

CONTRACTE ADMINISTRATIU DELS SERVEIS DE FORMACIÓ EN ANGLÈS PRESENCIAL PER A INFANTS, JOVES I PERSONES ADULTES DEL MUNICIPI DE VACARISSES

Exp. 28/2024

REUNITS

D'una part Sr. ANTONI MASANA I UBACH en la seva qualitat d'Alcalde de l'Ajuntament de Vacarisses i en representació seva, assistit per la secretària accidental de la Corporació, Maria Calsina Salavert, que dona fe de l'acte.

D'altra part Sr. YAMIL EZEQUIEL CHACRA SALICA, que actua en nom i representació de l'empresa NASCOR FORMACION S.L., amb NIF B65187569, i domicili fiscal al carrer Via de les Dos Castillas núm. 7, de Pozuelo de Alarcón, Madrid (28224), segons consta al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

ACTUEN

El senyor Alcalde-President, en nom de l'Ajuntament de Vacarisses i el Sr. Yamil Ezequiel Chacra Salica, en nom de l'empresa NASCOR FORMACION S.L., facultat per a signar contractes, per poders atorgats en règim solidari i durada indefinida, segons consta al Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público.

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

PRIMER.- L'expedient de contractació mitjançant procediment obert, no subjecte a regulació harmonitzada, i el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) regulador del contracte va ser aprovat per acord de la Junta de Govern Local en sessió del 11 de juny de 2024.

SEGON.- Que segons l'Acta de la Mesa de Contractació, del dia 1 d'agost de 2024, la proposta de classificació de la única proposició que fou presentada, fou la de la mercantil NASCOR FORMACION S.L., amb NIF B65187569, restant elevada a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació del contracte a favor d'aquesta empresa, pel contracte dels serveis de formació en anglès presencial per a infants, joves i persones adultes del municipi de Vacarisses, per un preu de 32,95 €/hora (trenta-dos euros amb noranta-cinc cèntims), IVA exempt, resultant un total de 77.523,99 € -setanta-set mil cinc-cents vint-i-tres euros amb noranta-nou cèntims-, atesa la baixa del sis per cent respecte el preu de licitació; en estimar que és la única oferta presentada i compleix amb els requisits de qualitat-preu requerits.

TERCER.- La celebració d'aquest contracte i la seva adjudicació va ser aprovada per acord de la Junta de Govern Local de data 26 d'agost de 2024.

QUART.- A la oferta presentada per l'empresa licitadora es sol·licità la constitució de la garantia definitiva mitjançant la via retenció en el preu sobre la primera factura (i posteriors, en cas de ser necessari) del 5% sobre l'import d'adjudicació, IVA exclòs atenent l'article 107 de la LCSP, que és de 3.876,20 €.

CLÀUSULES DEL CONTRACTE

PRIMERA.- OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la licitació de la contractació promoguda per l'Ajuntament de Vacarisses del contracte dels següents serveis de formació d'anglès al municipi:

- Cursos d'anglès per l'alumnat de l'escola d'educació infantil i primària Font de l'Orpina.
- Cursos d'anglès per l'alumnat d'ESO.
- Cursos d'anglès per infants, joves i majors de 16 anys.
- Grups de conversa en anglès per majors de 16 anys.

El servei també inclourà un temps de coordinació dels alumnes d'ESO de trenta minuts, sense cost afegit per l'Ajuntament, atesa la millora presentada per la mercantil en la seva oferta.

SEGONA.- PREU DEL CONTRACTE

Pel preu de 77.523,99 € -setanta-set mil cinc-cents vint-i-tres euros amb noranta-nou cèntims-, IVA exclòs, atesa la baixa del sis per cent respecte el preu de licitació.

El preu del contracte unitari, segons l'oferta presentada i el següent detall és de 32,95 €/hora de servei (trenta-dos euros amb noranta-cinc cèntims), IVA exempt.

La Junta de Govern Local en sessió del 26 d'agost de 2024 acordà disposar la despesa de 15.504,80 €, a càrrec de la partida pressupostària grup de programa 326 concepte 227 del Pressupost General per a l'exercici 2024, número de despesa 220240006200.

No procedeix la revisió de preus.

TERCERA.- TERMINI DEL CONTRACTE

El contracte tindrà una durada de DOS ANYS, corresponents als cursos lectius 2024-2025 i 2025-2026. La data d'inici del contracte serà la del dia següent a la signatura del contracte.

El contracte podrà ser objecte de dues prorrogues anuals pels cursos 2026-2027 i 2027-2028.

D'acord amb allò establert a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

De conformitat amb allò establert a l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per a un període de màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte a la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, atesa la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es prendre en consideració a l'hora de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavís esmentada al segon paràgraf de l'article 29.2 de la LCSP.

QUARTA.- TERMINI DE GARANTIA

La garantia es retornarà o cancel·larà un cop hagi vençut el termini de garantia d'un mes, i el contractista resti exempt de responsabilitat d'acord amb l'informe emès al respecte pel tècnic/a d'Educació.

CINQUENA.- TERMINACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan el mateix hagi realitzat, d'acord amb els termes del present contracte i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació. L'acte formal de recepció o conformitat s'efectuarà dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

Són causes de resolució del contracte, segons l'article 38 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, a més de les següents:

- Incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública de l'article 71 de la LCSP.
- Incompliment del deure de confidencialitat i/o protecció de dades respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en una quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 211 i següents de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

SISENA.- NATURALES, RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCió COMPETENT

El present contracte té naturalesa jurídica administrativa d'acord amb les previsions de la Llei de Contractes del Sector Públic.

El contracte es realitzarà amb estricta subjecció a l'oferta presentada, als Plecs de Clàusules Administratives Generals (en tot allò que no contravingui la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic), el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), i el Plec de prescripcions tècniques particulars, documents contractuals respecte dels quals el contractista en manifesta l'acceptació, de la qual cosa es deixa constància firmant en aquest acte la conformitat en cadascun d'ells.

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius. En contra d'ells, es podrà interposar el recurs potestatiu de reposició o el contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la normativa d'aplicació.

SETENA.- MODIFICACió DEL CONTRACTE

Es preveu una modificació màxima del 5% del contracte degut a la possibilitat d'augment del nombre d'inscrits al servei, atès que és un contracte d'impossible previsió de les necessitats a cobrir per a l'any vinent.

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

No obstant això, i de conformitat amb el que preveu l'article 204.2 darrer paràgraf i article 242.4.i de la LCSP, no tindran la consideració de modificacions l'excés de mesuraments, entenent com a tal, la variació que durant la correcta execució de l'obra es produís exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesurament del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte inicial. Aquest excés de medició serà recollit a la certificació final de l'obra. Tampoc tindrà la consideració de modificació la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts a la LCSP i a les seves normes de desenvolupament, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin a unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi del 3 per cent del pressupost primitiu del mateix.

VUITENA.- PAGAMENT

El pagament del preu es farà contra factura mensual, prèviament conformada pel responsable del contracte, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del

contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El contractista presentarà factures mensualment. Les factures es presentaran electrònicament al portal del receptor de factures electròniques, disponible a la Seu Electrònica de la Web municipal, o a través d'aquest enllaç <https://www.vacarisses.cat/seu-electronica/efactura.htm>, en els termes previstos a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Conforme estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a presentar les factures electrònicament les persones jurídiques, les entitats sense personalitat jurídica i aquells qui exerceixen una activitat professional per a la qual es requereix col·legiació obligatòria.

Als efectes previstos a la Disposició addicional trenta-dos de la LCSP, a totes les factures s'ha d'incloure la identificació del destinatari Servei de comptabilitat: Oficina comptable/Òrgan Gestor/Unitat Tramitadora: Codi L01082917; l'òrgan de contractació: Junta de Govern Local i destinatari: Ajuntament de Vacarisses, i el número d'operació comptable: 220230015742.

NOVENA.- CESSIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb l'article 214 de la LCSP, com les qualitats tècniques i/o personals han sigut raó determinant de l'adjudicació del contracte, no es permet la cessió del contracte.

DESENA.- SUBCONTRACTACIÓ

En aquest cas, no es permet la subcontractació de la present prestació, atenent l'article 215 de la LCSP.

El contractista ha indicat prèviament a l'oferta que no té la intenció de subcontractar.

ONZENA.- CONFIDENCIALITAT

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

DOTZENA.- PROTECCIÓ DE DADES

L'empresa contractista s'obliga al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de 2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i del Reglament (EU) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Vacarisses - C/ Pau Casals núm, 17 08233 Vacarisses Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades dpd.ajvacarisses@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació els contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Vacarisses
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través del Registre General de l'Ajuntament de Vacarisses. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Vacarisses.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

TRETZENA.- PERSONAL

El contractista ha de complir, durant tot el període d'execució del contracte, les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu que li sigui d'aplicació.

I per la deguda constància de tot allò convingut, se signa aquest contracte mitjançant signatura electrònica de totes les parts i a un sol efecte, de la qual cosa el Secretari dona fe.

Antoni Masana i Ubach
L'Alcalde de Vacarisses

Maria Calsina Salavert
La secretària accidental

Yamil Ezequiel Chacra Salica
Representant de la contractista

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE FORMACIÓ EN ANGLÈS PRESENCIAL PER A INFANTS, JOVES I PERSONES ADULTES DEL MUNICIPI DE VACARISSES

1. Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Vacarisses del contracte dels següents serveis de formació d'anglès al municipi:

- Cursos d'anglès per l'alumnat de l'escola d'educació infantil i primària Font de l'Orpina.
- Cursos d'anglès per l'alumnat d'ESO.
- Cursos d'anglès per infants, joves i majors de 16 anys.
- Grups de conversa en anglès per majors de 16 anys.

2. Objectius:

L'objectiu dels cursos i grups de conversa en anglès és millorar les competències lingüístiques en llengua anglesa d'infants, joves i adults del municipi de Vacarisses. Es pretén garantir una oferta de classes d'anglès i grups de conversa de qualitat que millori les competències lingüístiques de la ciutadania.

3. Condicions generals del contracte:

El contracte s'executarà amb subjecció a:

- El present Plec de prescripcions tècniques particulars i al Plec de clàusules administratives particulars, i d'acord amb les instruccions que l'òrgan contractant doni al contractista per interpretar-les.
- La normativa laboral i de seguretat que hi sigui aplicable.
- El conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya anys 2020-2023 i la resolució EMT/2008/2023, de 15 de maig per la qual es disposa la inscripció i la publicació dels acords de la Comissió negociadora del Conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya, relatius a la regulació de la categoria de monitor i a les taules salarials 2023 i 2024 (codi de conveni núm. 79100215012020).

L'empresa adjudicatària serà responsable de l'organització i del funcionament del servei de cursos d'anglès i grups de conversa, així com de la distribució de tasques entre els seus empleats, de tal manera que garanteixi el compliment dels requisits i dels objectius establerts en els esmentats plecs.

L'empresa contractista haurà de presentar en el moment de la licitació un projecte que englobi els diferents serveis de formació en anglès en coherència amb les prescripcions tècniques establertes al present Plec.

El projecte, el qual vindrà desglossat a la Memòria justificativa, haurà d'incloure els següents aspectes:

- Objectius
- Plantejament pedagògic
- Metodologia
- Programa
- Equip de dirigents
- Materials
- Sistema d'avaluació

3.1. Característiques:

- **Cursos d'anglès per l'alumnat de l'escola d'educació infantil i primària Font de l'Orpina.**

L'objectiu dels cursos és millorar les competències lingüístiques en llengua anglesa de l'alumnat de 15 a 6è de l'escola Font de l'Orpina.

S'oferirà 1 hora d'anglès setmanal pels grups d'infantil 15 i 2 hores setmanals per la resta a la franja del migdia a cada escola i per a cada grup de nivell de coneixement. L'horari es determinarà segons la disponibilitat del centre escolar. Els grups estaran formats per mínim 8 alumnes i màxim 12, de coneixements d'anglès homogenis.

Les classes es regiran pel calendari escolar determinat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, excepte pel seu inici que serà l'1 d'octubre.

- **Cursos d'anglès per l'alumnat d'ESO.**

L'objectiu dels cursos és millorar les competències lingüístiques en llengua anglesa de l'alumnat d'ESO. Podrà accedir als cursos tant alumant matriculat a l'Institut de Vacarisses com alumnat d'altres centres.

S'oferiran dues hores setmanals d'anglès per a cada grup de nivell de coneixement.

Les classes es duran a terme a l'Institut de Vacarisses. L'horari serà de les 15.30 a les 16.30 h. Els grups estaran formats per mínim 8 alumnes i màxim 12, de coneixements d'anglès homogenis.

Les classes es regiran pel calendari escolar determinat pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, excepte pel seu inici que serà durant la primera quinzena de setembre.

- **Cursos d'anglès per infants, joves i majors de 16 anys.**

L'objectiu dels cursos és millorar les competències lingüístiques en llengua anglesa d'infants a partir d'15 fins a 6è, joves i majors de 16 anys. S'oferiran dues hores setmanals d'anglès per a cada grup de coneixement, excepte per 15 que serà una hora a la setmana. Les classes es duran a terme a les sales del Castell, el mòdul situat a l'EB El CUC o altres espais habilitats a tal efecte, a partir de les 17 h de dilluns a divendres.

Els horaris i dies de servei els determinarà la regidoria d'educació d'acord amb les necessitats de cada grup, característiques i disponibilitat d'espais.

Els grups estaran formats per mínim 8 alumnes i màxim 12, de coneixements d'anglès homogenis. També es podran unificar en un mateix grup infants de diferents edats, sempre i quan els seus coneixements d'anglès i el seu moment evolutiu sigui similar.

