



Plec de Clàusules Administratives Particulars

**Servei de monitorització ambiental de contaminants atmosfèrics
per a TRARGISA**

Dades principals del contracte	
PBL	26.039,20 € iva inclòs
Tipus contracte	Servei
CPV	90715000-2 Serveis d'investigació de la contaminació 90231400-4 Serveis de seguiment i mesurament de la contaminació atmosfèrica
Procediment	Obert
Expedient	20240022

1.	PODER ADJUDICADOR	3
2.	OBJECTE I RÈGIM DEL CONTRACTE.....	3
3.	PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE.....	4
4.	DURADA DEL CONTRACTE	5
5.	ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT	5
6.	EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ	6
7.	PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I INFORMACIÓ ALS LICITADORS	6
8.	REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA	6
9.	DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES	9
10.	TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS.....	11
11.	CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES	15
12.	MESA DE CONTRACTACIÓ	19
13.	OBERTURA DE LES PROPOSICIONS	19
14.	ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE	19
15.	GARANTIA DEFINITIVA I FORMA DE CONSTITUCIÓ	21
16.	FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE	21
17.	ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA	22
18.	REVISIÓ DE PREUS	23
19.	RESPONSABLE DEL CONTRACTE	23
20.	CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	23
21.	DRETS I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I DE TRARGISA	23
22.	COMPLIMENT DEL CONTRACTE, RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA.....	25
23.	MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	26
24.	VARIANTS I MILLORES	27
25.	CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ.....	27
26.	RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	28
27.	RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE	29
28.	PRERROGATIVES, RECURSOS I JURISDICCIÓ.....	30
29.	RÈGIM JURÍDIC	30
	ANNEX 1	32
	ANNEX 2	33
	ANNEX 3	34
	ANNEX 4	35

ANNEX 5	36
---------------	----

1. PODER ADJUDICADOR

Nom: Tractament de Residus i d'Aigües Residuals del Sistema de Girona, SA

Adreça postal: Disseminat de Campdorà, 28 **Codi postal:** 17461

Perfil del contractant: <https://contractaciopublica.cat/perfil/trargisa>

Informació als licitadors:

En relació amb el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques i el projecte:

Tractament de Residus i d'Aigües Residuals del Sistema de Girona, SA (TRARGISA)

Informació tècnica: smolina@trargisa.cat

Informació administrativa: contractacio@trargisa.cat

Tel: 972 207 015

2. OBJECTE I RÈGIM DEL CONTRACTE

És objecte del present plec de clàusules administratives particulars la determinació de les condicions jurídiques i econòmiques i l'adjudicació, per **procediment obert** i amb assenyalament de varis criteris automàtics de valoració de les ofertes, del contracte del servei de monitorització ambiental de contaminants atmosfèrics.

Les especificacions tècniques es concreten al plec de prescripcions tècniques que consten a l'expedient.

Les necessitats administratives a satisfer, així com la idoneïtat de l'objecte del contracte estan acreditats a l'expedient.

En aquest contracte no procedeix la divisió en lots atès que per les característiques del contracte és convenient que una única empresa s'encarregui de prestar aquest servei, per tal de garantir la correcta execució tècnica, d'acord amb el que estableix l'article 99.3.b) de la LCSP.

Aquest contracte té caràcter privat i es tipifica com a contracte de serveis de conformitat amb els articles 16 i 26 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).

La classificació del contracte segons la nomenclatura CPV de la Comissió Europea té el codi següent:

90715000-2 Serveis d'investigació de la contaminació.

90231400-4 Serveis de seguiment i mesurament de la contaminació atmosfèrica

3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

D'acord amb la previsió de l'article 100 de la LCSP, el pressupost base total de licitació és de **vint-i-sis mil, trenta-nou euros amb vint cèntims (26.039,20 € IVA inclòs).**

		Pressupost base (import contracte sense pròrrogues ni modificacions)		
Any	Partida pressupostària	Pressupost net (sense IVA)	Import IVA	Import total (IVA inclòs)
2024	251.0002	10.760,00 €	2.259,60 €	13.019,60 €
2025	251.0002	10.760,00 €	2.259,60 €	13.019,60 €
TOTAL		21.520,00 €	4.519,20 €	26.039,20 €

Per a la fixació del pressupost base de licitació s'han tingut en compte els preus de mercat, i els preus de les altres col·laboracions de professionals amb TRARGISA en els darrers anys.

Per al càlcul del preu s'ha fet una estimació dels costos salarials amb base a allò que s'estableix al XX Convenio colectivo general de la industria química. Aquesta indicació no perjudica el conveni laboral que sigui d'aplicació i es respectarà, en tot cas, allò establert al conveni propi de l'empresa o al qual l'empresa estigui adherit, en relació amb el salari del personal.

El pressupost net per la durada del contracte es desglossa de la manera següent:

COSTOS DIRECTES	unitat	Preu/unitat	Total
Costos salarials, desplaçaments i dietes del mostreig	10	690,00 €	6.900,00 €
Analítiques aire i sòls	16	355,00 €	5.680,00 €
Analítiques extres aire i sòls	8	355,00 €	2.840,00 €
Elaboració informes	1	2.000,00 €	2.000,00 €
TOTAL COSTOS DIRECTES			17.420,00 €
COSTOS INDIRECTES			
Despeses generals			2.790,00 €
Benefici industrial			1.310,00 €
TOTAL COSTOS INDIRECTES			4.100,00 €
TOTAL COSTOS ANUALS (directes+indirectes)			21.520,00 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE:

El valor estimat del contracte és de vint-i-cinc mil vuit-cents vint-i-quatre euros (25.824,00 €), sense incloure l'IVA.

Valor estimat del contracte (sense IVA)					
Any	VEC prestació	VEC eventuais prórrogues	VEC modificacions previstes (20%)	VEC altres conceptes	TOTAL
2024	10.760,00 €		2.152,00 €		12.912,00 €
2025	10.760,00 €		2.152,00 €		12.912,00 €
TOTAL					25.824,00 €

4. DURADA DEL CONTRACTE

Es proposa com a data d'inici dels efectes del contracte l'endemà de la signatura del contracte per ambdues parts.

