



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

Ajuntament de Mollet del Vallès

**APROVACIÓ DELS PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES  
PARTICULARS DEL CONTRACTE MIXT DE SERVEIS,  
SUBMINISTRAMENTS I OBRES PER AL MANTENIMENT D'EDIFICIS  
MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS**

Expedient núm. COSE/23001\_106778D

Servei de Contractació i Compres  
28/05/2024



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR  
EL CONTRACTE DE MIXT SERVEIS I SUBMINISTRAMENT PER AL  
MANTENIMENT D'EDIFICIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE MOLLET DEL  
VALLÈS  
EXPEDIENT COSE/23001\_106778D

---

## ÍNDEX

<b>CAPÍTOL I. RÈGIM GENERAL DEL CONTRACTE .....</b>	<b>6</b>
<b>Clàusula 1. Objecte del contracte i codificació .....</b>	<b>6</b>
<b>Clàusula 2. Règim jurídic .....</b>	<b>7</b>
<b>Clàusula 3. Termini del contracte .....</b>	<b>9</b>
<b>Clàusula 4. Divisió en lots .....</b>	<b>9</b>
<b>Clàusula 5. Habilitació empresarial o professional .....</b>	<b>9</b>
<b>CAPÍTOL II. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE .....</b>	<b>10</b>
<b>Clàusula 6. Pressupost base de licitació .....</b>	<b>10</b>
<b>Clàusula 7. Valor estimat del contracte .....</b>	<b>14</b>
<b>Clàusula 8. Preus unitaris màxims de la part variable del contracte .....</b>	<b>16</b>
<b>Clàusula 9. Contracte de serveis en funció de les necessitats .....</b>	<b>21</b>
<b>Clàusula 10. Revisió de preus .....</b>	<b>21</b>
<b>Clàusula 11. Forma i termini de pagament .....</b>	<b>21</b>
<b>Clàusula 12. Imputació pressupostària .....</b>	<b>23</b>
<b>Clàusula 13. Projectió de la repercussió pressupostària en compliment del principi d'estabilitat pressupostària .....</b>	<b>25</b>
<b>CAPÍTOL III. GARANTIES .....</b>	<b>26</b>
<b>Clàusula 14. Garantia provisional i definitiva .....</b>	<b>26</b>
<b>CAPÍTOL IV. REQUISITS DE LA LICITACIÓ .....</b>	<b>27</b>
<b>Clàusula 15. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació .....</b>	<b>27</b>
<b>Clàusula 16. Publicitat de la licitació .....</b>	<b>27</b>
<b>Clàusula 17. Notificació per mitjans electrònics i el seu funcionament .....</b>	<b>27</b>
<b>Clàusula 18. Capacitat i solvència .....</b>	<b>28</b>
<b>Clàusula 19. Termini, lloc i procediment de presentació de les ofertes .....</b>	<b>30</b>



<b>Clàusula 20.</b>	<b>Documentació a presentar .....</b>	<b>34</b>
<b>Clàusula 21.</b>	<b>Inscripció en registres oficials de licitadors.....</b>	<b>38</b>
<b>Clàusula 22.</b>	<b>Mesa de contractació .....</b>	<b>38</b>
<b>Clàusula 23.</b>	<b>Obertura de les proposicions .....</b>	<b>39</b>
<b>Clàusula 24.</b>	<b>Ofertes anormalment baixes .....</b>	<b>42</b>
<b>Clàusula 25.</b>	<b>Criteris de valoració .....</b>	<b>45</b>
<b>Clàusula 26.</b>	<b>Variants.....</b>	<b>58</b>
<b>Clàusula 27.</b>	<b>Requeriment .....</b>	<b>58</b>
<b>CAPÍTOL V.</b>	<b>ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ.....</b>	<b>59</b>
<b>Clàusula 28.</b>	<b>Adjudicació .....</b>	<b>59</b>
<b>Clàusula 29.</b>	<b>Formalització i perfecció del contracte.....</b>	<b>59</b>
<b>Clàusula 30.</b>	<b>Responsables del contracte .....</b>	<b>60</b>
<b>Clàusula 31.</b>	<b>Responsable tècnic del servei i personal que prestarà el servei.....</b>	<b>61</b>
<b>Clàusula 32.</b>	<b>No adjudicació o celebració del contracte i desistiment del procediment</b>	<b>61</b>
<b>CAPÍTOL VI.</b>	<b>EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....</b>	<b>61</b>
<b>Clàusula 33.</b>	<b>Direcció facultativa de les obres.....</b>	<b>61</b>
<b>Clàusula 34.</b>	<b>Inici i execució de les obres .....</b>	<b>61</b>
<b>Clàusula 35.</b>	<b>Pla de seguretat i salut.....</b>	<b>62</b>
<b>Clàusula 36.</b>	<b>Gestió de residus.....</b>	<b>62</b>
<b>Clàusula 37.</b>	<b>Cessió.....</b>	<b>62</b>
<b>Clàusula 38.</b>	<b>Subcontractació del contracte.....</b>	<b>62</b>
<b>Clàusula 39.</b>	<b>Modificació del contracte .....</b>	<b>63</b>
<b>Clàusula 40.</b>	<b>Termini de garantia.....</b>	<b>65</b>
<b>Clàusula 41.</b>	<b>Recepció de les obres .....</b>	<b>65</b>
<b>Clàusula 42.</b>	<b>Recepció del contracte.....</b>	<b>65</b>
<b>CAPÍTOL VII.</b>	<b>DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA .....</b>	<b>66</b>
<b>Clàusula 43.</b>	<b>Drets del contractista.....</b>	<b>66</b>
<b>Clàusula 44.</b>	<b>Obligacions generals del contractista .....</b>	<b>66</b>
<b>Clàusula 45.</b>	<b>Condicions especials d'execució del contracte.....</b>	<b>67</b>
<b>Clàusula 46.</b>	<b>Obligacions essencials del contractista .....</b>	<b>68</b>



<b>Clàusula 47.</b>	<b>Confidencialitat de la informació .....</b>	<b>68</b>
<b>Clàusula 48.</b>	<b>Penalitats.....</b>	<b>68</b>
<b>Clàusula 49.</b>	<b>Ús de la llengua catalana.....</b>	<b>70</b>
<b>CAPÍTOL VIII. POTESTATS I DEURES DE L'AJUNTAMENT .....</b>		<b>70</b>
<b>Clàusula 50.</b>	<b>Potestats de l'Administració .....</b>	<b>70</b>
<b>Clàusula 51.</b>	<b>Deures de l'Ajuntament .....</b>	<b>71</b>
<b>CAPÍTOL IX. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS .....</b>		<b>71</b>
<b>Clàusula 52.</b>	<b>Règim de recursos .....</b>	<b>71</b>
<b>Clàusula 53.</b>	<b>Mesures provisionals .....</b>	<b>72</b>
<b>ANNEX NÚM. 1. FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC).....</b>		<b>73</b>
<b>ANNEX NÚM. 2. MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ EN UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES.....</b>		<b>94</b>
<b>ANNEX NÚM. 3. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS .....</b>		<b>95</b>
<b>ANNEX NÚM. 4. DECLARACIÓ DE L'ADJUDICATARI DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS.....</b>		<b>96</b>
<b>ANNEX NÚM. 5. DOCUMENTACIÓ RELATIVA AL COMPLIMENT DE LES NORMES DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS A PRESENTAR PER L'ADJUDICATARI .....</b>		<b>97</b>
<b>ANNEX NÚM. 6. PROPOSICIÓ CORRESPONENT ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.....</b>		<b>99</b>
<b>ANNEX NÚM. 7. ESTUDI ECONÒMIC PRESTACIÓ 1 I PRESTACIÓ 2.....</b>		<b>101</b>
<b>ANNEX NÚM. 8. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT.....</b>		<b>102</b>
<b>ANNEX NÚM. 9. DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS INTERVINENTS EN LA REDACCIÓ DELS PLECS I/O TRAMITACIÓ DE L'APROVACIÓ I PUBLICACIÓ DE L'EXPEDIENT .....</b>		<b>104</b>





Ajuntament de  
Mollet del Vallès

**ANNEX NÚM. 10. DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ABSÈNCIA DE  
CONFLICTE D'INTERESSOS MEMBRES I ASSISTENTS DE LA MESA DE  
CONTRACTACIÓ ..... 106**



## PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR EL CONTRACTE DE MIXT SERVEIS I SUBMINISTRAMENT PER AL MANTENIMENT D'EDIFICIS MUNICIPALS DE L'AJUNTAMENT DE MOLLET DEL VALLÈS

EXPEDIENT COSE/23001\_106778D

---

### CAPÍTOL I. RÈGIM GENERAL DEL CONTRACTE

#### Clàusula 1. Objecte del contracte i codificació

L'objecte d'aquesta contractació és:

Constitueix l'objecte del contracte de manteniment de varis dels equipaments municipals el què consta en el seu PPT corresponent, essent el següent: garantir el correcte funcionament de les instal·lacions de sanitaris, sanejament, maçoneria, vidrieria, fusteria, fusteria metàl·lica, manyeria i pintura dels equipament municipals. Prestació 1 (P1).

També és objecte d'aquest contracte el manteniment de les instal·lacions tèrmiques (climatització i calefacció), d'aigua calenta i freda sanitària i de calderes de biomassa dels equipaments municipals, així com també, el subministrament de combustible sòlid (pèl·let i estella) per a les calderes de biomassa, de conformitat amb les previsions que conté el seu PPT corresponent. Prestació 2 (P2).

El contracte promou els següents ODS aprovat pel Ple de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, en sessió de 20 de setembre de 2020:

- **Objectiu 6: aigua neta i sanejament.**  
Dintre del contracte està inclòs el manteniment de les cisternes dels lavabos. Està prevista la substitució de tots els mecanismes per altres amb doble descàrrega i consum mínim d'aigua, per disminuir al màxim possible el volum d'aigua utilitzat. També s'inclou el control de qualitat de la mateixa mitjançant filtres i analítiques.
- **Objectiu 7: energia assequible i no contaminant:**  
Dintre del contracte està previst la substitució de fusteria, persianes i vidres exteriors per altres amb característiques que donin compliment al CTE DB EH Ahorro de energia. Les accions de manteniment de les instal·lacions tèrmiques s'orienten a obtenir la millor eficiència energètica possible i, per tant, disminuir els consums i emissions.
- **Objectiu 8: treball digne i creixement econòmic.**  
Per a defensar el dret dels treballadors, el preu del contracte està basat en el conveni col·lectiu dels treballadors adscrits, tant a nivell salarial (plusos, vacances, etc.) com de la jornada laboral (40h/setmanal). El concurs no admet



baixes sobre la massa salarial, i contempla el pagament d'hores extres en el cas de treballs fora de jornada.

- **Objectiu 13: adoptar mesures urgents per a combatre el canvi climàtic i els efectes d'aquest.**

És una prioritat d'aquests serveis promoure accions respecte de la mitigació del canvi climàtic, mesures d'adaptació a ell i per tractar de reduir-ne els seus efectes.

L'Ajuntament de Mollet del Vallès no disposa de personal que pugui realitzar els serveis descrits en el PPT.

Les prestacions que són objecte d'aquest contracte es codifiquen segons el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics, amb els números:

CPV 50700000-2 Serveis de reparació i manteniment d'equips d'edificis  
CPV 50800000-3 Serveis varis de reparació i manteniment  
CPV 45259000-7 Reparació i manteniment d'instal·lacions  
CPV 50531100-7 Serveis de reparació i manteniment de calderes  
CPV 50531200-8 Serveis de manteniment d'aparells de gas  
CPV 50720000-8 Serveis de reparació i manteniment de la calefacció central  
CPV 50730000-1 Serveis de reparació i manteniment d'unitats refrigerades  
CPV 45330000-9 Treballs de fontaneria  
CPV 45331000-6 Treballs d'instal·lació de calefacció, ventilació i aire condicionat  
CPV 45310000-3 Treballs d'instal·lació elèctrica

Estant l'objecte de contracte ben definit, es considera pertinent que la selecció del contractista sigui mitjançant el procediment obert amb subjecció a regulació harmonitzada, el qual permet la participació del màxim nombre d'empreses del sector i dóna ple compliment dels principis rectoros de la contractació pública d'igualtat de tracte i pública concurrència.

## **Clàusula 2. Règim jurídic**

El contracte es regeix pel present Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de clàusules administratives generals aplicable als contractes de serveis de subministraments, a altres contractes administratius i als privats de l'Ajuntament de Mollet del Vallès (en endavant PCAG), publicat en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de 17 de gener de 2009 i 28 de gener 2010, i per les normes contingudes en les disposicions següents:

- a) Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la



- Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, modificat pel Reial Decret 300/2011, de 4 de març, en tots aquells aspectes de desenvolupament bàsic que no s'oposin al LCSP.
- d) Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en tots aquells aspectes de desenvolupament bàsic que no s'oposin al LCSP.
  - e) Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI).
  - f) Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.
  - g) Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
  - h) Llei 15/10, de 5 de juliol, que modifica la Llei 3/2004, de mesures contra la morositat en operacions comercials (LMLMOC).
  - i) Llei 11/2013, de 26 de juliol, de mesures de suport a l'emprenedor i d'estímul del creixement i de la creació d'ocupació.
  - j) Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic.
  - k) Llei 5/2017, de 28 de març, del Parlament de Catalunya, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.
  - l) Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desplega la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola.
  - m) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
  - n) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.
  - o) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RPDP).
  - p) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPD).
  - q) Bases d'execució del pressupost municipal de l'Ajuntament de Mollet del Vallès vigents en cada moment.
  - r) Ordenança d'administració electrònica aprovada en sessió plenària de data 19 de febrer de 2011 i Decret d'Alcaldia 2868, de 9 d'octubre de 2013 va ser aprovat el Conveni entre el Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC) i l'Ajuntament de Mollet del Vallès per a la utilització i Decret d'Alcaldia de posada en funcionament del servei de comunicacions i notificacions electròniques de data 8 d'abril de 2016.
  - s) Ordre ECO/33/2023, de 21 de febrer, d'aprovació de l'aplicació de la Plataforma de serveis de contractació pública i de les eines de licitació electrònica integrades, el Sobre digital i l'Oferta telemàtica.
  - t) Pla de mesures antifrau (PMA), aprovat per resolució d'Alcaldia de 30 de desembre de 2021 i les instruccions que el desenvolupin.



- u) Altres disposicions administratives aplicables.
- v) En defecte de dret administratiu, s'estarà al dret privat.

Les consideracions d'aquest Plec es complementaran en tot moment amb el PPT. En el supòsit que hi hagi alguna discrepància entre els dos plecs, prevaldrà sempre el que disposa aquest Plec.

En conseqüència, el contractista s'obliga a l'execució del contracte amb estricta compliment de les prescripcions establertes en aquests plecs, així com les que es derivin de la seva oferta i de la normativa vigent aplicable, comproment-se a aportar tots els elements necessaris per portar-lo a bon fi, així com realitzar totes les gestions que en siguin necessàries.

### **Clàusula 3. Termini del contracte**

La durada del contracte es fixa en tres (3) anys, comptats a partir de la formalització del contracte.

El contracte es podrà prorrogar per un (1) any més, sense que la durada total del contracte superi els quatre (4) anys. La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari si s'acorda amb les formalitats previstes a l'article 29.2 de la LCSP. Tanmateix, el preavis a què es refereix el precepte s'haurà de produir com a mínim amb tres mesos d'antelació a la data de finalització del contracte.

En cap cas pot produir-se la pròrroga pel consentiment tàcit de les parts.

### **Clàusula 4. Divisió en lots**

No es preveu la divisió en lots per aquest contracte.

El risc per a l'execució correcta del contracte procedeix de la necessitat de coordinar l'execució de les diferents prestacions, qüestió que es podria veure impossibilitada per la seva divisió en lots i l'execució per un pluralitat de contractistes diferents, així com per la reclamació de la responsabilitat per possibles danys derivats d'una mala execució.

### **Clàusula 5. Habilitació empresarial o professional**

Per a la realització de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, els licitadors han de tenir l'habilitació empresarial o professional següent:

- Inscripció en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC), almenys en els àmbits següents: Empresa Instal·ladora de Gas, Empresa Instal·ladora d'Electricitat i Empresa instal·ladora d'instal·lacions tèrmiques en edificis.
- Inscripció en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP).



## CAPÍTOL II. RÈGIM ECONÒMIC DEL CONTRACTE

### Clàusula 6. Pressupost base de licitació

#### 1. Pressupost base de licitació total

D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP, el pressupost base de licitació es fixa en la quantitat màxima de **3.054.341,58 euros** (tres milions cinquanta-quatre mil tres-cents quaranta-un euros amb cinquanta-vuit cèntims), IVA inclòs, de conformitat amb el desglossament següent:

**El PBL total del contracte (P1 + P2) és la quantitat de 3.054.341,58 euros**

Concepte	Euros
Pressupost net P1	749.815,69 €
Pressupost net P2	1.774.433,55 €
<b>Total pressupost net P1+P2</b>	<b>2.524.249,24 €</b>
Import sobre el valor afegit (IVA 21%)	530.092,34 €
<b>Pressupost base de licitació</b>	<b>3.054.341,58 €</b>

**El PBL total de la Prestació 1 (P1), és la quantitat de 907.276,98 euros**

Concepte	Euros
Pressupost net	749.815,69 €
Import sobre el valor afegit (IVA 21%)	157.461,29 €
<b>Pressupost base de licitació</b>	<b>907.276,98 €</b>

**El PBL total de la Prestació 2 (P2), és la quantitat de 2.147.064,60 euros**

Concepte	Euros
Pressupost net	1.774.433,55 €
Import sobre el valor afegit (IVA 21%)	372.631,05 €
<b>Pressupost base de licitació</b>	<b>2.147.064,60 €</b>

En cap cas les proposicions podran superar el pressupost base de licitació, essent rebutjades automàticament aquelles ofertes que el superin. En tot cas, les ofertes econòmiques hauran d'ajustar-se als models previstos als annexos núm. 6 i 7 d'aquest Plec i de conformitat amb la clàusula 20 (sobre C) d'aquest Plec.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència, i porta implícits tots aquells conceptes previstos en la clàusula 16 del PCAG de Mollet del Vallès.



## 2. Desglossament per costos del pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació desglossat per costos directes i indirectes i altres despeses eventuais calculades per a la seva determinació és el següent:

### Prestació 1

<b>Part fixa (manteniment preventiu) Costos directes</b>	<b>2025 Euros / any</b>	<b>2026 Euros / any</b>	<b>2027 Euros / any</b>	<b>Euros contracte</b>
<b>Mà d'obra</b>	<b>113.985,28 €</b>	<b>116.052,41 €</b>	<b>118.059,53 €</b>	<b>348.097,22 €</b>
a) Operaris	96.914,00 €	98.911,12 €	100.850,40 €	296.675,52 €
b) Inspeccions línies de vida	3.500,20 €	3.570,21 €	3.638,05 €	10.708,46 €
c) Certificats energètics	13.571,08 €	13.571,08 €	13.571,08 €	40.713,24 €
<b>Total costos directes</b>	<b>113.985,28 €</b>	<b>116.052,41 €</b>	<b>118.059,53 €</b>	<b>348.097,22 €</b>
<b>Total costos indirectes (DG + BI) 19%</b>	<b>21.657,20 €</b>	<b>22.049,96 €</b>	<b>22.431,31 €</b>	<b>66.138,47 €</b>
<b>Total costos directes + indirectes</b>	<b>135.642,48 €</b>	<b>138.102,37 €</b>	<b>140.490,84 €</b>	<b>414.235,69 €</b>
<b>Part variable (manteniment correctiu) Costos directes</b>	<b>2025 Euros / any</b>	<b>2026 Euros / any</b>	<b>2027 Euros / any</b>	<b>Euros contracte</b>
<b>Material</b>	<b>94.000,00 €</b>	<b>94.000,00 €</b>	<b>94.000,00 €</b>	<b>282.000,00 €</b>
a) Subministrament material correctiu	88.000,00 €	88.000,00 €	88.000,00 €	264.000,00 €
b) Adequació línies de vida	6.000,00 €	6.000,00 €	6.000,00 €	18.000,00 €
<b>Total costos directes</b>	<b>94.000,00 €</b>	<b>94.000,00 €</b>	<b>94.000,00 €</b>	<b>282.000,00 €</b>
<b>Total costos indirectes (DG + BI) 19%</b>	<b>17.860,00 €</b>	<b>17.860,00 €</b>	<b>17.860,00 €</b>	<b>53.580,00 €</b>
<b>Total costos directes + indirectes</b>	<b>111.860,00 €</b>	<b>111.860,00 €</b>	<b>111.860,00 €</b>	<b>335.580,00 €</b>
<b>Pressupost ANUAL</b>	<b>247.502,48 €</b>	<b>249.962,37 €</b>	<b>252.350,84 €</b>	<b>749.815,69 €</b>

El Pressupost total puja a la quantitat de 749.815,69 euros, IVA exclòs, dels quals 414.235,69 euros corresponen a la part fixa i 335.580,00 euros a la part variable.

### Prestació 2

<b>Part fixa (manteniment conductiu i preventiu) Costos directes</b>	<b>2025 Euros / any</b>	<b>2026 Euros / any</b>	<b>2027 Euros / any</b>	<b>Euros contracte</b>
<b>Mà d'obra</b>	<b>142.610,14 €</b>	<b>145.548,94 €</b>	<b>148.402,60 €</b>	<b>436.561,68 €</b>
Correctiu programat (inversions)	106.000,00 €	0,00 €	0,00 €	106.000,00 €
<b>Total costos directes</b>	<b>248.610,14 €</b>	<b>145.548,94 €</b>	<b>148.402,60 €</b>	<b>542.561,68 €</b>
<b>Total costos indirectes (DG + BI) 19%</b>	<b>47.235,93 €</b>	<b>27.654,30 €</b>	<b>28.196,49 €</b>	<b>103.086,72 €</b>
<b>Total costos directes + indirectes</b>	<b>295.846,07 €</b>	<b>173.203,24 €</b>	<b>176.599,09 €</b>	<b>645.648,40 €</b>



<b>Part variable (manteniment correctiu i normatiu) Costos directes</b>	<b>2025 Euros / any</b>	<b>2026 Euros / any</b>	<b>2027 Euros / any</b>	<b>Euros contracte</b>
Analítiques legionel·la i aigua	13.562,50 €	11.208,05 €	11.208,05 €	<b>35.978,60 €</b>
Inspeccions RITE	6.331,25 €	5.232,15 €	5.232,15 €	<b>16.795,55 €</b>
Inspeccions GAS	2.187,50 €	1.807,75 €	1.807,75 €	<b>5.803,00 €</b>
Inspeccions SAT oficial climatitzadors	7.500,00 €	7.747,50 €	9.622,50 €	<b>24.870,00 €</b>
Subministrament material	100.000,00 €	98.135,00 €	116.885,00 €	<b>315.020,00 €</b>
Subministrament combustible: estella forestal (130 t/any)	17.700,00 €	18.284,10 €	22.709,10 €	<b>58.693,20 €</b>
Subministrament combustible: pellet (15 t/any)	5.850,00 €	6.043,05 €	7.505,55 €	<b>19.398,60 €</b>
Correctiu no programat (inversions)	236.000,00 €	236.000,00 €	0,00 €	<b>472.000,00 €</b>
<b>Total costos directes (Material i inspec.)</b>	<b>389.131,25 €</b>	<b>384.457,60 €</b>	<b>174.970,10 €</b>	<b>948.558,95 €</b>
<b>Total costos indirectes (DG + BI) 19%</b>	<b>73.934,94 €</b>	<b>73.046,94 €</b>	<b>33.244,32 €</b>	<b>180.226,20 €</b>
<b>Total costos directes + indirectes</b>	<b>463.066,19 €</b>	<b>457.504,54 €</b>	<b>208.214,42 €</b>	<b>1.128.785,15 €</b>
<b>Pressupost ANUAL</b>	<b>758.912,26 €</b>	<b>630.707,78 €</b>	<b>384.813,51 €</b>	<b>1.774.433,55 €</b>

El Pressupost total puja a la quantitat de 1.774.433,55 euros, IVA exclòs, dels quals 645.648,40 euros corresponen a la part fixa i 1.128.785,15 euros a la part variable.

