

Legals representants:

SEIDOR SOLUTIONS SL
UTE ACADEMIC SOFTWARE-SOFTWAREONE BE
TELEFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA
SAU

ASSUMPTE: INVITACIÓ A PARTICIPAR EN LA LICITACIÓ PER AL SUBMINISTRAMENT, EN MODALITAT D'ARRENDAMENT, DE LLICÈNCIES DE CAMPUS DE MICROSOFT I PACTE DE TARIFES D'ENCÀRRECS DERIVATS DE LA UNIVERSITAT DE GIRONA (DERIVAT LOT 1 - Exp. CSUC 20/18) – Exp. UdG-2024-0028

Rebeu la present invitació per a participar en la licitació per al subministrament, en modalitat d'arrendament, de llicències de Campus de Microsoft i pacte de tarifes d'encàrrecs derivats de la Universitat de Girona – Exp. UdG-2024-0028, derivat del lot 1: Acord Microsoft Enrollment for Education Solutions (EES). Inscripció per a solucions d'educació, adjudicat pel Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (d'ara endavant CSUC) Expedient núm. 20/18 en la vostra condició d'empresa homologada.

Les condicions i característiques de la contractació derivada són:

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Subministrament, en modalitat d'arrendament, de llicències de Campus de Microsoft i pacte de tarifes d'encàrrecs derivats de la Universitat de Girona, mitjançant procediment basat del lot 1: acord Microsoft Enrollment for Education Solutions (EES). Inscripció per a solucions d'educació, adjudicat pel CSUC Expedient núm. 20/18, segons les condicions establertes en el lot 1 de l'Acord Marc 20/18 i el plec de prescripcions tècniques d'aquesta licitació basada.

Número d'expedient: UdG-2024-0028

Codi CPV: 48000000-8 i 72268000-1

El detall de l'objecte es pot consultar al plec de prescripcions tècniques.

2. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE BASAT

L'òrgan de contractació és el rector de la Universitat de Girona (en endavant, UdG), actuant en virtut de les competències atribuïdes pels articles 93 i 97 dels Estatuts de la Universitat de Girona (Acord GOV/94/2011, de 7 de juny, pel qual s'aprova la modificació dels Estatuts de la Universitat de Girona i es disposa la publicació del seu text íntegre - DOGC núm. 5897, de 9 de juny de 2011) i, pel Decret 401/2021, de 14 de desembre, de nomenament del rector de la Universitat de Girona (DOGC núm. 8564, de 16 de desembre de 2021).

Signatura delegada en favor del o la gerent de la Universitat de Girona de conformitat amb la resolució del rector de data 7 de febrer de 2022 sobre autorització de signatura i atorgament de mandat en matèria de contractació pública.

3. RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

Aquest contracte es regirà per allò establert a l'Acord Marc CSUC exp. 20/18, aquesta invitació i a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (BOE núm. 272 de 9 de novembre de 2017).

4. TERMINI I LLOC DE PRESTACIÓ DEL SUBMINISTRAMENT

El termini d'execució serà de 3 anys, d'1 de gener de 2025 a 31 de desembre de 2027.

No hi ha possibilitat de pròrroga.

El lloc d'execució serà a les dependències de la Universitat de Girona:

Servei Informàtic

Edifici Aulari Comú

Domicili: C. Maria Aurèlia Capmany, 40

Localitat i codi postal: 17003 – Girona

dir.informatica@udg.edu

Codi NUTS de l'objecte de la licitació: ES512

5. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT, PRESSUPOST MÀXIM DE LICITACIÓ I VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El pressupost màxim de licitació per tota la durada del contracte, 3 anys, és de:

Preu IVA exclòs: set-cents dotze mil set-cents trenta-nou euros amb noranta-un cèntims (712.739,91 €)

IVA 21 %: cent quaranta-nou mil sis-cents setanta-cinc euros amb trenta-vuit cèntims (149.675,38 €)

Total IVA inclòs: VUIT-CENTS SEIXANTA-DOS MIL QUATRE-CENTS QUINZE EUROS AMB VINT-I-NOU CÈNTIMS (862.415,29 €).

