

EXPEDIENT: MNAC-2024-170

CONTRACTE: CANVI DE LA PLANTA REFREDADORA D'AIGUA
CONDENSADA PER AIRE NÚMERO 1, AL MUSEU NACIONAL D'ART DE
CATALUNYA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA RESPONSABLE
SOCIAL I AMBIENTAL

DOCUMENT: PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES (PPT)

1. OBJECTE

2. ABAST

3. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

3.1. Actuacions a realitzar

3.2. Termini de lliurament de la instal·lació

4. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

4.1. Gestió de la documentació tècnica generada

4.2. Gestió mediambiental i de residus

4.3. Pla de seguretat i prevenció de riscos laborals

5. NORMATIVA

6. IMPORT MÀXIM I TERMINIS DE LLIURAMENT

7. CRITERIS DE VALORACIÓ

8. ANNEXES

ANNEX I Memòria Tècnica

ANNEX II Criteris mediambientals

1. OBJECTE

Aquest Plec de Prescripcions Tècniques (PPT) té per objecte definir l'abast i les característiques tècniques a les quals s'ha d'ajustar la instal·lació per substituir una de les plantes refredadores d'aigua condensada per aire (la número 1).

Aquesta planta refredadora està avariada, funcionant solament una quarta part de la mateixa. El cost per dur a terme la seva reparació és elevat i no es justifica per a un equip que va ser instal·lat al 2003 i que ha superat en escreix la seva vida útil.

Aquesta planta és necessari que funcioni a ple rendiment pel bon funcionament de la instal·lació de climatització i conseqüentment per garantir la correcta conservació de les obres d'art existents al Museu Nacional d'Art de Catalunya.

2. ABAST

L'abast d'aquesta intervenció, contempla les següents partides:

- ✓ Projecte.
- ✓ Desmuntatge de l'equip i la instal·lació actual.
- ✓ Actuacions a les zones de pas per poder traure equip actual i entrar el nou.
- ✓ Subministrament i instal·lació de la nova planta.
- ✓ Adaptació de les instal·lacions hidràuliques, elèctriques i de senyals amb el BMS i quadres elèctrics
- ✓ Legalització
- ✓ Posada en marxa
- ✓ Lliurament documentació as built
- ✓ Formació

El canvi d'aquesta planta s'hauria de dur a terme en una època de l'any on les condicions exteriors de temperatura i humitat relativa no siguin massa elevades, doncs no es pot prescindir del seu ús, malgrat no estigui funcionant correctament. És a dir, seria recomanable dur a terme el canvi de la planta refredadora entre els mesos d'octubre a abril.

3. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

3.1 . Actuacions a realitzar.

A l'Annex I de la memòria tècnica, s'indica on està ubicada la planta refredadora número 1 i les actuacions i instal·lacions que s'hauran de dur a terme per poder dur a terme la instal·lació de substitució de la planta refredadora 1.

3.2. Termini de lliurament de la instal·lació

S'haurà de presentar un calendari de l'obra a fer. Aquest haurà de presentar-se tipus diagrama de Gantt, com a mínim amb la següent informació:

- Relació de les actuacions a dur a terme.
- Durada de cadascuna.
- Ordre cronològic d'execució i dependència entre aquestes.
- Recursos emprats en cadascuna.
- Calendaris parcial i el total.
- Camí/itinerari crític.

El termini total no podrà superar les 8 setmanes naturals.

4. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

Un cop adjudicada la instal·lació, l'empresa adjudicatària haurà de complir les següents obligacions:

-  Informar al Museu dels dies i horari de treball així com de les zones on intervindrà diàriament.
-  Els operaris portaran uniforme de l'empresa amb el nom/logotip visible
-  Establiran a cada jornada de treball una zona perfectament delimitada per deixar el material i les eines i recollirà diàriament els residus generats portant-los al lloc destinat a tal efecte.

- ✚ Després de cada jornada de treball, es deixarà la zona en perfecte estat (neta i ordenada).
- ✚ En aquest lloc tindran visible el telèfon de contacte de la Mutua on s'hauria de trucar en cas d'accident.
- ✚ Es disposarà d'un extintor polivalent a la zona de treball
- ✚ Informaran de qualsevol incidència que detectin en el curs de l'execució de la instal·lació.
- ✚ Està prohibit pel personal de l'empresa adjudicatària:
 - ✓ Menjar a l'interior de qualsevol dependència del centre que no sigui específica per a aquest ús.
 - ✓ Introduir i consumir a l'edifici begudes alcohòliques o entrar a l'edifici en estat d'embriaguesa.
 - ✓ Provocar desordres de qualsevol tipus, en els locals de treball i en general en qualsevol dependència de l'edifici.
 - ✓ Faltar al respecte als usuaris del Museu
 - ✓ Fumar en llocs no destinats a tal efecte
 - ✓ No podran fer-se ajudar en la realització dels seus treballs per personal aliè a l'empresa adjudicatària que no estigui autoritzat per la propietat.
- ✚ Durant el període de garantia de l'equip nou i davant de qualsevol avaria, hauran de donar resposta amb un termini màxim de 24h.

4.1. Gestió de la documentació tècnica generada

L'empresa adjudicatària haurà de lliurar la informació tècnica de les instal·lacions objectes d'aquesta intervenció.

