

TELFÓNICA SOLUCIONES DE INFORMÁTICA Y COMUNICACIONES DE ESPAÑA, SOCIEDAD ANÓNIMA UNIPERSONAL  
Plaça d'Ernest Lluch i Martín 5, 21ª planta -1  
08019 BARCELONA

**Sr./a. Jorge Giné Prades**

**Referència: Exp. núm.:** SE0057/24

**Objecte del contracte:** Servei de manteniment de servidors Sun/Oracle

**Assumpte: T/ Requeriment de documentació prèvia al licitador amb la millor oferta**

D'acord amb l'article 150.2 de la Llei 9/2017 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, i atès que l'oferta presentada per la vostra empresa ha resultat ser la millor, haureu de **presentar en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'enviament d'aquest requeriment que s'efectuarà per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM**, la documentació que es relaciona a continuació:

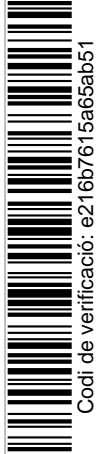
#### DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

- A) Certificació en vigor acreditativa que el licitador es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb Hisenda.**
- B) Certificació en vigor expedida per la Tresoreria General de la Seguretat Social acreditativa del compliment de les seves obligacions amb la mateixa.**
- C) Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.**

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els tres punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

- D) Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva <sup>(1)</sup>, expedit per a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o de les Caixes Territorials de Tarragona, Lleida, Girona, per un import **2.759,47 €**.**

*(1) En cas que no es constitueixi la garantia o no s'aporti la resta de documentació esmentada en el termini establert s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta. En aquest cas, l'Administració, abans de procedir a fer una nova convocatòria, requerirà la mateixa documentació al licitador o licitadors següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que sigui possible i el*

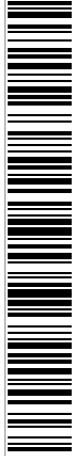


Codi de verificació: e216b7615a65ab51

*nou adjudicatari presti la seva conformitat. En aquest cas, el licitador requerit disposarà **d'un termini de cinc dies hàbils** per constituir la garantia definitiva i aportar tota la documentació abans esmentada*

La cap de l'Oficina de Contractació, en funcions

**AVÍS IMPORTANT:** Per tal de reduir la càrrega documental que s'ha de presentar al requeriment de documentació previ a l'adjudicació, us recomanem estar inscrits als Registres Oficials de Licitadors (RELI o ROLECE), amb les dades degudament actualitzades, d'acord amb l'article 337 de la LCSP. Així mateix, us recordem que en alguns procediments aquesta inscripció **ÉS OBLIGATÒRIA** (article 159.4 LCSP)



Codi de verificació: e216b7615a65ab51

Per a la verificació del següent codi podrà connectar-se a la següent adreça  
<http://contractacio.urv.cat/licitacion/verificadorCopiaAutentica.do?codigoVerificacion=e216b7615a65ab51>