

Es fa constar que aquest document ha estat aprovat per decret d'alcaldia núm. 2024-0540 de data 26.09.2024.

La secretaria de l'ajuntament,

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL
CONTRACTE DE LES OBRES PER L'EXECUCIÓ DEL "PROJECTE
DE MILLORA DE L'ACCESSIBILITAT DEL COMERÇ A LA POBLA
DE SEGUR", FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA EN EL MARC DEL
PLA DE RECUPERACIÓ, TRANSFORMACIÓ I RESILIÈNCIA (PRTR)
– NEXT GENERATION EU**

**- PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT –
EXP. 720/2024**



ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS	4
Primera. Objecte del contracte	4
Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	6
Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit	6
Quarta. Termini de durada del contracte	8
Cinquena. Règim jurídic del contracte	9
Sisena. Admissió de variants	11
Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	11
Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics	11
Novena. Aptitud per contractar	13
Desena. Solvència de les empreses licitadores	16
II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	16
Onzena. Presentació de documentació i de proposicions	16
Dotzena. Mesa de contractació	23
Tretzena. Determinació de la millor oferta segons criteri de millor relació qualitat – preu.	23
Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació	29
Quinzena. Garantia definitiva	31
Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	31
Dissetena. Adjudicació del contracte	31
Divuitena. Formalització i perfecció del contracte	32
Dinovenen. Acta de replanteig i d'inici de les obres	32
III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	32
Vintena. Condicions especials d'execució	32
Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres, els subministraments o els serveis	36
Vint-i-dosena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball	37
Vint-i-tresena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte	37
Vint-i-quatre. Propietat intel·lectual	40
Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte	40
Les instruccions donades per la persona responsable del contracte i la direcció facultativa d'obra configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.	41
Vint-i-sisena. Resolució d'incidències	41



Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius	42
IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS	42
Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista	42
Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista	44
Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista	46
Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració	50
Trenta-dosena. Modificació del contracte	51
Trenta-tresena. Suspensió del contracte	52
Trenta-quatrena. Clàusula ètica	52
V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE	54
Trenta-cinquena. Successió i cessió del contracte	54
Trenta-sisena. Subcontractació	55
Trenta-setena. Revisió de preus	57
VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE	57
Trenta-vuitena. Recepció i liquidació	57
Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	58
Quarantena. Resolució del contracte	58
VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	59
Quaranta-unena. Règim de recursos	59
Quaranta-dosena. Arbitratge	60
Quaranta-tresena. Mesures cautelars	60
Quaranta-quatrena. Règim d'invalidesa	60
Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent	60



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 Objecte

L'objecte del present Plec de Clàusules Administratives Particulars (endavant PCAP) és fixar les clàusules d'acord amb les que es realitzarà la contractació de les obres d'execució del **"Projecte de millora de l'accessibilitat del comerç a la Pobla de Segur"** signat per Artur Juanmartí i Solé, arquitecte municipal de l'Ajuntament de la Pobla de Segur, núm. col·legiat 23.606-3 del COAC, el setembre 2024. Actuació 2.1 "Taquilles intel·ligents" dins "Despeses relacionades amb la transformació del punt de venda", del subprojecte anomenat **"TOT_AL_PALLARS: Pla de revitalització dels eixos comercials del Pallars Jussà i accions de recolzament pel sector"** – Exp. MSR-010000-2023-151, finançat amb el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation EU.

El present contracte cerca l'adequació d'un terreny de 230,00 m2, ubicat a la confluència entre l'Avinguda Madrid amb l'Avinguda Sant Miquel del Pui a la Pobla de Segur, per a la instal·lació de guixetes intel·ligents i una pantalla LED informativa. Aquesta actuació cerca la modernització i foment de l'activitat comercial a la Pobla de Segur, millorant la competitivitat dels seus agents, la sostenibilitat i la diversificació de l'economia. Es recondiciona un espai per millorar les instal·lacions i l'accessibilitat de les àrees comercials i els seus establiments, així com la zona propera on s'ubica el mercat setmanal de la Pobla de Segur

Aquest contracte està inclòs en l'execució del projecte **"TOT_AL_PALLARS: Pla de revitalització dels eixos comercials del Pallars Jussà i accions de recolzament pel sector"**, a favor del Consell Comarcal del Pallars Jussà, en relació a les ajudes de la Resolució de la Secretaria d'Estat de Comerç, de 10 de març de 2023, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) del govern espanyol, aprovat definitivament per Acord del Consell de Ministres, de 27 d'abril de 2021, sobre la base proposada aprovada per la Comissió Europea, el 16 de juny de 2021 i pel Consell Europeu el 13 de juliol de 2021, i es desenvolupa d'acord amb les bases reguladores de les Ordres HFP/1030/2021, HFP/1031/2021 i HFP/55/2023. Instrument financer que és finançat a través dels fons de la Unió Europea, pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR), establert pel Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, dels fons Next Generation EU.

En concret l'expedient s'inclou a la Línia d'ajudes pel recolzament a mercats, zones urbanes comercials, comerç no sedentari i canals curts de comercialització, promoguda pel Ministeri d'Indústria, Comerç i Turisme, aprovat en **Resolució de la Secretaria d'Estat de Comerç, de 31 d'octubre de 2023**, Resolució de concessió – Ajudes pel recolzament de l'activitat comercial en zones rurals – convocatòria 2023.

En el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, el marc del desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits al Component 13 – **"Impuls a la PYME"**, Inversió 4 – **"Recolzament al sector del comerç en l'economia local"**, (C13.I04), el qual consta de 3 actuacions: Programa de modernització del comerç: fons Tecnològic, Programa Mercats Sostenibles i Reforç del Centre d'Investigació i Control de la Qualitat. L'objecte del present contracte s'inclou dins del Programa de Mercats Sostenibles que finança projectes de millores en la modernització de mercats municipals, àrees comercials, mercats de venda no sedentària i canals curts de comercialització.



El contracte s'ha de dur a terme sota el principi de compromís amb el resultat, en línia amb l'enfocament d'execució que planteja el pla de Recuperació, Transformació i Resiliència. En relació amb les **fites i objectius**, així com els mecanismes per controlar el compliment d'aquests, cal atendre a la Decisió d'Execució del Consell (CID, en anglès), relativa a l'aprovació de l'avaluació del PRTR espanyol per al C13.I4. Tal com s'estableix en el CID, el C13.I4, serà executat per les entitats locals i comunitats autònomes i inclou, entre d'altres, el següent objectiu:

- **Objectiu núm. 212 del CID:** quart trimestre del 2024, modernització de la infraestructura comercial en municipis petits, almenys 100 accions finalitzades de modernització de la infraestructura comercial en municipis petits aprovades i iniciades. de conformitat amb el que disposa la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu» (DO C 58 de 18.2.2021, p. 1) mitjançant l'ús d'una llista d'exclusió i el requisit de compliment de la legislació mediambiental pertinent de la UE i nacional. Projectes presentats per les autoritats locals per millorar la modernització de mercats municipals, àrees comercials, mercats de venda no sedentària i canals curts de comercialització, en el marc del Programa Mercats Sostenibles (30 projectes). Els projectes subvencionables en el marc d'aquest Programa inclouen: a) Projectes per a l'adopció d'eines d'informació de clients basades en macro dades o altres tecnologies; b) Projectes de transformació digital de mercats que millorin el mercat omnicanal i l'experiència de compres; c) Projectes destinats a la transformació digital del comerç de carrer i els canals curts de comercialització, d) Projectes d'obres i reacondicionament per millorar les instal·lacions, la seva accessibilitat, equipament i adequació, de les zones ocupades pels mercats municipals, àrees comercials i mercats no sedentaris, així com les seves zones adjacents; e) Projectes per reduir el consum d'insums per part del comerç i la substitució per alternatives respectuoses amb el medi ambient; f) Instal·lació de punts de lliurament intel·ligents; g) Projectes per millorar l'eficiència energètica dels mercats municipals, àrees comercials i mercats no sedentaris; h) Accions que promoguin el reciclatge o la reutilització de residus; i) Sensibilització i formació en competències tecnològiques dels mercats municipals, àrees comercials i mercats no sedentaris”.

Cal tenir en compte que aquest objectiu global s'assolirà a través de la suma dels compliments parcials del conjunt de les actuacions previstes que formaran part de la subvenció del Subprojecte a les que parcialment contribuirà el present contracte.

El mecanisme de control de compliment de fites i objectius:

El Component 13 del PRTR té com a objectiu la contribució a les PYMES, millorant el marc en el que es desenvolupa l'activitat econòmica, facilitant i impulsant diferents sectors a partir de l'emprenedoria, creixement, digitalització i innovació, impuls del sector del comerç, promoció de la internacionalització i l'Estratègia Espanya Nació Emprenedora.

L'Ajuntament de La Pobla de Segur vetllarà pel compliment de les fites i objectius citats anteriorment. És per això que realitzarà controls periòdics de compliment de les fites i els objectius, amb els informes corresponents, document resum i penalitzant a l'adjudicatari en cas d'incompliment de terminis establerts en la present contractació.

Tanmateix, els mecanismes per al control de les fites i els objectius es duren a terme per mitjà de la publicació en el BOE de l'adjudicació a les Entitats locals d'ajuda per a l'aplicació del C13.I04, en els temes detallats en cada objectiu concret, garantint el compliment de les finalitats, així com garantint el principi de no causar un perjudici significatiu al medi ambient. Així mateix,



es tindran en compte la utilització de diferents mitjans per tal de realitzar el control de les fites i els objectius.

La present contractació queda sotmesa al compliment dels principis transversals i de gestió específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, d'acord amb l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, junt amb l'obligació de realitzar els tests i anàlisi referents en aquesta ordre. La prestació dels serveis objecte d'aquest contracte s'hauran de dur a terme de conformitat al Plec de Prescripcions Tècniques (endavant PPT) que acompanya aquest PCAP.

1.2 Divisió en lots

No procedeix dividir l'objecte del contracte en lots, d'acord l'article 99.3 de la LCSP, per raó de la quantia del contracte d'obres.

1.3 Codi CPV

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV) i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV, l'objecte del contracte s'identifica amb els següents codis:

- 45310000-3 – Treballs d'instal·lació d'equips elèctrics
- 45110000-1 – Treballs de demolició d'immobles i moviments de terres
- 45233200-1 – Treballs diversos de pavimentació

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la *no divisió* en lots, dels criteris d'adjudicació, la insuficiència de mitjans propis i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (d'ara endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient, concretament a la Memòria justificativa de la necessitat d'aquest contracte.

Aquestes necessitats es troben també definides en el "**Projecte de millora de l'accessibilitat del comerç a la Pobla de Segur**" signat per Artur Juanmartí i Solé, arquitecte municipal de l'Ajuntament de la Pobla de Segur, el setembre 2024.

Les actuacions establertes en aquest contracte contribueixen a la consecució de les fites i objectius que estableix la Decisió d'Execució del Consell (CID, de les sigles en anglès) acordats entre l'Estat espanyol i la Comissió Europea, pel projecte "TOT_AL_PALLARS: Pla de revitalització dels eixos comercials del Pallars Jussà", atorgat al Consell Comarcal del Pallars Jussà.

L'Ajuntament de La Pobla de Segur té la necessitat de contractar l'execució de les obres consistents en l'adequació i millora d'una zona amb l'objectiu de millorar l'accessibilitat del comerç municipal.

Tercera. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit



3.1 Pressupost Base de Licitació i Valor Estimat del Contracte

El Pressupost Base de Licitació, en el temps de durada del contracte, s'estableix en un total de CINQUANTA-SET MIL QUATRE-CENTS SEIXANTA-QUATRE EUROS (57.464,00 €), IVA inclòs, i es desglossa de la següent manera:

Pressupost d'Execució Material (PEM)	39.908,33 €
13% Despeses Generals	5.188,08 €
6% Benefici Industrial	2.394,50 €
Total	47.490,91 €
IVA 21%	9.973,09 €
Pressupost d'Execució del contracte	57.464,00 €

Mètode de càlcul:

Els criteris seguits, per tal de que el pressupost sigui l'adequat als preus de mercat, són els previstos al projecte executiu aprovat.

