

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS APLICABLE A L'ACORD MARC AMB UN MÀXIM DE 10 EMPRESES PER AL SUBMINISTRAMENT DE FONS FUNDACIONALS DE LLIBRES DESTINATS A LES BIBLIOTEQUES I BIBLIOBUSOS DE NOVA CREACIÓ, AMPLIACIÓ O TRASLLAT DE LA XARXA DE BIBLIOTEQUES MUNICIPALS DE LA DIPUTACIÓ DE BARCELONA AMB MITJANS DE TRANSPORT RESPECTUOSOS AMB EL MEDI AMBIENT

1) DADES RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC

- 1.1)** Definició de l'objecte.
- 1.2)** Necessitat i idoneïtat.
- 1.3)** Pressupost base de licitació
- 1.4)** Existència de crèdit.
- 1.5)** Durada de l'acord marc i possibles pròrrogues.
- 1.6)** Valor estimat.
- 1.7)** Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.
- 1.8)** Perfil de contractant.
- 1.9)** Presentació de proposicions.
- 1.10)** Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments.
- 1.11)** Criteris d'adjudicació.
- 1.12)** Criteris de desempat.
- 1.13)** Terminis per a l'adjudicació.
- 1.14)** Variants.
- 1.15)** Ofertes anormalment baixes.
- 1.16)** Garantia provisional.
- 1.17)** Garantia definitiva
- 1.18)** Presentació de documentació pels licitadors proposats com a adjudicataris
- 1.19)** Formalització de l'acord marc.

2) DADES RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC**3) DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS**

- 3.1)** Drets i obligacions de les parts.
- 3.2)** Condicions especials d'execució dels contractes basats
- 3.3)** Modificació de l'acord marc i dels contractes basats.
- 3.4)** Règim de pagament dels contractes basats.
- 3.5)** Revisió de preus dels contractes basats.
- 3.6)** Penalitats dels contractes basats.
- 3.7)** Causes de resolució de l'acord marc i dels contractes basats.
- 3.8)** Termini de recepció de les prestacions dels contractes basats.
- 3.9)** Termini de garantia dels contractes basats.
- 3.10)** Subcontractació dels contractes basats.
- 3.11)** Confidencialitat de la informació.
- 3.12)** Règim jurídic de la contractació.
- 3.13)** Notificacions i ús de mitjans electrònics.
- 3.14)** Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista.
- 3.15)** Assegurances.
- 3.16)** Lloc de prestació dels contractes basats.
- 3.17)** Responsable de l'acord marc i dels contractes basats.
- 3.18)** Protecció de dades de caràcter personal.
- 3.19)** Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial en els contractes basats.
- 3.20)** Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte basat.

ANNEXOS:

Annex 1: Model de declaració responsable per al compliment de la normativa nacional

Annex 2: Model de proposició avaluable d'acord amb els criteris automàtics

Annex 3: Descripció característiques punt de llibre XBM

1) DADES RELATIVES A LA LICITACIÓ I ADJUDICACIÓ DE L'ACORD MARC:**1.1) Definició de l'objecte**

L'acord marc, promogut per la Gerència de Serveis de Biblioteques, té per objecte la selecció d'un màxim de 10 empreses per al **Subministrament de fons fundacionals de llibres destinats a les biblioteques i bibliobusos de nova creació, ampliació o trasllat de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona, amb mitjans de transport respectuosos amb el medi ambient**

A aquests efectes, el present plec regula el procediment d'adjudicació dels contractes basats en l'acord marc, així com estableix les condicions, els drets i les obligacions que els seran d'aplicació.

S'ha configurat el present Acord Marc prenent en consideració la previsió d'inauguracions, trasllats i ampliacions de biblioteques en els propers dos anys, d'acord amb el desplegament actual del Mapa de Lectura Pública de Catalunya previst a la Llei 4/1993, de 18 de març, del sistema bibliotecari de Catalunya.

El codi CPV que correspon és el següent: 22113000-5 (llibres per a biblioteca).

1.2) Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, la no divisió en lots, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3) Pressupost base de licitació

- a) El **pressupost base** de licitació de l'acord marc es fixa en la quantitat biennal (2 anys) de 963.540,00 €, IVA inclòs, desglossat d'acord amb el següent detall:

Pressupost IVA exclòs	4 % IVA
926.480,77 €	37.059,23 €

L'IVA que correspon aplicar és el 4% d'acord amb allò establert a l'article 91 dos 1. 2n de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit.

El tipus de licitació es basa en el percentatge de descompte ofert pels licitadors sobre el preu fix de venda al públic (IVA exclòs), que en cap cas podrà superar el 15% de conformitat amb el que preveu l'article 11.1 b) de la Llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, el llibre i les biblioteques.

El pressupost base de licitació s'ha calculat basant-se en les estimacions dels subministraments a realitzar durant la vigència de l'acord marc i no suposa una obligació de

despesa per part de la Diputació de Barcelona, atès que aquesta es determinarà en funció dels contractes basats que realment es duguin a terme durant la seva vigència.

El pressupost comprèn la suma total de les possibles contractacions basades en aquest acord marc. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 de la LCSP i concordants.

b) Desglossament del pressupost per **costos**

S'ha comprovat que el pressupost base de licitació s'adequa al mercat i que no és possible fer el desglossament per costos atesa la naturalesa del contracte. El preu dels llibres ve determinat principalment pels drets d'autor de les obres que contenen, i en tenir aquests drets d'autor un component subjectiu, no resulta possible fer-ne un desglossament del preu per costos.

