



Expedient núm.: 258/2024_Concessió de Serveis. Bar piscines.
Procediment: Contracte de Concessió de Serveis per Procediment Obert.
Assumpte: Concessió del servei de bar de la piscina de Gimènells

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I PRESCRIPCIONS
TÈCNIQUES PER AL CONTRACTE DE CONCESSIÓ DEL SERVEI DEL BAR DE
LES PISCINES MUNICIPALS DE GIMENELLS I INSTAL·LACIONS ANNEXES**

ÍNDEX DE DOCUMENTS

1. QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS.....	3
2. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS, PER AL CONTRACTE CONCESSIO DE SERVEIS DEL BAR- RESTAURANT DE LES PISCINES MUNICIPALS DE GIMENELLS I INSTAL·LACIONS ANNEXES	5
CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació	5
CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació	5
CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant	5
CLÀUSULA QUARTA. Durada del contracte, inici i lloc de la prestació.	6
CLÀUSULA CINQUENA. Pressupost de Licitació i Valor Estimat del Contracte	6
CLÀUSULA SISENA. Revisió de tarifes.....	6
CLÀUSULA SETENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar.....	6
CLÀUSULA VUITENA Adscripció de mitjans.....	8
CLÀUSULA NOVENA. Integració dels mitjans materials a la propietat municipal.....	9
CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa.....	9
10.1 Condicions prèvies	9
10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes	9
10.3. Informació als licitadors	10
10.4 Contingut de les proposicions	11
SOBRE «A».....	11
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA.....	11
SOBRE «B».....	11
SOBRE «C».....	12
10.5. Retorn de la documentació presentada.....	12





AJUNTAMENT DE GIMENELLS I PLA DE LA FONT

CLÀUSULA ONZENA. Garantia Provisional	13
CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació	13
1. Criteris d'adjudicació quantificables objectiva i automàticament , fins a 85 punts.....	13
2. Criteris avaluable a través de judicis de valor, fins a 15 punts	13
CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de Variants	14
CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes.....	14
CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats.....	15
CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació.....	15
CLÀUSULA DISSETENA. Obertura de Proposicions.....	16
CLÀUSULA DIVUITENA. Requeriment de Documentació	16
CLÀUSULA DINOVENA. Garantia Definitiva.....	17
CLÀUSULA VINTENA. Adjudicació del Contracte.....	18
CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Formalització del Contracte	18
CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte	18
CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Drets i Obligacions.....	19
CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Subcontractació	24
CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificacions Contractuals Previstes	25
CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Successió en la Persona del Contractista.....	26
CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Cessió del Contracte	26
CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Incompliments del contractista, infraccions i sancions	26
CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Execució, recepció i termini de garantia del contracte	28
CLÀUSULA TRENTA. Resolució del Contracte.....	28
CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Reversió de la instal·lació al final del contracte.	28
CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Responsable del Contracte	28
CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Confidencialitat i tractament de dades	29
CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Règim Jurídic del Contracte	29
3. ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE	31
DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:.....	31
4. ANNEX II: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA	33





1. QUADRE RESUM DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

A. PODER ADJUDICADOR			
ADMINISTRACIÓ CONTRACTANT:		AJUNTAMENT DE GIMENELLS	
ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ:		Ple	
Data Providència d'inici de l'expedient de contractació: 17/09/2024			
Perfil de contractant: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Gimenells&idCap=29453529&ambit=			
B. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ			
Número d'Expedient	258/2024	Tipus de Contracte:	CONCESSIÓ DE SERVEIS
Tipus de Procediment	OBERT	Tramitació:	ORDINÀRIA
Forma de presentació d'ofertes: ☐ Manual ☒ Electrònica ☐ Manual i Electrònica			
Cap recurs especial: ☐ SI ☒ NO			
Contracte subjecte a regulació harmonitzada: ☐ SI ☒ NO			
Directiva aplicable: Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.			
C. DEFINICIÓ DE L'OBJECTE DEL CONTRACTE			
Definició de l'objecte del contracte: Concessió del servei de bar de les piscines municipals de Gimènells i instal·lacions annexes. Ni hi haurà divisió per lots.			
Codis CPV: 55100000-1	Descripció: -Serveis d'hostaleria		
D. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ			
Pressupost base IVA exclòs:	Tipus d'IVA aplicable:	Pressupost base IVA inclòs:	
Cànon mensual de 455,00€	21%	550,55€/mes	
Aplicació pressupostària: 54100 Arrendament finques urbanes			
Sistema de determinació del preu:			
E. VALOR ESTIMAT			
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)		27.300,00€	
IVA (21%):		5.733,00€	





