

CONTRACTACIÓ

Exp: 901753/24

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRÀ L'ACORD
MARC PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE DISSENY, CÀLCUL I
ASSISTÈNCIA A LA DIRECCIÓ D'OBRA I D'EXECUCIÓ EN L'ESPECIALITAT
D'ESTRUCTURES****Contracte subjecte a regulació harmonitzada**
Licitació per procediment obert**Capítol I**
DISPOSICIONS GENERALS**1.- Objecte del plec.**

1.1. L'objecte d'aquest plec consisteix en establir els pactes i condicions definidors dels drets i obligacions que han de regir la preparació, adjudicació, desenvolupament, efectes i extinció de l'acord marc que regirà la contractació dels serveis de disseny, càlcul i assistència a la direcció d'obra i d'execució en l'especialitat d'estructures, dividit en dos lots:

Núm Lot	Descripció
Lot 1	Disseny, càlcul i assistència en la direcció d'obra i d'execució en l'especialitat d'estructures d'actuacions fins a un PEM d'estructura de 999.999,99 d'euros
Lot 2	Disseny, càlcul i assistència en la direcció d'obra i d'execució en l'especialitat d'estructures d'actuacions a partir d'un PEM d'estructura d'1M d'euros

Els licitadors es podran presentar a un o varis lots, la selecció es resoldrà de forma independent per a cadascun dels lots en base als criteris de valoració subjectius fixats en el plec de clàusules administratives que regula aquest Acord Marc. No es limita la participació simultània als diferents lots.

1.2. Necessitat i idoneïtat del contracte: Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte de l'acord marc i la justificació del procediment d'adjudicació estan acreditats a l'expedient.

Codi CPV:

Lot 1 71327000-6 Serveis de Disseny de l'estructura

Lot 2 71327000-6 Serveis de Disseny de l'estructura

2.- Normativa.

2.1. L'acord marc es regirà:

- a) Per aquest Plec de clàusules administratives particulars i pel de prescripcions tècniques.
- b) Per la resta de la normativa legal aplicable.

2.2. Els seleccionats estan obligats, així mateix, a complir amb tota la normativa legal i especialment amb les normes de la legislació laboral, fiscal, de protecció de dades i mediambientals que siguin aplicables, quedant l'Àrea Metropolitana de Barcelona totalment alliberada de les responsabilitats que poguessin derivar-se del incompliment d'aquestes obligacions.

2.3. És aplicable al contracte la legislació i normativa espanyola, i específicament a la normativa de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, és a dir a la Llei Orgànica 3/2018 de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i de Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa a el tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i per qual es deroga la Directiva 95/46 / CE (Reglament General de Protecció de Dades).

3.- Interpretació de l'acord marc i dels contractes basats.

3.1. De conformitat amb allò establert als articles 189 i 190 de la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que apareguin en relació al seu compliment, modificar-lo per raó d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

3.2. Els acords que s'adoptin en aquesta qüestió hauran de realitzar-se dins dels límits i amb subjecció a les previsions de la llei, especialment les contemplades a l'article 191 de la LCSP.

3.3. Totes les qüestions litigioses que puguin sorgir en relació a la interpretació, modificació i resolució d'aquest acord marc i dels successius contractes basats, seran resoltes per l'òrgan de contractació, els acords del qual seran immediatament executius, i un cop exhaurida la via administrativa, podran ésser impugnats mitjançant recurs contenciós administratiu davant els jutjats i tribunals de Barcelona, conforme allò disposat a la llei reguladora d'aquesta jurisdicció, amb renúncia expressa del contractista a la jurisdicció dels Tribunals del seu domicili.



4.- Condicions que han de reunir els licitadors. Capacitat i solvència.

4.1. Només podran ésser licitadors les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, que no incorrin en cap de les circumstàncies que l'article 71 de la LCSP declara com a motius de prohibició de contractar, i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional o la seva classificació.

4.2. Els licitadors hauran de tenir les habilitacions empresarials o professionals que, si s'escau, siguin exigibles per a la realització de l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte.

4.3. En el cas de persones jurídiques, les prestacions objecte del contracte hauran de trobar-se compreses dins dels seus fins, objecte o àmbit d'activitat, d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals.

4.4. D'acord amb el que disposa l'article 70 de la LCSP, no podran concórrer a la licitació empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o significar un tracte privilegiat respecte de les altres empreses licitadores.

4.5. Acreditació de la capacitat del licitador

- Persona física: DNI o NIF i acreditació si és el cas, del nom comercial amb el qual opera en les transaccions mercantils.
- Persona jurídica: Escriptura o document de constitució i estatuts o bé acta fundacional on constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits al registre públic que correspongui en funció del tipus de persona jurídica de què es tracti.
- Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea, hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres, s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

La documentació es presentarà en català o en castellà. Si l'original és en una altra llengua, caldrà una traducció oficial.



4.6. Acreditació de la representació

- En el cas que la persona que signi l'oferta representi una persona física o jurídica, poder bastant a l'efecte, degudament inscrit al Registre mercantil, validat per l'Àrea Metropolitana de Barcelona.
- DNI del signant de l'oferta.

4.7. Unions d'empreses

- Quan dos o més empreses concorrin a la licitació constituint agrupació temporal, cadascuna acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar, tot indicant, els noms i circumstàncies dels empresaris que la subscriguin i la participació de cadascun d'ells, així com que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari del contracte. L'esmentat document haurà d'anar signat pels representants de cadascuna de les empreses components de la unió.
- Els empresaris que concorrin agrupats en unions temporals restaran obligats solidàriament i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per tal d'exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a la seva extinció, sense perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar per cobraments i pagaments de quantia significativa.
- Cadascuna de les empreses acreditarà la seva personalitat i capacitat d'obrar i els serà d'aplicació el que disposa l'article 69 de la LCSP.

4.8 Acreditació de la següent solvència:

Econòmica o financera.

Lot 1:

D'acord amb els articles 86 i 87 de la LCSP, s'estableixen els següents criteris per acreditar la solvència econòmica i financera:

- **Solvència requerida:** Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil de 500.000 €.
- **Acreditació:** L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant un certificat expedit per l'empresa asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís



vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.

Lot 2:

D'acord amb els articles 86 i 87 de la LCSP, s'estableixen els següents criteris per acreditar la solvència econòmica i financera:

- **Solvència requerida:** Disposar d'una assegurança de responsabilitat civil de 1.000.000 €.
- **Acreditació:** L'acreditació d'aquest requisit s'efectuarà mitjançant un certificat expedat per l'empresa asseguradora, en el que constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança, i mitjançant el document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els casos que procedeixi.

Solvència tècnica o professional

Lot 1

D'acord amb els articles 88 a 91 i ss de la LCSP, s'estableixen els següents criteris per acreditar la solvència tècnica o professional:

- **Solvència requerida:** Les empreses licitadores hauran de complir amb tots els requisits exposats segons el lot que correspongui:
 - Haver realitzat un mínim de tres projectes d'estructures amb **metodologia BIM i LOD 300**
 - Haver realitzat, durant els darrers deu anys, projectes i direccions d'obra d'estructures de les següents característiques:
 - 2 equipaments públics (teatres, biblioteques, escoles, centres cívics, etc...) de superfície construïda superior a 1.500 m2.
 - 2 rehabilitacions d'edificis catalogats o inclosos dins l'inventari de Catalunya de superfície construïda superior a 500 m2
- **Acreditació:** Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran mitjançant certificats de satisfacció expedits pels òrgans competents de l'administració impulsora. Si el destinatari és una entitat privada, els serveis s'acreditaran mitjançant certificat expedat per aquesta.



Lot 2

D'acord amb els articles 88 a 91 i ss de la LCSP, s'estableixen els següents criteris per acreditar la solvència tècnica o professional:

- **Solvència requerida:** Les empreses licitadores hauran de complir amb tots els requisits exposats segons el lot que correspongui:
 - Haver realitzat un mínim de quatre projectes d'estructures amb **metodologia BIM i LOD 300**
 - Haver realitzat, durant els darrers deu anys, projectes i direccions d'obra d'estructures de les següents característiques:
 - 2 equipaments esportius (pavellons, estadis, piscines, etc...) amb estructures de llums superiors a 25 metres.
 - 4 equipaments públics (teatres, biblioteques, escoles, centres cívics, etc...) de superfície construïda superior a 1.700 m2, un dels quals ha de ser superior a 4.000 m2.
 - 2 rehabilitacions d'edificis catalogats o inclosos dins l'inventari de Catalunya de superfície construïda superior a 1700 m2
- **Acreditació:** Els serveis o treballs realitzats s'acreditaran mitjançant certificats de satisfacció expedits pels òrgans competents de l'administració impulsora. Si el destinatari és una entitat privada, els serveis s'acreditaran mitjançant certificat expedat per aquesta.

Degut al termini d'execució de les obres d'aquestes característiques, la durada de la solvència tècnica requerida és superior a la que s'indica a la LCSP ja que en cas contrari es podria donar el cas que els adjudicataris no disposin de prou temps d'experiència per poder executar els treballs mínims necessaris requerits.