1.4) Existència de crèdit

La **despesa derivada** dels contractes basats en l'acord marc de 963.540,00 € IVA inclòs, s'imputarà a càrrec de l'aplicació pressupostària següent:

Exercici	Import	Orgànic	Programa	Econòmic
2025	270.000,00 €	40200	33210	62900
2026	693.540,00 €	40200	33210	62900

Amb la condició suspensiva que per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en el corresponent pressupost, d'acord amb l'article 117.2 i la DA tercera de la LCSP.

En el moment d'adjudicar aquesta contractació, sens perjudici de l'aplicació dels preus oferts per l'empresa contractista, es disposarà la despesa pel total aprovat per poder fer front al major nombre possible de subministraments.

1.5) Durada del contracte i possibles pròrroques

Quant a la durada:

L'acord marc, tindrà una durada de 2 anys.

La data d'inici de la seva vigència es fixarà en el document en què es formalitzi la constitució de l'acord marc d'acord amb l'article 35.1.g) de la LCSP.

Quant a la pròrroga:

El contracte serà prorrogable de forma expressa, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 4 anys.

La pròrroga serà obligatòria per al contractista quan aquesta se li hagi comunicat amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització de la durada del contracte.

1.6) Valor estimat de l'acord marc

El valor estimat de l'acord marc, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 2.038.257,69 €, IVA exclòs.

El mètode del càlcul per determinar l'import del VEC és el següent:

Vigència inicial:		926.480,77 €
Pròrroga:		926.480,77 €
Modificacions:	En els termes de la clàusula 3.3 del present plec	185.296,15 €
	Valor estimat	2.038.257,69 €

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària, està subjecta a regulació harmonitzada i és susceptible de recurs especial en matèria de contractació, es durà a terme mitjançant **procediment obert i l'adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació**, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

1.8) Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, si és procedent, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://seuelectronica.diba.cat>

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

En el cas d'incidències o consultes tècniques en la preparació o enviament de la oferta o altres consultes relacionades amb la Plataforma de Contractació Pública, us podeu posar en contacte amb el SAU TIC (de dilluns a divendres de 8:00 h a 20:00 h) mitjançant:

- ✓ Bústia de correu electrònic: sau.tic@pautic.gencat.cat indicant en l'assumpte del correu "Codi 31: "PSCP-eines de licitació electrònica" i indicant en el missatge la informació següent:
 - Data i hora de la incidència
 - Codi d'expedient
 - Òrgan de contractació
 - Data i hora límit de presentació de l'oferta
 - Nom empresa + dades de contacte
 - Impressió de pantalla amb el missatge d'error
 - Descripció de les operacions realitzades i del problema sorgit

- ✓ Telèfon: 900 924 009 + extensió 1 (canal preferent per incidències que es produeixin en les últimes 24 h del termini de presentació d'ofertes)

1.9) Presentació de proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible** en el perfil de contractant de la Diputació, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "**Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació**" publicat en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

Qualsevol dubte relacionat amb el contingut del plec durant el termini de presentació d'ofertes es pot consultar a la Direcció de Serveis de Compra Pública a l'adreça electrònica sgc.consultaplec@diba.cat i al telèfon 93.402.25.64 de 9:00 a 14:00 hores de dilluns a divendres no festius a la ciutat de Barcelona.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, **en dos sobres**, en els termes següents:

SOBRE A

Contindrà la documentació administrativa següent:

- Declaració responsable, signada electrònicament, de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb el sector públic, d'acord amb el model de document europeu únic de contractació (DEUC).

El DEUC s'ha d'emplenar de conformitat amb les indicacions que consten a la Guia ràpida per al licitador publicada en el perfil de contractant de la Diputació de Barcelona.

- Declaració responsable, signada electrònicament, per al compliment de les condicions establertes per contractar amb el sector públic conforme a la normativa nacional, d'acord amb el model que consta com a **Annex 1 al PCAP**.

(Els models d'aquestes declaracions es podran descarregar a la Plataforma)

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, i sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B

Contindrà la proposició, signada electrònicament, relativa als criteris d'adjudicació avaluable de forma automàtica, d'acord amb el model que consta com a **Annex 2 al PCAP**.

(El model de la proposició es podrà descarregar a la Plataforma)

1.10) Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

■ Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

- ☐ Volum anual de negocis referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles.

Mínim: Per un import mínim de 200.000,00€ (IVA exclòs) en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

b) Solvència professional o tècnica:

- ☐ Relació dels principals subministraments realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de com a màxim, els tres (3) últims anys, que inclogui objecte, import, dates i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: En aquesta relació ha de constar subministraments, de característiques similars a l'objecte del contracte, per un import mínim de 110.000,00€ (IVA exclòs) en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Documentació acreditativa dels subministraments esmentats:

- Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.
- Quan els subministraments s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests subministraments o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada



pel representant legal de l'empresa licitadora acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació.