**AJUNTAMENT DE GIMENELLS
I PLA DE LA FONT**

TOTAL PRESSUPOST BASE LICITACIÓ:		33.033,00€
F. TERMINI D'EXECUCIÓ	G. PRÒRROGA ☐ SI ☒ NO	H. TERMINI DE GARANTIA
5 anys	Durada màxima: 5	1 any des de final c.
I. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS		
☐ SI ☒ NO		
J. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ		
☒ SI ☐ NO		
K. REVISIÓ DE PREUS		
☐ SI ☒ NO		
L. GARANTIES		
PROVISIONAL: NO		
DEFINITIVA : SI		ASCENDEIX AL 5% preu final ofert
COMPLEMENTÀRIA: NO		
M. ADSCRIPCIÓ OBLIGATÒRIA DE MITJANS		
☒ SI, ☐ NO		
N. SUBROGACIÓ		
☒ SI ☐ NO		
Ñ. SUBCONTRACTACIÓ		
☒ SI, ☐ NO		
O. MODIFICACIONS CONTRACTUALS PREVISTES		
☒ SI ☐ NO		
P. DADES DE FACTURACIÓ		
Entitat contractant	Ajuntament de Gimènells	
Òrgan de contractació	CODI DIR3	L01259123
Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat	CODI DIR3	L01259123





2. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS, PER AL CONTRACTE CONCESSIÓ DE SERVEIS DEL BAR- RESTAURANT DE LES PISCINES MUNICIPALS DE GIMENELLS I INSTAL·LACIONS ANNEXES

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

El concurs té per objecte la contractació referent a l'explotació del BAR - RESTAURANT DE LES PISCINES MUNICIPALS DE GIMENELLS, de propietat municipal, en règim de concessió administrativa, així com la gestió i manteniment bàsic de les instal·lacions adjuntes, en els termes descrits en aquest plec.

La necessitat a satisfer amb el contracte es justifica a l'informe jurídic emès en el corresponent expedient de licitació.

El contracte definit té la qualificació de contracte de concessió de serveis, d'acord amb allò que estableix l'article 15 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP), per la que es transposen les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

1.2 Divisió en lots de l'objecte del contracte

El present contracte no serà objecte de divisió per lots.

1.3 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

Els codis CPV que corresponen són els 55100000-1 Serveis d'hostaleria

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula dotzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat,





AJUNTAMENT DE GIMENELLS I PLA DE LA FONT

aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Gimenells&idCap=29453529&ambit=

CLÀUSULA QUARTA. Durada del contracte, inici i lloc de la prestació.

1. La durada del contracte de serveis serà de **cinc anys**. La vigència del contracte no podrà prorrogar-se.
2. L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent de la seva formalització, tret que en aquesta es disposi una altra data. El lloc d'entrega dels serveis objecte del contracte és l'edifici destinat a bar restaurant de les instal·lacions de la piscina municipal de Gimenells, la zona del pícnic i la zona d'aparcament d'autocaravanes, situat al carrer Parc s/n de Gimenells.

CLÀUSULA CINQUENA. Pressupost de Licitació i Valor Estimat del Contracte

1. S'estableix un tipus de licitació sobre un **cànon mensual de 455,00 euros, IVA exclòs**, que podrà ser millorat a l'alça en les proposicions econòmiques que facin els licitadors, essent rebutjades aquelles que estiguin per sota d'aquest import, que no indiquin la xifra concreta per la qual es formula la proposició o que no s'ajustin al model i condicions de proposició que es regula al present Plec.
2. Al cànon mensual li serà d'aplicació el tipus ordinari del 21 per cent i no eximeix l'adjudicatari del pagament dels tributs que legalment corresponguin, ambdós conceptes es consideren obligacions essencials del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte. L'Ajuntament, sense perjudici d'aquesta resolució, podrà percebre el cànon vençut mentre no quedin lliures i expedites el béns i les instal·lacions de domini públic a disposició municipal.
3. El valor estimat (VE), sense incloure l'IVA, dels ingressos de cànon previstos per a tota la vigència, que anirà a càrrec de l'aplicació pressupostària 54100 és de 27.300,00€ més IVA.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de tarifes.

No hi cap la revisió de tarifes del cànon.

CLÀUSULA SETENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.





1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a).1 Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

a).2 Dels empresaris que fossin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) **Dels altres empresaris estrangers**, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la no concurrència d'alguna de les prohibicions per contractar, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos.

Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents, :

a) Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari per import igual o superior a 28.000,00 euros. Aquest s'acreditarà per mitjà dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil o al registre oficial al que hagi de ser inscrit. Els empresaris individuals no inscrits al Registre Mercantil l'acreditaran mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals oficials /degudament legalitzats





AJUNTAMENT DE GIMENELLS I PLA DE LA FONT

(alta IAE i resum anual IVA activitat, i els altres que permetin acreditar execució efectiva de l'activitat que es contracta amb el volum de negoci mínim requerit).

b) Disposar d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals, vigent durant el període de presentació d'ofertes, per import igual o superior a 300.000 euros. Aquesta s'acreditarà amb certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports, riscos assegurats i data de venciment, i l'aportació del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança que, en tot cas, garanteixi la seva vigència i cobertura durant tota la vigència del contracte.

3.2. La **solvència tècnica o professional** dels empresaris haurà d'apreciar-se tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, la qual cosa haurà d'acreditar-se, pels mitjans següents

a) La presentació d'una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els últims cinc anys, corresponents al mateix tipus o naturalesa al de l'objecte d'aquest contracte. La relació haurà d'expressar el tipus de serveis, l'import, dates i destinatari. Els serveis o els treballs efectuats s'acreditaran mitjançant una declaració de l'empresari.

b) Les titulacions acadèmiques i professionals i currículums de l'empresa i del personal responsable de l'execució del contracte.

c) Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del qual ja es disposa per a l'execució dels treballs o prestacions, a la qual s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent.

