



Ajuntament de Lleida

Unitat administrativa: Servei de Contractació
Assumpte: Decret esmenar PCAP i PPT
Referència expedient: SER_OBE_2024_0023

DECRET D'ALCALDIA

Sr. FÈLIX LARROSA i PIQUÉ, paer en cap de l'Ajuntament de Lleida

Antecedents de fet

1. Per acord del Ple de l'Ajuntament de Lleida, de data 26 de juliol de 2024, es va aprovar el Plec de prescripcions tècniques del Lot 1: Marge dret i Plec de prescripcions tècniques del Lot 2: Marge esquerre, signats ambdós en data 22 de juliol de 2024, per l'enginyer tècnic d'Espais Verds de la Secció de Parcs i Jardins i el Plec de clàusules administratives particulars, signat en data 22 de juliol de 2024 per la cap de Servei Jurídic de Contractació, que ha de regir la contractació del Servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, Lot 1 Marge dret, Lot 2 Marge esquerre, tramitació ordinària anticipada, subjecte a regulació harmonitzada, procediment obert amb diversos criteris d'adjudicació, amb les següents condicions econòmiques:

Pressupost base de licitació: import màxim de 6.567.882,44 € (sense IVA) i 7.914.620,99 € (IVA inclòs), i amb una durada de l'1 d'abril de 2025 a l'1 d'abril de 2027.

Valor estimat del contracte: 15.762.917,86€

NÚMERO LOT	PRESSUPOST LICITACIÓ	MODIFICACIÓ	PRÒRROGA	TOTAL VALOR ESTIMAT
01	3.574.346,74 €	714.869,35 €	4.289.216,09 €	8.578.432,18 €
02	2.993.535,70 €	598.707,14 €	3.592.242,84 €	7.184.485,68 €

2. En data 7 d'agost de 2024 es va publicar l'anunci de licitació del Contracte de Servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, LOT 01: Marge Dret, i LOT 02: Marge Esquerre. en què es determina que el termini de presentació finalitzarà el dia 13 de setembre de 2024 a les 10:00:00 hores.

3. En data 27 d'agost de 2024, l'enginyer tècnic d'espais verds de la secció de parcs i jardins, amb el vistiplau de la responsable coordinadora de sostenibilitat, va emetre informe en el que proposa esmenar el Plec de Prescripcions Tècniques del Lot 1- Marge dret i del Lot 2- Marge esquerra, el Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) i la Relació de personal a subrogar, de la licitació del Servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, Lot 1 Marge dret, Lot 2 Marge esquerre.

4. En data 28 d'agost de 2024, l'enginyer tècnic d'espais verds de la secció de parcs i jardins, amb el vistiplau de la responsable coordinadora de sostenibilitat, de data 29 d'agost de 2024, emet informe en el que proposa esmenar el informe de d'esmena emès en data 27 d'agost de 2024 i el Plec de Prescripcions Tècniques del Lot 1- Marge dret i del Lot 2- Marge esquerra, de la licitació del Servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, Lot 1 Marge dret, Lot 2 Marge esquerre.

Servei de Contractació

☒ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal.les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - ✉ contractació@paeria.es

