
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DE LES OBRES PER LA REFORMA DE LA 3a PLANTA DE L'EDIFICI CAN SALAMÓ, SEU DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ

Exp. Núm.:7917/2024



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE LES DE LES OBRES PER LA REFORMA DE LA 3a PLANTA DE L'EDIFICI CAN SALAMÓ, SEU DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ

A. Descripció de l'objecte del contracte

Objecte: Són objecte d'aquesta contractació les obres de reforma de la 3a planta de l'edifici Can Salamó, seu del consell comarcal del Baix Empordà. Aquestes obres consistiran en la redistribució dels espais i millores de les instal·lacions i que figuren al projecte executiu de les obres que ha estat supervisat pels serveis tècnics del CCBE, i redactat per BTF Enginyers amb els tècnics redactors Bartomeu Torrens Ferrer i Joaquim Julià Ferrer. El projecte va ser aprovat per decret de presidència 2024-0451 de data 3 de juliol de 2024.

Codi de l'expedient: 7917/2024

Codi CPV: 45200000-9 Treballs generals de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil

Divisió en lots: No

B. Dades econòmiques

b.1. Determinació del preu: D'acord amb les especificacions del projecte per un import de 206.089,94 euros, IVA no inclòs (43.278,89 euros del 21% d'IVA) amb un total de 249.368,83 euros, IVA inclòs.

b.2. Valor estimat del contracte (VEC): 206.089,94 euros, IVA exclòs

b.3. Pressupost base de licitació és de: 206.089,94 euros (IVA exclòs) més 43.278,89 euros corresponents al 21% d'IVA, en total 249.368,83 euros (IVA inclòs)

El pressupost base de licitació es desglossa en:

Pressupost d'execució material:	173.184,82€
Despeses generals d'empresa (13%) :	22.514,03€
Benefici industrial (6%)	10.391,09€
TOTAL D'EXECUCIÓ:	206.089,94 €
IVA (21%):	43.278,89€
TOTAL D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE:	249.368,83 €

El detall de les diferents partides del pressupost de contractació, figuren el projecte executiu de les obres que ha estat supervisat pels serveis tècnics del CCBE, i redactat per BTF Enginyers amb els tècnics redactors Bartomeu Torrens Ferrer i Joaquim Julià Ferrer, que forma part de l'expedient de contractació i del present plec de condicions i que es publica també al perfil del contactant.

Els imports indicats en aquest quadre s'ajustaran en funció del termini inicial d'execució del contracte formalitzat, d'acord amb l'apartat D.

El tipus de licitació per tant és de 206.089,94 €, més el 21% d'IVA, 249.368,83 €, que els licitadors hauran d'igualar o disminuir a la seva oferta.

El preu final del contracte serà el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent l'Impost sobre el Valor Afegit. Al preu es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.



C. Existència de crèdit:

Pel pressupost del 2024 existeix consignació adequada i suficient per assumir les despeses derivades d'aquesta contractació, a les aplicacions pressupostàries següents: 01 920 62200 i 01 920 62300.

2024 (novembre – desembre)	142.496,47 euros
2025 (gener - 1/2 febrer)	106.872,36 euros
Total	249.368,83 euros

D. Termini d'execució del contracte:

Termini d'execució: El termini d'execució de les obres és de 3,5 mesos naturals a comptar des de l'endemà de l'acta de comprovació del replanteig de les obres.

Pròrroga: El contracte es podrà prorrogar en casos de força major. En aquest cas, la pròrroga serà obligatòria per l'empresa contractista, sense que es pugui produir per acord tàcit de les parts. Per donar lloc a la pròrroga del termini d'execució, el supòsit de força major ha de ser comunicat mitjançant un escrit del director facultatiu al president de la corporació, en el moment de produir-se, per tal que pugui apreciar-se si la causa és justificada i, així, concedir la pròrroga en el termini d'execució.

En el cas d'incompliment del termini total assenyalat o dels terminis parcials que s'estableixin per causa no derivada de força major, la corporació contractant pot optar per la resolució del contracte o per exigir-ne el compliment, amb l'aplicació de les sancions i penalitats que determina l'article 192 i següents de la LCSP.

E. Variants: NO

F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació del contracte:

Tramitació: *Ordinària (art. 116 i següents de la LCSP)*
 Procediment: *Obert Simplificat (art. 159 de la LCSP)*
 Tramitació electrònica: Sí
 Inscripció al RELI/ROLECE **Si. Obligatòria per a participar en aquesta licitació**

G. Solvència

Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Acreditació de la solvència econòmica i financera, tècnica o professional.

De conformitat amb l'article 87.3 de la LCSP, la solvència econòmica i financera mínima de l'empresari per poder executar el contracte es determina a través del **mitjà següent:**

Volum anual de negocis que, referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims conclosos, haurà de ser una vegada i mitja el valor estimat del contracte, quan la seva durada no sigui superior a un any. Import mínim: 309.134,91 euros.

Mitjans d'acreditació: A través de comptes aprovats i dipositats en el Registre Mercantil (o Registre oficial corresponent o, en cas d'empresaris individuals no inscrits, llibres inventaris, i comptes anuals legalitzats pel Registre corresponent) (article 87.3 apartat a LCSP)



Acreditació de la solvència tècnica o professional

De conformitat amb l'article 88 de la LCSP, la solvència tècnica o professional mínima de l'empresari per executar aquest contracte s'haurà d'apreciar tenint en compte els seus coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat, d'acord amb el **mitjà següent**:

Realització dels treballs de reforma d'interiors, acabats i millora de les instal·lacions d'edificis d'oficina, la qual s'acreditarà mitjançant la relació d'obres executades pel licitador al curs dels últims cinc anys,

Mitjans d'acreditació: certificats o documentació acreditativa. El requisit mínim per considerar acreditada la solvència tècnica serà que l'import acumulat de la tipologia d'obres indicada, degudament acreditades, durant el millor any dels últims cinc, hagi assolit com a mínim el 70% del valor del contracte. Import mínim: 144.262,96 euros.

Classificació empresarial

No obstant l'anterior, la solvència econòmica, financera i tècnica també es podrà acreditar mitjançant l'aportació pel licitador de la següent classificació empresarial:

En aquest cas, com que el pressupost és inferior a 500.000 € no és exigible la classificació del contractista; però atesa la tipologia i naturalesa de l'obra, si el contractista acredita la seva solvència classificació grups C4 i J4 se l'eximirà de presentar els certificats .

La classificació haurà d'acreditar-se amb la documentació expedida per la Junta Consultiva de Contractació del Ministeri d'Hisenda; amb l'expedida per la Generalitat de Catalunya o amb l'expedida per altra Comunitat Autònoma, sempre que en aquest últim cas, s'hagi practicat la inscripció en el Registre Oficial d'Empreses Classificades.

H Comitè d'experts: No

I. Criteris d'adjudicació:

Per garantir una avaluació objectiva i transparent, es valoraran els següents criteris d'adjudicació automàtics que suposen un total de 100 punts distribuïts de la forma següent:

a) Millor oferta econòmica (fins a un màxim de 50 punts)

Es valorarà l'oferta econòmica més baixa, sempre que aquesta sigui considerada viable i no es trobi en temeritat. El preu ofert ha de ser raonable i ajustat al mercat, evitant ofertes desproporcionades que puguin comprometre la qualitat del projecte.

Puntuació:

Per determinar la millor oferta s'efectuarà mitjançant l'aplicació de la següent fórmula:
Oferta més econòmica x Màxima puntuació / Oferta a valorar

b) Designació d'un cap d'obra amb experiència acreditada en obres similars (fins a un màxim de 30 punts)

- Experiència mínima requerida: El cap d'obra ha de comptar amb un mínim de 5 anys d'experiència acreditada en la gestió i execució d'obres similars a la que es proposa.
- Informe de seguiment setmanal: El cap d'obra haurà de presentar un informe quinzenal detallat sobre l'estat d'execució de l'obra, incloent-hi el compliment del



plànning establert.

- Assistència 3 vegades a la setmana en horari de matins: Es requereix la presència del cap d'obra durant la jornada laboral per assegurar un seguiment constant i efectiu de les obres.

- Puntuació màxima: La designació d'un cap d'obra amb les característiques descrites atorgarà 30 punts en el procés d'adjudicació.

c) Inclusió d'armaris sense cost addicional (fins a un màxim de 20 punts)

Es valorarà positivament aquelles ofertes que incloguin la instal·lació de dos armaris, amb un cost estimat per cadascun d'ells de 7.317,61 euros (iva no inclòs), sense cap cost addicional per al Consell Comarcal del Baix Empordà.

Característiques: Armari de 630x45x250 amb estructura bilaminada mòdul amb portes senceres o seccionades en dues alçades. Taules bilaminat de 19 mm de gruix cantejades en PVC de 2 mm, amb pany. Possibles usos: Carpetes penjades i suspeses de A-Z, llibres... Profunditat de 450 mm, ample 900 ó 1000 mm. Mesures aproximades i ajustables a cada projecte. Prestatges interiors de panell bilaminat de 30 mm de gruix. Mesures de 630x45x250h. Inclou aproximadament uns 40 prestatges.

