



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE COL·LABORACIÓ EN LES TASQUES DE GESTIÓ PRESSUPOSTARIA ECONÒMICA I FINANCERA DE L'AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Clàusula 1. Objecte del contracte.....	3
Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte.....	3
Clàusula 3. Naturalesa del contracte i legislació aplicable.....	4
Clàusula 4. Durada del contracte i possibles pròrrogues.....	4
Clàusula 5. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.	5
Clàusula 6. Finançament.....	7
Clàusula 8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.	7
Clàusula 9. Òrgan de contractació.	7
Clàusula 10. Notificació electrònica.....	8
Clàusula 11. Confidencialitat de la informació.....	8
Clàusula 12. Condicions per participar en la licitació: requisits de capacitat i solvència.	9
Clàusula 13. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions.....	11
Clàusula 14. Termini per a la presentació de les proposicions.....	14
Clàusula 15. Criteris de valoració de les ofertes.....	14
Clàusula 16. Variants o alternatives.....	16
Clàusula 17. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions.....	16
Clàusula 18. Proposicions anormals.....	17
Clàusula 19. Mesa de Contractació.....	18
Clàusula 20. Obertura de proposicions.....	18
Clàusula 21. Adjudicació del contracte.....	19
Clàusula 22. Garantia definitiva.....	20
Clàusula 23. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte.....	21
Clàusula 24. Condicions especials d'execució.....	21
Clàusula 25. Revisió de preus.....	22
Clàusula 26. Modificació del contracte.....	22



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Clàusula 27. Responsable del contracte.	23
Clàusula 28. Compliment de terminis i responsabilitat en l'execució del contracte.	23
Clàusula 29. Subcontractació.	23
Clàusula 30. Règim de pagament.	23
Clàusula 31. Recepció.	24
Clàusula 32. Cessió.	25
Clàusula 33. Resolució del contracte.	25
Clàusula 34. Clàusula lingüística.	25



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Clàusula 1. Objecte del contracte.

1. L'objecte del present contracte és establir les condicions econòmiques i administratives que han de regir la contractació del servei de col·laboració en les tasques de gestió pressupostaria econòmica i financera de l'Ajuntament de Santa Susanna

2. Donades les característiques del servei, D'acord amb la previsió de l'article 99.3 LCSP, no es considera necessària dividir l'objecte del contracte en lots atesa la naturalesa de l'objecte i el volum reduït d'hores de servei, no seria eficient la separació en lots.

3. Aquest contracte correspon als nomenats de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.(LCSP)

3. La descripció detallada del servei, així com la resta de requeriments amb les que caldrà executar-lo, es recullen al plec de condicions tècniques per la qual cosa hauran d'ésser signats en prova de conformitat per l'adjudicatari en l'acte mateix de la formalització del contracte.

5. La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent és (CPV) 79211000-6 serveis de comptabilitat i 66171000-9 Serveis d'assessorament financer.

Clàusula 2. Necessitat i idoneïtat del contracte.

Les necessitats a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment i dels criteris d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Clàusula 3. Naturalesa del contracte i legislació aplicable.

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, el Plec de Prescripcions Tècniques i per les normes contingudes en:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic per la què es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE y 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- La normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- Las bases d'execució del pressupost municipal
- En general tota la normativa sectorial i de desplegament que específicament es refereixi al text bàsic de contractació del sector públic, així com per la resta de normativa legal aplicable en matèria de procediment, règim jurídic i règim local.
- Supletòriament les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

3. La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

Clàusula 4. Durada del contracte i possibles pròrrogues

1.-Jornada: S'estableix una jornada laboral de 7,5 hores setmanals: 4 hores consecutives mínim de presència setmanal a l'Ajuntament i, de 3,50 hores a distància.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

2.- Durada: la durada del contracte serà de 12 mesos.

3.- El contracte es podrà prorrogar per un període màxim de tres anys.

La pròrroga l'acordarà l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa, o professional sempre que l'avís es realitzi amb una antelació mínima de dos mesos abans de la finalització del contracte o de la pròrroga corresponent d'acord amb el que disposa l'article 29 de la LCSP.