La durada del contracte s'estableix per un **termini de 16 mesos, a partir del seu inici**.

La primera recollida de les mostres es realitzarà l'últim trimestre del 2024 i/o el primer trimestre del 2025, amb la planta aturada i les obres de modernització en marxa, entregant l'informe amb els resultats obtinguts, així com l'avaluació dels resultats, al tercer trimestre de 2025.

No es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte.

5. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ. PERFIL DEL CONTRACTANT

El Consell d'Administració en data 7 de març de 2024 va acordar que per a les contractacions d'import inferior a 100.000 €, l'òrgan de contractació seria el conseller delegat de TRARGISA.

El perfil del contractant es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i s'hi pot accedir a través d'aquest enllaç: <https://contractaciopublica.cat/perfil/trargisa>

6. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària, d'acord amb l'article 131 de la LCSP.

El procediment d'adjudicació és el procediment obert previst als articles 156 i següents de la LCSP, amb diferents criteris d'adjudicació, d'acord amb l'article 145 de la LCSP.

7. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I INFORMACIÓ ALS LICITADORS

L'anunci de la present licitació es publicarà al perfil del contractant de TRARGISA, accessible a través de l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=24016420

Els interessats podran sol·licitar informació en relació amb les condicions jurídiques, econòmiques i tècniques del contracte i sobre la documentació a presentar a TRARGISA. Podrà sol·licitar-se, també, la remissió dels plecs a la direcció electrònica que indiqui el sol·licitant, sempre que aquesta remissió se sol·liciti amb una antelació mínima de sis dies a la data límit de presentació de proposicions.

Les consultes s'han de tramitar a través de la plataforma de contractes del sector públic.

8. REQUISITS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA

Estan capacitades per contractar les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no es trobin en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent, tot d'acord amb les previsions dels articles 65 i 71 de la LCSP.

D'acord amb la previsió dels articles 65 i 66 de la LCSP, l'activitat de les empreses licitadores que siguin persones jurídiques ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals.

Les empreses licitadores han de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Aquest contracte pot ser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte.

Les empreses que comptin amb classificació empresarial en grup i/o subgrup que es correspongui amb les prestacions objecte del contracte poden acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la seva classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics següents, tot d'acord amb la previsió de l'article 92 de la LCSP. La correspondència es determinarà a partir del codi CPV.

Les unions temporals d'empreses (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, tot d'acord amb la previsió de l'article 69 de la LCSP.

La inscripció en el ROLECE o en el RELI, o en alguna base de dades nacional d'algun estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, acreditarà d'acord amb el que en ell es reflecteix i excepte prova en contrari les condicions de personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no de les prohibicions de contractar de l'empresari.

L'empresa licitadora ha de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següent:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

D'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP caldrà presentar la documentació que acrediti el volum anual de negocis referit al millor dels últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresa, ha de **tenir un valor estimat igual o superior a l'exigit a l'anunci de licitació**. En cas que la data de constitució de l'empresa o d'inici de l'activitat sigui inferior a un any, comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

La solvència econòmica s'acreditarà, en primera instància, mitjançant l'aportació d'una declaració responsable (Annex 1) i, en cas d'adjudicació, per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzades pel Registre Mercantil.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

D'acord amb l'article 90 de la LCSP caldrà que l'empresa licitadora disposi, com a mínim, del següent personal adscrit al contracte:

1. **Un tècnic responsable general davant de TRARGISA**, que actuarà com a director dels treballs, amb coneixement avançats en la realització de treballs similars.

Es requerirà haver dirigit un mínim de **4 estudis similars en els darrers 10 anys relacionats amb emissions de plantes de tractament de residus**.

La solvència tècnica s'acreditarà, en primera instància, mitjançant l'aportació firmada d'una declaració responsable (Annex 1) i, en cas d'adjudicació, per mitjà del **currículum vitae** i els **certificats corresponents** emesos per les entitats promotores dels estudis on es concretin les dades principals de l'estudi. S'acceptaran alternativament com a mostra fefaent del requeriment les publicacions en revistes científiques dels resultats dels estudi que permetin detectar la identitat del tècnic responsable general proposat com a director dels treballs.

2. **Un equip de personal tècnic**, amb coneixements amplis en la realització de treballs de recerca en l'àmbit de la contaminació ambiental i de l'avaluació de riscos per la població.

Es requerirà un equip **mínim de dos persones** amb formació universitària equivalent a llicenciatura química i/o ciències ambientals.

La solvència tècnica s'acreditarà, en primera instància, mitjançant l'aportació firmada d'una declaració responsable (Annex 1) i, en cas d'adjudicació, per mitjà dels **currículum vitae** i les **titulacions acadèmiques corresponents**.

L'adjudicatari haurà de garantir la continuïtat de l'equip de treball durant tot el termini de la prestació del servei.

Una vegada adjudicat el contracte i iniciada la prestació del servei, qualsevol modificació en l'equip humà haurà de ser comunicada i autoritzada prèviament per TRARGISA.

L'adjudicatari haurà de tenir en compte en la seva oferta:

- Les despeses de desplaçament, les dietes, i, si s'escau, l'allotjament del personal dedicat a la prestació del servei.
- La utilització de les instal·lacions i eines de l'adjudicatari.
- Les cobertures que legalment hagi de tenir el personal dedicat a la prestació del servei.

- La descripció de les tasques auxiliars que, si s'escau, siguin objecte de subcontractació parcial dels serveis.

Tots els equips de mostreig, analítics, mesures, eines i material en general necessaris per a la materialització del contracte correran a càrrec de l'adjudicatari, així com les despeses produïdes pels manteniment, consums, assegurances o substitucions per avaria dels materials utilitzats.

