

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PER LA INSTAL·LACIÓ I SERVEI DE GESTIÓ
D'UNA PISTA DE PATINATGE SOBRE GEL
NATURAL**



**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE LA CONTRACTACIÓ PER LA INSTAL·LACIÓ I
SERVEI DE GESTIÓ D'UNA PISTA DE PATINATGE SOBRE GEL NATURAL**

A. Descripció de l'objecte del contracte

A.1 Objecte:

Contractació per la prestació d'un servei lúdic derivat d'una pista de patinatge sobre gel natural a Premià de Dalt.

A.2 Codi CPV:

Codi CPV 51500000-7 - Serveis d'instal·lació de maquinària i equips.

Codi CPV 92300000-4 - Serveis d'entreteniment.

A.3 Divisió en lots: No.

A.4 Admissió de variants: No.

B. Dades econòmiques

B.1 Valor estimat del contracte: 123.000 € IVA no inclòs.

B.2 Pressupost base de licitació: 41.000 €/any IVA no inclòs.

C. Durada del contracte

La durada del contracte serà de **tres (3) anualitats**.

Terminis parcials d'execució:

☐ SI ☒ NO

Pròrrogues previstes:

☐ SI ☒ NO

D. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte

Tramitació:	Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)
Procediment:	Obert simplificat (art. 159 LCSP)
Adjudicació:	Mitjançant aplicació d'una pluralitat de criteris (art. 145 i 146 LCSP).
Tramitació electrònica:	Sí.
Inscripció al RELI:	Segons article 159.4 LCSP.

E. Capacitat per licitar

Contracte reservat :

Percentatge mínim reservat: No

Lot/s: No

☐ SI ☒ NO

F. Solvència

F.1 Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera de l'empresari per al contracte, haurà d'acreditar-se, d'acord amb l'establert en l'article 87 LCSP, pel mitjà següent:

- a) El volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci en l'àmbit al qual es refereix el contracte, en els últims tres anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, haurà de ser, almenys, una vegada i mitja el valor estimat del contracte o el valor anual mig si aquest és inferior.
- b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil igual o superior a 600.000€ per sinistre i any, i com a mínim de 300.000 € per víctima.

Haurà d'aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte.

En tot cas, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, d'acord amb el reflectit en ell i excepte prova en contra, les condicions de solvència econòmica i financera de l'empresari. Caldrà en tot cas, aportar declaració responsable que totes les dades contingudes són vigents, segons Annex 3 del Plec de Clàusules Administratives (PCA).

F.2 Solvència tècnica

La solvència tècnica de l'empresari per al present contracte de serveis haurà d'acreditar-se, d'acord amb l'establert en l'article 90 LCSP, pels mitjans següents:

- a) Relació dels serveis principals efectuats de la mateixa naturalesa o similar que el que constitueix l'objecte d'aquest contracte en el decurs de, com a màxim els darrers 3 anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat. Els mitjans d'acreditació seran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, qual el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents que tingui en el seu poder i que acreditin la realització de la prestació.

La solvència tècnica queda acreditada amb la classificació empresarial següent:

Grup: L Subgrup: 5 Categoria: A

F.3 Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte: Sí.

G. Garantia provisional

☐ Exigida

☒ No exigida

H. Criteris d'adjudicació

D'acord amb els articles 145 i 146 LCSP, per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta que ofereix una millor relació qualitat-preu, es tindran en compte els següents criteris:

CRITERIS	Tipus de criteri	PUNTUACIÓ
1. Oferta econòmica	Objectiu	Fins a 55 punts
2. Bonificació per venda d'entrades	Objectiu	Fins a 10 punts
3. Millores en la seguretat en la prestació del servei	Objectiu	Fins a 8 punts
4. Millores en la prestació del servei	Objectiu	Fins a 8 punts
5. Descompte per a la promoció de l'activitat	Objectiu	Fins a 5 punts
6. Millores mediambientals en la prestació del servei	Objectiu	Fins a 14 punts
TOTAL PUNTS		100 PUNTS

Valoració dels criteris objectius a tenir en compte:

1. Oferta econòmica	55
----------------------------	-----------

La puntuació de cada oferta (P) s'obtéindrà segons l'expressió següent:

$P = m \cdot b + k$ essent :

b = % de baixa corresponent a l'oferta que es vol puntuar.

K = puntuació màxima assignada a l'oferta econòmica dividida per 1,15.

$m = (\text{puntuació màxima de l'oferta econòmica} - k) / \text{\%corresponent a la baixa màxima ofertada (*)}$

(*) oferta més econòmica i que no s'hagi exclòs per tenir valors anormals o desproporcionats.

2. Bonificació per venda d'entrades	10
--	-----------

Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin una bonificació anual sobre el preu a facturar, en funció de l'import percebut en concepte de la venda d'entrades (IVA no inclòs).

- En el cas de bonificar fins a 22.000 euros/any en concepte de venda d'entrades	10
- En el cas de bonificar fins a 11.000 euros/any en concepte de venda d'entrades	5
- En el cas de bonificar fins a 5.500 euros/any en concepte de venda d'entrades	2,5
- En el cas de no bonificació	0

3. Millores en la seguretat en la prestació del servei	8
---	----------

Per cada incorporació d'un monitor addicional durant tot el període d'obertura de la pista (1 monitor addicional= 4 punts) 8

Fins a un màxim de 2 monitors

4. Millores en la prestació del servei	8
---	----------

L'empresa **SI** ofereix la pista de gel pels matins en període escolar i dos (2) empleats per tal de donar cobertura a possibles col·legis que vinguin a patinar a la pista. La gestió, comunicació i coordinació amb les escoles es realitzarà des de l'Ajuntament de Premià de Dalt. El cost per les escoles serà gratuït. 8

L'empresa **NO** ofereix la pista de gel pels matins en període escolar i dos (2) empleats per tal de donar cobertura a possibles col·legis que vinguin a patinar a la pista. La gestió, comunicació i coordinació amb les escoles es realitzarà des de l'Ajuntament de Premià de Dalt. El cost per les escoles serà gratuït. 0

5. Descompte per a la promoció de l'activitat	5
--	----------

1000 Vals de descompte 2 €	5
750 Vals de descompte 2 €	2
500 vals de descompte 2€	1
0 Vals de descompte	0

6. Millores mediambientals en la prestació del servei	14
--	-----------

Presentar certificat de compensació de CO₂ del consum de la pista de gel, per tal de garantir que la pista de gel és 0% emissions de CO₂ 7

Certificació d'ISO 9001 i 14001 o al menys estar en procés d'obtenció de les normatives (caldrà presentar còpia del certificat vigent o bé s'haurà de presentar documentació d'una empresa acreditada que ho certifiqui) 7

I. Paràmetres de les ofertes amb valors anormals o desproporcionats

- 1) Quan, en cas que hi concorri un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- 2) Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- 3) Quan hi concorrin tres licitadors les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana.

