

**EPEL NEÀPOLIS**

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS**

**CONTRACTACIÓ NO HARMONITZADA – PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT SUMARI**

**SERVEIS DE CONSULTORIA PER A LA CREACIÓ I DESENVOLUPAMENT DELS  
PROGRAMES FORMATIUS I DE MENTORING EN EL MARC DEL PROGRAMA PRIMER DE  
L'EPEL NEÀPOLIS**

**NÚM. EXPEDIENT 007/2024**

## **ÍNDEX**

<b>1. INTRODUCCIÓ</b>	3
<b>2. OBJECTE DEL CONTRACTE</b>	3
2.1. Lot 1: Serveis de consultoria per crear i desenvolupar un programa de formació	3
2.2. Lot 2: Serveis de consultoria per crear i desenvolupar un programa de mentoratge	4
<b>3. REQUERIMENTS DE L'ADJUDICATARI</b>	4
3.1. CONDICIONS GENERALS DE DESENVOLUPAMENT I PRESTACIÓ DEL SERVEI	4
<b>4. ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL CONTRACTE</b>	5
<b>5. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS</b>	5
5.1. Lot 1: Serveis de consultoria per crear i desenvolupar un programa de formació	5
5.1.1. Formació tècnica	5
5.1.2. Formació de negoci	6
5.1.3. Formació en llançament de productes i serveis	7
5.1.4. Formació de finançament públic i privat	8
5.2. Lot 2: Serveis de consultoria per crear i desenvolupar un programa de mentoratge	9
<b>6. FORMA DE PRESTACIÓ DEL SERVEI</b>	9

## 1. INTRODUCCIÓ

Neàpolis, com a agència pública d'innovació social i digital de l'Ajuntament de Vilanova i la Geltrú, té com a un dels seus objectius principals desenvolupar tota mena de projectes de formació i incubació que ajudin als emprenedors de Vilanova i la Geltrú i els seus voltants a desenvolupar els seus projectes.

Un dels principals projectes desenvolupats a Neàpolis és el Programa Primer, projecte finançat pel Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya que té com a objectiu crear programes de formació i mentoratge a diferents emprenedors de Vilanova i els seus voltants.

Aquest projecte segueix la línia d'altres projectes de promoció de l'emprenedoria que s'han desenvolupat a Neàpolis en els darrers anys. Alguns destacables:

- Programa Treball, Talent i Tecnologia (2020-2022), finançat per Diputació de Barcelona.
- Programa Primer de preacceleració (2022), finançat pel Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya
- Programa incuVaRt (2023), finançat pel Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya.
- Programa Campus d'Emprenedoria Disruptiva (2022-Act), finançat per Diputació de Barcelona.

## 2. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte de la present licitació és la contractació d'un servei de consultoria per a la creació i desenvolupament dels programes formatius i de mentoring en el marc del Programa Primer, en coordinació amb l'equip de Neàpolis.

La licitació es divideix en dos lots, amb les següents tasques associades a cadascun d'ells:

### **2.1. LOT 1: SERVEIS DE CONSULTORIA PER CREAR I DESENVOLUPAR UN PROGRAMA DE FORMACIÓ**

- Coordinar-se amb Neàpolis per definir les línies estratègiques del programa de formació.
- Desenvolupar les formacions d'acord amb la proposta presentada al Departament d'Empresa i Treball.
- Col·laborar amb Neàpolis per crear un pla formatiu que s'ajusti als interessos de l'organització i que respongui a les necessitats de la proposta de Programa Primer plantejada per Neàpolis.
- Crear un cronograma que inclogui: 75 hores de formació tècnica. 45 hores de formació en negoci. 30 hores de formació especialitzada en cerca i gestió de finançament públic i privat.
- Donar suport en la gestió del portal CAC pels professors i alumnes.
- Elaborar un informe final detallat de totes les accions i tasques realitzades.
- Proporcionar els materials justificatius necessaris, incloent els projectes emprenedors participants.
- Entregar el material i les presentacions utilitzades durant la formació per a la justificació del projecte.

