

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE CONTROL DE LA POBLACIÓ DE PORC SENGLAR I ALTRES ANIMALS A LLIÇÀ DE VALL MITJANÇANT CONTRACTE DE SERVEIS PER PROCEDIMENT SIMPLIFICAT ABREUJAT

CAPÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Clàusula 1a. Objecte del contracte.

L'objecte principal del contracte és el servei de control de la població de porc senglar (*Sus scrofa*) mitjançant captures amb gàbia i els serveis veterinaris d'eutanàsia dels animals d'acord amb la normativa vigent, a la Zona de Seguretat de Lliçà de Vall a més de la recollida, el transport i la gestió biològica del residus de porcs senglars capturats i abatuts o recollits morts al terme municipal de Lliçà de Vall. Com a objecte secundari es podrà demandar actuacions similars com es ara el control de la població d'altres espècies alliberades al medi natural com podria ser el porc vietnamita (*Sus scrofa domestica*) o d'altres espècies que puguin generar una problemàtica com a conseqüència de la seva presència al municipi.

D'acord amb l'article 99.3 de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de 2017, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant LCSP), es considera que els serveis objecte del contracte són complementaris entre ells, i que la divisió en lots dificultaria la seva correcta execució des del punt de vista tècnic (tasques de coordinació suplementàries, desplaçaments repetitius, increment del temps de resposta, etc.), alhora que comportaria unes despeses majors. Conseqüentment es justifica la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

El CPV és el següent: 77600000-6 Serveis relacionats amb la caça

Clàusula 2a. Necessitats administratives a satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3a. Règim jurídic del contracte

El contracte tindrà naturalesa jurídica administrativa, com a contracte de serveis, d'acord amb el que estableix l'article 25 de la LCSP, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Per a tot allò no regulat en el plec de clàusules administratives particulars i en els plecs de prescripcions tècniques, serà d'aplicació la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es

traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (RD 817/2009).
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (LRBRL).
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya (TRLMRLC).
- Reial decret legislatiu 781/1986, de 18 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de les disposicions vigents en matèria de règim local, (TRRL).
- Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics.
- Llei 59/2003, de 19 de desembre de signatura electrònica.
- Llei 42/2007, de 13 de desembre, del patrimoni natural i de la biodiversitat.
- Llei 1/1970, de 4 d'abril, de caça.
- Decret 506/1971, de 25 de març, pel qual s'aprova el Reglament de caça.
- Decret 56/2014, de 22 d'abril, relatiu a l'homologació de mètodes de captura en viu d'espècies cinegètiques depredadores i d'espècies exòtiques invasores.
- Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic.
- Llei 3/2015 de 11 de març, de mesures fiscals, financeres i administratives.
- Resolució MAH/2776/2005, de 12 de setembre, per la qual es declara zona de seguretat tot el terme municipal de Lliçà de Vall.
- Resolució anual vigent, per la qual es fixen les espècies objecte d'aprofitament cinegètic, els períodes hàbils de caça i les vedes especials en tot el territori de Catalunya.
- Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- Decret legislatiu 2/2008, de 15 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de protecció dels animals.
- Real Decret 630/2013, de 2 d'agost, pel qual es crea el Catàleg espanyol d'espècies exòtiques invasores.
- Real Decret 216/2019, de 29 de març, pel qual s'aprova la llista d'espècies exòtiques invasores preocupants per la regió ultraperifèrica de les illes Canàries i pel qual es modifica el Real Decret 630/2013, de 2 d'agost, pel qual es regula el Catàleg espanyol d'espècies exòtiques invasores.
- Llei 33/2015, de 21 de setembre, pel qual es modifica la Llei 42/2007, de 13 de desembre, del Patrimoni Natural i de la Biodiversitat.
- Reglament (UE) 1143/2014 del Parlament Europeu i del Consell, de 22 d'octubre de 2014, sobre la prevenció i la gestió de la introducció i propagació d'espècies exòtiques invasores
- Altres disposicions administratives aplicables.

En tot cas, les normes legals i reglamentàries anteriorment citades seran d'aplicació en totallò que no s'oposi a la LCSP.

Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les de dret privat.

Clàusula 4a. Òrgan de Contractació

Atenent al valor estimat del contracte la competència per a la resolució d'aquest expedient correspon a l'Alcalde/ssa com a Òrgan de contractació.

No obstant, es crearà una Mesa de contractació per tal d'assistir a l'òrgan de contractació tal com determina l'article 326 de la LCSP.

Clàusula 5a. Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte

Per al present contracte, de conformitat amb el que disposa l'article 62 de la LCSP, la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest contracte serà l'Àrea de Medi Ambient i Salut Pública de l'Ajuntament.

Clàusula 6a. Responsable del contracte

Es designa al tècnic de Medi Ambient i Salut Pública, com a responsable del contracte.

El responsable del contracte, tindrà les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, i en concret tindrà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

Clàusula 7a. Valor estimat del contracte

De conformitat amb el que disposa l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte, les pròrrogues, i les possibles modificacions a efectes de determinar el procediment d'adjudicació es fixa en 34.975,60 €.