Puntuació:

- Es donarà la puntuació de 10 punts per armari sense cap cost addicional, assolint un màxim de 20 punts per a qui en proposi dos.
- Les ofertes que no incloguin els armaris o que els incloguin amb cost rebran 0 punts.

J. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals:

Als efectes de considerar una oferta com a **desproporcionada o anormal**, serà d'aplicació el que disposa l'article 149 de la LCSP i els paràmetres establerts a l'article 85 del RGLCAP. En tot cas, prèviament a considerar una oferta com a desproporcionada o anormal, caldrà donar audiència en el termini de 5 dies naturals al licitador que l'hagi presentat per tal que la justifiqui i precisi les condicions d'aquesta, així com recavar informe als serveis tècnics comarcals. El preu de l'oferta serà l'únic criteri per a considerar que l'oferta és anormalment baixa.

Per determinar si les ofertes econòmiques contenen valors anormals o desproporcionats s'han d'aplicar els paràmetres següents:

- Quan concorri un únic licitador, la que sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'ha d'excloure per al còmput de la mitja aritmètica l'oferta de quantia més alta quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitja. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.



- Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitja aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles hi ha ofertes que siguin superiors a la mitja en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitja només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el nombre de les restants ofertes és inferior a tres, la nova mitja es calcularà sobre les tres ofertes de menor quantia.

K. Obligacions i drets del contractista:

Les establertes a les clàusules 12a i 13a del plec de clàusules administratives particulars.

- **Condicions especials d'execució**

Social. És condició especial d'execució mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

Ètica. Adhesió al Codi ètic aprovat en sessió ordinària del Ple del Consell Comarcal del Baix Empordà el dia 20 de juny de 2022.

L. Documentació a presentar per l'empresa proposada com adjudicatària:

La documentació establerta en la clàusula 24a del plec de clàusules administratives particulars.

M. Garantia

Garantia Provisional: No

Garantia Definitiva: Si. 5% del preu d'adjudicació, sense IVA.

N. Pagament

Les certificacions d'obres es faran mensualment i comprendran les obres executades durant l'esmentat període de temps.

O. Modificació del contracte:

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

P. Cessió i Subcontractació:

D'acord amb allò establert a la clàusula 27a del plec de clàusules administratives particulars.

Q. Revisió de preus: No

Donat que la durada de l'obra prevista no és superior a 12 mesos no es preveu fórmula de revisió de preus

R. Penalitats:

1. Les penalitats del contractista per incompliment de les seves obligacions es classificaran d'acord amb el que s'estableix en el present Plec i s'imposaran incompliments contractuals en la forma i quantia que en ell s'hi preveu.
2. A efectes contractuals es consideraran incompliments contractuals tota acció o omissió del contractista que suposi disminuir les exigències establertes en el



present Plec.

3. Les penalitats que es puguin imposar per incompliments contractuals que es regulen en la present clàusula no impedeixen, si l'incompliment ocasiona danys i perjudicis pel Consell Comarcal, que aquest pugui exigir la corresponent indemnització i a fer-ho, en el seu cas, per la via de constrenyiment.
4. La competència per a la imposició de les penalitats correspon al president del Consell Comarcal, prèvia audiència de l'interessat, a proposta del gerent del Consell o direcció tècnica encarregada de la inspecció de l'obra.
5. L'òrgan competent per a la imposició penalitats previstes en aquest capítol serà en tot cas el president del Consell Comarcal.

L'import de les penalitats seran ingressades pel contractista en la Tresoreria de Fons d'aquest Consell Comarcal, dintre del termini assenyalat en cada cas (normalment 8 dies), i si transcorregudes 48 hores més no s'hagués efectuat l'ingrés, aquest s'efectuaria o mitjançant compensació amb certificacions de l'obra, o en contra la fiança definitiva si hi hagués, restant obligat, en aquest cas, el contractista a reposar-la en el termini màxim de quinze dies.

6. Classes d'incompliments contractuals:

Es qualifiquen de **lleus** les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que sense estar tipificats amb un altre grau, infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el present plec de clàusules administratives, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes, implicant una deficiència en el normal desenvolupament de l'execució dels treballs objecte del contracte.

En tot cas, es consideraran lleus:

- a) El mal tracte i la desatenció del personal al veïnat de les obres.
- b) La manca de netedat en el personal i en el material afecte als treballs objecte del contracte.
- c) El mal estat de conservació i de presentació de la maquinària adscrita a les obres, dels vehicles i del material en general.
- d) L'abandonament del material o maquinària a la via pública.
- e) La desobediència a les ordres donades per la direcció tècnica de les obres, o que transcorrin més de 3 dies sense atendre-les, llevat que es consideri de reconeguda urgència.
- f) Dificultar la inspecció i la feina de control de la direcció tècnica de les obres sempre i quan la desobediència no sigui sistemàtica.
- g) La manca d'uniformitat del personal.
- h) La interrupció de l'execució dels treballs objecte del contracte, concurrent causa justificada sense donar immediat avís al Consell Comarcal.
- i) Petits retards en l'execució dels treballs objecte del contracte.
- j) Paralitzacions o interrupcions reiterades de l'execució dels treballs objecte del contracte.
- k) Ús de mitjans en mal estat de conservació o decòrum.
- l) No utilització dels mitjans mecànics i humans oferts.
- m) En general, totes les infraccions que no puguin ésser considerades greus o molt greus i que suposin d'alguna manera un incompliment de les clàusules establertes en aquest Plec, en els plecs de prescripcions tècniques, en l'oferta



presentada i en el contracte o documents annexes, sempre i quan suposin un perjudici lleu.

Es qualifiquen de **greus** les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista que impliquin deficiència en el normal desenvolupament dels treballs objecte del contracte, incorrent en un incompliment directe de qualsevol de les clàusules del present plec.

En tot cas, es consideren faltes greus:

- a) La reiteració per part del contractista, d'actes que donin lloc a infraccions qualificades com a lleus.
- b) Tractes incorrectes reiterats amb el veïnat, així com les ofenses de paraula o d'obra per part del personal del contractista.
- c) Desobediència a les indicacions tècniques donades pel Consell Comarcal quan l'incompliment suposi una falta en l'execució dels treballs objecte del contracte.
- d) La introducció sense autorització de variacions o modificacions en els treballs objecte del contracte.
- e) L'ús dels uniformes, vehicles i maquinàries, amb elements propagandístics.
- f) La utilització de maquinària per a l'execució dels treballs objecte del contracte que hagi estat declarada per la inspecció tècnica com a defectuosa.
- g) La utilització d'un material diferent a l'exigit per a cada tasca específica.
- h) La utilització de vehicles o de maquinària que treballin sense dispositius de seguretat previstos en la normativa de seguretat.
- i) La deficient execució de les obres a judici de la direcció tècnica

En general, totes les demores, incompliments i compliments defectuosos imputables al contractista o irregularitats inadmissibles en l'execució dels treballs objecte del contracte, d'acord amb les condicions fixades en el present plec de clàusules, en l'oferta presentada i en el contracte o documents annexes.

Es qualifica de **molt greu** tota pertorbació de l'execució del compliment del contracte que posi en perill la seva gestió adequada o lesioni els interessos del Consell Comarcal, quan no justifiqui inicialment la resolució del contracte.

Expressament es qualifiquen com a molt greus la transmissió de la titularitat del contracte o part d'ell, sense complir allò disposat en aquest plec i els articles 227 i concordants del Text refós de la Llei de contractes del sector públic.

En tot cas es també consideraran molt greus:

- a) La reiteració o reincidència en la comissió d'actes que donin lloc a infraccions qualificades de greus.
- b) Desobediència reiterada de les ordres escrites emeses per la direcció Tècnica de les obres o pels tècnics del Consell Comarcal relatives a l'execució de l'objecte contractual.
- c) La coacció, amenaça o la mera temptativa de represàlia, efectuada per qualsevol persona adscrita a l'execució dels treballs objecte del contracte, contra els funcionaris habilitats per al servei d'inspecció o els ciutadans afectats per l'execució del contracte.
- d) La molt deficient execució de les obres a judici de la direcció tècnica.
- e) L'incompliment dels terminis previstos en els programes d'obres o en la seva revisió, per causes imputables al contractista.
- f) L'incompliment greu de la normativa sobre prevenció de riscos laborals.



Imposició de penalitats

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte el Consell Comarcal podrà aplicar les penalitats següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració.

Les penalitats que podrà imposar el president del Consell Comarcal al contractista seran les següents:

- o Incompliments contractuals molt greus, multes de 2.001 a 5.000 euros i la possibilitat d'acordar la resolució del contracte.
- o Incompliments contractuals greus, multes de 601 a 2.000 euros.
- o Incompliments contractuals, multes fins a 600 euros.

L'incompliment dels terminis previstos en el termini d'inici establert o millorat per l'adjudicatari, per causes imputables al contractista, donarà lloc a una penalització consistent en 600 euros, per dia de retard. Aquestes penalitzacions s'anul·laran en cas que es recuperi la previsió del programa d'obres. En cap cas les penalitats per manca de compliment dels terminis contractuals podran excedir del 10 per 100 del pressupost total, en cas d'arribar a aquest màxim es procedirà a la resolució del contracte.

Penalitzacions per l'incompliment del termini d'execució.