A tots els efectes, s'entendrà que les ofertes presentades pels licitadors hauran de comprendre no només el preu del contracte sinó també l'IVA i la resta de tributs que li siguin d'aplicació segons les disposicions de la normativa vigent. En tot cas, la quantitat corresponent a l'IVA figurarà com a partida independent i per a la comparació de les millors ofertes econòmiques es tindrà en compte, exclusivament, el preu sense IVA.

L'oferta que presentin els licitadors no podrà excedir la quantia indicada, entenent-se que en l'oferta estan incloses totes les despeses i impostos que hagi d'assumir el licitador per tal de dur a terme el servei objecte del contracte, entre ells l'IVA i els altres imports, els transports de despeses de personal, material, etc. L'import no podrà ser superior a la quantia indicada, ni en la seva totalitat ni en l'execució dels elements contractuals que formen part de la totalitat del contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació total, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

Tots els treballs, mitjans auxiliars i materials que siguin necessaris per a la correcta execució i finalització de qualsevol unitat d'obra, es consideraran inclosos en el preu ofert pel contracte, de conformitat amb l'article 153.1 del RGLCAP.

3.2 Existència de crèdit

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1/432/6/60/609/06 obres de l'exercici 2024 per un import de 57.464,00 euros, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

3.3 Valor estimat



El Valor Estimat del Contracte (VEC), als efectes del que es disposa a l'article 101 i concordants de la LCSP, és de QUARANTA-SET MIL QUATRE-CENTS NORANTA EUROS AMB NORANTA-UN CÈNTIM (47.490,91 €), IVA exclòs.

El pressupost base de licitació és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que pot comprometre l'òrgan de contractació per aquest contracte i és, per tant, el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

3.4 Les referències econòmiques contingudes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques i en la resta de documentació contractual no inclouen l'import de l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA, d'ara endavant) que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol mena que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

3.5 Finançament

Aquest contracte està finançat íntegrament pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència, establert pel Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, dels fons Next Generation EU, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència del govern espanyol. El projecte és aprovat en Resolució de concessió de la Secretaria d'Estat de Comerç, de 31 d'octubre de 2023 – Ajudes pel recolzament de l'activitat comercial en zones rurals – convocatòria 2023. Forma part del Component 13, "Impuls a la PYME", Inversió 4 "*Recolzament al sector del comerç en l'economia local*", (C13.I04).

Es troba subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau (OLAF), el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, a banda dels controls interns estatals i autonòmics, junt amb el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com l'obligació del contractista i subcontractista de proporcionar-la. Junt amb les normes de conservació de documentació, d'acord amb l'article 132 del Reglament financer i l'article 22.2.f) del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021. La normativa comunitària aplicable que regeix és el Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel que s'estableix un Instrument de Recuperació de la Unió Europea per recolzar la recuperació després de la crisi de la Covid-19 i el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

Quarta. Termini de durada del contracte

4.1 Durada

- El termini de durada del contracte d'execució de les obres serà de **DOS (2) MESOS** tal i com s'estipula en la redacció "**Projecte de millora de l'accessibilitat del comerç a la Pobla de Segur**" signat per Artur Juanmartí i Solé, arquitecte municipal de l'Ajuntament de la Pobla de Segur, el setembre 2024, a comptar des del dia següent a la signatura de l'acta de comprovació de replanteig.
- L'acta de comprovació de replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim de **QUINZE (15) DIES HÀBILS** a comptar des de la formalització del contracte.



En qualsevol cas, les obres hauran d'estar executades abans del 31 de desembre de 2024.

4.2 Pròrroga

No es preveuen pròrroques per al present contracte.

Cinquena. Règim jurídic del contracte

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques i per la resta de la documentació que integra l'expedient, que es consideren en qualsevol cas part integrant del contracte.

El projecte tècnic aprovat, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres.

A més, aquest contracte es regeix per la normativa en matèria de contractació pública que contenen, principalment, les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant, LCSP)
- b) Decret llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009)
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei 6/2001, de 31 de maig, d'ordenació ambiental de l'enllumenament per a la protecció del medi nocturn. Decret 190/2015, de 25 d'agost, de desplegament de la Llei 6/2001, de 31 de maig.
- f) Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic; Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya, i la seva normativa de desplegament; Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya.
- g) Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.
- h) Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i del procediment de les administracions públiques de Catalunya.
- i) Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- j) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.
- k) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.



- l) Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
- m) Reial decret Llei 14/2019, de 31 d'octubre pel que s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions.
- n) Restant normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades personals.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable.

Supletòriament, són aplicables al contracte, les restants normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

Així mateix, es regeix per la normativa reguladora dels Fons Next Generation EU que financen l'actuació objecte d'aquest contracte:

- a) Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel que s'estableix un Instrument de Recuperació de la Unió Europea per recolzar la recuperació després de la crisi de la Covid-19.
- b) Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel que s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència.
- c) Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol de 2018.
- d) Acord de Finançament del Mecanisme de Recuperació i Resiliència entre la Comissió i el Regne d'Espanya.
- e) Reial decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- f) Decret Llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència idel fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.
- g) Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- h) Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local peral seguiment del compliment de les fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de recuperació, transformació i resiliència.
- i) Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.
- j) Instrucció de 23 de desembre de 2021, de la Junta Consultiva de Contractació de l'Estat sobre aspectes a incorporar en els expedients i en els plecs rectors dels contractes que es financin amb fons provinents del pla de recuperació, transformació i resiliència.
- k) Decisió del Consell aprovada el 16 de juny de 2021 (CID – Council Implementing Decision) i Operational Arrangement (OA)
- l) Orden ICT/950/2021, de 10 de septiembre, por la que se establecen las bases reguladoras de la línea de ayudas para el apoyo de la actividad comercial en zonas rurales y se procede a su convocatoria en el año 2021, en el marco del Plan de



Recuperación, Transformación y Resiliencia.

- m) Resolució del 31 d'octubre de 2023, de la Secretaria d'Estat de Comerç, de concessió d'ajudes per al recolzament de l'activitat comercial en zones rurals – convocatòria 2023.

D'altra banda, cal aplicar a aquest contracte el pla de mesures antifrau i anticorrupció –incloent-hi el conflicte d'interessos– aprovat per aquesta entitat.

- Pla Antifrau aprovat en data 15 de desembre de 2022 pel Ple de l'Ajuntament, que es pot trobar en el següent enllaç: <https://www.lapobladesegur.cat/ca/plans-municipals/>.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix a l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Sisena. Admissió de variants

No s'admeten variants.

Setena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

D'acord amb l'article 159 de la LCSP, amb les especificitats del Reial decret llei 36/2020 i el Decret llei 5/2021, la forma de tramitació de l'expedient és **ordinària**, i no és susceptible de recurs especial en matèria de contractació.

El procediment d'adjudicació del contracte és **l'obert simplificat abreujat**, en la qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors. D'acord amb l'article 51 del Reial decret 36/2020, els contractes d'obres de valor estimat inferior a 200.000 euros que es vagin a finançar per fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, els podrà ser d'aplicació la tramitació prevista en l'apartat 6 de l'article 159 de la LCSP.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una **pluralitat de criteris d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP, sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula tretzena del present plec.

La presentació d'ofertes es farà mitjançant eina de Sobre Digital, d'acord amb l'article 17.4 del Decret llei 5/2021, sobre la tramitació del contracte per mitjans electrònics. Les ofertes, juntament amb la documentació preceptiva, es presentaran exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina Sobre Digital de la Plataforma de contractació pública de Catalunya.

Vuitena. Mitjans de comunicació electrònics

8.1 D'acord amb la Disposició addicional 15ª de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans **exclusivament electrònics**. Els còmputos dels terminis previstos a partir de les notificacions s'efectuaran a comptar de les dates assenyalades en aquesta Disposició Addicional.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la



comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

8.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP, la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a l'adreça de correu electrònic que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que indica la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el correu/s electrònics que indiquin que la notificació corresponent s'ha posat a disposició a l'e-NOTUM, la persona/es designades hauran d'accedir-hi mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on està dipositada la notificació, es permet accedir a la notificació esmentada amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

8.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/ajuntamentlapobladesegur?categoria=0>

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

8.4 Les empreses que, d'acord amb la clàusula 11.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre digital quedaran inscrites a la licitació automàticament.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en l'Espai d'empreses licitadores, prèvia l'autenticació requerida, el qual està constituït per un conjunt de serveis amb l'objectiu de proveir les empreses d'eines que facilitin l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Així, en aquest espai, les empreses poden gestionar les licitacions del seu interès i les ofertes presentades mitjançant les eines de licitació electrònica corporatives, accedir a l'eina per a la generació del DEUC, modificar les subscripcions al servei de novetats diàries i donar de baixa la subscripció a les novetats d'un expedient que s'ha realitzat de manera automàtica a l'activar l'oferta des de les eines de licitació electrònica. A més, aquest espai també permet la col·laboració i comunicació entre empreses licitadores, i conté una bústia de propostes innovadores per tal que les empreses enviïn les que tinguin sobre projectes desenvolupats que puguin ser interessants i que donin resposta a necessitats de l'Administració, així com que millorin i modernitzin els productes i els serveis públics actuals.



8.5 Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

L'ens contractant en compliment del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i de Consell de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades ("RGPD"), de la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD) o qualsevol disposició en matèria de protecció de dades, s'informa que és el responsable del tractament de les dades que els licitadors facilitin.

Les dades personals seran tractades amb l'exclusiva finalitat de complir i gestionar les relacions contractuals, així com la comptabilització de les corresponents transaccions econòmiques que es realitzin. Aquestes dades personals podran ser comunicades a entitats bancàries per la tramitació dels pagaments o cobraments, a l'Agència Tributària per tramitacions o declaracions fiscals, i en el seu cas, a òrgans administratius o judicials pel compliment de les obligacions legals o en contestació a requeriments emesos per els dits òrgans. Així mateix, tercers interessats en els procediments podran tenir accés a dades personals que continguin en el mateix, quan sigui necessari i acreditin legitimació en relació amb l'objecte de la licitació.

8.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del Decret Llei 3/2016, serà suficient l'ús de la **signatura electrònica avançada** basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Novena. Aptitud per contractar

9.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveuen els articles 65 i següents LCSP.
- No estar inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic, ni incurses en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides a l'article 71



de la LCSP; la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP. D'acord amb l'article 72.5 de la LCSP no procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acreditat el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

- D'acord amb el nou redactat de l'esmentat article 71.2 d'acord amb el RDL 14/2019, de 31 d'octubre, constituirà també circumstància que impedeixi als empresaris contractar amb les entitats compreses a l'article 3 LCSP, la d'haver donat lloc (- per causa de la que haguessin estat declarats culpables -) a la resolució ferma de qualsevol contracte celebrat amb una entitat de les compreses en l'esmentat article 3. La prohibició, per altra banda, comprendrà a les empreses el contracte amb les quals hagués quedat resolt per incompliment culpable del contractista de les obligacions que els plecs haguessin qualificat com essencials d'acord amb l'article 211.1 f) LCSP.
- Acreditar la classificació o, si s'escau, la solvència requerida, en els termes establerts a la clàusula desena d'aquest plec.
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueix l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals, i acreditat degudament.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació d'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

9.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils corresponents del seu estat membre d'establiment o amb



la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen a l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats objecte del contracte. També han d'aportar l'informe de reciprocitat al qual fa referència l'article 68 de la LCSP.

9.3 Igualment, poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessari formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

9.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció. Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

9.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

9.6 Totes les empreses licitadores han d'estar **inscrites obligatòriament** en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE), a la data final de presentació de les ofertes.

En els casos en què es presentin a la licitació empresaris estrangers d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat i absència de prohibicions, es pot efectuar mitjançant una consulta a la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa d'aquests extrems, en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de l'enviament del requeriment en cas que es tracti de l'empresa licitadora que ha presentat la millor oferta des del punt de vista de la millor relació qualitat-preu.

A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre (sol·licitud que ha d'haver estat presentada, com a màxim, dins del termini de presentació de les ofertes establert en els presents plecs). L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.