4.9. Compromís d'adscripció de mitjans.

Adscripció de mitjans personals i/o materials

Lot 1

A continuació s'enumeren els perfils professionals obligatoris que s'han de designar per a poder participar en aquest acord marc, que pot recaure en una mateixa persona:

- **Autor/la del projecte**, que haurà de:

- Tenir la titulació d'Arquitectura / Enginyeria Industrial / Enginyeria Tècnic Industrial / Arquitectura Tècnica / Aparellador/a, o equivalent a les esmentades anteriorment
- Acreditar una experiència professional mínima de 10 anys en projectes i direccions d'obra d'estructures, es requereix d'aquesta experiència per la complexitat i singularitat estructural de les actuacions a realitzar

- **Coordinador BIM** que haurà de:

- Acreditar una experiència professional mínima de tres contractes on hagi aplicat la metodologia BIM en els darrers 3 anys

- **Director/a de les obres d'estructura** que haurà de:

- Tenir la titulació d'Arquitectura / Enginyeria Industrial / Enginyeria Tècnic Industrial / Arquitectura Tècnica / Aparellador/a, o equivalent a les esmentades anteriorment
- Acreditar una experiència professional mínima de 10 anys en projectes i direccions d'obra d'estructures, es requereix d'aquesta experiència per la complexitat i singularitat estructural de les actuacions a realitzar

Lot 2

A continuació s'enumeren els perfils professionals obligatoris que s'han de designar per a poder participar en aquest acord marc, que pot recaure en una mateixa persona:

- **Autor/a del projecte**, que haurà de:

- Tenir la titulació d'Arquitectura / Enginyeria Industrial / Enginyeria Tècnic Industrial / Arquitectura Tècnica / Aparellador/a o equivalent a les esmentades anteriorment
- Acreditar una experiència professional mínima de 15 anys en projectes i direccions d'obra d'estructures, es requereix d'aquesta experiència per la complexitat i singularitat estructural de les actuacions a realitzar

- **Coordinador BIM**, que haurà de:

- Acreditar una experiència professional mínima de tres contractes on hagi aplicat la metodologia BIM en els darrers 3 anys

- **Director/a de les obres d'estructura** que haurà de:

- Tenir la titulació d'Arquitectura / Enginyeria Industrial / Enginyeria Tècnic Industrial / Arquitectura Tècnica / Aparellador/a o equivalent a les esmentades anteriorment

- Acreditar una experiència professional mínima de 15 anys en projectes i direccions d'obra d'estructures, es requereix d'aquesta experiència per la complexitat i singularitat estructural de les actuacions a realitzar

Les empreses seleccionades hauran de presentar la documentació acreditativa dels perfils anteriors per la realització de les feines (nom assignat a cada lloc, currículum corresponent i certificats acreditatius de la formació i/o experiència específica).

Els licitadors s'han de comprometre, mitjançant declaració responsable, de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els anteriors mitjans personals per a satisfer-lo correctament. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f) de la LCSP.

Als efectes de l'acreditació de la personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i, si és procedent, de la classificació, els licitadors podran aportar el certificat d'inscripció al Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE).

La incorporació del certificat del Registre Electrònic de Licitadors de la Generalitat de Catalunya (RELI) o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE), podrà efectuar-se d'ofici per l'òrgan de contractació o pels qui correspongui l'examen de les ofertes.

5.- Classificació dels licitadors.

Per ser part d'aquest acord marc no caldrà estar en possessió de cap mena de classificació empresarial, sense perjudici de la necessitat d'acreditar la solvència econòmica, financera i tècnica o professional en la forma prevista en aquest Plec.

6.- Valor estimat de l'acord marc

6.1. Als efectes del que disposa l'article 101 de la LCSP, el **valor estimat** de l'Acord marc es xifra en **1.260.000,00** euros, IVA exclòs, tenint en compte la possible pròrroga de dos anys addicionals:

Núm lot	Import (sense iva)
LOT 1 per la durada de 2 anys de l'acord marc	450.000,00 €
LOT 2 per la durada de 2 anys de l'acord marc	180.000,00 €

Possible pròrroga de 2 anys del LOT 1	450.000,00 €
Possible pròrroga de 2 anys del LOT 2	180.000,00 €
Valor estimat	1.260.000,00€

El pressupost estimat del conjunt dels encàrrecs contemplats durant la duració de l'acord marc prevista per 4 anys (2 anys de contracte inicial i 2 anys de possibles pròrrogues) es xifra en **1.260.000,00** euros, IVA exclòs.

El preu comprèn la totalitat de les prestacions del contracte, es a dir:

- a) La totalitat dels conceptes que es fan constar al Plec de prescripcions tècniques.
- b) Les despeses, si s'escau, de formalització del contracte.
- c) La imposició fiscal que es pugui derivar del contracte i de l'activitat del contractista en la seva execució.
- d) Els cost de totes les càrregues laborals.
- e) Els impostos, taxes o despeses de qualsevol ordre que corresponguin a la sol·licitud i obtenció de visats, permisos i llicències necessaris per a l'execució del contracte, si es que procedeixen.

7.- Revisió de preus.

Aquest acord, ni els posteriors contractes basats en aquest acord marc, no estaran subjectes a revisió de preus.

8.- Consignació pressupostària.

La despesa plurianual dels contractes basats en l'acord marc s'imputarà amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents depenen del Servei gestor de cada licitació:

M7010 15125 65022
M7010 17299 65011
M7010 44200 22762
M7010 44200 62320
M7010 15120 22706.
M7010 15125 22706

9.- Termini.

L'acord marc tindrà una durada de dues anualitats, a comptar des de la data de la seva formalització, de conformitat amb el que estableix l'art 29 de la LCSP

El contracte preveu una possible pròrroga de 2 anys, atenent a la seva durada màxima i de conformitat amb el que estableix l'art 29 de la LCSP. Les prorrogues es concertaran de manera anual.

La durada dels contractes basats serà independent de la durada de l'acord marc i es regirà d'acord amb el previst a l'article 29 de la LCSP, relatiu al termini de duració dels contractes i d'execució de la prestació, així com dels plecs reguladors de l'acord marc. Només podran adjudicar-se contractes basats en l'acord marc durant la vigència d'aquest, d'acord amb l'establert a l'article 219.3.a) de la LCSP.

Capítol II **CONCLUSIÓ DE L'ACORD MARC**

10.- Procediment d'adjudicació.

Vist allò que disposen els articles 131 i 156 de la LCSP i tenint en compte les característiques de la prestació a satisfer i que el valor estimat de l'acord marc, IVA exclòs, és el que resulta de l'anterior clàusula 6.1, l'adjudicació de l'acord marc la farà l'òrgan de contractació mitjançant procediment obert i subjecte a regulació harmonitzada, aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen a la clàusula següent.

11.- Criteris d'adjudicació.

D'acord amb el que estableix l'article 145.1 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. Els aspectes que serviran de base per seleccionar les **4 empreses com a mínim i 8 empreses com a màxim de cada lot**, que formaran part de l'acord marc es valoraran mitjançant judici de valor.

Formaran part de l'Acord marc els licitadors que obtinguin major puntuació dels criteris d'adjudicació fins a un màxim de 8 empreses per cada lot. En el supòsit que no hi hagi el mínim de 4 empreses que siguin admissibles, d'acord amb els criteris i solvència definits en el present plec, la licitació s'ha de considerar deserta per al lot corresponent.

En canvi, l'adjudicació dels contractes basats es farà en base a criteris automàtics, essent el preu el principal d'aquests criteris. En tot cas, en l'acord marc i en el basat es guarda proporció i es compleix de manera conjunta l'establert en l'article 145 de la LCSP.

La puntuació màxima per els criteris basats en judici de valor per a la conclusió de l'acord marc de cada lot serà de 100 punts. Per tal de garantir la homogeneïtat de les ofertes dels dos lots, s'ha mantingut la puntuació dels 3 primers criteris i s'ha afegit un 4rt criteri específic per el Lot 2. Per aquest motiu la puntuació del lot 1 es puntuarà sobre 75 punts i caldrà posteriorment aplicar la fórmula d'equivalència per obtenció dels 100 punts, tal com s'indica a l'apartat de "Puntuació de l'oferta" .

Criteris no valorables mitjançant xifres o percentatges a aplicar per a la conclusió de l'acord marc del Lot 1 (fins a 100 punts)

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació de l'acord marc a les empreses licitadores del **LOT 1** estaran basats en judici de valor i són els següents: (fins a 75 punts)

- 1. Metodologia de treball (fins a 30 punts)**
 - 1.1. Criteris de planificació de l'encàrrec
 - 1.2. Proposta de coordinació amb els equips redactors
 - 1.3. Procés de disseny i càlcul
 - 1.4. Procés de redacció del pressupost
- 2. Criteris pel control de la qualitat (fins a 25 punts)**
 - 2.1. Control Qualitat feines pròpies
 - 2.2. Control Qualitat en el procés d'obra
- 3. Criteris de sostenibilitat (fins a 20 punts)**

Puntuació de l'oferta:

La puntuació (P) final de l'oferta s'establirà mitjançant la següent formulació: (fins a 100 punts)

$$(P) = \frac{(P1) \times (100)}{75}$$

On:

(P) = Puntuació final de l'oferta (fins a 100 punts)

(P1) = Puntuació obtinguda del Lot1 (fins a 75 punts)

Les empreses licitadores hauran de treure una puntuació de 40 punts sobre 100 per tal de poder quedar seleccionades dins l'acord marc.

Aquesta documentació inclosa al "Sobre B" de l'oferta haurà de ser amb DIN-A4, lletra tipus Arial i mida 10, amb un **màxim de 14 pàgines**. Cada criteri té estipulades el número de pàgines màxim. En cas que el licitador sobrepassi aquest límit, les pàgines que el sobrepassin no es tindran en compte alhora de la seva valoració.