- 4) Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

J. Garantia definitiva (5 % de l'import d'adjudicació, iva exclòs)

☒ Exigida

☐ No exigida

K. Pagament i presentació de factures

El pagament de les factures es realitzarà a través de transferència bancària i en els terminis de pagament que la Societat Municipal “LA PINASSA, Promocions i serveis Municipals S.A.” té estipulats (30 dies, dia 10, a comptar des de la data de presentació de la factura al Registre General de LA PINASSA, S.A.).

En les factures hauran de constar tots els requisits reglamentaris corresponents.

L. Modificacions contractuals

No es preveuen modificacions

M. Subcontractació

Admissió subcontractació

☐ SI ☒ NO

N. Cessió

Cessió del contracte o part del contracte

☐ SI ☒ NO

O. Revisió de preus

☐ SI

☒ NO

Fórmula: sense revisió

P. Subrogació en contractes de treball

Obligació de subrogar-se en contractes de treball :

☐ SI ☒ NO

Q. Termini de garantia

Es fixa un termini de garantia d'1 mes a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

Veure clàusula 5 PCA.

S. Composició de la mesa de contractació

President:

Gerent/a de la Societat Municipal “LA PINASSA, Promocions i Serveis Municipals, S.A.” (LA PINASSA)

Vocals:

La persona encarregada de l'assessorament jurídic de LA PINASSA

La Cap de Gestió Econòmica i Recursos Humans Societat Municipal

Secretari:

Un/a administratiu/va de LA PINASSA

T. Presentació i obertura de proposicions

Obertura dels sobres	Data i hora
Obertura sobre únic	La data d'obertura s'informarà a través del perfil del contractant

ÍNDIX

1. DISPOSICIONS GENERALS.....	9
1.1. OBJECTE DEL CONTRACTE	9
1.2. CODIS D'IDENTIFICACIÓ DE LES ACTIVITATS OBJECTE DEL CONTRACTE.....	9
1.3. NECESSITAT I IDONEÏTAT DEL CONTRACTE	9
1.4. EMPLAÇAMENT	10
1.5. DOCUMENTACIÓ CONTRACTUAL.....	10
1.6. PERFIL DEL CONTRACTANT	10
1.7. DURADA DEL CONTRACTE	10
1.8. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	11
1.9. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE	12
1.10. ADMISSIBILITAT DE VARIANTS.....	12
1.11. DIVISIÓ EN LOTS.....	12
1.12. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ I ADJUDICACIÓ.....	12
1.13. NOTIFICACIONS I ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS	12
1.14. PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ	12
1.15. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ	13
1.16. OFERTES ANORMALMENT BAIXES.....	14
1.17. GARANTIA PROVISIONAL	14
1.18. GARANTIA DEFINITIVA.....	15
1.19. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	15
1.20. ACREDITACIÓ DE L'APTITUD PER CONTRACTAR	16
1.21. PUBLICITAT DEL PROCEDIMENT	17
2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	18
2.1. CONDICIONS PRÈVIES.....	18
2.2. CONTINGUT DE LES PROPOSICIONS.....	18
2.2.1. <i>Sobre Únic</i>	18
2.3. LLOC I TERMINI DE PRESENTACIÓ D'OFERTES	19
2.4. MESA DE CONTRACTACIÓ	20
2.5. OBERTURA DE PROPOSICIONS	20
2.6. REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ.....	21
2.7. RENÚNCIA I DESISTIMENT	22
2.8. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.....	22
2.9. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.....	22
2.10. REVISIÓ DE PREUS	22
2.11. CRITERIS DE DESEMPAT	22
3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.....	23
3.1. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ.....	23
3.2. OBLIGACIONS LABORALS, SOCIALS, FISCALS, DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS, I MEDIAMBIENTALS DEL CONTRACTISTA	23

3.3.	TERMINI DE GARANTIA DEL CONTRACTE	24
3.4.	DESPESES EXIGIBLES AL CONTRACTISTA	24
3.5.	OBLIGACIONS RELATIVES A LA GESTIÓ DE PERMISOS, LICÈNCIES I AUTORITZACIONS	24
4.	DISPOSICIONS RELATIVES A CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ	25
4.1.	CESSIÓ	25
4.2.	SUBCONTRACTACIÓ	25
5.	RÈGIM SANCIONADOR.....	25
5.1.	INFRACCIONS MOLT GREUS	25
5.2.	INFRACCIONS GREUS.....	26
5.3.	INFRACCIONS LLEUS.....	26
6.	CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES.....	28
6.1.	CONFIDENCIALITAT DE LA INFORMACIÓ	28
6.2.	PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL	28
7.	RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ	28
8.	TRANSPARÈNCIA I ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA.....	29
9.	EXTINCIÓ DEL CONTRACTE, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCió	31
9.1.	CAUSES DE RESOLUCIÓ.....	31
9.2.	RÈGIM DE RECURSOS	31
9.3.	RÈGIM D'INVALIDESA.....	31
9.4.	JURISDICCió	31

ANNEX 1. Declaració responsable

ANNEX 2. Proposició econòmica

ANNEX 3. Model declaració responsable vigència dades RELI

ANNEX 4. Model d'aval per la garantia definitiva i assegurança de caució

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PER LA INSTAL·LACIÓ I SERVEI DE GESTIÓ D'UNA PISTA DE PATINATGE SOBRE GEL NATURAL

1. DISPOSICIONS GENERALS

L'objecte d'aquest contracte és la prestació d'un servei lúdic derivat d'una pista de patinatge sobre gel natural a Premià de Dalt.

1.2. Codis d'identificació de les activitats objecte del contracte

Codi CPV 51500000-7 - Serveis d'instal·lació de maquinària i equips

1.3. Necessitat i idoneïtat del contracte

La prestació d'un servei lúdic com és el patinatge sobre pista de gel natural, a celebrar en el període de les festes nadalenques, conjuntament amb la instal·lació del tradicional enllumenat en el municipi, promourà el consum de proximitat d'aquest sector de manera que tant els ciutadans i ciutadanes de Premià de Dalt com d'altres indrets podran gaudir d'aquesta activitat participativa a l'hora que realitzen les compres nadalenques.

