



Ajuntament de Vidreres

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRÀ LA
CONTRACTACIÓ DE LES ASSEGURANCES DELS VEHICLES MUNICIPALS DE
L'AJUNTAMENT DE VIDRERES**

Poder adjudicador: **Ajuntament de Vidreres**

Tipus de contracte: **Serveis**

Tramitació: **Ordinària**

Procediment d'adjudicació: **Obert Simplificat Abreujat (article 159.6 LCSP)**

Expedient: **X2024000680**

CPV: **66510000-8 – Serveis d'assegurances**

Subjecte a regulació harmonitzada: **No**

Descripció: **Contractació dels serveis d'assegurances dels vehicles municipals de l'Ajuntament de Vidreres**

Criteris d'adjudicació: **Millor oferta econòmica**

Web de consulta: www.vidreres.cat

Vidreres, setembre de 2024



Índex

Clàusula 1.- Objecte del Contracte.....	4
Clàusula 2.- Dades econòmiques del contracte	4
Clàusula 3.- Termini de durada del contracte	5
Clàusula 4.- Règim jurídic del contracte.....	6
Clàusula 5.- Variants	6
Clàusula 6.- Procediment d'adjudicació i tramitació	6
Clàusula 7.- Publicitat de la licitació	6
Clàusula 8.- Acreditació de la solvència econòmica-financera i tècnica o professional.....	6
Clàusula 9.- Òrgan de contractació i responsable del contracte	7
Clàusula 10.- Forma i termini de presentació de les proposicions.....	7
Clàusula 11.- Criteris de valoració de les ofertes.....	10
Clàusula 12.- Mesa de Contractació.....	10
Clàusula 13.- Obertura i examen de proposicions	10
Clàusula 14.- Oferta anormalment baixa	12
Clàusula 15.- Criteris de desempat	12
Clàusula 16.- Classificació de les ofertes i requeriment al/a la licitador/a que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa	12
Clàusula 17.- Adjudicació del contracte	15
Clàusula 18.- Garanties provisional i definitiva.....	15
Clàusula 19.- Formalització del contracte	15
Clàusula 20.- Comunicació de l'adjudicació i publicitat de la formalització del contracte.....	16
Clàusula 21.- Renúncia i desistiment.....	16
Clàusula 22.- Retorn de la documentació.....	16
Clàusula 23.- Execució i supervisió dels serveis.....	16
Clàusula 24.- Drets i obligacions de les parts	17



Clàusula 25.- Penalitats	19
Clàusula 26.- Resolució d'incidències.....	22
Clàusula 27.- Condicions especials d'execució	22
Clàusula 28.- Modificació del contracte.....	22
Clàusula 29.- Causes de resolució.....	23
Clàusula 30.- Cessió.....	23
Clàusula 31.- Subcontractació	23
Clàusula 32.- Revisió de preus	24
Clàusula 33.- Recepció del contracte.....	24
Clàusula 34.- Confidencialitat de la informació	24
Clàusula 35.- Protecció de dades.....	24
36. Jurisdicció	25
37. Prerrogatives de l'Administració, Recursos i Jurisdicció.....	25
38. Règim Jurídic	25
ANNEX 1. Declaració responsable	27
ANNEX 2. Oferta relativa al criteri d'adjudicació preu anual de la pòlissa d'assegurances.....	29
ANNEX 3. Preus unitaris de les pòlisses ofertades.	30



Clàusula 1.- Objecte del Contracte

L'objecte del contracte és la contractació per part de l'Ajuntament de Vidreres de les pòlisses d'assegurances necessàries per complir amb els riscos detallats al plec de prescripcions tècniques particulars dels vehicles de titularitat municipal.

La present licitació es convoca en aplicació del que es disposa als articles 317 i 318 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant LCSP) respecte la preparació i adjudicació dels contractes.

La tipologia del contracte correspon a un contracte de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 16 de la LCSP.

La codificació del Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) corresponent és 66510000-8 – Serveis d'assegurances.

Clàusula 2.- Dades econòmiques del contracte

El **pressupost base de licitació és de 9.736,87€** anuals, que resulten del total que paga l'ajuntament actualment de les pòlisses objecte de la contractació.

MARCA	REBUT
Bobcat	236,08 €
Bobcat	227,68 €
Citroen	609,45 €
Citroen	609,45 €
Citroen	448,27 €
Dumper	134,10 €
Mitsubishi	609,45 €
New Holland	238,18 €
Nissan	1.110,05 €
Nissan	609,45 €
Nissan	524,10 €
Nissan	609,45 €
Opel	375,31 €
Peugeot	442,04 €
Remolc	259,03 €
Renault	609,45 €
Renault	442,62 €
Renault	442,62 €
Renault	342,74 €
Renault	441,27 €
Komatsu	236,08 €
Remolc	180,00€
TOTAL	9.736,87 €



El valor estimat del contracte, corresponent al valor més les eventual prorrogues i modificacions és de **40.894,85€**, segons el següent detall:

CONCEPTE	VALOR ESTIMAT
ANY 1	9.736,87 €
ANY 2 (PRO)	9.736,87 €
ANY 3 (PRO)	9.736,87 €
ANY 4 (PRO)	9.736,87 €
MODIFICACIONS (20%)	1.947,37 €
TOTAL VALOR ESTIMAT	40.894,85€

L'import del pressupost de licitació té caràcter màxim, i les empreses licitadores no podran superar en cap cas els imports totals de la licitació. La presentació d'ofertes que superin aquests preus seran desestimades i excloses automàticament de la licitació.