Les classes es regiran pel calendari escolar determinat per la regidoria d'educació per a cada curs escolar. Aquest calendari s'adequarà al calendari escolar establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per als seus centres escolars, excepte pel seu inici que serà l'1 d'octubre.

- **Grups de conversa en anglès per majors de 16 anys.**

L'objectiu dels grups de conversa és millorar les competències lingüístiques orals en llengua anglesa en majors de 16 anys. S'oferirà 1 hora setmanals de conversa per a cada grup de coneixement. Les classes es duran a terme a les sales de l'edifici del Castell a partir de les 17 h de dilluns a divendres.

Els horaris i dies de servei es determinaran a raó de la demanda. Els grups estaran formats per mínim 8 alumnes i màxim 12, de coneixements d'anglès homogenis.

Les classes es regiran pel calendari escolar determinat per la regidoria d'Educació per a cada curs escolar. Aquest calendari s'adequarà al calendari escolar establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya per als seus centres escolars, excepte pel seu inici que serà l'1 d'octubre.

4. Lloc de prestació del servei:

La prestació dels serveis objectes de la present licitació s'efectuaran a:

4.1. Cursos d'anglès per l'alumnat de l'escola d'educació infantil i primària Font de l'Orpina.

El servei s'oferirà al següent centre:

Centres educatius	Adreça
Escola Font de l'Orpina	c/ de les Margarides, 12, Vacarisses

4.2. Cursos d'anglès per l'alumnat d'ESO.

El servei s'oferirà al següent centre:

Centres educatius	Adreça
Institut de Vacarisses	c/Josep Carner, 35 Vacarisses

4.3. Cursos d'anglès per infants, joves i majors de 16 anys i grups de conversa per majors de 16 anys.

El servei s'oferirà al següent centre:

Centre	Adreça
Edifici "El Castell"	c/Majors, 3 Vacarisses
Mòdul EB El CUC	c/Salvador Badia, 2

El lloc de prestació del servei de les diferents modalitats podrà ser modificat per raons organitzatives.

5. Període d'execució del servei:

El període d'execució del servei comprèn el cursos escolars 2024/2025 i 2025/2026 i pot ser prorrogat per al curs 2026/2027, 2027/2028 i 2028/2029.

6. Calendari:

Tots els serveis d'anglès s'iniciaran a partir de l'1 d'octubre (excepte els serveis oferts a l'Institut de Vacarisses que s'iniciaran la primera quinzena de setembre) i finalitzaran d'acord amb el que estableixi la regidoria d'Educació. En tot cas respectaran el calendari establert pel Departament d'Educació en relació als centres educatius d'educació infantil i primària.

Es tracta d'un promig de 35 setmanes lectives, en que s'oferiran classes de dilluns a divendres, segons els horaris establerts per la Regidoria d'Educació, un cop finalitzat el període d'inscripció i matrícula.

Durant el mes de juny l'Ajuntament de Vacarisses obrirà un període de preinscripció i matrícula als cursos i grups de conversa, comunicant a l'empresa contractista el nombre d'inscrits un cop finalitzat el període d'inscripcions. Al mes de setembre es tornarà a obrir un període de preinscripció amb l'objectiu de cobrir possibles vacants.

Durant el curs escolar es podran incorporar nous alumnes sempre i quan tinguin el mateix nivell que el grup al que accedeixen. L'empresa contractista realitzarà proves de nivell per determinar el grup classe que li correspongui.

7. Previsió de matrícules :

Cada opció es durà a terme obligatòriament sempre que hi hagi un nombre mínim de 8 inscrits. El nombre màxim d'alumnes per grup serà de 12.

En el cas de no arribar als 8 inscrits, l'Ajuntament també podrà decidir desenvolupar l'activitat fent-se càrrec del cost de les places que manquen.

L'Ajuntament es reserva el dret de suspendre les diferents opcions en el cas que no es cobreixi el nombre mínim d'inscripcions, sense que es creï cap dret d'indemnització a favor del contractista.

Per determinar la incorporació a un grup classe, serà necessària la superació d'una prova de nivell per part de l'alumne.

La previsió de matriculats al diferents cursos d'anglès segons les dades actuals és la següent:

7.1. Cursos d'anglès per l'alumnat de l'escola d'educació infantil i primària Font de l'Orpina.

La previsió ve donada pels grups en funcionament durant el curs 2023-2024:

Grups	Escola Font de l'Orpina
I5	2
De 1r a 6è	5

7.2. Cursos d'anglès per l'alumnat d'ESO.

La previsió ve donada pels grups en funcionament durant el curs 2023-2024:

Grups	Institut de Vacarisses
1r a 2n d'ESO	2
3r a 4t d'ESO	2

7.3. Cursos d'anglès per infants, joves i majors de 16 anys:

La previsió ve donada pels grups en funcionament durant el curs 2023-2024:

Grups	Castell / EB EL CUC
1r a 2n primària	1
3r a 6è primària	2
Adults	3

7.4. Grups de conversa en anglès per majors de 16 anys.

Aquest curs 2023-2024 no s'han dut a terme grups exclusius de conversa per manca de demanda.

8. Del personal

El contractista haurà de complir, en el seu cas, el que disposa l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors.

El contractista vindrà obligat a complir el que disposen les Lleis Protectores de la Indústria Nacional i del Treball en tots els aspectes, inclosos els de Previsió i Seguretat Social.

A aquest efecte, a l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà d'aportar la següent documentació justificativa a l'entitat contractant:

- Alta a la Seguretat Social i contractes del personal adscrits a l'execució del contracte (els ja contractats i els nous contractats).
- Cada mes haurà d'aportar la còpia del TC1 i TC2

Per al total de serveis serà necessària una persona que exerceixi les funcions de coordinació general, aquesta serà responsable del bon funcionament de cada servei, de l'equip de docents, de l'atenció als infants i les seves famílies, i de la comunicació amb la regidoria d'educació.

Anirà a càrrec del contractista les substitucions per vacances, malaltia, accident i altres causes anàlogues, del personal adscrit al servei.

Tanmateix el contractista, abans de l'inici de la prestació del contracte haurà d'aportar la documentació necessària i suficient que justifiqui que en relació als seus treballadors, compleix estrictament amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.

El personal que l'adjudicatari d'aquest contracte haurà d'aportar, serà el necessari per a cobrir adequadament els serveis especificats en aquest plec. Pel present contracte hi ha personal a subrogar, atenent...

L'empresa adjudicatària en el termini de 30 dies abans de l'inici dels cursos d'anglès, i sempre que es produeixi un canvi de personal, haurà de presentar el currículum del professorat que durà a terme les classes així com la documentació justificativa de la seva formació i experiència laboral. En el cas del personal que treballi en contacte amb menors hauran de presentar també certificació negativa del Registre Central de delictes de naturalesa sexual.

La regidoria d'Educació comprovarà que s'adequa al perfil demanat i donarà la seva autorització per a la seva incorporació. En el cas que el professorat proposat no compleixi amb el perfil demanat l'empresa haurà de substituir-lo sense que aquesta substitució hagi de suposar cap càrrec a l'Ajuntament.

El perfil necessari per exercir de professorat serà titulació en magisteri amb menció en llengua anglesa o Grau en estudis anglesos i experiència com a professor/a de classes d'anglès d'un mínim de dos anys demostrable. En cas que l'empresa mostri la dificultat per trobar professionals que compleixin els citats criteris, aquesta podrà presentar altres perfils. El personal tècnic de la regidoria d'educació revisarà la proposta i podrà autoritzar la seva incorporació si es considera un perfil adequat a les funcions que du a terme un docent de llengua anglesa.

Les baixes, permisos i absències del personal adscrit al contracte, per qualsevol motiu o circumstància hauran de cobrir-se amb personal suplent, a càrrec exclusiu del contractista, de manera que, en cap moment de la prestació del servei pugui quedar reduïda la dotació de personal del contracte.

Si es produeix un canvi de professorat durant el curs escolar l'empresa contractista haurà de comunicar-ho prèviament a l'Ajuntament de Vacarisses que comprovarà que compleixi els criteris establerts.

El període de gaudi de vacances del personal adscrit al servei serà en tot cas durant els períodes de tancament del servei (sovint coincideix amb el període de vacances escolar).

El personal adscrit al servei objecte del contracte treballarà per compte del contractista, haurà d'estar afiliat al règim general de la Seguretat Social, i disposarà dels seus propis mitjans facilitats per l'adjudicatari per treballar, com ordinador personal, projector, etc. El personal treballarà sota la direcció d'un coordinador/responsable de l'empresa, la qual li facilitarà també una adreça de correu electrònic de l'empresa adjudicatària. No obstant això, a l'escola Font de l'Orpina un dels docents exercirà funcions de coordinació i atenció a les famílies. Per a dur a terme aquestes funcions disposarà d'una hora a la setmana en que es responsabilitzarà de la coordinació del personal que forma l'equip de docents de l'escola, atindrà a les famílies, gestionarà els conflictes que es produeixin al servei sigui amb les famílies, els infants i/o els docents, supervisarà el bon funcionament dels grups i el compliment dels objectius, comunicarà les incidències a la coordinadora general, serà la interlocutora entre el servei i la direcció del centre, etc.

El contractista en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable davant del personal adscrit al servei objecte de contracte del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social, la prevenció de riscos laborals i també, el conveni col·lectiu que correspongui.

Així mateix, garantirà la coordinació dels professionals contractats amb el responsable tècnic municipal.

9. Aspectes organitzatius:

9.1. Funcionament general:

El professorat de les classes d'anglès i grups de conversa haurà de complir amb puntualitat l'horari establert. Haurà de preparar l'espai i els materials abans de l'inici de la classes i deixar-ho tot recollit en finalitzar les mateixes.

El professorat haurà de preparar els continguts a impartir així com les corresponents activitats abans de l'inici de la classe.

Serà obligatori passar llista de l'alumnat assistent diàriament, en cas de faltes reiterades d'un alumne sense justificació s'haurà de comunicar a la regidoria d'Educació. Es considerarà falta reiterada l'absència no justificada de més de 4 classes.

La metodologia serà adaptada en tot cas a l'edat i necessitats de l'alumnat. La metodologia es recolzarà en l'ús de mitjans i recursos tecnològics que facilitaran l'aprenentatge als alumnes.

El material pedagògic així com el material fungible necessari per a dur a terme les classes anirà a càrrec de l'empresa contractista. L'alumnat es farà càrrec del material individual necessari per a seguir les classes (llibres de text, diccionaris i llibrets d'activitats). L'empresa contractista també es farà càrrec dels mitjans tecnològics necessaris per a dur a terme la tasca docent, com ordinador portàtil, projector, etc. L'ajuntament facilitarà sempre que sigui possible la connexió a internet. En el cas de no ser possible serà l'empresa contractista qui facilitarà al docent un sistema de connexió a internet.

L'empresa contractista durà a terme un sistema d'avaluació continuat i final de l'alumnat. Durant el mes de gener i en acabar el curs escolar, l'empresa comunicarà a les famílies o alumnes majors d'edat, l'evolució de l'alumne i l'assoliment dels continguts i objectius proposats, així com possibles propostes de millora. En aquest sentit, tant al mes de gener com en acabar el curs, s'entregarà a tot l'alumnat un informe amb els resultats acadèmics.

A l'inici del curs escolar l'empresa contractista haurà de realitzar una reunió informativa per donar a conèixer el funcionament dels cursos d'anglès i els grups de conversa. Seran els seus destinataris tot l'alumnat matriculat i les seves famílies. Les dates, horaris i lloc de les reunions es pactaran prèviament amb la Regidoria d'Educació.

Al final del curs escolar el contractista haurà d'expedir un diploma que acrediti la superació del curs acadèmic per aquells alumnes que hagin cursat amb aprofitament el curs d'anglès.

Es crearà una comissió de seguiment del servei dut a terme als centres escolars. A la comissió podran participar representants de les associacions de famílies dels centres educatius així com representants dels equips directius, també participaran representants de l'Ajuntament de Vacarisses. L'empresa contractista podrà ser convidada a participar de les reunions de seguiment, en aquets cas serà obligatòria la seva assistència. La regidoria d'educació serà la responsable de convocar la comissió i assegurar-se del compliment dels acords presos.

La comissió vetllarà pel bon funcionament del servei.

L'empresa contractista facilitarà a les famílies dels alumnes i als alumnes majors d'edat un telèfon de contacte per a resoldre possibles dubtes en relació al servei.

També facilitarà la comunicació telemàtica amb l'alumnat.

En el cas que algun alumne pel seu nivell pugui aspirar a titulacions oficials, s'adaptarà la seva formació a la preparació i accés a examinacions oficials, de manera que pugui presentar-se a l'examen i obtenir el títol oficial que li correspongui.

En el cas que es matriculin infants o joves amb necessitats educatives especials que requereixin una adaptació curricular o suport a l'aula, l'empresa contractista ho comunicarà a la regidoria d'Educació que valorarà la possibilitat d'incorporar el suport necessari de manera que no es vegi alterat el funcionament del grup classe.

A la fi de cada curs escolar l'empresa contractista haurà de presentar una memòria de les diferents activitats dutes a terme durant el curs.

9.2. Gestió de matrícules i cobrament de rebuts:

La gestió dels processos de preinscripció i matrícula aniran a càrrec de l'Ajuntament de Vacarisses.

La fixació del les quotes a satisfer pel servei de classes d'anglès o grups de conversa, la gestió dels rebuts així com el seu cobrament aniran a càrrec del mateix Ajuntament.

