



AJUNTAMENT DE CORBERA

Expedient núm.: 722/2024
Informe de necessitat
Procediment: Contractacions
Data d'iniciació: 03/09/2024

Informe de necessitats per a la contractació del servei d'assessorament laboral i gestió de nòmines de l'Ajuntament de Corbera d'Ebre.

1. OBJECTE

És objecte d'aquest contracte el procediment obert simplificat abreujat per a l'adjudicació del servei d'assessorament laboral, gestió i tramitació de la documentació laboral, cotitzacions de la Seguretat social i fiscal, relacionada amb les nòmines de tot el personal de l'Ajuntament de Corbera d'Ebre.

La situació actual de la Corporació no permet que les nòmines es gestionin directament des de l'Ajuntament, és per això que és necessari licitar aquest servei per un termini inicial d'un any, prorrogable d'any en any fins un màxim de 4 anys, en el cas que ambdues parts estiguin d'acord i previ informe favorable de l'Ajuntament de Corbera d'Ebre.

2. NECESSITAT DEL CONTRACTE

L'article 28 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (a partir d'ara LCSP), estableix que les entitats del sector públic no poden subscriure contractes que no siguin necessaris per complir i dur a terme els seus fins institucionals, i que cal determinar amb precisió la seva naturalesa, extensió de les necessitats que es pretenen cobrir mitjançant el contracte projectat, així com la idoneïtat del seu objecte i contingut per satisfer-les.

Aquest contracte és necessari per tal de donar resposta a un servei pel qual actualment l'Ajuntament no disposa ni dels recursos necessaris ni de l'estructura interna corresponent per a la seva execució.

3. LOTS

D'acord amb l'article 99.3 i 116.4 g) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (a partir d'ara, LCSP) no es considera procedent la divisió del contracte en lots ja que l'execució independent per una pluralitat de contractistes diferents impossibilita la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic, ja que es tracta de prestacions que per la seva naturalesa i característiques – totes elles formen un sistema interrelacionat-, s'entenen com una unitat i són tècnicament indissociables unes de les altres i no és possible coordinar la seva execució per una pluralitat de contractistes diferents.





AJUNTAMENT
DE CORBERA

4. CODI CPV

79631000-6 Serveis de personal i nòmnes
79140000-7 Serveis d'assessoria i informació jurídica

5. PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

El plec de prescripcions tècniques serà elaborat pels Serveis Jurídics de l'Ajuntament de Corbera d'Ebre. Contindrà la totalitat de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte, permetrà a les empreses l'accés en condicions d'igualtat al procediment de contractació i es formularà tenint en compte les regles de l'article 126.5 LSCP.

6.DURADA

D'acord amb l'article 29 de la LCSP, la durada inicial del contracte es fixa per un període de **dos anys (24 mesos)** a comptar des de la data que s'indiqui en el contracte.

Aquest contracte es podrà prorrogar anualment (12 mesos) fins un màxim de dos anualitats (24 mesos).

7. SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

No es contempla.

10.FINANÇAMENT

El finançament de les obligacions econòmiques que per a l'Ajuntament es derivin del compliment del present contracte plurianual seran a càrrec de l'aplicació pressupostària següent: **100 920 22701**, subjecte a la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos municipals, d'acord amb el que disposa l'article 174 del TRLHL.

Per a la resta dels exercicis, incloses les possibles pròrrogues, quedarà condicionada a l'existència de consignació pressupostària adequada i suficient en cada exercici pressupostari.

11.VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

- **Valor estimat del contracte (VEC)** és de (IVA exclòs) desglossat de la següent manera:

CONCEPTE	IMPORT (IVA EXCLÒS)
Durada inicial del contracte	
-Primera anualitat:	6.006,40 euros
-Segona anualitat:	6.006,40 euros
Possibles pròrrogues	
-Tercera anualitat:	6.006,40 euros





AJUNTAMENT DE CORBERA

-Quarta anualitat:	6.006,40 euros
Modificacions previstes (20% del preu del contracte referit a la duració inicial del contracte)	4.805,12 euros

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC)	28.830,72 euros
--	------------------------

El VEC s'ha calculat tenint en compte el número previst de treballadors (20 treballadors) per un preu de **17 euros mensuals/treballador** (17 x 20 x 14 mensualitats).