1



Ajuntament de Lleida

5. Per Decret d'Alcaldia de data 29 d'agost de 2024, es va aprovar:

- La rectificació de l'informe previ justificatiu, emès en data 22 de juliol de 2024, i del Plec de Clàusules Administratives Particulars que regeixen el contracte de Servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, Lot 1 Marge dret, Lot 2 Marge esquerre i ampliar el termini de presentació d'ofertes a la licitació del contracte del contracte de Servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, Lot 1 Marge dret, Lot 2 Marge esquerre, signat en data 29 d'agost de 2024.
- El Plec de Prescripcions tècniques del LOT 1 – MARGE DRET del contracte de Servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, signat en data 29 d'agost de 2024 que inclou les esmenes recollides en els informes emesos en data 27 i 29 d'agost de 2024 per l'enginyer tècnic d'espais verds de la secció de parcs i jardins, amb el vistiplau de la responsable coordinadora de sostenibilitat.
- El Plec de Prescripcions tècniques del LOT 2 – MARGE ESQUERRE del contracte de Servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, signat en data 29 d'agost de 2024 que inclou les esmenes recollides en els informes emesos en data 27 i 29 d'agost de 2024 per l'enginyer tècnic d'espais verds de la secció de parcs i jardins, amb el vistiplau de la responsable coordinadora de sostenibilitat.
- El Pressupost del LOT 1 – MARGE DRET del contracte de Servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, que inclou les esmenes recollides en els informes emesos en data 27 i 29 d'agost de 2024 per l'enginyer tècnic d'espais verds de la secció de parcs i jardins, amb el vistiplau de la responsable coordinadora de sostenibilitat
- El Pressupost del LOT 2 – MARGE ESQUERRE del contracte de Servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, que inclou les esmenes recollides en els informes emesos en data 27 i 29 d'agost de 2024 per l'enginyer tècnic d'espais verds de la secció de parcs i jardins, amb el vistiplau de la responsable coordinadora de sostenibilitat.
- El Plec de Clàusules Administratives particulars del contracte de Servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, signat en data 29 d'agost de 2024, que inclou les esmenes recollides en l'informe emès en data 27 d'agost de 2024 per l'enginyer tècnic d'espais verds de la secció de parcs i jardins, amb el vistiplau de la responsable coordinadora de sostenibilitat.
- La Relació de personal a subrogar, desglossada en LOT 1- MARGE DRE i LOT 2- MARGE ESQUERRE del contracte de Servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, que inclou les esmenes recollides en l'informe emès en data 27 d'agost de 2024 per l'enginyer tècnic d'espais verds de la secció de parcs i jardins, amb el vistiplau de la responsable coordinadora de sostenibilitat.

6. En data 30 d'agost de 2024 es va publicar en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Lleida, la resolució d'Alcaldia de data 29 d'agost de 2024 que aprova l'esmena del Plec de clàusules administratives particulars i els Plecs de prescripcions tècniques (lot 1 i lot 2) de la licitació del Contracte de Servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, LOT 01: Marge Dret, i LOT 02: Marge Esquerre, i el termini de presentació s'amplia fins al dia 7 d'octubre de 2024 a les 10:00:00 hores.

7. En data 17 de setembre de 2024, l'enginyer tècnic d'espais verds de la secció de parcs i jardins, amb el vistiplau de la responsable coordinadora de sostenibilitat, de data 16 de setembre de 2024, emet informe en el que proposa l'esmena de diferents apartats del Plec de clàusules administratives particulars, signat en data 29 d'agost de 2024, relatius als criteris d'adjudicació i la facturació del servei.

8. Plec de clàusules administratives particulars signat en data 17 de setembre de 2024, per la cap de Servei Jurídic de Contractació, que conté les esmenes previstes en l'informe tècnic esmentat en el punt anterior.

Servei de Contractació

☒ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal.les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - ✉ contractació@paeria.es

2



Ajuntament de Lleida

9. Informe favorable del Plec de clàusules administratives particulars de l'Adjunta a la Secretaria General als efectes d'allò que disposa la DA 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, emès en data 17 de setembre de 2024.

Fonaments de dret

1. Article 109 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, que preveu que les administracions públiques poden rectificar, així mateix, en qualsevol moment, d'ofici o a instància dels interessats, els errors materials, de fet o aritmètics existents en els seus actes.

2. Article 122.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic que preveu la possibilitat de modificar els plecs de clàusules administratives particulars per error material, de fet o aritmètic.

3. Punt 5è de l'acord del Ple de l'Ajuntament de Lleida, de data 26 de juliol de 2024, que faculta a l'Alcaldia per tal que es realitzin tots els actes de desenvolupament o execució del present acord, incloent la formalització del contracte i qualsevol altre acte administratiu que es derivi del mateix, així como la resolució dels recurs que s'interposin contra el mateix.

Fent ús de les facultats que em confereixen els articles 21 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local i l'article 53 del Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya.

