

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013); CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'Urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 1 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 08B09795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF293E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

CERTIFICAT ACORD

Maria Sanpere Herrero, Secretària de l'Ajuntament de Subirats,

CERTIFICO QUE:

En sessió Ordinària de Junta de Govern Local, celebrada el dia 24 de juliol de 2024, s'ha pres l'acord següent:

Punt d'Urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS

<CER_ACU>

Antecedents

Es necessita contractar, segons informe de necessitat obrant a l'expedient, el servei de neteja viària del municipi de Subirats.

La tècnica de medi ambient ha redactat el corresponent informe justificatiu de la proposta i els plecs de clàusules, i la secretària-interventora municipal ha emès informes sobre el plec de clàusules administratives particulars i de fiscalització de l'expedient.

Consten doncs incorporats a l'expedient el Plec de clàusules administrativa particulars i el Plec de prescripcions tècniques particulars segons disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic.

En l'aplicació pressupostària 163-2270000 del pressupost municipal vigent hi ha crèdit adequat i suficient per atendre la despesa inherent al contracte que s'executarà durant l'any 2024.

Fonament de dret

La qualificació del contracte d'acord amb l'article 17 de la LCSP, cal qualificar el present contracte com de serveis.

La forma d'adjudicació és el procediment obert, d'acord amb el que estableix l'article 159 de la LCSP. Tanmateix, d'acord el contracte és harmonitzat.

Article 174 i concordants del Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aprovat per Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, en quant a les despeses plurianuals.

La disposició addicional 2a de la LCSP disposa la competència dels alcaldes i als presidents de les entitats com a òrgan de contractació respecte dels contractes d'obres, de subministrament, de serveis, els contractes de concessió d'obres, els contractes de concessió de serveis i els contractes administratius especials, quan el seu valor estimat no superi el 10 per cent dels recursos ordinaris del pressupost ni, en qualsevol cas, la quantia de sis milions d'euros, inclosos els de caràcter plurianual quan la seva durada no sigui superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses sempre que el import acumulat de totes les anualitats no superi ni el percentatge indicat, referit als recursos ordinaris del pressupost del primer exercici, ni la quantia assenyalada.

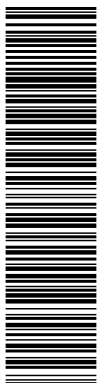
L'import del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del Pressupost de l'Ajuntament de Subirats per a l'any 2024.

La competència per a l'adopció d'aquest acord és de la Junta de Govern Local, en virtut de les delegacions fetes per l'Alcaldia mitjançant Decret número 284/2023, de 21 de juny.

Es proposa a la Junta de Govern Local l'adopció dels següents:

ACORDS:

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 2 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0.0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

Primer.- Aprovar l'expedient de contractació i disposar l'obertura del procediment d'adjudicació del contracte del servei de neteja viària del municipi de Subirats, per procediment obert, contracte harmonitzat, per una durada de dos (2) anys, i amb un pressupost base de licitació pels dos anys inicials de contracte de 180.118,90 €, IVA inclòs (a raó de 90.059,45 €/any IVA inclòs), dels quals 163.744,45 € corresponen al principal i 16.374,45 € al 10% d'IVA.

Segon.- Autoritzar la despesa corresponent a l'anualitat 2024 amb càrrec a l'aplicació pressupostària 163-2270000, per import de 22.514,86 €, A 220240004786.

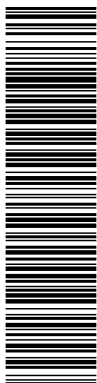
Atès que el contracte comporta despeses d'abast plurianual, la seva autorització queda subordinada al crèdit que per a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos municipals, de conformitat amb el què disposa l'art. 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. Per tant, caldrà consignar crèdit a la partida corresponent en els pressupostos de l'Ajuntament per als successius anys del contracte, i d'acord amb al distribució següent:

PRESSUPOST DE DESPESES		
Anualitat	Aplicació	Import
2024 (oct-des)	163-2270000	22.514,86€
2025 (gen-des)	163-2270000	90.059,45€
2026 (gen-set)	163-2270000	67.544,59€

Tercer.- Aprovar el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques que regeixen la contractació que es troben incorporats a l'expedient i que s'adjunten per annex a aquests acords formant part integrant dels mateixos.

Quart.- Convocar la licitació i publicar un anunci en el Perfil de contractant de l'Ajuntament de Subirats.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 3 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0_08B009705B5A18D0E0A9F9C8B6E8EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

ANNEXOS:

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE SUBIRATS (EXP 2024_1679)

1) DADES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ.

1.1) Definició de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte és la realització dels treballs de neteja viària del municipi de Subirats. El detall concret dels serveis inclosos en la neteja viària es descriu en detall en el plec tècnic.

Aquest contracte correspon als anomenats contractes de serveis, d'acord amb el que disposa l'article 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP).

Aquest contracte no és susceptible de divisió en lots, per quant atesa les característiques del servei, resulta més adient i també econòmica la seva licitació sense aquesta divisió, per tal de poder dur a terme la planificació de les tasques de forma coordinada.

Els codis CPV d'aquest contracte d'acord amb la normativa vigent són:

- **90511000-2 serveis de recollida de deixalles**
- **90610000-6 serveis de neteja i escombrat de carrers**
- 90611000-3 serveis de neteja de carrers
- 90612000-0 serveis d'escombrat de carrers
- 90641000-2 serveis de neteja d'embornals
- 90500000-2 serveis relacionats amb deixalles i residus
- 90512000-9 servei de transport de residus

El contracte té naturalesa administrativa i es regirà aquest plec, pel projecte, per l'oferta de l'adjudicatari, per la normativa sectorial corresponent i per les normes contingudes en:

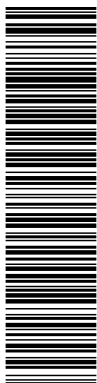
- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes i del sector públic (LCSP).
- El Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la llei de contractes de les administracions públiques, en tot el que no s'oposi a la Llei de contractes del sector públic.
- El Reial decret 817/2009, de 8 de maig, de desenvolupament parcial de la Llei 30/2007.
- Les bases d'execució del pressupost.

L'Ajuntament tindrà sempre la prerrogativa de dirigir els treballs, d'interpretar el que s'havia convingut, de modificar la prestació segons convingui dintre dels límits admesos per la LCSP i de suspendre la seva execució per causa d'interès públic.

La jurisdicció contenciós-administrativa serà la competent per conèixer les qüestions litigioses sorgides en relació amb el contracte, i l'adjudicatari se sotmetrà amb renúncia expressa a qualsevol fur o privilegi, a les Sales d'aquesta jurisdicció amb seu a Barcelona.

1.2) Necessitat, idoneïtat del contracte i insuficiència de mitjans propis

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 4 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

La necessitat del contracte, la seva idoneïtat i la insuficiència de mitjans es troben degudament justificats a l'expedient, en l'informe tècnic obrant en el mateix.

1.3) Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Ajuntament compta amb el Perfil de Contractant al que es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web "www.subirats.cat."

1.4) Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte

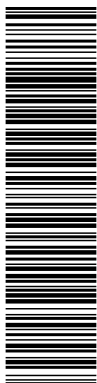
El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat **180.118,90 €**, IVA inclòs (a raó de 90.059,45 € anuals IVA inclòs), dels quals 163.744,45 € corresponen al principal i 16.374,45 € al 10% d'IVA.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consigna't és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

A l'oferta econòmica del proponent es farà constar, de forma expressa, que estan incloses totes les despeses que hagin de realitzar-se per al normal compliment de l'objecte del contracte, com són les despeses generals, els beneficis, els transports, els desplaçaments, les dietes, les bestretes i tota classe d'impostos de caràcter estatal, autonòmic o local que es puguin meritjar. Per tant, no es podran facturar al marge o per sobre del pressupost d'adjudicació cap d'aquests conceptes.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 5 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

Desglossament del pressupost base de licitació anual:

COSTOS DE PERSONAL	UNITATS	PREU UNITARI	IMPORT
Encarregat del servei (10% jornada)	10%	62.810 €	6.281 €
Servei de neteja 3 dies/setmana tot l'any	1	36.217 €	36.217 €
Neteges excepcionals	1	2.546 €	2.546 €
COSTOS DE MANTENIMENT DE VEHICLES	UNITATS	PREU UNITARI	IMPORT
Assegurança camió escombradora	60%	950 €	570 €
Despesa combustible i manteniment màquina escombradora de 6 m3	166	80,0 €	13.280 €
Despesa manteniment bufadora	166	5 €	891 €
ALTRES COSTOS	UNITATS	PREU UNITARI	IMPORT
Subministrament bosses papereres	4.000	0,15 €	600 €
Cost anual plataforma dades monitorització vehicles i equips	12	150 €	1.800 €
Vehicle lleuger i d'inspecció	2.000	0,21 €	420 €
SUBTOTAL 1			62.605,76 €
DG + BI (10%)			6.260,58 €
SUBTOTAL 2			68.866,34 €
AMORTITZACIONS			13.005,89 €
SUBTOTAL 3			81.872,23 €
IVA (10%)			8.187,22 €
TOTAL			90.059,45 €

VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE: 327.488,92 euros, a raó de:

Vigència inicial (2 anys)	163.744,46 €
Primera pròrroga (1 any)	81.872,23€
Segona pròrroga (1 any)	81.872,23€

1.5) Aplicacions pressupostàries

L'aplicació que finança el contracte és la 163-2270000 - neteja viària.

Aquest contracte comporta una despesa plurianual, per la qual cosa, la seva autorització queda subordinada al crèdit que per a cada exercici s'autoritzi en els respectius pressupostos municipals, de conformitat amb el què disposa l'art. 174 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals. Per tant, caldrà consignar crèdit a la partida corresponent en els pressupostos de l'Ajuntament per als successius anys del contracte.

La distribució pressupostària és com segueix:

Anualitat	Aplicació	Import
2024 (oct-des)	163-2270000	22.514,86€
2025 (gen-des)	163-2270000	90.059,45€
2026 (gen-set)	163-2270000	67.544,59€

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0-08809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF293E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013); CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'Urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 6 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

1.6) Durada del contracte i possibles pròrroques

El contracte tindrà una durada de 2 anys a comptar des de la formalització del contracte (es preveu iniciar-se la prestació el dia 1 d'octubre de 2024).

Serà prorrogable anualment i de forma expressa per 2 anys més, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 4 anys (2 + 1 + 1).

En aquest cas, les pròrroques s'acordaran per l'òrgan de contractació, i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el preavis amb almenys 2 mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. La pròrroga s'haurà de formalitzar en document administratiu.

1.7) Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert.

1.8) Perfil de contractant

La licitació s'anunciarà en el DOUE i en el perfil del contractant de l'Ajuntament de Subirats.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

<https://subirats.cat/perfil-del-contractant/>

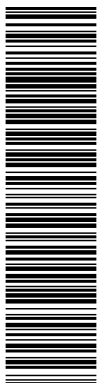
Import màxim de les despeses de publicitat

L'import màxim de les despeses de publicitat de la licitació en diaris oficials, que en el seu cas es generin, i que haurà d'abonar el contractista adjudicatari del contracte, serà de mil cinc-cents euros (1.500,00 €).

Informació als licitadors:

Els licitadors poden formular a l'òrgan de contractació els dubtes que tinguin per tal d'elaborar les seves propostes a través del perfil del contractant, en l'apartat de dubtes i respostes. Només es resolen els dubtes a través del perfil del contractant i amb el procediment establert. No es responen particularment preguntes formulades telefònicament o per correu electrònic.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 7 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

Consultes durant la licitació:

Les respostes a les consultes efectuades durant el termini de presentació de propostes seran publicades en el perfil del contractant i tindran caràcter vinculant, per tal de garantir la igualtat i la concurrència en el procediment. Es recomana que en el termini d'exposició pública, es formulin les consultes tan aviat com sigui possible, i abans dels 6 darrers dies hàbils del termini. Les preguntes efectuades en aquests darrers 6 dies de presentació de les ofertes, podran no ser contestades. En cap cas es contestaran les consultes que arribin en els últims 3 dies del termini.

1.9) Presentació de proposicions

La present licitació té caràcter electrònic. **Les proposicions es presentaran dins el termini de TRENTA-CINC (35) dies naturals comptats des de la data d'enviament de l'anunci de licitació a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea**, exclusivament de forma electrònica a través de l'eina eLicitat (Presentació telemàtica de l'oferta) que la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Tots els licitadors que vulguin presentar-se hauran d'estar obligatòriament inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o de la CCAA en la data final de presentació d'ofertes.

La guia de presentació telemàtica d'ofertes es troba en el següent enllaç:

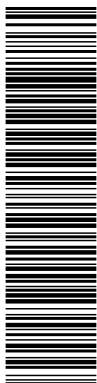
<https://suport-licitacions.aoc.cat/hc/ca/articles/4417886433809-Presentaci%C3%B3-telem%C3%A0tica-d-ofertes-guia-d-%C3%BA>

Per aquest motiu, per a participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 8 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

Els licitadors hauran de presentar els següents sobres:

SOBRE A DIGITAL (DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA)

Contindrà la documentació administrativa següent:

- 1.) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, conforme el Document Europeu únic de Contractació (DEUC) que consta com a **annex 1** al PCAP.
- 2.) Tractament de dades personals (**annex 2** del PCAP)
- 3.) Compromís subrogació de personal (**annex 4** del PCAP)

SOBRE B DIGITAL (DOCUMENTACIÓ LA QUANTIFICACIÓ DE LA QUAL DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR)

Contindrà tota la documentació la quantificació de la qual depèn d'un judici de valor

SOBRE C DIGITAL (PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DEMÉS DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA)

Contindrà la següent documentació:

- 1).- Proposició econòmica (d'acord amb el model que consta com a **annex 6** al PCAP).
- 2).- Altres criteris de valoració, diferents del preu, quantificables de forma automàtica (d'acord amb el model que consta com a **annex 6** al PCAP).

