



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX EL CONTRACTE DE MEDICINA DEL TREBALL I VIGILÀNCIA DE LA SALUT DE L'AGÈNCIA TRIBUTÀRIA DE CATALUNYA (ATC)

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del contracte és la realització dels serveis en matèria de prevenció de riscos laborals relacionats amb la Medicina del Treball i la Vigilància de la Salut dels treballadors/es de l'Agència Tributària de Catalunya.

L'Agència Tributària de Catalunya disposa d'un servei propi que assumeix les tres especialitats tècniques de prevenció segons estableix el Reial Decret 39/1997, de 17 de gener, que aprova el Reglament dels Serveis de Prevenció.

D'acord amb el que estableix la normativa vigent, els serveis de prevenció aliens, (en endavant SPA) són entitats especialitzades, que disposen d'acreditació per l'administració laboral competent del lloc on radiquen les seves instal·lacions principals, prèvia aprovació de l'administració sanitària en relació als aspectes de caràcter sanitari, capacitades per desenvolupar tasques en el camp de la prevenció laboral (amb caràcter multidisciplinari) amb l'organització, les instal·lacions, els equips i el personal especialitzat en les quatre disciplines (medicina del treball, seguretat en el treball, higiene industrial i ergonomia i psicologia aplicada) per a l'exercici de la seva activitat.

Aquestes SPA han d'assumir directament l'exercici de les funcions assenyalades a l'article 31.3 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals que hagin concertat i han de contribuir a l'efectivitat de la integració de les activitats de prevenció en el conjunt d'activitats de l'empresa i en tots els nivells jeràrquics d'aquesta, sense perjudici que puguin subcontractar els serveis d'altres professionals o entitats quan sigui necessari per a la realització d'activitats que requereixin coneixements especials o instal·lacions de gran complexitat o establir acords de col·laboració amb altres SPA, d'acord amb el que preveu el Reial decret 843/2011, de 17 de juny (articles 6, 7 i 8), pel que fa exclusivament al cas concret del desenvolupament d'activitats sanitàries

2. DURADA DEL CONTRACTE

La vigència del contracte s'estableix des del dia 1 de gener fins a 31 de desembre de 2025. Tanmateix, el contracte es podrà prorrogar, d'any en any, per un període màxim de dos anys, d'acord amb l'establert al plec de clàusules administratives particulars i d'acord amb la Llei de contractes del sector públic.

3. CONDICIONS GENERALS

La planificació de les activitats preventives en matèria de salut s'hauran de desenvolupar d'acord a la Llei 31/1995, de 8 de novembre de prevenció de riscos laborals, el RD 604/2006, de 19 de maig, que modifica el RD 39/1997, de 17 de gener, que aprova el Reglament dels



serveis de prevenció i el Protocol de vigilància de la salut vigent a l'administració de la Generalitat de Catalunya.

L'empresa adjudicatària podrà subcontractar els centres mèdics on dur a terme la seva activitat. En tots els casos, els centres mèdics, hauran d'estar degudament acreditats i disposar com a mínim d'una unitat bàsica de salut amb treballadors i treballadores propis/es de l'empresa adjudicatària. No obstant això, i segons s'estableix a l'apartat 5.5 d'aquests plecs davant possibles emergències sanitàries i/o pandèmies, l'empresa adjudicatària posarà a disposició com a mínim un centre mèdic propi acreditat amb personal propi especialista per a la realització de les proves a cada província (Barcelona, Lleida, Girona i Tarragona), on per tant, en aquest supòsit no estarà permesa la subcontractació.

L'empresa adjudicatària també podrà subcontractar, si s'escau, els següents serveis:

- Hores d'assistència psicològiques
- Sessions de fisioteràpia
- Prestació del servei de calibratge i substitució temporal dels aparells del servei mèdic propietat de l'ATC.
- Gestió de residus del servei mèdic de la Zona Franca, 46.
- Especialistes per a la realització de formació i/o la realització de la campanya de prevenció anual.

L'empresa adjudicatària presentarà una declaració responsable on garantirà que els seus professionals propis o subcontractats són titulats acreditats segons s'estableixen als presents plecs per a la correcta prestació del servei. Tot i així, l'ATC es reserva el dret a sol·licitar en qualsevol moment les titulacions dels i de les professionals que prestin o hagin prestat algun servei objecte de la present contractació.

4. PROCEDIMENT DE COORDINACIÓ AMB L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa assignarà un interlocutor fixe (coordinador/a tècnic/a) , amb els coneixements adients durant la durada del contracte. Serà el/la responsable d'organització e interlocució amb el seu personal per a la correcta prestació del servei.

L'empresa ha de disposar de com a mínim una línia telefònica i d'un compte de correu electrònic que permeti la comunicació directa amb el/la responsable dels serveis de prevenció de l'ATC.

Amb l'objectiu de garantir el correcte funcionament de les activitats de prevenció, el/la coordinador/a tècnic/a de l'entitat i el/la responsable dels serveis prevenció de l'Agència Tributària de Catalunya, es reuniran tantes vegades com sigui necessari per a coordinar les actuacions a desenvolupar.

5. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS A REALITZAR

L'empresa adjudicatària del contracte haurà de realitzar les següents activitats i actuacions:



5.1. Medicina del treball i vigilància de la salut

Les activitats inclouen:

- A. Activitats de vigilància de la salut col·lectiva (que inclogui l'anàlisi dels resultats de la vigilància individual de la salut dels treballadors/ores i de l'avaluació dels riscos, amb criteris epidemiològics).**
- B. Activitats de vigilància individual de la salut dels treballadors/ores en relació als riscos dels llocs de treball :**
 - a. Exàmens de salut inicials posteriors a la incorporació del treballador/ora al seu lloc de treball.
 - b. Exàmens de salut periòdics específics segons els riscos als quals estan exposats els/les treballadors/ores.
 - c. Exàmens de salut posteriors a l'assignació de noves tasques que impliquin nous riscos.
 - d. Exàmens de salut, després d'una absència prolongada per motius de salut, per tal de descartar possibles orígens professionals.
 - e. Exàmens de salut després d'una sol·licitud d'adaptació funcional i/o canvi de lloc de treball per motius de salut.
 - f. Anàlisi d'absències al lloc de treball per motius de salut.
 - g. Elaborar les històries laborals i clíniques dels treballadors/ores.
 - h. Fer el seguiment de les malalties que afecten els treballadors/ores.
 - i. Proposar mesures preventives individuals (musculoesquelètiques, psíquiques, etc..).

C. Reconeixements mèdics:

L'empresa, prèvia autorització dels serveis de prevenció de l'ATC, gestionarà les peticions de reconeixements mèdics dels treballadors/ores de l'ATC, realitzarà la planificació, convocarà als treballadors/ores i durà el seguiment dels mateixos.

L'empresa adjudicatària informará al servei de prevenció de l'Agència Tributària de Catalunya sobre les incidències i/o necessitats detectades per dur a terme el seguiment.

L'empresa adjudicatària planificarà i gestionarà de manera directa amb els treballadors/ores de l'ATC la data, l'hora i el lloc de realització del reconeixement mèdic. En tots els casos, la citació del/de la treballador/ora s'haurà de realitzar amb un mínim de 15 dies naturals d'antelació i aquest disposarà d'un termini adequat per a poder realitzar canvi si així ho considera oportú. No es realitzaran citacions els mesos de juliol i agost o períodes festius en centres de treball que no hagin estat autoritzats prèviament per el/la responsable de prevenció.

L'ATC lliurarà a l'empresa adjudicatària un document en format Excel amb el llistat de tots/es els treballadors/ores en el moment de l'inici dels reconeixements mèdics que s'actualitzarà bimensualment quan sigui necessari (noves incorporacions, canvis i/o modificacions...).

C.1. Nombre màxim de reconeixements mèdics:

L'empresa adjudicatària realitzarà fins un màxim de 575 reconeixements mèdics que facturarà segons els criteris establerts a l'apartat 10 d'aquest plec. Aquest nombre de

reconeixements (inferior al nombre de personal) s'estableix per l'experiència en les peticions que es gestionen anualment on mai es superen aquests valors.

C.2. Protocols i proves del reconeixement mèdic:

La vigilància de la salut ha d'estar sotmesa als protocols específics respecte als factors de risc a què està exposat el personal. Addicionalment als protocols específics que li correspongui a cada treballador/ora, segons el seu lloc de treball (PVDS, conducció, manipulació manual de càrregues...). El reconeixement mèdic haurà de constar de:

C2.1. Anàlisi de sang

Hemograma complet amb plaquetes i fórmula leucocitària.

HCM

CHCM

VCM

Bioquímica:

Ferro

Glucosa

Creatinina

Àcid Úric

GOT

GPT

GGT

Colesterol (HDL, LDL)

Triglicèrids

Urea

Fosfata Alcalina

Velocitat de sedimentació (VSG)

Calci

PSA "Antigen Prostàtic Específic" a tots aquells treballadors (homes) que tinguin més de quaranta-cinc anys.

C.2.2. Anàlisi elemental d'orina.

S'haurà de valorar sistemàtica en orina, anormals i sediments.

C.2.3. Prova detecció de sang oculta en femta

C.2.4. Examen de salut

- **Auscultació cardíaca i pulmonar** a tots els treballadors/ores i palpació abdominal en cas que el responsable mèdic ho pugui considerar oportú.
- **Espirometria** a tots els treballadors/es.
- **Electrocardiograma (ECG)** a tots aquells treballadors /ores que tinguin més de 45 anys, a tots aquells amb antecedents familiars a tots aquells que presentin malestar i/o a criteri mèdic.
- **Audiometria** a tots/es els/les treballadors/ores.
- **Prova de visió** a tots/es els/les treballadors/ores.

C.3. Lloc de realització dels reconeixements mèdics i característiques mínimes dels centres mèdics:

Els reconeixements mèdics es realitzaran als serveis centrals de l'ATC, a un centre mèdic propi, a un centre subcontractat, a un centre amb conveni de col·laboració amb l'empresa adjudicatària o en una unitat mòbil acreditats. En tots els casos hauran de disposar d'unitat bàsica de salut amb personal propi de l'empresa adjudicatària i constaran, com a mínim, d'un/a metge/essa especialista en medicina del treball i d'un/a diplomada/da especialista en infermeria del treball.

Les analítiques i exàmens de salut dels/de les treballadors/ores del centre de treball del Passeig de la Zona Franca 46, 08038 Barcelona, es podran realitzar al dispensari mèdic ubicat a la planta baixa si així ho creu oportú l'ATC i per tant, si així s'acorda amb l'empresa adjudicatària en la planificació anual.