Es penalitzarà amb un 0,2% per cada dia d'incompliment del termini d'execució previst.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular alegacions, i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius en el decurs del mes que serà descomptat de la qualitat corresponent a la certificació d'aquell mes, o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir els pagaments esmentats.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats al Consell Comarcal, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

- Altra informació:

Consultes administratives: Secretaria
Tel. 972 64 23 10
Ext: 2227, 2226

Consultes tècniques: Àrea d'Arquitectura i Urbanisme
Tel. 972 64 23 10
Ext: 2001

Preguntes i consultes a la Plataforma de Contractació Pública: Els licitadors podran formular preguntes i consultes a través de la Plataforma de Contractació Pública sempre que se sol·liciti amb una antelació mínima de 8 dies respecte de la data de finalització de presentació d'ofertes d'acord amb el que disposa l'article 138 de la LCSP.

Lloc de presentació de les ofertes: Les propostes es presentaran obligatòriament i exclusivament de forma electrònica a través de l'eina **l'eina Sobre Digital** que la





CONSELL COMARCAL
DEL BAIX EMPORDÀ

Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya posa a disposició dels candidats i entitats licitadores per tal fi.

Termini de presentació d'ofertes: El termini de presentació d'ofertes serà de **20 dies naturals** a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, d'acord amb el que disposa l'article 159.3 de la LCSP. Si l'últim dia per a la presentació fos inhàbil (dissabte, diumenge o festiu) el termini es prorrogarà fins el primer dia hàbil següent.

Perfil del Contractant: <https://contractaciopublica.cat/perfil/baixemporda>

Web de la corporació: <https://www.baixemporda.cat>



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ MITJANÇANT EL PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT DE LES OBRES PER LA REFORMA DE LA 3A PLANTA DE L'EDIFICI CAN SALAMÓ, SEU DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ

ÍNDEX

I. DISPOSICIONS GENERALS

- 1a. Entitat Contractant
- 2a. Objecte del contracte
- 3a. Òrgan de contractació i responsable del contracte
- 4a. Procediment d'adjudicació
- 5a. Normativa general i supletorietat
- 6a. Pressupost base de licitació, valor estimat i tipus de licitació
- 7a. Finançament de l'obra
- 8a. Pagament
- 9a. Revisió de preus
- 10a. Termini d'execució
- 11a. Garanties del contracte
- 12a: Obligacions i drets del contractista
- 13a: Obligacions del contractista en els àmbits laboral, social, fiscal i mediambiental.
- 14a: Prerrogatives de la Corporació
- 15a: Responsabilitat del Contractista i Assegurances
- 16a: Termini de garantia de les obres

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

- 17a. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació
- 18a. Licitadors: Capacitat per contractar i solvència
- 19a. Presentació de proposicions, documentació i termini de presentació.
- 20a. Mesa de Contractació. Examen i valoració de les ofertes
- 21a. Criteris d'adjudicació
- 22a. Ofertes anormalment baixes
- 23a Proposta d'adjudicació del contracte
- 24a. Documentació a lliurar i constitució de la garantia definitiva
- 25a. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
- 26a. Adjudicació
- 27a. Cessió i subcontractació
- 28a. Modificació del contracte
- 29a. Formalització del contracte
- 30a. Acta de comprovació del replanteig del projecte
- 31a. Pla de seguretat i salut en el treball
- 32a. Direcció facultativa de l'obra
- 33a. Penalitats
- 34a. Imposició de les penalitats
- 35a. Resolució del contracte
- 36a. Interpretació
- 37a. Recursos

ANNEX

- Annex 1.** Declaració Responsable
- Annex 2.** Oferta econòmica i els criteris objectius de quantificació automàtica
- Annex 3:** Acord d'encàrrec de tractament de dades personals



I. DISPOSICIONS GENERALS

1a. ENTITAT CONTRACTANT

Nom: Consell Comarcal del Baix Empordà
Adreça: Carrer dels Tarongers, 12
Municipi: La Bisbal d'Empordà
Codi Postal: 17100
Perfil del contractant: <https://www.baixemporda.cat>
Expedient: 7917/2024

La informació relativa al present contracte que hagi de ser publicada, es durà a terme mitjançant el perfil de contractant, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya i es podrà consultar en la següent adreça electrònica: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/baixemporda>.

D'acord amb la Disposició addicional 15 de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

2a. OBJECTE DEL CONTRACTE

Són objecte d'aquesta contractació, pel procediment obert simplificat, les obres de obres de reforma de la 3a planta de l'edifici Can Salamó, seu del Consell Comarcal del Baix Empordà que consistiran en la redistribució dels espais i millores de les instal·lacions i que figuren al projecte executiu de les obres que ha estat supervisat pels serveis tècnics del CCBE, i redactat per BTF Enginyers amb els tècnics redactors Bartomeu Torrens Ferrer i Joaquim Julià Ferrer.

Emplaçament: Carrer dels Tarongers, 12 (Cadastralment C. Valentí Almirall, 26)
Municipi: 17100 La Bisbal d'Empordà, Baix Empordà

Forma part del present plec l'esmentat projecte executiu.

La codificació d'aquesta obra (CPV) és: 45200000-9 Treballs generals de construcció d'immobles i obres d'enginyeria civil.

Les necessitats administratives a satisfer, així com la idoneïtat de l'objecte del contracte estan acreditades a l'expedient.

La documentació incorporada a l'expedient té naturalesa contractual, juntament amb el present plec de clàusules administratives particulars, així com el projecte executiu.

Justificació de la no divisió del contracte en lots. Considerant la naturalesa i característiques de l'obra, tècnicament no és possible executar-la a través de la subdivisió del contracte per lots ja que els capítols d'obra previstos estan totalment vinculats entre ells i són interdependents a l'hora de la seva execució.

Aquest contracte es tipifica com a contracte administratiu d'obres d'acord amb el previst als articles 13 i 25 de la LCSP, i es sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest plec de clàusules administratives particulars a la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic i normativa de desenvolupament.

3a. ÒRGAN DE CONTRACTACIÓ I RESPONSABLE DEL CONTRACTE





D'acord amb allò previst a la normativa vigent, la competència per contractar aquestes obres correspon a la **Presidència de la Corporació**.

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'article 62. 2 de la LCSP, a la senyora Alexandra Fernández Soteras, arquitecta de l'Àrea d'Arquitectura i Urbanisme del Consell Comarcal del Baix Empordà.

L'adreça de l'òrgan de contractació es troba a la seu del Consell Comarcal:

Consell Comarcal del Baix Empordà
Carrer dels Tarongers, 12
17100 La Bisbal d'Empordà

El perfil del contractant del Consell Comarcal és:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/baixemporda>

4a. PROCEDIMENT D' ADJUDICACIÓ

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària.

La forma d'adjudicació del contracte serà pel procediment obert simplificat, amb diversos criteris d'adjudicació de valoració objectiva (quantificació automàtica, conforme es disposa a la clàusula I d'aquest plec.

5a. NORMATIVA GENERAL I SUPLETORIETAT

1. Constitueixen normativa i prescripcions aplicables al procediment de formació i d'aprovació de l'expedient, licitació, adjudicació, formalització i execució del contracte administratiu el present plec de clàusules administratives i el projecte executiu, a més de les disposicions d'aquests, les establertes en:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directrius del parlament Europeu i del Consell Europeu 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 25 de febrer de 2014.
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP).
- Decret legislatiu 4/2003, de 4 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de l'organització comarcal de Catalunya.
- La Llei estatal 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les bases del règim local (BOE núm. 80 de 3.04.85) i les disposicions que la despleguin, modifiquin o afectin, així com la normativa autonòmica de desplegament que, en el marc d'aquella, sigui vigent.
- El Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals de Catalunya (ROAS), aprovat per Decret núm. 179/1995, de 13 de juny (DOGC núm. 2066 de 23.06.95, p. 4744), la normativa concordant i la resta de la regulació específica de la Generalitat de Catalunya.
- Els acords i les resolucions sobre el règim d'atribució de competències, les Bases d'execució del pressupost i les Ordenances i els Reglaments de la Corporació.
- La Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals (BOE núm. 269 de 10.11.95, p. 32.590), les disposicions que la despleguin i, en particular, el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut a les obres en construcció, i la resta



de la normativa general sobre seguretat i salut en el treball.

2.- En tot allò no previst a les anteriors, seran aplicables les restants normes de Dret administratiu, i, en darrer terme, les de Dret privat.

3.- Les parts del contracte quedaran sotmeses expressament a l'establert en aquest plec i en el projecte executiu aprovat pel Consell Comarcal del Baix Empordà el 13 de juny de 2023

El desconeixement dels termes del contracte, dels documents annexos que en formin part o de les instruccions, plecs o normes aprovades que puguin ser d'aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de l'obligació del seu compliment.

4.- Tindran caràcter contractual:

- El plec de clàusules administratives particulars (PCAP)
- El projecte executiu aprovat.
- L'oferta subscripta per l'adjudicatari del contracte, així com, si s'escau, els aclariments realitzats per aquest a sol·licitud de l'òrgan de contractació.

5.- El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de complir-les.

6a. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ, VALOR ESTIMAT I TIPUS DE LICITACIÓ

Es descriuen al punt B del quadre de característiques del present plec.

7a. FINANÇAMENT DE L'OBRA

Es descriu al punt C del quadre de característiques del present plec.

