



**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIXEN LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE VIGILÀNCIA, CONTROL, SEGUIMENT I MANTENIMENT DEL
SERVEI D'AIGUA, DEL MUNICIPI DE LA VALL DE BIANYA**

1a Objecte del contracte

El present plec té per objecte la contractació del servei de vigilància, control, seguiment i manteniment del servei d'aigua, complint les necessitats del servei, en quant a garantia de subministrament i garantia de qualitat.

La garantia de subministrament compren totes aquelles tasques de manteniment d'equips i elements del sistema d'aigua potable de manera que minimitzi els talls de subministrament per causes que puguin ser imputables a fallades d'aquests elements.

En quant a la garantia de qualitat s'estableix en el seguiment del "Protocol d'autocontrol i gestió de l'abastament d'aigua pel consum humà de la Vall de Bianya" i d'acord amb el que estableix el Reial Decret 140/2003, de 7 de febrer, pel que s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum humà.

El servei es prestarà d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques (d'ara endavant PPT) així com amb la resta de documents de l'expedient que el licitador declara que coneixi accepta de conformitat pel fet d'acudir a la contractació.

Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (Reglament CE Nº 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament CE Nº 2195/2002 del Parlament Europeu i del consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes (CPV): 65111000-4 Distribució d'aigua potable.

Les necessitats a satisfer mitjançant l'execució del contracte, consten en el Plec de prescripcions tècniques.

2a Divisió en lots

Sobre la base del que es disposa en l'article 99.3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'òrgan de contractació considera que concorren motius vàlids a l'efecte de justificar la no divisió en lots de l'objecte del contracte.

En aquest sentit, es fa constar que l'objecte del contracte no es divideixen lots, atès que hi ha risc que la realització independent de les diverses prestacions compreses a l'objecte del contracte dificulti des d'un punt de vista tècnic la seva correcta execució. A més, la naturalesa de l'objecte del contracte fa imprescindible coordinar l'execució de les diferents prestacions, considerant-se, per tant, que si hi hagués una pluralitat de contractistes no seria possible la correcta execució dels serveis.



3a Règim jurídic de la contractació i procediment de la licitació

El contracte definit a la clàusula anterior té caràcter administratiu i la qualificació de contracte de serveis tal i com estableixen els articles 17, 25 i 26.1 de la Llei de contractes del sector públic. Es registrarà per la normativa següent:

1.El contracte es registrarà pel que es refereix a la seva preparació, licitació, adjudicació, formalització, condicions especials d'execució i modificació per la normativa següent:

- Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sobre contractació pública.
- Reglament d'Execució (UE) 2016/07 de la Comissió, de 5 de gener de 2016, pel qual s'estableix el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (d'ara endavant LCSP).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (d'ara endavant RGLCAP), aprovat pel Reial decret 1098/01, de 12 d'octubre, en tot allò que no s'oposi, contradigui o resulti incompatible amb la LCSP.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- El present plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques. Ambdós tindran caràcter contractual.
- Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals.
- Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- La resta de normes de dret administratiu i, en defecte d'aquestes, la normativa de dret privat.

2.Tindran caràcter contractual els següents documents:

- El Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).
- El Plec de prescripcions tècniques particulars (PPT).
- El contingut de l'oferta subscrita pel licitador que resulti adjudicatari de l procediment, així com, si escau, els aclariments realitzats pel mateix a sol·licitud de la Mesa de Contractació, i que es recullen en les actes que a aquest efecte s'aixequin.
- L'acord d'adjudicació del contracte adoptat per l'òrgan de contractació

El licitador accepta de forma expressa la seva submissió a la legislació anteriorment esmentada, i als plecs econòmics i administratius i tècnics que regeixen aquest contracte.

El licitador adjudicatari queda obligat al compliment de les disposicions vigents respecte al personal que ocupi en l'execució del servei objecte d'aquest contracte, especialment respecte a la legislació laboral i fiscal, així com de Seguretat Social i de prevenció de riscos laboral.



4a. Òrgan de contractació i responsable del contracte.

L'òrgan de contractació competent és l'Alcalde de l'Ajuntament de la Vall de Bianya, d'acord amb el que preveu la Disposició addicional segona de la LCSP.

Es designa com a responsable del contracte, el tècnic del Consell Comarcal de la Garrotxa que sigui designat pel propi Consell, atès el conveni d'encàrrec de gestió amb el Consell Comarcal de la Garrotxa per al control del sistema d'abastament d'aigua del municipi.

5a Forma d'adjudicació

La selecció del contractista es portarà a terme mitjançant procediment obert simplificat abreujat, tramitació ordinària, en el qual tota empresa interessada i capacitada podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors, d'acord amb l'article 159.6 de la LCSP i l'article 8 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació.

Per a la valoració de les proposicions i determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'atendrà a varis criteris d'adjudicació, tots ells quantificables de forma automàtica, de conformitat amb els articles 145, 146 i 159.6 de la LCSP.

L'òrgan de contractació i el contractista es sotmetran a l'obligació de confidencialitat de la informació en els termes previstos a l'article 133 de la LCSP. A aquests efectes, el licitador haurà d'indicar en la seva proposició quina part del seu contracte té caràcter confidencial, si és el cas.

6ena Convocatòria de la licitació.

D'acord amb el que es disposa a l'article 159.2 de la LCSP, la convocatòria de la licitació s'anunciarà únicament en el perfil de l'Ajuntament de la Vall de Bianya, que es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall+de+biana&reqCode=viewDetail&idCap=810510&

El termini de presentació de proposicions serà de 10 dies hàbils comptats des del següent a la data de publicació de l'anunci al perfil del contractant, d'acord amb l'article 159.6.a) de la LCSP.

7a Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost que ha de servir de base màxima per a la licitació del contracte és de 31.130,89€ (TRENTA-UN MIL CENT TRENTA amb VUITANTA-NOU cèntims) que més 6.537,49€ en concepte de 21% d'IVA, fan un total de 37.668,38€, que es correspon a un any de contracte.