No es donarà per finalitzada la instal·lació, sense haver rebut la documentació as built o de final de obra.

S'entén per documentació tècnica el llibre de manteniment (amb el pla de manteniment), projectes, memòries descriptives, esquemes, plànols, inventaris, equips, catàlegs, fitxes de característiques tècniques dels

equips, instruccions de servei especificades per fabricants i/o instal·ladors, etc.

4.2. Gestió mediambiental i de residus

El museu té implantat un sistema de gestió medi ambiental des de l'any 2010. Aquest sistema de gestió va estar certificat segons la ISO 14001 i segons l'EMAS de la CE l'any 2011. Aquest sistema de gestió medi ambiental implica que tots els actors que participen de qualsevol activitat (incloses les obres i instal·lacions) del museu, han d'adaptar-se a aquest sistema de gestió.

Tenint en compte aquest sistema de gestió implantat, tot residu que l'empresa adjudicatària generi, fruit dels treballs vinculats en aquest contracte, hauran de ser degudament gestionats o eliminats per l'empresa adjudicatària.

La retirada del material substituït també serà gestionat per l'empresa adjudicatària com un residu en aquesta intervenció, aportant la documentació del seu gestor de residus.

El cost de l'eliminació dels residus generats ha d'estar inclòs dins el preu de licitació a més d'haver de presentar els corresponents justificants d'acord amb l'actual normativa mediambiental.

A l'Annex II, s'han incorporat els Criteris Mediambientals a seguir per qualsevol empresa que dugui a terme una instal·lació o obra al museu.

4.3. Pla de seguretat i salut laboral

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària assegurar que totes les activitats s'ajustin a les establertes a les reglamentacions i disposicions legals, així com a la normativa vigent en matèria de Prevenció, Higiene i Seguretat al Treball.

Abans de començar la instal·lació, l'empresa adjudicatària haurà de presentar un document (pla de seguretat) on s'especifiqui la planificació que es durà a terme per prevenir riscos.

També caldrà nomenar un recurs preventiu per tal de vigilar el compliment de les activitats preventives i la seva coordinació. Aquest recurs ha de tenir la capacitat suficient i disposar dels mitjans necessaris, havent de romandre en el centre de treball durant el temps en que es mantingui la situació que determini la seva presència.

Tot el personal assignat al contracte haurà d'estar format per realitzar treballs en matèria de prevenció de riscos laborals.

Els operaris que realitzin les tasques assignades hauran d'utilitzar els EPIs necessaris en cada cas i si personal del Museu detecta que incompleix aquest aspecte, requerirà al treballador que abandoni el centre immediatament.

5 NORMATIVA

En funció de la ubicació geogràfica de l'edifici, s'aplica com a mínim la següent normativa:

- ✓ RITE, Real Decreto 178/2021, de 23 de març, pel que es modifica el Real Decret 1027/2007, de 20 de juliol.
- ✓ REBT, Real Decreto 298/2021, de 27 de abril, por el que se modifiquen els diversos reglaments en matèria de Seguridad industrial i el Real Decret 842/2002, de 2 d'agost.
- ✓ CTE (Codi Tècnic d'Edificació), Real Decret 314/2006, de 17 de març, pel que s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació
- ✓ Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals

6. IMPORT MÀXIM I TERMINI DE LLIURAMENT

L'import màxim per a aquest contracte, IVA inclòs, és de **139.629,00 €**,
IVA exclòs

Aquest import ha estat calculat en base a preus disponibles de proveïdors.

El termini màxim de lliurament de la instal·lació serà de **8 setmanes**, data comanda.

7. CRITERIS DE VALORACIÓ

A continuació es descriuen els criteris de selecció i valoració de les ofertes.
La puntuació màxima serà **100 punts** i es distribueix de la forma següent:

VALORACIÓ CRITERIS OBJECTIUS, AMB APLICACIÓ FÒRMULA, fins a 100 punts

1) Oferta econòmica de la instal·lació, amb un màxim de 90 punts.

Es puntuarà amb un màxim de 100 punts sobre 100, segons la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Punts atorgats

O_v = Oferta a valorar

O_m = Oferta millor

IL = Import de licitació

VP = 2 (valor de poderació)

P = 90 punts

2) Eficiència energètica. SEER A DIFERENTS CÀRREGUES, amb un màxim de 5 punts. Es repartiran els punts segons la següent fórmula:

$$P_v = P \times (1 - (C_o - C_m)/(C_M - C_m))$$

P_v = Punts atorgats

C_o = Potència elèctrica de consum equip proposat (kW) mitjana, per a 500 kW de potència figorífica produïda a una T exterior de condensació de 30 °C, per a una càrrega de funcionament del 100%, 50% i 30%.

C_m = Potència elèctrica de consum (kW) més baixa proposada.

C_M = Potència elèctrica de consum (kW) més alta proposada.

P = Puntuació màxima (5 punts)

3) Terminí de lliurament de la instal·lació, amb un màxim de 5 punts. Es repartirem els punts segons la següent distribució:

Terminí de 7 setmanes, **3 punt**

Terminí de 6 setmanes, **5 punts**

8 ANNEXES

ANNEX I Memòria Tècnica

ANNEX II Criteris Mediambientals