8a. PAGAMENT

Les certificacions d'obres es faran mensualment i comprendran les obres executades durant l'esmentat període de temps. D'acord amb la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i de creació del registre comptable de factures en el sector públic, l'adjudicatari té l'obligació de presentar les seves factures en format de factura electrònica al punt general d'entrada de factures electròniques del Consell Comarcal del Baix Empordà (e-FACT) de la seu electrònica del Web del Consell Comarcal del Baix Empordà, a través del codi DIR del LA0012060.

El pagament es farà d'acord amb el previst a l'article 198 de la Llei de contractes del sector públic.

9a. REVISIÓ DE PREUS

Degut a la curta durada de l'esmentada obra no és preveu la revisió de preus.

10a. TERMINI D'EXECUCIÓ

Es descriu a l'apartat D del quadre de característiques del present plec.

11a. GARANTIES DEL CONTRACTE

No es requerirà constitució de garantia provisional per participar a la licitació.



L'adjudicatari del contracte haurà de constituir una fiança definitiva per import del 5% del preu final de l'oferta de l'adjudicatari, exclòs l'Impost del Valor Afegit d'acord amb el que disposa l'article 107.1 de la LCSP.

La fiança podrà ser constituïda en qualsevol de les formes establertes a l'article 108.1 de la LCSP, així com també mitjançant retenció en el preu previst a l'article 108.2 de la LCSP. La retenció serà com a mínim del 50% de l'import de la factura i es practicarà a les factures inicials fins a la retenció del preu corresponent al 5% de l'import del de l'import d'adjudicació.

Finalitzat el termini de garantia dels treballs o serveis i previ informe del responsable del contracte acreditatiu que les prestacions objecte del contracte s'han acomplert correctament, es proposarà a la presidència el retorn de la fiança dipositada.

12a. OBLIGACIONS I DRETS DEL CONTRACTISTA

A) OBLIGACIONS:

El contractista quedarà obligat a executar les obres d'acord amb el projecte aprovat, el qual quedarà a disposició dels licitadors per a la seva consulta, juntament amb el corresponent plec de clàusules al perfil del contractant d'aquesta Administració. Així mateix haurà de complir el programa d'execució de les obres presentat a la formalització de l'acta de comprovació del replanteig de les obres.

El contractista posarà al davant de l'obra personal competent encarregat de la seva execució i se subjectarà a les condicions i projectes aprovats i a les instruccions que rebí del Director de les obres.

Les despeses d'assaigs i anàlisi dels materials i unitats d'obres aniran a càrrec del contractista fins a un import màxim del 2 per 100 del pressupost d'adjudicació de l'obra.

Seràn obligatòries pel contractista les modificacions que produeixin augment, reducció o supressió d'unitats d'obres en les condicions establertes a l'article 242 de la Llei de contractes del sector públic.

Refer els danys i indemnitzar els perjudicis que pugui causar a la Corporació o a tercers.

A part del compliment de tots els reglaments i disposicions vigents, el contractista adoptarà sota la seva exclusiva responsabilitat i vigilància, totes les mesures necessàries per garantir la més absoluta seguretat del personal de l'obra i de tercers, amb total impunitat per al Consell Comarcal.

El contractista no solament respondrà dels seus actes propis, sinó també de tot el personal que presti els seus serveis o en empreses subcontractades (responent tots de forma solidària), així com les altres persones per qui hagi de respondre d'acord amb la legislació vigent.

El contractista serà responsable dels accidents que puguin ocórrer a tot el personal de l'obra o a terceres persones com a conseqüència de la realització dels treballs adjudicats.

B) DRETS, CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ:

El contractista tindrà dret a percebre l'import de l'obra realment executada, que en resulti de les certificacions, expedides pel Director de les obres.



Demanar de l'Administració que li posi a la seva disposició el corresponent sòl de domini públic afectat per l'objecte d'aquesta obra.

Exigir de l'Administració el compliment de la resta d'obligacions procedents de les disposicions legals que siguin d'aplicació.

L'adjudicatari solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 214 de la Llei de contractes del sector públic.

L'adjudicatari solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 de Llei de contractes del sector públic.

13a. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA EN ELS ÀMBITS LABORAL, SOCIAL, FISCAL, I MEDIAMBIENTAL

1. El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i higiene en el treball, d'integració social dels minusvàlids, fiscal, i mediambiental.

El contractista s'obliga durant l'execució de l'obra a complir els principis de l'acció preventiva recollits a la normativa general de prevenció de riscos laborals, desenvolupant a aquest efecte les tasques o activitats i assumint les obligacions contingudes en els desenvolupaments reglamentaris d'aquella.

2. El contractista adoptarà, a més, totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pugui derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.

En cas que es precisin, per a l'execució de les obres, les instal·lacions d'aigua, gas i electricitat hauran de ser executades per instal·ladors autoritzats, que, amb aquesta finalitat, caldrà que acreditin estar en possessió dels corresponents títols o habilitacions. Les escomeses provisionals i els tancaments de l'obra seran a càrrec del contractista.

El contractista resta obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials de construcció i llurs complementaris d'envasatge, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per la Corporació.

3. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, no implicarà cap responsabilitat per a la Corporació contractant.

4. Sens perjudici d'això, la Corporació podrà requerir el contractista per tal que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

5. El contractista no podrà utilitzar per a si, ni proporcionar a tercers cap dada dels treballs contractats, ni publicar, totalment o parcialment, el contingut d'aquests sense autorització escrita de la Corporació. En tot cas el contractista serà responsable dels danys i perjudicis que es derivin de l'incompliment d'aquesta obligació.



Transcorreguts trenta dies des de la sol·licitud de l'expressada autorització sense que hagi recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

6. La naturalesa administrativa de la contractació exclou qualsevulla vinculació laboral o funcional entre el personal del contractista, o de llurs subcontractistes, i la Corporació.

- **Condicions especials d'execució**

Social. És condició especial d'execució mantenir la plantilla de treballadors i treballadores mínima adscrita a l'execució del contracte i descrita als plecs, sense que procedeixi suspendre o extingir els contractes de treball de la plantilla, excepte les suspensions o extincions conseqüència de la voluntat de la persona treballadora o d'acomiadaments disciplinaris.

Ètica. Adhesió al Codi ètic aprovat en sessió ordinària del Ple del Consell Comarcal del Baix Empordà el dia 20 de juny de 2022.

14a. PRERROGATIVES DE LA CORPORACIÓ

1. Corresponen a l'òrgan contractant competent les prerrogatives de direcció, interpretació, modificació, suspensió i resolució del contracte en la forma i condicions que preveuen els articles 190 i 191 de la LCSP.

2. Els actes que els òrgans competents de la Corporació en matèria de contractació adoptin respecte a la interpretació dels termes del contracte, així com a la de les clàusules del present Plec que el regulin, seran immediatament executius, sens perjudici dels recursos que procedeixin conforme la normativa vigent

15a. RESPONSABILITAT DEL CONTRACTISTA I ASSEGURANCES

L'Administració eludeix tota responsabilitat per perjudicis que el contractista pugui ocasionar a tercers com a conseqüència de l'adjudicació de l'obra, fins a la seva liquidació, per la qual cosa se'l considerarà com a únic responsable.

L'adjudicatari s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

L'adjudicatari respon de l'execució de les obres d'acord amb el projecte tècnic aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

L'adjudicatari serà responsable pels vicis ocults de la construcció en els termes establerts a l'article 244 de la Llei de contractes del sector públic.

16a. TERMINI DE GARANTIA DE LES OBRES

El termini de garantia de les obres s'estableix en **DOTZE (12) MESOS** a partir de l'acta de recepció provisional de les obres.

Durant el període de garantia, el contractista respondrà de la qualitat tècnica de les obres realitzades, i quedarà obligat a la realització de les prestacions contractades i a l'esmena dels defectes que s'hagin observat amb ocasió de la recepció. Si les obres realitzades no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, el Consell podrà rebutjar-la i quedarà exempt de l'obligació de pagament o, en el seu cas, tindrà dret a recuperar el preu ja abonat.

Si durant el termini de garantia l'òrgan de contractació acredita que existeixen vicis o



defectes ens els treballs realitzats reclamarà al contractista l'esmena d'aquests.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

17a. EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecte a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert simplificat i el procediment d'adjudicació es farà amb diversos criteris de valoració subjectiva i de valoració objectiva o de quantificació automàtica que s'especifica a l'apartat I del quadre de característiques d'aquest plec de clàusules, en virtut d'allò que estableix l'article 145, 146, 159 i concordants de la LCSP.

- PROCEDIMENT I SELECCIÓ DE L'ADJUDICATARI:

L'expedient d'aquesta contractació és objecte de tramitació ordinària.

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament a través de la plataforma de contractació de la Generalitat de Catalunya accessible a l'adreça següent: <https://contractaciopublica.cat/perfil/baixemporda>

La utilització d'aquesta plataforma i serveis, suposa:

- La preparació i presentació d'ofertes mitjançant sobre digital
- La custòdia electrònica de les ofertes per aquest sistema
- La publicació dels tràmits de contractació i notificacions o comunicacions amb els licitadors
- L'obertura dels sobres mitjançant sobre digital

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'enllaç següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/eines.xhtml

La forma de licitació i selecció del present contracte serà obert simplificat (article 159 LCSP) amb diversos criteris de valoració objectiva (de quantificació automàtica) que s'especifiquen a l'apartat I del quadre de característiques del present plec.

