



**MEMÒRIA JUSTIFICATIVA PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ORIENTACIÓ I ATENCIÓ SOCIAL AL  
SENSELLARISME A LA CIUTAT DE BARCELONA, AMB MESURES DE CONTRACTACIÓ PÚBLICA  
SOSTENIBLE**

---

**Contracte reservat: NO**

**Contracte harmonitzat: SÍ**

**Lots: NO**

**Exp:**

**CPV.- 85320000-8**

**Descripció CPV: Serveis Socials**

---

**Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual per a Persones sense Llar**

**Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme**

**Institut Municipal de Serveis Socials**



## ÍNDEX

---

<b>1. ANTECEDENTS .....</b>	<b>4</b>
<b>2. EXPOSICIÓ DE LES NECESSITATS DETECTADES I JUSTIFICACIÓ DE LA SOLUCIÓ ESCOLLIDA .....</b>	<b>5</b>
<b>3. OBJECTE DEL CONTRACTE .....</b>	<b>6</b>
3.1. OBJECTE DEL CONTRACTE AMB MESURES D'EFICIÈNCIA SOCIAL: .....	6
3.2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ: .....	6
3.3. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ: .....	6
<b>4. RÈGIM JURÍDIC .....</b>	<b>7</b>
<b>5. DIVISIÓ EN LOTS .....</b>	<b>7</b>
<b>6. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE .....</b>	<b>8</b>
6.1. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (PBL) .....	8
6.2. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE (VEC) .....	12
<b>7. DURADA DEL CONTRACTE .....</b>	<b>12</b>
<b>8. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ .....</b>	<b>12</b>
<b>9. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES LICITADORES .....</b>	<b>12</b>
9.1. SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA: .....	12
9.2. SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL: .....	13
<b>10. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES .....</b>	<b>13</b>
10.1. CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA .....	15
10.2. CRITERIS VINCULATS A L'OBJECTE DEL CONTRACTE QUE DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR .....	19
<b>11. MESA DE CONTRACTACIÓ .....</b>	<b>28</b>
<b>LA DIRECTORA DE SERVEIS D'ATENCIÓ AL SENSELLARISME, SRA. CARME FORTEA I BUSQUETS .....</b>	<b>28</b>
<b>12. GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA .....</b>	<b>29</b>
12.1. GARANTIA PROVISIONAL .....	29
12.2. GARANTIA DEFINITIVA .....	29
<b>13. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE .....</b>	<b>29</b>
<b>14. ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA .....</b>	<b>29</b>
<b>15. REVISIÓ DE PREUS .....</b>	<b>30</b>
<b>16. RESPONSABLE DEL CONTRACTE .....</b>	<b>30</b>
<b>17. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ .....</b>	<b>31</b>
17.1. MANTENIMENT DE LES CONDICIONS LABORALS DE LES PERSONES QUE EXECUTEN EL CONTRACTE DURANT TOT EL PERÍODE CONTRACTUAL .....	31
17.2. PLA O MESURES D'IGUALTAT .....	31
17.3. MESURES CONTRA L'ASSETJAMENT SEXUAL I PER RAÓ DE SEXE .....	31



17.4. IGUALTAT D'OPORTUNITATS I NO DISCRIMINACIÓ DE LES PERSONES LGTBQIA+ .....	32
17.5. ACCESSIBILITAT UNIVERSAL .....	32
17.6. CONCILIACIÓ CO-RESPONSABLE DEL TEMPS LABORAL, FAMILIAR I PERSONAL.....	33
17.7. COMUNICACIÓ INCLUSIVA.....	33
17.8. EL PAGAMENT DEL PREU A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES .....	33
17.9. L'ACREDITACIÓ DE PAGAMENT EN TERMINI A LES EMPRESES SUBCONTRACTADES .....	34
17.10. PERCENTATGE MÍNIM D'OCUPACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT EN LA PLANTILLA DE L'EMPRESA.....	34
17.11. FOMENT DE LA MULTICULTURALITAT I DE LA CONTRACTACIÓ LABORAL DIVERSA. ....	34
<b>18. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE. ....</b>	<b>36</b>
<b>19. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA .....</b>	<b>38</b>
<b>20. SUBROGACIÓ.....</b>	<b>38</b>
<b>21. SUBCONTRACTACIÓ .....</b>	<b>39</b>
<b>22. CESSIÓ .....</b>	<b>40</b>
<b>23. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA .....</b>	<b>41</b>
23.1. OBLIGACIONS ESSENCIALS DEL CONTRACTE .....	41
23.2. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA.....	41
<b>24. POTESTATS I COMPROMISOS DE L'IMSS.....</b>	<b>46</b>
<b>25. PROTECCIÓ DE DADES .....</b>	<b>47</b>
<b>26. RÈGIM ESPECÍFIC D'INFRACCIONS I PENALITATS.....</b>	<b>48</b>
26.1. RÈGIM D'INFRACCIONS.....	48
26.2. RÈGIM DE PENALITATS .....	50
<b>27. PROPOSTA.....</b>	<b>51</b>
<b>ANNEX 1: CONSENTIMENT PER AL TRACTAMENT DE DADES PERSONALS.....</b>	<b>52</b>



## 1. Antecedents

L'actual projecte d'intervenció en la lluita contra el sensellarisme a la ciutat de Barcelona es concreta a partir de l'experiència acumulada des dels anys 80, dates en les que s'inicia un model de responsabilitat pública amb capacitat d'abordar els factors multidimensionals d'aquest procés d'exclusió social, amb serveis i recursos municipals específics, i en col·laboració i actuació coordinada amb les entitats i els agents socials a la ciutat.

L'evolució d'aquest model s'ha produït en diverses vessants: passant de l'orientació a l'assistencialisme a l'establiment de compromisos d'inserció amb les persones usuàries, l'adaptació als nous perfils socials emergents, la creació de nous serveis i recursos orientats a la vinculació i amb àmplia implantació territorial per afavorir l'atenció de proximitat, la col·laboració amb altres sistemes públics de protecció cercant una atenció coordinada (salut, inserció laboral i habitatge, principalment), i la consolidació del model de cooperació entre el sector públic i la iniciativa social que es concreta en la configuració de la Xarxa d'Atenció a les Persones Sense Llar (XAPSLL).

La FEANTSA, Federació Europea d'Associacions Nacionals que Treballen amb Persones Sense Llar proposa definir el sensellarisme com: situació que es produeix per l'absència d'un lloc adequat per viure de forma permanent. A la vegada, una persona sense llar és tot aquell home o dona que no pot accedir de forma permanent a un lloc adequat per viure, o bé perquè no es pot mantenir l'allotjament per motius econòmics i altres barreres socials, o perquè presenta dificultats per viure de forma autònoma i necessita ser atesa i recolzada (Avramov, 1996).

El sensellarisme és un fenomen multidimensional i dinàmic que comporta una gran complexitat i conjuga desencadenants multifactorials amb el fet en comú per a les persones que el pateixen de no disposar d'habitatge o bé tenir un espai insegur.

- El residencial, per la dificultat a l'accés o el manteniment de l'habitatge
- L'econòmic, per la manca o escassetat dels recursos disponibles
- El laboral, per la precarietat o les baixes possibilitats d'aconseguir i mantenir la feina
- El formatiu, per resultar insuficient
- El sociosanitari, per malalties, discapacitat, edat i/o consum de tòxics
- El relacional, per la debilitat o inexistència de xarxes familiars i comunitàries
- La ciutadania, per la feblesa o la impossibilitat d'exercir drets cívics i polítics.

L'acompanyament social en tots aquests àmbits requereix la implicació en línies de treball conjunt efectives de les diverses administracions públiques competents i la coordinació i cooperació amb les entitats especialitzades de la societat civil, sobre la base d'una estratègia comuna de ciutat i amb perspectiva metropolitana per fer front a les necessitats de les persones afectades per l'exclusió residencial prioritzant l'acompanyament personalitzat i l'accés i manteniment de l'habitatge.

Alhora, l'impacte social en l'espai públic del sensellarisme també requereix abordar la seva projecció comunitària, és a dir, la necessitat de comunicació i atenció als actors del territori i l'activació de la coresponsabilitat per tal d'avançar cap a una ciutat inclusiva i cohesionada.

En aquest context, el Servei d'Inserció Social (SIS Tractament), creat fa més de 30 anys, i el Servei



d'Intervenció Social de Famílies amb menors (SISFAM), ambdós serveis de l'Institut Municipal de Serveis Socials (en endavant IMSS), ara conflueixen en el **Servei d'orientació i atenció social al sensellarisme** (en endavant **SOASS**), un dels instruments que té l'IMSS en la lluita contra el sensellarisme, i que desenvolupa actuacions d'observatori, d'acollida i d'acompanyament social, tant de persones adultes (soles o en unitat de convivència), com famílies amb menors o majors d'edat, que reuneixen característiques d'instabilitat habitacional i es troben en situació de vulnerabilitat i manca de vinculació amb els serveis socials bàsics del territori.

## **2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida**

La contractació de la gestió del servei s'emmarca dins el conjunt de línies estratègiques, objectius i compromisos d'acció que hauran d'orientar en els propers anys el Programa d'Actuació Municipal 2020-2023 actual i en fase de revisió 2024-2028, que fixa un seguit d'objectius amb relació directa amb la lluita contra el sensellarisme.

Entre ells destaquen la voluntat expressada en el PAM d'oferir respostes adaptades a noves necessitats emergents en l'àmbit del sensellarisme, amb l'objectiu de reduir al màxim el nombre de persones que dormen al carrer, garantir l'allotjament d'emergència als col·lectius en situació d'exclusió residencial severa, en coordinació amb els serveis d'habitatge i immigració, d'assegurar els mínims vitals a tota la població i d'articular uns serveis socials bàsics d'atenció integral prioritzant l'autonomia personal i que es concreta a través del Pla de lluita contra el sensellarisme de Barcelona 2016-2020 actual, en fase de revisió.

Considerant que la finalitat consisteix en donar resposta a les necessitats de persones en situació de sensellarisme i vulnerabilitat i/o risc social a la ciutat de Barcelona, l'IMSS requereix els equips professionals que proporcionin l'atenció necessària a les persones usuàries del servei.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'IMSS no disposa de mitjans ni recursos humans adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a l'auxili mitjançant la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Tanmateix, per tal d'assegurar una continuïtat mínimament òptima de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, es considera una durada mínima del contracte de 12 mesos i amb possibilitat de pròrroga per un termini de 12 mesos addicionals.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació del Servei d'orientació i atenció social al sensellarisme (SOASS).



### **3. Objecte del contracte**

El present contracte té per objecte la gestió del Servei d'Orientació i Atenció Social de persones en situació de Sensellarisme a la ciutat de Barcelona (SOASS), amb mesures de contractació pública sostenible.

El SOASS actua en tot l'àmbit territorial de la ciutat, i l'equipament on s'adscriu el servei serà al Passeig Pujades, 29 baixos (Barcelona).

Les mesures de contractació pública sostenible i d'eficiència social de l'objecte del contracte estan encaminades a afavorir la millora de la qualitat en el treball (major estabilitat, desenvolupament professional, formació i qualitat de l'ocupació) entenent que les condicions laborals tenen un efecte directament proporcional en la qualitat del servei i en el rendiment de les persones treballadores que executen el contracte.

#### **3.1. Objecte del contracte amb mesures d'eficiència social:**

- Pressupost màxim de licitació desglossat en costos directes i indirectes.
- Estimació dels costos salarials del personal que executarà el contracte calculat en base al Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc (codi de conveni núm. 79002575012007) per als anys 2013-2018 publicat en el DOGC el 7 de desembre de 2017, i també s'ha tingut en compte l'Acord parcial en classificació professional i actualització de taules salarials de l'esmentat Conveni de data 4 de maig de 2023 (publicat en DOG nombre 8938 de 16 de juny de 2023 com a Resolució EMT/2054/2023 de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni Col·lectiu.

#### **3.2. Criteris d'adjudicació:**

- El criteri que valora el preu del contracte té una ponderació del 20% de la puntuació total
- Les ofertes que puguin ser considerades anormalment baixes seran excloses si, en el tràmit d'audiència de la licitadora, s'evidencia que els salaris dels/de les treballadors/es que executaran el contracte són inferiors als que estableix el conveni d'aplicació.

#### **3.3. Condicions especials d'execució:**

- Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual.
- Pla o mesures d'igualtat de gènere.
- Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe.
- Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBQIA+.
- Accessibilitat universal
- Conciliació co-responsable del temps laboral, familiar i personal.



- Comunicació inclusiva.
- El pagament del preu a les empreses subcontractades
- L'acreditació de pagament en termini de pagament a les empreses subcontractades.
- Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa
- Foment de la multiculturalitat i de la contractació laboral diversa.

#### **4. Règim jurídic**

El contracte es tipifica com a contracte administratiu de serveis i es subjecta al Plec de Clàusules Administratives Particulars (en endavant PCAP), el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (en endavant PPTP) i a la documentació complementària i annexa així com a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament.

Atenent el VEC d'aquest contracte es considera sotmès a regulació harmonitzada tot d'acord amb la previsió dels articles 19 i 22 LCSP.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és el PCAP, el PPTP i la documentació complementària annexa.

Aquest contracte conté mesures de contractació pública sostenible, d'acord amb el [Decret d'alcaldia de 24 d'abril de 2017](#) sobre la contractació pública sostenible i dona compliment al [Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016](#), pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics municipals que les licitadores, contractistes o subcontractistes, o empreses filials o empreses interposades no tenen relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal.

Són també d'aplicació a aquest contracte les normes següents:

- La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, configura un nou sistema de serveis socials, que parteix del principi d'universalitat en l'accés als serveis socials.
- Llei 22/1998, de 30 de desembre de la Carta Municipal de Barcelona.
- La Llei 14/2010, del 27 de maig, dels drets i les oportunitats en la infància i l'adolescència.
- El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials 2010- 2011.
- La Mesura de govern per la prevenció del sensellarisme femení, aprovada el 20 de gener de 2020.
- L'Ordenança de Protecció, Tinença i Venda d'animals de 2003 i el Conveni de col·laboració entre IMSS, la Gerència de l'àrea Agenda 2030, Transició digital i Esports i el Col·legi Oficial de Veterinaris de Barcelona per a l'assistència d'animals de companyia que conviuen amb persones en situació de sensellar a la ciutat de Barcelona.

#### **5. Divisió en lots**

Atesa la naturalesa de l'objecte del contracte i les seves prescripcions tècniques no s'ha considerat



oportú fer un desglossament per lots perquè l'objecte de l'encàrrec correspon a una única tipologia de servei i cal garantir l'homogeneïtat de la prestació. Per tant, l'execució de les prestacions de manera independent exigiria una planificació i coordinació global per garantir la correcta execució dels treballs que resulta desproporcionada a les finalitats d'interès públic perseguides.