El pressupost base de licitació es desglossa en els següents imports i conceptes:



1- SERVEI ORDINARI:	26.376,89 euros/any
2- SERVEIS EXTRAORDINARIS:	
Preu operari aigua potable	25,29 euros/h
Preu dels desplaçaments	0,444 euros /km

Essent el quadre costos referit a un any el següent:

**COST DEL SERVEI VIGILANCIA, CONTROL I
SEGUIMENT XARA AIGUA POTABLE**

1- SERVEI ORDINARI

Costos fixes	amidament preu		Cost
- Operari aigua potable	0,60	32.076,60	19.245,96
- Amortització petit material	1,00	1.089,73	1.089,73
Total Costos fixes			20.335,69
Costos variables	amidament preu		Cost
- Desplaçaments	13.600,00	0,444	6.038,40
Total costos variables			6.038,40
TOTAL COSTOS SERVEI ORDINARI (euros/any)			26.374,09 €

2- SERVEIS EXTRAORDINARIS

	amidament preu		Cost
- Operari aigua potable	160	25,29	4.046,40
- Desplaçaments	1600	0,444	710,40
TOTAL COSTOS SERVEIS EXTRAORDINARIS (euros/any)			4.756,80
NOMBRE D'ANYS DEL CONTRACTA			1
TOTAL VALOR DEL CONTRACTA (euros/any)			31.130,89 €



El pressupost ofert s'entendrà compresiu de la totalitat del servei.

L'oferta econòmica no podrà superar la base màxima de licitació assenyalada en aquest plec.

En qualsevol cas, el pressupost de la licitació s'entendrà compresiu de la totalitat del contracte.

En aquest sentit, els preus consignats són indiscutibles, no admeten cap prova d'insuficiència i, amb caràcter enunciatiu, porten implícit:

- a) Les despeses generals i el benefici industrial.
- b) L'import dels treballs accessoris o auxiliars de qualsevol mena.
- c) Les despeses derivades de l'aplicació de les disposicions legals sobre seguretat i higiene en el treball i els honoraris corresponents.
- d) Les despeses corresponents al control de qualitat.
- e) Les despeses de licitació i formalització del contracte, fins l'import establert en el quadre de característiques.
- f) La imposició fiscal derivada del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- g) L'import de les càrregues laborals de qualsevol classe, així com totes les despeses necessàries per a la bona execució del contracte.
- h) Els impostos, les taxes o despeses de qualsevol ordre corresponent a la sol·licitud i l'obtenció dels permisos i les llicències necessàries per a la bona execució del contracte.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit.

El conveni laboral que s'ha tingut com a referència, per al càlcul del cost de personal, ha estat el Conveni col·lectiu del Cicle Integral de l'Aigua de Catalunya, per al grup 2A.

En qualsevol cas, cal que per a la determinació dels preus de les partides de personal assignat a l'execució del contracte de serveis, el licitador compleixi amb les previsions dels Convenis col·lectius sectorials d'aplicació o, en el seu defecte, amb les previsions establertes a l'Estatut dels treballadors i a la normativa laboral que resulti d'aplicació. L'incompliment d'aquestes previsions comportarà l'exclusió de la licitació.

8. Valor estimat

El valor estimat del contracte, atesa la seva durada, pròrroga i modificació prevista (d'acord amb l'establir a la clàusula 32a), és de 34.243,98€. D'acord amb el següent desglossament:

Preu contracte (1 any)	31.130,89 €
Import de les modificacions previstes (màxim 10%)	3.113,09 €

9a Termini i vigència del contracte



El termini d'execució del servei és de D'UN ANY a comptar de l'endemà de la formalització del contracte. Sense possibilitat de pròrroga.

10a Finançament del contracte

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte.

Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast plurianual, caldrà fer la corresponent previsió. En aquests supòsits de despesa plurianual, l'eficàcia de contracte quedarà condicionada suspensivament a l'existència de la dotació econòmica corresponent.

Les despeses derivades d'aquest contracte aniran a càrrec de la partida: 1610/22799 del pressupost 2024.

11a Capacitat per contractar i solvència

Els licitadors del contracte hauran de complir els següents requisits:

11.1. Ser persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, la finalitat o l'activitat de les quals tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals o s'acreditin degudament i disposin d'una organització amb elements personals i materials suficients per a la correcta execució del contracte.

Forma d'acreditació:

a) En el supòsit que el licitador sigui una persona jurídica espanyola, haurà de presentar original o còpia compulsada de l'escriptura de constitució de la societat degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible d'acord amb la legislació mercantil. Si no ho fos, s'acreditarà mitjançant escriptura o document de constitució, modificació, estatuts o acta fundacional, en la qual constaran les normes per les quals es regula la seva activitat, en el seu cas, en el corresponent registre oficial.

b) En cas que el licitador sigui una persona física, document nacional d'identitat (DNI), número d'identificació fiscal (NIF) i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.

c) Els licitadors estrangers d'estats membres de la Comunitat Europea o d'estats signataris de l'acord de l'Espai econòmic europeu només hauran d'acreditar la inscripció en un registre professional o comercial quan aquest requisit sigui exigít per la legislació de l'estat respectiu. o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

d) Les empreses estrangeres no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el



registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 209.000 euros–o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 80 de la LCSP.

En el cas que la persona que signal l'oferta representi una empresa o una persona individual, original o primera còpia de l'escriptura que acrediti la representació validada pels serveis jurídics municipals.

11.2. Tenir plena capacitat d'obrar i no estar incurs en les prohibicions contingudes a l'article 71 de la LCSP, i que les persones físiques o els administradors de les persones jurídiques no estigui incursos en els supòsits previstos a la Llei 3/2015, de 30 de març, reguladora de l'exercici de l'alt càrrec de l'Administració General de l'Estat o de les respectives normes de la Generalitat de Catalunya, ni en els de la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques o tractar-se de qualsevol dels càrrecs electius regulats en la Llei Orgànica 5/1985, de 19 de juny, de Règim Electoral General, en els termes establerts en la mateixa.

