

Índex de continguts del quadre de característiques

1.	Referència de l'expedient de contractació	2
2.	Poder adjudicador - òrgan de contractació	2
3.	Dades de contacte i enllaços	2
4.	Centres destinataris vinculats a la contractació	2
5.	Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix	2
6.	Objecte de la contractació	3
7.	Termini i pròrroga del contr-2acte	3
8.	Dades econòmiques	4
9.	Mesa de contractació	5
10.	Responsable del contracte	5
11.	Solvència requerida	5
12.	Contingut del/s sobre/s	6
13.	Variants	6
14.	Garanties exigides	7
15.	Mostres	7
16.	Criteris d'adjudicació	7
17.	Ofertes amb valors anormals	7
18.	Règim de pagament	7
19.	Condicions especials d'execució	7
20.	Revisió de preus	7
21.	Modificació del contracte prevista	8
22.	Modificació del contracte no prevista	8
23.	Cessió del contracte	8
24.	Successió del contractista	8
25.	Subcontractació	8
26.	Règim de recursos	8
27.	Altra documentació a presentar	8
28.	Altres observacions sobre l'expedient de referència	8

1. Referència de l'expedient de contractació

CSE/AH04/1101402603/25/AMUP

2. Poder adjudicador - òrgan de contractació

Institut Català de la Salut - Gerent Territorial de Girona

3. Dades de contacte i enllaços

Hospital Universitari de Girona Doctor Josep Trueta
Institut Català de la Salut
Avda. França, s/n
17007 Girona

Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/ics

Consultes expedient: les consultes o aclariments en relació a l'expedient de referència s'han de realitzar a través de l'espai de licitació ubicat al perfil de contractant.

Data màxima per a realitzar les consultes: 7 dies naturals abans del termini de presentació d'ofertes. Les consultes fora del termini anterior no seran contestades.

Consultes temes presentació electrònica sobre Digital: sau.tic@pautic.gencat.cat. Cal indicar a l'assumpte "31 sobre Digital"

Telèfon: 900924009

Horari:

SAU.TIC: 24 hores x 7 dies per setmana
Nivell II de suport: de 8:00h a 18:00h, de dilluns a divendres

4. Centres destinataris vinculats a la contractació

Veure **annex 1** i **annex centres no ICS**, si escau.

Tipus de lliuraments

Operador logístic Sí No

Local Sí No

5. Forma de tramitació, procediment d'adjudicació i plec de clàusules pel qual es regeix

Forma d'adjudicació

urgent ordinària

Tècnica de contractació

Acord marc amb un únic proveïdor (AMUP)

Procediment d'adjudicació

Procediment obert

Contracte reservat

Sí No

Contracte amb accés a dades protegides

Sí No. En cas afirmatiu, veure **annex 20**.

Els licitadors resten obligat a d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.

En cas afirmatiu, l'empresa proposada com a adjudicatària té l'obligació de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en què posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests.

Identificació del plec (número del plec tipus)

SE-AMUP-PO-01-23

6. Objecte de la contractació

Servei de recollida, transport i eliminació dels residus dels grups I i II, (inclòs paper i cartró) de l'Hospital Universitari de Girona Doctor Josep Trueta

Divisió en lots: Sí No

A tots els efectes s'ha d'entendre per lot cadascun dels elements indivisibles que componen l'objecte del contracte i per agrupació de lots al conjunt de lots agrupats segons la configuració del l'annex i del plec de prescripcions tècniques.

Imports per lot: en cas afirmatiu veure **annex 2**.

Obligatorietat de licitar a tots els lots: Sí No

Obligatorietat de licitar a tots els articles del lot: Sí No

Núm. de lot/s: [.....]

Limitació nombre de lots a què participar adjudicatari: Sí No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

Limitació nombre de lots a què resultar adjudicatari: Sí No

En cas afirmatiu, mirar condicions a l'**annex 2**

Codi CPV per lot:

90511000-2

7. Termini i pròrroga del contr-2acte

Termini de vigència prevista

Termini d'inici d'execució: Des de l'1 de gener de 2025, o des de la data de formalització si fos posterior

La data de finalització del contracte es mantindrà inalterable malgrat que la formalització d'aquest es vegi alterada per la interposició de recurs especial en matèria de contractació.

