

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ MIXTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA DE CONTROL D'ACCÉS ALS CONTENIDORS DE RESTA I FORM I EL SERVEI DE MANTENIMENT. FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA-NEXTGENERATIONEU. X2024001470

ÍNDEX

1.	DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:	3
1.1)	Definició de l'objecte del contracte	3
1.2)	Necessitat i idoneïtat del contracte	3
1.3)	Pressupost base de licitació	3
1.4)	Existència de crèdit	6
1.5)	Durada del contracte i possibles pròrroques	6
1.6)	Valor estimat	6
1.7)	Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació	7
1.8)	Perfil de contractant	7
1.9)	Presentació de proposicions	7
1.10)	Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments	11
1.11)	Mesa de contractació	12
1.12)	Criteris d'adjudicació	12
1.13)	Criteris de desempat	12
1.14)	Obertura i valoració de les ofertes	15
1.15)	Termini per a l'adjudicació	12
1.16)	Variants	12
1.17)	Ofertes anormalment baixes	12
1.18)	Garantia provisional	12
1.19)	Garantia definitiva	12
1.20)	Presentació de documentació	12
1.21)	Adjudicació del contracte	12
1.22)	Formalització del contracte	18
2.	DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:	18
2.1)	Drets i obligacions de les parts	18
2.2)	Condicions especials d'execució	21
2.3)	Execució i supervisió dels treballs. Programa de Treball	21
2.4)	Compliment de terminis i correcta execució del contracte	21
2.5)	Incompliments i penalitats	22
2.6)	Prerrogatives de l'Administració	24
2.7)	Modificació del contracte	24
2.8)	Règim de pagament	25
2.9)	Revisió de preus	26
2.10)	Causas de resolució	26
2.11)	Termini de recepció de les prestacions del contracte	26
2.12)	Termini de garantia del contracte	27
2.13)	Cessió	27
2.14)	Subcontractació	27

2.15)	Confidencialitat de la informació.....	27
2.16)	Règim jurídic de la contractació	28
2.17)	Notificacions i ús de mitjans electrònics	29
2.18)	Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.....	29
2.19)	Assegurances	30
2.20)	Lloc de prestació objecte del contracte	30
2.21)	Responsable del contracte	30
2.22)	Protecció de dades de caràcter personal	30
2.23)	Resolució d'incidències	31
2.24)	Responsabilitat de l'empresa contractista	31
3.	DADES RELATIVES A RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL	31
3.1)	Règim de recursos.....	31
3.2)	Mesures cautelars	31
3.3)	Règim d'invalidesa.....	32
3.4)	Jurisdicció competent	32

ANNEXOS

- Declaració responsable per al compliment de normativa nacional (Annex I)
- Declaració d'Absència de conflicte d'Interessos (DACI) (Annex II).
- Declaració de compromís d'obligacions derivades del Pla de recuperació, transformació i resiliència (Annex III).
- Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) (Annex IV).
- Declaració responsable sobre el compliment del principi de No Perjudici Significatiu als sis objectius mediambientals (DNSH) en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (Annex V).
- Estudi de cobertura de tot el municipi (Annex VI)
- Carta de compromís Augment període de garantia (Annex VII)
- Carta de compromís Subministrament 300 targetes d'usuari sense cost (Annex VIII)

DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ:

1.1) Definició de l'objecte del contracte

És objecte d'aquest contracte, el subministrament i instal·lació d'un sistema de control d'accés (tancament) amb dispositius electrònics automàtics per als contenidors de resta i Form . Així com el contracte de serveis del manteniment del nou sistema de control d'Accés.

S'inclou en la present contractació el subministrament de targetes identificatives per a l'apertura dels sistemes de control i la disposició als usuaris d'una aplicació per als mòbils que permeti l'accés als contenidors.

A efectes d'aplicació de la Llei de Contractes del sector públic, la codificació del contracte de conformitat amb l'establert pel Reglament (CE) número 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, de 5 de novembre de 2002, pel qual s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV), modificat pel Reglament 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007, és la següent:

- 42.961.100-1 Sistema de control d'accés
- 31.700.000-3 Material electrònic, electromecànic i electrotècnic
- 48000000-8 Paquets de programari i sistemes d'informació
- 64.216.110-7 Serveis d'intercanvi electrònic de dades

Aquesta contractació està finançada per la Unió Europea – NextGenerationEU en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, aprovat per Consell de Ministres el 27 d'abril de 2021 i pel Reglament (UE) núm. 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, així com amb el requerit en la Decisió d'Execució del Consell relativa a l'aprovació de l'avaluació del Pla de recuperació i resiliència d'Espanya (Fons Next Generation).

Els fons NextGenerationUE són un instrument extraordinari, aprovat pel Consell Europeu el 21 de juliol de 2020, concebut per contribuir a reparar els danys econòmics i socials immediats causats per la pandèmia de la COVID-19, així com per relançar l'activitat productiva.

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la divisió en lots, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

El subprojecte ARC026/23/000025 Foment recollida selectiva de l'Ajuntament de Castellví de Rosanes ha estat subvencionat en el marc de la RESOLUCIÓ ACC/329/2023, de 2 de febrer, de convocatòria per a la concessió de subvencions a projectes de foment de la recollida selectiva de residus municipals en el marc del Pla de recuperació, transformació i resiliència finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU (ref. BDNS 674750).

El subprojecte correspon a la Component 12 “Política industrial España 2030” i la Inversió 3 “Pla de suport a la implementació de l'estratègia espanyola d'economia circular (EEEC) i a la normativa de residus” (C12.I3) que té associat el camp d'intervenció 042 ‘Gestió de residus domèstics: mesures de prevenció, minimització, separació, reutilització i reciclatge’ que es correspon a un coeficient per al càlcul de l'ajuda als objectius climàtics d'un 40 % i a un coeficient per al càlcul de l'ajuda als objectius mediambientals del 100%

La C12.I3 contribuirà a la consecució de l'objectiu CID 188: augment dels residus municipals recollits selectivament. Aconseguir un mínim del 30% de recollida selectiva dels residus municipals com a percentatge del total de residus municipals generats en 2024 (dades de 2024 disponibles en 2026), de conformitat amb la Directiva 2008/98/CE. Per «recollida separada» s'entendrà la recollida en la qual un flux de residus es mantindrà separat, per tipus i naturalesa, per a facilitar un tractament específic. Les dades es recopilaran de conformitat amb el desglossament material conformement a l'annex V de la Decisió d'Execució (UE) 2019/1004 de la Comissió. (valor de referència: 31 de desembre de 2018).

El mecanisme de verificació associat a l'objectiu 188 descriu que es necessitarà un document que justifiqui com s'ha acomplert l'objectiu. Aquest document haurà d'incloure com a annex:

- còpia de les dades oficials publicades al lloc web del MITERD d'acord amb la descripció de l'objectiu
- metadades i informe de qualitat de les dades oficials publicades.