La licitació s'anunciarà al perfil del contractant del Consell Comarcal del Baix Empordà: <https://contractaciopublica.cat/perfil/baixemporda>, de conformitat amb el que disposa l'article 135 de la Llei de contractes del sector públic.

Al perfil del contractant es realitzaran totes les publicacions exigides per normativa, entre les que destaquen:

- L'anunci de licitació
- El Plec de clàusules administratives particulars rector de la licitació
- L'adjudicació, i si escau, la resolució que declari desert el procediment de selecció del contractista
- La formalització del contracte



18a. LICITADORS: CAPACITAT PER CONTRACTAR I SOLVÈNCIA

1. Podran presentar ofertes les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que preveu l'article 65 LCSP, que no estiguin afectades en cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 de la LCSP i que acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica (article 74 i següents LCSP). Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Els licitadors, tant si són persones naturals com jurídiques o unions temporals d'empreses, designaran un únic representant davant el Consell Comarcal.

2. En el supòsit de persones jurídiques dominants d'un grup de societats, es podrà tenir en compte a les societats que pertanyin al grup, a efectes d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica o professional, de la persona jurídica dominant, sempre i quan aquesta acrediti que té efectivament a la seva disposició els mitjans necessaris per l'execució del contracte.

3. També podran presentar proposicions les unions temporals d'empresaris que es constitueixin de conformitat amb l'article 69 de la LCSP, 24.1 i 52 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La durada de les unions temporals d'empresaris coincidirà amb la del contracte, fins la seva extinció. D'acord amb el que determina l'article 24.2 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, per tal que en la fase prèvia a l'adjudicació sigui eficaç la unió temporal davant l'Administració, caldrà que els empresaris que desitgin concórrer integrats en aquesta indiquin els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascú d'ells (%) i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en unió temporal pel cas que resultin adjudicataris.

La presentació de proposicions pressuposa per part del licitador l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per a contractar amb l'Administració.

Les unions temporals d'empresaris (UTE) han d'acreditar la classificació o la solvència exigida en aquest plec conforme a les prescripcions legals i reglamentàries vigents, i en qualsevol cas, almenys una de les empreses haurà d'acreditar l'esmentada solvència, i aquesta ha de tenir una participació mínima en la UTE del 45%.

La separació voluntària o forçosa de qualsevol empresari de la unió temporal d'empreses comportarà la inadmissibilitat de l'oferta, si aquesta separació es fa abans de l'adjudicació del contracte, i l'extinció del contracte, si es fa després d'aquest seran d'aplicació el que disposen l'article 69 i 98 de la LCSP.

La solvència requerida es descriu a l'apartat G del quadre de característiques del present plec de clàusules administratives.

19a. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS, DOCUMENTACIÓ I TERMINI DE PRESENTACIÓ

Les propostes es presentaran obligatòriament i exclusivament de forma electrònica a través de l'eina Sobre Digital que la Plataforma de Contractació Pública de la



Generalitat de Catalunya posa a disposició dels candidats i entitats licitadores per tal fi (<https://contractaciopublica.cat/perfil/baixemporda>)

El termini de presentació d'ofertes serà de **20 dies naturals** a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, d'acord amb el que disposa l'article 159 de la LCSP. Si l'últim dia per a la presentació fos inhàbil (dissabte, diumenge o festiu) el termini es prorrogarà fins el primer dia hàbil següent.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

1. SOBRE DIGITAL A

La presentació de les ofertes es farà en **SOBRE ÚNIC**

L'arxiu electrònic haurà d'incloure tant la documentació administrativa, l'oferta econòmica amb els criteris de quantificació automàtica i la documentació tècnica del vehicle que s'ofereix.

La documentació administrativa que s'ha d'incloure és la següent:

A) Declaració responsable

a) La declaració responsable del representant, que serà formulada conforme al model de l'**Annex 1** d'aquest plec i degudament signada.

La declaració comprèn el contingut referit a la suficiència de la capacitat d'obrar, la representació de la societat que presenta l'oferta; l'adequada solvència econòmica, financera i tècnica o, en el seu cas de la classificació corresponent vigent a l'últim dia del termini per presentar proposicions; les autoritzacions per exercir l'activitat i la declaració de no estar incurs en cap prohibició de contractar.

b) Compromís de constitució de la Unió Temporal d'Empresaris, si s'escau, quan dos o més empreses es presentin a la licitació mitjançant una constitució d'una unió temporal, cadascun dels empresaris que la componen han de presentar un document privat que indicarà la participació de cadascun d'ells i que assumeixen el compromís de constituir-se formalment en Unió Temporal, en cas de resultar adjudicatari, conforme a l'article 69 de la LCSP i l'article 24 del RGLCAP.

c) Les empreses d'Estats membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de presentar, a més, l'acreditació de les autoritzacions especials que siguin exigibles per prestar el servei en el seu país d'origen.

d) Les empreses d'Estats que no siguin membres de la Unió Europea o signatàries de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han de presentar, a més, l'informe expedit per la corresponent Oficina Econòmica i Comercial d'Espanya en el país de procedència de l'empresa estrangera que el país d'origen admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb els ens del sector públic assimilables als enumerats en l'article 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga, conforme a l'article 68 de la LCSP.



e) Totes les empreses no espanyoles hauran de presentar, a més, la declaració de sotmetiment a la Jurisdicció dels Jutjats i Tribunals Espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que d'una manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, renunciant al seu fur extrajudicial estranger que el pogués correspondre.

f) Annex 2: Oferta econòmica i els criteris objectius de quantificació automàtica

g) Altra documentació: Documentació acreditativa de l'experiència laboral mínima requerida del cap d'obra (en el cas d'oferir aquesta millora a l'oferta presentada).

Les ofertes econòmiques que s'efectuïn pels licitadors hauran d'igualar o millorar a la baixa el preu/tipus de licitació que figura a la clàusula 6a del present plec. No s'acceptaran les ofertes que continguin preus superiors al tipus de licitació

Termini de Presentació:

El termini de presentació d'ofertes serà de **20 dies naturals** a comptar des del dia següent a la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant, d'acord amb el que disposa l'article 159 de la LCSP. Si l'últim dia per a la presentació fos inhàbil (dissabte, diumenge o festiu) el termini es prorrogarà fins el primer dia hàbil següent.

Els licitadors per a la presentació dels esmentats sobres hauran d'accedir a través del de l'enllaç <https://contractaciopublica.cat/ca/perfils-contractant/detall/baixemporda?categoria=0&tipus=105&page=0> a l'eina sobre Digital. Hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la seva declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant notificació electrònica.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.



Les proposicions s'han de signar electrònicament pels representats legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representats de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants de la Declaració Responsable.

Es pot trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/documentacio.xhtml

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

20a. MESA DE CONTRACTACIÓ. EXÀMEN I VALORACIÓ DE LES OFERTES

La Mesa de contractació estarà constituïda pels següents membres:

Presideix el Sr. Albert Costa Marcé, gerent del Consell Comarcal del Baix Empordà, i com a suplent el Sr. Pere Cañigüeral Barnés, gerent del Centre Ocupacional i Especial de Treball Tramuntana.

Actuen de vocals:

- La senyora Alexandra Fernández Soteras, arquitecta de l'Àrea d'Arquitectura i Urbanisme del Consell Comarcal del Baix Empordà, i com a suplent l'Oriol Bel arquitecte de l'Àrea d'Arquitectura i Urbanisme del Consell Comarcal del Baix Empordà
- La senyora Yolanda Maria Toral Morente, interventora del Consell Comarcal del Baix Empordà, i com a suplent el Sr. Gerard Matarrodona Martí, tècnic comptable del Consell Comarcal del Baix Empordà
- La senyora Maria Lourdes Palomino Pellicer, secretària del Consell Comarcal del Baix Empordà, i com a suplent la Sra. Glòria Samblàs González, responsable de l'Àrea de Recursos Humans del Consell Comarcal del Baix Empordà.

Actua de secretària de la Mesa, un/una funcionari/a administratiu/va de l'Àrea de Secretaria de la corporació.

Tots els membres de la Mesa de contractació tindran veu i vot, llevat del secretari de la Mesa que només tindrà veu.

La Mesa podrà proposar a la Presidència el nomenament de quants assessors consideri convenient en raó dels seus especials coneixements tècnics, que podran assistir a les seves reunions, amb veu i sense vot, en aquells procediments de contractació en els que la complexitat de les valoracions de les ofertes així ho aconsellin, sense que tinguin la consideració de membres de la Mesa de contractació, ni altra funció que la d'informar i assessorar de manera no vinculant.

Els acords de la Mesa requeriran majoria simple dels assistents. En cas d'empat, es decidirà per vot de qualitat del President.

Dels acords de la Mesa s'aixecarà acta de la qual en donarà fe la secretària d'aquesta.



Obertura dels sobres, valoració i classificació de les ofertes.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, la Mesa de contractació, que es reunirà en **acte públic**, el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de proposicions, qualificarà la documentació continguda en el **Sobre únic** presentada per les empreses licitadores i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies naturals, de conformitat amb l'article 141 de la LCSP.