Així mateix, s'hi ha afegit un cost de **960,00 euros en relació al servei d'assessorament laboral** d'acord amb el que determina el plec de prescripcions tècniques.

També, s'hi ha afegit un cost de **286,40 euros en relació al servei de presentació de declaracions trimestrals d'IVA** d'acord amb el que determina el plec de prescripcions tècniques.

La despesa màxima estimada mensual per treballador respecte el servei de gestió de nòmines és de 17 euros mensuals per treballador, pel servei d'assessorament laboral un màxim de 960 euros anuals i pel servei de presentació de declaracions trimestrals d'IVA 286,40 euros.

Qualsevol oferta superior a 17 euros/treballador al mes, de 960 euros/any pel servei d'assessorament i de 286,40 euros/any pel servei de presentació de declaracions trimestrals d'IVA, serà automàticament rebutjada.

12.PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

-Pressupost base de licitació:

El pressupost base de licitació és **14.535,48 € (IVA inclòs)**, desglossat en les següents anualitats

ANUALITAT	BASE IMPOSABLE	IVA (21%)	TOTAL, AMB IVA
Primera anualitat	6.006,40 €	1.261,34 €	7.267,74 €
Segona anualitat	6.006,40 €	1.261,34 €	7.267,74 €

TOTAL PRESSUPOST BASE LICITACIÓ	12.012,80 €	2.528,68 €	14.535,48 €
--	--------------------	-------------------	--------------------

Aquest és el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació del contracte, i les ofertes que superin aquest preu màxim (segons l'establert al quadre de característiques, l'oferta econòmica) seran automàticament rebutjades i excloses de la licitació.

Aquests valors han estat estimats d'acord amb els preus habituals del mercat





AJUNTAMENT DE CORBERA

actual, en funció de la despesa real d'exercicis anteriors, així com ateses el nombre, estat i característiques dels serveis a prestar.

Les ofertes han d'expressar el preu per treballador, de manera que la facturació mensual serà la resultant d'aplicar el preu unitari pel nombre de treballadors de plantilla del mes de referència. A banda, s'aplicarà l'IVA al tipus vigent.

Aquest import no implica una despesa màxima sinó un valor estimat pel volum de negocis que pot generar l'empresa adjudicatària durant la durada establerta del contracte. En cap moment l'empresa adjudicatària pot establir aquest pressupost com un objectiu de facturació, la qual se'n derivarà dels serveis que finalment presti en funció de necessitats i disponibilitats, fet a la vegada que no crearà a l'empresa adjudicatària una perspectiva de negoci no atesa que motivi reclamacions, indemnitzacions o compensacions per no assoliment de xifres de facturació mínimes de negoci en la prestació d'aquest servei.

El desglossament del pressupost base de la licitació és el següent:

COSTOS ANUALS DIRECTES	PREU PER ANY
Costos salarials	5.406,00 €
TOTAL (suma costos directes)	5.406,00 €

COSTOS ANUALS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (4 %)	240,26 €
Benefici industrial (6%)	360,38 €
TOTAL (suma costos indirectes)	600,40 €

TOTAL DE COSTOS ANUALS DEL CONTRACTE (directes + indirectes)	6.006,40 €
---	-------------------

13. REVISIÓ DELS PREUS

No s'admet

14. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Com a contracte de serveis amb valor estimat inferior a 60.000 euros, d'acord amb l'Ordre HFP/1352/2023, de 15 de desembre, per a contractes de la Llei 9/2017, es proposa el procediment obert simplificat abreujat contemplat a l'article 159.6 de la LCSP.

15. CONTRACTE RESERVAT

No correspon.

16. HABILITACIÓ PROFESSIONAL





AJUNTAMENT
DE CORBERA

No correspon.

17.SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb l'article 159.6 esmentat, els licitadors estan exempts d'acreditar solvència econòmica i financera i tècnica o professional i la formalització del contracte es pot efectuar mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació. És per això que s'ha de preveure que la tramitació de l'expedient de contractació es pugui realitzar en la major brevetat possible.

D'acord amb allò que s'estableix a l'article 159.6 b) LCSP serà suficient la declaració responsable conforme que es compleix amb la solvència tècnica i econòmica.

