




Unitat / Àrea Secretaria ARR		
Codi de verificació  2R4D2Y2Y2R111E1O13A9		
Document SEC18I1W6	Expedient SEC/88/2024	Data 12-07-2024

Interessat/ada de l'expedient

AJUNTAMENT DE SANT SADURNÍ D'ANOIA

Assumpte

APROVAR L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ, AMB CARÀCTER RESERVAT, DEL SERVEI DE JARDINERIA, MANTENIMENT I NETEJA DE ZONES VERDES I ALTRES ESPAIS PÚBLICS DEL MUNICIPI DE SANT SADURNÍ D'ANOIA - Expedient SEC/88/2024

JUAN ANTONIO GIL LEMUS, SECRETARI DE L'AJUNTAMENT DE SANT SADURNÍ D'ANOIA,

CERTIFICADO:

Que, examinats els documents que es troben a la Secretaria de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, avui al meu càrrec, resulta acreditat que Pere Vernet Caldú, L'Alcalde-President la Corporació, en data **12 de juliol de 2024**, va dictar el **decret** número **2368/ 2024**, que literalment es reproduïx a continuació:

Atesa la necessitat de contractar el servei de jardineria, manteniment i neteja de les zones verdes i altres espais públics del municipi, amb caràcter reservat, per un pressupost base de licitació de dos-cents quatre mil set-cents seixanta-sis euros i trenta-vuit cèntims (204.766,38€), IVA exclòs, per un any de contracte.

D'acord amb la memòria justificativa, i en aplicació de l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP 2017), l'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè el servei objecte del contracte s'ha planificat per obtenir un cost adequat i òptim, agrupant activitats i equips de treball, de manera que, la seva divisió en lots, provocaria el sobrecost de la seva execució, duplicant equips i alentint la tasca de supervisió en haver de contractar diferents formes de treball.

Vist que de conformitat amb la Disposició Addicional Quarta de LCSP 2017, es reserva la participació en aquest procediment d'adjudicació exclusivament a Centres Especials de Treball d'iniciativa social i empreses d'inserció regulades respectivament en el Text Refós de la Llei General de drets de les persones con discapacitat i d'inclusió social aprovada per Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, i en la Llei 44/2007 de 13 de desembre.

Atès que per Decret d'Alcaldia núm. 2258/2024 de data 8 de juliol es va aprovar l'inici de l'expedient de contractació del servei de jardineria, manteniment i neteja de les zones verdes i altres espais públics del municipi, amb caràcter reservat, als efectes previstos en l'article 28 de la LCSP 2017, en relació amb l'article 116 del citat text legal.

Vist l'informe jurídic favorable de Secretaria núm. 224/2024 de data 9 de juliol.

Vist l'informe de fiscalització de data 12 de juliol de 2024 i l'informe d'estabilitat pressupostària de data 12 de juliol

Atès que existeix crèdit adequat i suficient a l'aplicació pressupostària 051.1710.22799 del pressupost municipal (RC núm. 22024-9232), d'acord amb el pressupost base de licitació de dos-cents quatre mil set-cents seixanta-sis euros i trenta-vuit cèntims (204.766,38€), IVA exclòs, per un any de contracte.

Atès que és necessari aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i el Plec de Prescripcions Tècniques per procedir a la contractació d'aquest servei.

De conformitat amb el que disposen els articles 116 i 117 de la LCSP 2017.

D'acord amb l'article 156 LCSP 2017, i a la vista que el valor estimat d'aquest contracte de serveis és superior a 221.000€ IVA exclòs, el procediment a seguir per a la seva tramitació seria l'obert harmonitzat.

D'acord amb l'article 10 de la Llei 40/2015, de 1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, per raons de calendari de celebració d'òrgans i per raons d'interès públic i urgència fan convenient avocar la competència delegada en la Junta de Govern Local, per Resolució d'Alcaldia núm. 2067/2023, de 4 de juliol, respecte a la tramitació de l'aprovació de l'expedient de contractació del servei de jardineria, manteniment i neteja de les zones verdes i altres espais públics del municipi, amb caràcter reservat, a l'alcalde-president, com a òrgan delegant.

Per tot l'anteriorment exposat i per les atribucions que tinc legalment conferides, **RESOLC**:

PRIMER: Avocar la competència delegada per Resolució de l'Alcaldia número 2067/2023 de data 4 de juliol, a la Junta de Govern Local, de nou a l'alcalde-president de la Corporació com a òrgan que va ser el delegant de la mateixa, per a la tramitació de l'aprovació de l'expedient de contractació del servei de jardineria, manteniment i neteja de les zones verdes i altres espais públics del municipi, amb caràcter reservat.

SEGON: Aprovar l'expedient de contractació del servei de de jardineria, manteniment i neteja de les zones verdes i altres espais públics del municipi, amb caràcter reservat, amb un pressupost base de licitació de dos-cents quatre mil set-cents seixanta-sis euros i trenta-vuit cèntims (204.766,38€), IVA exclòs, per un any de contracte.

TERCER: Determinar que l'adjudicació es farà mitjançant procediment obert harmonitzat, d'acord amb allò que estableix l'article 156 a 158 de la LCSP 2017, segons consta justificat a l'expedient.

QUART: Aprovar la despesa plurianual derivada d'aquesta contractació, de 225.243,01€ IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost dels exercicis 2024 i 2025. En tant que una part de l'execució del contracte es realitzarà a l'exercici següent, la contractació estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en les anualitats futures, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març:

ANUALITAT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT IVA INCLÒS
2024 (previsió inici setembre)	051.1710.22799	75.081,00€
2025	051.1710.22799	150.162,01€

CINQUÈ: Determinar que la durada serà d'un (1) any a comptar des de la data de la formalització del contracte administratiu. El contracte podrà ser prorrogat per dos (2) anys més.

SISÈ: Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regiran el contracte, conforme figuren redactats en l'annex del present acord.

SETÈ: Publicar l'anunci de licitació al DOUE, a partir de l'endemà de l'enviament d'aquest anunci al DOUE, s'inicia el còmput de trenta (30) dies naturals per a presentar les proposicions de manera electrònica. Paral·lelament, també es publicarà al Perfil del Contractant municipal (<https://contractaciopublica.gencat.cat>).

VUITÈ: Donar trasllat d'aquest acord al Servei de via pública i a Intervenció.

NOVÈ: Donar compte a la propera Junta de Govern Local que es celebri.

ANNEX

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

CONTRACTACIÓ AMB CARÀCTER RESERVAT DEL SERVEI DE JARDINERIA, MANTENIMENT I NETEJA DE ZONES VERDES I ALTRES ESPAIS PÚBLICS DEL MUNICIPI DE SANT SADURNÍ D'ANOIA

PROCEDIMENT OBERT I REGULACIÓ HARMONITZADA

CLÀUSULA 1ª. OBJECTE

És objecte del present plec la contractació promoguda per l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia per a la prestació del servei de jardineria, manteniment i neteja de zones verdes i altres espais públics del municipi de Sant Sadurní d'Anoia, amb caràcter reservat, conforme a l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP 2017),

i segons l'establert en el plec de prescripcions tècniques.

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la LCSP 2017, estan acreditats a l'expedient.

En aplicació de l'article 99.3 b) LCSP 2017, l'objecte d'aquest contracte no es divideix en lots perquè el servei objecte del contracte s'ha planificat per obtenir un cost adequat i òptim, agrupant activitats i equips de treball, de manera que, la seva divisió en lots, provocaria el sobrecost de la seva execució, duplicant equips i alentint la tasca de supervisió en haver de contractar diferents formes de treball.

CODI CPV: 77311000-3 – Serveis de manteniment de jardins i parcs.

De conformitat amb la Disposició Addicional Quarta de LCSP 2017, es reserva la participació en aquest procediment d'adjudicació exclusivament a Centres Especials de Treball d'iniciativa social i empreses d'inserció regulades respectivament en el Text Refós de la Llei General de drets de les persones con discapacitat i d'inclusió social aprovada per Decret Legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, i en la Llei 44/2007 de 13 de desembre.

