Disponibilitat del personal de suport administratiu	2	0,5
		Disponibilitat dels procuradors mitjançant mòbil de contacte	2	2
	Temps de resposta dels mails enviats		2	2

23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)	Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa	3	3
	Eficàcia en el control de les notificacions	2	2
	Eficàcia en el control dels terminis	5	1,5
23.1.1.4. Afavorir mecanismes de control de l'execució (5)	Lliurament de les notificacions i justificants de presentació	2	2
	Posada a disposició d'informes	1	1
	Presència en Tribunals	2	2
23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)	Servei certificat de destrucció de documentació confidencial	1	1
	Copies de seguretat	2	2
	Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques	2	2

Valoració total: 92,5 punts

2) LICITADOR: MARIA NIETO VILLALPANDO.

23.1.1.1. Preu (70)

No proposa cap baixa al preu de la licitació i per tant correspon atorgar 0 punts.

Valoració apartat 23.1.1.1: 0 punts

23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)

23.1.1.2.1. Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte: (4)

El licitador no acredita que tingui altres professionals substituïts que formin part de la seva empresa o despatx professional.

El licitador presenta el compromís d'un altre procurador que no forma part de la seva empresa ni està contractat per aquest per substituir el licitador i acredita la seva condició de professional procurador exercent amb un certificat del Il·lustre Col·legi de procuradors de Barcelona, corresponent atorgar-li 1,5 punts.

23.1.1.2.2 Horari i forma d'atenció (4)

El licitador aporta el justificant d'un altre procuradora col·legiada amb qui comparteix despatx que li realitza les tasques administratives entre les 13 i les 15 hores, identificant la persona i les condicions relatives al suport que presta aquest al despatx en col·laboració

treballant conjuntament en despatx pel licitador, però sense acreditar el total de 8 a 16 hores requerit.

El Licitador acredita la disponibilitat d'atenció al despatx per les tardes per la col·laboradora i pel mateix procurador en horari de 16 a 19 hores, corresponent atorgar 0,5 punts.

El licitador presenta un compromís per escrit d'atendre i facilitant dos telèfons mòbils 24 hores, incloent d'acord amb el plec l'atenció durant la jornada hàbil mitjançant dos mòbils i en horari de festius i caps de setmana inhàbils, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.2.3 Temps de resposta dels mails (2)

La licitadora aporta compromís per escrit, com preveu el plec d'atendre en resposta els mails enviats en menys de 4 hores, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.2: 6 punts

23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)

23.1.1.3.1. Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa (3).

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec, d'atendre en resposta qualsevol dubte o demanda efectuada pels serveis jurídics municipals en menys de 4 hores, corresponent atorgar 3 punts.

23.1.1.3.2. Eficàcia en el control de les notificacions (2).

El licitador acredita documentalment com exigeix el plec disposar d'un programa de gestió específic que permet la gestió documental i de terminis de despatxos de procuradors i un servei de suport tècnic o incidències del programari, aportant el contracte i les últimes factures del pagament de la llicència anual del programa Kmaleon i manteniment que inclou el suport tècnic i incidències del programari, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.3.3. Eficàcia en el control dels terminis (5).

El licitador aporta compromís per escrit com preveu el plec es compromet a enviar per mail un recordatori del termini dues setmanes abans, una setmana abans i el dia previ de finalització del termini i un recordatori per via telefònica una setmana abans, dos dies abans i el mateix dia que finalitzi el termini, corresponent atorgar 5 punts.

Valoració apartat 23.1.1.3: 10 punts

23.1.1.4. Afavorir mecanismes de control de l'execució (5)

23.1.1.4.1. Lliurament de les notificacions i justificants de presentació (2).

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec, a lliurar les notificacions judicials i els justificants de presentació dels escrits en menys de dotze (12) hores, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.4.2. Posada a disposició d'informes (1).

El licitadors aporta compromís per escrit, com preveu el plec, de lliurar informes de l'estat i situació dels procediments judicials de forma mensual, trimestral i anuals corresponent atorgar 1 punt.

23.1.1.4.3. Presència en Tribunals (2).

El licitadors aporta compromís per escrit, com preveu el plec, de presència diària als tribunals de Barcelona en totes les jurisdiccions, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.4: 5 punts

23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)

23.1.1.5.1. Servei certificat de destrucció de documentació confidencial (1).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec, d'un servei de Servei certificat de destrucció de documentació confidencial i s'assegura la destrucció de tota la documentació de la que disposi com a representant de l'administració, aportant la última factura i contracte, presentant el compromís de mantenir aquest servei, corresponent atorgar 1 punt.

23.1.1.5.2. Copies de seguretat (2).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec que disposa d'un servei de còpia de seguretat diària a través de Kamaleon i servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques, aportant el contracte al respecte i les corresponents factures de disposar d'aquest servei, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.5.3. Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques (2).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec que disposa d'un sistema d'un servei de manteniment i reparació de possibles incidències tècniques informàtiques, aportant el contracte al respecte i l'última factura, així com el compromís del seu manteniment durant el termini d'execució del contracte, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.5: 5 punts

Resum de valoracions:

Criteris de valoració			Punts màxims	Punts
23.1.1.1. Preu			70	0
23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)	Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte (4)	Procuradors que formin part de la pròpia estructura empresarial professional del licitador	2,5	0
		Compromís d'altres professionals procuradors que puguin substituir el procurador titular	1,5	1,5
	Horari i forma d'atenció	Disponibilitat del personal de	2	0,5

	suport administratiu		
	Disponibilitat dels procuradors mitjançant mòbil de contacte	2	2
	Temps de resposta dels mails enviats	2	2
23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)	Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa	3	3
	Eficàcia en el control de les notificacions	2	2
	Eficàcia en el control dels terminis	5	5
23.1.1.4. Afavorir mecanismes de control de l'execució (5)	Lliurament de les notificacions i justificants de presentació	2	2
	Posada a disposició d'informes	1	1
	Presència en Tribunals	2	2
23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)	Servei certificat de destrucció de documentació confidencial	1	1
	Copies de seguretat	2	2
	Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques	2	2

Valoració total: 26 punts.

3) LICITADOR: JESÚS SANZ LÓPEZ.

23.1.1.1. Preu (70)

Percentatge de reducció dels aranzels: 12 %

S'atorga la màxima puntuació al ser el percentatge de descompte ofert sobre els drets d'aranzels vigents més baix de la licitació, en coincidència amb altres licitadors.