Forma d'acreditació:

- a) Declaració responsable de no estar incurs en cap de les prohibicions i incompatibilitats establertes per a la contractació administrativa.
- b) Certificat conforme l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries.
- c) Certificat conforme l'empresa es troba al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- d) Certificat conforme l'empresa està donada d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, quan exerceixi activitats subjectes a l'esmentat impost i, si s'escau, estar-ne al corrent del pagament.

Les empreses estrangeres no comunitàries, a més, hauran de presentar la documentació que estableix l'article 68 de la LCSP.

11.3 Solvència

D'acord amb l'article 159.6.b s'eximeix als licitadors de l'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

12a Presentació de proposicions



La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina SOBRE DIGITAL de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya. La utilització d'aquesta eina suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador i en un únic arxiu electrònic.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

La proposició (ANNEX I) es presentaran en un únic arxiu, dins el termini de **deu (10) dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil del contractant

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=vall+de+bianya&reqCode=viewDetail&idCap=810510&, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina SOBRE DIGITAL que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

La guia de presentació telemàtica d'ofertes es troba en el següent enllaç:

<https://www.aoc.cat/knowledge-base/guia-de-presentacion-telematica-dofertes-no-ensobrades/>

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi **hauran d'estar signats electrònicament** per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

L'òrgan de contractació designarà una unitat tècnica encarregada de l'obertura i de la valoració de la proposicions.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Cada candidat no podrà presentar més d'una oferta, sense perjudici que pugui concórrer als diferents lots en les condicions que s'estableixen en aquest plec. Tampoc podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds



per ell subscribes. 10.8 La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o cap reserva, així com l'autorització a la taula i l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la unitat tècnica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per la seva presentació, per la qual cosa no es celebrarà acte públic d'obertura d'aquestes.

Obertes les ofertes, la seva valoració s'efectuarà de forma automàtica d'acord amb les fórmules establertes en la clàusula 19a d'aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui millor puntuació.

13a Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonsors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP o la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebut el correu electrònic, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, hauran d'accedir-hi la/les persones designades, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

14a Proposicions a presentar

Les proposicions per prendre part a la licitació es lliuraran en un arxiu electrònic únic, signat electrònicament pel licitador o persona que el representa, d'acord amb l'Annex I d'aquest plec.

L'arxiu electrònic (Annex I) inclou tant la declaració responsable com l'oferta econòmica.

En cas de concórrer en una UTE, cada empresa participant haurà de complimentar aquest annex I.



En els casos en què l'empresari recorri a mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la LCSP, cadascuna d'elles també haurà de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos.

Les empreses estrangeres presentaran declaració de sotmetre's a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecte poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al candidat.

Les empreses que pertanyin a un grup empresarial han d'aportar una declaració sobre el grup empresarial al que pertanyen i la denominació del grup.

Documentació acreditativa de la voluntat de concórrer a la licitació mitjançant la constitució d'una UTE d'acord amb l'article 69.3 de la LCSP, si s'escau.

Posteriorment, al licitador que resulti adjudicatari d'aquest contracte, se'l requerirà perquè presenti tota la documentació que acrediti que compleix les condicions per a contractar abans de l'adjudicació del contracte.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració responsable o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

15ena. Garantia provisional.

No s'exigirà als licitadors la constitució de garantia provisional.

16ena. Mesa de contractació.

Atès el que disposen els articles 159.6.d) i 326.1 de la LCSP, no es constituirà mesa de contractació en el present procediment.

17ena. Qualificació de la documentació acreditativa dels requisits previs.

Els requisits previs seran qualificats per la secretària de l'Ajuntament de la Vall de Bianya.

18a Obertura de proposicions

L'obertura del sobre es realitzarà per la unitat tècnica responsable del contracte que són els tècnics encarregats de la present licitació i que auxiliïn a l'òrgan de contractació en el present procediment.



Un cop qualificats els requisits previs, la unitat tècnica avaluarà i classificarà les ofertes presentades segons els criteris que s'estableixen a la clàusula 19 ena del present plec.

En base a la classificació de les ofertes que s'obtingui, la mateixa unitat tècnica:

- Formularà la corresponent proposta d'adjudicació del contracte a favor de l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació.
- Requerirà a l'licitador per tal que presenti la documentació acreditativa de la capacitat d'obrar, la representació i de no estar incurs en cap prohibició de contractar, així com l'acreditació de l'efectiva disponibilitat dels mitjans personals i materials que s'hagi compromès a adscriure al contracte, si escau

En el supòsit que tota o part de la documentació relacionada a continuació ja estigui en poder de l'Ajuntament de la Vall de Bianya i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, el llicitador té dret a no presentar de nou els documents, exceptuant les declaracions, sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació de la vigència de l'esmentada documentació.

la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat i en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya acreditarà les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en el mateix. A tal efecte, aquests extrems es consideraran acreditats amb l'aportació de la certificació de la inscripció de l'empresa en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'estat o del Registre voluntari de licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI).

Aquestes empreses només estan obligades a aportar la documentació següent:

- Declaració responsable de vigència de les dades que consten en el registre de licitadors corresponent
- Declaració sobre el grup empresarial a què pertany l'empresa.
- Declaració sobre Mitjans personals i materials per a l'execució dels treballs, si s'escau, que el llicitador es compromet a adscriure, mantenir i, en el seu cas, incorporar les dades acreditatives de l'efectiva disponibilitat d'aquests mitjans (Annex 2).

Per acreditar la certificació, el llicitador podrà aportar una declaració responsable en la que manifesti el número d'inscripció de l'empresa en el registre de licitadors per tal que l'òrgan de contractació pugui d'ofici incorporar el certificat al procediment sol·licitant-lo directament al Registre de licitadors (RELI).

El llicitador ha d'aportar la declaració responsable. Aquesta declaració ha de manifestar que les circumstàncies reflectides en el certificat no han experimentat variació.

S'ha d'aportar el mateix model, si el certificat és vigent però inclou dades que ja no són certes. En aquest cas el llicitador pot presentar-lo juntament amb una declaració responsable de la



vigència parcial de les dades que inclou i amb els documents que actualitzin les dades no vigents.