En qualsevol moment de la vigència del contracte l'Ajuntament podrà requerir a l'adjudicatari o a l'adjudicatària per a que aporti la documentació acreditativa d'estar en possessió de les condicions mínimes de solvència econòmica financera i professional o tècnica que **es determinarà en el plec de clàusules administratives particulars.**

D'acord amb l'article 90.4 de la LCSP, en els contractes no subjectes a regulació harmonitzada, quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o diversos mitjans.

19.CLASSIFICACIÓ

No és exigible.

20.VARIANTS

No s'admeten.

21.CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

El contracte s'adjudicarà a la proposició més avantatjosa, essent la que presenti una millor relació qualitat-preu. Les ofertes es valoraran, sempre que la documentació aparegui correctament acreditada, d'acord amb els següents criteris, que apareixen per ordre de prelación, i que es ponderaran en funció del barem previst per a cadascun.

A continuació, es descriuen els criteris de selecció i valoració de les ofertes. La puntuació màxima serà **100 punts**, i es distribueixen de la forma següent:

CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA MITJANÇANT FÒRMULA:

A) Preu unitari de gestió per empleat al mes (fins a 40 punts)





**AJUNTAMENT
DE CORBERA**

CONCEPTE	PREU MENSUAL
Gestió/tràmits per treballador al mes	Oferta – Euros (sense IVA)

$$P1 = \frac{(\text{ImpLic} - \text{Oferta}) \times 40}{(\text{ImpLic} - \text{Ofmin})}$$

On

P1 = Puntuació de l'apartat

ImpLic = preu de la licitació per aquest concepte

Oferta = preu oferta que es valora

Ofmin = preu oferta més baixa

La puntuació màxima serà per a l'oferta que presenti el preu mensual més baix segons la formula.

En el cas que el licitador no millori el preu anual de licitació, seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

Les puntuacions s'arrodoniran a 2 decimals.

Quedaran excloses del procediment de licitació, aquelles ofertes que presentin un import superior a l'establert com a pressupost de licitació.

B) Preu anual per l'assessorament laboral (fins a 15 punts)

$$P2 = \frac{(\text{ImpLic} - \text{Oferta}) \times 15}{(\text{ImpLic} - \text{Ofmin})}$$

On

P2 = Puntuació de l'apartat

ImpLic = preu de la licitació per aquest concepte

Oferta = preu oferta que es valora

Ofmin = preu oferta més baixa

La puntuació màxima serà per a l'oferta que presenti el preu anual més baix segons la formula.

En el cas que el licitador no millori el preu anual de licitació, seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

Les puntuacions s'arrodoniran a 2 decimals.

Quedaran excloses del procediment de licitació, aquelles ofertes que presentin un import superior a l'establert com a pressupost de licitació.

C) Preu anual per les declaracions trimestrals d'IVA (fins a 15 punts)





AJUNTAMENT DE CORBERA

$$P3 = \frac{(\text{ImpLic} - \text{Oferta}) \times 15}{(\text{ImpLic} - \text{Ofmin})}$$

On

P3 = Puntuació de l'apartat

ImpLic = preu de la licitació per aquest concepte

Oferta = preu oferta que es valora

Ofmin = preu oferta més baixa

La puntuació màxima serà per a l'oferta que presenti el preu anual més baix segons la fórmula.

En el cas que el licitador no millori el preu anual de licitació, seva oferta serà puntuada amb 0 punts.

Les puntuacions s'arrodoniran a 2 decimals.

Quedaran excloses del procediment de licitació, aquelles ofertes que presentin un import superior a l'establert com a pressupost de licitació.

CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICS DIFERENTS DEL PREU

D) Criteri avaluable 1 Qualificació del personal adscrit a l'execució del contracte – Fins un màxim de 15 punts.

- Per cada persona amb llicenciatura o grau en Dret, econòmiques, empresarials, administració d'empreses, o disciplina relacionada amb l'objecte del contracte que durà a terme directament l'execució del contracte: **5 punts**

- Per cada persona que durà a terme directament l'execució del contracte amb màster de formació específica en fiscalitat, comptabilitat, auditories, laboral: **2 punts**

E) Criteri avaluable 2 Experiència professional del personal adscrit a l'execució del contracte – Fins un màxim de 15 punts.