Clàusula 5. Pressupost de licitació i valor estimat del contracte.

1.D'acord amb la previsió de l'article 100 LCSP el pressupost base de licitació del total del contracte és de 23.232,30€ més 4.878,78 € en concepte d'IVA, resultat un import total de 28.111,08 €

COSTOS DIRECTES	Pressuport sortida
Costos salarials	19.522,94 €
TOTAL COSTOS DIRECTES	19.522,94 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals (13%)	2.537,98 €
Benefici industrial (6%)	1.171,38 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES	3.709,36 €
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).	23.232,30 €

Hores setmana	hores any	preu hora	total
7,50	390,00 €	59,57 €	23.232,30 €

L'estimació dels costos salarials, s'ha calculat prenent com a referència els preus del mercat, i els preus de les altres col·laboracions de professionals a l'Ajuntament de Santa Susanna en els darrers anys.

El pressupost s'ha determinat mitjançant un preu unitari màxim, IVA no inclòs, i les hores setmanals. En cap cas es podran superar, a l'hora de presentar l'oferta, els preus màxims indicats als plecs.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Totes les xifres estan arrodonides a dos decimals. Tots els preus són sense IVA a no ser que es digui el contrari

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33^a LCSP, la quantia del pressupost base es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte, condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa contractista aplicant els corresponents preus unitaris.

L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

En cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, s'ha de tramitar la modificació corresponent. A aquests efectes, s'ha de preveure en la documentació que regeixi la licitació la possibilitat que es pugui modificar el contracte com a conseqüència d'aquesta circumstància, en els termes que estableix l'article 204 d'aquesta Llei.

La quantitat indicada com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

4. El valor estimat del contracte és de 96.414,04 €

Aquesta xifra inclou l'import total que podria ser retribuït el contractista, incloent possibles pròrrogues i modificacions, entre d'altres conceptes, tot d'acord la previsió de l'article 101 LCSP.

VEC	
pressupost	23.232,30 €
Possible pròrroga 3 anys	69.696,90 €
Possible modificació fins 15%	3.484,84 €
TOTAL	96.414,04 €



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Clàusula 6. Finançament

Existeix crèdit adequat i suficient a la partida 920.22.706 del pressupost municipal aprovat per l'anualitat 2024, a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant l' expressada anualitat.

Es sotmeten els efectes d'aquesta contractació a l'existència de crèdit adequat i suficient a les corresponents partides del pressupost municipals que s'aprovi per l'exercici 2025 a fi de poder atendre les obligacions que meriti aquesta contractació durant les expressada anualitat.

Clàusula 8. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària. Es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i adjudicació mitjançant l'aplicació de més d'un criteri de valoració , en virtut d'allò que estableixen els articles 159 apartats 1 a 5 i concordants de la LCSP

Clàusula 9. Òrgan de contractació.

1. És òrgan competent per a la present contractació l'Alcalde, d'acord amb l'establert a la disposició segona de la LCSP ja que el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost de l'any 2024.

2. Perfil de contractant L'accés al perfil de contractant s'efectua a través de la seu electrònica de de l'Ajuntament de Santa Susanna, i es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

<https://contractaciopublica.gencat.cat>



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Clàusula 10. Notificació electrònica.

1. Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i al Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Les notificacions electròniques s'adreçaran només a les persones autoritzades per part de l'empresa licitadora, que haurà d'haver facilitat prèviament el nom i cognoms, NIF, correu electrònic, i opcionalment número de telèfon mòbil, de totes les persones autoritzades.

IMPORTANT: La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop acreditada la posada a disposició de les persones autoritzades, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

2. La resta de comunicacions electròniques s'efectuaran per correu electrònic a l'adreça facilitada per l'empresa a tal efecte, o bé a través de la plataforma digital 2.0 .

Clàusula 11. Confidencialitat de la informació.

1. Les empreses licitadores podran d'indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Únicament es pot estendre a documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara, si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, sobre protecció de dades de caràcter personal.

2. D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

Clàusula 12. Condicions per participar en la licitació: requisits de capacitat i solvència.