L'Ajuntament proposa una sèrie d'inversions en manteniment correctiu per a l'adequació, substitució i adaptació normativa d'algunes instal·lacions ja obsoletes. A tal fi, el primer any de contracte es disposarà d'una partida d'inversions amb import de 106.000 € (DG+BI i IVA exclosos), per a projectes a executar durant aquest any, anomenat Manteniment correctiu programat.

També, a partir del primer any de contracte, es disposarà d'una partida d'inversions amb un màxim anual de 236.000 € (DG+BI i IVA exclosos), condicionada a la disposició efectiva del crèdit pertinent, els projectes a executar durant l'any i el seu ordre es pactaran entre contractista i responsable/s municipal/s del contracte, seguint criteris d'urgència i estalvi, principalment. Aquest apartat s'anomena Manteniment correctiu no programat. En l'annex 7 dels plecs hi figura un llistat de les instal·lacions dels centres que, degut a avaries o deficiències d'equips i components, se sap que caldria executar properament un manteniment correctiu d'aquest tipus.





## Total Prestació P1 + Prestació P2

Part fixa	2025	2026	2027	Euros
Costos directes	Euros / any	Euros / any	Euros / any	contracte
<b>Mà d'obra</b>	<b>256.595,42 €</b>	<b>261.601,35 €</b>	<b>266.462,13 €</b>	<b>784.658,90 €</b>
Prestació P1	113.985,28 €	116.052,41 €	118.059,53 €	348.097,22 €
Prestació P2	142.610,14 €	145.548,94 €	148.402,60 €	436.561,68 €
<b>Correctiu programat (inversions)</b>	<b>106.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>106.000,00 €</b>
Prestació P2	106.000,00 €	0,00 €	0,00 €	106.000,00 €
<b>Total costos directes</b>	<b>362.595,42 €</b>	<b>261.601,35 €</b>	<b>266.462,13 €</b>	<b>890.658,90 €</b>
<b>Total costos indirectes (DG + BI) 19%</b>	<b>68.893,13 €</b>	<b>49.704,26 €</b>	<b>50.627,80 €</b>	<b>169.225,19 €</b>
<b>Total costos directes + indirectes</b>	<b>431.488,55 €</b>	<b>311.305,61 €</b>	<b>317.089,93 €</b>	<b>1.059.884,09 €</b>
Part variable	2025	2026	2027	Euros
Costos directes	Euros / any	Euros / any	Euros / any	contracte
<b>Material</b>	<b>247.131,25 €</b>	<b>242.457,60 €</b>	<b>268.970,10 €</b>	<b>758.558,95 €</b>
Prestació P1	94.000,00 €	94.000,00 €	94.000,00 €	282.000,00 €
Prestació P2	153.131,25 €	148.457,60 €	174.970,10 €	476.558,95 €
<b>Correctiu no programat (inversions)</b>	<b>236.000,00 €</b>	<b>236.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>472.000,00 €</b>
Prestació P2	236.000,00 €	236.000,00 €	0,00 €	472.000,00 €
<b>Total costos directes</b>	<b>483.131,25 €</b>	<b>478.457,60 €</b>	<b>268.970,10 €</b>	<b>1.230.558,95 €</b>
<b>Total costos indirectes (DG + BI) 19%</b>	<b>91.794,94 €</b>	<b>90.906,94 €</b>	<b>51.104,32 €</b>	<b>233.806,20 €</b>
<b>Total costos directes + indirectes</b>	<b>574.926,19 €</b>	<b>569.364,54 €</b>	<b>320.074,42 €</b>	<b>1.464.365,15 €</b>
<b>Pressupost ANUAL</b>	<b>1.006.414,74 €</b>	<b>880.670,15 €</b>	<b>637.164,35 €</b>	<b>2.524.249,24 €</b>

El Pressupost Net desglossat puja a la quantitat de 2.524.249,24 euros, IVA exclòs, dels quals 1.059.884,09 euros corresponen a la part fixa i 1.464.365,15 euros a la part variable.

### 3. Costos mà d'obra

Els costos salarials s'han calculat a partir de la càrrega de treball prevista en cada una de les diferents categories professionals que ha d'executar el contracte, segons s'especifica al Plec de prescripcions tècniques (PPT) i prenent com a referència les taules salarials de la província de Barcelona actualitzades del Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022–2024 (codi de conveni núm. 08002545011994) publicat al BOBP mitjançant resolució del 9 de gener de 2023.

#### Prestació 1

Anualitat	Categoria laboral	Percentatge jornada	Núm. Efectius	Sou brut jornada sencera (1)	Import brut
2024	5	100%	2	46.877,61 €	93.755,22 €



2025	5	100%	2	48.457,00 €	96.914,00 €
2026	5	100%	2	49.455,56 €	98.911,12 €
2027	5	100%	2	50.425,20 €	100.850,40 €

(1) Inclou part proporcional de substitució d'absentisme i vacances

## Prestació 2

Anualitat	Categoria laboral	Percentatge jornada	Núm. Efectius	Import mig operari (1)	Import brut
2024	5 i 7	100%	3	45.987,32 €	137.961,96 €
2025	5 i 7	100%	3	47.536,71 €	142.610,14 €
2026	5 i 7	100%	3	48.516,31 €	145.548,94 €
2027	5 i 7	100%	3	49.467,53 €	148.402,60 €

(1) Inclou part proporcional de substitució d'absentisme i vacances

Per la facturació de la part variable es tindran en compte les hores nocturnes i festives segons preu del conveni vigent al moment de la seva realització, efectuades per necessitats del servei i autoritzades pel responsable del contracte.

## 4. Justificació de l'obtenció dels costos

Aquests capítols inclouen els costos de mà d'obra, materials i maquinària que estan en preus de mercat per obtenir-se a partir d'una prospecció de mercat i de la descripció de partides de l'Institut Tecnològic de la Construcció (ITeC), entitat referent per a l'elaboració de projectes d'obra pública i edificació a Catalunya i dels preus de l'actual contracte.

L'estimació dels costos laborals s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona per als anys 2022-2024 (número de conveni 08002545011994) publicat al BOBP el 20 de gener de 2023. Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació. Els costos salarials s'han calculat a partir d'una plantilla de persones treballadores que ha d'executar el contracte amb les categories professionals i el nombre de persones que s'especifiquen en el Plec de prescripcions tècniques.

Per al anys 2025, 2026 i 2027 s'ha previst un increment dels costos laborals del 3,30%, 2,00% i 1,90% tenint en compte les previsions de l'evolució de l'IPC harmonitzat previst pel Banc d'Espanya per a l'economia espanyola.

## Clàusula 7. Valor estimat del contracte

### Prestació 1

El valor estimat de la prestació P1, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP, per a la Prestació 1 s'estableix en **1.144.416,92 euros**, IVA exclòs, per tots els anys de vigència del contracte més les possibles pròrrogues anuals i les possibles modificacions del contracte, desglossat pels diferents conceptes a tenir en compte en el



valor absolut del contracte:

Concepte	Valor estimat
Preu base de licitació (3 anys)	749.815,69 €
Prorroga (1 any)	244.638,08 €
Modificacions previstes:	
a) Part fixa (mà d'obra) 20%	82.847,15 €
b) Part variable (subministrament material) 20%	67.116,00 €
<b>TOTAL VEC</b>	<b>1.144.416,92 €</b>

Donada l'antiguitat dels edificis, es preveu un increment d'un 20% de la mà d'obra a la part fixa i el subministrament de materials a la part variable per esmenar possibles reparacions d'edificis.

## Prestació 2

El valor estimat de la prestació P2, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP, per a la Prestació 2 s'estableix en **2.741.727,87 euros**, IVA exclòs, per tots els anys de vigència del contracte més les possibles pròrrogues anuals i les possibles modificacions del contracte, desglossat pels diferents conceptes a tenir en compte en el valor estimat del contracte:

Concepte	Valor estimat
Preu base de licitació (3 anys)	1.774.433,55 €
Pròrroga (1 any)	637.635,61 €
Modificacions previstes:	
a) Part fixa (mà d'obra) 20%	103.901,68 €
b) Part variable (subministrament material) 20%	225.757,03 €
<b>TOTAL VEC</b>	<b>2.741.727,87 €</b>

Donada l'antiguitat dels edificis, es preveu un increment d'un 20% de la mà d'obra a la part fixa i el subministrament de materials a la part variable per esmenar possibles reparacions d'edificis.

## Prestació P1 + prestació P2

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 de la LCSP, per a la Prestació 1 i la Prestació 2 s'estableix en **3.886.144,79 euros**, IVA exclòs, per tots els anys de vigència del contracte més les possibles pròrrogues anuals i les possibles modificacions del contracte, desglossat pels diferents conceptes a tenir en compte en el valor estimat del contracte:

Concepte	Valor estimat
Preu base de licitació (3 anys) P1	749.815,69 €



Pròrroga (1 any) P1	244.638,08 €
Preu base de licitació (3 anys) P2	1.774.433,55 €
Pròrroga (1 any) P2	637.635,61 €
<b>Total P1+P2</b>	<b>3.406.522,93 €</b>
Modificacions previstes P1:	
a) Part fixa (mà d'obra) 20%	82.847,15 €
b) Part variable (subministrament material) 20%	67.116,00 €
Modificacions previstes P2:	
a) Part fixa (mà d'obra) 20%	103.901,68 €
b) Part variable (subministrament material) 20%	225.757,03 €
<b>Total P1+P2</b>	<b>479.621,86 €</b>
<b>TOTAL VEC P1+P2</b>	<b>3.886.144,79 €</b>

### Clàusula 8. Preus unitaris màxims de la part variable del contracte

1. Els preus unitaris màxims, sense despeses generals ni benefici industrial, de la part variable del contracte, IVA exclòs, per als tres anys de durada del contracte són els següents:

a) Per a la **Prestació 1**:

ut.	Material per a cambres sanitàries	Preu unitari
ut	Mecanisme de descàrrega WC amb polsador interrompible	13,60 €
ut	Mecanisme de descàrrega per WC amb doble polsador amb cable	15,80 €
ut	Mecanisme de descàrrega amb doble polsador Roca	37,00 €
ut	Conjunt recanvi junta i cargols cisterna WC	7,00 €
ut	Mecanisme de descàrrega universal Roca amb cable	38,45 €
ut	Conjunt de mecanismes per a cisterna alta, amb sistema de tirador i aixeta d'omplerta lateral. Inclou juntes, conjunt de cadena i tirador, cargols, palanca, tacs i escarpies.	13,24 €
ut	Descarregador de cisterna alta amb tirador	3,91 €
ut	Tirador de cisterna alta amb cadena i anella	11,20 €
ut	Vàlvula d'omplerta per a cisternes d'alimentació lateral.	44,50 €
ut	Vàlvula flotador cisterna universal amb entrada lateral o vertical	29,70 €
ut	Palanca de ferro per a cisterna alta	2,00 €
ut	Tirador cisterna baixa universal WC	4,00 €
ut	Manguera flexible per a sifó, amb connector de residus de drenatge expandible, qualsevol diàmetre, 27-700 mm.	12,00 €
ut	Tapa WC universal blanc	22,00 €
ut	Sifó flexible obert de goma blanca, 30x30 mm, qualsevol diàmetre.	14,70 €



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

ut	Desatascador professional MELT 1 l	14,00 €
ut	Barra de seguretat WC 10x30 cm cromat	86,00 €
ut	Recanvi de polsador interrompible cromat per a cisterna WC	3,80 €
ut	Recanvi de doble polsador cromat per a cisterna WC	4,50 €

<b>ut.</b>	<b>Material per a reparacions de fusteria</b>	<b>Preu unitari</b>
ut	Salvadits per lateral de porta	11,90 €
ut	Salva dits angle per interior frontisses 120 cm	30,80 €
ut	Salva dits per angle exterior frontisses 120 cm	42,80 €
ut	Recanvi plàstic salva dits	17,90 €
ut	Pack salva dits frontisses interior + exterior 195 cm	25,60 €
ut	Salva dits per a portes d'emergència amb barra antipànic	44,80 €
m2	Persiana enrotllable d'alumini lacat de lam·les amb aïllament de 9 a 9,5 mm de gruix, de 50 a 55 mm d'alçària i de 4,5 a 5 Kg per m2	70,00 €
m2	Persiana enrotllable d'alumini lacat de lam·les amb aïllament de 14 a 14,5 mm de gruix, de 55 a 60 mm d'alçària i de 6,5 a 7 Kg per m2	170,00 €
ut	Aïllament per calaix de persiana Schellenberg 100x50x2,5 cm	28,00 €
Ut	Lama de persiana d'alumini de 200x4,5 cm i 8 mm de gruix, amb poliuretà interior de 75,5 Kg/m3.	6,00 €
ut	Joc manetes en forma de U amb placa 17x17, en acer inoxidable acabat amb níquel satinat. Inclou joc de 2 manetes, plaques i cargols pel muntatge.	65,00 €
ut	Rotllo de cinta per a persiana de nylon qualsevol ample i color, de 6 m de llargada	2,40 €
ut	Pany d'embutir amb cop i clau, d'acer	35,00 €
ut	Topall persiana 40 mm diversos colors	0,89 €
ut	Tancaportes DORMA TS 68 amb retenidor	61,02 €
ut	Tancaportes DORMA TS 71 amb retenidor	73,00 €
ut	Tancaportes ignífug DORMA TS 90 model impulse amb braç lliscant	137,12 €
ut	Tancaportes terra model Bts 65 EN-3 Dorma Vaivén amb fre a 90°	210,00 €
ut	Placa recobriment per a tancaportes Bts 65 Dorma en inox	21,00 €
ut	Lubricant 500 ml WD40 spray	10,99 €
ut	Pany monopunt per encastar, només cop.	12,00 €



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

ut	Barra antipanic Fast Push CISA 1 punt	140,00 €
ut	Pany sobreposar JIS	46,00 €
ut	Tub per a barra antipànic Fast Push Cisa	35,50 €
ut	Maneta de placa de porta tallafoc de ferro, amb o sense mecanitzat per bombí	15,80 €
ut	Pany d'embutir de 65 mm d'entrada i 72 mm entre eixos zincat	17,30 €

Descripció	Ut	Preu ut.
1 Big bag d' 1 Tn de sorra rentada 0/4	ut	25,00 €

b) Per a la **Prestació 2:**

<b>Material de lampisteria</b>	<b>Preu ut.</b>
Aixeta Presto XT - L Eco amb autoblocatge	84,00 €
Aixeta Presto 605 ECO amb autoblocatge	88,00 €
Aixeta Presto 605 palanca ECO	103,00 €
Aixeta Presto NEO Inox LP amb autoblocatge	84,00 €
Aixeta Presto NEO Inox LP llarg amb autoblocatge	126,00 €
Mescladora Presto ALPA 80 vista amb sistema anti legionel·la (vàlvula de buidat)	361,00 €
Mescladora Presto ALPA 80 panel amb sistema anti legionel·la (vàlvula de buidat)	364,00 €
Presto 55	62,00 €
Presto 65	72,00 €
Presto 75	70,00 €
Ruixador antivandàlic PRESTO	55,00 €
Kit difusor ECO per ruixador antivandàlic	25,00 €
Ruixador antivandàlic amb tub	117,00 €
Conjunt Presto 65 amb ruixador antivandàlic	181,00 €
Conjunt Presto 75 amb ruixador antivandàlic	173,00 €
Polsador Presto 12A Eco	72,00 €
Polsador Presto 12 Eco amb femelles	73,00 €
Polsador Presto XT-U vertical	85,00 €
Polsador Presto 1000C Eco	93,00 €
Vas d'expansió calefacció amb membrana recambiable 10 BAR fins a 50 litres	120,00 €
Vas d'expansió calefacció amb membrana recambiable 10 BAR >50 fins a 100 litres	250,00 €
Descalcificador 30L de resina	1.300,00 €



<b>EQUIPS i MATERIALS DE CLIMATITZACIÓ i ACS (instal·lació bàsica inclosa)</b>	<b>Preu ut.</b>
Termo elèctric ACS 1ª marca fins a 100 L (Ariston, Cointra, Bosch, Junkers, etc.)	200,00 €
Termo elèctric ACS 1ª marca >100 L fins a 150 L (Ariston, Cointra, Bosch, Junkers, etc.)	255,00 €
Caldera mural de gas mixta condensació 1ª marca fins a 24 kW (Saunier D., Vaillant, Baxi, Bosch, etc.)	1.500,00 €
Caldera mural de gas mixta condensació 1ª marca >24 kW fins a 50 kW (Saunier D., Vaillant, Baxi, Bosch, etc.)	3.200,00 €
Climatitzador amb BC inverter tipus split 1x1 de fins a 3,5 kW (Panasonic, Daikin, Mitsubishi, Samsung, etc.)	1.400,00 €
Climatitzador amb BC tipus split 1x1 >3,5 kW fins a 7,1 kW (Panasonic, Daikin, Mitsubishi, Samsung, etc.)	2.800,00 €
Kit basic aerotermia calefaccio i ACS fins a 6 kW (Panasonic, Daikin, Mitsubishi, Vaillant, etc.)	9.000,00 €
Kit basic aerotermia calefaccio i ACS >6kW fins a 12 kW (Panasonic, Daikin, Mitsubishi, Vaillant, etc.)	12.000,00 €
Equip bàsic de telegestió Wit o Loxone (mínim 9ED, 8SD, 8EA, 4SA)	4.400,00 €

<b>ANALÍTQUES i INSPECCIONS LEGIONEL·LA</b>	<b>Preu ut.</b>
Legionel·la (determinació, recompte, determinació d'espècie i serogrup)	40,00 €
Autocontrol bàsic RD 2/2023: Amoni, Umbral sabor, color, olor, clor lliure residual, conductivitat 20°C., terbolesa, PH, coliformes totals i Escherechia coli.	70,00 €
Inspecció instal·lació alt risc RD 352/2004	310,00 €

<b>INSPECCIONS IPE - IPIC</b>	<b>Preu ut.</b>
OC-ITE-B1: potència tèrmica entre 70 i 400 Kw	178,00 €
OC-ITE-B2: en la mateixa instal·lació	102,00 €
OC-ITE-B3: entre 400 kW i 500 kW	245,00 €
OC-ITE-B4: en la mateixa instal·lació	143,00 €
OC-ITE-B5: generador fred entre 70 i 400 kW	298,00 €
OC-ITE-B6: en la mateixa instal·lació	190,00 €
OC-ITE-B7: generador fred entre 400 i 1000 kW	408,00 €
OC-ITE-B8: en la mateixa instal·lació	265,00 €
OC-IPIC	1.200,00 €

<b>Descripció</b>	<b>Ut</b>	<b>Preu ut.</b>
1 Tona d'estella forestal	Tn	135,00 €/Tn



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

<b>Descripció</b>	<b>Ut</b>	<b>Preu ut.</b>
1 Tona pellet	Tn	380,00 €/Tn

c) Per a la **Prestació 1** i la **Prestació 2**:

<b>Lloguer maquinària elevadora</b>	<b>ut</b>	<b>Preu ut. Lloguer</b>	<b>Ut. Transport</b>
Camió cistella 10 m màxim	hora	50,00 €	
Camió cistella entre 10 i 19 m	hora	67,00 €	
Plataforma autopropulsada amb cistella sobre braç articulat 12m	hora	11,00 €	215,00 €
Plataforma autopropulsada amb cistella sobre braç articulat 16m	hora	14,00 €	272,00 €
Plataforma autopropulsada amb cistella sobre braç articulat 21m	hora	23,00 €	272,00 €
Plataforma autopropulsada amb cistella sobre braç articulat 25m	hora	31,00 €	272,00 €
Plataforma elevadora telescòpica articulada, autopropulsada de 20 m d'alçaria màxima de treball i 9,8m en horitzontal	hora	40,00 €	272,00 €
Plataforma elevadora telescòpica articulada, autopropulsada de 29 m d'alçaria màxima, gir de torreta i cistella 359°, doble articulació	dia	180,00 €	210,00 €
Jornada tisora elèctrica fins a 12 m	dia	90,00 €	215,00 €
Mitja jornada miniexcavadora amb pala i martell	½ dia	130,00 €	272,00 €
Jornada miniexcavadora amb pala i martell	dia	215,00 €	272,00 €

L'import que el contractista rebrà com a contraprestació per l'execució de la part variable de cada contracte està estrictament relacionat amb les prestacions efectivament realitzades. Cadascuna d'aquestes prestacions es pagarà pel preu unitari inicial previst al punt anterior d'aquesta clàusula menys el percentatge de baixa ofert, si és el cas, import al qual caldrà afegir el percentatge ofert en concepte de despeses generals i benefici industrial, i la quantitat corresponent a l'Impost sobre el Valor Afegit.

En cas de no presentar-se oferta de baixa s'aplicaran aquests preus durant el contracte, aplicant-se els coeficients d'IPC previstos a l'apartat 4 de la clàusula 6.





## **Clàusula 9. Contracte de serveis en funció de les necessitats**

1. Aquest contracte es configura com a contracte mixt de serveis, subministrament i obres, en funció de les necessitats, a l'empara de la disposició addicional 33a de la LCASP. En conseqüència:

- El contractista s'obliga a executar el servei de manera successiva i, quan es tracti de les prestacions esmentades a la clàusula anterior, per preu unitaris.
- El nombre exacte de prestacions incloses en l'objecte del contracte no estarà definit amb exactitud en el moment de la seva formalització, en estar condicionat a les necessitats de l'Ajuntament.
- El pressupost base de licitació és el pressupost màxim del contracte. En conseqüència, té caràcter limitatiu i de màxim, sense perjudici de la possibilitat de modificació del contracte en el cas que les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment i comportin haver de superar aquell límit, de conformitat amb el què es preveu a la clàusula 35 d'aquest Plec. En qualsevol cas, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir l'esmentat import, i les factures i/o certificacions pels serveis prestats, un cop finalitzat el contracte, podrien ascendir a una quantitat menor a la inicialment prevista.
- El preu del contracte es formularà en termes de preus unitaris referits a les prestacions de la part variable del Pressupost Base de Licitació, que es configura com a import màxim que es destina. La part fixa, per contra, es fixa en base a preus a tant alçat.
- L'import que el contractista rebrà com a contraprestació per l'execució del contracte està estrictament relacionat amb les prestacions efectivament realitzades. Cadascuna d'aquestes prestacions es pagarà als preus ofertats, import al qual caldrà afegir la quantitat corresponent de l'Impost sobre el Valor Afegit.
- De conformitat amb el que estableix l'article 309.1 de la LCSP, no tindrà la consideració de modificació del contracte la variació que durant l'execució correcta de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte, sempre que aquesta variació no representi un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte. De produir-se, aquesta variació es recollirà a la liquidació corresponent.

## **Clàusula 10. Revisió de preus**

La revisió de preus no és procedent en aquest contracte en no donar-se les circumstàncies de l'article 103.2 de la LCSP.