En qualsevol cas, els òrgans de contractació podran comprovar les dades i circumstàncies que figuren a la certificació segueixen essent coincidents amb els que recull el Registre oficial de licitadors i empreses classificades.

En el seu cas, també requerirà, mitjançant comunicació electrònica, a l'empresa que hagi obtingut la millor puntuació per tal que aportï, en el termini de 7 dies hàbils a comptar des de la data de tramesa de la comunicació:

- La documentació acreditativa que disposa dels mitjans que s'ha compromès a adscriure a l'execució del contracte.
- També se'l podrà requerir que aportï qualsevol altra documentació que no estigui inscrita als Registre de licitadors o que no estigui vigent.

Atès que d'acord amb allò que estableix l'article 151 de la LCSP, l'acord d'adjudicació ha de ser motivat, la proposta de la unitat tècnica encarregada de la valoració de les ofertes, per fer possible l'adopció del corresponent acord, ha d'incloure, com a mínim, la següent informació:

- En relació als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, exposició en forma resumida de les raons per les quals no s'hagi admès la seva oferta.
- En tot cas, la identitat de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la seva proposició determinants del fet que hagi estat seleccionada la seva oferta amb preferència a les que hagin presentat la resta de licitadors, les ofertes dels quals hagi estat admeses.

Serà d'aplicació a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat continguda a l'article 154.7 de la LCSP.

S'entendrà com a proposició més avantatjosa aquella que hagi obtingut una major puntuació en la suma de criteris objecte de valoració.

La proposta d'adjudicació no crea cap dret a favor del licitador proposat enfront de l'Administració. Això no obstant, quan l'òrgan de contractació no adjudiqui el contracte d'acord amb la proposta formulada haurà de motivar la seva decisió.

19a Criteris d'adjudicació

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, d'acord amb els criteris d'adjudicació següents:

Es descartaran les ofertes que tinguin un preu per sobre del preu estimat del contracte.

Criteris de valoració mitjançant criteris matemàtics (de 0 a 100 punts)

1. Preu del servei ordinari (de 0 a 55 punts)



Es valorarà d'acord amb la següent fórmula matemàtica:

$$P_{fo} = (55 \times OE) / O$$

On P_{fo} és la puntuació de 0 a 55

O oferta econòmica a valorar

OE oferta més econòmica

BE baixa de l'oferta més econòmica

B baixa de l'oferta que es valora

2. Serveis extraordinaris

A - Preu operari aigua potable (de 0 a 20 punts)

Es valorarà d'acord amb la següent fórmula matemàtica:

$$P_{fo} = (20 \times OE) / O$$

On P_{op} és la puntuació de 0 a 20

O oferta econòmica a valorar

OE oferta més econòmica

BE baixa de l'oferta més econòmica

B baixa de l'oferta que es valora

B - Preu dels desplaçaments (de 0 a 10 punts)

Es valorarà d'acord amb la següent fórmula matemàtica:

$$P_{desp} = P_{fo} = (10 \times OE) / O$$

On P_{desp} és la puntuació de 0 a 10

O oferta econòmica a valorar

OE oferta més econòmica

BE baixa de l'oferta més econòmica

B baixa de l'oferta que es valora

3. Capacitat de resposta incidències i imprevistos (de 0 a 15 punts)

Es valorarà d'acord amb els següents criteris:

- Disposar del local logístic i magatzem equips i utensilis de l'adjudicatari adscrits al servei dins del municipi de La Vall de Bianya	(15 punts)
- Disposar del local logístic i magatzem equips i utensilis de l'adjudicatari adscrits al servei a menys de 5 km del nucli d'Hostalnou de Bianya o de la Canya.	(5 punts)



- Disposar del local logístic i magatzem equips i utensilis de l'adjudicatari adscrits al servei a més de 10 km del nucli d'Hostalnou de Bianya o de la Canya.	(0 punts)
--	-----------

20ena Ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

En relació a l'oferta econòmica es considerarà oferta anormalment baixa la que es determina a continuació:

En cas que concorri un únic licitador, es considerarà que l'oferta és anormalment baixa quan signifiqui més d'un 25% de baixa respecte al preu de licitació.

En cas que es presentin dues empreses, es considerarà anormalment baixa l'oferta econòmica que sigui un 20% més baixa que l'oferta econòmica més alta.

En cas que concorrin tres o més licitadors, es considerarà anormalment baixa aquella oferta que obtingui una puntuació total en relació als criteris d'adjudicació sigui un 10% superior a la mitjana de les puntuacions de totes les empreses. Si un cop calculada la mitjana aritmètica es detecten ofertes que siguin un 10% més baixes que aquesta mitjana, es tornarà a calcular la mitjana de les ofertes sense tenir en compte l'oferta amb la puntuació més baixa i serà aquesta nova mitjana la que servirà de referència per calcular les ofertes anormalment baixes.

En aquests casos es procedirà segons el que s'estableix als punts 4 a 7 de l'article 149 de la LCSP.

21ena Garantia definitiva.

D'acord amb l'article 159.6.f LCSP NO s'exigeix la constitució de garantia definitiva.

22ena Adjudicació del contracte.

Un cop rebuda la documentació requerida, l'òrgan de contractació, en el termini de cinc dies naturals, efectuarà l'adjudicació del contracte, que haurà de ser motivada i recollirà la següent informació:

- a) En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'ha desestimat la seva candidatura.
- b) Pel que fa als licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, els motius pels quals no s'ha admès la seva oferta, inclosos, en els casos previstos en l'article 126, apartats 7 i 8, de la LCSP els motius de la decisió de no equivalència o de la decisió que les obres, els subministraments o els serveis no s'ajusten als requisits de rendiment o a les exigències funcionals; i un desglossament de les valoracions assignades als diferents licitadors, incloent a l'adjudicatari.
- c) En tot cas, el nom de l'adjudicatari, les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest amb preferència respecte de les que hagin presentat els restants licitadors les ofertes dels quals hagin estat admeses; i, si escau, el desenvolupament de les negociacions o el diàleg amb els licitadors.



