

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PEL CONTRACTE DEL SUBMINISTRAMENT I EXECUCIÓ DE LES OBRES DE LA INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA A LA COBERTA DEL PALAU DE FIRES DE GIRONA

1 DISPOSICIONS GENERALS

1.1 Antecedents i justificació de la necessitat de contractar:

El juny de l'any 2010 el Consell Europeu va adoptar l'Estratègia Europa 2020 que tenia com a objectiu garantir la recuperació econòmica de la Unió Europea després de la crisi econòmica i aconseguir un creixement intel·ligent, sostenible i integrador.

Entre els cinc grans objectius de l'Estratègia Europa 2020 hi figura reduir almenys en un 20 per cent les emissions de gasos efecte hivernacle, augmentant el percentatge de fonts d'energia renovables en el nostre consum final d'energia fins un 20 per cent i en un 20 per cent d'eficiència energètica.

Per assolir els objectius exposats, existeix la necessitat de contractar el subministrament d'energia renovable per tal de reduir l'impacte d'emissions de Co2. Però també existeix la possibilitat de que els edificis públics siguin generadors d'energia elèctrica per mitjà de fons o tecnologies renovables.

1.2 Objecte:

L'objecte és la contractació de la instal·lació solar fotovoltaica d'autoconsum de l'edifici Palau de Fires de Girona de conformitat amb els documents que formen part d'aquest plec de clàusules administratives i del Plec de prescripcions tècniques adjuntat.

L'actuació global i integrada objecte del present contracte té com a finalitat l'execució de les prestacions que es detallen i que es defineixen de manera més detallada en el plec de prescripcions tècniques:

Aquestes prestacions es duran a terme d'acord amb les clàusules i annexos del present Plec, així com en els Plecs de condicions tècniques, projectes executius i els seus annexos.

Codis CPV:

09331200-0: Plaques solars

09332000-5: Instal·lació solar fotovoltaica

1.3 Naturalesa del contracte i legislació aplicable

1. El contracte té naturalesa administrativa i es regirà per aquest plec, pel projecte tècnic, per l'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte i per les normes següents:
 - a. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.
 - b. Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
 - c. Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
 - d. Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
 - e. Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
 - f. Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
 - g. Reial decret 203/2021, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament d'actuació i funcionament del sector públic per mitjans electrònics.
 - h. Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.
 - i. Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

2. La Fundació Fira de Girona tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.
3. La jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi a la jurisdicció amb seu a Girona.

1.4 Durada

La durada del contracte engloba l'execució de l'obra d'instal·lació solar fotovoltaica serà de 12 setmanes. Les obres s'hauran d'executar en el termini especificat des de l'aprovació de l'acta de comprovació del replanteig, si ja ha estat notificada l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball elaborat per l'adjudicatari. En cas contrari, l'inici de les obres es comptarà des de la data de la notificació esmentada.

L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim d'un mes a comptar des de la formalització del contracte, llevat de supòsits excepcionals i justificats, d'acord amb l'article 237 de la LCSP.

Quant al subministrament de les plaques solars fotovoltaïques, aquest s'ha d'entendre dins el termini màxim de 12 setmanes a comptar des de la formalització del contracte, termini que coincideix amb el límit màxim per signar l'acta de comprovació del replanteig.

Des de la data de recepció de les plaques solars fins a la signatura de l'acte de recepció de les obres d'instal·lació de les mateixes, serà l'empresa adjudicatària del contracte la responsable de la seva custòdia.

El termini d'execució del contracte podrà ser prorrogat quan causes justificades impedeixin, a judici de la Fundació Fira de Girona, complir el seu objecte dins del termini inicialment previst

- Pròrroga: ☒ NO ☐ 1 any ☐ 2 anys ☐ Altre: _____

1.5 Import

- PRESSUPOST DE LICITACIÓ:
 - Pressupost base de licitació: 90.965,59 €; Import IVA: 19.102,77 €
 - Total: 110.068,36 (IVA inclòs)

D'acord amb la següent distribució per partides:

Capítol	Import
1 Actuacions prèvies	
1.1 Bastides i maquinària d'elevació	
1.1.1 Plataformes elevadores i Maquinària	1.353,88
Total 1.1 Bastides i maquinària d'elevació	1.353,88
Total 1 Actuacions prèvies	1.353,88
2 Instal·lacions de generació d'energia, elements mecànics, elèctrics, cont...	
2.1 Instal·lacions Elèctriques i estructures de fixació	
2.1.1 Instal·lació Generadora Solar fotovoltaica	51.694,96
2.1.2 Proteccions elèctriques	4.549,37
2.1.3 Cables i accessoris	13.347,70
2.1.4 Canalitzacions	2.535,75
2.1.5 Connexió a terra per la instal·lació fotovoltaica	572,50
Total 2.1 Instal·lacions Elèctriques i estructures de fixació	72.700,28
2.2 Legalització i inscripció de la instal·lació	1.975,87
Total 2 Instal·lacions de generació d'energia, elements mecànics, elèct...	74.676,15
3 Seguretat	411,64
Pressupost d'execució material	76.441,67
13% de despeses generals	9.937,42
6% de benefici industrial	4.586,50
Suma	90.965,59
21% IVA	19.102,77
Pressupost d'execució per contracta	110.068,36
Puja el pressupost d'execució per contracta a l'expressada quantitat de CENT DEU MIL SEIXANTA-VUIT EUROS AMB TRENTA-SIS CÈNTIMS.	

L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent. Si el preu ofert per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

1.6 Aplicació pressupostària (sense tenir en compte les pròrrogues):

Es preveu l'existència de crèdit adequat i suficient per fer front a les despeses derivades de la present contractació dins el pressupost de 2024 mitjançant una aportació extraordinària dels Patrons de Fira de Girona.

1.7 Despeses a càrrec de l'adjudicatari

Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a executar i lliurar correctament els subministraments objecte del contracte. Així mateix, vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són, entre d'altres, les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris

del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, l'impost que per la realització de l'activitat pogués correspondre i qualssevol altres que poguessin derivar se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix.

Així mateix estarà obligat a la col·locació dels cartells informatius de l'execució de les obres determinats per les administracions que financen l'actuació.

1.8 Revisió de preus

De conformitat amb l'article 103 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, en aquest contracte no procedeix la revisió de preus per no concórrer els supòsits establerts en l'esmentat article.