Clàusula 8a. Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació del contracte és de 15.898,00 € (IVA exclòs), i 3.338,58 (21% IVA). El preu total és de 19.236,58 € (IVA inclòs).

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta la de l'import base de licitació. Les proposicions que superin a l'alça seran descartades en el mateix acte d'obertura de proposicions.

Les ofertes dels empresaris han d'indicar el preu ofertat sense IVA, amb indicació a part de l'IVA, que serà repercutit com a partida independent (art. 102.1 de la LCSP). En cas de no figurar desglossat, s'entendrà que la quantitat consignada no inclou l'import de l'IVA.

Clàusula 9a. Existència de crèdit

Aplicació pressupostària: 4 311 227007 Recollida i manteniment animals de companyia del pressupost municipal del 2024.

El termini de durada del contracte s'estableix en un any, comptats des del dia que s'indiqui en el document de formalització. Un cop transcorregut aquest període, es podrà prorrogar el contracte de forma expressa per una anualitat més.

D'acord amb l'article 29 de l'LCSP, aquesta pròrroga serà obligatòria per l'adjudicatari/ària sempre que es comuniqui amb un preavis mínim de dos mesos.

Clàusula 11a. Admissió de variants

No procedeix l'admissió de variants.

Clàusula 12a. Perfil del contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al perfil del contractant. Qualsevol consulta, dubte o aclariment referents als mateixos s'haurà de formular mitjançant el perfil del contractant.

Clàusula 13a. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

a) Forma d'adjudicació: Ordinària.

La present contractació no està subjecta a regulació harmonitzada i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, i es durà a terme mitjançant **procediment obert simplificat abreujat** i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en base a criteris automàtics, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

Clàusula 14a. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.

No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.

Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte, així com, quan ho determini la normativa aplicable, se li pugui requerir a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa. La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona

representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. Tots els empresaris que formin la unió hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar.

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 15a. Classificació del contractista i solvència

D'acord amb l'article 159.6.b) s'eximirà als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

D'acord amb l'activitat que es licita caldrà que disposi de:

1. Autorització oficial de rifle o pistola anestèsica per poder-la fer servir dins el terme municipal.
2. Autorització empresarial per la captura de porcs vietnamites i els seus híbrids per part del Departament de Territori i Sostenibilitat en l'àmbit de Catalunya.
3. Les anestèsies i eutanàsies hauran de ser realitzades per personal veterinari, que assistirà a totes les captures vetllant a més pel benestar del animal durant tot el procés de captura anestèsia i eutanàsia.
4. Disposar de vehicles amb permís vigent pel transport d'animals vius.

Clàusula 16a. Registre oficial dels licitadors

Els licitadors que es presentin a la licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic (ROLECE) a la data final de presentació d'ofertes, tal i com estableix l'article 159.4.a) de la LCSP.

A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

CAPÍTOL II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.

Clàusula 17a. Presentació de proposicions

17.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna. Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscriïdes.

17.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de deu (10) dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (Sobre Digital) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic de la Generalitat de Catalunya (Sobre Digital).

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels arxius electrònics que continguin l'oferta fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests arxius electrònics en l'enviament. Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

17.3. Presentació proposicions mitjançant eina “Sobre Digital”

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de “Licitació electrònica” de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Les ofertes es presentaran electrònicament mitjançant l'aplicació de “Sobre Digital” accessible a l'espai virtual d'aquesta licitació, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/infraestructures>

Des d'aquesta adreça, s'accedeix a l'espai web que permet a les empreses licitadores la preparació i presentació d'ofertes, mitjançant l'eina web de Sobre Digital, seguint els passos següents:

En primer lloc, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina web del Sobre Digital i, a continuació, rebran un missatge d'activació al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva Declaració Responsable per a rebre els avisos de notifikacions i comunicacions mitjançant les notifikacions electròniques.

Les empreses licitadores han de conservar aquest correu electrònic, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació, és l'únic accés per presentar les ofertes a través del Sobre Digital.

Un cop dins de l'espai web de presentació d'ofertes, les empreses licitadores han de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, les empreses licitadores han d'introduir una paraula clau per al sobre de l'oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació que formarà part de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'Ajuntament ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible. A tal efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes que es publicarà a la PSCP via esmena.

Quan ja s'ha realitzat l'enviament de la documentació i es sol·licita la presentació de

l'oferta, l'eina de Sobre Digital genera un resum de la documentació presentada que la persona apoderada de l'empresa ha de signar electrònicament. Un cop signat, cal fer la tramesa del document a través de l'espai virtual. Amb la presentació d'aquest document al registre d'entrada es considera presentada l'oferta a tots els efectes. Aquest resum es registra electrònicament i és on consta la data i hora de presentació de l'oferta.

Per poder fer l'enviament de la seva proposta i signar el resum generat per l'eina de Sobre Digital, l'empresa licitadora s'ha d'identificar i signar amb un certificat digital (de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica) emès o admès pel Consorci Administració Oberta de Catalunya (en endavant, AOC). En l'obertura del sobre es validen totes les signatures mitjançant la Plataforma de Serveis d'Identificació i Signatura (en endavant, PSIS) del Consorci AOC.