4. La inscripció en el **Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic** acreditarà, excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

CLÀUSULA VUITENA Adscripció de mitjans.

8.1. Els licitadors, a més d'acreditar la seva solvència o, si escau classificació, hauran d'adscriure obligatòriament per a l'execució d'aquest contracte, els mitjans personals i materials necessaris per dur a terme el servei en la instal·lació que se cedeix per part de l'Ajuntament.

8.2. És per això que caldrà que consti en l'oferta:

a) Compromís d'adscripció de mitjans personals:





AJUNTAMENT DE GIMENELLS I PLA DE LA FONT

— Els necessaris per prestar el servei en tot l'horari d'obertura al públic de forma adequada i en les condicions de neteja i servei adequades, tant del bar, com dels lavabos i altres instal·lacions annexes existents adscrits al servei.

b) Compromís d'adscripció de mitjans materials:

- Mobiliari.
- Electrodomèstics.
- Utilitatge de cuina, utilitatge de sala i vaixella.

8.3. Aquests mitjans personals i materials formaran part de la proposta presentada pels licitadors i, per tant, del contracte que es signi amb l'adjudicatari. Per aquest motiu, hauran de ser mantinguts per l'empresa adjudicatària durant tot el temps de realització d'aquest servei. Qualsevol variació respecte a ells haurà de ser comunicada a aquesta Administració. El seu incompliment podrà ser causa de resolució del contracte o d'imposició de penalitats d'acord amb la clàusula d'aquests plecs relativa a infraccions i sancions.

CLÀUSULA NOVENA. Integració dels mitjans materials a la propietat municipal.

Finalitzat el període contractual i en la liquidació d'aquest, l'adjudicatari podrà optar per retirar els mitjans materials aportats al contracte, de la seva propietat, o bé que aquests béns quedin incorporats a la propietat municipal, amb informe favorable dels serveis tècnics que n'avaluarà l'estat de conservació i en determinarà el preu a abonar.

CLÀUSULA DESENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

10.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

10.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Les ofertes es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació





AJUNTAMENT DE GIMENELLS I PLA DE LA FONT

Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Gimenells&idCap=29453529&ambit=

El **termini per la presentació d'ofertes serà de 26 dies naturals**, a comptar a partir del dia següent al de la publicació de l'anunci al Perfil del Contractant.

Si l'últim dia de termini fos inhàbil aquest s'entendrà prorrogat al primer dia hàbil següent. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte. En el següent enllaç s'explica com s'han de presentar les proposicions:

http://economia.gencat.cat/ca/ambits-actuacio/contractacio-publica/junta_consultiva_de_contractacio_administrativa/contractacio_electronica/sobre-digital-2.0/index.html

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Ajuntament de Gimènells. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

Les proposicions podran presentar-se en qualsevol dels llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Quan les proposicions s'enviïn per correu, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament en l'oficina de Correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant correu electrònic a l'adreça ajuntament@gimenells.cat, consignant-se el número de l'expedient, títol complet de l'objecte del contracte i nom del licitador. L'acreditació de la recepció de l'esmentat correu electrònic s'efectuarà mitjançant diligència estesa per la Secretaria municipal. Sense la concurrència d'ambdós requisits, no serà admesa la proposició si és rebuda per l'òrgan de contractació amb posterioritat a la data de finalització del termini assenyalat en l'anunci de licitació. En tot cas, transcorreguts cinc dies següents a aquesta data sense que s'hagi rebut la documentació, aquesta no serà admesa.

10.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de 3 dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà a l'adreça de correu electrònic prevista en l'anunci de licitació.





10.4 Contingut de les proposicions

Les ofertes per participar es presentaran en tres sobres tancats, signats pel licitador, en la forma i condicions que a continuació es descriurà, en els quals es farà constar la llegenda «Proposició per licitar a la contractació del servei de bar- restaurant de les piscines municipals de Gimènells i annexes»

La denominació dels sobres és la següent:

- **Sobre «A»: Documentació Administrativa.**
- **Sobre «B»: Documentació tècnica**
- **Sobre «C»: Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica**

Els documents a incloure en cada sobre hauran de ser originals o còpies autenticades, conforme a la Legislació en vigor.

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE «A» DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

A l'exterior del sobre ha de figurar la menció: "sobre A) documentació administrativa del procediment obert del contracte de concessió del servei de bar-restaurant de les piscines municipals de Gimènells, presentada peramb NIF..... amb domicili a efectes de comunicació....., e-mail....., telèfon..., fax.... (signatura)".

El sobre haurà de contenir la declaració responsable de complir els requisits legals i no estar incurs en cap causa de prohibició per contractar amb l'Ajuntament segons model ANNEX I.

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

SOBRE «B» DOCUMENTACIÓ TÈCNICA

A l'exterior del sobre ha de figurar la menció: "sobre B) documentació tècnica del procediment obert del contracte de concessió del servei de bar-restaurant de les





AJUNTAMENT DE GIMENELLS I PLA DE LA FONT

piscines municipals de Gimènells, presentada peramb NIF..... amb domicili a efectes de comunicació....., e-mail....., telèfon..., fax.... (signatura)".

