

CONTRACTACIO

Exp: 901369/24

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Contracte subjecte a regulació harmonitzada

Licitació subministrament per procediment obert

Capítol I

DISPOSICIONS GENERALS

1.- Objecte del plec.

1.1. L'objecte d'aquest plec consisteix en establir els pactes i condicions definidors dels drets i obligacions que han de regir la preparació, adjudicació, desenvolupament, efectes i extinció del contracte administratiu per la redacció del document executiu i posterior execució dels treballs de subministrament i instal·lació de rampes mecàniques al carrer Juan Valera, al terme municipal de Badalona.

L'objecte d'aquest contracte té prestacions de diversa índole (obres, serveis i subministrament), per tant, ens trobem davant d'un contracte mixt, en aplicació de l'article 18 de la LCSP. El règim jurídic de la preparació i adjudicació dels contractes mixtos es determina conforme el que es preveu en el mateix article 18 ja mencionat, i els seus efectes, compliment i extinció es determinarà conforme a l'article 122.2 de la LCSP, referent al plec de clàusules administratives particulars que regeixen el contracte.

En relació a la preparació i adjudicació d'aquest contracte, en l'article 18 de la LCSP s'estableix el següent: quan un contracte mixt comprèn prestacions pròpies de dos o més contractes d'obres, subministraments i serveis s'ha d'atendre al caràcter de la prestació principal per qualificar el contracte. En aquest cas concret, la prestació principal és el subministrament de les rampes mecàniques per a la seva posterior instal·lació.

Aquest contracte és principalment un subministrament, però cal destacar que en els plecs de clàusules administratives particulars, concretament, en les clàusules d'execució del contracte s'han previst condicions i obligacions pròpies d'un contracte d'obres. Aquesta inclusió queda justificada, atès que aquest contracte no només consisteix en el subministrament de les rampes mecàniques (que com s'ha dit és la prestació principal d'aquest contracte), sinó que també s'hauran d'executar les obres corresponents per instal·lar aquestes rampes.



Aquesta actuació pertany al PACTE 2020-2023.

1.2. Necessitat i idoneïtat del contracte: Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient

Codi CPV: Principal 42416400-9

Secundari 45313200-6

45233140-2

71321000-4

2.- Normativa del contracte.

2.1.- El contracte es regirà:

- a) Pel present Plec de clàusules administratives particulars i pel de prescripcions tècniques.
- b) Per la resta de la normativa aplicable.

2.2.- El contractista està obligat, així mateix, a complir amb tota la normativa legal i especialment amb les normes de la legislació laboral, fiscal, de protecció de dades i mediambientals que siguin aplicables, quedant l'Àrea Metropolitana de Barcelona totalment alliberada de les responsabilitats que poguessin derivar-se de d'incompliment d'aquestes obligacions.

2.3. És aplicable al contracte la legislació i normativa espanyola, i específicament a la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, és a dir a la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i per qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament General de Protecció de Dades).

3.- Interpretació del contracte.

3.1. De conformitat amb allò establert als articles 189 i 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que apareguin en relació al seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

3.2. Els acords que s'adoptin en aquesta qüestió hauran de realitzar-se dins dels límits i amb subjecció a les previsions de la Llei, especialment les contemplades a l'article 191 de la LCSP.

3.3. Totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació a la interpretació, modificació i resolució d'aquest contracte, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual seran immediatament executius, i un cop exhaurida la via administrativa, podran ésser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu davant els jutjats i tribunals de Barcelona, conforme allò disposat a la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, amb renúncia expressa del contractista a la jurisdicció dels Tribunals del seu domicili.

4.- Condicions que han de reunir els licitadors. Capacitat i solvència.

4.1. Només podran ésser licitadors les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les circumstàncies que l'article 71 de la LCSP declara com a motius de prohibició de contractar, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o la seva classificació.

4.2. Els licitadors hauran de tenir les habilitacions empresarials o professionals que, si s'escau, siguin exigibles per a la realització de l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.

4.3. En el cas de persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte hauran de trobar-se compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.

4.4. D'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP, no podran concórrer a la licitació empreses que, si fos el cas, haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o significar un tracte privilegiat respecte de les altres empreses licitadores.

4.5. Acreditació de la capacitat del licitador

- **Persona física:** DNI o NIF i acreditació si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en les transaccions mercantils.
- **Persona jurídica:** Escritura o document de constitució i estatuts o bé acta fundacional on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits al registre públic que correspongui en funció del tipus de persona jurídica de què es tracti.

- Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

La documentació es presentarà en català o en castellà. Si l'original és en una altra llengua, caldrà una traducció oficial.

4.6. Acreditació de la representació

- En el cas que la persona que signi l'oferta representi una persona física o jurídica, poder bastant a l'efecte, degudament inscrit al Registre mercantil, validat per l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- DNI del signant de l'oferta.

4.7. Unions d'empreses

- Quan dos o més empreses concorrin a la licitació constituint agrupació temporal, cadascuna acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar, tot indicant, els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. L'esmentat document haurà d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió.
- Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals restaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per tal d'exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.
- Cadascuna de les empreses acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar i els serà d'aplicació el que disposa l'article 69 de la LCSP.

4.8 Acreditació de la següent solvència:

Econòmica o financera

- Volum anual de negocis referit al millor exercici dins els tres últims anys ha de tenir un valor mínim de 1.594.952,70 euros.
- Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

Tot això d'acord amb l'article 87 de la LCSP.

Tècnica o professional

- **Per a l'assistència tècnica per redactar el document executiu:**

L'adjudicatari haurà de comptar amb els recursos humans i materials necessaris formats, com a mínim, per un enginyer especialista en instal·lacions mecàniques, un arquitecte projectista amb experiència en obres urbanes i un o diversos enginyers amb experiència obres urbanes, estructures i altres instal·lacions.

El tècnic autor del document executiu haurà d'estar en possessió de la titulació acadèmica i professional habilitant (arquitecte, enginyer civil, industrial, mecànic, camins canals i ports, etc.) per definir el model i els treballs d'instal·lació de les rampes mecàniques i ha d'haver signat, com a mínim, el document executiu d'una instal·lació d'aquestes característiques (es consideraran vàlides tant rampes com escales mecàniques) els darrers 7 anys, per un import mínim de 200.000,00€ abans d'IVA.

Si l'autor no fos explícitament el tècnic especialista en instal·lacions similars a l'objecte del contracte, l'equip de redacció del document executiu haurà de comptar amb un Tècnic Especialista en aquest àmbit, que podria subsanar el requeriment exposat al primer i segon paràgrafs anteriors.

- **Per a l'execució dels treballs de subministrament i instal·lació:**

Així doncs, ateses les característiques de l'actuació a executar, es considera que la solvència tècnica restarà garantida si l'empresa ofertant acredita haver executat, com a mínim, 1 contracte de subministrament i instal·lació de rampes / escales mecàniques de tipologia similar, per un import mínim de 300.000,00€ abans d'IVA, durant els darrers 10 anys, per garantir la concurrència.



De cara a la solvència, es considerarà que les actuacions caracteritzades amb el codi CPV 42416400-9 o 45313200-6 són similars a les de l'objecte del contracte, en cas que aquesta s'acrediti amb obres amb una administració i s'hagi especificat l'esmentat codi.

En cas d'acreditació amb actuacions amb promotors privats, l'apreciació d'obra similar recaurà en la Mesa de Contractació.

4.9 Compromís d'adscripció de mitjans personals

Conforme l'article 76.2 de la LCSP s'exigeix que els licitadors es comprometin a dedicar o adscriure a l'execució del contracte, els mitjans personals escaients.

Per a la correcta execució dels treballs objecte d'aquest plec, a continuació s'enumera el perfil professional obligatori que ha de constar dins l'equip a destinar en fase d'execució dels treballs:

- **Encarregat principal**

Dedicació completa (100% de la jornada)

Haver fet treballs similars (escales/rampes mecàniques) en els darrers 10 anys.

El millor classificat haurà de presentar la documentació acreditativa del perfil anterior per l'execució dels treballs (nom assignat, currículum corresponent i certificats acreditatius de la formació i/o experiència específica).

Els licitadors s'han de comprometre, mitjançant declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els anteriors mitjans personals per a satisfer-lo correctament. **Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.**

4.10. Pòlissa de responsabilitat civil

- Pòlissa i documentació justificativa d'estar al corrent de pagament.

Als efectes de l'acreditació de la personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i, si és procedent, de la classificació, els licitadors podran aportar el certificat d'inscripció al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).



La incorporació del certificat del Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), podrà efectuar-se d'ofici per l'òrgan de contractació o pels qui correspongui l'examen de les ofertes.

5.- Pressupost màxim de licitació.

5.1. El pressupost màxim de licitació és de 1.594.952,70 euros, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

El pressupost base per a la presentació de l'oferta per a la realització dels treballs (redacció del document executiu i la posterior execució dels treballs de subministrament i instal·lació, incloent la posada en servei de la instal·lació), es fixa en 1.594.952,70 € IVA exclòs, 1.929.892,77 € IVA inclòs. Es desglossa de la següent manera:

- 22.121,11 € abans d'IVA, 26.766,54 € IVA inclòs, per a la **redacció del document executiu** partint de la documentació de caràcter bàsic (memòria valorada redactada per l'AMB) que serveix de base per a la licitació.
- 1.572.831,59 € abans d'IVA, 1.903.126,22 € IVA inclòs, per a l'**execució dels treballs de subministrament i instal·lació**, incloent la posada en servei de la instal·lació.

La xifra definitiva del cost de l'execució del subministrament i instal·lació serà la que resulti de l'oferta a favor de la qual s'efectuï l'adjudicació.

La suma dels dos imports ofertats (redacció del document executiu i la posterior execució dels treballs de subministrament i instal·lació) donarà lloc a l'oferta econòmica global presentada. L'import global de la licitació (1.594.952,70 € IVA exclòs, 1.929.892,77€ IVA inclòs) té caràcter de pressupost màxim, pel que no s'admetran ofertes a l'alça respecte d'ell en el concurs convocat a l'efecte.

Per a l'obtenció d'aquest pressupost base de licitació de la part corresponent a la redacció del document tècnic executiu, s'ha utilitzat el document del Barem d'Honoraris del Col·legi d'Enginyers de Camins, Canals i Ports de Catalunya. Aquest és un document àmpliament acceptat i utilitzat habitualment pels professionals per valorar la seva feina, pensat però principalment en actuacions d'enginyeria civil, dins dels quals es pot encabir aquest encàrrec, tot i tractar-se del subministrament i instal·lació de rampes mecàniques, ateses les seves característiques tècniques:

PEC IVA INCLÒS ESTIMAT DELS TREBALLS: 1.903.126,22 €

dels quals 1.464.950,02€ corresponen al subministrament i instal·lació dels elements mecànics, i la resta, és a dir 438.176,20€, als treballs associats per a la seva implantació, incloent escomeses, afectacions a serveis i obra civil associada.