1.9 Termini de garanties:

- Termini de garantia: ☒ SI:
☐ NO

El termini de garantia per serà de 12 mesos des de la recepció de les obres, sense perjudici de les garanties ofertes per a cada un dels elements que conformen la instal·lació i que venen descrits al Plec de Prescripcions Tècniques.

2 DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

2.1 Expedient de contractació. Procediment d'adjudicació.

L'expedient de contractació serà objecte de tramitació ordinària d'acord amb l'article 131 de la LCSP. El procediment d'adjudicació és el procediment obert simplificat i adjudicació mitjançant l'aplicació de varis criteris de valoració de les ofertes d'acord amb l'article 145 de la LCSP. El contingut essencial del subministrament, la descripció i informació detallada dels productes es troba continguda al Plec de Prescripcions Tècniques.

2.2 Òrgan de contractació. Perfil del contractant.

L'òrgan de contractació, segons acord aprovat en la sessió del Patronat de Fira de Girona celebrada el dia 23 de novembre de 2018, és el propi President del Comitè Executiu de la Fira.

El perfil del contractant es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya i s'hi pot accedir a través d'aquest enllaç: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=fira+de+girona&idCap=23589840&ambit=&

2.3 Publicitat de la licitació i informació als licitadors

L'anunci de la present licitació es publicarà al perfil del contractant de la Fundació Fira de Girona que es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya accessible a través de l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=fira+de+girona&idCap=23589840&ambit=&

Els interessats podran sol·licitar informació en relació amb les condicions jurídiques, econòmiques i tècniques del contracte i sobre la documentació a presentar a la Fundació Fira de Girona. Podrà sol·licitar-se, també, la remissió dels plecs a la direcció electrònica que indiqui el sol·licitant, sempre que aquesta remissió se sol·liciti amb una antelació mínima de sis dies a la data límit de presentació de proposicions.

Les consultes es podran fer a través del correu electrònic jjg@firagirona.com

2.4 Confidencialitat de la informació

Les empreses licitadores podran indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerats confidencials.

El caràcter de confidencial afecta, entre d'altres, els secrets tècnics o comercials, els aspectes confidencials de les ofertes i qualsevol altra informació amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres posteriors.

El deure de confidencialitat de l'òrgan de contractació, així com dels seus serveis dependents, no es pot estendre a tot el contingut de l'oferta de l'adjudicatari ni a tot el contingut dels informes i documentació que, si s'escau, generi directament o indirectament l'òrgan de contractació en el curs del procediment de licitació. Únicament es pot estendre a

documents que tinguin una difusió restringida, i en cap cas a documents que siguin públicament accessibles.

El deure de confidencialitat tampoc pot impedir la divulgació pública de parts no confidencials dels contractes subscrits, com ara si s'escau, la liquidació, els terminis finals d'execució de l'obra, les empreses amb les quals s'ha contractat i subcontractat, i, en tot cas, les parts essencials de l'oferta i les modificacions posteriors del contracte, respectant en tot cas el que disposa la Llei 3/2018 de 5 de desembre.

D'acord amb l'article 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

2.5 Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP.
- Estar inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) o bé al Registre Oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea.
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

En aplicació del Codi Ètic de Fira de Girona aprovat el dia 21 de desembre de 2016, les empreses licitadores que participin en l'execució d'aquest contracte, hauran d'evitar tota relació econòmica o contractual en activitats contraries als drets humans reconeguts als tractats internacionals o als valors propis de la institució, amb criteris d'exclusió per aquelles activitats contraries als criteris de dignitat personal, sostenibilitat i cura i preservació del medi

ambient o que fomentin la violència. També es tindrà en compte, com a criteri exclouent, la relació amb paradisos fiscals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència, absència de prohibicions de contractar i inscripció en el registre oficial han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 5.350.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o

apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

2.6 Solvència de les empreses licitadores i classificació

Per participar en la licitació, les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen a continuació:

Acreditació de la solvència econòmica i financera

D'acord amb l'article 87.1.a) de la LCSP caldrà presentar la documentació que acrediti el volum anual de negocis referit al millor dels últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresa, ha de tenir un valor estimat superior a 165.102,54€ IVA inclòs.

En cas de què la data de constitució de l'empresa o d'inici d'activitat sigui inferior a un any, comptat des de la data final de presentació de proposicions, el requeriment s'entendrà proporcional al període.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit.

Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals vigent per import igual o superior a 300.000 euros, que cobreixi els riscos professionals derivats del subministrament i instal·lació de plaques fotovoltaiques

Acreditació de la solvència tècnica o professional

D'acord amb l'article 90.1.a) LCSP, l'empresa licitadora ha d'aportar una relació de les principals prestacions realitzades d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres (3) últims anys, en què s'indiqui l'import, les dates i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

CONDICIÓ MÍNIMA: Haver executat, com a mínim, dos (2) prestacions de similars característiques al de l'objecte del contracte en els últims tres (3) anys.

Els subministraments o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari.

Declaració en què s'indiqui el personal tècnic o les unitats tècniques, tant si estan integrats en l'empresa com si no, dels quals aquesta disposi per a l'execució del contracte, acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

CONDICIÓ MÍNIMA: Disposar en plantilla i a jornada completa d'un tècnic grau mig amb titulació d'enginyer tècnic o d'arquitecte tècnic.

De conformitat amb l'article 159.4.a) LCSP tots els licitadors que es presentin hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, sigui el de Catalunya, l'Estat o equivalent, i en la data final de presentació d'ofertes.

En els contractes d'obres amb un valor estimat inferior a 500.000 euros i en els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial. No obstant això, l'empresari pot acreditar la seva solvència indistintament mitjançant la classificació o bé acreditant el compliment dels requisits específics de solvència exigits a la licitació, de conformitat amb l'article 90 de la LCSP.

La classificació, a efectes de la present licitació, haurà de coincidir, en el cas de la seva presentació, amb el Grup I, Subgrup: 2 o 9 i categoria: 1.

2.7 Documentació que han de presentar les empreses licitadores.

1. Condicions prèvies

Per concórrer a aquesta licitació les empreses han de presentar tres sobres tancats, identificats amb els números 1, 2A i 2B, signats per l'empresa licitadora o persona que la

representi, i en el seu interior s'adjuntarà un full independent que relacioni, ordenats numèricament, els documents que s'hi inclouen.

Cadascun dels sobres presentats per l'empresa licitadora únicament ha d'incloure la documentació per la qual està destinat. D'aquesta manera, si dins d'un sobre s'inclou informació que permet el coneixement anticipat d'una part de l'oferta, infringint així el secret de la mateixa, implicarà l'exclusió de la licitació.