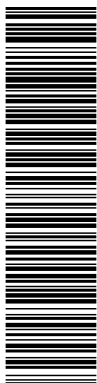
ADVERTIMENT: La documentació que contenen els sobres A i B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre C. L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió directa de la licitació.

1.10) Mesa de contractació

La Mesa de contractació estarà integrada per les persones següents, o en les que reglamentàriament deleguin:

- President: Jaume Domènech Via, Alcalde-President
Suplent del President: Maria Carbó Torrents, regidora
- Vocal 1: Anna Creixell Busquet, tècnica de medi ambient
Suplent: Xavier Solé Suriol, arquitecte tècnic municipal
- Vocal 2: Maria Sanpere Herrero, secretària-interventora municipal
Suplent vocal 2: Montse Ferret Baig, tècnica de gestió
- Secretària: Núria Zapata Merina, aux. administrativa
Suplent secretaria: Marta Mestre Urpí, aux. administrativa

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013); CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 9 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EBE6F233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=Subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

1.11) Licitadors: Capacitat d'obrar i solvència

CAPACITAT D'OBRRAR:

Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i no estiguin afectades en cap de les prohibicions per contractar

La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

Els contractistes hauran de mantenir la solvència tècnica i econòmica durant l'execució del contracte, cosa que haurà d'acreditar quan sigui requerit per l'Ajuntament. La pèrdua de la solvència exigida és causa de resolució del contracte.

La solvència econòmica i financera de l'empresari s'haurà d'acreditar pels mitjans següents:

- Un volum anual de negocis que, referit a l'any de més volum de negoci dels tres últims acabats, ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte (491.233,38 €). S'acreditarà amb la presentació dels comptes anuals aprovats i dipositats al Registre Mercantil, en el seu cas, o en el registre corresponent. En cas d'empreses individuals no inscrites al Registre Mercantil, s'acreditarà mitjançant llibres d'inventaris i comptes anuals degudament legalitzats pel Registre Mercantil.
- Caldrà acreditar la contractació d'una assegurança d'indemnització per responsabilitat civil professional per import mínim de 300.000 €.-

Solvència tècnica i professional

Pel que fa a la solvència tècnica i professional haurà de ser acreditada pels mitjans següents:

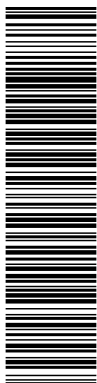
- Relació dels principals serveis, d'igual o similar naturalesa, executats com a màxim en els últims tres (3) anys, que inclogui import, dates i el destinatari, públic o privat, d'aquests. Els treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, si manca aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari. És requisit mínim que l'import anual acumulat l'any de més execució sigui igual o superior al 70 % del valor anual mitjà del contracte (57.310,56 €).
- Declaració responsable de dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a satisfer-lo correctament. Els licitadors hauran de presentar una relació del personal que adscriuran a l'execució del contracte, amb indicació de les seves titulacions, acreditades mitjançant la presentació d'una còpia dels títols o currículums. Aquest compromís s'integrarà en el contracte, essent obligacions essencials del contracte als efectes previstos a l'article 211.1.f de la LCSP.
- Declaració indicant la maquinària, material i equip tècnic del que es disposarà per l'execució dels treballs o prestacions, a la que s'adjuntarà la documentació acreditativa pertinent quan li sigui requerit pels serveis dependents de l'òrgan de contractació.

c) Classificació

D'acord amb el previst en l'article 77.b) de la LCSP NO és exigible la classificació en els contractes de serveis, si bé la classificació és un dels mitjans pels quals les empreses podran acreditar la seva solvència.

Per tant, els empresaris podran acreditar la seva solvència mitjançant la classificació empresarial, en el grup, subgrup i categoria següents:

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013); CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'Urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 10 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF233E45E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

- GRUP: R Serveis de transports
SUBGRUP: 5 Recollida i transport de tota classe de residus
- GRUP: U Serveis generals
SUBGRUP: 1 Serveis de neteja en general

1.12) Criteris d'adjudicació

Criteris avaluables de forma automàtica (fins a 82 punts)

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

- **Oferta Econòmica (fins 70 punts)**

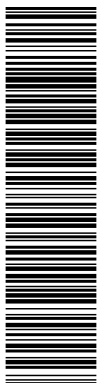
L'oferta que millori més a la baixa el pressupost de licitació es valorarà en 70 punts. Les altres ofertes seran puntuades aplicant un rigorós criteri de proporcionalitat entre ambdues magnituds, màxima i mínima, aplicant la fórmula següent:

$$P = 70 * \left(\frac{OM}{OF} \right)$$

P= puntuació obtinguda
OM = oferta més baixa
OF = oferta del licitador

Es declararan excloses les ofertes que superin el pressupost de licitació.
Les ofertes econòmiques considerades seran aquelles que no siguin anormalment baixes o desproporcionades.
El criteri d'oferta anormalment baixa s'aplicarà en els criteris d'oferta econòmica.

<p>DOCUMENT</p> <p>CERTIFICAT (TD11-013); CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'Urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)</p>	<p>IDENTIFICADORS</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 11 de 57</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 26/07/2024 10:35</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

- Millores avaluables de forma automàtica (fins 12 punts)

1. **Millora en dies extres per a neteja viària de carrers, places o espais similars que determini l'Ajuntament sense cost addicional (fins a 6 punts)** d'un equip format per 1 operari amb la màquina de netejar + 1 operari amb bufador elèctric.
Segons on calgui realitzar el repàs pot donar-se que hagi de ser més aviat manual i de detall, per tant caldrà ser flexible i adaptar-se a les necessitats.
 - i. 1 jornada extra – 1 punts
 - ii. 2 jornades extres – 2 punts
 - iii. 3 jornades extres – 3 punts
 - iv. 4 jornades extres – 4 punts
 - v. 5 jornades extres – 5 punts
 - vi. 6 jornades extres – 6 punts
(és a dir, 1 punt per cada jornada ofertada, fins a un màxim de 6 punts)
2. Distància al municipi de Subirats de les instal·lacions on es guardi el vehicle de neteja viària (distàncies calculades de transport per carretera) **(fins a 3 punts)**
 - a. Màxim 15 km = 0 punts
 - b. <10 km = 1 punt
 - c. <5 km = 2 punts
 - d. Al terme municipal de Subirats = 3 punts
3. Servei de neteja de pintades i grafitis **(fins a 3 punts)**
Consisteix en realitzar la neteja i eliminació de pintades i de grafitis de diferents punts del municipi (a coordinar amb l'Ajuntament)

Fins a 3 jornades/anuals

 - i. 1 jornada extra – 1 punts
 - ii. 2 jornades extres – 2 punts
 - iii. 3 jornades extres – 3 punts

Criteris que depenen d'un judici de valor (fins a 18 punts)

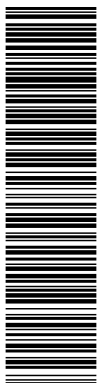
Organització de la prestació del servei. Qualitat i idoneïtat tècnica de la proposta de treball.

Aquesta documentació ha de constar d'una **memòria explicativa detallada de l'execució del servei i dels mitjans tècnics i humans** de que és disposarà, que contindrà la informació següent:

- **Pla de treball.** L'organització i els recursos previstos per portar a terme els serveis de neteja i desglossats en els diferents grups funcionals, i que permetrà especificar:
 - o Els serveis de neteja viària oferts i la seva planificació
 - o Recursos humans. Personal adscrit al servei i els serveis de suport tècnic i administratiu que caldrà proporcionar per un correcte desenvolupament del servei
 - o Temporalització dels treballs. La jornada laboral prevista per a la plantilla dels diferents serveis de neteja, tot indicant les hores de treball, els dies de treball i de descans anuals i setmanals, entre d'altres.
 - o Els recursos materials necessaris (característiques dels vehicles i maquinària que s'utilitzarà, fitxes tècniques,...etc)
 - o El sistema de posicionament global previst en els mitjans operatius

Es valorarà la proposta organitzativa i executiva per al desenvolupament del servei, a partir de les condicions mínimes a complir del plec de prescripcions tècniques.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 12 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0.0B809795B5A18DE0A9F98C8B6E86EF233E45E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

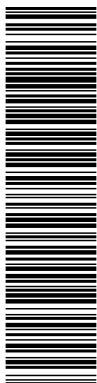
Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

Es donarà la màxima puntuació a les propostes més coherents i adequades, i la resta tindran una puntuació proporcional.

Per a la valoració d'aquesta apartat es tindrà en compte el següent repartiment de punts segons els criteris indicats:

PUNTUACIÓ MAXIMA	CRITERI DE PUNTUACIÓ
10	L'adequació tècnica, idoneïtat i coherència de la proposta organitzativa i de gestió dels serveis. La informació ha de ser ordenada, concisa, ben grafiada i demostrar en tot moment que la prestació del servei és fruit d'una bona planificació i organització, ajustant-se en tot moment a la casuística del municipi.
3	L'eficiència dels tractaments de neteja així com la coherència dels rendiments dels equips de treball (ml/jornada o ml/hora) en relació amb el dimensionament del servei, i adequació a les particularitats del municipi de Subirats
3	El pla i calendari d'implantació dels serveis continguts en la oferta, ajustant-se al servei d'acord amb el plec de prescripcions tècniques
2	La incorporació de tecnologies que millorin l'eficàcia, rendiments i qualitat dels serveis. Es valorarà que es proposin tecnologies innovadores que proporcionin una major eficiència, rendiments i qualitat del servei, que siguin fàcilment avaluables i amb incidència directa en el servei.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 13 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18DE0A9F9C8B6E8EF293E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

Per tant, i a mode de resum la puntuació total s'obtidria a partir dels següents criteris resumits en la taula que hi ha a continuació:

CRITERIS AVALUABLES DE MANERA AUTOMÀTICA	PONDERACIÓ
Oferta econòmica	70 punts
Millores avaluables de forma automàtica	
- Millores en dies extres de treball	6 punts màxim
- Distància de les instal·lacions al municipi	3 punts màxim
- Servei de neteja de grafitis	3 punts màxim
CRITERIS QUE DEPENEN DE JUDICI DE VALOR	PONDERACIÓ
Organització de la prestació del servei.	18 punts
total	100 punts

1.13) Criteris de desempat

En cas d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, l'empat entre les ofertes s'ha de resoldre mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats en l'article 147.2 de la LCSP.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat indicats, serà aportada pels licitadors en el moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

1.14) Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15) Ofertes anormalment baixes

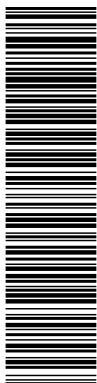
Pel que fa referència a les baixes que presenten valors anormals o desproporcionats, s'estarà al que diu l'article 149 de la LCSP, i a l'article 85 del reglament, que es transcriu: Article 85. Criteris per apreciar les ofertes desproporcionades o temeràries a les subhastes.

Es consideraran ofertes desproporcionades o anormalment baixes les que es trobin en els següents supòsits:

- 1- Quan hi hagi un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals
- 2- Quan hi hagin 2 licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta
- 3- Quan hi hagi tres licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà per al còmput d'aquesta mitja l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- 4- Quan hi hagi 4 o més licitadors, les que siguin inferiors a més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitja, es procedirà al càlcul d'una nova mitja amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de les ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les 3 ofertes de menor quantia.

L'empresa licitadora disposarà d'un termini de deu (10) dies hàbils, per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'Urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 14 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EBE6F293E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

Transcorregut aquest termini, si la mesa de contractació

no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora excloua del procediment.

Si la mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada al seva viabilitat, o bé en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica, o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

1.16) Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional al tractar-se d'un procediment obert simplificat.

1.17) Garantia definitiva

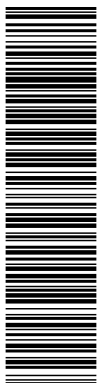
La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació IVA exclòs.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

1.18) Garantia complementària

En atenció al que es preveu en l'article 107.2 de la LCSP, caldrà constituir una garantia complementària corresponent al 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs, que es sumarà a la garantia definitiva (en total s'haurà de constituir una garantia del 10% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs), en cas que l'oferta de l'adjudicatari hagués resultat inicialment incursa en presumpció d'anormalitat. En altres casos no caldrà constituir aquesta garantia complementària del 5% addicional a la garantia definitiva.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 15 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

1.19) Presentació de documentació

El licitador proposat com a adjudicatari, abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, i en el seu cas també de la garantia complementària.
- Acreditar la disposició dels mitjans que, en el seu cas, es va comprometre a adscriure al contracte.
- Acreditar la resta de circumstàncies consignades en la declaració responsable aportada i la resta que sigui exigible, si no resulta de la inscripció en el RELI, i especialment acreditar documentalment la solvència econòmica i financera, tècnica i professional.