## **6. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte**

### **6.1. Pressupost base de licitació (PBL)**

El pressupost base de licitació, que determina el límit màxim de despesa al qual es compromet l'IMSS, és de 3.337.454,10 euros, IVA inclòs, amb el desglossament següent: 3.034.049,18 euros, pressupost net i 303.404,92 euros en concepte d'Impost sobre el Valor Afegit al tipus del 10 %.

La quantitat indicada en el paràgraf anterior com a pressupost net, constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes de les licitadores excedeixen el tipus de la licitació.

L'IMSS no restarà obligat a exhaurir el pressupost del contracte, en el supòsit de que no s'hagin efectuat tots els serveis previstos per motius degudament justificats.

Als efectes de valoració de les ofertes s'ha de considerar que el servei té una part del preu com a despeses per preu global i una part com a despeses de preu unitari segons el detall adjunt:

- El **preu global** per un import de 3.007.033,18 euros, sense IVA.

Aquesta quantitat constitueix la xifra màxima de preu global o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost net l'oferta serà exclosa.

- El **preus unitaris** comprenen el cost dels serveis de suport de Traducció telefònica i/o presencial i Mediació (200 unitats anuals) i de Traducció de documents (80 unitats anuals). La quantia total del pressupost de licitació relatiu als preus unitaris és de **11.616,00** euros, sense IVA.

Aquest pressupost net és el resultat de l'aplicació dels preus unitaris següents, sense IVA:

Servei de Suport de Traducció presencial i Mediació (hores)	<b>46,20</b> € per unitat
Servei de Suport de Traducció de documents (fulls)	<b>29,70</b> € per unitat

Les quantitats indicades en el paràgraf anterior com a preus unitaris nets constitueixen la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de la licitació i, per tant, seran excloses.

D'acord amb la previsió de la disposició addicional 33ª LCSP, la quantia del pressupost base previst per a preus unitaris es considera estimativa i té el caràcter de pressupost màxim i limitatiu d'aquest contracte condicionat a la quantitat de serveis que efectivament realitzi l'empresa adjudicatària aplicant els corresponents preus unitaris.





L'IMSSB no resta obligat a exhaurir el pressupost previst per als preus unitaris en atenció a què el preu final es determina en funció de les necessitats de l'Administració i aplicant els preus unitaris corresponents.

- Les **provisions** per a despeses singulars són reserves econòmiques no susceptibles de baixa en la licitació i que, per tant, s'han de reservar per als usos definits, per un import total de **15.400,00** euros, IVA no inclòs:
  - o Com a provisió de recursos econòmics per a despeses de pintura de l'equipament per un import anual màxim de **12.100,00** euros, IVA no inclòs. Definida en clàusula 7.7.1 del PPTP.
  - o Com a provisió per Auditoria Limitada de Servei per un import de **3.300,00 euros**. IVA no inclòs. Definida a la clàusula 23.2.p) d'aquesta Memòria justificativa.

EXECUCIÓ CONTRACTE		Inici	01/01/2025
		Finalització	31/12/2025
		12	12
		mesos	
<b>Despeses per preu GLOBAL</b>		<b>2025</b>	<b>TOTAL LICITACIÓ</b>
Preu Global		3.007.033,18 €	3.007.033,18 €
<b>Subtotal Despeses Preu Global</b>		<b>3.007.033,18 €</b>	<b>3.007.033,18 €</b>
<b>Despeses per preu UNITARI</b>		<b>2025</b>	<b>TOTAL LICITACIÓ</b>
Servei extern d'interpretació presencial (per hores)		9.240,00 €	9.240,00 €
Servei extern de traducció (per fulles)		2.376,00 €	2.376,00 €
<b>Subtotal Despeses Preu Unitari</b>		<b>11.616,00 €</b>	<b>11.616,00 €</b>
<b>Despeses per PROVISIONS</b>		<b>2025</b>	<b>TOTAL LICITACIÓ</b>
PROVISIO per PINTURA Equipament		12.100,00 €	12.100,00 €
PROVISIO AUDITORIA LIMITADA del SERVEI		3.300,00 €	3.300,00 €
<b>Subtotal Despeses per Provisions</b>		<b>15.400,00 €</b>	<b>15.400,00 €</b>
<b>Preu base de licitació</b>		<b>2025</b>	<b>TOTAL LICITACIÓ</b>
<b>Base limposable</b>		<b>3.034.049,18 €</b>	<b>3.034.049,18 €</b>
IVA	10%	303.404,92 €	303.404,92 €
<b>Preu total del contracte</b>		<b>3.337.454,10 €</b>	<b>3.337.454,10 €</b>

Aquest contracte, per la duració de la seva execució, comporta que la seva despesa s'imputi a un sol



exercici pressupostari amb càrrec als pressupostos i aplicació següents:

Any	mesos	Orgànic.	Econòmic	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	12	0103	22732	23162	3.034.049,18 €	10%	303.404,92 €	3.337.454,10 €
					<b>3.034.049,18 €</b>		<b>303.404,92 €</b>	<b>3.337.454,10 €</b>

En els supòsits previstos legalment, aquestes anualitats es reajustaran amb la conformitat de l'adjudicatària o per raons d'interès públic, només amb el tràmit d'audiència, i l'informe de la Intervenció.

Atès que el present contracte es tracta d'un contracte avançat amb despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Aquest pressupost base màxim s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat dels costos derivats de l'execució de l'objecte del contracte, inclosos aquells identificats al PPTP com prestacions que no comportaran cap cost addicional per a l'IMSS, els quals hauran d'estar repercutits en l'oferta.

El sistema de determinació del preu és a preu alçat pel servei de conformitat amb l'art. 102 de la LCSP.

A continuació es presenta el valor del contracte desglossat entre costos directes i indirectes amb el següent detall:

	2025	PER A TOT EL CONTRACTE
Costos de Personal	2.627.775,56 €	2.627.775,56 €
Despeses de funcionament	130.450,96 €	130.450,96 €
<b>TOTAL DE COSTOS DIRECTES</b>	<b>2.758.226,52 €</b>	<b>2.758.226,52 €</b>
Despeses generals	137.911,33 €	137.911,33 €
Marge empresarial	137.911,33 €	137.911,33 €
<b>TOTAL DE COSTOS INDIRECTES</b>	<b>275.822,66 €</b>	<b>275.822,66 €</b>
<b>TOTAL DE COSTOS DIRECTES I INDIRECTES ESTIMATS</b>	<b>3.034.049,18 €</b>	<b>3.034.049,18 €</b>

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, s'informa al PCAP de les condicions de les persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

L'estimació dels costos salarials s'ha fet prenent com a referència el Conveni laboral d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc per als anys 2013-2018 publicat en el DOGC el 7 de desembre de 2017 (taules salarials de 2018 vigents en la actualitat) i també s'ha tingut en compte l'Acord



parcial en classificació professional i actualització de taules salarials de l'esmentat Conveni de data 4 de maig de 2023 (publicat en DOG nombre 8938 de 16 de juny de 2023 com a Resolució EMT/2054/2023 de 8 de juny, per la qual es disposa la inscripció i la publicació de l'acta de la Comissió paritària del Conveni Col·lectiu), fins a 2024 i amb previsió d'increment de la massa salarial per 2025 i 2026 sent ratificat per la comissió negociadora del conveni el dia 11 de maig de 2023, publicat en el DOGC de 16 de juny de 2023, i que el conveni sectorial indicat és el que regeix durant l'execució del contracte, als efectes de determinar ofertes anormals. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial. Aquesta indicació no prejutja el conveni que hi sigui d'aplicació en cada moment.

Els costos salarials s'han calculat a partir de la plantilla de treballadors/es necessària per al desenvolupament de les tasques assignades al servei amb les següents categories professionals i número de persones, segons s'especifica en la clàusula 6 del PPTP:

Quadre PERFILS PROFESSIONALS segons definició Resolució EMT/2054/2023 ACORD PARCIAL Conveni Acció Social		Professionals Necessaris Estimats	TOTAL HORES/ANY	(*) SALARI BRUT ANUAL segons CONVENI (Act. '24)
DIRECTOR/-A	Grup I. 1.1	1,00	1.700,00	30.703,54
COORDINADOR/-A	Grup I. 1.2	2,00	3.400,00	25.922,12
Personal GESTIO ADMINISTRATIVA (UGA). Personal Tècnic.	Grup III. 3.2	5,00	8.500,00	19.546,10
UNITAT ATENCIÓ SOCIAL INICIAL: TREBALLADORES/S SOCIALS / EDUCADORES/S SOCIALS	Grup II	6,00	10.200,00	24.677,80
UNITAT ATENCIÓ SOCIAL PRIMERENCA: TREBALLADORES/S SOCIALS / EDUCADORES/S SOCIALS	Grup II	4,00	6.800,00	24.677,80
UNITAT ATENCIÓ SOCIAL CONTINUADA: TREBALLADORES/S SOCIALS / EDUCADORES/S SOCIALS	Grup II	29,00	49.300,00	24.677,80
UNITAT DADES: TREBALLADORES/S SOCIALS / EDUCADORES/S SOCIALS	Grup II	1,00	1.700,00	24.677,80
UNITAT ASSESSORAMENT EXTERN: TREBALLADORES/S SOCIALS / EDUCADORES/S SOCIALS	Grup II	1,00	1.700,00	24.677,80
UNITAT SUPORT ADMINISTRACIO DIRECCIÓ. Personla Tècnic.	Grup III. 3.2	1,00	1.700,00	19.546,10
PSICÒLEG/-A	Grup II	3,00	5.100,00	24.677,80
SUPORT JURIDIC. JURISTES.	Grup II	0,29	500,00	24.677,80
SERVEI ACOMPANYAMENT VIDA QUOTIDIANA: TREBALLADORES/S FAMILIARS	Grup III. 3.2	4,00	6.800,00	19.546,10
SERVEI ACOMPANYAMENT VIDA QUOTIDIANA: INTEGRADORES/S SOCIALS	Grup III. 3.1	2,00	3.400,00	22.319,08

(\*) No inclou possibles complements.

En cas que l'adjudicatària estès exempta d'IVA, haurà de presentar el certificat expedit per la delegació d'Hisenda de reconeixement d'entitat o establiment de caràcter social o, en el seu cas, declaració



responsable sobre aquest extrem comproment-se a sol·licitar-ho i presentar-ho davant l'IMSS en el cas que resulti adjudicatari.

## **6.2. Valor estimat del contracte (VEC)**

El **valor estimat del contracte (VEC)**, a efectes de determinar el tipus de procediment d'adjudicació i la publicitat, és de **7.247.649,80 euros, sense IVA**, tal com s'indica en el següent quadre:

<b>Any</b>	<b>VE prestació</b>	<b>VE de les prorrogues</b>	<b>VE de les Modificacions</b>	<b>VE increment fins a un 10% segons art.309.1 de la LCSP</b>	<b>SUMA</b>
<b>2025</b>	3.034.049,18 €		588.614,12 €	1.161,60 €	3.623.824,90 €
<b>2026</b>		3.034.049,18 €	588.614,12 €	1.161,60 €	3.623.824,90 €
<b>Total</b>	<b>3.034.049,18 €</b>	<b>3.034.049,18 €</b>	<b>1.177.228,24 €</b>	<b>2.323,20 €</b>	<b>7.247.649,80 €</b>

## **7. Durada del contracte**

La durada de les prestacions serà de **12 mesos** a partir del dia 1 de gener de 2025 o del dia que es fixi en la formalització del contracte, si fos posterior.

Aquest contracte contempla una pròrroga de fins a **12 mesos**.

## **8. Procediment d'adjudicació**

Considerant l'import del contracte, la seva durada i les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant un **procediment obert harmonitzat**.

## **9. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica o professional, econòmica i financera de les licitadores**

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 LCSP.

La licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica o professional mínima que s'indiquen tot seguit.

### **9.1. Solvència econòmica i financera:**

Donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica següent per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte:

- La xifra anual de negocis, en serveis socials d'atenció a persones en situació d'exclusió social, durant el millor dels tres últims anys (2021, 2022, 2023) ha de tenir un valor mínim corresponent a una



anualitat del contracte de 3.034.049,18 d'euros.

### **9.2. Solvència tècnica o professional:**

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'import anual, sense incloure els impostos, que l'empresa licitadora ha de declarar com a executat durant l'any de superior execució en el decurs dels últims tres anys en serveis o treballs de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte, ha de ser com a mínim de 2.123.834,43 euros.

D'acord amb l'article 90.3. LCSP, atenent que l'objecte contractual requereix aptituds específiques del gestor del Servei en matèria social o anàlogues es requerirà l'experiència específica, coneixements i mitjans vinculats a les prestacions objecte del contracte que es podran acreditar mitjançant una de les formes següents:

- Haver realitzat treballs en gestió de recursos i serveis d'atenció a persones amb alt grau de vulnerabilitat social, durant un mínim de tres anys, en el decurs dels últims cinc anys (2019, 2020, 2021, 2022, 2023).
- Haver realitzat treballs en gestió de recursos i serveis d'atenció a persones en situació de sensellarisme en municipis de més de 250.000 habitants, durant un mínim de tres anys, en el decurs dels últims cinc anys (2019, 2020, 2021, 2022, 2023).

Les diferents formes d'acreditació de la solvència tècnica aquí esmentades permeten garantir la capacitat de l'empresa licitant en diferents aspectes clau del Servei objecte del contracte mitjançant la seva experiència. Així, es demana experiència en atenció a persones amb alt grau de vulnerabilitat, que són les circumstàncies de les persones, unitats de convivència i famílies ateses pel Servei. Alternativament, es demana acreditar experiència mitjançant la gestió de recursos i serveis d'atenció a persones en situació de sensellarisme, posant l'èmfasi en aquest cas en la gestió d'aquests serveis a municipis de més de 250.000 habitants, donat que la dimensió de la població va lligada a la freqüència de les intervencions socioeducatives i també a la diversitat de casuístiques que l'empresa licitant haurà abordat.

Les licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i/o materials necessaris, d'acord amb els requeriments de Recursos del Servei de les clàusules 6 i 7 del PPTP.

No obstant el que s'ha dit als apartats anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses o entitats que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives a aquest contracte o hagin assessorat o participat en alguna altra manera en la preparació del procediment de contractació si, aquesta participació, pogués provocar restriccions a la lliure concurrència, frau en la competència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les licitadores.

