

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS DE QUE REGIRAN LA CONTRACTACIÓ DE LA CONCESSIÓ DE SERVEI DEL BAR RESTAURANT DEL CASAL DE CULTURA**Exp. 17/2024****1. Definició de l'objecte del contracte**

L'objecte del contracte és la prestació del servei de bar restaurant al Casal de Cultura, en el terme municipal de Vacarisses.

Als efectes del que estableix el Decret 112/2010, de 31 d'agost, pel qual s'aprova el Reglament d'espectacles públics i activitats recreatives, el Bar del Casal de Cultura té la consideració de "*Bar.: activitat que es realitza en un local que disposa de barra i que també pot disposar de servei de taula, si s'escau, per proporcionar al públic, mitjançant un preu, begudes acompanyades o no de tapes, i entrepans.*"

2. Àmbit d'aplicació

La superfície de les dependències destinades es distribueixen de la següent manera:

ANNEX 1

Estança	Superfície m2
Bar/espai per taules	55,97
Lavabos	24,40
Entrada rebedor Casal de Cultura	13,58
Distribuïdor	11,60
Zona de Cuina	9,09
Bar/zona interior barra	7,58
Magatzem	6,81
TOTAL (interior)	127,46
Terrassa	27,60
TOTAL (exterior)	27,60

Les superfícies que ocuparà el contractista per al desenvolupament de l'activitat consten descrites als plànols que figuren a l'expedient i que acompanyen aquest plec com a Annex 1.

S'autoritza al contractista per a la seva utilització amb l'única i exclusiva finalitat d'oferir al públic el servei de bar/restaurant a l'espai de l'Annex 1, i el d'activitats culturals programades al de l'Annex 1. Els espais anteriorment esmentats com a Annex 1, s'han de mantenir en perfecte estat de manteniment i de neteja.

Pel que fa a la plaça zona exterior assenyalada, es podrà destinar al servei de bar mitjançant instal·lacions desmuntables i/o taules i vetlladors, sempre ubicant-los dins la superfície delimitada al plànol. Aquestes instal·lacions desmuntables seran aportades, exclusivament, pel contractista, el qual tindrà la responsabilitat de la seva vigilància i manteniment, sense que l'Ajuntament tingui cap obligació al respecte.

El contractista només podrà emmagatzemar a l'espai de magatzem de l'Annex 1, les caixes o qualsevol altre material relacionat amb l'explotació.

3. Règim de prestació del servei

Les prestacions de serveis es realitzaran i adaptaran als dies i horaris que s'indiquen.

Les proposicions que es presentin hauran de garantir l'obertura del bar del Casal de Cultura, respectant com a mínim el següent règim de prestació:

Dies:

Obligatori mínim: dijous, divendres, dissabte i diumenge

Potestatiu màxim: de dilluns a diumenge

L'horari:

Obligatori mínim:

Dies	Hores
Dilluns a Dijous	de 13:00 a 22:00
Divendres, dissabte i vigílies de festius	de 12:00 a 24:00
Diumenge i festius	de 12:00 a 23:00

En cas que la mercantil es comprometi a obrir dilluns o dimarts, s'estarà a l'horari obligatori mínim de 13 a 22 hores, sempre que el mateix no sigui ampliat.

Potestatiu màxim:

Dies	Hores
Dilluns a Dijous	de 8:00 a 24:00
Divendres, dissabte i vigílies de festius	de 8:00 a 3:00
Diumenge i festius	de 8:00 a 24:00

Les propostes que es presentin poden millorar els mínims previstos per l'Ajuntament. No obstant això, aquestes mai podran superar els límits horaris legalment establerts a l'Ordre d'Interior de la Generalitat de Catalunya 358/2011 de 19 de desembre de 2011, sempre i quan no sigui demanat per l'Ajuntament, i consti per escrit.

A les propostes que es presentin caldrà relacionar, per ser aprovat posteriorment, els dies que es preveu tancar el servei de bar, en períodes de vacances: Nadal, Setmana Santa, etc., si és el cas.

Pel que fa a l'horari de prestació del servei a l'àmbit de la plaça zona exterior assenyalada com a Annex 1B, la regidoria delegada de Cultura estarà facultat per alterar-lo, per raons d'interès públic.