Per al cas que l'empresa no disposi d'un centre mèdic acreditat amb unitat bàsica de salut en la mateixa localitat dels centres de treball de l'ATC caldrà, prèvia validació de e/la responsable de prevenció, realitzar el reconeixement mèdic en una unitat mòbil adequada per a la realització de la vigilància de la salut que es desplaçarà fins al centre de treball. La dotació de material d'aquesta unitat bàsica haurà de ser la idònia per aquestes funcions i haurà d'estar formada per instal·lacions, material sanitari, equips i material d'arxiu que garanteixin la confidencialitat de les dades.

En tots els casos:

- Els reconeixements mèdics es duren a terme per personal qualificat.
- Es garantiran els temps d'atenció de 16 min tal i com especifica el protocol de vigilància de la salut a l'administració de la Generalitat de Catalunya) i en tots els casos es dispensarà una atenció directa i personalitzada.
- Els centres mèdics seran adequats per a la realització de la vigilància de la salut (sala de recepció, àrees d'exploració, etc.).
- L'empresa adjudicatària disposarà del material sanitari, equips i material necessari per dur a terme tots els exàmens de salut.
- Les instal·lacions disposaran dels equips i materials d'arxiu necessaris, que garanteixin la confidencialitat en el tractament de les dades personals dels/de les treballadors/ores.
- Tots els reconeixements mèdics realitzats, independentment del centre on es realitzin, inclouran les mateixes proves mèdiques.

Serà decisió de l'ATC, en el moment de la planificació anual, escollir quins seran els centres adients per a la realització del reconeixement mèdic i així com sol·licitar el canvi de centre o unitat mòbil per al cas que no compleixi amb els requisits establerts en el present contracte.

Els/les treballadors/ores de l'ATC podran escollir realitzar-se el reconeixement als serveis centrals o qualsevol dels centres que posi a disposició l'empresa adjudicatària.

Durant el període d'exàmens de salut, la presència del/la metge/essa del treball, i el/la diplomada/da especialista en medicina del treball ha de ser compatible amb la

realització de les proves analítiques, la resta de proves mèdiques necessàries per als reconeixements mèdics, i amb l'activitat assistencial ordinària

C.4. Equips de treball, material fungible i higiene:

El dispensari del Passeig de la Zona Franca 46, disposa dels següents equips de treball:

- Bàscula electrònica Model 769 Marca SECA.
- Tensiòmetre M6 COMFORT Marca OMROM.
- Electrocardiograma Click ECG Cardioline.
- Control de visió VISIOTEST PHYSIOLOGICO Marca ESSILOR.
- Espiròmetre DATOSPIR 120-C.
- Audiòmetre SILBERSOUND 400 AOM.

El material fungible amb el que es realitzin les diferents tècniques exploratòries correrà a càrrec de l'empresa adjudicatària, serà generalment d'un sol ús, i de tractar-se de material no fungible s'haurà d'esterilitzar i/o higienitzar.

Si algun treballador/ora manifesta hipersensibilitat a algun material dels elements exploratoris, l'empresa ha de comptar amb material substitutiu que possibiliti i garanteixi l'exploració sense risc algun per el/la treballador/ora.

C.5. Franja horària:

S'estableix com a franja horària per a la realització dels reconeixements mèdics de 7:30 h a 14:30 h de dilluns a divendres laborables.

L'empresa adjudicatària garantirà que el 30% dels reconeixements mèdics que es realitzin se citarà als treballadors i treballadores per dur a terme el reconeixement entre les 7:30 h i les 9:30 h del matí. Així mateix, i en tots els casos, sempre es reservaran les primeres hores per personal que manifesti alguna patologia per la qual sigui adient no prolongar el període de dejuni (persones diabètiques, embarassades, entre d'altres...).

C.6. Relació de l'empresa adjudicatària amb els/les treballadors/ores:

Els elements de relació emprats per l'empresa adjudicatària amb els/les treballadors/ora hauran d'adaptar-se als canals de comunicació corporatius que l'Agència Tributària de Catalunya posi a disposició del seu personal.

El mitjà de comunicació preferent amb el que l'empresa adjudicatària podrà relacionar-se amb els/les treballadors/ores serà el correu electrònic corporatiu.

L'empresa adjudicatària no es relacionarà a través de dispositius mòbils personals o altres elements personals/particulars dels treballadors/ores. només podrà fer ús del telèfon mòbil particular, prèvia autorització del treballador/ora, per a comunicacions, en cas de sospita diagnòstica, envers els resultats del seu examen de salut.

L'empresa adjudicatària disposarà d'una plataforma informàtica on totes/es els/les treballadors/ores de l'ATC podran sol·licitar data, hora i centre assistencial on

desitgen realitzar-se el reconeixement. També podran visualitzar i descarregar els resultats de les seves analítiques i reconeixement mèdic, en formats word o pdf, garantint en tot moment el dret a la intimitat, integritat i la protecció de dades de caràcter personal. Els espais d'emmagatzematge on es dipositen les bases de dades d'aquests fitxers hauran de garantir un nivell de seguretat de nivell alt i sempre seran a disposició dels treballadors i treballadores per si les volguessin consultar.

Les eines de relació o comunicació amb els treballadors de l'ATC que disposi la empresa adjudicatària no han de suposar en cap cas la recollida o la cessió de dades de caràcter personal.

L'empresa adjudicatària haurà de garantir en tots els casos, una àgil gestió de les citacions, correcte accés dels treballadors/ores als seus reconeixements i HCL i donar resposta a les diverses qüestions, relacionades amb vigilància de la salut dels/les treballadors/ores en un màxim de 48 h.