Les famílies, els ciutadans i les ciutadanes troben en aquest espai un lloc d'esbarjo i es dona més concurrència per generar unes compres de Nadal més festives.

La instal·lació i gestió de la pista de gel requereix disposar d'un seguit de mitjans tècnics i materials necessaris, així com de personal específic amb una dedicació exclusiva, per la qual cosa resulta indispensable contractar una empresa que pugui oferir el servei esmentat, donat el dimensionament actual de recursos humans i personals amb els que compta LA PINASSA.

1.4. Emplaçament

La pista de gel inicialment s'instal·larà en la Plaça La Fàbrica- sector comercial La Fàbrica, en el municipi de Premià de Dalt.

Durant la durada del contracte es podrà modificar la ubicació/emplaçament i dimensions de la mateixa si es considera necessari previ acord d'ambdues parts, sempre i quan estigui dins de l'àmbit de la zona de La Fàbrica.

1.5. Documentació contractual

Formaran part del document contractual els següents:

- a) Aquest Plec (PCA) i els seus annexes
- b) El Plec de Prescripcions Tècniques (PPT)
- c) La proposició adjudicatària
- d) El document de formalització del contracte, així com, les seves possibles modificacions

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució del contracte, no eximeix a l'adjudicatari l'obligació de complir-les.

1.6. Perfil del contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, LA PINASSA compta amb el Perfil del Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent: [Perfils de contractant - Plataforma de Serveis de Contractació Pública \(contractaciopublica.cat\)](https://contractaciopublica.cat)

1.7. Durada del contracte

La durada del contracte serà de **tres (3) anualitats**, sense possibilitat de pròrrogues. Per tant, serà d'aplicació tot lo especificat en el PCA i PPT per les campanyes de Nadal 2024-2025, 2025-2026 i 2026-2027.

La vigència del contracte serà des del dia següent a la formalització del contracte i fins la finalització total del desmuntatge de la pista i tots els elements accessoris per la última campanya de Nadal i un cop esgotat el període de garantia.

Els terminis de posada en servei i encesa dels elements, i els terminis d'apagada d'aquests, es concreten en el PPT.

1.8. Pressupost base de licitació

El pressupost base de licitació és l'indicat en la següent taula per les tres anualitats:

Concepte	Pressupost per les 3 anualitats
Pista de Gel	123.000,00 €
Import sobre el valor afegit (IVA del 21%)	25.830,00 €
Pressupost base de licitació IVA inclòs	148.830,00 €

L'import dels ingressos en concepte de la publicitat estàtica serà a favor de l'adjudicatari i es restarà de l'import total de la factura.

El licitador podrà plantejar preus especials en tipus d'activitats organitzades, prèvia aprovació per part de LA PINASSA.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte, el preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants LCSP.

Aquest és el límit màxim de despesa que en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden oferir les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Les propostes hauran d'incloure la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessàries. El pressupost base de licitació, s'ha calculat d'acord amb les estimacions de les prestacions a realitzar durant l'execució del contracte i no suposa una obligació de despesa per part de LA PINASSA, atès que aquesta es determinarà en funció de les necessitats que es produeixin durant l'execució del contracte.



1.9. Valor estimat del contracte

El valor estimat del contracte (VEC), als efectes d'allò que disposa l'article 101 i concordants de la LCSP per la present licitació i la seva publicitat, és de 123.000 € sense incloure l'IVA.

1.10. Admissibilitat de variants

No s'admeten variants.

1.11. Divisió en lots

No procedeix la divisió en lots.

1.12. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte serà el procediment obert simplificat, en el qual tot empresari interessat podrà presentar una proposició, quedant exclosa qualsevol negociació en relació als termes del contracte amb els licitadors.

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat- preu, de conformitat amb el que s'estableix en aquest plec.

1.13. Notificacions i ús de mitjans electrònics

D'acord amb les previsions establertes per la disposició adicional quinzena i setzena LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i notificacions que es facin durant la fase de licitació i adjudicació i durant la vigència d'aquest contracte entre les empreses licitadores, contractistes i la societat contractant, es realitzaran preferentment amb mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

1.14. Publicitat de la licitació

Pel què fa a la publicitat, l'anunci de licitació es publicarà en el Perfil del contractant de LA PINASSA d'acord amb els articles 135, 151 i 154 de la LCSP. L'anunci d'adjudicació i l'anunci de formalització es publicaran també en el Perfil del contractant.

1.15. Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor proposició relació qualitat-preu seran **criteris avaluables de forma automàtica sobre un total de 100 punts**. Tot seguit s'indica el detall per a cadascun d'ells:

CRITERI 1. PREU DEL CONTRACTE (fins a 55 punts)

1. Oferta econòmica	55
----------------------------	-----------

La puntuació de cada oferta (P) s'obtéindrà segons l'expressió següent:

$$P = m \cdot b + k \quad \text{essent:}$$

b = % de baixa corresponent a l'oferta que es vol puntuar.

K = puntuació màxima assignada a l'oferta econòmica dividida per 1,15.

$$m = (\text{puntuació màxima de l'oferta econòmica} - k) / \% \text{corresponent a la baixa màxima ofertada} (*)$$

(*) oferta més econòmica i que no s'hagi exclòs per tenir valors anormals o desproporcionats.

CRITERI 2. BONIFICACIÓ PER LA VENDA D'ENTRADES (fins a 10 punts)

2. Bonificació per venda d'entrades	10
--	-----------

Es valorarà que les empreses licitadores ofereixin una bonificació anual sobre el preu a facturar, en funció de l'import percebut en concepte de la venda d'entrades (IVA no inclòs).

- En el cas de bonificar fins a 22.000 euros/any en concepte de venda d'entrades	10
- En el cas de bonificar fins a 11.000 euros/any en concepte de venda d'entrades	5
- En el cas de bonificar fins a 5.500 euros/any en concepte de venda d'entrades	2,5
- En el cas de no bonificació	0

CRITERI 3. SEGURETAT (fins a 8 punts)

3. Millores en la seguretat en la prestació del servei	8
---	----------

Per cada incorporació d'un monitor addicional durant tot el període d'obertura de la pista (1 monitor addicional= 4 punts)

8

Fins a un màxim de 2 monitors

CRITERI 4. PRESTACIÓ DEL SERVEI (fins a 8 punts)

4. Millores en la prestació del servei	8
---	----------

L'empresa **SI** ofereix la pista de gel pels matins en període escolar i dos (2) empleats per tal de donar cobertura a possibles col·legis que vinguin a patinar a la pista. La gestió, comunicació i coordinació amb les escoles es realitzarà des de l'Ajuntament de Premià de Dalt. El cost per les escoles serà gratuït.