Desena. Solvència de les empreses licitadores

D'acord amb l'article 159.6.b) de la LCSP, s'eximeix a les empreses licitadores de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Donada la situació de finançament per fons de la Unió Europea – Next Generation EU, l'Ajuntament de la Pobla de Segur podrà requerir al contractista que acrediti no estar incomplint el principi de no causar danys significatius als objectius mediambientals previstos en la normativa del Mecanisme de Recuperació i Resiliència de la Unió Europea i al Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de l'Estat espanyol.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Onzena. Presentació de documentació i de proposicions

11.1 Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter **electrònic**. Les empreses licitadores han de presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil del contractant, indicat en la Clàusula vuitena del present plec.

Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conforma les seves ofertes en un **SOBRE ÚNIC** en el termini de **DEU (10) DIES HÀBILS**, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al Perfil del Contractant.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/ajuntamentlapobladesegur?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un **formulari** per donar-se d'alta a l'eina, i a continuació, rebran un missatge, als correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, **d'activació d'oferta**.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari de inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en **format electrònic** en el/s sobre/s corresponent/s. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de manera esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una **paraula clau per a cada sobre** amb **documentació xifrada** que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la



documentació. Per tant, aquest procés de xifrat el duu a terme l'eina de Sobre digital, de manera que les empreses licitadores NO han de xifrar prèviament els arxius mitjançant una altra eina. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

**Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (si s'escau, poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.*

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui. Les empreses licitadores poden accedir a l'espai web de preparació presentació de l'oferta i, mitjançant el botó "anar a enviar paraules clau", accedir a l'espai des del qual enviar les paraules clau, una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, sense necessitat de cap requeriment ni recordatori previ per part de l'òrgan de contractació i/o de l'eina de licitació electrònica.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el **procés de desxifrat** de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada es disposi de tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la **presentació** pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Cal tenir en compte que l'eina de Sobre digital no permet suprimir o modificar les ofertes un cop presentades; sí és possible en qualsevol moment anterior a l'enviament de l'oferta. En cas que una empresa licitadora presenti dues o més ofertes a un mateix contracte dins del termini de presentació d'ofertes, pretenent que l'última substitueixi a una o unes de les ofertes anteriors, ha d'informar-ho així fefaentment a l'òrgan de contractació i aquest o, en el seu cas, la mesa de contractació valorarà el que procedeixi respecte d'aquestes ofertes.

En cas de produir-se una fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.



Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica a l'apartat de "Material d'ajuda per a persones usuàries" en el desplegable de "suport" de la Plataforma de serveis de contractació pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>

11.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre digital i Oferta telemàtica es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins el termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després enviant la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas que no es faci aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

11.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'ens contractant. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un **antivirus** i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'Òrgan podrà acordar l'exclusió de l'empresa. En cas que el virus informàtic esborri, malmeti, deteriori, alteri, suprimixi o faci inaccessible dades informàtiques, programes informàtics o documents electrònics, per causes imputables a l'empresa licitadora, es podran reclamar indemnitzacions per danys i perjudicis.

11.4 L'eina de Sobre digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (**sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica**) i sense incorporar cap classe de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

11.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/manuals/usuari>



D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

- *PDF signat electrònicament*

11.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial a català i/o castellà.

11.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària, la qual s'haurà de facilitar, durant tot el període de la data límit fixada per a la recepció d'ofertes.

La resposta facilitada per part de l'òrgan de contractació tindrà caràcter vinculant.

Les empreses interessades en el procediment de licitació també es poden dirigir a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació a través de l'apartat "d'enviar pregunta" de l'espai virtual de la licitació. Aquestes "preguntes i respostes" seran públiques i accessibles a través del tauler d'avisos de l'anunci de licitació, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació.

11.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea. Igualment, suposa l'autorització a la consulta al Servei de Via Oberta del Consorci AOC per a consultar de forma telemàtica les dades i documents electrònics d'altres administracions i institucions, substituint així l'aportació de certificats i documentació en suport paper per part de les empreses i de les persones interessades.

11.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no admissió de cap de les propostes per ella subscrietes.

11.10 Contingut de les proposicions

Cal tenir en compte que les dades personals de les empreses licitadores, obtingudes per l'Administració en aquest procediment de contractació, seran tractades per la unitat responsable de l'activitat de tractament amb la finalitat o les finalitats identificades en el present plec, relativa a la informació sobre protecció de dades de caràcter personal dels licitadors.

Així mateix, cal recordar, en cas que amb ocasió de la participació en aquesta licitació les empreses hagin de comunicar dades personals, tant per incorporar-les en les seves ofertes, com per acreditar el compliment dels requisits previs a l'adjudicació, el que preveuen els articles 6 i 11 de la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, respecte del consentiment informat previ de les persones afectades.

SOBRE ÚNIC DIGITAL



A) Declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració

Les empreses licitadores han de presentar una declaració responsable, el model de la qual s'adjunta com a **Annex 1** a aquest plec i com a plantilla inclosa en l'eina de **Sobre Digital**, mitjançant la qual declaren el següent:

- Que està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària de la declaració responsable té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica o professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec.
- Que no està incursa en cap prohibició de contractar (**en especial, cal tenir en compte les prohibicions de contractar previstes en l'art. 71.1 d) LCSP*).
- Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.
- Pronunciament sobre l'existència del compromís referit a l'article 75.2 LCSP, en el seu cas.
- Addicionalment, en cas que l'empresa fos estrangera, caldrà que la declaració responsable inclogui el sotmetiment exprés al fur espanyol.
- En cas d'oferta presentada per UTE, cadascuna de les empreses que la conformaran ha de presentar la declaració responsable i caldrà que la declaració responsable inclogui el compromís de constituir-se formalment en tal unió temporal en cas de resultar adjudicatari.
- Compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi en els plecs.
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

S'ha d'incloure el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic. Per garantir la recepció de les notificacions electròniques es recomana designar-ne més d'una.

Les empreses estrangeres han d'indicar en la declaració responsable que se sotmeten als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

En la mateixa declaració responsable s'ha de fer constar el compromís d'adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials o personals, quan es requereixi.

Inscripció al RELI/ROLECE: Les empreses licitadores han d'estar inscrites en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, en la data final de presentació d'ofertes. A aquest efecte també es considera admissible la proposició de l'empresa licitadora que acrediti haver presentat la sol·licitud d'inscripció en el corresponent Registre juntament amb la documentació preceptiva per a això, sempre que aquesta sol·licitud sigui de data anterior a la data final de presentació de les ofertes. L'acreditació d'aquesta circumstància tindrà lloc mitjançant l'aportació de l'acusament de rebuda de la sol·licitud emès pel corresponent Registre i d'una declaració responsable d'haver aportat la documentació preceptiva i de no haver rebut requeriment d'esmena.

B) Proposició econòmica



La **proposició o oferta econòmica** formulada conforme al model de l'**Annex 2** a aquest plec i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

C) Documents relatius a l'oferta, quantificables de forma automàtica

Tota la documentació relativa als **criteris quantificables de forma automàtica**, d'acord amb el model que s'adjunta com l'**Annex 3** als presents Plecs i com a plantilla al sobre d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

D) Documents relatius a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència

- **Full d'informació sol·licitada:** Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones que es presenti a la licitació, així com les empreses que tenen previst subcontractar, previst en l'**Annex 4**.
- **Declaració d'absència de conflicte d'interès – DACI –:** s'ha d'incloure la declaració esmentada com a possibles beneficiaris del procés de selecció, tant per l'empresa que es presenta a la licitació com per les empreses que tenen previst subcontractar, la signatura ha de tenir caràcter previ a la valoració de les ofertes, previst en l'**Annex 5**.
- **Declaració de la cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència:** s'ha d'incloure la declaració esmentada com a possibles beneficiaris del procés de selecció, tant per l'empresa que es presenta a la licitació com per les empreses que tenen previst subcontractar, la signatura ha de tenir caràcter previ a la valoració de les ofertes, previst en l'**Annex 6**.
- **Declaració de compromís en relació amb l'execució d'actuacions del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència:** s'ha d'incloure la declaració esmentada com a possibles beneficiaris del procés de selecció, tant per l'empresa que es presenta a la licitació com per les empreses que tenen previst subcontractar, la signatura ha de tenir caràcter previ a la valoració de les ofertes, previst en l'**Annex 7**.
- **Declaració responsable sobre el compliment del principi de no causar perjudici significatiu – DNSH – als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852:** s'ha d'incloure la declaració esmentada com a possibles beneficiaris del procés de selecció, tant per l'empresa que es presenta a la licitació com per les empreses que tenen previst subcontractar, la signatura ha de tenir caràcter previ a la valoració de les ofertes, previst en l'**Annex 8**.
- **Declaració responsable d'adhesió al Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de La Pobla de Segur relacionat amb els sistemes d'informació, gestió i control del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR):** s'ha d'incloure la declaració esmentada com a possibles beneficiaris del procés de selecció, tant per l'empresa que es presenta a la licitació com per les empreses que tenen previst subcontractar, la signatura ha de tenir caràcter previ a la valoració de les ofertes, previst en l'**Annex 9**.

11.11 L'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta



que ha obtingut la millor puntuació haurà d'aportar la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en la declaració responsable, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan consideri que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELIC o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o cap altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha de presentar la declaració responsable. A més de la declaració responsable, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la declaració responsable.

Les condicions establertes legalment per a contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP. De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

11.12 Declaracions de confidencialitat: Les empreses licitadores podran assenyalar respecte de cada document i/o dades presentades, si contenen **informació confidencial**.

Els documents i les dades presentats per les empreses licitadores en el sobre es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones podria ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector, o bé quan el seu tractament podria ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta qualssevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen, en cap cas, caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat



o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents o dades facilitats que consideren confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial d'una determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista d'aquesta documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com assenyala l'apartat 4 d'aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que hagin presentat mitjançant l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica.

11.13 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Dotzena. Mesa de contractació

D'acord amb l'article 326.1 de la LCSP, la constitució de la mesa de contractació per als procediments oberts simplificats abreujats és potestativa, per la qual cosa no es constitueix Mesa de Contractació. La valoració de les proposicions es durà a terme pels serveis tècnics municipals.

Tretzena. Determinació de la millor oferta segons criteri de millor relació qualitat – preu.

13.1 Amb caràcter previ a la valoració de les ofertes, l'òrgan de contractació ha d'iniciar, a través de l'eina informàtica MINERVA amb seu a l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) i en el cas d'empreses estrangeres a través de l'eina informàtica ARACHNE desenvolupada per la Comissió Europea, el procediment d'anàlisi *ex-ante* de conflicte d'interès consistent en la introducció de les dades de les persones físiques o jurídiques licitadores i dels òrgans decisors de l'operació. De conformitat amb els articles 4.2 i 7.3 de l'Ordre HFP/55/2023, de 25 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executin el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

En el supòsit que l'AEAT no disposi de la informació de titularitats reals de l'empresa objecte de consulta i així li hagi indicat mitjançant la corresponent bandera negra a l'òrgan de contractació, aquest ha de sol·licitar a les empreses licitadores la informació de la seva titularitat real, que li han d'aportar en el termini de **5 dies hàbils** des de la sol·licitud. En cas que no s'entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l'empresa licitadora serà exclosa del procediment.

L'empresa o les empreses contractistes, l'empresa o les empreses subcontractistes, totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució del contracte i el personal treballador que participi en els procediments d'adjudicació de contractes o concessió de subvencions, formin part o no, d'una entitat adjudicatària o instrumental, hauran de formalitzar la declaració d'absència de conflicte d'interès per tal de garantir la imparcialitat en el procediment de contractació.

Un cop realitzat l'anàlisi d'existència de conflicte d'interès a través de l'eina informàtica



MINERVA, en els termes establerts en l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, en aplicació de la disposició addicional centèsima desena segona de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2023, i en el supòsit de no presentar conflicte d'interès que impossibiliti contractar amb l'Administració contractant, es procedirà a analitzar la informació inclosa en el Sobre Digital.

13.2 Criteris de valoració de les ofertes

El contracte s'adjudicarà al licitador que, en una valoració conjunta, presenti la proposició més avantatjosa, atenent els criteris de valoració que tot seguit s'especifiquen. L'òrgan de contractació podrà, però, declarar desert el procediment, per raons degudament motivades, si cap de les proposicions presentades s'adequa a les exigències d'aquest PCAP

Per a l'adjudicació del contracte s'atendrà a una pluralitat de criteris d'acord amb la **millor relació qualitat-preu**, als efectes del que disposa l'art. 145 de la LCSP, criteris que versaran sobre els aspectes econòmics i tècnics relatius a l'objecte del contracte.