RESOLC:

Primer. APROVAR l'informe emès en data 16 de setembre de 2024, per l'enginyer tècnic d'espais verds de la secció de parcs i jardins, amb el vistiplau de la responsable coordinadora de sostenibilitat, en el que proposa l'esmena de diferents apartats del Plec de clàusules administratives particulars, signat en data 29 d'agost de 2024, relatiu als criteris d'adjudicació i la facturació del servei i l'annex 1, de la licitació del Contracte de Servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, LOT 01: Marge Dret, i LOT 02: Marge Esquerre.

Segon. APROVAR la rectificació del Plec de clàusules administratives particulars, signat en data 29 d'agost de 2024 per la cap de la Unitat Tècnica de Contractació, del contracte de Servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, Lot 01: Marge dret, i Lot 02: Marge esquerre, en el següent sentit:

1a. ESMENA DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP)

Punt I. Criteris d'adjudicació.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ NO SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

Atès que la forma de valorar l'oferta econòmica no s'especifica la forma d'incorporar el percentatge baixa respecte el preu base de la licitació, es procedeix a fer la corresponent esmena i completar la descripció d'aquestes.

On diu:

“Punt 1. Oferta econòmica amb una puntuació màxima de 40 punts

La valoració de l'oferta econòmica es realitzarà en base a la següent fórmula:

$PI = 40 \times Oe/OI$, on

PI és la puntuació de l'empresa licitadora que es valora

Servei de Contractació

☒ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal.les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - ✉ contractació@paeria.es

3



Ajuntament de Lleida

Oe és l'oferta més econòmica
 OI és l'oferta corresponent a l'empresa licitadora que es valora

Ha de dir:

“Punt 1. Oferta econòmica amb una puntuació màxima de 40 punts

La valoració de l'oferta econòmica es realitzarà en base a la següent fórmula:

$PI = 40 \times Oe/OI$, on

PI és la puntuació de l'empresa licitadora que es valora
 Oe és l'oferta més econòmica
 OI és l'oferta corresponent a l'empresa licitadora que es valora

Preu Base Licitació (€)	Oferta de l'empresa licitadora que es valora (€)	% de baixa de l'oferta de l'empresa licitadora respecte el Preu Base de Licitació

En cas de discordança entre l'import de l'oferta licitadora, respecte del % de baixa de l'oferta de l'empresa licitadora, prevaldrà el % de baixa.”

2a. ESMENA DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP)

ANNEX 1

On diu:

“ANNEX 1

DOCUMENTACIÓ REFERENT A CRITERIS D'ADJUDICACIÓ NO SOTMESOS A JUDICI DE VALOR.

1. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (baixa sobre preus unitaris)

En/Na....., en nom propi, (o en representació de l'empresaamb CIF..... en qualitat de i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document..... declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per pel preu corresponent a % de baixa sobre els preus unitaris establerts a la licitació (la quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).

ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ OBJECTIUS:

2. MILLORES EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI:

CONCEPTE	SI/NO



DOCUMENTS
TIPUS: Decret – Llibre de decrets Ajuntament de Lleida
NOM: DEC-08254-2024 SER_OBE_2024_0023-Decret esmena_PCAP
UNITAT: Contractació Pública
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 85e88a23-76d5-4b39-ae1d-79b5f2c99d11
IDENTIFICADOR: ES_L01251207_2024_000000000000000000000002298400
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES
DECRETS: DEC-08254-2024 - 17/09/2024 17:35
SIGNATURES
Processos Automatitzats: 17/09/2024 14:41
Felx Larrosa Pique : Alcalde - 17/09/2024 17:34
Antonio Ropero Vilaró : 18/09/2024 09:57



Ajuntament de Lleida

Millora 1. Subministrament i plantació d'arbres i arbustos, segons indicacions de la direcció facultativa. S'aplicaran els preus unitaris inclosos en el Plec Tècnic.	
Millora 2. Assistència tècnica per informes d'arboricultura, o altres informes tècnics relacionats amb l'objecte d'aquest contracte.	
Millora 3. Recolzament per organització i assistència a jornades tècniques/congressos de temàtica pròpia de parcs i jardins. Inscripció i realització de cursos relacionats amb la temàtica pròpia de parcs i jardins.	
Millora 4. Execució de treballs de millora paisatgística dels espais verds, segons propostes municipals. S'aplicaran els preus unitaris inclosos en el Plec Tècnic.	
Millora 5. Estudi i instal·lació d'automatismes a les xarxes de reg per tal d'aconseguir un estalvi en el consum d'aigua.	