1. Només podran participar en aquesta licitació les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en una prohibició de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

2. Per poder licitar l'empresa licitadora ha d'estar inscrita en el Registre Electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya o en el Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del Sector públic (ROLECSP) de l'Estat, d'acord amb la previsió de l'article 159.4.a) LCSP. La inscripció en el registre corresponent ha de ser anterior a la data final de presentació de proposicions en el procediment de licitació.

A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

3. En el supòsit que es presentin empresaris estrangers d'un Estat Membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta en la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat Membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels citats extrems que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

4. D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

5. Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

6. Aquest contracte pot ésser adjudicat a una Unió d'empreses que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 LCSP.

Així mateix, les empreses estrangeres no comunitàries han de justificar la seva solvència mitjançant un informe que l'estat de procedència de l'empresa estrangera admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als que enumera l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. Aquest informe l'ha d'elaborar la corresponent oficina econòmica i comercial d'Espanya a l'exterior i s'ha d'adjuntar a la documentació que es presenti.

D'acord amb l'article 16.1.b del Decret llei 5/2021, es tindrà en compte per a les empreses estrangeres no comunitàries l'existència de reciprocitat.

En el moment de la licitació serà suficient la presentació d'una declaració responsable seguint el model que consta a l'Annex I del present Plec.

7. Solvència econòmica i financera:



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

solvència econòmica i financera mínima exigida per a les feines objecte del contracte és la següent:

Disposició d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent fins a la fi del termini de presentació d'ofertes, per un import no inferior al valor estimat del contracte (99.335,40 euros) amb l'aportació, a més, del compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entén complert pel licitador o candidat que inclogui amb la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida.

Aquest compromís s'haurà de fer efectiu dintre del termini de set dies hàbils, a comptar a partir del dia següent a rebre el requeriment, d'acord amb l'art 159 LCSP.

Solvència tècnica.

D'acord amb l'article 90 e) haurà de presentar la titulació de la persona tècnica responsable de l'execució del contracte. La titulació exigida serà la de llicenciat/da en ciències econòmiques o graduat/da ADE .

L'acreditació documental s'efectuarà mitjançant la titulació

Justificació: Es indispensable que la persona responsable de l'execució del contracte disposi d'aquesta titulació per tractar-se d'uns serveis econòmics

Els requeriments de solvència econòmica i financera, i tècnica professional tenen caràcter selectiu, per tant el seu incompliment suposa l'exclusió.

Clàusula 13. Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

1. Les proposicions, es presentaran exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci De L'Administració Oberta de Catalunya (AOC) posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci De L'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

2. La presentació de les propostes es presentarà en un **únic** sobre **digital** en el que s'inclourà la següent documentació:

a). Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com **ANNEX I MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE**

L'acreditació del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Altres declaracions:

- En el supòsit que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal, haurà de presentar una declaració manifestant aquest extrem amb indicació dels noms i circumstàncies dels integrants i la participació



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari.

- En el supòsit que formulin ofertes empreses vinculades, aquestes hauran de presentar una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que la componen.
- En el supòsit que es tracti d'empresa estrangera, el licitador haurà de presentar declaració de sotmetiment a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfeccionament del contracte, d'acord amb l'article 140.4 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 de la LCSP, l'òrgan o la mesa de contractació poden demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

B) Documentació avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules i el VALOR ECONÒMIC DE LA SEVA OFERTA ajustada al model tal com consta a **L'ANNEX II OFERTA ECONÒMICA**.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes que formulin els contractistes comprendran totes les despeses que el contractista ha de realitzar per al compliment de les prestacions contractades com són: les despeses generals, les financeres, les de transports i de desplaçaments, les d'assegurances, el control de qualitat, el benefici industrial, les càrregues laborals de tot ordre i les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i salut en el treball.

La documentació presentada ha de tenir el contingut adient per poder ser valorat d'acord amb els criteris d'adjudicació aplicables a la present contractació.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Totes les proposicions rebudes electrònicament a través de la plataforma electrònica de contractació de l'AOC, seran custodiades i encriptades sense possibilitat d'accedir al seu contingut en cap cas fins que es constitueixi la Mesa de contractació.