9. DOCUMENTACIÓ QUE HAN DE PRESENTAR LES EMPRESES LICITADORES

Per concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar tres sobres digitals:

SOBRE 1: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

SOBRE 2: DOCUMENTACIÓ SOBRE ELS CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

SOBRE 3: DOCUMENTACIÓ SOBRE ELS CRITERIOS AUTOMÀTICS

Les empreses licitadores podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial, sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica ni els documents que siguin accessibles públicament. L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada sempre que s'ajusti a les condicions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació ho considera necessari podrà requerir a l'empresa afectada que confirmi el caràcter confidencial o no de la documentació presentada tot indicant en el requeriment els aspectes que no corresponguin amb les prescripcions establertes a l'article 133 de la LCSP.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per a la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

Documentació que s'haurà de presentar per participar a cada lot:

SOBRE 1 "DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA"

El sobre ha de contenir:

1. Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) (obligatori)

D'acord amb el model que es pot trobar a l'enllaç següent:

<https://web.girona.cat/documents/20147/10280163/DEUC.pdf>

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si s'escau, la informació relativa a la persona o persones habilitades per representar-les en aquesta licitació.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació en una UTE cadascuna d'elles ha de presentar un DEUC. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document amb el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Cal que les empreses que concorrin a la licitació omplin els apartats del DEUC que fan referència als criteris de solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

2. Annex 1 - Declaració responsable de complir amb la solvència exigida (obligatori)

Declaració responsable del compliment dels requisits de solvència econòmica i tècnica especificats a la clàusula anterior.

3. Annex 2 - Empreses Estrangeres (no obligatori)

D'acord amb l'article 140.1.f) de la LCSP, si liciten empreses estrangeres i el contracte s'executa en territori espanyol, la participació en la licitació comporta la submissió de l'empresa licitadora i de l'adjudicatària a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que, de manera directa o indirecta, puguin derivar-se del contracte, i amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador. Es presentarà d'acord amb el model de l'annex 2 d'aquest plec. ¹

4. Annex 3 – UTE (no obligatori)

Model de declaració de constitució d'unió temporal d'empreses (UTE). Es presentarà d'acord amb el model de l'annex 3 d'aquest plec. ²

SOBRE 2 "CRITERIS DE JUDICI DE VALOR"

En aquest sobre s'haurà de presentar el model de l'**Annex 5** complert i signat, juntament amb una **memòria** de màxim 10 pàgines on consti la metodologia, organització, el disseny i la proposta.

¹ Aquest document només l'hauran de presentar les empreses estrangeres.

² Aquest document només l'hauran de presentar les empreses que es presentin a la licitació com a UTE i no s'hagin constituït com a tal en el moment de presentar la documentació.

SOBRE 3 "CRITERIS AUTOMÀTICS"

El sobre ha de contenir:

1. L'oferta de l'empresa d'acord amb el model de l'Annex 4 d'aquest plec.

L'IVA es farà constar en partida independent.

Tots els models de documents estaran disponibles, en format editable, per a les empreses licitadores a l'eina Sobre Digital, on podran descarregar-se'ls per omplir-los.

10. TERMINI PER A LA PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

Les empreses que pretenguin licitar podran requerir informació addicional sobre els plecs en les condicions establertes a l'article 138.3 de la LCSP. Les respostes emeses respecte aclariments dels plecs i resta de documentació reguladora de la licitació es publicaran al perfil del contractant. Es poden presentar preguntes i requerir informació durant els 9 primers dies naturals des de la publicació de la licitació al perfil del contractant.

D'acord amb l'article 156 de la LCSP, el termini per a la presentació de les proposicions serà de **quinze dies naturals**, a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de la licitació al perfil del contractant.

L'anunci en el perfil del contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

Les proposicions es presentaran utilitzant mitjans electrònics, de conformitat amb allò establert a la disposició addicional quinzena de la LCSP. A l'efecte, les ofertes s'hauran de presentar utilitzant la Plataforma de serveis de contractació pública: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/girona/customProf en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació.

Les proposicions que no es presentin pels mitjans electrònics, en la forma que determina aquest plec, seran excloses.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge al/s correu/s electrònic/s que hagin indicat en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina Sobre Digital seran les utilitzades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina Sobre Digital, i han de ser les mateixes que les designades en la declaració responsable per a rebre avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que conté el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en el sobre corresponent. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació.

Amb aquesta paraula clau es xifrarà la documentació, en el moment de l'enviament de les ofertes. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus, ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

TRARGISA demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de l'obertura dels sobres per part del tècnic que durà a terme la valoració.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses

licitadores de la paraula clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Es podrà sol·licitar la introducció de les paraules clau tantes vegades com sigui necessari. Aquesta sol·licitud es genera des de la pròpia eina Sobre Digital.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà en 3 dies el termini de presentació de les mateixes, es publicarà l'esmena corresponent a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, i, addicionalment, es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat l'oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina Sobre Digital a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set_locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició adicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la qual s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu. És obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que TRARGISA no pugui accedir al seu contingut.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, i davant la impossibilitat d'accedir al contingut d'aquests documents, el tècnic que durà a terme la valoració de les ofertes valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, el tècnic podrà acordar l'exclusió de l'empresa. També es valoraria la possibilitat de sol·licitar a l'empresa licitadora còpia de seguretat d'aquests documents malmesos presentats en suport físic electrònic.

En cas de sol·licitar a les empreses licitadores còpia de seguretat dels documents malmesos en suport físic electrònic, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser utilitzada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

El format de documents electrònics admissibles en aquesta licitació és el format PDF. En cas de ser necessària la compressió de documents, ja sigui degut al seu pes com per la necessitat d'aportar diferents documents en un sol fitxer, el format de presentació obligatori serà el format .rar o .zip, en tant que formats d'ampli ús, fàcil accés i no discriminatori, que garanteixen la lliure i plena accessibilitat per l'òrgan de contractació, els òrgans jurisdiccionals i els interessats.