Els imports corresponen a les següents partides pressupostàries:

Àrea	Anualitat	Import	Partida pressupostària
Brigada	2024	1.424,15€	2024.3.150.22400
Brigada	2025	7.701,39€	2025.3.150.22400
S. Tècnics	2025	1.426,03€	2025.3.151.22400
Esports	2025	609,45€	2025.7.342.22400

Clàusula 3.- Termini de durada del contracte

El termini de durada del contracte és d'1 any, iniciant-se en el moment de la formalització del mateix, tot i que condicionat a la terminació de les pòlisses contractades actualment. Per tant, tot i que el contracte s'iniciarà amb l'adjudicació, es contractaran les pòlisses a mesura que acabin les que té contractades actualment l'ajuntament.

Es podrà prorrogar la durada del contracte any a any fins a un màxim de 4 anys totals.

En el cas que a la finalització del contracte no estigui resolta i formalitzada la nova licitació pública que a tal efecte es convoqui, l'empresa adjudicatària d'aquest contracte estarà obligada a mantenir el servei si l'Ajuntament de Vidreres així ho sol·licita, per un període màxim de 3 mesos amb les mateixes condicions de l'adjudicació i econòmicament proporcional al temps prorrogat, i això sense perjudici de la pròrroga esmentada a l'article 29 de la LCSP.



Clàusula 4.- Règim jurídic del contracte

El contracte al que es refereix el present plec és de caràcter privat i es regirà als seus efectes, modificació i extinció per la documentació contractual i les normes de dret privat de caràcter civil i mercantil de dret comú, tret d'aquells aspectes que es contemplen a l'article 319 de la LCSP.

La preparació i adjudicació del contracte es regiran per el títol I del llibre tercer de la LCSP.

El contracte s'ajustarà al contingut del present plec de condicions, i les seves clàusules es consideraran part integrant del contracte. En cas discordant entre el present plec de condicions i qualsevol altra documentació pertanyent al contracte, prevaldrà el plec de condicions.

El desconeixement del present plec de condicions, del contracte, dels seus documents annexes o de les normes que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat no eximirà al contractista de l'obligació de compliment.

Clàusula 5.- Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

Clàusula 6.- Procediment d'adjudicació i tramitació

1. El contracte s'adjudicarà per tramitació ordinària i procediment obert, amb publicitat al Web i tramitació urgent. El valor estimat del contracte és de 40.894,85€. El pressupost base de licitació, impostos inclosos, és de **9.736,87 €**. D'altra banda, el contracte no està subjecte a regulació harmonitzada, ja que el valor estimat del contracte no supera els 209.000€, tractant-se d'un contracte de serveis.

2. L'expedient de contractació es tramitarà de forma ordinària. **El termini per la presentació d'ofertes per part dels licitadors és de 10 dies hàbils des de la publicació de l'anunci de licitació.**

Clàusula 7.- Publicitat de la licitació

La present licitació es publicarà amb caràcter d'urgència mitjançant anunci en el perfil del contractant <https://contractaciopublica.cat/oc/perfils-contractant/detall/5959395?categoria=0> amb una antelació mínima de 8 dies naturals a l'assenyalat com a últim per a la recepció de proposicions.

Clàusula 8.- Acreditació de la solvència econòmica-financera i tècnica o professional

En virtut de l'article 159.6 de la LCSP, al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat, no serà necessària l'acreditació de la solvència tècnica i professional, ni la solvència econòmica i financera.

En canvi, per poder optar a la licitació, s'exigirà als candidats acreditar que són corredors, mediadors o companyia d'assegurances.



Clàusula 9.- Òrgan de contractació i responsable del contracte

La competència com a òrgan de contractació correspon a l'alcaldia, en virtut de la disposició Addicional segona de la Llei de Contractes del Sector Públic. Tot i això, l'òrgan de contractació és la Junta de Govern Local, per delegació conferida per l'Alcaldia mitjançant Decret número 464/2023, de 23 de juny del 2023.

La persona responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP és el Sr. Xavier Oller Pratsevall, d'acord amb la documentació que consta a l'expedient, a qui li correspondrà supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es realitza correctament.

Clàusula 10.- Forma i termini de presentació de les propostions

L'empresa licitadora ha de presentar la documentació que conformi la seva oferta en UN (1) sobre, de presentació telemàtica d'ofertes de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública accessible a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5959395?categoria=0>

El termini de presentació serà de 10 dies hàbils a comptar del dia següent a la publicació de la oferta al Perfil del Contractant, i finalitzarà a les 14:00 hores del darrer dia, de conformitat amb l'article 159.6 a) de la LCSP.

Un cop s'accedeix a través de l'enllaç anterior a l'eina de Sobre Digital, s'haurà d'emplenar un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, es rebrà un missatge al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Caldrà conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què es disposarà per presentar les ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès s'haurà de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Es pot preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació del SOBRE, l'eina requerirà que s'introdueixi una paraula clau juntament amb la documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de l'oferta, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de l'oferta es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar els/les licitadors/es. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta clau ja que només les empreses licitadores la tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i és imprescindible per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

El format dels documents electrònics admissible haurà de ser PDF.



Una vegada emplenada tota la documentació de l'oferta i adjuntats tots els documents es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què s'hagi presentat l'oferta ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, per resolució d'alcaldia s'ampliarà el termini de presentació d'aquestes pel temps que es consideri imprescindible, i es modificarà el termini de presentació d'ofertes; es publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent i, addicionalment, es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta. De la mateixa manera es procedirà en cas de fallida tècnica del sistema el dia de l'obertura del sobre digital que s'hagi establert.