1.3) Pressupost base de licitació

L'estimació de la despesa en el subministrament de sistemes de tancament per a la recollida d'escombraries a Castellví de Rosanes és la següent:

Subministrament contenidors i Tancaments						
	Ut,	Ut./any	Preu ut. (sense IVA)	Cost (sense IVA)	IVA	TOTAL
Tancaments electrònics	140	1	500,00 €	70.000,00 €	14.700,00 €	84.700,00 €
Muntatge tancament	140	1	60,00 €	8.400,00 €	1.764,00 €	10.164,00 €
Manteniment preventiu tancaments (4 anys)	140	4	80,00 €	44.800,00 €	9.408,00 €	54.208,00 €
Plataforma de gestió de	1	4	5.300,00 €	21.200,00 €	4.452,00 €	25.652,00 €

AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES

C/ Sant Antoni, 1 – 08769 CASTELLVÍ DE ROSANES - Tel. 93.775.19.42 - Fax 93.774.06.84

Correu electrònic: info@castellviderosanes.cat - Web: www.castellviderosanes.cat

dades + informes + accés + apps (4 anys)						
Quota de comunicació	140	4	53,00 €	29.680,00 €	6.232,80 €	35.912,80 €
Configuració inicial + gravador de targetes + formacions inicials (3)	1	1	3.500,00 €	3.500,00 €	735,00 €	4.235,00 €
Targetes	1500	1	2,00 €	3.000,00 €	630,00 €	3.630,00 €
Element recollida de dades camió	1	1	500,00 €	500,00 €	105,00 €	605,00 €
Targeta SIM	140	1	29,00 €	4.060,00 €	852,60 €	4.912,60 €
Partida alçada manteniment correctiu	1	1	10.000,00 €	10.000,00 €	2.100,00 €	12.100,00 €
TOTAL				195.140,00 €	40.979,40 €	236.119,40 €

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de **236.119,40 €** (IVA inclòs), detallant-se a la taula següent:

	Pressupost (IVA exclòs)	21% IVA	Pressupost licitació (IVA inclòs)	base
Subministrament, instal·lació de tancaments, targetes i manteniment	195.140,00 €	40.979,40 €	236.119,40 €	
TOTAL COST CONTRACTACIÓ	195.140,00 €	40.979,40 €	236.119,40 €	

Els licitadors hauran d'oferir, en la seva oferta, un percentatge de baixa lineal en els preus unitaris esmentats de l'annex 1 del PPTP.

Aquests imports inclouen, les Despeses General (13%), el Benefici industrial (6%) però no inclouen l'Impost sobre el Valor Afegit(21)% que s'haurà de fer constar, si s'escau, com a partida independent.

El pressupost base de licitació, formulat en termes de preus unitaris, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte. Així mateix, el pressupost final a certificar per l'adjudicatari es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte. Entenent que el màxim de despesa serà el VEC del contracte.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 LCSP i concordants.

Despesa plurianual

La despesa plurianual derivada d'aquesta contractació de 236.119,40 €, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària dels imports i anys següents:

AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES

C/ Sant Antoni, 1 – 08769 CASTELLVÍ DE ROSANES - Tel. 93.775.19.42 - Fax 93.774.06.84

Correu electrònic: info@castellviderosanes.cat - Web: www.castellviderosanes.cat

1er any	191.837,17 €
2on any	14.760,74 €
3er any	14.760,74 €
4rt any	14.760,74 €

1.4) Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de €, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 1/1522/62314

2024	191.837,17 €
2025	14.760,74 €
2026	14.760,74 €
2027	14.760,74 €
Total	236.119,40 €

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

El contracte, un cop formalitzat, tindrà una durada de 4 anys a comptar des de l'inici de la prestació objecte del contracte.

La data d'inici de la prestació del servei es fixarà en el contracte d'acord amb l'article 35.1.g) LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte no serà prorrogable

1.6) Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 212.702,60 € IVA exclòs.

Valor estimat del contracte	
Pressupost base de licitació (IVA exclòs)	195.140,00 €
Possibles modificacions 9 %	17.702,60 €
Valor estimat del contracte (IVA exclòs)	212.702,60 €

**De conformitat amb l'article 101 de la LCSP, l'import corresponent a les possibles modificacions indicat al Quadre es facilita a efectes de calcular el Valor Estimat del Contracte (VEC), per a determinar el procediment de licitació. En aplicació de l'article 204 de la LCSP, l'import màxim per a la totalitat de les modificacions previstes durant l'execució*

del contracte serà el resultat d'aplicar el percentatge fixat del 9% sobre el preu inicial del contracte.

El valor estimat del contracte VEC, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de **212.702,60 €** euros IVA exclòs.

El mètode de càlcul per determinar l'import del VEC ve determinar en la clàusula 1.3

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada ni és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 142, 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

El procediment per l'adjudicació del contracte, de conformitat amb l'article 135 de la LCSP s'anunciarà en el Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Castellví de Rosanes.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=castellv&idCap=21459357&ambit

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini (15 dies naturals) i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Si el darrer dia del termini per a la presentació de proposicions fos inhàbil, el termini s'entendrà prorrogat fins al primer dia hàbil següent.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres sobres, en els termes següents:

Si el darrer dia del termini per a presentació de proposicions fos inhàbil, el termini s'entendrà prorrogat fins el primer dia hàbil següent.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document “**Instruccions sobre l’ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**” publicat en el perfil de contractant.

Les empreses licitadores han de presentar les seves proposicions en tres arxius digitals. En aquest cas, la presentació s’efectuarà de la manera següent:

- En el sobre –A– s’ha d’incloure la documentació administrativa.
- En el sobre –B– s’ha d’incloure la documentació relativa als criteris d’adjudicació que depenen d’un judici de valor.
- En el sobre –C– s’ha d’incloure la documentació relativa als criteris d’adjudicació quantificables mitjançant l’aplicació de fórmules.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres, en els termes següents:

En cas que se sol·liciti, s’haurà d’aportar, en el termini de 5 dies hàbils des de la sol·licitud, la informació sobre titularitat real de l’empresa, als efectes de verificar l’absència de conflicte d’interès. En cas que no s’entregui la informació sol·licitada en aquest termini, l’empresa serà exclosa del procediment, de conformitat amb l’establert a l’art. 7.3 Ordre HFP/55/2023.

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic, d’acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s’ha d’emplenar de conformitat amb les indicacions que consten al perfil de contractant.

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

- b) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d’acord amb el model que consta com **annex 1 al PCAP**.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d’acord amb l’article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l’article 140.3 LCSP, els licitadors s’obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d’adjudicació, tota la documentació exigida

quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.20) del present Plec.

c) Aportació d'una pòlissa de responsabilitat civil per riscos professionals

SOBRE B

Contindrà la documentació tècnica establerta a la clàusula 14.2 Plec de clàusules tècniques relativa als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

Cada licitador presentarà la seva proposta tècnica, en un document PDF amb màxim de 20 fulls a una cara DIN A4 lletra Arial 10, interlineat senzill, que es valorarà en el seu conjunt fins a 25 punts. L'increment del número de pàgines sobre el límit citat no implicarà l'exclusió de l'oferta, però sí que només es tingui en consideració la informació continguda en les 20 primeres pàgines.

També es podrà aportar un document annex PDF per a informació general, certificats, fitxes tècniques, i qualsevol altra documentació annexa complementària que els licitadors considerin oportuna. Tampoc es llegiran les pàgines que passin del límit màxim fixat.

L'índex de les propostes seguirà l'ordre dels criteris i els seus apartats. Per a la puntuació es valorarà el seu contingut, la concreció en la descripció de les operacions i propostes, la consecució dels objectius, l'adequació al present contracte, la coherència i viabilitat de les accions proposades, la seva simplicitat en la implantació, l'eficiència, el detall i claredat dels documents, la facilitat de comprensió, esquemes explicatius i quadres resum, i qualsevol proposta que aportï benefici o valor afegit a l'execució del contracte.