CLÀUSULA 2ª. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El pressupost base de licitació, d'acord amb l'article 100 LCSP 2017, es tracta del límit màxim de despesa que aquest contracte pot comprometre l'òrgan de contractació, inclòs l'IVA per un (1) any de contracte, d'acord amb el desgloss següent:

	TOTAL
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (sense IVA)	204.766,38€
10% IVA	20.476,63€
PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ (IVA inclòs)	225.243,01€

El cost del servei de jardineria, manteniment i neteja de les zones verdes de la via pública s'ha calculat d'acord amb els termes següents:

COSTOS DIRECTES	IMPORT
Cost personal 92%	154.475,76€
Estris, maquinària i productes 4%	6.716,34€
Vehicles 2%	3.358,17€
Vestuari 2%	3.358,17€
TOTAL COSTOS DIRECTES	167.908,44€
COSTOS INDIRECTES	IMPORT
Despeses Generals 12%	24.571,96€
Benefici Industrial 6%	12.285,98€
TOTAL COSTOS INDIRECTES	36.857,94€
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	204.766,38€

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

L'estimació dels costos salarials s'ha calculat prenent com a referència el Conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a persones amb discapacitat intel·lectual de Catalunya (codi de conveni núm. 79000805011995).

Els imports salarials fixats al conveni sectorial indicat és el que regeix als efectes de determinar ofertes anormals i durant l'execució del contracte. El fet de no aplicar el conveni sectorial de referència comporta l'exclusió del procediment o resolució del contracte sempre i quan aquests imports siguin inferiors als establerts al conveni sectorial de referència.

El pressupost màxim, s'ha calculat en base a les estimacions dels serveis a realitzar durant l'execució del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

CLÀUSULA 3ª EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

La despesa plurianual derivada d'aquesta contractació, de 225.243,01€ IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost dels exercicis 2024 i 2025. En tant que una part de l'execució del contracte es realitzarà a l'exercici següent, la contractació estarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en les anualitats futures, tot d'acord amb el que estableix l'article 174 del Text Refós de la Llei Reguladora de les Hisendes Locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març:

ANUALITAT	APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA	IMPORT IVA INCLÒS
2024 (previsió inici setembre)	051.1710.22799	75.081,00€
2025	051.1710.22799	150.162,01€

CLÀUSULA 4ª. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Als efectes previstos en l'article 101 LCSP 2017, el valor estimat de la totalitat del contracte a realitzar ascendeix a la quantitat total de sis-cents cinquanta-cinc mil dos-cents cinquanta-dos euros i quaranta-dos cèntims (655.252,42€), IVA exclòs.

El valor estimat del contracte contempla el pressupost base de licitació, la possibilitat de pròrroga establerta, i la modificació prevista:

Contracte 1 any (IVA exclòs)	204.766,38€
Pròrroga 2 anys	409.532,76€
Modificacions previstes fins un 20%(IVA exclòs)	40.953,28€
Valor estimat del contracte VEC	655.252,42€

Totes les mencions d'aquest Plec a quanties, imports, valors, pressupostos o equivalents s'entendran referides sense IVA, llevat que es disposi altrament.

CLÀUSULA 5ª. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació es tramitarà de forma ordinària, està subjecte a regulació harmonitzada perquè el seu valor estimat, sense el valor afegit és superior a 221.000€, i es durà a terme mitjançant procediment obert, d'acord amb l'establert a l'article 156 LCSP 2017.

El servei que es pretén contractar es tramita a l'empara de la Disposició Addicional Quarta de la LCSP 2017 que regula els contractes reservats, inclòs en l'Annex VI de la LCSP 2017.

CLÀUSULA 6ª. RÈGIM JURÍDIC

El contracte a realitzar es qualifica com a contracte administratiu de serveis, de conformitat amb l'establert en l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017-.

La present contractació té caràcter administratiu, i es regirà en tot el no previst especialment en aquest plec de condicions pel que es disposa en les següents normes:

- Directiva 2014/24/UE del Parlament Europeu i del Consell de 26 de febrer de 2014 sobre Contractació Pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic -LCSP 2017.
- Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat mitjançant Reial decret 1098/2001, de 12 d'Octubre -RGLCAP-.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig pel que es desenvolupa parcialment la llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en tot allò que no s'oposi a la llei 9/2017.
- Llei 3/2016 de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública i la seva normativa de desplegament.
- Llei orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Reial Decret Legislatiu 1/2013 de 29 de novembre, pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i la seva inclusió social.
- Llei 44/2007 de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses de inserció
- Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia.

Supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les de dret privat.

CLÀUSULA 7ª. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

El contracte tindrà una durada d'un (1) any, a comptar des de la data de formalització del contracte administratiu.

El contracte serà prorrogable de forma expressa, per dos (2) anys més.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista.

No obstant, d'acord amb l'article 29.4 LCSP 2017, quan al venciment del contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que comenci l'execució del nou contracte i en tot cas per un període màxim de 9 mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

CLÀUSULA 8ª. CAPACITAT PER CONTRACTAR

1.- Podran optar a l'adjudicació del present contracte les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, a títol individual o en unió temporal d'empresaris, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no es troben culpables en les prohibicions i incompatibilitats per contractar amb l'Administració establertes en l'article 71 de LCSP 2017 i que disposin de la deguda solvència econòmica, financera i tècnica segons l'article 65.1 de la LCSP 2017.

En aquest contracte únicament podran licitar les empreses que siguin Centres Especials de Treball de iniciativa social o empreses regulades, segons les determinacions del text refós de la Llei General de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social aprovada per Reial Decret Legislatiu 1/2013 de 29 de novembre i en la Llei 44/2007 de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses de inserció, que compleixen amb els requisits establerts en la referida normativa per a tenir aquesta consideració.

Al tractar-se d'un contracte reservat, les empreses que es presentin a aquesta licitació hauran d'estar inscrites en el Registre de Centres Especials de Treball o d'Empreses d'Inserció del Departament de la Generalitat o organisme similar d'altres Comunitats Autònomes.

A més, les empreses adjudicatàries hauran de ser persones físiques o jurídiques, la finalitat de les quals o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte i disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la deguda execució del contracte.

Els empresaris hauran de comptar així mateix amb l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de reunir a més els requisits establerts a l'article 68 LCSP 2017.

Els requisits de capacitat, de solvència i d'absència de prohibicions de contractar s'han de complir en el moment de presentació de l'oferta i s'han de mantenir fins al moment de l'adjudicació i de formalització del contracte.

2.- La capacitat d'obrar de les persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el CIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les persones físiques s'acredita amb la presentació del DNI i l'acreditació d'estar donat d'alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o comercials adients o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'apartat 2 de l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes de quantia igual o superior a la prevista en l'article 22 de la LCSP o, en cas contrari, un informe de reciprocitat. A més, aquestes empreses han de tenir oberta una sucursal a Espanya, amb designació de persona apoderada o representant per a les seves operacions, i estar inscrites en el Registre Mercantil.

L'Administració pot contractar amb unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels

documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

CLÀUSULA 9ª. CONDICIONS MÍNIMES DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I PROFESSIONAL O TÈCNICA.

La solvència que es requereix per a l'execució de l'objecte del present contracte és la següent:

- SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

Mitjans: Volum anual de negocis del licitador referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de l'activitat de l'empresari i de la presentació d'ofertes.

Import mínim de l'anualitat de millor volum de negocis: 204.766,38€ (IVA exclòs), corresponent amb el preu de licitació sense IVA.

Acreditació documental: S'acreditarà amb una declaració de l'empresari indicant el volum de negocis dels tres últims anys, acompanyada dels comptes anuals presentats al registre oficial que correspongui. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i els comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

- SOLVÈNCIA PROFESSIONAL O TÈCNICA:

Mitjans: Relació dels principals serveis de jardineria, neteja i manteniment de zones verdes realitzats en els tres últims anys, indicant el seu import, dates i destinatari públic o privat dels mateixos.

Import mínim de l'anualitat de major execució: 458.676,69€, corresponent al 70% del valor estimat del contracte.