Experiència professional de les persones especificades en el criteri avaluable 1 i que duran a terme directament l'execució del contracte, en les àrees relacionades amb l'objecte del contracte en la prestació d'aquests serveis en administracions públiques es valorarà de la manera següent:

- Sis anys complets o més: 5 punts
- Quatre anys complets o més però menys de sis anys: 3 punts
- Tres anys complets o més però menys de quatre anys: 1,5 punts
- Menys de dos anys: 0 punts

22.BAIXES ANORMALS O DESPROPORCIONADES

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos, temeraris o desproporcionats, s'ha de dur a terme en funció dels límits els paràmetres objectius establerts a continuació:





AJUNTAMENT DE CORBERA

Atès que el criteri d'adjudicació preu és l'únic criteri rellevant per determinar si les ofertes contenen valors anormals o desproporcionats i a la resta de criteris d'adjudicació especificats en aquest plec no són eficaços per valorar la viabilitat de les ofertes presentades, s'aplicaran els paràmetres objectius previstos a l'article 85 del Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.

24.MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un 20% del preu del contracte en els següents supòsits:

-per tal de cobrir contractacions de personal que superin el nombre estimat en el contracte, en més del 20% del nombre estimat d'empleats públics

No es considerarà modificació contractual, quan el nombre d'empleats públics es modifiqui, a l'alça o la baixa, en menys del 20% del nombre estimat previst.

25.CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

-Manteniment, durant tota l'execució del servei, de les condicions laborals i socials a les que l'adjudicatari es compromet a la seva oferta.

L'empresa contractista ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones de les persones destinades a l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons conveni que sigui d'aplicació.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert l'obligació. Així mateix el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podrà requerir al òrgan de representació dels treballadors que informin al respecte.

- L'empresa adjudicatària durant l'execució del contracte ha de garantir:

-Que no s'utilitza llenguatge o imatges sexistes, que atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.

-Que la comunicació no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.

-Que en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, s'eviti l'exaltació de la violència.

- Protecció de dades – cessió de dades:

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del





AJUNTAMENT DE CORBERA

sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament general de protecció de dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de prestar el servei de gestoria laboral, assessorament laboral.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec del tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Ajuntament de Corbera d'Ebre, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'ajuntament de Corbera d'Ebre dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, en la formalització del contracte presentarà una declaració responsable en la que informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligacions essencials del contracte i el seu incompliment és causa de resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1 lletra f) de la LCSP

26.PENALITATS ESPECÍFIQUES

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, en cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos i de les condicions especials d'execució es podran acordar la imposició de les següents penalitats:

Tipificació d'incompliments:

Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari en la prestació dels treballs es qualificaran com a lleus, greus i molt greus, segons la tipificació que es detalla a continuació:

1.- Incompliments lleus:

a) L'omissió del deure de comunicar situacions contràries a la correcta prestació del servei contractat, en el termini màxim de 24 hores des del seu coneixement.

b) La falta de respecte al públic, als treballadors

c) L'abandonament del lloc de treball sense causa justificada o el servei durant la jornada. Si a conseqüència d'aquest abandonament s'ocasiona un perjudici de consideració als usuaris o al personal dels centres, o és causa d'accident, la falta pot considerar-se greu o molt greu.





AJUNTAMENT DE CORBERA

d) Les petites negligències en la realització del treball. Quan l'incompliment de l'anterior origina conseqüències de gravetat en la realització del servei, la falta es pot considerar greu o molt greu.

e) En general, qualsevol altra actuació o incompliment de les condicions del plec de clàusules, que pugui ocasionar perjudici al servei i que no es contempli en els apartats següents.

f) La demora en la prestació del servei.

2. Incompliments greus:

a) La modificació del servei, sense causa justificada i sense notificació prèvia.

b) Incompliment de les decisions preses pel responsable del departament de RRHH que impliquin una despesa per l'ajuntament de Corbera d'Ebre.

c) La falsedat de la informació que faciliti a l'Ajuntament de Corbera d'Ebre

d) La insuficiència de personal i/o qualificació professional inferior a l'ofert.

e) Les modificacions en la relació de persones destinades a l'execució del contracte, així com de les seves circumstàncies contractuals, sense prèvia autorització de l'ajuntament de Corbera d'Ebre

f) Qualsevol altre incompliment del contracte que causi un perjudici greu al servei.