## **Clàusula 11. Forma i termini de pagament**

### **1. Forma d'emissió i contingut mínim de les factures.**

Per la Prestació P1



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

- a) Dues factures a mes vençut; una per una dotzena part del preu de la part fixa del contracte corresponent als edificis municipals i una altra per una dotzena part del preu de la part fixa del contracte corresponent al pàrquing Joan Miró.
- b) Dues factures a mes vençut; una corresponent a la part variable del contracte corresponent als edificis municipals i una altra per la part variable del contracte corresponent al pàrquing Joan Miró.
- c) Es facturaran les revisions de les línies de vida un cop lliurats els corresponents certificats i informes.
- d) S'emetrà una factura per l'import corresponent als certificats energètics un cop efectuats. Prèviament s'haurà d'haver lliurat el certificat corresponent als responsables del contracte.  
La certificació inclou la tramitació i el registre del certificat a l'administració competent, inclòs el pagament de les taxes.

#### Per la Prestació P2

- a) Dues factures a mes vençut; una per una vuitantena part del preu del preu anual de la part fixa del contracte corresponent al pàrquing Joan Miró i una altra per la resta del preu de la part fixa del contracte corresponent als altres edificis municipals i biomassa (desglossada per àmbits).
- b) Tres factures a mes vençut; una corresponent a la part variable del contracte corresponent al pàrquing Joan Miró, una altra per la part variable del contracte corresponent al edificis municipals (desglossada per àmbits) i una tercera corresponent al manteniment de les instal·lacions de Biomassa (correctiu i subministrament de combustibles sòlids).
- c) Per la despesa corresponent al manteniment correctiu programat i no programat, la direcció facultativa de l'obra expedirà certificacions d'obra mensuals als efectes de pagament, el qual es realitzarà de conformitat amb l'article 198.3 de la LCSP. La facturació total no podrà sobrepassar, en cap cas, l'import màxim del contracte. El contractista presentarà telemàticament les factures en les mateixes dates que s'expedeixin les certificacions.

Les factures que es presentin hauran de contenir, a més dels elements a què es refereix l'article 6 del Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació, aprovat pel Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, i de conformitat amb el que estableix la disposició addicional 32a de la LCSP, les dades següents:

- Òrgan de contractació: la regidora coordinadora de l'Àrea de Presidència, Territori i Acció Climàtica de l'Ajuntament.
- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: la



Intervenció municipal.

- Destinatari del contracte: el Servei d'Espai Públic i Qualitat Urbana de l'Ajuntament.

Les factures també hauran de contenir el codi del Directori Comú d'Unitats Orgàniques i Oficines (DIR3) que identifica l'Ajuntament de Mollet del Vallès, en el camp de la factura electrònica anomenat *AdministrativeCentre*. El codi és el següent: L01081249.

Així mateix, les factures hauran d'incloure desglossat el benefici industrial i la despesa general aplicats, d'acord amb l'oferta econòmica del contractista.

2. Presentació, verificació i acreditació tècnica i aprovació de les factures. S'estarà a allò previst a les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament vigents en cada exercici pressupostari.
3. Pagament de la factura. L'aprovació i pagament de les factures es realitzarà de conformitat amb el que s'estableixi a les Bases d'execució del pressupost de l'Ajuntament vigents, en concordança amb les previsions contingudes a l'article 198 de la LCSP.
4. Deduccions en el pagament de la factura. En cas que correspongui l'aplicació de penalitats, o altres deduccions previstes en el contracte, el seu import es deduirà de l'import de les factures.

## Clàusula 12. Imputació pressupostària

En tractar-se d'un expedient de tramitació anticipada i despesa plurianual, l'òrgan de contractació adoptarà compromís de despesa plurianual amb càrrec als pressupostos municipals per als exercicis 2025 a 2027. Les obligacions econòmiques resten subordinades a l'existència de crèdit adequat i suficient per finançar el contracte en aquests exercicis, distribuint-se com segueix:

### Prestació 1

EXERCICI 2025			
Anualitat	Període	Aplicació pressupostària	Import
1a	01/01/2025 a	F1-9200-212.00 (Reparació edificis i altres construccions)	289.355,64 €
	31/12/2025	B4-9291-226.99 (Despeses generals. Pk.Joan Miró)	10.122,36 €
			<b>299.478,00 €</b>



<b>EXERCICI 2026</b>			
<b>Anualitat</b>	<b>Període</b>	<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Import</b>
2a	01/01/2026	F1-9200-212.00 (Reparació edificis i altres construccions)	292.231,51 €
	31/12/2026	B4-9291-226.99 (Despeses generals. Pk.Joan Miró)	10.222,96 €
			<b>302.454,47 €</b>

<b>EXERCICI 2027</b>			
<b>Anualitat</b>	<b>Període</b>	<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Import</b>
3a	01/01/2027	F1-9200-212.00 (Reparació edificis i altres construccions)	295.023,88 €
	31/12/2027	B4-9291-226.99 (Despeses generals. Pk.Joan Miró)	10.320,63 €
			<b>305.344,51 €</b>

## Prestació 2

<b>EXERCICI 2025</b>			
<b>Anualitat</b>	<b>Període</b>	<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Import</b>
1a	01/01/2025 a 31/12/2025	F2-9200-212.00 (Repar.edificis i altres construccions)	387.029,28 €
		B4-9291-226.99 (Despeses generals. Pk.Joan Miró)	4.899,10 €
		B2-9331-221.03 (Subministraments combustibles i carburants)	33.909,65 €
		F2-9200-650.00 (Inversions en maquinària, instal·lacions tècniques i utilatge)	492.445,80 €
			<b>918.283,83 €</b>

<b>EXERCICI 2026</b>			
<b>Anualitat</b>	<b>Període</b>	<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Import</b>
2a	01/01/2026	F2-9200-212.00 (Repar.edificis i altres construccions)	383.457,46 €
	31/12/2026	B4-9291-226.99 (Despeses generals. Pk.Joan Miró)	4.853,89 €



	B2-9331-221.03 (Subministraments combustibles i carburants)	35.028,66 €
	F2-9200-650.00 (Inversions en maquinària, instal·lacions tècniques i utilatge)	339.816,40 €
		<b>763.156,41 €</b>

<b>EXERCICI 2027</b>			
<b>Anualitat</b>	<b>Període</b>	<b>Aplicació pressupostària</b>	<b>Import</b>
3a	01/01/2027 a 31/12/2027	F2-9200-212.00 (Repar.edificis i altres construccions)	416.841,80 €
		B4-9291-226.99 (Despeses generals. Pk.Joan Miró)	5.276,49 €
		B2-9331-221.03 (Subministraments combustibles i carburants)	43.506,07 €
			<b>465.624,36 €</b>

### Clàusula 13. Projectió de la repercussió pressupostària en compliment del principi d'estabilitat pressupostària

1. D'acord amb la disposició addicional tercera de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contracte del sector públic i amb l'article 7.3 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, es relaciona la següent projectió de la repercussió pressupostària de l'esmentat contracte:

<b>Projectió de les repercussions pressupostàries durant el termini del contracte*</b>			
	<b>2025</b>	<b>2026</b>	<b>2027</b>
a) Increment de les despeses de manteniment i subministrament anuals	15.000 €	15.000 €	15.000 €
b) Reducció de les despeses de manteniment i subministrament anuals	-8.300 €	-8.300 €	-8.300 €
<b>Resultat total</b>	<b>6.700 €</b>	<b>6.700 €</b>	<b>6.700 €</b>

\* Aquestes quantitats són màximes, essent la final la resultant de la licitació que es realitzi, que necessàriament serà igual o menor a aquestes.



## CAPÍTOL III. GARANTIES

### Clàusula 14. Garantia provisional i definitiva

1. D'acord amb allò que preveu l'article 106.1 de la LCSP, es dispensa de la prestació de la garantia provisional a les empreses que participin en aquesta licitació.

2. La garantia definitiva l'haurà de constituir el licitador que hagi presentat la millor oferta dins el termini de 3 dies hàbils a comptar des del requeriment que se li faci en aquest sentit. L'import de la garantia definitiva serà el 5% del preu ofert de contracte, IVA exclòs.

En el supòsit d'adjudicació a un licitador la proposició del qual s'hagués presumit inicialment com a oferta amb valors anormals o desproporcionats, l'òrgan competent exigirà la constitució d'una garantia complementària del 5%, assolint una garantia total d'un 10% de l'import del pressupost base de licitació, d'acord amb les previsions de l'article 107.2 de la LCSP, atès el risc que s'assumeix per les condicions del compliment del contracte. Aquesta circumstància es farà constar en l'anunci de licitació.

3. La garantia esmentada es podrà constituir en metàl·lic, valors públics o privats en les condicions legalment establertes, mitjançant aval bancari o assegurança de caució o amb retenció del primer pagament al contractista. Si s'opta per aquesta darrera opció, el licitador que hagi presentat la millor oferta haurà de demanar-ho expressament quan se'l requereixi perquè constitueixi la garantia definitiva.

La garantia s'ajustarà al models que s'indiquen en els annexos III, IV, V i VI del RGLCAP, i en cas d'immobilització de deute públic, al certificat que correspongui conforme a la seva normativa específica.

Els avals i els certificats d'assegurances de caució hauran de ser autoritzats per un apoderat de l'entitat avalant que tingui poder suficient per obligar-la plenament, la qual cosa haurà d'estar verificada prèviament i per una vegada per la Secretaria de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, o bé per fedatari públic.

4. Quan, com a conseqüència de la modificació del contracte, experimenti variació el preu del mateix, es reajustarà la garantia en el termini de 8 dies naturals, comptats des de la data en que es notifiqui al contractista l'acord de modificació, a efectes de que respecti la proporció amb el nou preu del contracte resultant de la modificació.

La garantia definitiva també s'haurà de reposar, en el supòsit que a sobre d'ella es facin efectives les penalitats o indemnitzacions exigibles al contractista, en el termini de 8 dies naturals des de l'execució, incorrent en cas contrari en causa de resolució contractual de conformitat amb el que estableix l'article 109.2 de la LCSP.

5. La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que el contracte no s'hagi executat de manera satisfactòria i el seu termini de garantia no hagi vençut.



Aquesta garantia respondrà dels conceptes inclosos en l'article 110 de la LCSP.

## **CAPÍTOL IV. REQUISITS DE LA LICITACIÓ**

### **Clàusula 15. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació**

La tramitació de l'expedient serà urgent i el procediment d'adjudicació serà obert subjecte a regulació harmonitzada, de conformitat amb els articles 18 i 22 de la LCSP; mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146 i 156 al 158 de la LCSP, en què tot empresari interessat pot presentar una proposició, recaient l'adjudicació en el licitador que, en el seu conjunt, faci la millor oferta d'acord amb el barem de puntuació que figura en els criteris de valoració de la clàusula 24 d'aquest Plec.

L'adjudicació es produirà en el termini màxim de dos mesos, comptat des de l'endemà de la data d'obertura del primer arxiu electrònic que contingui una part de la proposició. Aquest termini s'entendrà ampliat en 15 dies hàbils quan sigui necessari seguir els tràmits per determinar si una oferta és anormalment baixa.

### **Clàusula 16. Publicitat de la licitació**

L'anunci de licitació es publicarà al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i en el Diari Oficial de la Unió Europea, de conformitat amb el que estableix l'article 135 de la LCSP.

### **Clàusula 17. Notificació per mitjans electrònics i el seu funcionament**

1. Les notificacions entre les empreses licitadores i l'adjudicatària i l'Ajuntament que es facin durant les fases de licitació, adjudicació, execució i compliment i/o resolució d'aquest contracte es realitzaran obligatòriament per mitjà electrònic a través de notificació electrònica, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el document responsable, d'acord amb el model de l'annex núm. 1 d'aquest Plec, part II, apartat A.

2. Per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a l'adreça d'internet següent: [www.molletvalles.cat](http://www.molletvalles.cat).

3. Per poder accedir a la notificació cal primer identificar-se mitjançant qualsevol dels dos mecanismes previstos: certificat digital el qual permet l'accés a totes les



notificacions amb un certificat digital classificat pel Consorci AOC; o per mitjà del sistema de contrasenya d'un sol ús que permet l'accés a les notificacions sense certificat digital. En aquest darrer cas es rebrà una contrasenya, que caduca als 30 minuts, al telèfon mòbil o al correu electrònic per tal de poder accedir a les notificacions electròniques practicades per aquest mitjà.

4. Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

5. El termini per considerar rebutjada una notificació és de 5 dies naturals. No poder practicar la notificació per modificació de qualsevol de les dades facilitades sense comunicació prèvia tindrà els efectes de notificació rebutjada.

6. La resta d'informació respecte al funcionament del sistema de comunicacions i notificacions electròniques està accessible a la seu electrònica de l'Ajuntament <https://seuelectronica.molletvalles.cat/>.

#### **Clàusula 18. Capacitat i solvència**

Podran presentar proposicions les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent i que acreditin la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional.

##### **A. Justificació de la solvència econòmica i financera**

###### **Mitjà d'acreditació:**

- a. El volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa (en ambdós casos IVA exclòs) ha de ser almenys d'un import mínim de 1.457.304,30 euros.
- b. En el cas d'empreses de nova creació (inferior a cinc anys), hauran de disposar d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per un import igual o superior a 300.000,00 euros.

###### **Forma d'acreditació:**

- a. Presentació dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en el registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil hauran d'acreditar el seu volum





Ajuntament de  
Mollet del Vallès

anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- b. S'acreditarà amb el certificat emès per l'asseguradora, en el qual constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, que haurà d'estar vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, renovació o pròrroga de l'assegurança, que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

## **B. Justificació de la solvència tècnica o professional**

### **Mitjà d'acreditació:**

- a. Relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs dels darrers tres anys, per un import de 680.075,34 euros, IVA exclòs, amb indicació dels imports, dates i destinataris, públics o privats dels mateixos.
- b. Indicació del personal tècnic adscrit al contracte, integrats o no en l'empresa (en el cas de subcontractar part de l'execució del contracte, cal indicar quines prestacions es pretenen subcontractar). S'ha d'adjuntar l'acreditació de la formació del personal adscrit al contracte segons l'establert a la clàusula 2 del Plec de Prescripcions Tècniques de la **Prestació 1**, així com l'adscrit al contracte segons l'establert a l'apartat 9.1 del Plec de Prescripcions Tècniques de la **Prestació 2**.
- c. L'empresa aportarà certificat de compliment de la ISO 9001 Sistema de Gestió de Qualitat.

### **Forma d'acreditació:**

En relació amb els treballs executats es demana la presentació i acreditació mínima establerta per la Llei 9/2017 que ha de permetre la participació de la petita i mitjana empresa, però amb l'exigència d'un personal tècnic amb formació i experiència per a garantir una execució de qualitat dels treballs.

## **C. Classificació empresarial.**

Opcionalment, els licitadors podran acreditar la solvència mitjançant l'acreditació de la classificació empresarial següent:

### **Prestació 1**

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
O	1	2



## Prestació 2

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
P	3	4

### Clàusula 19. Termini, lloc i procediment de presentació de les ofertes

1. El termini de presentació de les ofertes serà de trenta (30) dies naturals i dotze (12) hores, a comptar des de la data de tramesa de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea.

Si l'últim dia del termini fos diumenge o inhàbil a efectes administratius, el termini s'entendrà prorrogat fins el següent dia hàbil.

2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 3 sobres mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès integrat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/sobre-digital/>

L'eina Sobre Digital està explicada a l'adreça web següent:

<http://economia.gencat.cat/sobre-digital-2.0/>

Un cop accedeixin a aquesta licitació a través del Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès, els candidats o les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina Sobre Digital. A continuació, rebran un missatge a l'adreça de correu electrònic indicada en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu Document de declaració responsable per participar en la licitació per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant notificació electrònica, d'acord amb l'apartat 2 de la clàusula 15.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en



format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà als candidats i a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. De la mateixa manera, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar els candidats o les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa. No obstant això, en cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació pot ampliar el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, adicionalment, comunicant el canvi de data de termini de presentació de les proposicions i nova data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Vint-i-quatre (24) hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes a través de l'eina web de Sobre Digital, des de l'eina Sobre Digital es demanarà, de manera automàtica, als candidats i a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic



assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que introdueixin la paraula clau. En tot cas, la paraula clau ha d'haver estat introduïda abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

Quan els candidats o les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat<sup>1</sup> que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que algun candidat o empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït el licitador la paraula clau.

3. Cal complimentar els sobres digitals amb l'antelació suficient per poder respondre a qualsevol incidència en la seva tramitació. L'Administració Oberta de Catalunya pot resoldre els dubtes sobre aquesta tramitació en el telèfon 900 924 009, o a l'adreça de correu electrònic [sau.tic@gencat.cat](mailto:sau.tic@gencat.cat) (indicant a l'assumpte del correu les paraules '31 - Sobre digital').

- Data i hora de la incidència
- Codi d'expedient
- Òrgan de contractació
- Data i hora límit de presentació d'oferta
- Nom empresa + dades de contracte
- Impressió de pantalla amb el missatge d'error
- Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit

4. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte, amb l'excepció del que s'ha explicat en l'apartat 2 en relació amb el termini de 24 hores que s'obre quan en un primer moment només es presenta l'empremta digital.

5. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Mollet del Vallès. Així, és obligació dels licitadors passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat del licitador i no pas de l'Ajuntament que no es pugui accedir al contingut dels documents.

En cas que algun document presentat pels licitadors estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en

---

<sup>1</sup> Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició addicional dissetena de la LCSP.



funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquest licitador en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió del licitador. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, supprimeixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables al licitador, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis, sense perjudici de les possibles accions penals, segons allò que preveu l'article 264 de la Llei orgànica 10/1995, de 23 de novembre, del Codi penal.

6. Els licitadors podran presentar una còpia de seguretat dels mateixos documents, amb les mateixes empremtes digitals, que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital, en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos o que sorgeixin problemes a l'utilitzar l'eina que no permetin l'obertura dels sobres, d'acord amb la previsió continguda a l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP.

En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, de conformitat amb l'apartat 1.i de la disposició addicional setzena de la LCSP, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Tanmateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

7. Per donar compliment a l'apartat 1.j de la disposició addicional setzena de la LCSP, es dóna coneixement a les empreses que els formats de documents electrònics admesos en aquesta licitació són els següents

Pdf, word (.docx, .doc), odt, excel (.xlxs, .xls, .csv).

8. De conformitat amb el que estableix l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

9. Les persones interessades, en el procediment de licitació poden dirigir-se, tantes vegades com estimin necessàries, a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació per tal d'elaborar les seves ofertes. El procediment establert a tal efecte és:

- Els licitadors adreçaran les consultes a l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.



- El termini màxim d'acceptació de les preguntes serà de 7 dies naturals abans de finalitzar el termini de lliurament de les ofertes.

- Les respostes a cada una de les consultes es remetrà també per escrit, mitjançant la seva publicació al mateix apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos del Perfil del contractant, com a màxim fins a 3 dies naturals abans de la finalització del termini de presentació d'ofertes.

10. Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part dels licitadors del contingut d'aquest Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques, de conformitat amb el que estableix l'article 139 de la LCSP.

11. Cada licitador només pot presentar una proposició. Els licitadors tampoc no poden subscriure cap proposta en UTE amb d'altres persones si ja han presentat individualment una proposició, ni figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a inadmetre totes les propostes que hagin subscrit.

Igualment, la presentació de proposicions diferents per empreses vinculades suposarà l'exclusió del procediment d'adjudicació, a tots els efectes, de les ofertes formulades. No obstant això, si sobrevingués la vinculació abans que conclougui el termini de presentació d'ofertes, es podrà substituir l'oferta que determinin de comú acord les esmentades empreses. Es consideraran empreses vinculades les que es trobin el qualsevol dels supòsits previstos a l'article 42 del Codi de Comerç.

La presentació de propostes pressuposa l'acceptació sense condicions de les clàusules d'aquest Plec i del PPT part del licitador.

## **Clàusula 20. Documentació a presentar**

1. Els licitadors han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en tres sobres, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible en el Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

2. Els tres sobres tindran la denominació i el contingut següent:

### **a) Sobre A. Documentació administrativa.**

1. Declaració responsable de compliment de condicions per contractar amb l'administració de conformitat amb el Document europeu únic de contractació (DEUC) que s'adjunta com a model en l'annex núm. 1 d'aquest Plec de clàusules administratives particulars.

Les empreses licitadores hauran de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la seva solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en la clàusula 17 d'aquest Plec; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar; i que es troben al corrent del compliment de les



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

obligacions tributaries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest Plec.

Entre les causes de no trobar-se incursa en cap prohibició de contractar, caldrà complir la lletra D de la Part III "Altres motius d'exclusió que poden estar previstos en la legislació nacional" respecte a les obligacions, si s'escau, següents:

- les empreses de més de 50 treballadors de complir amb el mínim que el 2 % dels treballadors siguin treballadors amb discapacitat, de conformitat amb l'article 42 del RDL 1/2013, de 29 de novembre.
- Les empreses de més de 50 treballadors de comptar amb un pla d'igualtat de dones i homes, de conformitat amb la llei Orgànica 3/2007, de 22 de març

Les empreses licitadores poden emplenar el formulari del DEUC en format pdf, que es penjarà al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès. El formulari DEUC també es pot obtenir:

- Al web de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, a l'adreça següent: <https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/index.html>

El DEUC s'ha de signar per l'empresa licitadora o, en el seu cas, pel seu representat legal, signatura que es pot fer de manera electrònica. A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, de conformitat amb el model de l'annex núm. 2 d'aquest Plec.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 75 i 140.1.c) de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar un altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals pensi recórrer.

D'altra banda, els licitadors inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en el RELI o en el ROLECE, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si s'escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

En qualsevol moment de la licitació, l'òrgan de contractació, a través de la Mesa de





contractació o del Servei de Contractació i Compres, podrà consultar el RELI o altre registre oficial diferent la documentació que acrediti la personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i classificació dels licitadors.

De la mateixa manera, l'òrgan de contractació, per garantir la correcta execució del procediment, podrà demanar als licitadors que han presentat la declaració responsable, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per a ser adjudicatari del contracte. No obstant, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest Plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

El licitador pot limitar-se a emplenar amb un "SI" la casella "compleix els criteris de selecció requerits" de la part A de la IV part del DEUC "Criteris de selecció", ometent qualsevol altra secció de la IV part.

## 2. Empreses no comunitàries

Les persones físiques o jurídiques de estats que no pertanyen a la Unió Europea o d'estats que no han signat l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran de justificar mitjançant informe que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet de manera substancialment anàloga la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als ens a què es refereix l'article 3 de la LCSP. Aquest informe l'ha d'emetre l'Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya a l'exterior corresponent i s'ha d'adjuntar al sobre A.

## 3. Declaració de confidencialitat de dades i documents.

Les empreses licitadores hauran d'indicar el contingut considerat confidencial i la raó de la seva confidencialitat per contenir coneixements específics de l'empresa licitadora, d'acord amb l'annex núm. 3 d'aquest plec.

Aquest contingut es considerarà reservat davant qualsevol revisió posterior de les ofertes per altres empreses licitadores. En el cas de no indicar aquesta circumstància, no es considerarà que l'oferta tingui parts reservades, privades o secretes. No s'admetrà la declaració de privacitat per a la totalitat de la proposició presentada.

## 4. Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals





espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que hi figura a l'annex núm. 4 d'aquest Plec.

#### 5. Unió temporal d'empreses

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal d'empreses si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses en cas de resultar adjudicatàries del contracte, de conformitat amb el model de l'annex núm. 2 d'aquest Plec.

#### 6. Documentació relativa a l'habilitació empresarial o professional

S'haurà d'aportar la documentació indicada a la clàusula 5 d'aquest Plec, inscripció al registre específic d'activitat del Registre d'Agents de la Seguretat Industrial (RASIC) o equivalent, així com la Inscripció en el Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP).