D'altra banda, la introducció de continguts massa genèrics, poc concrets, que no detallin correctament els objectius i recursos, tindran una avaluació inferior. I no es valoraran continguts teòrics sense aplicació pràctica, impropis, irrelevants, superflus, innecessaris o que no s'adeqüin a l'objecte del contracte.

ADVERTÈNCIA

La documentació que conté/nen el/s sobre/s precedent/s no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

SOBRE C

Contindrà la proposició econòmica i documentació tècnica relativa als criteris avaluable de forma automàtica.

La baixa proposada es descriurà amb dos (2) posicions decimals. Es descriurà la rebaixa a aplicar sobre els preus unitaris de manera que un 0,00% de baixa significa que els preus unitaris recollits a l'annex 1 del PPTP es mantenen.

En tractar-se de preus unitaris, la proposició econòmica, basada en el preu, haurà d'ajustar-se al model següent:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a la **CONTRACTACIÓ MIXTE DEL SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA DE CONTROL D'ACCÉS ALS CONTENIDORS DE RESTA I FORM, DEL MUNICIPI DE CASTELLVÍ DE ROSANES** es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament, pels preus unitaris de l'annex 1 del PPTP, aplicant una reducció dels imports llistats en un percentatge de:

- 1- Reducció en els preus unitaris dels sistemes d'accés (fins a 25 punts)** (..... xifra en lletres)xifra en números %.

No s'admetran baixes superiors al 20% , essent motiu d'exclusió

- 2- Reducció en els preus unitaris del servei recurrent (fins a 25 punts)** (..... xifra en lletres)xifra en números %.

No s'admetran baixes superiors al 20% , essent motiu d'exclusió

- 3- Reducció en els preus unitaris del servei de configuració inicial (fins a 10 punts)** (..... xifra en lletres)xifra en números %.

A aquests preus unitaris caldrà aplicar-li posteriorment l'IVA .

No s'admetran baixes superiors al 20% , essent motiu d'exclusió.

- 4- Aportació del Certificat Nacional de seguretat ENS (fins a 5 punts)**

Nivell Alt (5 punts)	
Nivell Mitjà (3 punts)	
Nivell Baix (1 punt)	

- 5- Lliurament físic de sistema de tancament muntat (5 punts)** Marcar amb una creu

Si	No

- 6- Lliurament d'estudi de cobertura de tot el municipi (1 punt) Annex VI** Marcar amb una creu

Si	No

**7- Augment del període de garantia d'una any sense cost addicional (3 punts)
aportant la Carta de compromís segons Annex VII Marcar amb una creu**

Si	No

**8- Subministrament de 300 targetes d'usuari sense cost (1 punt) aportant la
Carta de compromís segons Annex VIII Marcar amb una creu**

Si	No

**Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i
professional o tècnica i altres requeriments**

El licitador haurà de disposar d'una solvència econòmica i professional següent, d'acord amb l'article 87.1 a) 88 i 89 de la LCSP, respectivament:

a) Solvència econòmica i financera:

L'import del valor de solvència econòmica i financera serà igual al valor estimat del contracte * 1,5.

Import mínim: 236.119,40 € x 1,5 = 354.179,10 €

b) Solvència professional o tècnica:

Acreditació documental:

- Relació d'un mínim de tres serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim els cinc últims anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari públic o privat dels mateixos. (D'acord l'article 89.1 apartat a) LCSP).
- Relació d'un mínim de un contracte de subministrament de tancaments amb un nombre de tancaments superior al de la licitació.
- Certificació ISO 9001.

c) Classificació empresarial:

Atesa la naturalesa d'aquest contracte i de conformitat amb el que preveu l'art. 77 1 b) i c) de la LCSP per contractar NO serà requisit que l'empresari disposi de classificació del contractista.

d) Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES

C/ Sant Antoni, 1 – 08769 CASTELLVÍ DE ROSANES - Tel. 93.775.19.42 - Fax 93.774.06.84

Correu electrònic: info@castellviderosanes.cat - Web: www.castellviderosanes.cat

L'empresa s'ha de comprometre, mitjançant declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament, segons l'establert en aquest PCAP i Plec de Prescripcions Tècniques, en especial a la clàusula 6 del PPTP. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

Criteris d'adjudicació

Els establerts a la clàusula 14 del PCPT

Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 2 mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

Ofertes anormalment baixes

Es determinarà que una proposició no pot ser complerta per ser anormalment baixa d'acord amb l'article 85 RGLCAP.

Garantia provisional

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

Garantia definitiva

La garantia definitiva a constituir pels licitadors que hagin presentat la millor oferta serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva.

- Presentar els documents següents:

- a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actui en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i, si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

El licitador proposat com a adjudicatari, cas que estigui inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restarà eximit de presentar la documentació si consta en algun dels dits Registres.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

Presentació de documentació NGEU pel licitador proposat com a adjudicatari

- a) Declaracions responsables, signades electrònicament, d'acord amb els models que consten com a annexos al PCAP:
- Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) (Annex II).
 - Declaració de compromís d'obligacions derivades del Pla de recuperació, transformació i resiliència (Annex III). . Aquesta declaració inclou:
 - Declaració responsable relativa al compromís de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de contractació.
 - Declaració responsable del preceptiu compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetat verd i etiquetat digital y els mecanismes establerts per al seu control.
 - Declaració expressa del compromís amb el Pla antifrau i anticorrupció – incloent el conflicte d'interessos-.
 - Declaració responsable del compromís a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient en l'execució de les actuacions dutes a terme en el marc del PRTR.
 - Declaració responsable de no incorre en doble finançament i que, si escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.
 - Declaració de compliment de les condicions establertes al PRTR i normativa de desenvolupament.
 - Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR) (Annex IV).
 - Declaració responsable sobre el compliment del principi de No Perjudici Significatiu als sis objectius mediambientals (DNSH) en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 (Annex V).
- b) Acreditació de la inscripció al Cens d'empresaris, professionals i retenidors de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària

1.10) Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada per els membres següents:

President: Adrià Camino Fideu, Alcalde president de l'Ajuntament, que podrà ser substituït per el regidor delegat de serveis.

AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES

C/ Sant Antoni, 1 – 08769 CASTELLVÍ DE ROSANES - Tel. 93.775.19.42 - Fax 93.774.06.84

Correu electrònic: info@castellviderosanes.cat - Web: www.castellviderosanes.cat

Vocals:

- Sra. Alicia Ribas Costa, Secretària-Interventora Accidental, o funcionaria que la substitueixi.
- Imma Quintela Blay, funcionaria de l'àrea d'intervenció o funcionaria que la substitueixi.
- Actuarà com a Secretaria de la Mesa: la Sra. Olga Julibert Viñals funcionaria de la corporació.

Tots els membres de la Mesa tindran veu i vot, menys la secretària de la mesa que solament tindrà veu.

A les reunions de la Mesa si podran incorporà els funcionaris/es i assessors/es especialitzats/des que siguin necessaris segons la naturalesa dels temes a tractar, els quals actuaran en veu però sense vot.

Per l'actuació de la Mesa s'estarà al que disposa l'article 326, la Disposició Addicional segona. 7 i concordants de la LCSP.