### **10. Criteris de valoració de les ofertes**

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar



els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica, considerant que aquest és un servei centrat en l'atenció a adults i infants, adolescents i famílies en situació de vulnerabilitat i/o risc, per tant és cabdal que el projecte tècnic d'atenció i processos de les persones tingui un major pes en la distribució de la puntuació per l'adjudicació del contracte que el previst en la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona per a l'aplicació de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per aquest motiu es valora distribuir la puntuació segons el següent barem:

**Criteris automàtics ..... 51 punts**

**Criteris judici de valor ..... 49 punts**

El total de puntuació de 100 punts, es distribueix de la següent manera:

TIPUS DE CRITERIS	PUNTUACIÓ
<b>10.1. Criteris automàtics</b>	<b>51</b>
10.1.1. Per l'oferta econòmica	20
10.1.2. Per a la realització d'accions que minimitzin els efectes dels riscos psicosocials dels professionals que presten el servei de forma habitual d'acord amb el que es preveu a la clàusula 6.3 del PPTP.	12
10.1.3. Per l'increment d'hores de supervisió anual, sobre el que preveu la Clàusula 6.3 del PPTP.	12
10.1.4. Per la obligació assumida per l'empresa licitadora mitjançant declaració responsable, cas de resultar adjudicatària, de dedicar un mínim del 60% de les hores de formació professional de les persones integrants dels equips del servei contemplades en el conveni corresponent i requerides a la clàusula 6.3 del PPTP a temàtiques específiques que es defineixen.	5
10.1.5. Per tal de contribuir a la millora de la qualitat de l'aire de la Ciutat de Barcelona segons la clàusula 7.2 del PPTP	2

TIPUS DE CRITERIS	PUNTUACIÓ
<b>10.2. Els criteris de judici de valor</b>	<b>49</b>
10.2.1 ÀREA RELLEVANT 1. Per la millora en el model metodològic d'intervenció social en l'atenció de les unitats familiars amb menors descrita a la clàusula 5.3.3 del PPTP que faciliti la vinculació amb el servei, plantegi el seguiment en medi obert, afavoreixi l'autonomia de les persones i incideixi en la protecció dels menors a càrrec.	12



10.2.2 ÀREA RELLEVANT 2. Per la millora en el model metodològic en l'atenció grupal que es descriu a la clàusula 5.3.3 del PPTP que faci una proposta metodològica i temàtica de les accions grupals per a cadascuna de les següents unitats: Unitat d'Atenció Social Primerenca i per a les 2 Unitats de l'Àrea d'atenció Continuada; per a famílies amb infants/adolescents i d'Adults).	12
10.2.3 ÀREA RELLEVANT 3. Per la proposta de millora en relació a la coordinació i col·laboració amb altres serveis municipals i entitats (clàusula 5.3.9. i 6.4 PPTP). En especial es demana l'establiment del model metodològic de coordinació i de relació del SOASS amb aquells serveis/entitats que tenen per objecte l'acompanyament social i suport a l'assoliment de l'autonomia de persones i/o famílies en situació de sensellarisme, així com d'altres serveis/entitats amb els que el SOASS és el servei de referència de la persona i/o família i col·labora per a temes específics o especialistes.	12
10.2.4 ÀREA RELLEVANT 4. Per la millora del Suport tècnic en acompanyament als professionals per la creació i ampliació de les unitats d'atenció al SOASS que es descriuen a les clàusules 5.3 i 6.1 del PPTP que garanteixi la integració dels dos serveis originaris del SOASS (abans SIS i SISFAM), faciliti la unitat metodològica i la coordinació de criteris en l'atenció de les persones ateses i plantegi propostes que promoguin la comunicació i coordinació interdisciplinària entre les diferents unitats.	13

### **10.1. Criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica**

Els criteris vinculats a l'objecte del contracte avaluable de forma automàtica (A) i que serviran de base per a l'adjudicació del contracte són els següents:

Considerant l'objecte del contracte, així com també totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els següents criteris i amb la proporció que tot seguit s'indica, considerant que el preu del contracte ha de tenir una ponderació inferior al 35% ja que aquest és un servei centrat en la intervenció social amb adults i infants, adolescents i famílies en situació de vulnerabilitat i/o i que la gran majoria del cost del contracte correspon als recursos humans i als professionals encarregats de l'atenció social, deixant poc marge per a l'oferta econòmica en d'altres aspectes econòmics relacionats amb l'objecte del contracte.

#### **10.1.1. Per l'oferta econòmica, fins a 20 punts.**

La puntuació que s'atorga pel preu no supera el 35% de la puntuació total d'acord amb la previsió del Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 9 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 16 de març de 2018

S'atorgarà la màxima puntuació de 20 punts a la licitadora que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta de licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula establerta per Instrucció de la Gerència Municipal i aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la



Gaseta Municipal del dia 29 de juny i modificada per Decret d'Alcaldia de 22 de febrer de 2018 publicat en la Gaseta Municipal del dia 5 de març de 2018:

$$\left( \frac{\text{Pressupost net licitació - oferta}}{\text{Pressupost net licitació - oferta més econòmica}} \right) \times \text{punts màx} = \text{puntuació resultant}$$

Tenint en compte aquest aspecte, es defineixen els següents límits per a la consideració d'ofertes, en principi, amb valors anormals o desproporcionats:

- Un diferencial de 5% per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'una única licitador, de 15% respecte el pressupost net de licitació.
- Si el nombre de licitadors és superior a 10, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa i de l'oferta més alta, si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de les ofertes immediatament consecutives.
- Si el nombre de licitadors és superior a 20, per al càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de les dues ofertes més baixes i les dues ofertes més altes, si presenten un diferencial superior al 5% amb les immediatament consecutives.

L'òrgan de contractació exclourà l'oferta si considera que no s'explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel/s licitador/s i que, per tant, l'oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, i en tot cas, en els següents supòsits:

- Si en l'oferta anormalment baixa s'evidencia que els preus unitaris dels salaris dels treballadors considerats en l'oferta són inferiors al que estableix el conveni d'aplicació, a l'efecte de verificar l'adequació de l'oferta als costos salarials, es podrà requerir informe tècnic complementari de l'òrgan de representació de les persones treballadores o d'una organització representativa del sector.
- Si es comprova que és anormalment baixa perquè vulnera la normativa sobre subcontractació o no compleix les obligacions aplicables en matèria ambiental, social o laboral establertes en el Dret de la Unió, en el Dret Nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de Dret internacional.

**10.1.2. Per a la realització d'accions que minimitzin els efectes dels riscos psicosocials dels professionals que presten el servei de forma habitual d'acord amb el que es preveu a la clàusula 6.3 del PPTP, fins a un màxim de 12 punts.**

**Justificació:** L'atenció social a persones que es troben en una situació de sensellarisme, d'extrema vulnerabilitat, poden generar situacions de risc comportant agressions i/o amenaces als professionals en l'exercici de la seva feina, essent necessari proporcionar una intervenció específica externa al servei, als professionals del servei, tant a nivell d'equip com individual. L'objectiu està enfocat tant en la prevenció com en l'acompanyament psicològic professional per pal·liar els efectes psicosocials que es poden ocasionar.





Què es valorarà:

L'actuació davant les agressions i les amenaces a professionals, així com la participació de serveis/professionals externs al SOASS, contractat a l'efecte, perquè puguin intervenir tant a nivell d'equip com individual, oferint una doble vessant de servei: el suport a l'equip de forma global en la prevenció i en la reducció d'aquestes situacions, i també la possibilitat per als professionals afectats d'agressions i/o amenaces l'accés als serveis psicològics per tal de poder pal·liar els efectes psicosocials en l'exercici de la seva feina.

1. Per l'atenció/formació grupal de l'equip de professionals del servei en contacte amb les persones ateses del SOASS, per a la prevenció de les situacions de risc i amenaces i/o agressions per part de Serveis/professionals especialitzats en prevenció i atenció en riscos psicosocials, 4 punts per cada sessió de 2 hores, fins a un màxim de 8 punts.
2. Per l'atenció individual i suport terapèutic de les persones professionals afectades d'agressions i/o amenaces (mentre formin part integrant de la plantilla del servei) per part de Serveis/professionals especialitzats en atenció en riscos psicosocials, 4 punts.

Les licitadores efectuaran una declaració responsable en la que assumiran la obligació d'efectuar aquestes intervencions, cas de resultar adjudicatàries, durant el contracte i les possibles pròrrogues, amb detall dels serveis/professionals, amb titulació en Psicologia o equivalent, amb els quals es comprometen a abordar la intervenció.

L'adjudicatària haurà d'aportar anualment una declaració responsable per a cadascuna de les tipologies d'intervenció definides (grupals i individualitzada) conforme estan duent a terme aquestes intervencions, acompanyada d'un annex on figuraran les intervencions realitzades amb detall de temàtiques, identificació de professionals intervinents, identificació i signatura de persones treballadores participants, dates i dedicació horària.

### **10.1.3. Pel compromís d'increment d'hores anuals de Supervisió professional externa professional sobre les previstes a la clàusula 6.3 PPTP. Puntuació màxima 12 punts.**

**Justificació:** La complexitat de les situacions individuals i/o familiars de les persones ateses que es troben en situació de sensellarisme, fan necessari un espai de supervisió professional regular. Aquest espai permet una orientació externa d'un expert en equips de treball social. Amb l'increment d'hores de supervisió professional externa es permet garantir una major capacitació dels professionals i millora de la prestació del servei. La supervisió professional proporciona als equips d'atenció a les persones ateses del servei un espai per a millorar les seves capacitats i habilitats professionals mitjançant la reflexió, el pensament compartit i l'autocura. En aquest context, es valora que posar a disposició de l'equip professional aquest espai millora l'eficàcia dels equips professionals a l'hora d'atendre situacions complexes i permeten aconseguir una major eficiència en el treball social.

La puntuació s'atorgarà d'acord amb el paràmetre següent: 4 punts per cada sessió de supervisió (2h/sessió) addicionals sobre les contemplades en el plec, fins a 12 punts.



L'adjudicatària haurà d'aportar anualment una declaració responsable conforme s'està acomplint la proposta acompanyada d'un annex amb les hores de supervisió realitzades durant l'any indicant les que corresponen al mínim exigint en el Plec de prescripcions tècniques i les hores de supervisió addicionals compromeses en l'oferta. S'indicarà els dies, hores, lloc i professional que ha efectuat la supervisió.

Tal com s'indica a la clàusula 5.3.9 del PPTP l'adjudicatària realitzarà sessions de supervisió professional del servei, de caràcter extern, amb personal tècnic especialista, amb una periodicitat de 12 vegades a l'any i una durada mínima de dues hores per cada sessió

**10.1.4. Per la obligació assumida per l'empresa licitadora mitjançant declaració responsable, cas de resultar adjudicatària, de dedicar un mínim del 60% de les hores de formació professional de les persones integrants dels equips del servei contemplades en el conveni corresponent i requerides a la clàusula 6.3 del PPTP a temàtiques específiques que es defineixen, fins a un màxim de 5 punts.**

**Justificació:** La dedicació de fins a un 60% les hores de formació previstes al Conveni a formació específica permet poder ajustar la capacitat del personal a les necessitats de la població que vagi accedint a aquests recursos, la qual cosa repercutirà en la millora del servei. Es tracta d'un servei en el qual l'experiència i la formació continua i especialitzada del personal que executa el contracte és fonamental per poder dur a terme l'encàrrec. L'especificitat dels serveis que es presten (tipologia d'usuaris, alt grau de vulnerabilitat, riscos socials i estructurals,...) requereix d'una adaptació constant dels professionals a les noves realitats i situacions.

Es valoraran les accions formatives amb relació directa amb la descripció del servei, tal i com es contempla i requereix a la clàusula 6.3 del PPTP, per tal d'assolir millores en l'execució de les funcions encomanades.

S'atorgarà 1 punt per cada temàtica especificada de les que es relacionen a continuació que l'empresa es compromet a realitzar, fins a 5 punts màxim, per a una millor capacitat tècnica:

- Formació específica en trajectòria de sensellarisme: trajectòries vitals i perspectives biogràfiques, perspectiva del trauma i successos vitals estressants, resistències a la intervenció i indefensió apresada en situacions de sensellarisme, estigma i Autoestigma,...
- Formació en acció grupal
- Formació amb intervenció en persones migrants
- Formació en programació amb intervenció social als perfils i necessitats de les persones en situació d'exclusió social severa.

L'adjudicatària haurà d'aportar anualment una declaració responsable conforme s'està acomplint la proposta acompanyada d'un annex on figuraran la relació de persones treballadores adscrites al servei que han estat en actiu durant l'any, les formacions impartides amb detall de temàtiques, identificació de formadors, identificació i signatura de persones treballadores participants, dates, dedicació horària i càlcul d'hores totals que demostrï el compromís del 60% de dedicació d'hores de formació manifestat en la licitació i compromès al contracte.

Tal com s'indica a la clàusula 6.3 del PPTP, els treballadors/es hauran de realitzar el nombre d'hores anuals de formació (reciclatge i formació continua) que es contempli en el conveni corresponent (fins a 30 hores en el cas del Conveni d'Acció Social), sempre que aquesta estigui vinculada directament amb el



lloc de treball que ocupen i amb la seva especialitat tècnica.

### 10.1.5 Per tal de contribuir a la millora de la qualitat de l'aire de la Ciutat de Barcelona

**Justificació:** L'IMSS, seguint les línies que estableix el Compromís ciutadà per la sostenibilitat 2012-2022, al Pla d'autosuficiència energètica i al Pla de millora de la qualitat de l'aire de Barcelona, treballa per minimitzar els impactes ambientals del transport generat pels serveis municipals. Amb aquesta finalitat i d'acord amb les previsions de la Instrucció tècnica per a l'aplicació de criteris de sostenibilitat en els vehicles, s'inclou en aquest contracte i com a criteri d'adjudicació, la qualitat ambiental de la flota, per tractar-se d'un servei on resulta rellevant el nombre de desplaçaments/transports que s'efectuen per a la prestació del servei.

TIPUS DE VEHICLE	MARCA I MODEL	TIPUS DE MOTOR *	DISTINTIU DGT
Furgoneta de passatgers (vehicle M1), de 5 places			
* Elèctric/híbrid endollable/híbrid no endollable/gas/gasolina/gasoil			

Es valora el compromís d'incorporar vehicles ecològicament més sostenibles a la flota de què ha de disposar el servei, **fins a un màxim de 2 punts**.

- Vehicle amb distintiu zero: 2 punts
- Vehicle amb distintiu Eco: 1,2 punts
- Vehicle amb distintiu C: 0,6 punts

L'adjudicatari podrà disposar del vehicle adscrit al contracte tant en règim de propietat com a través d'altres fórmules alternatives com renting o leasing.

Les licitadores aportaran, en el moment de presentació de l'oferta, una declaració responsable relativa a les característiques del vehicle ofert i l'acreditació del compliment de les mesures mediambientals del vehicle adscrit al contracte es realitzarà mitjançant l'aportació per part de l'adjudicatària de l'Etiqueta corresponent expedida per la Direcció General de Trànsit.