3. PERSONAL i MITJANS A ADSCRIURE AL CONTRACTE

3.1. Mitjans personals: Relació del personal que s'adscriurà al contracte (excepte personal a subrogar)

Relació indicant: CATEGORIA PROFESSIONAL, EQUIPS DE TREBALL I % DE DEDICACIÓ ANUAL

* Important: S'han d'incloure els currículums vitae dels tècnics i encarregats.

3.2. Mitjans materials que s'adscriuran al contracte

Relació indicant: llistat de mitjans materials que es posen a disposició del contracte, indicant: TIPUS, QUANTITAT, CARACTERÍSTIQUES, ANY D'ADQUISICIÓ, % DE DEDICACIÓ ANUAL.

I per què consti, signo aquesta oferta.

(lloc i data)
 Signatura"

Ha de dir:

"ANNEX 1

DOCUMENTACIÓ REFERENT A CRITERIS D'ADJUDICACIÓ NO SOTMESOS A JUDICI DE VALOR.

1. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA (baixa sobre preus unitaris)

En/Na....., en nom propi, (o en representació de l'empresaamb CIF..... en qualitat de i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol/o document..... declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contracte, amb expedient número, es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per pel preu corresponent a % de baixa sobre els preus unitaris establerts a la licitació (la quantitat haurà d'expressar-se en lletres i xifres).

Servei de Contractació
 ☒ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal.les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - ✉ contractació@paeria.es



Ajuntament de Lleida

Preu Base Licitació (€)	Oferta de l'empresa licitadora que es valora (€)	% de baixa de l'oferta de l'empresa licitadora respecte el Preu Base de Licitació

En cas de discordança entre l'import de l'oferta licitadora, respecte del % de baixa de l'oferta de l'empresa licitadora, prevaldrà el % de baixa.

ALTRES CRITERIS DE VALORACIÓ OBJECTIUS:

2. MILLORES EN LA PRESTACIÓ DEL SERVEI:

CONCEPTE	SI/NO
Millora 1. Subministrament i plantació d'arbres i arbustos, segons indicacions de la direcció facultativa. S'aplicaran els preus unitaris inclosos en el Plec Tècnic.	
Millora 2. Assistència tècnica per informes d'arboricultura, o altres informes tècnics relacionats amb l'objecte d'aquest contracte.	
Millora 3. Recolzament per organització i assistència a jornades tècniques/congressos de temàtica pròpia de parcs i jardins. Inscripció i realització de cursos relacionats amb la temàtica pròpia de parcs i jardins.	
Millora 4. Execució de treballs de millora paisatgística dels espais verds, segons propostes municipals. S'aplicaran els preus unitaris inclosos en el Plec Tècnic.	
Millora 5. Estudi i instal·lació d'automatismes a les xarxes de reg per tal d'aconseguir un estalvi en el consum d'aigua.	

3. PERSONAL i MITJANS A ADSCRIURE AL CONTRACTE

3.1. Mitjans personals: Relació del personal que s'adscriurà al contracte (excepte personal a subrogar)

Relació indicant: CATEGORIA PROFESSIONAL, EQUIPS DE TREBALL I % DE DEDICACIÓ ANUAL

Personal Tècnic	Requisits	Dedicació (*)	Puntuació	S'ofereix (SÍ/NO)
1 Tècnic titulat	Titulació universitària oficial relacionada amb l'objecte del contracte.	100%	5	
1 Encarregat jardiner	Titulació oficial de Cicle Formatiu de Grau Mig o Superior, o equivalent, relacionada amb l'objecte del	100%	3	

Servei de Contractació

☒ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal.les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - ✉ contractació@paeria.es



Ajuntament de Lleida

	contracte. En aquest cas, la titulació pot ser superior, però aquesta no modificarà la puntuació màxima.			
1 Tècnic d'Esporga	Titulació European Tree Technician (ETT)	100%	3	

*Únicament es valorarà els tècnics i encarregats que es proposa adscriure al contracte amb una dedicació del 100% de la seva jornada.