Acreditació documental: S'acreditarà mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari licitador acompanyat dels documents que tingui en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

Alternativament, es podrà justificar la solvència econòmica i tècnica amb l'acreditació d'estar en possessió de la classificació en els grups, subgrups, i categories que s'indiquen a continuació i segons nova categoria establerta al Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre:

GRUP-O SUBGRUP-6 CATEGORIA-2

- **Habilitació professional**: Acreditació de que el personal que portarà a terme el tractament fitosanitari, disposa del carnet qualificat i que estan inscrits al Registre Oficial de Productors i Operadors de medis de defensa fitosanitària de la Comunitat Autònoma on tingui la seu l'empresa licitadora.

CLÀUSULA 10ª. PRESENTACIÓ, FORMA I CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS

La tramitació del present procediment serà electrònica, d'acord amb la Disposició Addicional 15ª de la LCSP 2017, de manera que les proposicions hauran de presentar-se necessària i únicament en el registre indicat en l'anunci de licitació i en els presents plecs, situat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible al web següent: www.contractaciopublica.gencat.cat

El termini per a la presentació de proposicions serà de trenta (30) dies naturals a comptats a partir de la data d'enviament de l'anunci al DOUE (art. 153 LCSP) i es publicarà la licitació del contracte en el perfil de contractant municipal.

Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.

Tota la documentació necessària per a la presentació de l'oferta estarà disponible per mitjans electrònics des del dia de la publicació de l'anunci en aquest perfil de contractant.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en **TRES (3) SOBRES DIGITALS** amb la documentació que es requereix a cadascun:

SOBRE 1

DOCUMENT ÚNIC EUROPEU (DEUC)

En aquest sobre s'inclourà el Document Únic Europeu (DEUC), que s'adjunta com a annex al present plec, i l'acreditació de la inscripció en el corresponent Registre de Centres Especials de Treball o d'empreses d'inserció del Departament de la Generalitat o organisme similar d'altres Comunitats Autònomes, aportant certificat d'aquest organisme.

SOBRE 2

PROPOSTES AVALUABLES AMB JUDICI DE VALOR

En aquest sobre s'inclourà les propostes que es valoren segons els criteris de judici de valor, d'acord amb la clàusula 13a del present plec.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté el sobre precedent no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició econòmica i documentació tècnica dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE 3

OFERTA ECONÒMICA I ALTRES PROPOSTES AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i assabentat/da de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros (*expressat en lletra i número*), IVA exclòs.

L'import de l'IVA, al %, és de €.

- Que SI NO ofereix les millores addicionals següents, sense cost addicional:

- Substitució de les plantes amb flors de temporada a les jardineres de la via pública durant tota la durada del contracte.

- Que els següents treballadors que s'adscriuran al contracte i almenys un dels directius de l'empresa han realitzat la següent formació mediambiental:

-
-
-

(S'adjunten els certificats que acrediten la realització de dita formació).

(Data i signatura electrònica)."

ATENCIÓ: TOTS ELS DOCUMENTS INCORPORATS AL SOBRE O SOBRES, HAN D'ANAR SIGNATS ELECTRÒNICAMENT PEL REPRESENTANT LEGAL DE L'EMPRESA.

L'òrgan o la mesa de contractació podran demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que existeixen dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a les quals es refereix l'article 140 LCSP 2017, hauran de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir al moment de perfecció del contracte.

CLÀUSULA 11ª. GARANTIA PROVISIONAL

D'acord amb l'establert en l'article 106.1 de la LCSP 2017, no serà necessari que els licitadors constitueixin garantia provisional.

CLÀUSULA 12ª. GARANTIA DEFINITIVA

No es requerirà la constitució de garantia definitiva de conformitat amb l'establert a l'apartat 3 de la Disposició Addicional Quarta de la LCSP 2017.

CLÀUSULA 13ª. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació per determinar la millor oferta, entesa com la millor oferta sobre la base de criteris de qualitat-preu.

Per al càlcul de la millor oferta es tindrà en compte el següent:

- CRITERIS AVALUABLES AMB JUDICI DE VALOR (48%):

- **Pla Anual de Treball (fins a 35 punts):** els licitadors hauran de presentar una proposta específica de Pla Anual de Treball per al 2024-2025, que haurà de contemplar, com a mínim, els aspectes descrits al plec de prescripcions tècniques.

La valoració es farà de la següent manera, atenent a la màxima cobertura de les necessitats de l'Ajuntament:

- Contingut i descripció molt detallat i qualitatiu..... fins 100% dels punts.
- Contingut i descripció detallat fins 50% dels punts.
- Contingut i descripció amb manca de detall o poc rellevant..... fins 25% dels punts.
- Contingut i descripció amb informació incongruent 0 punts

- **Valoració de l'experiència del personal (fins a 13 punts):** en tant que per aquest contracte té vital importància l'experiència en treballs iguals o similars per afectar directament i de manera significativa a la millor execució de l'objecte del contracte, d'acord amb l'article 145.2 2º) de la LCSP 2017, es valorarà l'experiència adquirida dels treballadors/es que s'adscriuran en els equips de treball durant l'execució d'aquest contracte.

S'haurà d'aportar el CV de dit personal i qualsevol altra documentació que acrediti suficientment aquesta experiència adquirida per a realitzar els treballs descrits en el plec de prescripcions tècniques.

La valoració de les ofertes es farà en 2 fases, en tant que els licitadors que no obtinguin en la fase de judici de valor un mínim de 24 punts, no serà avaluat a la segona fase, i per tant, quedarà exclòs de la licitació.

- CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (52%):

- **Millor oferta econòmica (fins a 35 punts):** l'oferta més baixa respecte el pressupost base de licitació, sense IVA, obtindrà la màxima puntuació, i la resta d'ofertes es valoraran d'acord amb la següent fórmula:

$$P = (X_{\max}/X_i) \times 35$$

On:

X_{max} és l'oferta més baixa
X_i és l'oferta que es valora.

- **Millores sense cost addicional (fins a 10 punts):** es valorarà la presentació de millores consistent en la substitució de plantes amb flors de temporada a les jardineres de la via pública durant tota la durada del contracte.

Les millores estan vinculades amb l'objecte del contracte, en tractar-se de prestacions addicionals que no fan variar la seva naturalesa.

Les millores proposades per l'adjudicatari passaran a formar part del contracte i no es podran modificar, d'acord amb l'article 145.7 LCSP 2017.

No s'admetran millores no previstes en el present plec, i en cap cas es consideraran millores la mera reducció del preu d'adjudicació.

- **Formació mediambiental (fins a 7 punts):** es valorarà la realització d'algun tipus de formació mediambiental dels treballadors adscrits al contracte i directius de l'empresa.

S'acreditarà amb el certificat d'haver realitzat el curs satisfactòriament de cadascun d'ells, i es puntuarà amb 1 punt per cada treballador (2 especialistes de 1ª, 4 peons i 1 directiu).

CLÀUSULA 14ª. RÈGIM DE REVISIÓ DE PREUS

De conformitat amb l'establert en l'article 8 del Reial decret 55/2017, de 3 de febrer, pel qual es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, i l'article 103 LCSP 2017, que regulen els requisits perquè procedeixi la revisió de preus en els contractes del sector públic, a aquest contracte no resulta aplicable la citada revisió.

CLÀUSULA 15ª. MESA DE CONTRACTACIÓ

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst a l'article 326 i la Disposició Addicional 2ª de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Es designen com a membres de la mesa de contractació, òrgan de valoració de les ofertes d'aquest contracte, els següents:

- 📄 President/a titular: Pere Vernet Caldú (Alcalde)
- 📄 President/a suplent: Isaac Pedrola Alemany (regidor de medi ambient)
- 📄 Secretari/ària titular: Cristina González Chavarri (Tècnica Mitjana de Secretaria)
- 📄 Secretari/ària suplent: Azahara Ramal Ramírez (Personal administratiu de Secretaria)
- 📄 Vocal 1 (representant intervenció/control intern): Miquel Colomer Comelles (Interventor Municipal) o qui legalment la substitueixi.
- 📄 Vocal 2 (representant assessoria jurídica): Juan Antonio Gil Lemus (Secretari de la Corporació) o qui legalment el substitueixi.
- 📄 Vocal 3 titular: Antonio Lopera Torres (Cap de Via Pública)
- 📄 Vocal 3 suplent: Bernat Garcia Cardús (Inspector de Via Pública)

La composició de la Mesa es farà pública al Perfil del Contractant en el moment de publicar la licitació.