PEM ESTIMAT TREBALLS: 1.903.126,22 € / 1.21 / 1.19 = 1.321.707,22 €

dels quals 1.017.707,22€ corresponen al subministrament, instal·lació dels elements mecànics i la resta, és a dir 304.310,16€, als treballs associats per a la seva implantació (obra civil / urbanització).

HONORARIS = PEM x Ca x Cb

On Ca és el Coeficient del Tipus de Treball i Cb és el Coeficient del Tipus de Treballs

Per a la part corresponent als elements mecànics es considera un Cb del 4%, mentre que per als treballs d'urbanització, un 3,20%.

Partint dels honoraris per fer un document executiu partint de zero (Ca = 1,00), els honoraris serien, dels elements mecànics i la urbanització respectivament, de 40.695,88 € i 9.737,93€, fent un total de 50.433,81€ abans d'IVA.

Es considera que cal aplicar unes reduccions a aquests honoraris per les següents raons:

- L'existència d'un document tècnic que serveix de base, s'equipara al cost de redacció d'un document bàsic, suposant per tant una reducció del 40% a ambdós subconceptes (elements mecànics i altres treballs).
- De manera addicional, el fet que una gran part de l'import del document a redactar per la part dels elements mecànics siguin elements industrials que no cal redissenyar sinó que cal, de manera genèrica, triar el més adient, suposa que es consideri una altra reducció d'un 20% addicional, fet que suposarà una reducció total a la part d'elements mecànics del 60%.

	Import treballs (IVA inclòs)	% honoraris	honoraris (abans IVA)
Elements Mecànics	1.464.950,02 €	4,00%	40.695,88 €
Urbanització/O Civil	438.176,20€	3,20%	9.737,93€
			50.433,81€
Reduccions			
Elements Mecànics	per document bàsic	-40,00%	-24.417,53 €
Elements Mecànics	per elements mecànics	-20,00%	
Urbanització/O Civil	per document bàsic	-40,00%	-3.895,17€
			-28.312,70 €

H = 50.433,81€ - 28.312,70 € = **22.121,11 € abans IVA**

Aquest import inclou la campanya de geotècnia que sigui necessària.

Aquests imports inclouen l'estructura de costos especificada en el Quadre 1, en detall el Costos Directes, els Costos Indirectes, les Despeses Generals i el Benefici Industrial, de la redacció del document executiu.

Estructura de costos de l'execució dels treballs de subministrament i instal·lació

Atès que el document tècnic executiu que definirà en detall l'execució dels treballs de subministrament i instal·lació, es redactarà en base a aquest contracte, i per tant a posteriori de la contractació del mateix, es pren l'estructura de costos de l'execució dels treballs de subministrament i instal·lació definida al document tècnic de partida.

5.2. El preu comprèn la totalitat de les prestacions del contracte, és a dir:

- a) la totalitat dels conceptes que es fan constar al Plec de prescripcions tècniques.
- b) les despeses, si s'escau, de formalització del contracte.
- c) la imposició fiscal que es pugui derivar del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- d) el cost de totes les càrregues laborals.
- e) Les despeses generals i d'empresa, i el benefici industrial.
- f) els impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre que corresponguin a la sol·licitud i obtenció de visats, permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte, si es que procedeixen.
- g) Els treballs de camp que siguin necessaris per a la definició de les solucions i la supervisió dels treballs.
- h) Els costos més elevats que puguin derivar-se de la realització dels treballs nocturns.
- i) Els costos relacionats amb els desplaçaments (si s'escau) per a la realització dels treballs, les reunions de seguiment que l'Administració contractant requereixi i les reunions de presentació del treball una vegada finalitzat als agents implicats.
- j) Consums de locals, instal·lacions, mitjans de transport, material d'oficines, maquinari i programari necessaris, amb les despeses i aprenentatge al seu càrrec.
- k) No estan inclosos en aquest contracte les despeses de Coordinació de Seguretat i Salut.

5.3. Als efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP, el valor estimat del contracte és de 1.594.952,70 euros sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

5.4. Pressupost base de licitació als efectes del que disposa l'article 100 de la LCS, és de 1.929.892,77 euros (Base: 1.594.952,70 euros, més l'IVA de: 334.940,07 euros).

Quadre 1: Redacció del Document Executiu

Costos directes (80%)	14.871,34 €
Costos indirectes (20%)	3.717,83 €
Costos de redacció	18.589,17 €
Despeses generals (13%)	2.416,59 €
Benefici industrial (6%)	1.115,35 €
Redacció document executiu (abans d'IVA)	22.121,11 €
IVA (21 %)	4.645,43 €
Redacció document executiu (IVA inclòs)	26.766,54 €

Quadre 2: Execució dels treballs de subministrament i instal·lació

Pressupost d'execució material	1.321.707,22 €
Despeses generals (13%)	171.821,94 €
Benefici industrial (6%)	79.302,43 €
Execució dels treballs de subministrament i instal·lació (abans d'IVA)	1.572.831,59 €
IVA (21 %)	330.294,63 €
Execució dels treballs de subministrament i instal·lació (IVA inclòs)	1.903.126,22 €

Quadre 3: Resum

Redacció document executiu (abans d'IVA)	22.121,11 €
Execució dels treballs de subministrament i instal·lació (abans d'IVA)	1.572.831,59 €
Pressupost base de licitació (abans d'IVA)	1.594.952,70 €
IVA (21 %)	334.940,07 €
Pressupost base de licitació (IVA inclòs)	1.929.892,77 €



6.- Revisió de preus.

Aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.

7.- Consignació pressupostària.

La despesa a que fa referència la clàusula 5.1 anterior, amb inclusió de l'IVA que correspongui, es satisfarà de la forma següent amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries:

- **Aplicació pressupostària M7010 15116 65002**
 - Exercici 2024: 108.936,77 euros

- **Aplicació pressupostària M7010 15120 65002**
 - Exercici 2024: 299.274,97 euros
 - Exercici 2025: 1.521.681,03 euros

Tot això d'acord amb l'autorització que per despeses plurianuals estableix l'article 174 de la Llei d'Hisendes Locals i la Base 18 d'Execució del Pressupost d'aquesta Àrea Metropolitana de Barcelona i subordinat al crèdit que es consignï en els respectius pressupostos.

8.- Termini màxim d'execució.

La durada del contracte serà de 13 mesos, a comptar des de la data de la seva formalització, de conformitat amb el que estableix l'art 29 de la LCSP, tal i com consta al document tècnic.

El termini previst per a la redacció del document executiu és de 3 mesos.

Posteriorment, es tramitarà la proposta d'aprovació del pla de seguretat dels treballs, per permetre signar l'acta de replanteig i donar inici a l'actuació, quin termini aproximat és de 9 mesos. Per tant, el termini de contracte per a realitzar la totalitat dels treballs d'instal·lació és de 13 mesos (3m per a la redacció del document executiu i 9m per als treballs de subministrament i instal·lació, amb una previsió d'un mes entre ells per a l'aprovació del pla de seguretat).

A partir de la posada en marxa de la instal·lació i de la seva recepció, comença a comptar el període de garantia, amb una durada d'un any i durant el contractista tindrà l'obligació per contracte de fer el manteniment de les instal·lacions executades.



Per tant, el termini total previst per al contracte és de 13 mesos:

- 3 m de redacció del document
- 1 m de tramitació
- 9 m de subministrament i instal·lació

Un cop finalitzat el subministrament i instal·lació comença a comptar el període de garantia:

- 12 m de període de garantia.

Capítol II

ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

9.- Procediment d'adjudicació.

Vist allò que disposen els articles 131 i 156 de la LCSP, i tenint en compte que el pressupost màxim de la licitació, IVA exclòs, és el que resulta de l'anterior clàusula 5.1, l'adjudicació del contracte es farà per l'òrgan de contractació mitjançant procediment obert i subjecte a regulació harmonitzada, aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen a la clàusula següent:

10.- Criteris d'adjudicació.

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació de la present contractació són els que seguidament es detallen:

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació de la present contractació són els que seguidament es detallen, tenint en compte que en primer lloc es presenten els criteris a) i b), que no són valorables mitjançant xifres o percentatges sinó segons un judici de valor (documentació a incloure al "sobre B" de les ofertes i amb una puntuació màxima possible de 49 punts) i en segon lloc es presenta el criteri c), que és el valorable mitjançant xifres o percentatges, és a dir, formulacions matemàtiques (documentació a incloure al "Sobre C" de les ofertes i amb una puntuació màxima possible de 51 punts), **essent la puntuació màxima total de 100 punts:**

Enumeració dels criteris

Criteris Avaluables segons un judici de valor

Els criteris avaluables segons un judici de valor, és a dir no valorables mitjançant xifres o percentatges, podran arribar a 49 punts, d'acord amb el següent detall:



a. Criteris d'adjudicació en la fase de redacció de document executiu (fins a 10 punts)

a.1. Adaptació de la proposta als requeriments del document bàsic facilitat (fins a 10 punts)

b. Criteris d'adjudicació de la fase d'execució (fins a 39 punts)

b.1. Procediment d'execució dels treballs (fins a 26 punts).

b.1.1. Implantació i execució dels treballs (fins a 13 punts)

b.1.1.1. Implantació (fins a 3 punts)

b.1.1.2. Execució (fins a 10 punts)

b.1.2. Afectacions a l'entorn (fins a 13 punts)

b.2. Planificació dels treballs i termini ofertat (fins a 13 punts).

b.2.1. Planificació dels treballs d'execució (fins a 10 punts)

b.2.1.1. Planificació estratègica: (fins a 5 punts)

b.2.1.2. Planificació a curt termini (fins a 5 punts)

b.2.2. Termini ofertat (fins a 3 punts)

Criteris avaluables segons formulacions matemàtiques

Els criteris avaluables segons formulacions matemàtiques, és a dir valorables mitjançant xifres o percentatges, podran arribar a 51 punts. Només hi haurà un:

c. Oferta econòmica (fins a 51 punts).

La documentació corresponent a aquesta part de l'oferta, inclosa al "Sobre B" de la mateixa, tindrà una extensió màxima de 40 pàgines DIN-A4 amb lletra tipus Arial i mida 11, excepte pel que respecta al pla dels treballs que es podrà presentar en un altre format (el pla dels treballs computarà en el límit de pàgines màximes).

S'haurà d'incloure com a primera pàgina un índex del contingut amb marcatge numerari de la ubicació de cada criteri, per quin motiu les pàgines estaran numerades. Aquest índex també computarà en l'extensió màxima i es considerarà la pàgina núm. 1.