S'haurà d'incloure com a primera pàgina un índex del contingut amb marcatge numerari de la ubicació de cada criteri, les pàgines estaran numerades. (aquest no computarà al nombre total de pàgines)

La documentació es presentarà només en format digital (pdf).



L'elecció d'aquests criteris permet determinar quines son les empreses que ofereixen un coneixement pràctic de la disciplina més adequat i proper a l'objecte del contracte. Aquest aspecte es cabdal, atesa l'especialització de les tasques a realitzar.

1. Metodologia de treball (fins a 30 punts)

Les empreses licitadores per al **LOT 1** presentaran un document on es proposi el sistema de treball que el licitador durà a terme durant l'execució del contracte en funció dels diferents aspectes i característiques objecte de les futures contractacions. Aquest document, que tindrà una extensió màxima de 8 pàgines din-A4, es valorarà amb un màxim de 30 punts.

La valoració es farà en base a quatre criteris:

1.1 Criteris de planificació de l'encàrrec (fins a 12 punts)

Es realitzarà una proposta detallada de fases de treball i fites clau necessàries per dur a terme qualsevol dels possibles encàrrecs descrits en el plec tècnic. Es tindran en compte totes les obligacions i lliuraments establerts en el plec tècnic.

Descripció	Assignació puntuació
Proposta adequada a les necessitats del contracte i correctament justificada	9,01 – 12,00
Proposta adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament	5,01 – 9,00
Proposta bàsica i no es justifica correctament	0,00 – 5,00

1.2 Proposta de coordinació amb els equips redactors (fins a 6 punts)

Es presentarà una proposta esquemàtica de coordinació amb l'equip en tots els possibles encàrrecs descrits en el plec tècnic

Descripció	Assignació puntuació
Proposta adequada a les necessitats del contracte i correctament justificada	4,01 – 6,00
Proposta adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament	2,01 – 4,00



Proposta bàsica i no es justifica correctament 0,00 – 2,00

1.3 Procés de disseny i càlcul (fins a 6 punts)

Es presentaran els processos emprats durant el disseny i càlcul de l'estructura, es tindran en compte l'aplicació de la metodologia BIM i com s'integren els criteris de sostenibilitat en cada una de les fases de redacció del projecte.

Descripció	Assignació puntuació
Els processos emprats així com l'aplicació de la metodologia BIM i integració dels criteris de sostenibilitat són adequats per les necessitats del contracte i es justifiquen correctament.	4,01 – 6,00
Els processos emprats així com l'aplicació de la metodologia BIM i integració dels criteris de sostenibilitat són adequats per les necessitats del contracte però no es justifiquen correctament.	2,01 – 4,00
Els processos emprats així com l'aplicació de la metodologia BIM i integració dels criteris de sostenibilitat són poc adequats o complets per les necessitats del contracte i no es justifiquen correctament.	0,00 – 2,00

1.4 Procés de redacció del pressupost (fins a 6 punts)

Es descriurà la metodologia utilitzada per la redacció del pressupost i càlcul d'amidaments. Es tindran en compte les estimacions econòmiques de les primeres fases de redacció del projecte, la metodologia BIM, la utilització del Banc de Preus BEDEC, justificació de preus, amidaments detallats, així com el procés de creació de preus que no es troben al banc de preus.

Descripció	Assignació puntuació
Metodologia adequada a les necessitats del contracte i ben justificada.	4,01 – 6,00



Metodologia adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament.	2,01 – 4,00
---	-------------

Metodologia poc adequada a les necessitats del contracte i no es justifica correctament.	0,00 – 2,00
--	-------------

2. Criteris pel control de la qualitat (fins a 25 punts)

Les empreses licitadores per al **LOT 1** presentaran un document on es proposi el sistema de control de la qualitat de les feines pròpies així com de les obres que es fa la seva direcció d'obra. Aquest document, que tindrà una extensió màxima de 4 pàgines din-A4, es valorarà amb un màxim de 25 punts.

La valoració es farà en base a dos criteris:

2.1 Control Qualitat feines pròpies (fins a 15)

Es descriurà la metodologia utilitzada, per tal de garantir la qualitat de les possibles encàrrecs descrits en el plec tècnic, per part del propi licitador.

Descripció	Assignació puntuació
Sistema de qualitat és adequat a les necessitats del contracte i ben justificat.	10,01 – 15,00
Sistema de qualitat és adequat a les necessitats del contracte però no es justifica correctament.	5,01 – 10,00
Sistema de qualitat és poc adequada a les necessitats del contracte i no es justifica correctament.	0,00 – 5,00

2.2 Control Qualitat en el procés d'obra (fins a 10)

Es descriurà la metodologia utilitzada per la realització del control de qualitat en de les obres que se'n fa l'assistència a direcció d'obra i d'execució, tant per el control de recepció dels materials, com per l'execució i obra acabada, així com els assaigs i proves que se'n deriven.

Descripció	Assignació puntuació
Sistema de qualitat és adequat a les necessitats del contracte i ben justificat.	7,01 – 10,00
Sistema de qualitat és adequat a les necessitats del contracte però no es justifica correctament.	3,01 – 7,00
Sistema de qualitat és poc adequada a les necessitats del contracte i no es justifica correctament.	0,00 – 3,00

3. Criteris de sostenibilitat (fins a 20 punts)

Les empreses licitadores per al **LOT 1** presentaran un document on es descriguin, de manera justificada, els principals criteris de sostenibilitat que tindrà en compte durant la redacció del projecte així com l'execució de l'obra.

Es valorarà la metodologia utilitzada per el càlcul de la petjada de carboni (KgCO₂-eq) de l'estructura, la realització de comparatius entre diferents materials proposats per l'equip redactor, la prescripció de materials no nocius per les persones ni per el medi ambient així com materials que disposin de ecoetiquetes tipus I i III

També es valorarà qualsevol mesura per minimitzar l'impacte ambiental de l'estructura tant durant la redacció del projecte com l'execució de les obres, prioritzant la utilització de sistemes industrialitzats i preveient la futura desmuntabilitat.

Aquest document, que tindrà una extensió màxima de 2 pàgines din-A4, es valorarà amb un màxim de 20 punts.

Descripció	Assignació puntuació
Proposta adequada a les necessitats del contracte i correctament justificada	15,01 – 20,00
Proposta adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament	6,01 – 15,00
Proposta bàsica i no es justifica correctament	0,00 – 6,00



Criteris no valorables mitjançant xifres o percentatges a aplicar per a la conclusió de l'acord marc del **Lot 2** (fins a 100 punts)

Els criteris que serviran de base per a l'adjudicació de l'acord marc a les empreses licitadores del **LOT 2** estaran basats en judici de valor i són els següents: (fins a 100 punts)

- | | |
|---|--------------------------|
| 1. Metodologia de treball | (fins a 30 punts) |
| 1.1. Criteris de planificació de l'encàrrec | |
| 1.2. Proposta de coordinació amb els equips redactors | |
| 1.3. Procés de disseny i càlcul | |
| 1.4. Procés de redacció del pressupost | |
| 2. Criteris pel control de la qualitat | (fins a 25 punts) |
| 2.1. Control Qualitat feines pròpies | |
| 2.2. Control Qualitat en el procés d'obra | |
| 3. Criteris de sostenibilitat | (fins a 20 punts) |
| 4. Recursos adscrits | (fins a 25 punts) |
| 4.1. Recursos tècnics | |
| 4.2. Recursos professionals | |

Puntuació de l'oferta:

La puntuació (P) final de l'oferta s'establirà mitjançant la següent formulació: (fins a 100 punts)

$$(P) = (P2)$$

On:

(P) = Puntuació final de l'oferta (fins a 100 punts)

(P2) = Puntuació obtinguda del Lot2 (fins a 100 punts)

Les empreses licitadores hauran de treure una puntuació de 40 punts sobre 100 per tal de poder quedar seleccionades dins l'acord marc.

Aquesta documentació inclosa al "Sobre B" de l'oferta haurà de ser amb DIN-A4, lletra tipus Arial i mida 10, amb un **màxim de 18 pàgines**. Cada criteri té estipulades el número de pàgines màxim. En cas que el licitador sobrepassi aquest limit, les pàgines que el sobrepassin no es tindran en compte alhora de la seva valoració.

S'haurà d'incloure com a primera pagina un índex del contingut amb marcatge numerari de la ubicació de cada criteri, les pàgines estaran numerades.(aquest no computarà al nombre total de pàgines)

La documentació es presentarà només en format digital (pdf).

L'elecció d'aquests criteris permet determinar quines son les empreses que ofereixen un coneixement pràctic de la disciplina més adequat i proper a l'objecte del contracte. Aquest aspecte es cabdal, atesa l'especialització de les tasques a realitzar.

1. Metodologia de treball (fins a 30 punts)

Les empreses licitadores per al **LOT 2** presentaran un document on es proposi el sistema de treball que el licitador durà a terme durant l'execució del contracte en funció dels diferents aspectes i característiques objecte de les futures contractacions. Aquest document, que tindrà una extensió màxima de 8 pàgines din-A4, es valorarà amb un màxim de 30 punts.

La valoració es farà en base a quatre criteris:

1.1 Criteris de planificació de l'encàrrec (fins a 12 punts)

Es realitzarà una proposta detallada de fases de treball i fites clau necessàries per dur a terme qualsevol dels possibles encàrrecs descrits en el plec tècnic. Es tindran en compte totes les obligacions i lliuraments establerts en el plec tècnic.