g) L'incompliment de les condicions tècniques establertes en l'oferta i/o dels mitjans tècnics oferts, així com del projecte tècnic presentat (i que se'n derivi una inadequada realització del servei o un servei de qualitat inferior respecte a l'establert).

h) No poder localitzar al tècnic responsable de l'empresa adjudicatària durant el servei.

i) La realització de tres incompliments lleus.

j) L'entrega de la nòmina mensual o pagues extres amb 24 hores de retard sobre la data programada

k) Presentar fora de termini qualsevol model fiscal, laboral o de Seguretat Social, d'acord amb el que estableixi la normativa aplicable.

l) No fer acte de presència a les reunions programades a la seu de l'ajuntament de Corbera d'Ebre, sense causa justificada.

m) No donar resposta a les consultes, peticions d'informe i entrega de documentació en els terminis que figurin en el contracte.

3.- Incompliments molt greus:





AJUNTAMENT DE CORBERA

- a) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'ajuntament de Corbera d'Ebre, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- b) Paralització o interrupció del servei per motius no justificats.
- c) L'incompliment dels terminis parcials, establerts per a la realització dels serveis. Incompliments d'horaris.
- d) No presentar-se al lloc de treball en les demandes programades per de l'ajuntament de Corbera d'Ebre
- e) La inexistència o falta de cobertura de la pòlissa de responsabilitat civil que empari els riscos i responsabilitats de l'adjudicatari en l'execució del servei.
- f) Falta d'aprovisionament dels materials/documents necessaris pel servei
- g) El retard sistemàtic i comprovat en la prestació del servei (més de tres advertències escrites de l'ajuntament de Corbera d'Ebre).
- h) Fraus, falsedat, abús de confiança i deslleialtat en la forma de prestació del servei.
- i) La comissió de furt o robatoris durant l'exercici de les seves tasques.
- j) La violació del secret de correspondència o de documentació dels centres i dependències, o de les persones, en els locals i instal·lacions de les quals es realitzen entre les empreses que contracten l'esdeveniment.
- k) Els maltractaments de paraula o d'obra, o falta greu de respecte i consideració a les persones en les instal·lacions de l'ajuntament de Corbera d'Ebre.
- l) La desobediència reiterada a les ordres escrites de l'ajuntament de Corbera d'Ebre, relatives a la prestació del servei. Per reiteració s'entendrà l'incompliment de tres o més ordres.
- m) Incompliment de l'obligació de prorrogar el contracte.
- n) La realització de tres infraccions greus.

27. CAUSES DE RESOLUCIÓ

- a) La demora en l'inici de les prestacions.
- b) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- c) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el de prescripcions tècniques.





AJUNTAMENT DE CORBERA

d) L'incompliment de les clàusules i obligacions especials del contracte incloent les condicions especials d'execució, quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorregui dol, culpa o negligència de l'empresa i, si es tracta de clàusules essencials, sempre que hagi donat lloc a la imposició de penalitats o a la indemnització de danys i perjudicis.

e) No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

f) L'incompliment de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte quan produeixi un perjudici molt greu.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

28.CESSIÓ DEL CONTRACTE

S'admet, en els supòsits de successió en la persona del contractista (fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat), prèvia comunicació a l'Ajuntament de Corbera d'Ebre i sempre que l'entitat resultant compte amb la solvència necessària segons el plec administratiu.

S'admet la cessió del contracte:

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte poden ser cedits per l'adjudicatari a un tercer, prèvia autorització de l'Ajuntament de Corbera d'Ebre, sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 214.2 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

29.SUBROGACIÓ

No aplica.

30.SUBCONTRACTACIÓ

S'admet d'acord amb els límits previstos per llei, i prèvia autorització de l'Ajuntament de Corbera d'Ebre.

Per tot això, es valora favorablement la necessitat i idoneïtat per a la contractació del servei d'assessorament laboral, gestió i tramitació de la documentació laboral, cotitzacions de la seguretat social i fiscal, relacionada amb les nòmines de tot el personal de l'Ajuntament de Corbera d'Ebre, d'acord amb els Plecs tècnics redactats a aquests efectes.

I perquè així consti i tingui els efectes oportuns, signo el present informe amb el vist i plau de l'Alcalde.





AJUNTAMENT
DE CORBERA

Document amb data i signatura electrònica