En el cas que el vehicle aportat pugui incloure's en més d'una de les categories indicades, només es valorarà la de puntuació superior.

Puntuació total criteris automàtics

**51 punts**

### 10.2. Criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor



Els criteris vinculats a l'objecte del contracte que depenen d'un judici de valor (B) i que serviran de base per a la seva adjudicació obtindran, fins a 49 punts.

La ponderació màxima que s'atorga als criteris que depenen d'un judici de valor supera el 40% de la puntuació total d'acord amb el previst en el Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017 de contractació pública sostenible i la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 8 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gasetta del dia 9.

La superació del percentatge establert es fonamenta en l'especificitat d'aquest servei caracteritzat per la seva intensitat en mà d'obra. La qualitat del servei està estretament vinculada a la qualitat tècnica del personal que hi treballa i al projecte d'intervenció que l'adjudicatària realitzi. El PPTP estableix els objectius i les actuacions bàsiques de prestació del servei i els estàndards de qualitat bàsics exigits, però les àrees de millora i les aportacions que poden realitzar les empreses licitadores amb la seva solvència tècnica pot ser determinant a l'hora de prestar un servei de més qualitat. Per aquests motius es considera incrementar el percentatge de criteris vinculats a un judici de valor.

En aquest apartat es valoraran les innovacions i les propostes de millor qualitat respecte de l'organització plantejada en el PPTP i que no s'hagi valorat en l'apartat de criteris automàtics. Es valoraran les propostes en base a la seva adequació a la realitat de l'entorn en què es desenvolupa el servei i a la repercussió de les millores presentades en la cobertura, de manera eficient, de les necessitats de famílies ateses pel servei.

No es valoraran aquelles propostes que formin part de les funcions obligatòries dels serveis a prestar. No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Caldrà presentar un projecte de millora de la qualitat del servei. **La seva extensió serà, sense comptar les eventuais portades, com a màxim de 15 pàgines** mida DINA4 i lletra Arial o equivalent, mida 10 o superior, interlineat Word d'1,15 o equivalent, amb els marges inferior i superior de 2,5 cm, i dreta i esquerra de 3 cm. Ha d'estar correctament paginat i amb índex. Els protocols, gràfics i taules, cas que n'hi hagi, es poden presentar com a annexos del projecte. **Aquests annexos no podran ocupar més de 10 pàgines** mida DINA4, amb el mateix format de tipus i mida de lletra, interlineat i marges que els indicats al projecte de millora. Tot allò que no quedi reflectit en aquestes pàgines establertes no serà objecte de valoració. L'índex i la portada no es computaran en el màxim de pàgines que es presentin.

Les ofertes han d'excloure qualsevol identificació o referència a l'entitat que presenta la proposta ja que seran identificades amb un codi als efectes de la seva valoració. Qualsevol tipus de referència (logo, nom de l'empresa, adreces de correu electrònic corporatiu, referència o enllaç al web corporatiu, etc) que permeti identificar l'empresa o entitat que presenta la proposta serà motiu d'exclusió de la licitació.

El contingut de les ofertes de les licitadores que resultin adjudicatàries, passarà a ser propietat de l'IMSS en concepte de cessió i sense que les licitadores tinguin dret a cap contraprestació econòmica per aquest fet.

La valoració dels criteris que depenen d'un judici de valor s'avaluaran en base a la informació continguda en les ofertes i de la comparació de les mateixes entre les diferents propostes dels licitadors.



Per a totes les àrees, les accions proposades es valoraran segons quatre nivells d'adequació que es defineixen:

- **La concreció de les accions proposades:** Es considera que l'acció proposada és concreta quan desenvolupi tècnicament els diferents ítems a valorar en cadascuna de les propostes dels criteris avaluats.
- **Coherència objectius/accions:** Les accions proposades van directament encaminades a la consecució dels objectius d'acord amb l'acció proposada i millora sobre el servei o els usuaris del servei. Per tant, la coherència ha de permetre verificar que l'acció concreta es desenvoluparà d'una forma racional i lògica d'acord amb els objectius de les accions. Ha de quedar demostrada en la definició de cadascuna de les accions proposades per assolir l'objectiu. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de coherència demostrada a la proposta.
- **La viabilitat de les accions proposades:** En el disseny del servei hi ha una reserva de recursos humans i materials que permet l'execució de les accions que es considerin més idònies d'acord amb l'exposat. Ha de quedar demostrat que les accions proposades disposaran dels recursos humans i materials per dur-les a terme de la forma més eficient i eficaç possible. Aquelles propostes que siguin incoherents perquè es contradiuen amb els objectius o coherència abans exposades, o no descriguin la forma d'optimitzar els recursos tindran zero punts.
- **Adequació de les accions, propostes i/o indicadors proposats:** Es considera que l'acció, proposta i/o indicador proposada és adequada a l'aspecte valorat quan es justifiqui el valor afegit o millora de l'objectiu del servei que aportarà la seva realització. La puntuació estarà relacionada amb el nivell de millora que la realització de l'acció pot comportar en els usuaris del servei. Pertinència: expressen un concepte que es vol valorar i aquest significat es manté al llarg del temps. S'adequa a allò que es vol mesurar.

No seran valorades accions que no siguin concretes, que no detallin els objectius, activitats, recursos a destinar i resultats esperats. No es valoraran les accions que no s'adeqüin a l'objecte del contracte. No es valoraran accions que siguin teòriques i sense aplicació pràctica.

Per a totes les àrees, les accions proposades es valoraran segons quatre nivells d'adequació que es defineixen a continuació:

- **Nivell Alt :** Es valoraran amb un alt nivell aquelles propostes de millora de màxima qualitat, que s'acosten a l'excel·lència en l'ítem valorat.
- **Nivell Mig:** Es valoraran com a mig aquelles propostes de millora, que no reuneixen totes les característiques de qualitat per ser considerades com a excel·lents o altes, però impliquen millores notables en la qualitat de l'ítem valorat.
- **Nivell Baix:** Es valoraran com a baix aquelles propostes de millora que aporten una millora significativa i valorable, però d'escassa qualitat respecte a l'ítem valorat.
- **Nivell Estàndard :** Es valoraran com estàndard aquelles propostes de millora que s'ajusten al plec tècnic, però no aporten cap millora respecte del plantejament descrit al PPTP.



Als criteris que continguin errors bàsics de comprensió o no siguin aplicables a la pràctica, no se'ls assignarà cap puntuació.

ÀREA RELLEVANT		PUNTUACIÓ MÀX: 49	EXTENSIÓ MÀXIMA DE LA PROPOSTA (Total 15 pàg.*)
1	Per la millora en el model metodològic d'intervenció social en l'atenció de les unitats familiars amb menors descrita a la clàusula 5.3.3 del PPTP que faciliti la vinculació amb el servei, plantegi el seguiment en medi obert, afavoreixi l'autonomia de les persones i incideixi en la protecció dels menors a càrrec.	De 0 a 12	Portada + 4 pàgines
2	Per la millora en el model d'atenció grupal que es descriu a la clàusula 5.3.3 del PPTP que faci una proposta metodològica i temàtica de les accions grupals per a cadascuna de les següents unitats: Unitat d'Atenció Social Primerenca i per a les 2 Unitats de l'Àrea d'atenció Continuada; per a famílies amb infants/adolescents (unitats familiars amb menors) i per a Adults (persones adultes soles o unitats familiars sense menors).	De 0 a 12	Portada + 4 pàgines
3	Per la proposta de millora en relació a la coordinació i col·laboració amb altres serveis i entitats (clàusula 5.3.9. i 6.4 PPTP). En especial es demana l'establiment del model metodològic de coordinació i de relació del SOASS amb aquells serveis/entitats que tenen per objecte l'acompanyament social i suport a l'assoliment de l'autonomia de persones i/o famílies en situació de sensellarisme, així com d'altres serveis/entitats amb els que el SOASS és el servei de referència de la persona i/o família i col·labora per a temes específics o especialistes. Fins a màxim 12 punts	De 0 a 12	Portada + 4 pàgines
4	Per la millora del Suport tècnic en acompanyament als professionals per la creació i ampliació de les unitats d'atenció al SOASS que es descriuen a les clàusules 5.3 i 6.1 del PPTP que garanteixi la integració dels dos serveis originaris del SOASS (abans SIS i SISFAM), faciliti la unitat metodològica i la coordinació de criteris en l'atenció de les persones ateses i plantegi	De 0 a 13	Portada + 3 pàgines



	propostes que promoguin la comunicació i coordinació interdisciplinària entre les diferents unitats.		
* Només es valoraran les pàgines de la proposta, fins a arribar al número màxim indicat en la taula. Tot el que no quedi recollit en les pàgines establertes no serà objecte de valoració. A les pàgines indicades a l'anterior taula no es computen els annexos (fins a un màxim de 10 pàgines).			

**10.2.1. ÀREA RELLEVANT 1 . Per la millora en el model metodològic d'intervenció social en l'atenció de les unitats familiars amb menors descrita a la clàusula 5.3.3 del PPTP que faciliti la vinculació amb el servei, plantegi el seguiment en medi obert, afavoreixi l'autonomia de les persones i incideixi en la protecció dels menors a càrrec. Fins a un màxim de 12 punts.**

**Justificació:** El servei, pel seu propi disseny i les necessitats específiques de les famílies que atén: amb inestabilitat domiciliària i/o que viuen i pernocten en assentaments, proporciona una intervenció d'alta intensitat. Aquesta intensitat en la intervenció es concreta en un acompanyament en temes específics relacionats bàsicament amb la infància.

La instrumentació metodològica en l'atenció de les unitats familiars amb menors és clau per a l'obtenció de resultats en la prestació del servei i per tant en els objectius d'aquest. Aportar criteris, protocols tècnics, instruments pels professionals en l'atenció familiar, és el valor afegit que es vol ponderar envers els diferents licitadors per aquesta adjudicació.

Què es valorarà:

- Aportar protocol d'actuació
  - Adreçat a aquest perfil de destinataris del servei: amb inestabilitat domiciliària amb menors i/o que viuen i pernocten en assentaments, d'orígens diversos, amb dificultats per exercir els rols parentals, itineraris laborals precaris i d'altres problemàtiques habituals a atendre pel servei.
    - Detecció de risc d'infància
    - Valoració de capacitats parentals
    - Valoració de l'entorn físic de l'habitatge
- Aportar criteris per a l'avaluació
  - Aportar instruments per avaluar la vulnerabilitat social i l'evolució de l'acompanyament social de famílies, amb especial èmfasi en el risc dels menors.
    - Identificar les àrees d'intervenció social pel seguiment del procés de millora (priorització i temporalitat).

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de la proposta de millora	3



Coherència dels objectius/ accions	3
Viabilitat de les accions proposades	3
Adequació dels indicadors de control de les accions proposades	3

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	3	1,50	0,75	0,00
Concreció de la proposta de millora				
Coherència dels objectius amb les accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació indicadors de control de les accions proposades				

**10.2.2. ÀREA RELLEVANT 2 . Per la millora en el model d'atenció grupal que es descriu a la clàusula 5.3.3 del PPTP que faci una proposta metodològica i temàtica de les accions grupals per a cadascuna de les 3 següents unitats: Unitat d'Atenció Social Primerenca i per a les 2 Unitats de l'Àrea d'atenció Continuada; per a famílies amb infants/adolescents (unitats familiars amb menors) i per a Adults (persones adultes soles o unitats familiars sense menors). Fins a màxim 12 punts.**

**Justificació:** La instrumentació metodològica en l'atenció grupal es valora com a molt rellevant i necessària per a l'obtenció de resultats diferents a l'atenció individualitzada en la prestació del servei i per tant en els objectius d'aquest. Aportar els elements tècnics, criteris i instruments pels professionals per poder dur a terme l'atenció grupal, és el valor afegit que es vol ponderar envers els diferents licitadors per aquesta adjudicació.

Què es valorarà:

- Proposar els diferents tipus de grups que es podrien realitzar segons perfils i objectius, i seqüenciació entre tipus si s'escau.
- Aporti criteris d'indicació d'idoneïtat/requisits per al treball grupal en el procés per a la selecció de candidats als grups segons perfils.
- Aporti criteris de format: nombre de participants, temporalitat dels grups, durada sessions, rols professionals, estil (directiu, semi..) tot segons perfils i objectius.
- Aporti criteris sobre el procés de preparació del grup segons perfils i objectius.
- Aporti criteris sobre el desenvolupament del grup segons perfils i objectius.
- Criteris d'avaluació del treball grupal, diferenciant l'evolució individual dels participants, de la dinàmica grupal.

Ponderació de la puntuació :

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
----------	-----------





Concreció de la proposta de millora	3
Coherència dels objectius/ accions	3
Viabilitat de les accions proposades	3
Adequació dels indicadors de control de les accions proposades	3

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	3	1,50	0,75	0,00
Concreció de la proposta de millora				
Coherència dels objectius amb les accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació indicadors de control de les accions proposades				

**10.2.3. ÀREA RELLEVANT 3. Proposta de millora en relació a la coordinació i col·laboració amb altres serveis i entitats (clàusula 5.3.9. i 6.4 PPTP). En especial es demana l'establiment del model metodològic de coordinació i de relació del SOASS amb aquells serveis/entitats que tenen per objecte l'acompanyament social i suport a l'assoliment de l'autonomia de persones i/o famílies en situació de sensellarisme, així com d'altres serveis/entitats amb els que el SOASS és el servei de referència de la persona i/o família i col·labora per a temes específics o especialistes. Fins a màxim 12 punts.**

**Justificació:** EL SOASS es relaciona i coordina amb diferents serveis que atenen a persones en situació de vulnerabilitat. Persones que són ateses pel servei social que els hi correspon, d'acord amb les seves característiques avaluades a la diagnosi de la seva situació personal o familiar.

El SOASS pot actuar com a servei de referència i/o servei de coreferència amb altres serveis, en funció de la situació on s'estableixi la persona i en el moment vital de l'acompanyament social.

Les derivacions i traspessos d'atencions socials entre serveis es donen en les dues direccions, del SOASS cap al servei social que correspongui i del servei/entitat cap al SOASS.

En l'àmbit de les dades que el SOASS recull, calen mecanismes de col·laboració amb altres serveis que també tenen incidència al fenomen del sensellarisme per tal de construir de manera conjunta l'estat de situació del fenomen i millorar així els diferents serveis.

La col·laboració entre els serveis és estreta i habitual i es requereix establir d'un model de relació que garanteixi la coordinació del SOASS amb els diferents serveis i entitats explicitats a les clàusules 5.3.9 i 6.4 del PPTP que proporcioni la millor qualitat de servei d'atenció social a les persones i famílies ateses pel SOASS i s'orienti a l'acompanyament a la seva autonomia.