És en el moment d'enviar la documentació que es realitza el xifratge de les ofertes. El desxifrat d'aquestes ofertes es realitza mitjançant la paraula clau que les empreses licitadores hauran introduït prèviament. **Les empreses licitadores realitzen la custòdia de la/es paraula/es clau per iniciar el procés de desxifrat de les ofertes presentades un cop arribat el dia i l'hora establerts.**

Les empreses licitadores han de recordar i/o guardar la/les paraula/es clau, atès que l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes. Abans de confirmar l'enviament de l'oferta s'han de confirmar (tornar a introduir) totes les paraules clau.

L'Ajuntament sol·licitarà a través de l'eina de Sobre Digital que els licitadors ingressin la/les paraules clau per poder realitzar el desxifrat de la documentació de les ofertes. Els licitadors rebran un correu i hauran d'accedir a l'eina per a introduir-les.

D'acord amb el que preveu la disposició addicional setzena de la LCSP, la tramesa per mitjans electrònics de les ofertes podrà efectuar-se en dues fases, transmetent primer l'empremta digital de la documentació (*hash*) que correspon al resum criptogràfic del document, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després d'aquest termini, s'obre un període de 24 hores addicional per a finalitzar l'enviament efectiu de la documentació de l'oferta pròpiament.

Aquesta documentació ha de coincidir totalment amb el contingut de l'empremta digital enviada prèviament, sense que s'hagi produït cap modificació dels fitxers que configuren la documentació de l'oferta. De no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada. Tanmateix, el fet que la documentació enviada no coincideixi totalment amb el contingut de l'empremta digital en els termes indicats, serà causa d'exclusió de l'oferta.

Els licitadors podran fer una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats que, en cas de necessitat, l'Ajuntament sol·licitarà als licitadors en suport físic electrònic per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. Aquesta còpia haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital. Per tant, aquests arxius no poden manipular-se per tal de no

variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Si la còpia no compleix amb aquests requisits no serà admesa. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

17.4 Especificitats aplicables a l'obertura del "Sobre digital"

Per a l'obertura del sobres de l'oferta caldrà que prèviament les empreses licitadores introdueixin les paraules clau, necessàries per a desxifrar les ofertes en l'espai virtual del Sobre Digital. A aquests efectes, transcorregudes 24h des de la finalització del termini de presentació d'ofertes, l'Ajuntament requerirà als licitadors mitjançant correu electrònic que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau, atorgant-los un termini màxim que finalitzarà a l'hora establerta per a l'obertura del sobre digital.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. En aquest sentit, cal tenir en compte que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital, es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres. Per tant, **les ofertes de les empreses licitadores que no introdueixin les paraules clau, quedaran excloses de la licitació.**

En el moment que les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació enviada, i els documents quedaran guardats en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de l'obertura del sobre de l'oferta. L'accés a la documentació guardada en aquest espai securitzat només es pot realitzar amb l'aplicació de credencials del quòrum mínim de custodis i en el termini (data i hora) establert.

Per a realitzar l'obertura del sobre digital és necessari que hi hagi el quòrum mínim establert dels custodis (mínim de dos), i hauran d'aplicar les seves credencials, en un període de temps preestablert.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. En cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Ajuntament no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Unitat tècnica de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir o conèixer el contingut d'algun dels documents que componen una proposició, fins al punt que la Unitat tècnica

de contractació pot optar per excloure l'empresa d'aquesta licitació, en cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer i valorar l'oferta.

17.5 Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran a les adreces de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la Declaració Responsable.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de la notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de la notificació.

17.6. Informació als licitadors.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demás documentació complementària, elqual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 5 dies hàbils abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions. Qualsevol consulta, dubte, aclariment o informació addicional s'haurà de formular mitjançant la plataforma del perfil del contractant.

Clàusula 18a. Forma i contingut de les proposicions

Els licitadors han de presentar les seves proposicions i resta de documentació de la manera següent:

Sobre únic: S'ha d'incloure la documentació referent a la documentació administrativa, proposta econòmica i criteris d'adjudicació de forma automàtica i que contindrà, degudament signada, la documentació següent:

A l'interior s'hi farà constar una relació numerada dels documents que conté.

Documentació a incloure en el sobre únic:

1.- Declaració responsable

La declaració responsable es presentarà redactada d'acord amb el model establert a l'Annex I del present plec. No obstant, es pot fer servir el model europeu DEUC.

No s'acceptaran aquelles que continguin omissions o errors que impedeixin conèixer clarament el que l'administració estima fonamental per considerar l'oferta. Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa, excedint-se del pressupost base de licitació, divergis substancialment del model establert, comportés error manifest en l'import de la proposició, o existís reconeixement per part del licitador de que pateix d'un error o inconsistència que la fessin inviable, serà rebutjada per la unitat tècnica.

2.- Acceptació de mitjans electrònics de comunicació

Tots els licitadors hauran de presentar la declaració d'acceptació de la pràctica de notificacions per mitjans electrònics indicant una adreça de correu electrònic, que es completarà indicant una persona de contacte i un número de telèfon (Annex I).