Segons l'Ordre HFP/55/2023, en cas de potencial risc de conflicte d'interès entre els membres de la mesa de contractació i els possibles licitadors, la persona o persones de la mesa afectades en el procés i quedaran fora de la contractació.

1.11) Obertura i valoració de les ofertes.

L'obertura de les proposicions haurà d'efectuar-se en el termini màxim de 20 dies comptats des de la data de finalització del termini per a presentar les mateixes de conformitat amb l'establert a l'art 157.3 de la LCSP.

Es podrà demanar totes les claus passades les 24 hores del termini de presentació. La data màxima per la introducció de les paraules claus per part de les empreses licitadores és el dia abans a l'acte públic d'obertura.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament, la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Finalitzat el termini de presentació de las proposicions la mesa de licitació en un acte no públic procedirà a l'obertura del sobre A, i qualificarà internament la documentació administrativa. D'acord amb l'article 141.2 LCSP.

Quan s'apreciïn defectes subsanables es donarà un termini de 3 dies a l'empresari perquè els corregeixi. (article 141.2 LCSP).

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes de la documentació continguda en el sobre A, la mesa avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes d'exclusió. Es farà pública l'acta corresponent al perfil del contractant. Si transcorregut el termini atorgat el licitador no esmena la proposició quedarà definitivament exclòs del procediment.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 LCSP, la mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-li perquè en presentin de complementaris, els quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de 5 dies naturals, sense que es puguin presentar després de declarades admeses les ofertes.

Un cop qualificada internament la documentació del sobre A i esmenats si s'escau els defectes observats es procedirà a l'obertura de la documentació del sobre B. Seguidament es requerirà informe al tècnic/a municipal als efectes de poder realitzar la oportuna valoració dels judicis de valor. Es redactarà la oportuna acta corresponent a l'obertura del sobre B i es farà pública en al perfil del contractant.

A continuació es procedirà a l'obertura del sobre C que serà pública en les termes que disposa l'article 157.4 de la LCSP. El dia i la hora s'indicarà al perfil del contractant.

Un cop obert en acta públic el sobre C la Mesa requerirà informe al tècnic/a municipal, si es considera convenient, als efectes de poder realitzar la oportuna proposta d'adjudicació a favor del candidat amb major puntuació.

La Mesa de contractació classificarà per ordre decreixent les proposicions presentades per posteriorment elevar la corresponent proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació. Per realitzar la citada classificació s'atendrà als criteris d'adjudicació assenyalats en el plec, podent-se sol·licitar per això quants informes tècnics s'estimin pertinents.

L'òrgan de contractació en vista de la proposta formulada per la Mesa requerirà el licitador proposat amb major puntuació perquè dins del termini de 10 dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en que hagi rebut el requeriment presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a les que es refereixen les lletres a) a c) de l'apartat 1 de l'article 140 i els indicats en l'article 1.18 del present plec, sinó s'haguessin aportat amb anterioritat; de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte segons l'article 76.2 i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, així com l'assegurança.

Els corresponent certificats podran ser expeditos per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat s'entendrà que el licitador a retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat. En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior es procedirà a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per ordre en el que hagi quedat classificades les ofertes.

Seràn excloses de la licitació , mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en el plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fan inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques implicarà l'exclusió en els casos en que impedeixin determinar amb certesa quin es el preu realment ofert.

1.12) Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula 1.20), l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de 5 (cinc) dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l' E-NOTUM, i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació , indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

1.13) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació..

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si, per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP..

2. DADES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Castellví de Rosanes, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:
 - ✓ *Facilitar a l'Ajuntament la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.*
 - ✓ *Comunicar a l'Ajuntament les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.*

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ *No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.*
- ✓ *Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.*
- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors (cas d'admetre's la subcontractació) en els termes de l'article 217 LCSP.

Obligacions derivades del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (PRTR)

Aquesta contractació es finança amb fons procedents del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, trobant-se subjecte als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la Fiscalia Europea, i al dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte i a les normes sobre conservació de la documentació, d'acord amb el que es disposa en l'article 132 del reglament financer.

Així mateix, el contractista i els subcontractistes queden subjectes, a més de la normativa relacionada amb el PRTR i la que resulta d'aplicació en matèria de contractació, a les obligacions següents:

- En cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, l'acceptació de la cessió de dades entre les Administracions Públiques implicades per donar compliment al que es preveu a la normativa europea que és d'aplicació i de conformitat amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals.
- Compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de contractació, establerts a l'article 2 de l'Ordre 1030/2021 de 29 de setembre pel qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, en el Plec de Clàusules Administratives Particulars, així com en el Plec de Prescripcions Tècniques i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de contractació:
 - a. Fites i Objectius
 - b. Etiquetat verd i digital
 - c. Anàlisi DNSH
 - d. Fraus, corrupció i conflicte d'interès
 - e. Compatibilitat del règim d'ajudes de l'Estat
 - f. Identificació de contractistes i subcontractistes.
 - g. Comunicació.

AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES

C/ Sant Antoni, 1 – 08769 CASTELLVÍ DE ROSANES - Tel. 93.775.19.42 - Fax 93.774.06.84

Correu electrònic: info@castellviderosanes.cat - Web: www.castellviderosanes.cat

- Compliment específic de l'obligació d'aportar per part del contractista i dels sub-contractistes la informació relativa al titular real del beneficiari final dels fons en la forma prevista a l'article 8 de l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre:
 - NIF del beneficiari.
 - Nom de la persona física o raó social de la persona jurídica.
 - Domicili fiscal de la persona física o jurídica.
- Compliment de les obligacions assumides en matèria d'etiquetat verd i etiquetat digital i els mecanismes establerts per al seu control i al principi de no causar un dany significatiu (DNSH) i les conseqüències en cas d'incompliment. En aquesta contractació no hi ha obligacions assumides en matèria d'etiquetat verd i etiquetat digital.
- Compliment del Pla antifrau i anticorrupció –incloent el conflicte d'interessos- aprovat per la Diputació de Barcelona i la seva normativa de desenvolupament.
- L'emplenament i presentació de la Declaració d'Absència de Conflicte d'Interessos (DACI) pels intervinents a la licitació, per part de l'òrgan de contractació i les de contractistes i subcontractistes, així com de la resta de declaracions responsables. Aquesta obligació té la consideració d'essencial.
- Prohibició de doble finançament i, en cas contrari, informació sobre l'existència de qualsevol altres fons (no només europeus) que hagin contribuït també al finançament del mateix contracte.
- L'adopció dels compromisos d'obligat compliment en matèria de comunicació, encapçalaments i logos, de tal manera que tota la documentació de comunicació i resta de documentació relativa als subprojectes i actuacions que es desenvolupin en l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, caldrà exhibir de manera correcta i destacada l'emblema de la Unió Europea amb una declaració de finançament adequada en què consti: "Finançat per la UE – NextGenerationEU", juntament amb el logotip oficial del Pla de recuperació, transformació i resiliència (<https://planderecuperacion.gob.es/identidad-visual>) i la resta d'obligacions establertes per l'Ordre HFP/1030/2021, així com el logotip de l'Agència de Residus de Catalunya com a entitat concedent (http://residus.gencat.cat/ca/lagencia/sistema_d_identificacio_visual_siv/). Així mateix, caldrà incorporar el logotip oficial de NextGeneration Catalunya, d'acord amb les pautes gràfiques corresponents (http://identitatcorporativa.gencat.cat/ca/descarregues/departaments-iimatgespropies/departament-deconomia-i-hisenda/altres_identificacions/next-generation-catalunya/).
- El deure de compliment de les obligacions d'informació previstes a l'article 8.2.f) de l'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, així com la subjecció als controls de la Comissió Europea, l'Oficina de Lluita Antifrau, el Tribunal de Comptes Europeu i la

Fiscalia Europea i el dret d'aquests òrgans a l'accés a la informació sobre el contracte, així com a les normes sobre conservació de la documentació i comunicació, d'acord amb el que disposa l'article 132 del Reglament Financer..”

Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

D'acord amb l'establert a l'article 202 de LCSP, les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes són:

De tipus mediambiental es respectarà el principi de No Perjudici Significatiu als sis objectius mediambientals (DNSH) en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 i per el seu compliment s'establiran les mesures ambientals i es recolliran les evidències pertinents com per exemple actuacions -que persegueixin la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle en els residus generats durant el muntatge dels tancaments, entre d'altres.

Les condicions especials d'execució seran exigides igualment a tots els subcontractistes que participen en l'execució del contracte.

Els subcontractistes estan subjectes a les mateixes obligacions que el contractista, i hauran de complimentar les declaracions que consten a la clàusula 1.18) dels plecs en els termes de l'art. 215.2 b) LCSP.

Les condicions especials d'execució tindran el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment serà causa de resolució del contracte o d'imposició de penaltats que s'estableixin al plec.

Execució i supervisió dels treballs. Programa de Treball.

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable del contracte a la qual es refereix aquest plec.

En relació al programa de treball, s'estarà al disposat en el Plec de Prescripcions Tècniques.

Compliment de terminis i correcta execució del contracte

L'empresa contractista està obligada a complir el termini total d'execució del contracte i els terminis parcials fixats, si s'escau, en el programa de treball exposat en el PPTP.

Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar, ateses les

circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes imputables que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte.

Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt.

En tot cas, la constitució en demora de l'empresa contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració.

Incompliments i penalitats

Cas que la l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

A) Incompliment per demora en l'execució

Quan el contractista, per causes que li siguin imputables, hagi incorregut en demora respecte al compliment del termini total d'execució o respecte dels terminis parcials senyalats per a l'execució successiva del contracte, l'Ajuntament de Castellví de Rosanes podrà optar, atenent a les circumstàncies concurrents, per la imposició de penalitats diàries en la proporció de 0,60 € per cada 1.000 € de preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora en l'execució, ja siguin del termini total o dels terminis parcials, arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, IVA exclòs, l'Ajuntament podrà optar per resoldre el contracte o acordar la continuïtat de l'execució amb imposició de noves penalitats.

B) Incompliment per defectes de la prestació

Si el contractista es demora a l'hora d'informar al Responsable del contracte de qualsevol incidència o circumstància advertida durant la realització dels treballs que pugui afectar a la seva normal realització, o executa deficientment parts de la mateixa, o utilitza materials de qualitat inapropiada o diferent a la prevista en el PPTP i per això, o per qualsevol altra causa que li sigui imputable, cal refer allò mal fet i/o realitzar treballs suplementaris, assumirà al seu exclusiu càrrec aquestes actuacions d'esmena i/o suplementàries.

En cas que el contractista no hagi dut a terme, en tot o en part, les actuacions de què es tracti dins el termini que se li confereixi, se li podran aplicar les següents penalitats:

- a) En cas de manca d'esmena total o parcial d'allò mal fet, una penalitat equivalent al 50% dels preus unitaris contractuals de les partides d'obra afectades, incloent les despeses generals i el benefici industrial, amb el límit del 10% del preu del

contracte, IVA exclòs. Aquesta penalitat s'aplicarà, amb el límit expressat, tantes vegades com el contractista no atengui els requeriments de compliment que se li formulin.

b) En cas de manca de realització total o parcial de treballs suplementaris, una penalitat de fins el 10% del preu del contracte, IVA exclòs. Aquesta penalitat s'aplicarà, amb el límit expressat, tantes vegades com el contractista no atengui els requeriments de compliment que se li formulin.

L'anterior s'entén sense perjudici que l'òrgan de contractació pugui optar per la resolució del contracte en atenció a les circumstàncies concurrents.

C) Altres incompliments del contractista

De caràcter lleu:

- 1) La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en les disposicions d'aplicació.
- 2) L'incompliment de les ordres impartides pel Responsable del Contracte, quan això perjudiqui lleument el normal desenvolupament dels treballs.
- 3) La inobservança de requeriments de compliment diferents dels contemplats a la lletra B) anterior.
- 4) La inobservança o incompliment de qualsevol principi ètic, regla de conducta o obligació de transparència establerts en aquest plec, sempre que sigui imputable al contractista i no es qualifiqui de greu o molt greu.

La penalització consistirà en amonestació, quan sigui la primera vegada, i en una quantia de fins a 3.000 € les consecutives.

De caràcter greu:

- 1) La utilització de sistemes de treball, elements, màquines o personal diferents als previstos en el Plec de Prescripcions Tècniques o, si n'hi ha, en l'oferta presentada pel contractista, sense que s'hagi acordat prèviament amb el Responsable del contracte.
- 2) L'incompliment de les ordres impartides pel Responsable del contracte, quan això perjudiqui greument el normal desenvolupament de les obres.
- 3) Les inobservances o incompliments d'aquest plec imputables al contractista, consistents en:
 - a) No posar en coneixement dels òrgans competents qualsevol pràctica corrupta.
 - b) Realitzar accions que posin en risc greu l'interès públic.

La penalització consistirà en una quantia de més de 3.000 € i fins a 6.000 €.

De caràcter molt greu:

- 1) Falsejament de les dades que han de servir de base per a l'expedició de les certificacions.

- 2) L'incompliment de les ordres impartides pel Responsable del contracte, quan això perjudiqui molt greument el normal desenvolupament dels treballs.
- 3) L'incompliment de qualsevol de les obligacions essencials establertes en aquest plec.
- 4) La paralització de l'execució dels treballs objecte del contracte.

La penalització consistirà en una quantia de més de 6.000 € i fins al màxim del 10% del preu del contracte, IVA exclòs. Això s'entén sense perjudici de la possibilitat de resoldre el contracte per incompliment

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

En aplicació de l'art 204 es preveu la modificació del contracte, tot justificant-ho en l'expedient, per augment de les unitats de tancaments, fins el 9% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.

La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris

Les modificacions del contracte no previstes en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

Règim de pagament

El contractista presentarà factures al finalitzar cadascuna de les fases per a la part dels subministraments segons es detalla en el PPTP. Els tècnics municipals validaran les factures als efectes del seu pagament. Per la part del contracte de serveis, les factures es realitzaran mensualment, segons s'estipula en el PPTP.

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament de Castellví de Rosanes, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

El pagament s'efectuarà prèvia aprovació per l'òrgan competent de les oportunes validacions, conformades prèviament pels serveis tècnics. El contractista presentarà davant el registre general de l'Ajuntament per a cada certificació simultàniament o de forma independent una factura ajustada en tot cas a la normativa aplicable en la qual figuri de forma separada l'IVA repercutit.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures electrònic de l'Ajuntament. No s'admetran factures en paper. Les factures han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació.