1.20) Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte susceptible de recurs especial en matèria de contractació, el contracte no es podrà formalitzar en document administratiu fins que hagin transcorregut com a mínim 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

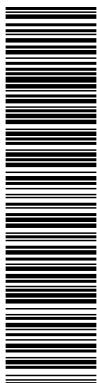
En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula catorzena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013); CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 16 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

2) **DADES RELATIVES A LA FASE**

D'EXECUCIÓ:

2.1) Drets i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a les clàusules de les dades específiques del contracte, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

- El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb l'Ajuntament de Subirats als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'imparcialitat i d'integritat, d'objectivitat i de transparència. En particular, s'obliga a:

- ✓ Facilitar a l'Ajuntament de Subirats la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- ✓ Comunicar a l'Ajuntament de Subirats les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

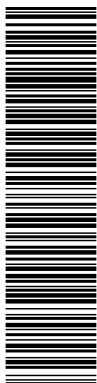
Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

- ✓ No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
- ✓ Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

- El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació amb els seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0-08809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 17 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0_08809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

2.2) Condicions especials d'execució de caràcter

social, ètic, mediambiental i d'altre ordre

En els termes de l'article 202 de la LCSP, s'estipulen, com a condicions especial d'execució, i sens perjudici d'altres que constin expressament així identificades en el present Plec, les següents:

- Garantir la seguretat i salut en el treball i complir amb els convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables, o d'empresa que els millorin, en el seu cas.
- Eliminar les desigualtats entre homes i dones en el mercat objecte d'aquest contracte, afavorint l'aplicació de mesures que fomentin la igualtat entre dones i homes en el treball. Ha de garantir que el salari de les persones adscrites al contracte sigui igual per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.
- En els supòsits de noves contractacions que es produeixin durant l'execució del contracte, i pel que fa al mateix, el contractista es compromet a incorporar e la mesura del possible persones que es trobin a l'atur, prioritant que pertanyin a col·lectius desfavorits amb dificultats a l'accés al món laboral o amb risc d'exclusió. En cas que no sigui possible, i de ser requerit, haurà d'acreditar l'intent i la impossibilitat del compliment d'aquest compromís.
- Fer efectius els drets reconeguts en la Convenció de les Nacions Unides sobre els drets de les persones amb diversitat funcional així com els criteris d'accessibilitat universal i del disseny universal o disseny per a totes les persones.
- En cas de subcontractació el contractista ha d'acreditar el compromís amb el subcontractista de pagament en termini, que no pot ser superior al termini efectiu de pagament per part de l'Administració.
- L'empresa contractista, en tota la documentació, publicitat, imatge i materials necessaris per a l'execució del contracte, ha de fer un ús no sexista del llenguatge, evitar qualsevol imatge discriminatòria de les dones o estereotips sexistes, i ha de fomentar amb valors d'igualtat la presència equilibrada, la diversitat i la corresponsabilitat.

2.3) Obligacions de l'adjudicatari relatives a la subrogació de personal

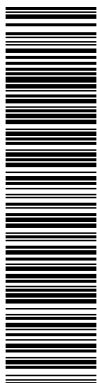
1. De conformitat amb el Conveni col·lectiu de treball d'aplicació i l'article 130 del TRLCSP, l'adjudicatari queda obligat a subrogar-se com a empleador a tot el personal de neteja viària que treballa en l'execució d'aquest contracte per l'Ajuntament de Subirats. Això implica respectar la modalitat del contracte, categoria professional, la jornada, l'horari, l'antiguitat, el Import del salari, tant la part derivada de l'acord com qualsevol import extra conveni, així com qualsevol altra condició adicional acordada.
2. Perquè els licitadors puguin avaluar els costos laborals de la subrogació que vagi a produir, en el document de l'**ANNEX 3** es facilita la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als que afecta la subrogació.
3. L'adjudicatari està obligat a subscriure als treballadors els costos salarials mínims per categoria professional segons el conveni col·lectiu i acord d'aplicació.

2.4) Modificació del contracte

No es preveuen de forma expressa modificacions del contracte.

2.5) Règim de pagament

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 18 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6E8EF23E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

Les factures presentades pel contractista seran abonades prèvia comprovació de la prestació del servei, i en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el Registre electrònic de Factures de l'Ajuntament.

Les societats anònimes, les societats de responsabilitat limitada i la resta d'entitats compreses en l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic han de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3: L-01082732, que es compona d'oficina comptable, òrgan gestor i unitat tramitadora.

2.6) Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

2.7) Penalitats

Cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats que consten detallades en el Plec de prescripcions tècniques que regeix aquesta licitació.

2.8) Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, les següents:

- 1) No disposar en la data d'inici del contracte dels mitjans especificats en els plecs que regeixen la present contractació.
- 2) La manifesta incapacitat o negligència tècnica provada amb referència concreta a la prestació del servei.
- 3) L'abandó en la prestació del treballs.
- 4) L'incompliment de qualsevol obligació contractual essencial.
- 5) L'incompliment per part del contractista de qualsevol de les obligacions sobre principis ètics i regles de conducta.
- 6) L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

La resolució del contracte, amb o sense pèrdua de la fiança es produirà sense perjudici de les indemnitzacions que a favor d'una o altra part fossin procedents.

2.9) Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 19 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

2.10) Termini de garantia

Per les característiques i la naturalesa de la present contractació, no es fixa un termini de garantia del contracte. Finalitzades les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que s'hagin d'exercitar sobre la garantia definitiva i previ informe del responsable del contracte, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia dipositada, d'acord amb el que estableix l'article 111 LCSP.

2.11) Cessió

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

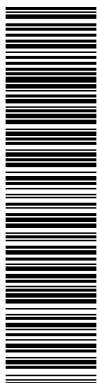
2.12) Subcontractació

El contractista podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte mitjançant comunicació prèvia i per escrit a l'Ajuntament de Subirats del subcontracte a celebrar indicant el percentatge màxim respecte del preu del contracte i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'art. 215 a 217 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Subirats després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquests, tot indicant la part de la prestació a subcontractar, la seva identitat i el percentatge màxim que representa del preu del contracte, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

El contractista principal haurà de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte principal i tota la informació necessària sobre els nous subcontractistes.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 20 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF23E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

2.13) Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

2.14) Notificacions i ús de mitjans electrònics

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

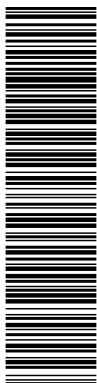
S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui, en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació.

Les notificacions electròniques s'entendran rebutjades a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la seva posada a disposició, han transcorregut 10 dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 21 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A180E0A9F9C8B6EB6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

2.15) Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16) Assegurances

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 €.

2.17) Lloc de prestació/realització/lliurament objecte del contracte

El lloc fixat per a la realització objecte del contracte és el municipi de Subirats.

2.18) Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62 LCSP, a la tècnica de medi ambient de l'Ajuntament.

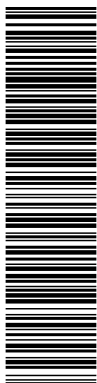
El responsable del contracte no podrà, en cap cas, ni per compte propi ni aliè, intervenir en aquest procés de contractació com a licitador.

En qualsevol cas, la impossibilitat d'intervenció abastarà les persones jurídiques en quin capital aquell o els seus cònjuges, convivents i/o descendents sobre els que tinguin representació legal ostentin una participació superior al 10% i/o en siguin administradors.

2.19) Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i a l'establert a la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en tot allò que no contradigui a l'esmentat Reglament.

<p>DOCUMENT</p> <p>CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)</p>	<p>IDENTIFICADORS</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 22 de 57</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 26/07/2024 10:35</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6E86EF293E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

ANNEXOS AL PCAP

ANNEX 1
(a inserir en el sobre A)

Model de DECLARACIÓ DE RESPONSABLE

Heu de presentar el formulari normalitzat de document europeu únic de contractació (DEUC).

Versió en llengua catalana:

<https://contractacio.gencat.cat/ca/contractar-administracio/deuc/>

Versió en llengua castellana:

Chrome-extension://efaidnbmnnnibpcajpcglclefindmkaj/https://contrataciondelestado.es/wps/wcm/connect/d715fcef-11a8-46c0-9906-5c82aa411aa2/DOC20171103132926DEUC_esp.pdf?MOD=AJPERES

ANNEX 2

TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

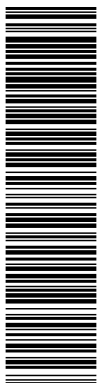
El/la Sr./Sra., amb DNI núm. , en nom propi o com a (càrrec) de l'empresa (nom), en nom i representació d'aquesta empresa, amb residència al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que està assabentat/ada que tindrà la condició d'encarregat del tractament en cas de resultar-ne adjudicatària del contracte i es compromet a signar, en nom propi o en nom i representació de l'empresa (nom), l'acord d'encàrrec de tractament de dades personal corresponent.

Així mateix, declara que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar les mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament de dades s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

I, perquè consti, signo aquest document

(Data i signatura)."

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 23 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://acceda.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

ANNEX 3

PERSONAL A SUBROGAR

(Informació facilitada per l'actual contractista)

Actualment hi ha dues persones prestant el servei que cal subrogar (un peó i un xofer de 2ª).

Les dades facilitades per l'empresa actual són les següents:

PERSONAL SUBIRATS

Data: 29/02/2024

CATEGORIA LABORAL	TREBALLADOR/A	ANTIGUITAT	SOU ANUAL	SALARI BASE	COMP. PERSONAL
PEO	JEK	30/03/2021	9.525,60 €	550,80 €	151,20 €
XOFER 2A	MA	23/05/2019	15.110,40 €	549,08 €	0,00 €

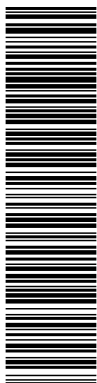
CATEGORIA LABORAL	PLUS ACTIVITAT	PLUS MANTENIMENT	PLUS CONVENI	PLUS TOXIC	PLUS TRANSPORT	TOTAL MES
PEO	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	702,00 €
XOFER 2A	241,75 €	35,07 €	67,53 €	109,81 €	60,30 €	1.063,54 €

CATEGORIA LABORAL	PAGA JUNY	PAGA DESEMBRE	PAGA BENEFICIS	CONTRACTE	JORNADA
PEO	550,80 €	550,80 €	0,00 €	INDEFINIT	24H SETMANA
XOFER 2A	1.009,73 €	1.063,55 €	274,54 €	INDEFINIT	25,50 H SETMANA

Corre per compte i càrrec de qui resulti adjudicatari obtenir en el seu moment la informació corresponent de l'actual contractista, i es responsabilitat exclusivament seva donar compliment a les obligacions derivades del conveni que resulti d'aplicació inclòs el deure de subrogació, respecte dels treballadors que procedeixi, sense que el incompliment de les obligacions per part de l'adjudicatari pugui afectar en cap cas a l'Ajuntament.

L'Ajuntament no tindrà cap relació laboral ni funcional amb el personal subrogat ni amb el personal de l'empresa adjudicatària durant la vigència del contracte ni a la seva fi. Aquets personal dependrà exclusivament del contractista que haurà de complir en tot moment amb les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals, i qualsevol altra que resulti d'aplicació.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 24 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0-08809795B5A180E0A9F98C8B6E86EF293E45E0E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



**AJUNTAMENT DE
Subirats**

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

ANNEX 4

(a inserir en el sobre A)

DECLARACIÓ DE SUBROGACIÓ I ADSCRIPCIÓ DEL PERSONAL AL SERVEI

"En/Na..... amb NIF núm., domiciliat/da a....., carrer.....núm., telèfon.....i adreça electrònica....., actuant en nom propi (o en representació de l'empresa.....amb CIF núm., i domicili social a.....carrer.....núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei de neteja viària de Subirats.

DECLARO

Que la nostra empresa subrogarà i adscriurà el personal referent a la taula del personal a subrogar que figura en aquest Plec.

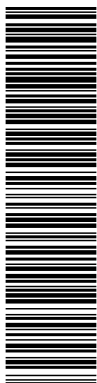
Lloc, data, signatura i segell de l'empresa"

ANNEX 5

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT

- 1.- Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.
- 2.- En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:
 - a) Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b) No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte.
 - c) No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
 - d) No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - e) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - f) Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - g) No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - h) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - i) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - j) Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
 - k) No realitzar operacions financeres en paradisos fiscals, segons la llista de països elaborada per les Institucions europees o, en el seu defecte, l'Estat espanyol, i que siguin considerades delictives, en els

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'Urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 25 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0.0B809795B5A18DE0A9F9C8B6EB6EF23E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

termes legalment establerts, com delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
1) Declarar si tenen o no relacions amb països considerats paradisos fiscals. En cas de tenir-ne relació, aportar la documentació que expliciti el caràcter d'aquestes relacions i permetre que la informació que no sigui confidencial es publiqui al perfil del contractant.
3.- L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.

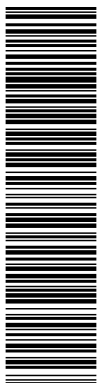
ANNEX 6

Model d'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA:

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, que accepta íntegrament .

OFERTA DEL LICITADOR					
Preu anual licitació (IVA exclòs)	Preu anual ofert (IVA exclòs)	Tipus IVA	%	Import IVA	Total del preu anual ofert (IVA inclòs)
81.872,23 €					

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013); CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 26 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0.0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

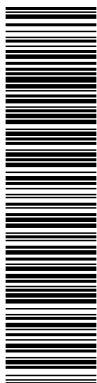
MILLORES AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT	
1- Dies extra de neteja viària sense cost addicional (1 punt/dia. Màxim 6 punts)	_____ dies
2- Distància al municipi de Subirats de la instal·lació a on es guardi el vehicle de neteja viària (fins a 3 punts)	<input type="radio"/> fins a 15km (0 punts) <input type="radio"/> < 10 km (1 punt) <input type="radio"/> < 5 km (2 punts) <input type="radio"/> al municipi (3 punts)
3- Jornades de servei de neteja de grafitis (1 punt/jornada. Màxim 3 punts)	_____ dies

El signant de l'oferta manifesta, de forma expressa, que estan incloses totes les despeses que hagin de realitzar-se per al normal compliment de l'objecte del contracte, com són les despeses generals, els beneficis, els transports, els desplaçaments, les dietes, les bestretes i tota classe d'impostos de caràcter estatal, autonòmic o local que es puguin meritjar. Per tant, no es facturaran al marge o per sobre del pressupost d'adjudicació cap d'aquests conceptes.

I, perquè consti, signo aquest document

(Data i signatura)."