3.- Proposta econòmica

La proposició econòmica s'haurà d'ajustar al model que consta com a Annex II.

4.- Criteris automàtics

Documentació relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica (Annex III).

5.- Documentació acreditativa a la Clàusula 15a.

6.- Certificat del Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o del Registro oficial de licitadores i empreses classificades de l'Estat (ROLOCE) o acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

7. Memòria tècnica de tots els mitjans humans i materials adscrits a l'execució del servei.

La prova del contingut dels registres de licitadors s'ha d'efectuar mitjançant una certificació de l'òrgan encarregat d'aquest, que es pot expedir per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, tal i com assenyala l'article 96.3 de la LCSP.

En el cas de les UTE, tant la declaració responsable com l'oferta econòmica haurà d'estar subscripta per totes les entitats que constitueixen l'UTE. A més, haurà d'aportar-se el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la

mateixa, de conformitat amb el que exigeix l'article 69.3 de la LCSP, amb una duració que coincidirà, al menys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels que la constitueixin; la participació de cada una d'elles, així com el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. El citat document haurà d'estar firmat pels representants de cada una de les empreses que formin la unió.

Clàusula 19a. Notificacions

Les notificacions entre les empreses licitadores, l'adjudicatària i l'Ajuntament que es facin durant les fases de licitació, adjudicació, execució i compliment i/o resolució d'aquest contracte es realitzaran obligatòriament per mitjà electrònic. Els avisos de posada a disposició de les notificacions i comunicacions es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

A aquests efectes, les empreses licitadores indicaran l'adreça de correu electrònic i designaran les persones autoritzades a rebre les notificacions.

El termini per considerar rebutjada una notificació és de deu (10) dies. No poder practicar la notificació per modificació de qualsevol de les dades facilitades sense comunicació prèvia tindrà els efectes de notificació rebutjada.

Per poder accedir a la notificació cal identificar-se mitjançant certificat digital.

La resta d'informació respecte al funcionament del sistema de comunicacions i notificacions electròniques està accessible a la seu electrònica de l'Ajuntament de Lliçà de Vall www.llissadevall.cat.

Clàusula 20a. Criteris d'adjudicació del contracte

S'estableixen com a criteris d'adjudicació els criteris avaluable de forma automàtica sumant un total de 100 punts; els punts estaran distribuïts de la següent manera:

A. VALORACIÓ ECONÒMICA: 75 PUNTS

Es valorarà els preus unitaris de la oferta econòmica d'acord amb la següent fórmula i ponderació:

$$P_i = \left(\frac{B_{\min}}{B_i} \times 0,5 + \left(1 - \frac{|M_i - B_i|}{M_i} \right) \times 0,5 \right) \times K$$

Essent,

P_i = puntuació de l'oferta

B_i = import de total de l'oferta

$B_{\min}$ = oferta pel menor import

M_i = mitjana aritmètica de les ofertes a valorar

K = Puntuació màxima a assolir



- Preu del Servei de desplaçament fins el punt d'actuació (màxim 15 punts)
- Preu dels Servei d'anestèsia/eutanàsia d'animals de fins a 15 kg (màxim 15 punts)
- Preu dels Servei d'anestèsia/eutanàsia d'animals de 16 fins a 35 kg (màxim 15 punts)
- Preu dels Servei d'anestèsia/eutanàsia d'animals de més de 35 kg (màxim 15 punts)
- Preu del servei Recollida de cadàver i gestió com a residu biològic (€/Kg) (màxim 15 punts)

B. EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL. PER SERVEIS PRESTATS REALITZANT FEINES SIMILARS A L'OBJECTE DEL PRESENT CONTRACTE: FINS A 10 PUNTS

Es valorarà l'experiència en treballs similars degudament acreditats d'acord amb el següent barem:

- Fins a 5 anys: 3 punts
- De 5 a 10 anys: 6 punts
- Més de 10 anys: 10 punts

L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, per una declaració de l'empresari, acompanyada dels contractes, factures i altres documents que acreditin fefaentment la realització de la prestació.

C. VALORACIÓ PER TASQUES D'ASSESSORAMENT I SUPORT TÈCNIC: FINS A 7,5 PUNTS

Aportació d'hores anuals en tasques d'assessorament i suport tècnic en matèria de benestar animal o altres vinculades amb el servei objecte del contracte, realitzades per un veterinari col·legiat, d'acord amb el següent barem:

- 3 hores anuals: 2,5 punts
- 6 hores anuals: 5 punts
- 10 hores anuals: 7,5 punts

D. REALITZACIÓ D'UN SERVEI D'EUTANÀSIA/ANESTÈSIA I GESTIÓ DE RESIDU BIOLÒGIC PER CADA 10 CAPTURES REALITZADES SENSE CAP COST PER L'AJUNTAMENT: 7,5 PUNTS

L'oferta econòmica més avantatjosa serà la que obtingui una major puntuació en l'aplicació dels aspectes indicats en aquesta clàusula.