Què es valorarà:

- El model de coordinació amb serveis i entitats per a les diferents casuístiques de relació que abordi els objectius següents que corresponguin:
  - a. garanteixi preservar la vinculació amb la persona i/o família atesa,
  - b. garanteixi el contínuum d'atenció,
  - c. permetin disposar de tota la informació necessària per a la millor atenció del cas,
  - d. garanteixi que la informació i les dades del fenomen de sensellarisme està actualitzada i compartida.
  - e. Proporcioni a la persona o família atesa la informació i/o l'acompanyament a altres recursos municipals o d'entitats que requereixi el cas.
- La definició del model de coordinació que concreti quines han de ser les característiques a definir als protocols de relació amb els diferents serveis i/o entitats que permetin assolir els objectius definits al punt anterior.
- Els mecanismes de control del model de relació i els seus protocols que permeti avaluar de manera continuada el seu funcionament i detectar la necessitat de millores.
- Els indicadors de gestió que permetin fer seguiment de l'impacte del funcionament del model de coordinació a les persones i/o famílies ateses i la seva millora en l'autonomia personal.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de la proposta de millora	3
Coherència dels objectius/ accions	3
Viabilitat de les accions proposades	3
Adequació dels indicadors de control de les accions proposades	3

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	3	1,50	0,75	0,00
Concreció de la proposta de millora				
Coherència dels objectius amb les accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació indicadors de control de les accions proposades				



**10.2.4. ÀREA RELLEVANT 4. Per la millora del Suport tècnic en acompanyament als professionals per la creació i ampliació de les unitats d'atenció al SOASS que es descriuen a les clàusules 5.3 i 6.1 del PPTP que garanteixi la integració dels dos serveis originaris del SOASS (abans SIS i SISFAM), faciliti la unitat metodològica i la coordinació de criteris en l'atenció de les persones ateses i plantegi propostes que promoguin la comunicació i coordinació interdisciplinària entre les diferents unitats.. Fins a un màxim de 13 punts.**

**Justificació:** Cal fer-ne un seguiment i suport tècnic en la implementació de les noves unitats d'atenció descrites en el Plec per part de l'adjudicatària, tot en la línia de la proposta de millora continua del servei.

Què es valorarà:

- Proposta d'acompanyament al canvi amb accions, calendari i avaluació continua.
  - Instruments pel diagnòstic de situació.
  - Metodologia del canvi.
  - Mesures d'acompanyament als professionals.

Ponderació de la puntuació:

CONCEPTE	PUNTUACIÓ
Concreció de la proposta de millora	3,25
Coherència dels objectius/ accions	3,25
Viabilitat de les accions proposades	3,25
Adequació dels indicadors de control de les accions proposades	3,25

Desglossament de la puntuació:

	Alt	Mig	Baix	Estàndard
	3,25	1,50	0,75	0,00
Concreció de la proposta de millora				
Coherència dels objectius amb les accions				
Viabilitat de les accions proposades				
Adequació indicadors de control de les accions proposades				



Tindran preferència en l'adjudicació del contracte, sempre que llurs proposicions igualin en els seus termes a les més avantajoses des del punt de vista dels criteris que han de servir de base per a l'adjudicació, les proposicions presentades per:

- Per aquelles empreses que tinguin a la plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Aquest percentatge s'ha de calcular referit a el període dels últims 12 mesos anteriors al moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes  
En aquest supòsit, si diverses empreses licitadores de les que haguessin empatat quant a la proposició més avantajosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del major percentatge de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla, en els darrers 12 mesos anteriors al moment que finalitzi la presentació d'ofertes.
- Les entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons es desprengui dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

## 11. MESA DE CONTRACTACIÓ

Formaran part de la Mesa de contractació com a vocals:

La Cap del Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual per a Persones sense Llar, <b>Sra. Marina Sánchez i Casanovas</b>	La Directora de Serveis d'atenció al Sensellarisme, <b>Sra. Carme Fortea i Busquets</b>
La tècnica responsable del Servei, <b>Sra. Emma Cotet i Muñoz</b>	La tècnica del Departament, <b>Sra. Lourdes Herruz i Pàmies</b>



## **12. GARANTIA PROVISIONAL I DEFINITIVA**

### **12.1. Garantia provisional**

En aquest contracte no se n'exigeix garantia provisional

### **12.2. Garantia definitiva**

La licitadora proposada com a adjudicatària del contracte està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el

- a) El 5 per 100 del preu global ofertat, l'IVA exclòs.
- b) El 5 per 100 del pressupost net corresponent a la part de preus unitaris (11.616,00 €, l'IVA exclòs), que correspon a un import de 580,80 euros.
- c) El 5 per 100 de les provisions per despeses singulars (import total de 15.400,00 euros, IVA exclòs), que correspon a un import de 770,00 euros.

Aquesta garantia es constituirà dins del termini de 10 dies hàbils a comptar del següent al de la recepció del requeriment, segons preveu l'article 150 LCSP.

La proposada adjudicatària podrà acollir-se a la modalitat de retenció de preu mitjançant declaració signada pel/per la seu/va representant legal.

## **13. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

L'execució del contracte s'iniciarà l'1 de gener de 2025 o bé en la data que es fixi en la formalització del contracte, si aquesta fos posterior.

## **14. ABONAMENTS A L'ADJUDICATÀRIA**

El pagament de les factures a l'empresa adjudicatària es realitzarà de forma mensual, d'acord amb el calendari de pagaments previst per l'Ajuntament i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades. Sens perjudici de la quantitat a satisfer que resulti en cas de demora o endarreriment de les prestacions pactades.

El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament, les factures corresponents a les prestacions executades mensualment, amb les dades i requisits establerts en el Reial Decret .

En el cas que l'adjudicatària estigui subjecte a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, haurà de presentar la factura electrònicament.

La factura ha d'especificar:

- Codi contracte i número d'expedient.



- Òrgan contractació.
- Departament econòmic.
- Departament destinatari.
- Codi DIR3: LA0007817
- Mes descriptiu del servei prestat que es factura.
- Detall de cada servei que es facturi, així com l'import corresponent de cadascun d'ells.
- Qualsevol altre que indiqui el Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual per a Persones sense Llar.

La factura especificarà, per una banda, una part fixa cada mes i una part variable en funció dels serveis realment efectuats durant el mes:

Servei de gestió del SOASS	TOTAL IMPORT ADJUDICAT EN LA ANUALITAT EN CONCEPTE DE PREU GLOBAL / MESOS CONTRACTATS EN L'ANUALITAT
Servei de TRADUCCIÓ TELEFÒNIC I/O PRESENCIAL I MEDIACIÓ	PREU UNITARI * Nº DE HORES EFECTIVES D'INTERPRETACIÓ REALITZADES EN EL MES
Servei de TRADUCCIÓ DE DOCUMENTS	PREU UNITARI * Nº DE FULLS TRADUÏTS DURANT EL MES
Provisió per a despeses derivades de l'actuació de PINTURA DE L'EQUIPAMENT	IMPORT DE LES DESPESES JUSTIFICADES PER AQUEST CONCEPTE I QUE HA CALGUT REALITZAR DURANT EL MES, SI S'ESCAU
Provisió per a despeses derivades de L'AUDITORIA LIMITADA DEL SERVEI	IMPORT DE LES DESPESES JUSTIFICADES PER AQUEST CONCEPTE I QUE HA CALGUT REALITZAR DURANT EL MES, SI S'ESCAU

## 15. REVISIÓ DE PREUS

L'adjudicatària no té dret a revisió de preus, ateses les característiques del present contracte.

## 16. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designarà com a responsable del contracte al del Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual per a Persones sense Llar, Sra. Marina Sánchez Casanovas, o la persona que la substitueixi en el càrrec.



## **17. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.**

D'acord amb l'article 202 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució, totes elles de **caràcter social**:

### ***17.1. Manteniment de les condicions laborals de les persones que executen el contracte durant tot el període contractual***

L'adjudicatària ha de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions laborals i socials de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte, fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació, sempre i quan les noves condicions no siguin més beneficioses.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir a l'adjudicatària que declari formalment que ha complert la obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

### ***17.2. Pla o mesures d'igualtat***

L'adjudicatària, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest Pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real.

Si l'adjudicatària motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del Pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una penalitat econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu.

### ***17.3. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe***

L'adjudicatària, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Protocol o document que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.

Aquestes mesures han de consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.



L'adjudicatària ha d'aplicar mesures de protecció específica:

- De les persones professionals contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de superiors o resta de personal.
- De les persones professionals contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones usuàries.
- De les persones usuàries contra l'assetjament sexual o per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de les persones professionals.

Si l'adjudicatària motiva les raons per no poder aportar el pla o les mesures en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

#### **17.4. Igualtat d'oportunitats i no discriminació de les persones LGTBQIA+**

L'adjudicatària ha d'aportar, en el termini màxim de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el protocol o pla d'actuació que aplicarà en l'execució del contracte per garantir la igualtat d'oportunitats i no-discriminació de les persones LGTBQIA+, tant si és el cas entre el personal que executa el contracte com entre les persones destinatàries de la prestació.

Les mesures poden consistir en formació en continguts relacionats amb les discriminacions que poden patir les persones LGTBQIA+ i en el coneixement de la diversitat pel que fa a l'orientació sexual, la identitat de gènere i l'expressió de gènere.

Si l'empresa justifica la impossibilitat d'entregar en el termini establert el protocol o pla d'actuació, la persona responsable del contracte podrà atorgar un termini complementari de deu dies.

L'IMSS organitzarà sessions divulgatives en les quals es farà, amb totes les empreses contractistes de l'IMSS i de les empreses del Grup Municipal, una reflexió general de la implantació de les mesures en els contractes públics.

L'adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

#### **17.5. Accessibilitat universal**

L'adjudicatària ha de tenir en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, segons definició del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, text refós de la Llei general de drets de persones amb diversitat funcional i la seva inclusió social.





La persona responsable del contracte podrà requerir una certificació específica en qualsevol moment de l'execució. L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, es tipifiquen com a falta molt greu podran ser causa de penalització econòmica o d'extinció del contracte.

#### **17.6. Conciliació co-responsable del temps laboral, familiar i personal.**

L'adjudicatària ha d'aportar un pla o document que detalli les mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.

A títol d'exemple, aquestes mesures poden ser de tipus econòmic o assistencial per facilitar l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació altres de similars.

L'adjudicatària, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del mateix un informe final sobre l'aplicació de les mesures.

L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars. Alternativament, podran suposar l'extinció del contracte.

#### **17.7. Comunicació inclusiva**

L'adjudicatària ha de garantir:

- Que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzin llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- L'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- En les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a penalitzat molt greu o causa d'extinció contractual.

#### **17.8. El pagament del preu a les empreses subcontractades**

Quan una empresa subcontractista al·legui morositat de l'empresa adjudicatària en el pagament del preu que li correspongui per la prestació realitzada segons les obligacions de pagament del preu fixat a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, s'estableix com a obligació contractual entre les parts, que l'òrgan de contractació pagui directament a l'empresa subcontractista.



Davant el requeriment d'una empresa subcontractista, l'òrgan de contractació ha de donar audiència a l'adjudicatària perquè en el termini màxim de deu dies al·legui el que cregui convenient. Si no al·lega cap causa justificativa, l'òrgan de contractació farà el pagament directament a l'empresa subcontractista amb detracció del preu a l'adjudicatària principal.

#### **17.9. L'acreditació de pagament en termini a les empreses subcontractades**

L'adjudicatària ha de presentar la documentació que justifiqui el compliment efectiu dels terminis d'abonament a les empreses subcontractistes, quan sigui requerida pel responsable del contracte i, en tot cas, una vegada finalitzada la prestació.

No s'admeten pactes entre adjudicatària i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament de Barcelona.

#### **17.10. Percentatge mínim d'ocupació de persones amb discapacitat en la plantilla de l'empresa**

L'article 71.1.d) LCSP estableix que, una empresa amb 50 o més persones treballadores a la seva plantilla no pot contractar amb les administracions públiques i el sector públic vinculat si no acredita que compleix amb el requisit que com a mínim el 2% del seu personal contractat són persones amb discapacitat, segons exigeix el Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre.

L'empresa adjudicatària que tingui les condicions abans referides ha d'acreditar, en els deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, el compliment del requisit legal aportant un certificat en què consti tant el nombre global de les persones treballadores de plantilla com el nombre particular de persones amb discapacitat, o en el cas d'haver-se optat pel compliment de les mesures alternatives previstes legalment, una còpia de la declaració d'excepcionalitat i una declaració de l'empresa licitadora amb les mesures concretes aplicades amb aquesta finalitat.

Aquesta condició d'execució contractual s'entén obligació essencial i el seu incompliment suposarà la imposició d'una penalitat del 2% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins un màxim del 10% si no s'acredita el compliment.

#### **17.11. Foment de la multiculturalitat i de la contractació laboral diversa.**

L'empresa adjudicatària ha de tenir en compte el compliment de la Instrucció de la comissió de Govern de 19 de maig de 2022 per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes de serveis d'atenció a les persones que té com a finalitat fomentar la contractació de persones professionals coneixedores dels diversos contextos culturals i lingüístics de les persones ateses amb la finalitat de millorar la seva eficiència i eficàcia de cara a la població atesa.

Aquesta instrucció s'orienta a contractes de serveis d'atenció a persones que pertanyen a col·lectius específics com es recull a l'apartat b) del punt 1 (que tracta de l'Objecte) de les Directrius Generals de la citada Instrucció.

Atenent a que aquest contracte subroga personal, serà d'aplicació al personal no afectat per la subrogació, de forma que el còmput global de treballadors i treballadores amb coneixement lingüístics i



culturals diversos s'acosti progressivament a les obligacions de la condició especial d'execució.

La licitadora haurà de declarar responsablement el compliment d'aquests requisits lingüístics en la contractació de les persones exigides per la condició especial d'execució, i haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la contractació laboral, els documents acreditatius corresponents a la seva contractació i incorporació al servei, i dels coneixements dels contextos lingüístics i culturals diversos.

La població atesa pel SIS i el SISFAM en quan a diversitat multicultural, procedències i percentatge corresponent estan recollides a les memòries del 2023 dels serveis. Pel que fa al SIS Tractament són Espanya (44,34%), seguit del Marroc (11,79%), Romania (4,53%), Colòmbia (2,05%), Algèria (3,16%), Perú (2,39%) i Pakistan (2,05%). Pel que fa al SISFAM, durant l'any 2023 s'han atès 136 famílies, de les quals, 114 amb origen a països de l'est, 19 amb origen galaic-portuguès i 3 d'altres orígens.