L'òrgan de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Posteriorment, la Mesa de contractació procedirà a avaluar i classificar les ofertes, tenint en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'apartat I del quadre de característiques del present plec, de les empreses admeses i, tot seguit, farà la proposta d'adjudicació a favor d'aquella empresa que hagi obtingut la millor puntuació, i la remetrà a l'òrgan de contractació.

Aquesta proposta no crea dret algun mentre l'òrgan de contractació no dicti la resolució d'adjudicació.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'òrgan de contractació, i la Mesa de contractació podran reclamar als licitadors aclariments sobre els documents presentats. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

21a. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Es troben a l'apartat I del quadre de característiques del present plec.

22a. OFERTES ANORMALMENT BAIXES

Es troben a l'apartat J del quadre de característiques del present plec.

23a. PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

Una vegada resolt el tràmit d'obertura de les proposicions, la Mesa de contractació evacuats els informes tècnics corresponents i valorades les ofertes admeses conforme els criteris establerts en aquest plec, podrà formular alguna d'aquestes propostes a l'òrgan competent de contractació, conforme es disposa l'article 150 de la LCSP:

- Proposar un adjudicatari a l'òrgan de contractació competent.
- Proposar declarar motivadament deserta la licitació



La proposta d'adjudicació de la Mesa de contractació no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

24a. DOCUMENTACIÓ A LLIURAR I CONSTITUCIÓ DELA GARANTIA DEFINITIVA.

De conformitat de l'article 159.4 apartat a) de la LCSP, tots els licitadors que es presentin a licitacions realitzades a través d'aquest procediment obert simplificat hauran d'estar inscrits en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o bé en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic (ROLECE) o bé al registre equivalent dels estats membres de la Unió Europea, en la data final de presentació d'ofertes, per l'acreditació de la capacitat, solvència i absència de les prohibicions de contractar establertes en la clàusula vintena d'aquest plec.

Per tant, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses del Sector Públic, acredita, excepte prova en contrari, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera i tècnica o professional, classificació i altres circumstàncies inscrites, així com la concurrència o no concurrència de les prohibicions de contractar que hagin de constar en aquest.

L'òrgan de contractació consultarà d'ofici les dades del licitador proposat per a l'adjudicació, que figuren al RELI/ROLECE i obtindrà, en el seu cas, el corresponent certificat electrònic.

Posteriorment a la comprovació de la capacitat i solvència, es requerirà al licitador que la Mesa de Contractació proposi com a oferta més avantatjosa de cada lot perquè en el termini de **7 dies hàbils** comptadors des de la data del requeriment procedeixi a:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva del 5% del preu ofert, sense IVA (excepte la constitució de la garantia en retenció de preu)
- La documentació que sigui necessària per acreditar aquells extrems que no figurin al RELI/ROLECE o la vigència temporal dels quals s'hagi exhaurit, com pot ser els documents o mitjans que acrediten la solvència econòmica, financera i tècnica justificatius de l'acompliment de les condicions mínimes requerides per accedir a l'adjudicació del contracte assenyalades en aquest plec.
- Disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 300.000 euros.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies naturals.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta, se li exigirà el 3% del pressupost de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes (article 150.2 de la LCSP).



Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

25a. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

26a. ADJUDICACIÓ

L'òrgan de contractació haurà d'acordar l'adjudicació del contracte, de forma motivada, dins del termini de 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació requerida al licitador proposat.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil del contractant.

L'adjudicació es notificarà a tots els licitadors i es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació i haurà d'expressar tots els extrems establerts a l'article 151 de la LCSP.

27a. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

L'adjudicació solament podrà cedir vàlidament els drets i obligacions que neixen del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyats a l'article 214 de la LCSP.

L'adjudicatari solament podrà subcontractar vàlidament la realització del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, i de conformitat amb els requisits assenyats a l'article 215 de LCSP.

28a MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

Es troben a l'apartat O del quadre de característiques del present plec.

29a. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

El contracte es podrà formalitzar dins dels 5 dies hàbils posteriors a la notificació de l'adjudicació definitiva mitjançant document administratiu, conforme es disposa a l'article 153 de la LCSP.

La formalització d'aquest contracte es publicarà després del seu perfeccionament en el



perfil del contractant

30a. ACTA DE COMPROVACIÓ DEL REPLANTEIG DEL PROJECTE

1. L'acta de comprovació del replanteig del projecte reflectirà la conformitat o disconformitat d'aquest respecte dels documents contractuals de l'expedient, amb especial i expressa referència a les característiques geomètriques de l'obra, o l'autorització per a l'ocupació dels terrenys necessaris i a qualsevol punt que pugui afectar al compliment del contracte des de la perspectiva de la disponibilitat dels terrenys i la viabilitat del projecte.

2. El termini per a la realització de la comprovació del replanteig serà de quinze dies des de la formalització del contracte, i s'efectuarà en presència del contractista. Del resultat de la comprovació s'estendrà l'acta corresponent, que serà signada pel contractista i la Direcció facultativa de l'obra. Un exemplar de l'acta s'incorporarà a l'expedient, i es considerarà part integrant del contracte a efectes de la seva exigibilitat.

3. Per a la comprovació del replanteig, el contractista està obligat a facilitar el personal i els materials de camp necessaris, i seran a càrrec seu totes les despeses originades per aquests medis.

31a. PLA DE SEGURETAT I SALUT EN EL TREBALL

1. L'adjudicatari, una vegada formalitzat el contracte, estarà obligat a elaborar un Pla de Seguretat i Salut en el Treball, en aplicació de l'Estudi de seguretat i salut o, si escau, de l'estudi bàsic, en el qual s'han d'analitzar, estudiar, desenvolupar i complementar les previsions contingudes a l'estudi o estudi bàsic, en els termes que preveu la normativa general de prevenció de riscos laborals i de seguretat i salut en els treballs d'execució d'obres.

2. En cas que l'adjudicatari sigui un treballador autònom, restarà obligat igualment a l'elaboració d'aquest Pla, si bé pot assumir aquesta obligació efectuant l'encàrrec al tècnic competent en matèria de seguretat i salut que consideri oportú, sense que aquesta possibilitat pugui comportar cap augment del preu del contracte a què es refereix el present Plec.

3. En tot cas, durant l'execució dels treballs l'adjudicatari restarà obligat al compliment dels principis generals aplicables a l'execució de l'obra previstos a la normativa general esmentada al primer apartat, així com a complir exactament i fidelment les instruccions que rebí en aquesta matèria per part de la direcció facultativa i de les unitats de la Corporació promotores de les obres.

4. El contractista haurà de lliurar a la Corporació cinc exemplars del Pla de Seguretat i Salut en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de la formalització del contracte. El Pla haurà de ser informat pel Tècnic competent en matèria de seguretat i salut durant l'execució de l'obra i pel Cap de la Unitat promotora de les obres, i elevat a l'òrgan competent per a la seva aprovació. En cas que el Pla no obtingui la conformitat prèvia de la Unitat promotora, es requerirà al contractista perquè en un nou termini de deu dies hàbils realitzi les esmenes que, per raó de defectes o omissions, se li facin avinents, esmenes a quina realització estarà condicionada l'aprovació del Pla.

32a. DIRECCIÓ FACULTATIVA DE L'OBRA

1. L'òrgan de contractació designarà per escrit la persona o persones facultatives titulars de la Direcció de l'obra, amb titulació adient i suficient, d'entre el personal tècnic de la pròpia Corporació, el qual serà a més representant d'aquesta davant el contractista. No



obstant això, podrà designar també a d'altres tècnics aliens a la Corporació, mitjançant contracte a tal efecte. En aquest cas la representació correspondrà al Cap o a un tècnic de la Unitat promotora de les obres, sens perjudici de les funcions pròpies de la Direcció.

2. L'exercici de la Direcció de l'obra comporta la comprovació i la vigilància de la seva correcta execució, amb totes les facultats que la normativa general li confereix per a aquesta finalitat. També comportarà la responsabilitat de la vigilància sobre la seguretat i salut durant l'execució de l'obra si la Corporació no designa un tècnic específicament competent en aquesta matèria.

La persona o persones titulars de la Direcció facultativa són responsables de la direcció de l'obra, amb independència de què comptin amb col·laboradors, i assumeixen davant la Corporació la responsabilitat final de l'execució del projecte, amb tots els requeriments implícits en el paràgraf anterior.

33a. PENALITATS

Són les que es recullen a l'apartat R del quadre de característiques del present plec de clàusules administratives particulars.

34a. IMPOSICIÓ DE LES PENALITATS

Són les que es recullen a l'apartat R del quadre de característiques del present plec de clàusules administratives particulars.