Valoració apartat 23.1.1.1: 70 punts

23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)

23.1.1.2.1. Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte: (4)

El licitador no acredita que tingui altres professionals substituïts que formin part de la pròpia estructura professional dels procuradors en la seva empresa o despatx professional en quan no depenen del mateix, sinó que compta amb professionals independents que facturen de forma independent per la seva activitat, però no formen part del mateix.

El licitador presenta la documentació d'una procuradora independent amb qui col·labora de forma fixa i factura per aquests treballs i el compromís d'un altre procurador que no forma part de la seva empresa ni està contractat per aquest per substituir el licitador i acredita la seva condició de professional procurador exercent amb un certificat del Il·lustre Col·legi de procuradors de Barcelona, corresponent atorgar-li 1,5 punts.

23.1.1.2.2 Horari i forma d'atenció (4)

El licitador aporta el justificant documental de comptar amb personal administratiu de suport justificant degudament la corresponent relació laboral, per atendre els possibles li realitza les tasques administratives entre les 8 i les 16 hores, identificant la persona i les condicions relatives al suport que presta aquest al despatx en col·laboració treballant conjuntament en despatx pel licitador, corresponent atorgar 1,5 punts.

El Licitador acredita la disponibilitat d'atenció al despatx per les tardes per la col·laboradora i pel mateix procurador en horari de 16 a 19 hores, corresponent atorgar 0,5 punts.

El licitador presenta un compromís per escrit d'atendre i facilitant dos telèfons mòbils 24 hores, incloent d'acord amb el plec l'atenció durant la jornada hàbil mitjançant dos mòbils i en horari de festius i caps de setmana inhàbils, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.2.3 Temps de resposta dels mails (2)

La licitadora aporta compromís per escrit, com preveu el plec d'atendre en resposta els mails enviats en menys de 4 hores, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.2: 7,5 punts

23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)

23.1.1.3.1. Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades (3).

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec, d'atendre en resposta qualsevol dubte o demanda efectuada pels serveis jurídics municipals en menys de 4 hores, corresponent atorgar 3 punts.

23.1.1.3.2. Eficàcia en el control de les notificacions (2).

El licitador acredita documentalment com exigeix el plec disposar d'un programa de gestió específic que permet la gestió documental i de terminis de despatxos de procuradors i un servei de suport tècnic o incidències del programari, aportant la factura de l'últim pagament del programa Kmaleon amb suport tècnic i d'incidències, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.3.3. Eficàcia en el control dels terminis (5).

El licitador aporta compromís per escrit com preveu el plec es compromet a enviar per mail un recordatori del termini dues setmanes abans, una setmana abans i el dia previ de finalització del termini i un recordatori per via telefònica una setmana abans, dos dies abans i el mateix dia que finalitzi el termini, corresponent atorgar 5 punts.

Valoració apartat 23.1.1.3: 10 punts

23.1.1.4. Afavorir mecanismes de control de l'execució (5)

23.1.1.4.1. Lliurament de les notificacions i justificants de presentació (2).

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec, a lliurar les notificacions judicials i els justificants de presentació dels escrits en menys de dotze (12) hores, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.4.2. Posada a disposició d'informes (1).

El licitadors aporta compromís per escrit, com preveu el plec, de lliurar informes de l'estat i situació dels procediments judicials de forma mensual, corresponent atorgar 1 punt.

23.1.1.4.3. Presència en Tribunals (2).

El licitadors aporta compromís per escrit, com preveu el plec, de presència diària als tribunals de Barcelona en totes les jurisdiccions, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.4: 5 punts

23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)

23.1.1.5.1. Servei certificat de destrucció de documentació confidencial (1).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec, d'un servei de destrucció de documentació amb l'empresa Reciclem servicios mediomambientals SL, aportant contracte i última factura, presentant el compromís de mantenir aquest servei, corresponent atorgar 1 punt.

23.1.1.5.2. Còpies de seguretat (2).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec que disposa d'un sistema de còpia de seguretat diària de les dades informàtiques, aportant les corresponents factures de disposar d'aquest servei, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.5.3. Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques(2) .

El licitador acredita documentalment, disposar d'un sistema d'un servei de manteniment i reparació de possibles incidències tècniques informàtiques, aportant les corresponents factures, així com el compromís del seu manteniment, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.5: 5 punts

Resum de valoracions:

Criteris de valoració			Punts màxims	Punts
23.1.1.1. Preu			70	70
23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)	Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte (4)	Procuradors que formin part de la pròpia estructura empresarial professional del licitador	2,5	0
		Compromís d'altres professionals procuradors que puguin substituir el procurador titular	1,5	1,5
	Horari i forma d'atenció	Disponibilitat del personal de suport administratiu	2	2
		Disponibilitat dels procuradors mitjançant mòbil de contacte	2	2
	Temps de resposta dels mails enviats		2	2
23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)	Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa		3	3
	Eficàcia en el control de les notificacions		2	2
	Eficàcia en el control dels terminis		5	5
23.1.1.4. Afavorir mecanismes de control de l'execució (5)	Lliurament de les notificacions i justificants de presentació		2	2
	Posada a disposició d'informes		1	1
	Presència en Tribunals		2	2
23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)	Servei certificat de destrucció de documentació confidencial		1	1
	Copies de seguretat		2	2
	Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques		2	2

Valoració total: 97,5 punts.

4) LICITADOR: JOSÉ RAMÓN LLANÇÀ MORELL.

23.1.1.1. Preu

Percentatge de reducció dels aranzels: 12 %

S'atorga la màxima puntuació al ser el percentatge de descompte ofert sobre els drets d'aranzels vigents més baix de la licitació, en coincidència amb altres licitadors.

Valoració: 70 punts

23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)

23.1.1.2.1. Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte: (4)

El licitador no acredita que tingui altres professionals substituïts que formin part de la seva empresa o despatx professional, en quan no depenen del mateix, sinó que compta amb professionals independents que comparteixen despatx però no depenen ni s'integren en la cap societat professional d'aquest.

El licitador presenta la documentació d'una procuradora i el compromís d'aquesta que no forma part de la seva empresa ni està contractat per aquest per substituir el licitador i acredita la seva condició de professional procurador exercent amb un certificat del II·lustre Col·legi de procuradors de Barcelona, corresponent atorgar-li 1,5 punts.