- Adscriure, d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP, el mitjà personal que indicarà mitjançant relació i que, en particular, haurà de comprendre el següent:

En aquesta relació ha de constar un mínim d'un/a catalogador/a titulat en Biblioteconomia i Documentació, amb coneixements del format de catalogació MARC 21 i del sistema de gestió bibliotecària Sierra utilitzat a la Xarxa de Biblioteques Municipals i formació en RDA (RDA: Recursos, descripció i accés, és la nova norma de catalogació que substitueix les Regles angloamericanes de catalogació)

Per a l'acreditació relativa a la formació mínima requerida d'aquest personal, el licitador proposat com a adjudicatari, en el termini que preveu la clàusula 1.18 d'aquest plec, haurà de presentar el currículum vitae degudament signat, juntament amb els certificats o altra documentació acreditativa de la formació rebuda, expedida per les entitats organitzadores de les formacions especialitzades, així com també la documentació acreditativa de la disposició efectiva d'aquest personal.

1.11) Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests:

Criteris avaluable de forma automàtica (100%)

Criteri 1: Descompte ofert fins a 60 punts

S'atorgaran 0 punts quan el descompte respecte el preu fix de venda al públic (IVA exclòs) sigui del 0% i la màxima puntuació al descompte més gran, valorant-se la resta d'ofertes en funció de les baixes i de manera proporcional.

Cal tenir en compte que el descompte màxim permès és del 15%, d'acord amb allò establert a la clàusula 1.3 del PCAP.

Criteri 2: Lliurament de punts de llibre sense cost addicional per a contractes basats superiors a 1.200 títols.....fins a 20 punts

Els punts de llibre que s'ofereixin s'hauran d'imprimir en cas de resultar contractista d'un contracte basat superiors a 1.200 títols, segons la composició de la imatge gràfica i impressió establertes a l'Annex 3 del Plec de Clàusules Administratives Particulars, i lliurar dins el termini màxim de lliurament dels títols a subministrar.

Com a màxim es valorarà la xifra de 5.000 punts de llibre per cada contracte basat adjudicat (pel subministrament de més de 1.200 títols).

S'assignaran 0 punts quan no s'ofereixi cap punt de llibre i la puntuació màxima al licitador que ofereixi el major nombre, valorant-se la resta d'ofertes de manera proporcional.

Criteri 3: Reducció d'un (1) mes en tots els terminis màxims de lliurament establerts a la clàusula 2.4 b (PPT) 20 punts

Es valorarà amb 20 punts la reducció d'un (1) mes en tots els terminis màxims de lliurament dels subministraments establerts a la clàusula 2.4 del plec de prescripcions tècniques.

Tipus de contracte basat	Terminis màxims de lliuraments d'acord cl. 2.4 del PPT	Terminis de lliurament dels contractes basats en cas d'oferir reducció d'1 mes
Subministrament fins a 3.000 títols	4 mesos des de la notificació de l'adjudicació del contracte basat	3 mesos
Subministrament d'entre 3.001 i 13.500 títols	7 mesos des de la notificació de l'adjudicació del contracte basat	6 mesos
Subministrament de més de 13.500 títols	8 mesos des de la notificació de l'adjudicació del contracte basat	7 mesos

En tot cas, la Diputació de Barcelona es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació qualitat-preu d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12) Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación els següents:

- Tenen preferència les proposicions presentades per empreses públiques o privades que en el moment de finalitzar el termini de presentació d'ofertes tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2 per cent, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.

A aquests efectes, en el cas d'empreses amb menys de 50 persones treballadores, al % de persones treballadores amb discapacitat en plantilla que acreditin caldrà sumar-li un 2%, amb la finalitat de, en el seu cas, poder fer la comparativa de manera equitativa amb el % que acrediten les empreses amb 50 o més de 50 persones treballadores.

Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 per cent, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.

- En cas de persistir l'empat, la situació de desempat es resoldrà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia la preceptiva convocatòria.

1.13) Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins del termini de dos (2) mesos a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

1.15) Ofertes anormalment baixes

No és procedent, en tant que d'acord amb allò establert a l'article 9 en relació amb l'article 11.1 b) de la Llei 10/2007, de 22 de juny, de la lectura, del llibre i de les biblioteques, els licitadors no podran oferir més d'un 15% de descompte sobre el preu de venda al públic.

1.16) Garantia provisional de l'acord marc

No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 de la LCSP.

1.17) Garantia definitiva

No s'exigeix la constitució de garantia definitiva, de conformitat amb allò que disposa expressament l'article 107.1 de la LCSP, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

1.18) Presentació de documentació pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de deu (10) dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP, haurà de presentar la documentació justificativa de:

- Presentar els documents següents:
 - a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el qual hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el registre adient quan la inscripció esmentada els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el registre oficial corresponent.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per l'Assessoria Jurídica de la Secretaria General de la Diputació de Barcelona.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen en l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que la Diputació de Barcelona disposi d'aquests.
- c) La documentació que acrediti l'habilitació professional, la solvència econòmica i financera i tècnica o professional, així com la documentació que acrediti la disposició dels mitjans que es va comprometre a adscriure al contracte (en cas d'exigència de compromís d'adscripció) en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec, i si, s'escau, del compromís d'integració efectiva de la solvència amb mitjans externs.
- d) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.
- e) En cas que l'execució del contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 3.18 del present plec, el proposat adjudicatari haurà de presentar: Declaració signada pel legal representant de l'empresa indicant on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests i estarà obligat a comunicar a la Diputació de Barcelona qualsevol canvi en relació amb la declaració esmentada. Aquesta obligació es considera una condició essencial.

Aquelles empreses que estiguin inscrites en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat restaran eximides de presentar la documentació referida si consta en el Registre de Licitadors.

En cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats en l'article 150 de la LCSP.