Les proposicions es formularan conforme els models establerts en aquest plec, acompanyades de la documentació enumerada en la clàusula anterior. Cada licitador no podrà presentar més d'una

proposició i no s'acceptaran variants. Tampoc podrà subscriure cap proposta en unió temporal d'empresaris si ho ha fet individualment. La contradicció d'aquest principi donarà lloc a la desestimació de totes les proposicions que hagi presentat segons el que preveu l'article 139.3 de la LCSP.

Una vegada presentades, les proposicions no podran retirar-se. Les proposicions fora de termini no seran admeses.

11. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

La selecció de l'oferta més avantatjosa es determinarà tenint en compte la millor relació cost-eficàcia. S'aplicaran els criteris d'adjudicació següents per a cadascun dels dos lots:

A) CRITERIS AUTOMÀTICS 55 punts

La informació que serà objecte de valoració es presentarà mitjançant l'Annex 4.

1) Oferta econòmica: fins a 50 punts

Es valorarà amb un màxim de **50 punts**. La valoració econòmica es farà d'acord amb la següent fórmula:

$$P = P \text{ màx } * (O \text{ mín } / O)$$

on,

P: és la puntuació de l'oferta econòmica presentada

P màx: és la puntuació màxima de l'oferta econòmica, 50 punts

O mín: és l'import de l'oferta més baixa

O: és l'import de l'oferta presentada

Es descartaran totes les ofertes amb imports de licitació superiors al tipus fixat.

2) Millores: fins a 5 punts

Fa referència a aquells treballs no estrictament requerits però que presenten una significativa millora respecte a la qualitat dels resultats i les conclusions de la campanya de monitorització ambiental.

Criteris a complir perquè siguin considerades millores:

2.1) Duplictat d'anàlisis: Es valorarà amb un màxim de 3 punts.

Millora de la fiabilitat dels resultats mitjançant duplicacions d'anàlisis de mostres puntuals per laboratoris externs independents.

Els punts de mostreig on s'ofereixi una duplicitat dels anàlisis a realitzar, han de ser punts base de mostreig especificats al punt 4.1 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Puntuació: 1 punt per cada anàlisi duplicada de sòl o aire fins a un màxim de 3 punts.

2.2) Increment número de mostres: Es valorarà amb un màxim de 2 punts.

Millora de la fiabilitat dels resultats en base a incrementar el número de mostres a realitzar als mateixos punts base de mostreig especificats al punt 4.1 del Plec de Prescripcions Tècniques.

Les mostres de sòl o aire presentades per aquesta millora hauran de rebre el mateix tractament (metodologia, sistemàtiques de tractaments, contaminants a mesurar, ...etc.) que la resta de mostres presentades a l'oferta.

Puntuació: 1 punt per cada mostra de sòl o aire oferta per sobre de les requerides al Plec de condicions tècniques fins a un màxim de 2 punts.

B) CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR 45 punts

La informació que serà objecte de valoració es presentarà mitjançant l'Annex 5 i una memòria de màxim 10 pàgines on consti la metodologia, organització, el disseny i la proposta.

1) Metodologia. Es valorarà amb un màxim de 35 punts en total.

Dels quals:

1.1) Metodologia i organització: Es valorarà amb un **màx. 25 punts**.

Es tindran en compte els mètodes i sistemes proposats per al desenvolupament del treball en totes les seves fases. Es valorarà els següents aspectes:

1. Execució de mètodes estàndards per avaluar l'exposició de la població a cadascun dels compostos químics i avaluar els riscos associats.
2. Aplicació d'eines informàtiques per al tractament de les dades i establiment de tendències segons dades històriques i actuals.
3. Protocols identificats i científicament justificats per a la presa de mostres d'aire i sòls.
4. Sistemàtiques de tractament de les mostres i anàlisis al laboratori, justificant les metodologies analítiques seleccionades i procediments a seguir.

5. Processos estadístics de tractament de resultats, fiabilitat dels mateixos i aplicació d'eines de prognosi.
6. Organització dels equips de treball en les diferents fases, nivell "camp" de recollida de mostres, tasques analítiques de laboratori, tractament i valoració de resultats i obtenció de conclusions.

Sistemàtica de valoració de la Metodologia i organització:

Descripció	PUNTS
Proposta metodològica amb un nivell excel·lent en el contingut, concreció, justificació, adequació i aplicabilitat de la metodologia a l'execució de les tasques a nivell global objecte del contracte	25
Proposta metodològica amb un nivell notable en el contingut, concreció, justificació, adequació i aplicabilitat de la metodologia a l'execució de les tasques a nivell global objecte del contracte	20
Proposta metodològica amb un nivell moderat en el contingut, concreció, justificació, adequació i aplicabilitat de la metodologia a l'execució de les tasques a nivell global objecte del contracte	15
Proposta metodològica amb un nivell escàs en el contingut, concreció, justificació, adequació i aplicabilitat de la metodologia a l'execució de les tasques a nivell global objecte del contracte	10
Proposta metodològica sense nivell en el contingut, concreció, justificació, adequació i aplicabilitat de la metodologia a l'execució de les tasques a nivell global objecte del contracte	5
No aporta o amb informació no rellevant	0

1.2) Disseny i proposta. Es valorarà amb un màx. **10 punts**.

Idoneïtat dels punts base de mostreig elegits. Es valorarà que siguin coherents amb els vents indicats i a la dispersió esperada i que no tinguin afectacions d'altres focus d'emissió significatius.

Sistemàtica de valoració del Disseny i proposta:

Descripció	Interès de la Millora
Els punts presentats són idonis tant en la seva coherència amb els vents indicats i a la dispersió indicada i no presenten afectacions d'altres focus d'emissió significatius.	10
Els punts presentats són correctes tant en la seva coherència amb els vents indicats i al a dispersió indicada i no presenten grans afectacions d'altres focus d'emissió significatius.	7
Els punts presentats presenten baixa coherència amb els vents indicats i al a dispersió indicada i/o poden presentar afectacions d'altres focus d'emissió significatius.	3
Els punts presentats no són coherents amb els vents indicats i la dispersió indicada, i presenten afectacions d'altres focus d'emissió significatius.	0

2) Millores: Es valorarà amb un màxim de 10 punts en total.