23.1.1.2.2 Horari i forma d'atenció (4)

El licitador no acredita d'acord amb la documentació aportada el nombre d'hores del personal administratiu que cobreixen la totalitat del període exigít al plec de 8 a 16 hores ni si corresponen de 16 a 19 hores.

El licitador presenta un compromís per escrit d'atendre i facilitant dos telèfons mòbils 24 hores, incloent d'acord amb el plec l'atenció durant la jornada hàbil mitjançant dos mòbils i en horari de festius i caps de setmana inhàbils, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.2.3 Temps de resposta dels mails (2)

La licitadora aporta compromís per escrit, com preveu el plec d'atendre en resposta els mails enviats en menys de 4 hores, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.2: 5,5 punts

23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)

23.1.1.3.1. Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa (3).

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec, d'atendre en resposta qualsevol dubte o demanda efectuada pels serveis jurídics municipals en menys de 4 hores, corresponent atorgar 3 punts.

23.1.1.3.2. Eficàcia en el control de les notificacions (2).

El licitador acredita documentalment com exigeix el plec disposar d'un programa de gestió específic que permet la gestió documental i de terminis de despatxos de procuradors i un servei de suport tècnic o incidències del programari Sistemes de gestió de Procuradoria de l'empresa AdBMsoft, que inclou el suport tècnic i incidències del programari, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.3.3. Eficàcia en el control dels terminis (5).

El licitador aporta compromís per escrit com preveu el plec es compromet a enviar per mail un recordatori del termini dues setmanes abans, una setmana abans i el dia previ de finalització del termini i un recordatori per via telefònica una setmana abans, dos dies abans i el mateix dia que finalitzi el termini, corresponent atorgar 5 punts.

Valoració apartat 23.1.1.3: 10 punts

23.1.1.4. Afavorir mecanismes de control de l'execució (5)

23.1.1.4.1. Lliurament de les notificacions i justificants de presentació (2).

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec, a lliurar les notificacions judicials i els justificants de presentació dels escrits en menys de dotze (12) hores, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.4.2. Posada a disposició d'informes (1).

El licitadors aporta compromís per escrit, com preveu el plec, de lliurar informes de l'estat i situació dels procediments judicials de forma mensual, corresponent atorgar 1 punt.

23.1.1.4.3. Presència en Tribunals (2).

El licitadors aporta compromís per escrit, com preveu el plec, de presència diària als tribunals de Barcelona en totes les jurisdiccions, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.4: 5 punts

23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)

23.1.1.5.1. Servei certificat de destrucció de documentació confidencial (1).

El licitador no acredita documentalment disposar d'un servei de destrucció de documentació mitjançant contracte o factures del servei, com preveu el plec, a banda d'una actuació puntual.

23.1.1.5.2. Còpies de seguretat (2).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec que disposa d'un sistema de còpia de seguretat diària de les dades informàtiques, aportant les corresponents factures de disposar d'aquest servei, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.5.3. Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques (2).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec que disposa d'un sistema d'un servei de manteniment i reparació de possibles incidències tècniques informàtiques, aportant el contracte amb l'empresa Brumbit consulting grup i certificat al respecte, així com el compromís del seu manteniment, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.5: 5 punts

Resum de valoracions:

Criteris de valoració			Punts màxims	Punts
23.1.1.1. Preu			70	70
23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)	Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte (4)	Procuradors que formin part de la pròpia estructura empresarial professional del licitador	2,5	0
		Compromís d'altres professionals procuradors que puguin substituir el procurador titular	1,5	1,5
	Horari i forma d'atenció	Disponibilitat del personal de suport administratiu	2	0
		Disponibilitat dels procuradors mitjançant mòbil de contacte	2	2
	Temps de resposta dels mails enviats		2	2
23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)	Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa		3	3
	Eficàcia en el control de les notificacions		2	2
	Eficàcia en el control dels terminis		5	5
23.1.1.4. Afavorir mecanismes de control de l'execució (5)	Lliurament de les notificacions i justificants de presentació		2	2
	Posada a disposició d'informes		1	1
	Presència en Tribunals		2	2
23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)	Servei certificat de destrucció de documentació confidencial		1	0
	Copies de seguretat		2	2
	Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques		2	2

Valoració total: 94,5 punts.

5) LICITADOR: DANIEL COLLADO MATILLAS.

23.1.1.1. Preu

Percentatge de reducció dels aranzels: 12 %

S'atorga la màxima puntuació al ser el percentatge de descompte ofert sobre els drets d'aranzels vigents més baix de la licitació, en coincidència amb altres licitadors.

Valoració: 70 punts

23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)

23.1.1.2.1. Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte: (4)

El licitador no acredita que tingui altres professionals substituïts que formin part de la seva empresa o despatx professional, ni depenen ni s'integren en la cap societat professional d'aquest.

El licitador presenta la documentació d'una procuradora i el compromís d'aquesta que no forma part de la seva empresa ni està contractat per aquest per substituir el licitador i acredita la seva condició de professional procurador exercent amb un certificat del II-lustre Col·legi de procuradors de Mataró, corresponent atorgar-li 1,5 punts.

23.1.1.2.2 Horari i forma d'atenció (4)

El licitador aporta el justificant documental de comptar amb personal administratiu de suport justificant degudament la corresponent relació laboral, per atendre els possibles li realitza les tasques administratives entre les 8 i les 16 hores, identificant la persona i les condicions relatives al suport que presta aquest al despatx en col·laboració treballant conjuntament en despatx pel licitador, corresponent atorgar 1,5 punts.

El Licitador acredita la disponibilitat d'atenció al despatx per les tardes per la col·laboradora i pel mateix procurador en horari de 16 a 19 hores, corresponent atorgar 0,5 punts.

El licitador presenta un compromís per escrit d'atendre i facilitant dos telèfons mòbils 24 hores, incloent d'acord amb el plec l'atenció durant la jornada hàbil mitjançant dos mòbils i en horari de festius i caps de setmana inhàbils, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.2.3 Temps de resposta dels mails (2)

La licitadora aporta compromís per escrit, com preveu el plec d'atendre en resposta els mails enviats en menys de 4 hores, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.2: 7,5 punts

23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)

23.1.1.3.1. Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa (3).

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec, d'atendre en resposta qualsevol dubte o demanda efectuada pels serveis jurídics municipals en menys de 4 hores, corresponent atorgar 3 punts.