Els correus electrònics, els formularis, els sms o les comunicacions als treballadors es supervisaran i s'autoritzaran prèviament per el/la responsable de prevenció de riscos laborals.

L'empresa adjudicatària no podrà aprofitar la prestació del servei ni les comunicacions als treballadors/ores per oferir o fer publicitat i ofertes no incloses en l'objecte d'aquest contracte.

C.7. Lliurament de resultats als treballadors/ores:

Un cop realitzat el reconeixement mèdic i en un període no superior a 14 dies (si no hi ha sospita diagnòstica) un/a metge/essa de l'empresa adjudicatària es posarà en contacte amb el treballador/ora per tal de comentar el seu reconeixement mèdic. El metge o metgessa del treball traslladarà al/la treballador/ora els resultats obtinguts en les analítiques i en l'examen de salut juntament amb les recomanacions mèdiques adequades per a millorar el seu estat de salut.

De manera habitual, la comunicació de resultats es realitzarà de manera presencial (als serveis centrals de l'ATC, a un centre propi, a un centre subcontractat o a un centre amb conveni de col·laboració amb l'empresa adjudicatària) si així ho desitja el treballador/ora, i/o si fos oportú segons criteri mèdic. En cas contrari, els comentaris mèdics també es podran traslladar per trucada telefònica o per correu electrònic si l'ATC així ho decideix en la planificació anual.

En cas de tenir sospita diagnòstica en algun resultat de les proves realitzades i que requereixi una actuació prioritària, haurà de ser comunicada de manera immediata al treballador/ora i en tot cas en el termini màxim de 5 dies per tal d'iniciar el protocol corresponent.

En el cas que s'ofereixi entrega de resultats mèdics per mitjans telemàtics, aquests hauran de complir les mesures de seguretat establertes en l'acord de encàrrec de tractament de dades de caràcter personal i hauran de comptar amb l'aprovació del/la responsable dels serveis de prevenció de l'ATC.



C.8 Lliurament dels informes d'aptitud laboral a l'ATC:

L'empresa adjudicatària mensualment enviarà un llistat actualitzat al/la responsable del servei de prevenció en format Excel o a través de mitjans telemàtics amb la totalitat de treballadors/ores que han sol·licitat realitzar-se el reconeixement mèdic, els/les que ja se l'han realitzat, els protocols aplicats i els resultats de l'aptitud.

L'empresa adjudicatària facilitarà a l'ATC en suport digital (amb signatura electrònica vàlida i codi CSV) els documents d'aptitud laboral posteriors a la realització dels reconeixements mèdics.

C.9. Terminis de realització:

Els reconeixements mèdics objecte d'aquest contracte s'iniciaran el mes de febrer i hauran d'estar finalitzats en data 30 de novembre, per tal de poder emetre els certificats d'aptitud dins de l'any. Així mateix, l'empresa adjudicatària serà la responsable d'introduir totes les dades mèdiques al sistema informàtic PREVEN CS/32 de l'ATC.

5.2 Activitat assistencial

Es considera activitat assistencial, atendre les consultes mèdiques dels treballadors/ores de l'Agència Tributària de Catalunya que ho sol·licitin derivades de la seva activitat laboral, la prestació de primers auxilis i l'atenció d'urgències. En tots els casos es dispensarà una atenció directa i personalitzada, fent esment especial al tracte personal i al seguiment de la consulta que arribi als professionals del servei mèdic.

L'activitat assistencial es durà a terme per l'empresa adjudicatària, la unitat bàsica de salut, en tots els casos, ha de comptar amb un/una metge/essa especialista en medicina del treball i un/a diplomada/da especialista en infermeria del treball. Aquests professionals han de tenir la formació requerida .

Les funcions del/la metge/essa especialista en medicina del treball es realitzaran presencialment **20 hores setmanals**, distribuïts de **08.00 a 13.00 hores de dilluns, dimarts, dimecres i divendres** a les instal·lacions centrals de l'Agència Tributària de Catalunya al Passeig de la Zona Franca 46, 08038 Barcelona. També es demana una presència d'un/a diplomada especialista en infermer/era del treball de **5 hores setmanals**, en la franja horària de **08.00 a 13.00 hores els dijous**. A més a més, el mes de març i durant dues setmanes es requerirà un reforç de presència d'infermeria en la franja horària de **08.00 a 10.00 hores de dilluns a dijous**, per a la realització d'anàlitzes de sang, recollida d'orina i recollida de sang en femta.

El/La metge/essa i l'infermer/era especialistes en medicina del treball hauran de ser estables, entenent per estables que no es podran substituir o canviar per altres professionals especialistes acreditats si no és per raons degudament justificades o si l'ATC ho considera oportú.

El servei s'ha previst durant 46 setmanes l'any, amb les següents exclusions que es supliran amb el suport mèdic telefònic i correu electrònic:

- 1ª setmana de l'any
- Agost
- Darrera setmana de l'any



Total 25 hores/setmana, més 16 hores de reforç: 1.166 hores anuals.

5.3 Hores d'assistència Psicològica

L'empresa adjudicatària posarà a disposició de l'ATC 200 hores anuals d'assistència psicològica, on un professional llicenciat en psicologia especialista en psicologia clínica, bé sigui treballador/ora pròpi/a o subcontractat/ada, atindrà aquells/elles treballadors/ores que l'ATC i els professionals de medicina del treball considerin oportú.