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 27 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0-0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6E8EF293E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques DE LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI DE NETEJA VIÀRIA DEL MUNICIPI DE SUBIRATS (EXP 2024_1679)

1. CONSIDERACIONS PRÈVIES

1.1 Objecte del contracte

El present contracte tindrà com a objecte la prestació dels serveis de neteja viària del municipi de Subirats.
El detall concret dels serveis inclosos en la neteja viària es descriu en detall en els pròxims apartats del present plec.
L'entitat interessada haurà de presentar en l'oferta tots els mitjans tècnics, humans i logístics necessaris per l'execució del contracte en les millors condicions possibles, donant compliment a la totalitat de prestacions i amb els requisits establerts a la documentació que regula la licitació (PCAP, PPT, i annexes/informes, si s'escau).
Les tasques descrites en aquest document es troben incloses, en la seva totalitat, en el preu del contracte, de manera que, en cap cas, poden suposar cap cost addicional per l'Ajuntament, s'indiqui explícitament o no.

1.2 Àmbit territorial

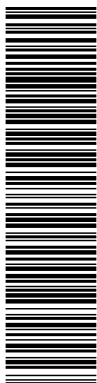
Els serveis objecte de la present licitació té com a abast el terme municipal de Subirats. L'àmbit concret es descriu a l'Apartat 0.

1.3 Obligacions generals de l'empresa adjudicatària

El contractista té l'obligació de posar a disposició de l'Ajuntament de Subirats tots els mitjans de que disposi i tota la informació necessària per a la correcta planificació, execució i seguiment de la prestació dels serveis objecte del contracte, i de les incidències ocorregudes durant el transcurs del mateix i la seva gestió.
Les principals obligacions de l'empresa adjudicatària en matèria de neteja viària són:

- La consecució del millor grau possible de neteja del municipi d'acord amb els recursos humans i materials assignats.
- La flexibilització en la prestació dels serveis contractats i la reassignació eficient dels equips de neteja per a realitzar les tasques requerides no programades, dins l'horari establert i sense cap mena de cost afegit per l'Ajuntament.
- Establir un servei de neteja en funció de les necessitats del municipi que inclou diumenges i festius i la celebració actes públics lúdics – culturals - esportius, que suposin una major acumulació de residus a la via pública.
- Atendre situacions programades d'alt embrutiment com són la caiguda de fulles, resines, fruits o flors i residus provocats per púg o d'altres insectes.
- Complir la normativa vigent.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 28 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6E86EF293E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

2. SERVEI DE NETEJA VIÀRIA

El present contracte té per objecte la contractació del servei de neteja viària de tot el terme municipal de Subirats amb la periodicitat i el mitjans suficients tècnics i humans suficients per garantir la netedat del municipi.

Tant les actuacions com el mitjans que surten reflectits en aquest plec de prescripcions tècniques és un mínim susceptible de ser millorat per l'empresa licitadora. Tanmateix, el contractista haurà d'aplicar i observar els elements de seguretat personal, laboral i de circulació viària, amb prevenció d'accidents i riscos laborals establerts per la normativa aplicable vigent i amb adequació a les circumstàncies que envoltin aquest servei (adequació dels treballs a la climatologia, als imprevistos que puguin produir-se, entre altres).

En aquest apartat s'especifiquen els requeriments mínims que les empreses licitadores hauran de tenir en compte a l'hora de fer la seva proposta per al servei de neteja viària del municipi. Les omissions que hi puguin haver en aquest plec, o les descripcions dels detalls que siguin indispensables per portar a terme correctament els treballs de neteja viària, no eximeixen al contractista de l'execució dels esmentats detalls, que s'hauran de realitzar, segons el bon ofici i costum dels treballs de manteniment de neteja viària, com si haguessin estat efectivament descrits.

2.1 Àmbit territorial

L'àmbit d'actuació del servei de neteja viària comprendrà els següents nuclis i zones del municipi de Subirats:

Nuclis:

- Sant Pau d'Ordal (inclou La Guàrdia i Can Rovira)
- Lavern
- Ordal (inclou la Capella i Can Ravella)
- El Pago i Can Sala
- Cantallops
- Can Rossell
- Els Casots
- El Rebato
- Torre-Ramona
- Can Cartró (inclou El Corral del Mestre i carrer Pau Xic)
- Ca l'Avi
- Can Batista
- Can Bas

Urbanitzacions:

- Urb. Muntanya Rodona
- Urb. Casablanca
- Urb. Can Rossell

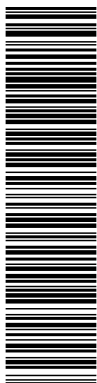
Polígons industrials:

- Pol. Ind. Can Bosch
- Pol. Ind. Can Bas
- Pol. Ind. Lavernó

Altres:

- Zona de l'estació de tren de Lavern
- Explanades aparcaments del Castell de Subirats i de la Residència Fontsa

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 29 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0.0B809795B5A180E0A9F9C8B6EB6EF23E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

El servei comprendrà la neteja i la recollida de les deixalles existents a la via pública. El terme via pública engloba:

- Calçades, voreres, voravies, places, passeigs i passatges.
- Bancs i papereres amb la freqüència definida i la resta de mobiliari Urbà per petició expressa de l'ajuntament.
- Parcs i jardins públics existents al municipi.
- Espais a l'aire lliure dedicats a mercats o similars
- I de manera general, qualsevol espai públic de Subirats dins de l'àmbit municipal.

2.2 Àmbit funcional

A banda de l'escombrat mecànic, manual i/o mixta de places i vies públiques, el servei actuarà sobre:

- Qualsevol tipus de residu i brutícia deixats a la via pública, a excepció de productes perillosos (tòxics, explosius, entre altres). Recollida de residus presents al voltant de les àrees de contenidors (en aquest cas poden abocar-se al contenidor corresponent).
- Les fulles, fruits i restes procedents de l'arbrat i verd situat a la via pública, així com els arrossegaments de pluja.
- Els excrements d'animals
- Les neteges especials requerides per situacions d'emergència i esdeveniments excepcionals.
- El buidat, reposició de bosses i neteja de papereres i cendrers situats a la via pública i als parcs i jardins. Aquesta neteja també inclourà la brossa que estigui al voltant de les papereres o cendrers.
- Les marquesines d'autobús

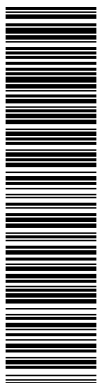
L'Ajuntament podrà, en cas de necessitat i previ acord amb l'empresa adjudicatària del servei, ordenar la neteja o retirada de residus de tipologia exclosa o no contemplada en aquest Plec, sense que això suposi cap cost addicional per l'Ajuntament.

2.3 Àmbit temporal

Es preveu una durada del contracte de 2 anys. Més dues pròrrogues possibles d'1 any cadascuna (2+1+1).

No es contempla estacionalitat ni diferenciació en temporades en la realització del servei de neteja viària, tret dels reforços puntuals necessaris per atendre la neteja d'esdeveniments concrets.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 30 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0-08809795B5A18D0E0A9F9C8B6E8EF293E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

2.4 Organització dels serveis de neteja viària

L'empresa ha d'organitzar el servei per tal de que com a mínim realitzar-los amb les freqüències que a continuació s'exposen, sens perjudici de millora d'aquesta freqüència per part del contractista. L'empresa adjudicatària presentarà a l'Ajuntament un quadrat on hi figuri la previsió completa del servei, amb indicació de dies i horaris de la seva realització en totes les prestacions indicades en aquest plec de prescripcions tècniques, als efectes del seu coneixement i seguiment per part de l'Ajuntament.

2.4.1 Serveis ordinaris

La freqüència proposada per als serveis ordinaris és de 3 dies a la setmana amb jornada intensiva de matins. Correspon als licitadors presentar a l'Ajuntament de Subirats un projecte de prestació i organització del servei, dintre del qual hi haurà un apartat dedicat al programa de treball. La forma de prestació del servei serà mitjançant un sistema de neteja mixta, amb una màquina escombradora i un peó a peu amb un bufador donant-li suport. Per tant, el contractista resta obligat a utilitzar per a la prestació dels serveis ordinaris de neteja viària un equip format per 1 operari conductor + 1 peó de neteja que faran 24h setmanals (considerant a priori, 3 dies a la setmana en jornada completa). L'empresa haurà de mantenir aquest ritme de dedicació, cobrint baixes i vacances amb l'objectiu que cada setmana es destinin 24 hores del citat equip (1 operari conductor + 1 peó de neteja) a les tasques ordinàries. Si l'empresa considerés convenient, per a una òptima organització del servei, seria possible fer un horari diferent (per ex ampliant els dies de servei, amb menys hores cadascun, quedant sempre com mínim una dedicació equivalent a mitja jornada), però caldria que quedés argumentat a la memòria amb el pla de treball.

Per instruccions de la Regidoria de Medi Ambient i Serveis, es podrà efectuar canvis excepcionals a les rutes programades dels serveis ordinaris, com per exemple recollides d'abocaments incontrolats o neteges de la via pública que per les seves característiques no es puguin posposar.

S'entén com a neteja ordinària les següents actuacions:

- Escombrada de qualsevol tipus de residu i brutícia deixats a la via pública pels vianants i, si s'escau, pels conductors de vehicles.
- Escombrada de les fulles, fruits i restes procedents de l'arbrat i verd situat a la via pública, així com els arrossegaments de pluja.
- Recollida dels excrements d'animals.
- El buidat, reposició de bosses i neteja de papereres i cendrers situats a la via pública i als parcs i jardins. Aquesta neteja també inclourà la brossa que estigui al voltant de les papereres o cendrers. L'empresa ha de mantenir les papereres i cendrers en perfectes condicions de neteja i higiene, de tal manera que se n'incentivi l'ús per part de la ciutadania (veure ubicació papereres a l'Annex I).

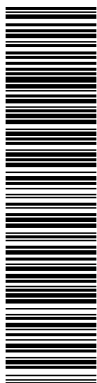
L'empresa ha de comptar amb un equip compost d'un mínim d'un operari conductor, i un peó de neteja per realitzar la neteja viària en el municipi. Sota la supervisió d'un responsable que els coordini i faci el seguiment de la correcta prestació del servei.

L'empresa contractista ha d'organitzar el servei per tal d'escombrar amb mitjans mixtos, les diferents zones amb les freqüències que exposa a continuació. Entenent per freqüència l'actuació en la totalitat de la zona especificada.

La distribució actual de rutes s'ha d'analitzar i adaptar per tal de millorar el servei, optimitzant les rutes i de forma ajustada respectant les jornades laborals establertes. Caldrà fer la proposta i justificar-la convenientment.

Puntualment poden haver-hi modificacions dels dies i/o rutes de neteja per adaptar-se a circumstàncies del calendari (dies festius, festes majors) o de situacions meteorològiques i estacionals (caiguda de fulles, situacions de fred i gelada, aiguats, nevades, ventades, entre altres). Aquestes modificacions seran consignades pel servei de Sostenibilitat i Medi Ambient de l'Ajuntament i seran d'obligat compliment per part de l'empresa adjudicatària.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'Urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 31 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

Actualment, i únicament a nivell informatiu i com a guia, la **distribució de nuclis i dies de treball** és la següent:

	Dimarts	Dimecres	Dijous
Setmana 1	Sant Pau Lavern	Ordal El Pago Muntanya Rodona Cantallops	Casablanca El Rebato Torre-Ramona Polígons Industrials Can Bosch i Lavernó
Setmana 2	Sant Pau Lavern	Ordal Can Rossell Urb. Can Rossell Els Casots	Can Cartró Ca l'Avi Can Batista Corral del Mestre Can Bas Polígon Industrial de Can Bas Zona voltants estació de tren

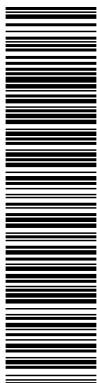
Per tant, actualment es du a terme la neteja amb una freqüència setmanal als principals nuclis del municipi (Sant Pau, Lavern, i Ordal), i una freqüència quinzenal a la resta de nuclis i zones. A més, la màquina utilitzada és monoplaça, de baixa velocitat i perd molt temps en desplaçaments. Aquesta freqüència en alguns llocs és insuficient, i algunes rutes estan descompensades, a banda de que la màquina no és la més adequada degut a les característiques del municipi, motiu pel qual cal procedir a una reorganització del Servei en diferents aspectes.

El servei de neteja s'efectuarà donant compliment a les previsions següents:

Escombrada mixta

Servei consistent en la neteja de calçades, voreres, passeigs i places que per l'amplada o configuració permetin la circulació d'un vehicle d'escombrada mecànica.
Es realitzarà mitjançant màquina escombradora, un operari conductor i un operari. Serà la forma principal de realització del servei i la majoritària.
L'operari, equipat amb una bufadora elèctrica, haurà d'empènyer els residus cap al centre on discorre la màquina, de manera que permet l'aspiració dels residus acumulats pels operaris. La bufadora ha de desplaçar els residus de sobre les voreres, de sota els cotxes i racons no accessibles per a la màquina escombradora.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013); CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 32 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0-08809795B5A18DE0A9F9C8B6E86EF293E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

Escombrada mecànica

Servei consistent en la neteja de calçades, voreres, passeigs i places que per l'amplada o configuració permetin la circulació d'un vehicle d'escombrada mecànica.
Es realitzarà mitjançant màquina escombradora i operari conductor.

Escombrada manual

Servei de neteja de voreres, embornals, vorades, buidat de papereres quant aquestes estiguin al 50% o més de la seva capacitat i repàs d'escocells. Aquest servei es realitzarà a les zones que per les seves característiques urbanístiques no permeten l'escombrada mecànica o mixta.

Neteja de parcs i jardins

Es durà a terme bàsicament mitjançant escombrada manual. L'equip haurà de realitzar també el buidat de papereres. Qualsevol equip d'escombrada haurà de buidar les papereres quan aquestes estiguin plenes (50% o més de nivell d'ompliment). Correspon a l'empresa definir en el seu programa de treball la neteja d'aquests espais i la seva freqüència.