Contindrà una memòria tècnica degudament signada pel licitador, que contingui i expliciti de la manera més concreta i clara, les característiques i el sistema d'organització del servei, com a mínim, en els següents aspectes:

- Proposta d'horari del servei, a partir de, com a mínim, l'indicat en aquest plec.
- Oferta de menús/ productes i preus per a entitats i col·lectius (esmorzars, berenar, sopars de grup).
- Pla de Dinamització de l'espai, que contingui una planificació d'activitats per dinamitzar les piscines i les instal·lacions annexes, com pugui ser la proposta d'activitats infantils, o altres. Les activitats proposades que no sigui d'interès municipal no es puntuaran. El Pla de dinamització de l'espai haurà d'estar desglossat i detallat amb les activitats que ofereixi el licitador per atreure el públic i potenciar l'ús respectuós i adequat de tot el recinte. Es valorarà el caràcter de l'activitat proposada.

Els aspectes continguts en aquesta memòria tècnica constituïran part dels criteris per a la adjudicació del contracte i seran objecte de valoració d'acord amb allò que disposa la clàusula 12 d'aquest Plec.

La documentació inclosa en el sobre no pot tenir cap informació que permeti conèixer, directa o indirectament, el contingut del sobre 3 relatiu a la proposició econòmica. L'incompliment d'aquesta condició serà causa automàtica d'exclusió de la licitació

SOBRE «C»

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA.

A l'exterior del sobre ha de figurar la menció: "sobre C) proposició econòmica i documentació quantificable de forma automàtica del procediment obert del contracte de concessió del servei de bar-restaurant de les piscines municipals de Gimènells, presentada peramb NIF..... amb domicili a efectes de comunicació....., e-mail....., telèfon..., fax.... (signatura)".

Contindrà la proposició econòmica que s'ha d'ajustar al model ANNEX II , amb el contingut i documentació exigible en cada cas.

10.5. Retorn de la documentació presentada.





AJUNTAMENT DE GIMENELLS I PLA DE LA FONT

Un cop adjudicat i formalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació de les proposicions presentades quedarà a disposició de les empreses licitadores. En cas que les empreses licitadores no retirin dita documentació l'Ajuntament podrà procedir a la seva destrucció, un cop transcorregut el termini de sis mesos a comptar des de la data d'adjudicació del contracte, sempre que aquesta sigui ferma.

CLÀUSULA ONZENA. Garantia Provisional

No se n'estableix.

CLÀUSULA DOTZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmicament més avantatjosa cal tenir en compte:

1. Criteris d'adjudicació quantificables objectiva i automàticament , fins a 85 punts.

a) Oferta econòmica relativa al cànon de licitació, fins a 10 punts.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta de millor cànon i la resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula: $\text{Puntuació} = (\text{Oferta que es puntua} \times \text{Puntuació màxima}) / \text{Oferta de millor cànon}$.

b) Aportació de béns materials i instal·lacions que es proposin per a la prestació del servei i que puguin quedar incorporats al bé municipal, fins a 50 punts.

La relació de béns i instal·lacions que es proposin han d'estar perfectament definits amb indicació de marca/model/referència i quantificats econòmicament de forma concisa i comprovable.

S'atorgarà la màxima puntuació a l'oferta de millor inversió econòmica i la resta d'ofertes es valoraran aplicant la següent fórmula: $\text{Puntuació} = (\text{inversió que es puntua} \times \text{Puntuació màxima}) / \text{Millor inversió econòmica}$.

c) Experiència. Acreditar l'experiència en el servei de bar, restaurant i/o hostaleria de la persona encarregada de gestionar directament el servei, 1 punt per any acreditat en el sector del bar, restaurant i/o hostaleria, fins a un màxim de 25 punts. Es valoraran anys complerts. Les fraccions d'anys no computaran.

2. Criteris avaluable a través de judicis de valor, fins a 15 punts

a) Proposta de carta amb indicació dels preus. Fins a un màxim de 10 punts. Es valorarà la varietat de l'oferta i la relació qualitat-preu dels productes.

b) Organització d'activitats de dia o nit per infants i/o adults a càrrec del concessionari. Fins a un màxim de 5 punts. Es valorarà la qualitat i la freqüència de les activitats proposades.





CLÀUSULA TRETZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA CATORZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en **presumpció d'anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de 5 dies perquè puguin presentar una justificació adequada** de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

CRITERI	PARÀMETRE
Oferta econòmica	Cànon superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes admeses
Millores inversions	Import total superior en més de 5 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes admeses

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic municipal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.





CLÀUSULA QUINZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Criteris en cas d'empat de puntuació. En cas d'igual puntuació definitiva d'una o varies empreses aquestes seran requerides perquè aportin la documentació corresponent als següents criteris de desempat:

- a) En primer lloc s'atendrà i adjudicarà el contracte al licitador que, referit a la data final de presentació de proposicions, tingui a la seva plantilla el major percentatge de treballadors amb discapacitat, en tot cas superior al 2%.
- b) En segon lloc, de persistir l'empat, s'adjudicarà al licitador que disposi d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- c) En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig, que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

CLÀUSULA SETZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es conformarà com segueix:

PRESIDENT:	Alcalde de la corporació
VOCALS:	Secretària interventora de la corporació
	Arquitecta/e dels SSTT Consell Comarcal del Segrià
	Administrativa de la corporació
SECRETARIA	Administrativa de la corporació





CLÀUSULA DISSETENA. Obertura de Proposicions

Finalitzat el termini de presentació de les proposicions i, prèvia la corresponent convocatòria, la mesa de contractació, en sessió privada, procedirà a l'obertura dels sobres «A» i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquest.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observades en la documentació presentada.