1.19) Formalització de l'acord marc

L'acord marc es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

El representant legal de l'empresa haurà de signar electrònicament el contracte amb qualsevol eina congruent amb l'establert per la Diputació de Barcelona a la seva Política de signatura (https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/D10605_2018_Politica%20Signatura.pdf), i al seu Catàleg de formats dels documents electrònics (<https://seuelectronica.diba.cat/fitxers/16.pdf>), com pot ser, entre d'altres, l'aplicació informàtica Adobe Acrobat Reader DC.

En tractar-se d'un contracte **susceptible de recurs especial**, la formalització no es produirà abans del transcurs dels 15 dies hàbils següents a la remissió de la notificació de l'adjudicació.

Una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo quan sigui requerit i, en qualsevol cas, en un termini màxim de 5 dies naturals a comptar de l'endemà de la recepció del requeriment.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses, aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si per causes imputables a l'adjudicatari, el contracte no es formalitza en el termini assenyalat, es procedirà a imposar una penalitat equivalent al 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, de conformitat amb el que disposa l'article 153.4 LCSP.

2) DADES RELATIVES A L'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC:

L'expedient de la contractació basada en l'acord marc s'inicia i es configura en els termes següents:

Donat que els plecs d'aquest acord marc fixen tots els termes de l'adjudicació, els contractes basats s'adjudicaran als contractistes d'acord amb les necessitats de la Gerència de Serveis de Biblioteques i les necessitats dels ens locals titulars dels equipaments bibliotecaris.

S'entén per contracte basat cada un dels encàrrecs que es faci a cada una de les empreses pel subministrament dels títols necessaris per a la inauguració d'una nova biblioteca o bibliobús o l'encàrrec pel subministrament dels títols necessaris per a l'ampliació o trasllat d'una biblioteca o bibliobús ja existent.

L'adjudicació de la contractació basada en l'acord marc es configura en els termes següents:

- 1) Es confeccionarà una llista amb les empreses seleccionades a l'acord marc que anomenarem "llista d'empreses", d'acord amb l'ordre de prelació que resulti d'aplicar els criteris d'adjudicació indicats a la clàusula 1.11 d'aquest plec.
- 2) Els contractes basats motivats per la inauguració de biblioteques noves poden suposar el subministrament d'entre 3.500 a 30.000 títols (500 en el cas d'un bibliobús petit), mentre que els contractes basats motivats per l'ampliació o trasllat poden suposar el subministrament d'entre 200 a 5.000 títols.
- 3) L'ordre dels encàrrecs dependrà del calendari d'inauguració, ampliació o trasllat dels equipaments destinataris del subministrament, així com del volum de títols a subministrar. Aquest calendari dependrà, al seu torn, i d'entre altres factors, de les dates de finalització de les obres a les biblioteques o de la disponibilitat pressupostària dels ens locals, motiu pel qual no es pot preveure amb exactitud en fase de constitució de l'acord marc quin serà l'ordre de les biblioteques a les que caldrà subministrar títols, el tipus (inauguració, trasllat o ampliació), ni el volum concret de títols que s'hauran de subministrar en cada un dels encàrrecs.
- 4) L'adjudicació dels contractes basats s'efectuarà a mida que es vagin produint la

demanda als ajuntaments, mitjançant el corresponent acord d'adjudicació. L'empresa que ocupi el primer lloc de la llista d'empreses li correspondrà subministrar el primer encàrrec, l'empresa que ocupi el segon lloc de la llista d'empreses li correspondrà subministrar el següent encàrrec i així successivament.

A l'acord d'adjudicació s'inclourà la relació detallada dels títols a subministrar.

Aquest haurà d'executar-se en els termes establerts en el present plec, al plec de prescripcions tècniques i en el propi acord d'adjudicació del contracte basat en el seu cas, i d'acord amb la proposició feta pel contractista en fase de licitació.

- 5) L'acord d'adjudicació de cada contracte basat es notificarà a totes les empreses que formin part de l'acord marc o bé es publicarà al Perfil del Contractant corporatiu, d'acord amb allò establert a l'article 221.6 f) LCSP.

Per determinar la competència per aprovar l'adjudicació dels contractes basats es tindrà en compte el pressupost individual de cada contracte basat, d'acord amb les delegacions de competències aprovades a tal efecte per la Diputació de Barcelona.

En cas de prorrogar-se l'acord marc es mantindrà vigent la llista, motiu pel qual el primer encàrrec es realitzarà a la següent empresa de la llista.

No obstant, si una empresa renuncia a l'adjudicació del contracte basat corresponent, l'encàrrec s'adjudicarà a la següent empresa d'acord amb l'ordre de prelación, i l'empresa que ha renunciat passarà a ocupar l'últim lloc de la llista.

3) DADES RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS

3.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels que resultin del mateix acord marc i de la normativa aplicable, en particular, els següents:

- L'empresari amb qui s'hagi formalitzat l'acord marc tindrà l'obligació de comunicar a la Diputació de Barcelona la variació de les circumstàncies d'acord amb les quals va ser seleccionat.
- La formalització de l'acord marc no comporta per a la Diputació de Barcelona cap tipus d'obligació d'adjudicar un nombre mínim de contractes derivats a l'empresari seleccionat.
- L'empresari seleccionat ha de disposar de totes les acreditacions/habilitacions legals que siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
- L'empresari amb qui s'hagi formalitzat l'acord marc haurà de nomenar una persona de contacte, la qual serà la interlocutora amb la Diputació de Barcelona en qualitat de representant autoritzat de la dita empresa.