Neteja de deixalles properes als contenidors

Aquesta neteja ha d'assegurar la total eliminació de tots els elements superficials del voltant del contenidor. Resten excloses les andròmines i trastos. Correspon a l'empresa definir en el seu programa de treball la neteja d'aquests espais.

Neteja de marquesines del municipi

L'equip de neteja viària haurà de preveure la neteja de les marquesines del municipi. Així, caldrà preveure la neteja de terra i parets amb una freqüència mínima mensual de totes les marquesines del municipi. El número i ubicació de les marquesines es pot consultar a l'Annex II.

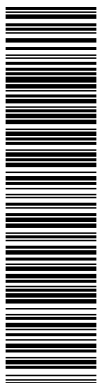
2.4.2 Neteges excepcionals

Dins del contracte s'inclouen neteges excepcionals o extraordinàries. Es consideren neteges excepcionals la neteja dels espais abans i/o després de la finalització dels actes relacionats al quadre adjunt. En cas de ser necessaris aquests serveis com a neteja excepcional, l'horari de la neteja s'haurà d'ajustar al màxim a l'activitat.
Concretament, cal comptar com a mínim realitzar de forma fixa cada any els següents serveis, que es

Acte	Data	Horari	Servei	Observacions
FESTA MAJOR DE SANT PAU D'ORDAL	Finals de gener	Diumenge al matí	Neteja de tot el nucli (vials, places,...). Recollida restes correfoc	1 jornada en dia festiu
SANT JOAN	24 o 25 juny	El 1r o 2n dia posteriors a la revetlla	Reforç. Neteja restes coets i brossa, especialment a les places del municipi	Segons necessitats del servei. 1 jornada
MERCAT DEL PRÉSSEC (Sant Pau d'Ordal)	Juny, juliol i agost	Dissabtes (a 1ª hora del matí)	Neteja del nucli de Sant Pau, especialment la plaça Subirats i els seus voltants	Cada dissabte, temps: ½ jornada (4h/dia)
FESTA MAJOR LAVERN	Finals de juny	Dissabte o diumenge al matí	Neteja de tot el nucli (vials, places,...)	1 jornada
FESTA MAJOR D'ORDAL	Principis agost	Dissabte o diumenge al matí	Neteja de tot el nucli (vials, places,...)	1 jornada
FESTA MAJOR DE LA URBANITZACIÓ CAN ROSSELL	Mig/finals de Juliol	Dissabte o diumenge al matí	Neteja de tot el nucli (vials, places,...)	1 jornada
SUBIRATS TASTA'L (Sant Pau d'Ordal)	novembre	Dissabte + diumenge al matí	Neteja del nucli de Sant Pau, especialment la plaça i els voltants	2 dies seguits, ½ jornada/dia

concretaran amb l'Ajuntament:

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 33 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

Així mateix, i dins del mateix contracte, s'inclou com a millora (i per tant opcional) la realització cada any d'un màxim de 6 jornades de serveis extraordinaris (a banda de les de la taula anterior).

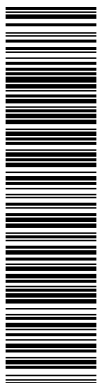
La realització d'aquests serveis extres serà determinada pel servei de Sostenibilitat i Medi Ambient de l'Ajuntament, en funció de les necessitats (altres actes festius, dies puntuals o necessitats concretes...) i s'avisarà amb suficient antelació a l'empresa adjudicatària per a poder-ho planificar.

El licitador haurà de tenir en compte que cada jornada de neteja extraordinària correspondrà al servei de neteja d'un equip format per 1 maquinista i un operari, amb una màquina escombradora i un bufador durant una jornada laboral (que podrà ser festiva o no segons convingui).

Així doncs, en funció de les necessitats, l'Ajuntament decidirà la realització dels serveis extraordinaris fins a esgotar el nombre de jornades ofertades com a millores, sense que el contractista tingui dret a reclamar la realització total d'aquesta partida o costos addicionals. En cas de no utilitzar tots els dies de neteja extraordinària durant l'any, aquests seran acumulables per a exercicis posteriors (màxim fins a la finalització del contracte). Igualment, les actuacions extraordinàries fixes incloses en el contracte i previstes en la taula anterior podrien ser substituïdes a criteri de l'Ajuntament, per altres que esdevinguin necessàries per al bon funcionament del servei i que siguin equivalents en cost, previ acord amb l'empresa.

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0.0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF23E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 34 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0-0B809795B5A18DE0A9F9C8B6EB6EF23E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

3. RECURSOS MATERIALS

En aquest capítol es detallen els requeriments mínims que hauran de tenir en compte les empreses licitadores en l'elaboració de les seves ofertes pel que fa als recursos materials del servei.

3.1 Vehicles

Les empreses licitadores hauran d'exposar en les seves ofertes, de manera justificada, els recursos materials amb els que preveuen realitzar el servei previst. La quantitat i tipologia dels recursos materials serà la necessària per portar a terme el servei descrit en aquest Plec amb total garantia, i tenint en compte que els vehicles i la maquinària s'adaptin a les tasques a realitzar i a la morfologia urbana, vies interurbanes i climatologia de Subirats.

A la memòria tècnica del servei de neteja viària, les empreses licitadores especificaran els vehicles, maquinària i material que es preveu utilitzar en cada un dels serveis descrits en aquest Plec. També hauran de completar l'Annex III i adjuntar la documentació especificada en el mateix.

L'empresa adjudicatària es farà càrrec de totes les despeses d'ús (combustible, lubricants, impostos, assegurances, manteniment, neteja, entre altres) i de la instal·lació i manteniment de tecnologia de tots els vehicles utilitzats en els serveis de neteja viària. Així mateix, tots els vehicles i maquinària hauran de complir amb l'especificat a les normes de la inspecció tècnica de vehicles (ITV) i disposar d'assegurança de responsabilitat civil.

3.1.1 Vehicles a subrogar

No es disposa de vehicles a subrogar.

3.1.2 Vehicles a disposició del servei

L'empresa adjudicatària posarà a disposició del servei, com a mínim, els següents vehicles que podran ser de lloguer o propietat de l'empresa adjudicatària, i que no hauran de ser necessàriament d'ús exclusiu per Subirats. Aquestes vehicles no seran amortitzats sinó que l'oferta en desglossarà el cost d'ús puntual. Al finalitzar el contracte els vehicles no passaran a ser propietat de l'Ajuntament ni l'empresa rebrà cap compensació per valor residual.

En tot moment, l'adjudicatari haurà de disposar del material necessari per a la correcta prestació dels serveis. El material mòbil a utilitzar serà el més adequat a les característiques del servei i les necessitats de l'Ajuntament.

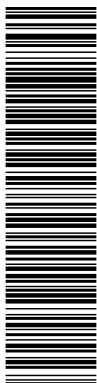
Els vehicles necessaris seran:

- Màquina escombradora, amb les característiques mínimes següents:
 - Biplaça (amb l'objectiu que permeti moure entre nuclis els 2 operaris a la vegada)
 - Capacitat: mínim 5 m³
 - Que pugui circular com a mínim a 60km/h per carretera, degut a que el terme municipal de Subirats és molt extens i cal recórrer bastanta distància per carretera entre nuclis. És requisit indispensable.
 - El vehicle ha de ser apte per pujar carrers amb fort pendent (com per exemple a la Urbanització Casablanca sud)

- Vehicle d'inspecció (per al seguiment i control del servei per part de l'encarregat)

Les característiques tècniques i particulars de la maquinària proposada seran descrites a la memòria tècnica i serà valorada la seva adequació justificada a les necessitats actuals i futures del servei. Es valoraran les característiques de sostenibilitat i ecològiques, baixa emissió de gasos CO₂, així com menors nivells d'emissió de sorolls i vibracions.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013); CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 35 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0_08809795B5A18D0E0A9F9C8B6E8EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

3.1.3 Característiques i especificacions

tècniques

Els vehicles, maquinària i material del nou contracte compliran amb tota la normativa que els hi sigui d'aplicació i, en especial, seran el més respectuosos possible amb el medi ambient.
Les empreses licitadores adjuntaran a les seves ofertes tota la documentació tècnica dels fabricants dels vehicles i maquinària que proposin pel servei, així com els certificats d'emissions que correspongui.

Tota la maquinària de nova adquisició, a la qual apliqui, haurà de complir amb la normativa EURO 6.
Els vehicles i la maquinària hauran de portar incorporada la tecnologia que es descriu a l'Apartat 0 d'aquest Plec, corrent a càrrec de l'empresa adjudicatària els costos de la implantació, gestió i manteniment de la mateixa.

Tots els vehicles i la maquinària utilitzats en els serveis compliran estrictament amb el codi de circulació i portaran incorporats els elements de senyalització que per normativa els hi apliqui.

Una vegada presentada l'oferta no s'admetran canvis d'especificacions tècniques, i en cap cas s'acceptarà oferta amb la paraula "similar" ni s'acceptaran materials o equips de qualitats inferiors.

3.1.4 Manteniment i conservació de vehicles i maquinària

Serà responsabilitat de l'empresa adjudicatària mantenir sempre en òptim estat de conservació els vehicles i la maquinària del servei, havent de realitzar les reparacions que en cada cas siguin necessàries amb la màxima celeritat possible. Així com disposar de vehicles de substitució en cas de ser necessaris, de característiques similars o superiors (mai inferiors) a les habituals.

L'empresa adjudicatària realitzarà la neteja i tasques de manteniment adequades per a tots els vehicles i la maquinària, en funció dels seus usos i necessitats. Hauran de presentar un bon estat de neteja interior i exterior.

3.1.5 Imatge del servei

Tota la maquinària, vehicles, materials i vestuari dels operaris s'han de presentar en perfecte estat de conservació i netedat així com absència de tota indicació, símbols, logotips, que no siguin els previstos i amb les especificacions enunciades en aquest PPT.

Tot el personal assignat a l'execució contractual ha de dur l'uniforme reglamentari que ha de presentar un estat net, correcte i decorós; s'haurà d'adequar al règim climàtic i haurà d'incorporar la imatge corporativa pels serveis aprovada per l'Ajuntament de Subirats.

Els operaris portaran l'uniforme en tot moment en què estiguin realitzant les prestacions contractades, sense altres indicacions, anagrames o símbols no previstos en el disseny d'aquest uniforme d'acord amb les especificacions indicades. Es prohibeix la utilització de l'uniforme per tasques alienes a la prestació de l'objecte contractual fora de les hores de treball.

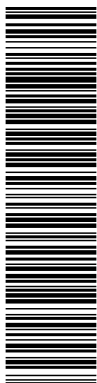
L'uniforme haurà de complir la normativa de seguretat i salut aplicable en cada cas.

Només en casos excepcionals i que s'hauran de justificar expressament, l'adjudicatari podrà demanar a l'Ajuntament el consentiment previ a la col·locació d'alguna publicitat en la maquinària, vehicles materials i vestuari o altres elements que s'utilitzin per l'execució contractual que no siguin els propis dels creats expressament pels serveis objecte del contracte, l'empresa adjudicatària o d'altres administracions públiques o entitats col·laboradores, establint sempre l'Ajuntament les condicions en cada cas.

3.1.6 Equips de reserva i reposició de material

L'empresa adjudicatària haurà de tenir la capacitat de substituir de manera immediata qualsevol vehicle o maquinària en cas d'averia, havent de prestar el servei en les mateixes condicions que es descriuen en aquest Plec en un termini màxim de 8 hores. Els vehicles de reserva podran ser de propietat de l'empresa adjudicatària o de lloguer, segons s'estimi més oportú, i no serà exigible que estigui retolats.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 36 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6E86EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

En el cas que els equips o material estiguin en situació de manteniment o reparació, l'empresa adjudicatària utilitzarà equips o material propi per tal que el servei no es vegi interromput.

3.1.7 Tractament de la legionel·la en equips amb aspersió d'aigua

L'adjudicatària haurà de complir tots els requisits que li siguin d'aplicació en aquesta matèria, entre els quals es troben:

- Reial Decret 487/2022, de 21 de juny, pel qual s'estableixen els requisits sanitaris per a la prevenció i el control de la legionel·losi
- Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higienicosanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi.

Per a tots els vehicles i maquinària que disposin de sistema de dispersió d'aigua, com és el cas del vehicle de neteja viària o dels furgons hidronetejadors, l'adjudicatària haurà de realitzar els controls i les neteges necessàries per prevenir l'aparició de legionel·la. Caldrà acreditar les accions realitzades en els informes mensuals.

En cas de detecció d'un brot de legionel·la, l'empresa adjudicatària informará immediatament a l'Ajuntament i efectuarà tots els tractaments necessaris per eradicar el brot, informant a l'Ajuntament en tot moment de la progressió dels fets.

Anualment l'empresa adjudicatària presentarà a l'Ajuntament de Subirats la documentació relativa als controls efectuats en relació a la prevenció de la legionel·la.

3.2 Recursos materials específics pel servei de neteja viària

El contractista haurà de tenir, en tot moment mentre duri el contracte, els mitjans materials suficients i necessaris per poder complir el contracte de neteja viària satisfactòriament. En cap cas es podrà adduir qualsevol causa de manca de mitjans materials per justificar la falta de prestació del servei, essent obligació del contractista comptar amb els recanvis de maquinària i resta de material necessaris per garantir la contínua prestació del servei.

3.2.1 Mitjans materials

Així doncs, l'empresa adjudicatària està obligada a disposar del material que consideri necessari per la prestació del servei i com a mínim ha d'aportar al servei els següents mitjans:

- Bufador elèctric (que serà utilitzat per l'operari que vagi a peu)
- Carretó de neteja viària amb cubell, cabàs i escombra/rasclat (per a les tasques manuals), haurà d'incloure element de seguiment GPS.
- Bosses d'escombraries (per a les papereres), galledes, mànegues, cabassos, raspalls, escombretes, detergent i altre petit utilatge de neteja, suficient per la immediata substitució dels material emprat en el Servei.