(<https://www.castellviderosanes.cat/10-seu-electronica/factures/>)

Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

Causes de resolució

La resolució del contracte es regirà amb caràcter general pel que estableixen els articles 211 a 213 de la LCSP i, amb caràcter específic en relació amb el contracte de d'obres, pel que estableixen els articles 245 i 246 de la mateixa LCSP.

Seràn causes específiques de resolució del contracte:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la persona jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en els plecs reguladors del contracte.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb l'exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.
- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a vuit mesos acordada per l'òrgan de contractació.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

Termini de recepció de les prestacions del contracte

El subministrament i instal·lació dels tancaments instal·lats haurà de realitzar-se en el termini màxim de tres mesos.

La configuració de la base de dades i dels tancaments s'haurà de realitzar en el termini màxim de 15 dies, a partir de la data del subministrament.

El contractista haurà de realitzar les formacions i sessions oportunes per a que la ciutadania conegui el nou funcionament de tancaments, aquestes es realitzaran de forma

prèvia a la posada en funcionament dels tancaments i durant el primer trimestre de funcionament dels mateixos.

Pel que fa a la prestació del manteniment de la plataforma de gestió de dades i el manteniment preventiu i correctiu dels sistemes de tancament, el termini serà vigent fins a la finalització del contracte.

Termini de garantia del contracte

Els contenidors i els elements que s'implantaràn (tancaments) disposaran d'una garantia mínima de 12 mesos des del seu lliurament a tots els efectes de la seva funcionalitat i estructura.

Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

Subcontractació

El contractista podrà subcontractar amb tercers l'execució del servei de manteniment preventiu dels sistemes de tancament, en base el que disposa l'art 10 del PPTC.

Els subcontractistes estan subjectes a les mateixes obligacions que el contractista, i hauran de complimentar les declaracions que consten a la clàusula 1.18) dels plecs en els termes de l'art. 215.2 b) LCSP. Aquesta obligació té la condició d'essencial.

Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

D'acord amb la previsió de l'article 18 LCSP, el contracte té naturalesa mixta perquè inclou prestacions corresponents a un contracte de subministrament i de serveis. Així doncs, per una banda, trobem els subministraments que l'empresa contractista a d'aportar a disposició de l'Ajuntament (contenidors, tancaments i altres elements associats) i per una altra banda, els serveis de manteniment descrits en el present plec.

En resum, podem concloure que el 60% del pressupost es dedicarà al subministrament, i l'import restant al servei de manteniment dels elements així com al servei de consultoria i dades (software)

El Reial decret Llei 36/2020, de 30 de desembre, pel qual s'aproven mesures urgents per a la modernització de l'Administració Pública i per a l'execució del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència (RDL 36/2020)

L'Ordre HFP/1030/2021, de 29 de setembre, per la qual es configura el sistema de gestió del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència, l'Ordre HFP/1031/2021, de 29 de setembre, per la que s'estableix el procediment i format de la informació a proporcionar per les Entitats del Sector Públic Estatal, Autònom i Local per al seguiment del compliment de fites i objectius i d'execució pressupostària i comptable de les mesures dels components del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

El Decret Llei 5/2021, de 2 de febrer, pel qual s'aproven mesures urgents per a la implementació i gestió dels fons procedents del Mecanisme de Recuperació i Resiliència i del fons REACT-EU per a l'Administració de la Generalitat de Catalunya i el seu sector públic.

La Directiva (UE) 2017/1371, de 5 de juliol, sobre la lluita contra el frau que afecta als interessos financers de la Unió a través del dret penal i Reglament (UE) 2018/1046 del

Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol, sobre normes financeres aplicables al pressupost general de la Unió

Reglament (UE) 2020/2094 del Consell, de 14 de desembre de 2020, pel qual s'estableix un instrument de recuperació de la UE per donar suport a la recuperació després de la crisi de la Covid-19, el Reglament (UE) 2020/852 del Parlament Europeu i del Consell de 18 de juny del 2020 relatiu a l'establiment d'un marc per facilitar les inversions sostenibles i pel qual es modifica el Reglament (UE) 2019/2088 i el Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència i la resta de normativa que el desenvolupi. En particular, s'han de tenir en compte durant tot el procés de contractació les mesures previstes en el Reglament esmentat adreçades a evitar el doble finançament (article 9); les mesures contra el frau, la corrupció i el conflicte d'interessos (article 22.2.b); les mesures per al registre de les dades dels beneficiaris en una base de dades única [article 22.2.d)]; la subjecció als controls dels organismes europeus (article 22.2.e); l'obligació de conservació de la documentació (article 22.2.f) i les normes sobre comunicació i publicitat, d'acord amb allò que preveu l'article 34.

La disposició addicional 112 de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de pressuposts generals de l'Estat per a l'any 2023 i l'Ordre HFP/55/2023, de 24 de gener, relativa a l'anàlisi sistemàtica del risc de conflicte d'interès en els procediments que executen el Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència.

El Pla de mesures antifrau de l'Ajuntament de Castellví de Rosanes.

Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la Seu electrònica
https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=castellv&idCap=21459357&ambit

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES

C/ Sant Antoni, 1 – 08769 CASTELLVÍ DE ROSANES - Tel. 93.775.19.42 - Fax 93.774.06.84

Correu electrònic: info@castellviderosanes.cat - Web: www.castellviderosanes.cat

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

Assegurances

El contractista resta obligat a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per cobrir els riscos derivats del desenvolupament de l'activitat amb uns límits mínims d'indemnització de 300.000 euros per víctima i 1.200.000 euros per sinistre.

Lloc de prestació objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació dels serveis objecte del contracte és tot el terme municipal de Castellví de Rosanes

Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, el tècnic municipal dels serveis tècnics municipals.

El/ la responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

El responsable del contracte serà l'encarregat de fer el seguiment del compliment dels requeriments exigits per la normativa aplicable que regula els fons europeus NextGenerationEU.

Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa declara que ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb Llei Orgànica 3/2018, de

5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, així com, si escau, amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Responsabilitat de l'empresa contractista

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

3. DADES RELATIVES A RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL.

3.1) Règim de recursos

Serà susceptible de recurs especial els actes i decisions relacionats a l'apartat 2 de l'article 44 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Público.

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, el règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Mesures cautelars

No aplica.

Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX I Declaració responsable per al compliment de normativa nacional

CONTRACTACIÓ MIXTE DE SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA DE CONTROL D'ACCÉS ALS CONTENIDORS DE RESTA I FORM I EL SERVEI DE MANTENIMENT. FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA-NEXTGENERATIONEU X2024001470

A INSERIR EN EL SOBRE A

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..*), opta a la contractació relativa a (*consignar objecte del contracte i lots, si escau*) i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, s'ha d'indicar la següent informació:

- ☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests.
- ☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests.

<i>En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica</i>	
---	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ ☐ NO

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IAE.

☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Castellví de Rosanes per tal de fer la modificació corresponent.

AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES

C/ Sant Antoni, 1 – 08769 CASTELLVÍ DE ROSANES - Tel. 93.775.19.42 - Fax 93.774.06.84

Correu electrònic: info@castellviderosanes.cat - Web: www.castellviderosanes.cat

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

(Data i signatura).”