Durada del contracte

12 mesos.

Data de finalització prevista del contracte

31 de desembre de 2025

Pròrroga

Sí No

Nre. de mesos de pròrroga: 36 mesos

8. Dades econòmiques

Sistema de determinació del preu

Preu unitari. El sistema de determinació del preu ha estat realitzat tenint en compte en el preu de licitació els costos directes i indirectes de fabricació del producte, els costos indirectes i les despeses generals, així com el benefici industrial, obtinguts de l'estudi de mercat i que correspon al preu de mercat actual a la data de publicació d'aquesta licitació.

RESIDU	Estimació (Tm)	€/Tm sense iva	€/Tm 10% iva	€/Tm amb iva (10%)	ESTIMACIÓ IMPORT ANUAL (Sense iva)	ESTIMACIÓ IMPORT ANUAL (10% iva inclòs)
Tm GRUP I II	1.360	116	11,6	127,6	157.760 €	173.536 €
Tm PAPER CARTRO	360	116	11,6	127,6	41.760 €	45.936 €
R. DIVERSOS (Voluminosos)	20 m3	.....	.....	.....	1.400 €	1.540 €
Tm Valorització paper	360	.....	-15	-5.940	-5.400 €	-5.940 €

Preus màxims

Sí El preu de licitació indicat és el preu màxim permès per a la proposta del licitador.
 No.

Núm. de decimals admesos

Dos (2)

Pressupost base de licitació

Import de licitació sense IVA: 200.920 euros
Import de licitació amb IVA: 221.012 euros

Tipus impositiu i partida IVA

4% 10% 21% Múltiple

Partida IVA: 20.092 euros

Pressupost per a la possible pròrroga

Import previst per a la pròrroga sense IVA: 602.760,00 euros
Import previst per a la pròrroga amb IVA: 663.036,00 euros

Valor estimat del contracte

803.680,00 euros sense IVA

Contracte subjecte a regulació harmonitzada: Sí No

Tramitació pressupostària

Ordinària de l'exercici vigent: [.....]
 Anticipada 2025

Número de partida pressupostària

227000102/4121

Òrgan/s a qui s'ha d'adreçar la factura

Sr. Miquel Garcia Lanzas
Unitat de Comptabilitat
Direcció Econòmica Financera Girona
Gerència Territorial Girona
Institut Català de la Salut
Sta. Clara, 35
17001 Girona

9. Mesa de contractació

Sí No

Composició de la mesa de contractació:

President/a: Josep M. Juanhuix Peracaula. Cap de la Unitat de Gestió Econòmica
President /a suplent: Carles Navarro Badosa. Subdirector d'Administració
Vocals:
1 Salvador Bartrolí Jordà. Òrgan de Control econòmic financer Intern
2 David Estruch. Assessor Jurídic
3 Pere Vilar Pont. Auxiliar administratiu. Contractació Administrativa
4 Dolors Fernández Cuestas. Auxiliar administratiu. Contractació Administrativa
Secretari/a: Montse Garcia Torres. Tècnic referent de Contractació Administrativa

Per a adreçar-se a la mesa de contractació: Per a adreçar-se a la mesa de contractació: cal enviar un escrit a través de la petició genèrica de la Generalitat de Catalunya ([enllaç petició genèrica](#)). En "assumpte" indicar número d'expedient i a l'apartat de "On va adreçada" indicar "Departament de Salut", tema "Salut" i subtema "Hospitals i centres sanitaris".

10. Responsable del contracte

Sí Isabel Gelada Salazar Cap Unitat Hoteleria Hospital Josep Trueta
 No

11. Solvència requerida

Criteris de selecció relatius a la **solvència econòmica i financera**:

Declaració sobre el volum global de negocis en l'àmbit d'activitat corresponent a l'objecte del contracte, referit als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari.

L'acreditació del compliment d'aquest criteri es farà amb l'aportació d'una declaració de l'empresari del volum de negocis dels tres últims exercicis o mitjançant els comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en l'esmentat registre, i en cas contrari pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Es considerarà acreditada la solvència per aquelles empreses que presentin una xifra global de negocis per un import mitjà igual o superior al del pressupost total de licitació dels lots i/o articles als que licitin.