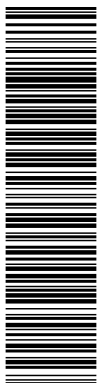
El licitador haurà de fer-se càrrec del manteniment i del bon estat de la maquinària emprada.

3.2.2 Productes

L'empresa contractista es fa càrrec dels productes que es necessitin i estaran inclosos dins del contracte sense cap càrrec addicional. Això inclou tots els elements necessaris per la neteja (bosses d'escombraries, productes de neteja en cas de ser necessaris, entre altres)

L'empresa adjudicatària facilitarà les fitxes tècniques i de seguretat dels diferents productes emprats en la neteja, havent de complir totes les normes de seguretat i salut laboral i de seguretat per als usuaris. Es justificarà les condicions d'afectacions dels diferents materials i productes en quant al medi ambient. En cas d'haver de fer alguna neteja puntual amb aigua a pressió, l'empresa contractista ha de fer la neteja a pressió amb un producte desodorant i homologat per cada necessitat.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 37 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0-08809795B5A18D0E0A9F9C8B6E8EF293E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

3.2.3 Condicions que haurà de complir

el material

El contractista haurà d'informar a l'Ajuntament sobre la maquinària, els estris i els productes de neteja que estigui emprant en cada moment en la prestació del servei. També haurà de presentar una proposta de detall en la memòria associada a la documentació de la present licitació.

Cas que es produeixi un canvi dels estris i els productes de neteja envers els presentats en la documentació de la licitació, l'empresa contractista ho haurà de comunicar a l'Ajuntament amb una antelació mínima de quinze dies envers el dia en què es prevegi la seva posada en funcionament.

En tot cas, tan sols es podrà aplicar el canvi de maquinària, estris i productes de neteja quan prèviament hi hagi l'autorització de la Corporació, i sempre que els nous elements que s'aportin tinguin unes qualitats iguals o superiors als aportats inicialment.

La Corporació, per acord de la Junta de Govern Local, podrà obligar al contractista al canvi de maquinària, dels estris, dels productes de neteja quan hi hagin causes justificatives del seu canvi, ja sigui pel resultat insatisfactori de la seva aplicació, ja sigui per entendre que es pot obtenir un resultat més satisfactori per l'ús d'estrís o productes que no eren coneguts en el moment de la licitació. En tot cas, aquest canvi no podrà alterar l'equilibri econòmic del contracte.

En tots els casos, els mitjans i les màquines emprades hauran de tenir l'homologació oficial adient i hauran de ser de propietat o estar a la plena disposició del contractista. Tanmateix, tant la maquinària com el personal que la utilitzi, hauran de comptar amb els permisos i llicències oficials que siguin escaients, tan per usar-les com per ser usades.

Tots els treballs hauran de desenvolupar-se d'acord amb la normativa vigent de seguretat i salut en el treball. El material estarà sempre en perfecte estat de neteja i exempt d'indicacions o símbols distints als previstos. El nivell de sorolls s'adaptarà com als límits legalment fixats.

3.2.4 Residus generats durant el servei de neteja viària

Tots els residus sòlids o líquids que generi l'execució d'aquest contracte seran eliminats amb subjecció a la normativa vigent, a càrrec de l'Ajuntament.

L'empresa concessionària haurà de buidar els residus provinents del camionet de neteja viària en un contenidor de cadenes amb tapa (o similar). Aquest s'ubicarà a la zona de darrere de la deixalleria municipal, en l'espai que l'Ajuntament determinarà.

4. GESTIÓ DEL SERVEI

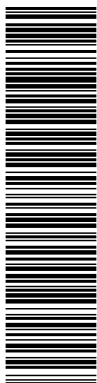
4.1 Planificació i incidències

L'empresa adjudicatària presentarà a l'Ajuntament un quadrant on hi figuri la previsió complerta del servei, amb indicació de dies i horaris de la seva realització en totes les prestacions indicades en aquest plec de prescripcions tècniques, als efectes del seu coneixement i seguiment per part de l'Ajuntament.

Abans de l'inici del nou servei, es lliurarà un plànol amb la proposta d'itineraris final per cada un dels serveis previstos de neteja viària, que serà informada favorablement pel responsable municipal. Aquests itineraris es podran modificar durant el contracte, per tal d'adaptar-se a les necessitats del servei. Qualsevol modificació haurà de ser actualitzada en el suport gràfic per l'empresa.

Per circumstàncies puntuals transitòries, previstes o imprevistes, de la naturalesa que sigui (obres públiques, emergències, avaria, entre altres), a iniciativa de l'Ajuntament o com a conseqüència d'un imprevist sofert per l'empresa contractista que impedeixi la realització del servei previst contractualment, es podran prendre decisions d'actuacions alternatives a les contractades. En aquests supòsits, s'han de comunicar les alteracions del servei planificat per tal de tenir-ho en compte en el control de les prestacions.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 38 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF23E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

Sens perjudici de la planificació proposada per l'adjudicatari en la seva proposta, executivament i amb una periodicitat mínima semestral, l'adjudicatari facilitarà a l'Ajuntament la planificació del servei.

Es notificaran a l'Ajuntament diàriament les incidències ocorregudes en el transcurs del servei. En base a aquestes incidències, s'elaborarà un informe de valoració mensual i es proposaran i planificaran les mesures correctores a aplicar i tenir en compte en les planificacions semestral següents. L'informe mensual també incorporarà la informació relativa als canvis, substitució i baixa de personal.

A l'inici de la contracta i a proposta de l'empresa es consensuarà amb l'Ajuntament el contingut dels documents trimestrals de planificació i mensual de seguiment.

El sistema d'informació i comunicació entre l'empresa contractista i l'Ajuntament serà preferentment per correu electrònic i a través del software de gestió d'incidències municipals (BQAIT).

Els intercanvis d'informació seran relatius a:

- Programació i actualització d'itineraris de neteja viària, així com avisos per emergències, entre altres.
- Necessitats i programacions a curt termini, d'actuacions puntuals
- Informació relativa als serveis
- Incidències diverses
- Reclamacions o sol·licituds d'informació o de servei per part del ciutadà
- Notificació de les altes i baixes que es produeixin al personal

A aquests efectes, el contractista remetrà als Serveis Tècnics Municipals inicialment, la següent informació degudament justificada, i que implicarà:

Diàriament (si s'escau)

- Caldrà que al final de la jornada de treball, el responsable informi de les anomalies, incidències, papereres trencades o en mal estat i tot allò que no s'hagi pogut solucionar. Si la situació és especialment greu, com per exemple risc per a persones o béns, ho haurà de comunicar de forma immediata i no esperar al final de la jornada.
- Caldrà comunicar amb la màxima anticipació possible els canvis de qualsevol baixa o canvi de personal, així com canvis en la programació del servei, o qualsevol altra causa que pugui o hagi distorsionat el normal funcionament del servei.

Mensualment

- Informe mensual del servei, on es podran veure les tasques realitzades i incidències

Trimestralment

- Reunió amb el responsable municipal

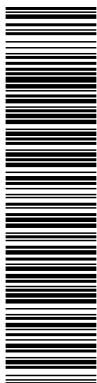
4.2 Gestió de la informació

4.2.1 Equipament d'electrònica embarcada als vehicles

Tots els vehicles que participin en el servei (veure Apartat 0) hauran de disposar de sistemes de posicionament GPS/GPRS embarcats, instal·lats de manera que no puguin ser manipulats. Aquests dispositius hauran de permetre comprovar la posició dels vehicles i maquinària en temps real, així com tots els aspectes en relació al control del servei.

El peó també haurà de dur incorporat un dispositiu per poder controlar la seva posició i ruta realitzada.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013); CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 39 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6E8EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

Es valorarà positivament disposar d'un sensor de treball al vehicle de neteja viària, que permeti diferenciar quan la màquina està treballant de quan només està circulant i així poder controlar l'activitat duta a terme. Aquests aspectes han de constar detallats en la memòria tècnica que cal presentar (criteris d'adjudicació sotmesos a judicis de valor).

Les empreses licitadores faran constar en la memòria tècnica del servei totes les característiques tècniques dels dispositius proposats.

4.2.2 Software de gestió de dades

La presentació del software serà en Software as a Service (SAAS). Els usuaris del software (Ajuntament de Subirats i empreses externes encarregades del control de prestació) s'hauran d'identificar mitjançant la introducció d'usuari i contrasenya per accedir-hi. L'estructura del mateix continuarà com a mínim mòduls per a la visualització, seguiment i registre històric de:

- Gestió de flotes. Visualització dels vehicles a temps real indicant l'estat. Històric de recorreguts sobre mapa per vehicle i operari de neteja. Inclourà tots els vehicles.
- Estadística del servei i informes.

L'Ajuntament tindrà accés al programari tots els dies de l'any a qualsevol hora del dia i sense restriccions, podent fer aquesta consulta d'informació on-line.

En cas de ser necessari, cal preveure la formació necessària relativa a l'aplicació informàtica als serveis tècnics de l'Ajuntament.

Les empreses licitadores hauran d'especificar en les seves ofertes l'estructura, funcionament i contingut d'aquesta plataforma web i de la seva informació. Serà requisit indispensable que la informació sigui descarregable i exportable en format base de dades i excel.

L'Ajuntament de Subirats utilitza el Software de gestió BQAIT. El contractista disposarà d'un usuari específic en aquesta plataforma, que utilitzarà per tal de poder rebre les incidències i dur un control i fer-ne el seguiment.

4.2.3 Manteniment dels equips tecnològics

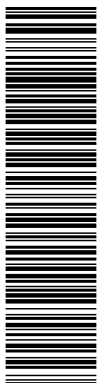
L'empresa contractada serà directament responsable dels danys causats als sistemes embarcats instal·lats en els vehicles per una deficient utilització o un manteniment deficient o inadequat.

L'empresa contractada haurà de mantenir els elements embarcats en perfecte estat de conservació, i haurà de dur a terme, quan s'escaigui i amb la màxima celeritat possible, les reparacions necessàries per a garantir-ne el bon ús.

En aquest sentit, l'empresa contractada haurà de presentar un pla de manteniment de la tecnologia proposada per garantir el seu correcte estat, i haurà de presentar els documents de garantia.

En el cas d'avaría, l'empresa contractista haurà de substituir-la per un altre de prestacions similars de forma immediata i sense afectació en el servei programat.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013); CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 40 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0EA9F9C8B6EB6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

5. INSTAL·LACIONS

Per resguardar els vehicles, maquinària i materials adscrits als serveis objecte del contracte, l'adjudicatari disposarà i utilitzarà de les seves pròpies instal·lacions (arrendades o en propietat). Aquestes instal·lacions hauran d'estar localitzades al mateix municipi de Subirats o a una distància màxima de 15km de trasllat per carretera. Un dels aspectes puntuables serà la proximitat de la nau on s'ubiqui la maquinària respecte el municipi de Subirats.

Aquestes instal·lacions sempre han de mostrar una imatge exemplar quant a la neteja, ordre i manteniment per afavorir un bon i segur ambient de treball i sense provocar, en cap cas, molèsties a tercers, i s'haurà de mantenir en condicions de salubritat i ornat públic.

L'adjudicatari no hi pot emmagatzemar o manipular matèries explosives, inflamables o insalubres, havent d'observar en tot moment les disposicions vigents.

6. RECURSOS HUMANS

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'un equip humà suficient per garantir la correcta prestació dels serveis inclosos al present plec tècnic. L'Annex IV recull el llistat del personal a subrogar de forma obligatòria de l'empresa sortint.

6.1 Responsabilitats generals

Qualsevol conflicte laboral que es produís en l'empresa adjudicatària no pot comportar cap incidència en el desenvolupament de l'execució del contracte. En el supòsit que comportés una incidència en l'execució del contracte objecte de la licitació, es comunicarà immediatament a l'Ajuntament, en tant que part directament afectada pel mateix. Si aquesta incidència tingués efectes greus en el desenvolupament del contracte, l'Ajuntament podrà optar per la resolució del contracte.

L'adjudicatària assumirà les conseqüències que aquesta interrupció en l'execució del contracte pugui comportar per l'Ajuntament.

El personal necessari per tal que es compleixin correctament les obligacions del contracte serà cobert pel personal de l'adjudicatari amb qualificació i experiència professional suficient.

L'Ajuntament no tindrà relació administrativa, laboral ni d'altra naturalesa amb el personal que l'adjudicatari assigni a l'execució de l'objecte per la prestació del servei durant la vigència del contracte ni a l'acabament del mateix.

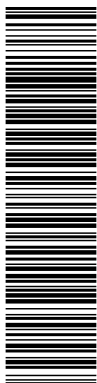
A l'extinció del contracte de serveis, no es podrà produir en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs objecte d'aquest contracte com a personal de l'Ajuntament. Tampoc l'adjudicatària podrà reclamar cap quantitat en concepte d'indemnització o compensació de cap tipus.

L'adjudicatària organitzarà l'execució de l'objecte contractual de manera que es garanteixi que el personal destinat estigui perfectament informat i format sobre el servei de neteja viària que es contracti a fi que aquest funcioni correctament.

Els operaris substituïts per vacances i/o per baixes laborals, seran adequadament formats abans de l'inici de la seva activitat per tal que no es produeixin situacions de desconeixement a l'hora de prestar el servei.