23.1.1.3.2. Eficàcia en el control de les notificacions (2).

El licitador acredita documentalment com exigeix el plec disposar d'un programa de gestió específic que permet la gestió documental i de terminis de despatxos de procuradors i un servei de suport tècnic o incidències del programari Kmaleon i última factura, que inclou el suport tècnic i incidències del programari, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.3.3. Eficàcia en el control dels terminis (5).

El licitador aporta compromís per escrit com preveu el plec es compromet a enviar per mail un recordatori el dia previ de finalització del termini i un recordatori per via telefònica abans i el mateix dia que finalitzi el termini, corresponent atorgar 1,5 punts.

Valoració apartat 23.1.1.3: 6,5 punts

23.1.1.4. Afavorir mecanismes de control de l'execució (5)

23.1.1.4.1. Lliurament de les notificacions i justificants de presentació (2).

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec, a lliurar les notificacions judicials i els justificants de presentació dels escrits en menys de dotze (12) hores, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.4.2. Posada a disposició d'informes (1).

El licitadors aporta compromís per escrit, com preveu el plec, de lliurar informes de l'estat i situació dels procediments judicials de forma mensual, corresponent atorgar 1 punt.

23.1.1.4.3. Presència en Tribunals (2).

El licitadors aporta compromís per escrit, com preveu el plec, de presència diària als tribunals de Barcelona en totes les jurisdiccions, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.4: 5 punts

23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)

23.1.1.5.1. Servei certificat de destrucció de documentació confidencial (1).

El licitador no acredita documentalment, com preveu el plec, de disposar d'un contracte o les corresponents factures de comptar amb un servei de destrucció de documentació.

23.1.1.5.2. Còpies de seguretat (2).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec que disposa d'un sistema de còpia de seguretat diària de les dades informàtiques, aportant les corresponents factures de disposar d'aquest servei, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.5.3. Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques (2).

El licitador no acredita documentalment, com preveu el plec que disposa d'un sistema d'un servei de manteniment i reparació de possibles incidències tècniques informàtiques, aportant una factura per 3 llicències microsoft i material informàtic i no de manteniment de qualsevol incidència tècnica del servei.

Valoració apartat 23.1.1.5: 2 punts

Resum de valoracions:

Criteris de valoració			Punts màxims	Punts
23.1.1.1. Preu			70	70
23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)	Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte (4)	Procuradors que formin part de la pròpia estructura empresarial professional del licitador	2,5	0
		Compromís d'altres professionals procuradors que puguin substituir el procurador titular	1,5	1,5
	Horari i forma d'atenció	Disponibilitat del personal de suport administratiu	2	2
		Disponibilitat dels procuradors mitjançant mòbil de contacte	2	2
	Temps de resposta dels mails enviats		2	2
23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)	Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa		3	3
	Eficàcia en el control de les notificacions		2	2
	Eficàcia en el control dels terminis		5	1,5
23.1.1.4. Afavorir mecanismes de control de l'execució (5)	Lliurament de les notificacions i justificants de presentació		2	2
	Posada a disposició d'informes		1	1
	Presència en Tribunals		2	2
23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el	Servei certificat de destrucció de documentació confidencial		1	0
	Copies de seguretat		2	2

tractament de la informació (5)	Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques	2	0
---------------------------------	---	---	---

Valoració total: 91 punts

6) LICITADOR: FONTQUERNI PROCURADORES SCP.

23.1.1.1. Preu

Percentatge de reducció dels aranzels: 12 %

S'atorga la màxima puntuació al ser el percentatge de descompte ofert sobre els drets d'aranzels vigents més baix de la licitació, en coincidència amb altres licitadors.

Valoració: 70 punts

23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)

23.1.1.2.1. Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte: (4)

El licitador acredita comptar amb altres professionals substituïts que formin part de la seva empresa o despatx professional, que s'integren en la societat professional d'aquest, corresponent atorgar-li 2,5 punts.

El licitador no presenta la documentació d'una procuradora i el compromís d'aquesta que no formi part de la seva empresa ni estigui contractat per aquest.

23.1.1.2.2 Horari i forma d'atenció (4)

El licitador aporta el justificant documental de comptar amb personal administratiu de suport justificant degudament la corresponent relació laboral, per atendre els possibles li realitza les tasques administratives entre les 8 i les 16 hores, identificant la persona i les condicions relatives al suport que presta aquest al despatx en col·laboració treballant conjuntament en despatx pel licitador, corresponent atorgar 1,5 punts.

El licitador acredita la disponibilitat d'atenció al despatx per les tardes per la col·laboradora i pel mateix procurador en horari de 16 a 19 hores, corresponent atorgar 0,5 punts.

El licitador presenta un compromís per escrit d'atendre i facilita telèfons mòbils dels seu personal i licitador a l'efecte per l'atenció telefònica de 8h a 19 hores (doc. 3) corresponent al supòsit de facilitar dos mòbils de contacte en la jornada hàbil dels jutjats i tribunals, corresponent atorgar 1 punt

23.1.1.2.3 Temps de resposta dels mails (2)

La licitadora aporta compromís per escrit, com preveu el plec d'atendre en resposta els mails enviats en menys de 4 hores, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.2: 7,5 punts

23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)

23.1.1.3.1. Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa (3).

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec, d'atendre en resposta qualsevol dubte o demanda efectuada pels serveis jurídics municipals en menys de 4 hores, corresponent atorgar 3 punts.

23.1.1.3.2. Eficàcia en el control de les notificacions (2)

El licitador acredita documentalment com exigeix el plec disposar d'un programa de gestió específic que permet la gestió documental i de terminis de despatxos de procuradors i un servei de suport tècnic o incidències del programari Kmaleon, que inclou el suport tècnic i incidències del programari, aportant el corresponent contracte corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.3.3. Eficàcia en el control dels terminis (5).

El licitador aporta compromís per escrit com preveu el plec es compromet a realitzar un recordatòria via telefònica una setmana abans i dos dies abans (document 7), corresponent atorgar 1,5 punts i es compromet a realitzar un recordatòria via mail dels terminis abans de la finalització i el dia previ, corresponent atorgar 2 punts al respecte.

Valoració apartat 23.1.1.3: 8,5 punts

23.1.1.4. Afavorir mecanismes de control de l'execució (5)

23.1.1.4.1. Lliurament de les notificacions i justificants de presentació (2).

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec, a lliurar les notificacions judicials i els justificants de presentació dels escrits en menys de dotze (12) hores, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.4.2. Posada a disposició d'informes (1).