Fa referència a aquells treballs no estrictament requerits però que presenten una significativa millora respecte a la qualitat dels resultats i les conclusions de la campanya de monitorització ambiental.

Criteris a complir perquè siguin considerades millores:

2.1) Punt de mostreig adicional. Es valorarà amb un màxim de 10 punts.

Es considerarà com a millora cada punt de mostreig adicional, sense cost per la part contractant, i que sigui potencialment significatiu a l'hora de mesurar l'efecte d'altres possibles infraestructures.

El punt/s presentats han de ser diferents als *Punts base de mostreig* i **han d'aportar un valor científic significatiu a l'hora d'estimar l'efecte d'altres possibles focus d'emissió significatius del territori**. Aquest/s hauran de seguir exactament la mateixa metodologia (sistemàtiques de tractaments, contaminants a mesurar, ...etc.) proposada per la resta de punts objecte d'estudi. Es valorarà el valor científic del punt/punts aportats a l'hora d'estimar l'afectació d'altres possibles fonts d'emissió

Com a **màxim es valoraran 2 punts de mostreig additionals** amb un màxim de 5 punts per punt de mostreig aportat.

Sistemàtica de valoració per a cada punt de mostreig adicional:

Descripció	Interès de la Millora
El punt de mostreig aportat és idoni en la seva aportació de valor científic significatiu a l'hora d'estimar l'efecte d'altres possibles focus d'emissió significatius del territori.	5
El punt de mostreig aportat és correcte en la seva aportació de valor científic a l'hora d'estimar l'efecte d'altres possibles focus d'emissió significatius del territori.	3
El punt de mostreig aportat no aporta gaire valor científic a l'hora d'estimar l'efecte d'altres possibles focus d'emissió significatius del territori.	1
No aporta	0

EN CAS D'EMPAT:

En cas que es produeixi un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els criteris recollits a l'article 147.2 de la LCSP.

En aquesta licitació s'entendrà que una proposició es pot considerar desproporcionada o anormalment baixa quan el preu ofert pel licitador sigui desproporcionat, d'acord amb els criteris previstos a l'article 85 del RGLCAP.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, se seguiran els tràmits previstos a l'article 149 de la LCSP. Es podrà demanar una garantia complementària a l'establerta de manera obligatòria en el plec de fins a un 5% de l'import final ofert, d'acord amb el que s'estableix a l'article 107.2 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes, estimés que la informació recollida no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant, l'oferta no pot ser complerta com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin sigut classificades.

12. MESA DE CONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació estarà assistit per la mesa de contractació, que serà l'òrgan competent per a l'obertura dels sobres i la valoració de les ofertes, tal i com s'estableix a l'article 157 de la LCSP.

TRARGISA disposa d'una Mesa de Contractació permanent, els membres de la qual consten publicats al perfil del contractant.

13. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

D'acord amb l'article 157 de la LCSP la Mesa de Contractació es constituirà, acabat el termini de presentació de proposicions, i qualificarà la documentació dels sobres, es comprovarà que les ofertes compleixin les determinacions administratives i tècniques establertes i es valorarà les ofertes d'acord amb els criteris establerts.

14. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb la previsió de l'article 158 de la LCSP, l'adjudicació del contracte es durà a terme en el **termini màxim de dos mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions**. Aquest termini s'ampliarà en 15 dies si es requereix seguir la tramitació per valorar l'anormalitat de les ofertes.

D'acord amb l'article 158.4 de la LCSP, transcorregut el termini anterior sense que s'hagi produït l'adjudicació les empreses tenen dret a retirar la seva proposta.

Prèviament a l'adjudicació es requerirà a l'empresa licitadora que es proposi com adjudicatària perquè, en el termini de deu dies hàbils, presenti la documentació següent:

- Documentació justificativa de les circumstàncies a què fan referència les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140 de la LCSP, si no s'hagués aportat anteriorment.
- Justificació d'haver constituït la garantia definitiva.

L'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental si les dades que es requereixen figuren inscrites en aquests registres.

Si l'empresa licitadora no presenta la documentació requerida o no constitueix la garantia definitiva dins del termini assenyalat s'entendrà que retira la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a la següent empresa licitadora segons l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes i a imposar les penalitats previstes a l'article 150.2 de la LCSP.

En cas de falsedat en el DEUC presentat per l'empresa proposada com a adjudicatària, aquesta quedarà automàticament exclosa de la licitació i l'òrgan competent incoarà i tramitarà el corresponent expedient de prohibició de contractar. Així mateix, la mesa podrà optar per tornar a valorar les ofertes del lot corresponent.

D'acord amb l'article 150.3 de la LCSP, un cop presentada la documentació requerida i constituïda la garantia definitiva, s'adjudicarà el contracte de cada un dels lots en el termini dels cinc dies hàbils següents al de la recepció.

L'adjudicació es notificarà a l'adjudicatària i la resta d'interessats mitjançant resolució motivada, que també es publicarà al perfil del contractant.

15. GARANTIA DEFINITIVA I FORMA DE CONSTITUCIÓ

D'acord amb la previsió de l'article 107.1 de la LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el **5% del preu final ofert**, IVA exclòs.

En el cas que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi en conjunt la quantia total requerida i que l'aval o avals de caució garanteixin solidàriament tots els integrants de la unió temporal.

En el cas que la UTE ja estigués constituïda en el moment de constituir la garantia, aquesta es podrà efectuar per part de la pròpia unió temporal.

Podrà exigir-se una garantia complementària de fins el 5% de l'import de licitació en el supòsit de presentació d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP per reposició i reajustament de les garanties.

La garantia respon dels conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP, com són les penalitats imposades a l'adjudicatària, les despeses originades a l'ens contractant per demora i incompliments de l'adjudicatària, els danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte i de la inexistència de vicis o defectes.