El procediment per presentar els documents de l'oferta així com la consulta de les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/5959395?categoria=0>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de Sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica (resum firmat) de la documentació de l'oferta dins del termini de presentació d'ofertes amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores, seguint en tot cas els passos que indiqui l'eina de Sobre Digital. En cas de no efectuar-se segona remissió en el termini de 24 hores es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir present que la tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament de manera que no pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntics) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

D'acord amb l'article 23 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprova pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (endavant RGLCAP), les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o castellà.

Totes les notificacions i comunicacions entre l'òrgan de contractació i els interessats s'efectuaran, exclusivament, per mitjans electrònics. Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat del perfil del contractant de l'Ajuntament.



Cada licitador només podrà presentar una oferta. Tampoc podrà subscriure cap oferta en unió temporal amb altres si ho ha fet individualment o figurés en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les sol·licituds què hagi subscrit.

La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut d'aquest plec i del plec de prescripcions tècniques així com l'autorització a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Contingut de les proposicions i documentació a presentar:

SOBRE ÚNIC: Documentació administrativa i proposta econòmica.

Contindrà la documentació següent:

A. Declaració responsable (ANNEX 1) indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració així com del compliment de les condicions especials d'execució del contracte.

Com estableix l'article 159.4.c de la LCSP, la presentació de l'oferta exigirà la declaració responsable del signant respecte a ostentar la representació de la societat que presenta l'oferta; a comptar amb l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas, la classificació corresponent; a comptar amb les autoritzacions necessàries per a exercir l'activitat; a no estar culpable en prohibició de contractar alguna; i es pronunciarà sobre l'existència del compromís a què es refereix l'article 75.2. (en relació amb la integració de la solvència amb mitjans externs).

B. Proposta econòmica (ANNEX 2)

La proposició econòmica s'ha de presentar per escrit i no s'acceptaran les que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la o que puguin produir dubtes o canvis en la mateixa. Si un dels criteris numèrics -ja siguin imports o terminis- establerts a la clàusula 11a, que consten a l'annex II no s'ajusten fefaentment al que en aquest plec s'expressa es tindran com a no presentats, i per tant, aquell criteri no es tindrà en compte a l'hora de valorar l'oferta econòmica.

C. Preus unitaris de les pòlisses ofertades (ANNEX 3)

S'hauran de detallar els preus unitaris de les pòlisses d'assegurança ofertades pel cas que l'ajuntament necessiti contractar noves pòlisses.

S'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

Així mateix, haurà d'aportar-se el compromís de constituir la unió temporal per part dels empresaris que siguin part de la mateixa de conformitat amb l'exigit a l'apartat 3 de l'article 69 LCSP, amb una durada que serà coincident, almenys, amb la del contracte



fins a la seva extinció. En l'escrit de compromís s'indicarà: els noms i circumstàncies dels quals la constitueixin; la participació de cadascun d'ells, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte.

Els licitadors podran indicar quina informació de la seva proposició té caràcter confidencial sense que, en cap cas, puguin declarar com a tal l'oferta econòmica.

L'òrgan de contractació garantirà la confidencialitat de la informació expressament així designada, dins dels paràmetres de la legalitat i sempre que no afecti al dret d'informació que tenen la resta de licitadors de conformitat amb allò establert a la legislació vigent en matèria d'accés a la informació pública.

Clàusula 11.- Criteris de valoració de les ofertes.

Aquesta licitació compta amb un únic criteri, que és el del preu de l'oferta. Resultarà adjudicatari el licitador que presenti la oferta econòmica més baixa.

El criteri a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició del preu de les assegurances dels vehicles municipals serà, de forma decreixent, el que tot seguit s'indica, d'acord amb la ponderació que es detalla:

Es puntuarà amb la màxima puntuació l'oferta que presenti el percentatge de baixa més alt, a la resta de licitadors es distribuirà la puntuació a través d'un regla proporcional simple.

Clàusula 12.- Mesa de Contractació.

De conformitat amb l'article 159 LCSP, no serà necessària la constitució d'una mesa de contractació per tal d'obrir els sobres i classificar les ofertes presentades per els licitadors, al tractar-se d'un procediment obert simplificat abreujat. Per tant, els sobres els obrirà i classificarà les ofertes una unitat tècnica formada per la Sra. Clàudia Massó Fontàs i el Sr. Ferran Lladó Prat, Tècnics d'Administració General de l'ajuntament de Vidreres.

Clàusula 13.- Obertura i examen de proposicions

Una vegada finalitzat el termini de presentació de proposicions, la persona facultada demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital que accedeixin a l'eina de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau, en el moment que correspongui.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat del sobre, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta quan no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.



Per tant, la impossibilitat d'obertura del sobre digital per la falta d'introducció de les paraules clau per part de l'empresa comportarà que es tingui el sobre per no presentat i, en conseqüència s'exclourà l'empresa de la licitació per manca de presentació de la documentació mínima obligatòria.

Es podrà sol·licitar la introducció de paraules clau tantes vegades com sigui necessari fins la data i hora d'obertura del sobre que s'hagi assenyalat.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, l'òrgan de contractació valorarà en funció de quina sigui la documentació afectada les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, l'òrgan de contractació podrà proposar l'exclusió de l'empresa.

Es podrà sol·licitar l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment, concrecions o l'esmena d'errors en les ofertes 17 sempre que no comportin una modificació de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció amb l'enllaç perquè accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Així mateix, aquestes peticions d'esmena o aclariments també es podran comunicar a l'empresa mitjançant comunicació electrònica al correu electrònic facilitat a l'efecte.