Atès el caràcter pluriennal de la despesa que generarà aquest contracte, la mateixa va ser sotmesa a l'aprovació de la Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni del Consell Social, que la va atorgar en la seva sessió núm. EP4/24 celebrada el passat 26 de juny de 2024. En concret va prendre l'acord d'informar favorablement la contractació de referència amb un abast pluriennal, quedant repartit de la següent manera:

	Anualitat 2025	Anualitat 2026	Anualitat 2027	Total contracte
Preu (IVA exclòs)	237.579,97 €	237.579,97 €	237.579,97 €	712.739,91 €
IVA 21%	49.891,79 €	49.891,79 €	49.891,79 €	149.675,38 €
Preu (IVA inclòs)	287.471,76 €	287.471,76 €	287.471,76 €	862.415,29 €

El pressupost màxim de licitació s'ha determinat d'acord als preus que es van oferir en el procediment d'adjudicació de l'Acord marc CSUC 20/18.

El crèdit dels exercicis 2025, 2026 i 2027: tal i com estableix l'acord d'informe favorable de la Comissió d'Economia, Pressupost i Patrimoni del Consell Social, el mateix quedarà garantit dins dels pressupostos corresponents. A aquest efecte s'han emès els documents de prereserva de crèdit núm. 13.339, 13.343 i 13.344, amb càrrec a l'aplicació pressupostària 216.01, i a la unitat de despesa 21.02.005.230, contra els exercicis esmentats, els quals seran transformats en reserva de crèdit iniciat cadascun dels exercicis.

Tramitació de la licitació basada: anticipat de despesa d'acord amb allò que preveu l'article 117.2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (BOE núm. 272 de 9 de novembre de 2017), sobre tramitació anticipada de despesa, en relació amb el primer any d'execució.

Encàrrecs destinats al servei de formació i consultoria

La previsió econòmica dels encàrrecs destinats a la prestació del servei de formació i consultoria s'estima en 12.000,00 € (IVA exclòs) per la totalitat del contracte. En cap cas aquest import suposa un compromís per part de la UdG, ja que dependrà de les seves necessitats concretes. L'adjudicatari no tindrà, per tant, cap dret a reclamar un nombre concret d'hores de formació i consultoria a realitzar ni cap tipus d'indemnització en el cas que la quantitat sigui inferior a la prevista.

Possibilitat de modificació i percentatge de modificació: 20%

En el cas que les necessitats de llicències de la Universitat disminueixin respecte a les previstes en el moment de la signatura del contracte, es procedirà a realitzar la modificació corresponent. Aquesta modificació no podrà superar el 20% del valor total del contracte original.

Càlcul del valor estimat del contracte (VEC):

El valor estimat del contracte és de 855.287,89 euros (IVA exclòs), atesos els tres anys de contracte que es liciten, 712.739,91 euros, més la quantitat de 142.547,98 euros que correspon al 20% establert com a possibilitat de modificació, ambdues quantitats IVA exclòs.

6. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ ESCOLLIT I CRITERIS DE VALORACIÓ

Licitació mitjançant encàrrec d'acord amb les clàusules 22, 23, 24 i 25 del plec de clàusules administratives de l'Acord Marc 20/18.

D'acord amb la clàusula 23 del plec de clàusules administratives que regula l'Acord Marc CSUC 20/18, es remetrà la invitació a totes les empreses homologades del Lot 1, a fi i efecte que presentin, en un termini no superior a deu (10) dies naturals, la documentació següent:

- Una única oferta econòmica.

- La declaració responsable de vigència dels requisits de capacitat i aptitud per contractar.

D'acord amb la clàusula 26.3 del plec de clàusules administratives que regula l'Acord Marc CSUC 20/18:

El licitador homologat a l'acord marc resta obligat a presentar oferta en tots els basats d'acord marc que es convoquin. En cas que el licitador homologat no pugui atendre la sol·licitud d'oferta és imprescindible que es justifiqui suficientment mitjançant escrit a l'òrgan de contractació del contracte basat que serà qui resoldrà l'existència, o no, de causa justificada per no presentar oferta.