Important: S'han d'incloure els currículums vitae dels tècnics i encarregats.

Taula 2 de valoració de la composició d'Equips de Treball: Fins a 4 punts; Es valorarà l'oferta per part dels licitadors, d'un equip de treball de tipus "+1" o "+2"

Personal Jardiner	Composició	Dedicació (*)	Puntuació	S'ofereix (SÍ/NO)
Equip "+1"	1 Oficial Jardiner + 1 Auxiliar Jardiner	100%	2	
Equip "+2"	2 Oficials Jardineros + 2 Auxiliars Jardiner	100%	4	

*Únicament es valorarà l'adscripció al contracte d'equips de treball amb una dedicació del 100% de la seva jornada.

3.2. Mitjans materials que s'adscriuran al contracte

Relació indicant: llistat de mitjans materials que es posen a disposició del contracte, indicant: TIPUS, QUANTITAT, CARACTERÍSTIQUES, ANY D'ADQUISICIÓ, % DE DEDICACIÓ ANUAL.

Taula 3 .Valoració de Mitjans materials i Vehicles: Fins a 6 punts

Tipologia	Composició	Puntuació	S'ofereix (SÍ/NO)
Mitjans 1	10 desbrossadores de bateria, 10 bufadors de bateria, 5 motosserra de bateria, 5 segadores autopropulsades i 12 vehicles híbrids o elèctrics	6	
Mitjans 2	8 desbrossadores de bateria, 8 bufadors de bateria, 4 motosserra de bateria, 4 segadores autopropulsades i 10 vehicles híbrids o elèctrics	4	
Mitjans 3	6 desbrossadores de bateria, 6 bufadors de bateria, 3 motosserra de bateria, 3 segadores autopropulsades i 8 vehicles híbrids o elèctrics	2	

Servei de Contractació

Plaça Paeria, 11 Edifici Pal.les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - ✉ contractació@paeria.es

7



Ajuntament de Lleida

Taula 4 de valoració de l'antiguitat dels vehicles: Fins a 4 punts

Tipologia	Composició	Antiguitat	% del total de la flota	Puntuació	S'ofereix (SÍ/NO)
Vehicle híbrid o elèctric	Turisme, furgoneta, i/o camió de càrrega/descàrrega i/o transport de persones de qualsevol format fins a 3.500 kg.	Nou	100%	4	
Vehicle híbrid o elèctric	Turisme, furgoneta, i/o camió de càrrega/descàrrega i/o transport de persones de qualsevol format fins a 3.500 kg.	Nou	Igual o superior al 80%	3	
Vehicle híbrid o elèctric	Turisme, furgoneta, i/o camió de càrrega/descàrrega i/o transport de persones de qualsevol format fins a 3.500 kg.	Nou	Igual o superior al 60%	2	
Vehicle híbrid o elèctric	Turisme, furgoneta, i/o camió de càrrega/descàrrega i/o transport de persones de qualsevol format fins a 3.500 kg.	Nou	Inferior al 60%	0	

Es considerarà nou tot aquell vehicle que estigui matriculat en la data d'inici del contracte, incloent un marge de 30 dies naturals anteriors o posteriors a l'inici d'aquest.
 I per què consti, signo aquesta oferta.

(lloc i data)
 Signatura”

3a. ESMENA DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) Apartat I
Criteris d'adjudicació sotmesos a judicis de valor:

On diu:

“Punt 1. Qualitat i idoneïtat tècnica del servei ofert amb una puntuació màxima de 15 punts

Per valorar aquest apartat es demana el pla de l'execució dels treballs, amb els següents apartats:

- Sistemes de comunicació i de supervisió dels equips.
- Calendari i horaris de les actuacions previstes de les diferents tasques de manteniment i neteja.
- Servei d'urgències en tota la ciutat aplicat a qualsevol espai del terme municipal de Lleida, en l'àmbit de la jardineria, que defineixi la direcció facultativa.