9.3. Instal·lacions i béns que l'administració aporta al contractista per a la prestació del servei:

L'Ajuntament de Vacarisses, en el cas dels cursos d'anglès de d'15 a 6è, posarà a disposició del contractista, previ acord amb la direcció del centre escolar, aules de l'escola Font de l'Orpina. El nombre de grups en funcionament simultani podrà veuràs limitat per la disponibilitat d'espai.

En el cas dels cursos d'anglès per alumnes d'ESO, posarà a disposició del contractista, previ acord amb la direcció del centre, aules de l'Institut de Vacarisses. El nombre de grups en funcionament simultani podrà veuràs limitat per la disponibilitat d'espai.

En el cas dels cursos d'anglès per infants, joves i majors de 16 anys i els grups de conversa de majors de 16 anys l'Ajuntament de Vacarisses posarà a disposició del contractista diferents espais de l'edifici "El Castell" i/o del mòdul de l'escola bressol El Cuc.

Abans de l'inici del curs i un cop definides les necessitats d'espai l'Ajuntament pactarà i concretarà amb el contractista l'ús dels espais.

Si els espais cedits compten amb connexió a internet es facilitarà l'accés als docents a l'espai WIFI. Si l'espai no està alibilitat serà a càrrec del contractista els sistema de connexió a internet.

9.4. Dotació mobiliari i d'altres elements.

La facilitació de material no fungible de les escoles de primària i de l'Institut restarà condicionada explícitament a l'autorització de la direcció del centre. En tot cas l'Ajuntament es

compromet a facilitar les taules i cadires necessàries per al desenvolupament dels diferents cursos.

En el cas que a les aules ja existeixi un projector es podrà fer ús del mateix sempre que l'Ajuntament ho autoritzi. Si no hi ha projector o no es troba disponible l'empresa haurà de facilitar-ne un per a dur a terme les classes.

9.5. Conservació de les instal·lacions.

Serà a càrrec del contractista la conservació de les instal·lacions per a l'adequada prestació del servei, estant obligat a sol·licitar a tal efecte les corresponents autoritzacions municipals i sotmetent-se, a les directrius que assenyali l'Ajuntament.

Vacarisses a la data de la signatura,

 2024.06.0
7
15:16:52
+02'00'

Mireia Planas Garcia
Cap de la unitat d'educació
Ajuntament de Vacarisses

Diligència: El present Plec de Prescripcions Tècniques Particulars que ha de regir el contracte del "SERVEIS DE FORMACIÓ EN ANGLÈS PRESENCIAL PER A INFANTS, JOVES I PERSONES ADULTES DEL MUNICIPI DE VACARISSES", ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Vacarisses, en sessió celebrada el 11 de juny de 2024.

Aquest acte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

A Vacarisses,



MARIA CALSINA
SALAVERT
2024.06.11
10:26:40 +02'00'

La secretària accidental

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DE SERVEIS DE FORMACIÓ EN ANGLÈS PRESENCIAL PER A INFANTS, JOVES I PERSONES ADULTES DEL MUNICIPI DE VACARISSES

Exp. 28/2024

ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE	3
A. Objecte:	3
B. Dades econòmiques:	3
C. Existència de crèdit:	4
D. Termini de durada del contracte:	5
E. Variants:	5
F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació:	6
G. Solvència i classificació empresarial:	6
H. Criteris d'adjudicació:	7
I. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores:	9
J. Responsable del contracte:	9
K. Garantia:	9
L. Condicions especials d'execució:	10
M. Modificació del contracte prevista:	14
N. Cessió del contracte:	14
O. Subcontractació:	15
P. Revisió de preus:	15
Q. Termini de garantia:	15
R. Programa de treball:	15
S. Mesa de contractació:	15
T. Penalitats:	16
U. Danys i Perjudicis:	16
V. Infraccions i sancions:	16
Clàusula 1. Objecte del contracte i codificació	20
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte	20
Clàusula 3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	20
Clàusula 4. Termini de durada	20
Clàusula 5. Règim jurídic del contracte	20
Clàusula 6. Admissió de variants	21
Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	21
Clàusula 8. Mitjans de comunicació electrònics	22
Clàusula 9. Aptitud per contractar	22
Clàusula 10. Solvència de les empreses licitadores	24
Clàusula 11. Presentació de documentació i de proposicions	24
Clàusula 12. Mesa de contractació	26
Clàusula 13. Determinació de la millor oferta	26

Clàusula 14. Requeriment de la documentació previ a l'adjudicació	29
Clàusula 15. Garantia	31
Clàusula 16. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	31
Clàusula 17. Adjudicació del contracte	32
Clàusula 18. Formalització i perfecció del contracte	32
Clàusula 19. Condicions especials d'execució	33
Clàusula 20. Execució i supervisió	33
Clàusula 21. Programa de treball	33
Clàusula 22. Compliment de terminis i execució correcta del contracte	33
Clàusula 23. Responsable del contracte	34
Clàusula 24. Resolució d'incidències	35
Clàusula 25. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	35
Clàusula 26. Abonaments a l'empresa contractista	35
Clàusula 27. Responsabilitat de l'empresa contractista	35
Clàusula 28. Altres obligacions de l'empresa contractista	36
Clàusula 29. Prerrogatives de l'Administració	37
Clàusula 30. Modificació del contracte	37
Clàusula 31. Suspensió del contracte	37
Clàusula 32. Clàusula ètica	37
Clàusula 33. Successió i cessió del contracte	38
Clàusula 34. Subcontractació	39
Clàusula 35. Revisió de preus	39
Clàusula 36. Recepció i liquidació	40
Clàusula 37. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	40
Clàusula 38. Resolució del contracte	40
Clàusula 39. Règim de recursos	41
Clàusula 40. Arbitratge	42
Clàusula 41. Mesures cautelars	42
Clàusula 42. Règim d'invalidesa	42
Clàusula 43. Jurisdicció	42
Clàusula 44. Protecció de dades de caràcter personal	42
Annex 1	44
Annex 2	48
Annex 3	49
Annex 4	50
Annex 5	51
Annex 6	52
Annex 7	53

CONTRACTE DE SERVEIS DE FORMACIÓ EN ANGLÈS PRESENCIAL PER A INFANTS, JOVES I PERSONES ADULTES DEL MUNICIPI DE VACARISSES**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE****A. Objecte:****Descripció:**

És objecte del present Plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Vacarisses del contracte dels següents serveis de formació d'anglès al municipi:

- Cursos d'anglès per l'alumnat de l'escola d'educació infantil i primària Font de l'Orpina.
- Cursos d'anglès per l'alumnat d'ESO.
- Cursos d'anglès per infants, joves i majors de 16 anys.
- Grups de conversa en anglès per majors de 16 anys.

Necessitat i idoneïtat:

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient i inclouen la garantia d'una oferta de classes i grups de conversa en llengua anglesa que millori les competències lingüístiques de la ciutadania.

Aquest Ajuntament no disposa dels mitjans materials i/o personals necessaris per a realitzar les prestacions objecte de la present licitació i per aquest motiu s'ha de procedir a la contractació d'empreses en el sector.

Lots:

No es considera adient la divisió del contracte en lots, atès que la realització independent de les diverses prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic. Per oferir un servei de qualitat es fa necessària una coordinació centralitzada de l'activitat.

CPV:

80580000-3	Organització de cursos d'idiomes
80000000-4	Serveis d'ensenyament i formació

B. Dades econòmiques:**B.1. Determinació del preu:** Preu unitaris.

L'import total del preu unitari màxim per hora del servei de classes d'anglès i de grup de conversa (EXEMPT d'IVA) no pot superar l'import màxim que seguidament s'indica. Aquest preu unitari inclou les despeses de personal, el temps no lectiu, les baixes del personal, els costos estructurals, la resta de despeses (inclòs el material o les assegurances), i el benefici industrial. L'import del preu a oferir haurà de ser arrodonit, bé a la unitat sencera, a una fracció de decimal o a dues fraccions decimals, i el preu unitari màxim de la licitació serà de: 38,63 € (exempt d'IVA).

El cost del personal s'ha determinat atenent el I Conveni col·lectiu autonòmic d'ensenyament i formació no reglada de Catalunya (codi de conveni núm. 79100215012020).

B.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **169.068,27 €** - cent seixanta-nou mil seixanta-vuit euros amb vint-i-set cèntims - (calculat tenint en compte l'import base d'execució, **82.472,33 €** - vuitanta-dos mil quatre-cents setanta-dos euros amb trenta-tres cèntims-; més els **82.472,33 €** - vuitanta-dos mil quatre-cents setanta-dos euros amb trenta-tres cèntims - de previsió de pròrroga, IVA exclòs; i **4.123,62 €** quatre mil cent vint-i-tres euros amb seixanta-dos cèntims, de modificació).

Import de licitació	82.472,33 €
Pròrroques	82.472,33 €
Modificacions	4.123,62 €
TOTAL	169.068,27 €

B.3. Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **82.472,33 €** (exempt d'IVA) - vuitanta-dos mil quatre-cents setanta-dos euros amb trenta-tres cèntims - desglossat en els conceptes següents:

Import base	82.472,33 €
Import de l'IVA	0,00 €
IMPORT TOTAL	82.472,33 €

Desglossament del pressupost net:

Segons les dades del curs immediatament anterior a la licitació, la previsió de despeses anuals atenent al preu unitari de 38,63 €/hora és:

Concepte	Hores anuals	Preu anual
Classes d'anglès a centres escolars	630	24.336,10 €
Classes d'anglès a infants, joves i majors de 16 anys	420	16.224,06 €
Grups de conversa d'anglès a majors de 16 anys	0	0,00 €
Despeses de coordinació (30 minuts setmanals)		676,00 €
TOTAL		41.236,16 €
Total per les dues anualitats del contracte		82.472,33 €

C. Existència de crèdit:

C.1. Aplicació pressupostària:

Per a la despesa que generarà la present contractació a l'exercici de 2024, existeix crèdit adequat i suficient, per import de 16.494,47 euros, que anirà a càrrec al grup de programa 326 concepte 227 del Pressupost General de l'exercici 2024 de la Corporació.

Pel que fa a l'exercici 2025 i següents, restarà condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient en el corresponent exercici pressupostari, de conformitat amb el que preveu l'article 174.1 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals (Reial Decret legislatiu 2/2004, de 5 de març). Per aquesta raó l'òrgan competent haurà d'assumir el compromís d'incloure-ho al pressupost, per l'import corresponent a l'expressada anualitat.

El pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte, i els preus consignats porten implícits tots els conceptes previstos en el Plec de clàusules administratives particulars.

C.2. Expedient d'abast plurianual:

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de **82.472,33 €** (exempt d'IVA) vuitanta-dos mil quatre-cents setanta-dos euros amb trenta-tres cèntims, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

A anualitat	Grup de programa	Concepte	Import total (IVA exclòs)
2024 (1 de setembre al 31 de desembre)	326	227	16.494,47 €
2025 (1 de gener al 31 de desembre)	326	227	41.236,16 €
2026 (1 de gener al 31 d'agost)	326	227	24.741,70 €
TOTAL			82.472,33 €

C.3. Tramitació anticipada:

No.

D. Termini de durada del contracte:

El contracte tindrà una durada inicial de DOS ANYS.

El període d'execució del contracte comprèn el curs escolar 2024/2025. El període anual s'estén comprès entre les dates de l'inici i finalització del curs escolar, prenent sempre com a data d'inici l'1 de setembre i com a finalització la data de fi de curs escolar determinada pel Departament d'Educació per als centres escolars d'Educació infantil i primària.

Possibilitat de pròrrogues i termini:

Es preveuen dues pròrrogues anuals expresses, d'una anualitat cadascuna que es correspondran amb els cursos 2026-2027 i 2027-2028.

D'acord amb allò establert a l'article 29.2 de la Llei 9/2017, de 9 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

De conformitat amb allò establert a l'article 29.4 LCSP, quan al venciment d'un contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per a un període de màxim de nou mesos, sense modificar la resta de condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte a la data de finalització del contracte originari.

En aquest cas, atesa la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, la mateixa no es pren en consideració a l'hora de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavís esmentada al segon paràgraf de l'article 29.2 de la LCSP.

E. Variants:

No s'admetran.

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació:

Forma de tramitació: Ordinària.

Procediment d'adjudicació: Procediment obert, dels articles 156 i següents de la LCSP, no subjecte a regulació harmonitzada.

El **termini per a presentar proposicions** serà de quinze dies naturals atenent l'article 156.6 de la LCSP.

G. Solvència i classificació empresarial:

Per participar en el present procediment de licitació les empreses han d'estar inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o figurar en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea. La no inscripció comporta l'exclusió en la licitació.

G.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional:

a) Solvència econòmica i financera:

- Volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims anys finalitzats, haurà de ser almenys una vegada i mitja l'annualitat mitjana del contracte, donat que la durada del contracte és superior a l'any.

Mínim exigít: 126.801,20 euros, en algun dels tres exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresa està inscrita en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anual legalitzats pel Registre Mercantil.

- L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, que haurà de tenir cobertura per a la reparació dels danys que per acció u omissió es puguin causar en les persones i béns.

Mínim exigít: 300.000,00 €

Mitjà d'acreditació: Mitjançant còpia de la pòlissa i de l'últim rebut del pagament.

b) Solvència tècnica o professional:

- Experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa al què correspon l'objecte del contracte, la qual s'acreditarà mitjançant la relació dels treballs efectuats en els cinc anys anteriors, corresponents a la mateixa naturalesa que l'objecte del contracte, i s'haurà d'incloure el seu import, dates i el destinatari, sigui públic o privat.