En cas que el licitador homologat no presenti oferta en tres (3) contractacions basades de l'acord marc, sense justificar la manca de presentació, habilitarà a l'òrgan de contractació del CSUC per resoldre l'acord marc amb l'esmentat licitador.

Criteris de valoració i ponderació:

Criteris d'aplicació matemàtica (quantitatiu) i ponderació sobre un total de 100 punts.

- **Criteri 1: Preu llicències** (fins a 85 punts)

La puntuació obtinguda per cada licitador s'obtindrà mitjançant la següent fórmula:

Puntuació atorgada= (Preu total llicències més baix ofert/Preu total llicències ofert) * 85

Els descomptes oferts pels licitadors hauran de ser iguals o superiors als que van oferir en el procediment d'adjudicació de l'Acord marc 20/18. L'incompliment d'aquest requisit suposarà l'**exclusió** en la licitació basada.

- **Criteri 2: Preu hora formador** (fins a 7,5 punts)

Es valorarà el preu hora formador certificat en Microsoft amb la fórmula:

Puntuació atorgada = (Preu hora menor ofert / preu ofert) * 7,5

Els preus oferts pels licitadors hauran de ser iguals o inferiors als que van oferir en el procediment d'adjudicació de l'Acord marc 20/18. L'incompliment d'aquest requisit suposarà l'**exclusió** en la licitació basada.

- **Criteri 3: Preu hora consultor** (fins a 7,5 punts)

Es valorarà el preu hora consultor certificat en Microsoft amb la fórmula:

Puntuació atorgada = (Preu hora menor ofert / preu ofert) * 7,5

Els preus oferts pels licitadors hauran de ser iguals o inferiors als que van oferir en el procediment d'adjudicació de l'Acord marc 20/18. L'incompliment d'aquest requisit suposarà l'**exclusió** en la licitació basada.

Detecció de baixes anormals o desproporcionades: el que determina l'acord marc a l'apartat J.6. del quadre de característiques del PCAP.

Establiment de sistema de desempat: el que determina l'acord marc a l'apartat J.5. del quadre de característiques del PCAP.

L'òrgan de contractació, a la vista de la classificació de les ofertes formulada per la mesa de contractació, acordarà l'adjudicació al licitador que faci l'oferta econòmicament més avantatjosa.

D'acord amb la clàusula 25.3 del plec de clàusules administratives que regula l'Acord Marc per a encàrrecs de valor estimat superior a 50.000 €, es formalitzarà el contracte mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació.

7. GARANTIA DEFINITIVA I TERMINI DE LA GARANTIA DEL SUBMINISTRAMENT

D'acord amb la clàusula 25.3 del plec de clàusules administratives de l'Acord Marc l'empresa adjudicatària haurà de constituir la garantia definitiva.

Import: 5% preu adjudicat, IVA exclòs, (art. 107.1 LCSP).

Forma de constitució: en metàl·lic, valors de Deute Públic admesos a aquests efectes, aval bancari o contracte d'assegurança de caució que **sempre** caldrà dipositar, a disposició de la Universitat de Girona, a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya (Gran Via de les Corts Catalanes, 639, de Barcelona), o a les Caixes Territorials de Dipòsits de Girona (Carretera de Barcelona, 54), Tarragona (Monestir de Poblet, 3) i Lleida (Lluís Companys, 1).

La garantia també es podrà constituir mitjançant la retenció en el preu que la Universitat de Girona hagi de pagar al contractista. En aquest sentit, el licitador presentarà una declaració signada pel representant legal de l'empresa on autoritzarà a la Universitat a dur a terme la retenció esmentada de la primera factura que presenti per l'execució del contracte i/o següents, si escau, fins assolir l'import total de la garantia.

Termini de garantia: 3 anys, que coincidiran amb el període d'execució del contracte.

La devolució de la garantia definitiva es tramitarà una vegada signada l'acta de recepció del subministrament al final d'execució del mateix.

8. CONDICIÓN ESPECIAL D'EXECUCIÓN

S'estableix com a condició especial d'execució que l'empresa adjudicatària organitzi formació professional en el lloc de treball que millori l'ocupació i l'adaptabilitat de les persones adscrites a l'execució del contracte i les seves capacitats i qualificació.