El licitadors indica en l'annex 1 que signa i acompanya al present assenyalant el compromís de lliurar informes de l'estat i situació dels procediments judicials de forma mensual, trimestral i anual corresponent atorgar 1 punt.

23.1.1.4.3. Presència en Tribunals (2).

El licitadors indica en l'annex 1 que signa i acompanya al present assenyalant el compromís de presència diària als tribunals de Barcelona en totes les jurisdiccions, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.4: 5 punts

23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)

23.1.1.5.1. Servei certificat de destrucció de documentació confidencial (1).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec, d'un servei de destrucció de documentació amb l'empresa 29 Ecologic SLU, aportant la factura anual al respecte i el compromís de mantenir aquest servei, corresponent atorgar 1 punt.

23.1.1.5.2. Copies de seguretat (2).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec que disposa d'un sistema de copia de seguretat diària de les dades informàtiques, aportant les corresponents factures de disposar d'aquest servei, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.5.3. Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques.

El licitador manifesta comptar amb un sistema de manteniment informàtic però únicament aporta juntament amb la declaració una factura relativa al servei de còpies de seguretat i no s'acredita documentalment, com preveu el plec.

Valoració apartat 23.1.1.5: 3 punts

Resum de valoracions:

Criteris de valoració			Punts màxims	Punts
23.1.1.1. Preu			70	70
23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)	Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte (4)	Procuradors que formin part de la pròpia estructura empresarial professional del licitador	2,5	2,5
		Compromís d'altres professionals procuradors que puguin substituir el procurador titular	1,5	0
	Horari i forma d'atenció	Disponibilitat del personal de suport administratiu	2	2
		Disponibilitat dels procuradors mitjançant mòbil de contacte	2	1
	Temps de resposta dels mails enviats		2	2
23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)	Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa		3	3
	Eficàcia en el control de les notificacions		2	2
	Eficàcia en el control dels terminis		5	3,5
23.1.1.4. Afavorir mecanismes de	Lliurament de les notificacions i justificants de presentació		2	2

control de l'execució (5)	Posada a disposició d'informes	1	1
	Presència en Tribunals	2	2
23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)	Servei certificat de destrucció de documentació confidencial	1	1
	Copies de seguretat	2	2
	Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques	2	0

Valoració total: 94 punts

7) LICITADOR: INMACULADA LASALA BUXERAS.

23.1.1.1. Preu

Percentatge de reducció dels aranzels: 10,65 %

Essent l'oferta econòmica més baixa, un 12%, que suposa 70 punts, de forma inversament proporcional d'acord amb la formula que consta al plec, suposa 62,23 punts.

$$\text{Puntuació} = \frac{70 * 40.000 - 35.740 (10,65\% \text{ reducció})}{40.000 - 35.200 (12\% \text{ reducció})} = 62,13 \text{ punts}$$

Valoració: 62,13 punts

23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)

23.1.1.2.1. Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte: (4)

El licitador no acredita que tingui altres professionals substituïts que formin part de la seva empresa o despatx professional, ja que comparteixen despatx però ni depenen ni s'integren en la cap societat professional d'aquest.

El licitador presenta la documentació de dos procuradors que manifesten el seu compromís per substituir el licitador i acredita la seva condició de professional procurador exercent amb un certificat del Il·lustre Col·legi de procuradors de Barcelona, corresponent atorgar-li 1,5 punts.

23.1.1.2.2 Horari i forma d'atenció (4)

El licitador no acredita disposar de personal de suport en l'horari de 8 a 16 hores establert en el plec.

El licitador presenta un compromís per escrit d'atendre i facilitant dos telèfons mòbils 24 hores, incloent d'acord amb el plec l'atenció durant la jornada hàbil mitjançant dos mòbils i en horari de festius i caps de setmana inhàbils, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.2.3 Temps de resposta dels mails (2)

La licitadora aporta compromís per escrit, com preveu el plec d'atendre en resposta els mails enviats en menys de 6 hores, corresponent atorgar 1 punts.

Valoració apartat 23.1.1.2: 4,5 punts

23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)

23.1.1.3.1. Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa (3).

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec, d'atendre en resposta qualsevol dubte o demanda efectuada pels serveis jurídics municipals entre 4 i 6 hores, corresponent atorgar 1,5 punt.

23.1.1.3.2. Eficàcia en el control de les notificacions (2).

El licitador acredita documentalment com exigeix el plec disposar d'un programa de gestió específic que permet la gestió documental i de terminis de despatxos de procuradors i un servei de suport tècnic o incidències del programari Kmaleon i el pagament del servei, que inclou el suport tècnic i incidències del programari, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.3.3. Eficàcia en el control dels terminis (5).

El licitador aporta compromís per escrit com preveu el plec es compromet a enviar per mail un recordatori del termini una i dos setmanes abans, valorant-se amb dos punts i un recordatori per telèfon dos dies abans i el mateix dia que finalitza el termini, valorant-se en un punt, corresponent atorgar en total de 3 punts en aquest.

Valoració apartat 23.1.1.3: 6,5 punts

23.1.1.4. Afavorir mecanismes de control de l'execució (5)

23.1.1.4.1. Lliurament de les notificacions i justificants de presentació (2).

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec, a lliurar les notificacions judicials i els justificants de presentació dels escrits entre dotze (12) i vint-i-quatre (24) hores, corresponent atorgar 1 punt.

23.1.1.4.2. Posada a disposició d'informes (1).

El licitadors aporta compromís per escrit, com preveu el plec, de lliurar informes de l'estat i situació dels procediments judicials de forma anual, corresponent atorgar 0,25 punt.

23.1.1.4.3. Presència en Tribunals (2).

El licitadors aporta compromís per escrit, com preveu el plec, de presència diària als tribunals de Barcelona en totes les jurisdiccions, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.4: 3,25 punts

23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)

23.1.1.5.1. Servei certificat de destrucció de documentació confidencial (1).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec, amb un contracte disposar d'un servei de destrucció de documentació amb l'empresa Destrupack, i el compromís de mantenir aquest servei, corresponent atorgar 1 punt.