Es valorarà la idoneïtat, la coherència i la qualitat del servei descrit.

La proposta de criteris no avaluables de forma automàtica (Sobre B) tindrà un màxim de 25 pàgines (inclòs l'índex) DIN A4 i un màxim de 5 pàgines DIN A3 (per cronogrames), sense admetre cap altre tipus de format. En cas de presentar documentació annexa, computarà a efectes del nombre màxim de pàgines. En cas que el document presentat superi la mida establerta, no es valorarà el contingut de les pàgines que excedeixen de la mida màxima.



Ajuntament de Lleida

No continuarà el procés de valoració d'ofertes respecte d'aquelles que no superin els 8 punts en els criteris subjectius. Aquesta xifra es fixa com a llindar mínim de puntuació als efectes previstos a l'article 146 de la LCSP.

Atès que la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica és superior a la dels criteris que depenen d'un judici de valor, no serà necessari constituir el Comitè d'Experts a què fa referència l'article 146.2 a) de la LCSP.

En tot cas l'Ajuntament de Lleida es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions econòmicament més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o declarar-ho desert en els temes d'allò que disposa l'article 150 de la LCSP."

Ha de dir:

"Punt 1. Qualitat i idoneïtat tècnica del servei ofert amb una puntuació màxima de 15 punts

Per valorar aquest apartat es demana el pla de l'execució dels treballs, amb els següents apartats:

- Sistemes de comunicació i de supervisió dels equips.
- Calendari i horaris de les actuacions previstes de les diferents tasques de manteniment i neteja.
- Servei d'urgències en tota la ciutat aplicat a qualsevol espai del terme municipal de Lleida, en l'àmbit de la jardineria, que defineixi la direcció facultativa.

Es valorarà la idoneïtat, la coherència i la qualitat del servei descrit segons la següent taula:

Taula 1. Valoració dels apartats que fan referència a la qualitat i idoneïtat tècnica del servei ofert

Descripció de l'apartat	Puntuació
Descripció i implementació dels sistemes de comunicació i supervisió dels equips	3
Descripció i implementació del calendari i horaris de les actuacions previstes de les diferents tasques de manteniment i neteja	6
Descripció i implementació del Servei d'urgències	6

La proposta de criteris no avaluable de forma automàtica (Sobre B) tindrà un màxim de 25 pàgines (inclòs l'índex i caràtula) DIN A4 i un màxim de 5 pàgines DIN A3 (per cronogrames), sense admetre cap altre tipus de format. En cas de presentar documentació annexa, computarà a efectes del nombre màxim de pàgines. En cas que el document presentat superi la mida establerta, no es valorarà el contingut de les pàgines que excedeixen de la mida màxima.

No continuarà el procés de valoració d'ofertes respecte d'aquelles que no superin els 8 punts en els criteris subjectius. Aquesta xifra es fixa com a llindar mínim de puntuació als efectes previstos a l'article 146 de la LCSP.

Atès que la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica és superior a la dels criteris que depenen d'un judici de valor, no serà necessari constituir el Comitè d'Experts a què fa referència l'article 146.2 a) de la LCSP.



Ajuntament de Lleida

En tot cas l'Ajuntament de Lleida es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions econòmicament més avantatjoses d'acord amb els criteris assenyalats o declarar-ho desert en els temes d'allò que disposa l'article 150 de la LCSP.”

4a. ESMENA DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS (PCAP) Apartat X Metodologia de Facturació:

On diu:

“Es realitzarà la facturació mensual de les tasques realitzades. S'aplicarà una dotzeava part d'aquelles tasques ordinàries que sigui executades periòdicament i amb continuïtat diària i/o setmanal. La resta de partides que s'executen segons necessitat o en períodes concrets, es realitzarà la facturació del mes, un cop realitzades les feines.

Cal recordar que s'ha d'aplicar un IVA diferent en funció si són tasques de manteniment (21%) o tasques de neteja (10%).

Per poder acceptar la factura, previ l'entrada per registre, s'emetrà una proposta de facturació amb l'amidament adjunt, sempre en finalitzar el mes executat. Es revisarà i contrastarà amb la documentació de seguiment de qualitat que s'aplica al contracte, de forma que pot descomptar o no, l'import de la facturació final. Un cop acceptada pel tècnic es formalitzarà l'entrada per registre.”