S'ha optat per criteris d'adjudicació quantificables automàticament, fonamentalment perquè es busca la màxima celeritat en el procediment de contractació. La finalitat pretesa en aquest criteri, radica en realitzar una valoració objectiva i transparent en l'elecció de la persona o empresa adjudicatària, garantint la igualtat d'oportunitats entre qui liciti per accedir a la contractació pública.

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells: amb un màxim total de **100 punts**.

Per a la valoració de les proposicions i a la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als **criteris d'adjudicació** següents:

RESUM PUNTUACIÓ

➤ **Criteris de valoració automàtica – total 100 punts**

1. Oferta econòmica màxim 40 punts
2. Criteris relacionats amb la qualitat..... màxim 60 punts
 - a) Experiència addicional de l'equip de treball *màxim 40 punts*
 - b) Reducció del termini d'execució *màxim 20 punts*

La valoració es farà d'acord amb la documentació aportada pel licitador, segons el contingut i requeriments dels presents plecs. En cas que les propostes presentades comportin dubtes d'interpretació i, per tant, de valoració, l'Òrgan de Contractació pot acordar-ne la seva exclusió.

Descripció dels criteris de valoració automàtica – total 100 punts

1. Oferta econòmica – màxim 40 punts

Es valorarà l'oferta econòmicament més avantatjosa, amb el format de presentació d'acord amb l'establert al model de l'Annex 2 del sobre digital. La puntuació màxima serà de **40 punts**, segons article 16.1.c) de Decret llei 5/2021. Es puntuarà amb la màxima puntuació el licitador que ofereixi el preu més baix, proporcionalment es puntuarà la resta d'ofertes amb la fórmula següent:



$$\text{Puntuació} = P \times \frac{Om}{Ov}$$

P = puntuació del criteri

Om = oferta econòmica millor valorada (oferta més baixa)

Ov = Oferta econòmica a valorar.

Les ofertes que es trobin per sobre del pressupost de licitació seran excloses.

2. Criteris relacionats amb la qualitat – màxim 60 punts

Es valorarà la millora en la qualitat de les obres a executar. La puntuació màxima serà de **60 punts**, es valorarà de la següent manera:

a) **Experiència addicional de l'equip de treball – màxim 40 punts**

Es valorarà amb un màxim de **40 punts**, l'experiència addicional de l'equip de treball, en els darrers 5 anys, per serveis prestats a l'Administració pública (o en l'àmbit privat), per part del licitador encarregat de l'execució de l'obra en altres treballs relacionats directament amb l'objecte d'aquest encàrrec. Amb format de presentació d'acord amb l'establert al model de **l'Annex 3**.

Les funcions anàlogues o iguals seran aquelles que coincideixin amb l'objecte del contracte: adscrits en els codis CPV de la primera clàusula del present plec.

- Es valorarà l'experiència acreditada per part del licitador encarregat de l'execució de l'obra en altres treballs relacionats directament amb l'objecte d'aquest encàrrec, en els darrers 5 anys. 5 punts per a cada treball fins a un màxim de 40 punts.

Documentació justificativa: les obres realitzades s'acreditaran mitjançant un dels documents següents:

- Certificat expedid o visat per l'òrgan de contractació on consti clarament el nom o DNI de la persona que es proposa adscriure al contracte. On es certifiquin les feines desenvolupades i els anys, així com l'import de facturació per a cada un dels treballs indicats, que acreditin la realització de la prestació vinculada a l'objecte del contracte. O, en cas de manca d'aquest certificat, declaració de l'empresari en cas de destinatari del sector privat.
- Certificat de bona execució emès per l'empresa promotora on consti clarament el nom o DNI de la persona que es proposa adscriure al contracte.

En cas que no s'aporti un d'aquests documents o que no pugui ser comprovada la signatura que acredita la realització dels treballs, no es puntuarà.

b) **Reducció del termini d'execució – màxim 20 punts**

Es valorarà la reducció del termini d'execució de les obres respecte a l'establert en la Clàusula 4 del Plec, que és de 2 mesos des de l'acceptació de l'adjudicació.

S'atorgarà 10 punts per cada setmana natural de reducció del termini d'entrega, fins a un màxim de 20 punts que representarà una reducció de dues setmanes.

- Reducció del termini en 1 setmana – 10 punts



- Reducció del termini en 2 setmanes – 20 punts

Per poder atorgar una valoració de la reducció de terminis, l'empresa licitadora haurà d'aportar un diagrama de Gantt on es justifiqui la viabilitat de l'ajust temporal. Sense l'esmentat document s'obtidran 0 punts en aquest apartat.

13.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

L'obertura del sobre, per part de la l'Òrgan de Contractació, que contenen les proposicions es farà per l'ordre que procedeixi de conformitat amb l'establert a l'article 145 en funció del mètode aplicable per a valorar els criteris d'adjudicació establerts als plecs. Al ser establert una pluralitat de criteris d'adjudicació tots quantificables de forma automàtica:

- Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, tindrà lloc l'acte d'obertura del sobre presentat per les empreses licitadores per part de la unitat tècnica de valoració
- Després de l'obertura del sobre, en la mateixa sessió, l'Òrgan de Contractació qualificarà la declaració responsable i la resta de documentació continguda en el sobre i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, els motius pels quals caldrà requerir l'esmena de documentació o l'exclusió.
- L'Òrgan de Contractació amb l'auxili de la unitat tècnica de valoració procedirà a avaluar i classificar les ofertes de les empreses admeses, i un cop sol·licitats, si s'escau, els aclariments o les esmenes, farà l'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu Perfil de contractant.

L'Òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'*aclariment o l'esmena d'errors* en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores. Així mateix, d'acord l'article 140.4 de la LCSP i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, l'òrgan podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran del termini de **cinc (5) dies naturals** sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals



l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

L'Òrgan podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També els podrà sol·licitar quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions seran excloses.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

D'acord amb l'article 63.3.e) de la LCSP, es publicaran en el Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació tots els Informes de l'Òrgan de Contractació relatives al procediment d'adjudicació. La proposta d'adjudicació de l'òrgan no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

L'Òrgan de contractació **comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent** que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

Els actes d'exclusió adoptats per l'Òrgan poden ser impugnats en els termes establerts a la clàusula quaranta.

13.4 Criteris de desempat

En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte:

- 1) La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, acreditin major experiència addicional en l'execució de l'objecte iguals o similars als del present contracte.
- 2) En cas de persistir l'empat, s'adjudicarà el contracte a aquella empresa que disposi d'un percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- 3) En cas de persistir l'empat, s'adjudicarà el contracte segons el sorteig.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.



13.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

Es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles que incorren en els supòsits recollits en l'article 85 RGLCAP, paràmetres que són d'aplicació en aquest procediment per expressa remissió del plec.

Tal com disposa l'art. 149 de la LCSP, quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada anormalment baixa, haurà de donar-se audiència al licitador que l'hagi presentat.

En el supòsit que l'oferta de l'empresa licitadora que hagi obtingut la millor puntuació incorri en presumpció d'anormalitat, l'Òrgan de Contractació la requerirà perquè justifiqui l'oferta presentada i desglossi raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta, mitjançant la presentació d'aquella informació i documents que resultin pertinents a aquests efectes. Per aquest motiu, l'Òrgan requerirà a l'empresa les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les justificacions pertinents. L'empresa disposarà d'un termini màxim de **cinc (5) dies hàbils** des de l'enviament de la corresponent comunicació per presentar la informació i els documents que siguin pertinents. En particular, pel que fa als següents valors:

- L'estalvi que permeti el procediment de fabricació, els serveis prestats o el mètode de construcció.
- Les solucions tècniques adoptades i les condicions excepcionalment favorables de que disposi per subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- La innovació o originalitat de les solucions proposades, per a subministrar els productes, prestar els serveis o executar les obres.
- El respecte d'obligacions que resultin aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, i de subcontractació, no sent justificables preus per sota de mercat o que incompleixin allò establert a l'article 201 LCSP.
- O la possible obtenció d'un ajut d'Estat.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si l'òrgan de Contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, de manera que l'empresa licitadora quedarà exclosa del procediment.

Si l'Òrgan de Contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins el termini corresponent, l'avaluarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, i procedirà en la mateixa.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria



mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Catorzena. Requeriment de documentació previ a l'adjudicació

14.1 Un cop feta la proposta d'adjudicació, l'òrgan de Contractació, i si fos possible en la mateixa sessió en què s'avaluen i es classifiquen les ofertes i es fa la proposta esmentada, requerirà l'empresa proposada adjudicatària perquè, dins el termini de **set (7) dies hàbils** a comptar de l'enviament del requeriment, presenti la documentació justificativa que s'esmenta a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e- NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent. Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP. D'acord amb la clàusula desena del plec.
- Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si s'escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on esdeclari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada.
- Certificats i documentació acreditativa del compliment d'allò disposat en l'Annex 3 de millores valorables automàticament.

L'Òrgan de Contractació comprovarà en el registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder suficient per formular l'oferta o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar. Aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació relativa a la capacitat i solvència requerida per participar en la licitació que no consti inscrita en aquests registres o no hi consti vigent o actualitzada, d'acord amb la clàusula onzena d'aquest plec.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, i amb inscripció vigent en la data de presentació de l'oferta, no cal que aportin acreditació respecte de tota aquella informació que ja consti en els esmentats registres.



S'ha d'aportar també la resta de documentació inclosa en **Annexos**, essent obligació contractual essencial que pot comportar la resolució del contracte de no ser presentada, en compliment a l'ordre HFP/1030/2021, HFP/1031/2021 i HFP/55/2023, a presentar per **l'empresa proposada i per les empreses subcontractistes** de la mateixa, si escau:

- Confirmació de l'absència de conflicte d'interès (**Annex 10**)

En cas d'empreses en procés d'inscripció en el RELI/ROLECE, havent sol·licitat la seva inscripció abans de la data de finalització del termini de licitació, hauran d'aportar, a més de la documentació inclosa en l'apartat J1, la següent documentació:

- Acreditació de la petició d'inscripció en el RELI
- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la clàusula novena.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa de disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte.
- Acreditació d'estar al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, o autorització a l'Ajuntament per consultar les esmentades dades.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de **set (7) dies hàbils** esmentat.

14.2 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el **termini màxim de tres (3) dies hàbils**.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que té l'eina de Sobre digital/Oferta telemàtica a aquest efecte, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb les eines e-Licita, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec.

En el cas que no es compleixi adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per presentar la documentació requerida. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista a l'article 71.2.a) de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en el que hagin declarat les empreses licitadores pot donar lloc a



la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista a l'article 71.1.e) de la LCSP.

Quinzena. Garantia definitiva

D'acord amb l'article 159.6.f) de la LCSP no es requereix la constitució de la garantia definitiva.

Setzena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

16.1 La decisió per part de l'òrgan de contractació de no adjudicar o subscriure el contracte, o el desistiment del procediment podran acordar-se abans de la seva formalització.

16.2 En aquests casos, es compensarà els candidats aptes per licitar o als licitadors per les despeses en què haguessin incorregut de conformitat amb els criteris de valoració emprats pel càlcul de la responsabilitat patrimonial de l'Administració, a través dels tràmits del procediment administratiu comú.

16.3 L'òrgan de contractació només podrà adoptar la decisió de no adjudicar o de no celebrar el contracte per raons d'interès públic degudament justificades a l'expedient. En aquest cas, no podrà promoure's una nova licitació del seu objecte en tant subsisteixin les raons al·legades per a fomentar la decisió.

16.4 També podrà desistir del procediment, abans de l'adjudicació, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació, notificant també als licitadors aquest fet i havent de justificar a l'expedient la causa que motiva el desistiment. El desistiment no impedirà la iniciació immediata d'un procediment de licitació.

16.5 La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del contracte d'adjudicació es publicarà en el Perfil del Contractant.