Clàusula 14. Termini per a la presentació de les proposicions

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicarà en el perfil de contractant de forma agregada sense identificar l'empresa emissora de la consulta. Les respostes tindran caràcter vinculant.

El termini per a la presentació de la proposició serà de 15 dies naturals a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el [perfil de contractant](#).

Si l'últim dia és festiu al municipi de Santa Susanna, s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

Clàusula 15. Criteris de valoració de les ofertes

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició més avantatjosa seran, criteris d'adjudicació avaluable automàticament dins a un total de 100 punts :

1. Oferta econòmica, fins a un màxim de 20 punts.

El criteri a seguir per puntuar la proposta econòmica serà:

Puntuació = (oferta econòmica més baixa/ oferta valorada)*20 Es tindran en compte dos decimals.

Justificació: Estalvi en els recursos públics i per a incentivar la competitivitat entre les empreses i alhora procurar-ne a l'administració el pagament d'un preu ajustat a mercat, sense menystenir la qualitat del servei.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

1. Experiència: fins a un màxim 70 punts.

Es valorarà l'experiència acreditada amb els corresponents certificats, en concret **de la persona que s'assigni a la realització del servei**, no de l'empresa de forma genèrica, de la següent forma:

Per experiència en col·laboració en les tasques de gestió pressupostaria econòmica i financera municipal a raó de 1 punt per any d'experiència i administració local (amb un mínim de 300 hores any). S'assignaran 1 punt per any d'experiència per cada administració local amb un màxim de 70 punts.

L'experiència s'acreditarà mitjançant els corresponents certificats que s'adjuntaran a la proposició. En cas de no acreditar els anys d'experiència amb els certificats no es valorarà.

2. Coneixements: fins un màxim de 10 punts.

Acreditacions documentals mitjançant la titulació **a nom de la persona que executarà directament el contracte** de coneixements en: Gestor Administratiu, Màsters o postgraus relacionats amb l'administració local. A raó de dos punts per titulació.

En cas de no acreditar els coneixements amb les titulacions corresponents no es valorarà

Justificació: La qualitat de l'execució d'un contracte públic pot dependre de manera determinant de la valia professional de les persones encarregades de la seva execució, valia que està constituïda per la seva experiència professional i la seva formació.

Per tant, es considera que l'experiència de la persona que s'assigna a la prestació del servei és un element directament relacionat amb la qualitat professional, i per tant, amb l'oferta i el servei objecte del contracte: pot afectar de manera significativa en la seva execució, motiu pel qual resta plenament justificada la seva valoració com a criteri d'adjudicació del contracte.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

L'art 145.2 apartat segon estableix com a possible criteri d'adjudicació dels contractes l'experiència del personal encarregat d'executar el contracte per aquells contractes relatius a serveis intel·lectuals, com l'assessoria i, amb el ben entès que els poders adjudicadors que facin ús d'aquesta possibilitat han de garantir que el personal encarregat del contracte compleixi efectivament les normes de qualitat i només pugui ser reemplaçat amb personal que ofereixi el mateix nivell de qualitat.

Criteris per a apreciar la presumpció d'oferta anormal o desproporcionada:

S'atendrà al que disposa l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes.

Clàusula 16. Variants o alternatives.

D'acord amb el previst a l'article 142 de la LCSP, s'admeten variants en funció del que ofereixi el licitadors a la seva oferta en l'apartat de millores

Clàusula 17. Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions.

En el cas que després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'adjudicarà el contracte a la proposició que resulti d'aplicar els següents criteris de desempat:

a) Proposicions presentades per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors/es amb discapacitat superior al que els imposi la normativa.

En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, té



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge més alt de treballadors/es fixos amb discapacitat en la seva plantilla.

b) Proposicions d'empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix la normativa esmentada per tenir aquesta consideració.

c) Proposicions presentades per les empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.

d) A favor de la proposició que compregui l'oferta econòmica més baixa.

e) En cas de seguir persistint l'empat després d'aplicar tots els criteris precedents, es decidirà l'adjudicació, entre elles, per sorteig.

Clàusula 18. Proposicions anormals.

En relació al preu ofert, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats sempre que el preu per a l'execució del contracte estigui inclòs dintre de les previsions efectuades per a les subhastes a l'article 85 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel que s'aprova el Reglament general de contractes de les administracions públiques.