#### **b) Sobre B.** Proposició corresponent als criteris avaluables mitjançant judici de valor.

- Proposta organitzativa de l'empresa per a la prestació P1 (màxim 20 pàgines). Hauran d'aparèixer els següents apartats:

- a) Organigrama general de l'empresa.
- b) Dades del responsable tècnic del contracte.
- c) Dades del responsable administratiu del contracte.
- d) Dades dels operaris no adscrits al contracte susceptibles de fer substitucions per baixes o vacances.
- e) Planificació temporal detallada d'implantació de l'empresa a Mollet del Vallès.
- f) Programa de funcionament del servei d'atenció 24h i dades del contacte.
- g) Programa de gestió d'incidències.

- Proposta del pla de manteniment preventiu per a la prestació P2 (màxim 20 pàgines). Es tindran en compte els següents apartats:

- a) Organigrama general de l'empresa.
- b) Dades del responsable tècnic del contracte.
- c) Planificació temporal detallada d'implantació de l'empresa a Mollet del Vallès.
- d) Planificació anual general indicant tasques, cronograma, maquinària i equips previstos.
- e) Programa de funcionament del servei d'atenció 24h.
- f) Programa de gestió informatitzada d'incidències.

#### **c) Sobre C.** Proposició corresponent als criteris avaluables de forma automàtica.



Els licitadors hauran de complimentar un Sobre C, segons el model que figura en l'annex núm. 6 i 7 d'aquest Plec, amb el contingut següent:

1. Model de presentació de la “Proposició corresponent als criteris avaluables de forma automàtica”, segons annex núm. 6 d'aquest Plec, signada pel licitador o persona que el representi, i d'acord amb els criteris avaluables de forma automàtica de la clàusula 25 d'aquest Plec.
2. Model de presentació de “L'estudi econòmic Prestació 1 i Prestació 2”.

### **Clàusula 21. Inscripció en registres oficials de licitadors**

1. Si les persones físiques o jurídiques que es presenten al procediment de licitació estan inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLEC) no han d'aportar en aquest procediment de licitació els documents i les dades que figuren en el registre corresponent, sinó que només hauran d'emplenar la part IV de l'annex núm. 1 d'aquest Plec (model DEUC).

2. Les circumstàncies relatives a la personalitat, capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència i absència de prohibicions de contractar que constin en el Registre de licitadors corresponent han de concórrer en la data final de presentació de les ofertes i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte.

3. Els empresaris inscrits en els registres de licitadors i empreses classificades estan obligats a posar en coneixement del registre corresponent qualsevol variació que es produeixi en les dades que hi consten, de conformitat amb el que estableix l'article 343.1 de la LCSP.

### **Clàusula 22. Mesa de contractació**

La Mesa de contractació estarà formada pels titulars i suplents que s'indiquen en el quadre següent:

<b>CÀRREC</b>	<b>TITULAR</b>	<b>SUPLÈNCIA</b>
Presidència	El cap del Servei de Contractació i Compres	La cap d'Unitat Tècnica de Compres
Vocals	El cap del Servei d'Espai Públic i Qualitat Urbana	La cap de secció de Manteniment de Via Pública i Edificis Municipals
	Secretària municipal	Del personal funcionari de carrera de l'Ajuntament de Mollet del Vallès nomenat per resolució de la Direcció General d'Administració Local en data 15 de febrer de 2018
	Interventora municipal	



Secretaria	El cap d'Unitat Administrativa de Contractació	El responsable econòmic i financer del Servei de Contractació i Compres
------------	--	---

També s'hi convocarà els tècnics o experts que la Mesa consideri necessaris, que amb veu i sense vot podran participar a les deliberacions o designats com a custodis de les paraules claus establertes pels licitadors a efectes de l'obertura electrònica dels sobres.

Els custodis, en un mínim de dos, són les persones que permetran l'obertura dels sobres un cop apliquen les seves credencials accedint a l'eina en l'interval de temps que s'hagi definit prèviament, de conformitat amb la clàusula 18 d'aquest Plec i als requisits de l'eina del Sobre Digital.

Es designen com a custodis la secretària i la interventora municipals, a més del personal del Servei de Contractació i Compres detallat més avall, en tant que servei dependent de l'òrgan de contractació que vetlla per a la preservació de la integritat de les dades i de la confidencialitat de les ofertes i les sol·licituds de participació, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP i l'Ordre ECO/33/2023:

- El cap del Servei de Contractació i Compres
- El responsable Econòmic financer de Contractació i Compres
- La cap d'Unitat Tècnica de Compres
- El cap d'Unitat Administrativa de Contractació
- L'Administrativa de Contractació i Compres
- L'administratiu de Contractació i Compres
- L'auxiliar administrativa de Contractació i Compres

Els membres de la mesa de contractació formalitzaran la declaració d'absència de conflicte d'interès prevista a l'annex 10 d'aquest plec, una sola vegada i a l'inici de la primera reunió, i deixar constància en acta.

## **Clàusula 23. Obertura de les proposicions**

### **1. Obertura dels sobres A i B**

a) Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.



La Mesa de contractació es reunirà a les 12 hores del segon dia hàbil següent a la data de finalització del termini de presentació de proposicions, a la Casa de la Vila (plaça Major, núm. 1), per obrir i qualificar la documentació administrativa presentada (sobre A). Aquest acte, que no serà públic, es podrà ajornar en el supòsit de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital publicant al Perfil del contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès l'avís corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data d'obertura del sobre, a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Si la Mesa observés defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades, mitjançant el Perfil del contractant, perquè els esmenin en el termini d'1 dia hàbil.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de 3 dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies al Perfil de contractant de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

b) A continuació, la Mesa iniciarà l'acte d'obertura del sobre B (documentació tècnica relativa als criteris de valoració avaluables mitjançant un judici de valor) que es durà a terme en acte no públic; s'obrirà el sobre B i la Mesa examinarà la documentació que s'hi contingui, de tal forma que serà rebutjada tota proposta que no s'ajusti a les prescripcions que determina la clàusula 19 d'aquest Plec.

Les propostes que compleixin amb les anteriors prescripcions es traslladaran als serveis tècnics municipals, a efectes d'emissió d'informe de valoració tècnica, de conformitat amb els criteris de valoració avaluables mitjançant un judici de valor establerts en aquest Plec.

A través del Perfil del contractant es fixarà la data per a la celebració de l'acte no públic en què es donarà lectura del resultat de la valoració de les proposicions contingudes al sobres B i d'obertura del sobre C (proposició corresponent als criteris avaluables de forma automàtica).

## **2. Obertura del sobre C**

En la data fixada, la Mesa de contractació en acte no públic acordarà, en primer lloc, les



proposicions rebutjades, segons lletra b) de l'apartat anterior i el resultat de la valoració i puntuació assignada a les proposicions contingudes al sobre B presentades pels licitadors, mitjançant l'aplicació dels criteris d'adjudicació avaluables mitjançant un judici de valor.

A continuació, la Mesa obrirà el sobre C (proposició corresponent als criteris avaluables de forma automàtica) de cada licitador i se'n donarà a conèixer el contingut, tot assignant les puntuacions corresponents, i obtindrà per agregació de les anteriors puntuacions fetes públiques la puntuació total resultant per cadascun dels licitadors. Immediatament després procedirà a valorar si hi ha ofertes anormalment baixes, seguint-se, si és el cas, el procediment establert a l'article 149 de la LCSP amb les especificitats de la clàusula següent.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Unicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Finalment, la Mesa obtindrà la puntuació total resultant per a cadascun dels licitadors i elevarà a l'òrgan de contractació la proposta de classificació, per ordre decreixent, de les proposicions presentades i acceptades, per a la seva acceptació en favor del licitador que hagi presentat la millor oferta.

Serán excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest Plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

### **3. Forma de comunicació i presentació dels aclariments i/o esmenes**

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de notificació electrònica, d'acord amb la clàusula 15 d'aquest Plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

### **4. Qualificació de la documentació administrativa corresponent a la declaració responsable del licitador que ha presentat la millor oferta.**



La Mesa de contractació es reunirà un dia hàbil següent, en acta no públic, a la data de presentació de la documentació requerida al licitador que hagués obtingut la millor puntuació per a la qualificació de la documentació administrativa subjecta a la declaració responsable, de conformitat amb la clàusula 18 d'aquest Plec.

Aquesta Mesa només es durà a terme si no s'ha pogut obtenir la informació de la capacitat i solvència exigits en aquest Plec en els registres públics o si els documents que hi consten no són vigents.

### **5. Ordre de prelación en cas d'empat de puntuacions**

En cas d'empat en les puntuacions totals obtingudes per les diferents ofertes, serà d'aplicació, per ordre de prelación, els criteris següents:

- a) Les ofertes presentades per aquelles empreses que tingui en la seva plantilla un nombre de treballadors discapacitats superior al 2 per 100, tenint preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi de major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.
- b) Les empreses amb menys de 50 treballadors que disposin d'un pla d'igualtat entre homes i dones.
- c) Per sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix aquest apartat l'han d'aportar els licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

### **Clàusula 24. Ofertes anormalment baixes**

1. Els paràmetres objectius que han de permetre identificar els casos en què una oferta s'ha de considerar anormalment baixa són els següents:

#### **1.1 Si només concorre un licitador**

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior al pressupost base de licitació en més del 25%.
- b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior al 90 % de la puntuació total establerta per a aquests criteris en el Plec.

#### **1.2 Si concorren dos licitadors** Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

- a) Que l'oferta econòmica sigui inferior a l'altra oferta en més del 20%.



b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20 % a la puntuació de l'altra oferta per aquests mateixos conceptes.

No obstant, si els licitadors obtenen la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica

### 1.3 Si concorren tres o més licitadors

Es consideren incurses en presumpció d'anormalitat les ofertes que compleixin els dos criteris següents:

a) Que l'oferta econòmica hagi de ser considerada desproporcionada per aplicació dels apartats 3 o 4 de l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

b) Que la puntuació que correspongui al licitador per la resta de criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes (per tots els criteris d'adjudicació tret de la puntuació relativa al criteri de l'oferta econòmica) i la desviació mitja d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació o mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

No obstant, si els licitadors obtenen la mateixa puntuació en la valoració dels criteris d'adjudicació diferents a l'oferta econòmica, per valorar la presumpció d'anormalitat només es tindrà en compte el primer d'aquests criteris, el relatiu a l'oferta econòmica

### 1.4 Exemple i passos per arribar al càlcul de l'apartat anterior:

a). Calcular la suma de les puntuacions de totes les ofertes (sense els punts del criteri preu, que es valora a l'apartat a):

$P1+P2+P3$ ,

sent,

$P1$ =puntuació de tots els criteris menys el criteri preu empresa 1

$P2$ =puntuació de tots els criteris menys el criteri preu empresa 2

$P3$ =puntuació de tots els criteris menys el criteri preu empresa 3

b) Calcular la mitjana aritmètica (MA) de les puntuacions obtingudes ( $P1+P2+P3$ ):



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

$$MA = \frac{(P1+P2+P3)}{3}$$

c) Calcular la desviació de cada oferta (D1, D2, D3), que és la resta de la mitjana aritmètica (MA) i la puntuació obtinguda de cada licitador (P1, P2, P3), en valor absolut:

$$\begin{array}{l} D1= |MA-P1| \\ D2= |MA-P2| \\ D3= |MA-P3| \end{array}$$

d) Calcular la desviació mitjana (Dm):

$$Dm = \frac{(D1+D2+D3)}{3}$$

Si  $P1, P2$  o  $P3 > MA + Dm$  oferta anormal segons apartat b)

Si  $P1, P2$  o  $P3 \leq MA + Dm$  no es oferta anormal segons apartat b)

## 2. Procediment

2.1 En aquest supòsit en que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

2.2 Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

2.3 Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de notificació electrònica, d'acord amb la clàusula 15 d'aquest Plec.

2.4 Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.





2.5 Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

2.6 L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, especialment l'incompliment del conveni col·lectiu vigent, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP

#### Clàusula 25. Criteris de valoració

Els licitadors presentaran les seves ofertes de forma ordenada i clara, seguint l'ordre i nomenclatura establerta.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació del contracte, per ordre decreixent d'importància, i la seva puntuació, són els següents:

<b>Criteris avaluables de forma automàtica:</b>	<b>fins a 72 punts</b>
<b>Criteris avaluables mitjançant judici de valor:</b>	<b>fins a 15 punts</b>

##### a) Criteris avaluables de forma automàtica, fins a 72 punts.

1. Reducció dels percentatges dels conceptes de despeses generals i benefici industrial aplicats sobre la part fixa de les prestacions P1 i P2, fins a un màxim de 15 punts:

Part fixa Costos directes	2025 Euros / any	2026 Euros / any	2027 Euros / any	Euros contracte
<b>Mà d'obra</b>	<b>256.595,42 €</b>	<b>261.601,35 €</b>	<b>266.462,13 €</b>	<b>784.658,90 €</b>
Prestació P1	113.985,28 €	116.052,41 €	118.059,53 €	348.097,22 €
Prestació P2	142.610,14 €	145.548,94 €	148.402,60 €	436.561,68 €
<b>Correctiu programat (inversions)</b>	<b>106.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>106.000,00 €</b>
Prestació P2	106.000,00 €	0,00 €	0,00 €	106.000,00 €
<b>Total costos directes</b>	<b>362.595,42 €</b>	<b>261.601,35 €</b>	<b>266.462,13 €</b>	<b>890.658,90 €</b>
<b>Total costos indirectes (DG + BI) 19%</b>	<b>68.893,13 €</b>	<b>49.704,26 €</b>	<b>50.627,80 €</b>	<b>169.225,19 €</b>
<b>Total costos directes + indirectes</b>	<b>431.488,55 €</b>	<b>311.305,61 €</b>	<b>317.089,93 €</b>	<b>1.059.884,09 €</b>



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

Es valorarà les ofertes al mateix percentatge de DG + BI de la licitació amb 0 punts i el percentatge menor amb un **màxim de 15 punts**. La resta d'ofertes entre aquests dos valors, es valoraran de forma proporcional d'acord amb la baixa proposada.

Els punts es calcularan aplicant la fórmula següent:

Fórmula:

$$\text{Puntuació} = 15 \times \left( 1 - \left( \frac{\text{Ov} - \text{Om}}{\text{PT}} \right) \times \left( \frac{1}{\text{VP}} \right) \right)$$

On;

Ov = Percentatge DG + BI oferta a valorar

Om = Percentatge DG + BI oferta millor (amb menor percentatge)

PT = Percentatge DG + BI previst en el PCAP (19%)

VP = Valor de ponderació (1,17)

**2. Reducció dels percentatges dels conceptes de despeses generals i benefici industrial aplicats sobre la part variable de les prestacions P1 i P2. Es valorarà fins a un màxim de 30 punts.**

Part variable	2025	2026	2027	Euros
Costos directes	Euros / any	Euros / any	Euros / any	contracte
<b>Mà d'obra</b>	<b>247.131,25 €</b>	<b>242.457,60 €</b>	<b>268.970,10 €</b>	<b>758.558,95 €</b>
Prestació P1	94.000,00 €	94.000,00 €	94.000,00 €	282.000,00 €
Prestació P2	153.131,25 €	148.457,60 €	174.970,10 €	476.558,95 €
<b>Correctiu no programat (inversions)</b>	<b>236.000,00 €</b>	<b>236.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>472.000,00 €</b>
Prestació P2	236.000,00 €	236.000,00 €	0,00 €	472.000,00 €
<b>Total costos directes</b>	<b>483.131,25 €</b>	<b>478.457,60 €</b>	<b>268.970,10 €</b>	<b>1.230.558,95 €</b>
<b>Total costos indirectes (DG + BI) 19%</b>	<b>91.794,94 €</b>	<b>90.906,94 €</b>	<b>51.104,32 €</b>	<b>233.806,20 €</b>
<b>Total costos directes + indirectes</b>	<b>574.926,19 €</b>	<b>569.364,54 €</b>	<b>320.074,42 €</b>	<b>1.464.365,15 €</b>

Es valorarà les ofertes al mateix percentatge de DG + BI de la licitació amb 0 punts i el percentatge menor amb un **màxim de 30 punts**. La resta d'ofertes entre aquests dos valors, es valoraran de forma proporcional d'acord amb la baixa proposada.

Els punts es calcularan aplicant la fórmula següent:



Fórmula:

$$\text{Puntuació} = 30 \times \left( 1 - \left( \frac{\text{Ov} - \text{Om}}{\text{PT}} \right) \times \left( \frac{1}{\text{VP}} \right) \right)$$

On;

Ov = Percentatge DG + BI oferta a valorar

Om = Percentatge DG + BI oferta millor (amb menor percentatge)

PT = Percentatge DG + BI previst en el PCAP (19%)

VP = Valor de ponderació (1,34)

**3. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre el preus unitari de subministrament de material per a cambres sanitàries més habitual següents corresponents a la prestació P1 (els preus unitaris no inclouen despeses generals ni benefici industrial), fins un màxim de 2 punts:**

ut.	Descripció	Preu unitari
ut	Mecanisme de descàrrega WC amb polsador interrompible	13,60 €
ut	Mecanisme de descàrrega per WC amb doble polsador amb cable	15,80 €
ut	Mecanisme de descàrrega amb doble polsador Roca	37,00 €
ut	Conjunt recanvi junta i cargols cisterna WC	7,00 €
ut	Mecanisme de descàrrega universal Roca amb cable	38,45 €
ut	Conjunt de mecanismes per a cisterna alta, amb sistema de tirador i aixeta d'omplerta lateral. Inclou juntes, conjunt de cadena i tirador, cargols, palanca, tacs i escarpies.	13,24 €
ut	Descarregador de cisterna alta amb tirador	3,91 €
ut	Tirador de cisterna alta amb cadena i anella	11,20 €
ut	Vàlvula d'omplerta per a cisternes d'alimentació lateral.	44,50 €
ut	Vàlvula flotador cisterna universal amb entrada lateral o vertical	29,70 €
ut	Palanca de ferro per a cisterna alta	2,00 €
ut	Tirador cisterna baixa universal WC	4,00 €
ut	Manguera flexible per a sifó, amb connector de residus de drenatge expandible, qualsevol diàmetre, 27-700 mm.	12,00 €
ut	Tapa WC universal blanc	22,00 €



ut	Sifó flexible obert de goma blanca, 30x30 mm, qualsevol diàmetre.	14,70 €
ut	Desatascador professional MELT 1 l	14,00 €
ut	Barra de seguretat WC 10x30 cm cromat	86,00 €
ut	Recanvi de polsador interrompible cromat per a cisterna WC	3,80 €
ut	Recanvi de doble polsador cromat per a cisterna WC	4,50 €

Es valorarà les ofertes al mateix tipus de licitació amb 0 punts i el percentatge de baixa més gran amb un màxim de 2 punts. La resta d'ofertes entre aquests dos valors, es valoraran de forma proporcional d'acord amb la baixa proposada.

En cas de no presentar oferta de baixa s'aplicaran aquests preus durant el contracte, aplicant-se els coeficients d'IPC previstos a l'apartat 4 de la clàusula 6.

Els punts es calcularan aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 2 \text{ punts} \times \frac{\text{Percentatge de baixa de l'oferta que es valora}}{\text{Percentatge de baixa de l'oferta més avantatjosa}}$$

**4. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre els preus unitaris de subministrament de material per a reparacions de fusteria més habitual següents, corresponents a la prestació P1 (els preus unitaris no inclouen despeses generals ni benefici industrial), fins a un màxim de 2 punts:**

ut.	Descripció	Preu unitari
ut	Salvadits per lateral de porta	11,90 €
ut	Salva dits angle per interior frontisses 120 cm	30,80 €
ut	Salva dits per angle exterior frontisses 120 cm	42,80 €
ut	Recanvi plàstic salva dits	17,90 €
ut	Pack salva dits frontisses interior + exterior 195 cm	25,60 €
ut	Salva dits per a portes d'emergència amb barra antipànic	44,80 €
m2	Persiana enrotllable d'alumini lacat de lam·les amb aïllament de 9 a 9,5 mm de gruix, de 50 a 55 mm d'alçària i de 4,5 a 5 Kg per m2	70,00 €
m2	Persiana enrotllable d'alumini lacat de lam·les amb aïllament de 14 a 14,5 mm de gruix, de 55 a 60 mm d'alçària i de 6,5 a 7 Kg per m2	170,00 €
ut	Aïllament per calaix de persiana Schellenberg 100x50x2,5 cm	28,00 €
Ut	Lama de persiana d'alumini de 200x4,5 cm i 8 mm de gruix,	6,00 €



	amb poliuretà interior de 75,5 Kg/m3.	
ut	Joc manetes en forma de U amb placa 17x17, en hacer inoxidable acabat amb níquel satinat. Inclou joc de 2 manetes, plaques i cargols pel muntatge.	65,00 €
ut	Rotllo de cinta per a persiana de nylon qualsevol ample i color, de 6 m de llargada	2,40 €
ut	Pany d'embutir amb cop i clau, d'acer	35,00 €
ut	Topall persiana 40 mm diversos colors	0,89 €
ut	Tancaportes DORMA TS 68 amb retenidor	61,02 €
ut	Tancaportes DORMA TS 71 amb retenidor	73,00 €
ut	Tancaportes ignífug DORMA TS 90 model impulse amb braç lliscant	137,12 €
ut	Tancaportes terra model Bts 65 EN-3 Dorma Vaivén amb fre a 90°	210,00 €
ut	Placa recobrimet per a tancaportes Bts 65 Dorma en inox	21,00 €
ut	Lubricant 500 ml WD40 spray	10,99 €
ut	Pany monopunt per encastar, només cop.	12,00 €
ut	Barra antipanic Fast Push CISA 1 punt	140,00 €
ut	Pany sobreposar JIS	46,00 €
ut	Tub per a barra antipànic Fast Push Cisa	35,50 €
ut	Maneta de placa de porta talla foc de ferro, amb o sense mecanitzat per bombí	15,80 €
ut	Pany d'embutir de 65 mm d'entrada i 72 mm entre eixos zincat	17,30 €

Es valorarà les ofertes al mateix tipus de licitació amb 0 punts i el percentatge de baixa més gran amb un màxim de 2 punts. La resta d'ofertes entre aquests dos valors, es valoraran de forma proporcional d'acord amb la baixa proposada.

En cas de no presentar oferta de baixa s'aplicaran aquests preus durant el contracte, aplicant-se els coeficients d'IPC previstos a l'apartat 4 de la clàusula 6.

Els punts es calcularan aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 2 \text{ punts} \times \frac{\text{Percentatge de baixa de l'oferta que es valora}}{\text{Percentatge de baixa de l'oferta que més avantatjosa}}$$

**5. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre els preus de lloguer de maquinària elevadora més habitual següents corresponents a les prestacions P1 i P2 (els preus unitaris no inclouen despeses generals ni benefici industrial), fins a un màxim de 2 punts:**



Descripció	ut2	Preu ut. Lloguer	Ut. Transport
Camió cistella 10 m màxim	hora	50,00 €	
Camió cistella entre 10 i 19 m	hora	67,00 €	
Plataforma autopropulsada amb cistella sobre braç articulat 12m	hora	11,00 €	215,00 €
Plataforma autopropulsada amb cistella sobre braç articulat 16m	hora	14,00 €	272,00 €
Plataforma autopropulsada amb cistella sobre braç articulat 21m	hora	23,00 €	272,00 €
Plataforma autopropulsada amb cistella sobre braç articulat 25m	hora	31,00 €	272,00 €
Plataforma elevadora telescòpica articulada, autopropulsada de 20 m d'alçària màxima de treball i 9,8m en horitzontal	hora	40,00 €	272,00 €
Plataforma elevadora telescòpica articulada, autopropulsada de 29 m d'alçària màxima, gir de torreta i cistella 359°, doble articulació	dia	180,00 €	210,00 €
Jornada tisora elèctrica fins a 12 m	dia	90,00 €	215,00 €
Mitja jornada miniexcavadora amb pala i martell	½ dia	130,00 €	272,00 €
Jornada miniexcavadora amb pala i martell	dia	215,00 €	272,00 €

El preu de lloguer serà per hora, mitja jornada o jornada sencera segons l'indicat en la taula. La Ut. De transport es refereix a cada trajecte de transport (es preveu un a l'inici i un altre al final dels treballs, doncs).