Descripció	Assignació puntuació
Proposta adequada a les necessitats del contracte i correctament justificada	9,01 – 12,00
Proposta adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament	5,01 – 9,00
Proposta bàsica i no es justifica correctament	0,00 – 5,00

1.2 Proposta de coordinació amb els equips redactors (fins a 6 punts)

Es presentarà una proposta esquemàtica de coordinació amb l'equip en tots els possibles encàrrecs descrits en el plec tècnic

Descripció	Assignació puntuació
Proposta adequada a les necessitats del contracte i correctament justificada	4,01 – 6,00



Proposta adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament 2,01 – 4,00

Proposta bàsica i no es justifica correctament 0,00 – 2,00

1.3 Procés de disseny i càlcul (fins a 6 punts)

Es presentaran els processos emprats durant el disseny i càlcul de l'estructura, es tindran en compte l'aplicació de la metodologia BIM i com s'integren els criteris de sostenibilitat en cada una de les fases de redacció del projecte.

Descripció	Assignació puntuació
Els processos emprats així com l'aplicació de la metodologia BIM i integració dels criteris de sostenibilitat són adequats per les necessitats del contracte i es justifiquen correctament.	4,01 – 6,00
Els processos emprats així com l'aplicació de la metodologia BIM i integració dels criteris de sostenibilitat són adequats per les necessitats del contracte però no es justifiquen correctament.	2,01 – 4,00
Els processos emprats així com l'aplicació de la metodologia BIM i integració dels criteris de sostenibilitat són poc adequats o complets per les necessitats del contracte i no es justifiquen correctament.	0,00 – 2,00

1.4 Procés de redacció del pressupost (fins a 6 punts)

Es descriurà la metodologia utilitzada per la redacció del pressupost i càlcul d'amidaments. Es tindran en compte les estimacions econòmiques de les primeres fases de redacció del projecte, la metodologia BIM, la utilització del Banc de Preus BEDEC, justificació de preus, amidaments detallats, així com el procés de creació de preus que no es troben al banc de preus.

Descripció	Assignació puntuació
------------	----------------------



Metodologia adequada a les necessitats del contracte i ben justificada.	4,01 – 6,00
Metodologia adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament.	2,01 – 4,00
Metodologia poc adequada a les necessitats del contracte i no es justifica correctament.	0,00 – 2,00

2. Criteris pel control de la qualitat (fins a 25 punts)

Les empreses licitadores per al **LOT 2** presentaran un document on es proposi el sistema de control de la qualitat de les feines pròpies així com de les obres que es fa la seva direcció d'obra. Aquest document, que tindrà una extensió màxima de 4 pàgines din-A4, es valorarà amb un màxim de 25 punts.

La valoració es farà en base a dos criteris:

2.1 Control Qualitat feines pròpies (fins a 15)

Es descriurà la metodologia utilitzada, per tal de garantir la qualitat de les possibles encàrrecs descrits en el plec tècnic, per part del propi licitador.

Descripció	Assignació puntuació
Sistema de qualitat és adequat a les necessitats del contracte i ben justificat.	10,01 – 15,00
Sistema de qualitat és adequat a les necessitats del contracte però no es justifica correctament.	5,01 – 10,00
Sistema de qualitat és poc adequada a les necessitats del contracte i no es justifica correctament.	0,00 – 5,00

2.2 Control Qualitat en el procés d'obra (fins a 10)

Es descriurà la metodologia utilitzada per la realització del control de qualitat en de les obres que se'n fa l'assistència a direcció d'obra i d'execució, tant per el control de recepció dels materials, com per l'execució i obra acabada, així com els assaigs i proves que se'n deriven.

Descripció	Assignació puntuació
Sistema de qualitat és adequat a les necessitats del contracte i ben justificat.	7,01 – 10,00
Sistema de qualitat és adequat a les necessitats del contracte però no es justifica correctament.	3,01 – 7,00
Sistema de qualitat és poc adequada a les necessitats del contracte i no es justifica correctament.	0,00 – 3,00

3. Criteris de sostenibilitat (fins a 20 punts)

Les empreses licitadores per al **LOT 2** presentaran un document on es descriguin, de manera justificada, els principals criteris de sostenibilitat que tindrà en compte durant la redacció del projecte així com l'execució de l'obra.

Es valorarà la metodologia utilitzada per el càlcul de la petjada de carboni (KgCO₂-eq) de l'estructura, la realització de comparatius entre diferents materials proposats per l'equip redactor, la prescripció de materials no nocius per les persones ni per el medi ambient així com materials que disposin de ecoetiquetes tipus I i III

També es valorarà qualsevol mesura per minimitzar l'impacte ambiental de l'estructura tant durant la redacció del projecte com l'execució de les obres, prioritzant la utilització de sistemes industrialitzats i preveient la futura desmutnabilitat.

Aquest document, que tindrà una extensió màxima de 2 pàgines din-A4, es valorarà amb un màxim de 20 punts.

Descripció	Assignació puntuació
Proposta adequada a les necessitats del contracte i correctament justificada	15,01 – 20,00
Proposta adequada a les necessitats del contracte però no es justifica correctament	6,01 – 15,00



Proposta bàsica i no es justifica correctament

0,00 – 6,00

4. Recursos adscrits (fins a 25 punts)

Les empreses licitadores per al **LOT 2** presentaran un document on s'enumerin i defineixin els recursos tècnics i professionals, a banda dels requerits solvència com adscripció de mitjans, destinats als contractes basats. Aquest document, que tindrà una extensió màxima de 4 pàgines din-A4, es valorarà amb un màxim de 25 punts.

La valoració es farà en base a dos criteris:

4.1 Recursos tècnics (fins a 15 punts)

Es valorarà que l'empresa licitadora disposi de les eines de treball adequades i especialitzades tant per la redacció del projecte (modelatge BIM, càlculs, amidaments i pressupost, plànols...) com per la Direcció de l'obra i la planificació de les feines.

Descripció	Assignació puntuació
Disposa de les eines adequades per les necessitats del contracte i es justifica adequadament com i en quin moment del procés es fa ús d'elles.	10,01 – 15,00
Disposa de les eines adequades per les necessitats del contracte però no es justifica adequadament com i en quin moment del procés es fa ús d'elles.	5,01 – 10,00
No disposa de prou eines o aquestes són poc adequades per les necessitats del contracte i no es justifica adequadament com i en quin moment del procés es fa ús d'elles.	0,00 – 5,00

4.2 Recursos professionals (fins a 10 punts)

Es valorarà l'equip tècnic, estructura organitzativa i composició dels equips de treball destinat als contractes basats, a banda dels requerits a la solvència.



Descripció	Assignació puntuació
L'equip tècnic adscrits és adequat a les necessitats del contracte	7,01 – 10,00
L'equip tècnics adscrits es bàsic a les necessitats del contracte	3,01 – 7,00
L'equip tècnics adscrits és genèric a les necessitats del contracte	0,00 – 3,00

Així doncs, de conformitat amb els criteris esmentats i un cop determinat el conjunt final de les ofertes admeses, es proposarà a l'òrgan de contractació pertinent d'aquesta Àrea Metropolitana de Barcelona iniciar els tràmits d'adjudicació a favor de l'oferta que ha obtingut la millor puntuació.

12.- Garantia provisional.

No procedeix.

13.- Propostes dels interessats.

13.1. Les propostes dels interessats es subjectaran a tot allò previst a les clàusules del present Plec i el Plec de prescripcions tècniques. La seva presentació suposa l'acceptació íntegra i incondicionada per part del proposant del seu contingut.

13.2. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que compongui les seves ofertes en dos sobres, mitjançant l'eina Sobre Digital, la qual incorpora, entre les seves funcionalitats disponibles, la presentació telemàtica d'ofertes i, un cop dins l'anunci de licitació, es pot accedir a una guia explicativa.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina **Sobre Digital integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya**, accessible al **perfil de contractant de l'Àrea Metropolitana de Barcelona**, accessible a l'enllaç següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web Sobre Digital, les empreses licitadores han d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al correu o correus electrònics indicats en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta. “

L'anunci d'aquesta licitació es publica al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE).

Les proposicions es presentaran electrònicament a través de l'eina integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>, la qual incorpora, entre les seves funcionalitats disponibles, la presentació telemàtica d'ofertes i un cop dins l'anunci de licitació podreu accedir a una guia explicativa.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de Sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.



Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les



seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Àrea Metropolitana de Barcelona no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents:

Text: PDF, PDF/A

Imatge: PDF, PDF/A, JPEG, JPG, PNG, DWG

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>

Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o



el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

La documentació completa roman a disposició dels interessats a:

<https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/28027859?categoria=0>

13.4. Les ofertes o proposicions **es presentaran en 2 sobres.**

SOBRE "A"

Portarà la denominació "**DOCUMENTACIÓ GENERAL**" i haurà de contenir LOT "X" (indicació dels lots al/s qual/s es presenta)":

- Document europeu únic de contractació (DEUC) Lot X

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), els enllaços del qual son:

<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>

<https://contractacio.gencat.cat/web/.content/contractar/licitacio/deuc.pdf>

i mitjançant els quals declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que la plantilla de l'empresa (en el cas de disposar de 50 o més treballadors) està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2 % o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.
- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques. Aquestes adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari de d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.



Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

- Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i tècnics detallats a la clàusula 4.9 i en concret, mitjançant el següent model:

“ DECLARACIÓ

El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, DECLARA RESPONSABLEMENT que es compromet respecte a la contractació dels (Lot X) de l'Àrea Metropolitana de Barcelona a:

- Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals i tècnics detallats a la clàusula 4.9 del Plec de Clàusules administratives

Firma, data”

- Declaració, en el seu cas, de pertinença a grup empresarial, d'acord amb els supòsits de l'article 42 del Codi de comerç, amb indicació de totes les empreses pertanyents al grup
- Compromís de constituir-se en UTE, si és el cas.



SOBRE “B”

DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUBLES EN FUNCIO D'UN JUDICI DE VALOR

Portarà la denominació “**CRITERIS JUDICI DE VALOR – Lot X**” i contindrà tota aquella documentació necessària per a la valoració dels criteris que depenguin d'un judici de valor, és a dir, els punts descrits a la clàusula 11, i concretament caldrà aportar:

Per al Lot 1:

- **Metodologia de treball**
- **Criteris pel control de la qualitat**
- **Criteris de sostenibilitat**

Per al Lot 2:

- **Metodologia de treball**
- **Criteris pel control de la qualitat.**
- **Criteris de sostenibilitat**
- **Recursos adscrits**

14.- Mesa de contractació.

De conformitat amb la Disposició addicional segona de la LCSP, la Mesa de Contractació estarà presidida per un membre de la Corporació Metropolitana o un funcionari de la mateixa.

En tot cas, actuaran com a vocals el Secretari i l'Interventor, o les persones en qui deleguin aquesta funció.

També formaran part de la Mesa els funcionaris que designi l'òrgan de contractació d'entre el personal de la Corporació Metropolitana.

En conseqüència, la Mesa de contractació estarà composta per els següents membres:

President: El Sr. Miquel Comino Haro, conseller delegat d'Habitatge de l'Àrea d'Administració i Territori, o, en la seva absència o impossibilitat, el Sr. Antonio Balmón Arévalo, Vicepresident Executiu.

Tot plegat, conforme la resolució de la Presidència de data 16 de maig de 2024, publicada al Butlletí Oficial de la Província de Barcelona de data 22 de maig de 2024.

3 Vocals:

La Sra. Gloria Vendrell Garrido, exercint les funcions que en relació a les Meses de contractació, s'assignen a la Secretaria General, conforme les delegacions del Secretari



General aprovades pel decret de presidència de data 21 de gener de 2021. O, en el seu cas, persona que la substitueixi.

La Sra. Silvia Rodríguez Sánchez, exercint les funcions que en relació a les Meses de contractació, s'assignen a la Intervenció, conforme les delegacions de data 4 d'abril de 2022. O, en el seu cas, persona que la substitueixi.

La Sra. Eva Bernadí Murcia, com a vocal designat per l'òrgan de contractació dins la unitat encarregada del contracte o persona que el/la substitueixi.

Secretària: La Sra. Gemma Rodriguez Flores, com a Coordinadora de Contractació o persona que la substitueixi.

15.- Obertura de proposicions

15.1. La Mesa de contractació, una vegada qualificada la documentació del sobre A amb les rectificacions, aclariments o documents complementaris, si és el cas, procedirà a l'obertura del sobre B.

15.2. Acte d'obertura del sobre B **"DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR"**

La mesa procedirà a l'obertura en acte no públic en el termini màxim de 20 dies des de la data de finalització de termini presentació d'ofertes.

16.- Qualificació de la documentació general i classificació de les ofertes.

A la vista de la proposta de la Mesa de Contractació, l'òrgan de contractació classificarà les proposicions presentades per ordre decreixent.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, es requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta, de conformitat amb el que disposa l'article 145 per a que, dintre del termini de deu dies hàbils, a comptar des del següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de les circumstàncies a què es refereix la clàusula 4 d'aquest plec, si no s'hagués aportat amb anterioritat, tant del licitador com d'aquelles altres empreses a les capacitats de les quals es recorri, de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2; i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent, així com el compliment d'altres requisits fixats als plecs.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, sense perjudici del que estableix la lletra a) de l'apartat 2 de l'article 71.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a demanar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

Tot això sense perjudici del que estableixen els articles 140.3 i 140.4:

“L'òrgan o la mesa de contractació podran demanar als candidats o licitadors que presentin la totalitat o una part dels documents justificatius, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat de la declaració, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte.

No obstant l'anterior, quan l'empresari estigui inscrit en el Registre oficial de licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema de emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als esmentats òrgans, no està obligat a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els referits llocs.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar a què es refereixen els apartats anteriors, hauran de concórrer a la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.”

Segons disposa l'article 150.3 de la LCSP, no es podrà declarar deserta la licitació si alguna de les propostes o ofertes presentades reuneix els requisits exigits als Plecs. No obstant això, en els termes previstos a l'article 152 de la LCSP, l'òrgan de contractació, abans de dictar l'adjudicació, podrà renunciar a celebrar el contracte per raons d'interès públic, o desistir del procediment tramitat quan aquest tingui defectes no solucionables; en aquests casos haurà d'indemnitzar els licitadors per les despeses que la seva participació els hagués efectivament ocasionat.

17.- Celebració i conclusió de l'acord marc.

17.1. L'òrgan de contractació haurà de dictar resolució motivada proposant la participació a les empreses licitadores que hagin presentat les ofertes més avantatjoses, sempre que aquestes hagin presentat tota la documentació i hagin acreditat que reuneixen tots i cadascun dels requisits exigits, de conformitat al que s'estableix a la clàusula 16. El màxim d'empreses o professionals que resultaran proposats seran **4 empreses com a mínim i 8 empreses com a màxim de cada lot.**

17.2. La resolució serà notificada als candidats en la forma prevista a l'article 151 de la LCSP i simultàniament es publicarà al perfil de contractant.

Capítol III

EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

18.- Adjudicació de contractes basats en aquest acord marc

18.1. Només podran celebrar-se contractes basats en aquest acord marc entre els òrgans de contractació i les empreses o professionals que hagin estat originàriament seleccionats d'aquest. En aquests contractes, les parts no podran, en cap cas, introduir modificacions substancials respecte dels termes establerts en l'acord marc.



18.2. Els contractes basats en aquest acord marc s'adjudicaran d'acord amb el previst en els apartat 3 d'aquesta clàusula.

Quan l'acord marc s'hagués conclòs amb un únic empresari, els contractes basats en aquell s'adjudicaran conforme als termes en ell establerts. Els òrgans de contractació podran consultar per escrit a l'empresari, demanant-li, si fos necessari que completi la seva oferta.

18.3. Quan l'acord marc s'hagués celebrat amb varis empresaris, l'adjudicació dels contractes s'efectuarà convocant a les parts a una nova licitació, en la qual es prendran com a base els següents criteris d'adjudicació:

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC DEL LOT 1 I LOT2

D'acord amb el que estableix l'article 145.1 de la LCSP, l'adjudicació dels contractes s'ha d'efectuar utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu. Els aspectes que serviran de base per seleccionar les 4 empreses com a mínim i 8 empreses com a màxim del LOT 1 I LOT2, que formaran part de l'acord marc es valoraran mitjançant judici de valor. En canvi, l'adjudicació dels contractes basats en l'acord marc es farà en base a criteris automàtics.

L'adjudicació de l'Acord Marc no dona dret a la prestació de serveis. Aquesta prestació es produirà en el supòsit que les empreses adjudicatàries de l'Acord marc resultin adjudicatàries de contractes basats, prèvia invitació, de conformitat amb el que es determina en els apartats següents

La no presentació de l'oferta en un basat de l'acord marc per part d'una empresa **en més de dos ocasions**, durant la vigència del mateix **serà causa de resolució de l'acord marc**, sense dret a indemnització.

Per aquest LOT 1 I LOT 2, l'únic criteri automàtic serà la oferta econòmica, que obtindrà una puntuació màxima de 100.

Criteris valorables mitjançant xifres o percentatges a aplicar per l'adjudicació dels contractes basats

1. Oferta econòmica (fins a 100 punts)

El preu és l'element que defineix el cost de la prestació, i per tant el component bàsic per determinar la millor relació qualitat-preu previst com a requisit d'adjudicació a l'article 145 de LCSP.

Els licitadors hauran de presentar una oferta econòmica basada en el preu de licitació (IVA no inclòs) definit a cada licitació basada en aquest acord marc.

El càlcul de la puntuació resultant de la baixa econòmica es realitzarà de la següent manera.



Es valorarà la baixa econòmica ofertada “B”, que s’expressa en % i en valors positius, segons la definició següent:

$$B(\%) = \left(\frac{\text{Pressupost de licitació} - \text{Oferta econòmica}}{\text{Pressupost de licitació}} \right) \times 100$$

Pel que respecta a la puntuació de les ofertes acceptades, aquesta es farà segons la formulació següent, en funció de la Baixa màxima ofertada ($B_{\max}$):

$$\text{Punts} = \frac{B(\%)}{B_{\max}} \times 100$$

Aquesta formulació correspon a una proporcionalitat directa o lineal entre les baixes ofertades i la puntuació obtinguda, i a compleix els següents requisits:

1. Una oferta igual al preu de licitació (baixa igual a zero), obté zero punts.
2. L’oferta més econòmica acceptada (baixa màxima), obté la màxima puntuació (100 punts).
3. El pendent de la gràfica és sempre creixent amb les baixes, que equival a dir que entre dues ofertes, sempre obté més punts la més econòmica.
4. Es garanteix que el ventall de puntuació per aquest criteri sigui la totalitat dels punts ja que cap ofertant té uns punts mínims pel sol fet de presentar-se. Només si existeix rebaixa sobre el preu de licitació s’hi obtenen punts.