23.1.1.5.2. Còpies de seguretat (2).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec que disposa d'un sistema de còpia de seguretat diària de les dades informàtiques, i el compromís de mantenir aquest servei, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.5.3. Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques (2).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec que disposa d'un sistema d'un servei de manteniment i reparació de possibles incidències tècniques informàtiques, aportant un certificat de l'empresa F1 Informàtics i la corresponent acreditació del pagament del servei al respecte i el compromís de mantenir aquest servei, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.5: 5 punts

Resum valoració:

Criteris de valoració			Punts màxims	Punts
23.1.1.1. Preu			70	62,13
23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)	Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte (4)	Procuradors que formin part de la pròpia estructura empresarial professional del licitador	2,5	0
		Compromís d'altres professionals procuradors que puguin substituir el procurador titular	1,5	1,5
	Horari i forma d'atenció	Disponibilitat del personal de suport administratiu	2	0
		Disponibilitat dels procuradors mitjançant mòbil de contacte	2	2
	Temps de resposta dels mails enviats		2	1
23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)	Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa		3	1,5
	Eficàcia en el control de les notificacions		2	2
	Eficàcia en el control dels terminis		5	3
23.1.1.4. Afavorir	Lliurament de les notificacions i justificants de		2	1

mecanismes de control de l'execució (5)	presentació		
	Posada a disposició d'informes	1	0,25
	Presència en Tribunals	2	2
23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)	Servei certificat de destrucció de documentació confidencial	1	1
	Copies de seguretat	2	2
	Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques	2	2

Valoració total: 81,38 punts.

8) LICITADOR: MONTERO PROCURADORES BARCELONA SLP.

23.1.1.1. Preu

Percentatge de reducció dels aranzels: 31%

D'acord amb el punt 23.1.1.1. del Plec de condicions administratives, les baixes superiors a 12 punts percentuals d'acord amb l'establert en l'article 2 del Real Decret 1373/2003, no seran admeses i serà motiu d'exclusió del procediment d'empreses seleccionades com adjudicatàries de l'acord marc.

Valoració: correspon excloure al present licitador.

9) LICITADOR: COTS PALOMA PROCURA SLP.

23.1.1.1. Preu

Percentatge de reducció dels aranzels: 12 %

S'atorga la màxima puntuació al ser el percentatge de descompte ofert sobre els drets d'aranzels vigents més baix de la licitació, en coincidència amb altres licitadors.

Valoració: 70 punts

23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)

23.1.1.2.1. Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte: (4)

El licitador no acredita documentalment que compti amb altres professionals substituïts que formin part de la seva empresa o despatx professional.

El licitador no presenta la documentació cap procurador extern que manifesten el seu compromís per substituir el licitador ni la seva condició de professional procurador exercent.

23.1.1.2.2 Horari i forma d'atenció (4)

El licitador no aporta cap acreditació documental de comptar amb personal administratiu de suport ni identificant cap persona ni justificant degudament la corresponent relació laboral.

El licitador no acredita mitjançant el corresponent compromís els números de telèfon mòbil que facilita d'acord amb les jornades tal i com requereix el plec.

23.1.1.2.3 Temps de resposta dels mails (2)

El licitadors no acredita mitjançant declaració corresponent el compromís al respecte.

Valoració apartat 23.1.1.2: 0 punts.

23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)

23.1.1.3.1. Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa (3).

El licitadors no acredita mitjançant declaració corresponent el compromís al respecte.

23.1.1.3.2. Eficàcia en el control de les notificacions (2).

El licitador no acredita documentalment com exigeix el plec disposar d'un programa de gestió específic que permet la gestió documental i de terminis de despatxos de procuradors ni d'un servei de suport tècnic o incidències del programari.

23.1.1.3.3. Eficàcia en el control dels terminis (5).

El licitadors no acredita mitjançant declaració corresponent el compromís al respecte.

Valoració apartat 23.1.1.3: 0 punts

23.1.1.4. Afavorir mecanismes de control de l'execució (5)

23.1.1.4.1. Lliurament de les notificacions i justificants de presentació (2).

El licitadors no acredita mitjançant declaració corresponent el compromís al respecte.

23.1.1.4.2. Posada a disposició d'informes (1).

El licitadors no acredita mitjançant declaració corresponent el compromís al respecte.

23.1.1.4.3. Presència en Tribunals (2).

El licitadors no acredita mitjançant declaració corresponent el compromís al respecte.

Valoració apartat 23.1.1.4: 0 punts

23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)

23.1.1.5.1. Servei certificat de destrucció de documentació confidencial (1).

El licitador no aporta cap acreditació documental com preveu el plec, de disposar d'un servei de destrucció de documentació.

23.1.1.5.2. Còpies de seguretat (2).

El licitador no aporta cap acreditació documental com preveu el plec, de disposar d'un sistema de còpia de seguretat diària de les dades informàtiques.

23.1.1.5.3. Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques (2).

El licitador no aporta cap acreditació documental com preveu el plec, de disposar d'un servei de manteniment i reparació de possibles incidències tècniques informàtiques.

Valoració apartat 23.1.1.5: 0 punts

Resum de valoració:

Criteris de valoració			Punts màxims	Punts
23.1.1.1. Preu			70	70
23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)	Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte (4)	Procuradors que formin part de la pròpia estructura empresarial professional del licitador	2,5	0
		Compromís d'altres professionals procuradors que puguin substituir el procurador titular	1,5	0
	Horari i forma d'atenció	Disponibilitat del personal de suport administratiu	2	0
		Disponibilitat dels procuradors mitjançant mòbil de contacte	2	0
	Temps de resposta dels mails enviats		2	0
23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)	Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa		3	0
	Eficàcia en el control de les notificacions		2	0
	Eficàcia en el control dels terminis		5	0
23.1.1.4. Afavorir mecanismes de	Lliurament de les notificacions i justificants de presentació		2	0

control de l'execució (5)	Posada a disposició d'informes	1	0
	Presència en Tribunals	2	0
23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)	Servei certificat de destrucció de documentació confidencial	1	0
	Copies de seguretat	2	0
	Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques	2	0

Valoració total: 70 punts.

10) LICITADOR: ANTONIO SEBASTIAN COMPANYY-CHACOPINO ALEMANY

23.1.1.1. Preu

Percentatge de reducció dels aranzels: 12 %

S'atorga la màxima puntuació al ser el percentatge de descompte ofert sobre els drets d'aranzels vigents més baix de la licitació, en coincidència amb altres licitadors.

Valoració: 70 punts

23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)

23.1.1.2.1. Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte: (4)

El licitador no acredita documentalment la relació d'altres professionals substituïts que formen part de la seva empresa o despatx professional ni la seva condició de professional procurador acreditada mitjançant el corresponent justificant de col·legiació.

El licitador presenta el compromís amb una declaració per escrit d'un procurador amb qui comparteix despatx però no forma part de la seva empresa o depèn laboralment del mateix però no acredita la seva condició de professional procurador exercent, mitjançant cap document.