Per tal de garantir l'execució d'un servei més eficient, amb una equivalència en la representativitat de la diversitat cultural i lingüística de les persones ateses, l'empresa adjudicatària ha de garantir la contractació i incorporació en el servei d'un mínim de persones treballadores amb coneixements lingüístics i d'orígens culturals diversos del 30% sobre el total de les persones que executaran el contracte. (Supòsit de persones ateses del servei amb més del 40% de població nascuda a l'estranger)\*

Per calcular i establir aquest percentatge s'ha tingut en compte la darrera explotació de les dades de (la memòria/els indicadors del servei publicats/els informes de seguiment), on es recullen les nacionalitats majoritàries dels usuaris i ateses, així com allò indicat a la Instrucció de la Comissió de Govern de 19 de maig de 2022 per al foment de la contractació laboral diversa per raons de representativitat i d'eficàcia dels contractes de serveis d'atenció a les persones a través de la definició i aplicació de clàusules socials en els plec o documents que regeixen les licitacions de l'Ajuntament de Barcelona i el seu Grup Municipal.

En conseqüència, per a la present prestació cal incorporar el 30% de les persones treballadores de nova incorporació amb coneixements lingüístics i d'orígens culturals diversos ja que la condició especial d'execució només s'aplicarà al personal no afectat per la subrogació (ampliacions, persones no subrogades, substitucions, etc...) de forma que el còmput global de treballadors i treballadores amb coneixements lingüístics i culturals diversos s'acosti progressivament a allò que s'indica en aquesta clàusula.

En conseqüència, per a la present prestació cal incorporar 5 persones treballadores amb coneixements lingüístics i d'orígens culturals diversos.

La selecció de les persones que l'empresa adjudicatària haurà d'incorporar en el contracte públic l'haurà de fer atenent al criteri d'equivalència en la representativitat, essent recomanable incorporar persones dels contextos culturals diversos, així com de les llengües estrangeres més importants en el col·lectiu específic. L'empresa adjudicatària haurà d'atendre l'origen concret de les dades que han determinat els percentatges i el nº de persones per tal de poder extrapolar la importància de cada comunitat per a l'aplicació de la clàusula. En relació a l'objecte d'aquest contracte, es troben en el PPTP.

Les persones treballadores amb coneixements lingüístics i/o d'orígens culturals diversos que l'empresa ha de contractar i incorporar en l'execució del contracte, a més d'acreditar els coneixements professionals específics per ocupar el lloc de treball i el coneixement obligatori del català i castellà,



hauran de complir amb algun dels següents requisits:

1. Disposar d'estudis o certificats que acreditin el coneixement de la llengua requerida.

Per acreditar el coneixement de la llengua s'exigirà un mínim equivalent a un coneixement B1 del marc europeu comú de referència de les llengües, ja sigui a través de títols acreditatius, documents equivalents o a través de la realització de proves oportunes als candidats per part de les empreses adjudicatàries.

L'entitat licitadora haurà de declarar responsablement el compliment d'aquests requisits lingüístics en la contractació de les persones exigides per la condició especial d'execució i en cas de resultar adjudicatària haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la formalització del contracte, els documents acreditatius corresponents (títols, documents equivalents, realització de proves i resultats), així com els que acrediten la seva contractació laboral i incorporació en el servei.

2. Disposar de la nacionalitat del país d'origen requerit, haver nascut en el país d'origen requerit, poder acreditar haver-hi viscut suficient temps per adquirir el nivell requerit o ser la llengua materna per origen dels pares, disposar d'estudis realitzats en institucions educatives dels països d'origen requerits, disposar d'experiència laboral demostrable en els països d'origen, entre d'altres.

L'entitat licitadora haurà de declarar responsablement el compliment d'aquest requisit en la contractació de les persones treballadores exigides per la condició especial d'execució i en cas de resultar adjudicatària haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la formalització del contracte, els documents acreditatius corresponents a la situació al·legada (nacionalitat...) que acrediten el compliment del requisit exigint, així com els que acrediten la seva contractació laboral i incorporació en el servei.

En tot cas, els coneixements dels contextos culturals diversos i les llengües hauran de ser suficients i adequats (equivalent al nivell B1 en el cas de la llengua).

L'entitat licitadora haurà de declarar responsablement el compliment d'aquests requisits lingüístics en la contractació de les persones exigides per la condició especial d'execució, i haurà de presentar, en els primers 10 dies posteriors a la contractació laboral, els documents acreditatius corresponents a la seva contractació i incorporació al servei, i dels coneixements dels contextos lingüístics i culturals diversos.

## **18. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.**

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents LCSP, perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació el podrà modificar per les causes que seguidament s'indiquen. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causas previstes de modificació:

**El Servei d'orientació i atenció social al sensellarisme, SOASS, és un servei d'atenció social únic a la**



## ciutat.

Es un del serveis que té l'Ajuntament de Barcelona en la lluita contra el sensellarisme desenvolupant actuacions d'observatori, d'acollida i d'acompanyament social de persones en situació de sensellarisme (adults i menors a càrrec).

Una planificació precisa de les necessitats del servei no resulta possible atesa la imprevisibilitat dels fets als quals dona resposta el Servei, per això, les causes previstes de modificació s'orienten a poder fer front a aquelles necessitats que, previsiblement, es poden plantejar durant l'execució del contracte.

Sempre tenint en compte que abans de proposar la modificació de contracte per causes previstes, caldrà haver reajustat les càrregues professionals entre les diverses unitats que componen el servei.

La direcció del servei, conjuntament amb els responsables del servei de l'IMSS, hauran de reajustar els ratis i dedicacions professionals entre unitats per minimitzar les diferències entre elles.

1.- Ampliació dels professionals destinats a l'execució del contracte per increment del nombre de persones ateses i famílies amb infants i adolescents del servei, d'acord amb les següents previsions:

- **Unitat d'atenció social inicial:**

Per un increment del 20% de la demanda de visites de primera atenció, considerant al càlcul tots els professionals assignats al servei i una vegada fet el reajustament abans esmentat, segons marca el rati determinat en la clàusula 6.2.3 del PPTP, fins a un màxim de 3 professionals (5.100 hores anuals) de Grup II Diplomatura i/o Grau en Treball social. L'import d'aquesta modificació és de 154.898,45 euros, sense IVA.

En cas de que sigui d'aplicació, podria produir-se a partir dels 6 mesos d'inici del contracte i, donat el cas, a partir del dia 1 de juliol de l'any 2025.

- **Unitat d'atenció social primerenca:**

Per un increment del 100% de la demanda de perfil de la unitat Primerenca (100% superior de les 75 persones ateses en actiu la clàusula 6.2.3 del PPTP) durant 6 mesos, és a dir, 75 persones del perfil en llista d'espera per entrar a ser atès a la unitat d'atenció primerenca durant 6 mesos, fins a un màxim de 4 professionals (6.800 hores anuals de Grup II (Diplomatura i/o Grau en Treball social i/o Educació social). L'import d'aquesta modificació és de 192.762,52 euros, sense IVA.

En cas de que sigui d'aplicació, podria produir-se a partir dels 6 mesos d'inici del contracte i, donat el cas, a partir del dia 1 de juliol de l'any 2025.

- **Unitat d'atenció Social continuada d'adults:**

Per un increment del 20% sobre la rati d'usuaris/es en actiu de la clàusula 6.2.3 del PPTP (calculat com a mitjana dels professionals de la unitat i una vegada fet el reajustament abans esmentat), fins a un màxim de 3 professionals (5.100 hores anuals) de Grup II (Diplomatura i/o Grau en Treball social i/o Educació social). L'import d'aquesta modificació és de 144.571,89 euros, sense IVA.

En cas de que sigui d'aplicació, podria produir-se a partir dels 6 mesos d'inici del contracte i, donat el cas, a partir del dia 1 de juliol de l'any 2025.



- **Unitat d'atenció Social continuada de famílies amb infants i adolescents:**

Per un l'increment del 20% sobre la rati de casos en actiu de la clàusula 6.2.3 del PPTP (calculat com a mitjana dels professionals de la unitat i una vegada fet el reajustament abans esmentat) , fins a un màxim de 2 professionals (3.400 hores anuals) de Grup II (Diplomatura i/o Grau en Treball social i/o Educació social). L'import d'aquesta modificació és de 96.381,26 euros, sense IVA.

En cas de que sigui d'aplicació, podria produir-se a partir dels 6 mesos d'inici del contracte i, donat el cas, a partir del dia 1 de juliol de l'any 2025.

Tal i com estableix l'article 204.1 lletra b) de la LCSP la modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Tal i com estableix la disposició addicional trenta-tresena de la LCSP, en cas que, dins de la vigència del contracte, les necessitats reals siguin superiors a les estimades inicialment, es podrà modificar el contracte en els termes que estableix l'article 204 de la LCSP. La modificació es tramitarà abans que s'esgoti el pressupost màxim aprovat inicialment.

Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa adjudicatària i, si escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu.

En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20 % del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 LCSP. La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

## **19. RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA**

1. La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'IMSS.
2. S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la recepció de les prestacions o des de què l'IMSS rep la factura si aquesta és posterior a la data de recepció.
3. A partir de la data de recepció del contracte , començarà a córrer el termini de garantia, que serà d'un mes, tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

## **20. SUBROGACIÓ**

L'actual adjudicatària del servei és l'empresa GRUPO 5 ACCIÓN Y GESTIÓN SOCIAL, SAU, amb NIF A78867371.

D'acord amb la previsió de l'article 130 LCSP, s'annexarà al PCAP la informació de les condicions de les



persones treballadores afectades per la subrogació de la plantilla als efectes d'una exacta informació dels costos laborals i tot d'acord amb la informació facilitada per l'actual empresa prestadora del servei.

## **21. SUBCONTRACTACIÓ**

L'adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de la prestació amb el compliment dels requisits i obligacions establerts als articles 215 i 216 LCSP. L'incompliment d'aquestes estipulacions legals comportarà les conseqüències establertes a l'apartat 3 de l'article 215 LCSP.

D'acord amb la previsió de l'article 215.2.e) LCSP, l'empresa adjudicatària haurà de realitzar directament, sense possibilitat de subcontractar-les, les següents activitats que es consideren d'especial rellevància o característiques crítiques:

- Totes les activitats i perfils professionals que integren les unitats de serveis d'atenció social d'acord amb les clàusules 5.3 i 6.1 del PPTP. Concretament, no es poden subcontractar les activitats i perfils següents:
  - Direcció del Servei
  - Administració
  - Unitat de Dades
  - Coordinadors d'Àrees ASOIP i ASOC
  - Unitat de Recepció i Gestió Administrativa
  - Unitat d'atenció Social Inicial
  - Unitat d'Assessorament d'Externs
  - Torn de Valoració
  - Unitat d'Atenció Social Primerenca
  - Unitats d'atenció Social a Famílies i a Adults
  - Unitats de Suport: Psicològic, Jurídic, Acompanyament en hàbits de vida quotidiana, Unitat mòbil.

Aquestes tasques constitueixen el nucli essencial de l'objecte del contracte i/o tenen una estreta vinculació amb la intervenció socioeducativa, l'experiència i la qualitat en l'oferta proposada, i és per aquests motius que han de ser necessàriament executades per l'adjudicatària.

L'adjudicatària pot subcontractar doncs amb tercers les prestacions que integren els serveis de Suport en la traducció i mediació amb les persones usuàries, i Seguretat i Vigilància de la clàusula 6.1 del PPTP, el servei de supervisió de la clàusula 6.3 del PPTP, i l'activitat de pintura de l'equipament de la clàusula 7.1 del PPTP, si s'escau.



## **22. CESSIÓ**

En aquest contracte no es permesa la cessió.





## **23. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATÀRIA**

### **23.1. Obligacions essencials del contracte**

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat. També tindrà caràcter d'obligació essencial l'efectiva dedicació o adscripció a l'execució del contracte dels mitjans personals i/o materials indicats i compromesos en l'oferta i en les seves condicions.

El compliment de les condicions especials d'execució, quan així s'hagi indicat, tindrà el caràcter d'obligació essencial.

### **23.2. Obligacions de l'adjudicatària**

L'adjudicatària haurà de portar a terme la prestació objecte del contracte amb la deguda diligència i assumir, a més de les obligacions de caràcter general previstes en les lleis i reglaments d'aplicació i les derivades d'aquest plec, les següents:

- a) Disposar d'una organització tècnica, econòmica i de gestió de personal adequada per portar a terme, amb la deguda eficàcia i eficiència, la prestació objecte del contracte, supervisada pel referent designat per l'adjudicatària. El personal de l'adjudicatària haurà de tenir la titulació i formació requerida i adequada a cada una de les tasques que s'han de desenvolupar.
- b) Complir els protocols, procediments i instruccions de servei.
- c) Garantir una atenció correcta i empàtica a les persones usuàries del servei, establint els mecanismes oportuns per a la gestió i supervisió de les actuacions realitzades en cada cas.
- d) Adequar al llarg de la vigència del contracte les funcions i organització del servei a les necessitats i modificacions que puguin produir-se en la intervenció, o d'altres circumstàncies que requereixin definir noves línies d'actuació per part del Departament de Serveis Socials d'Intervenció Social a l'Espai Públic.
- e) Elaborar i custodiar la documentació pròpia dels serveis, seguint els criteris, instruccions i normatives que estipuli el Departament de Serveis socials d'Intervenció Social a l'Espai Públic. Igualment, haurà d'establir les mesures i condicions amb els treballadors per tal de garantir el compliment de la LOPD.
- f) Totes les activitats que integren els serveis s'implementaran tenint en compte la Convenció de les Nacions Unides sobre el dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones, tal com es defineixen al Reial Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social.
- g) L'adjudicatària haurà de disposar de connexió permanent amb l'IMSS mitjançant correu electrònic, telèfon fix i telèfon mòbil.
- h) Presentar a l'inici de l'activitat i altrament quan li sigui sol·licitada des de l'IMSS, un llistat de la plantilla de personal contractat desagregada per gènere, amb les dades de categoria, modalitat de contractació, dedicació setmanal, organització diària del servei, etc., en la forma que proposi el



Departament d'Atenció Social a la Infància i Famílies de l'IMSS. El personal haurà de tenir a l'execució del contracte la titulació requerida al PPTP, necessària per desenvolupar les seves funcions.