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

La Fundació Fira de Girona podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

2. Lloc i forma de presentació de les ofertes

D'acord amb l'article 159.3 de la LCSP, el termini per a la presentació de les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva serà de quinze dies naturals comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

L'anunci en el perfil del contractant indicarà la data final del termini de presentació de proposicions.

Les proposicions es poden presentar pel licitador o per mandatari seu a les oficines de la Fundació Fira de Girona, al passeig de la Devesa, 34-36, de dilluns a divendres (no festius) entre les 10.00 i les 14.00 h., per a la seva incorporació al registre corresponent.

La documentació també es podrà enviar per correu. En aquest cas els sobres aniran inclosos en un sobre més gran i el licitador haurà de remetre, per correu electrònic a info@firagirona.com el justificant de la data i hora d'entrada a l'Oficina de Correus. El justificant s'haurà de remetre a la Fundació Fira de Girona el mateix dia que es faci l'enviament per correu. No s'admetran les ofertes si el justificant de l'enviament arriba passat el dia i hora de finalització del termini de presentació de proposicions. I no s'admetran en cap cas les propostes que hagin estat enviades per correu i que la documentació no hagi arribat en el termini de cinc dies des de la recepció del justificant per correu electrònic.

Les proposicions seran secretes i s'aplicaran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins al moment en què hagi de procedir-se a l'obertura en públic de les mateixes.

Una vegada presentades, les proposicions no podran retirar-se.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses.

SOBRE NÚMERO 1: a l'exterior del sobre hi ha de figurar la inscripció “**DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA EL COMPLIMENT DELS REQUISITS PREVIS PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ CONVOCADA PER LA FUNDACIÓ FIRA DE GIRONA PER ADJUDICAR EL CONTRACTE MIXT DE REALITZACIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU I POSTERIOR SUBMINISTRAMENT I EXECUCIÓ DE LES OBRES DE LA INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTÀICA A LA COBERTA DEL PALAU DE FIRES DE GIRONA.** ”, presentada per (nom del licitador, NIF, domicili, telèfon, correu electrònic).

El sobre ha de contenir:

1. Índex
2. Declaració responsable segons Annex 1

El sobre contindrà la declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració (annex 1, segons el cas).

La Fundació Fira de Girona podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs que figuren al punt D) de la declaració responsable, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres, si que ho és per les dades que no hi figuren inscrites.

3. Acreditació de la Solvència Tècnica

Segons els requisits del punt 2.6 el licitador ha d'aportar una relació de les principals prestacions realitzades d'igual o similar naturalesa als que constitueixen l'objecte del contracte en el curs dels tres (3) últims anys, en què s'indiqui l'import, les dates i el destinatari, públic o privat dels mateixos.

CONDICIÓ MÍNIMA: Haver executat, com a mínim, dos (2) prestacions de similars característiques al de l'objecte del contracte en els últims tres (3) anys.

Els subministraments o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest.

Declaració en què s'indiqui el personal tècnic o les unitats tècniques, tant si estan integrats en l'empresa com si no, dels quals aquesta disposi per a l'execució del contracte, acompanyada dels documents acreditatius corresponents quan li ho requereixin els serveis dependents de l'òrgan de contractació.

CONDICIÓ MÍNIMA: Disposar en plantilla i a jornada completa d'un tècnic grau mig amb titulació d'enginyer tècnic o d'arquitecte tècnic.

4. Designació d'una adreça electrònica en què efectuar les notificacions que haurà de ser "habilitada", de conformitat amb el que disposa la Disposició addicional quinzena.

SOBRE NÚMERO 2A: a l'exterior del sobre hi ha de figurar la inscripció "**CRITERIS QUE DEPENDEN D'UN JUDICI DE VALOR. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ CONVOCADA PER LA FUNDACIÓ FIRA DE GIRONA PER ADJUDICAR EL CONTRACTE MIXT DE REALITZACIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU I POSTERIOR, SUBMINISTRAMENT I EXECUCIÓ DE LES OBRES DE LA INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTAICA A LA COBERTA DEL PALAU DE FIRES DE GIRONA.**", presentada per (nom del licitador, NIF, domicili, telèfon, correu electrònic).

El sobre contindrà la documentació relativa als criteris que depenen d'un judici de valor.

L'oferta i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques

Criteris que depenen d'un judici de valor (25 punts)

1. Memòria tècnica descriptiva de les obres (25 punts)

Es valorarà la proposta que identifiqui les diverses activitats a executar, el desenvolupament de les activitats, la seva idoneïtat, la documentació gràfica adjunta, la coherència de l'equip de treball proposat per a l'execució del contracte, amb la distribució següent:

- Coherència del pla d'obres per a l'execució dels treballs respectant el procés constructiu previst al projecte executiu, identificant activitats, fites, tasques, durada de les mateixes i interrelacions existents (6,25 punts).
- Organigrama de l'equip tècnic que intervindrà en l'execució dels treballs, identificant dedicació, activitats en que intervindrà, titulació (en cas de ser exigible), funcions i responsabilitats a realitzar (6,25 punts).
- Memòria descriptiva de les instal·lacions a executar (6,25 punts).
- Plànols de detall esquemes unifilars (6,25 punts)

La memòria tècnica descriptiva de les obres tindrà una extensió màxima de de 8 cares A4 amb lletra arial 12 i interlineat 1,5. Els plànols podran ser format A3 i no computaran en el total de pàgines abans esmentat.

En cas de no presentar aquesta documentació durant el termini per presentar l'oferta, no es podrà valorar i la puntuació per aquest concepte serà 0.

SOBRE NÚMERO 2B: a l'exterior del sobre hi ha de figurar la inscripció "CRITERIS VALORABLES DE FORMA AUTOMÀTICA. DOCUMENTACIÓ TÈCNICA PER PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ CONVOCADA PER LA FUNDACIÓ FIRA DE GIRONA PER ADJUDICAR EL CONTRACTE MIXT DE REALITZACIÓ DEL PROJECTE EXECUTIU I POSTERIOR, SUBMINISTRAMENT I EXECUCIÓ DE LES OBRES DE LA INSTAL·LACIÓ SOLAR FOTOVOLTÀICA A LA COBERTA DEL PALAU DE FIRES DE GIRONA. ", presentada per (nom del licitador, NIF, domicili, telèfon, correu electrònic)

El sobre contindrà l'annex 2: Model d'oferta econòmica i altres criteris automàtics.