Ha de dir:

“Es realitzarà la facturació mensual de les tasques executades. S'aplicarà una dotzeava part d'aquelles tasques ordinàries que sigui executades periòdicament i amb continuïtat diària i/o setmanal. La resta de partides que s'executen segons necessitat o en períodes concrets, es realitzarà la facturació del mes, un cop realitzades les feines.

Per determinar l'import de cadascuna de les factures mensuals, es sumarà el total de totes aquelles partides executades, i en aquest sumatori s'aplicarà el percentatge de Benefici Industrial i Despeses Generals segons l'especificat en el Plec de Prescripcions Tècniques, per després restar sobre aquest total la baixa ofertada per l'empresa licitadora.

Finalment, s'aplicarà l'IVA del 21% a les tasques de manteniment, i el l'IVA del 10% a les tasques de neteja.

Per poder acceptar la factura, previ l'entrada per registre, s'emetrà una proposta de facturació amb l'amidament adjunt, sempre en finalitzar el mes executat. Es revisarà i contrastarà amb la documentació de seguiment de qualitat que s'aplica al contracte, de forma que pot descomptar o no, l'import de la facturació final. Un cop acceptada pel tècnic es formalitzarà l'entrada per registre.”

Tercer. APROVAR el Plec de clàusules administratives particulars, signat en data 17 de setembre de 2024 per la cap del Servei Jurídic de Contractació, del contracte de Servei de manteniment, conservació i neteja de la jardineria urbana de la ciutat de Lleida, Lot 01: Marge dret, i Lot 02: Marge esquerre, que inclou les esmenes indicades en l'informe tècnic complementari signat en data 16 de setembre de 2024, i aprovat en el punt primer d'aquesta resolució.

Quart. NOTIFICAR aquesta resolució als interessats en l'expedient i publicar-la en el perfil del contractant.

Cinquè. PEU DE RECURS: Si voleu impugnar aquesta resolució, que posa fi a la via administrativa, heu d'interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Lleida, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la recepció de la seva notificació.

Servei de Contractació

Plaçà Paeria, 11 Edifici Pal.les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - ✉ contractació@paeria.es

10

**DOCUMENTS**

TIPUS: Decret - Llibre de decrets Ajuntament de Lleida
NOM: DEC-08254-2024 SER_OBE_2024_0023-Decret esmena_PCAP
UNITAT: Contractació Pública
ORIGEN: Administració
CODI SEGUR DE VERIFICACIÓ: 85e88a23-76d5-4b39-ae1d-79b5f2c99d11
IDENTIFICADOR: ES_L01251207_2024_000000000000000000000002298400
ESTAT D'ELABORACIÓ: Signat/validat

REFERÈNCIES

DECRETS: DEC-08254-2024 - 17/09/2024 17:35

SIGNATURES

Processos Automatitzats: 17/09/2024 14:41
Felix Larrosa Pique : Alcalde - 17/09/2024 17:34
Antonio Ropero Vilaró : 18/09/2024 09:57

LA PAERIA



Ajuntament de Lleida

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs especial en matèria de contractació davant l'Òrgan Administratiu de Recursos Contractuals de Catalunya en el termini de quinze dies hàbils a comptar des del dia següent al de la remissió de la seva notificació. La data de remissió és la que consta en el registre de sortida.

Amb caràcter previ, d'acord amb l'article 50 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, s'ha d'anunciar la interposició d'aquest recurs per mitjà d'un escrit que s'ha de presentar davant l'òrgan de contractació en el termini previst en l'apartat anterior per interposar el recurs, i en el qual s'ha d'especificar l'acte del procediment que n'hagi de ser objecte.

Així ho mano i signo en la data de la signatura electrònica, del que la Secretaria General en dona fe

Servei de Contractació

✉ Plaça Paeria, 11 Edifici Pal.les (1a planta) 25007 LLEIDA ☎ 973700307 - Fax 973700473 - ✉ contractació@paeria.es

11