Posteriorment, es procedirà a l'obertura i examen dels sobres «B», que contenen els criteris la ponderació dels quals depenen d'un judici de valor.

Després de la lectura d'aquestes proposicions, la Mesa podrà sol·licitar quants informes tècnics consideri precisos, per a la valoració d'aquestes conformement als criteris i a les ponderacions establertes en aquest Plec.

Reunida de nou la Mesa de Contractació, en sessió pública i prèvia convocatòria publicada en el perfil del contractant, es donarà a conèixer la ponderació assignada als criteris dependents d'un judici de valor i a continuació es procedirà a l'obertura dels sobres «C», que contenen les proposicions econòmiques i resta de documentació quantificable de forma automàtica.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn d'un judici de valor (Sobre «B») i dels criteris la ponderació dels quals és automàtica (Sobre «C»), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

CLÀUSULA DIVUITENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de cinc dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.





AJUNTAMENT DE GIMENELLS I PLA DE LA FONT

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a requerir aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA DINOVENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte i en tot cas fins al transcurs de l'any posterior a la finalització del contracte, quedant així assegurada la responsabilitat de l'Ajuntament davant els incompliments socials o laborals en què pogués incórrer l'adjudicatari.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut un any des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva





AJUNTAMENT DE GIMENELLS I PLA DE LA FONT

devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se per mitjans electrònics.

CLÀUSULA VINTENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció d'aquesta.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació que haurà de ser motivada es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 7 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà d'un mes a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

L'adjudicació del contracte es notificarà a l'adjudicatari i a la resta de licitadors, en el termini màxim de 10 dies hàbils, mitjançant correu electrònic, a l'adreça que els licitadors hagin designat a les proposicions i simultàniament es publicarà en el perfil del contractant. Aquesta notificació haurà de contenir, en tot cas, la informació que preveu l'article 150 i 151 de la LCSP.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte





S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

Tipus especial : Consideracions de tipus ambiental.

Descripció: Els envasos i embolcalls d'un sol ús són la causa principal de l'augment de la quantitat dels residus i del malbaratament dels recursos, és per això que els comerciants han de posar a l'abast del consumidor productes respectuosos amb l'entorn i que contribueixin a reduir els residus i les administracions públiques hem de promocionar les mesures necessàries perquè els ciutadans puguem consumir sense malmetre el medi ambient.

Per això s'estableixen com a condicions especials d'execució del contracte i alhora tindran la consideració d'obligacions essencials d'aquestes les següents:

- a) El 80% dels envasos de posada a disposició de producte al consumidor en el bar el servei del qual es licita seran envasos retornables. Això és, que tant la llet que se serveixi com qualsevol altre producte o beguda (aigua, refrescos... etc) seran d'envàs de vidre retornable, no de brik, ni de llauna, ni plàstic d'un sol ús.
- b) Igualment els vasos que s'utilitzaran per al servei als clients seran de vidre i excepcionalment, per al consum a l'exterior (zona de gespa de les piscines, pícnic...) o per esdeveniments infantils podran servir-se begudes en vas de cartró reciclable o plàstic reutilitzable, mai plàstic d'un sol ús.
- c) Pel que fa a l'embolcall d'entrepans i altres menges, s'evitarà l'ús del paper d'alumini.
- d) Tots els residus generats de l'activitat es classificaran degudament i es llençaran diferenciadament les diverses fraccions dels residus en els contenidors específics amb la finalitat de poder-les reciclar.

Totes aquestes condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Drets i Obligacions

25.1. Règim Comptable.

El concessionari ha de portar una comptabilitat diferenciada respecte de tots els ingressos i despeses del servei, als efectes de càlcul de costos. Els comptes, llibres i documents comptables, amb els seus justificants, hauran d'estar a la disposició de l'Administració Contractant.





25.2. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a) El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.

a.1. Són abonaments del contractista, amb caràcter d'obligació essencial, el cànon mensual, el pagament dels tributs que legalment corresponguin o altres conceptes previstos amb aquest caràcter al present plec, com per exemple els subministraments al seu compte i altres previstos a la normativa general.

L'abonament del cànon mensual, o d'altres conceptes repercutits que integri, els realitzarà mitjançant rebut domiciliat al compte bancari, que haurà de facilitar l'adjudicatari, durant els deu primers dies de cada mes vençut a partir de la data d'inici del contracte.

- b) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c) Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d) El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e) El pagament dels salaris als treballadors (inclòs ell mateix si és empresari individual) i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.
- f) El compliment de les condicions especials d'execució del contracte que figuren en aquests plecs.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar anualment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.





- Relació de mesures i/o contractes formalitzats per tal de donar compliment a les condicions especials d'execució del contracte.
- Qualsevol altra informació que li sigui requerida formalment per l'Ajuntament.

