

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ORIENTACIÓ I ACOMPANYAMENT A LES FAMÍLIES DE L'AJUNTAMENT DE CAMBRILS (SOAF)

PRIMERA. Objecte del contracte

El present contracte té per objecte la contractació del Servei de d'Orientació i acompanyament a les famílies de Cambrils, d'ara endavant: SOAF.

El SOAF és un servei d'informació, orientació i acompanyament integral, de caràcter preventiu i universal per a les famílies per acompanyar-les en la millora del seu benestar personal, familiar i social.

SEGONA. Marc normatiu

L'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix en l'article 166.4 que és competència exclusiva de la Generalitat de Catalunya la promoció de les famílies i de la infància, que inclou en tot cas les mesures de protecció social i la seva execució.

La Llei 18/2002, de 4 de juliol, de suport a les famílies, disposa a l'article 45 que el govern ha d'establir un conjunt de programes i actuacions per potenciar el paper de les famílies com a educadores i transmissores de valors humans i cívics. Amb aquesta finalitat, s'ha d'oferir atenció personalitzada a les famílies amb problemes específics, i també informació i orientació de caràcter general per promoure el seu benestar i afavorir el diàleg i l'intercanvi d'experiències entre aquestes famílies.

La Llei 12/2007, d'11 d'octubre, de serveis socials, recull a l'apartat 1.2.7.2 de l'annex, dins la classificació de prestacions de serveis, el servei d'atenció a les famílies, que entre altres aspectes inclou el servei d'atenció a les famílies (SAF) com un servei especialitzat destinat a famílies amb necessitats de suport.

El Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de serveis socials 2010- 2011, inclou a l'annex 1, Prestacions de la Xarxa de Serveis Socials d'Atenció Pública, apartat 1.2.11.1, el servei d'atenció a les famílies (SAF) com a prestació de la Cartera de serveis socials

El Pla estratègic de serveis socials 2020-2024 preveu el servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF) com un servei de proximitat, dins de la xarxa i els serveis d'atenció primària. Actualment el Departament de Drets Socials, amb el lideratge de la Direcció General de Serveis Socials, incorpora el treball preventiu familiar com un objectiu que cal implementar en tot el territori de Catalunya per mitjà del SOAF.

El Contracte Programa 2022-2025, inclou la Fitxa 39. Servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF), com un servei de proximitat, dins de la xarxa i els serveis d'atenció primària

TERCERA. Definició i objectius

3.1. Definició

El servei d'orientació i acompanyament a les famílies (SOAF) és un servei universal que ofereix suport integral a les famílies per millorar-ne el benestar emocional i relacional.



Orienta i acompanya les famílies en l'educació i la criança dels fills i filles, dona suport a les situacions de dificultat relacional i/o altres situacions de complexitat referents a problemàtiques de salut o a alguna altra necessitat específica que tinguin les famílies al llarg del seu cicle vital.

És un servei complementari als serveis de la xarxa local dels àmbits social, educatiu, sanitari i de lleure. Com a tal, es desplegarà en coordinació i col·laboració estreta amb aquests serveis, especialment amb els equips de serveis socials.

S'estructura en tres eixos principals que aborden la situació familiar des d'un enfocament sistèmic, relacional, integral i comunitari amb l'objectiu de millorar:

- La intervenció relacional socioeducativa preventiva
- El foment de les competències parentals i parentalitat positiva
- La promoció de la comunitat com a factor d'integració i cohesió social.

Les actuacions que es desenvolupen en funció als eixos de treball, són:

- **Consultoria familiar puntual** : Orientació a famílies per tal que adquireixin estratègies personals, emocionals i educatives sobre aspectes de parentalitat positiva. Acompanyar des de la criança positiva. Informació i derivació, si s'escau, a altres programes o serveis de la xarxa local i comarcal.
- **Acompanyament terapèutic** : Destinat a persones/famílies que accedeixin directament al servei o bé derivades dels serveis de la xarxa local. Oferir atenció terapèutica familiar, de parella o personal per afrontar i superar les dificultats emocionals derivades de les relacions familiars.
- **Tallers educatius** : Relacionats amb les necessitats detectades destinats a pares, mare, tutors, adolescents i professionals.