8

L'empresa **NO** ofereix la pista de gel pels matins en període escolar i dos (2) empleats per tal de donar cobertura a possibles col·legis que vinguin a patinar a la pista. La gestió, comunicació i coordinació amb les escoles es realitzarà des de l'Ajuntament de Premià de Dalt. El cost per les escoles serà gratuït.

0

.....

CRITERI 5. DESCOMPTE (fins a 5 punts)

5. Descompte per a la promoció de l'activitat	5
1000 Vals de descompte 2 €	5
750 Vals de descompte 2 €	2
500 vals de descompte 2€	1
0 Vals de descompte	0

CRITERI 6. MILLORES MEDIAMBIENTALS (fins a 14 punts)

6. Millores mediambientals en la prestació del servei	14
Presentar certificat de compensació de CO ₂ del consum de la pista de gel, per tal de garantir que la pista de gel és 0% emissions de CO ₂	7
Certificació d'ISO 9001 i 14001 o al menys estar en procés d'obtenció de les normatives (caldrà presentar còpia del certificat vigent o bé s'haurà de presentar documentació d'una empresa acreditada que ho certifiqui)	7

1.16. Ofertes anormalment baixes

En els casos en què l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta és inviable perquè s'ha formulat en termes que la fan anormalment baixa, només la pot excloure en els següents supòsits:

- 1) Quan, en cas que hi concorri un únic licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- 2) Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- 3) Quan hi concorrin tres licitadors les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

No obstant això, per al càlcul de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana

- 4) Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

Per a la valoració de les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de l'empresa i l'oferta presentada.

1.17. Garantia provisional

No procedeix la constitució de garantia provisional.

1.18. Garantia definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, segons models de l'Annex 4.

Aquesta garantia podrà prestar-se:

- a) En efectiu;
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en la Caixa General de Dipòsits o en les seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger;
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra b) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactori del contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut 6 mesos des de la data de finalització del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

1.19. Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

A banda dels casos indicats no es preveuen altres supòsits específics de modificació del contracte.

1.20. Acreditació de l'aptitud per contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris i la no concurrència de prohibicions de contractar s'acreditarà mitjançant la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic.

La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (RELI) acredita, d'acord amb l'en ell reflectit i excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

2. La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

- a) El volum anual de negocis del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci en l'àmbit al qual es refereix el contracte, en els últims tres anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, haurà de ser, almenys, una vegada i mitja el valor estimat del contracte o el valor anual mig si aquest és inferior.

El volum anual de negocis del licitador s'haurà d'acreditar mitjançant les seves comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil o en el Registre Oficial en què hagi d'estar inscrit.

Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé presentant els tres últims anys de l'IRPF acompanyant els Resums Anuals d'IVA (model 390) i el registre de les factures emeses corresponents a cadascun d'aquest anys (art.87.1.a) i 3.a) LCSP).

- b) Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil igual o superior a 600.000€ per sinistre i any, i com a mínim de 300.000 € per víctima, a més d'aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà acomplert pel licitador quan inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de ser complert dins del termini de deu dies hàbils referit en l'article 150.2 de la LCSP. L'acreditació serà a través d'un certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i, a través del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els cassos en què procedeixi. (article 87.1.b) i 3.b) LCSP).

3. La solvència tècnica professional haurà d'acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

- a) L'experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte (art.90.1.a) LCSP).
- b) L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant la relació dels treballs efectuats pel licitador dins els últims tres anys, del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte.
- c) S'haurà d'avaluar amb la presentació de certificats de bona execució, en relació als serveis més importants, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest i a falta de certificat d'aquest, mitjançant una declaració del licitador, acompanyada de document original signat electrònicament o còpia autèntica del document emes o còpia escanejada signada per licitador que acrediti de manera fefaent les dades indicades en la relació responsable.

Tant en la relació com en els certificats a presentar, cal indicar objecte, import, dates, lloc d'execució i destinatari públic o privat.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 90% del valor estimat del contracte o el valor anual mig si aquest és inferior.

4. Classificació empresarial

Els licitadors espanyols i la resta de licitadors estrangers d'Estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, poden acreditar, aquesta solvència mitjançant la classificació empresarial especificada a continuació o una de superior:

Grup: L Subgrup: 5 Categoria: A

1.21. Publicitat del procediment

Els anuncis de licitació, adjudicació i formalització es publicaran únicament en el Perfil del Contractant.

2. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, ADJUDICACIÓ I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

2.1. Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

2.2. Contingut de les proposicions

Els Plecs i la resta de documentació necessària es facilitarà als licitadors interessats i estarà disponible en el Perfil de Contractant de LA PINASSA. La documentació addicional que se sol·liciti sobre els Plecs i la documentació complementària haurà de facilitar-se, almenys, tres (3) dies abans de la data límit fixada per a la recepció de les ofertes, sempre que la petició s'hagi presentat amb una antelació mínima de sis (6) dies naturals.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anar degudament signada pel licitador i ser original o degudament autenticada. L'òrgan de contractació o l'òrgan auxiliar d'aquest podrà sol·licitar de l'empresari aclariments sobre els certificats i documents presentats o requerir-li la presentació d'altres de complementaris. A més, en el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta han de presentar, juntament amb l'**Annex 1**, el document on indiquin el nom de les empreses que la constituïran, la participació de cadascuna d'elles, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

Les empreses interessades a prendre part en aquest procediment han de presentar tota la documentació exigible d'acord amb l'establert en el PCA, de la següent forma:

2.2.1. Sobre Únic

Contindrà la Declaració responsable que compleix les condicions establertes legalment per a contractar amb el sector públic que haurà d'ajustar-se al model que consta com **Annex 1** en el present plec.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici de la documentació a presentar pel licitador que resulti proposat com adjudicatari.

L'acreditació de la possessió de la documentació exigida per acreditar el compliment dels requisits a què es refereix la declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta amb millor relació qualitat-preu, amb caràcter previ a l'adjudicació. Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores, per tal de garantir la correcta finalització del procediment i en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, que aportin la documentació acreditativa de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte.