## **2.2. LOT 2: SERVEIS DE CONSULTORIA PER CREAR I DESENVOLUPAR UN PROGRAMA DE MENTORATGE**

- Coordinar-se amb Neàpolis per definir les línies estratègiques del programa de mentoria.
- Desenvolupar les mentories segons la proposta presentada al Departament d'Empresa i Treball.
- Escollir els mentors ideals per donar suport als emprenedors.
- Coordinar el mentoratge per tal que cada mentor ofereixi un servei mínim de 20 hores a almenys 10 emprenedors.
- Supervisar i coordinar la documentació necessària per monitoritzar les sessions de mentoria.
- Gestionar tota la documentació necessària per a la justificació del programa.

### **3. REQUERIMENTS DE L'ADJUDICATARI**

Només podran licitar per aquest servei aquelles empreses especialitzades en desenvolupament de programes formatius i projectes similars.

#### **3.1. CONDICIONS GENERALS DE DESENVOLUPAMENT I PRESTACIÓ DEL SERVEI**

- L'adjudicatari destinarà el personal necessari per a la realització de les tasques esmentades, durant el temps que duri l'adjudicació. Així mateix, disposarà d'efectius suficients, que compleixin els requeriments previstos en els plecs, per tal de cobrir possibles absències de forma immediata.
- En cas que l'adjudicatari consideri necessari substituir algun dels efectius habituals destinats al servei, ho comunicarà per escrit al director-gerent de Neàpolis amb la suficient antelació.
- L'adjudicatari serà responsable de tenir el personal al seu càrrec en condicions laborals legals. En cap cas aquest personal no tindrà vinculació jurídica o laboral amb Neàpolis.
- Caldrà dur a terme reunions de coordinació de com a mínim de caràcter mensual amb els tècnics responsables, que es podran celebrar en dependències de Neàpolis. L'adjudicatari haurà d'estar disponible per a ser contactat diàriament (de dilluns a divendres, excepte guàrdies) per correu electrònic i telèfon.
- L'adjudicatari s'haurà de coordinar amb diferents proveïdors, si s'escau, per tal de desenvolupar el projecte en els seus millors termes.
- L'adjudicatari s'ocuparà de la revisió i aplicació del protocol d'atenció als emprenedors i als professors en coordinació amb Neàpolis.
- L'adjudicatari haurà de vetllar per l'excel·lència dels continguts formatius
- El preu de licitació inclou totes les despeses necessàries per la prestació del servei.
- El llenguatge haurà de ser entenedor, amè, neutre, no sexista, sense valoracions i de qualitat.
- L'elaboració dels continguts serà específica per a Neàpolis i se seguiran els requeriments que marqui Neàpolis a nivell d'estil, format, distribució i indexació.

#### 4. ÀMBIT D'APLICACIÓ DEL CONTRACTE

La prestació dels serveis es realitzaran a les instal·lacions de l'EPEL Neàpolis, Rambla Exposició 59-69, 08800, Vilanova i la Geltrú, Barcelona.

#### 5. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

Els treballs a realitzar per la prestació dels serveis de formació tècnica, de negoci i financer que estan descrits en el present Plec de prescripcions tècniques particulars són:

##### **5.1. LOT 1: SERVEIS DE CONSULTORIA PER CREAR I DESENVOLUPAR UN PROGRAMA DE FORMACIÓ**

###### **5.1.1. FORMACIÓ TÈCNICA**

En la part de formació tècnica, Neàpolis necessita ajuda per desenvolupar les diferents formacions emmarcades en un programa més extens.

Mòdul 1: Blender

Mòdul 2. RV i RA

Mòdul 3. Realitat Augmentada

Mòdul 4: MVP i pilot

Mòdul 5 Introducció a les realitats Immersives

Mòdul 6 Conceptes Clau del Llenguatge Audiovisual

Mòdul 7: Introducció als videojocs i a les experiències interactives

Sessió	Nom de la sessió	Durada
1	Introducció a Blender i conceptes bàsics de modelatge	2 hores
2	Texturització i materials a Blender	2 hores
3	Il·luminació i renderització a Blender	3 hores
4	Animació i creació d'escenes interactives a Blender	3 hores
5 i 6	Fonaments d'Unity i creació d'entorns virtuals simples	4 hores
7 i 8	Realitat Virtual (RV) - Desenvolupament d'experiències immersives	4 hores
9 i 10	Realitat Augmentada (RA) - Aplicacions pràctiques i desenvolupament a Unity	4 hores
11 i 12	Integració de RV i RA en projectes avançats d'Unity	4 hores
13 i 14	Profundització en conceptes i aplicacions de la Realitat Virtual	6 hores
15 i 16	Creació d'entorns virtuals immersius	2 hores
17 i 18	Desenvolupament d'experiències d'usuari en Realitat Virtual	2 hores