ANNEX II AL PCAP

Declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI)

Contracte: SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA DE CONTROL D'ACCÉS ALS CONTENIDORS DE RESTA I FORM I EL SERVEI DE MANTENIMENT FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA-NEXTGENERATIONEU. X2024001470

A fi de garantir la imparcialitat en el procediment a dalt referenciat, el/la sotasignat/da, com a participant de l'expedient, declara:

Primer. Estar informat/s del següent:

1. Que l'article 61.3 «Conflicte d'interessos», del Reglament (UE, Euratom) 2018/1046 del Parlament Europeu i del Consell, de 18 de juliol (Reglament financer de la UE) estableix que «existirà conflicte d'interessos quan l'exercici imparcial i objectiu de les funcions es vegi compromès per raons familiars, afectives, d'afinitat política o nacional, d'interès econòmic o per qualsevol motiu directe o indirecte d'interès personal».

2. Que l'article 64 «Lluita contra la corrupció i la prevenció dels conflictes d'interessos» de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer, defineix el conflicte d'interessos com «qualsevol situació en la que el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el resultat del mateix, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pogués semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context del procediment de licitació».

3. Que l'apartat 3 de la Disposició Addicional cent dotzena de la Llei 31/2022, de 23 de desembre, de Pressupostos Generals de l'Estat pel 2023, estableix que «L'anàlisi sistemàtic i automatitzat del risc de conflicte d'interès resulta d'aplicació als empleats públics i a la resta de personal al servei d'entitats decisores, executores i instrumentals que participen, de forma individual o mitjançant la seva pertinença a òrgans col·legiats, en els procediments descrits d'adjudicació de contractes o de concessió de subvencions».

4. Que l'apartat 4 de la citada disposició addicional cent dotzena estableix que:

- «A través de l'eina informàtica s'analitzaran les possibles relacions familiars o vinculacions societàries, directes o indirectes, en les que es pugui donar un interès personal o econòmic susceptible de provocar un conflicte d'interès, entre les persones a les que es refereix l'apartat anterior i els participants en cada procediment».
- «Per a la identificació de les relacions o vinculacions l'eina contindrà, entre altres, les dades de titularitat real de les persones jurídiques a les que es refereix l'article 22.2.d.iii) del Reglament (UE) 241/2021, de 12 de febrer, que consten en les bases

AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES

C/ Sant Antoni, 1 – 08769 CASTELLVÍ DE ROSANES - Tel. 93.775.19.42 - Fax 93.774.06.84

Correu electrònic: info@castellviderosanes.cat - Web: www.castellviderosanes.cat

de dades de l'Agència Estatal de l'Administració Tributària i les obtingudes a través dels convenis subscrits amb els Col·legis de Notaris i Registradors».

5. Que l'article 23, "Abstenció", de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, estableix que s'han d'abstenir d'intervenir en el procediment "les autoritats i el personal al servei de les administracions en què es donin algunes de les circumstàncies assenyalades a l'apartat següent", que són aquestes:

"a) Tenir interès personal en l'afer de què es tracti o en un altre en la resolució del qual pugui influir la d'aquell; ser administrador d'una societat o entitat interessada, o tenir una qüestió litigiosa pendent amb algun interessat.

b) Tenir un vincle matrimonial o situació de fet assimilable i un parentiu de consanguinitat dins del quart grau o d'afinitat dins del segon amb qualsevol dels interessats, amb els administradors d'entitats o societats interessades i també amb els assessors, representants legals o mandataris que intervinguin en el procediment, així com compartir despatx professional o estar-hi associat per a l'assessorament, la representació o el mandat.

c) Tenir amistat íntima o enemistat manifesta amb alguna de les persones esmentades a l'apartat anterior.

d) Haver intervingut com a pèrit o com a testimoni en el procediment de què es tracti.

e) Tenir relació de servei amb una persona natural o jurídica interessada directament en l'afer, o haver-li prestat en els dos últims anys serveis professionals de qualsevol tipus i en qualsevol circumstància o lloc".

Segon. Que, en el moment de la signatura d'aquesta declaració i a la llum de la informació obrant en el seu poder, no es troba/en incurs/os en cap situació que pugui qualificar-se de conflicte d'interès, en els termes previstos a l'apartat quart de la disposició addicional cent dotzena, que pugui afectar al procediment de licitació ni en els termes previstos a l'article 63.1 del Reglament financer de la UE i que no concorre en la seva persona o persones cap causa d'abstenció de l'article 23.2 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Tercer. Que es comprometi/n a posar en coneixement de l'òrgan de contractació, sense dilació, qualsevol situació de conflicte d'interès que pogués conèixer i produir-se en qualsevol moment del procediment en curs.

Quart. Que coneix que una declaració d'absència de conflicte d'interès que es demostrï que sigui falsa, comportarà les conseqüències disciplinàries/administratives/judicials que estableixi la normativa d'aplicació.

....., XX de de 202X

Signat.

Càrrec:

ANNEX III AL PCAP**Declaració de compromís d'obligacions derivades del pla de recuperació,
transformació i resiliència (PRTR)**

Contracte: SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA DE CONTROL D'ACCÉS ALS CONTENIDORS DE RESTA I FORM I EL SERVEI DE MANTENIMENT FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA-NEXTGENERATIONEU. X2024001470

Senyor/Senyora....., amb DNI....., com a titular de l'òrgan/ Conseller Delegat/Gerent/ de l'entitat....., amb NIF....., i domicili fiscal aen condició contractista / subcontractista d'un contracte amb finançament de recursos provinents del PRTR, manifesta el compromís de la persona/entitat que representa de compliment dels principis transversals establerts en el PRTR i que poguessin afectar a l'àmbit objecte de la present contractació.

Manifesta també el compromís de la persona/entitat que representa amb els estàndards més exigents en relació amb el compliment de les normes jurídiques, ètiques i morals, adoptant les mesures necessàries per prevenir i detectar el frau, la corrupció i els conflictes d'interès i concretament amb les previstes en el Pla de Mesures Antifrau de la Diputació de Barcelona i el seu sector públic, comunicant si escau a les autoritats que siguin procedents els incompliments observats.

Atenent el contingut del PRTR, es compromet a respectar les obligacions assumides en matèria d'etiquetat verd i etiquetat digital i els mecanismes establerts per al seu control i al compliment de les condicions establertes al PRTR i normativa de desenvolupament i es compromet a respectar els principis d'economia circular i evitar impactes negatius significatius en el medi ambient («DNSH» per les sigles en anglès «do no significant harm») en l'execució de les actuacions portades a en el marc d'aquest Pla, i manifesta que no incorre en doble finançament i que, si escau, no consta risc d'incompatibilitat amb el règim d'ajudes d'Estat.

Addicionalment, es compromet al compliment de la resta d'obligacions derivades de la normativa reguladora dels Fons Next Generation que es consignen en els Plecs de Clàusules Administratives Particulars.

(Data i signatura).