Les sessions de psicologia clínica es realitzaran al centre de treball del Passeig de la Zona Franca 46, a través de mitjans telemàtics o a un centre assistencial proper del centre de treball o de la residència actual del/de la treballador/ora. El treballadors/ora podrà escollir si les sessions es duen a terme en modalitat presencial o a través de mitjans telemàtics.

Així mateix, es podrà sol·licitar la realització de sessions grupals d'atenció psicològica en cas que el/la responsable de prevenció sol·liciti aquesta necessitat.

En tot els casos es garantirà que la durada del tractament el durà a terme el mateix professional per al seu correcte seguiment.

5.4 Sessions de fisioteràpia

L'empresa adjudicatària posarà a disposició de l'ATC 900 hores anuals de sessions de fisioteràpia. On un professional diplomad en fisioteràpia, bé sigui treballador/ora pròpi/a o subcontractat/ada, atindrà aquells/elles treballadors/ores que l'ATC i els professionals de medicina del treball considerin oportú.

Les sessions tindran una durada d'una hora, es tractaran les diverses patologies musculars que per motius laborals es puguin veure afectades. En tots els casos les sessions inclouran el tractament terapèutic adequat a la patologia que cal tractar.

Les hores de fisioteràpia s'oferiran de dilluns a divendres de 14:00h a 20:00h.

L'empresa adjudicatària posarà a disposició, com a mínim d'un centre amb professional de fisioteràpia, per als treballadors i treballadores de l'ATC, a no més de 4 km dels següents centres de treball:

- Edifici dels Serveis Centrals
- Delegació Territorial a Girona
- Delegació Territorial de Lleida
- Delegació Territorial de Tarragona

En tot els casos es garantirà que la durada del tractament el durà a terme el mateix professional per al seu correcte seguiment.

5.5 Seguiment , control epidemiològic i emergències sanitàries

L'empresa adjudicatària realitzarà i/o col·laborarà en el seguiment i control epidemiològic a l'Agència Tributària de Catalunya.



En cas de tenir sospita d'un risc epidemiològic que afecti a la seguretat i salut dels treballadors/ores de l'ATC, l'empresa adjudicatària ho comunicarà de manera immediata al/la responsable del servei de prevenció i proposarà les mesures preventives adients

Davant d'emergències sanitàries i/o possibles pandèmies es complirà amb l'establert el protocol del Departament de Salut i del Ministeri de Sanitat. Així com d'altres funcions assignades per els organismes competents

Sempre que l'ATC ho cregui oportú i per al cas d'esdevenir una emergència sanitària que afecti o pugui afectar a la seguretat i salut dels/de les treballadors/ores es podrà modificar el contracte, per tal d'adoptar les mesures necessàries (proves, analítiques...) que s'emprin per al control i seguiment epidemiològic, les quals s'abonaran a preu de mercat. Aquestes es realitzaran al servei mèdic de l'ATC i als centres mèdics propis de l'empresa adjudicatària més propers als centres de treball de l'ATC per garantir el mínim desplaçament al/la treballador/ora. En aquest supòsit, l'empresa adjudicatària posarà a disposició, com a mínim, un centre mèdic propi acreditat amb personal propi especialista per a la realització de les proves adients a cada província (Barcelona, Lleida, Girona i Tarragona).

5.6 Control d'accidents de treball i malalties professionals

Els professionals mèdics de l'empresa adjudicatària col·laboraran amb el servei de prevenció de l'Agència Tributària de Catalunya, per tal d'investigar i analitzar la possible relació entre l'exposició als riscos professionals i els perjudicis per la salut, i proposaran mesures destinades a millorar les condicions de treball. Per aquest motiu, el personal sanitari haurà de demanar el llistat de baixes del personal a la direcció del centre.

En aquesta línia, el personal sanitari haurà de lliurar al servei de prevenció un llistat mensual on constin els diagnòstics de les malalties professionals detectades i en relació amb els accidents de treball, participar en la investigació i fer un seguiment de la baixa.

5.7 Formació als treballadors i les treballadores

S'impartirà en modalitat presencial formació anual de dos cursos a cada Delegació Territorial (Tarragona Lleida i Girona) i als serveis centrals de l'ATC. Cadascun dels cursos presencials contarà d'un mínim de 10 hores i l'ATC podrà decidir sobre la seva temàtica. L'empresa adjudicatària també podrà suggerir i/o recomanar els cursos que consideri adients.

Els cursos podran adaptar-se i/o modificar-se previ acord amb l'ATC, en la seva planificació anual, segons resultats de l'estudi epidemiològic, segons criteris de valoració mèdica per a millorar la salut dels treballadors/ores de l'ATC i segons l'estat i control de les possibles situacions epidemiològiques.

Així mateix, l'empresa adjudicatària disposarà d'una plataforma virtual de formació on es permetrà la realització de tres cursos anuals que l'ATC cregui oportú realitzar sense límit d'hores ni de treballadors/ores, com a mínim un d'aquest cursos haurà de ser formació sincrònica.

L'empresa adjudicària farà ús del català en tots els continguts formatius (materials, docència...).