La notificació i publicació en el perfil del contractant haurà de contenir la informació que s'indica en els apartats anterior. Així mateix, a la notificació s'indicarà el termini en què, d'acord amb allò que estableix l'article 153.3 de la LCSP, haurà de tenir lloc la formalització del contracte.

La notificació tindrà lloc a través de mitjans electrònics tal com disposa l'article 151.3 i la DA 15 de la LCSP.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

23ena Formalització del contracte

La formalització del contracte s'entendrà efectuada mitjançant l'acceptació de l'adjudicació per part del proposat contractista la qual es produirà si, en el termini màxim de 5 dies, a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació, no manifesta expressament el contrari.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de l'acceptació de l'adjudicació.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins el termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

En aquest cas, el contracte s'adjudicarà al següent licitador per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, prèvia presentació de la documentació establerta a la clàusula 18a d'aquest plec, en les formes i terminis que s'hi indiquen.

Si les causes de la no-formalització són imputables a l'Administració, s'ha d'indemnitzar el contractista dels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir aquesta representació.



La formalització del contracte s'haurà de publicar al perfil del contractant dins dels quinze dies següents al perfeccionament del contracte. L'anunci de formalització hauran de contenir la informació recollida a l'annex III de la LCSP. Podran no publicar-se determinades dades relatives a la celebració del contracte en els casos i circumstàncies recollits en l'article 154.7 de la LCSP.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials

24a Revisió de preus

D'acord amb el que preveu l'article 103 de la LCSP aquest contracte no està subjecte a revisió de preus.

25a Forma de pagament

El preu anual del contracte es fraccionarà en dotze pagaments, que es facturaran l'últim dia del mes, pels serveis efectivament prestats durant el mes que correspongui.

A cada factura mensual, l'adjudicatari haurà de detallar:

- L'import que es correspon als treballs ordinaris.
- L'import dels treballs extraordinaris, indicant el número d'hores i els km i la feina que això ha suposat.

A les factures mensuals hi hauran de constar les següents dades:

- a) Destinatari: Ajuntament de la Vall de Bianya (Ctra. Camprodon, 2 de la Vall de Bianya).
- b) P1722100C
- c) Número d'expedient del contracte: X2024000744
- d) Servei de de vigilància, control, seguiment i manteniment del servei d'aigua,

El pagament de les factures es realitzarà prèvia conformitat del responsable del contracte i s'abonarà al contractista dins el termini establert a l'article 198.4 de la LCSP.

Les factures que es presentin sense complir les condicions establertes en la normativa reguladora de les obligacions de facturació, o que continguin preus per serveis o treballs no contractats, o sense incloure els detalls abans esmentats, es retornaran al contractista amb l'avertiment que s'interromp el còmput a efectes de pagament.

26a Execució del contracte i condicions especials d'execució



Execució del contracte. El contractista està obligat a complir el contracte amb estricta subjecció a aquest plec i al plec de prescripcions tècniques aprovat per l'òrgan de contractació, en el termini total fixat per a la seva execució, així com als terminis parcials que s'haguessin aprovat i a adscriure el personal i els mitjans necessaris per al bon compliment del contracte.

D'acord amb l'establert a l'article 202.2 s'estableix com a condició especial d'execució la següent:

- Caldrà dur a terme la correcta selecció de residus aportant els corresponents documents de traçabilitat per a la seva justificació.

27a Responsabilitat

El contractista és responsable de la qualitat i del resultat dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i dels serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per l'Ajuntament de la Vall de Bianya o per a tercers de les omissions, les negligències, els mètodes i/o els productes inadequats, i qualsevol altra incorrecció o deficiència en l'execució del contracte.

28a Danys causats com a conseqüència de l'execució del contracte

El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis directes o indirectes que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, les omissions o negligències del personal al seu càrrec.

El contractista haurà de reparar les propietats i els serveis públics o privats que resultin danyats i haurà de restablir les condicions primitives o compensar adequadament els danys i perjudicis causats, d'acord amb la legislació vigent.

Serà a càrrec del contractista, conforme al que disposa l'article 196 de la LCSP, l'obligació d'indemnitzar els esmentats danys que s'originin a tercers. Anirà igualment a càrrec seu, indemnitzar els danys que s'originin a l'Ajuntament de la Vall de Bianya o al personal dependent d'aquesta institució, per les mateixes causes i amb idèntiques excepcions que les que assenyalat l'article esmentat.

29a Valoració de l'execució del contracte

El responsable del contracte elaborarà un informe del grau de satisfacció en l'execució del contracte per part de l'empresa adjudicatària.

Les informacions de qualificació seran oportunament traslladades a l'empresa adjudicatària i serviran, en cas que fos necessari, per iniciar actuacions de penalització o de resolució contractual.

30a Drets del contractista

L'empresa adjudicatària té els següents DRETS:

1. L'abonament de les factures del servei, un cop conformades pel responsable del contracte. Amb la periodicitat que es concreta a la clàusula 18ena. L'empresa adjudicatària presentarà la corresponent factura dels treballs realitzats.



2. A ser indemnitzada en cas de resolució anticipada per causes no imputables al contractista.

31a Obligacions de l'empresa adjudicatària

Són obligacions de l'empresa adjudicatària les següents:

31.1. Obligacions generals:

1. Seran a càrrec del contractista les despeses derivades dels anuncis de licitació així com les derivades de la formalització del contracte i de qualsevol altra que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i les condicions que aquestes assenyalin.
2. D'acord amb l'establert a l'article 133 i a la disposició adicional 25 a de la LCSP, l'adjudicatari es compromet a la més estricta i absoluta confidencialitat i reserva sobre la informació a la qual tingui accés i coneixement en virtut de l'execució del contracte i, en especial, sobre les dades de caràcter personal, que no pot copiar ni utilitzar per a una finalitat diferent a la que es preveu en aquest Plec i que ha de retornar o destruir totalment a la finalització del contracte.
3. El contractista realitzarà el servei de forma integral, per la qual cosa exercirà les funcions d'organització i iniciativa, selecció, gestió, adreça i control del personal l'adopció de mesures correctives o disciplinàries.
4. Especificar les persones concretes que executaran de forma estable les prestacions objecte del contracte i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte, així com aportar la còpia de la titulació del personal adscrit al contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
5. L'empresa adjudicatària està obligada a subscriure al seu càrrec amb una companyia de reconeguda solvència inscrita en el Registre corresponent, les assegurances per import de 500.000 euros. Les assegurances hauran d'estar vigents durant tota la durada del contracte i de les pròrroques s'acordessin.
6. Complir les obligacions de caràcter laboral i de la Seguretat Social respecte al personal que destini a aquest servei, i que dependrà exclusivament de l'adjudicatari i no tindrà relació laboral ni administrativa, o de qualsevol altra classe, amb l'Ajuntament.
7. Exercir el servei per si mateix, amb prohibició de cedir-lo o traspasar-lo a tercers, llevat que hi hagi autorització prèvia i expressa de l'ajuntament, que només ho podrà autoritzar en les circumstàncies assenyalades en la normativa sobre contractació.
8. Indemnitzar els danys i perjudicis causats a tercers com a conseqüència del funcionament del servei, llevat dels actes realitzats per complir una ordre directa imposada per l'Ajuntament amb caràcter ineludible.
9. Indemnitzar a l'Ajuntament pels danys i perjudicis derivats del servei que es deixi de prestar, per raons no justificades.
10. Assumir la responsabilitat civil, penal i administrativa, tant davant de l'Ajuntament com davant de tercers, pels danys i perjudicis causats per l'adjudicatari del servei i/o pel seu personal.



11. El contractista nomenarà un responsable del servei que periòdicament mantindrà reunions de treball i informatives amb la persona responsable de supervisar el servei per part de l'Ajuntament. Aquesta persona serà l'interlocutor/a amb l'empresa municipal.

12. Prestar el servei de la manera disposada en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques, i d'acord amb el que ordeni posteriorment l'Ajuntament.

13. El compliment de la normativa i les disposicions aplicables en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball. El contractista és responsable davant la Llei de qualsevol accident del seu personal, per la qual cosa i en compliment de les disposicions vigents, tindrà degudament assegurats tots els treballadors que intervinguin en els treballs objecte del contracte.

14. Qualsevol altre obligació establerta en el Plec de prescripcions tècniques.

31.2. En relació amb el personal que presta el servei:

1. L'adjudicatari haurà d'aportar el personal necessari i amb la qualificació professional requerida per a l'adequada i eficaç prestació del servei, i aniran al seu càrrec totes les obligacions laborals i de Seguretat Social relacionades amb aquest personal.

2. Les baixes, els permisos, les absències del personal i les vacances anuals de la plantilla hauran de cobrir-se a càrrec del contractista, amb personal suplent de la mateixa qualificació professional que els substituïts, de manera que la prestació del servei no quedi perjudicada per quedar reduïda la dotació de personal adscrit al servei.

3. L'empresa adjudicatària, en la seva condició d'empresa, serà l'única responsable davant del personal adscrit al servei contractat del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, de la Seguretat Social i, també, del conveni col·lectiu que correspongui.

4. Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals i està obligat a subministrar a l'administrador contractant la relació de treballadors adscrits al contracte (ja siguin propis o d'empreses subcontractades), els documents justificatius d'estar al corrent de les obligacions respecte la seguretat social d'aquests treballadors, i d'haver satisfet les nòmines i altres obligacions salarials, de conformitat amb l'article 29 del Reial Decret Legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual se aprova el text refós de la Llei de l'Estatut dels Treballadors. També haurà de complir el que preveu l'article 42 d'aquest mateix text legal en relació a les subcontractacions que efectui durant l'execució d'aquest contracte. L'adjudicatari ha de complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb el Conveni Col·lectiu sectorial que li sigui d'aplicació d'acord amb l'article 201 de la LCSP.

5. L'empresa adjudicatària estarà obligada a facilitar la relació de personal destinat al servei per a cada tasca concreta als efectes d'identificació i comunicació.

32a Qualificació dels incompliments

32.1. Són incompliments lleus els següents:

1. La incorrecció amb el públic, el personal o els usuaris per part del personal de l'empresa.



2. No complir amb les indicacions de la companyia d'aigües.

32.2. Són incompliments greus els següents:

- 1.Reincidència en faltes lleus. Hi haurà reincidència per la comissió de 2 faltes lleus en 2 mesos.
- 2.Fer deixadesa de les tasques establertes en els plecs de clàusules que no estiguin qualificades com de molt greu.
- 3.No complir amb la normativa de salut laboral i prevenció de riscos laborals pel que fa al personal assignat al servei.
- 4.No complir amb les normes de protecció de dades personals, de confidencialitat i discrecionalitat.
- 5.No comunicar els canvis de personal que es produeixin durant la prestació del servei.
- 6.El fet de no proporcionar a l'Ajuntament qualsevol informació requerida sobre el servei, sense cap justificació.
- 7.Causar desperfectes a les instal·lacions o material municipal per un mal ús de les mateixes o per falta de cura.

32.3. Són incompliments molt greus els següents:

1. Reincidència en faltes greus. Hi haurà reincidència per la comissió de 2 faltes greus en 2 mesos.
2. No donar d'alta a la Seguretat Social el personal que presti el servei contractat.
3. Pagar salaris als/a les treballadors/es inferiors als establerts en el conveni laboral d'aplicació.
4. Deixar de realitzar el servei contractat, sense causa degudament justificada.
5. Causar desperfectes a les instal·lacions de forma dolosa.
6. L'incompliment de qualsevol de les condicions especials d'execució del contracte.
7. Realitzar un menor nombre de serveis dels establerts en el Plec de Prescripcions Tècniques.

33a Penalitats aplicables

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, a proposta del responsable del servei, les quals seran immediatament executives, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no puguin deduir-se dels esmentats abonaments.

33.1. Per incompliments de caràcter lleu l'Ajuntament podrà imposar una amonestació quan es tracti de la primera vegada i penalitats que poden arribar fins a 399 € per a les consecutives.