Quan, per una raó vàlida, un licitador no estigui en condicions de presentar les referències que es sol·liciten, podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altra documentació que l'Institut Català de la Salut consideri apropiada.

Criteris de selecció relatius a la solvència **tècnica o professional**:

Relació dels principals subministraments efectuats durant els tres últims exercicis, indicant-ne l'import, les dates i el destinatari públic o privat d'aquests.

Només es tindran en compte per acreditar la solvència tècnica els subministraments efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, i que estiguin acreditats mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o quan el destinatari sigui un comprador privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest últim certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Es considerarà acreditada la solvència tècnica per aquelles empreses que acreditin ser subministradores durant els tres últims exercicis, per un import mitjà que correspongui com a mínim a la meitat del pressupost total dels lots i/o articles als que licitin, en l'àmbit de l'activitat corresponent a l'objecte del contracte.

Per a les empreses de nova creació (entenent aquestes a les que tinguin una vigència igual o inferior a 5 anys):

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent com a tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà per un o més dels mitjans següents:

- Indicació del personal tècnic o les unitats tècniques, integrades o no a l'empresa, de què es disposa per a l'execució del contracte, especialment els encarregats del control de qualitat.
- Descripció de les instal·lacions tècniques, de les mesures utilitzades per garantir la qualitat i dels mitjans d'estudi i recerca de l'empresa.
- Mostres, descripcions i fotografies dels productes que s'han de subministrar, l'autenticitat dels quals es pugui certificar a petició de l'entitat contractant.

12. Contingut del/s sobre/s

Documentació a incloure en sobre núm. 1:

Obligatori:

DEUC (OBLIGATORI)

Si s'escau:

Declaració submissió jutjats

Declaració compromís UTE

Model intenció de subcontractar

Declaració obligacions personal adscrit

Garanties en LOPEDGDD

Documentació a incloure en sobre núm. 2 bis:

Sí No

Veure el punt 9.3 del PPT

Documentació a incloure en sobre núm. 2:

Sí No

Veure el PPT

Annex II- Model d'oferta criteris tècnics

Documentació a incloure en sobre núm. 3:

Sí No

Annex I- Model oferta econòmica

13. Variants

Admet variants

Sí No

14. Garanties exigides

Garantia provisional

Sí No

Garantia definitiva

Sí No

D'acord amb l'article 107 de la LCSP l'òrgan de contractació eximeix l'adjudicatari de l'obligació de constituir garantia definitiva, en tractar-se de bens consumibles que s'entreguen abans del pagament del preu.

Import: 5% de l'import adjudicat IVA exclòs

Forma de constitució: L'empresa proposada com adjudicatària haurà d'ingressar a la Tresoreria de la Generalitat de Catalunya l'import corresponent al 5 % de l'import adjudicat IVA exclòs, i presentar el resguard del dipòsit a l'òrgan de contractació

15. Mostres

Sí No

16. Criteris d'adjudicació

Vegeu **annex 4**

Criteris de valoració subjectes a judici de valor (sobre 2bis): Sí No

Criteris de valoració automàtica – preu (sobre 3): Sí No

Criteris de valoració automàtica – no preu (sobre 2): Sí No

17. Ofertes amb valors anormals

Una oferta es considerarà desproporcionada o anormalment baixa si el total de l'ofert és inferior a l'import de licitació menys el 50 % de l'import de licitació

18. Règim de pagament

Pagament únic

Altres (especifiqueu-los): Successiu, mitjançant transferència bancària

Dades de facturació: veure clàusula del PCAP

19. Condicions especials d'execució

Veure **annex 7**

20. Revisió de preus

Sí No

21. Modificació del contracte prevista.

No prevista

22. Modificació del contracte no prevista

Les recollides al PCAP i les normatives.

23. Cessió del contracte

Sí No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 214 de la LCSP

24. Successió del contractista

Sí No

En cas de cessió del contracte, aquest s'haurà d'ajustar a allò establert a l'article 98 de la LCSP

25. Subcontractació

Sí No

26. Règim de recursos

Recurs especial en matèria de contractació Sí No

27. Altra documentació a presentar

28. Altres observacions sobre l'expedient de referència

En aquest procediment és obligatori omplir el DEUC.