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb la Diputació de Barcelona, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
 - Facilitar a la Diputació la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a la Diputació de Barcelona les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de l'esmentat procediment de licitació.
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant la Diputació de Barcelona.
- El contractista haurà d'adscriure a l'execució del contracte el mitjà personal que consta detallat a la clàusula 1.10 del present plec. Si durant la vigència del contracte es produeix modificació respecte aquest personal adscrit, aquesta haurà de complir amb els mateixos requisits exigits a la cl. 1.10 del PCAP i haurà de ser comunicada, abans de l'efectiva disposició d'aquest personal a l'execució del contracte, a la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona, que comprovarà i validarà aquest personal. Aquesta obligació és essencial.

3.2) Condicions especials d'execució dels contractes basats

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes en els termes de l'article 217 LCSP.
- El contractista haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte, i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori, en el seu cas.

- L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

Aquestes obligacions s'estendran a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment i pel que fa a les cotitzacions, d'acord amb la clàusula 3.4 d'aquest plec

- Els vehicles destinats per l'empresa contractista per al transport dels béns objecte del subministrament hauran de disposar d'un distintiu ambiental de, com a mínim, una eficiència catalogada tipus B.

Aquest distintiu haurà de ser l'emès per la Direcció General de Trànsit del Ministeri de l'Interior. Es comprovarà el compliment d'aquesta condició en el moment del lliurament dels productes.

3.3) Modificació de l'acord marc i dels contractes basats

L'acord marc es podrà modificar per raons d'interès públic només en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

Es preveu la modificació de l'acord marc, tot justificant-ho en l'expedient, d'acord amb les condicions, abast i límits següents:

- La pròpia naturalesa del subministrament de fons fundacionals fa molt difícil, en fase de licitació i adjudicació, fer una previsió certa i diligent per part d'aquesta administració de les necessitats reals que es produiran en els anys successius, ja que aquesta tipologia de subministrament varia en funció de diferents factors, bàsicament del nombre d'equipaments als que cal subministrar llibres, la causa d'aquesta necessitat (inauguració biblioteca, ampliació o trasllat de l'actual), i el ritme d'execució de les obres, en el seu cas, a l'equipament bibliotecari. Tots aquests elements excedeixen de l'àmbit de control de la Gerència de Serveis de Biblioteques i fan necessari preveure la possible modificació.
- Es preveu la possibilitat de modificar l'Acord Marc quan la demanda del subministrament de fons fundacionals excedeixi la previsió de despesa continguda al present plec de clàusules, d'acord amb el següent límit: la modificació de l'acord marc podrà afectar, com a màxim, a l'alça el 20% del pressupost base de licitació, IVA exclòs.
- Els contractes basats de l'acord marc no podran incorporar modificacions substancials respecte allò establert en el propi acord marc.

El procediment a seguir per a la modificació serà el següent:

- Dues setmanes abans d'iniciar la tramitació de la modificació de l'acord marc per l'òrgan competent la Diputació de Barcelona comunicarà als seus integrants els

termes de la modificació –condicions, import, data d'efectes- que hauran de respectar els límits previstos en els apartats anteriors.

- Una vegada aprovada la modificació serà notificada als contractistes que hauran de formalitzar el corresponent contracte de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i signar electrònicament d'acord amb les previsions de la clàusula 1.19 del present plec, previ reajustament de la garantia, en el seu cas.

3.4) Règim de pagament dels contractes basats

El contractista presentarà, per a cada contracte basat, **factures mensuals** en funció dels lliuraments que es vagin realitzant (cl. 2.4 del PPT) i el seu pagament es realitzarà per la Diputació de Barcelona, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sense perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre de Factures de la Diputació de Barcelona, dependent de la Intervenció General, que és l'òrgan que té les competències en matèria de comptabilitat, i han d'incloure la identificació del destinatari de la contractació: 40200 – Gerència de Serveis de Biblioteques.

Les factures hauran de detallar la següent informació:

- dades de l'empresa subministradora: nom, adreça i NIF
- número d'albarà/ns
- nom de la Biblioteca destinatària
- relació dels títols dels documents ordenats alfabèticament per títol o annexar a la factura l'albarà/ns on consti la relació dels títols amb l'ordre indicat. En cas d'estar obligat a la presentació de la factura electrònica, l'annex s'ha d'adjuntar amb la factura a través de la seu electrònica utilitzada per a la presentació de la factura electrònica.
- descompte aplicat d'acord amb l'oferta presentada
- import amb l'IVA desglossat.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent, tot complint els requeriments tècnics detallats en el portal de tràmits del proveïdor de la seu electrònica de la Diputació de Barcelona (<https://seuelectronica.diba.cat>).

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els codis DIR3 següents:

Oficina comptable:	GE0001058 - Intervenció General - Registre de Factures
Òrgan gestor:	GE0001040 - Gerència de Serveis de Biblioteques
Unitat tramitadora:	GE0001040 - Gerència de Serveis de Biblioteques

3.5) Revisió de preus dels contractes basats

No s'admet la revisió de preus.