Una vegada sigui adjudicat el contracte, el contractista està obligat a complir els dies obligatoris i l'horari d'obertura mínim, no obstant això, el contractista podrà establir horaris diferents del d'obertura mínim fins al potestatiu màxim, sempre que ho comuniqui prèviament a l'Ajuntament i aquest ho autoritzi mitjançant resolució expressa.

4. Del personal

El contractista haurà de complir, en el seu cas, el que disposa l'article 44 de l'Estatut dels Treballadors.

El contractista vindrà obligat a complir el que disposen les Lleis Protectores de la Indústria Nacional i del Treball en tots els aspectes, inclosos els de Previsió i Seguretat Social.

A aquest efecte, a l'inici de l'execució del contracte, l'adjudicatari haurà d'aportar la següent documentació justificativa a l'entitat contractant:

- Alta a la Seguretat Social i contractes del personal adscrits a l'execució del contracte (els ja contractats i els nous contractats).
- Cada mes haurà d'aportar la còpia del TC1 i TC2

Anirà a càrrec del contractista les substitucions per vacances, malaltia, accident i altres causes anàlogues, del personal adscrit al servei.

Tanmateix, el contractista, abans de l'inici de la prestació del contracte haurà d'aportar la documentació necessària i suficient que justifiqui que amb relació als seus treballadors,

compleix estrictament amb les mesures de prevenció de riscos laborals establerts per la normativa vigent, incloses les obligacions en matèria de formació i vigilància de la salut. En concret, és necessari que aporti:

- El certificat de realització de l'avaluació de riscos i còpia de la planificació de l'activitat preventiva de l'activitat objecte del contracte.
- La disposició de la pòlissa de responsabilitat civil.
- Certificat d'aptitud dels treballadors per a desenvolupar les tasques segons el control de vigilància mèdica de la salut.
- Certificats de formació i informació en matèria de prevenció de riscos laborals.

L'encarregat del servei passarà setmanalment per l'Ajuntament per rebre els encàrrecs que des de la Regidoria de Cultura se li puguin donar per a una major efectivitat del servei.

5. Instal·lacions i béns que l'administració aporta al contractista per a la prestació del servei

La relació de les instal·lacions i béns que aporta l'Ajuntament i de què s'haurà de fer càrrec el contractista són els següents:

1. Moble mural d'acer inoxidable amb safareig de dos cubetes
2. Escalfador elèctric instantani
3. Aixeta pedal
4. Campana perimetral amb filtre antigreixos
5. Moble mural d'acer inoxidable amb safareig d'una cubeta
6. Barra de bar formada per sobre d'acer inoxidable i cos d'obra, recoberta amb rajola ceràmica
7. Cortina de teixit de fibra de vidre
8. Extintor manual de diòxid de carboni
9. Extintor manual de pols seca
10. Taula planxa d'acer inoxidable
11. Moble mural d'acer inoxidable amb portes i calaixos
12. Moble cafeter amb grup central de prestatges
13. Boteller de barra refrigerat INFRICO EFP 2000 II
14. Nevera sota mostrador INFRICO 3p

El manteniment i reparació ordinària serà a càrrec de l'Ajuntament sempre que no sigui causa imputable de la concessionària, en el cas del qual s'haurà de fer càrrec dels mateixos i/o l'adquisició de la maquinària equivalent en cas d'impossible reparació.

6. Dotació mobiliari i d'altres elements

El contractista podrà dotar els locals dels elements d'equipament de cuina i mobiliari que consideri apropiats per a l'explotació del servei. Aquests elements hauran de complir les normatives tècniques i sanitàries vigents, el qual serà objecte d'inspecció municipal la seva adequació.

Tots els elements elèctrics que s'instal·lin per poder dur a terme el servei hauran de ser eficients energèticament.

Tots els elements i mobiliari incorporats a l'activitat, una vegada finalitzada la concessió podran ser retirades pel contractista, excepte que siguin de titularitat municipal.

Els elements mobiliaris de taules i cadires ocuparan exclusivament els àmbits assenyalats com a zona taules i terrassa, restant prohibida la seva instal·lació al passadís d'entrada.

7. Conservació de les instal·lacions.

Serà a càrrec del contractista la conservació de les instal·lacions per a l'adequada prestació del servei, estant obligat a sol·licitar a tal efecte les corresponents autoritzacions municipals i

sotmetent-se, a les directrius que assenyali l'Ajuntament. Aquestes millores quedaran a benefici de la instal·lació, sense dret a indemnització per part del contractista.