23.1.1.2.2 Horari i forma d'atenció (4)

El licitador aporta el justificant documental de comptar amb personal administratiu de suport i dos oficials habilitats, justificant degudament la corresponent relació laboral, per atendre els possibles li realitza les tasques administratives entre les 8 i les 19 hores, identificant la persona i les condicions relatives a la seva relació laboral, corresponent atorgar 2 punts.

El licitador presenta un compromís per escrit d'atendre i facilitant dos telèfons mòbils, incloent d'acord amb el plec l'atenció durant la jornada hàbil mitjançant dos mòbils i en horari de festius i caps de setmana inhàbils, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.2.3 Temps de resposta dels mails (2)

La licitadora aporta compromís per escrit, com preveu el plec d'atendre en resposta els mails enviats en menys de 4 hores, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.2: 6 punts.

23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)

23.1.1.3.1. Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa (3).

El licitador no aporta compromís per escrit, com preveu el plec, d'atendre en resposta qualsevol dubte o demanda efectuada pels serveis jurídics municipals.

23.1.1.3.2. Eficàcia en el control de les notificacions (2).

El licitador acredita documentalment com exigeix el plec disposar d'un programa de gestió específic que permet la gestió documental i de terminis de despatxos de procuradors i un servei de suport tècnic o incidències del programari, aportant la factura de l'última pagament del programa Kmaleon que inclou el suport tècnic i incidències del programari, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.3.3. Eficàcia en el control dels terminis (5).

El licitador aporta compromís per escrit com preveu el plec es compromet a enviar per mail un recordatori del termini el dia previ de finalització del termini i un recordatori per via telefònica el mateix dia que finalitzi el termini, corresponent atorgar 1,5 punts.

Valoració apartat 23.1.1.3: 3,5 punts

23.1.1.4. Afavorir mecanismes de control de l'execució (5)

23.1.1.4.1. Lliurament de les notificacions i justificants de presentació (2).

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec, a lliurar les notificacions judicials i els justificants de presentació dels escrits en menys de dotze (12) hores, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.4.2. Posada a disposició d'informes (1).

El licitadors no presenta cap compromís de lliurar informes del detall de procediments judicials, realitzats, estats i intervencions previstes dels procediments gestionats.

23.1.1.4.3. Presència en Tribunals (1).

El licitadors no aporta compromís per escrit, com preveu el plec, de presencia diària als tribunals de Barcelona en totes les jurisdiccions

Valoració apartat 23.1.1.4: 2 punts

23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)

23.1.1.5.1. Servei certificat de destrucció de documentació confidencial (1).

El licitador no acredita documentalment, com preveu el plec, comptar amb un servei de destrucció de documentació.

23.1.1.5.2. Còpies de seguretat (2).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec que disposa d'un sistema de còpia de seguretat diària de les dades informàtiques, amb l'empresa Uxió digital, aportant les corresponent factura de disposar d'aquest servei, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.5.3. Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques(2) .

El licitador no acredita documentalment, disposar d'un sistema d'un servei de manteniment i reparació de possibles incidències tècniques informàtiques, més enllà de les pròpies del programari, tot i manifestar que es completa amb un servei informàtic extern quan sigui necessari.

Valoració apartat 23.1.1.5: 2 punts

Resum valoració:

Criteris de valoració			Punts màxims	Punts
23.1.1.1. Preu			70	70
23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)	Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte (4)	Procuradors que formin part de la pròpia estructura empresarial professional del licitador	2,5	0
		Compromís d'altres professionals procuradors que puguin substituir el procurador titular	1,5	0
	Horari i forma d'atenció	Disponibilitat del personal de suport administratiu	2	2
		Disponibilitat dels procuradors mitjançant mòbil de contacte	2	2
	Temps de resposta dels mails enviats		2	2
23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)	Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa		3	0
	Eficàcia en el control de les notificacions		2	2
	Eficàcia en el control dels terminis		5	1,5

23.1.1.4. Afavorir mecanismes de control de l'execució (5)	Lliurament de les notificacions i justificants de presentació	2	2
	Posada a disposició d'informes	1	0
	Presència en Tribunals	2	0
23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)	Servei certificat de destrucció de documentació confidencial	1	0
	Copies de seguretat	2	2
	Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques	2	0

Valoració total: 83,5 punts.

11) LICITADOR: RIBAS PROCURA SLP.

23.1.1.1. Preu

Percentatge de reducció dels aranzels: 12 %

S'atorga la màxima puntuació al ser el percentatge de descompte ofert sobre els drets d'aranzels vigents més baix de la licitació, en coincidència amb altres licitadors.

Valoració: 70 punts

23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)

23.1.1.2.1. Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte: (4)

El licitador acredita documentalment la relació d'altres professionals substituïts que formen part de la seva empresa o despatx professional i la seva condició de professional procurador, corresponent atorgar 2,5 punts.

23.1.1.2.2 Horari i forma d'atenció (4)

El licitador aporta el justificant documental de comptar amb personal administratiu de suport justificant degudament la corresponent relació laboral, per atendre els possibles li realitza les tasques administratives entre les 8 i les 19 hores, identificant la persona i les condicions relatives a la seva relació laboral, corresponent atorgar 2 punts.

El licitador presenta un compromís per escrit d'atendre i facilitant dos telèfons mòbils 24 hores, incloent d'acord amb el plec l'atenció durant la jornada hàbil mitjançant dos mòbils i en horari de festius i caps de setmana inhàbils, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.2.3 Temps de resposta dels mails (2)

La licitadora aporta compromís per escrit, com preveu el plec d'atendre en resposta els mails enviats en menys de 4 hores, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.2: 8,5 punts

23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)

23.1.1.3.1. Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa (3).

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec, d'atendre en resposta qualsevol dubte o demanda efectuada pels serveis jurídics municipals en menys de 4 hores, corresponent atorgar 3 punts.

23.1.1.3.2. Eficàcia en el control de les notificacions (2).

El licitador acredita documentalment com exigeix el plec disposar d'un programa de gestió específic que permet la gestió documental i de terminis de despatxos de procuradors i un servei de suport tècnic o incidències del programari, aportant la factura de l'última pagament del programa Kmaleon que inclou el suport tècnic i incidències del programari, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.3.3. Eficàcia en el control dels terminis (5).