Per a la vàlida constitució de la mesa hauran d'estar presents la majoria absoluta dels seus membres i en tot cas el president, la secretària, i els dos vocals encarregats de l'assessorament jurídic i intervenció.

A les reunions de la mesa podran assistir funcionaris o assessors especialitzats que resultin necessaris, que actuaran amb veu però sense vot.

Tanmateix, d'acord amb la D.A. 2ª LCSP 2017, a les entitats locals municipals podran integrar-se a la mesa personal al servei de les Diputacions Provincials.

La Mesa decidirà per majoria de vots proposar l'adjudicació a la proposició que consideri més favorable, o proposar declarar desert el concurs. La proposta serà elevada a l'òrgan competent municipal per a què adopti la resolució corresponent.

La Mesa de Contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

CLÀUSULA 16ª. PRERROGATIVES DE L'ADMINISTRACIÓ

L'òrgan de contractació, de conformitat amb el previst en els articles 190 i 191 LCSP 2017, ostenta les següents prerrogatives:

- a) Interpretació del contracte.
- b) Resolució dels dubtes que ofereixi el seu compliment.
- c) Modificació del contracte per raons d'interès públic.
- d) Acordar la resolució del contracte i determinar els efectes d'aquesta.

CLÀUSULA 17ª. QUALIFICACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ I OBERTURA DE PROPOSICIONS

Les proposicions dels interessats s'han d'ajustar als plecs i la documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense cap excepció o reserva, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea (art. 139.1 LCSP).

La Mesa de contractació, en reunió interna, procedirà a l'obertura del sobre 1 corresponent a la documentació administrativa i comprovarà l'existència i correcció de la documentació que ha de contenir, d'acord amb el que estableix la clàusula 10a d'aquest plec.

Si la Mesa observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els corregeixin o esmenin davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim de tres dies naturals. En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta.

Una vegada esmenats, si s'escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el sobre 1, s'ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant. Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran del termini de tres dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

El següent sobre en obrir, serà el sobre 2, aquell que conté els elements subjectes a judici de valor, una vegada es disposi de la informació continguda a l'interior del sobre es sotmetrà a informe tècnic per procedir a la seva valoració.

I el darrer sobre en obrir serà el sobre 3, el qual conté la proposició econòmica i la documentació quantificable de forma automàtica.

La Mesa de Contractació després de sol·licitar, si s'escau, els informes que consideri oportuns i de valorar els criteris automàtics, elevarà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació raonada que consideri adequada a favor del licitador que hagi presentat l'oferta amb la relació qualitat-preu més favorable.

En el cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la millor puntuació es presumeixi que és anormalment baixa per donar-se els supòsits previstos en l'article 149 LCSP 2017, la Mesa, realitzades les actuacions recollides en els punts 1r. i 2n. anteriors, seguirà el procediment previst en l'art. 149 LCSP 2017, si bé el termini màxim perquè justifiqui la seva oferta el licitador no podrà superar els 5 dies hàbils a comptar des de l'enviament de la corresponent comunicació.

CLÀUSULA 18ª. CRITERIS DE DESEMPAT EN CAS D'IGUALACIÓ DE PROPOSICIONS

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat, per aquest ordre:

a) Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

b) Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

c) Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

d) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagués donat lloc a desempat.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA 19ª. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ ABANS DE L'ADJUDICACIÓ

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de la data d'enviament del requeriment electrònic, haurà de:

a) Acreditar les circumstàncies consignades en el DEUC, i la resta que sigui exigible.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà a proposar com a adjudicatari al següent candidat en puntuació.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida – excepció de la referida a la garantia definitiva, la solvència econòmica i tècnica i l'adscripció de mitjans, en el seu cas, si no consta en el Registre de Licitadors-, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable de què les circumstàncies reflectides a la diligència no han experimentat cap variació.

En el supòsit de que l'empresari hagi de presentar qualsevol altra documentació que no estigui inscrita en el Registre de Licitadors, la mateixa s'haurà d'aportar en el termini de 10 dies hàbils.

CLÀUSULA 20ª. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Presentada la garantia definitiva, si s'escau, i demès documentació requerida i, en els casos en què resulti preceptiva, prèvia fiscalització del compromís de la despesa per la Intervenció en els termes previstos en la Llei 47/2003, de 26 de novembre, General Pressupostària en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat el mateix, a la seva formalització.

Si en l'exercici de les seves funcions la mesa de contractació, o en defecte d'això, l'òrgan de contractació, tingués indicis fundats de conductes col·lusòries en el procediment de contractació, en el sentit definit en l'article 1 de la Llei 15/2007, de 3 de juliol, de Defensa de la Competència, els traslladarà amb caràcter previ a l'adjudicació del contracte a la Comissió Nacional dels Mercats i la Competència o, si escau, a l'autoritat de competència autonòmica corresponent, a l'efecte de que a través d'un procediment sumaríssim es pronunciï sobre aquells. La remissió d'aquests indicis tindrà efectes suspensius en el procediment de contractació. Si la remissió la realitza la mesa de contractació ha de donar compte d'això a l'òrgan de contractació. Reglamentàriament es regularà el procediment al que es refereix el present paràgraf.

CLÀUSULA 21ª. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Els paràmetres objectius que permetran identificar els casos en què una oferta es consideri anormal, referits a l'oferta considerada en el seu conjunt, són els següents, de forma acumulativa:

- Que en el criteri de judici de valor obtingui la màxima puntuació.
- Que, a més, en el criteri relatiu al preu, es doni alguna de les situacions previstes en l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Que en la resta de criteris automàtics, a més, s'obtingui la màxima puntuació.

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

Rebudes les justificacions, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, emetrà un informe tècnic que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, es proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió.

CLÀUSULA 22ª. NOTIFICACIÓ DE L'ADJUDICACIÓ

Sense perjudici de l'establert a l'apartat 1 de l'article 155 LCSP 2017, la notificació i la publicitat al que es refereix l'apartat anterior hauran de contenir la informació necessària que permeti als interessats en el procediment d'adjudicació interposar recurs suficientment fundat contra la decisió d'adjudicació, i entre ella en tot cas haurà de figurar la següent:

- a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.
- b) Pel que fa als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, els motius pels quals no s'hagi admès la seva oferta, inclosos, en els casos contemplats en l'article 126.7 i 8 LCSP 2017, els motius de la decisió de no equivalència o de la decisió que les obres, els subministraments o els serveis no s'ajusten als requisits de rendiment o a les exigències funcionals; i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent a l'adjudicatari.
- c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència respecte de les quals hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses; i, si escau, el desenvolupament de les negociacions o el diàleg amb els licitadors.

En la notificació s'indicarà el termini en què ha de procedir-se a la formalització del contracte conforme a l'apartat 3 de l'article 153 LCSP 2017.

La notificació es realitzarà per mitjans electrònics de conformitat amb l'establert en la D.A. 15ª LCSP 2017.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en el plec.

CLÀUSULA 23ª. PERFECCIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP 2017.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu passats 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

De conformitat amb l'establert a l'article 154.1 de la LCSP 2017, la formalització del contracte haurà de publicar-se, juntament amb el corresponent contracte, en un termini no superior a 15 dies després del perfeccionament del contracte en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia

definitiva, si s'hagués constituït, sense perjudici del que estableix la lletra b) de l'apartat 2 de l'art. 71 LCSP 2017.

CLÀUSULA 24ª. RISC I VENTURA

L'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista, segons el que es disposa per l'article 197 LCSP 2017.

CLÀUSULA 25ª. RÈGIM DE PAGAMENT

L'empresa contractista presentarà una factura electrònica per mensualitat vençuda, amb un import màxim resultant de dividir per dotze mesos el preu anual adjudicat. Es presentaran de manera electrònica, a través servei e.FACT o FACE, accedint-hi a través de la bústia de lliurament en l'apartat "Registre de Factures" de la Seu electrònica municipal.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, en els terminis establerts a l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

En la factura electrònica s'haurà d'indicar expressament la unitat destinatària de la factura, que en aquest cas s'identifica amb el codi DIR3 especificat d'acord amb les següents dades:

Nom:	Ajuntament Sant Sadurní d'Anoia
CIF:	P0824000D
Adreça:	Plaça Ajuntament,1
Codi Postal:	08770
Municipi:	Sant Sadurní d'Anoia
Província:	Barcelona
INE10:	LA0000063
Codi DIR3	
Organ gestor:	L01082401
Oficina comptable:	L01082401
Unitat tramitadora:	L01082401

L'Administració tindrà l'obligació d'abonar el preu dins dels trenta (30) dies següents a la data d'aprovació de la factura o dels documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats.