Caldrà inserir marcadors al arxiu en pdf per cada un dels criteris, per tal de facilitar la seva revisió.

L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les citades



pàgines establertes com a límit (40 primeres). Per tant, tota aquella informació de l'oferta que excedeixi del límit de pàgines especificat no serà objecte de valoració ni puntuació.

La presentació de proposta tècnica (criteris avaluables segons un judici de valor) serà condició sinequanon per continuar al procés d'adjudicació. Així doncs, si una empresa no presenta documentació referent als criteris tècnics, serà automàticament descartada i no passarà a la següent fase, no obrint-se el seu sobre corresponent als criteris avaluables segons fórmules matemàtiques.

La documentació es presentarà només en format digital (pdf).

Els noms dels arxius a presentar a l'Oferta seran els següents:

Sobre	Document	Nom del document	Format
B	Oferta tècnica	OT_901369_24_AAAAAAAA(nom empresa màx 8 digits)	pdf
C	Oferta econòmica	OE_901369_24_AAAAAAAA(nom empresa màx 8 digits)	pdf

Descripció detallada dels criteris, contingut i valoració.

10.1 Criteris d'adjudicació avaluables segons un judici de valor (fins a 49 punts)

En primer lloc es presenten els criteris quina documentació s'ha d'incloure al "Sobre B" i que, per tant, seran avaluables mitjançant un judici de valor. Són criteris relatius a la proposta d'organització dels treballs que fa l'ofertant:

a) Criteris d'adjudicació en la fase de redacció de document executiu (fins a 10 punts)

a.1. Adaptació de la proposta als requeriments del document bàsic facilitat (fins a 10 punts)

Per a la valoració d'aquest criteri, els ofertants hauran de presentar un dossier amb la seva proposta i que haurà de contenir:

- Informe descriptiu de la solució a projectar i definició d'elements mecànics proposats (màxim 4 pàgines DIN A-4 amb lletra Arial i tamany 11, incloses dins de les 40 del sobre B).**
- Proposta gràfica**, que contindrà, com a mínim els plànols d'emplaçament, plànols de planta, alçats, seccions, detalls del sistema d'instal·lació i execució proposat. **(en format DIN-A3 amb un límit de 4 pàgines, incloses dins de les 40 del sobre B).**

Aquest dossier es presentarà en format pdf dins de la documentació a incloure al Sobre B.

Qualsevol proposta haurà de ser compatible amb el pressupost d'execució material màxim fixat al document bàsic.

b) Criteris d'adjudicació de la fase d'execució (fins a 39 punts)

b.1. Procediment d'execució dels treballs (fins a 26 punts).

Es valorarà la proposta que fa el contractista per executar els treballs, tenint en compte tots els aspectes relacionats com, per exemple, la seva implantació, les fases en què es plantejarà, de quina manera es preveu la seva execució, com es faran arribar els materials fins a l'àmbit dels treballs i la seva col·locació, com i a on es traslladaran els materials que han de sortir de l'àmbit d'actuació, com es resoldran les afectacions a tercers, etc..

Es pretén detectar el coneixement que té l'ofertant tant de l'actuació a fer com de l'àmbit on haurà d'executar els treballs, imprescindible per fer una correcta proposta tècnica d'execució, així com la bondat d'aquesta des d'un punt de vista polièdric i la validesa de la resolució de totes les interferències amb les activitats afectades.

Cal que s'exposin amb claredat els següents aspectes:

b.1.1. Implantació i execució dels treballs (fins a 13 punts).

Caldrà indicar de manera detallada i seran objecte de valoració, per a qualsevol moment (fase) dels treballs, els següent aspectes, de manera no exhaustiva i a títol indicatiu:

b.1.1.1. A nivell d'implantació (fins a 3 punts)

- L'espai que ocuparan les oficines, els acopis, els contenidors de residus propis, etc., tenint en compte el lloc, la ocupació necessària, el detall de la definició, la organització, etc..
- La proposta d'accés (entrada i sortida) de la maquinària a la zona dels treballs i al seu entorn, l'accés al gestor de residus i d'altres proveïdors significatius, els itineraris principals a escala macro com de detall a les proximitats dels treballs, etc..
- Els accessos proposats per a persones relacionades amb els treballs i d'altres tercers.
- Les mesures de delimitació i senyalització dels accessos esmentats als punts anteriors
- En qualsevol cas, la descripció de la proposta haurà de justificar els espais seleccionats per necessitats organitzatives, de seguretat o minimització d'impacte ambiental.

b.1.1.2. A nivell d'execució (fins a 10 punts)

- S'explicarà detallada i cronològicament les diferents fases l'execució, així com si es subdivideixen els treballs en diferents àmbits on es treballa en àmbits independents o de forma paral·lela.
- L'explicació ha d'anar acompanyada de la documentació gràfica necessària per a la seva correcta comprensió.
- Es tindrà en compte el procés d'execució com a tal i la seva idoneïtat en funció de les fases proposades, activitats exposades, ritme d'execució, afectacions a tercers (veure punt següent), etc.
- Es valorarà, segons criteri tècnic, la qualitat de la proposta, la claredat, el nivell de detall, les propostes de solucions constructives particulars, la concreció i els punts més rellevants que hagi detectat el licitador en anàlisis realitzat i la presentació, que ha de ser concisa, entenedora, lògica i ordenada.

b.1.2. Afectacions a l'entorn (fins a 13 punts)

En aquest apartat es valorarà l'afectació a l'entorn, que s'haurà de presentar, de manera indissoluble, vinculada al procés d'execució dels treballs; és a dir, com es resoldran totes aquelles afectacions a tercers provocades per l'execució pròpiament dita, en cada moment del procés.

En particular, tractant-se de treballs considerats urbans, son de vital importància, entre d'altres, les referències als itineraris de vianants, l'afectació a la mobilitat de vehicles motoritzats i de bicicletes tant a l'espai dels treballs com a l'entorn, els guals i aparcaments, els comerços i terrasses, el transport públic, les zones de càrrega i descàrrega, els contenidors, els diferents pols locals d'atracció i aquells elements significatius de l'entorn.

Caldrà que es detallin els recursos que es posaran a disposició dels treballs a fi de minimitzar o eliminar les afeccions ocasionades.

Es tindrà en compte el detall de la presentació així com la proposta de solucions en cada moment i el detall de l'explicació.

b.2. Planificació dels treballs i termini ofertat (fins a 13 punts).

b.2.1. Planificació dels treballs d'execució (fins a 10 punts)

Per tal de justificar l'oferta de termini, es necessari que l'empresa licitadora hagi fet una anàlisis acurada dels seus recursos propis, dels terminis de contractació dels diferents industrials, dels terminis de lliurament dels productes segons els diferents subministradors, i dels temps d'execució de les diferents partides tant executades amb mà d'obra pròpia com subcontractada.

Per aquest motiu es vol garantir que en el termini ofertat s'ha fet una planificació que ha tingut en compte, en tot moment, tots els industrials, subministradors,



subcontractistes, tècnics i inputs necessaris, que directe o indirectament, puguin afectar les decisions dels treballs.

Tenint en compte que tots els terminis no es poden saber des del moment de la licitació, es sol·licita que es presenti la planificació a diferents nivells:

b.2.1.1. Planificació estratègica (fins a 5 punts):

o Es plantejarà una planificació de les activitats generals, molt esquemàtica, de tota la fase d'execució.

o En ella es marcaran les fites generals de la contractació de les activitats principals així com els possibles factors externs que poden afectar-la.

o En aquesta planificació cal que s'identifiqui el camí crític dels treballs, amb les fites i restriccions més importants que poden afectar al termini ofertat, siguin del caire que siguin (internes, subministradors, industrials, administracions, companyies, permisos, etc.).

b.2.1.2. Planificació a curt termini (fins a 5 punts)

o Es farà una planificació detallada i exhaustiva del primer 50% dels treballs, on s'indicaran les fites i restriccions concretes i explícites que es poden tenir en el moment de l'inici, llançament i consolidació dels treballs al ritme proposat.

o Aquesta presentació seria la versió clàssica del pla d'execució dels treballs detallat, però només per al període especificat, amb totes les partides i activitats.

Les presentacions poden ser en format divers (xls, GANTT, PERT, etc.) i hauran d'anar acompanyades de les explicacions pertinents així com de les conseqüències que se'n derivin del seu contingut.

Es valorarà, segons criteri tècnic, la qualitat de la proposta, la claredat, que les fites i afectacions detectades siguin rellevants per als treballs, la coherència amb allò especificat sobre l'execució proposada dels treballs, el detall de l'explicació i justificació, l'anàlisi del camí o camins crític/s, les justificacions de les durades de les activitats, així com la claredat i concreció en la descripció de les planificacions aportades.

b.2.2. Termini ofertat (fins a 3 punts)

La proposta de termini inclourà tant la fase de document executiu com l'execució dels treballs pròpiament dita. Aquesta es farà de manera explícita mitjançant proposta concreta en aquest apartat, independentment que es pugui deduir del pla d'execució dels treballs presentat, indicant quin és el termini ofertat.

En aquest apartat es puntuarà exclusivament el valor del termini ofertat, independentment de la qualitat i detall de la seva justificació, que es valora als punts precedents.

No es puntuarà per defecte la major reducció respecte del termini de licitació sinó que la màxima puntuació correspondrà a la del termini considerat finalment com a



òptim, un cop analitzades les diferents propostes aportades pels licitadors en el seu conjunt. La resta de propostes de termini, majors i/o menors que el termini anteriorment considerat com a òptim, es puntuaran de manera proporcional, segons les consideracions tècniques dels treballs a executar, no sent obligatori que aquesta disminució de puntuació sigui simètrica respecte del valor òptim (un cert escriu en termini pot suposar la mateixa puntuació o no que la mateixa diferència però en decrement).

Aquest termini s'expressarà en mesos i/o fraccions de mes. En cas que algun licitador en parlés de setmanes, l'equivalència serà de 4 setmanes per 1 mes a efectes d'oferta i dels càlculs posteriors.

Si no es presenta explícitament oferta pel que respecta al termini, la puntuació serà de zero punts per aquest concepte.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin el termini d'execució de licitació.

10.2 Criteris avaluables segons formulacions matemàtiques (fins a 51 punts):

En segon lloc es presenten els criteris quina documentació s'ha d'incloure al "Sobre C" i que, per tant, seran avaluables mitjançant fórmules matemàtiques. L'únic criteri és l'oferta econòmica del licitador.

C) Oferta econòmica (fins a 51 punts)

Presentació de les ofertes

Haurà de constar, per separat:

- 1. l'import corresponent a la redacció del document executiu,**
- 2. l'import corresponent al subministrament i instal·lació pròpiament dits.**
- 3. i la suma total, que tindrà la consideració de preu total ofertat.**

No s'acceptarà cap oferta quin **valor total** sigui superior al preu de licitació.