El licitador aporta compromís per escrit com preveu el plec es compromet a enviar per mail un recordatori del termini dues setmanes abans, una setmana abans i el dia previ de finalització del termini i un recordatori per via telefònica una setmana abans, dos dies abans i el mateix dia que finalitzi el termini, corresponent atorgar 5 punts.

Valoració apartat 23.1.1.3: 10 punts

23.1.1.4. Afavorir mecanismes de control de l'execució (5)

23.1.1.4.1. Lliurament de les notificacions i justificants de presentació (2).

El licitador aporta compromís per escrit, com preveu el plec, a lliurar les notificacions judicials i els justificants de presentació dels escrits en menys de dotze (12) hores, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.4.2. Posada a disposició d'informes (1).

El licitadors aporta compromís per escrit, com preveu el plec, de lliurar informes de l'estat i situació dels procediments judicials de forma mensual, corresponent atorgar 1 punt.

23.1.1.4.3. Presència en Tribunals (1).

El licitadors aporta compromís per escrit, com preveu el plec, de presència diària als tribunals de Barcelona en totes les jurisdiccions, corresponent atorgar 2 punts.

Valoració apartat 23.1.1.4: 5 punts

23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)

23.1.1.5.1. Servei certificat de destrucció de documentació confidencial (1).

El licitador no acredita documentalment disposar d'un servei de destrucció de documentació mitjançant contracte o factures del servei contracta, com preveu el plec, a banda d'un justificant d'una actuació puntual.

23.1.1.5.2. Còpies de seguretat (2).

El licitador acredita documentalment, com preveu el plec que disposa d'un sistema de còpia de seguretat diària de les dades informàtiques, aportant les corresponent factura de disposar d'aquest servei, corresponent atorgar 2 punts.

23.1.1.5.3. Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques(2) .

El licitador no acredita documentalment, disposar d'un servei de manteniment i reparació de possibles incidències tècniques informàtiques, més enllà de les pròpies del programari, tot i manifestar que es completa amb un servei informàtic extern quan sigui necessari.

Valoració apartat 23.1.1.5: 3 punts

Resum de valoració:

Criteris de valoració			Punts màxims	Punts
23.1.1.1. Preu			70	70
23.1.1.2. Afavorir la immediatesa en la gestió (10)	Nombre de professionals assignats a l'execució del contracte (4)	Procuradors que formin part de la pròpia estructura empresarial professional del licitador	2,5	2,5
		Compromís d'altres professionals procuradors que puguin substituir el procurador titular	1,5	0
	Horari i forma d'atenció	Disponibilitat del personal de suport administratiu	2	2
		Disponibilitat dels procuradors mitjançant mòbil de contacte	2	2
	Temps de resposta dels mails enviats		2	2
23.1.1.3. Afavorir una execució eficaç en la tramitació i en el control (10)	Eficàcia en la resolució de consultes o dubtes efectuades per part e l'Ajuntament de Terrassa		3	3
	Eficàcia en el control de les notificacions		2	2
	Eficàcia en el control dels terminis		5	5
23.1.1.4. Afavorir mecanismes de	Lliurament de les notificacions i justificants de presentació		2	2

control de l'execució (5)	Posada a disposició d'informes	1	1
	Presència en Tribunals	2	2
23.1.1.5. Garantir sistemes de seguretat en el tractament de la informació (5)	Servei certificat de destrucció de documentació confidencial	1	0
	Copies de seguretat	2	2
	Servei de manteniment informàtic amb gestió d'incidències tècniques	2	0

Valoració total: 95,5 punts.

D'acord amb les valoracions de cada licitador, el resum de la puntuació obtinguda per cada licitador és el següent:

LICITADOR	Preu 23.1.1.1	Immediatesa de la gestió 23.1.1.2	Execució eficaç en la tramitació i control 23.1.1.3	Mecanismes de control d'execució 23.1.1.4	Sistemes de seguretat en el tractament de la informació 23.1.1.5	Puntuació Total
M ^a del Carmen Ribas Buyo	70	6	6,5	5	5	92,5
Maria Nieto Villalpando	0	6	10	5	5	26
Jesús Sanz López	70	7,5	10	5	5	97,5
José Ramon Llança Morell	70	5,5	10	5	4	94,5
Daniel Collado Matillas	70	7.5	6,5	5	2	91
Fontquerni Procuradores SCP	70	7,5	8,5	5	3	94
Immaculada Lasala Buxeras	62,13	4.5	6,5	3,25	5	81,38
Montero Procuradores Barcelona SCP	exclòs	----	----	----	----	Exclòs
Cots Paloma Procura SLP	70	0	0	0	0	70
Antonio Sebastian Company- Chacopino Alemany	70	6	3,5	2	2	83,5
Ribas Procura SLP	70	8,5	10	5	2	95,5

3) CONCLUSIÓ:

Es proposa l'adjudicació de l'acord marc per a la prestació de serveis de procuradoria a l'ajuntament de Terrassa en els jutjats i tribunals del partit judicial de Barcelona als següents licitadors:

LICITADOR	Preu 23.1.1.1	Immediatesa de la gestió 23.1.1.2	Execució eficaç en la tramitació i control 23.1.1.3	Mecanismes de control d'execució 23.1.1.4	Sistemes de seguretat en el tractament de la informació 23.1.1.5	Puntuació Total
Jesús Sanz López	70	7,5	10	5	5	97,5
Ribas Procura SLP	70	8,5	10	5	2	95,5
José Ramon Llançà Morell	70	5,5	10	5	4	94,5
Fontquerni Procuradores SCP	70	6,5	8,5	5	3	94
M ^a del Carmen Ribas Buyo	70	6	10	5	5	92,5
Daniel Collado Matillas	70	7.5	6,5	5	2	91
Antonio Sebastian Company- Chacopino Alemany	70	6	3,5	2	2	83,5
Immaculada Lasala Buxeras	62,13	4,5	6,5	3,25	5	81,38
Cots Paloma Procura SLP	70	0	0	0	0	70
Maria Nieto Villalpando	0	6	10	5	5	26

I a tals efectes, declaro no incórrer en cap circumstància de prohibició de contractar d'acord amb l'article 71.g) de la LCSP, ni conflicte d'interessos de l'article 64 de la LCSP, ni de vulneració dels principis ètics i normes de conducta establerts en el Codi Ètic i de Conducta de l'Ajuntament de Terrassa.

Terrassa, a data de la signatura

Josep Maria Playà Masseguer
 Director de serveis jurídics
 Ajuntament de Terrassa