Així mateix, es considerarà oferta anormalment baixa i s'exclourà el licitador que, en el tràmit d'audiència que correspongui, evidenciï que ha elaborat la seva oferta amb infracció dels salaris previstos en el conveni d'aplicació.

En relació a la resta de criteris, es considerarà que l'oferta conté valors anormals o desproporcionats quan justificadament s'apreciï que la proposició no pot ser complerta en els termes oferts.

L'article 149.4 de la LCSP estableix que, en tot cas, els òrgans de contractació rebutjaran les ofertes si comproven que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

matèria mediambiental, social, o laboral, nacional o internacional, incloent-hi el compliment dels convenis col·lectius sectorials.

Clàusula 19. Mesa de Contractació.

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

President: Sr. Joan Solà Vila 1r. Tinent d'Alcalde i Regidor de Serveis
Públics, Medi Ambient i Esports.

Vocals: Sr. Francesc Ortiz Amat. Interventor.
Sr. Xavier Catarineu Secretaria. Substituta Sra. Conxita

Secretària: Sra. Anna Gambín Nogué. Funcionaria.
Substituta Sra. Gemma Gambín Nogué. Funcionaria

Clàusula 20. Obertura de proposicions.

L'obertura del sobre es farà a través de la Plataforma de Serveis De Contractació Pública (Sobre Digital 2.0) del Consorci De L'Administració Oberta de Catalunya (AOC). De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura, no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics i el sistema informàtic que suporta la plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

L'acte públic d'obertura s'anunciarà al perfil del contractant.

Finalitzat l'acte públic la mesa de contractació en la mateixa sessió, procedirà a:

1r Amb l'exclusió prèvia, si s'escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments del plec, avaluar i classificar les ofertes.

2n Fer la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb la millor puntuació.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

3r Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent, està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i no està incursa en cap prohibició per contractar.

4t Requerir l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant una comunicació electrònica per tal que presenti:

- ✓ Aquella documentació que no estigui inscrita en el Registre de licitadors.
- ✓ Constitueixi la garantia definitiva
- ✓ Aporti la Pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals i l'últim rebut pagat, així com la resta de documentació acreditativa de la solvència d'acord amb la clàusula 12 d'aquest plec.
- ✓ Aporti el compromís a què es refereix l'article 75.2 i la documentació justificativa que disposa efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2 tot això en el termini de 7 dies hàbils a comptar de l'enviament de la comunicació.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECSP o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent classificat, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Clàusula 21. Adjudicació del contracte

1. Un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva" s'adjudicarà el contracte dins dels 5 dies següents al de la recepció de l'esmentada documentació.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

2. D'acord amb la previsió de l'article 158 LCSP, l'adjudicació del contracte s'acordarà en el termini màxim d'un mes a comptar des del dia següent al de l'obertura electrònica de les proposicions rebudes. Aquest termini s'ampliarà en 7 dies si es requereix seguir tramitació per valorar la anormalitat de les ofertes.

3. D'acord amb l'article 158.4 LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.

Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà en el perfil del contractant en el termini de quinze dies.

Clàusula 22. Garantia definitiva.

1. La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import del preu ofert, l'IVA exclòs .

2. D'acord amb l'article 108 de la LCSP, la garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes següents:

- En efectiu o en valors de deute públic.
- Aval prestat per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca.
- Contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per operar al ram.
- Retenció en el preu, mitjançant la qual l'import total de la garantia serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

3. L'acreditació de la constitució de garantia definitiva podrà fer-se a través de mitjans electrònics.

La garantia definitiva serà retornada a l'empresa contractista quan l'òrgan competent de fiscalització de la Unió Europea accepti la sol·licitud de certificació presentada.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Clàusula 23. Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte.

1. D'acord amb la previsió de l'article 151 LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de 15 dies es publicarà en el perfil de contractant.

2. En la notificació a l'empresa adjudicatària, l'interessat/da serà convocat/da perquè, en el termini màxim de 15 dies hàbils següents a la seva recepció, formalitzi el contracte.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

3. El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització en document administratiu, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades del seu atorgament aniran al seu càrrec.