Previ a l'adjudicació, a la licitadora proposada adjudicatària se li requerirà que ho acrediti amb l'aportació del corresponent Pla de Formació de l'empresa.

9. PRESENTACIÓ D'OFERTES

Instruccions generals

La data límit de presentació de l'oferta està consignada en el perfil del contractant. Les empreses seleccionades en l'Acord Marc només podran presentar una única oferta.

En l'oferta econòmica s'entendran compresos a tots els efectes els impostos i despeses de qualsevol índole, llevat de l'IVA que es desglossarà a part.

No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions o errors que impedeixin de conèixer clarament el que es considera fonamental per a valorar-les.

Per a consultes referents a aquesta oferta, el licitador podrà adreçar-se a sepic.contractacio@udg.edu.

Forma de presentació de les ofertes

L'oferta es presentarà a través de l'eina del Sobre Digital 2.0.

La documentació que cal presentar és la següent (models publicats a l'anunci de licitació del perfil del contractant):

1. La declaració responsable de vigència dels requisits de capacitat i aptitud per contractar (d'acord amb l'annex I d'aquesta invitació)
2. Les clàusules contractuals per encàrrecs de tractaments de dades personals (d'acord amb l'annex II d'aquesta invitació)
3. L'oferta econòmica (d'acord amb l'annex III d'aquesta invitació)
4. Qualsevol altre documentació que el licitador consideri, si escau.

Les instruccions per a la presentació de la documentació ho podeu trobar a la mateixa pàgina de l'anunci de licitació, a l'apartat Presentar oferta via Sobre Digital: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Instruccions per a la presentació d'oferta mitjançant l'eina Sobre Digital 2.0

Els licitadors han de presentar la seva oferta de forma digital a través de l'eina denominada "sobre digital 2.0", i han de disposar d'un certificat digital (de signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica) emès o admès pel Consorci AOC.

Documentació a presentar per l'empresa proposada adjudicatària:

Declaració responsable conforme estan acreditats a nivell de l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS) o similar.

10. COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb el plec de clàusules administratives en les contractacions basades d'import superior a 50.000 euros caldrà convocar la mesa de contractació.

Composició de la mesa de contractació que actuarà en aquesta licitació:

Membres titulars

- Presidenta: - Marta Pibernat Vilardell, tècnica de desenvolupament de projectes de gerència
- Vocals: - M. Isabel Armengol Niell, cap del Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació
- Albert Vergés Ciurana, cap de Desenvolupament de la Universitat Digital del Servei Informàtic
- Juan Carreño Mondéjar, desenvolupador sènior del Servei Informàtic
- Núria Dalmau Figueras, tècnica jurídica de l'Assessoria Jurídica
- Secretària: - M. Rosa Almirón Pujolà, cap de la secció de Contractació del Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació

Membres suplents

- Presidenta: - Helena Montiel Boadas, cap del Servei de Gestió Acadèmica i Estudiants
- Vocals: - Susanna Puig Costas, cap de la secció de Comptabilitat i Pressupostos del Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació
- Salvador Salanova Fortmann, cap d' Explotació del Servei Informàtic
- Dolors Argence Sala, cap de Desenvolupament de Projectes del Servei Informàtic
- Jordi Pineda Sánchez, cap de l'Assessoria Jurídica
- Secretària: - Carla Estévez Salomó, tècnica administrativa de la secció de Contractació del Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació.

11. FACTURACIÓ I BÚSTIA DE LLIURAMENT DE FACTURES ELECTRÒNIQUES

L'import del subministrament s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques, per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si s'escau, del contracte.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

El lliurament de les factures es farà a través del servei e.FACT, bé utilitzant la bústia de lliurament de factures accessible des de la Seu Electrònica de la UdG (<https://seu.udg.edu/ca-es/seu-electronica/factura-electronica>) o bé a través de les plataformes electròniques adherides al servei e.FACT

En el format FACTURAE calen les referències següents:

- Ref. Transacció (Referències del receptor)
ReceiverTransactionReference: número del grup conformador: **166 (Servei Informàtic)**
- Ref. Contracte (Referències del receptor)
ReceiverContractReference: **número d'expedient: UdG-2024-0028**

És imprescindible fer constar a totes les factures electròniques els Codis DIR3 de la Universitat de Girona:

- Oficina comptable: U04300001
- Unitat tramitadora: U04300001
- Òrgan gestor: U04300001

FACTURACIÓ dels encàrrecs derivats per a l'adquisició o renovació de llicències addicionals

Es tramitaran a través de contractes menors (comandes).