Aquests requeriments s'hauran d'atendre en el termini que es fixi en la pròpia petició d'esmena.

Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de la documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de



l'espai virtual de la licitació o a l'adreça de correu electrònic secretaria@vidreres.cat sent aquestes públiques.

Finalitzat el termini establert a l'anunci per a la presentació d'ofertes, es procedirà a l'obertura del "Sobre Únic" als efectes de verificar que contingui la documentació establerta.

Clàusula 14.- Oferta anormalment baixa

En cas que l'oferta del licitador que hagi obtingut la major puntuació es presumeixi que és anormalment baixa per donar-se els supòsits de l'article 149 de la LCSP, l'òrgan de contractació seguirà el procediment previst a l'esmentat article i atorgarà al classificat en primer lloc un termini perquè justifiqui la seva oferta. La justificació s'haurà de presentar per escrit i de manera telemàtica.

Transcorregut aquest termini, si no es rep la informació justificativa sol·licitada podrà acordar l'òrgan de contractació l'exclusió del/la licitador/a.

Si es rep la corresponent justificació sol·licitada en el termini fixat, la valorarà (previ l'assessorament tècnic, si escau) i acordarà l'òrgan de contractació l'acceptació o el rebuig de l'oferta.

Es procedirà aplicar la formula establerta a la pàgina web de la Diputació de Girona: <https://www.ddgi.cat/iplecs/faces/ofertesanormalment-baixes/index.xhtml>

Clàusula 15.- Criteris de desempat

Per al cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un empat entre dues o més ofertes, s'aplicarà el que estableix l'article 147.2 de la LCSP.

La documentació acreditativa del criteri de desempat a què es refereix aquesta clàusula l'hauran d'aportar les empreses licitadores en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

Clàusula 16.- Classificació de les ofertes i requeriment al/a la licitador/a que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa

La unitat tècnica podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri oportuns. Tanmateix, classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades que no hagin estat declarades desproporcionades o anormals, atenent als criteris d'adjudicació ponderables en funció de fórmules automàtiques previstos i es requerirà al/la licitador/a que hagi presentat la millor oferta per tal que aporti la documentació següent

- EMPRESAS INSCRITES en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas clasificadas del Estado o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

Han de presentar la inscripció en el ROLECE o en el RELI: aquesta inscripció es comprovarà per part de l'Ajuntament directament en aquests registres. Caldrà presentar únicament una declaració directament responsable, d'acord amb l'article



140.3 LCSP en la qual manifestin, si escau, que les circumstàncies reflectides en el certificat no han variat. Si les dades registrals han canviat, s'ha de fer constar expressament en la declaració, tot afegint-hi la documentació corresponent.

- EMPRESAS NO INSCRITES en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas clasificadas del Estado o en el Registro Electrónico d'Empresas Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

A. En cas d'empreses espanyoles

Han de presentar els següents documents:

Els que acreditin la seva capacitat d'obrar i personalitat jurídica:

-Escriptura de constitució i, en el seu cas, de modificació de la societat inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme la legislació mercantil aplicable. Quan no ho sigui, l'acreditació s'efectuarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial. (art. 84 LCSP).

-També cal aportar el número d'identificació fiscal de l'empresa.

Els que acreditin, en el seu cas, la identitat i la representació del signant de les proposicions:

-Escriptura d'apoderamentament suficient a l'efecte i inscrita, en el seu cas, en el Registre mercantil.

-Document nacional d'identitat o del que, en el seu cas, el substitueixi reglamentàriament (article 21 RGLCAP).

c.- Acreditació de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social, així com el proposat adjudicatari no haurà de tenir deutes de naturalesa tributària en període executiu de pagament amb l'Ajuntament de Vidreres.

L'Administració Local, d'ofici, comprovarà mitjançant els dades que consten en la Tresoreria el compliment d'aquesta obligació. cas que no s'hagi autoritzat la seva consulta a l'Ajuntament.

d.- Participació o no en grup empresarial.

B. En cas de persones físiques:

Ha d'incloure els documents següents:

a.- Document Nacional d'Identitat.

b.- En el supòsit que la persona que signa la proposició representi una persona individual, document nacional d'identitat del representant i escriptura que acrediti la representació.

c.- Acreditació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, així com que el



licitador no té deutes en període executiu de pagament excepte que estiguin garantides, amb l'Ajuntament de Vidreres (article 140.1 a. LCSP).

Si el licitador no té l'obligació d'estar donat d'alta en algun tribut, de tributar o bé de complir determinades obligacions amb la Seguretat Social d'acord amb la legislació vigent aplicable ho ha de fer constar mitjançant declaració i ha d'especificar el supòsit legal que hi concorre.

C. En cas d'empreses estrangeres:

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar en els termes que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que s'estableix als articles 68 i 84 LCSP.

Declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte amb renúncia de l'adjudicatari al propi fur, en el seu cas.

El licitador que hagi presentat la millor oferta també haurà de presentar:

Declaració sobre la celebració de subcontractes assenyalant la part de la prestació que es pretengui subcontractar i la identitat del subcontractista, justificant l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència. Aportarà declaració responsable del subcontractista de que no es troba incurs en prohibició per contractar d'acord amb l'art. 71 de la LCSP.

La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Els licitadors que presenten les seves ofertes conjuntament amb altres empreses mitjançant el compromís de constitució d'una unió temporal d'empreses (UTE) en el cas d'esdevenir adjudicatàries, fins l'extinció del contracte, hauran de presentar la formalització de la UTE en escriptura pública atorgada davant notari en la qual 21 consti el nomenament de representant o apoderat únic amb facultats bastants per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Així mateix, a aquell licitador que no hagi atès el requeriment anterior se li exigirà, en concepte de penalitat, l'import del 3% del pressupost base de licitació IVA exclòs.