El responsable municipal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

L'incompliment d'aquestes donarà lloc a l'inici d'un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

25.3. Termini de garantia

L'objecte del contracte quedarà subjecte a un termini de garantia d'un any a comptar des de la data de recepció o conformitat del contracte. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagin formulat objeccions als treballs executats, quedarà extingida la responsabilitat del contractista.

Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats o responsabilitats generades per causa de l'execució del contracte a l'Ajuntament l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

25.4 Altres despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol altra que resulti d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

25.5. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris. Als efectes d'aquest apartat les obligacions a complir pel contractista son:

- a) Estar inscrit als Registres Sanitaris que siguin preceptius d'establiments de comercialització de productes alimentaris i complir amb la normativa vigent:
 - Llei 17/2011, de 5 de juliol, de seguretat alimentària i nutrició (BOE núm. 160, del 06/07/2011).





AJUNTAMENT DE GIMENELLS I PLA DE LA FONT

- Llei 18/2009, de 22 d'octubre, de Salut Pública (DOGC núm. 5495, del 30/10/2009).
- Reglament (CE) núm. 852/2004 del Parlament Europeu i del Consell de 29 d'abril de 2004, relatiu a la higiene dels productes alimentaris (DOUE L núm. 139, del 30/04/2004).

25.6 Obligacions generals en l'execució del contracte.

- a) L'adjudicatari haurà de prestar el servei ininterrompudament durant el termini de duració del contracte, segons el horaris indicat.
- b) Adquirir tots els materials i els elements necessaris per a la posada en marxa del servei i per al funcionament correcte d'aquest.
- c) Sufragar directament, si escau, tota classe de tributs que gravin el servei o l'activitat arrendats, inclòs l'IVA, així com les despeses de subministraments, serveis i totes les que originin les instal·lacions.
- d) Reparar els danys i indemnitzar dels perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a terceres persones, derivats de la prestació del servei.
- e) L'adjudicatari s'obliga a conservar les instal·lacions del bar-restaurant, maquinària i mobiliari, en perfecte estat de manteniment, netedat i higiene. Aquesta obligació s'estén als vestidors de les piscines, als lavabos de les piscines, la zona de pícnic i la zona d'aparcament d'autocaravanes, que hauran d'estar en tot moment en perfecte estat de neteja i manteniment.

Amb aquesta finalitat es penjarà a l'entrada dels vestidors i lavabos un quadre de torns de neteja, amb indicació de les hores de neteja i amb la signatura del responsable de la mateixa.

Els productes i estris necessaris per a la neteja seran per compte i càrrec de l'adjudicatari, a excepció del material necessari per a la neteja de les instal·lacions annexes que seran a càrrec de l'Ajuntament. Seran igualment de compte i càrrec de l'adjudicatari totes les despeses derivades de les reparacions que siguin necessàries per mantenir les instal·lacions del bar en bon estat d'ús i conservació, es especial quan les mateixes derivin d'actes negligents de l'adjudicatari o dels seus empleats, per un ús anormal o abusiu de les instal·lacions o de desperfectes o deterioraments imputables als clients. Seran a càrrec de l'Ajuntament el manteniment de la resta d'instal·lacions annexes.

- f) Fer-se càrrec de les despeses de subministrament d'aigua i energia elèctrica.
- g) Facilitar en qualsevol moment a l'Ajuntament la inspecció del servei per tal de verificar el funcionament normal i correcte del servei.





AJUNTAMENT DE GIMENELLS I PLA DE LA FONT

- h) El contracte solament tindrà efecte entre l'Ajuntament de Gimènells i l'empresa adjudicatària però no alterarà les situacions jurídiques privades entre les parts i tercers.
- i) Exercir el servei per ell mateix, amb la prohibició absoluta de traspasar-lo, arrendar-lo o cedir-ne l'ús a tercers en qualsevol de les formes legalment establertes. La infracció d'aquesta obligació produirà de ple dret la resolució immediata del contracte.
- j) L'adjudicatari està obligat a prestar els serveis amb diligència, inclosa la correcta atenció als usuaris.
- k) Subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil d'import mínim de 600.000 mil euros que cobreixi qualsevol tipus de contingència que pugui derivar-se de la prestació del servei i possibles indemnitzacions a tercers, la qual haurà de mantenir vigent durant l'execució del contracte i el període de garantia establert.
- l) Fer una correcta gestió ambiental de l'explotació, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus, neteja d'instal·lacions i d'altres mesures adients a l'objecte del contracte, d'acord amb aquest Plec, el Plec de Prescripcions Tècniques i la normativa vigent aplicable.
- m) Complir i executar els plans de neteja i de control de plagues del bar i la terrassa que puguin aprovar-se.
- n) No col·locar publicitat o propaganda en el local sense autorització municipal.
- o) Disposar del preceptiu llibre de reclamacions.
- p) No efectuar cap obra, ni realitzar o modificar cap instal·lació de l'establiment sense la corresponent autorització de l'Ajuntament de Gimènells.

25.7 Obligacions laborals en l'execució del contracte.

El contractista resta obligat a:

- a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Tots els empleats hauran d'estar contractats sota la normativa del conveni vigent.