3.2. Marc d'intervenció

El marc d'intervenció del servei, és:

- **Universal**. És un servei d'accés universal amb una mirada positiva i global de la intervenció familiar, i s'allunya de considerar les famílies més vulnerables com les úniques que necessiten suport. Totes les famílies poden viure moments situacions difícils i necessitar un acompanyament amb independència del seu nivell socioeconòmic o situació de vulnerabilitat o de risc social.
- **Preventiu i de promoció**. És un espai proactiu en què els professionals, a més d'atendre la demanda dels usuaris, promouen actuacions dirigides a: incrementar els factors de protecció per a les famílies, disminuir els factors de risc i evitar l'alt risc social en col·laboració amb els altres serveis de la xarxa (salut, educació, centres de desenvolupament infantil i atenció precoç, etc...)
- **Positiu**. Detecta i reforça les capacitats i les fortaleces de les famílies. Parteix de la idea que totes les famílies poden necessitar una acompanyament per desenvolupar relacions saludables, i situa les famílies en el centre de l'atenció que presta el servei.
- **Integral**. Gestiona les interaccions socials i posa l'accent en les relacions des d'una perspectiva sistèmica, també aborda les dificultats en les relacions (separacions, dols, problemes en l'educació, relacions intergeneracionals, etc.)
- **Integrat a la comunitat**. S'articula amb els serveis bàsics d'atenció social (SBAS), i la xarxa de serveis públics i la xarxa d'iniciativa privada del territori.



- **Visible i accessible.** Ofereix a les famílies un acompanyament proper, integrador i normalitzador, que afavoreix la participació de les famílies en la comunitat. La vinculació i la participació de les famílies en les activitats del territori s'entén com un factor de promoció, protecció i prevenció.

3.3. Objectius

3.3.1. Generals

- Oferir un espai de trobada, suport, orientació i acompanyament socioeducatiu, comunitari i terapèutic, d'accés universal, tant preventiu, com d'intervenció, per millorar el benestar integral de les famílies de Cambrils.
- Afavorir entorns i relacions familiars saludables a fi de minimitzar els possibles actors de risc i prevenir que es converteixin en situacions de risc social alt, violència o vulnerabilitat extrema.
- Potenciar les capacitats parentals i acompanyar en la gestió emocional dels processos vitals de la família.
- Donar atenció a les persones al llarg de tot el cicle vital, en qualsevol edat, tenint en compte la perspectiva de gènere i la seva diversitat.

3.3.2. Específics

- Orientar les persones i les famílies en la criança i la parentalitat positiva, tant de manera individual com grupal, mitjançant activis, programes i tallers de criança positiva.
- Acompanyar i donar suport terapèutic a les famílies amb alguna dificultat o problemàtica relacional o emocional, des d'una perspectiva sistèmica, que en algun moment del seu cicle vital experimenten situació de desgast relacional, conflictes intrafamiliars, separacions, pèrdues difícils, etc...

QUARTA. Recursos Humans

Per a la prestació del servei objecte d'aquest contracte, l'adjudicatari haurà de comptar amb un/a Orientador/a familiar, a jornada completa: persona amb un grau en Psicologia, Treball Social, Pedagogia, Psicopedagogia o Educació Social que tingui formació en teràpia familiar certificada per un centre acreditat de la Federació Espanyola d'Associacions de Teràpia Familiar.

Aquest professional ha d'acreditar un mínim de dos anys d'experiència en la intervenció directa amb famílies.

Aquest professional serà l'encarregat de dur a terme l'atenció individual, familiar, grupal i comunitària. Amb un mínim de dedicació setmanal a la intervenció amb famílies de 25h. l, la resta d'horari setmanal, al treball grupal, coordinacions i altres tasques.