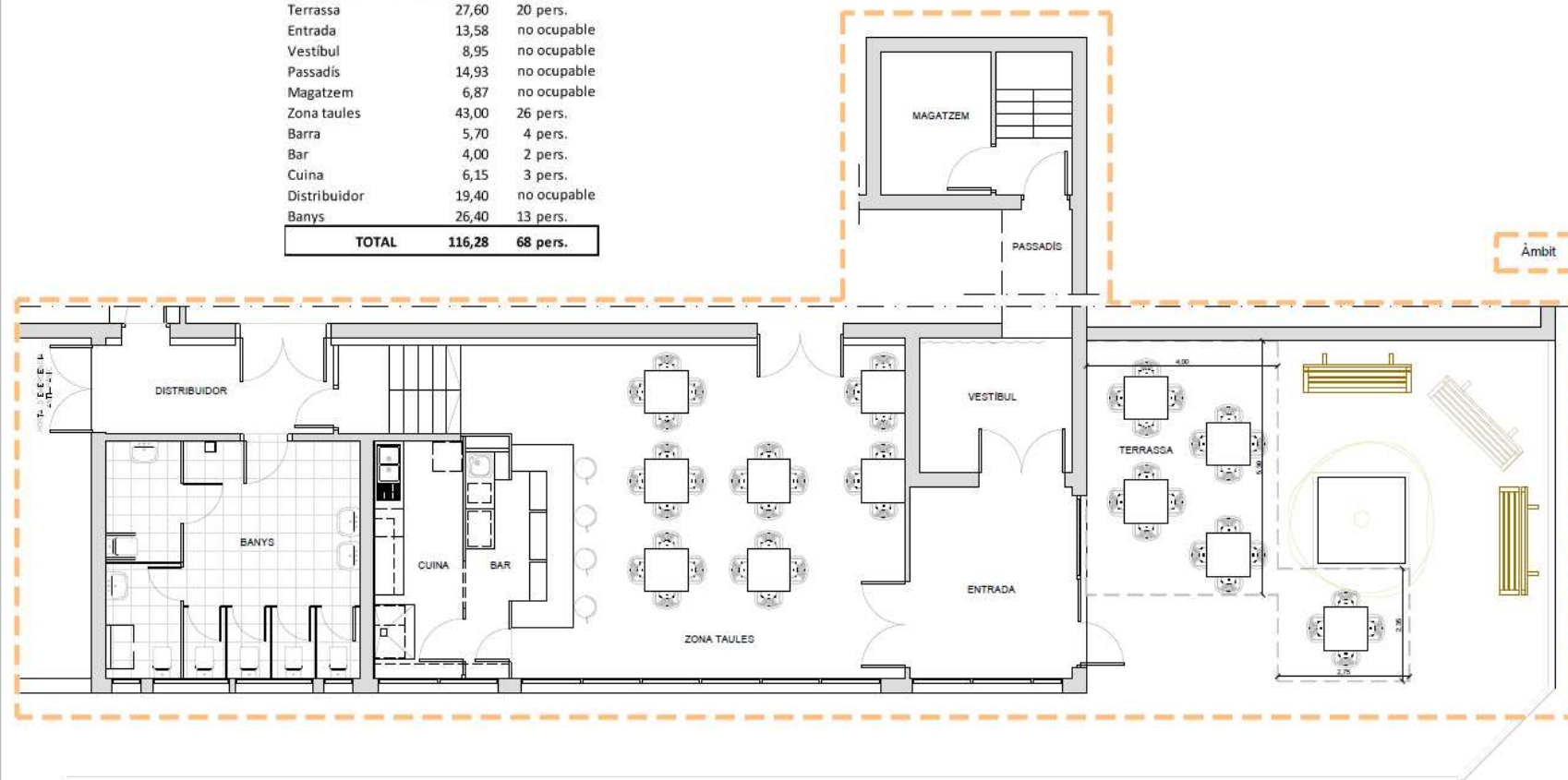
Tanmateix, el contractista no podrà establir o modificar, sense prèvia autorització escrita de l'Ajuntament, les construccions o instal·lacions següents: façanes, estructures, elements fixes d'obra, instal·lacions d'aigua i electricitat, bancs, papereres, etc.

En el supòsit d'autoritzar-se qualsevol tipus d'obres, aquestes seran sempre a càrrec del contractista.