Puntuació de les ofertes

Del pressupost total ofertat, definit anteriorment, se'n derivarà una baixa econòmica global de l'oferta "B" respecte del preu de licitació. Aquesta baixa serà la base per a la valoració d'aquest criteri, únicament servirà per aquest fi i s'expressa en % i en valors positius, segons la següent definició:

$$B(\%) = \left(\frac{\text{Pressupost de licitació} - \text{Oferta econòmica}}{\text{Pressupost de licitació}} \right) \times 100$$

L'execució dels treballs es pagarà segons els amidaments i preus unitaris del document executiu que es redacti i es validi per part de l'AMB. No obstant, l'import total pel que fa a la prestació de subministrament i instal·lació, haurà de coincidir amb l'import que el contractista hagi ofertat en la seva proposta econòmica per a aquesta prestació en concret.

Pel que respecta a la puntuació de les ofertes acceptades, aquesta es farà segons la formulació següent, en funció de la Baixa màxima ofertada (B_{max}):

$$\text{Punts} = \frac{B(\%)}{B_{max}} \times 51$$

Aquesta formulació correspon a una proporcionalitat directa o lineal entre les baixes ofertades i la puntuació obtinguda, i a compleix els següents requisits:

- Una oferta igual al preu de licitació obté zero punts.
- L'oferta més econòmica acceptada obté la màxima puntuació (51 punts).
- El pendent de la gràfica és sempre constant i creixent amb les baixes, que equival a dir que entre dues ofertes, sempre obté més punts la més econòmica i que la relació entre puntuacions i ofertes és lineal.

Es garanteix que el ventall de puntuació per aquest criteri sigui la totalitat dels punts ja que cap ofertant té uns punts mínims pel sol fet de presentar-se. Només si existeix rebaixa sobre el preu de licitació s'hi obtenen punts.

Un cop puntuades totes les ofertes segons aquest criteri, amb la valoració de la resta de criteris, restaran definides les puntuacions completes en funció de tots els criteris de licitació del present PCAP.

Anàlisi de la possible consideració d'ofertes anormalment baixes i continuïtat de la tramitació

Del conjunt de la totalitat de les ofertes rebudes i acceptades es calcula el valor mitjà dels preus totals ofertats (B_{mig}). Es a dir, per a cada oferta només es tindrà en compte el preu total de l'oferta, resultant de la suma de l'import corresponent a la redacció del document executiu, de l'import corresponent al subministrament i instal·lació pròpiament dits.



L'anteriorment esmentat valor mitjà (Bmig) servirà per a la identificació d'aquelles ofertes que tinguin la consideració d'ofertes anormalment baixes. Aquesta discriminació es durà a terme tot seguit al procediment, en funció de les pautes indicades a continuació:

Tindran la consideració d'ofertes anormalment baixes, aquelles ofertes econòmiques que representin una baixa que superi aquest valor mitjà del conjunt de les baixes ofertes (Bmig) en més de 5 punts percentuals del pressupost de licitació. Es tindrà en compte l'arrodoniment fins al segon decimal d'aquest valor percentual (no de l'import corresponent en euros), independentment dels decimals posteriors.

Si el nombre d'ofertes presentades i acceptades en funció dels tres condicionants exposats a l'inici d'aquesta descripció és igual o inferior a 3, tindran la consideració de d'ofertes anormalment baixes aquelles que representin una baixa que superi el valor mitjà del conjunt de les baixes ofertes (Bmig) en més de 15 punts percentuals del preu de licitació. Es tindrà en compte l'arrodoniment fins al segon decimal d'aquest valor percentual (no de l'import corresponent en euros), independentment dels decimals posteriors.

Si alguna/es proposta/es té/tenen aquesta consideració, tal i com preveu l'art. 149 de la Llei de Contractes del Sector Públic de 9 de novembre (LCSP) i d'acord a allò establert a la Circular, de l'1 d'octubre de 2021, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent), l'òrgan de contractació demanarà una justificació detallada del cost total.

La resposta a tal sol·licitud haurà de seguir la pauta i contingut següent:

Atès que la consideració de possible oferta anormalment baixa és respecte de la totalitat de l'oferta, la justificació s'ha de fer de la totalitat de l'oferta, malgrat que es pogués identificar a priori, si aquesta consideració té el seu origen en una o altra part.

Per tant:

- Pel que respecta a la redacció del document executiu, s'haurà de justificar els honoraris abans d'IVA:
 - Mitjans humans destinats, incloent cost, dedicació, etc.
 - Mitjans materials emprats
 - Altres despeses associades
- Pel que respecta a l'execució dels treballs, s'haurà de justificar el cost material:
 - Materials: aportació de certificats de compromís del subministrador degudament signats.



- Mà d'obra: llistat del preus unitaris simples, tenint en compte, òbviament, que no poden ser inferiors a la normativa legal i administrativa vigent en el moment de l'aprovació d'aquest plec.
- Maquinària:
 - Pròpia: serà necessari justificar el preu horari tenint en compte l'amortització de la màquina en cada cas.
 - Aliena (lloguer): serà necessari aportar el certificat de l'empresa propietària de la màquina, degudament signat.
- Subcontractistes:

En el cas que l'execució d'un conjunt de partides estigui prevista a càrrec d'una empresa subcontractada, aquesta haurà d'aportar el seu pressupost detallat, justificat i compromès degudament signat seguint les mateixes pautes exposades als 3 punts precedents.
- Rendiments i preu final de cada partida: caldrà justificar els rendiments d'execució de cada partida, de cara a validar definitivament el preu ofertat, conjuntament amb els 3 conceptes anteriors. Aquí serà obligatori presentar el llistat final d'execució material dels preus ofertats i el seu cost real.
- Altres

Si fos aquest el cas, un cop rebuda la documentació requerida, la Mesa de Contractació l'analitzarà i, amb el suport del Servei Tècnic de l'AMB responsable de l'expedient, determinarà quines justificacions es consideren suficients i quines no, quedant aquestes darreres excloses del procediment i resultant la classificació en ordre decreixent de puntuació.

Seguint allò exposat a la Circular abans esmentada, en cas d'haver hagut ofertes considerades anormalment baixes i no acceptades, no es tornarà a efectuar una nova valoració i puntuació de les ofertes (amb un nou càlcul de Bmax), de manera que les puntuacions obtingudes en primera instància resultaran ser les definitives i a les que es refereix el paràgraf anterior. L'anàlisi d'ofertes anormalment baixes i la seva possible exclusió només tindrà com efecte aquest: que aquelles ofertes no admeses quedaran excloses i no constaran a la puntuació final, sense alterar aquest fet la puntuació de la resta.

Quedaran excloses de la licitació les ofertes que superin el tipus de licitació de sortida i, per tant, no es tindran en compte per als càlculs anteriors.

Per a una més fàcil i ajustada comparació de circumstàncies i mèrits de cada concursant, s'aconsella indicar-los seguint el mateix ordre exposat i respectant les divisions conceptuals descrites.



Així doncs, de conformitat amb els criteris esmentats, l'òrgan de contractació d'aquesta Àrea Metropolitana de Barcelona adjudicarà el contracte.

11. - Garantia Provisional

No es demana.

12.- Propostes dels interessats.

12.1. Les propostes dels interessats s'hauran de subjectar a tot allò previst a les clàusules del present Plec i al Plec de prescripcions tècniques, i la seva presentació suposa l'acceptació íntegra i incondicionada per part del proponent del contingut de la totalitat d'aquestes clàusules o condicions.

12.2. L'import de la proposició econòmica no podrà superar en cap cas el pressupost màxim de licitació establert a la clàusula 5 del present Plec.

13.3. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que compongui les seves ofertes en **tres sobres**, mitjançant l'eina Sobre Digital, la qual incorpora, entre les seves funcionalitats disponibles, la presentació telemàtica d'ofertes i, un cop dins l'anunci de licitació, es pot accedir a una guia explicativa.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible al perfil de contractant de l'Àrea Metropolitana de Barcelona, accessible a l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>

El termini de presentació finalitzarà **en la data i l'hora que s'indiqui a l'anunci de convocatòria de la licitació al Perfil de contractant, un cop es compleixin 30 dies naturals a partir de l'endemà de la data de publicació de l'anunci de licitació al Perfil de contractant, previ enviament i publicació de l'anunci al Diari Oficial de la Unió Europea**, de conformitat amb allò establert a l'article 135 i 156 de la LCSP. Si aquest dia coincideix en dissabte o festiu, l'admissió es traslladarà a la mateixa hora del següent dia hàbil.

L'anunci d'aquesta licitació es publica al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

Les proposicions es presentaran electrònicament a través de l'eina integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>, la qual incorpora, entre les seves funcionalitats disponibles, la presentació telemàtica d'ofertes i un cop dins l'anunci de licitació podreu accedir a una guia explicativa.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació,



rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau



Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Àrea Metropolitana de Barcelona no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Text: PDF, PDF/A

Imatge: PDF, PDF/A, JPEG, JPG, PNG, DWG

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

La documentació completa roman a disposició dels interessats a:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>



13.4. Les ofertes o proposicions **es presentaran en 3 sobres.**

SOBRE “A”

Portarà la denominació “**DOCUMENTACIÓ GENERAL**” i haurà de contenir:

- a) Document europeu únic de contractació (DEUC)

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), els enllaços del qual son:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/esp-d-web/filter?lang=es>

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

i mitjançant els quals declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que la plantilla de l'empresa (en el cas de disposar de 50 o més treballadors) està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2 % o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent;
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques. Aquestes adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari de d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.



En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estad o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.



c) Compromís d'adscripció de mitjans personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals detallats a la clàusula 4.9 i en concret, mitjançant el següent model:

“ DECLARACIÓ

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), DECLARA RESPONSABLEMENT que es compromet respecte a la contractació de “la redacció del document executiu i posterior execució dels treballs de subministrament i instal·lació de rampes mecàniques al carrer Juan Valera, al terme municipal de Badalona” a:

– Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals detallats a la clàusula 4.9 dels Plecs de Clàusules administratives particulars.

Firma, data”

- d) Declaració, en el seu cas, de **pertinença a grup empresarial**, d'acord amb els supòsits de l'article 42 del Codi de comerç, amb indicació de totes les empreses pertanyents al grup
- e) Declaració de si la empresa licitadora és o no una PYME, segons el Reglament (UE) nº 651/2014.

“ DECLARACIÓ

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm..), DECLARA RESPONSABLEMENT respecte a la contractació de “la redacció del document executiu i posterior execució dels treballs de subministrament i instal·lació de rampes mecàniques al carrer Juan Valera, al terme municipal de Badalona” que SÍ/ NO és una PYME.