5.8 Campanyes preventives

5.8.1 Campanya vacunació de la grip

L'empresa adjudicatària administrará i costejarà la vacuna de la grip, en els terminis que anualment determina la campanya de vacunació el Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

Els dies de vacunació s'acordaran amb l'ATC segons el nombre de sol·licituds, s'administraran en el període horari comprès entre les 9 i les 13h als següents centres de treball:

- Edifici dels Serveis Centrals
- Oficina Territorial al Barcelonès Nord
- Delegació Territorial a Girona
- Delegació Territorial de Lleida
- Delegació Territorial de Tarragona

5.8.2 Campanya de prevenció anual: control visió

Es durà a terme per als/les treballadors/ores de l'ATC que ho sol·licitin, i fins a un màxim de 100 revisions oftalmològiques dins d'una campanya preventiva ocular que inclourà el següent contingut mínim:

- Retinoscòpia
- Revisió agudeses visual
- Test Ishihara
- Exploració exterior

La campanya es realitzarà a les Delegacions (Tarragona, Lleida i Girona) i als serveis centrals de la Zona Franca, on es traslladarà un/a optmetrista qualificat.

L'optmetrista emetrà recomanacions per als diferents treballadors/ores segons els resultats obtinguts.

Per al cas que la campanya control-visió no es pugui dur a terme sigui per manca de sol·licituds, motius epidemiològics i/o d'altres que facin que no sigui possible la seva realització l'ATC es reserva el dret sempre previ acord amb l'empresa adjudicatària de poder realitzar una campanya de característiques similars.

Les campanyes es podran realitzar als centres de l'empresa adjudicatària si així ho decideix l'ATC en la planificació anual segons criteris epidemiològics per a garantir la seguretat i salut dels seus treballadors/ores.

5.9 Elaboració d'informes

5.9.1 Avaluacions de riscos:

- El metge/essa del treball participarà en les avaluacions de riscos de tots els centres de treball de l'ATC que el servei de prevenció propi o altres serveis de prevenció aliens elaborin, facilitant per escrit, en cas de ser necessari, aquelles aportacions que consideri oportunes.

5.9.2 Informes de gestió de l'activitat:



- La planificació l'activitat preventiva de la vigilància de la salut. (data de lliurament: gener de 2025 i consecutivament en cas de prorrogar el contracte).
- General dels resultats dels exàmens de salut que inclogui les recomanacions sobre les mesures que caldria adoptar.
- Estudi epidemiològic dels resultats dels exàmens de salut específics, a què estan sotmesos els treballadors/res.
- Memòria de l'activitat preventiva de tot l'exercici (data de lliurament: gener de 2026 i consecutivament en cas de prorrogar el contracte).
- Informe trimestral de l'activitat assistencial del servei mèdic.

5.9.3 Informes d'actuació de vigilància de la salut:

- Dels treballadors/ores derivats pel servei de prevenció de l'ATC, especificant si s'ha produït dany a la salut del/ de la treballador/ora com a conseqüència de la tasca laboral desenvolupada.
- De valoració d'adaptació de lloc de treball.

Aquests informes hauran d'incloure mesures correctores i/o preventives i s'entregarà una còpia al/ a la treballador/ora i una altra al servei de prevenció de l'ATC.

5.9.4 Aplicació del Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament psicològic i altres discriminacions a la feina de l'Administració de la Generalitat de Catalunya:

- Informe especificant si s'han produït danys a la salut i proposta de mesures correctores i/o preventives. S'haurà d'entregar una còpia d'aquest informe al treballador/ora i una altra còpia al servei de prevenció.

5.9.5 Aplicació del Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament sexual, identitat de gènere o expressió de gènere de l'Administració de la Generalitat de Catalunya:

- Informe especificant si s'han produït danys a la salut i proposta de mesures correctores i/o preventives. S'haurà d'entregar una còpia d'aquest informe al treballador/ora i una altra còpia al servei de prevenció.

5.9.6 Valoració i elaboració dels informes proposta en relació a la Instrucció 6/2019, de 8 de novembre, sobre les mesures de reincorporació progressiva al lloc de treball per motiu de malalties oncològiques o d'especial gravetat.

5.9.7 Informes de gestió i seguiment davant d'alertes sanitàries i possibles pandèmies:

- L'empresa adjudicatària realitzarà els informes establerts pel Ministeri de Sanitat i el Departament de Salut per a fer front a qualsevol possible risc epidemiològic que pugui afectar a la seguretat i salut dels treballadors/es de l'ATC.



5.10 Personal especialment sensible, protecció a la maternitat i lactància

El personal sanitari haurà d'estudiar i valorar, especialment, els riscos que puguin afectar les treballadores embarassades o que hagin acabat d'infantar, i els treballadors/ores especialment sensibles a determinats riscos, i haurà de proposar les mesures preventives adients.

5.11 Altres activitats vinculades a la gestió de l'especialitat preventiva de la medicina del treball i l'activitat assistencial

- Col·laborar amb el servei de prevenció de l'Agència Tributària de Catalunya, en especial en aquelles activitats i actuacions emmarcades en el context de vigilància de la salut.
- Col·laborar conjuntament amb el servei de prevenció amb el programa institucional, d'hàbits saludables.
- Col·laborar amb el servei de prevenció en les actuacions derivades de l'aplicació del Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament psicològic i altres discriminacions a la feina.
- Col·laborar amb el servei de prevenció en les actuacions derivades de l'aplicació del Protocol per a la prevenció, la detecció, l'actuació i la resolució de situacions d'assetjament sexual i assetjament per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere o expressió de gènere de l'Administració de la Generalitat de Catalunya.
- Col·laboració i coordinació per part de l'empresa adjudicatària amb altres serveis mèdics externs en casos de situacions mèdiques de risc.
- Participació i assessorament en les reunions del Comitè de Seguretat i Salut de l'ATC quan sigui requerit.