Per altra banda, també contindrà la proposició econòmica i criteris avaluables de forma automàtica que haurà d'ajustar-se al model que consta com **Annex 2** en el present plec.

L'acceptació incondicionada del contingut de la totalitat de les seves clàusules i de les del PPT, sense cap excepció o reserva, i la declaració de què es reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb entitats del sector públic.

Les proposicions seran secretes i s'arbitraran els mitjans que garanteixin aquest caràcter fins el moment de la licitació pública.

2.3. Lloc i termini de presentació d'ofertes

La present licitació té caràcter electrònic i es presentarà a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de **quinze dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant**, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació del Sector Públic posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi. Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació del Sector Públic.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut del sobre fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquest sobre en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.



2.4. Mesa de contractació

La composició de la Mesa de Contractació serà la següent:

President: Gerent/a de la Societat Municipal “LA PINASSA, Promocions i Serveis Municipals, S.A.” (LA PINASSA)

Vocals:

La persona encarregada de l’assessorament jurídic de LA PINASSA

La Cap de Gestió Econòmica i Recursos Humans Societat Municipal

Secretari:

Un/a administratiu/va de LA PINASSA

La designació com a membre de la Mesa de Contractació es notificarà als seus integrants via correu electrònic i de la mateixa manera es comunicaran les dates de les reunions.

La mesa de contractació podrà sol·licitar l’assessorament i assistència de tècnics o experts independents amb coneixements acreditats en les matèries relacionades amb l’objecte del contracte sense vot.

En la constitució de la mesa de contractació, els seus membres declararan sobre l’existència o no d’incompatibilitats, previstes amb caràcter general a la LCSP. En cas d’existir alguna incompatibilitat, el membre de la Mesa afectat per la mateixa haurà d’abandonar-la i, en aquest supòsits, en formarà part de la mateixa el membre substitut o s’anomenarà a un altre que reuneixi, si cal, els requisits d’experiència i idoneïtat del membre incurs en incompatibilitat.

2.5. Obertura de proposicions

L'obertura de les proposicions es realitzarà per la Mesa de Contractació a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, “l’eina Sobre Digital”, garantint que l'obertura no es realitza fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, per la qual cosa no se celebrarà acte públic d'obertura.

Es realitzarà l’obertura del SOBRE ÚNIC.

Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa PARAULA CLAU, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta, ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de SOBRE DIGITAL no guarda, ni recorda, les contrasenyes introduïdes) i són IMPRESCINDIBLES per al DESXIFRAT de les OFERTES i, per tant, per l'accés al seu contingut. La Mesa ni l’òrgan de contractació no es responsabilitzaran del fet que els licitadors introdueixin erròniament la PARAULA CLAU, atès que un cop sol·licitada, aquesta no es pot tornar a sol·licitar.

Un cop sol·licitada la PARAULA CLAU, els licitadors disposaran almenys de 24 HORES per introduir-la. En cas que alguna empresa LICITADORA no introdueixi la PARAULA CLAU, NO es podrà accedir al contingut del SOBRE xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de SOBRE DIGITAL es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses LICITADORES de la/les PARAULA/ES CLAU, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat del sobre, NO es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la PARAULA CLAU. En aquest sentit, els LICITADORS rebran per correu electrònic una COMUNICACIÓ de petició de PARAULA CLAU, per tal que introdueixin la PARAULA CLAU per a què s'iniciï el PROCÉS DE DESXIFRAT del/s SOBRE/S DIGITAL/S corresponent a l'expedient de contractació de referència. Els LICITADORS podran INTRODUIR la PARAULA CLAU del sobre en l'ENLLAÇ indicat en dita COMUNICACIÓ. La introducció d'aquesta PARAULA CLAU només implica el desxifrat del contingut del sobre esmentat, però no es realitzarà la seva obertura fins, almenys, passades les 24 hores relatives al termini per introduir-la.

Després de la lectura de les proposicions, i prèvia exclusió de les ofertes que no compleixin els requeriments, la Mesa procedirà a l'avaluació i classificació de les ofertes. La valoració s'efectuarà per la Mesa de Contractació, d'acord amb les fórmules establertes en aquest plec, generant-se la proposta d'adjudicació a favor del licitador que obtingui la millor puntuació.

Realitzada la proposta d'adjudicació, la mesa de contractació procedirà, en aquest acte, a comprovar en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades que l'empresa està degudament constituïda, que el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si escau la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar.

D'acord amb el que es disposa en l'article 139.1 LCSP, la presentació de les proposicions suposa l'autorització a la taula i a l'òrgan de contractació per consultar les dades recollides en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o en les llistes oficials d'operadors econòmics en un Estat membre de la Unió Europea.

2.6. Requeriment de documentació

En aquest acte, la Mesa de Contractació requerirà, mitjançant comunicació electrònica, al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de set dies hàbils des de la data de l'enviament de la comunicació, constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís al qual es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2 de la LCSP.

En cas que en el termini atorgat a aquest efecte el candidat proposat com a adjudicatari no presenti la garantia definitiva, s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor del següent candidat en puntuació, atorgant-li el corresponent termini per constituir la citada garantia definitiva.

2.7. Renúncia i desistiment

L'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment, abans de l'adjudicació.

2.8. Adjudicació del contracte

Presentada la garantia definitiva, en un termini no superior a 5 dies, es procedirà a adjudicar el contracte a favor del licitador proposat com a adjudicatari, procedint-se, una vegada adjudicat aquest, a la seva formalització.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil del contractant en el termini màxim de 15 dies.

2.9. Formalització del contracte

La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant la signatura d'acceptació pel contractista de la resolució d'adjudicació i la signatura del Plec de Clàusules Administratives i Plec de Prescripcions Tècniques, i tots els documents que formin part de la contractació.

Quan per raons imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dintre del termini establert a la LCSP se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació (IVA exclòs) en concepte de penalitat, que es farà efectiu contra la garantia definitiva constituïda, sense perjudici de l'establert a l'article 71.2 b) en matèria de prohibicions de contractació.

2.10. Revisió de preus

No es preveu revisió de preus atès que no es preveu cap inversió que requereixi un període de recuperació igual o superior a 5 anys.

2.11. Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran, per ordre de prelación, els següents:

- 1) Percentatge superior de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses; en cas d'igualtat ha de prevaldre el nombre més alt de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el nombre més alt de persones treballadores en inclusió en la plantilla.
- 2) Percentatge inferior de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- 3) Percentatge superior de dones ocupades en la plantilla de cadascuna de les empreses.
- 4) El sorteig, en cas que l'aplicació dels anteriors criteris no hagi donat lloc a un desempat.
- 5) En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei.

3. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

El pagament del treball o servei s'efectuarà a la realització d'aquest prèvia presentació de factura degudament conformada, i Acta de Recepció quan escaigui.

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició addicional trentè segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica, en cas que escaigui.

El pagament de les factures es realitzarà a través de transferència bancària i en els terminis de pagament que la Societat Municipal "LA PINASSA, Promocions i serveis Municipals S.A." té estipulats (30 dies, dia 10, a comptar des de la data de presentació de la factura al Registre General de LA PINASSA, S.A.).

Les factures hauran d'indicar el número d'albarà corresponent a les tasques realitzades.

3.1. Condicions especials d'execució

Reducció de les emissions de gasos d'efecte d'hivernacle, a fi de contribuir a complir l'objectiu que estableix l'article 88 de la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia sostenible; el manteniment o la millora dels valors mediambientals que es puguin veure afectats per l'execució del contracte.

El foment de l'ús de les energies renovables; la promoció del reciclatge de productes i l'ús d'envasos reutilitzables; o l'impuls del lliurament de productes a granel i la producció ecològica.

Utilització d'aigües residuals o freàtiques dintre del programa de lluita contra la sequera i la normativa d'us vigent.

Iniciar l'execució de la instal·lació amb antelació suficient i amb data màxima de finalització el dia 1 de desembre, que tindrà lloc la inauguració de la pista de gel.

3.2. Obligacions laborals, socials, fiscals, de protecció de dades personals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral i de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental, així com de les normes que es promulguin durant l'execució del contracte

Així mateix, de conformitat amb l'establert a l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern, l'adjudicatari del contracte està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la citada norma, així com en aquelles normes que siguin d'aplicació per la naturalesa del servei a contractar.



3.3. Termini de garantia del contracte

Es fixa un termini de garantia d'1 mes a comptar des de la data de recepció i/o conformitat de la prestació contractada.

Si durant el termini de garantia s'acredités a l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats l'òrgan de contractació tindrà dret a reclamar al contractista l'esmena d'aquests.

3.4. Despeses exigibles al contractista

Són de compte del contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualsevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

3.5. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances municipals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que per a això siguin necessaris.

4. DISPOSICIONS RELATIVES A CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

4.1. Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte.

4.2. Subcontractació

No s'accepta la subcontractació, ni total ni parcial, del servei objecte de contractació.

5. RÈGIM SANCIONADOR

Les infraccions que cometi el contractista en l'execució del servei es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

5.1. Infraccions molt greus

Es classificaran o es consideraran infraccions molt greus:

- a) La demora en l'inici de la prestació de serveis superior a un dia, sobre la data prevista en l'acta d'inici del servei, llevat que concorri causa de força major.
- a) Paralitzacions o interrupcions de la prestació dels serveis per més de 24 hores, a no ser que hi concorri causa de força major.
- b) La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis, amb l'incompliment de les condicions establertes.
- c) Cessió, subarrendament o traspàs total o parcial dels serveis, sense autorització expressa de l'òrgan competent de LA PINASSA, Promocions i Serveis Municipals S.A.
- d) La desobediència reiterada per més de dues vegades pel que fa a la mateixa qüestió, de les ordres de LA PINASSA, Promocions i Serveis Municipals S.A en relació amb la prestació del servei, quan les conseqüències de la desobediència siguin molt greus.
- e) La cessació en la prestació del servei pel contractista, sense la concurrència de les circumstàncies legals que la facin legítima.
- f) L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social i en matèria de riscos laborals, en relació al personal adscrit als serveis.
- g) L'incompliment de les obligacions mediambientals.
- h) La no utilització dels recursos tècnics i humans ofertats.
- i) Manca de subscripció o de vigència de les pòlisses d'assegurança que el contractista té l'obligació de concertar.
- j) Qualsevol actuació que afecti la seguretat de les instal·lacions i dels usuaris/es.

- k) L'ocultació o falsejament exprés de la informació.
- l) Les altres previstes en aquest plec.

5.2. Infraccions greus

Tindran la consideració d'infraccions greus:

- a) La inobservança de les prescripcions sanitàries o l'incompliment de les ordres de LA PINASSA, Promocions i Serveis Municipals S.A tal d'evitar situacions insalubres, perilloses o molestes al públic.
- b) L'incompliment d'acords o decisions municipals sobre variacions de detall dels serveis que no impliquin despeses per al contractista.
- c) Les irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec.
- a) Defectes greus en la conservació i manteniment dels elements de la instal·lació.
- b) El tracte incorrecte amb els usuaris del servei.
- c) La reiteració en la comissió de faltes lleus.
- d) Incompliment de les normes relatives a l'ús del català.
- e) La desobediència reiterada per més de dues vegades pel que fa a la mateixa qüestió, de les ordres de LA PINASSA, Promocions i Serveis Municipals S.A en relació amb la prestació del servei, quan les conseqüències de la desobediència siguin greus o lleus.
- f) Les altres previstes en aquest plec.

5.3. Infraccions lleus

Tindran la consideració d'infraccions lleus:

Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec de condicions i sempre en perjudici lleu del servei.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi la resolució del contracte LA PINASSA pot aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: penalitat de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: penalitat de fins a un 5 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: penalitat de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

6. CONFIDENCIALITAT I TRACTAMENT DE DADES

6.1. Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

En el cas de manca d'indicació, s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

6.2. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i, a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa al contractista i al seu personal.

7. RÈGIM JURÍDIC DE LA CONTRACTACIÓ

Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec i en el de prescripcions tècniques. El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

Tindran caràcter contractual:

- El plec de clàusules administratives (PCA)

- El plec de prescripcions tècniques (PPT)
- L'oferta subscrita per l'adjudicatari del contracte, així com, si s'escau, els aclariments realitzats per aquest a sol·licitud de la Mesa de contractació, recollits en la corresponent acta de la Mesa.

Es tracta d'un contracte de serveis que té caràcter privat, d'acord amb el previst als articles 319 i 17 i 26.1.b) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i dels Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de gener (en endavant, LCSP) i les parts contractants queden sotmeses expressament al present plec de clàusules administratives particulars, que inclou el corresponent quadre resum de característiques i al plec de prescripcions tècniques aprovat.