En tot cas, si el contractista incomplís el termini de trenta dies per presentar la factura davant el registre administratiu corresponent en els termes establerts en la normativa vigent sobre factura electrònica, la meritació d'interessos no s'iniciarà fins a transcorreguts trenta dies des de la data de la correcta presentació de la factura, sense que l'Administració hagi aprovat la conformitat, si escau, i efectuat el corresponent abonament.

L'adjudicatari tindrà dret a l'abonament del preu del servei efectivament lliurat i formalment rebut per l'Administració conformement a les condicions establertes en el contracte.

CLÀUSULA 26ª. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació podrà acordar, una vegada perfeccionat el contracte i per raons d'interès públic, modificacions en el mateix, sense perjudici dels supòsits previstos en la LCSP 2017 respecte a la successió en la persona del contractista, cessió del contracte, revisió de preus i ampliació del termini d'execució, els contractes administratius solament podran ser modificats per raons d'interès públic en els casos i en la forma prevista en els articles 203 i següents LCSP 2017 i d'acord amb el procediment regulat en l'article 191 LCSP 2017, amb les particularitats previstes en l'article 207 LCSP 2017.

Es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb:

- Les condicions, **l'abast i els límits** següents: augment o disminució de les zones a tractar objecte d'aquest contracte.
- La modificació podrà afectar, com a **màxim**, en més o en menys, al **20% del preu inicial del contracte**, IVA exclòs.

Les modificacions del contracte s'han de formalitzar de conformitat amb el que disposa l'art. 153, i s'han de publicar d'acord amb el que estableixen els arts. 207 i 63 de la LCSP 2017.

El procediment que se seguirà per a dur a terme les modificacions serà:

- Informe emès pel responsable del contracte en el que es defineix i valori la modificació, el qual haurà d'estar acceptat pel contractista
- Incorporació de la RC per l'import de la modificació
- Informe jurídic
- Incoació de la modificació per l'òrgan competent

- Tràmit d'audiència al contractista
- Fiscalització prèvia per part de la Intervenció Municipal
- Aprovació de la modificació per l'òrgan competent
- Formalització de la modificació
- Publicació de la modificació en el perfil del contractant i en el Registre Públic de Contractes.

CLÀUSULA 27ª. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- L'obligació de l'empresa adjudicatària de subrogar els treballadors/es que figuren a la clàusula de subrogació de personal del plec de clàusules administratives particulars.
- L'empresa contractista s'obliga al pagament en temps i forma del salari del personal adscrit al contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en el conveni col·lectiu aplicable. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.
- L'empresa contractista s'obliga a que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al contracte.

L'incompliment de les anteriors condicions essencials podrà suposar penalitats per al contractista, i/o optar per la resolució del contracte.

Aquests criteris seran igualment aplicables a les empreses subcontractades que participin en l'execució del present contracte, d'acord amb l'article 202.4 de la LCSP 2017.

CLÀUSULA 28ª. PENALITATS

28.1. Penalitats per demora, total o parcial:

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció previstes en l'article 193.3 LCSP 2017, que són 0,60€ per cada 1.000€ del preu del contracte IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

28.2. Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació:

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas es substituirà per la penalització corresponent.

- Pel compliment defectuós de la prestació, per l'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte, s'imposaran penalitats de fins al 10 % sobre el preu del contracte, que hauran de ser proporcionals al grau d'incompliment, en els termes següents:
- En cas d'incórrer en un incompliment s'imposarà una penalitat del 3% del preu del contracte.
- En cas d'incórrer en dos incompliments, s'imposarà una penalitat del 6% del preu del contracte.
- En cas d'incórrer en tres incompliments o més, s'imposarà una penalitat del 10% del preu del contracte.
- Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50 % de l'import del subcontracte.

Les penalitzacions que s'imposin són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni a l'Ajuntament o a tercers amb dret a repetir contra l'Ajuntament.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

28.3. Imposició de penalitats:

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals es seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà resolt, previ informe del responsable municipal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats per l'Ajuntament es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que l'Ajuntament tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no existís o no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA 29ª. SUSPENSÍO DEL CONTRACTE

L'Ajuntament podrà acordar per raons d'interès públic la suspensió de l'execució del contracte. Igualment procedirà la suspensió del contracte si es donés la circumstància assenyalada en l'article 208 LCSP 2017.

Els efectes de la suspensió del contracte es regiran pel que es disposa en l'article 208 LCSP2017, així com en els preceptes concordants del RGLCAP.

CLÀUSULA 30ª. CESSÍO I SUBCONTRACTACÍO

La cessió del present contracte es realitzarà en els termes de l'article 214 LCSP 2017, i, en tot cas, hauran de respectar-se els següents requisits:

a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Aquesta autorització s'atorgarà sempre que es donin els requisits previstos en les lletres següents. El termini per a la notificació de la resolució sobre la sol·licitud d'autorització serà de dos mesos, transcorregut el qual haurà d'entendre's atorgada per silenci administratiu.

b) Que el cedent tingui executat almenys un 20% de l'import del contracte o, que hagi efectuat la seva explotació durant almenys una cinquena part del termini de durada del contracte. No serà aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per aconseguir un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes previstos en la legislació concursal.

c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigit al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.

d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

El cessionari quedarà subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

La subcontractació en el present contracte es regirà pel que es disposa en l'article 215 LCSP 2017, i, en tot cas, se subjectarà a les següents condicions:

- Els licitadors hauran d'indicar en l'oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

- En tot cas, el contractista haurà de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, a tot tardar, quan iniciï l'execució d'aquest, a l'òrgan de contractació la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat, dades de contacte i representant o representants legals del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans que disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 LCSP 2017.

- El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que sofreixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

- En el cas que el subcontractista tingui la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància serà suficient per acreditar l'aptitud del mateix. L'acreditació de l'aptitud del subcontractista podrà realitzar-se immediatament després de la celebració del subcontracte si aquesta és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

- El licitador haurà de comunicar en la seva oferta les circumstàncies referides a la possible part del contracte que pretenen subcontractar, de manera que els subcontractes que no s'ajustin a l'indicat en l'oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents dels indicats nominativament en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en ella, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint dies des que s'hagués cursat la notificació i aportat les justificacions al fet que es refereix l'article 215 LCSP 2017, tret que amb anterioritat haguessin estat autoritzats expressament, sempre que l'Administració no hagués notificat dins d'aquest termini la seva oposició als mateixos. Aquest règim serà igualment aplicable si els subcontractistes haguessin estat identificats en l'oferta mitjançant la descripció del seu perfil professional.

Sota la responsabilitat del contractista, els subcontractes podran concloure's sense necessitat de deixar transcórrer el termini de vint dies si la seva celebració és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

Els subcontractistes quedaran obligats solament davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Administració, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu, i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral al fet que es refereix l'article 201 LCSP 2017.

El coneixement que tingui l'Administració dels subcontractes celebrats en virtut de les comunicacions a que es refereixen l'article 215 LCSP 2017, o l'autorització que atorgui en el supòsit previst en l'article 215 LCSP 2017, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

En cap cas podrà concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71.

El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Sense perjudici de l'establert en la Disposició Addicional 51 LCSP 2017, els subcontractistes no tindran acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

CLÀUSULA 31ª. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

- El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules del mateix i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donés l'Ajuntament al contractista.

- El contractista està obligat al compliment de la normativa vigent en matèria laboral, de seguretat social, d'integració social de persones amb discapacitat i de prevenció de riscos laborals, conforme al que es disposa en la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals i en el Reglament dels Serveis de Prevenció aprovat per Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les quals es promulguin durant l'execució del contracte.