La devolució i cancel·lació de les garanties es regirà pel que disposa l'article 111 de la LCSP. Aquesta serà retornada a l'adjudicatària, una vegada hagi transcorregut el termini de garantia.

La garantia s'haurà de prestar en qualsevol de les formes permeses legalment i establertes a l'article 108 de la LCSP.

16. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb la previsió de l'article 151 de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de quinze dies es publicarà al perfil del contractant.

El contracte es formalitzarà no més enllà dels quinze dies hàbils següents a aquell en el que es realitzi la notificació als licitadors i candidats en la forma prevista a l'article 151 LCSP.

En cas que s'hagi notificat com adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 de la LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira l'oferta i TRARGISA sol·licitarà la documentació a l'empresa licitadora següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes en el lot corresponent, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

El contracte es perfeccionarà amb la formalització en document privat, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades de l'atorgament aniran al seu càrrec.

D'acord amb l'article 154 de la LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el perfil del contractant en un termini no superior a quinze dies des del perfeccionament del contracte.

17. ABONAMENTS A L'EMPRESA CONTRACTISTA

D'acord amb l'article 102 de la LCSP el preu retribueix la prestació realitzada. El preu es determinarà en euros.

L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat per a la realització dels treballs, amb exclusió de les possibles sancions que es poguessin imposar, de conformitat amb el preu establert en l'adjudicació del contracte, i el de les modificacions, si n'hi hagués, mitjançant la presentació de les factures corresponents, que s'hauran de presentar al Registre de TRARGISA.

El pagament de les factures es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació d'aquestes, d'acord amb el que s'estableix a l'article 198.4 de la LCSP. TRARGISA disposa de 30 dies per aprovar les factures.

De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les mencions següents:

Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat: Consell d'Administració de TRARGISA.

Òrgan de contractació: Director gerent de TRARGISA

Destinatari: Sílvia Molina, responsable del contracte.

Expedient: 20240022

A més, les factures emeses per l'adjudicatària hauran d'incloure:

- El detall de l'IVA i correspondran en forma i contingut als albarans del servei.
- Nom complet de la societat: Tractament de residus i d'aigües residuals del sistema de Girona, SA.
- CIF: A-17068511
- Adreça: Disseminat de Campdorà, 28, de Girona (17461).
- Forma de pagament.

18. REVISIÓ DE PREUS

D'acord amb la previsió de l'article 103 de la LCSP, en aquest contracte no es podrà revisar el preu.

19. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació de TRARGISA, de conformitat amb l'article 62 de la LCSP, designa com a responsable del contracte al cap d'àrea de Sanejament de l'empresa, el senyor Lluís Ayach i Costa, al qual correspondrà supervisar l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar l'execució correcta dels treballs contractats.

20. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article 202 de la LCSP s'estableix la condició especial d'execució, de caràcter mediambiental, que es detalla tot seguit. Aquesta condició té caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

1. Minimitzar la generació de residus i incentivar la seva valorització energètica, així com l'economia circular.
2. L'empresa adjudicatària s'ha de comprometre a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients a tals efectes.

Els residus produïts durant l'execució del contracte es recolliran selectivament en les fraccions que corresponguin.

21. DRETS I OBLIGACIONS DE L'EMPRESA CONTRACTISTA I DE TRARGISA

L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta que hagi presentat i un cop adjudicats els treballs assumeix les obligacions que segueixen, a més de les establertes en la LCSP:

1. Complir el contracte durant tota la seva durada, amb estricta subjecció a les clàusules estipulades al contracte, als plecs tècnic i administratiu i a les instruccions que li pugui donar el responsable del contracte.
2. Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrial. L'adjudicatària serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.
3. Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, així com amb l'aplicació dels principis de l'acció preventiva previstos a l'article 15 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, modificada per la Llei 54/2003, de 13 de desembre, de prevenció de riscos laborals incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.
4. Designar una persona com a interlocutora, tècnic competent o responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal. Aquesta persona haurà de fer d'enllaç amb el responsable del contracte.
5. Disposar de tots els permisos i autoritzacions necessàries, abonant aquells impostos, taxes, arbitris o gravàmens que afectin a l'activitat objecte del contracte.
6. Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte dels quals hagi tingut coneixement amb ocasió de la celebració del mateix. L'adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i normes que la desenvolupin. En qualsevol cas, l'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregar-se del tractament de les dades i es compromet a signar el protocol de compromís de confidencialitat de dades de caràcter personal establert per TRARGISA. Així mateix, se sotmetrà en cada moment a les instruccions en matèria de seguretat.
7. Fer una correcta gestió ambiental dels treballs, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquestes pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.

8. Disposar d'una organització suficient per a la correcta execució del contracte.

Són drets de l'empresa contractista:

1. Rebre de TRARGISA el preu que resulti de l'oferta acceptada.
2. TRARGISA facilitarà el suport tècnic que consideri necessari per a la realització dels serveis.

Constituiran obligacions de TRARGISA les següents:

1. Abonar puntualment a l'empresa contractista el preu d'adjudicació del contracte, mitjançant les certificacions que presenti l'adjudicatària.
2. Col·laborar amb l'adjudicatària en la resolució dels impediments de caràcter extern que es puguin presentar i afectin a la normal execució dels treballs.
3. Qualsevol altra que legalment li correspongui.

Són facultats de TRARGISA:

1. Fiscalitzar la gestió de l'adjudicatària mitjançant la inspecció dels treballs pel personal que es designi a l'efecte, i donar les ordres oportunes per a l'execució. El control que exercirà TRARGISA mitjançant el responsable del contracte sobre el servei serà quantitatiu i qualitatiu.
2. Imposar a l'adjudicatària les sancions i correccions que procedeixin per infraccions en la prestació dels serveis.
3. Qualsevol altra que legalment li correspongui.

22. COMPLIMENT DEL CONTRACTE, RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

El compliment de les prestacions objecte d'aquest contracte s'entenen a risc i ventura de l'empresa adjudicatària.

Finalitzat el termini del contracte es procedirà, dins del mes següent a la comunicació de l'acabament que efectuarà l'empresa contractista, a l'acte formal de recepció, aixecant l'acta corresponent.