ANNEX IV AL PCAP

Declaració de cessió i tractament de dades en relació amb l'execució d'actuacions del pla de recuperació, transformació i resiliència (PRTR)

Contracte: SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA DE CONTROL D'ACCÉS ALS CONTENIDORS DE RESTA I FORM I EL SERVEI DE MANTENIMENT FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA-NEXTGENERATIONEU. X2024001470

El Sr./Sra., DNI, com a Conseller Delegat/Gerent/de l'entitat, amb NIF, i domicili fiscal a, que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits a l'expedient 2021/0017837 i a la contractació relativa al servei per a la **IMPLEMENTACIÓ I MANTENIMENT DEL SISTEMA DE GESTIÓ ACTIVA D'EMERGÈNCIES I DE CONTROL DE FLUX DE VISITANTS DE LA VIA BLAVA ANOIA FASE 1**, declara conèixer la normativa que és aplicable, en particular els següents apartats de l' article 22, del Reglament (UE) 2021/241 del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de febrer de 2021, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència:

1. La lletra d) de l'apartat 2: «demanar, a efectes d'auditoria i control de l'ús de fons en relació amb les mesures destinades a l'execució de reformes i projectes en el marc del pla d'inversió i recuperació, en un format electrònic que permeti realitzar cerques i en una base de dades única, les categories harmonitzades de dades següents:
 - I. El nom del perceptor final dels fons;
 - ii. el nom del contractista i del subcontractista, quan el perceptor final dels fons sigui un poder adjudicador de conformitat amb el Dret de la Unió o nacional en matèria de contractació pública;
 - iii. els noms, cognoms i dates de naixement dels titulars reals del perceptor dels fons o del contractista, segons es defineix a l'article 3, punt 6, de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlament Europeu i del Consell (26);
 - iv. una llista de mesures per a l'execució de reformes i projectes d'inversió en el marc del pla de recuperació i resiliència, juntament amb l'import total del finançament públic d'aquestes mesures i que indiqui la quantia dels fons desemborsats en el marc del Mecanisme i d'altres fons de la Unió» .
2. Apartat 3: «Les dades personals sol·licitades a l'apartat 2, lletra d), del present article només seran tractats pels Estats membres i per la Comissió als efectes i durada de la corresponent auditoria de l'aprovació de la gestió pressupostària i dels procediments de control relacionats amb la utilització dels fons relacionats amb l'aplicació dels acords a què es refereixen els articles 15, apartat 2, i 23, apartat 1. En el marc del procediment d'aprovació de la gestió de la Comissió, de conformitat amb l' article 319

AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES

C/ Sant Antoni, 1 – 08769 CASTELLVÍ DE ROSANES - Tel. 93.775.19.42 - Fax 93.774.06.84

Correu electrònic: info@castellviderosanes.cat - Web: www.castellviderosanes.cat

del TFUE, el Mecanisme estarà subjecte a la presentació d'informes en el marc de la informació financera i de rendició de comptes integrades a què fa referència l'article 247 del Reglament Financer i, en particular, per separat, a l'informe anual de gestió i rendiment».

Conforme al marc jurídic exposat, manifestament accedirà a la cessió i tractament de les dades amb les multes expressament relacionades als articles citats.

(Data i signatura).

ANNEX V AL PCAP

Declaració responsable sobre el compliment del principi de No Perjudici Significatiu als sis objectius mediambientals (DNSH) en el sentit de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852

Contracte: SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA DE CONTROL D'ACCÉS ALS CONTENIDORS DE RESTA I FORM I EL SERVEI DE MANTENIMENT FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA-NEXTGENERATIONEU. X2024001470

El Sr./Sra., DNI, com a Conseller Delegat/Gerent/de l'entitat, amb NIF, i domicili fiscal a, que participa com a contractista/subcontractista en el desenvolupament d'actuacions necessàries per a la consecució dels objectius definits a l'expedient xxx i a la contractació relativa al servei xxx

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

Que l'entitat sol·licitant a la qual representa, tenint en compte totes les fases del cicle de vida del projecte o activitat a desenvolupar, tant durant la seva implantació com al final de la seva vida útil, complirà amb el principi DNSH de «no causar un perjudici significatiu» exigint pel REGLAMENT (UE) 2021/241, pel qual s'estableix el Mecanisme de Recuperació i Resiliència, de manera que:

1. NO CAUSA UN PERJUDICI SIGNIFICATIU ALS SIS OBJECTIUS MEDIAMBIENTALS de l'article 17 del Reglament (UE) 2020/852 , que s'enumeren a continuació:

- a) Mitigació del canvi climàtic.
- b) Adaptació al canvi climàtic.
- c) Ús sostenible i protecció dels recursos hídrics i marins.
- d) Economia circular.
- e) Prevenció i control de la contaminació a l'atmosfera.
- f) Protecció i restauració de la biodiversitat i els ecosistemes.

2. L'ENTITAT NO DESENVOLUPA ACTIVITATS EXCLOSES segons l'indicat per la Guia tècnica sobre l'aplicació del principi de «no causar un perjudici significatiu» en virtut del Reglament relatiu al Mecanisme de Recuperació i Resiliència.

3. L'ENTITAT NO PREVEU EFECTES DIRECTES DEL PROJECTE O ACTIVITAT SOBRE EL MEDI AMBIENT, NI EFECTES INDIRECTES PRIMARIS, entenent com a tals aquells que poguessin materialitzar després de la seva finalització, una vegada realitzat el projecte o activitat.

(Data i Signatura)

AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES

C/ Sant Antoni, 1 – 08769 CASTELLVÍ DE ROSANES - Tel. 93.775.19.42 - Fax 93.774.06.84

Correu electrònic: info@castellviderosanes.cat - Web: www.castellviderosanes.cat

ANNEX VI AL PCAP

ESTUDI DE COBERTURA

**Contracte: SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA DE CONTROL
D'ACCÉS ALS CONTENIDORS DE RESTA I FORM I EL SERVEI DE MANTENIMENT
FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA-NEXTGENERATIONEU.
X2024001470**

ANNEX VII AL PCAP

COMPROMÍS AMPLIACIÓ PERIODE DE GARANTIA

Contracte: SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA DE CONTROL D'ACCÉS ALS CONTENIDORS DE RESTA I FORM I EL SERVEI DE MANTENIMENT FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA-NEXTGENERATIONEU. X2024001470

Senyor/Senyora....., amb DNI....., com a titular de l'òrgan/ Conseller Delegat/Gerent/ de l'entitat....., amb NIF....., i domicili fiscal aen condició contractista / subcontractista d'un contracte amb finançament de recursos provinents del PRTR, manifesta el compromís de la persona/entitat que representa d'ampliació del període de garantia sense cost per un any.

(Data i Signatura)

AJUNTAMENT DE CASTELLVÍ DE ROSANES

C/ Sant Antoni, 1 – 08769 CASTELLVÍ DE ROSANES - Tel. 93.775.19.42 - Fax 93.774.06.84

Correu electrònic: info@castellviderosanes.cat - Web: www.castellviderosanes.cat

ANNEX VIII AL PCAP

COMPROMÍS DE LLIURAMENT DE 300 TARGETES SENS COST ADDICIONAL

**Contracte: SUBMINISTRAMENT I INSTAL·LACIÓ D'UN SISTEMA DE CONTROL D'ACCÉS ALS CONTENIDORS DE RESTA I FORM I EL SERVEI DE MANTENIMENT FINANÇAT PER LA UNIÓ EUROPEA-NEXTGENERATIONEU.
X2024001470**

Senyor/Senyora....., amb DNI....., com a titular de l'òrgan/ Conseller Delegat/Gerent/ de l'entitat....., amb NIF....., i domicili fiscal aen condició contractista / subcontractista d'un contracte amb finançament de recursos provinents del PRTR, manifesta el compromís de la persona/entitat que representa de lliurar 300 targetes sense cost addicional.