A Vacarisses,

ANNEX I.- PLÀNOLS I AFORAMENT DE L'ESPAI

ÀMBIT LICITACIÓ		
Espai	Superfície m²	Aforament
Terrassa	27,60	20 pers.
Entrada	13,58	no ocupable
Vestíbul	8,95	no ocupable
Passadís	14,93	no ocupable
Magatzem	6,87	no ocupable
Zona taules	43,00	26 pers.
Barra	5,70	4 pers.
Bar	4,00	2 pers.
Cuina	6,15	3 pers.
Distribuidor	19,40	no ocupable
Bany	26,40	13 pers.
TOTAL	116,28	68 pers.



CARRER DELS OMS



BAR CASAL DE CULTURA MUNICIPAL DE VACARISSES

Planta espais licitació

Projecció:
AJUNTAMENT DE VACARISSES

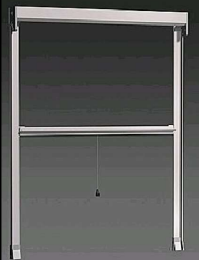
Altres:
Carrer dels Oms, 9

SERVEIS TÈCNICS

Vacarisses, juliol 2024

01

ANNEX 2 - MOBILIARI PROPORCIONAT PER L'AJUNTAMENT

1	Moble mural amb safareig de dos cubetes, eixugaplats, prestatge baix i frontal protecció paret, tot fabricat en acer inoxidable 18/10. Dimensions: 1400 x 600 x 850 mm	
2	Escalfador instantani elèctric monofàsic de 230 V, 12 kW de potència, i un cabal de 6,9 l/min.	
3	Aixeta pedal. Aixeta gerontològica.	
4	Campana perimetral amb filtre anyi-greixos.	
5	Moble mural amb safareig d'una cubeta, eixugaplats amb forat per rentaplats i frontal protecció paret, tot fabricat en acer inoxidable 18/10. Dimensions: 1200 x 600 x 850mm	
6	Barra de bar formada per sobre d'acer inoxidable de 550mm i cos d'obra amb revestiment dos cares amb rajola ceràmica. Dimensions: 3800 x 1300 x 1080mm	
7	Cortina de teixit de fibra de vidre i recobriment de PVC, d'1,5 a 2 m d'amplària i 2 m d'alçària com a màxim, amb sistema d'accionament per cordill i guiatge amb guia d'alumini, col.locada amb fixacions mecàniques	

8	Extintor manual de diòxid de carboni, de càrrega 5 kg, amb pressió incorporada, pintat, amb suport a paret	
9	Extintor manual de pols seca polivalent, de càrrega 6 kg, amb pressió incorporada, pintat, amb suport a paret.	
10	Taula Planxa, fabricada en acer 18/10 amb reforç antisonor, amb una alçada de 600mm que permet situar el pla de treball dels aparells de cocció a una alçada de treball entre 850 y els 900mm. Prestatge inferior amb reforç per poder col.locar forn. Dimensions: 1400 x 600 x 600mm	
11	Moble Mural Portes+ calaixos+forat rentavaixelles, fabricat acer inoxidable AISI 304 18/10, satinat. Sobre i prestatges amb omegues de reforç. Part posterior inoxidable. Frontal de 65 mm en punt rodó. Frontal posterior protecció paret de 100mm en punt rodó satinat. Prestatges regulables, potes de 150mm regulables. Dues portes corredisses penjades, sense guies inferiors, 3 calaixos i forat de 650mm per rentavaixelles. Dimensions: 2050 x 600 x 850mm	
12	Moble cafeter amb grup central de prestatges, calaixos, portes i Tolva amb tirador incorporat, tot fabricat en acer inoxidable AISI 304 18/10, satinat. Dimensions: 820 x 600 x 1050mm	
13	Boteller de barra refrigerat INFRICO EFP 2000 II d'acer inoxidable AISI 304 (II), exterior d'acer prepintado (EG) i placa de cocció d'acer inoxidable AISI 304. Suports d'acer galvanitzat. Dimensions: 1954 x 550 x 880 mm	
14	Mostrador refrigerador INFRICO FMPP 2000 II d'acer inoxidable AISI 304 (II), exterior d'acer prepintado (EG) i placa de cocció d'acer inoxidable AISI 304. Suports d'acer galvanitzat. Dimensions: 1960 x 600 x 1050 mm	