35a. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

Són causes de resolució del contracte:

- a) La mort i incapacitat sobreenvenuda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista.
- b) La declaració de fallida, de suspensió de pagaments, de concurs de creditors o d'insolvent fallit en qualsevol procediment o l'acord de quitament i espera.
- c) El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- d) La manca de prestació pel contractista de la garantia definitiva o les especials o complementàries d'aquella en termini en els casos previstos a la Llei i la no formalització del contracte en termini.
- e) La demora en el compliment dels terminis del programa d'execució de les obres per part del contractista.
- f) La manca de pagament per part de l'administració en el termini de quatre mesos, conforme a l'article 198 de la Llei de contractes del sector públic.
- g) L'incompliment de les restants obligacions contractuals essencials i especialment la molt deficient execució de les obres segons informe de la direcció tècnica de les obres.
- h) Aquelles que s'estableixen expressament en el present plec de condicions.
- i) Les previstes als articles 211 i 245 de la Llei de contractes del sector públic.
- j) Els efectes de les diverses causes de resolució són els establerts a l'article 246 de la



Llei de contractes del sector públic.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 212 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

36a. INTERPRETACIÓ

La interpretació del contracte al qual s'apliqui el present Plec, així com la dels articles d'aquest, correspondrà al Consell Comarcal del Baix Empordà. Els acords que els seus òrgans de contractació adoptin a aquest respecte, posaran fi a la via administrativa i seran immediatament executius sense perjudici de la revisió jurisdiccional.

37a. RECURSOS

Contra els anuncis de licitació, els plecs, els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació i els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, compliment, interpretació, resolució i extinció d'aquest contracte, procedirà la interposició de recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

Aprovat per Decret de presidència 2024-0604, de data 18 de setembre de 2024.



Annex 1: Declaració responsable

Dades del declarant

Nom i cognoms	DNI/NIF	Domicili
Població	Codi postal	Telèfon
<input type="checkbox"/>	Actuant en nom propi	
<input type="checkbox"/>	Actuant en representació	

Dades de l'empresa (si s'actua en la seva representació)

Nom	NIF	Domicili social
Població	Codi postal	Telèfon

L'empresa està inscrita en el Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado (ROLECE)

L'empresa està inscrita al Registre electrònic d'empreses licitadores (RELI)

Licitació

Contractació de les obres per la reforma de la 3a planta de l'edifici Can Salamó, Seu del Consell Comarcal del Baix Empordà

DECLARO SOTA LA MEVA RESPONSABILITAT que l'empresa que represento o, si és el cas, l'empresari declarant:

- Està facultada per a contractar amb l'Administració, ja que té personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar d'acord amb el que s'estableix a l'article 65 de la LCSP.
- La finalitat o activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles funcionals.
- Disposa de la corresponent habilitació empresarial i professional exigida en el plec de clàusules particulars de la referida contractació i que compleix les condicions establertes legalment i al present plec de condicions administratives, per a contractar amb l'Administració, en quant a capacitat, aptitud i solvència econòmica i tècnica.
- La persona que compareix i signa les proposicions té poder bastant per representar l'empresa i que aquest poder ha estat atorgat davant fedatari públic, inscrit en el registre oficial corresponent, es troba vigent i no ha estat revocat.
- Disposa de la classificació empresarial o, segons el cas, dels requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits per a aquesta contractació.
- No es troba compresa en cap de les circumstàncies assenyalades en l'article 71 de la LCSP i està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, així com els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent en matèria laboral, règim d'obertura, instal·lació i funcionament legal i en particular tota normativa de prevenció de riscos laborals.



g) No forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència (la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació de conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat, així com la Llei 12/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat; la Llei 13/2005, de règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs de la Generalitat; la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques i la Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny, de règim electoral general.

h) Si s'escau, com a empresa estrangera, i en cas que el contracte s'executi a Espanya, aquesta es sotmetrà a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per totes les incidències que de manera directa o indirecta poguessin sorgir del contracte, amb renúncia, en el seu cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

i) La informació i documents aportats als arxius exigits en la licitació són absolutament certs i en tota la documentació continguda en cadascun d'ells no figura cap informació que permeti conèixer el contingut de les proposicions i ofertes contingudes en els altres sobres.

j) La **bústia electrònica** on realitzar, a tots els efectes legals oportuns, les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació i extinció normal o anormal del contracte és a:

- Adreça de correu electrònic:

- Telèfon mòbil:

k) **Autoritzo** a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius i registres competents les dades o documents registrals, així com les dades fiscals i de la seguretat social necessàries existents a bases de dades i altres fons consultables, que es requereixin per procedir, en el seu cas a l'adjudicació del contracte.

l) **Es comprometo** a que en qualsevol moment que se la requereixi, acreditar la possessió i validesa dels documents justificatius de les condicions d'aptitud, capacitat i solvència exigits en aquest contracte, que reuneix en la data de finalització del termini de presentació de proposicions per a aquesta contractació.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del declarant



Annex 2: Oferta econòmica i els criteris objectius de quantificació automàtica

OBRES DE REFORMA DE LA 3a PLANTA DE L'EDIFICI CAN SALAMÓ, SEU DEL CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ

En/la, amb NIF núm. i domicili a, en nom propi (o en representació de l'empresa, amb CIF núm. i domicili a

Manifesto que estic assabentat/ada de l'expedient de contractació, pel procediment obert simplificat de les obres de reforma de la 3a planta de l'edifici de Can Salamó, seu del Consell Comarcal del Baix Empordà, es comprometo a realitzar-lo amb subjecció als plecs de clàusules administratives particulars i del contingut del projecte executiu amb l'OFERTA següent:

a) Millor oferta econòmica (fins a un màxim de 50 punts)

Preu sense IVA:€
21% IVA : €
Preu amb IVA inclòs: €

b) Designació d'un cap d'obra amb experiència acreditada en obres similars (fins a un màxim de 30 punts)

Designació d'un cap d'obra amb experiència acreditada en obres similars	Marcar amb una X
<ul style="list-style-type: none"> - Experiència mínima requerida: El cap d'obra ha de comptar amb un mínim de 5 anys d'experiència acreditada en la gestió i execució d'obres similars a la que es proposa. - Informe de seguiment setmanal: El cap d'obra haurà de presentar un informe quinzenal detallat sobre l'estat d'execució de l'obra, incloent-hi el compliment del plànning establert. - Assistència 3 vegades a la setmana en horari de matins: Es requereix la presència del cap d'obra durant la jornada laboral per assegurar un seguiment constant i efectiu de les obres. 	

c) Inclusió d'armaris sense cost addicional (fins a un màxim de 20 punts)

Inclusió d'armaris sense cost addicional	Marcar amb una X
Inclusió d' 1 armari (10 punts)	
Inclusió de 2 armaris (20 punts)	

Signat electrònicament pel licitador.



Annex 3: Acord d'encàrrec de tractament de dades personals

REUNITS

D'una banda, el/la Sr./Sra. (*nom i cognoms*), en qualitat de (*càrrec*) del **CONSELL COMARCAL DEL BAIX EMPORDÀ**, amb NIF P6700009A i domicili al Carrer dels Tarongers, 12 (Can Salamó), 17100 - La Bisbal d'Empordà, actuant en el seu nom i representació (en endavant, el "**Responsable del Tractament**" o el "**Responsable**").

I de l'altra, el/la Sr./Sra. (*nom i cognoms*), (*en nom propi / en nom i representació de l'empresa [*] amb NIF [*] i domicili a efectes d'aquest contracte a [*]*) (en endavant, l' "**Encarregat del Tractament**" o l' "**Encarregat**")

Ambdues parts, en l'exercici de les funcions que els estan legalment assignades, reconeixent-se recíprocament la capacitat legal necessària per obligar-se de comú acord.

MANIFESTEN

I. (*Referència al contracte que fa necessari signar l'acord i altra informació que sigui necessària; inclou, si escau, el núm. d'expedient contracte. Exemple: Ambdues parts han signat un contracte per X, amb expedient X*)

II. Atès que l'execució del contracte esmentat per part de l'Encarregat comporta tractar dades personals de les quals és responsable el Responsable del Tractament, l'Encarregat del Tractament té la consideració d'encarregada del tractament, d'acord amb el Reglament 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 (en endavant, "**RGPD**"), relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals (en endavant, "**LOPDGDD**").

III. Que l'Encarregat del Tractament disposa de la capacitat i els recursos necessaris per tal de garantir que, en la seva qualitat d'encarregat del tractament, aplica les mesures tècniques i organitzatives apropiades per complir amb el que estableix la legislació de protecció de dades esmentada.

IV. La necessitat de signar un acord d'encàrrec de tractament de dades de caràcter personal (en endavant, l' "**Acord**") en relació amb el contracte esmentat, en els termes que estableixen els articles 28 del RGPD i 33 de la LOPDGDD.

CLÀUSULES

Primera.- Objecte de l'encàrrec de tractament

Mitjançant aquest acord d'encàrrec s'habilita a l'Encarregat del Tractament, en qualitat d'encarregada del tractament, per tractar per compte del Responsable del Tractament, com a responsable del tractament, les dades de caràcter personal necessàries per prestar el servei de [*].