L'esmentada documentació s'haurà de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya i anar degudament signada electrònicament pel licitador que ha presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa.



Clàusula 17.- Adjudicació del contracte

L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte un cop presentada la documentació requerida.

L'adjudicació, que haurà de ser motivada, es notificarà a tots els licitadors i, simultàniament, es publicarà en el perfil del contractant indicant, en ambdós casos, el termini en el qual s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

La notificació s'ha d'efectuar de conformitat amb el que preveu la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques de forma que quedi constància de la recepció per part de la persona destinatària i també de la data, la identitat i el contingut de l'acte notificat.

D'acord amb el que preveu l'article 158 de la LCSP, l'adjudicació s'ha d'efectuar en el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Transcorregut el termini indicat per efectuar l'adjudicació sense que aquesta s'hagi portat a terme, els licitadors tenen dret a retirar la seva proposició.

No podrà declarar-se deserta una licitació quan existeixi alguna oferta o proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en aquest plec.

La resta de licitadors que no resultin contractista tenen un termini d'un any, comptat des de la data de recepció de la notificació de l'adjudicació, per retirar la documentació. Una vegada transcorregut aquest termini sense que s'hagi retirat la documentació, l'Ajuntament procedirà a la seva destrucció sense necessitat d'haver-ho de comunicar a l'interessat.

Clàusula 18.- Garanties provisional i definitiva

De conformitat amb l'article 106 LCSP no s'exigeix la constitució de garantia provisional.

De conformitat amb l'article 159.6.f) de la LCSP, s'eximeix a l'adjudicatari/ària de l'obligació de constituir una garantia definitiva.

Clàusula 19.- Formalització del contracte

De conformitat amb el que disposen l'article 153 i la Disposició addicional 15a de la LCSP, en tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo, mitjançant document administratiu que s'ajusti amb exactitud a les condicions de la licitació. En cas contrari, el termini computarà des de la recepció de la notificació de l'adjudicació per part de l'interessat.

D'acord amb l'article 159.6.g) de la LCSP la formalització del contracte es podrà efectuar mitjançant la signatura d'acceptació del contractista de la resolució d'adjudicació. Aquesta signatura d'acceptació tindrà efectes de formalització i perfeccionament del contracte.



D'acord amb el que estableixen els articles 36 i 153.6 de la LCSP, respectivament el contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

Aquest contracte serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec totes les despeses que generi aquest tràmit. En cap cas es podrà incloure en el document en què es formalitza el contracte clàusules que impliquin alteració dels termes de l'adjudicació.

A més, aquells que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació (UTE) hauran d'aportar, prèviament a la formalització del contracte, escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per a exercitar els drets i poder complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

Clàusula 20.- Comunicació de l'adjudicació i publicitat de la formalització del contracte

D'acord amb el que disposa l'article 154 de la LCSP, la formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant de l'Ajuntament en el termini màxim de quinze dies des del seu perfeccionament.

Dins del termini que s'estableixi reglamentàriament, l'adjudicació i la formalització del contracte es comunicaran al Registre públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya d'acord amb el que estableix l'article 346 de la LCSP i l'article 13 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

Clàusula 21.- Renúncia i desistiment

Correspon a l'òrgan de contractació per raons d'interès públic degudament justificades renunciar a celebrar un contracte abans de l'adjudicació. També podrà desistir del procediment abans de l'adjudicació quan s'apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

Clàusula 22.- Retorn de la documentació

Un cop finalitzat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos corresponents sense que aquests s'hagin interposat, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició de les empreses licitadores.

Clàusula 23.- Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs, i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa contractista l'òrgan de contractació.



Clàusula 24.- Drets i obligacions de les parts

Els drets i obligacions de les parts seran, a més dels indicats en el plec de prescripcions tècniques particulars i en les clàusules del contracte, aquells que resultin de la resta de documentació contractual i de la normativa aplicable i, en particular, els següents:

Són obligacions del contractista:

No sots-arrendar, cedir o traspasar els drets i obligacions que provenen del contracte sense autorització expressa de l'ajuntament, la qual s'atorgarà sihi concorren les condicions legals necessàries i tenint en compte les característiques que ofereixi l'adjudicatari. Es podran, fins i tot, establir garanties addicionals per a l'autorització del traspàs del subministrament.

Complir les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, i en matèria mediambiental.

Pagar tots els tributs i altres obligacions econòmiques, ja siguin estatals, autonòmics i/o municipals, que derivin del contracte, inclosos els possibles desplaçaments. També són del seu compte les despeses derivades de la formalització del contracte, si aquest s'elevés a escriptura pública.

El contractista serà l'únic responsable de la seguretat de persones i béns i, en conseqüència, dels danys, bens patrimonials o personals que es puguin causar durant l'execució del contracte. Per a la seva cobertura subscriurà una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil suficient. L'Ajuntament queda rellevat de qualsevol responsabilitat directa o subsidiària per danys soferts, tant pels treballadors, bé de l'empresa principal, com de subcontractistes concertats per ella, com els ocasionats a terceres persones, que portin la seva causa en l'execució d'aquelles. Prèviament a l'adjudicació del contracte haurà de presentar a l'ajuntament una còpia de la pòlissa de l'assegurança i el rebut que n'acredita el pagament. Així mateix, cada any el contractista presentarà a la persona responsable del contracte còpia del rebut acreditatiu de la renovació de la pòlissa.