Clàusula 21a. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

1. Pel que fa al preu ofert pel licitador i, als efectes d'allò establert en l'article 149 de la LCSP es considerarà que una oferta o ofertes té valors desproporcionats o temeraris en funció dels criteris següents:

- Quan concorri 1 sol licitador: Es considerarà l'oferta anormalment baixa quan aquesta sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%.
- Quan concorrin 2 licitadors: Es considerarà anormalment baixa l'oferta que sigui inferior en més d'un 20% respecte de l'altre oferta.
- Quan concorrin 3 licitadors: Es consideraran anormalment baixes aquelles ofertes que siguin inferiors en més del 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.
- No obstant, s'exclourà per al càlcul d'aquesta mitjana l'oferta de quantitat més elevada quan sigui superior en més del 10% a aquesta mitjana.
- Quan concorrin 4 o més licitadors: Es consideraran anormalment baixes aquelles ofertes que siguin inferiors en un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre aquestes ofertes n'hi ha de superiors a dita mitjana en més d'un 10%, es procedirà al càlcul de una nova mitjana aritmètica només amb les ofertes que no es troben en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana aritmètica es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

Clàusula 22a. Criteris de desempat

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració esmentats es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris i d'acord amb el següent ordre, per resoldre aquesta igualtat:

1. Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
2. Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
3. Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
4. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Clàusula 23a. Acte d'obertura de pliques i valoració

L'obertura del sobre únic tindrà lloc el tercer (3er) dia hàbil següent al de la finalització del termini de presentació de proposicions.

L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de l'obertura i de la valoració de les proposicions.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la unitat tècnica a través de la Plataforma de Contractació del Sector Públic del Consorci d'Administració de Catalunya garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà per la unitat tècnica d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula desena d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta i no està incursa en cap prohibició per contractar.

Si el licitador hagués fet ús de la facultat d'acreditar la presentació de la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre de conformitat amb l'article 159.4.a) de la LCSP, es requerirà al licitador perquè justifiqui documentalment tots els extrems referents a la seva aptitud per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

Si s'observen defectes o omissions esmenables, atorgarà un termini de tres dies hàbils per esmenar-los. Així mateix l'òrgan de contractació i la Unitat tècnica de contractació podran demanar dels empresaris aclariments sobre els certificats o documents presentats, o requerir-los per a la presentació d'altres complementaris, que hauran de presentar-se en un termini no superior a cinc dies naturals, sense que puguin presentar-se després d'haver-se declarat admeses les ofertes. Aquest requeriment s'efectuarà per correu electrònic, preferentment per a aquest últim a l'adreça electrònica que a aquest efecte es farà constar en les referències de l'empresari, i serà suficient per acreditar la notificació l'acreditació municipal de la tramesa electrònica.

Si la documentació contingués defectes substancials o deficiències materials no esmenables, es rebutjarà la proposició.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada, i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

Després de la lectura de les citades proposicions, la Unitat tècnica podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris per a la seva valoració.

Clàusula 24a. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop valorades les ofertes vàlides, la Unitat tècnica de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

La proposta d'adjudicació de la Unitat tècnica no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la Unitat tècnica per l'òrgan de contractació, el servei corresponent requerirà a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de set (7) dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació, excepte la ja aportada per concórrer a la licitació:

1) Documents acreditatius de la personalitat jurídica i capacitat d'obrar

1a Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), còpia autèntica del DNI o document que el substitueixi.

2a Per a les persones jurídiques, escriptura de constitució i modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil i el NIF. Quan aquesta inscripció no sigui exigida per la legislació mercantil aplicable, s'aportarà escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el corresponent Registre Oficial.

Les empreses d'un Estat membre de la Unió Europea, acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant la seva inscripció en el Registre Professional o Comercial que figura en l'annex I, apartat 3 del RD 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Les empreses d'Estat no pertanyents a la Unió Europea acreditaran la seva capacitat d'obrar mitjançant informe expedit per la Missió Diplomàtica permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en la que s'ha de fer constar que estan inscrites en el Registre Local Professional o Comercial o anàleg, o en el seu defecte, que actuen amb habitualitat en el tràfic local en l'àmbit de les activitats a les que s'estén l'objecte del contracte. A més l'informe haurà de fer constar que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, en forma substancialment anàloga.

Les empreses estrangeres presentaran la seva documentació traduïda de forma oficial al català o al castellà.

La documentació haurà de ser original o còpia compulsada per fedatari públic.

2) Documents acreditatius de la representació i validació de poders

Quan la proposició no estigui signada pels licitadors, s'haurà d'incloure original o còpia compulsada o autenticada per fedatari públic del poder atorgat a favor de qui subscriu o subscriuin la proposició juntament amb una còpia autèntica del document nacional d'identitat del o dels apoderats. Si el licitador és persona jurídica, el poder haurà d'estar inscrit en el Registre Mercantil corresponent. Si es tracta d'un poder per a acte concret no és necessària la inscripció en el Registre Mercantil.

La documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador que resulti adjudicatari haurà de ser validada per la Secretaria de la Corporació, prèviament a la formalització del contracte, sens perjudici de les responsabilitats en què aquell hagi pogut incórrer relatives a la validesa d'aquest document en la data final del termini per a la presentació de proposicions.