L'adjudicatari haurà de garantir les funcions de reciclatge, formació permanent, supervisió i suport tècnic

QUINTA. Particularitats del servei

5.1. Destinatari del servei

Son objecte del servei TOTES les famílies de Cambrils, amb fills a càrrec. Exceptuant les famílies que ja són ateses per un recurs d'altra intensitat (serveis intervenció socioeducativa: SIS o equips d'atenció a la infància i adolescència: EAIA)

Ofereix una atenció centrada en la persona i les seves relacions al llarg de tot el cicle vital, companya en les dificultats i intervé el sistema familiar de manera integral, des del zero anys al final de la vida i interaccionant amb el seu entorn.

La població diana d'aquest servei són les famílies que presenten les situacions de conflictes intrafamiliars següents: processos de separació difícils o transicions complicades, desgast relacional, dificultats de convivència intergeneracional, problemes per establir normes i límits, mancances de comunicació, conflictes amb adolescents, absentisme a l'escola dels infants o adolescents i preocupació pel fracàs escolar. També s'adreça a les famílies que passen per un període d'inestabilitat, de desorientació o de conflictes en la parella, a les famílies que volen millorar l'educació dels fills i filles, a les que tenen algun membre amb una problemàtica de salut, diversitat funcional, discapacitat o que presenten alguna situació complexa que necessita suport i acompanyament, a les que tenen dificultats per la seva diversitat familiar i manifesten un deteriorament dels llaços amb la comunitat o una solitud no volguda, o les que viuen situacions difícils o sobrecàrrega per afrontar el rol parental.

En tots els casos que atén el SOAF se'n preserva la parentalitat. En cas que la situació es valori de risc alt per als infants, el SOAF activarà els protocols establerts.

5.2. Circuit d'accés

Les famílies o qualsevol membre adult o jove de la família podran fer la demanda d'atenció de manera directa apropant-se físicament al servei o bé concretant una visita per telèfon o correu electrònic.

Les sol·licituds d'atenció també podran arribar per qualsevol recurs de la xarxa de serveis públics o privats del territori: centres de salut mental infantils i juvenils (CSMIJ) i d'adults (CSMA), centres de desenvolupament infantil i atenció precoç (CDIAP), centres d'atenció primària (medicina familiar i pediàtrica), centres d'atenció a la salut sexual i reproductiva (ASSIR) o hospitals, o bé per qualsevol recurs dels serveis d'educació: escoles, instituts, equips d'atenció pedagògica, associacions i entitats que treballen amb les famílies, entre d'altres.

5.3. Metodologia procés d'intervenció amb les famílies

El SOAF es concep com un servei altament preventiu i de proximitat que, d'acord amb el nou Pla estratègic de serveis socials 2020-2024 i dins el Sistema Català de Serveis Socials, forma part de la xarxa d'atenció primària que reforça els equips bàsics d'atenció social (EBAS). El SOAF detecta i atén precoçment les dificultats emocionals i relacionals que pot tenir una família, i enforteix les capacitats i competències parentals per mantenir unes relacions familiars saludables, alhora que minimitza els possibles factors de risc violència, exclusió social o vulnerabilitat extrema.

La metodologia que se segueix en les intervencions amb les famílies es basa en un enfocament familiar sistèmic.

5.4. Principis rectors de la intervenció en famílies

- Tenir una visió integral de la família.
- Tractar cada família amb respecte i consideració, independentment de la procedència, el gènere o grup socioeconòmic i les circumstàncies que tingui, i proporcionar-li informació dels seus drets i responsabilitats.
- Fer servei un llenguatge entenedor.
- Mantenir una actitud d'escolta activa i d'ajuda que se centri en les necessitats que expressa la família.



- Animar i promoure la col·laboració de la família.
- Vetllar per crear un clima de confiança.
- Conèixer els recursos del territori, principalment en els àmbits de salut i ensenyament i de la xarxa comunitària.
- Analitzar i avaluar les dificultats i necessitats de suport des del punt de vista personal dels diferents membres de la família.
- Promoure unes relacions afectives sanes, segures i estables en la família seguint els principis de la criança positiva.
- Preveure les dificultats com a element de canvi.
- Acompanyar en la presa de consciència de les dificultats i potenciar les habilitats i capacitats dels pares, mares i altres membres de la família per establir unes relacions saludables una bona educació i convivència familiar.
- Treballar des de l'afecte i donar importància al vincle afectiu i segur.
- Treballar amb la unitat familiar (pares, mares i membres de la família) a fi d'incidir en els aspectes relacionals i emocionals i enfortir-los.
- Fer participar la família com agent actiu del seu procés.
- Crear xarxa entre famílies.