Mínim exigít: 59.173,89 euros, que es correspon a l'import anual acumulat en el any de major execució haurà de ser almenys el 70% de l'annualitat mitjana del contracte, donat que la durada del contracte és superior a l'any.

Mitjà d'acreditació: S'haurà d'avaluar amb la presentació de certificats de bona execució, en relació als serveis més importants, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest i a falta de certificat d'aquest, mitjançant una declaració del licitador, acompanyada de document original signat electrònicament o còpia autèntica del document emes o còpia

escanejada signada per licitador que acrediti de manera fefaent les dades indicades en la relació responsable. Tant en la relació com en els certificats a presentar, cal indicar objecte, import, dates, lloc d'execució i destinatari públic o privat.

Atenent l'article 90.4 de la LCSP, als contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella amb una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'ha d'acreditar per un o diversos dels mitjans a què es refereixen les lletres b)-i) de l'article 90.1 de la LCSP. Per tant, no serà exigible l'execució d'un nombre determinat de serveis.

G.2. Classificació empresarial:

No s'estableix classificació empresarial de contractista de serveis com opcional a l'acreditació de la solvència requerida, al no existir correspondència entre el codi CPV de l'objecte del contracte i els grups i subgrups de classificació empresarial detallats a l'annex II del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

G.3. Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte:

El contractista haurà d'adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que, en particular, haurà de comprendre els següents:

- **Personals:** El personal necessari per a donar compliment a les ràtios exigides i amb la qualificació professional prescrita al Plec de prescripcions tècniques particulars, i com a mínim:
 - **Dos/ues professors/es.** Aquest personal haurà de tenir la titulació de magisteri amb menció en Llengua anglesa o Grau en Estudis Anglesos i experiència com a professor/a de classes d'anglès d'un mínim de dos anys demostrable. En cas que l'empresa mostri la dificultat per trobar professionals que compleixin els citats criteris, aquesta podrà presentar altres perfils. El personal tècnic de la regidoria d'educació revisarà la proposta i podrà autoritzar la seva incorporació si es considera un perfil adequat a les funcions que du a terme un docent de llengua anglesa.

L'equip docent vindrà determinat pels grups en funcionament i els horaris establerts, en tot cas la ràtio per grup serà de màxim 12 persones del mateix nivell.

L'empresa haurà de subrogar els treballadors inclosos en l'annex del present plec, segons l'article 10 de la Resolució de 22 de setembre de 2021, de la Direcció General de Trabajo, por la que se registra y publica el IX Convenio colectivo de enseñanza y formación no reglada.

- **Materials:** el necessari per a l'acompliment del contracte i les prescripcions tècniques.

G.4. Certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat o de gestió mediambiental:

No.

H. Criteris d'adjudicació:

Com estem davant d'un contracte de serveis especials de l'annex IV de la LCSP, els criteris qualitius hauran de ser de mínim un 51%, d'acord amb l'article 145.4 de la LCSP.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris qualitatius	55 punts
Coordinació alumnes ESO	6 punts
Projecte pedagògic	49 punts
Criteris quantitatius	45 punts
Oferta econòmica	45 punts
TOTAL	100 punts

Els criteris automàtics (oferta econòmica, formació específica i experiència professional) representen més de la meitat de la puntuació total, i per aquest motiu, no és aplicable l'article 146.2.a) de la LCSP en quant a l'obligatorietat de la constitució d'un comitè d'experts.

Criteris avaluables de forma automàtica (51 punts):

1) Oferta econòmica: fins a 45 punts

S'atorgarà la màxima puntuació al licitador que formuli el preu més baix sense excedir de l'**import preu unitari màxim de licitació per hora de 38,63€** (IVA exempt) i a la resta de licitadors de forma proporcional.

La puntuació, fins a 45 punts, s'atorgarà d'acord amb la següent fórmula:

$$Punts = \frac{(A - Nn) \times P}{(A - B)}$$

A = Pressupost base (preu unitari de 38,63 euros/hora)

B = Oferta econòmica més baixa

P = Puntuació màxima (45 punts)

Nn = Oferta econòmica concreta de cada licitador

2) Temps de coordinació dels cursos d'anglès dels alumnes d'ESO: fins a 6 punts

Es valorarà l'oferta de 30 minuts setmanals de coordinació dels cursos per l'alumnat d'ESO. Els 30 minuts els durà terme un dels docents que porti els grups de l'Institut. Aquest assumirà funcions de coordinació. Durant aquest temps, que caldrà dur a terme a l'Institut, el docent coordinarà els aspectes relacionats amb el bon funcionament de les classes que es duen a terme al centre. Atendrà a les famílies que ho sol·licitin, es posarà en contacte amb les famílies quan sigui necessari, supervisarà el bon funcionament de les classes tant a nivell metodològic com organitzatiu, així mateix vetllarà pel compliment dels objectius, serà també un referent per la resta de docents. Serà l'interlocutor entre el servei i la direcció del centre mentre es duguin a terme les classes. També serà l'interlocutor entre el servei i la coordinadora general de l'empresa contractista.

Es valora amb 6 punts el compromís d'oferir 30 minuts de coordinació a la setmana de les classes d'ESO que es duen a terme a l'Institut, sense cost addicional per l'Ajuntament.

Per a atorgar la puntuació corresponent, s'haurà d'aportar declaració responsable de l'oferiment d'aquesta prestació, que esdevindrà condició especial d'execució.

Criteris que depenen d'un judici de valor (49 punts):

Projecte pedagògic: Valoració:

1. Plantejament pedagògic: objectius generals i objectius segons grups d'edat i nivell:

Es valorarà assignant la major puntuació possible, la proposta que englobi un plantejament pedagògic coherent en els objectius tant generals com específics per grups d'edat i nivell. Els objectius han de ser clarament definits, concrets, mesurables i factibles, caldrà especificar també els continguts a treballar segons grups d'edat i nivell i el sistema d'avaluació dels mateixos. Màxim 13 punts.

2. Metodologia general i metodologia segons grup d'edat i nivell:

Es valorarà assignant la major puntuació possible, la proposta que englobi una metodologia adequada que permeti assolir els continguts educatius recollits al plantejament pedagògic. Entenent com a metodologia l'element que fa d'intermediari entre allò que es pretén aconseguir, els continguts educatius i les activitats concretes, és la forma de desenvolupar les classes, mitjançant eines i tècniques, màxim 21 punts.

3. Programació segons nivell i grup d'edat:

Es valorarà assignant la major puntuació possible, la proposta que presenti un resum de programacions didàctiques on s'especifiquen els continguts en consonància amb el plantejament pedagògic i la metodologia. Caldrà especificar la programació didàctica (accions/activitats/recursos) que porta a terme l'alumne per assolir els objectius determinats al plantejament pedagògic, són els elements on es concreta la pràctica educacional, màxim 15 punts.

S'haurà d'assolir un mínim del 50% de la puntuació dels criteris qualitius per a seguir amb el procediment, a tenor de l'article 146.3 de la LCSP.

I. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores:

No.

J. Responsable del contracte:

Es designa com a responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la tècnica d'educació.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

K. Garantia:

K.1. Garantia provisional: No.

K.2. Garantia definitiva:

Si. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

En el supòsit que el licitador optés per constituir-la mitjançant retenció en el preu, s'aplicarà la retenció d'aquest 5% del preu de contracte, IVA exclòs, sobre la primera certificació i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació, si així ho ha sol·licitat el contractista mitjançant el document que s'adjunta al plec com a Annex.

En cas que es facin efectives sobre la garantia definitiva les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, la seva reposició o ampliació, en la quantia que correspongui, s'haurà d'efectuar en el termini de quinze (15) dies.

Si es tracta d'una UTE, la garantia definitiva podrà ser constituïda per una o per diverses empreses participants en la unió, sempre que es garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

Quan com a conseqüència d'una modificació del contracte, experimenti variació el preu del mateix, haurà de reajustar-se la garantia, per tal que guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat.

La garantia no serà retornada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i donat compliment satisfactori del contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

Quan l'empresa licitadora reuneixi els requisits de petita o mitjana empresa la garantia serà retornada en el termini de sis mesos, llevat que el contractista hagués proposat en la seva oferta una ampliació del termini de garantia, previst com a un dels criteris d'adjudicació de l'apartat H.

En funció de la forma que es decideixi prestar la garantia, aquesta s'ajustarà als models que consten als annexos que seguidament s'indiquen, del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques:

- Valors : Annexos III i IV del Reglament
- Aval: Annex V del Reglament
- Assegurança de caució: Annex VI del Reglament

L. Condicions especials d'execució:

El contractista quedarà vinculat per l'oferta que hagi presentat, el compliment de la qual, en tots els seus termes, tindrà caràcter d'obligació especial del contracte.

Tanmateix les obligacions que seguidament s'indiquen també tindran el caràcter d'obligacions especials, per la qual cosa pel seu incompliment l'Ajuntament podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions.

a) Per consideracions de tipus tècnic i mediambiental:

- Consideracions mediambientals: Fer una correcta gestió dels residus que es generin durant l'execució del contracte, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que es pugui ocasionar, d'acord amb la legislació vigent.

b) Consideracions laborals i/o socials:

- El contractista haurà de complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.
- Les noves contractacions de personal que l'empresa contractista hagi de fer per executar-lo ha d'efectuar-se preferentment entre persones que es trobin en situació legal d'atur conforme al que preveu l'article 208 del Reial decret legislatiu 1/1994, de 20 de juny, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de Seguretat Social i, quan sigui possible, entre col·lectius amb particulars dificultats d'inserció en el mercat laboral definits en la Llei 27/2002, de 20 de desembre, sobre mesures legislatives per regular les empreses d'inserció sociolaboral, o persones que disposin del certificat de discapacitat. A aquest efectes només computaran els contractes a realitzar amb persones en situació legal d'atur, inscrits en els Serveis Públics d'Ocupació corresponents com a demandants d'ocupació, no ocupats. L'Ajuntament de Vacarisses posarà a la seva disposició el Servei Local d'Ocupació per articular el procés de selecció

àgil i acordat amb les empreses per a integrar les seves necessitats, això sens perjudici que utilitzin altres instruments de contractació.

- Per a la comprovació del compliment de les obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de l'empresa contractista i, si és el cas, subcontractistes i d'altres:
 - L'obligació de l'empresa/les empreses proposada/proposades com a adjudicatària/adjudicatàries d'aportar, juntament amb els documents justificatius a què fa referència l'article 159.4 de la LCSP, específicament l'acreditació que els treballadors que ocuparan per executar els contractes estan afiliats i donats d'alta en la Seguretat Social, o bé l'obligació de les empreses adjudicatàries o contractistes d'aportar dita acreditació.
 - Alternativament i en el seu cas, l'obligació de les empreses d'aportar una declaració responsable en què declarin no tenir encara contractats els treballadors que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditaran l'afiliació i alta en la Seguretat Social de tots ells quan els hagin contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de la prestació de l'activitat contractada.
 - L'obligació del contractista de presentar a la finalització del contracte, certificacions d'estar al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social, a no ser que hagi autoritzat l'Ajuntament per a obtenir directament l'acreditació d'això.
 - L'obligació de l'empresa/les empreses adjudicatària/adjudicatàries de notificar als òrgans de contractació, quan subcontractin amb altres, per raó d'una activitat empresarial, serveis que es corresponguin amb la seva activitat pròpia o que s'hagin de prestar de forma continuada en els seus centres de treball, que han comprovat, amb caràcter previ a l'inici de l'activitat subcontractada, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors de les empreses amb les quals subcontractin.
 - El contractista haurà de garantir el pagament en temps i forma dels salaris del persona adscrit a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
 - El contractista haurà de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- En esdevenir que parcialment l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències i equipaments municipals de l'Ajuntament de Vacarisses i en funció del risc que pugui comportar, el contractista s'obliga prèviament a l'inici de prestació del contracte, a realitzar la coordinació de l'activitat conforme preveu l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- El personal a prestar el servei haurà de disposar de les titulacions i/o formació i/o experiència que es recullen al Plec de prescripcions tècniques. El contractista haurà de disposar de personal suplent amb la formació i l'experiència suficients per poder substituir les persones que prestin els serveis objecte del contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties. En cap cas suposarà un cost afegit per l'Ajuntament.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials que consten detallats al present Plec.

- El contractista haurà de vetllar per la seguretat, la salubritat i els interessos legítims de les persones usuàries.
 - El contractista haurà de vetllar per la seguretat, la salubritat i els interessos legítims de les persones treballadores al seu càrrec.
 - Prestar el servei amb la continuïtat i la regularitat que es fixa al Plec tècnic, garantint als particulars, el dret a utilitzar el servei en les condicions establertes.
- c) Per consideracions de tipus ètic i regles de conducta:
- Els licitadors i els contractistes han d'aportar una conducta èticament exemplar, abstenir-se de fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta i posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol manifestació d'aquestes pràctiques que, al seu parer, sigui present o pugui afectar el procediment o la relació contractual.
 - Els licitadors i els contractistes, en l'exercici de la seva activitat, assumeixen les obligacions següents:
 - a. L'adhesió als principis ètics i les regles de conducta del Codi d'Ètica, Qualitat Democràtica i Bon Govern de l'Ajuntament de Vacarisses , al qual han d'adequar la seva activitat.
 - b. Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - c. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - d. Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública.
 - e. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - f. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - g. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a ells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social, amb la voluntat d'incidir en un procediment contractual.
 - h. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - i. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - j. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - k. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.

- I. Complir les obligacions de facilitar informació que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

El lliurament o la difusió d'aquesta informació s'haurà de realitzar en formats oberts i reutilitzables.