**AJUNTAMENT DE GIMENELLS
I PLA DE LA FONT**

- b) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.
- c) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos socials, laborals i ambientals de l'empresa.
- d) Garantir i acreditar que les persones contractades disposen del certificat negatiu de penals que estableix la Llei Orgànica 1/1996, de Protecció Jurídica del Menor, modificada per la Llei 26/2015 i la Llei 45/2015, de voluntariat estableixen l'obligació que s'aportin certificats negatius del Registre Central de Delinqüents Sexuals per a tots els professionals i voluntaris que treballen en contacte habitual amb menors. Fins a l'entrada en funcionament del Registre Central de Delinqüents Sexuals, aquests certificats s'expediran pel Registre Central de Penats.
- e) Complir des de l'inici del contracte i presentar a l'Ajuntament, quan li sigui requerit, la documentació acreditativa del compliment de les previsions de la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits bàsics següents:

- a) Comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de l'adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:
 - Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
 - Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
 - Import de les prestacions a subcontractar.
- b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni mancades de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.
- c) El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, l'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que





AJUNTAMENT DE GIMENELLS I PLA DE LA FONT

realitzin els treballs en qüestió en compliment del Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.

d) El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

e) Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de l'Ajuntament, amb arranament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part de l'Ajuntament de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

f) El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació a l'Ajuntament deurà el contractista aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Modificacions Contractuals Previstes

1.L'Administració podrà modificar les característiques del servei contractat i les tarifes que han de ser abonades pels usuaris únicament per raons d'interès públic i si concorren les circumstàncies previstes en els articles 203 a 207 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

2.Es preveu manera expressa, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la possibilitat de què durant l'execució del contracte es realitzin modificacions de les característiques del servei per algunes de les causes previstes i precises següents:

a) La necessitat d'ampliar o reduir l'horari del servei, de forma excepcional, a petició del responsable del contracte, sempre que estigui vinculada en activitats organitzades per l'Ajuntament que així ho requereixin, que s'haurà d'acreditar a l'expedient.

c) La necessitat de fer modificacions horàries en relació a la implementació de nous serveis que requereixin canvis d'horari en l'obertura i tancament del bar.

4.Les modificacions a l'empara d'aquestes causes previstes, d'acord amb l'article 204 de la LCSP, no podran alterar la naturalesa global del contracte inicial i, en cap cas, superar el 20 per cent del seu preu inicial.

5.Podrà modificar-se el contracte, amb acord de les parts, per causes no previstes al PCAP, per prestacions addicionals, circumstàncies imprevisibles i modificacions no





substancials d'acord amb l'article 205 de la LCSP, sempre que la seva causa objectiva es justifiqui en qualsevol dels supòsits de l'article 205.2, i que es limiti a introduir les variacions estrictament indispensables per respondre aquella causa necessària.

6. Quan les modificacions afectin el règim financer del contracte, s'haurà de compensar a la part corresponent, de manera que es mantingui l'equilibri dels supòsits econòmics que van ser considerats com a bàsics en l'adjudicació del contracte.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti la seva personalitat jurídica, suspenent-se el còmput dels terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigat al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Incompliments del contractista, infraccions i sancions .

1. Atès que el contracte recau sobre un servei públic, si per causes alienes al concessionari o bé de l'incompliment per part d'aquest es derivés pertorbació greu i no reparable per altres mitjans en el servei, l'Administració podrà acordar la intervenció temporal o definitiva (amb resolució del contracte) d'aquest. En tot cas, el contractista





AJUNTAMENT DE GIMENELLS I PLA DE LA FONT

haurà d'abonar a l'Administració els danys i els perjudicis que efectivament li hagi ocasionat.

2.Els incompliments de les obligacions del contractista es classifiquen en lleus i greus.

2.1.Es consideren infraccions **Molt Greus** que seran sancionades amb la resolució del contracte o multes de fins al 10 % del preu del contracte, a elecció de l'Administració:

- a. L'incompliment de les prohibicions establertes en la LCSP.
- b. La falta de pagament del cànon o de qualsevol altre concepte tingut en compte en aquest plec.
- c. Les negligències greus en el manteniment de les instal·lacions, edifici i/o accessos que ocasionin perjudicis a l'administració o bé als usuaris.
- d. Tot el que tingui caràcter de infracció molt greu a la normativa general tributària o de seguretat social; la normativa general laboral o sobre riscos laborals, pla de seguretat i salut en les prestacions; sobre medi ambient; o sobre confidencialitat i protecció de dades personals.
- e. Incompliment de les normes sanitàries o ambientals o incompliment de les ordres de l'òrgan de contractació, dictades per evitar situacions insalubres, perilloses, molestes per al veïnat o per als mateixos treballadors.
- f. El cobrament a l'usuari de tarifes superiors a les autoritzades per l'Administració.

2.2.Es consideren infraccions **Greus**, que seran sancionables amb multes de fins el 5% del preu del contracte, els incompliments següents:

- a. Les obligacions de caràcter no essencials previstes al present plec o al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.
- b. La normativa general sobre les matèries definides a l'apartat anterior que no constitueixin caràcter de molt greu.

2.3.Es consideren infraccions **Lleus** que seran sancionables amb multes de fins a un 1% del preu del contracte, qualsevol incompliment formal o material que no tingui caràcter de greu o molt greu i totes les altres no previstes anteriorment i que conculquin d'alguna manera les condicions establertes en aquest Plec, en perjudici lleu del servei.