4. La formalització del contracte i el document contractual es publicaran en el perfil de contractant en un termini no superior a 15 dies des del perfeccionament del contracte.

Clàusula 24. Condicions especials d'execució

Els licitadors i contractistes s'obliguen a adoptar una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i hauran d'adequar la seva activitat a l'efecte.

El contractista estarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, així com a garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius aplicables.

El contractista haurà de disposar dels mitjans que s'hagi comprovés a adscriure al contracte.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació de la persona que està executant el contracte i acreditar que compleixen amb les mateixes o superiors condicions en quan a experiència i formació

Aquestes condicions tenen caràcter d'obligació contractual essencial als efectes assenyalats en l'article 211.f) de la LCSP, per tant, el seu incompliment pot ser causa de resolució del contracte, sense perjudici de que pugui ser objecte de penalització, d'acord amb l'article 192.1 de la LCSP.

Clàusula 25. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu durant la seva durada.

Clàusula 26. Modificació del contracte.

1. D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació podrà modificar-lo per les causes que seguidament s'indiquen:

La necessitat de més hores per modificacions legal canvis de sistema o necessitats de l'Ajuntament. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 15% del preu inicial del contracte, ni suposar la introducció de nous preus unitaris, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

2. Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Clàusula 27. Responsable del contracte.

Es designa al Sr. Francesc Ortiz Amat com la persona responsable del contracte, a qui li correspon supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació pactada, tot d'acord amb la previsió de l'article art. 62.1 de la LCSP.

Clàusula 28. Compliment de terminis i responsabilitat en l'execució del contracte.

L'empresa contractista resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes amb caràcter general en la LCSP i, especialment, les prescrites en article 201 quan a les obligacions socials, ambientals i laborals

Aquest incompliments de la prestació objecte del contracte podran comportar l'aplicació de penalitats, que hauran de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i la seva quantia no podrà ser superior al 10% del pressupost del contracte.

Clàusula 29. Subcontractació.

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament del subcontracte a celebrar, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 i 216 de la LCSP.

Clàusula 30. Règim de pagament.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

1. El pagament es farà prèvia presentació de factura dels subministraments i serveis efectivament prestats davant del Registre General de l'Ajuntament

2. D'acord amb la Llei 25 /2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, els proveïdors podran remetre factures electròniques a l'Ajuntament.

Estaran obligats a l'ús de la factura electrònica les entitats que determina la Llei 25/2013, i la seva presentació es farà a través de les plataformes e-FAC o FACe.

4. A efectes del previst a l'article 4.2 de la Llei de 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, la data d'entrada en el Registre General de la factura es considerarà la data de prestació dels subministraments, i a partir d'aquest moment l'Ajuntament disposarà d'un termini màxim de trenta dies naturals per tal de verificar la conformitat dels béns o dels serveis amb el que disposen els plecs i el contracte.

Realitzada la conformitat o transcorregut el termini màxim de 30 dies, s'iniciarà el còmput del termini de 30 dies per al pagament.

L'Administració pot comprovar el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que incomplir-les pot comportar la imposició de les penalitats, de les quals respondrà la garantia definitiva.

Clàusula 31. Recepció.

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat. La recepció del contracte es realitzarà seguint els tràmits previstos a l'article 243 LCSP.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Clàusula 32. Cessió.

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214.2 de la LCSP.

Clàusula 33. Resolució del contracte.

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- 1) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- 2) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del subministrament i servei.
- 3) L'abandó en la prestació del treballs.
- 4) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.
- 5) L'incompliment per part del contractista de qualsevol de les obligacions sobre principis ètics i regles de conducta.
- 6) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

Clàusula 34. Clàusula lingüística.

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

ANNEX I MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE¹

Qui sotasigna el/lasenyor/a.....
....., amb
DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal
de la persona física/jurídica,
amb NIFnúm., amb la següent
.....adreça de correu electrònic
....., amb capacitat jurídica i d'obrar, assabentat del Plec de
condicions que han de regir la contractació i als efectes de licitar en el
procediment d'adjudicació de la contractació del servei d'assessorament
pressupostari econòmic i financer de l'Ajuntament de Santa Susanna.