- i) L'adjudicatària aportarà tot el personal necessari per a la realització de tots els treballs detallats. Els/les professionals que prestin els serveis aportats per l'adjudicatària dependran únicament d'aquest a tots els efectes, sense que entre aquests i l'IMSS existeixi cap vincle funcional ni laboral. Aquest personal treballarà a les ordres de l'adjudicatària, la qual vetllarà per a l'exacte compliment de les condicions de la gestió del servei públic
- j) Comunicar d'immediat a l'IMSS, qualsevol variació en els llocs de treball i facilitarà la documentació completa acreditativa que correspongui a la modificació i haurà de substituir a cada una de les persones contractades de manera immediata. S'acreditarà aquesta circumstància mitjançant una declaració responsable d'acompliment d'aquesta obligació i l'aportació de les titulacions de les persones adscrites al servei, així com de les suplents. A més, caldrà enviar una relació mensual en la qual es detallaran les persones adscrites inicialment al servei que han estat substituïdes per diferents motius (vacances, formació, malaltia, entre d'altres.) i les persones que han substituït cadascuna de les absències. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'IMSS qualsevol substitució o modificació de les persones que prestin el servei, especialment de la direcció de l'equipament.
- k) Encarregar-se de que el seu personal tingui la formació necessària per desenvolupar el servei. El personal haurà de tenir a l'execució del contracte la titulació requerida al plec de prescripcions tècniques particulars, necessària per desenvolupar les seves funcions. En el termini d'un mes des de l'inici de la prestació del servei l'adjudicatària haurà de trametre a la Direcció de Serveis d'Atenció al Sensellarisme (Departament de Serveis i Programes d'Allotjament Individual per a Persones sense Llar) la relació de tot el personal que presti serveis i còpia de les titulacions corresponents.
- l) Encarregar-se de que els/les professionals disposin en tot moment vigent de vigent la certificació negativa del *Registro Central de Delincuentes Sexuales y de Trata de Seres Humanos* des de l'inici de la prestació del servei, d'acord amb el que s'estableix a la Llei Orgànica 1/1996, de Protecció Jurídica del Menor. A aquests efectes, l'adjudicatària del contracte haurà de presentar, juntament amb cada contracte de personal, el certificat d'antecedents penals i declaració jurada de no haver estat condemnat per cap dels delictes esmentats en cap altre país.
- m) Substituir les absències per vacances, baixes, permisos i conciliacions familiars, en 72 hores, excepte pel que fa a la Direcció del Servei, tasca que s'assumirà per part d'un dels dos coordinadors d'equip del servei. Els períodes de vacances, baixes, permisos i conciliacions familiars a que tingui dret el personal de l'adjudicatària d'acord amb els convenis laborals no eximeixen del compliment de la prestació dels serveis per part de l'adjudicatària. Les substitucions per suplència o necessitats del servei, no eximeixen de la realització de les prestacions encomanades.
- n) Aportar semestralment un certificat de la Seguretat Social d'estar al corrent de les obligacions amb aquesta entitat. En cas d'observar incidències, l'IMSS podrà sol·licitar qualsevol altra documentació complementària que cregui convenient.



o) Facilitar, en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la formalització del contracte, el desglossament de l'oferta econòmica presentada, d'acord amb el full de càlcul que es lliurarà en el moment que correspongui.

p) Aportar, el primer quadrimestre de l'exercici següent al de l'execució del contracte o de les eventuais pròrrogues, si escau:

p.1) Una revisió limitada de la gestió del servei (d'acord amb la normativa ISRE 2400). El document de revisió limitada haurà de contenir com a mínim els següents apartats: antecedents i objecte, programa de treball (\*), detall de la documentació revisada, detall del treball realitzat i conclusions, aportant a més el compte de pèrdues i guanys, el balanç de situació, la memòria i també el balanç de sumes i saldos.

(\* ) El programa de treball consistirà en els següents punts de revisió:

1. Obtenir i revisar el compte d'explotació associat al servei/contracte del període objecte de la revisió (exercici XXX). Tipologia de despeses imputades al servei, aportant desglossament de la comptabilitat analítica adequada i suficient per identificar (de forma clara i separada dins dels estats financers i documents comptables globals de la delegació/empresa) quins són els costos detallats i imputables al servei/contracte objecte de la revisió en qüestió.
2. L'empresa adjudicatària també, haurà de complimentar l'escandall real dels costos que s'han constatat en el servei/contracte en qüestió en el període a analitzar (d'acord amb el format d'escandall facilitat per l'IMSS), amb el suport, desglossament i justificació documental necessària de totes les partides de cost corresponents al model d'escandall, que permeti una comparació amb la memòria justificativa inicial que conforma l'expedient de licitació.
3. Verificar els ingressos d'explotació associats al servei.
4. Sobre les despeses de personal: identificar tot el personal assignat al servei de forma mensual i revisar les nòmines i despeses de seguretat social dels treballadors.
5. Sobre les despeses de compres/serveis externs imputades al servei, verificar que estan incloses en el compte de resultats del servei (revisió documental associat a les mateixes, percentatges d'imputació, tipologia de la despesa i pagament).
6. Sobre altres costos directes imputats al servei, identificar i revisar l'existència de despeses a tall d'exemple, com equipaments informàtics, fotocopiadores, auditories, suports tècnics, manteniments, etc., així com d'altres serveis professionals imputats al compte d'explotació del servei i altres costos directes.
7. Respecte als costos indirectes imputats al servei, verificar que els costos d'estructura i despeses generals estan calculats sota una base raonable de distribució de costos, així com determinar els percentatges aplicats.
8. Finalment, s'haurà especificar de forma clara el benefici industrial resultant d'aquest servei/contracte.



p.2) Complimentar la informació sobre les despeses realitzades per a cadascuna de les categories descrites en el model de full de càlcul de costos econòmics (Excel) que s'enviarà per correu electrònic als adjudicataris i que haurà de ser retornat a l'IMSS, degudament complimentat.

En el cas del darrer any l'adjudicatària haurà de presentar aquesta revisió juntament amb la presentació de l'última factura.

- q) Presentar un informe detallat de les mesures de conciliació corresponsible del temps laboral, familiar i personal aplicades en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte, que inclogui també les reivindicacions per aquestes plantejades.
- r) Presentar un informe que reculli el clima laboral entre les persones ocupades en l'execució del contracte.
- s) Presentar durant el primer mes de l'any, la memòria de funcionament de l'any anterior, així com tota aquella documentació, que li sigui requerida.
- t) Informar immediatament al responsable municipal del contracte de la no prestació del servei als usuaris, així com de qualsevol incidència que pugui perjudicar o entorpir el funcionament del servei.
- u) L'adjudicatària es compromet a acceptar les ordres que dicti l'IMSS per a la identificació i control del personal designat per l'empresa adjudicatària per a la prestació del servei a la persona usuària.
- v) Garantir els mecanismes necessaris per fer efectiva la coordinació prevista en el contracte.
- w) Informar dels canvis que es produeixen en la situació i en l'estat de la persona usuària que afectin a l'atenció de les seves necessitats. Tractar amb correcció a totes les persones usuàries, sent responsable de qualsevol conducta incorrecta per part del personal de l'empresa adjudicatària.
- x) Resta prohibit que cap treballador/a de l'adjudicatària rebi de les persones usuàries qualsevol tipus de gratificació, donació o contraprestació econòmica.
- y) L'adjudicatària haurà de garantir un sistema àgil de comunicació entre els diferents professionals a fi que es pugui informar amb la major brevetat possible de qualsevol incidència que succeeixi en la prestació del servei.
- z) Aportar l'informe justificatiu d'acompliment de les obligacions establertes a la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normativa que la desenvolupi.
- aa) Donar resposta al 100% de les queixes i suggeriments fetes per les persones usuàries del servei en un temps no superior a 10 dies naturals.
- bb) Entrega de l'informe mensual d'activitat, indicadors, com a màxim, fins al 10è dia hàbil del mes següent per mitjans digitals.
- cc) L'adjudicatària assumeix la responsabilitat del correcte funcionament del servei, així com dels danys que el seu personal pugui ocasionar, per qualsevol causa, en els punts de prestació del servei (en el seu mobiliari, instal·lacions i objectes personals), i hauran de procedir a l'acompliment d'allò disposat en les normes vigents sota la seva responsabilitat i sense que aquesta repercuteixi en cap



cas en l'IMSS.

- dd) Igualment seran responsables de les sostraccions de qualsevol material, valors o efectes, denunciats davant l'autoritat competent per la persona afectada. L'adjudicatària garantirà la defensa jurídica dels seus treballadors/es contra les denúncies que es produeixin per aquests fets, sense perjudici de les actuacions que puguin derivar-se, en cas de provar-se els fets denunciats.
- ee) L'adjudicatària acreditarà la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil durant la vigència del contracte per al supòsit de robatori per al contingut dels espais comuns i dels espais professionals i d'accident dels usuaris i del personal per una cobertura no inferior als 150.000 euros/víctima 600.000 euros/sinistre, que haurà d'aportar simultàniament amb la formalització del contracte o amb anterioritat.
- ff) Comunicar per escrit a l'IMSS el/s subcontracte/s que pretengui celebrar assenyalant la part de la prestació que pretengui subcontractar i la identitat i aptitud del subcontractista. Un cop signat/s els subcontractes els haurà d'aportar dins dels 15 dies naturals següents a la seva subscripció. L'incompliment d'aquesta obligació pot comportar una penalitat econòmica de fins al 5 % del preu del contracte.
- gg) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a allò establert al Reial Decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, la contractació de persones amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació a les empreses d'economia social, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs.
- hh) Presentar els documents acreditatius de la retribució del personal quan li sigui requerit pel responsable del contracte.
- ii) Fer constar el logotip de l'IMSS i de l'Ajuntament en totes les actuacions derivades de l'execució d'aquest contracte.
- jj) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- kk) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 LCSP. L'adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'adjudicatària tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat.
- ll) En cas de termini de vigència del contracte de gestió i la no renovació del contracte amb la mateixa empresa que havia estat adjudicatària, l'IMSS supervisarà el traspàs d'informació, de funcionament i



organització dels serveis esmentats, de l'anterior empresa amb la nova adjudicatària en el termini d'un mes previ a la incorporació de la nova adjudicatària. El procés de traspàs haurà de realitzar-se assegurant que no es produeix cap pèrdua d'informació, i en cap cas, l'adjudicatària sortint podrà reservar-se la informació, total o parcial, continguda en el seu sistema d'informació.

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària desenvolupar un procés de migració per transferir la informació d'origen de la empresa sortint al sistema d'informació de l'adjudicatària entrant. La migració de dades entre els sistemes de l'adjudicatària sortint i l'adjudicatària entrant haurà de finalitzar no més tard dels quinze primers dies naturals des de la formalització del contracte.

Si l'adjudicatària entrant no disposa d'un sistema d'informació en el termini dels quinze primers dies naturals des de la formalització del contracte, l'adjudicatària sortint farà l'extracció completa de totes les dades incorporades al seu sistema d'informació, en el format que sigui requerit per l'IMSS d'acord amb l'adjudicatària entrant. L'arxiu o arxius resultants d'aquesta extracció es lliurarà a l'IMSS dins del termini esmentat anteriorment.

#### **24. POTESTATS I COMPROMISOS DE L'IMSS**

L'IMSS ostentarà les potestats següents:

- a) Ordenar les correccions en la prestació del servei que aconselli l'interès públic.
- b) Ordenar la correcció dels indicadors, procediments i aplicacions establerts, quan ho consideri oportú per a la bona marxa del servei.
- c) Controlar de forma permanent la prestació del Servei, per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques i procediments utilitzats i els espais on s'estiguin desenvolupant.
- d) Definir els objectius específics anuals.
- e) Dictar les ordres i instruccions per al correcte compliment del contracte, i per mantenir o restablir la deguda qualitat en la prestació, així com per imposar les correccions pertinents.
- f) Sol·licitar a l'adjudicatària els informes i la documentació sobre el servei que s'estimin pertinents en cada moment, inclosos informes especials sobre funcionament del servei, perfils usuaris, canvis, tendències, etc.
- g) Qualsevol altra que estableixi la legislació vigent que garanteixi la correcta prestació del servei.

L'IMSS, d'altra banda, es compromet a:

- a) Garantir l'autonomia de gestió de l'adjudicatària en els marges de les condicions definides en aquest PPTP.
- b) Designar el/la Responsable Municipal del contracte per a la coordinació i el seguiment de la relació contractual.
- c) Subministrar a l'adjudicatària tota la informació disponible sobre el servei que sigui necessària per



garantir la correcta realització de les funcions encarregades.

- d) Revisar i actualitzar els protocols de relació del SOASS amb els Centres de Serveis Socials i altres serveis municipals implicats en el servei, en particular, i amb el Catàleg de Serveis Socials per a Persones Vulnerables de l'IMSS, en general.
- e) Realitzar els acords amb les Institucions i Entitats interessades per a que els serveis puguin portar-se a terme correctament.
- f) Proporcionar el local i les instal·lacions en els quals s'hagi de prestar el servei, infraestructura i material inventariable. L'inventari es facilitarà en el moment de formalitzar el contracte.
- g) Aportar el mobiliari i parament de l'equipament inicial, del que no en farà reposició ni reparació dels elements.
- h) Assumir les despeses de la neteja integral de la totalitat del local o edifici i resta de les instal·lacions objecte de la cessió, tant a l'interior com la façana/es exteriors, les quals realitzarà amb una freqüència mínima diària i garantint en tot moment que diàriament aquest Servei es trobi en condicions òptimes per al seu funcionament.
- i) Assumir el manteniment correctiu, preventiu i/o normatiu de les instal·lacions d'alarmes contra incendis, dels mitjans contra incendis, de les instal·lacions dels aparells elevadors (si n'hi han), així com el procediment de desinfecció, desratització i desinsectació de l'equipament (DDD).
- j) Assumir també el manteniment dels mitjans informàtics, telefònics fixos i de la xarxa electrònica, d'aquesta última n'assumirà el consum.
- k) Supervisar les condicions en què es troba l'equipament en el moment de l'inici i finalització del contracte de prestació de serveis.

## 25. PROTECCIÓ DE DADES

L'adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament i del Consell, General de Protecció de Dades (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, així com la resta de normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, en tot allò que no sigui incompatible amb el RGPD.

### Dades especialment protegides (nivell molt crític/crític)

- **especialment protegides:** ideologia, afiliació sindical, religió, creences, origen racial o ètnic, salut (malalties, discapacitats...), vida sexual, violència de gènere, dades genètiques, dades biomètriques identificaries.

### Dades d'infraccions i perfilat (nivell sensible)

- **infraccions:** penals, administratives.
- **Perfil:** conjunt de dades que configuren un perfil, és a dir que permeten tractar de forma



diferenciadaels afectats en funció de les seves característiques.