Firma, data”

- f) Compromís de constituir-se en UTE si fos el cas

SOBRE “B”

DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUBLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR

Portarà la denominació **“CRITERIS JUDICI DE VALOR”**, i contindrà tota aquella documentació necessària per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, és a dir, els punts descrits a la clàusula 10, apartat 1 dels presents plecs.

SOBRE “C”

DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES

Portarà la denominació **“CRITERIS AUTOMÀTICS”** i contindrà la part de la proposició que sigui susceptible de ser ponderada mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques, és a dir, segons Clàusula 10 ("Criteris de valoració"), apartat 2, i, en concret, el model que es mostra tot seguit signat pel proponent (**a tots els fulls, en cas d'ocupar-ne més d'un**).

PROPOSICIÓ PER PRENDRE PART EN LA LICITACIÓ PÚBLICA PER PROCEDIMENT OBERT, PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA REDACCIÓ DEL DOCUMENT EXECUTIU I POSTERIOR EXECUCIÓ DELS TREBALLS DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ DE RAMPES MECÀNIQUES AL CARRER JUAN VALERA, AL TERME MUNICIPAL DE BADALONA.

El senyor / la senyora (nom i cognoms) amb DNI * i residència a (localitat), carrer *, número * assabentat/ada de l'anunci de licitació pública per procediment obert per a la contractació de la redacció del document executiu i posterior execució dels treballs de subministrament i instal·lació de rampes mecàniques al carrer Juan Valera, al terme municipal de Badalona, de les condicions i requisits que s'exigeixen en els Plecs de prescripcions tècniques i de les clàusules administratives particulars, es compromet en nom (propi o de l'empresa que representa) a realitzar aquests treballs amb estricta subjecció als esmentats requisits i condicions i conforme a la proposta formulada en el present sobre, pels següents imports:

- L'import corresponent a Redacció del document executiu: euros IVA exclòs



- L'import corresponent al subministrament i instal·lació pròpiament dits:
..... euros IVA exclòs
- Oferta econòmica total: euros IVA exclòs

L'import de l'IVA, al ...% és de euros.

Lloc, data i firma del proponent.

13.- Mesa de contractació.

De conformitat amb la Disposició addicional segona de la LCSP, la Mesa de Contractació estarà presidida per un membre de la Corporació Metropolitana o un funcionari de la mateixa.

En tot cas, actuaran com a vocals el Secretari i l'Interventor, o les persones en qui deleguin aquesta funció.

També formaran part de la Mesa els funcionaris que designi l'òrgan de contractació d'entre el personal de la Corporació Metropolitana.

En conseqüència, la Mesa de contractació estarà composta per els següents membres:

President: El Sr. Miquel Comino Haro, conseller delegat d'Habitatge de l'Àrea d'Administració i Territori, o, en la seva absència o impossibilitat, el Sr. Antonio Balmón Arévalo, Vicepresident Executiu.

Tot plegat, conforme la resolució de la Presidència de data 17 d'octubre de 2023, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 23 d'octubre de 2023.

3 Vocals:

La Sra. Gloria Vendrell Garrido, exercint les funcions que en relació a les Meses de contractació, s'assignen a la Secretaria General, conforme les delegacions del Secretari General aprovades pel decret de presidència de data 21 de gener de 2021. O, en el seu cas, persona que la substitueixi.

La Sra. Silvia Rodríguez Sánchez, exercint les funcions que en relació a les Meses de contractació, s'assignen a la Intervenció, conforme les delegacions de data 4 d'abril de 2022. O, en el seu cas, persona que la substitueixi.

El Sr. Victor Ortiz Sanchez, com a vocal designat per l'òrgan de contractació dins la unitat encarregada del contracte o persona que el/la substitueixi.

Secretària: La Sra. Gemma Rodriguez Flores, com a Coordinadora de Contractació o persona que la substitueixi.

14.- Obertura de proposicions.

14.1.- La Mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A amb les rectificacions, aclariments o documents complementaris, si és el cas, procedirà a l'obertura dels sobres B i C. L'obertura es farà en dos actes separats per tal de donar



compliment al que estableix l'article 157 de la LCSP, de forma que la documentació relativa al criteris quantificables automàticament mitjançant l'aplicació de fórmules matemàtiques sigui puntuada amb posterioritat a aquella, la ponderació de la qual, depengui d'un judici de valor. Així mateix l'obertura de l'oferta econòmica es realitzarà en acte públic.

14.2. Acte d'obertura del sobre B **“DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR”**

La mesa procedirà a l'obertura en acte no públic en el termini màxim de 20 dies des de la data de finalització del termini de presentació d'ofertes.

14.3. L'acte públic d'obertura del sobre C **“DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT MITJANÇANT L'APLICACIÓ DE FÓRMULES”** tindrà lloc un cop la mesa hagi procedit a la valoració del sobre B. El dia i hora de l'acte públic d'obertura serà degudament publicat al perfil de contractant. A l'inici d'aquest acte es donarà a conèixer la puntuació obtinguda pels diferents licitadors en relació a la part de l'oferta valorada de conformitat als criteris que depenen d'un judici de valor, acte seguit es procedirà a l'obertura del sobre C i es donarà lectura de la resta de la proposició que es correspondrà amb la part avaluable mitjançant fórmules matemàtiques. De tot això es deixarà constància aixecant-se la corresponent acta.

14.4. Acabada l'obertura de les proposicions, el president de la Mesa invitarà als licitadors assistents a exposar totes aquelles observacions o reserves que estimin oportunes en relació amb l'acte celebrat, les quals, si n'hi ha, seran consignades a l'acta; seguidament es donarà per acabat l'acte públic celebrat, es deixarà constància del seu desenvolupament a l'acta de la reunió de la Mesa i es donarà trasllat de la documentació per tal de que sigui avaluada i ponderada.

14.5. En cas d'identificació d'ofertes qualificades inicialment com anormalment baixes (d'acord amb els criteris fixats a la clàusula 10 del present plec), a més de la tramitació establerta per l'article 149 de la LCSP i concordants, la justificació acreditarà que l'oferta econòmica no va en detriment del compliment escrupolós dels requeriments tècnics del plec, de la normativa legal vigent, especialment en matèria mediambiental i laboral i en particular dels costos salarials.

15.- Qualificació de la documentació general i classificació de les ofertes.

A la vista de la proposta de la Mesa de Contractació, l'òrgan de contractació classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 per a que, dintre del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les



circumstàncies a què es refereix la clàusula 4 d'aquest plec, si no s'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, així com el compliment d'altres requisits fixats als plecs.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Tot això sense perjudici del que estableixen els articles 140.3 i 140.4:

“L'òrgan o la mesa de contractació podran demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant l'anterior, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre oficial de licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema de emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als esmentats òrgans, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.”

Segons disposa l'article 150.3 de la LCSP, no es podrà declarar deserta la licitació si alguna de les propostes o ofertes presentades reuneix els requisits exigits als Plecs. No obstant això, en els termes previstos a l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat quan aquest tingui defectes no solucionables; en aquests casos haurà d'indemnitzar els licitadors per les despeses que la seva participació els hagués efectivament ocasionat.

16. Constitució de garantia definitiva.

16.1. El licitador millor classificat haurà d'acreditar, en un termini màxim de 10 dies hàbils des del requeriment efectuat per l'òrgan de contractació, la constitució de la garantia definitiva per import del 5% de l'import de l'adjudicació, IVA exclòs.



16.2. La garantia es podrà constituir en metàl·lic o en valors de deute públic, o mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució, en la forma i condicions previstos a la normativa legal d'aplicació. No es podran constituir garanties en efectiu d'import superior a 1.000 euros.

16.3. Si com a conseqüència de modificació del contracte, el preu experimentés alguna variació, d'acord amb el que disposa l'article 109 de la LCSP es reajustarà la garantia en el termini de 15 dies des de que es notifiqui a l'adjudicatari l'acord de modificació.

17.- Adjudicació del contracte.

17.1. L'òrgan de contractació haurà de dictar resolució motivada d'adjudicació a favor del licitador que hagi presentat l'oferta més avantatjosa, sempre que aquest hagi presentat tota la documentació i hagi acreditat que reuneix tots i cadascun dels requisits exigits, de conformitat al que s'estableix a la clàusula 16.1. dels presents plecs.

17.2. L'acord d'adjudicació serà notificat als candidats en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP i simultàniament es publicarà al perfil de contractant.

Capítol III

FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

18.- Formalització del contracte.

18.1. L'adjudicatari queda obligat a subscriure el contracte en un termini màxim de 5 dies hàbils comptadors a partir d'haver transcorregut el termini de 15 dies hàbils des de la data de la notificació de l'adjudicació. Al document de formalització s'unirà, formant-ne part un exemplar del present Plec i del plec de prescripcions tècniques. En els supòsits que sigui exigible l'escriptura pública o així ho demani alguna de les parts contractants, les despeses que es meritin seran a càrrec del contractista.

18.2. Si l'adjudicatari fos una unió temporal d'empreses, en el mateix termini i amb anterioritat a la signatura del contracte haurà d'aportar l'escriptura pública de constitució.

18.3. Si per causa imputable a l'adjudicatari no es pogués formalitzar el contracte dins el termini indicat, l'òrgan de contractació podrà acordar la seva resolució, seguint el procediment previst a la normativa legal, i procedir a la confiscació de la garantia i a la indemnització pels danys i perjudicis ocasionats. En aquests casos es podrà efectuar una nova adjudicació de conformitat amb allò previst a l'article 150.2 de la LCSP.

18.4. La formalització del contracte es publicarà al perfil de contractant, conforme al que estableix l'article 154 de la LCSP.



Capítol IV

EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

19.- Acta d'inici

19.1. En el termini no superior a 1 mes des de la data de formalització del contracte, llevat de casos excepcionals justificats, es procedirà, en presència del contractista, a efectuar la comprovació del replanteig, en el sentit de l'article 237 de la LCSP.

19.2. Quan, segons el parer del director, i sense reserva per part del contractista, el resultat de la comprovació del replanteig demostrï la possessió i disposició real dels terrenys, la seva idoneïtat i la seva viabilitat, es donarà l'autorització per la iniciació i farà constar aquest extrem explícitament en l'acta estesa; el contractista restarà assabentat d'aquesta autorització pel fet de subscriure-la, i el termini d'execució començarà a comptar l'endemà de la firma de l'acta.

20.- Programa de treball

20.1. El contractista haurà de presentar, en un termini no superior a 10 dies naturals des de la formalització del contracte, un programa de treball relatiu als extrems que s'indiquen a l'article 144 del RGLCAP.

20.2. El programa de treball no podrà introduir cap modificació en les condicions contractuals, si bé podrà proposar reducció en el termini total i modificacions en els terminis parcials d'execució, sempre que les disponibilitats de crèdit de l'Administració permetin efectuar els reajustaments d'annualitats que es poguessin derivar d'aquestes modificacions, i sense que, en cap cas, pugui suposar increment del pressupost total d'adjudicació.