3) Declaració responsable de no estar incurs en les prohibicions per contractar

Declaració indicant que ni el signant de la declaració, ni l'entitat a la qual representa, ni cap dels seus administradors o representants, es troben sotmesos a cap supòsit de prohibició de contractar a què es refereix l'article 71 de la LCSP (Annex I).

4) Certificació expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària

Certificació positiva expedida per l'Agència Estatal de l'Administració Tributària, en la qual es contingui genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 13 del RGLCAP.

A més, el proposat adjudicatari no haurà de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Lliçà de Vall. L'administració local, d'ofici, comprovarà mitjançant les dades obrants en la Tresoreria el compliment d'aquesta obligació.

5) Certificació de compliment d'obligacions amb la Seguretat Social

Certificació positiva expedida per la Tresoreria de la Seguretat Social, en la qual es continguin genèricament el compliment dels requisits establerts en l'article 14 del RGLCAP.

- Persones jurídiques: Es requereix la presentació d'aquest certificat, comprensiu de tots els comptes de cotització donats d'alta del número patronal corresponent, relatius tant al domicili social, com a tots els centres de treball de la persona jurídica.
- Empresaris individuals i professionals afiliats al R.E.T.A. (Règim Especial de Treballadors Autònoms): El certificat es referirà tant a la seva cotització en el R.E.T.A., com als comptes de cotització relatius al seu número patronal en el Règim General, tant si té, com si no, treballadors al seu càrrec.

Per tant, la presentació d'aquest certificat resulta obligatòria fins i tot en el supòsit de no comptar l'empresari o professional amb treballadors al seu càrrec.

6) Documentació acreditativa de l'assegurança de responsabilitat civil per import de 600.000,00 euros per sinistre i any (pòlissa i rebut)

Caldrà aportar la pòlissa i el rebut de l'assegurança de responsabilitat civil.

7) Registre de licitadors

D'acord amb el que disposa l'art. 96 de la LCSP, la inscripció en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat (ROLOCE) o del Registre electrònic d'empreseslicitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya acreditarà, segons el que hi estigui reflectit il·l·legat de prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica, classificació i demés circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquell.

La prova del contingut dels Registres de licitadors s'efectuarà mitjançant certificació de l'òrgan encarregat del mateix, que podrà expedir-se per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics. Els certificats hauran d'indicar les referències que hagin permès la inscripció de l'empresari a la llista o l'expedició de la certificació, així com, en el seu cas, la classificació obtinguda.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la unitat tècnica procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

En cas de no estar inscrit es requerirà per a que presenti la documentació acreditativa d'aquests extrems.

Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada.

Clàusula 25. Garantia definitiva

No s'exigeix.

Clàusula 26. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 27a. Adjudicació del contracte

En un termini de 5 dies des de la finalització del termini per presentar proposicions, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització. En cas que no estigui inscrit en el registre corresponent, el termini començarà a comptar des que presenti la documentació requerida.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

Clàusula 28a. Publicitat

L'anunci de licitació del contracte requereix únicament la publicació al perfil del contractant. En el perfil del contractant de l'Ajuntament de Lliçà de Vall, s'oferirà informació relativa a la convocatòria de la licitació del contracte, plec de clàusules administratives particulars i plec de prescripcions tècniques.

Tota la documentació necessària per la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en el perfil del contractant.

Clàusula 29a. Formalització i perfecció del contracte

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització.

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

En qualsevol cas, la formalització del contracte haurà d'efectuar-se no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151 de la LCSP.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CAPÍTOL III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Clàusula 30a. Obligacions essencials i condicions especials d'execució:

Obligacions essencials:

- Disposar d'una organització tècnica, econòmica, de recursos i d'equip adequada per executar, amb la deguda qualitat i eficàcia, la prestació objecte del contracte.
- Garantir el funcionament i la continuïtat del servei, de conformitat amb les condicions establertes en el present plec i el de condicions tècniques.

- Comunicar per escrit a la persona responsable municipal del servei, qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament del servei, en un termini màxim de 24 hores
- Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte.
- Garantir la prestació del servei, destinant la infraestructura i recursos necessaris i suficients, així com ajudes tècniques en els casos que sigui necessari.
- L'Ajuntament està facultat per sol·licitar l'empresa adjudicatària, en qualsevol moment, tota la documentació que consideri necessària per poder comprovar la plena legalitat de l'empresa en l'ordre fiscal, laboral, administratiu, jurídic, etc., requeriment que s'haurà d'entendre en el termini que en cada moment s'assenyali per part de l'Ajuntament.

Condicions especials d'execució:

Tipus general	Manteniment qualificació de la plantilla
Descripció	L'empresa mantindrà la qualificació de la plantilla de personal de què disposa per prestar el servei, en els termes que figurin a la seva oferta, amb independència de les baixes, vacances o canvis dels seus treballadors, garantint en tot moment que el nou personal disposi de la mateixa habilitació professional.

Tipus general	Conciliació vida personal i/o familiar
Descripció	L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte
Tipus especial	Promoció de la igualtat entre homes i dones
Descripció	El contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones, d'acord amb el que preveu la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes.