Altres dades (nivell baix)

- **identificatives:** DNI/NIF/NIE/Passaport, núm. Seg. Social/mútua, nom i cognoms, adreça, e-mail, telèfon, signatura/empremta, imatge/veu, marques físiques, núm. reg. personal, signatura electrònica.
- **personals:** estat civil, dades familiars, data naixement, lloc naixement, edat, sexe, nacionalitat, llengua materna, llengua vehicular preferent, característiques físiques o antropomètriques.
- **socials:** allotjament o habitatge, situació militar, propietats, possessions, aficions, estils de vida, clubs/associacions, llicències, permisos i autoritzacions.
- **professionals:** formació, titulació, historial estudiantil, experiència, pertany a col·legis/associacions professionals.
- **treball:** cos/escala, categoria/grau, lloc de treball, dades no econòmiques de la nòmina, historial laboral, altres.
- **comercial:** activitats i negocis, llicències comercials, subscripcions (revistes, web's,...), creacions artístiques, científiques o tècniques.
- **economicofinanceres:** ingressos, rendes, inversions/patrimoni, crèdits/avals, dades bancàries, plans de pensió o jubilació, dades econòmiques de la nòmina, impostos/deduccions, assegurances, hipoteques, subsidis/beneficis, historial de crèdits, targes de crèdit.
- **transaccions:** bens i serveis subministrats, id. rebuts, transaccions financeres, compensacions/indemnitzacions.
- **infraccions:** administratives.

L'adjudicatària, com a encarregat de tractament i tenint en compte l'adequació del nivell de seguretat al risc, tindrà les obligacions que es determinen en el plec de clàusules administratives particulars .

Per últim, l'adjudicatari haurà de fer signar a l'usuari el consentiment per tal que les seves dades personals siguin tractades en el fitxer referenciat en aquesta clàusula, d'acord amb el model inserit a l'ANNEX 1.

## **26. RÈGIM ESPECÍFIC D'INFRACCIONS I PENALITATS**

### **26.1. Règim d'infraccions**

L'adjudicatària resta subjecte a les responsabilitats i penalitats establertes en el Plec de clàusules administratives generals (PCAG).

A part de les establertes a l'esmentat PCAG, constitueixen motius de penalitat:

#### **26.1.1. Faltes molt greus:**

- L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquesta memòria.





- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el PPTP, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
- L'incompliment de les prescripcions sobre senyalització i seguretat de tercers en les prestacions.
- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- L'incompliment de les mesures a favor del dret de les persones amb diversitat funcional, així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- L'incompliment d'allò establert per a la conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal.
- L'establiment de pactes entre adjudicatària i subcontractista que superin el termini de pagament establert per l'Ajuntament per a l'adjudicatària.
- L'incompliment de les directrius que es reserva l'IMSS en l'acompliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- L'incompliment de l'obligació de reserva en la nova contractació de personal, establerta en el present plec
- La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- Qualsevol conducta constitutiva de delicte.
- L'incompliment reiterat dels compromisos assumits per l'adjudicatària respecte els paràmetres de qualitat definits al plec de prescripcions tècniques. Es considerarà reiteració l'incompliment dels paràmetres de qualitat quan es repeteixin durant quatre mensualitats consecutives o alternes.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a la persona usuària.
- No respectar els serveis mínims en cas de vaga.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquesta memòria.

#### **26.1.2. Faltes greus:**

- La falsedat de la declaració de l'adjudicatària de no tenir cap relació financera o econòmica en un paradís fiscal o falsedat en què aquesta relació és legal, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquesta memòria i en el PPTP, quan no constitueixi incompliment molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.



- La no aportació de la declaració responsable anual indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte (tant de l'adjudicatària com, si és el cas, de l'empresa subcontractada) quan se li hagi requerit prèviament pel responsable del contracte.
- L'incompliment, que no constitueixi incompliment molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en aquesta memòria, quan no se'ls hi hagi atribuït el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Incomplir la obligació de facilitar la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadors als que afecti la subrogació.
- L'aportació per part de la subcontractista o subministrador a l'òrgan de contractació de la resolució judicial o arbitral ferma que acrediti la manca de pagament en termini de l'adjudicatària principal, sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o subministrador en l'execució de la prestació. (La penalitat podrà assolir 5% del preu del contracte i podrà reiterar-se cada mes si persisteix l'impagament, fins un màxim del 50% del preu del contracte).
- La garantia definitiva respondrà de les penalitats que s'imposin per aquest motiu

#### **26.1.3. Faltes lleus:**

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- La no acreditació de coneixement del català (certificat B1 o equivalent), transcorregut el període de 6 mesos si escau, del personal integrant del servei, establerta en la clàusula 9.2. del PPTP.
- La no acreditació de coneixement de la llengua anglesa, francesa i/o àrab (certificat B1 o equivalent), de com a mínim el 20% del personal integrant del servei, establerta en la clàusula 9.2. del PPTP.

Les faltes establertes en aquest plec se subjecten, segons llur tipificació, al règim de penalitats i altres responsabilitats previstes al PCAP, sens perjudici de les penalitzacions previstes al PPTP per incompliment dels compromisos de servei.

#### **26.2. Règim de penalitats**

D'acord amb el previst a l'article 192.1 LCSP, les quanties de les penalitzacions imposades no podran ser cada una d'elles superiors al 10% del preu total del contracte, IVA exclòs, ni el total de totes elles superar el 50% del preu total del contracte.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució del contracte,



en que no estigui prevista penalitat o en que, estant prevista aquesta, no cobreixi els danys ocasionats a l'IMSS, aquest exigirà al adjudicatària la indemnització per danys i perjudicis.

A les infraccions previstes se'ls aplicarà una penalitat consistent en multa per les quantitats que seguidament s'indiquen:

**26.2.1. Infraccions molt greus.**

S'aplicaran penalitats de fins a un 10 per 100 del preu anual pel qual s'ha adjudicat el contracte.

**26.2.2. Infraccions greus:**

S'aplicaran penalitats de fins a un 6 per 100 del preu anual pel qual s'ha adjudicat el contracte.

**26.2.3. Infraccions lleus:**

S'aplicaran penalitats de fins a un 3 per 100 del preu anual pel qual s'ha adjudicat el contracte en qüestió.

**27. PROPOSTA**

Per tot això, proposo la contractació del SERVEI D'ORIENTACIÓ I ATENCIÓ SOCIAL AL SENSELLARISME, SOASS, amb mesures de contractació pública sostenible, per un pressupost total **3.337.454,10 euros IVA inclòs**, a càrrec de **l'aplicació pressupostària 0103/22732/23162** del pressupost anual de l'IMSS de l'any 2025, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient pel que fa al pressupostos de 2025 de l'IMSS distribuïts de la següent manera:

Any	mesos	Orgànic.	Econòmic	Programa	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2025	12	0103	22732	23162	3.034.049,18 €	10%	303.404,92 €	3.337.454,10 €
					<b>3.034.049,18 €</b>		<b>303.404,92 €</b>	<b>3.337.454,10 €</b>

Barcelona, en data de les signatures electròniques

Sra. Marina Sánchez Casanovas  
Cap del Departament de Serveis i Programes  
d'Allotjament individual per a Persones sense  
Llar



## ANNEX 1: Consentiment per al tractament de dades personals

**Ajuntament  
de Barcelona**

Àrea de Drets Socials, Salut, Cooperació i Comunitat  
Institut Municipal de Serveis Socials de Barcelona

**CONSENTIMENT INFORMAT TRACTAMENT DADES**

D'acord amb Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016) i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades y Garantia dels Drets Digitals (BOE núm. 294, de 6 de desembre de 2018) us facilitem la informació bàsica sobre el tractament de les vostres dades personals.

En/Na \_\_\_\_\_  
amb DNI/NIE/Passaport \_\_\_\_\_

Nom sentit:<sup>1</sup>

En/Na \_\_\_\_\_ amb  
DNI/NIE/Passaport \_\_\_\_\_ com a representant legal d' en/na  
amb DNI/NIE/Passaport \_\_\_\_\_

Nom sentit de la persona representant:  
Nom del sentit de la persona representada:

<sup>2</sup> ADREÇA ELECTRÒNICA:
TELÈFON:

Podeu trobar tota la informació del **tractament 0070**, que s'aplica a procediments en matèria d'Atenció social bàsica a l'enllaç:  
<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0070>

La finalitat del tractament és la Promoció i Gestió dels Serveis Socials Bàsics del sistema públic de serveis socials (recursos, prestacions, activitats, programes, projectes i equipaments destinats a l'atenció social de la població, titularitat de l'Ajuntament de Barcelona).

El tractament està legitimat en missió d'interès públic / exercici de poders públics / obligació legal i consentiment.

Seràn objecte del dit tractament el següent tipus de dades: i identificatives, característiques personals, circumstàncies socials, ocupació laboral, informació comercial, econòmic/financeres i assegurances, dades relatives a la salut, geoposicionament.

---

<sup>1</sup> D'acord amb el decret de l'Alcaldia de data 22 d'octubre de 2020, vostè té dret a indicar el seu nom sentit o nom que es correspongui amb el gènere amb què s'identifica, quan aquest sigui diferent del que consta en el seu document d'identificació oficial. Les condicions i els efectes d'utilització per part dels òrgans i serveis municipals se circumscriuen a les actuacions que no formin part d'un procediment administratiu o que no tinguin implicacions jurídiques de caràcter oficial.

<sup>2</sup> **Camps de compliment no obligatori.** En facilitar el vostre telèfon i/o correu electrònic consentiu en què les vostres dades personals siguin tractades per l'Ajuntament de Barcelona amb la finalitat de Gestionar la tramesa d'informació regular sobre l'activitat municipal



Les vostres dades únicament seran cedides a altres administracions públiques que ho requereixin en l'ús de les seves competències previstes en una norma amb rang de llei, per tal donar compliment a les finalitats recollides en el present document o a empreses adjudicatàries de serveis externalitzats que requereixin el tractament de dades i que aleshores tindran la condició d'encarregades del dit tractament.

Estic informat/ada de la política de protecció de dades i dono el meu consentiment al tractament de les meves dades de caràcter personal per a la finalitat descrita. Recordeu que podeu retirar el vostre consentiment en qualsevol moment.

Podeu trobar tota la informació del **tractament 0162**, que s'aplica a procediments en matèria d'Informació regular sobre l'activitat municipal i de la ciutat a l'enllaç:

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/ca/proteccio-de-dades?tractament=0162>

La finalitat del tractament és Gestionar la tramesa d'informació regular sobre l'activitat municipal i de la ciutat.

El tractament està legitimat pel vostre consentiment.

Estic informat/ada de la política de protecció de dades i dono el meu consentiment al tractament de les meves dades de caràcter personal per a la finalitat descrita. Recordeu que podeu retirar el vostre consentiment en qualsevol moment.

Podeu exercir els vostres drets d'accés, rectificació, supressió, oposició al tractament i sol·licitud de limitació, adreçant-vos presencialment a qualsevol Oficina d'Atenció al Ciutadà de l'Ajuntament de Barcelona i lliurant el formulari específic omplert i signat, o bé, adreçant-vos per escrit al Registre General de l'Ajuntament (Pl. Sant Jaume 1, 08002 Barcelona), o bé, telemàticament a través de l'Oficina Virtual de Tràmits,

<https://seuelectronica.ajuntament.barcelona.cat/oficinavirtual/ca/tramit/20190001354>.

Si no esteu satisfets/etes amb el tractament de les vostres dades, podeu presentar una reclamació davant de l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades: c/Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 Barcelona

El responsable del tractament de les vostres dades és l'Ajuntament de Barcelona, pl. Sant Jaume, 1, 08002 Barcelona.

Podeu contactar al Delegat de Protecció de Dades de l'Ajuntament de Barcelona, a l'adreça:

<http://www.bcn.cat/cgi-bin/queixesIRIS?id=505> (català)

<http://www.bcn.cat/cgi-bin/queixesIRIS?id=506> (castellà)

<http://www.bcn.cat/cgi-bin/queixesIRIS?id=507> (anglès)

o per correu postal, dirigint-vos a av. Diagonal, 220, planta 4, 08018 Barcelona.

Podeu consultar informació addicional sobre aquest tractament i protecció de dades i obtenir els formularis corresponents al web [www.bcn.cat/ajuntament/protecciodades](http://www.bcn.cat/ajuntament/protecciodades)

Pel què fa a l'intercanvi de dades i documentació entre aquest Ajuntament i altres administracions, l'informem del següent:

- En l'exercici de les seves competències pròpies i delegades en matèria de serveis socials, l'Ajuntament de Barcelona podrà comprovar, d'ofici i sense consentiment previ de les persones interessades, les dades personals declarades pels sol·licitants de les prestacions de les quals



tingui atribuïda la competència legalment o reglamentàriament, i, si escau, les dades identificadores, la residència, el parentiu, la situació de discapacitat o dependència, el patrimoni i els ingressos dels membres de la unitat econòmica de convivència, amb la finalitat de comprovar si es compleixen en tot moment les condicions necessàries per a la percepció de les prestacions i en la quantia legalment reconeguda, amb l'objectiu d'atendre les persones d'una manera integral, i abordant coordinadament llurs necessitats socials; en virtut del previst a la disposició addicional setena de la Llei 2/2014, del 27 de gener, de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic (en la seva redacció donada per la Llei 5/2020, del 29 d'abril, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic i de creació de l'impost sobre les instal·lacions que incideixen en el medi ambient).

A l'efecte del que s'estableix a l'apartat anterior, s'entén per unitat econòmica de convivència la formada per la persona beneficiària amb el seu cònjuge o parella de fet i els familiars fins al segon grau de consanguinitat o afinitat que hi conviuen en el mateix domicili.

- Per tal de garantir l'atenció integral efectiva de les persones ateses per la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública i els serveis sanitaris del sistema públic, l'Ajuntament podrà sense el consentiment de les persones interessades accedir a les seves dades de salut incloses a la Història Clínica (HCCC) del Servei Català de Salut; en virtut del previst a la Disposició addicional Quinzena de la Llei 12/2007 d'11 d'octubre de Serveis Socials (afegida per l'article 71 de la LLEI 2/2021, del 29 de desembre, de mesures fiscals, financeres, administratives i del sector públic); a l'art. 9.2 h del Reglament General de Protecció de Dades i a l'art. 28.2 de la Llei 39/2015 d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu comú de les Administracions Públiques (en la seva nova redacció donada per la Disposició final dotzena de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades y Garantia dels Drets Digitals); amb la finalitat de gestionar els serveis i prestacions del Sistema públic de serveis socials a Catalunya inclosos a la Cartera de Serveis Socials (Decret 142/2010, d'11 d'octubre) oferts per l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb la Llei municipal i de règim local de Catalunya (Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril) i la Carta Municipal de Barcelona 22/1998 de 30 de desembre.

Les persones que accedeixen als serveis socials o, els seus representants legals si són menors de 14 anys, tenen el deure de facilitar les dades personals, convivencials i familiars veraces i presentar els documents fidedignes que siguin imprescindibles per a valorar-ne i atendre la situació; en compliment del previst a l'art. 13.1 a) de la Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de Serveis Socials.

Barcelona, a        de        de

Signatura