21.- Senyalització

21.1. El contractista està obligat a instal·lar, al seu càrrec, els senyals precisos per indicar els accessos i la circulació a la zona dels treballs i els punts de possibles perills deguts al desenvolupament dels treballs, tant a la mateixa zona com als seus límits i voltants.

21.2. El contractista complirà les ordres que rebi per escrit de la direcció sobre la instal·lació de senyals complementaris o modificació dels que hagi instal·lat.

21.3. Les despeses que originï la senyalització seran a compte del contractista.

22.- Pla de seguretat i salut.

22.1. Conforme a allò previst a l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, el contractista estarà obligat a elaborar un Pla de seguretat i salut a la feina, en el qual s'analitzin, estudiïn, desenvolupin i complementin les previsions contingudes a l'estudi de seguretat i salut. Aquest pla haurà de presentar-se en un termini màxim de 10 dies naturals des de la formalització del contracte.

22.2. Correspondrà a l'òrgan de contractació aprovar el pla esmentat.

23.- Direcció de les instal·lacions del subministrament i Coordinador en matèria de seguretat i salut

23.1. La direcció de les instal·lacions anirà a càrrec dels tècnics que es nomenin a l'efecte, una vegada s'adjudiquin els treballs.

23.2. Corresponen al director les facultats que li confereix la normativa aplicable i, en especial, les següents:

- a) Dictar ordres en l'execució de les instal·lacions, escrites i gràfiques, que seran de compliment obligat per al contractista.
- b) inspeccionar i emetre informes sobre l'estat d'execució i les incidències que es produeixin. El contractista ha de facilitar el compliment de la funció inspectora.
- c) subscriure l'acta de recepció del subministrament.
- d) expedir les facturacions corresponents i formular la liquidació.

23.3. La direcció, assumirà les funcions establertes a l'article 7 del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, quan no calgui la designació de Coordinador.

23.4. El contractista té l'obligació de facilitar al director tota la informació i documentació necessàries per a l'elaboració del projecte d'obra executada o "Projecte As-Built" que ha de lliurar-se a l'Administració.

23.5. El delegat del contractista haurà de ser la persona designada per aquest, i acceptada per l'Administració abans de la formalització del contracte, amb experiència acreditada en treballs similars a la qual és objecte de contractació.

24.- Lloc de lliurament del subministrament i execució dels treballs

El lliurament de l'objecte i l'execució dels treballs es farà al carrer Juan Valera, al terme municipal de Badalona.

25.- Obligacions del contractista.

25.1 El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el present Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques i a les ordres i instruccions que, si fos el cas, donés al contractista el director, en els àmbits de les seves respectives competències.

25.2. Conforme el que disposa l'article 197 de la LCSP l'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, responent aquest, en tot cas, de la qualitat dels béns i dels vicis ocults que es poguessin detectar en el termini de garantia.

25.3. El contractista no tindrà dret a indemnització per causa de pèrdues, avaries i perjudicis ocasionats als béns objecte del subministrament abans del seu lliurament formal a l'administració, llevat que aquesta hagués incorregut en mora en rebre'ls.

25.4. Serà obligació del contractista, de conformitat amb el que estableix l'article 194 de la LCSP, indemnitzar tots els danys i perjudicis que, per si mateix o per personal o mitjans que d'ell depenguin, es causi a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

Atesa la tipologia dels treballs a realitzar i els mitjans a emprar, és necessari que l'adjudicatari disposi d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil. Aquest haurà de presentar la documentació justificativa d'estar al corrent de pagament.

25.5. El contractista haurà de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals, de seguretat i salut a la feina, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva entre dones i homes, fiscal, de protecció de dades, en matèria mediambiental i de la subcontractació, i haurà de tenir al seu càrrec el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del qual ostentarà, amb caràcter general, la condició d'empresari.

25.6. El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, informacions i antecedents, que no tenint el caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o en tingui coneixement amb ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació.

25.7. El contractista està obligat a realitzar totes les operacions que resultin necessàries per a la instal·lació, posta en funcionament o posta en marxa dels béns a subministrar, de conformitat amb el allò establert al Plec de prescripcions tècniques, considerant el seu cost inclòs al preu del contracte.

25.8. Quan els danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració, en serà responsable la mateixa Administració dins dels límits assenyalats a les lleis.

25.9. Si el contracte s'executés de manera compartida amb més d'una empresa, totes respondran solidàriament de les responsabilitats a què es refereix aquesta clàusula.

25.10. Igualment d'acord amb allò disposat a l'article 238 de la LCSP, el contractista serà responsable dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant a l'Administració com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques que poguessin advertir-se en la instal·lació.

25.11. L'autoria dels treballs de redacció del document executiu recau en l'adjudicatari.

L'adjudicatari és el responsable de les solucions projectades, de les definicions, de les memòries, dels càlculs, dels plec de condicions tècniques, dels amidaments, del pressupost, de la documentació gràfica i de la resta de documentació tècnica necessària.

Si l'autor dels treballs vol utilitzar-los per fins diferents als de l'objecte del contracte, aquest haurà de citar en qualsevol dels casos a l'AMB com a promotor del mateix.

25.12. Durant el període de garantia d'un any, el contractista tindrà l'obligació de fer el manteniment de les instal·lacions executades.

25.13. Informació i divulgació

L'Àrea Metropolitana de Barcelona realitzarà totes aquelles actuacions encaminades a informar i divulgar l'actuació una vegada adjudicada. Aquestes despeses aniran a càrrec de l'AMB.

25.14 Les obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP són les següents:

- **Mitjans humans**

En cas de substitució d'algun dels mitjans humans exigits al present contracte caldrà que aquest sigui del mateix perfil o superior als establerts i haurà de ser validat, prèviament per l'AMB abans de la seva incorporació.

L'AMB podrà exigir la substitució de qualsevol tècnic que l'adjudicatari hagi assignat al contracte i que no compleixi amb les seves obligacions.

L'AMB podrà exigir la substitució de qualsevol tècnic que l'adjudicatari hagi assignat al contracte i que no compleixi amb les seves obligacions. Si al cap de dues setmanes de la petició, l'adjudicatari no atengués aquesta exigència, l'AMB podrà imposar una penalització:

- Un 5 per mil de l'import de l'adjudicació del contracte, cada tres dies que superin les dues setmanes.



En el cas de no complir-se la dedicació marcada en el contracte s'aplicarà una penalització de:

- Cada 3 dies acumulats d'1 per mil de l'import de l'adjudicació
- Més de 15 dies acumulats s'aplicarà un 5 per mil de l'import de l'adjudicació

- **Neteja**

Al finalitzar els treballs, es realitzarà una neteja acurada que es considerarà inclosa en els preus unitaris i per tant no serà objecte d'abonament independent.

- **Transports i mitjans auxiliars**

Els preus d'excavació i terraplè inclouen el lloguer dels terrenys per al seu abassegament, si s'escau, i tots els seus transports, càrregues i descarregues, així com la restitució a la seva situació inicial.

Estaran inclosos tots els mitjans auxiliars de transport, elevació, bastides,... que siguin necessaris per a l'execució dels treballs així com el personal que sigui necessari per la realització de talls de carrers o senyalització.

- **Abocadors**

El Contractista adjudicatari no podrà abocar material procedent dels treballs sense que prèviament estigui aprovat l'abocador/lloc de destí per la Direcció dels treballs.

- **Seguretat i salut**

En relació a les partides de Seguretat i Salut, els preus inclouen el manteniment de les proteccions col·lectives com individuals, la formació dels treballadors, la implantació i manteniment del control d'accessos, així com el personal necessari per al control d'accessos i talls de carrers necessaris.

El control d'accessos haurà de garantir que en tot moment quedi registrat el nombre de persones (treballadors propis, aliens o tercers (visites), etc...) que hi ha dins el recinte.

- **Acta notarial**

En cas que la Propietat i/o la Direcció Facultativa cregui necessari, abans del inici dels treballs, realitzar una acta notarial de l'estat dels edificis veïns, aquesta anirà a càrrec de l'adjudicatari.

- **Documentació de control de qualitat.**

Es obligació de l'adjudicatari lliurar els certificats de subministrament d'aquells materials que determini la DF juntament amb l'escrit d'assignació d'aquest material a l'actuació donat pel proveïdor, abans de la seva col·locació i/o utilització.

Aquests lliuraments seran condició sinequanon, no només per validar el material i permetre la seva col·locació sinó també per al seu cobrament.

Quan en funció del pla de control de qualitat definit o per petició de la DF, sigui necessari dur a terme assaigs sobre un material o partida concreta, es donarà un termini màxim d'un mes (tret de casos excepcionals) per rebre els corresponents resultats..

S'elaborarà, conjuntament amb la DF, un arxiu amb tota la documentació dels materials de l'actuació: documentació tècnica, control de qualitat (certificats, assaigs,...), garanties del fabricant i les seves recomanacions de manteniment així com els manuals que acompanyin els equips i màquines que es subministrin.

Mensualment, abans de cada factura, es realitzarà una revisió de l'estat de l'arxiu per tal de validar les partides a certificar. En cas que hi hagi alguna partida quin control de qualitat no sigui acceptable (o per resultat desfavorable o per manca de resultats sense justificar), l'import d'aquestes partides serà deduït fins que això estigui subsanat.

Adicionalment al control mensual anterior, a l'inici de l'actuació es marcaran, juntament amb la DF, uns paquets pels lliuraments parcials de la documentació.

El pagament de la certificació final dels treballs, restarà condicionada a tenir la totalitat del pla de control de qualitat (certificats i assaigs) , així com els Documents de treballs realment executats, definit al llarg del procés. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no es disposa de la totalitat dels documents, no es procedirà a aquest pagament i això no generarà cap dret a favor de l'adjudicatari, en concepte d'interessos de demora o altres perjudicis.

- **Document de treballs realment executats**

A l'inici de l'actuació es marcaran, juntament amb la DF, uns lliuraments parcials del document de treballs realment executat que coincidiran amb els del control de qualitat. Podrien ser:

- Serveis Urbans, de manera individualitzada: sanejament, electricitat (canalitzacions), telecomunicacions (canalitzacions), aigua potable, enllumenat (canalitzacions), reg, altres.
- Estructures de contenció –si escau-
- Serveis Urbans, a la seva part vista: electricitat (escameses, connexions i trams aeris), telecomunicacions (entrades i trams aeris), enllumenat (armaris i punts de llum), altres.
- Paviments



- Jardineria i plantacions
- Mobiliari urbà

Un cop acabada l'actuació és imprescindible que es lliuri un document final on constin les fitxes tècniques de tots els materials o productes subministrats, així com els plànols de la ubicació definitiva dels elements i les instruccions d'ús i manteniment.