Disposar de l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions contingudes en el plec de prescripcions tècniques. El contractista també adquireix el compromís d'actuar de forma immediata en circumstàncies especials o urgents amb els mitjans necessaris que la situació requereixi.

Iniciar el servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.

Designar un representant amb poder suficient quant a les operacions d'execució del contracte, a través del qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre la persona responsable del contracte i el contractista.

Prestar l'assistència necessària al personal municipal que dugui a terme l'actuació inspectora per tal de facilitar el desenvolupament de les seves tasques.



Complir durant tot el període d'execució del contracte les normes i condicions fixades en el conveni col·lectiu d'aplicació i, en especial, complir les condicions salarials dels treballadors d'acord amb dit conveni sectorial.

Facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 de la LCSP.

En cas que a la finalització del termini de vigència inicial o de les possibles pròrrogues no s'hagués formalitzat el nou contracte, a continuar la prestació del servei fins a la nova contractació, d'acord amb l'article 29.4 de la LCSP.

Complir les previsions legals en matèria de transparència, de conformitat amb les disposicions de la Llei 19/2004, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

Complir les disposicions vigents en matèria de prevenció de riscos laborals i, de manera especial, de les obligacions relatives a la coordinació d'activitats empresarials fixades pel Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

L'execució del contracte es realitzarà a risc i perill del contractista. Serà obligació del contractista indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin, per si o per personal o mitjans dependents d'aquest, a tercers a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte. Quan tals danys i perjudicis hagin estat ocasionats com a conseqüència immediata i directa

El contractista serà el responsable igualment dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant per a l'Administració com per a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball, o pels errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris en els quals el treball hagi incorregut, d'acord amb el que s'estableix en l'article 281 de la LCSP.

Clàusula ètica:

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.

Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

Respectar els acords i les normes de confidencialitat.



Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Conseqüències de l'incompliment

L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdores i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1.f) de la LCSP i eventual determinació de causa prohibició de contractar segons la previsió de l'article 71.2.c).

Són obligacions de l'Ajuntament:

L'Ajuntament estarà subjecte a totes les obligacions que es derivin naturalment de l'objecte i causa del contracte.

Sense perjudici dels deures continguts en la LCSP i altra legislació a aplicar, l'Ajuntament està obligat a:

- Concedir al contractista la protecció i col·laboració necessària perquè pugui realitzar l'objecte del contracte de manera adequada
- Abonar al contractista les retribucions estipulades
- Consignar en el pressupost de la Corporació les quantitats necessàries per a atendre el pagament del servei
- L'Ajuntament supervisarà en tot moment els treballs de l'adjudicatari, nomenant un responsable del contracte.

Clàusula 25.- Penalitats

El contractista queda obligat al compliment del termini d'execució total del contracte en els termes previstos en el Plec, així com els terminis parcials si s'han establert en el Programa de treball. El règim de penalitats per demora serà el previst a l'article 193 LCSP.

Es consideraran infraccions a efectes contractuals, totes les actuacions i omissions del contractista tipificades com segueixen i que comportin un perjudici o una pèrdua en relació a les exigències especificades en aquest plec i en la documentació tècnica.

Els incompliments defectuosos i els incompliments de les obligacions contractuals imputables al contractista durant la vigència del contracte són classificades com a infraccions molt greus, greus i lleus.



a) Infraccions molt greus:

- L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes pel dret de La Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat i en particular dels establerts a l'annex V del la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
- Impedir o dificultar les tasques de supervisió i control del servei per part del responsable del contracte, o bé realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- L'impagament de més de dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- L'aplicació greu i dolosa, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes greus

b) Infraccions greus:

- Desobediència en les indicacions efectuades pel responsable del contracte en relació a la prestació.
- No posar en coneixement del responsable del contracte prèviament a la celebració de qualsevol acte de publicitat o difusió de l'empresa adjudicatària relativa a l'objecte d'aquest contracte.
- No observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- No respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- No col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocuin de forma directa per previsió legal.
- Incompliment de les condicions especials d'execució per part del contractista o subcontractista establertes a l'apartat M del Quadre de característiques.
- L'impagament de fins a dues mensualitats, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.



- L'aplicació, per part del contractista, de condicions salarials inferiors a les derivades de conveni col·lectiu sectorial aplicable als treballadors que estiguin participant en la prestació.
- Reincidència en la comissió de tres faltes lleus.

c) Infraccions lleus:

- No comunicar immediatament al responsable del contracte les deficiències o irregularitats en la prestació del servei. - Incorreccions repetitives en la facturació per part del contractista.
- Els retards reiterats en el pagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la prestació.
- Aquells incompliments no previstos anteriorment i que suposin l'incompliment de les obligacions o condicions establertes en aquest plec o el plec de prescripcions tècniques.

Penalitats contractuals

La comissió d'infraccions contractuals per part de l'empresa adjudicatària comportarà, previ procediment sancionador contradictori instruït a l'efecte, la imposició de les següents penalitats contractuals:

a) Per infraccions molt greus:

- Multa de 5 % preu del contracte sense IVA

b) Per infraccions greus:

- Multa de 3 % del preu del contracte sense IVA.

c) Per infraccions lleus:

- Multa de 1 % del preu del contracte sense IVA

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- La gravetat de la infracció comesa
- La importància econòmica
- L'existència d'intencionalitat
- La naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats
- La reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa
- El nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte
- El benefici obtingut pel contractista.