La puntuació de criteris de forma automàtica és realitzarà segons el que es detalla a continuació:

Criteris quantificables de forma automàtica (75 punts)

1. Oferta econòmica (fins a 30 punts)

Es calcularà la baixa de cada oferta respecte del pressupost màxim de licitació, exclòs l'IVA i s'atorgarà la màxima puntuació a la que representi la major baixa econòmica. La resta de proposicions rebran una puntuació proporcional a la baixa respecte del que representi la major baixa econòmica. Les ofertes que no millorin o igualin el pressupost màxim de licitació es puntuaran amb 0 punts.

Puntuació en aplicació de la fórmula:

$$\frac{PBL - O_i}{PBL - O_m} \cdot 35$$

Amb un màxim de 75 punts

On:

- PBL és el pressupost base licitació.
- Om és l'oferta econòmica mes baixa que no incorri en baixa desproporcionada.
- Oi és l'oferta econòmica que es punt

2. Acreditació de solvència tècnica certificada dels tècnics en plantilla (10 punts)

Per tal de valorar correctament l'estalvi energètic generat, es valorarà l'aportació del títol d'expert en Auditories Energètiques certificat per ENAC i en vigor d'un tècnic en plantilla de l'empresa licitadora.

Serà necessari que l'entitat licitadora, en fase de licitació porti el certificat en vigor d'un tècnic en plantilla. No es podrà delegar aquesta titulació en mitjans externs.

3 Menor petjada en carboni en els desplaçaments. (fins a un màxim de 10 punts)

- 1) Menor petjada de carboni en el desplaçament turisme de l'encarregat de l'obra (5 punts).

1.1) Menor petjada de carboni en el desplaçament turisme del encarregat, expressada en tones de CO2 en el desplaçament dels serveis tècnics qualificats, s'estableixen les següents puntuacions:

- De 0 a 0,50 kgCO2 (5 punts)
- De 0,51 a 1,00 kgCO2 (4 punts)
- De 1,01 a 1,50 kgCO2 (3 punts)
- De 1,51 a 2,00 kgCO2 (2 punts)
- De 2,01 a 2,50 kgCO2 (1 punts)
- Més de 2,51 kgCO2 (0 punts)

2) Menor petjada de carboni en el desplaçament equip de treball furgoneta (5 punts).

2.1) Menor petjada de carboni en el desplaçament equip de treball furgoneta, expressada en tones de CO2 en el desplaçament dels serveis tècnics qualificats, s'estableixen les següents puntuacions:

- De 0 a 0,75 kgCO2 (5 punts)
- De 0,76 a 1,50 kgCO2 (4 punts)
- De 1,51 a 2,25 kgCO2 (3 punts)
- De 2,26 a 3,00 kgCO2 (2 punts)
- De 3,01 a 3,75 kgCO2 (1 punts)
- Més de 3,76 kgCO2 (0 punts)

4 Ús de vehicles elèctrics (5 punts)

Es puntuarà i es valorarà la utilització de 2 vehicles 100% elèctrics de la següent forma:

Ús de vehicles elèctrics durant l'obra	Puntuació assignada
Turismes - 1 ut	1
Furgoneta – 1ut	1

Per una correcta valoració, l'entitat licitadora haurà d'aportar la corresponent documentació que acrediti la propietat del vehicle

5 Acreditació de la solvència tècnica de l'empresa licitadora (20 punts)

Donades les característiques tècniques de la instal·lació i la seva idiosincràsia, és considera necessari per el seu correcte desenvolupament que l'entitat licitadora demostrï la solvència tècnica d'acord amb la seva experiència a obres de naturalesa el màxim similar possible a la licitada.

D'aquesta manera es puntuarà la solvència tècnica de l'empresa que demostrï el màxim nombre d'instal·lacions realitzades amb optimitzadors fotovoltaics del fabricant solaredge technologies o equivalents i de potències superiors a 25kW de potència pic ⁽¹⁾ d'acord amb la següent taula:

Nombre d'instal·lacions amb optimitzadors i amb potència pic > 25kW	Puntuació assignada
Nº instal·lacions >10	20
5 < nº instal·lacions <= 10	10
0 < nº instal·lacions <= 5	5
Nº instal·lacions = 0	0

Per tal d'acreditar la solvència requerida i optar a algun dels nivells de puntuació, el licitador haurà d'aportar els certificats de bona execució que ho demostrin, firmats i validats per les entitats contractants o beneficiàries de les instal·lacions executades

(1) S'entén com a potència pic total la suma del total de les potències unitàries dels mòduls fotovoltaics instal·lats

2.8 Criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions

En cas que es produeixi un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicaran els criteris recollits a l'article 147.2 de la LCSP.

2.9 Proposicions anormals

En aquesta licitació s'entendrà que una proposició es pot considerar desproporcionada o anormalment baixa quan el preu ofert pel licitador sigui desproporcionat, d'acord amb els criteris previstos a l'article 85 del RGLCAP.

Quan s'identifiqui una proposició que pugui ser considerada desproporcionada o anormal, se seguiran els tràmits previstos a l'article 149 de la LCSP. Es podrà demanar una garantia complementària a l'establerta de manera obligatòria en el plec de fins a un 5% de l'import final ofert, d'acord amb el que s'estableix a l'article 107.2 de la LCSP.

Si l'òrgan de contractació, considerant la justificació efectuada pel licitador i els informes, estimés que la informació recollida no explica satisfactòriament el baix nivell dels preus o costos proposats pel licitador i que, per tant, l'oferta no pot ser completa com a conseqüència de la inclusió de valors anormals, l'exclourà de la classificació i acordarà l'adjudicació a favor de la millor oferta, d'acord amb l'ordre en què hagin sigut classificades.

2.10 Mesa de contractació

La Mesa estarà constituïda pels següents membres:

President/a: El president del Comitè Executiu de Fira de Girona i en substitució el Tresorer

Secretari/tària: Un/a treballador/a de la Fundació Fira de Girona

Vocals:

- La persona que tingui atribuïdes les funcions de direcció de la Fundació Fira de Girona. I en substitució a la persona que tingui atribuïdes les funcions de cap de producció.
- La persona que tingui atribuït l'assessorament jurídic de la Fundació Fira de Girona i en substitució una persona administrativa de la Fundació.
- La persona titular de l'òrgan que tingui atribuïdes les funcions de control econòmic-pressupostari i en substitució una persona administrativa del seu departament.

La mesa de contractació estarà assistida per un especialista en la matèria per tal de valorar els criteris que depenen d'un judici de valor.