Tot el personal ha de seguir els itineraris, freqüències i recorreguts previstos, estant subjectes als horaris establerts.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013); CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 41 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0EA9F9C8B6E8F233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijantant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



**AJUNTAMENT DE
Subirats**

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

6.2 Requeriments i responsabilitats mínimes de

personal

6.2.1 Encarregat del servei

L'empresa contractada haurà de garantir la figura de persona encarregada del servei per tal de garantir el correcte desenvolupament del servei i la necessària coordinació amb l'Ajuntament. Tot i així, aquesta persona haurà d'estar disponible les 24 hores del dia els 365 dies de l'any per fer front a qualsevol eventualitat i/o urgència.

Aquest càrrec representarà l'empresa contractada davant de l'Ajuntament de Subirats de tot allò que faci referència al servei, en serà el responsable, i tindrà el poder suficient per prendre les decisions que exigeixi la seva prestació, sense que les mateixes puguin veure's afectades per falta de capacitat decisòria, ja sigui formal o legal.

Quan l'encarregat no estigui disponible s'hauran de delegar llurs funcions a una altra persona de l'empresa contractada amb un perfil similar. El canvi s'haurà de comunicar a l'Ajuntament amb suficient antelació.

L'encarregat de l'empresa, a més de les funcions pròpies de coordinació, estarà obligada a:

- Assistir a totes les reunions de seguiment i control de la gestió del servei convocades per l'Ajuntament.
- Atendre els avisos, indicacions i instruccions que l'Ajuntament consideri convenients per assolir els objectius del contracte.
- Facilitar a l'Ajuntament tota la informació relativa a la gestió del servei de neteja viària que li sigui demanada, així com tota la documentació de registre de serveis.
- Lliurar tots els informe descrits en el present plec amb la freqüència requerida.

L'empresa contractada haurà de garantir que l/la encarregat/da del servei complirà les següents condicions:

- Disposar d'experiència i formació acreditada en neteja viària.
- Interès i predisposició per la feina, i actitud positiva en el treball.
- Capacitat organitzativa davant de situacions urgents i de gran acumulació de feina (festes, posada en marxa del servei, imprevistos, entre altres).
- Tracte correcte amb la ciutadania.
- Entendre correctament el català i el castellà.
- Facilitat de paraula i capacitat d'expressió amb total correcció en català i en castellà.
- Coneixement del municipi on s'ha de realitzar el servei.
- Especial actitud i disposició cap a la tasca que ha de desenvolupar, ja que es tractarà d'una persona amb una marcada vinculació amb el servei municipal i el seu lloc de treball.
- Els licitadors exposaran a la seves ofertes, de forma detallada, el currículum i les capacitats de la persona triada per desenvolupar la tasca d'encarregat del servei.

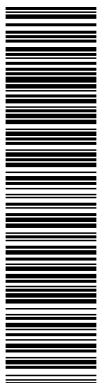
L'empresa adjudicatària haurà de proveir a aquesta persona de tot el material que li sigui necessari per al desenvolupament de les seves tasques, així com també la metodologia de treball d'acord amb les prescripcions descrites al PPT.

L'encarregat del servei serà el responsable de comunicar de forma fefaent a la persona designada per l'Ajuntament les incidències urgents i imprevistos que tinguin repercussió directa sobre la ciutadania, constituint una falta molt greu el no compliment d'aquesta obligació.

6.2.2 Conductors i operaris

Per a la realització de les tasques de neteja viària, cal que les persones contractades (operàries i conductores) compleixin amb les següents condicions:

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 42 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0.0B809795B5A18DE0A9F9C8B6EF23E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijancant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

- Persones amb formació bàsica que els permeti assimilar uns coneixements principals sobre la neteja viària.
- Han de ser persones responsables i amb sentit de l'organització.
 - Han de tenir domini de si mateixes per poder fer front a qualsevol situació a la via pública i realitzar les tasques regulades pel servei i per les ordenances municipals corresponents.
 - Han de ser respectuosos amb el públic, persones treballadores de l'Ajuntament i els agents de l'autoritat.

6.3 Formació

L'empresa adjudicatària haurà de preveure la formació continuada del seu personal que porti a terme els serveis objecte d'aquest contracte de serveis, sense que aquest fet suposi cap manca de servei per manca de substitució del personal.

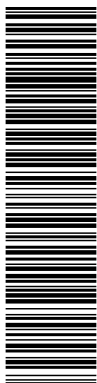
El personal que l'adjudicatària destini a la realització del servei haurà de tenir una actitud correcta i respectuosa en el desenvolupament de les seves tasques, tant pel que fa a la relació amb la ciutadania com pel respecte al material utilitzat i a la via pública.

Així mateix, aquest personal haurà de disposar dels coneixements bàsics pel que fa al servei de neteja viària del municipi i, per tant, poder respondre amb correcció i solvència a preguntes i dubtes que els hi puguin ser formulats per la ciutadania. És per aquest motiu que l'empresa adjudicatària els hi facilitarà els coneixements i conceptes bàsics per a poder respondre a qüestions per part de la ciutadania.

6.4 Seguretat i salut

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, sanitària, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració social de les persones amb discapacitat i amb risc d'exclusió social, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 43 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF293E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

7. SEGUIMENT, CONTROL I GESTIÓ DE

LA QUALITAT

El present apartat té per objectiu descriure la metodologia de control i seguiment de la prestació i qualitat, així com les deduccions i penalitzacions aplicables durant la contracta associades a aquest control de prestació i qualitat.

7.1 Responsable de control

La facultat de dur a terme el seguiment, control i gestió de la qualitat del servei recau en l'Ajuntament de Subirats, sens detriment que aquest delega la seva execució a una empresa independent.

La labor inspectora que executi l'entitat en qui l'Ajuntament delegui aquesta tasca no tindrà cap limitació respecte a la comprovació del nivell de prestació del servei. En aquest sentit, l'adjudicatari s'obliga a posar a disposició de l'Ajuntament o de l'empresa delegada per l'Ajuntament tota la informació que li sigui requerida a fi i efecte de clarificar o comprovar l'estat de la prestació de cadascun dels serveis que es preveuen en aquest plec per part de la empresa contractista que gestioni el seguiment.

7.2 Règim de pagament

El pagament es realitzarà per l'Ajuntament, en els terminis establerts en l'article 198.4 LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels documents de cotització del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

Les factures s'han de presentar en el registre de factures de l'Ajuntament. L'adjudicatari haurà de presentar factures electròniques d'acord amb la normativa vigent. En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant els següents codis DIR3:

- Oficina comptable: L01082732
- Òrgan gestor: L01082732
- Unitat tramitadora: L01082732

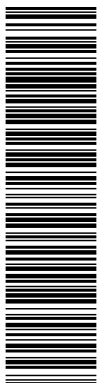
Els serveis prestats es retribuïran mensualment mitjançant certificació dels serveis realment prestats durant el mes vençut, d'acord amb l'oferta presentada pel contractista. A aquest import se li podran aplicar els corresponents ajustos econòmics derivats dels resultats del seguiment, control i gestió de la qualitat descrit al present plec.

Les factures s'abonaran de forma mensual prèvia presentació per part de l'empresa adjudicatària, de la factura per més vençut. La persona responsable del contracte farà mensualment la validació de la factura emesa per l'empresa adjudicatària del servei de neteja viària.

Aplicació de la gestió de la qualitat i penalitats

Es realitzarà en base a l'establert en l'Apartat 0 del present Plec.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013); CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 44 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0-08809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

7.3 Control de la prestació i qualitat del servei

El control dels serveis es basarà en el control de la presència en ruta, de la composició dels equips, del correcte lliurament dels informes fixats i del compliment de les normes d'execució dels serveis, entre altres ítems de qualitat. Aquest control podrà ser executat per personal de l'Ajuntament o bé per empresa externa contractada amb tal finalitat.

El sistema de control de la situació i el recorregut dels vehicles mòbils es basaran en un sistema de posicionament (GPS) que permetrà conèixer el recorregut de cadascun dels vehicles i equips mòbils. L'Ajuntament disposarà d'un usuari del software propi per fer aquestes comprovacions que haurà de facilitar l'empresa adjudicatària.

7.3.1 Avaluació de la prestació de servei

Metodologia

El control de la prestació dels serveis es realitzarà essencialment a distància, emprant per aquest fi la documentació facilitada per l'empresa contractista i el sistema de monitorització d'activitat basat en posicionament GPS.

Els controls de presència faran referència a si es troba o no l'equip dins de la seva ruta, especificada d'acord amb la planificació acordada (presència), així com al compliment de les normes de prestació (compliment horari, avaries de maquinària i altres).

A fi de validar la certificació mensual dels serveis per part de l'empresa contractista, així com la proposta de facturació mensual, es consultaran els recorreguts registrats via GPS per part d'alguns dels serveis prestats inclosos en la certificació mensual.

Es comprovaran els serveis prestats. Un cop comprovats que s'ajusten a la planificació acordada, es validarà la certificació. En cas de determinar algun incompliment, s'aplicaran les deduccions següents.

Deduccions a aplicar

Els controls faran referència a si l'equip inspeccionat ha prestat servei, a si l'equip és el previst d'acord amb la planificació, i en cas de què no sigui el previst, si la substitució del mateix ha estat acceptada prèviament per l'Ajuntament.

A efectes de certificació es considerarà "servei no prestat" per un equip i per tant no correspondrà que se certifiqui quan es donin una o més de les següents casuístiques:

- No sigui localitzat mitjançant els controls de presència al llarg de la jornada, en el seu recorregut o punts en què hauria d'estar prestant servei, i la incidència no s'hagi comunicat de forma prèvia a l'Ajuntament.
- No estigui format pels elements materials o humans previstos i l'equip no figuri en la relació de substitucions prèviament acceptades, encara que s'hagi donat avis als serveis tècnics municipals.

Es considerarà "servei no prestat" per un equip i a més a més es penalitzarà amb una reducció de dos cops el seu import quan:

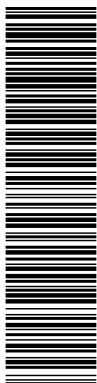
- No sigui localitzat mitjançant els controls de presència al llarg de la jornada, en el seu recorregut o punts en què hauria d'estar prestant servei, i no s'hagi notificat la incidència de forma prèvia a l'Ajuntament.
- No estigui format pels elements materials o humans previstos, i no s'hagi comunicat als serveis tècnics municipals.

En cas que l'empresa decideixi unilateralment i sense l'acceptació prèvia per part de l'Ajuntament la no prestació d'un servei, es penalitzarà amb una reducció de quatre cops el seu import.

7.3.2 Avaluació de la qualitat de servei

Metodologia

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 45 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809795B5A18D0E0A9F98C8B6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

Es realitzaran inspeccions sobre el terreny per dur a terme l'avaluació de la qualitat del servei. En aquestes inspeccions també es duran a terme un control de presència i de les normes de prestació dels serveis programats. Aquestes inspeccions seran sense previ avís a l'empresa adjudicatària. Durant les inspeccions presencials s'avaluaran els diferents serveis programats en aquella franja horària.

D'entre les variables que es tindran en compte per a la realització d'aquestes comprovacions hi haurà:

- Paràmetres de qualitat dels serveis de neteja viària: resultat de les accions de neteja, no comunicació d'incidències, entre altres.
- Estat de la maquinària i material de la contracta.
- Aspecte i comportament del personal que presta el servei

En base a les inspeccions de qualitat es determinarà i justificarà si el nivell de qualitat és (i) Satisfactori, (ii) No satisfactori, (iii) Deficient o (iv) Inacceptable. Aquesta determinació serà clau per aplicar les deduccions previstes a continuació.

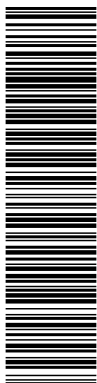
Deduccions a aplicar derivades de l'avaluació de la qualitat dels serveis

A efectes de certificació s'aplicarà el següent criteri comú a tots els serveis segons si són declarades No satisfactori, Deficient o Inacceptable en quant a la qualitat del servei. A l'Annex V del present Plec es recull el llistat de supòsits objectius que permeten valorar el nivell de qualitat del servei inspeccionat.

- No Satisfactori. Deducció del 10% del preu unitari del servei (expressat en €/jornada), multiplicat pel nombre de jornades en què el servei ha estat qualificar com a "no satisfactori".
- Deficient. Deducció del 25% del preu unitari del servei (expressat en €/jornada), multiplicat pel nombre de jornades en què el servei ha estat qualificar com a "deficient".
- Inacceptable. Deducció del 60% del preu unitari del servei (expressat en €/jornada), multiplicat pel nombre de jornades en què el servei ha estat qualificar com a "inacceptable".

El resultat global de la qualitat d'un servei s'obindrà de la suma de les deduccions per cada un dels incompliments previstos al llistat de l'Annex V. En aquest sentit, si del total de deduccions a aplicar a un servei s'obtingués una deducció superior al 60% i inferior al 100% del preu unitari del servei, es considerarà servei no prestat amb la corresponent deducció del 100% del preu unitari del servei. D'altra banda, si el còmput total d'incompliments a aplicar fos superior al 100%, s'aplicarà la deducció del doble del preu unitari del servei.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 46 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0-0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El documento está SIGNAT. Milijant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

7.3.3 Altres deduccions

L'error en la certificació dels serveis per part del contractista es considerarà inacceptable. En conseqüència, la detecció per part de l'Ajuntament d'errors de facturació a favor del contractista, podrà ser motiu d'una deducció equivalent al doble de l'import addicional de l'error en qüestió. També podran ser motiu de deduccions per part de l'Ajuntament, la no implementació de tots i cadascun dels elements inclosos en l'oferta de l'adjudicatari en la seva totalitat. En aquest sentit, més enllà de garantir la implementació de tota la maquinària i recursos humans ofertats en els terminis amb els quals s'hagi compromès l'adjudicatari a l'oferta guanyadora, els serveis tècnics municipals podran aplicar deduccions la no implementació i/o la no operativitat o mal funcionament dels següents ítems:

- GPS a tots els vehicles. La no implementació o manca d'operativitat d'1 element durant més d'1 setmana podrà ser motiu d'una deducció equivalent al conjunt de GPS ofertats, durant el període certificat.
- Sistema de geoposicionament dels equips. La no implementació en la seva totalitat de totes i cadascuna de les prestacions ofertades durant més d'1 setmana podrà ser motiu d'una deducció equivalent al conjunt del sistema ofertat, durant el període certificat.