Tipus especial	Lluita contra l'assetjament sexual
Descripció	El contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe, entre treballadors de la seva empresa.

Tipus especial	Incorporació perspectiva de gènere
Descripció	El contractista, en l'elaboració i presentació de l'objecte del contracte, ha d'incorporar la perspectiva de gènere i evitar els elements de discriminació sexista de l'ús del llenguatge i de la imatge

Tipus especial	Combatre l'atur i promoció de l'ocupació de persones amb dificultats particulars d'inserció al mercat laboral
Descripció	L'empresa adjudicatària, en els supòsits de noves contractacions que es produeixin durant l'execució del contracte, es compromet a incorporar almenys un 70% de persones a l'atur, prioritzant les que pertanyen a col·lectius desfavorits amb dificultats a l'accés al món laboral o amb risc d'exclusió social

Tipus especial	Compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Mundial del Treball
Descripció	L'empresa contractista vetllarà perquè en l'execució del contracte tots els productes que s'utilitzin provenguin d'empreses que compleixin amb normes internacionals aprovades per Organització Internacional del Treball, les quals tenen per objecte promoure drets laborals, fomentar l'oportunitat de treball decent i millorar la protecció social

Clàusula 31a. Risc i ventura

L'execució del contracte es farà a risc i ventura del contractista i aquest únicament tindrà dret a ser indemnitzat per l'Ajuntament en cas de força major segons preveu l'article 239 de la LCSP.

Clàusula 32a. Penalitats

Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 percada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

D'acord amb allò establert per la Llei 9/2017 LCSP, quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte o en els Plecs, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que, per a aquests supòsits, determinin el plec de clàusules administratives particulars i, especialment, les prescrites a l'art. 201 LCSP en quant a les obligacions socials, ambientals i laborals.

Tipificació d'incompliments

a) Són incompliments molt greus:

- Les actuacions dutes a terme que hagin incomplert el criteris establerts en matèria de benestar animal.
- La falta d'acreditació documental vinculada a la gestió de les actuacions descrites en els Plecs de Prescripcions Tècniques i/o en present Plec de Clàusules Administratives.
- La reiteració en l'incompliment tipificat com a greu.

b) Són incompliments greus:

- Les actuacions dutes a terme que hagin incomplert els temps de resposta dels diferents serveis, estipulats en el Plec de Prescripcions Tècniques diferents serveis.
- La reiteració en l'incompliment tipificat com a lleu.

c) Són incompliments lleus:

Aquells no previstos anteriorment i que incompleixin d'alguna manera les condicions establertes en els plecs o les condicions oferides i suposi un perjudici lleu pel servei.

En els supòsits d'incompliment de les obligacions assumides pel contractista, l'Ajuntament podrà constrènyer al compliment del contracte, amb imposició de sancions, o acordar-ne la resolució. El incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de sancions.

Penalitats contractuals

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament pot aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració (import sense IVA):

- Per incompliments molt greus una penalitat màxima d'un 10% del pressupost adjudicat.
- Per incompliments greus una penalitat màxima d'un 5% del pressupost adjudicat.
- Per incompliments lleus una penalitat màxima d'un 3% del pressupost adjudicat.

En cas que l'empresa adjudicatària subcontracti part de l'execució del contracte sense donar compliment a l'obligació legal de la seva comunicació a l'Ajuntament s'imposarà al contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

Si alguna de les faltes o omissions esmentades en els apartats anteriors es reiteressin, la sanció de cadascuna d'elles serà igual al valor inicial respectiu multiplicat pel nombre de vegades que es reincideixi i com a màxim fins el 20% del preu del contracte.

Per la realització de 3 incompliments molt grues l'Ajuntament procedirà a la resolució del contracte, confiscació de la fiança i indemnització dels danys i perjudicis.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Clàusula 33a. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 306 del LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 de la LCSP o als presents Plecs durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'ajuntament de Lliçà de Vall puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.

- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.

En tots els casos, l'aplicació de les causes de resolució es farà conforme el que disposa l'article 212 de la LCSP, i seguint el procediment establert reglamentàriament.

Clàusula 34a. Responsabilitat de l'empresa contractista.

L'empresa contractista és responsable de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'administració.

Clàusula 35a. Drets i obligacions de les parts

35.1. Règim de pagament.

El contractista presentarà factures mensuals en base al serveis realitzats i d'acord amb els preus unitaris ofertats.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Lliçà de Vall, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Els proveïdors només podran presentar-les telemàticament a través de la seu electrònica. Per tramitar la factura electrònica es necessita disposar d'un certificat digital (trobareu més informació al següent link: <https://www.llissadevall.cat/ajuntament-seu/serveis-i-tramits/factura-electronica/>

L'enviament de la factura electrònica es realitzarà a través de la seu electrònica municipal (www.llissadevall.cat), a l'apartat relatiu a la bústia de factures electròniques, d'acord amb els requisits i consideracions que es poden consultar en el link següent i en el Reglamentamentat: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=46>

Les factures s'han d'adreçar al Departament d'Intervenció de l'Ajuntament de Lliçà de Vall, depenent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure el codi del centre gestor, a qui va adreçada la factura (el codi de centre gestor és la codificació orgànica de la partida pressupostària a la qual s'assigna la comanda), així com el número d'operació de la proposta de despesa que autoritza la factura.