5.5. Coordinacions

L'empresa adjudicatària ha de mantenir les coordinacions professionals necessàries per tal de garantir el correcte desenvolupament del servei d'acord el que es recull en les presents clàusules tècniques.

Es constituirà una comissió tècnica de seguiment del contracte amb la finalitat d'avaluar els resultats de gestió del servei. Aquesta comissió estarà integrada per:

- Responsable de l'empresa adjudicatària
- El Cap de Benestar Social

Aquesta Comissió es reunirà com a mínim un cop a l'any, i quan alguna de les parts ho requereixi.

Coordinació entre serveis: coordinació directa amb la xarxa de serveis públics i la xarxa associativa, amb l'objectiu d'oferir a les famílies un suport en què l'entorn i la comunitat estiguin presents i promoguin relacions amb els diversos recursos del territori.

Adoptant les accions necessàries per tal d'assolir una intervenció integral, efectiva.

SISNA. Drets i Obligacions de les parts
--

Els drets i les obligacions de les parts seran, amés dels indicats a les clàusules tècniques, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable.

Obligacions de l'adjudicatari

En relació a l'organització del servei

- Disposar d'una estructura tècnica, econòmica i de personal adequada per executar amb eficiència, eficàcia i qualitat, la prestació d'aquest contracte.
- Posar els mitjans necessaris per assolir els objectius fixats.
- Garantir la qualitat tècnica de la prestació dels serveis. Posant les mesures de control i seguiment que es requereixin.
- Garantir un sistema àgil de comunicació.



- Donar d'alta a la família al sistema d'informació dels EBAS (creació d'expedient)
- Portar control de l'assistència de les sessions.
- Informe/memòria anual de l'actuació realitzada durant l'any, s'entregarà abans de la finalització del mes de gener, de l'any posterior al de la finalització de l'activitat
- Disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000,00 EUR.

En relació a horaris i incidències

- Ajustar el servei a la data d'inici fixada i als horaris proposats en la planificació.
- En cas que s'hagi de suspendre alguna sessió programada, s'haurà de convindre una nova data per tal de recuperar-la

Obligacions fiscals, laborals i socials

El contractista tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de patró i està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria mercantil, fiscal, laboral, de seguretat social, salut i higiene en el treball, i assumeix totes les despeses i retribucions dels elements materials i personals necessaris per a la seva producció, amb total responsabilitat de les seves obligacions legals. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat, no comportarà cap responsabilitat per l'Ajuntament de Cambrils.

Avaluació

- Sotmetre a avaluació el servei, el personal contractat i totes les accions realitzades. Dels resultats obtinguts en aquestes avaluacions s'informarà anualment a l'ajuntament.
- Valoració anual del grau de satisfacció dels participants (personals dels EBAS)

Obligacions de l'Ajuntament

L'Ajuntament de Cambrils, sense perjudici de les obligacions recollides en els Plecs de clàusules administratives i tècniques reguladores del contracte, o les que resultin d'allò previst en la legislació vigent, ostenta les potestats següents:

- El control pressupostari i la liquidació mensual de les factures.
- Coordinar, supervisar i avaluar la prestació del servei. Per la qual cosa podrà inspeccionar, en tot moment, les tasques que s'estiguin desenvolupant.
- Ordenar les modificacions en la prestació del servei per tal d'ajustar a les necessitats detectades.
- Facilitar a l'empresa adjudicatària tota la informació necessària.

Propietat dels treballs:

La propietat material dels treballs, els documents generats i la informació generada o recopilada, serà de l'Ajuntament de Cambrils. La propietat intel·lectual, d'acord amb el que es preveu a la Llei, serà de l'empresa adjudicatària. Tanmateix, l'empresa adjudicatària no podrà facilitar informació o divulgar els treballs realitzats sense permís de l'Ajuntament de Cambrils, i sempre fent esment a la seva procedència