Dissetena. Adjudicació del contracte

17.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula catorzena, amb la fiscalització prèvia del compromís de la despesa per la Intervenció en un termini no superior a cinc dies, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de **cinc (5) dies hàbils** següents a la recepció de la dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, si s'escau, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el Perfil del Contractant.

17.2 La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec, i es publicarà en el Perfil del Contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de **quinze (15) dies**, i indicarà el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.



Divuitena. Formalització i perfecció del contracte

18.1 D'acord amb l'article 159.6.g) la formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la firma d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació. Mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o empreses contractistes han de presentar la declaració de confirmació d'absència de conflicte d'interès prevista en l'**Annex 10** d'aquest plec, la qual s'ha d'aportar en el mateix moment de la formalització del contracte o immediatament després.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Dinovenena. Acta de replanteig i d'inici de les obres

Un cop formalitzat el contracte, en un termini no superior a **QUINZE (15) DIES HÀBILS**, es procedirà en presència del contractista a efectuar la comprovació del replanteig i s'estendrà una acta del resultat que serà signada pel contractista i per la direcció facultativa de l'obra.

Quan el resultat de la comprovació del replanteig sigui conforme, la Direcció facultativa autoritzarà expressament l'inici de les obres en la mateixa acta, sempre que s'hagi notificat al contractista l'acord d'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vintena. Condicions especials d'execució

D'acord amb l'establert en l'article 202 de la LCSP s'estableix que les condicions especials de contractació hauran de complir amb la Instrucció de 23 de desembre de la Junta Consultiva de contractació pública de l'Estat sobre aspectes a incorporar en els expedients i en els plecs rectors dels contractes que es vagin a finançar amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència i, així com les Ordres HFP/1030/2021 i HFP/1031/2021, ambdues de data de 29 de setembre i tota la normativa relacionada.

Les condicions especials en relació amb l'execució, de compliment obligatori per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si s'escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les següents:

- **Clàusula ambiental.** Incorporar criteris mediambientals en el disseny i proposta d'intervenció. Resum de les pràctiques i criteris mediambientals de les obres a executar. Compliment del principi de no causar un perjudici significatiu – DNSH – als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/85, veure l'Annex 8 i la "*Guía para el diseño y desarrollo de actuaciones acordes con el principio de no causar un perjuicio significativo al medio ambiente*", així com el compliment de l'etiquetatge climàtic i mediambiental assignat a la mesura, indicat en aquesta mateixa clàusula del plec.

L'empresa contractista haurà de fer un tractament correcte dels residus pel que fa a la recollida i al seu reciclatge, si s'escau, en compliment de la normativa aplicable (Reial



decret 105/2008, Reial decret 210/2018 i Decret 89/2010). S'haurà d'acreditar que com a mínim un 70% (en pes) dels residus de construcció i demolició no perillosos generats en les obres, es prepararan per a la seva reutilització, reciclatge i valorització. L'empresa adjudicatària haurà de presentar una memòria resum on es reculli la quantitat total de residus generats, classificats segons codi LER, i els certificats dels gestors de destí, on s'indiqui el percentatge de valorització assolit a cadascuna de les instal·lacions. En cas que s'utilitzin àrids reciclats procedents de residus, s'hauran d'incloure en la memòria la documentació que acrediti la compra d'aquests materials, on s'indicarà la quantitat i el tipus de material. En cas de valoritzar residus a la mateixa obra, l'adjudicatari inclourà en la memòria resum la informació respecte de les quantitats valoritzades, per codi LER i els mitjans usats. En cas que es produeixin residus d'amiant, serà necessari justificar el seu adequat tractament mitjançant notificació prèvia de trasllat dels residus d'amiant des del lloc de generació fins al gestor dels residus i els documents d'identificació dels trasllats dels residus associats a aquests moviments, en aplicació del Reial decret 553/2020.

- *Clàusula d'ètica.* Observar els principis les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les professions objecte del contracte. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

L'obligació de l'empresa o les empreses contractistes de complir amb els annexos signats en relació amb l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència dels fons Next Generation EU, així com amb les Ordres HFP/1030/2021, 1031/2021 i 55/2023.

Aquestes condicions tenen el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

El responsable del contracte podrà requerir en tot moment a l'adjudicatària per tal que declari formalment que ha complert amb l'expressada obligació. Així mateix, el responsable del contracte o l'òrgan de contractació, si escau, podran requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin respecte de l'esmentat compliment.

Els beneficiaris hauran de respectar les obligacions en matèria de comunicació recollida en l'article 9 de l'Ordre HFP 1030/2021, de 29 de setembre, en particular, respectar les obligacions d'ús de logotips i emblemes de la UE, així com fer referència, **en la totalitat de documents presentats**, al seu finançament mitjançant el PRTR – Finançat per la Unió Europea, Next Generation EU.

Com a capçalera: pot ser inclosa la pròpia creativitat, d'acord amb l'exposat en l'article.

I com a peu de pàgina, el següent:



Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU

La identitat corporativa s'ha d'incloure en tota la documentació presentada, en l'encapçalament del document resultant i en el cos de tot el document, i s'ha de preveure l'establiment dels cartells on es mostri el logotip oficial del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, a més de l'emblema de la Unió Europea – Next Generation EU, acompanyat del text “*Finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation EU*”.

En els següents enllaços es poden trobar els emblemes i logotips corresponents per a ser descarregats i utilitzats:

- <https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>
- <https://www.mincotur.gob.es/es-es/paginas/imageninstitucional.aspx>
- <https://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-i-imatges-propies/>

➤ Instal·lació de cartells

Per a la col·locació de cartells no es fa distinció entre obres per quantitat del pressupost, la Comissió Europea considera l'ús de cartells d'una mesura raonable i proporcionada.

Localització: es recomana sempre col·locar el cartell o la placa en un lloc el més visible possible dins del projecte finançat per arribar al major número de ciutadans.

Mides: s'han de col·locar cartells o plaques de mides raonables i proporcionades, no existint cap mida mínima obligatòria, quedant en mans de la Direcció Facultativa la mida que més convingui per procurar la major visibilitat possible del mateix.

Es recomana utilitzar les següents característiques tècniques en referència als emblemes:

- Que ocupin almenys un 25% de la superfície del cartell o placa.
- Que s'ubiquin a la franja superior o inferior del cartell o placa.

Es facilitarà des de l'Ajuntament el model recomanat, la tipografia haurà de ser Gotham, en casos excepcionals en els que no es trobi disponible la tipografia Gotham, es pot usar com a primera alternativa la font Helvetica.

Tipus de cartells:

- a) Cartells temporals: Durant el període d'execució de tota l'actuació, el beneficiari haurà de col·locar un cartell temporal de mida significativa en el mateix enclavament de les actuacions i en un lloc ben visible pel públic, amb el contingut i característiques que s'indiquen en el punt anterior. En aquest cas no hi ha dimensió mínima, però es recomana que sigui mínim mesura d'A3 o superior, de manera que s'utilitzin les mateixes característiques i tipus d'informació que s'utilitzen en obres de fons estructurals sense exceptuar per quantia de la inversió.
- b) Cartells permanents: Un cop finalitzades les obres, i en un termini màxim de 3 mesos a partir de la finalització d'aquestes i per un període d'almenys 5 anys des del final de l'execució del



projecte. Es col·locarà un cartell permanent (format placa o similar), també amb el contingut i característiques mencionats anteriorment.

Per a més informació detallada consultar el “*Manual de Comunicación para Gestores y Beneficiarios de los fondos del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia*” elaborat per la Secretaria General de Fons Europeus, del Ministeri d'Hisenda i Funció Pública i al “*Manual bàsic d'identificació visual corporativa – Next Generation Catalunya*” de la Generalitat de Catalunya.

D'altra banda, l'empresa adjudicatària –i també, si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– ha de complir les obligacions d'informació previstes en l'article 8.2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, les quals inclouen els aspectes següents:

- NIF del contractista o subcontractistes.
- Nom o raó social.
- Domicili fiscal del contractista i, si s'escau, dels subcontractistes.
- Acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al què preveu la normativa europea que és aplicable i de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (**Annex 6** d'aquest plec).
- Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**Annex 7** d'aquest plec).
- Les empreses contractistes han d'acreditar la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària o al cens equivalent de l'Administració Tributària Foral, que ha de reflectir l'activitat efectivament desenvolupada en la data de participació en el procediment de licitació.

Així mateix, l'empresa adjudicatària –o si s'escau, l'empresa o les empreses subcontractistes– tenen l'obligació d'aportar la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista en l'article 10 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la qual s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les entitats del sector públic estatal, autonòmic i local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

Es requereix a l'empresa contractista la comunicació **prèvia** de les empreses subcontractistes que vulgui incorporar durant l'execució del contracte. L'entitat contractant procedirà a atorgar una autorització expressa, posteriorment a la valoració i validació dels **Annexos 5, 9 i 10**, per tal de comprovar la relació i l'absència de conflictes d'interessos de les empreses subcontractades.

En relació amb el principi de “no causar un perjudici significatiu” – DNSH, l'entitat contractant garantirà, en totes les actuacions que dugui a terme en execució del contracte, el ple compliment del principi de «no causar un perjudici significatiu al medi ambient» (principi *do no significant harm* - DNSH) i, en el seu cas, l'etiquetatge climàtic i digital, d'acord amb el que es preveu en el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell (CID) relativa a l'aprovació de l'avaluació del pla de recuperació i resiliència d'Espanya. Aquesta garantia de compliment del principi de no



causar un perjudici significatiu al medi ambient és una condició especial d'execució tant per l'empresa contractista com els seus subcontractistes, si escau. Aquests efectes, ha de presentar la declaració responsable conforme al model de l'**annex 8** d'aquest plec de clàusules i executar el contracte d'acord els punts especificats en aquesta declaració. La conseqüència en cas d'incompliment serà la imposició de les penalitats establertes en aquest plec.

En relació amb l'etiquetatge climàtic/mediambiental, en el disseny i el desenvolupament dels ajuts s'ha de tenir en compte també l'etiquetatge de contribució climàtica corresponent a la inversió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència en què s'emmarquen les actuacions, d'acord amb el que preveu l'annex VI del Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell de 12 de febrer. Cada etiqueta està associada a unes condicions que cal respectar. Un cop coneguda l'etiqueta, si escau, les condicions establertes s'han de consultar a l'annex VI del Reglament esmentat, que inclou tots els camps d'intervenció predefinits.

Els contractes regulats en aquesta Ordre són compatibles amb altres subvencions, ajuts, ingressos o recursos per a la mateixa finalitat, procedents de qualsevol administració o entitat, pública o privada. Ha de quedar identificada nítidament, en qualsevol cas, la traçabilitat de les despeses. No obstant això, aquestes subvencions són incompatibles amb la recepció d'altres fons comunitaris per a l'execució dels mateixos projectes d'inversió, i no es pot incórrer en doble finançament. Tal com estableix l'article 9 del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, d'1 de febrer de 2021, els projectes d'inversió finançats pel Mecanisme de Recuperació i Resiliència poden rebre ajuts d'altres programes i instruments de la Unió sempre que aquest ajut no cobreixi el mateix cost que els que financi la subvenció d'aquest programa, segons els definits en aquesta base. Les persones beneficiàries han de comunicar a l'Ajuntament de La Pobla de Segur si han obtingut altres subvencions o ajuts per a la mateixa finalitat sense incórrer en el doble finançament sobre el mateix cost, procedents de qualsevol de les altres administracions o ens públics, nacionals o internacionals.

En referència a la subjecció als controls dels organismes europeus, s'estableix l'obligació del contractista i subcontractistes, si escau, el compliment de les normes de **conservació de la documentació**, essent d'un període de 5 anys, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió.

Requisit d'aportació documental un cop finalitzada l'obra:

- 1) Certificat de compliment de les Fites i Objectius, l'Ajuntament facilitarà un model estandarditzat.
- 2) Certificat de compliment dels principis transversals del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, l'Ajuntament facilitarà un model estandarditzat.
- 3) Certificat de compliment de no causar un perjudici significatiu al medi ambient – DNSH –, l'Ajuntament facilitarà un model estandarditzat.
- 4) Conjunt de fotografies amb la cartellera, finalització d'obra, etc.