- m. L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i erradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.
- n. L'empresa contractista i, si escau, la subcontractista, ha d'establir mesures que afavoreixin la conciliació de la vida personal i/o familiar de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte.
- o. Atès que l'exercici de la professió/ofici/activitat objecte del contracte implica contacte habitual amb menors, el contractista s'obliga a presentar les certificacions legalment establertes i vigents (Certificació Negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals), per tal d'acreditar que totes les persones adscrites a l'execució del contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. Haurà de presentar-la novament sempre que s'incorporin noves persones en l'execució del contracte
- p. L'obligació d'acomplir amb les previsions establertes en matèria d'igualtat de gènere a la Llei 3/2007, de 22 de març, per la igualtat efectiva d'homes i dones.
- q. Les obligacions del respecte dels drets humans inclosos a les normes següents: Conveni Europeu dels Drets Humans, Consell d'Europa, 1950 - Carta Social Europea, Consell d'Europa, 1996- Pacte Internacional dels Drets Econòmics, Socials i Culturals, Nacions Unides, 1966- Pacte Internacional dels Drets Civils i Polítics, Nacions Unides, 1966- Conveni europeu sobre l'exercici dels drets de la infància, Consell d'Europa, 1996- Carta dels drets fonamentals, Unió Europea, 2000 -Conveni de protecció de la infància contra l'explotació i l'abús sexual, Consell d'Europa, 2007- Convenis bàsics de l'OIT- Constitució espanyola de 1978, articles 10 a 38.
- r. Atès que l'execució d'aquest contracte requereix el tractament pel contractista de dades personals per compte del responsable del tractament, en compliment de l'article 122.2.e) i 202 de la LCSP:
 - i. La finalitat per a la qual es cedeixen les dades és per a la gestió i tramitació del contracte.
 - ii. L'empresa licitadora haurà d'indicar si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització.
 - iii. El futur subcontractista es sotmetrà a la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.
 - iv. El contractista presentarà, abans de la formalització del contracte, una declaració sobre on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats d'aquests.

- v. El contractista té l'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en el declaració a què es refereix el paràgraf anterior.

Aquestes obligacions tenen el caràcter de condició especial d'execució en compliment de l'article 202 LCSP, i es tractaran com a obligacions contractuals essencials als efectes senyalats a la lletra f) de l'article 211 LCSP, com a causa de resolució del contracte.

M. Modificació del contracte prevista:

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

a) Modificacions previstes

Es preveu una modificació màxima del 5% del contracte degut a la possibilitat d'augment del nombre d'inscrits al servei, atès que és un contracte d'impossible previsió de les necessitats a cobrir per a l'any vinent.

b) Modificacions no previstes

Les modificacions no previstes en el present Plec, o que les previstes no s'ajustin a l'establert a l'article 204 de la LCSP, només podran realitzar-se per prestacions addicionals, circumstàncies imprevistes o modificacions no substancials, i conforme les condicions, abast i límits establerts a l'article 205 de la LCSP.

En els supòsits de modificació del contracte segons l'article 205 esmentat, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries pel contractista quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20 per cent del preu inicial de contracte, IVA exclòs.

L'òrgan de contractació s'obliga a publicar l'anunci de modificació en el perfil de contractant, en el termini de 5 dies des de la seva aprovació, que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes que, en el seu cas s'haguessin recabat amb caràcter previ a la seva aprovació.

Quan d'acord amb el que s'ha indicat la modificació no resulti obligatòria pel contractista, aquesta només serà acordada per l'òrgan de contractació prèvia conformitat per escrit del mateix contractista, resolent-se el contracte en cas contrari, conforme l'establert a la lletra g) apartat 1 de l'article 211.

c) Procediment de modificació:

Per tramitar una modificació del contracte caldrà seguir els següents tràmits:

- Proposta raonada del responsable del contracte, per iniciativa pròpia o a instància del concessionari, integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin la modificació.
- Audiència al contractista per un termini de tres dies hàbils.
- Informes del secretari i de l'interventor.
- Certificació de l'existència de crèdit o document que legalment el substitueixi, si fos és cas.
- Acord d'aprovació de la modificació i de la despesa corresponent.
- Reajustament de la garantia definitiva.
- Publicitat de la modificació en el perfil de contractant, que s'ha d'acompanyar en aquest últim mitjà de les al·legacions del contractista i de tots els informes emesos. Aquesta publicitat es farà en el termini màxim de 5 dies des de l'aprovació de la modificació.

N. Cessió del contracte:

D'acord amb l'article 214 de la LCSP, com les qualitats tècniques i/o personals seran raó determinant de l'adjudicació del contracte, no es permet la cessió del contracte.

O. Subcontractació:

En aquest cas, no es permet la subcontractació de la present prestació, atenent l'article 215 LCSP.

P. Revisió de preus:

De conformitat amb l'establert en l'article 9 del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 de la LCSP, que regulen els requisits per a que procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic; a aquest contracte no resulta aplicable la citada revisió durant la seva vigència.

Q. Termini de garantia:

Al tractar-se d'un contracte de serveis, no s'estableix un termini de garantia.

R. Programa de treball:

El projecte educatiu presentat com a criteri d'adjudicació serà el que l'empresa haurà de complir com a programa de treball amb el vist i plau de la regidoria així com de la persona responsable del contracte.

S. Mesa de contractació:

En atenció a l'article 326 de la LCSP, es constituirà mesa de contractació, com a òrgan d'assistència tècnica especialitzada, exercint les funcions que li atribueix l'article 326.2 de la LCSP. Aquesta estarà integrada per:

La Mesa estarà constituïda, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a 3 per:

Presidència:

- Titular: Mireia Planas Garcia, tècnica d'educació.
- Suplent: Oriol Aunós i Aced.

Vocals:

- 1) Maria Calsina Salavert, secretària accidental; o, Josep Maria Junyent Serra com a suplent.
- 2) Eva Aguilera Terrado, Interventora accidental; o Santiago Codina Alavedra, com a suplent.
- 3) José Miguel Morales Segura, tècnic d'esports; o Immaculada Izquierdo i Bel, com a suplent.

Secretari/a:

- Titular: Meritxell Porteros Morral, Tècnica de l'Administració General.
- Suplent: Jordi Sánchez Hurtado.

No existeixen més funcionaris de carrera amb titulació de llicenciatura en Dret suficientment qualificats per formar part de la Mesa, per tant, és necessari nomenar com a Secretaria de la Mesa a la Sra. Meritxell Porteros Morral, i així poder realitzar l'assessorament jurídicoadministratiu tant en la tramitació de l'expedient, resolució i procediments; en compliment de l'article 326.5 de la LCSP.

Tots els membres de la mesa tindran veu i vot, excepte la secretària, qui actuarà amb veu però sense vot.

La Mesa de Contractació podrà, tanmateix, sol·licitar l'assessorament de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l'objecte del contracte.

T. Penalitats:

- Per incompliment parcial o defectuós:

Atenent l'article 192 de la LCSP, s'imposarà una penalitat del 5 % del preu del contracte (IVA exclòs), sense superar, el total d'aquestes, el 50 % del preu del contracte (IVA exclòs); per al cas de compliment defectuós de la prestació objecte d'aquest o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte.

- Per demora en l'execució:

- Per terminis parcials (aquells terminis establerts al Plec Tècnic relacionats amb l'execució del servei, com ara: termini de presentació de l'equip de dirigents, reunió amb les famílies, comunicacions, etc.), una penalitat diària de 0,25 cèntims per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs) per incompliment de termini parcial.
- Per terminis totals (aquells que impedeixen o modifiquen l'execució del servei en el termini programat, com ara: inici del casal d'estiu, finalització del casals, etc.), una penalitat de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte (IVA exclòs), per dia de retard o de modificació al calendari del servei; d'acord amb l'article 193.3 de la LCSP.

De conformitat amb el previst a l'article 192.1 de la LCSP, les penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del preu del contracte (IVA exclòs), ni el total de les mateixes superar el 50% del preu del contracte.

Les sancions es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que en concepte de pagament, total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia quan no es puguin deduir dels esmentats pagaments, d'acord amb l'article 194.2 de la LCSP.

U. Danys i Perjudicis:

El contractista haurà de rescabalar el municipi pels danys i indemnitzar-los pels perjudicis derivats del dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants del contracte. En aquests supòsits, la indemnització serà determinada per l'Ajuntament en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia de l'empresa contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi.

Tanmateix el contractista, en el marc de l'ordenament jurídic i de les previsions previstes al Plec de Clàusules Administratives Generals, haurà de reparar o reposar al seu càrrec tots els béns o serveis públics o privats danyats com a conseqüència de l'execució del contracte.

La constitució en mora del contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

V. Infraccions i sancions:

Infraccions molt greus:

- 1) Cedir o subcontractar, total o parcialment, el contracte sense la prèvia autorització expressa de l'Ajuntament de Vacarisses.
- 2) No aportar els mitjans materials, personals i tècnics necessàries per a la perfecta realització dels serveis i activitats o no substituir-los quan s'escaigui.
- 3) No complir les ràtios personal/ usuari i no adaptar-lo a l'alça o a la baixa quan s'escaigui.
- 4) No retribuir el personal de plantilla conforme el preu hora que correspongui en aplicació de les condicions d'aquest plec

- 5) Establir jornades laborals que excedeixin de 7'5 hores diàries, llevat dels casos en que es respecti l'establir al conveni col·lectiu de treball vigent, per al sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya o el conveni col·lectiu d'àmbit estatal per a centres d'assistència i educació infantil de data 12 de juliol de 2019
- 6) No complir amb l'obligació de contractar el nou personal que necessiti que es trobi en la situació d'atur (clàusula essencial)
- 7) No utilitzar el català com a llengua vehicular en tots els aspectes relacionats amb la prestació del servei.
- 8) No prestar el servei amb la regularitat i diligència degudes, causar interrupcions no justificades, qualsevol que sigui la seva durada, o no atendre les ordres, indicacions o observacions donades per l'Ajuntament de Vacarisses, fins i tot en els supòsits d'ampliació o modificació.
- 9) No comunicar immediatament a l'Ajuntament de Vacarisses qualsevol incidència, anomalia o sinistre que hagi tingut lloc durant la prestació del servei.
- 10) Destinar els espais i els béns afectes al servei a activitats distintes de les pròpies del present contracte.
- 11) Causar dolosament danys a l'immoble, les instal·lacions, el mobiliari i els demás béns, siguin del centre o siguin facilitats per l'Ajuntament de Vacarisses.
- 12) L'incompliment molt greu de l'obligació de neteja específica del mobiliari i de l'equipament.
- 13) No fer una correcta gestió dels residus que es generin durant l'execució del contracte, d'acord amb la legislació vigent (clàusula essencial)
- 14) No tenir contractada l'assegurança de responsabilitat civil o tenir-la per capital inferior al mínim exigít o no estar al corrent en el pagament de la prima (clàusula essencial)
- 15) Impedir o obstaculitzar la labor de control i fiscalització per part de l'Ajuntament de Vacarisses o facilitar informació i documentació parcial, inexacta o falsejada.
- 16) No donar compliment a les millores ofertes en la proposició que hagin estat acceptades per l'Ajuntament de Vacarisses.
- 17) Una vegada finalitzat el contracte, no continuar la presentació fins que un altre es faci càrrec de la gestió o aquesta sigui assumida directament per l'Ajuntament de Vacarisses.
- 18) No exercir o exercir inadequadament el control sobre els infants a l'entrada, durant l'activitat i a la sortida, amb entrega a les famílies o persones autoritzades.
- 19) No complir les disposicions vigents en matèria fiscal, salarial, laboral, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals.
- 20) La reiteració d'infraccions greus. S'estendrà que concorre reiteració quan prèviament hagi estat sancionat l'adjudicatari per dues infraccions greus en el període contractual.
- 21) No contractar el personal establert al Plec de Prescripcions Tècniques particulars.
- 22) No contractar les assegurances previstes.
- 23) No complir aquells aspectes que li són d'aplicació del Decret 282/2006, de 4 de juliol, pel qual es regulen el primer cicle d'educació infantil i els requisits dels centres.

- 24) L'empresa contractista haurà de seguir les normes de funcionament que disposa el III Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya i el conveni col·lectiu d'àmbit estatal per a centres d'assistència i educació infantil de data 12 de juliol de 2019 o aquell que amb posterioritat s'aprovi i s'estableixi a l'hora de contractar directament tot aquell personal necessari pel bon desenvolupament dels serveis complementaris, sense que, per cap concepte, es pugui considerar aquest personal depenent de l'Ajuntament (clàusula especial).
- 25) L'incompliment de qualsevol les obligacions essencials previstes a la clàusula 29.2) del present Plec.