Concretament, l'encàrrec consistirà en el desenvolupament de les següents activitats del tractament:

Recollida de dades	Registre	
Estructuració	Adaptació	
Conservació	Extracció	



Organització	Modificació	
Consulta	Comunicació per transmissió	
Difusió	Interconnexió	
Encarament	Limitació	
Supressió	Destrucció	
Altres (indicar):		

Segona.- Identificació de la informació afectada

Per executar les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el responsable, posa a disposició de l'encarregat, la següent informació:

Dades identificatives.	Dades d'informació comercial.	
Dades de característiques personals.	Dades econòmiques-financeres i d'assegurances.	
Dades de circumstàncies socials.	Dades de transaccions.	
Dades acadèmiques i professionals.	Categories especials de dades (com ara, dades de salut).	
Dades d'ocupació laboral.	Altres (indicar):	

Les dades referenciades amb anterioritat pertanyen a la/es següent/s categoria/es d'interessat/s:

Ciudadans	Treballadors	
Usuaris del servei	Proveïdors	
Altres (indicar):		

Tercera.- Durada

La vigència d'aquest encàrrec de tractament queda vinculada a la durada del contracte subscrit que s'ha identificat en el Manifest Primer d'aquest Acord, en quan a la seva durada inicial i possibles pròrrogues. Si les condicions del contracte de serveis varien de tal forma que el tractament de dades que es regula al present Acord es pot veure afectat, les Parts es comprometen a subscriure un nou contracte de tractament de dades.

Quarta.- Obligacions de l'encarregat

L'encarregat i tot el seu personal s'obliguen a donar compliment a l'establert a l'article 28 del RGPD i, en particular, a:

- Utilitzar les dades objecte de tractament, o les que reculli per a la seva inclusió, només per a la finalitat objecte d'aquest encàrrec, i respectar-ne la confidencialitat i el deure de secret, fins i tot després que en finalitzi l'objecte. En aquest sentit, garantirà que les persones autoritzades per tractar dades s'hagin compromès a respectar la confidencialitat o estiguin subjectes a una obligació de confidencialitat de natura estatutària.
- Tractar les dades personals d'acord amb el que estableix la normativa vigent de protecció de dades i les instruccions del responsable, aplicant les mesures de seguretat establertes al Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades (MCPD) que corresponguin d'acord amb el nivell de risc bàsic (veure annex a aquest encàrrec).



Si l'encarregat considera que alguna de les instruccions infringeix el RGPD o qualsevol altra disposició en matèria de protecció de dades de la Unió o dels estats membres, l'encarregat n'ha d'informar immediatament el responsable.

- c) Subcontractació: D'acord amb allò que disposa l'article 28.4 del RGPD, en el cas que l'Encarregat del Tractament, necessiti subcontractar algun altre servei a un tercer per donar un servei al Responsable del Tractament, està obligat a comunicar aquest fet per escrit i de forma fefaent al responsable, identificant de forma clara i inequívoca l'empresa subcontractista i les seves dades de contacte. La subcontractació es pot dur a terme si el responsable no hi manifesta oposició en el termini de 15 dies naturals.

Un cop obtinguda l'autorització, l'empresa subcontractada haurà de complir amb el que disposa l'article 28 del RGPD en tots els seus extrems, cap a l'empresa subcontractada.

En cas que en el moment de signatura del present Acord s'autoritzi la subcontractació d'altres encarregats del tractament, s'incorporarà per annex el llistat de subencarregats del tractament autoritzats, amb indicació de la seva identitat, tractaments a realitzar i ubicació dels servidors.

- d) Assistir al Responsable en el compliment de les obligacions relatives a l'elaboració d'una avaluació d'impacte relativa a la protecció de les dades personals i/o en la realització d'una consulta prèvia a l'autoritat de control competent pel que fa a les operacions de tractament a realitzar per l'Encarregat.
- e) Assistir al Responsable en la resposta a l'exercici de drets de les persones interessades establerts en el capítol III del RGPD. En aquest sentit, l'Encarregat del Tractament donarà trasllat al Responsable de la sol·licitud d'exercici de drets de protecció de dades rebuda directament de l'interessat, així com qualsevol altra informació que pugui ser útil per resoldre-la, dintre del termini de tres (3) dies a contar des de la seva recepció.

El Responsable del Tractament tramitarà i donarà resposta a l'interessat en el termini legalment establert, si bé també ho podrà realitzar directament l'Encarregat a petició del Responsable.

- f) Posar a disposició del responsable tota la informació necessària per permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloses inspeccions, per part del responsable o un altre auditor autoritzat pel responsable.
- g) En cas que així ho requereixi el Responsable del Tractament, l'Encarregat haurà de facilitar, en el moment de recollir les dades, la informació relativa als tractaments de dades que es duren a terme. La redacció i el format en què es facilitarà la informació s'ha de consensuar amb el responsable, abans d'iniciar la recollida de les dades, si bé haurà de complir en tot cas allò establert a l'article 13 o 14 RGPD.
- h) Informar al responsable, les violacions de seguretat de les dades personals en el moment en que tingui coneixement de les mateixes i, en qualsevol cas, abans del termini màxim de 24 hores des del moment en què va tenir



coneixement, així com posar a la disposició d'aquesta la informació necessària per procedir a la comunicació d'aquesta violació a l'autoritat de control i/o als interessats.

- i) Suprimir o retornar al Responsable, segons les indicacions proporcionades en cada cas, les dades personals un cop hagi finalitzat la prestació dels serveis de tractament.

Tant la supressió com la devolució ha de comportar l'esborrat total de les dades existents en els equips informàtics utilitzats per l'Encarregat, facilitant un certificat de destrucció segura de les dades. No obstant això, l'encarregat pot conservar-ne una còpia, amb les dades degudament bloquejades, mentre es puguin derivar responsabilitats de l'execució de la prestació.

- j) Comunicar, en el cas d'ús de servidors, qualsevol canvi que es produeixi en relació amb la informació facilitada en la licitació.

Cinquena.- Obligacions del Responsable

Correspon al Responsable:

- a) Lliurar o donar accés a l'Encarregat a les dades a les quals es refereix la clàusula 2 d'aquest Acord.
- b) Supervisar el tractament i vetllar, abans i durant el mateix, perquè l'encarregat compleixi la normativa en matèria de protecció de dades.
- c) Altres obligacions que li puguin aplicar, d'acord amb la normativa de protecció de dades.

Sisena.- Drets del responsable

El responsable té dret a obtenir de l'encarregat tota la informació que consideri necessària relativa a les dades i els tractaments que es descriuen a la clàusula segona, així com a l'assistència per a la realització d'auditories, incloses inspeccions, de qualsevol autoritat de control o altre organisme autoritzat.

Setena.- Modificació de l'encàrrec

Qualsevol canvi en el tractament de dades previst en el present encàrrec farà necessària la seva modificació.

Vuitena.- Comunicacions i notificacions

Les comunicacions adreçades al Responsable s'enviaran a: dpd@baixemporda.cat.
Les comunicacions adreçades a l'encarregat s'enviaran a: *(Correu electrònic de l'encarregat)*

En prova de conformitat, ambdues parts signen el present encàrrec, quedant un exemplar en poder de cadascuna de les parts.

(Nom i cognoms)

Responsable del Tractament

(Nom i cognoms)

Encarregat del Tractament



ANNEX a l'Acord d'encàrrec de tractament de dades personals: Mesures de ciberseguretat de nivell bàsic (Marc de Ciberseguretat de Protecció de Dades - MCPD)

- Normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - o MO.NO.01: Normativa
 - o MO.NO.02: Procediments
 - o MO.NO.03: Procediments d'autorització

- Coneixement de la normativa, procediments i estàndards de protecció de dades:
 - o MO.CN.04: Deures i obligacions del personal
 - o MO.CN.05: Formació i conscienciació

- Protecció de dades en el disseny i per defecte:
 - o MG.PD.06: Arquitectura de seguretat
 - o MG.PD.07: Desenvolupament segur
 - o MG.PD.08: Proves

- Gestió d'accessos dels usuaris:
 - o MG.GA.09: Requisits d'accés i segregació de funcions
 - o MG.GA.10: Identificació i autenticació
 - o MG.GA.11: Gestió de drets d'accés d'usuaris
 - o MG.GA.12: Accés local i remot

- Gestió de serveis externs:
 - o MG.GS.13: Contractació i acords de nivell de servei

- Protecció d'instal·lacions i infraestructures:
 - o MP.II.16: Condicionament dels locals
 - o MP.II.17: Control d'accés físic
 - o MP.II.18: Registre d'entrada i de sortida d'equipaments i suports

- Monitorització de l'activitat i incidències:
 - o P.MO.19: Controls d'auditoria dels sistemes de la informació
 - o MP.MO.20: Registre i protecció de l'activitat dels usuaris
 - o MP.MO.21: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidents

- Protecció d'actius:
 - o MP.PA.22: Inventari d'actius
 - o MP.PA.23: Fixers temporals
 - o MP.PA.24: Protecció d'equips
 - o MP.PA.25: Manteniment d'equipament
 - o MP.PA.26: Protecció de suports d'informació
 - o MP.PA.27: Devolució d'actius

- Protecció de la informació:
 - o MP.PA.28: Protecció del lloc de treball
 - o MP.PI.29: Limitació del tractament de dades personals
 - o MP.PI.30: Còpies de seguretat

- Protecció de la informació en tractaments no automatitzats:
 - o MP.PP.33: Control d'accés a la documentació
 - o MP.PP.34: Custòdia, emmagatzematge i destrucció
 - o MP.PP.35: Còpia o reproducció de documents
 - o MP.PP.36: Trasllat de documentació
 - o MP.PP.37: Criteris d'arxiu
 - o MP.PP.38: Gestió d'incidents i sistemes de notificació d'incidències
 - o MP.PP.39: Procediments per tractaments no automatitzats