Atès que el criteri és únic, un cop puntuades totes les ofertes acceptades segons l’oferta econòmica, la puntuació esdevé definitiva, de manera que aquella oferta més econòmica (baixa més gran) serà la primera de la llista i, per tant, la millor classificada per continuar els tràmits d’adjudicació.

OFERTES ANORMALMENT BAIXES DELS CONTRACTES BASATS DEL LOT 1 I LOT2

D’acord amb el que estableix l’article 149 de la LCSP, es consideraran ofertes anormalment baixes aquelles que:

Del conjunt de la totalitat de les ofertes acceptades i puntuades es calcula el valor de la mitjana aritmètica que és la referència que serveix per a la identificació d’aquelles ofertes que tinguin la consideració d’ofertes anormalment baixes. Per tant, a diferència del valor mig corregit referència per a puntuar, el valor mig té en compte totes les ofertes presentades i acceptades, però només serveix per aquesta anàlisi i no per puntuar.

Tindran aquesta consideració aquelles ofertes econòmiques que representin una baixa que superi la mitjana aritmètica del conjunt de les baixes ofertades i acceptades en aquest moment de la licitació en més de 5 punts percentuals del preu de licitació. Es tindrà en



compte l'arrodoniment fins al segon decimal d'aquest valor percentual (no de l'import corresponent en euros), independentment dels decimals posteriors.

Si el nombre d'ofertes presentades i acceptades al "Sobre A" és igual o inferior a 3, tindran la consideració de d'ofertes anormalment baixes aquelles que representin una baixa que superi el valor mitjà del conjunt de les baixes ofertades i acceptades en aquest moment de la licitació (Bmig) en més de 15 punts percentuals del preu de licitació. Es tindrà en compte l'arrodoniment fins al segon decimal d'aquest valor percentual (no de l'import corresponent en euros), independentment dels decimals posteriors.

Si l'oferta situada en primera posició no tingués aquesta consideració, es continuarien els tràmits per a l'adjudicació del contracte.

Si la proposta situada en primera posició tingués aquesta consideració, tal i com preveuen els art. 149 i 159 de la Llei de Contractes del Sector Públic de 9 de novembre (LCSP) i d'acord a allò establert a la Circular, de l'1 d'octubre de 2021, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya (Comissió Permanent), l'òrgan de contractació demanarà una justificació detallada del cost.

Si fos aquest el cas, un cop rebuda la documentació requerida, la Mesa de Contractació l'analitzaria i, amb el suport del Servei Tècnic de l'AMB responsable de l'expedient, determinarà si la justificació presentada per l'ofertant millor posicionat i amb oferta presumptament anormalment baixa es considera suficient.

En cas de considerar-se que aquesta oferta econòmica presumptament anormalment baixa ha estat suficientment justificada per l'interessat, aquest serà admès i, per tant, serà definitivament l'ofertant amb major puntuació a la licitació, continuant els tràmits per a l'adjudicació del contracte.

En canvi, en cas de considerar-se que aquesta oferta econòmica presumptament anormalment baixa no ha estat suficientment justificada per l'interessat, aquest restarà exclòs del procediment, resultant com a empresa millor puntuada la següent en puntuació i que no tenia la consideració d'oferta anormalment baixa, continuant els tràmits per a l'adjudicació del contracte.

Seguint allò exposat a la Circular abans esmentada, en aquest darrer cas, no es tornarà a efectuar una nova valoració i puntuació de les ofertes, de manera que les puntuacions obtingudes en primera instància resultaran ser les definitives. L'anàlisi d'ofertes anormalment baixes i la seva exclusió només tindrà com efecte aquest: que aquelles ofertes no admeses quedaran excloses i no constaran a la puntuació final, sense alterar aquest fet la puntuació de la resta.

En cas que addicionalment a que l'oferta situada en primera posició tingui la consideració d'anormalment baixa, les següents consecutives també tinguin presumptament aquesta



qualificació, la Mesa de Contractació analitzarà la possibilitat d'incloure-les al protocol d'anàlisi anterior, obrant en conseqüència i de la mateixa manera.

Per a una més fàcil i ajustada comparació de circumstàncies i mèrits de cada concursant, s'aconsella indicar-los seguint el mateix ordre exposat i respectant les divisions conceptuals descrites.

Així doncs, de conformitat amb els criteris esmentats i un cop determinat el conjunt final de les ofertes admeses, es proposarà a l'òrgan de contractació pertinent d'aquesta Àrea Metropolitana de Barcelona iniciar els tràmits d'adjudicació a favor de l'oferta que ha obtingut la millor puntuació.

ESTABLIMENT DEL PREU BASE DE LICITACIÓ DELS CONTRACTES BASATS

Per al càlcul del preu base de licitació dels contractes basats, es tindran en compte els aspectes definits a la clàusula 9 del plec de condicions tècniques que s'inclouran en el contracte.

Es definirà un pressupost de partida que es calcularà tant en el Lot 1 com en el Lot 2 en funció de la tipologia d'actuació, superfície construïda i tipus d'intervenció, segons els imports definits al plec de condicions tècniques.

El pressupost de partida, en funció de l'actuació, es pot veure incrementat per una previsió de possibles visites d'obra, fora del termini establert en el projecte. Aquesta previsió es calcularà de forma orientativa i no hi haurà obligació per part de l'AMB d'exhaurir-les.

Per al càlcul del preu base de licitació dels contractes basats dels treballs específics no valorats, definits a la clàusula 12 del plec de condicions tècniques, es quantificaran els honoraris per el temps de dedicació per els tècnics demanat prèvia oferta a les empreses incloses a l'Acord marc i es pagarà segons el percentatge respecte les missions parcials de cada contracte, tal com es defineixen en el Plec Tècnic.

El procediment per a l'adjudicació dels contractes basats en aquest contracte serà el següent:

- a) Per cada contracte que s'hagi d'adjudicar, es convindrà, a través de la plataforma, a totes les empreses que tinguin capacitat de realitzar l'objecte del contracte; no obstant, quan els contractes a adjudicar no estigui subjectes, per raó del seu objecte i quantia, a procediment harmonitzat, l'òrgan de contractació podrà decidir, justificant això degudament en l'expedient, no estendre aquesta consulta a la totalitat dels empresaris que siguin part de l'acord marc, sempre que, com a mínim, sol·liciti oferta a tres d'ells.



- b) Es considerarà un termini suficient per a presentar les ofertes relatives a cada contracte específic, tenint en compte factors com la complexitat de l'objecte del contracte i el temps necessari per a l'enviament de l'oferta.
- c) Les ofertes es presentaran a través de la Plataforma de contractes del sector públic e-licita i el seu contingut serà confidencial fins al moment fixat per a la seva obertura. Les empreses convidades estaran obligades a presentar oferta vàlida en els termes fixats a la convocatòria.
- d) De forma alternativa al que s'ha dit abans, l'òrgan de contractació podrà obrir una subhasta electrònica per a l'adjudicació del contracte conforme al que estableix l'article 143 de la LCSP.
- e) El contracte s'adjudicarà al licitador que hagi presentat la millor oferta valorada segons els criteris detallats en l'acord marc i els que es fixin en cada procediment atenent als objectius.
- f) La formalització del contracte no serà necessària i serà suficient amb l'acceptació de la notificació de l'adjudicació.
- g) La notificació es practicarà de forma electrònica a l'adjudicatari i la notificació a la resta de participants serà a través de la publicació al perfil.
- h) En quant a la publicitat de les adjudicacions es publicaran al perfil del contractant i al DOUE si es tracta de contractes subjectes a regulació harmonitzada.
- i) L'òrgan de competent per a cada una de les adjudicacions basades a l'acord marc serà el que correspongui en funció de la seva quantia, tenint en compte la seva determinació i atribucions de competències de l'AMB, el règim de delegacions de la mateixa i en tot cas, s'atendrà al que disposa la Disposició addicional segona de la LCSP. L'aprovació de cada expedient comportarà a més, la corresponent aprovació de la despesa.

19. Constitució de garantia definitiva.

No procedeix, es dipositarà posteriorment en funció de les posteriors adjudicacions basades en aquest acord marc.

20.- Responsable dels treballs.

20.1. La Direcció de Serveis que ha proposat la contractació designa a la senyora Eva Bernadí Murcia, amb titulació adequada i suficient, com a responsable de l'acord marc i els contractes basats.

20.2. Conforme allò establert a l'article 62 de la LCSP, seran funcions del responsable:

- Supervisar l'execució del contracte, adoptant i donant les ordres i instruccions adients per aconseguir els objectius dels treballs i la seva adequació al interès públic perseguit.
- Donar compte a l'òrgan de contractació de les incidències que sorgeixin en la realització dels treballs contractats, perquè aquest adopti les resolucions oportunes com a òrgan competent.

21.- Lloc de la realització dels treballs.

La realització del contracte es durà a terme al lloc objecte del contracte, també a les dependències del contractista i si les necessitats ho requereixen, a les oficines de l'Àrea Metropolitana de Barcelona. El lloc de realització dels treballs s'especificarà en els contractes basats en el present acord marc.