Infraccions greus:

- 1) Actuar davant els tercers en nom i per compte de l'Ajuntament de Vacarisses.
- 2) Utilitzar el nom i la imatge interna o externa dels equipaments i dels serveis amb motius publicitaris o qualsevol altre interès exclusiu de l'adjudicatari sense que ho autoritzi prèviament i de forma expressa l'Ajuntament de Vacarisses.
- 3) Quan sigui el cas, no sol·licitar el reconeixement d'entitat de caràcter social a efectes d'exempció d'IVA o no esmenar els defectes o no aportar la documentació preceptiva d'aquesta sol·licitud.
- 4) Causar imprudentment danys a l'immoble, les instal·lacions, el mobiliari i els demès béns, sigui del centre o siguin facilitats per l'Ajuntament de Vacarisses.
- 5) Utilitzar espais, mobiliari o equipament diferents dels pactats amb la regidoria d'Educació.
- 6) No facilitar la memòria de la gestió, activitats realitzades .
- 7) No estar donat d'alta en impostos estatals, autonòmics o locals que gravin l'exercici de l'activitat o no estar al corrent en el pagament.
- 8) No vetllar per la racionalització dels consums dels diferents subministraments o no complir les instruccions que l'Ajuntament de Vacarisses faciliti a l'efecte.
- 9) No revertir a favor de l'Ajuntament de Vacarisses, sigui per a la causa que sigui, els béns adquirits, llevat del material fungible per naturalesa o destí.
- 10) Revertir els anteriors béns en condicions deficientes de conservació i/o funcionament.
- 11) La reiteració d'infraccions lleus. S'entendrà que concorre reiteració quan prèviament hagi estat sancionat l'adjudicatari per dues infraccions lleus en el període contractual.
- 12) Les que causin lesions per raó d'incompliment de les obligacions de seguretat, de salubritat i de vetllar pels interessos legítims de les persones usuàries.
- 13) L'incompliment de les obligacions especials d'execució.

Infraccions lleus: Qualsevol altra no tipificada com a molt greu o greu.

Sancions

Les sancions a imposar són les següents:

- Multa, que s'ha d'imposar en qualsevol cas i que pot portar aparellada qualsevol de les altres sancions.

- Intervenció del servei, en el cas d'infraccions greus o molt greus quan així ho consideri oportú l'Ajuntament.
- La comissió d'infraccions molt greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte.

Graduació sancions

Les sancions corresponents a cada classe d'infracció es graduaran tenint en compte els criteris objectius i subjectius següents:

- L'afectació de la salut i la seguretat de les persones.
- La possibilitat de reparació o restabliment de la realitat fàctica.
- El benefici derivat de l'activitat infractora.
- La naturalesa dels perjudicis causats.
- La reincidència.
- El grau de malícia del causant de la infracció.
- El grau de participació en el fet per títol diferent de l'auditoria.
- La capacitat econòmica de l'infractor.

Límits imports multes

Per a la multa a imposar s'estableixen els límits següents:

- Infraccions molt greus, fins a 3.000,00 €.
- Infraccions greus, fins a 1.500,00 €.
- Infraccions lleus, fins a 750,00 €.

De conformitat amb el previst a l'article 192 de la LCSP, les penalitats seran proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del preu del contracte.

Serà competent per a la imposició de les multes l'òrgan de contractació, o la persona en qui delegui.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament de Vacarisses per part del contractista i en el termini màxim dels 30 dies naturals següents al de la seva notificació. En cas contrari, i conforme l'article 110 de la LCSP, les penalitats es faran efectives d'acord amb la prelació següent:

- Deducció de les quantitats que en concepte de pagament, total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista.
- Incautació de la garantia definitiva en l'import necessari per cobrir la multa imposada. A tal efecte, el contractista haurà de completar la garantia incautada.

Quan l'abonament de l'import de les multes no quedi cobert en la seva totalitat per la garantia definitiva, l'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu l'article 100 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o norma vigent aplicable al cas.

La imposició de les penalitats tindrà lloc sens perjudici dels danys i perjudicis que siguin exigibles per part de l'Ajuntament de Vacarisses, prèvia audiència al contractista.

Clàusula 1. Objecte del contracte i codificació

L'objecte del contracte és la prestació dels serveis que es descriuen a l'**apartat A** del quadre de característiques.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

Clàusula 3. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit

3.1. Determinació del preu: és el que s'indica a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2. Valor estimat del contracte i mètode aplicat per calcular-lo: són els que s'assenyalen a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3. Pressupost base de licitació: El pressupost base de licitació és el que s'assenyala a l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

3.4. Existència de crèdit: S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'apartat C.1 del quadre de característiques.

3.5. Expedient d'abast pluriennal: Segons s'indica a l'apartat C.2 del quadre de característiques.

Clàusula 4. Termini de durada

4.1. Termini de durada:

El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D** del quadre de característiques. El termini total i els terminis parcials són els que es fixen en el programa de treball que s'aprovi, si s'escau. Tots aquests terminis comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

4.2. Possibilitat de pròrrogues:

El contracte es podrà prorrogar si s'ha previst així a l'**apartat D** del quadre de característiques. En aquest cas, la pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Clàusula 5. Règim jurídic del contracte

1) El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot el que no hagin modificat ni derogat les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.
- h) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte les normes de dret administratiu i, si no, les normes de dret privat.

2) Sota cap concepte ni circumstància, l'existència d'aquest contracte suposarà cap relació laboral o funcional entre l'Ajuntament de Vacarisses i el contractista.

3) L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir el servei, d'interpretar el contracte, de modificar les prestacions i suspendre l'execució per causes d'interès públic.

4) La remissió a aquestes normes s'entén produïda igualment a totes aquelles altres que, d'escaure's durant l'execució del contracte, les modifiquin, substitueixin o complementin.

5) Els plecs de clàusules administratives i de prescripcions tècniques particulars són part integrant del contracte, segons el que preveu l'article 122 de la LCSP. En cas que existeixi contradicció entre el contingut de les clàusules tècniques i el d'aquest Plec de clàusules administratives particulars, prevaldrà el d'aquest darrer. El contracte s'executarà amb estricta subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques particulars.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o normes altres que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 6. Admissió de variants

El que s'estableixi a l'**apartat E** del Quadre de Característiques, d'acord amb l'article 142 de la LCSP.

Clàusula 7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

7.1. Òrgan de contractació

En compliment de la disposició addicional 32a de la LCSP, cal identificar com a òrgans administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, la Interventora accidental

de l'Ajuntament, i com a òrgan de contractació, de conformitat amb el que estableix el punt 1 de la disposició addicional segona de la LCSP, la Junta de Govern Local, a qui li fou delegada la competència per Decret de l'Alcaldia núm. 261/2023, de 28 de juny de 2023, publicat al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 10 de juliol de 2023.

7.2. Forma de tramitació: Segons l'**apartat F** del Quadre de Característiques.

7.3. Procediment d'adjudicació: Segons l'**apartat F** del Quadre de Característiques.

7.4. Tramitació anticipada: Segons l'**apartat F** del Quadre de Característiques.

Clàusula 8. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant el contingut de la comunicació oral degudament documentat, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu o correus electrònics i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona o persones designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a aquesta notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a aquest efecte es posa a disposició, un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible des de de la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/perfil/VACARISSES>

Clàusula 9. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que disposa l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71 de la LCSP o en altra normativa sectorial; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte; i
- A més, quan, perquè ho determina la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, els hauran d'acreditar.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu Estat membre d'establiment o amb la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, si no n'hi ha, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixen temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada

única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

9.5. No poden concórrer a la licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta d'empreses licitadores.

Clàusula 10. Solvència de les empreses licitadores

10.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera, i tècnica o professional:

Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a l'**apartat G.1** del quadre de característiques, bé a través dels mitjans d'acreditació que s'especifiquen en aquest mateix **apartat G.1** del quadre de característiques, o bé alternativament mitjançant la classificació equivalent a aquesta solvència –atorgada per la comissions classificadores de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat o pels òrgans equivalents de les comunitats autònomes–, que s'assenyala a l'**apartat G.2** del mateix quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades a l'**apartat G.1** del quadre de característiques per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

En cas de tractar-se d'una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella amb una antiguitat inferior a cinc anys, la solvència tècnica, atenent l'article 90.4 de la LCSP; podrà acreditar-se pels mitjans establerts en el mencionat precepte sempre que es reuneixin els requisits legalment establerts.

10.2. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte:

Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen a l'**apartat G.3** del quadre de característiques.

10.3. Les empreses licitadores poden recórrer, per a l'execució del contracte, a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris, mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades. En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Clàusula 11. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 El termini per a presentar proposicions serà el que s'estableixi a l'**apartat F** del Quadre de Característiques, a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

11.2. Les proposicions es presentaran en la forma i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

Les ofertes es presentaran en un dos sobres digitals que contindran la documentació següent:

- a) Sobre A: Documentació administrativa
 - a. Declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'inscripció al RELI.
 - b. Document Europeu Únic de Contractació complimentat i signat.
 - c. Declaració de compliment de la normativa sobre integració laboral de persones amb discapacitat.
 - d. Declaració responsable sobre el requeriment del tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del contracte.
- b) Sobre B: Criteris que depenen d'un judici de valor
 - a. Projecte descriptiu.
- c) Sobre C: Criteris de valoració automàtica
 - a. Proposta econòmica i tècnica relativa als criteris avaluables de forma automàtica.
 - b. Sol·licitud de presentació de garantia definitiva mitjançant retenció en el preu.
 - c. Compromís d'adscripció dels mitjans personals i/o materials en l'execució del contracte.

En els sobres digitals A i/o B, els licitadors no poden incloure cap informació que permeti conèixer el contingut avaluable de forma automàtica (que s'ha d'incloure al sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora i la proposta serà automàticament exclosa del procediment de licitació.

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI), Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o altres registres d'empreses classificades de la Unió Europea.

11.4. Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

Cada licitador haurà de presentar una oferta. En cas de que en presenti més d'una, s'admetrà la última sempre que estigui dins del termini legalment establert per a la presentació de proposicions, prèvia informació fefaentment a l'òrgan de contractació. La resta d'ofertes seran excloses automàticament.

La documentació, amb excepció de la oferta econòmica, podran indicar-se com a confidencial i l'Ajuntament garantirà que es respecti aquesta voluntat sempre que s'adeqüi a la normativa d'aplicació, en concret, l'article 133 de la LCSP.

11.5. D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.6. Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans que finalitzi el termini fixat per presentar les ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat "enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

Clàusula 12. Mesa de contractació

La composició de la mesa de contractació està establerta a l'**apartat S** del Quadre de Característiques.

Clàusula 13. Determinació de la millor oferta

13.1. Criteris d'adjudicació del contracte:

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts a l'**apartat H** del quadre de característiques.

En cas que s'hagin establert diferents criteris d'adjudicació, qualitius i quantitatius, i per tant s'hagi articulat el procediment en diferents fases, s'haurà d'assolir un mínim del 50% de la puntuació dels criteris qualitius per a seguir amb el procediment, a tenor de l'article 146.3 de la LCSP.

13.2. Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes:

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses licitadores, de forma no pública, per part de la Mesa de Contractació.

Després de l'obertura dels sobres, en la mateixa sessió, la Mesa de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en els sobres i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, si s'escau, les causes d'exclusió. Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, aquestes circumstàncies es faran públiques mitjançant el seu perfil de contractant.

Posteriorment, la Mesa de Contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses i, un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà la

proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Per fer aquesta classificació, la Mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a la clàusula anterior i a l'anunci.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM. Seran excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixin determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin fer la valoració de les ofertes.

D'altra banda, la Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin aquestes prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions, per verificar les consideracions socials i ambientals.

La proposta d'adjudicació de la Mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa poden ser impugnats en els termes establerts a la **clàusula 39**.

13.3. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes

En aplicació de l'article 149 de la LCSP i l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, es determina els paràmetres objectius per a identificar els casos en què una oferta es consideri anormal:

- a) Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més d'un 25%.
- b) Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20% a l'altra oferta.

- c) Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10% a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior al 25%.
- d) Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10% a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més d'un 10%, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

Per valorar les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació pot considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 5 dies per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. També s'acceptarà la justificació presentada per Registre Electrònic Oficial de la pàgina web de l'Ajuntament de Vacarisses.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

13.4. Criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions:

L'ordre de prelación en cas d'igualació de proposicions econòmicament més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius d'adjudicació serà:

1er) A favor de les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica tinguin en la seva plantilla un número de treballadors amb discapacitats superior al 2% i en funció del percentatge.

En el cas que l'oferta sigui presentada per una UTE, el percentatge de persones amb discapacitat que declari cada societat es ponderarà amb el percentatge de participació que tingui cada empresa integrant de la unió temporal.

2on) A favor de les proposicions d'empreses dedicades específicament a la promoció i inserció laboral de persones en situació d'exclusió social, segons els criteris i requisits establerts a la normativa general de contractació.

3er) A favor de les proposicions d'empreses sense ànim de lucre, en els supòsits i d'acord amb els criteris i requisits establerts a la normativa general de contractació.

4rt) A favor de les proposicions d'empreses o les entitats reconegudes com a Organitzacions de Comerç Just, quan en els productes objecte del contracte existeixi una alternativa en aquest sentit.

5è) A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin les directrius i mesures que es determinin tendents a promoure la igualtat efectiva entre dones i homes en el mercat de treball, d'acord amb la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes.

6è) A favor de les proposicions presentades per les empreses que, en el moment d'acreditar la seva solvència tècnica o professional, compleixin els requisits que es determinin a la Llei 10/2010, de 7 de maig, d'acollida de persones immigrades.

7è) A favor de l'empresa licitadora que estableixi a favor dels seus treballadors mesures de prevenció de riscos laborals addicionals o superiors a les obligacions establertes legalment.

En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre decreixent dels criteris socials referits al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes:

1. Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en plantilla de cadascun dels licitadors, primant en cas d'igualtat, el major número de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
2. Menor percentatge de contractes temporals en plantilla de cadascuna de les empreses.
3. Major percentatge de dones ocupades en la plantilla de cadascun dels licitadors.
4. El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc al desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeix l'empat.