18 i 20	Projectes pràctics de Realitat Virtual	2 hores
21 i 22	Conceptes bàsics de Realitat Augmentada	2 hores
23 i 24	Desenvolupament d'aplicacions de RA utilitzant eines específiques.	2 hores
25 i 26	Pràctiques avançades de RA	2 hores
27 i 28	Realització de projectes pràctics en anglès per fomentar la fluïdesa en l'àmbit	2 hores
29 i 30	Introducció a la Intel·ligència Artificial generativa	2 hores
31 i 32	Aplicacions pràctiques de la IA generativa en projectes transmèdia	3 hores
33	Creació de contingut interactiu utilitzant IA	4 hores
34 i 35	Desenvolupament de projectes transmèdia innovadors	2 hores
36	Panorama general de Realitat Augmentada (AR), Mixta (MR), Realitat Virtual (VR) i Spatial Computing	2 hores
37 i 38	Elements essencials del llenguatge audiovisual	2 hores
39 i 40	Edició de vídeo i narrativa visual	2 hores
41 i 42	So i música en la producció audiovisual	2 hores
43 i 44	Creació de contingut visual efectiu	2 hores
45 i 46	Història i evolució dels videojocs	2 hores
47 i 48	Fonaments del disseny de videojocs i experiències interactives digitals	2 hores
49 i 50	Desenvolupament d'un guió	2 hores
51 i 52	Proves i refinament del guió	2 hores
<b>Total d'hores</b>		<b>75 hores</b>

### 5.1.2. FORMACIÓ DE NEGOCI

L'objectiu d'aquesta proposta és que la part de formació de negoci, que és de 45 hores de durada estigui desenvolupada totalment pel licitant. Els mòduls i les formacions que es volen treballar són els següents:

Mòdul 1: Conceptes clau

Mòdul 2: Ideació

Mòdul 4: MVP i pilot

Sessió	Nom de la sessió	Durada
--------	------------------	--------

1	Introducció al Design Thinking	2 hores
2	Oportunitats i aplicacions de la metodologia Design Thinking	2 hores
3	El valor dels equips multidisciplinaris	2 hores
4	El valor clau per una metodologia d'èxit: l'usuari	2 hores
5	Prototipatge	2 hores
6	Les fases del procés Design Thinking	2 hores
7	Focus creatiu	2 hores
8	Benchmark	2 hores
9	Pluja d'idees	2 hores
10	SCAMPER	2 hores
11	Criteris d'avaluació	2 hores
12	Definició de la proposta de valor	2 hores
13	El prototip com a eina per validar la metodologia Design Thinking	2 hores
14	Pla de validació a través d'elaboració d'hipòtesis, experiments i mètriques	2 hores
15	Prototips de baixa fidelitat i PMV amb usuaris finals	2 hores
16	Validació i recull d'aprenentatges	2 hores
17	Millores del projecte I	2 hores
18	Millores del projecte II	2 hores
19	Millores del projecte III	2 hores
20	Llançament amb usuaris (Focus group amb usuari reals)	3 hores
21	Aprenentatges i millores I	2 hores
22	Aprenentatges i millores II	2 hores
<b>Total d'hores</b>		<b>45 hores</b>

### 5.1.3. FORMACIÓ EN LLANÇAMENT DE PRODUCTES I SERVEIS

Formació en llançament de productes/serveis: Una vegada definit el projecte que desenvoluparan les persones, els esforços s'enfocaran a desenvolupar una estratègia per a poder llançar reeixidament el producte/servei definit, per a això hi haurà sessions que s'enfocaran a donar eines per a crear l'estratègia de màrqueting i estratègies comercials així

com definir el pla d'operacions que ens permeti llançar efectivament el projecte. Per a això es desenvoluparan les següents sessions