Es facturarà la comanda, un cop subministrada la llicència.

Cal indicar el número de comanda a l'apartat *ReceiverTransactionReference* de la factura electrònica.

Encàrrecs derivats per a la contractació de serveis associats amb cost

Es tramitaran a través de contractes menors (comandes).

Es facturarà només per serveis prestats de la comanda, en la seva totalitat o de manera parcial.

Les factures hauran de venir acompanyades dels corresponents albarans (on es detallaran els serveis prestats).

Cal indicar el número de comanda a l'apartat *ReceiverTransactionReference* de la factura electrònica.

12. PENALITATS

Els incompliments del contracte penalitzaran de conformitat amb allò previst a l'apartat O del quadre de característiques de l'Acord marc CSUC 20/18.

13. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa com a responsable del contracte el cap del Servei Informàtic de la Universitat de Girona.

14. SUBCONTRACTACIÓ

De conformitat amb allò previst a l'apartat N del Quadre de característiques de l'Acord marc 20/18.

15. PROTECCIÓ DE DADES I CLÀUSULES DE CONFIDENCIALITAT

Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de la Universitat de Girona, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament General de Protecció de Dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de la Universitat de Girona en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de gestionar la plataforma de gestió d'esdeveniments i serveis associats que es contracta.

En el cas que es subcontractessin treballs propis de l'encàrrec de tractament, el subcontractista quedarà obligat només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estrictament amb els documents descriptius del contracte i als termes del contracte. El coneixement per part de l'Administració dels subcontractes celebrats o les autoritzacions a la subcontractació que atorgui, no alteraran la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Atès que el tractament de dades per part del contractista, actuant en qualitat d'encarregat del tractament, s'efectuarà en servidors propis o contractats a l'efecte pel contractista, abans de la formalització del contracte el licitador presentarà una declaració responsable en la que informará de la ubicació dels servidors i dels serveis que es prestaran associats a aquests servidors, d'acord amb el model que figura a l'Annex II.

16. ANNEXOS:

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

ANNEX II. CLÀUSULES CONTRACTUALS PER A ENCÀRRECS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

ANNEX III. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

M. Isabel Armengol Niell
Cap del Servei d'Economia, Patrimoni i Contractació
Girona, a data de signatura

ANNEX I. DECLARACIÓ RESPONSABLE

El/la senyor/a, amb DNI núm., com a (senyaleu les vostres facultats de representació: per exemple, administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), de l'empresa amb NIF, segons escriptura pública atorgada davant el Notari de (lloc), senyor, en data i número de protocol

DECLARO sota la meva responsabilitat, com a licitador/a per a el subministrament, en modalitat d'arrendament, de llicències de Campus de Microsoft i pacte de tarifes d'encàrrecs derivats de la Universitat de Girona - **Exp. UdG-2024-0028**, mitjançant procediment basat del lot 1 de l'expedient núm. CSUC 20/18,

- a) Que concorren en l'empresa els mateixos requisits de capacitat i aptitud per contractar que van servir per a l'adjudicació del lot 1: Acord Microsoft Enrollment for Education Solutions (EES). Inscripció per a solucions d'educació, de l'acord marc d'homologació de proveïdors per al subministrament de llicències del programari de Microsoft i serveis bàsics associats, adjudicat pel Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) - Expedient núm. 20/18.
- b) Que l'adreça de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions i comunicacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM, per la persona autoritzada a accedir a les notificacions electròniques, els avisos, així com, si escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions és:

Cognoms, nom (obligatori)	Adreça de correu electrònic (obligatori)	NIF/NIE/Passaport (obligatori)	Telèfon mòbil (potestatiu)

(Es poden afegir més línies per a més persones autoritzades)