3.6) Penalitats dels contractes basats

En cas que la Diputació de Barcelona opti per no resoldre el contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- 1) Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment del termini total per causes que li siguin imputables, s'imposarà
 - una penalitat diària en la proporció de 3 € per cada 1.000€ del preu del contracte basat, IVA exclòs.
- 2) En cas d'incompliment parcial o compliment defectuós, amb el límit del 10% del preu del contracte, per a cada penalitat, i amb el límit del 50% en el seu conjunt, ambdós IVA exclòs, s'imposaran:
 - a. per l'incompliment de la obligació de reposar sense càrrec el material defectuós, repetit, malmès o extraviat en el trajecte d'enviament al magatzem de la Gerència de Serveis de Biblioteques en el termini màxim d'un mes a comptar des del dia següent a la comunicació del fet, d'acord amb la clàusula 2.5 del PPT, s'imposarà una penalitat equivalent al doble del preu de venda al públic, IVA exclòs, del material de què es tracti.
 - b. per l'incompliment de les condicions especials d'execució definides a la clàusula 3.2 del PCAP, s'imposaran penalitats del 10% del preu del contracte basat en qüestió, IVA exclòs.
 - c. Per l'incompliment de qualsevol dels compromisos adquirits pel contractista en la seva proposició en relació amb els criteris d'adjudicació establerts a la clàusula 1.11) del PCAP, s'imposarà una penalitat del 5% del preu del contracte basat en qüestió, IVA exclòs.
 - d. Per l'incompliment de l'obligació de lliurar les dades estadístiques globals requerides al final del contracte a la clàusula 2.6 PPT s'imposarà una penalitat de 400 €.
- 3) En cas que hi hagi subcontractació:
 - Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
 - Per l'incompliment del termini de pagament del contractista al subcontractista, sempre que s'hagi acreditat mitjançant resolució judicial o arbitral ferma aportada pel propi subcontractista i quan l'incompliment no sigui per causes imputables al dit subcontractista, s'imposaran penalitats equivalents al 5% del preu del contracte, i es podran reiterar mensualment mentre persisteixi l'impagament fins arribar al límit conjunt del 50% del susdit preu.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents per part de la Diputació de Barcelona.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a la Diputació, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis, prèvia emissió de l'informe justificatiu per part de la Diputació de Barcelona.

3.7) Causes de resolució de l'acord marc i dels contractes basats

Són causes de resolució de l'acord marc i dels contractes basats, a més de les previstes als articles 211 i concordants de la LCSP, les següents:

- El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- L'incompliment de les obligacions essencials del contracte previstes expressament en els plecs.

3.8) Termini de recepció de les prestacions dels contractes basats

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un (1) mes a comptar del lliurament o la realització de l'objecte del contracte basat en l'acord marc, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el document acreditatiu corresponent.

3.9) Termini de garantia dels contractes basats

No es fixa termini de garantia del contracte, ateses les característiques i la naturalesa de la present contractació.

3.10) Subcontractació dels contractes basats

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant comunicació prèvia i per escrit a la Diputació de Barcelona del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a la Diputació de Barcelona, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

3.11) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'art 133.2 de la LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés a causa de l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de 5 anys a comptar del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'art. 133.1 de la LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

3.12) Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

3.13) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació de l'acord marc així com dels contractes basats s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades en l'apartat de notificacions de la pàgina web de la seu electrònica

<https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/notificacions/>

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut deu (10) dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

3.14) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, amb obligació de complir les condicions salarials dels treballadors conforme el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals tant nacional com de la Unió Europea, i en matèria mediambiental.

3.15) Assegurances

No és procedent.

3.16) Lloc de lliurament dels contractes basats

El lloc fixat per al lliurament dels béns objecte del contracte derivat es determina a la clàusula 2.7 del Plec de Prescripcions Tècniques.

3.17) Responsable de l'acord marc i dels contractes basats

Es designa responsable de l'acord marc i dels contractes basats, amb les funcions previstes en l'article 62 de la LCSP, la Cap de l'Oficina de Serveis a la Xarxa de Biblioteques Municipals.

El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni d'altri, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció s'estén a les persones jurídiques en què el responsable o el seu cònjuge, convivents i/o descendents sobre els quals tinguin representació legal ostentin una participació en el seu capital superior al 10% i/o en siguin administradors.

3.18) Protecció de dades personals

D'acord amb el Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, i la Llei orgànica 3/2018, de 5



de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i resta de normativa estatal o autonòmica que la desenvolupi, s'informa a la contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Diputació de Barcelona Rambla Catalunya 126, 08008-Barcelona
	Dades de contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercicis de drets, i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació dels contractes del sector públic dels òrgans i unitats administratives de la Diputació de Barcelona.
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de procediment administratiu, de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals. Les dades personals sol·licitades són d'obligat lliurament per tal de garantir la correcta identificació de l'equip professional que prestarà el servei i que hi accedirà a les instal·lacions i sistemes corporatius. Així mateix, les imatges dels treballadors de l'empresa contractista durant l'execució del contracte seran tractades per al control de les obligacions de seguretat de les dependències i edificis de la Diputació. En cas de no facilitar aquestes dades identificatives no es permetrà l'accés a les instal·lacions.
Destinataris de cessions o transferències	Les dades identificatives de qui subscriu el contracte poden ser publicades a la Plataforma de serveis de contractació pública de la Generalitat de Catalunya, que és on es troba el perfil del contractant de la Diputació. No s'han previst altres cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades.
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica https://seuelectronica.diba.cat/serveis-de-la-seu/proteccio-dades/default.asp o presencialment o per correu postal a Rambla Catalunya, 126, 08008 Barcelona
	Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdc.cat/gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu la contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de la Diputació.