22.- Obligacions del contractista.

22.1. El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes al present Plec de clàusules administratives particulars, al Plec de prescripcions tècniques i a les ordres i instruccions que, si s'escau, doni el responsable dels treballs.

22.2. Conforme el que disposa l'article 197 de la LCSP l'execució del contracte es realitzarà a risc i ventura del contractista.

22.3. Serà obligació del contractista, de conformitat amb el que estableix l'article 194 de la LCSP, indemnitzar tots els danys i perjudicis que, per si mateix o per personal o mitjans que d'ell depenguin, es causi a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte.

22.4. Igualment d'acord amb l'article 238 de la LCSP, serà responsable dels danys i perjudicis que s'originin durant l'execució del contracte, tant a l'administració com a tercers, per defectes o insuficiències tècniques del seu treball i de les prestacions o serveis realitzats, o per errades materials, omissions o infraccions de preceptes legals o reglamentaris.

22.5. El contractista s'obliga a complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en el treball i d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva entre dones i homes, fiscal, de protecció de dades, en matèria mediambiental.

22.6. El contractista s'obliga a guardar confidencialitat respecte a les dades, informacions i antecedents, que no tenint el caràcter de públics o notoris, li siguin confiats o en tingui coneixement amb ocasió de l'encàrrec objecte d'aquesta contractació.



22.7. L'Àrea Metropolitana de Barcelona adquirirà la propietat intel·lectual dels treballs objecte del contracte des del seu inici, essent responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin ocasionar contra aquest dret de propietat, per actuacions de les que sigui directament o indirectament responsable.

22.8 L'adjudicatari haurà de disposar dels mitjans personal i material que s'ha compromès a adscriure (clàusula 4.9).

22.9. Caldrà realitzar les modificacions o esmenes necessàries fins que la feina encarregada compleixi tots els criteris requerits en la guia.

22.10. Es preveuen les següents obligacions que tindran el caràcter d'essencials als efectes de ser considerades com a causa de resolució del contracte, d'acord amb l'article 211.1.f) de la LCSP:

- L'adjudicatari haurà de dedicar o adscriure a l'execució del contracte i de les corresponents contractacions basades en aquest, els mitjans personals que s'especifiquin a l'oferta, restant vinculat a ella, i essent determinant de l'adjudicació les qualitats tècniques personals. En aquest sentit, a l'oferta s'hauran d'especificar els noms i la qualificació professional de l'equip de col·laboradors que executarà la prestació.
- En cas que peticions d'intervenció compreses en l'abast del contracte basat no fossin ateses degudament per part dels tècnics o no rebessin atenció en els terminis i en la forma exposada en el Plec de Condicions Tècniques, l'AMB es reserva el dret de recusarlos i sol·licitar a l'empresa adjudicatària la designació immediata d'una altra persona, igualment subjecta a l'aprovació de l'AMB i igualment susceptible de recusació. La substitució haurà de fer-se efectiva en el termini màxim de 2 setmanes des de la petició de l'AMB.
- L'adjudicatària haurà de disposar d'una oficina tècnica que permeti abordar qualsevol aspecte inclòs en el contracte basat del qual en seguei adjudicatària. Les adjudicatàries dels contractes basats estan obligats a disposar dels equips informàtics i del programari (i llicències) necessàries per desenvolupar les tasques esmentades.
- En cas que hi hagi un increment de termini en l'execució de les obres, que sigui degut a causes alienes a la Direcció d'Execució i que aquest superi el 20% del termini del projecte aprovat, es pagaren les visites addicionals, fins a un màxim d'un 20% de l'import de la direcció d'execució.

Aquestes obligacions tindran el caràcter d'essencials als efectes de ser considerades com a causa de resolució del contracte.



23.- Obligacions del contractista en matèria de transparència.

23.1. Transparència general: l'adjudicatari resta obligat a informar de les retribucions percebudes pels càrrecs directius si el volum de negoci de l'empresa vinculat a activitats dutes a terme per compte de les administracions públiques supera el vint-i-cinc per cent del volum general de l'empresa.

23.2. Dret d'accés a la informació pública: el contractista es compromet a facilitar a l'Administració, en compliment de les obligacions de transparència a les quals resta sotmès, aquella informació que li sigui requerida per tal de fer efectiu la publicitat activa i el dret d'accés exercit pels ciutadans, en relació a la prestació contractada.

23.3. Transparència col·laborativa: l'adjudicatari resta obligat a facilitar a l'Administració la informació establerta per la Llei 19/2014 de transparència, accés a la informació pública i bon govern, referent a les activitats directament relacionades amb el sector públic.

24.- Condició especial d'execució

D'acord amb l'article 202.1 de la LCSP, s'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

L'adjudicatari estarà obligat a donar compliment al **“Protocol de sostenibilitat. Criteris ambientals per als projectes i les obres de l'AMB i l'IMPSOL”**

Aquest protocol va néixer de la responsabilitat professional i institucional davant la crisi climàtica, amb la voluntat de dotar els tècnics de projectes i obres de l'Àrea Metropolitana de Barcelona de recursos per donar resposta als objectius de desenvolupament sostenible (ODS) promoguts per les Nacions unides en el context internacional de l'Agenda 2030.

L'esmentat document és una eina transversal que permet avaluar l'impacte ambiental de les decisions que es prenen en la redacció dels projectes i l'execució de les obres, mitjançant dinou criteris que amb valors concrets i amb tres horitzons temporals, ens orienten cap a: millorar la gestió dels recursos, avançar en la reducció de les demandes hídrica i energètica, fomentar la biodiversitat, la mobilitat sostenible, les energies renovables i la renaturalització urbana. Aquests criteris estan desglossats en diversos requeriments que estableixen exigències diferents en funció de la tipologia de projecte, i es classifiquen en sis àmbits transversals: seguiment i anàlisi, energia, aigua, materials, confort i salut i sostenibilitat de l'emplaçament.

Atès que el Protocol és d'obligat compliment des de les primeres fases de plantejament del projecte, en cas que alguns dels criteris d'aplicació no es compleixi se n'haurà de validar la justificació amb la Direcció de Serveis de l'Espai Públic de l'AMB.



25.- Clàusula de Bon Govern.

Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.

En aquest sentit i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:

- a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
- b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
- c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
- d) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- e) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- f) Denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
- g) Aplicar la màxima diligència en el coneixement, foment i compliment de la legalitat vigent.
- h) Garantir el principi d'indemnitat als denunciants d'irregularitats

26.- Clàusula sobre protecció de les dades personals

Atesa la naturalesa i condicions del contracte no es contempla la necessitat de tractament de dades personals en nom de l'Àrea Metropolitana de Barcelona o de tercers en el seu nom.

27.- Despeses per compte del contractista.

El Contractista està obligat a satisfer les despeses de tot ordre derivades de la licitació, formalització i compliment del contracte.

28.- Pagament del contracte basats en aquest Acord marc

28.1. El pagament del preu del contracte es realitzarà mitjançant presentació de factura/es, prèviament conformada/es pel responsable del treball i per la Direcció de Serveis corresponent, en la/les qual/s el contractista haurà d'incloure les dades o requisits continguts a l'article 6 del Reial Decret 1619/2012 de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel que es regulen les obligacions de facturació i es modifica el Reglament de l'Impost sobre el Valor Afegit.

28.2. El contractista haurà de presentar la factura al registre l'Àrea Metropolitana de Barcelona en un termini màxim de dos dies naturals des de la prestació del servei. A la factura s'indicarà el servei de l'AMB responsable del contracte, el número de l'expedient i el número de document comptable.

Les factures s'hauran d'emetre obligatòriament de manera electrònica. La seva emissió es podrà fer les 24 hores del dia, qualsevol dia de l'any entrant a l'apartat "Tràmits" de la web de l'AMB <http://www.amb.cat/factura-electronica> o bé entrant directament a la bústia electrònica de l'AMB a través del link <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=173>.

28.3. El contractista haurà de presentar la factura conjuntament amb el document "Certificacions tributàries de contractistes i subcontractistes" (model 01C de l'Agència Tributària), exigint per l'article 43.1 f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, general tributària. En cas que no es presenti aquest document, quedarà en suspens l'ordenació de pagament fins a la seva efectiva aportació, de conformitat amb el que disposa l'article 22.1.a) de la Llei 9/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

28.4. L'Àrea Metropolitana de Barcelona haurà d'abonar l'import de la factura en els terminis, condicions i amb els efectes previstos a l'article 198 de la LCSP en relació a la disposició transitòria sisena de la mateixa.

28.5. La presentació de la factura o del certificat previstos als apartats anteriors fora dels terminis previstos a la present clàusula interromprà el còmput del termini màxim de pagament previst a l'article 198.4 de la LCSP.

29.- Compliment dels terminis i penalitats.

29.1. El contractista està obligat a complir els terminis d'execució del contracte previstos al present Plec. En el cas de demora en el compliment dels terminis, per causa que li sigui imputable, l'administració podrà optar, indistintament, conforme s'estableix a l'article 193.3 de la LCSP, per a la resolució del contracte o per la imposició d'una penalitat d'1 euro/dia per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

29.2. Cada cop que les penalitats per demora superin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per resoldre el contracte o acordar la



continuitat de la seva execució amb la imposició d'una penalitat de 2 euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte.

29.3. La imposició de la penalitat no exclou la indemnització a que pugui tenir dret l'administració pels danys i perjudicis ocasionats per la demora imputable al contractista.