Clàusula 26.- Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Ajuntament de Vidreres i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut, o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites a l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Clàusula 27.- Condicions especials d'execució

De conformitat amb l'article 202.2 LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

- a) L'empresa contractista i el personal adscrit al contracte, queden subjectes a totes les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen, així com a l'article 50.5 de la Llei Orgànica 6/2006, de 19 de juliol, de reforma de l'estatut d'autonomia de Catalunya que estableix que *"la Generalitat, l'Administració local i les altres corporacions públiques de Catalunya, les institucions i les empreses que en depenen i els concessionaris de llurs serveis han d'emprar el català en llurs actuacions internes i en la relació entre ells. També l'han d'emprar en les comunicacions i les notificacions dirigides a persones físiques o jurídiques residents a Catalunya, sens perjudici del dret dels ciutadans a rebre-les en castellà si ho demanen.*
- b) L'empresa contractista haurà de mantenir, durant la vigència del contracte, les condicions sociolaborals del personal ocupat en l'execució del contracte fixades en el moment de presentar l'oferta, segons el conveni que sigui d'aplicació. L'incompliment d'aquesta condició podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o fins i tot ser causa d'extinció contractual.
- c) Es condició especial d'execució garantir la correcta gestió ambiental del contracte, supervisar-ne l'execució amb el màxim respecte al medi ambient i establir mesures de prevenció de riscos mediambientals. S'inclou la recollida i reciclatge dels productes i materials que es retirin o substitueixin per altres de nous durant el termini d'execució del contracte (central, detectors, piles, bateries,...). En qualsevol moment, durant l'execució del contracte, l'Ajuntament de Vidreres podrà requerir al contractista que acrediti el compliment d'aquesta condició especial d'execució.

Clàusula 28.- Modificació del contracte

Els contractes administratius només poden ser modificats per raons d'interès públic en els casos i de la forma que preveu el títol V del llibre I, i d'acord amb el procediment que regula l'article 191 de la LCSP.

En aquests casos, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació són obligatòries per als contractistes.

Les modificacions del contracte s'han de formalitzar de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.



Qualsevol altra modificació del contracte no prevista a l'anunci de licitació o als plecs només pot operar quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies que, amb caràcter taxat, estableix l'article 205 LCSP.

Aquestes modificacions no poden alterar les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació del contracte, i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per a donar resposta a la causa objectiva que motiva la modificació.

Es considera que s'alteren les condicions essencials en els casos prevists a l'article 205 LCSP.

Així mateix, es podrà modificar el contracte unilateralment per part de l'Ajuntament per tal d'afegir o cancel·lar pòlisses d'assegurances, en funció de les necessitats de l'ens i dels vehicles que tingui al seu poder. Els preus de les pòlisses addicionals seran, màxim, els ofertats per el licitador en la seva oferta segons el model de l'annex 3r del present plec.

Clàusula 29.- Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes en els articles 211 i 306 de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'administració pública estipulades a l'article 71 de la LCSP durant l'execució del contracte, quan a criteri de l'Ajuntament puguin derivar-se perjudicis per a l'interès públic.
- L'incompliment de les condicions especials d'execució que, d'acord amb aquest plec, tinguin el caràcter d'obligacions contractuals essencials.
- Qualsevol altra causa prevista en la normativa vigent.

Clàusula 30.- Cessió

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte mitjançant l'autorització prèvia i expressa de l'Ajuntament, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la LCSP.

Clàusula 31.- Subcontractació

En cas que el contractista subcontracti algunes prestacions del contracte ho haurà de comunicar a l'Ajuntament, de conformitat amb l'article 215.2 de la LCSP.

La comunicació dels subcontractes que es vulgui dur a terme s'efectuarà com a molt tard abans de l'inici de l'execució del contracte, indicant la part de la prestació que es vol subcontractar i la identitat, dades del contracte i representant/s legal/s del subcontractista. A més, s'haurà de justificar l'aptitud d'aquest per executar la prestació, 26 elements tècnics, humans, experiència i no concurrència de les prohibicions de contractar, segons l'article 741 de la LCSP.



El contractista haurà de notificar per escrit a l'Ajuntament qualsevol modificació de la subcontractació que es produeixi durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

La infracció de les condicions establertes en aquests plecs per subcontractar, la falta d'acreditació dels subcontractistes o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que provoquen la urgència de la subcontractació tindrà els efectes que es recullen en l'article 215.3 de la LCSP.

Clàusula 32.- Revisió de preus

En aquest contracte no es preveu la revisió de preus.

Clàusula 33.- Recepció del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini màxim general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

Clàusula 34.- Confidencialitat de la informació

De conformitat amb l'article 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada per aquests com a confidencial. En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

Clàusula 35.- Protecció de dades

El contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament General de Protecció de Dades UE 2016/679 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i garanteix l'aplicació de les mesures tècniques i organitzatives apropiades, de manera que el tractament sigui conforme amb els requisits del RGPD i la LOPDGDD i garanteixi la protecció dels drets de l'interessat.

En el cas que el desenvolupament de l'objecte del contracte suposi tractament de dades de caràcter personal, a les quals tingui accés l'empresa contractista i/o els seus empleats, aquesta presentarà una declaració responsable conforme compleix amb les garanties necessàries recollides al RGPD i a la LOPDGDD i l'acord o acte d'encàrrec del tractament, establint l'objecte, la durada, la naturalesa i la finalitat del tractament, el tipus de dades personals i les categories d'interessats, així com les obligacions i els drets del responsable.

En compliment del que disposen els articles 13 i 14 del Reglament General de Protecció de Dades UE 2016/679 (RGPD) i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (LOPDGDD) l'empresa contractista queda informat de les següents dades.

L'Ajuntament de Vidreres tractarà les dades aportades a la instància i a la documentació que l'acompanya per a la tramitació i gestió d'expedients administratius.