No obstant, en el cas que el personal vinculat a la contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a la Diputació.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals la contractista i la Diputació establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

3.19) Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial en els contractes basats

Com que l'execució del contracte suposa la intervenció de mitjans personals o tècnics del contractista a les dependències de la Diputació, i en funció del risc que comporta, el contractista, en un termini màxim de 10 dies naturals a comptar de l'endemà de la formalització del contracte i amb caràcter previ a l'inici dels treballs, restarà obligat a elaborar i trametre al servei promotor la planificació preventiva duta a terme, basant-se en la informació facilitada per la Diputació. Aquesta obligació es considera essencial.

La dita planificació implementarà les previsions contingudes en la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball, relatives a l'avaluació dels riscos detectats i les mesures específiques a adoptar per eliminar o reduir i controlar els esmentats riscos. Així mateix, el contractista haurà d'acreditar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, el compliment del deure d'informació i formació als treballadors implicats en els treballs d'execució esmentats en relació amb la planificació preventiva efectuada amb motiu de la concurrència empresarial.

Per tal de garantir durant l'execució del contracte l'aplicació coherent i responsable dels principis d'acció preventiva i dels mètodes de treball, així com el control de la interacció de les diferents activitats desenvolupades a les dependències de la Diputació i l'adequació entre els riscos existents i les mesures aplicades, s'estableixen els mitjans següents de coordinació consistents en l'intercanvi d'informació i de comunicacions entre la Diputació i el contractista.

3.20) Comprovacions en el moment de la recepció de la qualitat de l'objecte del contracte

La Diputació de Barcelona es reserva la realització de comprovacions sobre la qualitat de l'objecte del contracte, a la seva recepció, d'acord amb allò previst en les clàusules 2.4 i 2.5 del PPT.

ANNEX 1

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en l'acord marc amb un màxim de 10 empreses per al **Subministrament de fons fundacionals de llibres destinats a les biblioteques i bibliobusos de nova creació, ampliació o trasllat de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona, amb mitjans de transport respectuosos amb el medi ambient**

Expedient núm.: 2024/0012550

**MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE
PER AL COMPLIMENT DE LA NORMATIVA NACIONAL**

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de, i segons escriptura pública autoritzada davant de notari, en data i amb número de protocol /o document, CIF núm., domiciliada a carrer, núm., (*persona de contacte, adreça de correu electrònic:, telèfon núm. i fax núm.*), opta a la contractació relativa a la **selecció un màxim de 10 empreses per al Subministrament de fons fundacionals de llibres destinats a les biblioteques i bibliobusos de nova creació, ampliació o trasllat de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona, amb mitjans de transport respectuosos amb el medi ambient**, i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil de l'empresa és:
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix microempresa, en ocupar menys de 10 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 2 milions EUR. (article 2.3. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix petita empresa, en ocupar menys de 50 persones i tenir un volum de negocis anual o balanç general anual que no supera els 10 milions EUR. (article 2.2. de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento té categoria de PIME i es defineix mitjana empresa, en ocupar menys de 250 persones i tenir un volum de negocis anual que no excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que no excedeix de 43 milions EUR (article 2.1 de l'annex I del Reglament (UE) núm. 651/2014 de la Comissió, de 17 de juny de 2014).
 - ☐ L'empresa a la que represento no té categoria de PIME, en ocupar 250 persones o més i tenir un volum de negocis anual que excedeix de 50 milions EUR o balanç general anual que excedeix de 43 milions EUR.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar

que totes les persones que s'adscriguin a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexuals o per qualsevol delictes per tràfic d'éssers humans.

- Que compleix tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per a fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en el cas que el contracte requereixi que el contractista faci tractament de dades personals segons la clàusula 2.19 o 3.18 (en cas d'acord marc) del Plec de Clàusules Administratives Particulars, indicar la següent informació:

☐ No té previst subcontractar els servidors ni els serveis associats a aquests

☐ Té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests

En el cas de subcontractació, indicar el nom o perfil empresarial del subcontractista que s'haurà de definir per referència a les condicions de solvència professional o tècnica	
--	--

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols.
- Que l'empresa disposa d'una plantilla:

☐ De menys de 50 treballadors

☐ De 50 o més treballadors i està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ

☐ NO

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ

☐ NO

☐ NO obligat per normativa

- Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCAP.

☐ SÍ

☐ NO

- Respecte a l'impost sobre el valor afegit (IVA), l'empresa:

☐ Està subjecta a l'IVA

- ☐ Està no subjecta o exempta de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaran lloc a la no subjecció o l'exempció.
- Respecte a l'impost d'activitats econòmiques (IAE), l'empresa:
 - ☐ Està subjecta a l'IAE.
 - ☐ Està no subjecta o exempta de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no subjecció o a l'exempció.
 - Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries
 - ☐ SÍ ☐ NO
 - Que autoritza la Diputació de Barcelona perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions respecte la Seguretat Social
 - ☐ SÍ ☐ NO
 - Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a :

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a l'efecte d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a la Diputació de Barcelona per tal de fer la modificació corresponent o revocar l'autorització de notificació electrònica.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per a rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que la Diputació de Barcelona pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen es (..... *indiqueu les empreses que el componen.....*).