En el moment de la recepció del servei es comprovarà, en particular, el compliment de l'empresa contractista de les obligacions següents:

- a) El compliment no defectuós del contracte.
- b) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- c) El compliment de les condicions d'execució.

Quan els treballs no es trobin en condicions de ser recepcionats, es farà constar a l'acta, detallant les instruccions necessàries per esmenar els defectes observats i fixant el termini per portar a terme les esmenes. Si transcorregut aquest termini, l'empresa contractista no ho ha efectuat, s'imposaran les sancions previstes en aquest plec i a la LCSP.

Els actes de TRARGISA que poguessin significar la implícita possessió dels treballs, no exclouran la formalització de l'acta de recepció amb indicació, en el seu cas, de les deficiències observades i a reparar per l'empresa contractista.

Un cop feta la formalització de l'acta de recepció es farà la liquidació del contracte.

No s'estableix un termini de garantia del contracte.

23. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb les previsions dels articles 203 i següents de la LCSP, perfeccionat el contracte l'òrgan de contractació podrà introduir-hi modificacions quan sigui necessari i sempre i quan no s'alteri la naturalesa global del contracte inicial. En cap cas l'import total de les modificacions pot incrementar més del 20% del preu inicial del contracte, tot d'acord amb les previsions de l'article 204 de la LCSP. La modificació requerirà informe previ del responsable del contracte.

Modificacions previstes:

La modificació del contracte es durà a terme en els supòsits, amb les condicions i l'abast dels límits que es detallen en aquest plec.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista i s'acordaran per l'òrgan de contractació sense necessitat de prèvia conformitat expressa de l'empresa contractista.

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Es podrà introduir modificacions, a qualsevol dels dos lots, quan concorri la circumstància següent:

a) Que s'hagi d'ampliar l'abast de l'estudi fins a un límit d'un 20% en cadascun dels lots.

Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin aïlladament o conjuntament, una alteració de la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, se sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com les que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil del contractant de TRARGISA.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència a l'empresa contractista i la seva formalització en document privat.

24. VARIANTS I MILLORES

En el present contracte no es podran proposar variants ni millores.

25. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

Aquest contracte no podrà ser objecte de cessió ni de subcontractació.

26. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'adjudicatari està obligat a complir el contracte amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en el plec de clàusules administratives i en el plec de prescripcions tècniques.

En cas d'incompliment serà d'aplicació el següent:

Faltes molt greus:

- L'incompliment del termini de 72 hores de temps de resposta establert al plec de prescripcions tècniques particulars
- L'incompliment del deure de confidencialitat de dades
- Cometre tres faltes greus en un període de dos mesos

Faltes greus:

- La prestació defectuosa o irregular del servei
- La negació a seguir les indicacions dels tècnics de TRARGISA
- Cometre tres faltes lleus en un període de dos mesos

Faltes lleus:

- Altres incompliments no previstos anteriorment i que, d'alguna manera, signifiquin un detriment de les condicions establertes al present plec o al plec de prescripcions tècniques amb perjudici no greu del serveis contractats

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, TRARGISA podrà aplicar les sancions següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o resolució del contracte.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6% del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3% del preu del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència

- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut per l'empresa contractista

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de deu dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en els documents comptables de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

La imposició d'aquestes penalitzacions no exclou la responsabilitat per danys i perjudicis, ni la possible resolució del contracte.

27. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

El present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes següents:

- a) Mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista.
- b) La declaració de concurs o la declaració d'insolència en qualsevol altre procediment.
- c) El mutu acord entre TRARGISA i el contractista.
- d) La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.

En tot cas, l'endarreriment injustificat sobre el termini de treballs establert en el plec o en el contracte, en qualsevol activitat, per un termini superior a un terç del termini de durada inicial del contracte, incloses les pròrrogues.

- e) La demora en el pagament per part de TRARGISA per un termini superior a sis mesos.
- f) L'incompliment de l'obligació principal del contracte.
- g) L'incompliment de les obligacions essencials del contracte.
- h) La impossibilitat d'executar la prestació en els termes pactats inicialment, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb el que s'estableix als articles 204 i 205 de la LCSP, o quan aquestes modificacions impliquin, de manera aïllada o conjunta, alteracions del preu del contracte en més o menys d'un 20% del preu inicial del contracte.
- i) L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que duguin a terme la prestació del servei que és objecte del contracte.
- j) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- k) L'incompliment de qualsevol de les condicions ambientals establertes en aquest plec i en el plec de prescripcions tècniques.

l) El desistiment abans d'iniciar el servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de l'inici del contracte per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada per a l'inici.

m) El desistiment un cop iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per un termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància de l'empresa contractista, després dels tràmits següents:

1. Audiència a l'empresa contractista pel termini de deu dies naturals, en el cas que la proposta fos d'ofici.
2. Audiència pel termini de deu dies naturals a l'avalista o assegurador si es proposa requisar la garantia.

28. PRERROGATIVES, RECURSOS I JURISDICCIO

Els actes i decisions d'aquest expedient de contractació no són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 LCSP.

Contra els actes no susceptibles de recurs especial es podrà interposar recurs en via administrativa davant de l'alcalde de l'Ajuntament de Girona.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

29. RÈGIM JURÍDIC

El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars, pel plec de prescripcions tècniques particulars, el projecte i, a més:

1) Pel que fa a la preparació i a l'adjudicació del contracte:

- Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
- Pel Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

- Pel Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelació que sigui aplicable.
- Supletòriament, per la resta de normes de Dret Administratiu.
- En el seu defecte, per les normes de Dret Privat.

2) Pel que fa als efectes i l'extinció del contracte:

- En tot allò en què la Llei 9/2017 no sigui d'obligat compliment, per les normes de Dret Privat.