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

L'obligació de l'empresa contractista de complir durant l'execució del contracte les normes i condicions del conveni col·lectiu d'aplicació.

- Facilitar a l'Ajuntament de Sant Sadurn d'Anoia la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.

- Comunicar a l'Ajuntament de Sant Sadurn d'Anoia les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic. Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.

- Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP 2017.

- El contractista s'obliga a proporcionar la informació requerida de les condicions laborals dels treballadors afectats per la subrogació, d'acord amb l'article 130.1 LCSP 2017 i, sens perjudici de l'establert a l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors, aprovat per Reial Decret 2/2015, de 23 d'octubre, també s'obliga a respondre dels salaris impagats d'aquests treballadors i de les respectives cotitzacions a la Seguretat Social meritades, sense que en cap cas aquestes obligacions corresponguin al nou empresari (Instrucció 2/2019, de 18 de juliol de la Direcció General de Contractació Pública).

- Així mateix vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són els generals, financers, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, l'impost que per la realització de l'activitat pogués correspondre i qualssevol altres que poguessin derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

- Presentar anualment el Pla de Treball detallant les activitats i tasques que s'hauran de dur a terme.

- Assistir a les reunions de seguiment que es convoquin des de l'Ajuntament.

CLÀUSULA 32ª. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte les recollides en l'article 211 LCSP 2017, i en tot cas, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP 2017.

- L'incompliment de les condicions especials d'execució establertes en el Plec de clàusules administratives i particulars.

En tot els casos es seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

CLÀUSULA 33ª. CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració responsable.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

CLÀUSULA 34ª. NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran, obligatòriament, per mitjans electrònics.

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació a la Seu Electrònica del web de l'Ajuntament: <https://seuelectronica.santsadurni.cat>

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, d'acord amb l'article 43 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

CLÀUSULA 35ª. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per
-----------------------------------	---

	a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@santsadurni.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació els contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el subministrament i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de l'Ajuntament . En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinatari de cessions o transferències	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica o presencialment o per correu postal a l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia (Pça. Ajuntament, 1).
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica o presencialment o per correu postal l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia (Pça. Ajuntament, 1).

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu la contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia.

No obstant, en el cas que el personal vinculat a la contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament del servei realitzat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals la contractista i l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

CLÀUSULA 36ª. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

D'acord amb el que estableix l'article 62 LCSP 2017, independentment de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària del contracte que figuri en els plecs, els òrgans de contractació han de designar un responsable del contracte al qual correspon supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que aquells li atribueixin. El responsable del contracte pot ser una persona física o jurídica, vinculada a l'entitat contractant o aliena a ell.

Es designa responsable del present contracte a l'encarregat de serveis comunitaris (cap de Via Pública) de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastará les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

CLÀUSULA 37ª. ASSEGURANCES

El contractista, a partir de la data d'inici del contracte i durant la vigència d'aquest així com durant les seves pròrrogues, en el seu cas, està obligat a contractar una assegurança de responsabilitat civil per danys a tercers d'una quantia mínima de 600.000€.

CLÀUSULA 38ª. REGLES ESPECIALS RESPECTE EL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1.- Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Ajuntament del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Ajuntament.

2.- En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de risc laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Ajuntament, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrat de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Ajuntament, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrat de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Ajuntament contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

- Informar a l'Ajuntament sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

CLÀUSULA 39ª. JURISDICCIO

Les qüestions que puguin plantejar-se durant el desenvolupament del contracte seran resoltes per l'òrgan de contractació.

Els acords adoptats per a la seva resolució posaran fi a la via administrativa, i podran ser impugnats per la jurisdicció contenciosa-administrativa o potestativament mitjançant Recurs Especial de Contractació, davant del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en tenir un valor estimat de contracte superior a 100.000€, d'acord amb els articles 44 i següents de la LCSP 2017.

CLÀUSULA 40ª. VETLLAMENT PER L'ÚS DE LA LLENGUA CATALANA

D'acord amb l'article 4 del Reglament per a l'ús de la llengua catalana de l'Ajuntament de Sant Sadurn d'Anoia, els contractistes i proveïdors han de presentar la documentació en català, sempre que sigui possible.

Quan el contracte sigui l'encàrrec d'estudis o projectes, aquests s'han de presentar en llengua catalana.

El contractista ha de fer ús, en la màxima mesura possible, del català en els béns i serveis que són objecte del contracte.

CLÀUSULA 41ª. LLOC D'EXECUCIO

Els diferents emplaçaments fixats al plec de prescripcions tècniques, dins el municipi de Sant Sadurn d'Anoia.

CLÀUSULA 42ª. INFORMACIO SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIO EN CONTRACTES DE TREBALL

Als efectes previstos a l'article 130 LCSP 2017, es fa constar que la Fundació Mas Albornà, és l'actual contractista del servei de jardineria, manteniment i neteja de zones verdes i altres espais públics del municipi de Sant Sadurn d'Anoia, i que les condicions dels contractes laborals dels treballadors/es afectats són les que es relacionen seguidament:

TREBALLADOR	CATEGORIA	ANTIGUITAT	TIPUS DE CONTRACTE	DEDICACIÓ H/SETMANALS	SOU BRUT ANUAL	COST TOTAL EMPRESA ANUAL
MOROL	OFICIAL 1	31/03/2021	Indefinit	40	21.967,44€	22.094,88€
NIM	OFICIAL 1	05/05/2022	Indefinit	40	21.519,40€	28.853,20€
PAROJ	PEO	21/01/2003	Indefinit	37,5	15.876,00€	15.968,04€
PICAJ	PEO	21/01/2003	Indefinit	37,5	15.876,00€	15.968,04€
SOEST	PEO	17/08/2016	Indefinit	37,5	15.876,00€	15.968,04€
MAMUJ	PEO	23/12/2003	Indefinit	37,5	15.876,00€	15.968,04€

Aquestes dades són les que actualment tenen les persones adscrites a l'execució del contracte, i que cal subrogar.

El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat Social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament d'aquests salaris, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no s'acrediti l'abonament d'aquests (Instrucció 2/2019, de 18 de juliol de la Direcció General de Contractació Pública).

CLÀUSULA 43ª. CONSULTES DURANT LA LICITACIÓ

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment.

Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, abans dels sis darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades si no hi ha temps material per detectar la consulta i poder redactar la resposta. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims tres (3) dies del termini.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques CONTRACTACIÓ AMB CARÀCTER RESERVAT DEL SERVEI DE JARDINERIA, MANTENIMENT I NETEJA DE ZONES VERDES I ALTRES ESPAIS PÚBLICS DEL MUNICIPI DE SANT SADURNÍ D'ANOIA

1- ABAST DEL SERVEI I CONDICIONS GENERALS

La prestació del servei es realitzarà de conformitat amb el present plec i serà supervisat i controlat pels tècnics del departament de Via Pública de l'Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia.

El contractista haurà de posar els recursos que siguin necessaris per l'obtenció d'un nivell de qualitat acceptable.

El desbrossament, neteja dels espais públics i zones verdes serà efectuada setmanalment de conformitat amb el programa de treball elaborat per l'empresa adjudicatària, consensuat amb els tècnics municipals de Via Pública.