ANNEX 2

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en l'acord marc amb un màxim de 10 empreses per al **Subministrament de fons fundacionals de llibres destinats a les biblioteques i bibliobusos de nova creació, ampliació o trasllat de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona, amb mitjans de transport respectuosos amb el medi ambient**

Expedient núm.: 2024/0012550

Model de proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica

El Sr./La Sra. amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa, CIF núm., domiciliada a, CP, carrer, núm., adreça electrònica:, assabentat/da de les condicions exigides per a optar a la contractació relativa a **la selecció d'un màxim de 10 empreses per al Subministrament de fons fundacionals de llibres destinats a les biblioteques i bibliobusos de nova creació, ampliació o trasllat de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona, amb mitjans de transport respectuosos amb el medi ambient**, es compromet a portar-la a terme amb subjecció als plecs de prescripcions tècniques particulars i de clàusules administratives particulars, que accepta íntegrament:

- **Criteri 1.-** Descompte ofert respecte el preu fix:

Criteri	Marqueu el % de millora ofert
% de descompte, fins el 15% que indica la llei, respecte dels preu fix	

** En cas de no indicar cap número en aquesta opció s'entendrà que no oferiu aquesta millora i obtindreu 0 punts. En el cas que indiqueu un percentatge superior al 15%, que és el màxim establert que es pot oferir, s'entendrà que la vostra oferta és per aquest 15%, i obtindreu la puntuació corresponent a aquest màxim.*

- **Criteri 2.-** Lliurament de punts de llibre sense cost addicional per a contractes basats superiors a 1200 títols:

Criteri	Indiqueu el número de punts de llibre a lliurar, fins a un màxim de 5.000
Número de punts de llibre a lliurar sense cost addicional per a contractes basats superiors a 1.200 títols	

**En cas de no indicar cap número en aquesta opció, s'entendrà que no oferiu aquesta millora i obtindreu 0 punts. En el cas que indiqueu un número superior a 5.000, la vostra oferta us vincularà tot i que obtindreu la puntuació màxima com si haguessiu ofert el màxim de punts establerts.*

- **Criteri 3.-** Reducció dels terminis màxims de lliurament establerts a la clàusula 2.4.b) del PPT:

Tipus de contracte basat	Terminis màxims de lliuraments d'acord cl. 2.4 del PPT	Terminis de lliurament dels contractes basats en cas d'oferir reducció	Assenyalar amb una única X si oferiu la reducció d'un mes en tots els terminis en funció dels títols a subministrar
Subministrament fins a 3.000 títols	4 mesos des de la notificació de l'adjudicació del contracte basat	3 mesos	
Subministrament d'entre 3.001 i 13.500 títols	7 mesos des de la notificació de l'adjudicació del contracte basat	6 mesos	
Subministrament de més de 13.500 títols	8 mesos des de la notificació de l'adjudicació del contracte basat	7 mesos	

* En cas de no assenyalar aquesta opció, s'entendrà que no oferiu aquesta millora i obtindreu 0 punts.

ANNEX 3

Al plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en l'acord marc amb un màxim de 10 empreses per al **Subministrament de fons fundacionals de llibres destinats a les biblioteques i bibliobusos de nova creació, ampliació o trasllat de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona, amb mitjans de transport respectuosos amb el medi ambient**

Expedient núm.: 2024/0012550

DESCRIPCIÓ CARACTERÍSTIQUES DEL PUNT DE LLIBRE XBM

- Descripció de les característiques tècniques que hauran de complir els materials dels punts de llibre:

Producte: punt de llibre

Format: 6 x 21

Impressió: 1 + 0

Paper: coral plus 240 g

Manipulat: En paquets/faixa/retractilats/encaixats o similar

- Model de la composició de la imatge gràfica i impressió d'un punt de llibre;

**el disseny final dels punts de llibre a subministrar, en el cas de ser oferts pel contractista, es determinarà des de la Gerència de Serveis de Biblioteques i es comunicarà al contractista a l'inici de l'execució del contracte i pot no correspondre amb el model mostrat.*

1959-14847-2013 Catàleg Aladí. Pont de llibre



aladí

El catàleg
millora amb tu



Biblioteca
Virtual

C

M

Y

CH

HT

CT

CH

E

Participa

Comenta

Puntua

aladi.diba.cat



**Diputació
Barcelona**

Xarxa de Biblioteques Municipals





1959-14847-2013 Catàleg Aladí. Punt de llibre



aladi.diba.cat



Data de devolució

[illegible]

Si voleu renovar el préstec telefonau a la biblioteca,
al bibliobús o entreu al catàleg Aladí
<http://aladi.diba.cat>.



**Mancomunitat
de Catalunya**

1 9 1 4 2 0 1 4



Metadades del document

Núm. expedient	2024/0012550
Tipus documental	Plec de clàusules o condicions
Títol	Plec de clàusules administratives particulars de la contractació consistent en l'acord marc amb un màxim de 10 empreses per al Subministrament de fons fundacionals de llibres destinats a les biblioteques i bibliobusos de nova creació, ampliació o trasllat de la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona, amb mitjans de transport respectuosos amb el medi ambient.
Codi classificació	D0504SE26 - Subministraments acord marc

Signatures

Signatari		Acte	Data acte
Carles Manel Barnés Garcia (TCAT)	Responsable directiu Servei Promotor	Signa	05/09/2024 14:39

Validació Electrònica del document

Codi (CSV)	Adreça de validació	QR
cca939d54308fa6c4f9f	https://seuelectronica.diba.cat	