Es valorarà les ofertes al **mateix** tipus de licitació amb 0 punts i el percentatge de baixa més gran amb un màxim de 2 punts. La resta d'ofertes entre aquests dos valors, es valoraran de forma proporcional d'acord amb la baixa proposada.

En cas de no presentar oferta de baixa s'aplicaran aquests preus durant el contracte, aplicant-se els coeficients d'IPC previstos a l'apartat 4 de la clàusula 6. Justificació de l'obtenció dels costos.

Els punts es calcularan aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 2 \text{ punts} \times \frac{\text{Percentatge de baixa de l'oferta que es valora}}{\text{Percentatge de baixa de l'oferta més avantatjosa}}$$



**6. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre els preus unitaris de subministrament de big bag de sorra rentada 0/4 d'1 Tn per a omplert de sorrals (els preus unitaris no inclouen despeses generals ni benefici industrial, sí s'inclouen transport a cada sorral), fins a un màxim de 0,5 punts. Hi ha una previsió de subministrament de 20 big bag anuals. (Prestació P1).**

Descripció	Ut	Preu ut.
1 Big bag d' 1 Tn de sorra rentada 0/4	ut	25,00 €

Es valorarà les ofertes al **mateix** tipus de licitació amb 0 punts i el percentatge de baixa més gran amb un màxim de 0,5 punts. La resta d'ofertes entre aquests dos valors, es valoraran de forma proporcional d'acord amb la baixa proposada.

En cas de no presentar oferta de baixa s'aplicaran aquests preus durant el contracte, aplicant-se els coeficients d'IPC previstos a a l'apartat 4 de la clàusula 6.

Els punts es calcularan aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 0,5 \text{ punts} \times \frac{\text{Percentatge de baixa de l'oferta que es valora}}{\text{Percentatge de baixa de l'oferta més avantatjosa}}$$

**7. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre els preus unitaris de subministrament de material de lampisteria més habitual de la prestació P2 següents (els preus unitaris no inclouen despeses generals ni benefici industrial), fins a un màxim de 5 punts:**

Descripció	Preu ut.
Aixeta Presto XT - L Eco amb autoblocatge	84,00 €
Aixeta Presto 605 ECO amb autoblocatge	88,00 €
Aixeta Presto 605 palanca ECO	103,00 €
Aixeta Presto NEO Inox LP amb autoblocatge	84,00 €
Aixeta Presto NEO Inox LP llarg amb autoblocatge	126,00 €
Mescladora Presto ALPA 80 vista amb sistema anti legionel·la (vàlvula de buidat)	361,00 €
Mescladora Presto ALPA 80 panel amb sistema anti legionel·la (vàlvula de buidat)	364,00 €
Presto 55	62,00 €
Presto 65	72,00 €
Presto 75	70,00 €
Ruixador antivandàlic PRESTO	55,00 €
Kit difusor ECO per ruixador antivandàlic	25,00 €



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

Ruixador antivandàlic amb tub	117,00 €
Conjunt Presto 65 amb ruixador antivandàlic	181,00 €
Conjunt Presto 75 amb ruixador antivandàlic	173,00 €
Polsador Presto 12A Eco	72,00 €
Polsador Presto 12 Eco amb femelles	73,00 €
Polsador Presto XT-U vertical	85,00 €
Polsador Presto 1000C Eco	93,00 €
Vas d'expansió calefacció amb membrana recambiable 10 BAR fins a 50 litres	120,00 €
Vas d'expansió calefacció amb membrana recambiable 10 BAR >50 fins a 100 litres	250,00 €
Descalcificador 30L de resina	1.300,00 €

Es valorarà les ofertes al **mateix** tipus de licitació amb 0 punts i el percentatge de baixa més gran amb un màxim de 5 punts. La resta d'ofertes entre aquests dos valors, es valoraran de forma proporcional d'acord amb la baixa proposada.

En cas de no presentar oferta de baixa s'aplicaran aquests preus durant el contracte, aplicant-se els coeficients d'IPC previstos a a l'apartat 4 de la clàusula 6

Els punts es calcularan aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 5 \text{ punts} \times \frac{\text{Percentatge de baixa de l'oferta que es valora}}{\text{Percentatge de baixa de l'oferta més avantatjosa}}$$

**8. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre els preus unitaris de subministrament dels equips de climatització més habitual corresponents a la prestació P2 següents (els preus unitaris no inclouen despeses generals ni benefici industrial), fins a un màxim de 5 punts:**

<b>EQUIPS i MATERIALS DE CLIMATITZACIÓ i ACS (instal·lació bàsica inclosa)</b>	<b>Preu ut.</b>
Termo elèctric ACS 1ª marca fins a 100 L (Ariston, Cointra, Bosch, Junkers, etc.)	200,00 €
Termo elèctric ACS 1ª marca >100 L fins a 150 L (Ariston, Cointra, Bosch, Junkers, etc.)	255,00 €
Caldera mural de gas mixta condensació 1ª marca fins a 24 kW (Saunier D., Vaillant, Baxi, Bosch, etc.)	1.500,00 €
Caldera mural de gas mixta condensació 1ª marca >24 kW fins a 50 kW (Saunier D., Vaillant, Baxi, Bosch, etc.)	3.200,00 €
Climatitzador amb BC inverter tipus split 1x1 de fins a 3,5 kW (Panasonic, Daikin, Mitsubishi, Samsung, etc.)	1.400,00 €
Climatitzador amb BC tipus split 1x1 >3,5 kW fins a 7,1 kW (Panasonic, Daikin, Mitsubishi, Samsung, etc.)	2.800,00 €





Ajuntament de  
Mollet del Vallès

Kit basic aerotermita calefaccio i ACS fins a 6 kW (Panasonic, Daikin, Mitsubishi, Vaillant, etc.)	9.000,00 €
Kit basic aerotermita calefaccio i ACS >6kW fins a 12 kW (Panasonic, Daikin, Mitsubishi, Vaillant, etc.)	12.000,00 €
Equip bàsic de telegestió Wit o Loxone (mínim 9ED, 8SD, 8EA, 4SA)	4.400,00 €

Es valorarà les ofertes al **mateix** tipus de licitació amb 0 punts i el percentatge de baixa més gran amb un màxim de 5 punts. La resta d'ofertes entre aquests dos valors, es valoraran de forma proporcional d'acord amb la baixa proposada.

En cas de no presentar oferta de baixa s'aplicaran aquests preus durant el contracte, aplicant-se els coeficients d'IPC previstos a a l'apartat 4 de la clàusula 6.

Els punts es calcularan aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 5 \text{ punts} \times \frac{\text{Percentatge de baixa de l'oferta que es valora}}{\text{Percentatge de baixa de l'oferta més avantatjosa}}$$

**9. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre els preus unitaris d'anàlisis i inspeccions més habituals corresponents a la prestació P2 següents (els preus unitaris no inclouen despeses generals ni benefici industrial), fins a un màxim de 1,5 punts):**

<b>ANALÍTQUES i INSPECCIONS LEGIONEL·LA</b>	<b>Preu ut.</b>
Legionel·la (determinació, recompte, determinació d'espècie i serogrup)	40,00 €
Autocontrol bàsic RD 2/2023: Amoni, Umbral sabor, color, olor, clor lliure residual, conductivitat 20°C., terbolesa, PH, coliformes totals i Escherechia coli.	70,00 €
Inspecció instal·lació alt risc RD 352/2004	310,00 €

<b>INSPECCIONS IPE - IPIC</b>	<b>Preu ut.</b>
OC-ITE-B1: potència tèrmica entre 70 i 400 Kw	178,00 €
OC-ITE-B2: en la mateixa instal·lació	102,00 €
OC-ITE-B3: entre 400 kW i 500 kW	245,00 €
OC-ITE-B4: en la mateixa instal·lació	143,00 €
OC-ITE-B5: generador fred entre 70 i 400 kW	298,00 €
OC-ITE-B6: en la mateixa instal·lació	190,00 €
OC-ITE-B7: generador fred entre 400 i 1000 kW	408,00 €
OC-ITE-B8: en la mateixa instal·lació	265,00 €
OC-IPIC	1.200,00 €

Es valorarà les ofertes al mateix tipus de licitació amb 0 punts i el percentatge de baixa més gran amb un màxim de 1,5 punts. La resta d'ofertes entre aquests dos valors, es valoraran de forma proporcional d'acord amb la baixa proposada.



En cas de no presentar oferta de baixa s'aplicaran aquests preus durant el contracte, aplicant-se els coeficients d'IPC previstos a l'apartat 4 de la clàusula 6.

Els punts es calcularan aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 1,5 \text{ punts} \times \frac{\text{Percentatge de baixa de l'oferta que es valora}}{\text{Percentatge de baixa de l'oferta més avantatjosa}}$$

**10. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre el preu unitari de subministrament d'estella forestal corresponent a la prestació P2 (els preus unitaris no inclouen despeses generals ni benefici industrial, però sí transport i descàrrega), fins a un màxim de 2,6 punts. Hi ha una previsió de subministrament de 130 Tones anuals.**

Descripció	Ut	Preu ut.
1 Tona d'estella forestal	Tn	135,00 €/Tn

Es valorarà les ofertes al **mateix** tipus de licitació amb 0 punts i el percentatge de baixa més gran amb un màxim de 2,6 punts. La resta d'ofertes entre aquests dos valors, es valoraran de forma proporcional d'acord amb la baixa proposada.

En cas de no presentar oferta de baixa s'aplicaran aquests preus durant el contracte, aplicant-se els coeficients d'IPC previstos a l'apartat 4 de la clàusula 6.

Els punts es calcularan aplicant la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = 2,6 \text{ punts} \times \frac{\text{Percentatge de baixa de l'oferta que es valora}}{\text{Percentatge de baixa de l'oferta més avantatjosa}}$$

**11. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre el preu unitari de subministrament de Pellet per la prestació P2 (els preus unitaris no inclouen despeses generals ni benefici industrial, però sí transport i descàrrega), fins a un màxim de 0,85 punts. Hi ha una previsió de subministrament de 15 Tones anuals.**

Descripció	Ut	Preu ut.
1 Tona pèl·let	Tn	380,00 €/Tn

Es valorarà les ofertes al **mateix** tipus de licitació amb 0 punts i el percentatge de baixa més gran amb un màxim de 0,85 punts. La resta d'ofertes entre aquests dos valors, es valoraran de forma proporcional d'acord amb la baixa proposada.

En cas de no presentar oferta de baixa s'aplicaran aquests preus durant el contracte, aplicant-se els coeficients d'IPC previstos a l'apartat 4 de la clàusula 6.

Els punts es calcularan aplicant la fórmula següent:



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

$\text{Puntuació} = 0,85 \text{ punts} \times \frac{\text{Percentatge de baixa de l'oferta que es valora}}{\text{Percentatge de baixa de l'oferta més avantatjosa}}$
--

**12. Sostenibilitat i respecte mediambiental per a les prestacions P1 i P2:** Compromís per vehicle adscrit al contracte amb etiqueta mediambiental amb classificació 0. Es valorarà 0,25 punts per vehicle fins un màxim de 1,25 punts.

**13. Posar a disposició de l'Ajuntament un portàtil lleuger (ultrabook) o tablet amb targeta de dades i capacitat suficient per facilitar l'accessibilitat al sistema de Gestió GMAO en qualsevol ubicació (preparat per als protocols de seguretat i per la confidencialitat de dades de l'Ajuntament), prestacions P1 i P2.** Tant l'equip com la titularitat de la connexió de dades seran propietat de l'empresa adjudicatària i aniran a càrrec seu tota la durada del contracte i les pròrrogues, si escauen. Un cop finalitzat el contracte seran retornats a l'empresa adjudicatària. 0,2 punts.

**14. Incrementar la bossa d'hores anual d'enginyer/enginyer tècnic respecte a les 24h previstes a l'apartat 9.1 del PPT, per a la prestació P2.** 0,1 punts per cada 8 hores ofertes fins un màxim de 0,5 punts (40h).

**15. Incrementar la bossa d'hores extraordinàries anuals d'oficial respecte a les 32h previstes a l'apartat 9.1 del PPT, per a la prestació P2.** 0,1 punts per cada 10 hores ofertes fins un màxim de 0,5 punts (50h).

**16. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre els preus de referència publicats per ACAE – Presto catàleg obert multifabricant de consulta online (<https://www.acae.es/BD/>), per a la prestació P2,** 0,04 punts per tant per cent, fins a un màxim de 1,2 punts (30%).

**17. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre els preus de referència publicats per l'ITEC en la Base de dades BEDEC, per a la prestació P1,** 0,02 punts per tant per cent, fins a un màxim de 0,6 punts (30%)

**18. Incrementar en 1 visita anual per tots els centres les visites dels SATs requerides a l'ap. 2.2 del PPT, per a la prestació P2.** 1,3 punts.

**b) Criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor, fins a 15 punts. Totes les despeses corresponents a aquest apartat van a càrrec de les despeses generals del contracte i no es podran facturar a part.**

**1. Proposta organitzativa de l'empresa per la prestació P1 (màxim 20 pàgines). Fins a 5 punts. Haurà d'incloure els següents apartats:**

- A. Organigrama general de l'empresa on han d'aparèixer noms, càrrecs i contactes dels responsables del servei a càrrec del contracte.
- B. Dades del responsable tècnic del contracte, (nom, dades de contacte, titulació, currículum) i percentatge de dedicació de la seva jornada al contracte.



- C. Dades del responsable administratiu del contracte (nom, dades de contacte, titulació i currículum) i percentatge de dedicació de la seva jornada al contracte.
  - D. Dades dels operaris no adscrits al contracte susceptibles de fer substitucions per baixes o vacances dels operaris adscrits al contracte (nom, formació i currículum).
  - E. Planificació temporal detallada d'implantació de l'empresa a Mollet.
  - F. Programa de funcionament del servei d'atenció 24 h i dades de contacte.
  - G. Programa de gestió d'incidències segons l'apartat 4 Gestió informatitzada del Plec de Prescripcions Tècniques de la prestació P1. S'haurà de presentar una breu descripció del funcionament.
- 2. Proposta de pla de manteniment preventiu per la prestació P2, desglossat per cadascun dels objectes i serveis reflectits en el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), i en especial d'acord amb l'establert als capítols 2, 9 i 13 del mateix (màxim 20 pàgines). Fins a 10 punts. Es tindrà en compte els següents apartats:**
- A. Organigrama general de l'empresa on han d'aparèixer noms, càrrecs i contactes dels responsables del servei a càrrec del contracte, adequat per a les prestacions sol·licitades al PPT. Es valorarà que el personal pugui acreditar major experiència de l'exigida a l'apartat 9.1.A del PPT.
  - B. Dades del responsable tècnic del contracte, (nom, dades de contacte, titulació, currículum) i proposta de dedicació de la seva jornada al contracte. Dades de l'encarregat del contracte, (nom, dades de contacte, titulació, currículum) i proposta de dedicació de la seva jornada al contracte. Dades del personal administratiu del contracte (nom, dades de contacte, titulació i currículum) i proposta de dedicació de la seva jornada al contracte, si n'hi ha. Dades dels operaris no adscrits al contracte susceptibles de fer substitucions per baixes o vacances dels operaris adscrits al contracte (nom, formació i currículum).
  - C. Planificació temporal detallada d'implantació de l'empresa a Mollet per al correcte compliment dels terminis indicats per a l'inici del contracte al PPT, i en especial l'establert a l'apartat 12.3.
  - D. Planificació anual general indicant tasques, cronograma, maquinària i equips previstos per a donar compliment als objectes i serveis indicats al PPT, i en especial l'establert a l'apartat 2.2.
  - E. Programa de funcionament del servei d'atenció 24 h, organigrama i mètodes de contacte, d'acord amb l'establert a l'apartat 2.4 del PPT.
  - F. Programa de gestió informatitzada d'incidències segons l'apartat 13.1. del PPT. S'haurà de presentar una breu descripció del funcionament. Es valorarà les propostes que permetin accés a un seguiment econòmic del contracte. I també aquelles que contemplin un control d'estoc de peces de recanvi que el contractista



posi a disposició de l'Ajuntament. Es valorarà les eines que facilitin el seguiment dels vehicles assignats al contracte.

### Ponderació dels criteris d'adjudicació.

	<b>Criteris</b>	<b>Punts</b>	<b>Percentatge</b>
<b>De valoració que depèn d'un judici de valor</b>	1. Proposta organitzativa de l'empresa per la prestació P1	5	5,75%
	2. Proposta organitzativa per la prestació P2	10	11,49%
	<b>TOTAL valoració judici de valor</b>	<b>15</b>	<b>17,24%</b>
<b>De valoració automàtica</b>	1. Reducció percentatges de despeses generals i benefici industrial aplicats a la part fixa de les prestacions P1 i P2	15	17,24%
	2. Reducció percentatges de despeses generals i benefici industrial aplicats a la part variable de les prestacions P1 i P2	30	34,48%
	3. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre els preus unitaris de subministrament de materials per a cambres sanitàries més habitual de la prestació P1	2	2,30%
	4. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre el preus unitaris de subministrament de material per a reparacions de fusteria més habitual corresponents a la prestació P1	2	2,30%
	5. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre el preus de lloguer de maquinària elevadora més habitual corresponents a les prestacions P1 i P2	2	2,30%
	6. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre subministrament big bag sorra per sorrals corresponenta a la prestació P1	0,5	0,57%
	7. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre el preus unitaris de subministrament de material de lampisteria més habitual de la prestació P2	5	5,75%
	8. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre els preus unitaris de subministrament dels equips de climatització més habitual corresponents a la prestació P2	5	5,75%
	9. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre els preus unitaris d'anàlisis i inspeccions més habituals corresponents a la prestació P2	1,5	1,72%
	10. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre el preu unitari de subministrament d'estella forestal corresponent a la prestació P2	2,6	2,99%
	11. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre el preu unitari de subministrament de Pellet per la prestació P2	0,85	0,97%
	12. Vehicles etiqueta 0	1,25	1,44%
	13. Posar a disposició de l'Ajuntament un portàtil lleuger (ultrabook) o tablet amb targeta de dades i capacitat suficient per facilitar l'accessibilitat al sistema de Gestió GMAO en qualsevol ubicació	0,2	0,23%
	14. Incrementar la bossa d'hores anual	0,5	0,57%



d'enginyer/enginyer tècnic respecte a les 24h previstes a l'apartat 9.1 del PPT.		
15. Incrementar la bossa d'hores extraordinàries anuals d'oficial respecte a les 32h previstes a l'apartat 9.1 del PPT.	0,5	0,57%
16. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre els preus de referència publicats per ACAE – Presto catàleg obert multifabricant de consulta online	1,2	1,38%
17. Aplicació d'un percentatge de baixa sobre els preus de referència publicats per l'ITEC en la Base de dades BEDEC	0,6	0,69%
18. Incrementar en 1 visita anual per tots els centres les visites dels SATs requerides a l'ap. 2.2 del PPT.	1,3	1,49%
<b>TOTAL valoració criteris automàtics</b>	<b>72</b>	<b>82,76%</b>
<b>Totals</b>	<b>87</b>	<b>100,00%</b>

#### Clàusula 26. Variants

Els licitacions no podran presentar variants en les seves ofertes.

#### Clàusula 27. Requeriment

El Servei de Contractació i Compres de l'Ajuntament, una vegada acceptada per l'òrgan de contractació la proposta de l'adjudicació del contracte feta per la Mesa de contractació, abans de l'adjudicació dels contractes, requerirà a l'empresa licitadora l'oferta de la qual hagi obtingut la millor puntuació perquè dins el termini de deu (10) dies hàbils, a comptar des de l'endemà de rebre el requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica d'acord amb la clàusula 17 d'aquest Plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

La documentació justificativa és la que es relaciona a continuació:

- a) De la constitució de la garantia definitiva del contracte, en els termes establertes en la clàusula 14 d'aquest Plec.
- b) En el cas que l'empresa a requerir no estigui inscrita en un registre oficial o l'òrgan de contractació no pugui consultar les dades i els documents registrals exigits a la clàusula 21, el licitador que hagi presentat la millor oferta també quedarà obligat a presentar la justificació documental relativa a no incórrer en causa de prohibició de



contractar i al compliment dels requisits de solvència establerts a la clàusula citada.

c) En el cas que l'empresa requerida pertanyi a un estat membre de la Unió Europea o a un estat signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar es pot fer mitjançant consulta de la llista oficial d'empresaris autoritzats a contractar del seu estat, o mitjançant la presentació de la documentació acreditativa corresponent. Si el licitador requerit opta per la primera opció, en aquest moment haurà de comunicar on es pot consultar aquella llista.

En el cas que aquest requeriment no es compleixi adequadament en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador retira la seva oferta i es procedirà a exigir al licitador el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, de conformitat amb l'article 150 de la LCSP, sens perjudici d'allò que estableix l'article 71.2.a) de la LCSP. En aquest cas, l'Ajuntament requerirà la mateixa documentació al licitador següent, d'acord amb l'ordre en el qual hagin estat classificades les ofertes.

## **CAPÍTOL V. ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ**

### **Clàusula 28. Adjudicació**

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels tres (3) dies hàbils següents a la recepció de la documentació. L'adjudicació es notificarà als licitadors d'acord amb la clàusula 17 d'aquest Plec i simultàniament es publicarà al Perfil del contractant, tot indicant el termini en el qual s'haurà de procedir a la formalització del contracte

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat enfront de l'Administració.

### **Clàusula 29. Formalització i perfecció del contracte**

- 1 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i no podrà iniciar-se la seva execució sense que aquesta s'hagi produït.
- 2 En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació, de conformitat amb allò que disposa l'article 153 de la LCSP.
- 3 En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.
- 4 En cas que el document es formalitzi mitjançant escriptura pública, les despeses aniran a càrrec de l'adjudicatari.



- 5 Si no es pogués formalitzar el contracte en el termini anteriorment esmentat per causes imputables al contractista, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es procedirà a exigir al licitador el 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiva en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït, de conformitat amb l'article 153 de la LCSP, sens perjudici d'allò que estableix l'article 71.2.a) de la LCSP.

En aquest cas, l'Ajuntament procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre de classificació de les ofertes, podrà deixar sense efecte l'adjudicació i adjudicar al licitador o licitadors següents a aquell, per ordre de les seves ofertes, o procedir a una nova licitació, havent d'indemnitzar a l'Administració dels danys i perjudicis causats.

### Clàusula 30. Responsables del contracte

1. Es designa responsable del contracte la cap de secció de Manteniment de la Via Pública i Edificis Municipals, en la seva absència, el Cap de servei d'Espai Públic i Qualitat Urbana per a la **Prestació 1** i, el Cap de secció de Transició Energètica, Sostenibilitat i Resiliència Urbana, en la seva absència pel Cap de servei d'Espai Públic i Qualitat Urbana per a la **Prestació 2**, de conformitat amb l'article 62 i 311 de la LCSP.