Vint-i-unena. Execució i supervisió de les obres, els subministraments o els serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules, el PCAP i el projecte que serveix de base al contracte, en base l'article 235 de la LCSP, i conforme amb les



instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes l'Òrgan de Contractació, la persona responsable del contracte i/o la direcció facultativa d'obra en els àmbits cadascun de la seva respectiva competència.

Totes les persones que intervinguin en funcions de seguiment, control i supervisió de l'execució de les obres, els subministraments o els serveis han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) que es recull en l'**Annex 5** d'aquest plec.

Vint-i-dosena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

No escau programa de treball, d'acord l'art. 144 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

No escau Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en els termes que preveu l'article 4 del RD 1627/1997, de 24 d'octubre.

Vint-i-tresena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

23.1 L'empresa o empreses contractistes estan obligades a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball, amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i resta de documents acceptats per l'Ajuntament.

23.2 Si l'empresa contractista incorre en **demora** respecte del compliment dels terminis totals o parcials del projecte, per causes que li siguin imputables, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per imposar les penalitats, en la forma i les condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis es produeix per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

23.3 En cas de **compliment defectuós** de la prestació objecte del contracte o d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o empreses contractistes o de les condicions especials d'execució establertes a la clàusula dinovena d'aquest plec, com és el cas de l'incompliment dels principis transversals de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, es pot acordar la imposició de les penalitats corresponents en els termes i condicions establerts en l'article 192 i següents de la LCSP, així com les descrites en l'apartat següent:

23.4 Infraccions i penalitats

Les demores, els compliment defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus, segons s'especifica a continuació.

a) Infraccions molt greus:



- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vintena d'aquest plec, pel dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- En cas **d'incompliment de les obligacions** o les fites de resultats establertes pel component. Així com l'incompliment dels principis transversals de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre. Aquest incompliment serà causa de resolució del contracte, d'acord amb allò previst a l'article 211.f) LCSP i comportarà el procediment de reintegrament de l'import finançat a través dels fons Next Generation EU, de conformitat amb l'apartat 4 de l'article 37 del Reial decret llei 36/2020.
- Incompliment de les obligacions signades en els compromisos i declaracions dels Annexos, relatius al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**Annex 7** d'aquest plec), així com el compliment del principi de no causar un perjudici significatiu als sis objectius mediambientals en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (**Annex 8** d'aquest plec) i facilitar la informació reclamada per l'òrgan contractant per al correcte compliment del Pla de Mesures Antifrau (**Annex 9** d'aquest plec). Aquest incompliment serà causa de resolució del contracte, d'acord amb allò previst a l'article 211.f) LCSP.
- Incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre la relació detallada de subcontractistes o subministradors i el justificant de compliment dels pagaments, de les quals respondrà la garantia definitiva, així com l'aportació dels Annexos previstos en la clàusula catorzena signats degudament pels subcontractistes o subministradors.
- **Incompliment de les condicions especials d'execució** establertes que no siguin causa de resolució del contracte.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- Dur a terme conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència.
- L'impagament, greu i dolós, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors adscrits a l'execució del servei.
- L'aplicació per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors adscrits a l'execució del servei.
- La no utilització dels mitjans personals i materials que es van comprometre per a l'execució del servei.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus.

b) Infraccions greus:

- No atendre les instruccions donades pel responsable del contracte en l'execució de la prestació.
- Incompliment de les obligacions previstes respecte de la remissió de la relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificants de pagaments a subcontractistes o subministradors, o bé de les obligacions derivades de la subcontractació d'acord amb l'article 215 LCSP.
- No observar els principis i normes ètiques que regeixen la professió.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al



seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

- Incompliment de les prescripcions sanitàries i de salut pública per evitar situacions molestes, perilloses o insalubres.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei.
- Retards reiterats en el pagament dels salaris als treballadors assignats a l'execució del servei.
- Qualsevol altre incompliment contractual o d'obligacions establertes en els plecs que no suposi infracció greu o molt greu.

- **Penalitats:**

Les penalitats seran les següents i s'acordaran de forma proporcional en funció de la gravetat de l'incompliment, d'acord amb l'article 16.1.h) del Decret llei 5/2021, les penalitats poden arribar al 10% del preu del contracte, i amb el límit del 50% en conjunt, d'acord amb el següent:

- En cas d'infracció molt greu, i en especial, d'incompliment de les condicions especials d'execució previstes, s'imposarà una penalitat del: 10% del preu del contracte, IVA exclòs.
- En cas d'infracció greu, s'imposarà una penalitat del: 5% del preu del contracte, IVA exclòs.
- En cas d'incompliment lleu o bé de les obligacions previstes en el PCAP, sempre que l'incompliment no es qualifiqui de greu o molt greu, s'imposarà una penalitat del: 2% del preu del contracte, IVA exclòs.

23.5 Per la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals es seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei jurídic, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

23.6 Els imports de les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagi constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats. També es podrà optar per deduir l'import de la penalització amb càrrec a la garantia que hagi constituït l'empresa, procedint aquesta, en el seu cas, a completar l'import de la garantia fins al percentatge total pel



qual va ser constituïda, d'acord amb el fet previngut a l'article 109 LCSP.

Cal tenir en compte que en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no hi hagi prevista una penalitat o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

En el supòsit que per a l'execució del projecte, segons les disposicions de compliment del Mecanisme de Recuperació i Resiliència, quedés aturat o en demora a causa d'una incidència tècnica de les plataformes digitals de control i gestió de la justificació de projectes del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, no s'exigirà cap indemnització per danys i perjudicis ni per part de l'Administració ni del contractista.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Ajuntament.

Vint-i-quatrena. Propietat intel·lectual

Les obres, els serveis o els subministraments que es realitzin en el marc de l'execució del contracte objecte d'aquest plec seran propietat de l'Ajuntament de La Pobla de Segur.

L'empresa adjudicatària no pot fer ús del nom, logotip o qualsevol signe distintiu o material que li hagi facilitat l'òrgan de contractació, fora de les circumstàncies i fins d'aquest contracte, ni un cop acabada la seva vigència.

L'empresa adjudicatària exonerarà l'Ajuntament de La Pobla de Segur de qualsevol tipus de responsabilitat davant de tercers per reclamacions de qualsevol índole provinents de materials, procediments o mitjans utilitzats per a l'execució del contracte, procedents dels titulars de drets de propietat industrial i intel·lectual sobre aquests.

En cas que sigui necessari, l'empresa adjudicatària estarà obligada, abans de la formalització del contracte, a obtenir les llicències i autoritzacions necessàries que el legitimen per a la seva execució.

En cas d'accions dirigides contra l'òrgan de contractació per tercers titulars de drets sobre els mitjans emprats per l'empresa adjudicatària per a l'execució del contracte, aquesta respondrà davant l'Ajuntament de La Pobla de Segur del resultat d'aquestes accions, i està obligada, a més, a prestar-li ajuda plena en l'exercici de les accions que competeixin l'Ajuntament de La Pobla de Segur.

Qualsevol utilització per part de l'empresa contractista de documentació, dissenys, imatges, informació recollida o dades que resultin de la realització de l'objecte del contracte requereix l'autorització prèvia i escrita de l'Ajuntament de La Pobla de Segur.

Vint-i-cinquena. Persona responsable del contracte

Es designa com a persona responsable del contracte a la unitat de Serveis Tècnics de l'Ajuntament, que exerciran, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre les diferents persones implicades en el



contracte.

El contractista haurà de designar la persona amb capacitat professional suficient per exercir la representació del contractista, quant a l'execució i bon ritme de les obres, organitzar l'execució de l'obra i interpretar i posar en pràctica les ordres rebudes de la Direcció, i proposar la Direcció o col·laborar en la resolució dels problemes que es plantegin durant l'execució.

Les persones responsables del contracte tenen la facultat de supervisar el compliment dels aspectes incorporats en els plecs en relació amb els principis transversals aplicables al PRTR, i és obligació del contractista d'atendre als requeriments realitzats per la persona responsable del contracte per al seu compliment, i de signar un interlocutor amb l'Administració en l'àmbit del Pla, per efectuar un sistema de seguiment.

En la fase d'execució de l'obra, el director de l'obra tindrà les facultats de responsable de la correcta execució de l'obra, d'acord amb les indicacions de l'article 62.2 de la LCSP exercirà les de persona responsable del contracte.

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació. I reforçar el control del compliment del mateix i agilitzar la solució d'incidències que puguin aparèixer durant la seva execució,
- Promoure i convocar les reunions que resultin necessàries amb l'objecte de solucionar qualsevol incident en l'execució del contracte i aixecar acta signada pel contractista.
- Resoldre les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte, seguint el procediment establert en l'article 97 del Reglament general de contractes de les Administracions públiques.
- Informar els expedients de reclamació de danys i perjudicis i d'incautació de garantia definitiva.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Informar sobre el compliment de les condicions especials i essencials assenyalades per a l'execució del contracte, com també del correcte compliment de les millores que van ser proposades pel contractista i que van ser valorades per a la seva adjudicació.
- Establir les directrius oportunes en cada cas, amb la possibilitat de requerir l'adjudicatari en qualsevol moment o situació, la informació que sigui necessària sobre l'estat d'execució del contracte, de les obligacions de l'adjudicatari, i del compliment de terminis i actuacions.
- Ordenar, en cas d'urgent necessitat, les mesures precises per tal d'aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del contracte pactat, o quan el contractista, o persones que depenguin d'aquest, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin la bona marxa del contracte, sens perjudici de l'obligació de donar compte a l'òrgan de contractació.
- Dirigir les instruccions al contractista sempre que no suposin una modificació de l'objecte del contracte ni siguin contràries al que preveuen els plecs i altres documents contractuals.
- Inspeccionar la part de la prestació subcontractada informant a l'òrgan de contractació, si escau.
- Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte i la direcció facultativa d'obra configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-sisena. Resolució d'incidències



Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Vint-i-setena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per resoldre dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució es pot canalitzar a través de les persones responsables del contracte.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-vuitena. Abonaments a l'empresa contractista

28.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

28.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 LCSP i Acta de Recepció quan escaigui.

A aquests efectes, serà expedit durant l'execució de l'obra mitjançant certificacions d'obra, corresponents a l'obra. La persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps.

Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu (10) dies següents al mes que corresponguin. Aquestes certificacions comprendran l'obra executada conforme al projecte durant dit període de temps i els abonaments tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin a la medició final i sense suposar, en forma alguna, aprovació i recepció de les obres que corresponen.

Les factures s'han d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

Les factures de despesa, en format electrònic, de contactes finançats amb recursos del Fons **Next Generation**, hauran d'incloure obligatòriament el següent contingut:

Al final de la factura hi ha d'haver una nota que contingui el següent text:

Aquest contracte s'ha finançat amb recursos provinents del PRTR, Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, en el desenvolupament de les mesures necessàries per la consecució dels objectius definits al Component 13, Inversió 4, de dit PRTR.



La present factura correspon a la realització de les obres del “**Projecte de millora de l’accessibilitat del comerç a la Pobla de Segur**” signat per Artur Juanmartí i Solé, arquitecte municipal de l’Ajuntament de la Pobla de Segur, el setembre 2024. Actuació 2.1 “Taquilles intel·ligents” dins “Despeses relacionades amb la transformació del punt de venda”, del subprojecte anomenat “**TOT_AL_PALLARS: Pla de revitalització dels eixos comercials del Pallars Jussà i accions de recolzament pel sector**” – Exp. MSR-010000-2023-151, finançat amb el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència de la Unió Europea – Next Generation EU.

A més d’aquestes dades, a la factura també hi ha de constar el número d’expedient del procediment de contractació: **Exp. 720/2024**.

Hauran de contenir els emblemes, tal com indica l’article 9 de l’Ordre HFP/1030/2021 i hauran de ser detallades i incloure, suficientment identificats, els conceptes i imports corresponents a les actuacions objecte d’ajuda.

La identitat corporativa s’ha d’incloure en tota la documentació, a l’encapçalament del document resultant i en el cos de tot el document, on es mostri el logotip oficial del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, a més de l’emblema de la Unió Europea – Next Generation EU, acompanyat del text “*Finançat pel Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, finançat per la Unió Europea – Next Generation EU*”.