Els pagaments s'efectuaran mitjançant transferència bancària a l'entitat que s'assenyali.

35.2. Obligacions laborals, socials i de transparència

El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral i de seguretat social. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació. Així mateix, de conformitat amb allò que s'ha fixat en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés

a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal. El contractista haurà de respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Clàusula 36a. Modificacions del contracte.

El contracte es podrà modificar un 20% per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable, i a conseqüència d'incorporació de feines de naturalesa similar que puguin sorgir durant la vigència del contracte o noves necessitats, sempre amb previ acord i validació del pressupost presentat.

En la línia del punt anterior, es consideraria procedent una modificació del contracte la necessitat de realitzar més serveis dels previstos, com a conseqüència d'un increment en la població de senglar que es pugui donar en determinats moments.

Els preus unitaris ofertats serviran de referència en cas de requerir la realització de serveis addicionals.

CAPÍTOL V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS, PROTECCIO DE DADES DEL CONTRACTE

Clàusula 37a. Cessió del contracte.

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Clàusula 38a. Subcontractació.

1. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses o professionals la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.
2. La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i a la resta de circumstàncies regulades a l'article 215.2 de la LCSP.
3. La infracció de les condicions establertes a l'article 215.2 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte o a la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits previstos a l'article 211.1.f) segon paràgraf.

4. Les empreses subcontractistes quedaran obligades només davant l'empresa contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració. El coneixement que l'administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
5. Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.
6. En cap cas pot concertar-se per l'empresa contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP.
7. L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
8. El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposa l'article 216 de la LCSP.

Clàusula 39a. Revisió de preus

Aquest contracte no admet la revisió de preus.

Clàusula 40a. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Clàusula 41a. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure

circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/ i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Clàusula 42a. Jurisdicció competent

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan de contractació competent, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i contra els mateixos es podrà interposar recurs contenciós-administratiu, conforme a allò previst per la llei reguladora de l'esmentada jurisdicció. Sens perjudici de que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició, previst en els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Clàusula 43a Assegurances

El contractista s'obliga a concertar i mantenir vigent durant l'execució del contracte d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per la seva activitat per un import mínim 600.000,00 €, per fer front als possibles danys, lesions o perjudicis que pugui realitzar en el desenvolupament normal del servei a terceres persones o béns, ja sigui com a responsable civil directe o subsidiari

El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes i dels documents annexos que formen part del mateix, no eximirà al contractista de l'obligació del seu compliment.

Llíça de Vall, signat electrònicament al marge

L'alcalde

ANNEX I Model de declaració responsable

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i

fax núm. ...), opta a la contractació relativa al servei descrit en el PCAP I PPT PER LA CONTRACTACIÓ DEL XXXXXX i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

- Que està ☐ SÍ ☐ NO inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ Sí ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ Sí ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).



**Ajuntament
de Lliçà de Vall**

Plaça de la Vila, s/n
Tel. 938439000
www.lissadevall.cat
llissadevall@lissadevall.cat

- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PCAP.

(Data i signatura)."

ANNEX II Proposta econòmica

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

La proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra. Amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa....., en qualitat de....., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari., en data..... i amb número de protocol/o document CIF núm. domiciliada a..... carrer....., núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic....., telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la prestació del servei de control de la població de porc senglar i altres animals a Lliçà de Vall, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques particulars, que accepta íntegrament, d'acord amb els següents preus unitaris:

Servei	Preu unitari (IVA exclòs)	% d'IVA a aplicar
Servei de desplaçament fins el punt d'actuació		
Servei d'anestèsia/eutanàsia d'animals de fins a 15 kg		
Servei d'anestèsia/eutanàsia d'animals de 16 fins a 35 kg		
Servei d'anestèsia/eutanàsia d'animals de més de 35 kg		
Servei Recollida de cadàver i gestió com a residu biològic (€/Kg)		

Annex III Altres criteris diferents de l'oferta econòmica

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

Ordre	Concepte		Puntuació	Marqueu X (si s'escau)
1	Oferta econòmica		75	Annex II
2	Experiència professional. Valoració d'experiència en treballs similars degudament acreditats*	Fins a 5 anys	3	
		De 5 a 10 anys	6	
		Més de 10 anys	10	
3	Valoració per tasques d'assessorament i suport tècnic	3 hores anuals	2,5	
		6 hores anuals	5	
		10 hores anuals	7,5	
4	Realització d'un servei d'eutanàsia/anestèsia i gestió de residu biològic per cada 10 captures realitzades sense cap cost per l'Ajuntament		7,5	

*L'experiència s'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, Quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, per una declaració de l'empresari, acompanyada dels contractes, factures i altres documents que acreditin fefaentment la realització de la prestació. Aquesta documentació s'haurà d'aportar i adjuntar en el Sobre Únic per tal que sigui valorada. No s'admetrà cap documentació respecte a aquest apartat, fora del termini de presentació d'ofertes.