L'empresa contractista autoritzada a l'Ajuntament de Vidreres a tractar les dades, i atorga aquesta autorització de manera expressa, precisa, inequívoca i informada.

36. Jurisdicció

Aquest contracte es sotmetrà als jutjats de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu de Tarragona pel que fa a les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció del contracte.

Recursos contra actes de l'òrgan de contractació: Els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació; els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin una indefensió o un perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació, i les modificacions basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 d'aquesta Llei, perquè s'entén que la modificació havia de ser objecte d'una adjudicació nova, són susceptibles de recurs de reposició. La interposició del recurs de reposició té caràcter potestatiu i és gratuït per als recurrents.

37. Prerogatives de l'Administració, Recursos i Jurisdicció

L'òrgan de contractació ostenta, amb subjecció a l'article 190 de la LCSP, les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista en motiu de l'execució del contracte, suspendre l'execució del mateix i acordar-ne la seva resolució dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP i les seves disposicions de desenvolupament.

Els acords que dicti l'òrgan de contractació en l'exercici de les seves prerogatives d'interpretació, modificació i resolució, seran immediatament executius. Els mateixos posaran fi a la via administrativa i contra ells es podrà interposar recurs contenciós administratiu, conforme a allò previst a la Llei de la jurisdicció contenciosa administrativa, i sense perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició d'acord amb els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, de 1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

38. Règim Jurídic

Tindran caràcter contractual:

- El present plec de clàusules administratives.
- El plec de prescripcions tècniques.
- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte

En tot allò no previst en els plecs regiran les següents normes:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).



- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions anteriorment esmentades.
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel qual es modifiquen determinats preceptes del RGLCAP, aprovat pel RD 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals.
- Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals. - Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació. Supletòriament per les que li resultin d'aplicació de les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, de les normes de dret privat. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.



ANNEX 1. Declaració responsable

Qui sota signa el/la senyor/a, amb
DNI/NIE núm....., en nom propi/en qualitat de
representant legal de la persona física/jurídica
....., amb NIF núm.
..... i als efectes de licitar en la present contractació,
Expedient número X2024000680, el contracte de serveis d'assegurances dels vehicles
municipals de Vidreres,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

- Que l'entitat que presenta té capacitat jurídica i d'obrar suficient, segons s'acredita en el RELI (Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya) / ROLECE (Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat)
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal; que compleix les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals.
- Que la plantilla de l'empresa, estant-hi obligada, està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.
- Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquesta contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social, i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.
- Que la informació i documents aportats en tots els sobres són de contingut absolutament cert.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.
- Que autoritzo l'òrgan de contractació per tal que dugui a terme les notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents a*:

Persona Autoritzada	NIF de l'Empresa	Correu electrònic de l'Empresa	Mòbil de l'Empresa
			(opcional)



Ajuntament de Vidreres

d'acord amb el previst als articles 40 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional quinzena de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic

- Per a empreses que conformen grup empresarial: que l'empresa forma part del grup empresarial i que l'empresa/les empreses del mateix grup (nom de les empreses) es presenta/en també a la present licitació.

- Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per comparèixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de **(Ajuntament de Vidreres)** amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a terceres persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de **(Ajuntament de Vidreres)** per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a **(Ajuntament de Vidreres)**, Delegat de Protecció de Dades, **(Carrer Girona, 3 17411 Vidreres)**.



ANNEX 2. Oferta relativa al criteri d'adjudicació preu anual de la pòlissa d'assegurances

El/la Sr./Sra..... en nom i representació de l'empresa..... amb domicili a, al carrer..... número, i amb NIF, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte de serveis d'assegurances dels vehicles municipals de Vidreres, amb expedient número X2024000680, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat anual de€ (xifra en lletres i en números).

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura



ANNEX 3. Preus unitaris de les pòlisses ofertades.

Els preus unitaris de les pòlisses d'assegurança ofertades, per vehicles addicionals que pugui adquirir l'Ajuntament de Vidreres durant el termini d'execució del contracte, son els següents:

Tipus de vehicle	Bàsiques	Vidres	Robatori	Incendi	Preu màxim ofertat
Turisme, TT o derivada Valor <20.000€	X	X	X	X	
Turisme, TT o derivada Valor 20.000€ a 25.000€	X	X	X	X	
Turisme, TT o derivada Valor 25.000€ a 30.000€	X	X	X	X	
Turisme, TT o derivada Valor 30.000€ a 40.000€	X	X	X	X	
Turisme, TT o derivada Valor >40.000	X	X	X	X	
Camions	X	X	X	X	
Camions + Cistella	X	X	X	X	
Remolcs	X	X	X	X	
Vehicle Industrial matriculat <3.500€	X	X	X	X	
Vehicle Industrial matriculat >3.500€	X	X	X	X	
Tractor Agrícola	X				

*D'acord amb el que estableix la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal us informem que les vostres dades seran incorporades a un tractament de (**Ajuntament de Vidreres**) amb la finalitat de gestionar les notificacions electròniques amb entitats i ciutadans. Les dades no seran cedides a tercers persones excepte en els casos previstos legalment. Un cop finalitzi el procediment conservarem les seves dades com a part de l'arxiu d'expedients de (**Ajuntament de Vidreres**) per obligació legal. En qualsevol moment, pot sol·licitar l'accés, rectificació, supressió i exercir la resta dels seus drets, mitjançant un escrit adreçat a (**Ajuntament de Vidreres**), Delegat de Protecció de Dades, (**Carrer Girona, 3 17411 Vidreres**).