2. Al responsable del contracte li correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que l'òrgan de contractació li atribueixi.

Així mateix, correspon al responsable del contracte:

- a. Aixecar acta de l'inici de l'execució del contracte i de la recepció dels béns a subministrar.
- b. Seguir i supervisar l'execució de les prestacions del servei objecte del contracte, per la qual cosa exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents, fins i tot en el cas de prestacions subcontractades.
- c. Donar les instruccions necessàries per a la correcta execució del contracte.
- d. Proposar i informar les eventuais pròrrogues, modificacions o incidències del contracte, com el retard de l'execució dels serveis, especialment si és per motius imputables al contractista.
- e. Proposar a l'òrgan de contractació les penalitats a imposar.
- f. Informar de l'execució dels serveis abans de la finalització del termini de garantia.
- g. Assistir a la recepció dels serveis.





- h. Elaborar informe d'avaluació final de la contractació fent referència al grau de satisfacció de la seva execució.
- i. Qualsevol altre competència que li atorgui aquest Plec de clàusules administratives particulars o el Plec de prescripcions tècniques.

### **Clàusula 31. Responsable tècnic del servei i personal que prestarà el servei**

El contractista, una vegada formalitzat el contracte i abans que s'iniciï la seva execució, designarà un responsable tècnic del servei, el qual serà un facultatiu amb la titulació adequada per dirigir, sota l'organització del contractista, l'execució de les prestacions i que es responsabilitzarà en l'organització del servei per part del contractista. El responsable tècnic del servei serà representant apoderat suficientment pel contractista a tots els efectes que no impliquin la modificació, la suspensió o l'extinció del contracte, l'exercici d'accions o la percepció de pagaments.

### **Clàusula 32. No adjudicació o celebració del contracte i desistiment del procediment**

L'Ajuntament té el dret a no adjudicar o celebrar el contracte y a desistir del procediment si es donen els supòsits previstos a l'article 152 de la LCSP. En aquest cas, la indemnització màxima serà de 150 €, prèvia justificació de les despeses suportades en l'elaboració de la licitació.

## **CAPÍTOL VI. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **Clàusula 33. Direcció facultativa de les obres**

L'òrgan de contractació designarà abans de l'inici de cadascuna de les obres que s'executin durant la vigència del contracte, la direcció de l'obra, la direcció de l'execució de l'obra i el coordinador de seguretat i salut, tenint en compte l'establert a la clàusula 30 d'aquest Plec.

### **Clàusula 34. Inici i execució de les obres**

D'acord amb el PPT, clàusula 2.5 i Annex número 7, es preveuen obres de manteniment correctiu programat i no programat per a l'adequació, substitució i adaptació a normativa de les instal·lacions corresponents a la prestació 2. Caldrà que el contractista presenti projecte de subministrament i instal·lació per a la seva aprovació.

Per a l'inici de les obres s'aixecarà l'acta de comprovació del replanteig, prèvia aprovació del Pla de seguretat i salut en el treball.

Les obres hauran de finalitzar en el termini establert en la documentació tècnica aprovada, comptada des de la data de comprovació del replanteig.



### **Clàusula 35. Pla de seguretat i salut**

1. El contractista, com a requisit indispensable per a l'inici de les obres, haurà de lliurar a la corporació el Pla de seguretat i salut en el treball en el termini màxim de dos (2) dies a comptar des de la realització de l'acta de comprovació del replanteig. Abans de la seva aprovació per part de la corporació, el Pla haurà de ser informat pels serveis tècnics municipals. Si la corporació hi troba defectes o omissions, ho farà evident al contractista, que disposarà d'un termini màxim de dos (2) dies per esmenar el Pla. L'aprovació del Pla estarà condicionat a la realització efectiva per part del contractista de les esmenes proposades per la corporació.

En cas de no aprovar-se el Pla de seguretat i salut per causes imputables al contractista, el termini d'inici de les obres començarà a comptar a partir de la data de l'acta de comprovació del replanteig, o bé, podrà ser causa de resolució contractual.

2. El contractista s'obliga a que abans d'iniciar l'execució de l'obra, els treballadors posats a disposició han rebut la informació necessària relativa als riscos i mesures de seguretat preventives, tenen la formació específica necessària i compten amb un estat de salut compatible amb el lloc de treball a desenvolupar.

### **Clàusula 36. Gestió de residus**

El contractista està obligat a abocar les runes generades a un dipòsit controlat de runes, per tal de donar compliment al que estableix el Decret Legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora dels residus. S'entén inclòs el cànon o taxes d'abocament corresponents. A l'inici de les obres, el contractista haurà de presentar un certificat d'acceptació de residus per un gestor autoritzat. En finalitzar les obres, el gestor de residus emetrà un certificat referent a les quantitats i classes de residus lliurats i el lliurarà al contractista. Aquest certificat, juntament amb els comprovants justificatius del pagament del preu corresponent, seran presentats davant l'Ajuntament abans de la finalització de les obres.

En el cas que s'hagi de fer desmuntatge, retirada i transport de possibles escomeses i canonades existents que siguin de fibrociment o de materials que continguin amiant, aquestes operacions es duran a terme per un empresa enregistrada en el Registre d'Empreses amb Risc per Amiant (RERA), de conformitat amb el Reial Decret 396/2006, de 31 de març, pel què s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables als treballs de risc d'exposició a l'amiant.

### **Clàusula 37. Cessió**

S'admet la cessió dels drets i obligacions del contracte, sempre que es compleixi amb els requisits de l'article 214 de la LCSP.

### **Clàusula 38. Subcontractació del contracte**

1. El contractista haurà de comunicar a l'Ajuntament la seva intenció de subcontractar



en el termini comprès entre l'adjudicació del contracte i l'inici de la seva execució, de conformitat amb el que estableix l'article 215.2 de la LCSP, tot indicant la part de la prestació que es pretén subcontractar, la identitat del subcontractista i justificar suficientment la seva aptitud i experiència.

2. El contractista principal té l'obligació de comunicar a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi la informació esmentada en el paràgraf anterior durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

### Clàusula 39. Modificació del contracte

1. Els elements del contracte que s'indiquen a continuació podran ser objecte de modificació, en el percentatge que s'indica, sempre que es compleixin les condicions especificades:

<b>% de modificació</b>	<b>Element a modificar</b>	<b>Condicció que s'ha de donar</b>
20 %	Mà d'obra i subministrament de materials de la prestació P1	Manteniment correctiu no previst per actes vandàlics, incendis, accidents o altres sobrevinguts
20%	Mà d'obra i subministrament de materials de la prestació P1	Adequació a normativa: en el cas de que les inspeccions normatives esmenin modificacions
20%	Programa de manteniment conductiu i preventiu de les instal·lacions de climatització, calefacció i aigua calenta i freda sanitària, i instal·lacions de biomassa de la prestació P2	Incorporar o eliminar nous centres o equipaments municipals amb instal·lacions tèrmiques, d'aigua calenta i freda sanitària o calderes de biomassa. O la modificació dels elements a mantenir dels centres ja inclosos en el contracte.
20%	Variació del tipus o la quantitat a subministrar de combustible sòlid de la prestació P2	Incorporar o eliminar nous centres o equipaments municipals que disposin de calderes de biomassa
20%	Programa de manteniment conductiu, normatiu i correctiu de la prestació P2	Per canvis en la normativa d'aplicació que suposin noves tasques o dedicacions, o requeriments d'obligat compliment per fer front a mesures excepcionals i/o temporals destinades a garantir la salut de les persones, i que



		provoquin noves necessitats i canvis en la freqüència de les tasques i actuacions a realitzar
20%	Programa de manteniment correctiu ordinari (materials) de la prestació P2	Per canvis de la despesa estimativa de la <b>Prestació 2</b> , deguts a una major freqüència d'avaries i incidències en el manteniment correctiu, o altres variacions dels paràmetres inicialment previstos en la determinació del valor estimat de la prestació, sempre que estiguin degudament justificades
20%	Programa de manteniment correctiu no programat de la prestació P2	Per canvis de la despesa estimativa de la prestació d'inversions, deguts a un augment dels treballs d'adequació de les instal·lacions a la normativa d'aplicació com podria ser en l'àmbit de la seguretat industrial o l'eficiència energètica, o altres variacions dels paràmetres inicialment previstos en la determinació del valor estimat de la prestació, sempre que estiguin degudament justificades

2. L'import de la modificació del contracte prevista en aquest Plec té com a límit màxim el 20% del preu inicial del contracte. A més, la determinació del cost o de l'estalvi de la modificació anirà referit al preu ofert pel contractista.

3. La modificació del contracte no podrà suposar en cap cas l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

4. El procediment que s'haurà de seguir per fer efectiva la modificació del contracte motivada en alguna de les circumstàncies esmentades a l'apartat primer d'aquesta clàusula tindrà els tràmits següents:

- Informe tècnic que motivi la modificació.
- Audiència del contractista per un termini de tres dies hàbils.
- Informe preceptiu de la Secretaria i de la Intervenció de l'Ajuntament.
- Aprovació de la modificació per part de l'òrgan de contractació.



- Reajustament de la garantia definitiva.

- Publicar en el Perfil del contractant i en el Diari Oficial de la Unió Europea, en els casos que preveuen les lletres a) i b) de l'apartat 2 de l'article 205.

- Formalització escrita de la modificació.

#### **Clàusula 40. Termini de garantia**

1. S'estableix un termini de garantia d'un (1) any per a les actuacions de manteniment correctiu previst o no previst, excepte en aquells casos particulars que es proposi una garantia superior.

Per a les despeses d'inversió el termini de garantia serà d'un (1) any, que començarà a comptar a partir de la data de l'acte de recepció de final del contracte.

Tot i l'anterior, el contractista tindrà dret a la devolució o cancel·lació de la part proporcional de la garantia prèvia sol·licitud i autorització de l'òrgan de contractació d'acord amb les recepcions parcials acordades per les actuacions realitzades.

2. Si durant els termini anterior l'Administració no ha formalitzat cap reparament o denúncia, el contractista quedarà exempt de responsabilitat per raó de la prestació efectuada, i s'iniciarà el tràmit per al retorn de la garantia definitiva, en el termes que estableix l'article 111 de la LCSP.

#### **Clàusula 41. Recepció de les obres**

1. De conformitat amb els articles 210 i 300 de la LCSP, s'aixecarà una acta de recepció per cada actuació realitzada com manteniment correctiu, tal i com es regula a la prescripció 2.5 i annex 7 del PPT.

2. La recepció i liquidació de les obres es realitzarà de conformitat amb el què disposen els articles 210 i 243 de la LCSP i l'article 163 i següents del RGLCAP, essent d'aplicació, en el seu cas, el previst en el darrer paràgraf de l'article 242.4 de la LCSP respecte l'excés d'amidaments d'obres executades i constatades en l'amidament final de l'obra.

3. No es preveuen recepcions parcials.

#### **Clàusula 42. Recepció del contracte**

1. El contracte s'entendrà acomplert quan el contractista hagi realitzat la totalitat de la prestació a satisfacció de l'Ajuntament.

2. La constatació de l'acompliment requereix d'un acte formal i positiu de recepció i liquidació, el qual s'haurà de produir dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte.



3. El responsable del contracte fixarà el dia i l'hora de realització de l'acte de recepció, la qual cosa comunicarà al contractista i a la Intervenció de l'Ajuntament per tal que hi puguin assistir.

4. Es comprovarà, en particular, el compliment de les obligacions següents:

- a) El compliment no defectuós del contracte i de les condicions d'execució.
- b) El compliment de les característiques proposades a les ofertes, que han de complir les mínimes establertes en el PPT i amb l'oferta presentada pel contractista.

L'òrgan de contractació podrà requerir al contractista la realització de les reparacions que fossin necessàries. La desobediència del contractista a les instruccions donades per l'Ajuntament sobre la conservació de les instal·lacions i materials o la seva execució de forma deficient es considerarà falta greu.

5. En el supòsit que la comprovació de la recepció sigui amb disconformitat, degut a algun incompliment de qualsevol de les obligacions establertes, es farà constar a l'acta de recepció i es donaran les instruccions establertes, es farà constar a l'acta de recepció i es donaran les instruccions precises al contractista a fi d'esmenar els defectes observats o que procedeixin a fer un nou subministrament de conformitat amb el PPT, l'oferta presentada pel contractista i el present Plec.

6. Si la comprovació de la recepció és amb conformitat serà responsabilitat municipal la seva gestió i ús, sense perjudici de la responsabilitat dels contractista per vicis o defectes ocults.

## **CAPÍTOL VII. DRETS I OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA**

### **Clàusula 43. Drets del contractista**

Sense perjudici dels drets continguts en la LCSP, i en d'altres clàusules d'aquest mateix Plec i del PPT, el contractista té dret a:

- Percebre la retribució corresponent per la prestació dels serveis en les condicions establertes.
- Obtenir l'assistència de l'Ajuntament en tots els impediments que es puguin presentar per a la prestació dels serveis.

### **Clàusula 44. Obligacions generals del contractista**

El contractista haurà de complir les obligacions següents:

1. Executar el contracte de conformitat amb el que estableixen el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques, i de conformitat amb allò a què s'hagués compromès en la seva oferta.



2. Complir en tot moment el compromís manifestat a l'oferta de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients (article 76.2 de la LCSP).
3. Complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació (articles 122.2 i 201 de la LCSP).
4. Facilitar la informació següent, relativa a les relacions laborals objecte de subrogació: la relació del personal objecte de subrogació, amb indicació del conveni col·lectiu d'aplicació; els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, acabament del contracte i salari brut anual de cada treballador; i tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als que afecti la subrogació (article 130.1 de la LCSP).
5. Executar el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització. També, complir amb els terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva del contracte (article 193.1 de la LCSP).
6. Indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte (article 196.1 de la LCSP).
7. Complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius (article 35.1.n de la LCSP) o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat, en particular les obligacions establertes en els convenis internacionals recollits a l'annex V de la LCSP (article 201 de la LCSP).
8. En relació amb el seu dret a subcontractar parts del contracte, complir les obligacions següents: comunicar la seva intenció de subcontractar abans d'iniciar l'execució del contracte, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant legal del subcontractista; justificar de manera suficient l'aptitud del subcontractista per executar la part del contracte que se li vol encarregar; acreditar que el subcontractista no es troba incurs en causa de prohibició de contractar; i comunicar a l'Ajuntament qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant el termini d'execució del contracte principal (article 215.2.b de la LCSP).
9. Prestar el servei amb la continuïtat establerta.
10. Entregar les obres i les instal·lacions a què estigués obligat de conformitat amb el contracte, en l'estat de conservació i funcionament adequats.
11. Acreditar l'existència d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, amb una cobertura mínima de 300.000 euros, i el seu pagament anual.

#### **Clàusula 45. Condicions especials d'execució del contracte**

Les condicions especials d'execució del contracte són les següents:



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

1. Trametre, quan l'Ajuntament ho demani, les condicions de la subcontractació que tinguin una relació directa amb el termini de pagament (article 217.1 de la LCSP).
2. Aportar, a petició de l'Ajuntament, justificant del compliment dels pagaments efectuats a favor dels subcontractistes (article 217.1 de la LCSP).
3. Fomentar la utilització d'energies renovables o maquinàries més eficients.
4. Promoure l'ús de materials procedents de reciclats, classificació manual de residus i trasllat a planta de reciclatge tots aquells materials procedents d'equips retirats que siguin susceptibles de reciclar.
5. Tots els vehicles que habitualment facin el servei dintre de Mollet hauran de tenir com a mínim etiqueta C.

#### **Clàusula 46. Obligacions essencials del contractista**

Tenen la consideració d'obligacions contractuals essencials:

Pel que fa a les obligacions generals del contractista, les següents: els apartats 1 i 2

#### **Clàusula 47. Confidencialitat de la informació**

D'acord amb l'article 133 de la LCSP, l'adjudicatari haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys, a comptar des del coneixement de la informació de referència.

Així mateix, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té aquest caràcter. Així mateix, no tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic.

#### **Clàusula 48. Penalitats**

En el cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment de les obligacions del contractista, s'imposaran les penalitats següents:

<b>Incompliment</b>	<b>Caràcter (lleu/greu)</b>	<b>Penalitat</b>
No complir el compromís d'adscripció de mitjans manifestat a l'oferta (article 76.2 de la LCSP)	Greu	3% Preu del contracte





No complir les condicions salarials dels treballadors (article 122.2 i 201 de la LCSP)	Greu	3% Preu del contracte
No facilitar la informació relativa a les relacions laborals objecte de subrogació (article 130.4 de la LCSP)	Lleu	1% Preu del contracte
No indemnitzar els danys i perjudicis causats a terceres persones (article 196.1 de la LCSP)	Lleu	1% Preu del contracte
No complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201 de la LCSP	Lleu	1% Preu del contracte
No complir alguna condició especial d'execució del contracte, sempre que aquesta condició no hagi estat qualificada com a causa de resolució (article 202.3 de la LCSP)	Greu	3% Preu del contracte
Incomplir les formalitats relatives a la subcontractació establertes a l'article 215.2.b de la LCSP	Greu	50% del preu del subcontracte
No comunicar les condicions de la subcontractació que tinguin una relació directa amb el termini de pagament (article 217.1 de la LCSP)	Lleu	1% Preu del contracte
No aportar la justificació del compliment dels pagaments efectuats a favor dels subcontractistes (article 217.1 de la LCSP)	Lleu	1% Preu del contracte
No complir amb la planificació establerta per la realització de les inspeccions periòdiques	Greu	3% Preu del contracte
No lliurar les actes de les inspeccions de les línies de vida, lliurar-les fora de termini o incomplertes	Greu	3% Preu del contracte
Instal·lar equips o elements que no tinguin segell CE o no compleixin els requisits establerts al Plec Tècnic	Greu	3% Preu del contracte
No complir qualsevol dels punts oferts per l'empresa adjudicatària com a criteri de valoració	Greu	3% Preu del contracte
No complir els terminis d'inici d'algun dels serveis o prestacions indicats al PPT (article 193.3 de la LCSP)	Lleu	0,60 euros diaris per cada 1000 euros del preu del contracte
No aportar a temps qualsevol dels documents justificatius o de planificació indicats al PPT (article 193.3 de la LCSP)	Lleu	0,60 euros diaris per cada 1.000 euros del preu del contracte
No aportar qualsevol de les informacions requerides al PPT (article 193.3 de la LCSP)	Lleu	0,5% Preu del



		contracte
No complir amb el temps de resposta i disponibilitat indicats per les incidències de climatització	Lleu	1% Preu del contracte
No complir amb els requisits de personal adscrit i present al servei de climatització (apt. 9.1 PPT)	Lleu	1% Preu del contracte
No complir amb el temps de 30 min. de resposta pel servei de guàrdia de clima (apt. 9.1 PPT)	Lleu	1% Preu del contracte
No complir a temps amb el subministrament de combustible per alguna de les calderes de Biomassa (Cap. 10 PPT)	Lleu	0,60 euros diaris per cada 1.000 euros del preu del contracte
No complir amb els criteris de qualitat de subministrament de combustible de les calderes de Biomassa (Cap. 10 PPT)	Lleu	0,5% Preu del contracte
No complir amb les obligacions en relació amb la correcta gestió dels residus	Lleu	0,5% Preu del contracte

#### **Clàusula 49. Ús de la llengua catalana**

Els licitadors podran emprar el català o castellà en les seves proposicions, d'acord amb el dret d'opció lingüística reconegut a l'article 5 del Reglament Orgànic Municipal de l'Ajuntament de Mollet del Vallès i de l'article 32 de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya.

El contractista emprarà, com a mínim, la llengua catalana en les relacions amb l'Ajuntament de Mollet del Vallès derivades de l'execució de l'objecte del contracte, de conformitat amb l'article 50 de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya i de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

A aquest efectes, els informes, avisos i altra documentació que es derivin de l'execució del contracte seran redactats, com a mínim, en català.

El personal destinat a aquest contracte haurà de tenir un coneixement suficient de català per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluïda.

### **CAPÍTOL VIII. POTESTATS I DEURES DE L'AJUNTAMENT**

#### **Clàusula 50. Potestats de l'Administració**

De conformitat amb l'article 190 i següents de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte administratiu, resoldre els dubtes que ofereixi



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta.

### **Clàusula 51. Deures de l'Ajuntament**

Sense perjudici dels deures continguts en la LCSP, en altres clàusules d'aquest Plec i en el PPT, l'Ajuntament resta obligat a:

1. Satisfer al contractista les prestacions econòmiques en la quantia i els terminis convinguts.
2. Mantenir nets els equipaments que l'ajuntament posi a disposició de l'adjudicatari.
3. Assignar el personal tècnic municipal que serà l'enllaç entre l'empresa adjudicatària i la Regidoria de Serveis Socials.
4. Facilitar un espai per al treball previ necessari de l'equip de coordinació dels treballs.
5. Resoldre totes aquelles qüestions que no estiguin establertes en aquest Plec.
6. Atorgar al contractista la protecció adequada per tal que pugui prestar el contracte degudament.

## **CAPÍTOL IX. JURISDICCIO COMPETENT I RÈGIM DE RECURSOS**

### **Clàusula 52. Règim de recursos**

D'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; i els acords d'adjudicació i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP d'aquest contracte són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació amb caràcter potestatiu. Aquest recurs es podrà interposar prèviament o alternativament a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 28/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

La interposició del recurs especial es podrà presentar davant de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic en els llocs establerts a l'article 16.4 de la LPACAP, en el termini de 15 dies hàbils a comptar del dia següent a la seva publicació, notificació o es tingui coneixement segons sigui l'acte impugnat, d'acord amb allò que estableix l'article 50.1 de la LCSP. No obstant, quan el recurs especial es fonamenti en alguna de les causes de nul·litat esmentades a l'article 50.2 de la LCSP, el termini d'interposició del recurs especial serà de trenta dies naturals o de sis mesos, de conformitat amb la casuística establerta a l'article 50.2 de la LCSP citat.



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

Si l'acte recorregut és d'adjudicació, d'acord amb l'article 53 de la LCSP, se suspendrà l'expedient de contractació.

Estan legitimades per a la interposició d'aquest recurs les persones físiques i jurídiques els drets o interessos legítims dels quals s'hagin vist perjudicats o puguin resultar afectats per les decisions objecte del recurs i, en tot cas, els licitadors.

Contra la resolució del recurs o la desestimació presumpta només procedirà el recurs contenciós administratiu, d'acord amb allò que disposa la legislació de la jurisdicció contenciosa administrativa. Transcorregut dos mesos comptats des de la interposició del recurs sense que s'hagi notificat la resolució, la persona interessada podrà considerar-lo desestimat als efectes d'interposar recurs contenciós administratiu.

Per a la resta d'actes administratius derivats d'aquest contracte es podrà acudir a la via de recurs de la Llei 39/2015, de 2 d'octubre, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

### **Clàusula 53. Mesures provisionals**

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, les persones legitimades per la seva interposició podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a resoldre l'adopció de mesures provisionals, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP.



## ANNEX NÚM. 1. FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

### FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

#### Part I : Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora

En el cas dels procediments de contractació en els quals s'hagi publicat una convocatòria de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, la informació exigida en la part I s'obté automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic (1) per generar i emplenar el DEUC: referència de l'anunci corresponent (2) publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea:  
DOUE S número , data , pàgina  
Número de l'anunci en el DO S: ( ) ( ) ( ) / s ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )  
Si no es publica una convocatòria de licitació en el DOUE, el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ha de consignar la informació que permeti identificar de forma inequívoca el procediment de contractació .  
Si la publicació d'un anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea no és obligatòria, faciliteu altres dades que permetin identificar inequívocament el procediment de contractació (per exemple, la referència de la publicació a l'àmbit nacional):

#### INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

La informació exigida en la part I s'obté automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic esmentat anteriorment per generar i emplenar el DEUC. En cas contrari, l'operador econòmic haurà de consignar aquesta informació:

Identitat del contractant (3)	Resposta
Nom	
De quina contractació es tracta?	Resposta
Títol o breu descripció de la contractació (4):	
Número de referència de l'expedient assignat pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora (si escau) (5):	

La resta d'informació a totes les altres seccions del DEUC ha de ser consignada per l'operador econòmic.