- c) Que autoritza a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
- d) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal. A més fa constar que l'empresa a la que representa:
- ☐ És una PIME ☐ No és una PIME
- e) Que l'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI):
- ☐ Sí està inscrita ☐ No està inscrita

Que l'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el Registre Oficial de Licitadores i empreses classificades de l'Estat espanyol (ROLECE):

☐

Sí està inscrita

☐

No està inscrita

- f) Que, si resulta adjudicatària, autoritza a la Universitat de Girona la publicació de la formalització de l'adjudicació signada per ambdues parts, donant així compliment a l'establert en l'article 154.1 de la LCSP.
- g) Que coneix el contingut de l'article 64 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/ UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014. I que en el moment de presentar l'oferta, no existeix cap situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'esmentat article, ni cap relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. I que si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació.
- h) Que no està compresa, com tampoc els seus administradors, en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar amb el sector públic que estableix l'article 71 de la LCSP.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica del representant legal de l'empresa

ANNEX II. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE ALLOTJAMENT DE DADES

(compliment art. 122.2 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic).

Dades identificadores del licitador:

NOM DE LA LICTADIORA

Adreça: Codi postal: Població:

NIF:

Tel. - Adreça de correu electrònic:

Dades identificadores del contracte: Subministrament, en modalitat d'arrendament, de llicències Campus de Microsoft i pacte de tarifes d'encàrrecs derivats de la Universitat de Girona - Exp. UdG-2024-0028

DECLARO

PRIMER. Que el/s servidor/s on figuraran les dades personals responsabilitat de la Universitat de Girona, que tractaré en qualitat d'encarregat del tractament per prestar els serveis objecte del contracte:

- Estaran ubicats a [especificar]
- Els serveis associats als servidors es prestaran des de [especificar]

SEGON. Que en relació als servidors on figuraran les dades:

[] NO té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats als servidors.

[] Subcontractarà el/s servidor/s i/o serveis associats als servidors, per la qual cosa informa de:

- Nom i dades fiscals del subcontractista:
- Perfil empresarial del subcontractista:
- Condicions de solvència professional o tècnica del subcontractista:

TERCER. Que, mentre sigui vigent la relació contractual, em comprometo a comunicar qualsevol canvi que es produeixi de la informació proporcionada en els apartats anteriors.

QUART. Que em comprometo a aportar els documents que demostrin la veracitat d'aquesta declaració responsable si així se'm requerís.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura electrònica del representant legal de l'empresa

ANNEX III. Model de proposició econòmica

El/la senyor/a....., amb DNI número, en representació de l'empresa, amb NIF/CIF, com a (en cas de representar a una empresa, poder o representació amb que actua: Administrador, Gerent, Apoderat, etc.) amb domicili social a, carrer, núm. CP, telèfon i havent rebut invitació de la licitació per a la contractació del subministrament, en modalitat d'arrendament, de llicències de Campus de Microsoft i pacte de tarifes d'encàrrecs derivats de la Universitat de Girona - **Exp. UdG-2024-0028**, mitjançant procediment basat del lot 1: - Exp. CSUC 20/18, es compromet i obliga a prendre al seu càrrec l'execució d'aquest contracte amb estricta subjecció als esmentats requisits i condicions, tot això de conformitat amb l'establert en els plecs de clàusules administratives particulars i del plec de prescripcions tècniques que serveixen de base a la convocatòria, declarant que coneix i accepta plenament el seu contingut, per la quantitat total de:

Cost total del contracte per la durada de 3 anys:

Base imposable: € (xifra en lletres i en números)
21% IVA:..... € (xifra en lletres i en números)
Preu total: € (xifra en lletres i en números)

Obligatori: Adjuntar en document a banda el detall de l'oferta en format excel.

Criteri 2:

Preu/hora formador (IVA exclòs):

Criteri 3:

Preu/hora consultor (IVA exclòs):

Serveis addicionals sense cost

Els serveis que el licitador ha d'incloure a l'oferta obligatòriament són:

- Servei d'actualització de versions el primer any.
- Servei d'actualització de versions a partir del primer any.
- Portal d'ajuda a la gestió del software i serveis contractats de Microsoft.

I per què consti, signo electrònicament aquesta oferta econòmica.