3.De conformitat amb el que preveu l'article 194 del Text Refós de la Llei de Contractes del Sector Públic, les penalitzacions esmentades s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, prèvia audiència al contractista i a proposta del responsable del contracte, acord que serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista o sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions o abonaments.





CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Execució, recepció i termini de garantia del contracte

1. Finalitzat el període de vigència del contracte, la constatació de la correcta execució d'aquest i la adequada reversió i disposició del béns i instal·lacions de domini públic es realitzarà, d'acord amb allò previst a la part de Prescripcions Tècniques, mitjançant un acta de recepció, dins del termini del mes següent a la finalització del contracte, que determinarà les condicions de liquidació del contracte i de devolució de la garantia definitiva.
2. En cas contrari, quan no hi hagi una correcta execució del contracte, per incorrecta reversió dels béns i instal·lacions, deutes o altres actes del contractista contraris al règim del contracte, es rebutjarà la recepció, i serà requerit per a realitzar les esmenes o obligacions procedents, de conformitat i amb les garanties i procediment previstos als articles 210 de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 294 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

Quan la resolució obeeixi a causes no imputables a l'Administració, l'import a abonar al concessionari per raó de l'expropiació de terrenys, execució d'obres i adquisició de béns que han de revertir a l'Administració serà el que resulti de la valoració de la concessió.

Els efectes de la resolució del contracte es regiran per allò establert en l'article 295 de la LCSP.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Reversió de la instal·lació al final del contracte.

Finalitzat el termini de la concessió, el servei revertirà a l'Administració, devent el concessionari lliurar les obres i les instal·lacions objecte de la cessió per a la prestació del servei en un adequat estat de conservació i funcionament.

Els béns afectes al servei que es contracta, que revertiran a l'Administració i no poden ser objecte d'embargament ni altres càrregues les instal·lacions de titularitat municipal.

Tres mesos abans de la finalització del termini contractual i, en conseqüència, abans de la reversió, l'Administració adoptarà les disposicions encaminades a què el lliurament dels béns es verifiqui en les condicions convingudes.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Responsable del Contracte





L'òrgan de contractació designarà una persona responsable del contracte de conformitat amb el que estableix l'article 62 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre de contractes del sector públic, la qual exercirà les funcions de direcció, inspecció, comprovació i vigilància necessàries per a la correcta execució dels treballs contractats.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Confidencialitat i tractament de dades

33.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Ajuntament).

33.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Ajuntament amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-QUATRENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per allò regulat en aquest Plec, i pel no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de





**AJUNTAMENT DE GIMENELLS
I PLA DE LA FONT**

dret privat.

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.





3. ANNEX I: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. _____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del contracte administratiu especial per a la **concessió del servei de bar-restaurant de les piscines municipals de Gimènells**,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

PRIMER. Que es disposa a participar en la contractació de la concessió del servei de bar-restaurant de les piscines municipals de Gimènells.

SEGON. Que compleix amb tots els requisits previs exigits per l'apartat primer de l'article 140 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 per ser adjudicatari del contracte de serveis, en concret:

(Marcar el que correspongui):

- ☐ Que posseeix personalitat jurídica i, si escau, representació.
- ☐ Que, si escau, està degudament classificada l'empresa o que compta amb els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
- ☐ Que no està incurs en una prohibició per contractar de les recollides en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic i es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- ☐ Que se sotmet a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador (sol per empreses estrangeres).
- ☐ Que l'adreça de correu electrònic en què efectuar notificacions és _____, amb comunicació al telèfon mòbil núm. _____.





**AJUNTAMENT DE GIMENELLS
I PLA DE LA FONT**

TERCER. Que es compromet a acreditar la possessió i la validesa dels documents a què es fa referència a l'apartat segon d'aquesta declaració, en cas que sigui proposat com a adjudicatari del contracte o en qualsevol moment en què sigui requerit per a això.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració

Lloc, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat (si és empresa)





4. ANNEX II: MODEL DE PROPOSICIÓ ECONÒMICA

_____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. ____, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, a l'efecte de la seva participació en la licitació del contracte administratiu especial per a la **concessió del servei de bar-restaurant de les piscines municipals de Gimenells**,

DECLARO que em comprometo a realitzar-lo amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, que serveixen de base al contracte i que accepto íntegrament, i faig la següent proposició econòmica:

a) Proposició econòmica relativa al cànon de licitació, per l'import de (indicar en lletres i números) _____ euros/ al mes, (_____ euros/mes), IVA _____ exclòs, _____ més _____ euros (_____ €) corresponents a l'IVA.

b) Proposició d'aportació de mitjans materials necessaris per la prestació del servei que podran quedar incorporats al patrimoni municipal al final del contracte, per l'import de (indicar _____ en _____ lletres i _____ números) _____ euros (_____ €), amb IVA inclòs, segons pressupostos que s'adjunten de conformitat amb la clàusula 8a de les dels plecs i segons les prescripcions tècniques.

c) Acreditació de l'experiència en el sector del bar, restauració i hostaleria.

Declaro haver exercit durant un període de _____ anys la professió de _____ en el sector de _____, i adjunto documents justificatius que ho acrediten.

I per deixar-ne constància, signo la present declaració

Lloc, data, signatura de la persona declarant i segell de l'entitat (si és empresa)