5.12 Gestió de residus:

L'empresa gestionarà la retirada dels residus sanitaris del dispensari mèdic ubicat a la Zona Franca (bé siguin generats per l'activitat assistencial, per realització de proves epidemiològiques o per la realització dels reconeixements mèdics). Caldrà per tant, subministrar i administrar els envasos i recipients de residus sanitaris necessaris per dur a terme l'activitat.

5.13 Ús de les tecnologies d'informació i comunicació

La redacció dels informes dels exàmens de salut es realitzarà utilitzant l'aplicació informàtica PREVEN CS/32, o la que estableixi l'Administració de la Generalitat de Catalunya, sense perjudici que l'empresa adjudicatària prèvia consulta i autorització del/la responsable dels serveis de prevenció de l'ATC, pugui utilitzar programari corporatiu propi, on es farà constar en tots els casos, a més de l'historia clínico-laboral (HCL), les dades de l'anamnesi, l'exploració clínica, control biològic i estudis complementaris en funció dels riscos inherents a la feina, la informació següent:

- Una descripció detallada del lloc de treball.
- El temps de permanència.
- Els riscos detectats en l'anàlisi de les condicions de treball, i les mesures de prevenció adoptades.
- En cas de disposar, una descripció dels anteriors llocs de treball, riscos presents i temps de permanència a cada un d'ells.



L'empresa adjudicatària haurà d'actualitzar la base de dades del programa PREVEN CS/32 de l'ATC, amb les històries clínic-laborals dels treballadors/ores de totes les oficines, que quedaran inclosos directament a la base de dades existent, independentment que utilitzi un programa propi.

També correspondrà a l'empresa adjudicatària el manteniment de les dades, a part de l'HCL de cada treballador/a: estadístiques, grups de risc i altres similars que facilitin el seguiment de la salut dels treballadors/ores.

El manteniment de les dades al programa PREVEN es realitzarà en les dependències del dispensari de l'ATC al Passeig de la Zona Franca 46, 08038 Barcelona, i per aquesta finalitat es disposa d'un ordinador d'ús exclusiu per al personal mèdic.

Amb una freqüència mensual, l'empresa contractista gravarà les dades dels reconeixements mèdics realitzats al programa de gestió Preven CS/32 de l'ATC.

Aquestes actuacions es duran a terme per part de personal sanitari amb competència tècnica, formació, i perfil professional adequat.

En tractar-se de dades d'especial protecció, seran d'aplicació tots aquells requisits necessaris per assegurar la conformitat amb el Reial decret 311/2022, de 3 de maig, pel qual es regula l'Esquema Nacional de Seguretat (ENS). Tenint en compte, les fases de seguretat establertes en l'article 8 de 'ENS i els requisits mínims de seguretat, establerts en l'article 12.6 de l'ENS.

6. CONTROL DE LA QUALITAT DELS SERVEIS

Per a valorar la qualitat del servei objecte d'aquest contracte, l'Agència Tributària es reserva el dret a realitzar periòdicament o esporàdicament controls de qualitat que poden servir d'indicadors del compliment d'aquest servei.

Els paràmetres a tenir en compte són, entre d'altres, els següents:

- Acompliment dels paràmetres sol·licitats per a la realització dels reconeixements mèdics.
- Adequació dels centres mèdics i les unitats bàsiques de salut.
- Acompliment del temps en l'entrega d'informes (planificació anual, estudi epidemiològic, memòria anual i informes trimestrals assistencials)

A més a més, l'empresa adjudicatària haurà de dissenyar conjuntament amb el servei de prevenció de l'Agència Tributària de Catalunya una enquesta de satisfacció sobre la prestació dels seus serveis, els resultats de la qual serviran per aplicar les millores adients en cadascun dels àmbits en què es desenvolupen les activitats del present contracte.

7. COORDINACIÓ D'ACTIVITATS EMPRESARIALS

Per tal de donar compliment a l'article 24 de la Llei 31/1995 de prevenció de riscos laborals i el RD 171/2004 que el desenvolupa, l'empresa adjudicatària es compromet a realitzar una reunió de coordinació d'activitats empresarials i a facilitar a la documentació en matèria preventiva sol·licitada.



8. REQUISITS DE CONFIDENCIALITAT I PROTECCIÓ DE DADES

El personal mèdic concertat garantirà, en tot moment, el dret a la intimitat i a la dignitat dels treballadors/ores i a la confidencialitat de tota la informació relacionada amb el seu estat de salut, tal com assenyala l'article 22 de la Llei 31/1995, per la qual cosa s'arbitraran mecanismes que garanteixin la transferència de dades entre el personal mèdic de diferents entitats de serveis de prevenció aliens.

Amb caràcter general, l'entitat adjudicatària del contracte s'obliga al compliment del que estableix a la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

Tanmateix, les obligacions de confidencialitat per part de l'entitat adjudicatària subsistiran amb posterioritat a l'extinció del contracte.

L'empresa adjudicatària no farà ús de les dades dels/les treballadors i treballadores de l'ATC amb una altra finalitat que no sigui la de dur a terme estrictament l'encàrrec del contracte. En cap cas es farà ús de les dades amb finalitats comercials o publicitàries, ni tan sols mitjançant correus electrònics, o els seus peus de signatura, per comunicar als treballadors i treballadores de l'ATC cap missatge que no hagi estat autoritzat prèviament per la responsable de prevenció de riscos laborals.