Clàusula 14. Requeriment de la documentació previ a l'adjudicació

14.1. Un cop feta la proposta d'adjudicació, la Mesa de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de set dies hàbils (segons l'article 159.4 de la LCSP per als Procediments Oberts Simplificats) o deus dies hàbils (en la resta de procediments, segons l'article 150.2 de la LCSP) a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'eNOTUM, integrat amb la Plataforma de serveis de contractació pública, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital o Registre d'Entrada municipal, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari

d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

14.2. La Mesa de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores (RELI o ROLECE) que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorre. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorre a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al quals es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix la clàusula quinzena.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini a en el present Plec de Clàusules Administratives Particulars.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, es pot acreditar la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils.

14.3. Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, es comunicarà a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini de tres dies.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent. Tanmateix, es podrà aportar la documentació mitjançant Registre d'Entrada municipal.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Clàusula 15. Garantia

15.1. Garantia provisional

Segons l'establert a l'**apartat K.1** del Quadre de Característiques del present Plec.

15.2. Garantia definitiva

En cas que així ho estableixi l'**apartat K.2** del Quadre de Característiques, l'import de la garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents (atenent a l'article 108.1 de la LCSP):

- En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats a l'apartat a).
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats a l'apartat a).
- Mitjançant retenció en el preu. En el supòsit que el licitador optés per constituir-la mitjançant retenció en el preu, s'aplicarà la retenció d'aquest 5% del preu final ofertat, IVA exclòs, sobre la primera factura i posteriors (si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació, si així ho ha sol·licitat el contractista mitjançant el document que s'adjunta com a Annex IV.

Quan com a conseqüència d'una modificació del contracte, experimentés variació el preu del contracte, haurà de reajustar-se la garantia, per tal que guardi la deguda proporció amb el nou preu modificat.

La garantia no serà retornada fins que no s'hagi produït el venciment del termini de garantia i donat compliment satisfactori del contracte, o fins que es declari la resolució d'aquest sense culpa del contractista.

En funció de la forma en que es decideixi prestar la garantia, aquesta s'ajustarà als models que consten als annexos que seguidament s'indiquen, del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de contractes de les administracions públiques:

- Valors de deute públic: Annexos III i IV del Reglament.
- Aval: Annex V del Reglament.
- Assegurança de caució: Annex VI del Reglament.

Clàusula 16. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, i ho notificarà a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 17. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula catorzena** i, en els casos en què sigui preceptiva, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies naturals, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de quinze dies, segons l'article 151 de la LCSP, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 18. Formalització i perfecció del contracte

18.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat de signatura electrònica, atenent l'article 153 de la LCSP.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, i seran a càrrec seu les despeses corresponents.

18.2 La formalització del contracte s'efectuarà en el termini màxim de quinze dies hàbils següents al dia en què s'efectuï la notificació de l'adjudicació a les empreses licitadores a què es refereix la clàusula anterior, en cas de que no procedeixi la interposició de recurs especial en matèria de contractació. En cas contrari, la formalització s'haurà de fer transcorregut els quinze dies hàbils per a la possible interposició del recurs.

D'acord amb disposició addicional quinzena de la LCSP, els terminis a comptar des de la notificació es computen des de la data d'enviament de l'avís de notificació, sempre que l'acte objecte de notificació s'hagi publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computen des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

18.3 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat a l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2.b) de la LCSP. Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que li pugui ocasionar la demora. En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de

la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, i seran aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

18.4 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

18.5 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

18.6 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

18.7 La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

18.8 Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària i l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA, i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Clàusula 19. Condicions especials d'execució

Les descrites a l'**apartat L** del Quadre de característiques del contracte. .

Clàusula 20. Execució i supervisió

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix la **clàusula 23** d'aquest plec.

Qualsevol treball, desenvolupat durant la vigència del contracte per part del contractista, és propietat de l'Ajuntament de Vacarisses.

Clàusula 21. Programa de treball

Segons el contingut de l'**apartat I** del Quadre de Característiques del present Plec.

Clàusula 22. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

22.1 L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball.

22.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per resoldre el contracte amb pèrdua de la garantia o per imposar les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li

concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

22.3. Sense perjudici de les penyalitats establertes a l'**apartat T** del Quadre de Característiques, s'estableix que per altres incompliments, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penyalitat, i el límit del 50% en el seu conjunt (IVA exclòs), s'imposaran:

- Fins el 3% del preu del contracte per les següents faltes considerades com a lleus:
 - a) Manca de puntualitat o retard respecte a l'horari previst en les reunions, injustificadament de més de 30 minuts.
 - b) Realització dels treballs de manera defectuosa.
 - c) Dotació insuficient de l'equipament necessari (treball, personal i/o material)
 - d) Desobediència de les ordres donades per la Regidoria competent.
 - e) Interrupció justificada del contracte sense avisar a l'Ajuntament de Vacarisses amb una antelació prudent.
 - f) La no utilització dels mitjans oferts i/o compromesos segons la oferta presentada.
 - g) Totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus.

- Fins el 6% del preu del contracte per les següents faltes considerades com a greus:
 - a) La reiteració d'infraccions lleus. S'entendrà que concorre reiteració quan prèviament hagi estat sancionat el contractista per dues infraccions lleus en el període contractual.
 - b) La introducció sense autorització de modificacions en el contracte.
 - c) Causar imprudentment danys a immobles, instal·lacions, mobiliari i demès béns, de l'Ajuntament de Vacarisses.

- Fins el 10% del preu del contracte per a les següents faltes considerades com a molt greus:
 - a) Per l'incompliment de qualsevol de les condicions essencials d'execució, quan no s'hagi optat per al resolució del contracte.
 - b) La reiteració d'infraccions greus. S'entendrà que concorre reiteració quan prèviament hagi estat sancionat el contractista per dues infraccions greus en el període contractual.
 - c) No utilitzar el català com a llengua vehicular en tots o alguns dels aspectes relacionats amb la prestació del servei
 - d) No fer ús d'un llenguatge no sexista.

Serà competent per a la imposició de les multes, l'alcalde/ssa o persona en qui delegui. S'haurà d'atorgar audiència a l'adjudicatari.

L'import de les multes se satisfarà a l'Ajuntament de Vacarisses per part del contractista i en el termini màxim de 30 dies naturals següents al de la seva notificació. En cas contrari, i conforme a l'article 110 de la LCSP, es procedirà a la incautació de la garantia; en cas de que l'import no quedi cobert, es procedirà segons el procediment d'execució forçosa de l'article 100 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Clàusula 23. Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 de la LCSP, a la persona que consti a l'**apartat J** del Quadre de Característiques, que exercirà les funcions següents:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la realització correcta de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.

- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució s'ha produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Clàusula 24. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'hagi convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 25. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

Clàusula 26. Abonaments a l'empresa contractista

La direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions d'obra.

El contractista presentarà factures mensualment. Les factures es presentaran electrònicament al portal del receptor de factures electròniques, disponible a la Seu Electrònica de la Web municipal, o a través d'aquest enllaç <https://www.vacarisses.cat/seu-electronica/efactura.htm>, en els termes previstos a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic.

Conforme estableix l'article 14 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, estan obligats a presentar les factures electrònicament les persones jurídiques, les entitats sense personalitat jurídica i aquells qui exerceixen una activitat professional per a la qual es requereix col·legiació obligatòria.

En atenció a la Disposició Addicional 32^a de la LCSP, el contingut de la factura ha d'incloure:

- Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat: Intervenció
- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local
- Destinatari: Ajuntament de Vacarisses
- Expedient: *(número que es trobarà al Perfil del Contractant)*
- Codi per a l'oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora són: L01082917

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Vacarisses en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Clàusula 27. Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin que a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte a risc i ventura seu i està obligada a indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que

requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

Clàusula 28. Altres obligacions de l'empresa contractista

- a) L'empresa contractista està obligada, en l'execució del contracte, a complir les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin l'Estat i, en particular, les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la **clàusula 22** d'aquest plec. A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

- b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar, en executar les prestacions pròpies del contracte, les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si s'escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga a complir el que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desplegament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- f) L'empresa o empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el que estableix l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi civil i de la Llei d'enjudiciament civil.
- g) L'empresa o les empreses contractistes han de complir la normativa de competència. En cas d'incompliment d'aquesta normativa, l'Administració podrà iniciar una reclamació de danys, de conformitat amb el Reial decret llei 9/2017, de 26 de maig.
- h) El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriu a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament i les regles de decòrum adients a la prestació contractada; quan alguna de les persones no observi aquests nivells i regles, l'Ajuntament de Vacarisses n'informarà al contractista i aquell haurà de substituir-la en el termini més breu possible.

- i) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial: En esdevenir que parcialment l'execució del contracte la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències i equipaments municipals de l'Ajuntament de Vacarisses i en funció del risc que pugui comportar, el contractista s'obliga prèviament a l'inici de prestació del contracte, a realitzar la coordinació de l'activitat conforme preveu l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.

Clàusula 29. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaurixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert a l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 30. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen l'**apartat M** del Quadre de Característiques del present Plec i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP, i la normativa d'aplicació.

Clàusula 31. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a quatre mesos, i ho haurà de comunicar a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'haurà d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 32. Clàusula ètica

32.1 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

32.2. Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.

Clàusula 33. Successió i cessió del contracte

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la

societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conservarà la vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió del contracte:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, si així s'estableix a l'**apartat N** del Quadre de característiques, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que estableix la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en cap causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 34. Subcontractació

L'empresa contractista podrà concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, segons el que preveu l'**apartat O** del quadre de característiques.

Clàusula 35. Revisió de preus

Prèvia justificació en l'expedient i de conformitat amb el que preveu el Reial decret al qual es refereixen els articles 4 i 5 de la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, la revisió periòdica i predeterminada de preus només es pot portar a terme en els contractes d'obra, en els contractes de subministraments de fabricació d'armament i equipament de les administracions públiques, en els contractes de subministrament d'energia i en els altres

contractes en què el període de recuperació de la inversió sigui igual o superior a cinc anys. Aquest període es calcula de conformitat amb el que disposa el Reial decret esmentat anteriorment.

S'atendrà a l'establert a l'**apartat P** del Quadre de Característiques.

Clàusula 36. Recepció i liquidació

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà ser rebutjada de manera que impliqui l'exempció en l'obligació de pagament, o si escau, amb dret a la recuperació del preu satisfet.

La seva constatació exigirà un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins el mes següent a la realització de l'objecte del contracte, que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

A la recepció hi concorrerà un facultatiu designat per aquesta administració representant d'aquesta, el facultatiu encarregat de la direcció de les obres i el contractista assistit, si ho estima oportú, del seu facultatiu.

De conformitat amb l'article 210.2 de la LCSP, a la Intervenció de l'Ajuntament li serà comunicat, quan sigui preceptiu, la data i lloc de l'acte, per a la seva eventual assistència en l'exercici de les seves funcions de comprovació de la inversió.

Per als contractes d'obres, dins del termini de tres mesos comptats a partir de la recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les obres executades, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en el termini previst a la Llei.

Clàusula 37. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Segons l'article 110 i següents de la LCSP, la garantia (o aval o assegurança de caució cancel·lat) no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte, o fins que es declarés la seva resolució sense culpa pel contractista. El termini de garantia serà el fixat a l'**apartat Q** del Quadre de característiques.

Clàusula 38. Resolució del contracte

Són causes de resolució, les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, a més de les següents:

- Incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública de l'article 71 de la LCSP.
- Incompliment del deure de confidencialitat i/o protecció de dades respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.
- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que estableix l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.

- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes a l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu del contracte en una quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per una causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix contracte per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que hi estiguessin participant, o l'incompliment de les condicions establertes en els convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert a l'article 191 de la LCSP i a l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 39. Règim de recursos

39.1 Contractes de serveis o subministraments de valor estimat igual o inferior a 100.000 euros, i d'obres a 3.000.000 euros

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui (**recurs de reposició**), d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

39.2 La resta de contractes:

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixen les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents i s'ha de presentar, amb caràcter general, en el termini de quinze dies hàbils computats d'acord amb l'article 50 de la LCSP –o en els terminis de trenta dies o sis mesos previstos en aquest mateix precepte per supòsits específics. Es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1

d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'assenyalat en l'apartat anterior, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui (recurs de reposició) d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració posen fi a la via administrativa i són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 40. Arbitratge

No es preveu el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i els contractistes.

Clàusula 41. Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació, quan aquest sigui procedent, les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Clàusula 42. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 43. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

Clàusula 44. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre de 2018, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, i del Reglament (EU) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les

persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Vacarisses C/ Pau Casals núm, 17 08233 Vacarisses Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades dpd.ajvacarisses@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Vacarisses
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través del Registre General de l'Ajuntament de Vacarisses. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Vacarisses.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

A Vacarisses, a data de la signatura electrònica



MARIA CALSINA
SALAVERT
2024.06.11
08:07:06 +02'00'

La secretària accidental

Annex 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE DE COMPLIMENT DELS REQUISITS PER PARTICIPAR EN EL CONTRACTE DE SERVEIS DE FORMACIÓ EN ANGLÈS PRESENCIAL PER A INFANTS, JOVES I PERSONES ADULTES DEL MUNICIPI DE VACARISSES

Nom	Cognoms	NIF
En nom propi / En representació de l'empresa		CIF:
Domiciliat a efectes de notificacions:		Població:
		CP:
Telèfon	Fax	Correu Electrònic

Opta a la contractació relativa als **SERVEIS DE FORMACIÓ EN ANGLÈS PRESENCIAL PER A INFANTS, JOVES I PERSONES ADULTES DEL MUNICIPI DE VACARISSES**, i

DECLARA RESPONSABLEMENT:

1) Que el perfil d'empresa és el següent:

- Microempresa
- Petita empresa
- Mitjana empresa
- Gran empresa

2) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

3) Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i faculta a l'Ajuntament a verificar aquesta informació.