Anualment, es replantarà l'1% de l'arbrat total del municipi, assumint els costos de l'adquisició l'Ajuntament, i els costos de la plantació serà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

El desbrossament dels terrenys municipals no edificats serà efectuat de la següent manera:

1	Solar C/França amb C/ Alemanya	Maig – Juliol – Setembre
2	Solar C/França amb C/Portugal	Maig – Juliol – Setembre
3	Solar C/Itàlia	Maig – Juliol – Setembre
4	Polígon Can Ferrer, lateral	Abril – Juny – Agost – Octubre
5	Can Ferrer del Mas	Juny – Agost
6	Petanca, Cinturó, Mossos	Maig – Juliol – Setembre – Octubre
7	Solar Av. Francesc Macià	Abril – Juny – Agost – Octubre
8	Solar C/Alacant amb Passeig de Can Ferrer	Maig – Setembre – Octubre
9	Solar C/Gelida (IES)	Abril – Agost – Octubre
10	Solar C/Barcelona	Juny – Agost – Octubre
11	Voltants escola CEIP Pau	Juny – Setembre
12	Can Mas de la Riera	Maig – Agost

13	Talús camí Rosa	Maig – Juliol – Setembre – Octubre
14	Parc de la benzinera	Maig – Juliol – Setembre – Octubre
15	Parc Lluís Companys	Maig – Juliol – Setembre – Octubre
16	Vorals camí Mas Esperó	Maig – Juliol – Octubre
17	Solar davant cementiri municipal	Juliol – Octubre

No es realitzaran tractaments amb herbicida, sinó tractaments de jardineria ecològica, i s'elaborarà un pla específic conjuntament amb l'empresa adjudicatària. La planificació d'aquests tractaments a les zones verdes s'haurà de notificar a l'Ajuntament almenys amb set (7) dies d'antelació, publicar a la web municipal i tres (3) dies abans del tractament l'empresa adjudicatària notificarà a la població fent una bustiada als domicilis i comerços de les zones a intervenir.

L'adquisició de les llavors i els adobs necessaris pel bon creixement tant de l'arbrat com de la flora aniran a càrrec de l'Ajuntament i els treballs seran realitzats per l'empresa adjudicatària.

Els ressebrats i escarificacions de les zones que disposen de gespa en l'actualitat aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Les flors de les jardineres col·locades a la via pública seran mantingudes per l'empresa adjudicatària i l'adquisició de les plantes per a la renovació aniran a càrrec de l'Ajuntament.

El desherbat de totes les voreres i escocells dels arbres del municipi es portarà a terme mensualment, per tal de donar imatge de netedat.

Les tasques de realçat de l'arbrat així com la recollida i destrucció del material sortint anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

Anualment, i en el període que correspongui, l'empresa adjudicatària podrà l'arbrat de la via Pública i de les escoles públiques IE Jacint Verdaguer i el CEIP La Pau, i a les escoles bressol municipals l'Espurna i la Fil·loixereta.

Aquests treballs inclouran la reparació, trasllat, ampliació, eliminació o qualsevol altre actuació que sigui necessària a l'arbrat.

També serà a càrrec de l'empresa adjudicatària els treballs de reparació de zones verdes i/o retirada de l'arbrat per actes vandàlics o temporals de vent o pluja.

Es consideren treballs necessaris per al bon estat de les plantes i de les condicions estètiques de les plantacions, com a mínim els següents:

- **Manteniment de l'arbrat**

- Manteniment de les palmeres
- Manteniment d'arbust, enfiladisses i masses de flor
- Manteniment de les gespes
- Manteniment dels prats
- Manteniment de les jardineres
- Manteniment dels terrenys municipals

Les zones de sauló es realitzaran tots els treballs per mantenir-los en bones condicions, sense herbes i netes.

Les omissions en el plec de prescripcions tècniques o les descripcions dels treballs que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs de manteniment, conservació i neteja de totes les zones enjardinades, zones toves del municipi, no eximeixen al contractista de l'execució dels esmentats treballs, que haurà de realitzar segons el bon ofici i costum de les tasques de jardineria.

En el pla de treball que presenti l'empresa adjudicatària caldrà que contempli detalladament la correcta gestió de tots els residus derivats del seu treball.

Aniran a càrrec de l'adjudicatari la maquinària i els vehicles necessaris per realitzar tots els treballs contemplats en el present plec i per a una correcta execució del servei.

Manteniment del polígon del Molí de Can Guineu

El manteniment del polígon de Molí de Can Guineu es realitzarà quatre (4) vegades anuals, durant les mesos de febrer, maig, agost i novembre, per un equip de reforç.

- Desbrossament de les voreres i dels escocells
- Arranjament de les zones verdes
- Realçat de l'arbrat

Manteniment del jardí vertical i parterres del CIC Fassina:

Es realitzarà el manteniment del jardí vertical ubicat al Centre d'Interpretació del Cava de la Fassina de Can Guineu, que té una superfície aproximada de 90 m², i els parterres d'uns 12 m² aproximadament.

Es realitzarà de manera mensual, i aquest manteniment mensual inclou la neteja, el control del reg, i les feines de substitució de

les plantes i d'adob (l'adquisició serà a càrrec de l'Ajuntament).

Tractaments fitosanitaris

Serà a càrrec de l'empresa adjudicatària els tractaments fitosanitaris de l'arbrat de la via pública com de les escoles públiques i escoles bressol municipals citades anteriorment.

Els tractaments tindran lloc com a mínim sis (6) vegades a l'any.

Abans de realitzar el tractament s'haurà de notificar a l'Ajuntament almenys amb set (7) dies d'antelació, publicar a la web municipal i tres (3) dies abans del tractament l'empresa adjudicatària notificarà a la població fent una bustiada als domicilis i comerços de les zones a intervenir.

S'hauran de prendre totes les mesures necessàries de seguretat per a la realització de les tasques de tractament fitosanitaris i han de ser el més específic possible per a la plaga, malaltia o mala herba que s'hagi de controlar i amb els mínims efectes secundaris per a la salut humana, altres organismes i per al medi ambient.

Per exercir l'activitat cal disposar del carnet qualificat, que correspon a la capacitació que acredita els coneixements apropiats, i el personal que ho faci haurà d'estar inscrit al Registre Oficial de Productors i Operadors de mitjans de defensa fitosanitària (ROPO).

El carnet autoritza les persones a manipular i utilitzar productes fitosanitaris d'ús professional i acredita que el personal que el posseeix té els coneixements, habilitats i aptituds per poder aplicar i manipular productes fitosanitaris.

2- ÀMBITS D'ACTUACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI:

Els àmbits d'actuació del servei de jardineria, neteja i manteniment de zones verdes són les que es descriuen seguidament, i d'acord amb els plànols adjunts com a annex al present plec.

Zona 1:

– Plaça Manel Raventós, Parc Lavernó, Plaça dels Til·lers, Plaça Pont Romà, Passeig del Parc, Mossèn Fontanilles, C/ Ripollès, C/ Joan Sala.

– Monòlit al cava Av. Codorniu, Av. Sant Llorenç, Passeig de Can Codorniu, C/ Gelida, Illeta carretera de Martorell.

Zona 2:

– Plaça de la Ginesta, Passeig de Can Ferrer, rotonda d'entrada al Barri Vilarnau, aparcament de les autocaravanes, Plaça Pere Planas, Plaça Germans Segura Viudas, Plaça Pere Ferrer i Bosch, zones toves i verdes dels aparcaments.

– Carrers. Ginesta, Espigol, Xiprer, Palmeres, de les Flors, de les Roses, Margarides, Geranis i Clavell.

– Voreres i zones verdes dels polígons industrials de Can Ferrer 1 i 2.

Zona 3:

– Parc de la benzinera, Parc Lluís Companys, zona verda del carrer Maria Montserrat, talús del cinturó, camí al darrera de la comissaria dels Mossos d'Esquadra, zona de la petanca, balcó d'ADEMA, zona verda del camí rosa.

– Aparcament del Centre, la Timba i final del C/Maresme, i Era de Can Guineu.

C/ Francesc Macià, Alfons Romeu, Blai Madona, Adjutori Varias, Mossèn Ramon Garriga, Dr. Barraquer, Dr. Pedro Pons, Jaume Guix, Triola, i Plaça Joan Casanovas.

Zona 4:

– Espai d'esbarjo dels gossos, Parc de la Rambla, Plaça Europa, zona verda Baríton Maties Ferret, plaça darrera Cr. Dr. Pedro Pons, aparcament de terra del CAP.

– Plaça Parellada, C/ Macabeu i zona verda annexa, C/ Xarel·lo, Polígon de cal Mir

Zona 5:

– Plaça Jaume Rosell, carretera de Sant Quintí, Plaça Pau Casals, Plaça de la Sardana, zona de les Solanes, Plaça Santiago Rusiñol, aparcament al costat del CEIP la Pau i de l'escola bressol l'Espurna, C/ Alacant.

– Plaça Montseny, C/Sant Antoni, Av. Sant Jordi, camí de Rocabruna, carre del Pavelló i talús de l'Ateneu, aparcament de l'Ateneu, C/Josep Rovira, C/Vallès, C/Subirats, C/Industria i C/Lavernó.