DECLARO RESPONSABLEMENT:

A) Que compleixo (o que l'entitat que represento compleix) tots els requisits legalment establerts per contractar amb l'Administració, i amb totes les condicions establertes al plec.

B) Que l'entitat que represento i jo mateix/a adoptem una conducta èticament exemplar i actuem per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adequem la nostra activitat a l'efecte.

C) Que declaro el compromís d'adscriure al contracte els mitjans materials, personals i equips, que s'hauran d'ajustar a les exigències del plec de prescripcions Administratives i Tècniques Particulars

D) Que l'entitat que represento i jo mateix/a està en possessió de les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat, no està incursa en prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 LCSP, i compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals i compleix les obligacions legals en matèria d'igualtat efectiva de dones i homes.

E) Que l'empresa (marcar l'opció que correspongui):

☐ està inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

☐ està inscrita en el “*Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público*” i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

☐ No està inscrita ni en el RELI ni en el ROLECE però la sol·licitud d'inscripció està en tràmit.

F) Que, en **cas de que la documentació que hi figura no sigui vigent en el** Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya ni en el “*Registro*

Oficial de Licitadores y empresas Clasificadas del Sector Público”, o estar en tràmit la sol·licitud d'inscripció, o no consta integrà al ser proposat com a adjudicatari, em comprometo a presentar en el termini de set dies hàbils, la següent documentació:

- a) Escripura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escriptura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant. (Si és persona física: fotocòpia del DNI).
- b) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmentada matrícula.
- c) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.
- d) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- e) Documentació acreditativa del compliment del Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei General de drets de las persones amb discapacitat i



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

la seva inclusió social, i de la LO 3/2007, per a la igualtat efectiva de dones i homes, si els és exigible pel nombre de personal. En cas contrari, declaració responsable de no està sotmès a aquesta normativa.

- f) Documentació acreditativa del compliment de les condicions de solvència econòmica i tècnica que consten a la clàusula 12
- g) Garantia definitiva

G) Que designo a efectes de notificació electrònica, la següent adreça de correu electrònic:

(signatura electrònica)

¹ En cas d'unió temporal d'empreses (UTE) ha d'haver una declaració responsable de cadascuna de les empreses que hi formaran part



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

ANNEX II PROPOSTA ECONÒMICA I CRITERIS DE VALORACIÓ AUTOMÀTICA

En/na.....amb domicili a....., i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació decom ho acredito per.....), assabentat de la convocatòria de licitació (núm. expedient) publicada en el Perfil del Contractant hi pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del servei d'assessorament pressupostari econòmic i financer de l'Ajuntament de Santa Susanna per un preu hora de.....€ (lletra i xifres) IVA exclòs, més€ (lletra i xifres) en concepte d'IVA, calculat al tipus%,

COSTOS DIRECTES	Pressuport sortida	Preu ofert
Costos salarials	19.522,94 €	
TOTAL COSTOS DIRECTES	19.522,94 €	
COSTOS INDIRECTES		
Despeses generals (13%)	2.537,98 €	
Benefici industrial (6%)	1.171,38 €	
TOTAL COSTOS INDIRECTES	3.709,36 €	
TOTAL COSTOS (directes + indirectes).	23.232,30 €	

Hores setmana	hores any	preu hora	total	Hores setmana	hores any	preu hora ofert	total
7,50	390,00 €	59,57 €	23.232,30 €	7,50	390,00 €		

La persona que s'assignarà a l'execució directa del contracte es el Sr./la Sra.....

1) Que la persona que s'assignarà a l'execució directe del contracte disposa de anys d'experiència (amb un mínim de 300 hores any) el que acredito mitjançant els(núm.) certificats que s'acompanyen a la proposició.

2) la persona que s'assignarà a l'execució directe del contracte disposa de les següents titulacions

- ☐ Màsters o postgraus de ..que està en relació amb l'administració local
- ☐ Gestor Administratiu



AJUNTAMENT DE SANTA SUSANNA

Ho acredito mitjançant les titulacions que s'acompanyen a la proposició. (signatura electrònica)