2.11 Obertura de pliques

D'acord amb l'article 157 de la LCSP la mesa de contractació es constituirà el tercer dia següent al del venciment del termini de presentació de proposicions i es qualificarà la documentació del sobre número 1.

Tot seguit, procedirà a l'obertura del sobre 2A, que conté la documentació relativa als criteris avaluable mitjançant judici de valor. En aquest acte es fixarà el dia i hora per a l'obertura, en acte públic, del sobre número 2B, que conté la documentació relativa als criteris avaluable mitjançant fórmules.

El dia que la mesa de contractació hagi fixat per a l'obertura del sobre número 2B, en primer lloc la mesa donarà compte del resultat de la qualificació del sobre número 2A i, seguidament, es durà a terme l'obertura del sobre número 2B.

La data i hora d'obertura dels sobres es farà pública a través del perfil del contractant.

2.12 Classificació de les ofertes i comprovació de documentació previ a l'adjudicació

1. La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'Empreses Licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar –aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri.

La Mesa de contractació classificarà, per ordre decreixent, les proposicions presentades, que s'ajustin als requisits exigits en el plec de condicions tècniques, i que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, i requerirà el licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè dins del termini de set dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què s'hagi rebut el requeriment presentí:

- a) La documentació especificada en la declaració responsable presentada en el moment de licitar assenyalada com Annex declaració responsable que no consti en el RELI O ROLECE.
- b) Documentació justificativa d'haver constituït una garantia definitiva equivalent a un 5% de l'import d'adjudicació.

2. Si no es formalitza adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació IVA exclòs, en concepte de penalitat i es requerirà la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

3. Una vegada el licitador hagi presentat la documentació esmenada en el primer apartat, l'òrgan de contractació adjudicarà el contracte, en un termini màxim de 5 dies a comptar des de l'endemà de la finalització de l'obertura del sobre.

4. Aquesta adjudicació es notificarà als licitadors i es publicarà al perfil del contractant en el termini de 15 dies.

2.13 Garantia definitiva

D'acord amb la previsió de l'article 107.1 de la LCSP, l'empresa proposada com adjudicatària està obligada a constituir una garantia definitiva consistent en el 5% del preu final ofert, IVA exclòs.

En el cas que l'empresa adjudicatària sigui una unió temporal d'empreses (UTE), la garantia definitiva es podrà constituir per una o diverses de les empreses participants, sempre que s'assoleixi en conjunt la quantia total requerida i que l'aval o avals de caució garanteixi solidàriament tots els integrants de la unió temporal. En el cas que la UTE ja estigüés constituïda en el moment de constituir la garantia, aquesta es podrà efectuar per part de la pròpia unió temporal.

Podrà exigir-se una garantia complementària de fins el 5% de l'import de licitació en el supòsit de presentació d'ofertes amb valors anormals o desproporcionats.

Serà d'aplicació el que disposa l'article 109 de la LCSP per reposició i reajustament de les garanties.

La garantia respon del conceptes enumerats a l'article 110 de la LCSP, com són les penalitats imposades al contractista, les despeses originades a l'ens contractant per demora i incompliments del contractista, els danys i perjudicis ocasionats a conseqüència de l'execució del contracte i de la inexistència de vicis o defectes.

La devolució i cancel·lació de les garanties es regirà pel que disposa l'article 111 de la LCSP. Aquesta serà retornada al contractista, una vegada hagi finalitzat el subministrament.

La garantia s'haurà de prestar en qualsevol de les formes permeses legalment i establertes a l'article 108 de la LCSP.

3 DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

3.1 Adjudicació

Un cop comprovada la documentació, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària. Si s'ha realitzat el requeriment de documentació, el termini per acordar l'adjudicació serà el de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant correu electrònic i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies naturals, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

D'acord amb el previst en l'article 43.2 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la notificació s'entén rebutjada quan hagin transcorregut deu dies naturals des de la posada a disposició de la notificació sense que s'accedeixi al seu contingut.

3.2 Notificació de l'adjudicació i formalització del contracte

D'acord amb la previsió de l'article 151 de la LCSP, l'acte d'adjudicació serà notificat per mitjans electrònics a les empreses licitadores i en el termini màxim de quinze dies es publicarà en el perfil del contractant.

El contracte no es podrà formalitzar fins que hagin transcorregut quinze dies hàbils des de la tramesa de la notificació de l'adjudicació als licitadors. Si un cop finalitzat aquest termini no s'ha interposat recurs especial previst a l'article 44 de la LCSP que impliqui la suspensió del procediment, o s'hagués acordat l'aixecament de la suspensió, es requerirà a l'empresa adjudicatària perquè en un termini no superior a cinc dies a partir de la data següent a la de recepció del requeriment es procedeixi a la formalització.

En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

D'acord amb l'article 153.4 de la LCSP, si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini assenyalat, s'entendrà que retira l'oferta i la Fira sol·licitarà la documentació a l'empresa licitadora següent per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui, que serà un 3% del pressupost base de la licitació.

El contracte es perfeccionarà amb la formalització en document privat, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. Això no obstant, podrà elevar-se a escriptura pública si ho sol·licita l'empresa adjudicatària, i les despeses derivades de l'atorgament aniran al seu càrrec.

D'acord amb l'article 154 de la LCSP, la formalització i el propi document contractual es publicaran en el perfil del contractant en un termini no superior a quinze dies des del perfeccionament del contracte.

3.3 Modificacions dels contracte:

No es preveuen modificacions contractuals, amb la qual cosa, el contracte només es podrà modificar de conformitat amb les causes previstes legalment, en cas que sigui necessari.

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només es podrà efectuar quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïllada o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi del 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acorda per l'òrgan de contractació, amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista. En cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la clàusula prevista en l'article 211.1 g) de la LCSP.

El procediment per aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i, si s'escau, del redactor del projecte o de les especificacions tècniques, i la seva formalització en document administratiu d'acord amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

D'acord amb l'article 242.4 i de la LCSP, no tindrà la consideració de modificació, l'excés de mesuraments, entenent com a tal la variació que durant l'execució correcta de l'obra es produeixi exclusivament en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en els mesuraments del projecte, sempre que en global no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte inicial. Aquest excés de mesuraments s'ha de recollir en la certificació final de l'obra.

Tampoc no tindrà la consideració de modificació, atès el que preveu l'article 242.4 ii de la LCSP, la inclusió de preus nous, fixats contradictòriament pels procediments establerts en aquesta Llei i en les seves normes de desplegament, sempre que no suposin un increment del preu global del contracte ni afectin unitats d'obra que en el seu conjunt excedeixi el 3% del pressupost primitiu d'aquest.