Pla de Recuperació, Transformació y Resiliència – Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU

Als efectes de la factura electrònica, s’informa que la unitat tramitadora, l’òrgan gestor i l’oficina comptable de l’ens contractant és L01251713.

28.3 Sens perjudici de l’establert als articles 210.4 i 243.1 LCSP, l’Administració haurà d’aprovar els documents acreditatius de la conformitat dels béns entregats o serveis prestats, dins dels **trenta (30) dies** següents a l’entrega efectiva dels béns o prestació del servei.

En qualsevol cas, si el contractista incomplís el termini de **trenta (30) dies** per a presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts per la normativa vigent, el meritament d’interessos no s’iniciarà fins a transcorreguts **trenta (30) dies** des de la data de la correcta presentació de la dita factura, sense que l’Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

28.4 Si la demora en el pagament fos superior a **quatre (4) mesos**, el contractista podrà procedir, si s’escau, a la suspensió del compliment del contracte, havent de comunicar a l’Administració, amb un mes d’anticipació, aquesta circumstància, a efectes del reconeixement dels drets que poguessin derivar-se de la dita suspensió, en els termes establerts legalment.

Si la demora de l’Administració en el pagament fos superior a **sis (6) mesos**, el contractista tindrà



dret a resoldre el contracte i al rescabament dels perjudicis que, a conseqüència d'això se li originin.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts a la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb més celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals.

28.5 L'empresa contractista només podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts a l'article 200 LCSP.

Per tal que la cessió del dret de cobrament sigui efectiva enfront de l'Administració, serà requisit imprescindible notificar-li de forma fefaent el corresponent acord de cessió.

En cas de no complir-se les condicions esmentades, l'òrgan de contractació procedirà al rebuig de la corresponent factura.

L'adjudicatària, en el moment de presentar la seva proposta, accepta expressament aquesta condició, i s'obliga expressament al compliment d'aquesta clàusula.

Vint-i-novena. Responsabilitat de l'empresa contractista

29.1 L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració o que els danys siguin conseqüència dels vicis del projecte elaborat per l'Administració.

L'empresa contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts en l'article 239 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 244 de la LCSP.

La persona directora facultativa és la responsable de la direcció de l'obra, amb independència que compti amb personis col·laboradores, i assumeix davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte.

29.2 Ordres del contractista:

El Llibre d'Ordres s'obrirà a la data de comprovació del replanteig i es tancarà a la data de recepció definitiva. La Direcció Facultativa o persona col·laboradora hi anotarà les assistències,



ordres, les instruccions i les comunicacions que estimi oportunes, així com les incidències que es produeixin en el desenvolupament de les obres i les autoritzarà amb la seva firma.

Efectuada la recepció definitiva, el Llibre d'Ordres passarà en poder de l'Administració, si bé podrà ser consultat en tot moment pel contractista. Facultats de l'Administració respecte del personal del contractista.

Quan el contractista, o les persones que en depenguin, incorrin en actes o omissions que comprometin o pertorbin el bon ritme de les obres o el compliment dels programes de treball, l'Administració podrà exigir-li l'adopció de mesures concretes i eficaces per aconseguir o restablir el bon ordre en l'execució del pactat, sense perjudici de les disposicions vigents quant al compliment dels terminis i les causes de resolució del contracte.

Serà obligatori, el Llibre d'incidències, que restarà en mans de la direcció facultativa, o de la persona coordinadora si escau, i que haurà de mantenir-se sempre a l'obra, amb la finalitat de control i seguiment del pla de seguretat i salut en les obres. Les anotacions s'efectuaran per les persones a què és refereix l'article 13 del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, en el model oficial aprovat per Ordre del Departament de Treball de la Generalitat de Catalunya de 12 de gener de 1998.

L'empresa contractista haurà d'obtenir un Llibre de Subcontractació habilitat conforme allò disposat en el Reial decret 1109/2007, de 24 d'agost, al qual hi tindran accés l'Ajuntament, la direcció facultativa, la persona responsable del contracte, la persona coordinadora de seguretat i salut en fase d'execució de l'obra, els empreses i els personis treballadores autònoms intervinents a l'obra, el personal tècnic i delegats de prevenció, l'Autoritat laboral i els representants dels treballadors dels diferents empreses que intervinguin en l'execució de l'obra. El llibre haurà de mantenir-se sempre a l'obra.

29.3 Inspecció de l'obra:

Incumbeix a l'Administració exercir, d'una manera continuada i directa, la inspecció i supervisar l'obra durant la seva execució, a través de la Direcció, sense perjudici que pugui confiar tals funcions, d'una forma complementària, a qualsevol dels seus òrgans i representants. Que el contracte s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb els obligacions i exigències contingudes al present plec.

El contractista, o el seu representant, haurà d'acompanyar la Direcció durant les visites inspectores.

29.4 Conservació de l'obra:

El contractista estarà obligat no solament a l'execució de l'obra, sinó també a la seva conservació durant el termini de garantia. També seran al seu càrrec la guarda de l'obra i la vigilància d'afeccions a tercers, amb especial atenció al trànsit.

29.5 Senyalització de l'obra:

El contractista està obligat a la conservació i policia de la zona d'obres durant l'execució; el subministrament, la col·locació i la conservació de senyals i elements de seguretat dins de l'obra i de les zones de tercers i en les zones d'inici i final de l'obra, per la qual cosa haurà de complir les ordres que rebí per escrit de la Direcció respecte d'aquestes obligacions.

Les despeses que originin la senyalització esmentada en el paràgraf anterior seran compte del contractista.



En aquest apartat s'ha de tenir en compte la senyalització del finançament d'acord a la clàusula dinovena d'obligacions essencials, en matèria de col·locació de cartells i del panell d'informació.

29.6 Aportació d'equip i maquinària:

El contractista té per obligació d'aportar a les obres i al seu càrrec, l'equip de maquinària i els mitjans auxiliars que siguin precisos per a la bona execució d'aquelles en el termini estipulat. Aquest equip també inclourà el tancat, segons el criteri de la Direcció Facultativa, i la protecció de l'obra i també les connexions de servei provisionals que siguin necessàries.

29.7 Seguretat i Salut en el treball:

El contractista adoptarà les mesures previstes en matèria de seguretat i salut en el treball i les mesures necessàries per evitar que de l'execució del contracte puguin derivar danys al personal municipal o a la ciutadania en general.

29.8 Assegurança de responsabilitat civil:

L'adjudicatari serà responsable de tots els desperfectes i perjudicis ocasionats a l'Ajuntament i a tercers en el desenvolupament de la seva activitat, així com els danys i perjudici que es derivin del servei prestat. De forma prèvia a l'inici del contracte, el contractista/adjudicatari haurà de justificar, tenir contractat i en vigor la pòlissa d'assegurança establerta en la clàusula desena de solvència econòmica i financera.

Trentena. Altres obligacions de l'empresa contractista

30.1 Obligacions de les empreses adjudicatàries derivades del seu finançament amb fons del Mecanisme de Recuperació i Resiliència (MRR).

a) Compliment dels principis de gestió específics del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència definits en l'article 2 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre.

b) L'empresa contractista ha de facilitar la informació que li sigui requerida, en temps i forma, per acreditar el compliment puntual de les fites i objectius del component concret del Pla a la consecució del qual contribueix el contracte. La no entrega dels informes de seguiment sol·licitats, així com l'entrega incompleta, fora de termini o sense respectar les especificacions d'aquest plec, podrà ser considerada com a causa d'incompliment.

En cas d'incompliment pel contractista de les fites i objectius establerts, l'òrgan de contractació imposarà la penalitat definida a la clàusula 23 d'aquest plec.

c) L'empresa contractista ha de complir les obligacions en matèria mediambiental, així com les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, en concret les etiquetes ambientals 050 relacionada amb la mesura en la qual s'emmarca el Pla. Les conseqüències en cas d'incompliment són les que queden especificades en la clàusula 23 del present Plec.

d) Amb la finalitat de facilitar el seguiment i l'avaluació del compliment del compromís d'etiquetatge verd i digital, el sistema d'informació i seguiment ha d'incorporar una estructura de dades que permeti determinar l'aportació dels subprojectes a l'objectiu 218 fixat en el CID", en compliment de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.



e) L'empresa ha de complir les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu al medi ambient (DNSH) i, a aquest efecte, ha de complir amb allò disposat en la declaració signada com **Annex 8**. Les conseqüències en cas d'incompliment són les que queden especificades en la clàusula 23 del present Plec.

L'empresa contractista haurà de respondre a aquells formularis que se'ls sol·liciti en referència al principi de no causar un dany significatiu al medi ambient (DNSH), concretament, el que apareixen al document del [Component 14 del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència](#) i a la [Guia para el diseño y desarrollo de actuaciones acordes con el principio de no causar un perjuicio significativo al medio ambiente](#).

f) Cal complir els compromisos en matèria de comunicació, encapçalaments i logotips que estableix l'article 9 de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre. Disposat en la clàusula vintena d'aquest Plec. En cas d'incompliment, l'òrgan de contractació imposarà la penalitat definida en la clàusula 23 del present Plec.

g) Identificació del perceptor final dels fons, sigui com a beneficiaris de les ajudes o adjudicatari d'un contracte o subcontracte. És a dir, l'obligació d'informar de les dades d'identificació del contractista o subcontractista, sol·licitades en l'**annex 4**. Juntament amb la declaració d'acceptació de la cessió de dades entre les administracions públiques implicades per donar compliment al que preveu la normativa europea que és aplicable i d'acord amb la llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals inclosa en l'**annex 6** i la declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts al PRTR i que poguessin afectar l'àmbit objecte de gestió de l'**annex 7**. En cas d'incompliment, l'òrgan de contractació imposarà la penalitat definida en la clàusula 23 del present Plec.

h) L'empresa contractista – i també, si s'escau, l'empresa o empreses subcontractistes – tenen l'obligació d'emplenar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI), inclosa en l'annex 5 d'aquest plec. Aquesta obligació té caràcter d'obligació essencial, als efectes d'allò previst a la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP, pel que la seva omisió prèvia a la formalització serà causa d'exclusió de la licitació i l'incompliment d'allò declarat durant l'execució del contracte serà causa de resolució del mateix. En cas d'incompliment, l'òrgan de contractació imposarà la penalitat definida en la clàusula 23 del present Plec.

i) Aquest contracte està subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea. Aquests òrgans tenen dret d'accés a la informació del contracte, pel que el contractista i subcontractista estan obligats a proporcionar-la. Així mateix, s'han de complir les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa a l'article 132 del Reglament (UE, Euroatom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juliol de 2018 sobre les normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió. En cas d'incompliment, l'òrgan de contractació imposarà la penalitat definida en la clàusula 23 del present Plec.

j) L'empresa contractista està obligada a instal·lar un cartell indicant l'execució de les obres segons la informació facilitada per l'Ajuntament de la Pobla de Segur seguint el que s'indica en el [Manual bàsic d'identificació visual corporativa de Next Generation](#) (pàgina 51), per donar compliments als requisits bàsics de comunicació de la subvenció.

30.2 Obligacions laborals, socials i de transparència



- a) L'empresa contractista està obligada al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de Seguretat Social i de seguretat i salut en el treball. Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.

L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i les condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme el Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

- b) L'empresa contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni la persona que exerceix la direcció de l'obra.
- c) L'empresa contractista ha de facilitar a la persona que exerceix la direcció de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
- d) L'empresa contractista ha de conservar el llibre d'ordres.
- e) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament de la Pobla de Segur derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'utilitzar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.
- f) L'empresa o empreses contractistes s'ha de fer càrrec de les despeses següents:
- Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que la persona que exerceix la direcció facultativa ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el PPT.
 - Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
 - Les derivades dels tributs que corresponguin al contracte o a l'objecte del contracte.
 - Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen el públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.
 - De qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
- g) L'empresa contractista està obligada a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en la zona esmentada com en els límits i rodalies. A més, l'empresa contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligada a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin



aniran a càrrec seu.

- h) L'empresa contractista, com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligada a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat amb l'Ajuntament de la Pobla de Segur, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.

Així mateix, ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la persona que exerceix la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució, a l'efecte de l'oportuna informació a la ciutadania i a les administracions afectades, i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.