Zona 6:

– Rotonda de la carretera de Masquefa, rotonda de COVIDES, rotondes entrada al municipi des de l'autopista, rotonda de la Rambla Generalitat, rotonda carretera de Sant Quintí, zona verda Passeig de Can Ferrer.

– Illot de la zona esportiva, Illot de la rambla, Illot del Raval, Illot C/ Mestre A. Torelló, zona verda central del Passeig de Can Ferrer.

Zona 7:

– Jardineres de la via pública, que suposa un total aproximat de 50.

– Plaça Era d'en Guineu, Plaça Primer Homenatge a la Vellesa, Plaça Guillem Agulló.

Zona 8- Barriades i nuclis rurals agregats:

– Can Catassús, Can Benet de la Prua, Mas Esperó, Espiells, Can Romeu, La Fabrica, Monistrol d'Anoia.

3- PROGRAMACIÓ DE LES TASQUES PER ZONES:

La distribució de les tasques serà de manera setmanal, a càrrec de dos (2) equips de treball, format cadascun d'ells per un oficial i dos operaris.

Equip de treball 1:

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Zona 2	Segons necessitats	Zona 3	Zona 7	Zona 8

Equip de treball 2:

Dilluns	Dimarts	Dimecres	Dijous	Divendres
Zona 1	Segons necessitats	Zona 5	Zona 4	Zona 6

La planificació setmanal dels espais verds del dimarts serà programada setmanalment depenent de les necessitats del servei.

4.- SERVEI DE PODA:

Durant el mesos de novembre i desembre de cada any, l'empresa adjudicatària haurà de podar 450 unitats de moreres de la via pública, i durant els mesos de gener i febrer de cada any, l'empresa adjudicatària haurà de podar 380 unitats d'arbres de mida gran de la via pública.

Durant el tancament per vacances de nadal, tant de les escoles públiques IE Jacint Verdaguer i CEIP LA Pau, com de les escoles bressol municipals Espurna i Fil·loixereta, es farà la poda dels arbres dels respectius patis.

La gestió del residus, les restes de la poda i el lloguer de la plataforma elevadora, així com de la resta d'eines necessàries, aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

La poda dels arbres de mida gran serà planificada i consensuada amb el tècnics municipals i sent de forma rotativa.

Relació de moreres:

Ubicació	Unitats
C/Bariton Maties Ferret	14
C/Gelida	5
Plaça Pont Romà	4
Av. Sant Llorenç	12
Carrer de l'Espurna	4
Parc Lavernó	5
C/Doctor Darder	23
C/Doctor Deó	13
C/Doctor Oliva	16
C/Doctor Planas	2
Passeig de la Fontsanta	30
Plaça Priner Homenatge a la Vellesa	18
Rambla de la Generalitat	72
C/Macabeu	28
C/Xarel·lo	6
C/Xarel·lo (plaça interior)	12
C/de les Flors	2
C/Ginesta	11
C/Maria Montserrat	44
C/Mercè Rodoreda	29

Av. Blai Madonna	30
C/Pallars	3
La Fàbrica	10
Can Benet de la Prua	15
Can Romeu	13
Can Catassús	10
Espiells	10
Monistrol d'Anoia	18
TOTAL	459

Relació d'arbres de grans dimensions:

Ubicació	Unitats
c/Mossèn Lluís Maria Vidal	17
c/Salvador Espriu	28
Passeig Joan Fuster i Ortells	25
C/Joan Maragall	36
C/Jordi Pere Cerdà	16
C/Marquès de Vilallonga	15
Zona de jocs carretera Sant Quintí	9
Habitatges Vilarnau	42
C/València	12
C/Gelida	28
Passeig Can Ferrer del Mas	34
Passeig del Parc	10
Plaça del Pont Romà (interior plaça)	31
C/Doctor Barraquer	26
Plaça Manuel Raventós	33
Plaça Jaume Rossell	27
Plaça Montseny	20
C/Vallès	8
Crta de Sant Quintí	30
C/Alacant	8
C/Rosa Sensat	30
Av. Francesc Macià	45
TOTAL	530

5- PERSONAL QUE S'ADSCRIURÀ AL SERVEI:

L'empresa adjudicatària haurà de destinar dos (2) equips de treball per a les tasques habituals, format cada equip per dos peons de jardineria i un especialista 1^a, per a realitzar les tasques de manteniment i neteja de zones verdes i altres espais públics.

L'equip de reforç per als tractaments fitosanitaris estarà format com a mínim per 3 persones; per a la poda, com a mínim per 8 persones; i per al desbrossament de terrenys com a mínim per 3 persones.

En tot cas, en tractar-se d'un contracte reservat a Centres Especials de Treball o Empreses d'Inserció, les condicions i salaris de les persones que s'adscriuran a l'execució d'aquest contracte es regiran pel conveni col·lectiu de treball del sector de tallers per a disminuïts psíquics de Catalunya, i amb les modificacions i actualitzacions salarials que corresponguin.

Per altra banda, les tasques de poda, tractaments fitosanitaris, desbrossament de terrenys i zones verdes, es farà amb personal de reforç, que haurà d'aportar l'empresa adjudicatària.

El personal adscrit al servei serà exclusiu de l'empresa adjudicatària sense que l'Ajuntament tingui cap responsabilitat ni relació laboral en vers a ells.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a substituir el personal de baixa o vacances i vetllar per tal que el servei mantingui el

seu bon funcionament.

L'horari del personal serà de 40 hores setmanals, de dilluns a divendres, de 8 a 15h.

Durant els mesos d'estiu (de juny a setembre) es podrà avançar una hora a l'inici i escurçar-la a la finalització de la jornada laboral, per aprofitar les hores de llum natural.

El personal adscrit a la contractació haurà d'anar en tot moment correctament uniformat, per la qual cosa disposaran d'un uniforme d'hivern i un altre d'estiu. Tanmateix, l'empresa adjudicatària restarà obligada a facilitar als seus treballadors els equips de protecció individual necessaris per l'execució dels treballs, i complir amb la normativa de prevenció de riscos laborals.

6- PROGRAMACIÓ I SEGUIMENT DEL CONTRACTE:

L'empresa adjudicatària designarà un responsable interlocutor/a que estarà en contacte directe amb el responsable del departament de Via Pública, que serà qui controlarà la forma de prestació del servei adjudicat en relació les especificacions i treballs a realitzar.

Es realitzarà una reunió entre el responsable de l'empresa adjudicatària i el tècnic responsable del contracte, de manera quinzenal, per fer el seguiment de les tasques realitzades i valorar els propers treballs.

Es defineixen els següents instruments de planificació i seguiment:

– Pla Anual: serà la programació anual dels treballs a realitzar, i serà el document a presentar en l'oferta i que serà valorat per la Mesa de Contractació, per a l'any 2020. Per a les següents anualitats, l'empresa contractista presentarà el pla anual abans del 31 de desembre de l'any anterior, al qual l'Ajuntament li donarà el vist-i-plau.

– Ordres de treball: actuacions a realitzar que no estiguin contemplades en el Pla Anual, redactades pels tècnics municipals de via pública o proposades pel contractista i aprovades pels mateixos. A tal efecte, es crearà un protocol de comunicats per a les ordres de treball que quedaran reflectides en l'apartat d'observacions dels fulls de control de qualitat, i seran executades pel contractista en el termini fixat pel tècnic responsable municipal.

– Fulls de control de qualitat: serà l'instrument per a l'avaluació del servei i la correcta execució de les tasques descrites en el contracte. Aquests fulls de control els subministrarà l'Ajuntament o l'empresa adjudicatària.

7.- VISITA GUIADA:

Es programarà una visita guiada per a totes les empreses interessades que es presentin a la licitació, la data i hora de la qual es publicarà al perfil del contractant municipal, durant els primers 5 dies de publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.

ANNEX

(PLÀNOLS ZONES D'ACTUACIÓ

I perquè així consti i als efectes oportuns expedixo la present certificació, d'ordre i amb el vist-i-plau del senyor Pere Vernet Caldú, alcalde president d'aquest Ajuntament, en el lloc i data del segell de signatura.

Vist i plau,