- (1) Els serveis de la Comissió posaran gratuïtament el servei DEUC electrònic a disposició dels poders adjudicadors, les entitats adjudicatòries, els operadors econòmics, els proveïdors dels serveis electrònics i altres parts interessades.
- (2) En el cas dels **poders adjudicadors**: un **anunci d'informació prèvia** utilitzat com a mitjà de convocatòria de licitació o un **anunci de contracte**.  
En el cas de les **entitats adjudicatàries**: un **anunci periòdic indicatiu** que s'utilitzi com a mitjà de convocatòria de licitació, un **anunci de contracte** o un **anunci sobre l'existència d'un sistema de classificació**.
- (3) S'ha de reproduir la informació que figuri en la secció I, punt I.1, de l'anunci corresponent. En cas de contractació conjunta, s'ha d'indicar el nom de tots els contractants.
- (4) Vegeu els punts II. 1.1 i II. 1.3 de l'anunci corresponent.
- (5) Vegeu el punt II. 1.1 de l'anunci corresponent.



## Part II: Informació sobre l'operador econòmic

### A: INFORMACIÓ SOBRE L'OPERADOR ECONÒMIC

Identificació	Resposta
Nom:	
Número d'IVA, si escau:  Si no es disposa d'un número d'IVA, indiqueu, si escau, quan s'exigeixi, un altre número d'identificació nacional.	
Adreça postal:	
Persona o persones de contacte (6):  Telèfon:  Correu electrònic:  Adreça d'Internet (adreça de la pàgina web) (si escau):	
Informació general	Resposta
L'operador econòmic és una microempresa, una petita o una mitjana empresa (7)?	.
<b>Únicament en el cas de contractació reservada (8):</b> l'operador econòmic, és un taller protegit o una empresa social (9) o preveu que el contracte s'executi en el marc de programes d'ocupació protegit? <b>Si la resposta és afirmativa:</b>  Quin és el percentatge corresponent de treballadors discapacitats o desafavorits?  En cas necessari, especifiqueu a quina categoria o categories pertanyen els treballadors discapacitats o desafavorits de què es tracti.	.

(6) Repetiu la informació relativa a les persones de contacte tantes vegades com sigui necessari.

(7) Vegeu la Recomanació de la Comissió de 6 de maig de 2003 sobre la definició de microempreses, petites i mitjanes empreses (DO L 124 de 20.5.2003, p.36). Aquesta dada se sol·licita exclusivament amb finalitats estadístiques.

**Microempresa:** empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 2 milions EUR.

**Petita empresa:** empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis anual o balanç total anual que no excedeix els 10 milions EUR.

**Mitjana empresa:** empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions EUR o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions EUR.

(8) Vegeu l'anunci del contracte, punt III.1.5

(9) És a dir, que el seu objectiu principal sigui la integració social i professional de persones discapacitades o desafavorides.



<p>Si escau, figura l'operador econòmic inscrit en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats o té un certificat equivalent (per exemple, en el marc d'un sistema nacional de (pre) classificació)?</p>	
<p><b>En cas afirmatiu:</b></p> <p>Responeu a la resta de preguntes d'aquesta secció, a la secció B i, quan calgui, a la secció C d'aquesta part, empleneu, quan calgui, la part V i, en qualsevol cas, empleneu i signeu la part VI</p> <p>a) Indiqueu el nom de la llista o certificat i el número d'inscripció o certificat corresponent.</p> <p>b) Si el certificat d'inscripció o la certificació estan disponibles en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>a)</p> <p>b) (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>
<p>c) Indiqueu les referències en què es basa la inscripció o certificació, i, si escau, la classificació obtinguda a la llista oficial (10):</p> <p>d) La inscripció o la certificació inclou tots els criteris de selecció exigits?</p> <p><b>En cas negatiu:</b></p> <p><b>Consigneu, a més, a informació que falti a la part IV, seccions A, B, C o D, segons procedeixi.</b></p> <p><b>ÚNICAMENT en el cas que ho exigeixin l'anunci corresponent o els plecs de contractació:</b></p> <p>e) L'operador econòmic pot presentar un certificat respecte al pagament de les cotitzacions a la seguretat social i als impostos o facilitar informació que permeti al poder adjudicador o a la entitat adjudicadora obtenir-lo directament a través d'una base de dades nacional de qualsevol estat membre que es pugui consultar gratuïtament?.</p> <p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>c)</p> <p>d)</p> <p>e)</p> <p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>

(10) Les referències i la classificació, si escau, consten a la certificació.





Forma de participació	Resposta
L'operador econòmic està participant en el procediment de contractació juntament amb altres (11)?	.
<b>En cas afirmatiu, assegureu-vos que els altres interessats presenten un formulari DEUC separat</b>	
<b>En cas afirmatiu:</b>	
a) Indiqueu la funció de l'operador econòmic dins del grup (responsable principal, responsable de tasques específiques, etc.):	a)
b) Identifiqueu els altres operadors econòmics que participen en el procediment de contractació conjuntament:	b)
c) Si s'escau, nom del grup participant:	c)
<b>Lots</b>	<b>Resposta</b>
Si escau, indicació del lot o lots respecte als quals l'operador econòmic desitgi presentar una oferta:	

## B: INFORMACIÓ SOBRE ELS REPRESENTANTS DE L'OPERADOR ECONÒMIC

*Si escau, indiqueu el nom i l'adreça de la persona o persones habilitades per representar l'operador econòmic a l'efecte del present procediment de contractació.*

Representació, si escau	Resposta
Nom i cognoms; juntament amb la data i lloc de naixement, si escau:	
Càrrec/ capacitat en què actua:	
Adreça postal:	
Telèfon:	
Correu electrònic:	
En cas necessari, faciliteu informació detallada sobre la representació (les seves formes, abast, finalitat, etc...)	

(11) En particular, en el si d'un grup, consorci, empresa en participació o similars.





### C: INFORMACIÓ SOBRE EL RECURS A LA CAPACITAT D'ALTRES ENTITATS

Recurs	Resposta
L'operador econòmic es basa en la capacitat d'altres entitats per satisfer els criteris de selecció considerats en la part IV i els criteris i les normes (si escau) considerats en la part V (més avall)?	.

**En cas afirmatiu**, faciliteu un formulari DEUC separat per a cada una de les entitats considerades que reculli la informació exigida en les **seccions A i B d'aquesta part i en la part III**, degudament emplenat i signat per les entitats esmentades.

Aquí, també s'inclourà el personal tècnic o els organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, especialment els responsables de control de qualitat, quan es tracti de contractes públics d'obres, el personal tècnic o els organismes tècnics de què es disposi l'operador econòmic per a l'execució de l'obra.

Sempre que resulti adient, pel que fa a la capacitat o les capacitats específiques en què es basi l'operador econòmic, s'ha de consignar la informació exigida en les parts IV i V per cadascuna de les entitats de què es tracti (12).

### D: INFORMACIÓ RELATIVA ALS SUBCONTRACTISTES EN LA CAPACITAT DE LES QUALS NO ES BASA L'OPERADOR ECONÒMIC

(Aquesta secció s'ha d'emplenar únicament si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixen expressament aquesta informació).

Subcontractació	Resposta
L'operador econòmic té la intenció de subcontractar alguna part del contracte a tercers?	.
	En cas afirmatiu i en la mesura que es conegui aquesta dada, enumereu els subcontractistes previstos:

**Si el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora sol·liciten expressament aquesta informació, a més de la considerada en aquesta secció, faciliteu la informació requerida en les seccions A i B d'aquesta part i en la part III per a cadascun dels subcontractistes, o cadascuna de les categories de subcontractistes.**

(12) Per exemple, quan es tracti d'organismes tècnics encarregats del control de qualitat: part IV, secció C, punt 3.



### Part III: Motius d'exclusió

#### A: MOTIUS REFERITS A CONDEMNES PENALS

L'article 57, apartat 1, de la Directiva 2014/24/UE estableix els motius d'exclusió següents: <ol style="list-style-type: none"><li>1. Participació en una organització delictiva (13);</li><li>2. Corrupció (14);</li><li>3. Fraus (15);</li><li>4. Delictes de terrorisme o delictes lligats a les activitats terroristes (16);</li><li>5. Blanqueig de capitals o finançament del terrorisme (17);</li><li>6. Treball infantil i altres formes de tracta d'éssers humans (18).</li></ol>
---

Motius referits a condemnes penals d'acord amb les disposicions nacionals d'aplicació dels motius enumerats a l'article 57, apartat 1, de la Directiva	Resposta
Ha estat el mateix operador econòmic, o qualsevol persona que sigui membre del seu òrgan d'administració, de direcció o de supervisió o que tingui poders de representació, decisió o control en ell, objecte, per algun dels motius enumerats més amunt, d'una condemna en sentència ferma que s'hagi dictat, com a màxim, en els cinc anys anteriors o en què s'hagi establert directament un període d'exclusió que encara sigui d'aplicació?	Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (19):

- (13) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Decisió marc 2008/841/JAI del Consell, de 24 d'octubre de 2008, relativa a la lluita contra la delinqüència organitzada (DO L 300 de 11.11.2008, p.42).
- (14) D'acord amb la definició de l'article 3 del Conveni relatiu a la lluita contra els actes de corrupció en què estan implicats funcionaris de les comunitats europees o dels estats membres de la Unió Europea (DO C 195 de 25.6.1997, p.1) i l'article 2, apartat 1, de la Decisió marc 2003/568/JAI del Consell, de 22 de juliol de 2003, relativa a la lluita contra la corrupció en el sector privat (DO L 192 de 31.7.2003 p.54). Aquest motiu d'exclusió inclou també la corrupció tal com es defineixi en la legislació nacional del poder adjudicador (entitat adjudicadora) o de l'operador econòmic.
- (15) En el sentit de l'article 1 del Conveni relatiu a la protecció dels interessos financers de les comunitats europees (DO C 316 de 27.11.1995, p. 48).
- (16) D'acord amb les definicions de la Decisió marc del Consell, de 13 de juny de 2002, sobre la lluita contra el terrorisme (DO L 164 de 22.6.2002, p. 3). Aquest motiu d'exclusió engloba també la inducció o complicitat per cometre un delictes o la temptativa de cometre'l, tal com es considera en l'article 4 de la Decisió marc esmentada.
- (17) D'acord amb la definició de l'article 1 de la Directiva 2005/60/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 26 d'octubre de 2005, relativa a la prevenció de la utilització del sistema financer per al blanqueig de capitals i per al finançament del terrorisme (DO L 309 de 25.11.2005, p. 15).
- (18) D'acord amb la definició de l'article 2 de la Directiva 2011/36/UE del Parlament Europeu i del Consell, de 5 d'abril de 2011, relativa a la prevenció i lluita contra la tracta d'éssers humans i a la protecció de les víctimes i per la qual se substitueix la Decisió marc 2002/7629/JAI del Consell (DO L 101 de 15.4.2011, p.1).
- (19) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.



<p><b>En cas afirmatiu, indiqueu (20):</b></p> <p>a) Data de la condemna, especifiqueu de quin dels punts del 1 al 6 es tracta i les raons.</p> <p>b) Identificació de la persona condemnada ( ):</p> <p>c) <b>En la mesura en què s'estableixi directament de la condemna:</b></p>	<p>a) Data: Punt/s: Raó o raons:</p> <p>b)</p> <p>c) Durada del període d'exclusió i punts dels què es tracti:</p> <p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu: (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació)(21):</p>
<p>En el cas de condemna, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'un motiu corresponent d'exclusió ("autocorrecció")?</p>	<p>.</p>
<p>En cas afirmatiu, descriuiu les mesures adoptades (23):</p>	

(20) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.  
(21) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.



**B: MOTIUS REFERITS AL PAGAMENT D'IMPOSTOS O DE COTITZACIONS  
A LA SEGURETAT SOCIAL**

Pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social	Resposta	
L'operador econòmic ha complert totes les seves obligacions relatives al pagament d'impostos o de cotitzacions a la seguretat social, tant en el país en què està establert com a l'estat membre del poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, si no coincideix amb el seu país d'establiment?		
<p><b>En cas negatiu, indiqueu:</b></p> <p>a) País o estat membre de què es tracta</p> <p>b) A quant ascendeix l'import?</p> <p>c) De quina manera ha quedat establert aquest incompliment?</p> <p>1) Mitjançant una <b>resolució</b> administrativa o judicial:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Aquesta resolució és ferma i vinculant?</li> <li>- Indiqueu la data de la condemna o resolució.</li> <li>- <b>En cas de condemna, i sempre que s'hi estableixi directament</b>, durada del període d'exclusió.</li> </ul> <p>2) Per altres mitjans. Especifiqueu-los.</p> <p>d) L'operador econòmic ha complert les seves obligacions mitjançant el pagament o acord vinculant amb vista al pagament dels impostos o les cotitzacions de la seguretat social que degui, inclosos, si escau, els interessos meritats o les multes imposades?</p>	<p><b>Impostos</b></p> <p>a)</p> <p>b)</p> <p>c1)</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>c2)</p> <p>d)</p> <p><b>En cas afirmatiu,</b> especifiqueu:</p>	<p><b>Cotitzacions socials</b></p> <p>a)</p> <p>b)</p> <p>c1)</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>c2)</p> <p>d)</p> <p><b>En cas afirmatiu,</b> especifiqueu:</p>
Si la documentació corresponent relativa al pagament d'impostos o de cotitzacions socials està disponible en format electrònic, indiqueu:	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacte de la documentació): ( 24)	

(22) De conformitat amb les disposicions nacionals d'aplicació de l'article 57, apartat 6, de la Directiva 2014/24/UE.

(23) L'explicació ha de demostrar la idoneïtat de les mesures adoptades tenint en compte el caràcter dels delictes comesos (puntual, reiterat, sistemàtic, etc.).

(24) Repetiu tantes vegades com sigui necessari.



### C: MOTIUS REFERITS A LA INSOLVÈNCIA, ELS CONFLICTES D'INTERESSOS O LA FALTA PROFESSIONAL (25)

Convé tenir en compte que, a l'efecte de la present contractació, alguns dels motius d'exclusió següents es poden haver definit amb més precisió a la legislació nacional, a l'anunci corresponent o en els plecs de la contractació. Així, la legislació nacional pot, per exemple, establir que el concepte de "falta professional greu" inclou diverses formes de conducta diferents.

Informació relativa a qualsevol possible insolvència, conflicte d'interessos o falta professional	Resposta
<p>Segons el seu bon saber i entendre, l'operador econòmic ha incomplert les seves obligacions en els àmbits de la legislació laboral, social i mediambiental (26)?</p>	<p>.</p> <p><b>En cas afirmatiu</b>, l'operador econòmic ha adoptat mesures per demostrar la seva credibilitat tot i l'existència d'aquest motiu d'exclusió ("autocorrecció")?</p> <p>.</p> <p><b>Si ho ha fet</b>, descriu les mesures adoptades:</p>
<p>L'operador econòmic es troba en alguna de les situacions següents?</p> <p>a) <b>En fallida</b></p> <p>b) Sotmès a un procediment d'insolvència o liquidació</p> <p>c) Ha subscrit un conveni amb els seus creditors</p> <p>d) En qualsevol situació anàloga resultant d'un procediment de la mateixa naturalesa vigent en les disposicions legals i reglamentàries nacionals</p> <p>e) Els seus actius estan essent administrats per un liquidador o per un tribunal</p> <p>f) Les seves activitats empresarials han estat suspeses</p> <p><b>En cas afirmatiu:</b></p> <p>- Especifiquen:</p> <p>- Indiqueu els motius pels quals l'operador és, malgrat tot, capaç d'executar el contracte, tenint en compte les disposicions i les mesures nacionals aplicables pel que fa a la continuació de l'activitat en aquestes circumstàncies (28):</p> <p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>.</p> <p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>

(25) Vegeu l'article 57, apartat 4, de la Directiva 2014/24/UE.

(26) Tal com es consideren a efectes de la present contractació en la legislació nacional, en l'anunci corresponent o als plecs de la contractació o a l'article 18, apartat 2, de la Directiva 2014/24/UE.

(27) Vegeu la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.

(28) No cal facilitar aquesta informació si l'exclusió dels operadors econòmics en un dels supòsits considerats en les lletres a) a f) té caràcter obligatori en virtut de la legislació nacional aplicable, sense cap excepció possible, fins i tot en cas que l'operador econòmic estigui en condicions d'executar el contracte.





<p>S'ha declarat l'operador econòmic culpable d'una falta professional greu (29)?:</p> <p><b>En cas afirmatiu</b>, especifiqueu:</p>	<p>.</p>
	<p>En cas afirmatiu, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ?</p> <p>.</p> <p>Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades:</p>
<p>L'operador econòmic ha subscrit acords amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència?</p> <p><b>En cas afirmatiu</b>, especifiqueu:</p>	<p>.</p>
	<p><b>En cas afirmatiu</b>, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ?</p> <p>.</p> <p>Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades:</p>
<p>L'operador econòmic té coneixement d'algun conflicte d'interessos degut a la seva participació en el procediment de contractació?</p> <p><b>En cas afirmatiu</b>, especifiqueu:</p>	<p>.</p>
<p>L'operador econòmic o alguna empresa relacionada amb ell, ha assessorat al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora o ha intervingut d'alguna altre forma en la preparació del procediment de contractació?</p> <p><b>En cas afirmatiu</b>, especifiqueu:</p>	<p>.</p>

(29) Si escau, vegeu les definicions en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de la contractació.

(30) Segons s'assenyala en la legislació nacional, l'anunci corresponent o els plecs de contractació.



<p>L'operador econòmic ha experimentat la <b>rescissió anticipada</b> d'un contracte públic anterior, un contracte anterior amb una entitat adjudicadora o un contracte de concessió anterior o la imposició de danys i perjudicis o altres sancions comparables en relació amb aquest contracte anterior?</p> <p><b>En cas afirmatiu</b>, especifiqueu:</p>	<p>·</p> <p><b>En cas afirmatiu</b>, ha adoptat l'operador econòmic mesures autocorrectives ?</p> <p>·</p> <p>Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades:</p>
<p>Pot l'operador econòmic pot confirmar que:</p> <p>a) no ha estat declarat culpable de falsedat greu en proporcionar la informació exigida per verificar la inexistència de motius d'exclusió o el compliment dels criteris de selecció,</p> <p>b) no ha ocultat aquesta informació,</p> <p>c) ha pogut presentar sense demora els documents justificatius exigits pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora, obtenir informació confidencial que pugui conferir-li avantatges indegudes en el procediment de contractació, o proporcionar per negligència informació enganyosa que pugui tenir una influència important en les decisions relatives a l'exclusió, selecció o adjudicació?</p>	<p>·</p>

#### D: ALTRES MOTIUS D'EXCLUSIÓ QUE PODEN ESTAR PREVISTOS EN LA LEGISLACIÓ NACIONAL DE L'ESTAT MEMBRE DEL PODER ADJUDICADOR O L'ENTITAT ADJUDICADORA

Motius d'exclusió purament nacionals	Resposta
<p>Els motius d'exclusió purament nacionals que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació són aplicables?</p> <p>Si la documentació exigida a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>·</p> <p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>
<p>En cas que sigui aplicable qualsevol dels motius d'exclusió pròpiament nacionals, l'operador econòmic ha adoptat mesures correctores?</p> <p>Si ho ha fet, descriuiu les mesures adoptades:</p>	<p>·</p>

(31) Segons s'assenyala en la legislació nacional, l'anunci corresponent o als plecs de contractació.



## Part IV: Criteris de selecció

En relació amb els criteris de selecció (secció  $\alpha$  o seccions A a D de la present part), l'operador econòmic declara que:

### A: INDICACIÓ GLOBAL RELATIVA A TOTS ELS CRITERIS DE SELECCIÓ

L'operador econòmic només ha d'emplenar aquesta casella en cas que el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin indicat, a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci, que l'operador econòmic pot limitar-se a emplenar la secció  $\alpha$  de la IV part ometent qualsevol altra secció de la IV part.

Compliment de tots els criteris de selecció	Resposta
Compleix els criteris de selecció requerits:	.

### A: IDONEÏTAT

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció en qüestió a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Idoneïtat	Resposta
<p>1) Figura inscrit en un registre professional o mercantil en el seu estat membre d'establiment (32) :</p> <p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>
<p>2) Quan es tracti de contractes de serveis:</p> <p>Cal disposar d'una autorització específica o estar afiliat a una organització determinada per a poder prestar el servei en el país d'establiment de l'operador econòmic?</p> <p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>.</p> <p><b>En cas afirmatiu</b>, especifiqueu quina autorització o afiliació i indiqueu si l'operador econòmic compleix aquest requisit.</p> <p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>

(32) Tal i com es considera a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE, els operadors econòmics de determinats estats membres poden haver de complir altres requisits establerts al dit annex.





## B: SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Solvència econòmica i financera	Resposta
1a) El seu volum de negocis anual ("general") durant el nombre d'exercicis exigint a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent:	exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda
i/o:	
1b) El seu volum de negocis anual mitjà durant el nombre d'exercicis exigint a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent (33):	(nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): moneda
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):
2a) El seu volum de negocis anual ("específic") durant el nombre d'exercicis exigint en l'àmbit d'activitat cobert pel contracte i que s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació és el següent:	exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda exercici: volum de negocis moneda
i/o:	
2b) El seu volum de negocis anual mitjà en l'àmbit i durant el nombre d'exercicis exigits en l'anunci corresponent o els plecs de la contractació és el següent (34):	(nombre d'exercicis, volum de negocis mitjà): moneda
Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu	(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):

(33) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.

(34) Només si l'anunci corresponent o els plecs de la contractació ho permeten.



<p>3) Si no es disposa de la informació sobre el volum de negocis (general o específic) en relació amb tot el període considerat, indiqueu la data de creació de l'empresa o de l'inici de les activitats de l'operador econòmic.</p>	
<p>4) En relació amb les ràtios financeres (35) que s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, l'operador econòmic declara que el valor real de la ràtio o ràtios requerides és el següent:</p> <p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>(indicació de la ràtio requerida –ràtio entre x i y (36)– i del valor (37):</p> <p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>
<p>5) L'import assegurat en l'assegurança d'indemnització per riscos professionals de l'operador econòmic és el següent:</p> <p>Si aquesta documentació està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>moneda</p> <p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>
<p>6) En relació amb els altres requisits econòmics o financers que, si escau, s'especifiquen a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, l'operador econòmic declara que:</p> <p>Si la documentació corresponent que, si escau, s'especifiqui a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació, està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>

(35) Per exemple, la ràtio entre l'actiu i el passiu.

(36) Per exemple, la ràtio entre l'actiu i el passiu.

(37) Repetiu tants cops com sigui necessari.



## C: CAPACITAT TÈCNICA I PROFESSIONAL

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora exigeixin el compliment dels criteris de selecció a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereixi l'anunci.