33.2. Per incompliments de caràcter greu l'Ajuntament podrà aplicar penalitats que poden anar de 400 a 899 €.

33.3. Per incompliments de caràcter molt greu l'Ajuntament podrà aplicar una penalitat per un import que pot anar de 900 a 4.000 €, o la resolució del contracte.

Les penalitats per incompliments greus o molt greus s'imposaran en virtut d'expedient instruït a l'efecte, que s'incoaran per a instància del President, d'ofici o per denúncies rebudes de particulars o d'altres administracions, i l'òrgan competent per a la seva resolució serà l'òrgan de contractació. En tot cas, es donarà audiència a l'adjudicatari per un termini mínim de deu dies.

Els incompliments lleus podran ser corregits sense necessitat d'instruir expedient, prèvia audiència de l'adjudicatari.

Així mateix, l'empresa municipal podrà determinar la resolució del contracte quan l'empresa incorri en dos incompliments greus en el període de 6 mesos, i en 1 incompliment molt greu, previ tràmit d'audiència a l'empresa adjudicatària del servei.

La resolució del contracte per culpa imputable al contractista comportarà la confiscació de la garantia.

34a. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

35a Cessió del contracte i subcontractació

35.1. Cessió del contracte: Es permet la cessió del contracte d'acord amb l'article 214 de la LCSP.

L'empresa contractista podrà cedir els drets i les obligacions relatives a aquest contracte, a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 de la LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

35.2. Subcontractació: Es permet la subcontractació d'acord amb l'article 215 de la LCSP.

El contractista haurà de comunicar a l'òrgan de contractació per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com molt tard quan s'iniciï la seva execució, la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat del subcontractista i justificant suficientment la seva aptitud per executar la prestació, per



referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

La infracció de les condicions establertes en l'article 215 anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Ajuntament. El coneixement que l'empresa municipal tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'empresa municipal contractant per les obligacions contraetes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas pot concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP.

El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposa l'article 216 i 217 de la LCSP. L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista.

A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de condició especial d'execució, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en la clàusula vint-i-sisena d'aquest plec, responent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

36a Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual proveguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que



tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

37a Modificació del contracte

37.1 Modificacions previstes.

En el present contracte procedirà la modificació en els termes que preveu l'article 204 de la LCSP, en els casos següents:

- A- Per la incorporació de nous sistemes d'aigua potable producte d'obres de millora o ampliació de les instal·lacions existents en el moment de la licitació
- B- Pel fet demostrable de disposar de moltes feines extraordinàries procedents de fallades o incidències del sistema més enllà del que es considera normal.

El conjunt de les modificacions incorporades no podrà superar el 10% del preu d'adjudicació.

Aquesta modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació i es comunicarà amb antelació suficient al contractista per tal que pugui adaptar convenientment el servei.

37.2 Modificacions no previstes.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de LCSP, de conformitat amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte s'hauran de formalitzar i publicar en els termes que recullen els articles 153, 207 i 63 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

38a Resolució d'incidències



Si hi ha discrepàncies de caràcter tècnic entre el responsable del contracte i el contractista pel que fa a la interpretació del programa de treball i a la seva realització, les resoldrà l'Ajuntament, amb caràcter immediatament executiu, en ús de la prerrogativa d'interpretació dels contractes que la legislació vigent li confereix.

Si el contractista formalitza la seva discrepància mitjançant escrit presentat en el Registre General l'Ajuntament i transcorren 15 dies hàbils sense que recaigui resolució expressa al respecte, s'entendrà desestimada la petició.

39a Recepció, liquidació i devolució de la garantia

1. La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Ajuntament determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

2. Quinze dies abans del compliment del termini de garantia, el tècnic responsable del contracte redactarà un informe sobre l'estat dels treballs. Si és favorable, el contractista quedarà rellevat de qualsevol responsabilitat i es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents que resultin de la liquidació, que s'hauran d'abonar a la part creditora en el termini de seixanta dies (60).

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

40a Confidencialitat i protecció de les dades personals

L'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (LOPD) i el Reial decret 994/1999, d'11 de juny, pel qual s'aprova el Reglament de mesures de seguretat dels fitxers automatitzats que continguin dades de caràcter personal, en relació amb les dades personals a les quals es tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de la prestació dels serveis derivats d'aquest contracte, que corresponen a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a terceres persones fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que presta el servei objecte d'aquest contracte.

L'entitat adjudicatària del contracte es compromet a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats. L'entitat adjudicatària del contracte es compromet, d'acord amb el que disposa l'art. 12.2 LOPD, a tractar les dades conforme a les instruccions de l'Administració contractant responsable del fitxer, per a l'estricta prestació dels serveis



contractats; a no aplicar o utilitzar les dades personals que provenguin dels fitxers titularitat de l'Administració contractant responsable del fitxer amb una finalitat diferent a la d'aquest contracte, i a no comunicar-les ni cedir-les, ni tan sols per a la seva conservació, a altres persones.

En compliment del que disposa l'article 5 de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, en què es regula el dret d'informació en la recollida de les dades de caràcter personal, es deixa constància dels següents extrems:

a) En relació amb la documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal de persones físiques (treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc.), el licitador garanteix que ha obtingut prèviament el consentiment de les persones interessades i/o afectades per facilitar la referida informació a l'Ajuntament amb la finalitat de licitar en el present procediment.

b) La presentació de l'oferta i la documentació sol·licitada implica que el licitador autoritza a l'Ajuntament a tractar la referida documentació i informació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatari, en el marc de l'execució del contracte.

L'entitat adjudicatària del contracte i els seus treballadors s'obliguen a guardar estrictament de tota aquella informació a la qual tinguin accés i del compliment de totes aquelles mesures tècniques i organitzatives que s'estableixin per a garantir la confidencialitat i integritat de la informació. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després de finalitzar i extingir-se aquest contracte.

41a Tractament i custòdia de la documentació aportada pels licitadors que no resultin adjudicataris

D'acord amb les disposicions establertes per l'article 87.4 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, les proposicions presentades, tant aquelles de declarades admeses com les rebutjades sense obrir o les desestimades un cop obertes, seran arxivades en el seu expedient. Un cop adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició de recursos sense que se n'hi hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions romandrà a disposició dels interessats.