En tot allò que no estigui previst, s'estarà al que disposa la LCSP, i la seva normativa de desenvolupament, així com, en tot el que no s'oposi a la LCSP, el Reglament general de contractes de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001(en endavant, RGLCAP), el Reglament 817/2009, de 8 de maig, que desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, i tota aquella normativa que sigui aplicable per raó de la matèria. En cas de derogació expressa dels reglaments esmentats, s'estarà la normativa que els substitueixi.

El present plec de clàusules administratives particulars i la resta de documents annexes revesteixen caràcter contractual. En cas de discordança entre aquest plec i qualsevol de la resta de documents contractuals, preval aquest plec.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, de la resta de documents contractuals i de les instruccions o de la normativa que resulti d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximeix a l'adjudicatari de l'obligació del seu compliment.

8. TRANSPARÈNCIA I ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

De conformitat amb l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i article 3.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern, LA PINASSA podrà publicar o posar a disposició de qui la sol·liciti, tota la informació relativa a la present licitació, amb la única excepció de la informació tècnica aportada per les empreses licitadores que quedi coberta pel secret comercial.

LA PINASSA Podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària qualsevol informació relativa a l'objecte del contracte i les circumstàncies de la seva execució quan sigui d'interès pels ciutadans, havent l'empresa de facilitar-la en un format adient i en el termini màxim de deu dies, tret que del seu volum o complexitat en justifiqués la seva ampliació.

9. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE, RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO

9.1. Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte les recollides en els articles 211 i 306 de la LCSP.

De conformitat amb l'article 211.2 LCSP, per als seus efectes al que disposen els articles 213 i 307 de la LCSP en els casos en què concorrin diverses causes de resolució del contracte amb diferents efectes pel que fa a les conseqüències econòmiques de l'extinció, haurà d'atendre a la qual hagi aparegut amb prioritat en el temps.

Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. La determinació dels danys i perjudicis que hagi d'indemnitzar el contractista es durà a terme per l'òrgan de contractació en decisió motivada prèvia audiència del mateix, atenent, entre altres factors, al retard que impliqui per a la inversió projectada i als majors despeses que ocasioni a l'Administració.

El contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

9.2. Règim de recursos

Atès que ens trobem davant d'un contracte de Serveis no subjecte a regulació harmonitzada, però d'import superior a 100.000 euros, seran susceptibles del recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 44 LCSP, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, els següents actes:

- Els actes de preparació i d'adjudicació.
- Les modificacions basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 LCSP, per entendre que la modificació hauria hagut de ser objecte d'una nova adjudicació.

En els contractes d'import superior a 100.000 euros, contra els acords de l'òrgan de contractació es podrà interposar recurs especial en matèria de contractació davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, en el termini de 15 dies hàbils, conforme als articles 44 i 50 de la LCSP.

9.3. Règim d'invalidesa

Els actes de preparació i adjudicació d'aquest contracte estan sotmesos al règim general d'invalidesa previst als articles 38 a 43 LCSP.

9.4. Jurisdicció

L'ordre jurisdiccional contenciós-administratiu serà el competent per resoldre les qüestions relatives a la preparació, adjudicació i modificació del contracte, quan la impugnació d'aquesta última es basi en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 LCSP, per entendre que la modificació hauria hagut de ser objecte d'una nova adjudicació.

L'ordre jurisdiccional civil serà el competent per resoldre les controvèrsies que es suscitin entre les parts en relació als efectes i extinció del contracte, a excepció de les modificacions contractuals assenyalades en el paràgraf anterior.

Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en la interpretació o execució del contracte, les parts es sotmetran a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de Barcelona, amb renúncia de qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

**ANNEX 1 . Declaració responsable que compleix les condicions establertes legalment per a
contractar amb el sector públic**

El senyor/a Nom Cognom 1 Cognom 2, amb DNI núm. 0000000000-A, en nom propi / en nom i representació de Nom Empresa, amb CIF XXXXXXXXX, de la qual actua en qualitat de Càrrec (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de Ciutat, senyor Nom Cognom 1 Cognom 2, en data dia/mes/any i número de protocol 00000, declara sota la seva responsabilitat, com a empresa licitadora del CONTRACTE PER LA INSTAL·LACIÓ I SERVEI DE GESTIÓ D'UNA PISTA DE PATINATGE SOBRE GEL NATURAL EN LA PLAÇA LA FÀBRICA, SECTOR LA FÀBRICA, EN EL MUNICIPI DE PREMIÀ DE DALT,

1) Que el perfil de l'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum anual de negocis o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

2) Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb el Sector Públic previstes al Capítol II, Secció 1a LCSP.

3) Que l'entitat que represento i jo mateix/a adoptem una conducta èticament exemplar i actuem per evitar la corrupció en qualsevol de les seves possibles formes i adeqüem la nostra activitat a tal efecte.

4) Que l'empresa, llurs empreses filials o vinculades i els subcontractistes d'aquest contracte es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social.

5) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera i el contracte s'executi en territori espanyol, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

6) Que declaro el compromís d'adscriure al contracte els mitjans materials, personals i equips, que s'hauran d'ajustar a les exigències del plec de prescripcions administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques particulars (si existeix).

7) Que l'empresa (marcar opció que correspongui):

- ☐ Està inscrit en el Registre electrònic d'empreses licitadores de la Generalitat de Catalunya i tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ Està inscrit en el "Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Sector Público", tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.
- ☐ No està inscrit ni en el RELI ni en el ROLECE.

8) Que disposa de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.20 del PCA.

9) Que, en cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

10) Que està legalment constituït i habilitat per exercir l'activitat objecte del contracte. L'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

11) Que en cas de no estar subjecte o exempt de l'IVA, declara responsablement que compleix el supòsit legal de no subjecció o exempció, essent vigents les circumstàncies que van donar lloc a la no-subjecció o exempció.

12) Que disposa de la documentació acreditativa d'estar d'alta de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, que no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'esmentat impost i del rebut del darrer pagament. En cas de ser una empresa exempta d'aquest impost, declara responsablement que compleix el supòsit legal d'exempció i que disposa del document de declaració en el cens d'obligats tributaris.

13) Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del RD 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

14) Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

15) Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

16) Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SI ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

17) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SI ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

18) Que reuneix algun/s dels criteris de preferència en cas d'igualació de proposicions previstos en el PCA.

☐ SI ☐ NO

19) Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SI té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses (s'hauran d'indicar els noms i les circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en UTE en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

20) Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es	DNI	Correu electrònic	Telèfon mòbil

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificacions, comunicacions i/o requeriments quedessin en desús, caldrà comunicar-ho, per escrit, a la Societat Municipal "LA PINASSA, Promocions i Serveis Municipals S.A." per tal de procedir a la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació.

21) Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és _____: (cal indicar les empreses que el componen)

22) Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada a la clàusula 2.6 del PCA.

I perquè així consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura,

Nom Cognom 1 Cognom 2

Població, ____ d'_____ de 2024.

ANNEX 2. Proposició econòmica

El senyor/a (Nom Cognom 1 Cognom 2), amb DNI núm. 0000000000-A, en nom propi / en nom i representació de Nom Empresa, amb CIF XXXXXXXXX, de la qual actua en qualitat de Càrrec (administrador únic, solidari o mancomunat o apoderat solidari o mancomunat), segons escriptura pública atorgada davant el Notari de Ciutat, senyor/a (Nom Cognom 1 Cognom 2), en data dia/mes/any i número de protocol 00000, declara que, assabentat/da de les condicions i requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del CONTRACTE PER LA INSTAL·LACIÓ I SERVEI DE GESTIÓ D'UNA PISTA DE PATINATGE SOBRE GEL NATURAL EN LA PLAÇA LA FÀBRICA, SECTOR LA FÀBRICA, EN EL MUNICIPI DE PREMIÀ DE DALT, es compromet en nom propi / en representació de l'empresa, a executar-lo amb estricta subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques, que accepta íntegrament, d'acord amb la següent proposició econòmica:

a) Criteri 1. Proposició econòmica.

Concepte	Xifres (€)	Lletres
Pressupost net ofertat		
IVA (21%)		
TOTAL amb impostos inclosos		

L'import del pressupost net ofertat correspon a les tres anualitats.

b) Documents relatius a l'oferta, diferents del preu, que s'hagin de quantificar de forma automàtica.

Criteri 2. Bonificació per venda d'entrades

Bonificació per venda d'entrades	Import anual ofertat
Import ofertat corresponent a la bonificació de les entrades (IVA no inclòs)	

Criteri 3. Seguretat

Millores en la seguretat en la prestació del servei	Indica les unitats ofertades
Per cada incorporació d'un monitor addicional	

Criteri 4. Prestació del servei

Millors en la prestació del servei	Marcar amb una "X" la opció ofertada.
L'empresa SI ofereix la pista de gel pels matins en període escolar i dos (2) empleats per tal de donar cobertura a possibles col·legis que vinguin a patinar a la pista. La gestió, comunicació i coordinació amb les escoles es realitzarà des de l'Ajuntament de Premià de Dalt. El cost per les escoles serà gratuït.	
L'empresa NO ofereix la pista de gel pels matins en període escolar i dos (2) empleats per tal de donar cobertura a possibles col·legis que vinguin a patinar a la pista. La gestió, comunicació i coordinació amb les escoles es realitzarà des de l'Ajuntament de Premià de Dalt. El cost per les escoles serà gratuït.	

* Només es pot marcar una opció

Criteri 5. Descomptes

Descompte per a la promoció de l'activitat	Marcar amb una "X" la opció ofertada* .
1000 Vals de descompte 2 €	
750 Vals de descompte 2 €	
500 vals de descompte 2€	
0 Vals de descompte	

* Només es pot marcar una opció

Criteri 6. Millors mediambientals

Millors mediambientals en la prestació del servei	Marcar amb una "X" la opció/-ns ofertada/-es* .
Presentar certificat de compensació de CO ₂ del consum de la pista de gel, per tal de garantir que la pista de gel és 0% emissions de CO ₂	
Certificació d'ISO 9001 i 14001 o al menys estar en procés d'obtenció de les normatives (caldrà presentar còpia del certificat vigent o bé s'haurà de presentar documentació d'una empresa acreditada que ho certifiqui)	

* Es pot seleccionar 1 opció, cap opció o ambdues.

I perquè així consti, signo aquesta proposició econòmica.

Signatura, (Nom Cognom 1 Cognom 2)

Municipi, ____ d _____ de 2024.

Lloc i data

ANNEX 4. Model d'aval per la garantia definitiva

L'Entitat Financera, amb domicili a i en el seu nom i representació el/la Sr. /Sra....., en qualitat de i amb facultat suficient per a obligar-la en aquest acte, segons escriptura de poder atorgada davant del Notari de Sr./Sra. en data i número de protocol inscrits en el Registre Mercantil de, tom....., llibre, foli, secció....., full, inscripció i que afirma es troben íntegrament vigents

AVALA SOLIDÀRIAMENT

..... davant de LA PINASSA PROMOCIONS I SERVEIS MUNICIPALS, S.A. (LA PINASSA, S.A) amb renúncia expressa als beneficis de divisió, ordre i excussió i de qualsevol altre que pogués ser d'aplicació per la quantitat de EUROS (.....€) en concepte de GARANTIA DEFINITIVA per respondre de totes i cadascuna de les obligacions derivades del compliment del contracte de..... Aquest aval tindrà validesa mentre LA PINASSA PROMOCIONS I SERVEIS MUNICIPALS, S.A. (LA PINASSA, S.A) no autoritzi la seva cancel·lació. En cas d'incompliment de qualsevol de les condicions establertes en el contracte de, el present aval podrà ser immediatament executat, totalment o parcialment, i es farà efectiu fins la quantitat màxima avalada, al primer requeriment de LA PINASSA PROMOCIONS I SERVEIS MUNICIPALS, S.A. (LA PINASSA, S.A), sense que aquesta hagi de justificar de cap manera l'incompliment per part de El domicili del (Companyia d'assegurances o entitat Financera), per a les notificacions que siguin necessàries a efectes del present aval, serà el situat a

Aquest aval ha quedat inscrit en aquesta data en el Registre Especial d'Avals amb el número

A, .. de de

(La signatura ha de constar autenticada)

(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

..... (en endavant, assegurador), amb domicili a

....., carrer, i CIF,

degudament representat pel senyor

....., amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

A, NIF/CIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de, en endavant l'assegurat, fins a l'import de euros, a efectes de garantir l'exacte compliment per l'assegurat de totes i cadascuna de les obligacions que li resultin com a conseqüència de l'adjudicació de l'execució del contracte de

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurat les excepcions que puguin correspondre'l contra el prenedor de l'assegurança.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins a la liquidació del contracte i finalització del termini de garantia.

Signatura:

PCA per la instal·lació i servei de gestió d'una pista de patinatge sobre gel natural