<b>Sessió</b>	<b>Nom de la sessió</b>	<b>Durada</b>
1	De la idea al mercat	3 hores
2	Branding i Posicionament	3 hores
3	Màrqueting Digital per a Startups	3 hores
4	Pricing i monetització	4 hores
5	Gestió de Relacions amb Clients (CRM)	3 hores
6	Xarxes socials i engagement	3 hores
7	Feedback i Millora de Producte Post-lançament	4 hores
8	Planificació de l'Escalabilitat del Producte	4 hores
9	Anàlisi de mètriques, KPI's Post-lançament	3 hores
<b>Total d'hores</b>		<b>30 hores</b>

#### 5.1.4. FORMACIÓ DE FINANÇAMENT PÚBLIC I PRIVAT

A continuació es dotarà de les eines necessàries perquè els emprenedors, sàpiguen com fer realitat el projecte plantejat, com poder palanquejar-se per a executar les idees prèviament concebudes. Aquí és on es requereix en un bloc de 20 hores per a donar resposta a totes les preguntes que puguin sorgir de caràcter financer, el desglossament de les sessions és el següent:

<b>Sessió</b>	<b>Nom de la sessió</b>	<b>Durada</b>
1	Fonaments del Finançament per a Startups	4 hores
2	Preparant el teu Pitch per a Inversors	4 hores
3	Subvencions i Finançament Públic	5 hores
4	Micromecenatge: Estratègies i Casos d'Èxit	3 hores
5	Negociació i Acords amb Inversors	4 hores
6	Aspectes Legals i Fiscals del Finançament	3 hores
7	Xarxes de Contacte, Networking per a Finançament i resumeixen bloc	4 hores
8 i 9	Sessions de formació i assessoria individual	3 hores
<b>Total d'hores</b>		<b>30 hores</b>



## **5.2. LOT 2: SERVEIS DE CONSULTORIA PER CREAR I DESENVOLUPAR UN PROGRAMA DE MENTORATGE**

Els treballs a realitzar per la prestació dels serveis de mentoratge per les persones emprenedores són:

- Coordinació amb Neàpolis de les tasques de mentoria del programa.
- Definició de les línies estratègiques del programa de mentoria.
- Proposta d'un llistat de mentors necessaris per desenvolupar el programa.
- Coordinació dels mentors, que hauran de donar suport a totes les persones participants en el programa.
- Realització de mentories de 20 hores per a un mínim de 10 emprenedors.
- Suport a totes les persones participants en el programa
- Supervisió i coordinació de la documentació necessària per monitoritzar les sessions de mentoria.
- Gestió de tota la documentació necessària per a la justificació del programa.
- Elaboració d'un informe final per cada mentor que s'haurà d'entregar en format PDF durant el mes següent a la finalització del programa
- Seguiment de Seguir totes les tasques administratives necessàries pel correcte desenvolupament del programa d'acord amb les directrius de Neàpolis i el Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya.

## **6. FORMA DE PRESTACIÓ DEL SERVEI**

L'adjudicatari proporcionarà un programa de treballs d'acord amb les particularitats especificades en aquest plec, basat en principis d'optimització dels mitjans personals i tècnics. La previsió s'ajustarà en coordinació amb la direcció de Neàpolis, que serà l'encarregada de donar el vistiplau i confirmar la finalització de les diferents tasques.

Pel seguiment del servei, s'establiran aquelles reunions de coordinació presencials o virtuals, que es considerin oportunes, amb les diferents persones implicades. L'empresa haurà d'estar disponible per a ser contactada diàriament (de dilluns a divendres, excepte guàrdies) per email i telèfon.

Per a la prestació dels serveis sol·licitats, es requereix un equip de:

- LOT 1. Un mínim de dues persones amb dedicació intensiva al projecte per a la realització del programa formatiu. Caldrà designar una persona que serà la responsable de fer el seguiment del servei amb Neàpolis.
- LOT 2. Un mínim de dues persones amb dedicació intensiva al projecte per a la realització del programa de mentoring. Caldrà designar una persona que serà la responsable de fer el seguiment del servei amb Neàpolis.

Quant a l'horari de prestació del servei, dependrà de la determinació d'execució del programa formatiu i del mentoratge.