En el cas que els licitadors no exerceixin aquest dret, i d'acord amb la Resolució de la Comissió Nacional d'Avaluació i Tria Documental de la Generalitat de Catalunya, de data 11 de juliol de 2006, respecte de la documentació que s'adjunta amb els contractes administratius pels licitadors que no resultin adjudicataris, l'Ajuntament procedirà a la destrucció total de la documentació aportada pels licitadors no adjudicataris un cop transcorregut UN ANY del termini de l'adjudicació sempre i quan sigui ferma la resolució.

L'eliminació es realitzarà d'acord amb els procediments regulats per la normativa sobre accés, avaluació i tria de documents aprovada per la Generalitat de Catalunya.

42a Notificació als candidats i licitadors, publicitat de les adjudicacions i utilització dels mitjans electrònics

1. D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sons dels principals elements de la comunicació.



2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

Així mateix, qualsevol comunicació que s'hagi de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzarà mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública on està ubicat el Perfil del contractant de l'Ajuntament.

El tauler d'anuncis electrònic deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i l'hora de la informació publicada. En el mateix també es publicarà informació relativa tant a la licitació com al contracte.

D'altra banda, les empreses licitadores també podran donar-se d'alta en el Perfil de licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

3. Certificats digitals. D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

43a Principis ètics i regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

2. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els



licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat-assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
- e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
- h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
- i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
- j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.

3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa, segons el seu cas, d'exclusió de la licitació i de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

44a Resolució del contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en els articles 211, 212 i 313 de la LCSP, així com per l'incompliment de les obligacions declarades essencials en aquest plec.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista mitjançant procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP en què es garanteixi l'audiència a aquest i amb els efectes previstos als articles 213 i 313 de la LCSP i 110 a 113 i 172 del RGLCAP.

45a Règim de recursos

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu



davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment i extinció d'aquest contracte procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

46a Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 de la LCSP.

47a Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de totes les qüestions litigioses del contracte.

La Vall de Bianya, a la data de la signatura electrònica.



Annexos

Annex número 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I PROPOSICIÓ AVALUABLE MITJANÇANT CRITERIS AUTOMÀTICS PER PARTICIPAR EN EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT ABREUJAT DEL SERVEI DE VIGILANCIA, CONTROL, SEGUIMENT I MANTENIMENT DEL SERVEI D'AIGUA, DEL MUNICIPI DE LA VALL DE BIANYA

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic....., telèfon núm. i fax núm.), opta a la contractació relativa al SERVEI DE VIGILANCIA, CONTROL, SEGUIMENT I MANTENIMENT DEL SERVEI D'AIGUA, DEL MUNICIPI DE LA VALL DE BIANYA.

i DECLARA RESPONSABLEMENT:

(Marqueu el que sigui procedent ☐)

Que el perfil d'empresa és el següent:

TIPUS EMPRESA	CARACTERÍSTISQUES	MARCAR AMB UNA CREU
Microempresa	Menys 10 treballadors, amb volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anuals no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior a 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

- ☐ Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i



no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- ☐ Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- ☐ Que autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si escau, a l'adjudicació del contracte.
- ☐ Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.
- ☐ Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 11.3 del PCAP.
- ☐ Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- ☐ Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- ☐ Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- ☐ Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

- ☐ SÍ
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

- ☐ Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- ☐ SÍ
- ☐ NO
- ☐ NO obligat per normativa

Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IVA.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

- ☐ Està subjecte a l'IAE.
- ☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.



Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

- ☐ Sí té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:
(indiqueu noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)
- ☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Nom i cognoms:

DNI:

Correu electrònic feina:

Mòbil feina:

- ☐ Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, declara que es compromet a comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'ajuntament de la Vall de Bianya per tal de fer la modificació corresponent.
- ☐ El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de la Vall de Bianya pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.
- ☐ Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- ☐ Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 18a del PCAP.

I AIXÍ MATEIX DECLARA QUE,

Assabentat/ada de les condicions exigides per optar a la dita contractació, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i a les Prescripcions Tècniques, les quals accepta íntegrament, pel preu que es desglossa tot seguit en servei ordinari i servei extraordinari:

- 1) Servei ordinari: ofereixo el preu anual de..... (en lletres i números) euros més IVA.
- 2) Servei extraordinari:
 - a. Ofereixo el preu/hora de(en lletres i números) euros més IVA per operari.



AJUNTAMENT
DE LA VALL DE BIANYA

b. Ofereixo el preu/km de(en lletres i números) euros més IVA per desplaçaments.

3) L'empresa disposa del local logístic i magatzem equips i utensilis adscrits al servei akm del nucli d'Hostalnou de Bianya o de la Canya (cal acreditar la disponibilitat del local)

(Lloc, data i signatura del licitador).

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)



Annex número 2 – COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS PERSONALS I MATERIALS

El/la Sr./Sra..... amb DNI/NIF/NIE en nom propi o en representació de l'empresa, amb NIF....., una vegada assabentat de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte del **SERVEI DE VIGILANCIA, CONTROL, SEGUIMENT I MANENIMENT DEL SERVEI D'AIGUA** de l'Ajuntament de la Vall de Bianya, es compromet a adscriure al contracte, en cas de resultar-ne adjudicatari, els següents mitjans personals i materials:

- a. Un vehicle tipus furgoneta
- b. Petites eines i materials de lampisteria
- c. Petit grup electrogen
- d. Desbrossadora manual per a manteniment d'espais al voltant dels dipòsits i resta d'instal·lacions adscrites al servei d'aigua
- e. Petit martell percussor elèctric per reparacions de la xarxa
- f. Disposar d'un telèfon mòbil de guàrdia les 24 hores el dia els 365 dies a l'any.

I perquè consti, signo aquesta declaració sota la meua responsabilitat.

(lloc i data)

Signatura.

(Aquest document s'ha de signar electrònicament)



AJUNTAMENT
DE LA VALL DE BIANYA