3.4 Direcció de les obres

L'òrgan de contractació haurà de designar la direcció facultativa de l'obra, que assumirà les facultats del responsable del contracte i la coordinació de seguretat i salut (Pla de Seguretat i Salut) en fase d'execució de l'obra.

- Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:
- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al contractista.
- Finalitzades les obres, emetre el certificat de solidesa de la instal·lació.

L'execució del contracte d'obres s'iniciarà el dia següent al de signatura de l'acta de comprovació de replanteig o de l'acta d'inici de les obres (si és el cas).

Abans de l'inici del contracte el contractista ha d'haver lliurat a l'encarregat de seguretat i salut, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic, el Pla de Seguretat i Salut o el document d'avaluació de riscos.

3.5 Recepció de l'obra

La recepció de l'obra es farà d'acord amb el previst a l'article 163 a 165 del Reial Decret 1098/01, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

3.6 Règim de pagament

El contractista tindrà dret a l'abonament del preu fixat per a la realització de les obres realment efectuades de conformitat amb el preu fixat en l'adjudicació del contracte, i el de les modificacions, si les hagués, mitjançant certificacions subscrietes per la direcció tècnica, i aprovades pel responsable del contracte d'acord amb la direcció facultativa.

L'emissió de les certificacions d'obra haurà de fer-se en els termes de l'article 240 LCSP. L'obra certificada vindrà, respecte al projecte, amb la reducció corresponent a la baixa, si s'hagués produït.

A proposta de la direcció tècnica i informe del responsable del contracte, podran autoritzar-se per resolució expressa, abonaments a compte per operacions preparatòries realitzades per a les obres, com ara instal·lacions, abassegament de materials o equips de maquinària pesant adscrits a l'obra, en la forma i garanties que determina la normativa.

El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada per Fira de Girona.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

L'empresa contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per executar els serveis en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, encara que l'import que s'hagi executat o de les liquidacions expedides sigui superior.

Comunicació dades bancàries.

A causa dels canvis que comporta el Real Decret 424/2017, de 28 d'abril, que regula el règim jurídic del control intern de les entitats del sector públic l'ajuntament de Girona ha de

disposar d'un document formal del proveïdor on consti el compte bancari al qual autoritza el cobrament dels seus serveis, de la seva titularitat i degudament validat per l'entitat bancària.

Dades mínimes de les factures

A cadascuna hi ha de constar el concepte del treball o servei amb l'import base i l'IVA de manera separada.

Les factures hauran de contenir, com a mínim, el número d'operació comptable que consta en l'acord d'adjudicació.

3.7 Execució del contracte

3.7.1 Obligacions principals del contractista

- Les prestacions que tenen per finalitat l'objecte del contracte establertes en aquest plec, en el plec de prescripcions tècniques particulars i les instruccions que rebí el contractista del responsable del contracte per a la correcta execució del mateix.
- Són de compte del contractista les despeses i impostos, els de formalització del contracte en el supòsit d'elevació a escriptura pública, així com de quantes llicències, autoritzacions i permisos procedeixin amb vista a executar i lliurar correctament els subministraments objecte del contracte. Així mateix, vindrà obligat a satisfer totes les despeses que l'empresa hagi de realitzar per al compliment del contracte, com són, entre d'altres, les generals, financeres, d'assegurances, transports i desplaçaments, materials, instal·lacions, honoraris del personal al seu càrrec, de comprovació i assaig, taxes i tota classe de tributs, l'IVA, l'impost que per la realització de l'activitat pogués correspondre i qualssevol altres que poguessin derivar-se de l'execució del contracte durant la vigència del mateix. Així mateix estarà obligat a la col·locació dels cartells informatius de l'execució de les obres determinats per les administracions que financen l'actuació.
- Complir les determinacions que figurin en la seva oferta i amb les millores proposades i disposar, per a l'execució del contracte, dels mitjans personals i/o materials que hi ha reflectits. Això no obstant, si aquests fossin insuficients o inadequats, el contractista té l'obligació d'ampliar-los o de modificar-los per assegurar el compliment de les seves obligacions contractuals.
- Complir les instruccions que emetin el responsable del contracte o la direcció tècnica, en les matèries objecte del contracte.

- Durant la vigència del contracte caldrà posar en coneixement de l'òrgan de contractació les contractacions de nou personal que hagi d'adscriure's al subministrament contractat i acreditar la seva afiliació i alta a la Seguretat Social.
- Estar al corrent, en tot moment, de totes les obligacions en matèria fiscal, laboral i d'assegurances socials, seguretat i higiene en el treball i, en general, de les que li corresponguin com a empresa o industrial. L'adjudicatari serà responsable de totes les obligacions i prestacions que la legislació laboral estableix per al personal que dugui a terme els serveis, d'acord amb les disposicions dels convenis i les ordenances de treball que hi siguin aplicables.
- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral i de seguretat social, així com amb l'aplicació dels principis de l'acció preventiva previstos a l'article 15 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, modificada per la Llei 54/2003, de 13 de desembre, de prevenció de riscos laborals incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut.
- El contractista designarà una persona com a representant seu, que serà responsable de la bona execució del contracte, i que haurà de fer d'enllaç amb el corresponent tècnic/a de Fira de Girona i el responsable del contracte, si escau.
- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- De conformitat amb l'establert en l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a Fira de Girona, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que es dictin en l'àmbit municipal o comarcal.
- El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació a la qual tingui accés amb ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagués donat el referit caràcter en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal.

3.7.2 Principis ètics

- En aplicació del Codi Ètic de Fira de Girona aprovat el dia 21 de desembre de 2016, les empreses licitadores que participin en l'execució d'aquest contracte, hauran d'evitar tota relació econòmica o contractual en activitats contraries als drets humans reconeguts als tractats internacionals o als valors propis de la institució, amb criteris d'exclusió per aquelles activitats contraries als criteris de dignitat personal, sostenibilitat i cura i preservació del medi ambient o que fomentin la violència. També es tindrà en compte, com a criteri exclouent, la relació amb paradisos fiscals.