Girona, a la data de la signatura electrònica

ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE SOLVÈNCIA ECONÒMICA

En/na _____ amb domicili a _____, i amb DNI _____, en nom propi (o en representació de _____ com ho acredito per _____), en relació amb la licitació per a la contractació del servei de monitorització ambiental de contaminants atmosfèrics publicada al perfil del contractant de TRACTAMENT DE RESIDUS I D'AIGÜES RESIDUALS DEL SISTEMA DE GIRONA, SA,

DECLARO

Que l'empresa a la que represento **compleix amb els requisits de solvència econòmica i tècnica especificats a la clàusula 8ena d'aquest PCAP**, i em comprometo a aportar els documents acreditatius en cas de ser proposats empresa adjudicatària.

(Lloc, data i firma de la persona responsable de l'empresa licitadora)

ANNEX 2

MODEL DE DECLARACIÓ D'EMPRESSES ESTRANGERES

En/na _____ amb domicili a _____, i amb DNI _____, en nom propi (o en representació de _____ com ho acredito per _____), en relació amb la licitació per a la contractació del servei de monitorització ambiental de contaminants atmosfèrics publicada en el perfil del contractant de TRACTAMENT DE RESIDUS I D'AIGÜES RESIDUALS DEL SISTEMA DE GIRONA, SA,

DECLARO

Que accepto sotmetre'm a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que em pugui correspondre.

(Lloc, data i firma del licitador)

ANNEX 3

MODEL DE DECLARACIÓ DE CONSTITUCIÓ D'UNIÓ TEMPORAL D'EMPRESES (UTE)

En/na _____ amb DNI _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF _____; en/na _____ amb DNI _____, en representació de l'empresa _____, amb NIF _____

DECLAREN

a) La voluntat de constituir una UTE per participar en el procés de licitació amb el percentatge de participació següent en l'execució del contracte:

_____ % l'empresa _____

_____ % l'empresa _____

_____ % l'empresa _____

b) Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.

c) Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/a la senyor/a _____, amb DNI _____.

d) Que la denominació de la UTE a constituir és _____ i el domicili per a les notificacions és _____, telèfon _____, correu electrònic _____.

I com a prova de conformitat signen aquesta declaració a _____ (lloc i data)

(nom de l'empresa que es representa, signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses).

ANNEX 4

MODEL DE PROPOSICIÓ D'OFERTA – CRITERIS AUTOMÀTICS

"Proposició per prendre part en la licitació convocada per adjudicar la contractació del servei de monitorització ambiental de contaminants atmosfèrics"

En/na _____ amb domicili a _____, i amb DNI _____, en nom propi (o en representació de _____ com ho acredito per _____), assabentat de la convocatòria de licitació publicada en el perfil del contractant de TRACTAMENT DE RESIDUS I D'AIGÜES RESIDUALS DEL SISTEMA DE GIRONA, SA, pren part en la licitació i es compromet a realitzar el servei de monitorització ambiental de contaminants atmosfèrics amb aquestes condicions:

1) Oferta econòmica: fins a 50 punts

Es proposa prestar el servei per l'import total de _____ + _____ IVA =

Total _____ **iva inclòs.**

2) Millores: fins a 5 punts

2.1) Duplictat d'anàlisis: Es valorarà amb un màxim de 3 punts (1 punt per cada anàlisis duplicada de sòl o aire).

S'ofereix/en _____ anàlisis duplicades de sòl o aire.

Els punts de mostreig on s'ofereixi una duplictat dels anàlisis a realitzar, han de ser punts base de mostreig especificats al punt 4.1 del Plec de Prescripcions Tècniques.

2.2) Increment número de mostres: Es valorarà amb un màxim de 2 punts (1 punt per cada mostra de sòl o aire oferta per sobre de les requerides al Plec de condicions tècniques fins a un màxim de 2 punts).

S'ofereix/en _____ mostra/es de sòl o aire.

Les mostres de sòl o aire presentades per aquesta millora hauran de rebre el mateix tractament (metodologia, sistemàtiques de tractaments, contaminants a mesurar, ...etc.) que la resta de mostres presentades a l'oferta.

Tot això de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars, en el plec de prescripcions tècniques particulars i en el projecte i que s'accepten en la seva integritat."

(Firma digital del licitador)

ANNEX 5
MODEL DE PROPOSICIÓ – CRITERIS JUDICI VALOR

"Proposició per prendre part en la licitació convocada per adjudicar la contractació del servei de monitorització ambiental de contaminants atmosfèrics"

En/na _____ amb domicili a _____, i amb DNI _____, en nom propi (o en representació de _____ com ho acredito per _____), assabentat de la convocatòria de licitació publicada en el perfil del contractant de TRACTAMENT DE RESIDUS I D'AIGÜES RESIDUALS DEL SISTEMA DE GIRONA, SA, pren part en la licitació i es compromet a realitzar el servei de monitorització ambiental de contaminants atmosfèrics amb aquestes condicions:

1) Metodologia. Es valorarà amb un màxim de **35 punts en total**.

Per valorar aquest apartat de presentar una memòria de màxim 10 pàgines on consti la metodologia, organització, el disseny i la proposta.

2) Millores: Es valorarà amb un màxim de **10 punts en total**.

Punt de mostreig addicional. Es valorarà amb un màxim de 10 punts.

S'ofereixen els següents punts de mostreig addicionals, sense cost per la part contractant, i que sigui potencialment significatiu a l'hora de mesurar l'efecte d'altres possibles infraestructures:

El punt/s presentats han de ser diferents als *Punts base de mostreig* i **han d'aportar un valor científic significatiu a l'hora d'estimar l'efecte d'altres possibles focus d'emissió significatius del territori**. Aquest/s hauran de seguir exactament la mateixa metodologia (sistemàtiques de tractaments, contaminants a mesurar, ...etc.) proposada per la resta de punts objecte d'estudi. Es valorarà el valor científic del punt/punts aportats a l'hora d'estimar l'afectació d'altres possibles fonts d'emissió

Com a **màxim es valoraran 2 punts de mostreig addicionals** amb un màxim de 5 punts per punt de mostreig aportat.

(Firma digital del licitador)