SI NO

En cas de marcar la opció "NO", l'Ajuntament requerirà a l'empresa proposada com adjudicatària per a que aporti certificació on consti que està al corrent de les seves obligacions.

4) Que disposa de la l'habilitació empresarial o professional exigida, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris, tal i com es requereix per a l'acreditació de la solvència indicada a la clàusula 10 d'aquest Plec i al Plec de prescripcions tècniques particulars.

5) Si l'exercici de la professió/ofici/activitat objecte del contracte impliqués contacte habitual amb menors, disposarà de les certificacions legalment establertes i vigents (Certificació Negativa del Registre Central de Delinqüents Sexuals), per tal d'acreditar que totes les persones a adscriure a la realització del contracte que tindran contacte amb menors no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

6) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut, compromentent-se a aportar la documentació necessària i suficient que ho justifiqui, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris, per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

7) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols per resoldre les controvèrsies dimanats d'aquest contracte, tot renunciant al fur jurisdiccional de (Estat estranger al qual pertany el licitador).

8) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes:
(obligatori en el cas d'empresa amb més de 250 treballadors)

SI
 NO

9) Que reuneix alguns dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos a la clàusula 17 del present Plec.

SI
 NO

10) Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

Està subjecte a l'IVA

Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigent les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

11) Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

Està subjecte a l'IAE

Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigent les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o l'exempció.

12) Que en el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara

Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(presenta el document on consta el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte, on s'indicarà els noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com el nomenament d'un representant o apoderat únic, acord amb el model que consta com a Annex VII del present Plec)

No té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

13) Que autoritza l'Ajuntament de Vacarisses perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

SI
 NO

14) Que es designa com a persona/es autoritzada/es per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es *	DNI*	Correu electrònic professional *	Mòbil professional

*Camps obligatoris

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions o requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Vacarisses, per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Vacarisses pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

15) En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és | | (amb indicació de les empreses que la componen).

16) Que, en el supòsit que el licitador tingui intenció de subcontractar, declara:

Sí té intenció de subcontractar
| |

(indicar quines, l'import i el nom o perfil empresarial que correspongui)

No té intenció de subcontractar

17) Que, en el supòsit que el licitador tingui intenció de subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, declara:

Sí té intenció de subcontractar. (indicar el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització)

No té intenció de subcontractar

18) Que dels documents i/o dades presentades són, al seu parer, confidencials els que s'especifiquen seguidament:

| |

(No tindran en cap cas caràcter confidencial els documents que tinguin caràcter de documents d'accés públic)

19) Que l'empresa no té cap tipus de deute amb l'Ajuntament de Vacarisses.

20) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació requerida que els sigui exigida prevista a la clàusula 14 del present plec.

21) Que accepto íntegrament el contingut del plec de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques particulars, i em comprometo a complir les obligacions especificades en aquests documents.

22) Que no ha celebrat cap acord amb els altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

23) Que en relació amb la realització de conductes fiscals responsables, en el marc de la reforma dels sistema fiscal internacional, l'empresa que represento, filials o interposades, no realitzen operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, segons la llista elaborada per

les Institucions Europees o avalades per aquestes o, en el seu defecte, l'Estat espanyol o fora d'ells, en els termes legalment establerts.

24) Que compleixo amb les obligacions del respecte dels drets humans inclosos a les següents normes: Conveni Europeu dels Drets Humans, Consell d'Europa, 1950 - Carta Social Europea, Consell d'Europa, 1996- Pacte Internacional dels Drets Econòmics, Socials i Culturals, Nacions Unides, 1966- Pacte Internacional dels Drets Civils i Polítics, Nacions Unides, 1966- Conveni europeu sobre l'exercici dels drets de la infància, Consell d'Europa, 1996- Carta dels drets fonamentals, Unió Europea, 2000 -Conveni de protecció de la infància contra l'explotació i l'abús sexual, Consell d'Europa, 2007- Convenis bàsics de l'OIT- Constitució espanyola de 1978, articles 10 a 38.

25) Que no alteraré les dades anotades en el Registre de Licitadors, conforme:

Número d'inscripció en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI)	
Número d'inscripció en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)	

I declaro:

Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o en el Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado, no han estat alterades en cap de les seves circumstàncies i que es corresponen a la diligència del Registre que s'acompanya a aquesta declaració

Que les dades d'aquesta empresa que consten en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o en el Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado, referent a: [] han sofert alteració segons s'acredita mitjançant els documents que s'adjunten a la present declaració i que aquests extrems han estat comunicats al Registre en data [], mantenint-se la resta de les dades sense cap alteració respecte del contingut de la diligència del Registre.

Que aquesta empresa, en data [], va presentar la sol·licitud d'inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o en el Registro oficial de licitadores y empresas clasificadas del Estado, junt amb la documentació preceptiva i no s'ha rebut cap requeriment d'esmena.

26) Compliment del "Codi ètic, qualitat democràtica i bon govern a l'Ajuntament de Vacarisses", aprovat pel Ple en sessió ordinària del dia 31 de maig de 2016 i publicat a la seu electrònica d'aquest Ajuntament.

Signatura

Annex 2

DECLARACIÓ DE COMPLIMENT DE LA NORMATIVA SOBRE INTEGRACIÓ LABORAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT

Nom	Cognoms	NIF
En nom propi / En representació de l'empresa		CIF:
Domiciliat a efectes de notificacions:		Població:
		CP:
Telèfon	Fax	Correu Electrònic

DECLARO (*Marcar l'opció que correspongui*):

L'empresa a la que represento compleix amb les obligacions imposades per l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, d'integració social dels minusvàlids, de tenir contractats treballadors discapacitats amb un percentatge igual o superior al dos per cent de la plantilla de l'empresa. A aquests efectes, la plantilla de l'empresa és de [] persones treballadores fixes, i el de treballadores amb discapacitat de []. Per tant, el percentatge és del []%.

L'empresa ha optat pel compliment de les mesures alternatives, d'acord amb l'article 38.1 de la Llei 13/1982 i el Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, que regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de treballadors/es amb discapacitat.

L'empresa a la que represento no està obligada per allò establert en l'article 38.1 de la Llei 13/1982 perquè té contractats menys de 50 persones treballadores en plantilla. Tot i així, pel cas d'haver de determinar el percentatge establert en la clàusula 1.12.1r. del plec de clàusules administratives, indico que el percentatge de persones treballadores amb discapacitat respecte la plantilla de l'empresa és del []%.

Signatura

Annex 3

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I TÈCNICA, AL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT CONVOCAT PER L'AJUNTAMENT DE VACARISSES, PER PARTICIPAR EN EL CONTRACTE DE SERVEIS DE FORMACIÓ EN ANGLÈS PRESENCIAL PER A INFANTS, JOVES I PERSONES ADULTES DEL MUNICIPI DE VACARISSES

En/Na [] amb NIF núm. [], [*en nom propi / en representació de l'empresa*],
 CIF núm. [], domiciliada a [] carrer [] núm. [] assabentat/da
 de les condicions exigides per optar a la contractació relativa als **SERVEIS DE FORMACIÓ EN ANGLÈS PRESENCIAL PER A INFANTS, JOVES I PERSONES ADULTES DEL MUNICIPI DE VACARISSES**, es compromet a portar-les a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, pel preu i condicions següents:

1) Oferta econòmica

Preu unitari -exempt d'IVA- en lletres	Preu unitari -exempt d'IVA - en números
[]	[]

En cas de contradicció, prevaldrà la xifra expressada en lletres.

S'haurà d'indicar el preu unitari ofert (preu-hora), per sota del màxim establert a la clàusula B.1 de 38,63 €. En cap cas es pot ofertar per sobre de l'import base de licitació.

2) Temps de coordinació dels cursos d'anglès dels alumnes d'ESO

Es valorarà l'oferta de 30 minuts setmanals de coordinació dels cursos per l'alumnat d'ESO.	
Es valora amb 6 punts el compromís d'oferir 30 minuts de coordinació a la setmana de les classes d'ESO que es duen a terme a l'Institut, sense cost addicional per l'Ajuntament.	
Ofereixo aquest temps de coordinació dels alumnes d'ESO	<input type="checkbox"/> SI <input type="checkbox"/> NO

Per a atorgar la puntuació corresponent, s'haurà d'aportar declaració responsable de l'oferiment d'aquesta prestació, que esdevindrà condició especial d'execució.

Signatura electrònica

Annex 4

SOL·LICITUD DE CONTITUCIÓ DE LA GARANTIA DEFINITIVA PER LA VIA DE RETENCIÓ EN EL PREU

En/Na [] amb NIF núm. [], [*en nom propi / en representació de l'empresa*],
CIF núm. [], domiciliada a [] carrer [] núm. []

MANIFESTO

Que a l'empara de l'article 108.1 de la Llei de contractes del sector públic, l'entitat que represento, s'acull a la possibilitat de constituir la garantia definitiva del **CONTRACTE DE SERVEIS DE FORMACIÓ EN ANGLÈS PRESENCIAL PER A INFANTS, JOVES I PERSONES ADULTES DEL MUNICIPI DE VACARISSES**, mitjançant retenció en el preu practicada sobre la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, en el moment de la seva aprovació.

SOL·LICITO

Que es defereixi la constitució de la garantia definitiva fins al moment d'aprovació de la primera factura i posteriors si fos necessari per cobrir l'import, i es procedeixi llavors a retenir-ne part del preu, en l'import suficient per fer front a la garantia definitiva, un cinc per cent (5%) de l'import de l'adjudicació, segons l'apartat K del Quadre de Característiques i la clàusula 37 del Plec de clàusules administratives particulars.

Signatura electrònica

Annex 5

PERSONAL A SUBROGAR

Treballador/a	Categoria	Funcions	Codi contracte	Antiguitat	Hores setmanals	Salari brut	Cost empresa	Conveni
M.M	Docent	Docència	Indefinit. Fixe-discontinú (300)	12/09/2023	12,5	10.632,35 €	3.508,68 €	Ensenyança i formació no reglada
O.G	Docent	Docència	Indefinit. Fixe-discontinú (300)	12/09/2022	20	17.011,76 €	5.613,88 €	Ensenyança i formació no reglada
L.B.	Docent	Docència	Indefinit. Fixe-discontinú (300)	13/09/2023	6	5.103,53 €	1.684,16 €	Ensenyança i formació no reglada

Annex 6

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE EL REQUERIMENT DEL TRACTAMENT PER PART DEL CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL CONTRACTE

En/Na [] amb NIF núm. [], [*en nom propi / en representació de l'empresa*],
CIF núm. [], domiciliada a [] carrer [] núm. []

DECLARA

Que els servidors afectats a l'execució del servei estaran ubicats a [] i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de [], compromentent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

Signatura electrònica

Annex 7

COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DELS MITJANS PERSONALS I/O MATERIALS EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

En/Na | | amb NIF núm. | | , | *en nom propi / en representació de l'empresa* | ,
CIF núm. | | , domiciliada a | | carrer | | núm. | |

MANIFESTO

Que com empresa licitadora pel **CONTRACTE DE SERVEIS DE FORMACIÓ EN ANGLÈS PRESENCIAL PER A INFANTS, JOVES I PERSONES ADULTES DEL MUNICIPI DE VACARISSES**, atenent l'article 76.3 de la LCSP i d'acord amb la clàusula G.3 del present Plec de Clàusules Administratives Particulars,

EM COMPROMETO

El contractista haurà d'adscriure, d'acord amb l'article 76.2 LCSP, els mitjans personals i materials que, en particular, haurà de comprendre els següents:

- **Personals:** El personal necessari per a donar compliment a les ràtios exigides i amb la qualificació professional prescrita al Plec de prescripcions tècniques particulars, i com a mínim:
 - **Dos/ues professors/es.** Aquest personal haurà de tenir la titulació de magisteri amb menció en Llengua anglesa o Grau en Estudis Anglesos i experiència com a professor/a de classes d'anglès d'un mínim de dos anys demostrable. En cas que l'empresa demostrï la dificultat per trobar professionals que compleixin els citats criteris, aquesta podrà presentar altres perfils. El personal tècnic de la regidoria d'educació revisarà la proposta i podrà autoritzar la seva incorporació si es considera un perfil adequat a les funcions que du a terme un docent de llengua anglesa.

L'equip docent vindrà determinat pels grups en funcionament i els horaris establerts, en tot cas la ràtio per grup serà de màxim 12 persones del mateix nivell.

L'empresa haurà de subrogar els treballadors inclosos en l'annex del present plec, segons l'article 10 de la Resolució de 22 de setembre de 2021, de la Direcció General de Trabajo, por la que se registra y publica el IX Convenio colectivo de enseñanza y formación no reglada.

- **Materials:** el necessari per a l'acompliment del contracte i les prescripcions tècniques.

Signatura electrònica

Diligència: El present Plec de Clàusules Administratives Particulars que ha de regir el contracte del “SERVEIS DE FORMACIÓ EN ANGLÈS PRESENCIAL PER A INFANTS, JOVES I PERSONES ADULTES DEL MUNICIPI DE VACARISSES”, ha estat aprovat per la Junta de Govern Local de l’Ajuntament de Vacarisses, en sessió celebrada el 11 de juny de 2024.

Aquest acte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, d’acord amb l’article 44 de la LCSP.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d’11 de setembre, pel qual s’aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d’organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

A Vacarisses,



MARIA CALSINA
SALAVERT
2024.06.11
10:26:18 +02'00'

La secretària accidental