Capacitat tècnica i professional	Resposta																																												
<p>1a) Únicament quan es tracti de contractes públics d'obres:</p> <p>Durant el període de referència (38), l'operador econòmic ha executat les obres del tipus especificat següents:</p> <p>Si la documentació corresponent relativa a l'execució i conclusió satisfactòries de les obres més importants està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació):</p> <p>Obres:</p> <p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>																																												
<p>1b) Únicament quan es tracti de contractes públics de subministraments o contractes públics de serveis:</p> <p>Durant el període de referència (39), l'operador econòmic ha realitzat les següents principals entregues del tipus especificat o prestat els següents principals serveis del tipus especificat: en elaborar la llista, indiqueu els imports, les dates i els destinataris públics o privats (40) :</p>	<p>Nombre d'anys (aquest període s'especifica a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació):</p> <table border="1"><thead><tr><th>Descripció</th><th>imports</th><th>dates</th><th>destinataris</th></tr></thead><tbody><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr><tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr></tbody></table>	Descripció	imports	dates	destinataris																																								
Descripció	imports	dates	destinataris																																										

(38) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a tres anys i **admetre** experiència que dati de **més** de tres anys.

(39) Els poders adjudicadors poden **exigir** fins a cinc anys i **admetre** experiència que dati de **més** de cinc anys.

(40) En altres paraules, caldrà enumerar tots els destinataris i la llista haurà d'incloure els clients tant públics com privats dels subministraments o els serveis de què es tracti.



<p>2) Pot recórrer al personal tècnic o als organismes tècnics (41) següents, especialment els responsables de control de la qualitat:</p> <p>En el cas dels contractes públics d'obres, l'operador econòmic pot recórrer al personal tècnic o als organismes tècnics següents per executar l'obra:</p>	
<p>3) Empra les instal·lacions tècniques i mesures per a garantir la qualitat següents i disposa dels mitjans d'estudi i investigació següents:</p>	
<p>4) Pot aplicar els sistemes de gestió de la cadena de subministrament i seguiment següents durant l'execució del contracte</p>	

(41) Quan es tracti de personal tècnic o organismes tècnics que no estiguin integrats directament en l'empresa de l'operador econòmic, però la capacitat del qual es basi aquest, tal i com s'indica en la part II, secció C, s'hauran d'emplenar formularis DEUC separats.



<p>5) Quan els productes o serveis que s'hagi de subministrar siguin complexos o, excepcionalment, en el cas de productes o serveis que siguin necessaris per a un fi particular:</p> <p>L'operador econòmic autoritzarà que es verifiqui (42) la seva capacitat de producció o la seva capacitat tècnica i, si escau, els mitjans d'estudi i investigació de què disposa, així com les mesures de control de la qualitat que s'aplicaran?</p>	
<p>6) Els qui a continuació s'indiquen posseeixen els títols d'estudis i professionals següents:</p> <p>a) el mateix proveïdor de serveis o contractista i/o (depenent dels requisits fixats a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació)</p> <p>b) el seu personal directiu</p>	<p>a)</p> <p>b)</p>
<p>7) L'operador econòmic pot aplicar les mesures de gestió mediambiental en executar el contracte següents:</p>	
<p>8) La plantilla mitjana anual de l'operador econòmic i el nombre de directius durant els tres últims anys van ser els següents:</p>	<p>Any, plantilla mitja anual:</p> <p>,</p> <p>,</p> <p>,</p> <p>Any, nombre de directius:</p> <p>,</p> <p>,</p> <p>,</p>

(42) La verificació la farà el poder adjudicador, on en el seu nom, quan aquest així ho autoritzi, un organisme oficial competent del país en què està establert el proveïdor de subministrament o de serveis.



<p>9) L'operador econòmic ha de disposar de la maquinària, el material i l'equip tècnic següents per executar el contracte:</p>	
<p>10) L'operador econòmic té eventualment el propòsit de subcontractar (43) la part del contracte (és a dir, percentatge) següent:</p>	0,00%
<p>11) Quan es tracti de contractes públics de subministraments:</p> <p>L'operador econòmic facilitarà les mostres, descripcions o fotografies requerides dels productes que s'hagin de subministrar, sense necessitat d'adjuntar certificats d'autenticitat.</p> <p>Quan procedeixi, l'operador econòmic declararà així mateix, que facilitarà els certificats d'autenticitat requerits.</p> <p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>
<p>12) Quan es tracti de contractes públics de subministraments:</p> <p>L'operador econòmic pot presentar els certificats oportuns expedits per instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat, de competència reconeguda, que acrediten la conformitat dels productes perfectament detallada mitjançant referències a les especificacions o normes tècniques, conforme amb el que preveu l'anunci corresponent o els plecs de la contractació?</p> <p><b>Si la resposta és negativa</b>, expliqueu perquè i indiqueu quins altres mitjans de prova es poden aportar:</p> <p>Si la documentació corresponent està disponible en format electrònic, indiqueu:</p>	<p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació):</p>

(43) Teniu en compte que, si l'operador econòmic, ha decidit subcontractar part del contracte i compta amb la capacitat del subcontractista per a dur a terme aquesta part, haurà d'emplenar un DEUC separat en relació amb el dit subcontractista (vegeu la part II, secció C, més amunt).







### Part V: Reducció del nombre de candidats qualificats

L'operador econòmic només ha de facilitar informació quan el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora hagin especificat els criteris o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per a limitar el nombre de candidats que es convidaran a participar en la licitació o en un diàleg. Aquesta informació, que podrà anar acompanyada de requisits en relació amb els (tipus de) certificats o tipus de proves documentals que, si escau, calgui presentar, s'establirà a l'anunci corresponent o als plecs de la contractació a què es refereix l'anunci.

Només en el cas dels procediments restringits, els procediments de licitació amb negociació, els procediments de diàleg competitiu i les associacions per a la innovació:

L'operador econòmic declara que:

<b>Reducció del nombre:</b>	<b>Resposta:</b>
<p>Compleix els requisits o normes objectives i no discriminatoris que s'aplicaran per delimitar el nombre de candidats de la manera següent:</p> <p>En el cas que es requereixin certs certificats o altres tipus de proves documentals, indiqueu en relació amb cada un d'ells si l'operador econòmic disposa dels documents necessaris (45).</p> <p>Si alguns d'aquests certificats o altres tipus de proves documentals estan disponibles en format electrònic (44), indiqueu respecte de cada un d'ells:</p>	<p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>.</p> <p>(adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) (46):</p>

(44) Indiqueu clarament a quin element fa referència la resposta.

(45) Repetiu tants cops com sigui necessari.

(46) Repetiu tants cops com sigui necessari.





## Part VI: Declaracions finals

*El sotassinat o sotassinats declaren formalment que la informació comunicada en les parts II-V és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.*

*El sotassinat o sotassinats declaren formalment que podran aportar els certificats i altres tipus de proves documentals considerats sense tardança, quan els siguin sol·licitats, excepte en cas que:*

- a) *el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora tinguin la possibilitat d'obtenir els documents justificatius de què es tracti directament, accedint a una base de dades nacional de qualsevol estat membre que pugui consultar-se de forma gratuïta (47), o*
- b) *a partir del 18 d'octubre de 2018 com a molt tard (48), el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ja posseeixen aquests els documents.*

*El sotassinat o sotassinats consenten formalment que [indiqueu el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora segons figuri en la part I, secció A] tingui accés als documents justificatius de la informació que s'ha facilitat en [indiqueu la part/secció/punt/s corresponent/s] del present Document Europeu Únic de Contractació, a efectes [indiqueu el procediment de contractació: (breu descripció, referència de publicació en el Diari Oficial de la Unió Europea, número de referència)].*

Data, lloc i, quan s'exigeixin o siguin necessàries, signatures:

(47) Sempre que l'operador econòmic hagi facilitat la informació necessària (adreça de la pàgina web, autoritat o organisme expedidor, referència exacta de la documentació) que permeti fer-ho al poder adjudicador o l'entitat adjudicadora. Si calgués, s'haurà d'atorgar el consentiment corresponent per accedir a aquesta base de dades.

(48) Dependent de l'aplicació a l'àmbit nacional de l'article, 59, apartat 5, paràgraf segon, de la Directiva 2014/24/UE.



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

## ANNEX NÚM. 2. MODEL DE DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ EN UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES

En/Na ..... amb DNI núm.  
....., amb domicili social  
....., carrer  
....., núm. ...., en nom propi o en representació de  
....., amb NIF núm. ...., en la  
seva condició de .....

Es compromet a constituir una unió temporal d'empreses, de conformitat amb allò establert a l'article 69 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, a efectes de participar a la licitació del contracte mixt de serveis i subministrament per al manteniment dels equipaments municipals de l'Ajuntament de Mollet del Vallès. En el cas de resultar adjudicatari es compromet a formalitzar en escriptura pública la citada unió. La participació en la UTE, per l'empresa licitadora sotasignant és la següent:

\_\_\_\_\_ XX%.

Com a representant de la citada unió s'anomena a \_\_\_\_\_,

I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa

***Aquesta declaració s'ha de presentar signada electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició***



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

### ANNEX NÚM. 3. MODEL DE DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS

En/Na ..... amb DNI núm.  
....., amb domicili a efectes de notificació a  
....., carrer .....  
....., núm. ...., en nom propi o en representació de  
....., amb NIF núm. ....,  
en la seva condició de .....

DECLARO

Que els documents i dades presentats en el/s sobre/s ...\*, que considera de caràcter  
confidencial, són els que a continuació es relacionen:

Les raons de la confidencialitat són les següents:

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

#### ANNEX NÚM. 4. DECLARACIÓ DE L'ADJUDICATARI DE SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS

En/Na ..... amb DNI núm.  
....., amb domicili social  
....., carrer  
....., núm. ...., en nom propi o en representació  
de ....., amb NIF núm. ....,  
en la seva condició de .....

Es compromet a sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de forma directa o indirecte poguessin derivar-se del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger, de conformitat amb allò establert a l'article 140.1.f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, a efectes de participar a la licitació del *contracte mixt de serveis i subministrament per al manteniment dels equipaments municipals de l'Ajuntament de Mollet del Vallès*.

I perquè consti, signem aquesta declaració responsable.

(Lloc i data)  
Signatura del declarant  
Segell de la empresa



## **ANNEX NÚM. 5. DOCUMENTACIÓ RELATIVA AL COMPLIMENT DE LES NORMES DE PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS A PRESENTAR PER L'ADJUDICATARI**

### **DOCUMENTACIÓ INICIAL:**

1. Documentació acreditativa de la modalitat escollida per a l'organització de les activitats preventives segons el Reglament dels Serveis de Prevenció 39/1997 de 17 de gener.
2. Document acreditatiu de tenir contractat el servei de vigilància de la salut en funció dels riscos inherents al treball, segons l'article 22 de la Llei 31/1995.
3. Document d'associació o contracte amb la Mútua de accidents de treball i informació sobre "procediment assistencial", així com el centre d'assistència mèdica i/o hospitalària més pròxim al lloc o llocs on es realitzin els treballs.
4. Nomenament del responsable de Prevenció de Riscos Laborals de la empresa contractada. Adjuntant dades de contacte (adreça, telèfon i correu electrònic).
5. Nomenament de Recursos Preventius i formació específica segons treballs.
6. Llistat del personal de l'empresa contractada que realitzaran els treballs (indicant nom i cognoms, DNI, número d'afiliació a la Seguretat Social).
7. Avaluació de riscos de la tasca o tasques que es realitzaran en el/les centre/s de treball o dintre del terme Municipal de Mollet del Vallès, així com la planificació preventiva de l'empresa.
8. Les mesures de prevenció i protecció aplicables als riscos indicats anteriorment. Així com, si cal, mesures higièniques específiques (protocol i/o instruccions per a la grip A o d'un altre tipus).
9. Per a treballs compresos en l'Annex I del Reial decret 39/1997, procediments i/o instruccions de treball, i si escau, autorització expressa per a la realització d'aquests treballs.
10. Document acreditatiu de la informació, relativa als riscos del lloc de treball, lliurada a tots i cadascun dels treballadors, segons l'article 19 de la Llei 31/1995.
11. Document acreditatiu de la formació impartida a tots i cadascun dels treballadors (Diploma o relació certificada per la Mútua d'Accidents, Servei de Prevenció o entitat acreditada).
12. En cas de ser necessaris, el registre del lliurament d'equips de protecció individual (EPI).
13. Informació sobre "procediment assistencial", així com el centre d'assistència mèdica i/o hospitalària més pròxim al lloc o llocs on es realitzin els treballs.
14. Certificat d'aptitud mèdica dels treballadors que realitzaran els treballs.
15. Fotocopia del TC2 corresponent al personal que intervindrà en les tasques (subratllant-los) o fotocopia de l'alta a la Seguretat Social en el cas que encara no apareguin.
16. Certificat de conformitat de la maquinaria a utilitzar (en cas de aplicar-se).
17. Autorització expressa als treballadors per la utilització de la maquinaria (en cas de aplicar-se).
18. Document signat per l'empresa contractada denominat "Normes de Seguretat i Salut pels treballs d'empreses contractades per l'Ajuntament de Mollet del Vallès".
19. Document signat per l'empresa contractada "Acceptació dels requisits demanats a



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

una empresa contractada per acceptar que els seus treballadors desenvolupin una activitat dins les instal·lacions o al terme municipal de l'Ajuntament de Mollet del Vallès.

20. En cas que es permeti en el contracte la possibilitat de subcontractació, l'empresa contractant haurà de comunicar per escrit la presència de la mateixa a l'Ajuntament així com lliurar la documentació acreditativa del compliment de les obligacions en matèria de prevenció i de riscos laborals.

#### **DOCUMENTACIÓ PERIÒDICA:**

- a) En el cas que un treballador cessi i es substitueixi per un altre amb un nou contracte, caldrà comunicar amb caràcter immediat aquesta circumstància, lliurant la documentació inicial abans ressenyada.
- b) En el cas de variació en el contingut del lloc de treball en relació amb les condicions de seguretat i salut laboral, caldrà aportar justificació de la formació i informació sobre els riscos inherents al seu nou lloc o circumstància.
- c) Còpia de les liquidacions a la seguretat social (models TC1 i TC2) corresponents al personal que intervé en l'obra o servei, subratllant-los (mínim quadrimestralment).

(Lloc i data)

Signat:

Signat:

Nom i cognoms:

Càrrec: Prevenció i Salut Laboral

Departament: Servei d'organització,

Administració electrònica i

Recursos Humans

Empresa: Ajuntament de Mollet del Vallès

Nom i cognoms:

Càrrec:

Departament:

Empresa:



## ANNEX NÚM. 6. PROPOSICIÓ CORRESPONENT ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

“En ....., domiciliat a ....., carrer ....., amb DNI núm. ...., major d'edat, en nom propi (o en representació de l'empresa ....., amb domicili a ....., carrer ....., núm. ....), una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del *contracte mixt de serveis i subministrament per al manteniment dels equipaments municipals de l'Ajuntament de Mollet del Vallès*, manifesta que es compromet a prestar el servei corresponent amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i al Plec de prescripcions tècniques, amb l'oferta que s'indica a continuació:

1. Percentatge ofert de la despesa general i benefici industrial de la part fixa: ... %\*
2. Percentatge ofert de la despesa general i benefici industrial de la part variable: ... %\*
3. Percentatge de baixa del ...% ofert sobre els preus unitaris de subministrament de material per a cambres sanitàries.
4. Percentatge de baixa del ...% ofert sobre els preus unitaris de subministrament de material per a reparacions de fusteria.
5. Percentatge de baixa del ...% ofert sobre els preus de lloguer de maquinària elevadora.
6. Percentatge de baixa del ...% ofert sobre els preus unitaris de subministrament de big bag de sorra rentada 0/4 d'1 Tn.
7. Percentatge de baixa del ...% ofert sobre els preus unitaris de subministrament de material de lampisteria.
8. Percentatge de baixa del ...% ofert sobre els preus unitaris de subministrament dels equips de climatització.
9. Percentatge de baixa del ...% ofert sobre els preus unitaris d'anàlisi i inspeccions.
10. Percentatge de baixa del ...% ofert sobre els preus unitaris de subministrament d'estella forestal.
11. Percentatge de baixa del ...% ofert sobre els preus unitaris de subministrament de pèl·let.
12. Ens comprometem a adscriure ..... vehicle/s adscrit/s al contracte amb etiqueta



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

mediambiental amb classificació 0.

13. Posem a disposició de l'Ajuntament un portàtil lleuger (ultrabook) o tablet amb targeta de dades i capacitat suficient per facilitar l'accessibilitat al sistema de Gestió GMAO en qualsevol ubicació (preparat per als protocols de seguretat i per la confidencialitat de dades de l'Ajuntament). Sí/No

14. Incrementem la bossa d'hores anuals d'enginyer tècnic en ..... hores, establint un total d'hores anuals, d'acord amb l'apartat 9.1 del PPT, de .... hores.

15. Incrementem la bossa d'hores extraordinàries anuals d'oficial en .... hores, establint un total d'hores anuals, d'acord amb l'apartat 9.1 del PPT, de .... hores.

16. Percentatge de baixa del ...% ofert sobre els preus de referència publicats per ACAE.

17. Percentatge de baixa del ...% ofert sobre els preus de referència publicats per l'ITEC a la Base de dades BEDEC.

18. Incrementem en 1 visita anual per tots els centres les visites del SAT's requerides a l'apartat 2.2 del PPT. Sí/No

(Lloc, data i signatura del licitador)

\*S'haurà d'indicar el percentatge de despesa general i benefici industrial a aplicar als costos directes (p.ex. 15 %)





## ANNEX NÚM. 7. ESTUDI ECONÒMIC PRESTACIÓ 1 I PRESTACIÓ 2.

<b>Part fixa</b> <b>Costos directes</b>	<b>2025</b> <b>Euros / any</b>	<b>2026</b> <b>Euros / any</b>	<b>2027</b> <b>Euros / any</b>	<b>Euros</b> <b>contracte</b>
<b>Mà d'obra</b>	<b>256.595,42 €</b>	<b>261.601,35 €</b>	<b>266.462,13 €</b>	<b>784.658,90 €</b>
Prestació P1	113.985,28 €	116.052,41 €	118.059,53 €	348.097,22 €
Prestació P2	142.610,14 €	145.548,94 €	148.402,60 €	436.561,68 €
<b>Correctiu programat (inversions)</b>	<b>106.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>106.000,00 €</b>
Prestació P2	106.000,00 €	0,00 €	0,00 €	106.000,00 €
<b>Total costos directes</b>	<b>362.595,42 €</b>	<b>261.601,35 €</b>	<b>266.462,13 €</b>	<b>890.658,90 €</b>
<b>Total costos indirectes (DG + BI)</b>				
<b>Total costos directes + indirectes</b>				
<b>Part variable</b> <b>Costos directes</b>	<b>2025</b> <b>Euros / any</b>	<b>2026</b> <b>Euros / any</b>	<b>2027</b> <b>Euros / any</b>	<b>Euros</b> <b>contracte</b>
<b>Material</b>	<b>247.131,25 €</b>	<b>242.457,60 €</b>	<b>268.970,10 €</b>	<b>758.558,95 €</b>
Prestació P1	94.000,00 €	94.000,00 €	94.000,00 €	282.000,00 €
Prestació P2	153.131,25 €	148.457,60 €	174.970,10 €	476.558,95 €
<b>Correctiu no programat (inversions)</b>	<b>236.000,00 €</b>	<b>236.000,00 €</b>	<b>0,00 €</b>	<b>472.000,00 €</b>
Prestació 2	236.000,00 €	236.000,00 €	0,00 €	472.000,00 €
<b>Total costos directes</b>	<b>483.131,25 €</b>	<b>478.457,60 €</b>	<b>268.970,10 €</b>	<b>1.230.558,95 €</b>
<b>Total costos indirectes (DG + BI)</b>				
<b>Total costos directes + indirectes</b>				
<b>Pressupost net ANUAL</b>				

(Lloc, data i signatura del licitador)



## **ANNEX NÚM. 8. PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT**

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.

b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.

c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.

d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.

e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.

g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.

h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.

i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquest annex.



Ajuntament de  
Mollet del Vallès

3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sense perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.



## **ANNEX NÚM. 9. DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS INTERVINENTS EN LA REDACCIÓ DELS PLECS I/O TRAMITACIÓ DE L'APROVACIÓ I PUBLICACIÓ DE L'EXPEDIENT**

En.....,càrrec.....  
.....

A fi de garantir la imparcialitat en el procés de licitació i adjudicació de la contractació del *contracte mixt de serveis i subministrament per al manteniment dels equipaments municipals de l'Ajuntament de Mollet del Vallès* el sotasignat , com a participant en la redacció dels plecs del contracte i/o en la tramitació de l'aprovació i publicació de l'expedient, declaro:

### 1. Estar informats del següent:

- Que l'Ajuntament de Mollet del Vallès està compromès amb el seu ecosistema d'integritat institucional, comprès, entre d'altres, pel seu codi ètic i de bon govern; el Pla de Mesures Antifrau de la corporació; l'Oficina de Compliment Normatiu; i el seu propi Marc d'Integritat que està en procés d'elaboració.

- Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que “existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.”

- Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la fi d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

- Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment “les autoritats i el personal al servei de les Administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades en l'apartat següent”, sent aquestes:

o Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

o Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatari que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.



o Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.

o Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

o Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

2. Que no em trobo culpable en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en la meua persona cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procés selectiu a dalt referenciat.

3. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan competent, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc a aquest escenari.

4. Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries/administratives/ judicials que estableixi la normativa d'aplicació.



## **ANNEX NÚM. 10. DECLARACIÓ RESPONSABLE D'ABSÈNCIA DE CONFLICTE D'INTERESSOS MEMBRES I ASSISTENTS DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

A fi de garantir la imparcialitat en el procés de licitació i adjudicació de la contractació del *contracte mixt de serveis i subministrament per al manteniment dels equipaments municipals de l'Ajuntament de Mollet del Vallès*, els sotasignats, com a membres i/o assistents de la Mesa de contractació, declaren:

1. Estar informats del següent:

- Que l'Ajuntament de Mollet del Vallès està compromès amb el seu ecosistema d'integritat institucional, comprès, entre d'altres, pel seu codi ètic i de bon govern; el Pla de Mesures Antifrau de la corporació; l'Oficina de Compliment Normatiu; i el seu propi Marc d'Integritat que està en procés d'elaboració.

- Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que “existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal.”

- Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, té la fi d'evitar qualsevol distorsió de la competència i garantir la transparència en el procediment i assegurar la igualtat de tracte a tots els candidats i licitadors.

- Que l'article 23 «Abstenció», de la Llei 40/2015, d'1 octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, estableix que hauran d'abstenir-se d'intervenir en el procediment “les autoritats i el personal al servei de les Administracions en els qui es donin algunes de les circumstàncies assenyalades en l'apartat següent”, sent aquestes:

o Tenir interès personal en l'assumpte de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pogués influir la d'aquell; ser administrador de societat o entitat interessada, o tenir qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

o Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i el parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon, amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandatari que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar associat amb aquests per a l'assessorament, la representació o el mandat.

o Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades en l'apartat anterior.

o Haver intervingut com a perit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.



o Tenir relació de servei amb persona natural o jurídica interessada directament en l'assumpte, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc».

2. Que no em trobo culpable en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interessos de les indicades en l'article 61.3 del Reglament Financer de la UE i que no concorre en la meva persona cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic que pugui afectar el procés selectiu a dalt referenciat.

3. Que em comprometo a posar en coneixement de l'òrgan competent, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interessos o causa d'abstenció que doni o pogués donar lloc a aquest escenari.

4. Conec que, una declaració d'absència de conflicte d'interessos que es demostrï que sigui falsa, implicarà les conseqüències disciplinàries/administratives/ judicials que estableixi la normativa d'aplicació.