29.4. La constitució en mora del contractista no requerirà intimació prèvia per part de l'Administració

29.5. Si es produís retard en el compliment dels terminis per causes no imputables al contractista, l'Administració podrà, a petició d'aquest o bé d'ofici, concedir la pròrroga per un temps igual al temps perdut, llevat que el contractista en sol·liciti un altre de menor, d'acord amb allò que disposa l'article 195.2 de la LCSP.

29.6. S'estableixen les següents penalitats per els incompliments que es produeixin en les contractacions basades:

- L'incompliment injustificat de les condicions especials d'execució es deduirà de la facturació corresponent a la fase on s'hagi detectat l'incompliment un import no superior al 2% de dita factura

- Si l'obra pateix desviacions econòmiques a l'alça, imputables a l'adjudicatari, a conseqüència d'errors de definició, en els amidaments i/o d'omissió de partides al pressupost, l'AMB podrà imposar al projectista les indemnitzacions següents, sobre el seu contracte, en funció del percentatge de desviació:

- El mateix percentatge que la desviació si aquesta és superior al 5% i menor o igual al 20%
- 30% si el percentatge de desviació és superior al 20% i menor o igual al 30%.
- 40 % si el percentatge de desviació és superior al 30% i menor o igual al 40%.
- 50% si el percentatge de desviació és superior al 40%.

- L'incompliment del termini en els lliuraments definits al plec de condicions tècniques, facultarà a l'AMB per aplicar una penalització progressiva segons la següent taula:

- 2 primers dies de retard: 1% del preu dels honoraris de la fase de lliurament, IVA exclòs.
- entre 3 i 4 dies de retard: 2% del preu dels honoraris de la fase de lliurament, IVA exclòs.
- entre 5 i 6 dies de retard: 3% del preu dels honoraris de la fase de lliurament, IVA exclòs.
- entre 7 i 8 dies de retard: 4% del preu dels honoraris de la fase de lliurament, IVA exclòs.
- entre 9 i 10 dies de retard: 5% del preu dels honoraris de la fase de lliurament, IVA exclòs.
- entre 11 i 12 dies de retard: 6% del preu dels honoraris de la fase de lliurament, IVA exclòs.

- entre 13 i 14 dies de retard: 7% del preu dels honoraris de la fase de lliurament, IVA exclòs.
- més de 14 dies de retard: 8% del preu dels honoraris de la fase de lliurament, IVA exclòs.

Totes aquestes penalitats s'informaran al contractista i es deduiran de la factura de la feina que correspongui la penalitat.

30.- Compliment defectuós o incompliment parcial de l'execució del servei objecte del contracte.

30.1. L'Àrea Metropolitana de Barcelona valorarà i establirà si els treballs realitzats pel contractista s'adeqüen a les prescripcions establertes per a la seva correcta execució i compliment. En el seu cas, requerirà l'execució de les prestacions contractades i l'esmena de deficiències observades amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'ajusten al servei contractat, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'Àrea Metropolitana de Barcelona el podrà rebutjar i restarà exempta de l'obligació de pagament o, en el seu cas, tenint dret a la recuperació del preu satisfet.

30.2 Fins que no tingui lloc la recepció dels treballs, el contractista respondrà de la correcta realització dels mateixos i dels defectes que hi poguessin haver.

30.3. El contractista quedarà exempt de responsabilitat quan els treballs defectuosos o mal executats siguin conseqüència d'una ordre de l'Àrea Metropolitana de Barcelona.

30.4. L'Àrea Metropolitana de Barcelona podrà exigir l'esmena per part del contractista dels defectes, insuficiències tècniques, errades materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que pugui tenir l'encàrrec objecte d'aquesta contractació i que siguin imputables al contractista, atorgant-li un termini no superior a 1 mes.

30.5. Si el contractista realitzés defectuosament l'objecte del contracte, o no corregís les deficiències o defectes detectats en el termini atorgat, l'òrgan de contractació podrà optar per resoldre el contracte amb incautació de la garantia constituïda o be imposar-li una penalització econòmica proporcional a la gravetat de l'incompliment que es fixa en un màxim de 2 euros/dia per cada 1.000 euros del preu del contracte, a comptar des del dia en que se li va donar l'ordre d'esmenar i el termini per fer-ho, sense que pugui superar-se el 10% del pressupost del contracte.

31- Cessió i subcontractació.

31.1. De conformitat amb el que s'estableix a l'article 214 de la LCSP, queda prohibida la cessió total o parcial dels drets i obligacions del contracte, sense que hi hagi prèviament autorització de l'òrgan de contractació i sempre i quan es compleixin els demés requisits i condicions establerts a la llei.

31.2. Atesa la naturalesa i condicions del contracte queda expressament prohibida la seva subcontractació.

Capítol V

MODIFICACIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

32.- Modificació.

32.1. Els acords marc i els contractes basats podran ser modificats d'acord amb les regles generals de modificació dels contractes. En tot cas, no es podran introduir per contracte basat modificacions substancials respecte de l'establert en l'acord marc.

32.2. Els preus unitaris resultants de la modificació de l'acord marc no podran superar en un 20 per cent als preus anteriors a la modificació i, en cap cas, podran ser preus superiors als que les empreses, part de l'acord marc, ofereixen en el mercat per als mateixos productes.

32.3. En qualsevol cas, l'òrgan de contractació haurà d'aprovar, prèviament a la seva execució, la modificació del contracte, i ambdues parts hauran de subscriure la corresponent addenda al contracte inicial, d'acord amb allò establert a l'article 203 de la LCSP, en relació amb l'article 153 de l'esmentada normativa.

No es preveuen causes de modificació de l'Acord Marc. Sí es preveuen causes de modificació dels contractes basats, fins a un màxim del 20% del preu inicial de cada contracte basat, quan concorri alguna de les causes que s'indiquen a continuació. La modificació del contracte no podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos al contracte.

Causes que poden donar lloc a la modificació dels contractes basats:

- Derivades de canvis o ajustos en la superfície de l'àmbit de l'actuació en un 15% del total de la seva superfície o bé per canvi total o parcial de l'emplaçament inicialment previstos, sempre i quan aquests canvis estiguin sol·licitats per l'AMB o l'Ajuntament corresponent una vegada lliurat el treball, o en qualsevol fase que s'estigui desenvolupant.
- Derivades de canvis o ajustos en la definició del detall o canvis de criteris tècnics que suposin rectificació de plànols o recàlculs a sol·licitud de l'AMB i que no siguin deguts a errors o omissions en el treball, sol·licitats una vegada lliurat qualsevol document total o parcial, o en qualsevol fase que s'estigui desenvolupant.
- Derivades de la no execució de parts dels treballs superiors a un 15% de la superfície inicial prevista per raons d'interès públic o per raons de disponibilitat pressupostària.
- Derivades d'especificacions urbanístiques, d'accessibilitat, de seguretat, afectacions per obres, tècniques o per actualització de normativa aprovada amb posterioritat a l'adjudicació del contracte.

Així mateix, en el supòsit que es modifiqui el contracte basat pels supòsits previstos a l'article 205 de la LCSP, les modificacions acordades per l'òrgan de contractació seran obligatòries pel contractista quan les modificacions, aïllada o conjuntament, no excedeixin del 20 % del preu inicial del contracte basat, IVA exclòs. En el cas que excedeixin d'aquest percentatge, la modificació únicament podrà ser acordada per l'òrgan de contractació prèvia conformitat per escrit del contractista. En cas contrari, es procedirà a la resolució del contracte basat.



33.- Suspensió del treball objecte del contracte.

33.1. Si l'administració acordés la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del que disposa l'article 198.5 de la LCSP, s'aixecarà un acta en que, conforme disposa l'article 208 de la LCSP, es consignaran les circumstàncies que ho han motivat i la situació de fet en l'execució del contracte.

33.2. Acordada la suspensió, l'administració indemnitzarà el contractista els danys i perjudicis efectivament soferts per aquest, que es xifran d'acord amb allò previst als apartats 2 i 3 de l'article 313 de la LCSP.

Capítol VI

FINALITZACIÓ DE L'ACORD MARC I DELS CONTRACTES BASATS EN L'ACORD MARC

34- Compliment del contracte.

34.1. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, de conformitat amb allò establert en aquest Plec i al de prescripcions tècniques i a satisfacció de l'administració.

34.2. La conformitat de l'administració s'expressarà mitjançant informe favorable del Director responsable del treball que s'haurà d'emetre, si és el cas, en un termini màxim d'un mes des de la finalització del servei.

34.3. Si l'objecte del contracte no està en condicions d'ésser rebut, se'n deixarà constància expressa i es donaran al contractista les ordres i instruccions precises per corregir els defectes observats o per tal que procedeixi a una nova i total execució de conformitat amb allò pactat, essent d'aplicació allò previst a la clàusula 29 d'aquest Plec. Si malgrat tot, els treballs realitzats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, l'administració podrà refusar-los quedant exempta de l'obligació de pagament i tenint dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

35.- Resolució i extinció del contracte.

35.1. A banda del supòsit de compliment, el contracte s'extingirà per la seva resolució, acordada per la concurrència d'alguna de les causes previstes als articles 211 i 313 de la LCSP i amb els efectes previstos als articles 213, 313.2 i 313.3 de la LCSP.

35.2. Serà també causa de resolució, l'incompliment per part del contractista del deure de confidencialitat previst a la clàusula 23.6 d'aquest Plec.