L'entitat adjudicatària ostenta la posició d'encarregat de tractament envers aquestes dades de conformitat amb l'article 28 del RGPD (menys en les activitats de tractament realitzades en l'activitat de revisions mèdiques en què l'empresa adjudicatària assumeix la condició de responsable del tractament). Atès que aquest encàrrec de tractament ha de constar per escrit, en el moment de la signatura del contracte l'adjudicatari haurà de subscriure l'Acord d'encàrrec de tractament que consta al plec de clàusules administratives particulars d'aquest contracte, on es descriuen, entre altres, les obligacions de confidencialitat i les mesures de seguretat que l'adjudicatari haurà d'observar i implantar.

9. POLISSES D'ASSEGURANCES

L'empresa adjudicatària disposarà una pòlissa d'assegurances subscrita amb una cobertura mínima de 300.000 € que cobreixi la responsabilitat civil i els riscos professionals quant a les actuacions vinculades a l'execució del contracte. La vigència d'aquesta assegurança haurà de quedar garantida durant tot el termini d'execució del contracte.

10. CONCEPTES FACTURABLES

L'adjudicatari presentarà una factura de caràcter mensual on s'inclouran els diversos conceptes que vagi executant objecte del contracte d'acord amb el plec de prescripcions tècniques.

La factura mensual inclourà la prestació de les següents activitats:

- Medicina del Treball
- Assistencial del servei mèdic

A més a més, en aquesta factura s'inclouran les següents activitats i sempre segons els



serveis efectivament realitzats:

- Reconeixements mèdics anuals
- Hores d'atenció psicològica
- Sessions de fisioteràpia
- Campanya prevenció anual

En fer les seves ofertes, els licitadors hauran de fer constar els preus unitaris o preus hora oferts per cadascun dels serveis a contractar tenint en compte que els imports màxims són els següents:

Servei	Preus màx. (sense IVA)
Medicina del treball	20,00 €
Assistencial servei mèdic	77,50 €
Reconeixement mèdic	65,00 €
Sessions de fisioteràpia	40,00 €
Hores d'atenció psicològica	60,00 €
Campanya prevenció anual	60,00 €

La campanya anual de la grip, la gestió de residus, i el material mèdic (fungible o no) necessari per a la realització d'exploracions i proves mèdiques correrà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

El cap del Servei de Règim Interior i Seguretat



ANNEX 1.A. Relació d'oficines de l'Agència Tributària de Catalunya, adreça del centre de treball i nombre de treballadors/ores

Àmbit territorial de Barcelona		
Centre de treball	Municipi	Nombre treballadors/res (aprox.)
Edifici Serveis Centrals	08038 Barcelona	456
Oficina Territorial al Barcelonès Nord	08005 Barcelona	28
Oficina Territorial a Granollers	08401 Granollers	17
Oficina Territorial a Manresa	08241 Manresa	14
Oficina Territorial a Mataró	08301 Mataró	18
Oficina Territorial a Sabadell	08203 Sabadell	21
Oficina Territorial a Sant Feliu de Llobregat	08980 Sant Feliu de Llobregat	24
Oficina Territorial a Terrassa	08226 Terrassa	18
Oficina Territorial a Vic	08500 Vic	7
Oficina Territorial a Vilafranca del Penedès	08720 Vilafranca del Penedès.	23
Oficina de Serveis Tributaris a Berga	08600 Berga	2
Oficina de Serveis Tributaris a Igualada	08700 Igualada	3
Oficina de Serveis Tributaris a l'Hospitalet de Llobregat	08901 l'Hospitalet de Llobregat	7
Oficina de Serveis Tributaris a Vilanova i la Geltrú	08800 Vilanova i la Geltrú	6
Total treballadors/ores província de Barcelona		644

Àmbit territorial de Girona		
Centre de treball	Municipi	Nombre treballadors/res (aprox.)
Delegació Territorial	17200 Girona	40
Oficina Territorial a Figueres	17600 Figueres	12
Oficina Territorial a la Bisbal d'Empordà	17100 La Bisbal d'Empordà	12
Oficina Territorial a Santa Coloma de Farners	17430 Santa Coloma de Farners	12
Oficina de Serveis Tributaris a Olot	17800 Olot	2
Oficina de Serveis Tributaris a Ripoll	17500 Ripoll	2
Total treballadors/ores província de Girona		80

Àmbit territorial de Lleida		
Centre de treball	Centre de treball	Nombre treballadors/res (aprox.)
Delegació Territorial	25003 Lleida	41
Oficina Territorial a la Seu d'Urgell	25700 La Seu d'Urgell	7
Oficina de Serveis Tributaris a Cervera	25200 Cervera	2
Oficina de Serveis Tributaris a Solsona	25280 Solsona	1
Oficina de Serveis Tributaris a Tremp	25620 Tremp	1
Oficina de Serveis Tributaris a Vielha	25530 Vielha	2
Total treballadors/ores província de Lleida		54

Àmbit territorial de Tarragona		
Centre de treball	Municipi	Nombre treballadors/res (aprox.)
Delegació Territorial	43004 Tarragona	44
Oficina Territorial a Reus	43202 Reus	21
Oficina Territorial a Tortosa	43500 Tortosa	15
Oficina de Serveis Tributaris a Móra d'Ebre	43740 Móra d'Ebre	2
Oficina de Serveis Tributaris a Valls	43800 Valls	2
Oficina de Serveis Tributaris a El Vendrell	43700 El Vendrell	4
Total treballadors/ores província de Tarragona		88

Total treballadors/ores de l'ATC: 866