D'altra banda, l'Ajuntament podrà aplicar deduccions el no lliurament de tota la informació i documents continguts en el present plec, per un import equivalent a la meitat de les despeses generals durant el període certificat.

7.3.4 Deduccions associades al control de prestació i qualitat

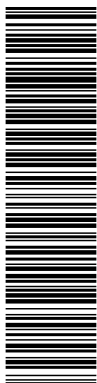
L'Ajuntament es reserva el dret d'aplicar les deduccions sobre el servei avaluat en una proporció equivalent al percentatge de serveis inspeccionats. Així doncs, s'entendrà que els serveis no inspeccionats es presten amb unes condicions equivalents a les dels serveis inspeccionats i, per tant, se'ls podrà aplicar les mateixes deduccions. Això serà tant d'aplicació a les deduccions de prestació com a les deduccions per qualitat. Així mateix, s'adoptarà com a base de càlcul de l'import de les deduccions el cost directe d'execució del servei (preu unitari del servei) més la part proporcional (en base al cost global del servei) de les despeses fixes (o d'estructura), doncs es considera que el seu cost és motivat per la necessitat de donar suport als serveis que es presten.

8. MEMÒRIA TÈCNICA

Caldrà que els licitadors presentin en el Sobre B la documentació tècnica que defineixi clarament els objectius, abast i característiques dels serveis que ofereixen, tenint en compte els serveis de neteja viària definits en aquest plec de prescripcions tècniques, és per això que es presentarà una memòria tècnica on s'especificaran de manera detallada, clara i ordenada com l'empresa preveu realitzar el servei.

En l'Apartat Criteris d'adjudicació del Plec Administratiu, s'estableix l'índex i contingut de la memòria tècnica (puntuable seguint criteris subjectes a judici de valor). Caldrà tenir en consideració tots els paràmetres del servei que s'estableixen en el present plec de prescripcions tècniques.

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013); CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 47 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0.0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats

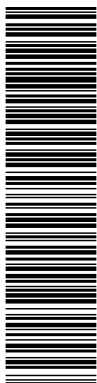


AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

9. ANNEXES

- Annex I.** Localització actual de les papereres
- Annex II.** Número i ubicació de les marquesines del municipi
- Annex III.** Llistat de personal a subrogar
- Annex IV.** Criteris de qualitat del servei



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809705B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

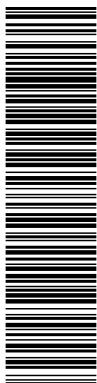
Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

ANNEX I. Localització actual de les papereres

RELACIÓ DE PUNTS PREVISTOS PER AL BUIDAT PAPERERES

ubicació	NUCLI	ADREÇA	Nº PAPERERES
1	SANT PAU D'ORDAL	PL. AJUNTAMENT	2
2		PL. SUBIRATS	3
3		EL PEDRET	2
4		PL. MN CASTELLVI	1
5		CAMP DE FUTBOL SANT PAU D'ORDAL	7
6		PL. SOLEY	1
7		C/SANT PERE	3
8		PISTA POLIESPORTIVA	1
9		PL. LA GUARDIA	1
10		PARADA BUS	1
11		C/ DOCTOR ZAMMENHOF	1
12		C/ESCOLES	2
13		SOBRE DE LA PISCINA (APARCAMENT)	2
14	LAVERN	ATENEU LAVERN	2
15		PISTA POLIESPORTIVA	1
16		FONT CLARA	2
17		COMPTE DE LAVERN (CARRETERA)	2
18		C/ DEL SERRAL	1
19		C/PAÏSSOS CATALANS	3
20		C/ESCOLES	3
21		C/PERE GRAU	1
22		ESTACIÓ LAVERN	1
23		ESGLÉSIA LAVERN	1
24	ORDAL	ESGLÉSIA	1
25		PARC DE LA CREU	2
26		PARC LES MORERES	1
27		ATENEU ORDAL DEVANT I DARRERA	3
28		AV. BARCELONA	3
29		PARC DE LA INMACULADA	3
30		ESPLAI SOL NAIXENT PARC	1
31		PL. MONTCAU	1
32		C/ VERGE DE MONTSERRAT	1
33		APARCAMENT CARRETERA GENERAL 340	2

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013); CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versión 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 49 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0.0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

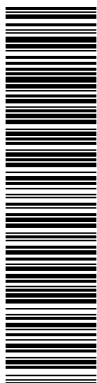
Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

34	URB. CAN ROSSELL	PL. DE LA FONT
35	CAN ROSSELL POBLE	CENTRE PLAÇA
36	ELS CASOTS	C/DELS CASOTS
37	CASTELL DE SUBIRATS	CASTELL DE SUBIRATS
38	EL PAGO	C/PARC INFANTIL
39		FONT DEL PAGO
40	URB CASABLANCA	PISTA POLIESPORTIVA
41		PARC INFANTIL CASABLANCA
42		PLACETA COSTAT CARRETERA
43		LOCAL SOCIAL CASABLANCA
44	CA L'AVI	PL. SANT JOAN
45		PISTA POLIESPORTIVA

46	CAN CARTRÓ	PL.SANT ISIDRE	2
47		PL. VERGE DELS POBRES	2
48		CAMP DE FUTBOL	2
49	CAN BATISTA	PL.ESCOLES	3
50	CANTALLOPS	C/DE LA VALL	1
51	POL.CAN BOSCH	POL. CAN BOSCH	5
52	POL LAVERNÓ	POL LAVERNÓ	10

TOTAL 107

<p>DOCUMENT</p> <p>CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)</p>	<p>IDENTIFICADORS</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 50 de 57</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 26/07/2024 10:35</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809705B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

ANNEX II. Número i ubicació de les marquesines del

municipi

En total al municipi de Subirats hi ha 19 marquesines de parades de bus.
Són les següents: 1 a Sant Pau d'Ordal, 1 a Cantallops, 2 al Pago, 1 a Ordal, 2 a Lavern, 1 al Restaurant Sol i vi, 1 a Can Batista, 1 a Can Cartró, 2 a Ca l'Avi, 3 a la URB Casablanca, 1 a Can Rossell, 2 a la URB Can Rossell i 1 a la URB Muntanya Rodona.



Sant Pau d'Ordal



URB Muntanya Rodona

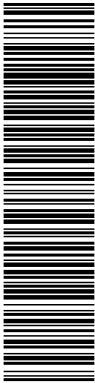


Cantallops



El Pago

<p>DOCUMENT</p> <p>CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)</p>	<p>IDENTIFICADORS</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 51 de 57</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 26/07/2024 10:35</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0.0B809705B5A18DE0A9F9C8B6E86EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11



El Pago



Ordal

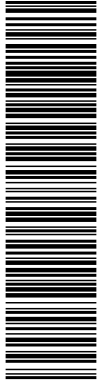


Can Rossell



URB Can Rossell

<p>DOCUMENT</p> <p>CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)</p>	<p>IDENTIFICADORS</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 52 de 57</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 26/07/2024 10:35</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0 0B809705B5A18DE0A9F9C8B6E86EF233E45E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11



URB Can Rossell



URB Casablanca



URB Casablanca



URB Casablanca

<p>DOCUMENT</p> <p>CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)</p>	<p>IDENTIFICADORS</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 53 de 57</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herreró, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 26/07/2024 10:35</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0.0B809705B5A18DE0A9F9C8B6E86EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11



Can Batista



Rest. Sol i vi

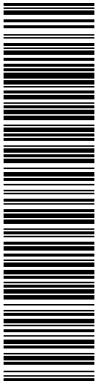


Ca l'Avi



Ca l'Avi

<p>DOCUMENT</p> <p>CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)</p>	<p>IDENTIFICADORS</p>	
<p>ALTRES DADES</p> <p>Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 54 de 57</p>	<p>SIGNATURES</p> <p>El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35</p>	<p>ESTAT</p> <p>SIGNAT 26/07/2024 10:35</p>



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0.0B809795B5A18D0A9F9C8B6E86EF233E460E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11



Can Cartró

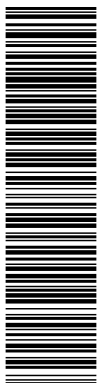


Lavern



Lavern

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013): CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 55 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

Annex III. Llistat de personal a subrogar

Actualment hi ha dues persones prestant el servei que cal subrogar, un peó i un xofer de 2a.

Les dades facilitades per l'empresa actual són les següents:

PERSONAL SUBIRATS

Data: 29/02/2024

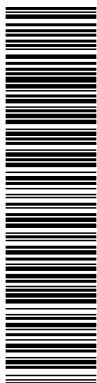
CATEGORIA LABORAL	TREBALLADOR/A	ANTIGUITAT	SOU ANUAL	SALARI BASE	COMP. PERSONAL
PEO	JEK	30/03/2021	9.525,60 €	550,80 €	151,20 €
XOFER 2A	MA	23/05/2019	15.110,40 €	549,08 €	0,00 €

CATEGORIA LABORAL	PLUS ACTIVITAT	PLUS MANTENIMENT	PLUS CONVENI	PLUS TOXIC	PLUS TRANSPORT	TOTAL MES
PEO	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	0,00 €	702,00 €
XOFER 2A	241,75 €	35,07 €	67,53 €	109,81 €	60,30 €	1.063,54 €

CATEGORIA LABORAL	PAGA JUNY	PAGA DESEMBRE	PAGA BENEFICIS	CONTRACTE	JORNADA
PEO	550,80 €	550,80 €	0,00 €	INDEFINIT	24H SETMANA
XOFER 2A	1.009,73 €	1.063,55 €	274,54 €	INDEFINIT	25,50 H SETMANA

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0.0B809795B5A18DE0A9F9C8B6EB6EF233E460E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013); CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIÓ I INICI LICITACIÓ CONTRACTE SERVEI NETEJA VIÀRIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 56 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats



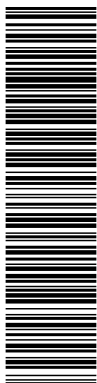
AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11

Annex IV. Criteris de qualitat del servei

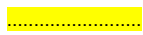
NORMES DE NETEJA VIÀRIA	NO SATISFACTORI	DEFICIENT	INACCEPTABLE
No seguir l'itinerari previst per causes injustificades.		X	
Incompliment general de les normes que regulen l'execució de les prestacions.		X	
Parada temporal dels equips sense causa justificada:			
Entre 5 i 10 minuts	X		
Entre 10 i 20 minuts		X	
Més de 20 minuts			X
Retard en l'inici del servei/Finalitzar abans d'hora el servei:			
Superior als 10 minuts	X		
Superior als 15 minuts		X	
Superior als 20 minuts			X
Estat funcional i imatge dels equips:			
Insuficient	X		
Defectuós		X	
Dolent			X
No portar l'uniforme net i polit.		X	
No realitzar treballs programats o encomanats.		X	
Efectuar tria o recerca de productes als contenidors o papereres.		X	
Canviar el torn previst per un equip de servei sense autorització prèvia de l'Ajuntament		X	
Velocitats de neteja superiors a les previstes amb resultat negatiu.		X	
No recollida d'una pila de residus escombrada o qualsevol servei de neteja viària.			X
No buidat d'una paperera. Aplicació per paperera no buidada.		X	
No recollir excrements d'animals.			X
Impulsar restes de residus sota els vehicles estacionats.			X
No netejar d'un escocell o de la tapa si està tapat.		X	
Actituds no respectuoses envers els veïns del municipi.			X
Abocar residus d'escombrada a lloc no previst.			X
No netejar l'exterior de les papereres.			X
La càrrega d'aigua per vehicles de rec o escombrada mecànica en punts no autoritzats.			X
Altres incompliments (en funció de l'incompliment).	X	X	X

DOCUMENT CERTIFICAT (TD11-013); CERT. Certificació 11 - JGL-24/07/2024-18 Punt d'urgència: APROVAR EXPEDIENT CONTRACTACIO I INICI LICITACIO CONTRACTE SERVEI NETEJA VIARIA SUBIRATS_25072024 (versió 2)	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: S53GP-8ZQZH-OWSP0 Pàgina 57 de 57	SIGNATURES El document ha estat signat o aprovat per : 1.- Sanpere Herrero, Maria, Secretària-interventora , de Ajuntament de Subirats. Signat 26/07/2024 08:35	ESTAT SIGNAT 26/07/2024 10:35



AJUNTAMENT DE
Subirats

Ajuntament de Subirats
Plaça de l'1 d'octubre, s/n
08739 – Sant Pau d'Ordal
(Subirats)
Tel. 93 899 30 11



Sotmesa la proposta a debat i a posterior votació resulta aprovada per unanimitat dels membres amb el següent resultat: 4 vots a favor dels Grups Polítics Esquerra Republicana de Catalunya - ACORD MUNICIPAL i Alternativa per Subirats-Candidatura d'unitat popular - poble actiu. No s'han produït abstencions. No hi ha vots en contra.

<CER_ACU>

I perquè així consti lliuro el present certificat amb la reserva prevista a l'article 206 del Reial Decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'Organització, Funcionament i Règim Jurídic de les Entitats Locals, d'ordre i amb el vistiplau de l'Alcalde.

Ajuntament de Subirats, dijous, 25 de juliol de 2024

Document signat electrònicament

Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 31126387 S53GP-8ZQZH-OWSP0.0B809795B5A18D0E0A9F9C8B6EB6EF233E450E78) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació pot comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats en l'adreça web: https://accede.diba.cat/verificador.jsp?codigo_entidad=subirats