Un cop feta la recepció, a banda de no tenir cap feina pendent, serà necessari el lliurament tot seguit d'aquest document, amb tot els documents gràfics, el llistat de proveïdors i elements i tot el control de qualitat. Per tant, a partir de la signatura de la recepció o lliurament, l'adjudicatari disposarà de dos mesos per lliurar aquesta documentació.

En cas de fer-se una acta d'ocupació o posada en servei, també serà necessari aportar la documentació de l'actuació executada i acabada esmentada al paràgraf anterior.

El pagament de la Certificació Final dels treballs restarà condicionada a tenir la totalitat del documents complets de treballs realment executats i legalitzacions definits al llarg de l'actuació. Si per causes imputables a l'empresa no es disposa de la totalitat dels documents, no es procedirà a aquest pagament i això no generarà cap dret a favor seu, en concepte d'interessos de demora o altres perjudicis

Per tal de garantir que les parts no vistes o soterrades (qualsevol servei, instal·lacions, etc.) quedin reflectides amb exactitud en el document de treballs realment executats, es demanarà que l'adjudicatari lliuri els plànols de feina executada abans que siguin tapades o cobertes.

En cas que això no s'hagi fet així, si la DF ho considera necessari, es faran les cales pertinents per a la comprovació de l'emplaçament exacte de les canalitzacions així com per al seu control de correcta execució. Totes aquestes despeses aniran al càrrec de l'adjudicatari.

- **Planificació**

L'adjudicatari té l'obligació de tenir en tot moment el pla del subministrament global visible i actualitzat en funció del decurs del subministrament.

Per garantir però, el procés pormenoritzat d'execució i el control de seguretat de la zona d'actuació, serà necessari que cada divendres l'adjudicatari lliuri a la DF i a la resta dels agents el pla de treball detallat de la setmana següent, indicant proveïdors i industrials, grups de treball, àmbits afectats, producció prevista, etc.

Per cada setmana que això no es compleixi el contractista rebrà una penalització de l'1 per mil del valor del preu d'adjudicació.



Mensualment, juntament amb la certificació, caldrà lliurar la planificació actualitzada marcant el camí crític i les restriccions. El no lliurament d'aquesta planificació comportarà una penalització del 1 per mil del valor del preu d'adjudicació.

26.- Obligacions del contractista en matèria de transparència.

26.1. Dret d'accés a la informació pública: el contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

26.2. Transparència col·laborativa: l'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

27.- Condició especial d'execució

27.1. De conformitat amb l'article 202, les condicions especials d'execució del contracte seran les següents:

- En aquest sentit, l'adjudicatari estarà obligat a donar compliment al Protocol d'actuació en cas d'episodis d'alta contaminació per NO₂ i PM₁₀, aprovat el 31 de desembre de 2017 i darrera actualització d'octubre de 2020, pel Consell Metropolità.

A l'esmentat document s'estableixen, en particular, quines son les mesures a prendre a aquelles actuacions que tenen incloses activitats que poden incrementar o empitjorar els diferents episodis de contaminació que es puguin declarar, en cadascun dels possibles nivells de gravetat (avisos preventius, episodis declarats, etc.).

Caldrà que el representant del contracte i el representant de l'adjudicatari es donin d'alta a la web de l'AMB per tal de rebre automàticament els corresponents avisos i prendre així, les mesures.

27.2. Si el contractista incomplís aquestes condicions especials d'execució, l'òrgan de contractació podrà imposar-li una penalització econòmica que es fixa en 1.594,95 euros sense IVA, que és l'import que correspon al número sencer que resulta d'aplicar un 1 per mil sobre el import del contracte sense IVA. S'aplicarà cada cop que per part de l'AMB es detecti un incompliment en les condicions especials d'execució definides al contracte.

27.3. Totes les condicions especials d'execució que formin part del contracte seran exigides a tots els subcontractistes.

28.- Clàusula de Bon Govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats

29.- Clàusula sobre protecció de les dades personals

Atesa la naturalesa i condicions del contracte no es contempla la necessitat de tractament de dades personals en nom de l'Àrea Metropolitana de Barcelona o de tercers en el seu nom.

30.- Despeses per compte del contractista.

30.1. El Contractista està obligat a satisfer les despeses de tot ordre derivades de la licitació, formalització i compliment del contracte.

30.2. També seran al seu compte i càrrec, si és el cas, els de formalització del contracte



si aquest s'elevés a escriptura pública.

30.3. Les dites despeses de formalització de contracte, si n'hi hagués, seran abonades a l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

30.4. Tant en les proposicions presentades pels licitadors, com en els pressupostos d'adjudicació, s'entén que hi són compreses totes les taxes i impostos, directes i indirectes, i arbitris municipals que gravin l'execució del contracte, els quals aniran a compte del contractista, llevat de l'IVA que hagi de ser suportat per l'Administració que s'indicarà com a partida independent.

30.5. Es consideren també inclosos en la proposició de l'adjudicatari i en el preu del contracte totes les despeses que resultessin necessàries per a l'execució del contracte.

30.6 En cas que la Propietat i/o la Direcció Facultativa sol·liciti alguns tipus de mostra, model o prototip d'un element dels treballs, com pot ser mecanisme, estructura, paviment, etc., el cost econòmic anirà a càrrec de l'adjudicatari.

30.7. Seran a compte del contractista les despeses d'assaig i controls de qualitat acordats per la direcció de l'obra en una quantia màxima equivalent a l'1'5% de l'import d'execució material del projecte base de licitació. No obstant això, no tindran aquesta limitació i correran íntegrament a compte del contractista, les despeses derivades de controls que calgui realitzar com a conseqüència de defectes en la qualitat i en l'execució de l'obra.

30.8. El contractista té l'obligació d'assumir les despeses associades a l'elaboració del document executiu de les instal·lacions executades o "Projecte As-Built".

El contractista té l'obligació d'assumir les despeses associades a l'elaboració del document executiu de les instal·lacions executades o "Projecte As-built". El seu contingut serà el següent:

- Memòria amb les dades principals de les instal·lacions executades: emplaçament, agents participants (constructora, DF, CSS, Aj...), descripció de la situació prèvia, descripció dels treballs que s'han fet finalment, quins serveis s'han afectat / executat, etc... Hi haurà uns annexes a la memòria:
 - . Reportatge fotogràfic.
 - . Llistat de materials emprats amb dades de proveïdors/industrials (persona de contacte, telèfon, mail, adreça,...).
 - . Control de qualitat efectuat (fitxes tècniques, assaigs, etc.).
 - . Si hi ha algun element que ha requerit d'algun recàlcul en fase d'obra, caldrà aportar-lo.
 - . Gestió de residus efectuada.
 - . Legalització de l'enllumenat i d'altres instal·lacions que ho hagin requerit.
 - . Actes d'inici, ocupació (si és el cas) i recepció del subministrament.



- Plànols del subministrament acabat: topografia/situació preexistent abans dels treballs d'instal·lació, aixecament topogràfic de superfície de l'obra acabada segons plec tècnic de l'AMB, seccions, detalls d'urbanització i de serveis, plantes amb serveis i instal·lacions executats acotats en planta i fondària, estructures, etc.....

31.- Pagament del contracte.

31.1. El pagament del preu del contracte es realitzarà mitjançant presentació de factures, prèviament conformades pel Director dels treballs i per la Direcció de Serveis corresponent, en les quals el contractista haurà d'incloure les dades o requisits continguts a l'article 6 del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

Existirà una facturació parcial:

- Primera factura: Serà de l'import ofertat per l'adjudicatari per la redacció del document executiu, un cop lliurat i validat per l'AMB.
- Resta de les factures: de l'import ofertat com a subministrament i instal·lació, es faran factures mensuals en funció dels treballs associats executats i dels elements que es vagin instal·lant.

31.2. El contractista haurà de presentar la factura al registre de l'Àrea Metropolitana de Barcelona en un termini màxim de dos dies naturals des del lliurament del subministrament. A la factura s'indicarà el servei de l'AMB responsable del contracte, el número de l'expedient i el número de document comptable.

Les factures s'hauran d'emetre obligatòriament de manera electrònica. La seva emissió es podrà fer les 24 hores del dia, qualsevol dia de l'any entrant a l'apartat "Tràmits" de la web de l'AMB <http://www.amb.cat/factura-electronica> o bé entrant directament a la bústia electrònica de l'AMB a través del link <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisord=173>.

31.3. El contractista haurà de presentar-la conjuntament amb el document "Certificacions tributàries de contractistes i subcontractistes" (model 01C de l'Agència Tributària), exigint per l'article 43.1 f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. En cas que no es presenti aquest document, quedarà en suspens l'ordenació de pagament fins a la seva efectiva aportació, de conformitat amb el que disposa l'article 22.1.a) de la Llei 9/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.



31.4. L'Àrea Metropolitana de Barcelona haurà d'abonar l'import de la factura en els terminis, condicions i amb els efectes previstos a l'article 216 de la LCSP en relació a la disposició final sisena de la mateixa.

31.5. La presentació de la factura o del certificat previst a l'apartat 2 anterior fora dels terminis previstos a la present clàusula interromprà el còmput del termini màxim de pagament previst a l'article 216.4 de la LCSP.

32.- Compliment dels terminis i penalitats

32.1. El contractista està obligat a complir els terminis d'execució del contracte previstos al present Plec. En el cas de demora, per causa que li sigui imputable, l'administració podrà optar, indistintament, conforme s'estableix a l'article 193.3 de la LCSP, per la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat d'1 euro/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte. Aquesta penalitat està justificada, atenent a les especials característiques del contracte i és necessari per a la seva correcte execució.

32.2. Cada cop que les penalitats per demora superin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de la seva execució amb la imposició d'una penalitat de 2 euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte.

32.3. La imposició de la penalitat no exclou la indemnització a que pugui tenir dret l'administració pels danys i perjudicis ocasionats per la demora imputable al contractista.

32.4. La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

32.5. Si es produís retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració podrà, a petició d'aquest o bé d'ofici, concedir la pròrroga per un temps igual al temps perdut, llevat que el contractista en sol·liciti un altre de menor, d'acord amb allò que disposa l'article 195 de la LCSP.

33.- Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del subministrament objecte del contracte.

33.1. L'Àrea Metropolitana de Barcelona valorarà i establirà si el subministrament realitzat pel contractista s'adequa a les prescripcions establertes per a la seva correcte execució i compliment. En el seu cas, requerirà l'execució de les prestacions contractades i l'esmena de deficiències observades amb ocasió de la seva recepció. Si el subministrament efectuat no s'ajusta a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, es podrà rebutjar, restant exempta l'Àrea Metropolitana de Barcelona de l'obligació de pagament o, en el seu cas, tenint dret a la recuperació del preu satisfet.