3.7.3 Obligacions essencials del contractista

- El contractista està obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la realització del mateix, així com els terminis parcials assenyalats per a la seva execució successiva.
- L'empresa contractista està obligada en l'execució del contracte al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- Així mateix, està obligat al compliment del Reial decret legislatiu 1/2013, de 29 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general de drets de les persones amb discapacitat i de la seva inclusió social, de la Llei Orgànica 3/2007, de 22 de març, per a la igualtat efectiva de dones i homes, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre Prevenció de Riscos Laborals, i del Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte.
- L'empresa contractista està obligada a complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació, si bé en tot cas, l'adjudicatari estarà obligat a complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.
- El Reglament dels Serveis de Prevenció, aprovat per Reial decret 39/1997, de 17 de gener, serà d'aplicació plena, sense perjudici de les disposicions específiques previstes en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, que estableix les disposicions mínimes de seguretat i salut aplicables a les obres de construcció.

- L'adjudicatari assumirà plena responsabilitat davant Fira de Girona i davant de tercers dels danys i perjudicis que els ocasioni com a conseqüència de l'execució del contracte, per si mateix o pels seus empleats. Referent a això, queda obligat a disposar de la corresponent pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil (o compromís de subscriure-la per riscos professionals, derivats de l'execució del contracte vigent, que cobreixi la responsabilitat per danys i perjudicis, directes o indirectes, que ocasionin a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal al seu càrrec o d'una organització deficient de les accions que s'executin per raó del contracte. Aquesta assegurança d'indemnització per riscos professionals haurà d'estar vigent mentre duri l'execució del contracte.
- L'empresa contractista quedarà vinculada per l'oferta presentada i el seu compliment en tots els seus termes, tindrà el caràcter d'obligació essencial d'execució.
- L'empresa contractista estarà obligada a abonar a les empreses subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

3.7.4 Condicions especial d'execució

D'acord amb l'article 202 de la LCSP s'estableixen les condicions especials d'execució, de caràcter social, que es detallen tot seguit. Aquestes condicions tenen caràcter d'obligacions essencials del contracte i el seu incompliment podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o causa d'extinció contractual.

1. Garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment del conveni col·lectiu sectorial i territorial aplicables.
2. Garantir el respecte als drets laborals bàsics al llarg de la cadena de producció mitjançant l'exigència del compliment de les Convencions fonamentals de l'Organització Internacional del Treball.

El responsable del contracte podrà requerir a l'empresa contractista que declari formalment que ha complert les obligacions. Així mateix, el responsable del contracte podrà requerir als òrgans de representació de les persones treballadores que informin al respecte.

3.7.5 Penalitats

Penalitats per compliment defectuós: Com a regla general la seva quantia serà corresponent al 2,00 % del preu del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en compte per valorar la gravetat.

Penalitat per demora: L'Administració, d'acord amb el que disposa l'article 193 de la LCSP podrà optar per la resolució del contracte o per la imposició de penalitzacions diàries per una quantia de 0,60 € per cada 1000 € del preu del contracte. Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions, fins el màxim legal del 10%,.

Penalitats per incompliment de les condicions especials d'execució i de les obligacions essencials del contracte: Com a regla general, la seva quantia serà la corresponent al 2,00 % del preu del contracte, llevat que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment es greu o molt greu, podent arribar, en aquest cas, fins un 5% o fins el màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment podrà tenir-se en comte per valorar la gravetat, sens perjudici que l'incompliment de les obligacions essencials del contracte puguin donar lloc a la resolució del contracte, d'acord amb el que disposa l'article 211.1.f).

Penalitats per la infracció de les condicions establertes per a la subcontractació: L'incompliment, pel contractista, de les obligacions que l'imposen els articles 215 a 217 de la LCSP, en relació a la subcontractació, donarà lloc a la imposició al contractista de penalitat la quantia de la qual serà corresponent al 5,00 % sobre el preu del subcontracte, amb el límit del 50% de l'import del subcontracte.

En tot cas, la constitució de demora de l'empresa no requerirà d'interpel·lació prèvia per part de Fira de Girona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, s'hagués constituït quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

3.7.6 Termini de garantia del contracte

Sense perjudici de les garanties ofertes per a cada un dels elements que conformen la instal·lació i que venen descrits al Plec de Prescripcions Tècniques, el termini de

garantia de l'obra serà de 12 mesos comptats a partir de la signatura de l'acta de recepció de les obres, període durant el qual seran per compte i risc del contractista la conservació i manteniment de les obres.

En finalitzar aquest termini es retornarà al contractista la garantia definitiva constituïda en la forma prevista en l'article 111 de la LCSP.

4 DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ I LA SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

4.1 Cessió

L'adjudicació del contracte no permet la cessió del mateix.

4.2 Subcontractació

El contractista podrà concertar amb tercers la realització parcial de l'objecte del contracte, tret que conforme a l'establert en les lletres d) i e) de l'apartat 2º de l'article 215 LCSP, la prestació o part de la mateixa hagi de ser executada directament pel contractista i sempre que es compleixin els requisits establerts en l'apartat 2 de l'article 215LCSP. Concretament, en cap cas seran susceptibles de ser subcontractades les següents tasques: la funció del/la cap d'obra, el procés de legalització de la instal·lació fotovoltaica i la redacció del projecte as-built ja que assegurin el resultat final de l'obra d'acord amb les condicions especificades en el plec.

L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71 LCSP. Aquesta acreditació podrà fer-se efectiva mitjançant declaració responsable del subcontractista.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

La infracció d'aquestes condicions, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les quals fan urgent la subcontractació, tindrà, entre altres previstes en la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les següents conseqüències:

- a) La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50% de l'import del subcontracte.
- b) La resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 LCSP.

Així mateix, i quant als pagaments a subcontractistes i subministradors, quedarà obligat al compliment dels requisits i obligacions establerts en els articles 216 i 217 de la LCSP.

En tot cas, els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront de Fira de Girona, amb subjecció estricta als plecs de clàusules administratives particulars, i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral al que es refereix l'article 201 LCSP. Els subcontractistes no tindran acció directa enfront de Fira de Girona per les obligacions concretes amb ells pel contractista com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals vagi a encomanar la seva realització. En aquest cas, si els subcontractes no s'ajusten a l'indicat en l'oferta, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint dies des que efectuin la notificació i aportació de les justificacions referides, excepte autorització expressa amb anterioritat per l'Administració o situació d'emergència justificada

De conformitat amb l'article 217.1 LCSP, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, relació detallada d'aquells subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells

que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, hauran d'aportar a sol·licitud de Fira de Girona justificant del compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació, dins dels terminis de pagament legalment establerts en l'article 216 LCSP i en la Llei 3/2004 de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials, en el que li sigui aplicable.