L'empresa contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació a la ciutadania i a als usuaris que l'Administració decideixi dur a terme i que es concretin en el PPT.

- i) Protecció de dades de caràcter personal. Les parts tracten les dades de caràcter personal dels signants i tercers relacionats amb motiu de la celebració del contracte, segons la Llei 3/2018 LOPD-GDD de Protecció de Dades de Caràcter Personal i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu. Les parts es comprometen al compliment de la normativa.
- j) L'empresa contractista s'obliga a facilitar tota aquella informació que li sigui requerida per part de l'ens contractant, així com d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establerts, en compliment del preceptuat a la Llei 19/2014 *de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern*.
- k) L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions relatives a regles especials respecte del personal de l'empresa contractista que adscriurà a l'execució del contracte.

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.



4. L'empresa contractista haurà de designar, almenys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- i. Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- ii. Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- iii. Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- iv. Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- v. Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.
- vi. L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:
 - Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
 - No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
 - Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
 - Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
 - Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Trenta-unena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.



Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-dosena. Modificació del contracte

32.1 No es preveuen modificacions de contracte.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que estableixen els articles 203 a 207 de la LCSP.

Atès el deure de compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetatge verd i etiquetatge digital, així com de les obligacions assumides per l'aplicació del principi de no causar un dany significatiu (DNSH), és convenient preveure com a causa de modificació del contracte l'ordre de l'autoritat responsable per adoptar mesures correctores al respecte, en compliment de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

El contracte només es podrà modificar, per altra banda, durant la seva vigència, quan concorri algun dels següents supòsits:

- a) Quan estigui expressament previst en el PCAP en els termes i condicions establertes a l'article 204 LCSP.
- b) Excepcionalment, quan sigui necessari realitzar una modificació no prevista al PCAP sempre i quan es compleixin les condicions establertes a l'article 205 LCSP.

En el cas de modificació del contracte d'acord amb les previstes a l'article 205 LCSP, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació, seran obligatòries per al contractista quan impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs, d'acord amb allò previst a l'article 206 LCSP.

32.2 Quan les modificacions suposin la introducció d'unitats d'obra no previstes en el projecte o les característiques de les quals difereixin de les fixades en aquell, i no sigui necessari realitzar una nova licitació, els preus aplicables a les mateixes seran fixats per l'Administració, prèvia audiència al contractista per termini mínim de tres (3) dies hàbils.

Quan el contractista no acceptés els preus fixats, l'òrgan de contractació podrà contractar-les amb un altre empresari amb els mateixos preus que hagués fixat, executar-les directament o optar per la resolució del contracte conforme a l'art.211 LCSP.

32.3 En cas que el Director facultatiu de l'obra consideri necessària una modificació del projecte i es compleixin els requisits establerts legalment, demanarà la pertinent autorització de l'òrgan de contractació per iniciar l'expedient corresponent de modificació d'acord amb les previsions de l'article 242.4 LCSP.



D'acord amb aquest precepte, no tindran la consideració de modificacions:

- L'excés d'amidaments, entenent-se per tal, la variació que durant la correcta execució de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en les medicions del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte inicial. Dit excés d'amidaments haurà d'ésser recollit a la certificació final d'obra.
- La inclusió de preus nous, fixats contradictòriament per els procediments establerts a la LCSP i a la seva normativa de desenvolupament, sempre i quan no suposin increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi del 3% del pressupost primitiu del mateix.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportï l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Trenta-tresena. Suspensió del contracte

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a **quatre (4) mesos**, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de **dos (2) dies hàbils**, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP. L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Trenta-quatrena. Clàusula ètica

34.1 Obligacions en matèria de prevenció, detecció i correcció del frau, la corrupció i els conflictes d'interessos:

- A aquest contracte li és aplicable el Pla de mesures Antifrau de l'Ajuntament de La Pobla de Segur, aprovat el 15 de desembre de 2022 que es pot consultar a <https://www.lapobladesegur.cat/ca/plans-municipals/>.



- Les persones que intervinguin en el procediment de licitació d'aquest contracte i, en tot cas, el responsable de l'òrgan de contractació, el personal que redacti els documents de licitació, els experts que avaluin les ofertes/propostes, els membres dels comitès d'avaluació de les ofertes/propostes i la resta d'òrgans col·legiats que puguin intervenir en el procediment d'adjudicació tenen l'obligació de formalitzar una declaració d'absència de conflicte d'interès, d'acord amb l'**annex 5**.

Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, els subcontractistes, han de presentar la declaració de confirmació d'absència de conflictes d'interès en el moment de formalització del contracte, d'acord amb l'**annex 10**.

34.2 Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

34.2 Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma



directa per previsió legal.

- 34.3** Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- 34.4** Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.
- 34.5** Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:
- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de l'apartat 34.2 s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
 - En el cas d'incompliment de què preveu la lletra d) de l'apartat 34.2. l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
 - En el cas d'incompliment de què preveu la lletra e) de l'apartat 34.2. l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
 - En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, LA CESSIÓ, LA SUBCONTRACTACIÓ I LA REVISIÓ DE PREUS DEL CONTRACTE

Trenta-cinquena. Successió i cessió del contracte

35.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual



provinguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

35.2 Cessió del contracte:

No es preveu la cessió del contracte, degut al temps d'execució previst d'obra.

Trenta-sisena. Subcontractació

36.1 Atès el caràcter finalista i vinculat a la recuperació econòmica derivada de la pandèmia del crèdit que finança aquest contracte, de conformitat amb l'article 16.1.g) del Decret llei 5/2021, en els supòsits previstos en l'article 215 de la LCSP, es pot limitar la subcontractació de la prestació principal. No obstant això, l'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial dels elements objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat P del quadre de característiques**.

36.2 Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes els elements del contracte que tinguin previst subcontractar, amb l'import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, i, en tot cas, les condicions tècniques, de preu i de pagament dels subcontractistes a qui tinguin previst encomanar-ne la realització.

36.3 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit a l'òrgan de contractació, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar –si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar-ne l'aptitud.

36.4 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.



36.5 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades a l'article 215 de la LCSP.

36.6 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en els articles 215 de la LCSP i 16.1.g) del Decret llei 5/2021 per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- Penalitat fins al 50% de l'import de la subcontractació o resolució del contracte si es compleixen els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

36.7 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal, que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-vuitena d'aquest plec, així com de l'obligació de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

36.8 En cap cas l'empresa o empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar que estableix l'article 71 de la LCSP.

36.9 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

36.10 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

36.11 Així mateix, en el cas de subcontractar part del present contracte, **l'empresa contractista haurà d'informar a la subcontractista totes les obligacions derivades de la situació de finançament per part dels fons de la Unió Europea Next Generation EU**, i recollir la documentació requerida per al seu compliment, i facilitar-la a l'Ajuntament, així com els elements identificatoris de la entitat subcontractada. L'empresa o les empreses subcontractistes han de presentar la declaració d'absència de conflicte d'interès (DACI) prevista en l'**Annex 5** d'aquest plec. També han de presentar el model de declaració de cessió i tractament de dades, així com el compromís de compliment de principis transversals previstos en els **Annexos** d'aquest plec.

36.12 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte del pagament a les empreses subcontractistes



i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, la relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que incomplir-les pot comportar la imposició de les penalitats que estableix la clàusula vint-i-unena d'aquest plec, de les quals respondrà la garantia definitiva.

Procedirà la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-dosena d'aquest plec a la contractista quan, mitjançant una resolució judicial o arbitral ferma aportada per la subcontractista o per la subministradora a l'òrgan de contractació quedi acreditada la manca de pagament en termini per la contractista a una subcontractista o subministradora vinculada a l'execució del contracte, i sempre que aquesta demora en el pagament no estigui motivada per l'incompliment d'alguna de les obligacions contractuals assumides per la subcontractista o per la subministradora en l'execució de la prestació.

Trenta-setena. Revisió de preus

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la LCSP, no s'admet la revisió de preus en el present contracte..

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Trenta-vuitena. Recepció i liquidació

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 243 i concordants de la LCSP i l'article 163 a 169 del RGLCAP, dintre del mes següent a la finalització de les obres. A la recepció concorreran un facultatiu designat per l'Administració que la representarà, el Director de les obres i el contractista, assistit, si ho considera oportú, del seu facultatiu i l'òrgan interventor o en qui delegui (art. 20 del Reial decret 424/2017, de 28 d'abril).

D'acord amb els esmentats preceptes, el contracte s'entendrà complert per part del contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes establerts al contracte i al present plec i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació.

En qualsevol cas, la constatació del compliment exigirà un acte formal i positiu de recepció i assoliment l'actuació 6.2 del projecte TOT_AL_PALLARS, per part de l'ens contractant, dins del mes següent a la realització de l'objecte del contracte.

El contractista tindrà dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

La recepció i liquidació de les tasques de direcció facultativa i coordinació de seguretat i salut del present contracte, s'entendrà complert un cop presentada l'acta de recepció final de les obres i transcorregut el termini de garantia del contracte. Dins del termini de tres (3) mesos a partir de la data de recepció de les obres, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar la certificació final de les mateixes, que serà abonada al contractista a compte de la liquidació del contracte en els terminis previstos legalment.

Si les obres es troben en bon estat i s'han executat de conformitat amb les prescripcions



previstes, l'Administració les donarà per rebudes, aixecant-se la corresponent acta i iniciant-se aleshores el termini de garantia.

En canvi, si les obres no es trobessin en estat de ser rebudes es farà constar en acta i es seguirà el procediment previst a l'art. 243.2 LCSP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, i en faran referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

No escau.

Quarantena. Resolució del contracte

39.1 Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades de tals en aquest plec.
- La impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïlladament o conjuntament, alteracions del preu d'aquest, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada començada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en aquesta, o l'incompliment de les condicions



- establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- En la mesura que la resolució del contracte pot comportar un retard important i tenint en compte el tipus de contractes de què tractem, l'execució dels quals pot haver d'estar finalitzada en un termini limitat, la inclusió d'una causa de resolució per aquesta causa es pot produir únicament en supòsits excepcionals en què el retard no suposi, des d'aquest punt de vista, un perjudici significatiu per l'entitat contractant.
 - L'incompliment dels principis inclosos en la declaració d'absència de conflicte d'interès –DACI –, previst en l'**Annex 5** d'aquest plec.
 - L'incompliment dels compromisos signats en compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que puguin afectar l'àmbit objecte de gestió (**Annex 7** d'aquest plec).
 - L'incompliment d'algun dels requisits que estableix el principi de no causar perjudicis significatius al medi ambient – DNSH –, de l'etiquetatge climàtic o de les condicions recollides a la clàusula dinovena del PCAP, el beneficiari haurà de reintegrar les quanties percebudes i els interessos de demora corresponents o es penalitzarà el contracte tal com indica la clàusula vint-i-tresena.
 - L'incompliment dels principis inclosos en l'adhesió al Pla de Mesures Antifrau de l'Ajuntament de La Pobla de Segur relacionat amb els sistemes d'informació, gestió i control del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR) (**Annex 9** d'aquest plec)

Així mateix, com senyala la Instrucció de 23 de desembre de 2021 de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat: el contracte es podrà resoldre en la mesura que la resolució del contracte pot comportar un retard important i tenint en compte el tipus de contractes de què tractem, l'execució dels quals pot haver d'estar finalitzada en un termini limitat, la inclusió d'una causa de resolució per aquesta causa es pot produir únicament en supòsits excepcionals, en què el retard no suposi, des d'aquest punt de vista, un perjudici significatiu per a l'entitat contractant.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 246 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-unena. Règim de recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte són susceptibles del recurs administratiu de reposició d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa. I d'acord al que estableix el Real decret llei 36/2020, de 30 de desembre, pel que s'aproven mesures urgents per la modernització de l'Administració Pública i per l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.



Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Quaranta-dosena. Arbitratge

Es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'Administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'arbitratge.

Quaranta-tresena. Mesures cautelars

No aplica, atès que el present contracte no és susceptible d'interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Quaranta-quatrena. Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previsten els articles 38 a 43 de la LCSP.

Quaranta-cinquena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

DOCUMENT SIGNAT ELECTRÒNICAMENT