33.2 Fins que no tingui lloc la recepció de l'encàrrec, el contractista respondrà de la seva correcta realització i dels defectes que hi poguessin haver.

29.3. El contractista quedarà exempt de responsabilitat quan els defectes o la mala execució siguin conseqüència d'una ordre d'aquesta Àrea Metropolitana de Barcelona.

33.4. L'Àrea Metropolitana de Barcelona podrà exigir l'esmena per part del contractista dels defectes, insuficiències tècniques, errades materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que pugui tenir l'encàrrec objecte d'aquesta contractació i que siguin imputables al contractista, atorgant-li un termini no superior a 1 mes.

33.5. Si el contractista realitzés defectuosament l'objecte del contracte, o no esmenés les deficiències o defectes detectats en el termini atorgat, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte amb incautació de la garantia constituïda o be imposar-li una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment que es fixa en un màxim de 2 euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte, a comptar des del dia en que se li va donar l'ordre d'esmenar i el termini per fer-ho, sense que pugui superar-se el 10% del pressupost del contracte.

34.- Cessió i subcontractació.

34.1. De conformitat amb el que s'estableix a l'article 214 de la LCSP, queda prohibida la cessió total o parcial dels drets i obligacions del contracte, sense que hi hagi prèviament l'autorització de l'òrgan de contractació i sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

L'autorització prèvia i expressa de l'Administració restarà condicionada a la comprovació dels requisits establerts al citat article 214 de la LCSP i, en particular, en primer lloc, que la cessió no resulta una restricció efectiva de la competència en el mercat i, en segon lloc, que no suposa una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

Adicionalment, caldrà que el cedent hagi executat, al menys, un 20 per 100 de l'import del contracte.

No obstant, aquest requisit no s'aplicarà si la cessió es produís trobant-se el contractista en concurs, malgrat s'hagi obert la fase de liquidació, o en el supòsit que hagi posat en coneixement del jutjat competent per la declaració del concurs que ha iniciat les negociacions per assolir un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, de conformitat amb la legislació concursal.

En tot cas, es comprovarà, com a requisit indispensable previ a l'autorització, que el concessionari ostenta la capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resultes exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat, si s'escau, i no estar incurs en causa de prohibició de contractar. La manca de compliment de qualsevol d'aquests requisits comportarà que es resolgui no atorgar l'autorització de la cessió.



La cessió es formalitzarà, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura publica.

El cessionari restarà subrogat en tots els drets i obligacions que corresponien al cedent.

34.2. La possible subcontractació dels treballs objecte del contracte està sotmesa al compliment de les disposicions previstes als articles 215 i 216 de la LCSP i especialment al compliment dels següents requisits:

- L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

- L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.
- La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.
- La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

a) l'imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte;

O

b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

- Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula 25 d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.



- Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.
- En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.
- L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.
- El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

34.3. De conformitat amb l'apartat tercer de l'article 217 de la LCSP, procedirà en tot cas, la imposició de penalitats al contractista quan, mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel subcontractista o pel subministrador a l'Òrgan de Contractació quedés acreditat l'impagament pel contractista a un subcontractista o subministrador vinculat a l'execució del contracte en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, i sempre i quan, aquesta demora en el pagament no vingui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides pel subcontractista o pel subministrador en l'execució de la prestació. La penalitat a imposar es correspondrà al cinc per cent del preu del contracte, i podrà reiterar-se cada mes mentre persisteixi l'impagament fins a aconseguir el límit conjunt del 50 per cent d'aquest preu. La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu.

34.4. En cas que el contractista incompleixi amb els subcontractistes o treballadors intervinents en els treballs i aquest incompliment derivés en una demanda o reclamació a l'Àrea Metropolitana de Barcelona, aquesta podrà retenir les quantitats reclamades fins que s'acrediti fefaentment el compliment de les obligacions reclamades. Si la reclamació fos per via judicial, l'Àrea Metropolitana de Barcelona podrà igualment retenir les quantitats reclamades en el cas que aquesta Administració fos igualment demandada. En el cas que els tribunals declaressin alguns tipus de responsabilitat solidària o subsidiària per aquesta Administració i es condemnés a l'Àrea Metropolitana de Barcelona a pagar quantitats per l'incompliment del contractista principal, aquesta Administració abonarà les quantitats a càrrec del contractista, bé de les quantitats per aquest motiu retingudes o bé al seu càrrec, reservant-se el dret de reclamar aquestes quantitats al contractista o compensar-les amb obligacions reconegudes posteriorment a favor de l'esmentada empresa contractista.



Capítol V

MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

35.- Modificació.

35.1. El contracte es podrà modificar per raons d'interès públic en els casos i forma previstos al Llibre II, Títol I, Capítol I, secció 3^a i subsecció 4^a i d'acord amb el procediment regulat a l'article 191 i 207 de la LCSP.

35.2. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar, prèviament a la seva execució, la modificació del contracte, i ambdues parts hauran de subscriure la corresponent addenda al contracte inicial, d'acord amb allò establert a l'article 203 de la LCSP, en relació amb l'article 153 de l'esmentada normativa.

36.- Suspensió del subministrament objecte del contracte.

36.1. Si l'administració acordés la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del que disposa l'article 198.5 de la LCSP, s'aixecarà un acta en que, conforme disposa l'article 208 de la LCSP, es consignaran les circumstàncies que ho han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

36.2. Acordada la suspensió, l'administració indemnitzarà el contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest, que es xifraran d'acord amb allò previst als apartats 2 i 3 de l'article 313 de la LCSP.

Capítol VI

FINALITZACIÓ DEL CONTRACTE

37.- Compliment del contracte.

37.1. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb allò establert en aquest Plec i al de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'administració.

37.2. El contractista, amb una antelació de quaranta-cinc dies hàbils, comunicarà per escrit a la direcció dels treballs la data prevista per a la terminació o execució del contracte, a efectes que se'n pugui realitzar la recepció.

En els casos en que la durada del contracte no permeti complir els terminis ressenyats al paràgraf anterior aquest es fixarà amb la Direcció de dels treballs.

37.3. Si els treballs es troben en bon estat i d'acord amb les prescripcions previstes, el

representant de l'Administració les donarà per rebudes i n'aixecarà l'acta corresponent, començant a comptar, si és el cas, el termini de garantia.

37.5. Per contra, quan els treballs no es trobin en estat de ser rebudes es farà constar així a l'acta, i el director de les mateixes n'assenyalarà els defectes observats, en detallarà les instruccions precises, i fixarà un termini per a posar-hi remei. Si transcorregut l'esmentat termini el contractista no ho hagués efectuat, se li podrà concedir un altre nou termini improrrogable o declarar resolt el contracte.

37.6. De conformitat amb l'article 210 de la LCSP, en el termini de 30 dies a comptar des de la data de recepció o de conformitat, s'acordarà i notificarà al contractista la liquidació corresponent del contracte i s'abonarà, si és el cas, el saldo resultant, si com a conseqüència de la variació que durant la correcta execució de la prestació es produeixi exclusivament en el nombre de les unitats realment executades sobre les previstes inicialment, sempre que en el global no representi un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte inicial.

Per tant, dit l'anterior, un cop es consideri que s'ha acabat la totalitat dels treballs objecte del contracte, es farà l'amidament real de les unitats realment executades. Aquest increment del contracte no es considerarà una modificació el mateix sempre que no representi un increment del preu del contracte superior al 10%.

En el cas que es produeixi aquest increment de la despesa (explicat en els paràgrafs anteriors), aquest serà aprovat per l'òrgan de contractació en el moment en el qual es tramiti i s'aprovi la certificació final dels treballs.

38.- Resolució i extinció del contracte.

38.1. A banda del supòsit de compliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes als articles 211 i 313 de la LCSP i amb els efectes previstos als articles 213, 313.2 i 313.3 de la LCSP.

38.2. Serà també causa de resolució, l'incompliment per part del contractista del deure de confidencialitat previst a la clàusula 25 d'aquest Plec.

39.- Certificació final dels treballs i liquidació

39.1. Dins el termini de tres mesos a comptar des de la data de l'acta de recepció, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final dels treballs executats, que serà abonada al contractista dins el termini de seixanta dies a partir de la seva expedició, a càrrec de la liquidació del contracte.

39.2. En el termini de quinze dies anteriors al compliment del termini de garantia a què es refereix la clàusula següent, el director facultatiu dels treballs redactarà, d'ofici o a instància del contractista, un informe sobre l'estat dels treballs. Si aquest és favorable, el director formularà, en el termini d'un mes, la proposta de liquidació, que serà notificada



al contractista perquè, en el termini de deu dies, presti la seva conformitat o manifesti els inconvenients que estimi oportuns.

39.3. Dins el termini de seixanta dies comptats a partir de la resposta del contractista o del transcurs del termini de deu dies que aquest disposa per a tal fi, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la liquidació i abonar, si és el cas, el saldo que en resulti.

Atès que s'ha establert un any de garantia, un cop transcorregut aquest període, a comptar de l'acta de recepció dels treballs, es farà visita i, fetes les comprovacions pertinents, es proposarà, si escau, la liquidació el contracte.

39.- Termini de garantia.

39.1 L'objecte de l'encàrrec quedarà subjecte a un termini de garantia d'un any, a comptar des de la data de conformitat, termini durant el qual l'administració podrà comprovar que el subministrament realitzat s'ajusta i adequa a allò contractat. Transcorregut el termini de garantia, sense que s'hagin formulat observacions, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Durant aquest període el contractista tindrà cura de la conservació i policia i s'obliga a solucionar les deficiències que puguin observar-se, d'acord amb les instruccions que dicti el director de les mateixes, tot això amb independència de les conseqüències que es poguessin derivar de les responsabilitats en què hagués pogut incórrer, d'acord amb el que s'estableix en el present Plec.

Durant aquest any de garantia, l'empresa contractista serà la responsable de dur a terme el manteniment de la instal·lació per tal de lliurar-la en perfectes condicions a la propietat un cop transcorregut aquest període.

39.2. Si descuidés la conservació donant lloc que perilli el subministrament, l'Àrea Metropolitana de Barcelona executarà, a costa del contractista, els treballs necessaris per evitar el dany.

40.- Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

40.1. Complertes pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no sorgeixen responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut, cas d'existir, el període garantia previst a la clàusula anterior es procedirà a la seva devolució o cancel·lació.

40.2. Transcorregut el termini previst a l'article 111 de la LCSP des de la data de finalització del contracte sense que la recepció formal hagués tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà sense més demora, a la devolució o cancel·lació de la garantia, sempre que no s'hagin produït les responsabilitats a què es refereix l'article 110 de la LCSP.