Aquestes obligacions tindran la consideració d'obligacions essencials d'execució del contracte.

5. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

5.1 Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte totes les causes previstes en l'article 211 i 306 de la LCSP.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213, 246 i 306 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP . La resolució de contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

Documents adjunts:

☒ ***S'adjunta Plec de Prescripcions Tècniques***

☒ ***S'adjunta plànols d'implantació dels mòduls fotovoltaics i amidaments***

Girona, a data de la signatura electrònica.

6. ANNEXOS

ANNEX 1: MODEL DE DECLARACIÓ DE RESPONSABLE

Qui sotasigna, el/la senyor/a....., amb DNI/NIE NÚM....., en nom propi/en qualitat de representant legal de la persona/física/jurídica....., amb NIF núm.....i núm. Telèfon mòbil de contracte, amb la següent adreça de correu electrònic....., amb capacitat jurídica i d'obrar, assabentat del Plec de clàusules que ha de regir la contractació i als efectes de licitar en el procediment d'adjudicació del contracte mixt de realització de projecte executiu, subministrament i execució de les obres del projecte d'una instal·lació solar fotovoltaica a la coberta de l'edifici del Palau de Fires de Girona, expedient núm._____

DECLARO RESPONSABLEMENT

A) Que compleixo (o que l'entitat que represento compleix) tots els requisits legalment establerts per contractar amb l'Administració, i amb totes les condicions establertes al plec i que no incorro en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

B) PIME: ☐ No ☐ Sí

C) Que d'acord amb el que estableix l'article 159.4a de la LCSP, l'empresa (marcar l'opció que correspongui).

Està inscrita en el Registre electrònic d'empresa licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público (ROLESCP).

En cas de no constar-hi alguna de les dades, em comprometo a presentar en el termini de deu dies, la següent documentació:

- a) Escritura de constitució de l'empresa i modificacions societàries posteriors, degudament inscrites en el Registre Mercantil, escritura d'apoderament o nomenament del seu legal representant, igualment inscrita en el Registre Mercantil, i fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant (si és persona física: fotocòpia del DNI).
- b) Fotocòpia del DNI de l'apoderat o legal representant i còpia de l'escriptura d'apoderament o nomenament del legal representant degudament validada.
- c) Acreditació de l'alta a la matrícula de l'IAE, en l'epígraf que faculta per contractar, amb declaració conforme no ha estat donat de baixa de l'esmenada matrícula.
- d) Declaració de no incórrer en cap de les prohibicions de contractar amb una Administració pública que estableix l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. Es considerarà causa de prohibició de contractar amb aquesta Administració local l'existència de deutes de naturalesa tributària pendents de pagament en període executiu.
- e) Documentació justificativa d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- f) Comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit al Registre, i en cas contrari pels que disposi al Registre oficial en què hagi d'estar inscrit, caldrà acreditar un volum anual de negocis, que referit a l'any de més volum de negoci dels últims tres anys acabats, ha de ser almenys de 180.489,32€.
- g) Pòlissa de responsabilitat civil per riscos professionals vigent per import igual o superior a 300.000 euros, en vigor.
- h) Certificats acreditatius d'haver executats correctament en els últims 3 anys almenys 2 obres anàlegs a les que són objecte de la present contractació.
- i) Documentació acreditativa de disposar en plantilla i a jornada completa d'un tècnic de grau mig amb titulació d'enginyer tècnic o d'arquitecte tècnic

(Lloc, data, signatura i segell)

ANNEX 2: MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AUTOMÀTICS

En/na amb domicili a i amb DNI núm., en nom propi (o en representació de com ho acredito per), assabentat de la convocatòria de licitació publicada en el Perfil del Contractant per a l'execució del contracte mixt de realització de projecte executiu, subministrament i execució de les obres del projecte d'una instal·lació solar fotovoltaica a la coberta del Palau de Fires de Girona Expedient núm., pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies de les obres per un preu de€ (lletra i xifres) IVA exclòs, en concepte d'IVA, calculat al tipus%, i un preu total€ (lletra i xifres) IVA inclòs, de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars i el plec tècnic i que s'accepten en la seva integritat.

Acreditació de solvència tècnica certificada dels tècnics en plantilla

Per tal de valorar correctament l'estalvi energètic generat, es valorarà l'aportació del títol d'expert en Auditories Energètiques certificat per ENAC i en vigor d'un tècnic en plantilla de l'empresa licitadora.

- Nom i Cognoms del tècnic:
- Titulació:
- N° de certificat:
- Data d'expiració:

La documentació corresponent a la titulació s'adjunta en el present document amb la titulació del tècnic (pàgines posteriors)

Menor petjada en carboni en els desplaçaments

☐ 1) Menor petjada de carboni en el desplaçament turisme encarregat del contracte _____ KgCO₂

☐ 2) Menor petjada de carboni en el desplaçament equip de treball furgoneta _____ KgCO₂

Ús de vehicles elèctrics

Es puntuarà i es valorarà la utilització de 2 vehicles 100% elèctrics de la següent forma:

Ús de vehicles elèctrics durant l'obra	Puntuació assignada
Ús de 1 turisme elèctric	SÍ / NO
Ús de 1 furgoneta elèctrica	SÍ / NO

La documentació corresponent a la propietat del vehicle s'adjunta en les pàgines posteriors d'aquesta declaració

Acreditació de l'experiència tècnica de l'empresa licitadora

Donades les característiques tècniques de la instal·lació i la seva idiosincràsia, és considera necessari per el seu correcte desenvolupament que l'entitat licitadora demostrí la solvència tècnica d'acord amb la seva experiència a obres de naturalesa el màxim similar possible a la licitada.

D'aquesta manera es puntuarà la solvència tècnica de l'empresa que demostrí el màxim nombre d'instal·lacions realitzades amb optimitzadors fotovoltaics del fabricant solaredge technologies o equivalents i de potències superiors a 25kW de potència pic ⁽¹⁾ d'acord amb la següent taula:

Nombre d'instal·lacions amb optimitzadors i amb potència pic > 25kW de potència pic ⁽¹⁾ de la marca solaredge technologies o equivalent
Nombre d'instal·lacions certificades: _____

El licitador ha d'aportar els certificats de bona execució que ho demostrin, firmats i validats per les entitats contractants o beneficiàries de les instal·lacions executades en la present presentació.

(1) S'entén com a potència pic total la suma del total de les potències unitàries dels mòduls fotovoltaics instal·lats

(Lloc, data, signatura i segell)